

# Solicitud de Asignación de Casilla Electrónica



Por medio del presente, solicito la asignación de casilla electrónica de la ONPE, para la notificación de los actos administrativos, actuaciones administrativas y documentos relacionados que deban ser notificados a través del Sistema de Notificaciones Electrónicas SISEN-ONPE.

**Persona Natural** ☐ (Llenar campo 1)  
(Marcar x)

**Persona Jurídica** ☐ (Llenar campo 2)  
(Marcar x)

## 1. SOLO EN CASO DE SER PERSONA NATURAL (Se deberá llenar con letra imprenta, mayúscula, legible)

**\* Campo Obligatorio**

Nombres y apellidos del titular:

Número de DNI/CE del titular:

Teléfono celular del titular\*:

Correo electrónico del titular\*:

Domicilio del titular (Avenida, Calle, Jirón, Pasaje, Número, Departamento, Interior, Urbanización):

Distrito:

Provincia:

Departamento:

¿Es usted candidato a un proceso electoral? (marcar X según corresponda)

☐

SI

☐

NO

INDICAR EL PROCESO ELECTORAL

AUTORIZACIÓN EXPRESA PARA RECIBIR LA NOTIFICACIÓN DE COMUNICACIONES POR CORREO ELECTRONICO (Marcar X)

☐

Me comprometo a dar acuse de recibo a la notificación del acto administrativo u actuación administrativa, dentro de los dos (02) días hábiles contados desde el día siguiente de efectuado el acto de notificación vía correo electrónico, exclusivamente para el trámite de la creación de casilla electrónica. Asimismo, me someto a los términos y condiciones legales establecidas en el Reglamento del SISEN ONPE.

## 2. SOLO EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA (Se deberá llenar con letra imprenta, mayúscula, legible)

**\* Campo Obligatorio**

Denominación o Razón Social:

Número de RUC:

Teléfono fijo y/o celular\*:

Correo Electrónico\*:

Domicilio: (Avenida, Calle, Jirón, Pasaje, Número, Departamento, Interior, Urbanización):

Distrito:

Provincia:

Departamento:

Número de Partida\*:

Asiento Registral\*:

### 2.1 EN MI CALIDAD DE: (Marcar X)

Representante Legal (**Institución Pública/Privada**) ☐

Personero Legal Titular (**Organización Política**) ☐

Nombres y Apellidos:

Número de DNI/CE:

Teléfono celular\*:

Correo Electrónico\*:

Asiento Registral\*:

Para ser llenado exclusivamente en el caso de Organización Política, se debe indicar los datos personales de los afiliados con los siguientes cargos, para el acceso múltiple a la casilla electrónica:

	Tesorero*	Representante Legal*	Presidente
Nombres y apellidos:			
Número de DNI/CE:			
Teléfono celular:			
Correo electrónico:			

**NOTA:**

- I. Si es una Institución Pública/Privada, la casilla electrónica es de exclusiva administración del Representante Legal de la misma.
  - II. Si es una Organización Política, la casilla electrónica es de exclusiva administración del Personero Legal (Titular), inscrito en el Registro de Organizaciones Políticas - ROP - del Jurado Nacional de Elecciones - JNE.
- En ambos casos se deberá adjuntar una copia simple del documento que acredite su representación (de ser el caso), la misma que tiene carácter de declaración jurada, y se encuentra sujeta a los principios de presunción de veracidad y privilegio de controles posteriores, conforme el artículo IV del Texto Único Ordenado de la Ley del Procedimiento Administrativo General.

AUTORIZACIÓN EXPRESA PARA RECIBIR LA NOTIFICACIÓN DE COMUNICACIONES POR CORREO ELECTRONICO (Marcar X)

☐

Me comprometo a dar acuse de recibo a la notificación del acto administrativo, dentro de los dos (02) días hábiles contados desde el día siguiente de efectuado el acto de notificación vía correo electrónico, exclusivamente para el trámite de la creación de casilla electrónica. Asimismo, me someto a los términos y condiciones legales establecidas en el Reglamento del SISEN ONPE.

**En tal sentido, estoy de acuerdo con los siguientes Términos y Condiciones:**

1. El Sistema de Notificaciones Electrónicas SISEN-ONPE es un sistema informático que permite realizar la transmisión y almacenamiento de actos administrativos, actuaciones administrativas y otras comunicaciones que deban ser notificados por la ONPE hacia los usuarios del sistema.
2. Solamente se asigna una casilla electrónica por persona natural o persona jurídica.
3. El suscrito toma conocimiento que, de encontrarse conforme la solicitud recibirá gratuitamente su código de Usuario y contraseña de acceso a la casilla electrónica los cuales son de carácter estrictamente personales.
4. El suscrito tiene conocimiento que para acceder a su casilla electrónica debe contar con un dispositivo informático conectado a Internet y configurado para acceder a los navegadores: Mozilla Firefox, Google Chrome y Microsoft Edge, en sus versiones actualizadas.
5. El suscrito se compromete a no ceder ni transferir bajo ninguna modalidad ni circunstancia, el uso de la contraseña de su casilla electrónica que la ONPE le asigne; siendo, en todo caso, único responsable del empleo que terceras personas pudieran darle.
6. El suscrito acepta que constituye exclusiva responsabilidad de su persona, omitir (por cualquier circunstancia) y revisar periódicamente su casilla electrónica a fin de tomar conocimiento oportuno de las notificaciones electrónicas remitidas por la ONPE.
7. El suscrito es responsable de conocer y dar cumplimiento a las disposiciones contenidas en el "Reglamento del Sistema de Notificaciones Electrónicas - SISEN-ONPE", al cual podrá acceder a través de la plataforma del SISEN-ONPE <https://casillaelectronica.onpe.gob.pe/#/login>.
8. El suscrito tiene conocimiento que por cada acto de notificación, el SISEN-ONPE remite un mensaje de alerta informativa al correo electrónico y al teléfono celular registrado para tal fin, a través de los cuales se comunica el depósito de un acto administrativo o actuación administrativa en la casilla electrónica, de conformidad a lo establecido en la norma.
9. El suscrito tiene conocimiento que la acción de acceder al enlace contenido en el mensaje de alerta de notificación remitido a su correo electrónico y su teléfono celular, se constituye como acuse de recibo.  
En caso de haber transcurrido el plazo de cinco (05) días hábiles siguientes a la notificación efectuada y no haber accedido al mensaje de notificación (alerta) se tendrá por válidamente notificado, surtiendo los efectos legales del acto depositado a partir del primer día hábil siguiente.
10. El suscrito toma conocimiento que el cómputo de plazos expresados en días se inicia el día en que la notificación vía casilla electrónica adquiere eficacia, salvo que en el acto administrativo o actuación administrativa notificada se señale una fecha posterior.
11. El suscrito brinda su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales, según lo dispuesto por la Ley n.º 29733, Ley de Protección de Datos Personales y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo n.º 003-2013-JUS, los cuales serán empleados para todos los procedimientos y servicios realizados ante y por la ONPE.
12. El Usuario deberá adjuntar a la solicitud una fotografía nítida mostrando el original de su DNI o CE, debiendo sostenerlo al costado de su rostro, procurando que se aprecien sus datos (ver imagen), impresa (si la solicitud es presentada mediante Mesa de Partes Física) o en formato JPG/PDF (si la solicitud es presentada mediante Mesa de Partes Virtual Externa).  
Dicha fotografía es solo para fines de verificación y deberá contar con las siguientes especificaciones:



- La foto se debe tomar de frente, sin lentes, con el rostro descubierto, y de preferencia debe tener fondo claro.
- La foto no debe tener retoques.
- La foto debe ser nítida sin sombras.
- La foto no debe contener imágenes con fines electorales (ejemplo: polo con el número del candidato, nombre de la Organización Política, etc.)

**FIRMA DEL USUARIO**

(Solicitante)

Fecha: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_