



Consulta Vecinal PARA DEMARCACIÓN TERRITORIAL 2015

Tambo Grande y Las Lomas (Departamento y provincia de Piura)



GUÍA DEL MIEMBRO DE MESA PARA EL ESCRUTINIO AUTOMATIZADO



1 Computadora portátil o laptop

3 Impresora

2 Teclado

4 Mouse

5 Dispositivo USB



INSTRUCCIONES PARA EL USO DEL EQUIPO INFORMÁTICO ELECTORAL

Para el sistema de escrutinio automatizado (SEA), es necesaria la correcta utilización del equipo informático electoral, como se detalla a continuación:

- 1 La laptop en la cual los miembros de mesa ingresarán todos los datos solicitados.
- 2 El teclado que permitirá escribir los datos solicitados.
- 3 La impresora que servirá para imprimir las actas de escrutinio y el cartel de resultados. Para ello, se utilizarán las hojas de seguridad que se encuentran en el paquete de escrutinio.
- 4 El mouse que permitirá controlar el movimiento del cursor y el desplazamiento por la pantalla de la laptop.
- 5 El dispositivo USB que iniciará el sistema cuando se lo conecte a la laptop.

En todo momento los miembros de mesa recibirán la orientación del personal de la ONPE, quienes absolverán sus consultas durante el escrutinio automatizado.

En primer lugar, aparece la pantalla de datos de la mesa de sufragio.



SEA CONSULTA VECINAL PARA DEMARCACIÓN TERRITORIAL 2015 DATOS DE LA MESA DE SUFRAGIO ONPE

Mesa 000001

DEPARTAMENTO
UNIVERSO

PROVINCIA
LA GALAXIA

CENTRO POBLADO
JÚPITER

CONTINUAR

DATOS DE LA MESA DE SUFRAGIO

Verifique que el número de mesa, así como los datos del departamento, provincia y centro poblado sean los correctos y haga clic en el botón

CONTINUAR

Para el ingreso al SEA, es necesario que se registren los números de DNI de los tres miembros de mesa. El miembro de mesa que registra la información, con el mouse, debe ubicar el cursor en cada casillero correspondiente.

REGISTRO DE MIEMBROS DE MESA

Introduzca, en primer lugar, el número de DNI del presidente de mesa y haga clic en el botón

BUSCAR 🔍

Aparecerán los datos del presidente de mesa.

SEA CONSULTA VECINAL PARA DEMARCACIÓN TERRITORIAL 2015 REGISTRO DE MIEMBROS DE MESA ONPE

INGRESE EL NÚMERO DE DNI QUE CORRESPONDA Y PULSE EN BUSCAR

PRESIDENTE
 Nombres : ALEX CARLOS
 Apellidos : ADRIANZEN CALLE
 DNI : 10285501

SECRETARIO
 INGRESAR DNI
 09600856

TERCER MIEMBRO
 INGRESAR DNI

Prosigua de la misma forma con el ingreso del número de DNI del secretario y del tercer miembro.

SEA CONSULTA VECINAL PARA DEMARCACIÓN TERRITORIAL 2015 REGISTRO DE MIEMBROS DE MESA ONPE

INGRESE EL NÚMERO DE DNI QUE CORRESPONDA Y PULSE EN BUSCAR

PRESIDENTE
 Nombres : ALEX CARLOS
 Apellidos : ADRIANZEN CALLE
 DNI : 10285501

SECRETARIO
 Nombres : ROSA MARIA
 Apellidos : QUIROZ PUYCON
 DNI : 09600856

TERCER MIEMBRO
 Nombres : LUIS ANTONIO
 Apellidos : ROCA PERLA
 DNI : 40637179

CONTINUAR

Luego de ingresar correctamente los números de DNI de los tres miembros de mesa, haga clic en el botón

CONTINUAR

Si los datos de los miembros de mesa no coinciden con los respectivos cargos, haga clic en el botón

CORREGIR

Antes de iniciar el ingreso de información, se debe ejecutar los resultados en cero para verificar que el total de votos por cada opción en consulta, votos en blanco, nulos e impugnados se encuentra en cero.



RESULTADOS EN CERO

Para ejecutar los resultados en cero, haga clic en el botón

EJECUTAR RESULTADOS EN CERO



Para imprimir los resultados en cero, haga clic en el botón

IMPRIMIR RESULTADOS EN CERO

El sistema imprimirá dos copias de resultados en cero, que deberán ser firmadas por los tres miembros de mesa y entregadas al coordinador de la ONPE.



Si no pudo imprimir los resultados en cero, haga clic en el botón

REIMPRIMIR RESULTADOS EN CERO

Luego, haga clic en el botón

CONTINUAR

Esta pantalla muestra el total de electores hábiles de la mesa de sufragio. Para el ingreso correcto de datos, se debe tener en la mesa el **Acta de instalación y sufragio (Hoja 5a)**.

The screenshot shows the 'INGRESO DE INFORMACIÓN' screen in the SEA system. At the top, it says 'CONSULTA VECINAL PARA DEMARCACIÓN TERRITORIAL 2015' and 'INGRESO DE INFORMACIÓN'. Below this, there are six numbered steps (1-6) and a instruction: 'EN EL RECUADRO EN BLANCO, INGRESE LOS DATOS CONSIGNADOS EN EL ACTA DE INSTALACIÓN Y SUFRAGIO (hoja 5a)'. The main form area contains the following fields:

- 'Electores Hábiles' with a text input field containing the number '200'.
- 'Ingresar la hora escrita en el *Acta de instalación* : [] : [] a.m.' with two empty text input fields for hours and minutes.
- 'Ingresar la hora escrita en el *Acta de sufragio* : [] : [] p.m.' with two empty text input fields for hours and minutes.
- 'Ingresar el total de ciudadanos que votaron, cantidad que se encuentra en el acta de sufragio: []' with one empty text input field.

At the bottom of the form area is an orange button labeled 'CONTINUAR'. In the bottom right corner of the screen, it says 'Mesa: 030001'.

INGRESO DE INFORMACIÓN

Ingrese las horas consignadas en el acta de instalación y sufragio.

Ingrese el total de ciudadanos que votaron del acta de sufragio.

CONSULTA VECINAL CON FINES DE DEMARCACIÓN TERRITORIAL EN LOS CENTROS POBLADOS 8.4%, CP4, CP5, SAN MARTÍN - SAN ISIDRO, CP6 Y CP14 SANTA ROSA, UBICADOS EN LOS DISTRITOS DE TAMBO GRANDE Y LAS LOMAS 2015

5a

000001

ACTA ELECTORAL

UNIVERSO: LA GALAXIA

CENTRO POBLADO: JÚPITER

A ACTA DE INSTALACIÓN

Se inició a las **8:00 a.m.** del día 20 de agosto de 2015, se instaló la Mesa, continuando luego con la revisión del material electoral recibido. El material se recibió en buen estado: SÍ NO

CANTIDAD DE CÉDULAS DE SUFRAGIO RECIBIDAS: **DOSCIENTAS** (200)

B ACTA DE SUFRAGIO

TOTAL DE CIUDADANOS QUE VOTARON: **CIENTO OCHENTA** (180)

TOTAL DE CÉDULAS NO UTILIZADAS: **VEINTE** (20)

OBSERVACIONES: **4:10 p.m.**

SEAL: 000001

SEA CONSULTA VECINAL PARA DEMARCACIÓN TERRITORIAL 2015 INGRESO DE INFORMACIÓN

EN EL RECUADRO EN BLANCO, INGRESE LOS DATOS CONSIGNADOS EN EL ACTA DE INSTALACIÓN Y SUFRAGIO (hoja 5a)

Electores Hábiles: 200

Ingresar la hora escrita en el *Acta de instalación*: 08 : 00 a.m.

Ingresar la hora escrita en el *Acta de sufragio*: 04 : 10 p.m.

Ingresar el total de ciudadanos que votaron, cantidad que se encuentra en el acta de sufragio: 180

CONTINUAR

Ingresados los datos solicitados, haga clic en el botón

CONTINUAR

Para la digitación de los resultados de cada opción en consulta, votos en blanco, nulos e impugnados, es necesario tener a la mano la **Hoja Borrador (hoja 6)**.

Uno de los miembros de mesa dictará en voz alta el total de votos de cada opción en consulta de la hoja borrador, así como los votos en blanco, nulos e impugnados. Mientras otro miembro de mesa digitará cuidadosamente la información en la laptop.

DIGITACIÓN

Traslade los resultados de la hoja borrador a los casilleros en blanco de cada opción en consulta, así como los votos en blanco, nulos e impugnados.

OPCIONES EN CONSULTA	CONTEO DE VOTOS (Nº)	TOTAL DE VOTOS
1 DISTRITO A	85	85
2 DISTRITO B	85	85
Votos en blanco	5	5
Votos nulos	5	5
Votos impugnados (*)	0	0
TOTAL DE VOTOS EMITIDOS (**) →	180	

(*) No debe contarse como voto impugnado aquel que fue resuelto en mesa.
 (**) Es muy importante verificar que la suma se haya realizado correctamente, para lo cual, el total de votos emitidos debe ser igual al total de ciudadanos que votaron, información consignada en el Acta de Sufragio. (Ver página 9a)

CONSULTA VECINAL PARA DEMARCAÇÃO TERRITORIAL 2015
DIGITACIÓN

EN EL RECUADRO EN BLANCO, INGRESE EL TOTAL DE VOTOS SEGÚN LA HOJA BORRADOR (hoja 6)

OPCIONES EN CONSULTA	TOTAL DE VOTOS
1 DISTRITO A	<input style="width: 100px; height: 40px;" type="text"/>

1 de 2

Mess: 000001



SEA CONSULTA VECINAL PARA DEMARCACIÓN TERRITORIAL 2015 - DIGITACIÓN ONPE

EN EL RECUADRO EN BLANCO, INGRESE EL TOTAL DE VOTOS SEGÚN LA HOJA BORRADOR (hoja 6)

OPCIONES EN CONSULTA	TOTAL DE VOTOS
1 DISTRITO A	85

1 de 2

CONTINUAR

Ingresados los resultados de la opción "Distrito A", haga clic en el botón

CONTINUAR



SEA CONSULTA VECINAL PARA DEMARCACIÓN TERRITORIAL 2015 - DIGITACIÓN ONPE

EN EL RECUADRO EN BLANCO, INGRESE EL TOTAL DE VOTOS SEGÚN LA HOJA BORRADOR (hoja 6)

OPCIONES EN CONSULTA	TOTAL DE VOTOS
2 DISTRITO B	85

2 de 2

CONTINUAR

Igualmente, ingresados los resultados de la opción "Distrito B", haga clic en el botón

CONTINUAR

Prosiga de la misma forma para el ingreso de los votos en blanco, nulos e impugnados.

Luego de ingresar todos los resultados, se mostrará el **Total de votos emitidos** cuya cantidad debe ser igual al **Total de ciudadanos que votaron**, que consta en el acta de sufragio.

SE A CONSULTA VECINAL PARA DEMARCACIÓN TERRITORIAL 2015 DIGITACIÓN ONPE

1 2 3 4 5 6

TOTAL DE VOTOS

TOTAL DE VOTOS EMITIDOS

180

CONTINUAR

Mesa: 000001

CONSULTA VECINAL CON FINES DE DEMARCACIÓN TERRITORIAL EN LOS CENTROS POBLADOS 8.4%, CP4, CP5, SAN MARTÍN - SAN ISIDRO, CP6 Y CP14 SANTA ROSA, UBICADOS EN LOS DISTRITOS DE TAMBO GRANDE Y LAS LOMAS 2015

ONPE 5a

MESA DE SUFRAGIO 000001

PROVINCIA LA GALAXIA

DISTRITO JÚPITER

A ACTA DE INSTALACIÓN

Señaló las 8:00 a.m. del 23 de agosto de 2015, se instaló la Mesa, continuando luego con la revisión del material electoral recibido. El material se recibió en buen estado. SI NO

CANTIDAD DE CÉDULAS DE SUFRAGIO RECIBIDAS → DOSCIENTAS 200 (en número)

B ACTA DE SUFRAGIO

TOTAL DE CIUDADANOS QUE VOTARON → CIENTO OCHENTA 180 (en número)

TOTAL DE CÉDULAS NO UTILIZADAS → VEINTE 20 (en número)

Señaló las 4:10 p.m. finalizó el sufragio.

FINA DE LOS ASISTENTES DE MESA

FINA DE LOS POSIBSOS

Para proseguir, haga clic en el botón

CONTINUAR

Se muestran los resultados ingresados por cada opción en consulta, votos en blanco, nulos e impugnados. Estas cantidades deben compararse con la **Hoja borrador (hoja 6)**.

SEA CONSULTA VECINAL PARA DEMARCACIÓN TERRITORIAL 2015 CONFIRMACIÓN DE DIGITACIÓN ONPE

1 2 3 4 5 6

VERIFIQUE QUE EL TOTAL DE VOTOS SEA IGUAL AL DE LA HOJA BORRADOR. SI ES IGUAL CONFIRME CON UN CLIC EN EL RECUADRO EN BLANCO. SI NO ES IGUAL, CORRIJA SEGÚN LA HOJA BORRADOR (hoja 6)

OPCIONES EN CONSULTA		TOTAL DE VOTOS		
1	DISTRITO A	85	<input type="checkbox"/>	1
2	DISTRITO B	85	<input type="checkbox"/>	2

Mesa: 000001

CONFIRMACIÓN DE DIGITACIÓN

Para confirmar si el resultado ingresado es correcto, haga clic en el recuadro en blanco de cada opción en consulta.

SEA CONSULTA VECINAL PARA DEMARCACIÓN TERRITORIAL 2015 CONFIRMACIÓN DE DIGITACIÓN ONPE

1 2 3 4 5 6

VERIFIQUE QUE EL TOTAL DE VOTOS SEA IGUAL AL DE LA HOJA BORRADOR. SI ES IGUAL CONFIRME CON UN CLIC EN EL RECUADRO EN BLANCO. SI NO ES IGUAL, CORRIJA SEGÚN LA HOJA BORRADOR (hoja 6)

OPCIONES EN CONSULTA		TOTAL DE VOTOS		
1	DISTRITO A	85	<input checked="" type="checkbox"/>	1
2	DISTRITO B	85	<input checked="" type="checkbox"/>	2

SIGUIENTE

Confirmados los resultados ingresados de las opciones en consulta que se muestran, haga clic en el botón

SIGUIENTE

De lo contrario, **corrija** en el recuadro que corresponde de acuerdo con la hoja borrador.

SEA CONSULTA VECINAL PARA DEMARCACIÓN TERRITORIAL 2015 CONFIRMACIÓN DE DIGITACIÓN ONPE

1 2 3 4 5 6

VERIFIQUE QUE EL TOTAL DE VOTOS SEA IGUAL AL DE LA HOJA BORRADOR. SI ES IGUAL CONFIRME CON UN CLIC EN EL RECUADRO EN BLANCO. SI NO ES IGUAL, CORRIJA SEGÚN LA HOJA BORRADOR (hoja 6)

ANTERIOR

		TOTAL DE VOTOS	
	Votos en blanco	5	<input type="checkbox"/>
	Votos nulos	5	<input type="checkbox"/>
	Votos impugnados	0	<input type="checkbox"/>

De igual manera, verifique que los votos en blanco, nulos e impugnados sean iguales a los de la hoja borrador.

SEA CONSULTA VECINAL PARA DEMARCACIÓN TERRITORIAL 2015 CONFIRMACIÓN DE DIGITACIÓN ONPE

1 2 3 4 5 6

VERIFIQUE QUE EL TOTAL DE VOTOS SEA IGUAL AL DE LA HOJA BORRADOR. SI ES IGUAL CONFIRME CON UN CLIC EN EL RECUADRO EN BLANCO. SI NO ES IGUAL, CORRIJA SEGÚN LA HOJA BORRADOR (hoja 6)

ANTERIOR

	TOTAL DE VOTOS	
Votos en blanco	5	✓
Votos nulos	5	✓
Votos impugnados	0	✓

CONTINUAR

Mesa: 00007

Confirmados los resultados de los votos en blanco, nulos e impugnados, haga clic en el botón

CONTINUAR

SEA CONSULTA VECINAL PARA DEMARCACIÓN TERRITORIAL 2015 CONFIRMACIÓN DE DIGITACIÓN ONPE

1 2 3 4 5 6

ANTERIOR

TOTAL DE VOTOS EMITIDOS	TOTAL DE VOTOS
	180

CONFIRMAR

Mesa: 00007

Finalizada la confirmación de digitación, se muestra el total de votos emitidos.

Para continuar con el escrutinio automatizado, haga clic en el botón

CONFIRMAR

Luego del ingreso y confirmación de resultados, aparecerá la pantalla **Observaciones**.

SEA CONSULTA VECINAL PARA DEMARCACIÓN TERRITORIAL 2015 OBSERVACIONES ONPE

1 2 3 4 5 6

ESCRIBA -SI HUBIERA- LAS RECLAMACIONES U OBSERVACIONES DE LOS PERSONEROS, ASÍ COMO LAS RESOLUCIONES DE LA MESA

OBSERVACIONES

No hay observaciones.

CONTINUAR

Mesa: 000007

OBSERVACIONES

Ingrese las reclamaciones u observaciones presentadas durante el escrutinio (si hubiera). Luego, haga clic en el botón

CONTINUAR



REGISTRO DE PERSONEROS

Para registrar a los personeros de mesa acreditados que lo soliciten, haga clic en el casillero de la opción en consulta correspondiente.



Aparecerá un recuadro, en el que deberá ingresar los datos del personero de mesa. Luego, haga clic en el botón

GUARDAR

SEA CONSULTA VECINAL PARA DEMARCACIÓN TERRITORIAL 2015 REGISTRO DE PERSONEROS ONPE

1 2 3 4 5 6

SI LOS PERSONEROS DESEAN REGISTRARSE, SELECCIONE LA OPCIÓN A LA QUE REPRESENTA E INGRESE SUS DATOS. LUEGO PULSE EL BOTÓN CONTINUAR.

DISTRITO A	DISTRITO B
DNI: 21538139 CHAVEZ MEDRANO HUMBERTO SANDRO	DNI: 21545420 BORJAS MORÓN JORGE HUMBERTO

CONTINUAR

Los datos del personero de mesa se visualizarán en el casillero de la opción en consulta correspondiente. Si desea corregir los datos ingresados, haga clic en **i** y si desea eliminarlos, haga clic en el botón **x**

Luego, haga clic en el botón

CONTINUAR

SEA CONSULTA VECINAL PARA DEMARCACIÓN TERRITORIAL 2015 CONFIRMACIÓN DE DATOS DE MIEMBROS DE MESA ONPE

1 2 3 4 5 6

	ALEX CARLOS ADRIANZEN CALLE 10285501	CONFIRMAR
	ROSA MARIA QUIROZ PUYCÓN 09600856	
	LUIS ANTONIO ROCA PERLA 40637179	

CONFIRMACIÓN DE DATOS DE MIEMBROS DE MESA

Para confirmar los datos, haga clic en

CONFIRMAR

IMPRESIÓN DE ACTAS Y CARTEL DE RESULTADOS



Para imprimir automáticamente cinco (5) actas de escrutinio y el cartel de resultados, haga clic en el botón

IMPRIMIR

Impresas las cinco actas de escrutinio, deben ser firmadas por los tres miembros de mesa en el lugar que corresponde a cada uno.



SEA CONSULTA VECINAL PARA DEMARCACIÓN TERRITORIAL 2015 IMPRESIÓN ADICIONAL ONPE

SI DESEA IMPRIMIR ACTAS Y/O CARTEL DE RESULTADOS ADICIONALES
INDIQUE LA CANTIDAD Y LUEGO PRESIONE EL BOTÓN IMPRIMIR

Acta de Escrutinio

Cartel de Resultados

Mesa: 000001

IMPRESIÓN ADICIONAL

Ingrese en el casillero en blanco, el número de actas adicionales para los personeros que lo soliciten y haga clic en el botón

Si desea, también puede imprimir el cartel de resultados adicional.

Finalizadas las impresiones adicionales requeridas, haga clic en el botón

Esta pantalla muestra que se ha concluido con el **escrutinio automatizado**.



CERRAR SESIÓN

Para finalizar, haga clic en el botón

ACEPTAR

Luego, desconecte el dispositivo USB.

Desconectado el dispositivo USB, entrégueselo al coordinador de la ONPE y continúe con las tareas finales según las indicaciones de la **Cartilla de instrucción para miembros de mesa**.

CASOS O SITUACIONES ESPECIALES

A continuación, le presentamos las soluciones por si incurre en algún error:



Caso 1

Si da clic en el botón **INICIAR** y no ha conectado el dispositivo USB en la laptop.



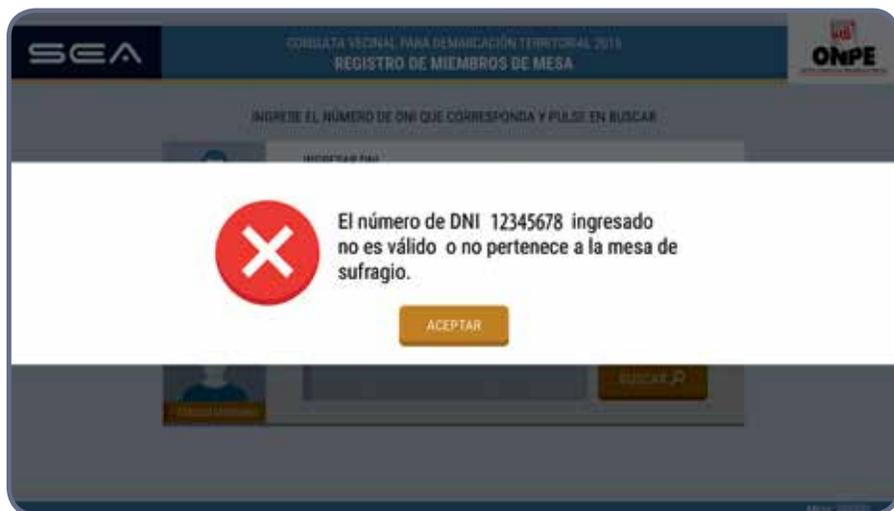
Aparece el mensaje que indica que debe conectar el dispositivo USB.

SOLUCIÓN: Haga clic en **ACEPTAR** y coloque el dispositivo USB en la laptop.



Caso 2

Si el miembro de mesa ingresa un número de DNI que no es válido.



Aparece el siguiente mensaje de alerta.

SOLUCIÓN: Haga clic en **ACEPTAR** y escriba correctamente el número de DNI.

SEA CONSULTA VECINAL PARA DEMARCACIÓN TERRITORIAL 2015 REGISTRO DE MIEMBROS DE MESA ONPE

INGRESE EL NÚMERO DE DNI QUE CORRESPONDA Y PULSE EN BUSCAR

Nombre : ALEX CARLOS
Apellidos : ADRIANZEN CALLE
DNI : 10285501

CORREGIR

PRESIDENTE

INGRESAR DNI
10285501 BUSCAR

SECRETARIO

INGRESAR DNI BUSCAR

TERCER MIEMBRO

Mesa: 00000

Caso 3

Si se ingresa un número de DNI ya registrado.

SEA CONSULTA VECINAL PARA DEMARCACIÓN TERRITORIAL 2015 REGISTRO DE MIEMBROS DE MESA ONPE

INGRESE EL NÚMERO DE DNI QUE CORRESPONDA Y PULSE EN BUSCAR

CORREGIR

El número de DNI 10285501 ingresado ya ha sido registrado en la mesa de sufragio.

ACEPTAR

Mesa: 00000

Aparece el siguiente mensaje de alerta.

SOLUCIÓN: Haga clic en **ACEPTAR** y escriba correctamente el número de DNI que corresponde.

Caso 4

Si el total de ciudadanos que votaron es mayor al total de electores hábiles de la mesa de sufragio.

Aparece el siguiente mensaje de alerta.

Al dar clic en **ACEPTAR**

Se mostrará el dato erróneo y, en la parte superior derecha se activará el botón **CERRAR SESIÓN**

SOLUCIÓN: Verifique la información del total de ciudadanos que votaron del acta de sufragio, corrija y haga clic en **CONTINUAR**. Este número no debe ser mayor al total de electores hábiles.

Si da clic en **CONTINUAR** y no corrige, se prosigue con el ingreso de datos.

Si da clic en **CERRAR SESIÓN** se continúa el escrutinio de forma manual. Para ello, solicite al coordinador de la ONPE el material de contingencia.

Caso 5

Si luego de ingresar los resultados de las opciones en consulta, votos en blanco, nulos e impugnados, el total de votos emitidos es diferente al total de ciudadanos que votaron.

Al dar clic en **CONTINUAR**

Aparecerá el siguiente mensaje de alerta.

Si da clic en **SI**, se escribe el hecho en **Observaciones** y se continúa con las tareas siguientes.

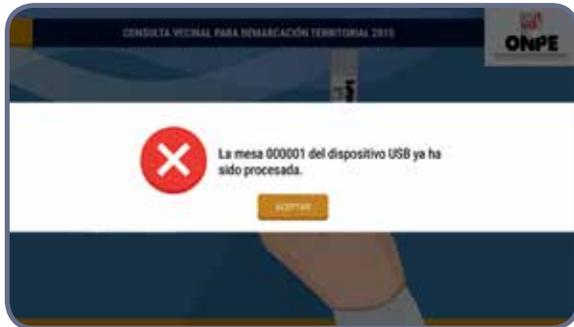
Si da clic en **NO**, deberá corregir los datos ingresados de acuerdo a la hoja borrador.

Para ubicar el dato a corregir, pulse el botón **ANTERIOR**

SOLUCIÓN: Corrija según las indicaciones señaladas.

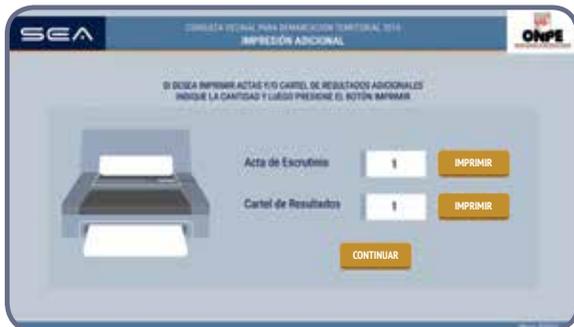
El total de votos emitidos debe ser igual al total de ciudadanos que votaron del acta de sufragio. De lo contrario, se deben volver a revisar los resultados de la hoja borrador y trasladarlos correctamente al sistema.

Caso 6



Si la mesa ya ha sido procesada y vuelve a conectar el dispositivo USB e intenta iniciar nuevamente. Aparece este mensaje de alerta.

Al dar clic en **ACEPTAR**



Aparece la opción de impresión de actas de escrutinio y cartel de resultados adicionales. Si se requiere impresión adicional, coloque la cantidad en los recuadros correspondientes y presione el botón

IMPRIMIR

Luego, haga clic en el botón **CONTINUAR**



Finalmente, aparece el mensaje de haber concluido con el escrutinio automatizado. Luego, haga clic en el botón **ACEPTAR**

ACEPTAR

SOLUCIÓN: Si la mesa ya ha sido procesada y se vuelve a conectar el dispositivo USB, solo hay opción de imprimir actas de escrutinio y cartel de resultados adicionales. No se puede ingresar más información.