

Guía de miembros de mesa

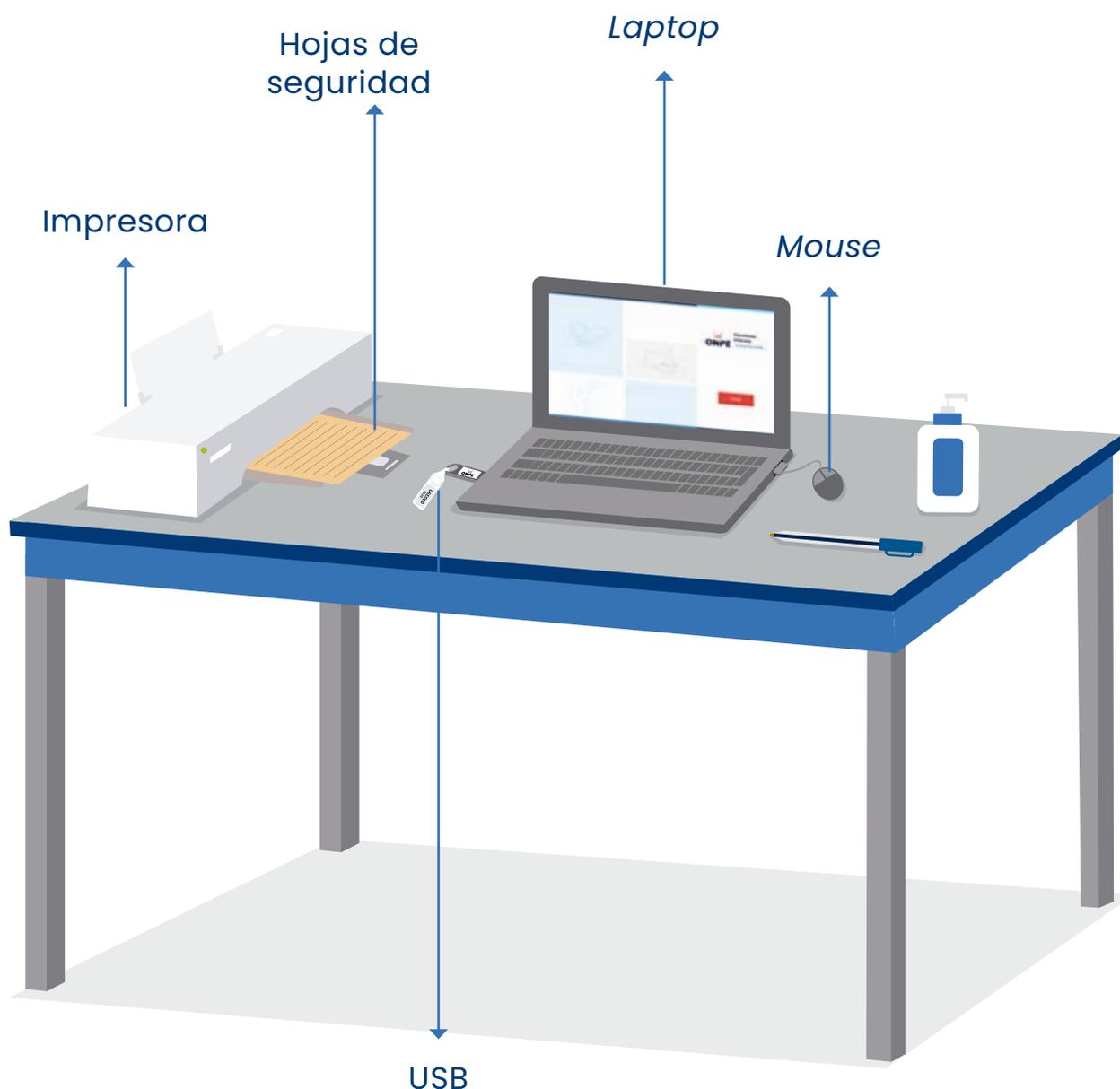
para la Solución Tecnológica
de Apoyo al Escrutinio



Tipo: Regional-Municipal

Con el fin de modernizar el procesamiento de resultados de la mesa de sufragio, la ONPE ha desarrollado la Solución Tecnológica de Apoyo al Escrutinio (STAE), la cual permite la impresión de las actas de escrutinio y del cartel de resultados mediante el uso de un equipo informático electoral compuesto por una *laptop*, una impresora y un USB.

Elementos de la STAE



Instrucciones

Uso del equipo informático electoral

Para tener una buena experiencia con la Solución Tecnológica de Apoyo al Escrutinio, es necesario utilizar de modo correcto el equipo informático electoral. Por ello, te explicaremos paso a paso cómo usarlo. Empezaremos presentándote las herramientas tecnológicas que emplearás.

-  1. Una **laptop**, en la que ingresarás todos los datos solicitados.
-  2. Una **impresora**, que te servirá para imprimir las actas de escrutinio y el cartel de resultados. Para ello, se utilizarán las hojas de seguridad incluidas en el paquete de escrutinio.
-  3. Un **mouse**, conectado a la *laptop*, el cual te ayudará a controlar el movimiento del cursor y el desplazamiento por la pantalla.
-  4. Un **USB**, el cual, al conectarlo a la *laptop*, permitirá instalar la Solución Tecnológica de Apoyo al Escrutinio.

NOTA

Recibirás en todo momento la orientación del personal de la ONPE, quien absolverá tus consultas para el correcto uso del equipo informático.

Registro de miembros de mesa

Para el uso de la STAE, es necesario que se registre el número de DNI de cada miembro de mesa. Si fueras tú el encargado de usar la *laptop*, deberás ubicar el cursor en cada casillero correspondiente y luego realizar lo siguiente:

En primer lugar, ingresa el número del DNI de la presidenta o el presidente de mesa. Después, haz clic en el botón **BUSCAR**.

Luego, aparecerán sus datos.

Prosigue de la misma forma con el ingreso del número del DNI de la secretaria o el secretario y de la persona que ocupa el cargo de tercer miembro.

CARGO	NOMBRES:	APELLIDOS:	DNI:	Acción
PRESIDENTE	IGNACIA	LÓPEZ CASTRO	00000109	Corregir
SECRETARIO			00000308	Buscar
TERCER MIEMBRO				Buscar

Luego de ingresar correctamente los datos de cada miembro de mesa, haz clic en el botón **CONTINUAR**. Si los datos de las personas no coinciden con su respectivo cargo, da clic en el botón **CORREGIR**.

CARGO	NOMBRES:	APELLIDOS:	DNI:	Acción
PRESIDENTE	IGNACIA	LÓPEZ CASTRO	00000109	Corregir
SECRETARIO	WILDE	GARCÍA BARDALES	00000308	Corregir
TERCER MIEMBRO	JOEL	ALVAREZ GUZMÁN	00000616	Corregir

Continuar

Puesta a cero

La puesta a cero se aplica para verificar que el total de votos de cada lista se encuentre en cero. También deben encontrarse en cero los totales de los votos en blanco, nulos e impugnados.

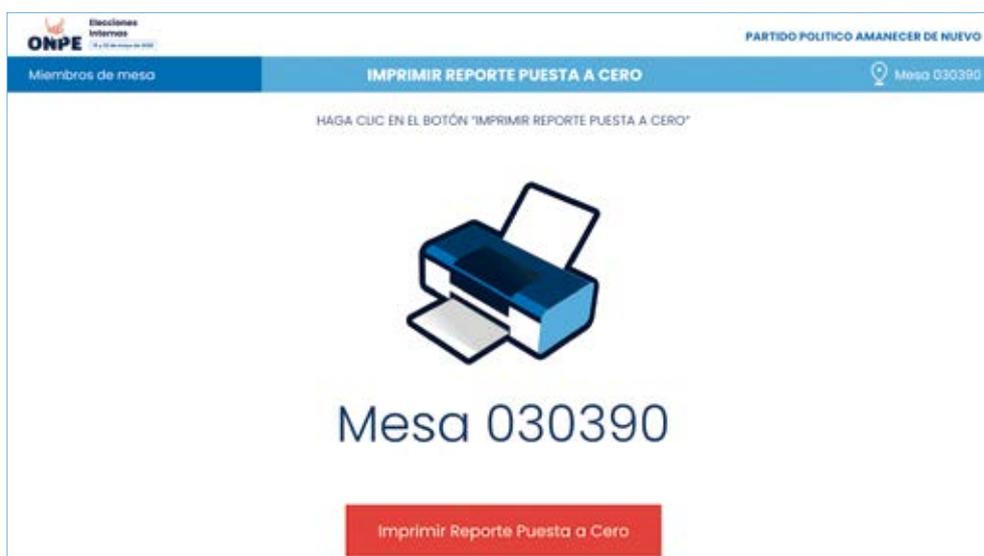
Para ejecutar la puesta a cero, haz clic en el botón **EJECUTAR PUESTA A CERO**.



Cada miembro de mesa debe confirmar sus datos. Para ello, quien esté a cargo del uso de la *laptop* hará clic en el botón **CONFIRMAR**, según el cargo.



Para imprimir el reporte de puesta a cero, haz clic en el botón **IMPRIMIR REPORTE PUESTA A CERO**.

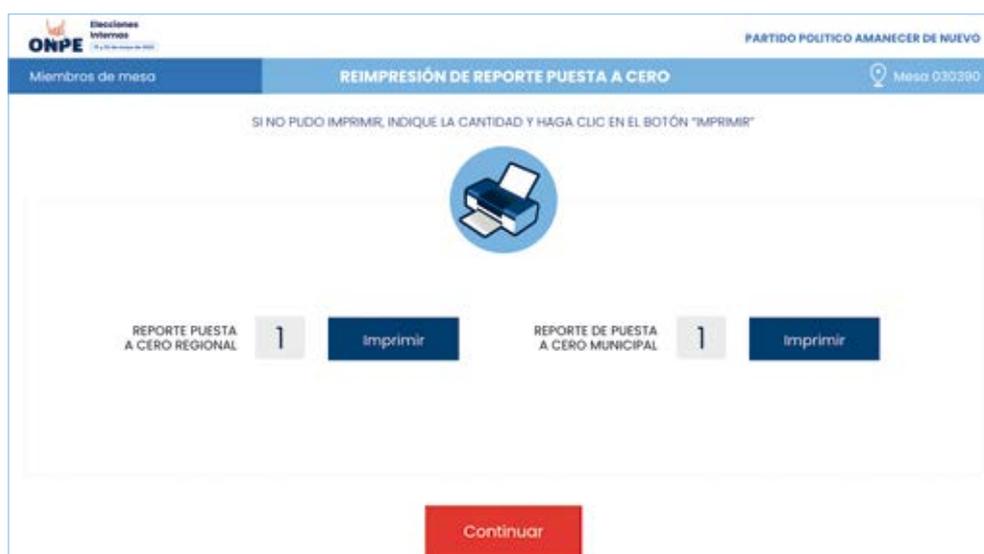


NOTA

La STAE imprimirá el reporte de puesta a cero de todas las elecciones que se realizan en la mesa de sufragio (regionales y municipales). Cada miembro de mesa deberá firmar los reportes en el lugar que le corresponda, los cuales luego se guardarán en el sobre plomo.

Si por error no se pudo imprimir algún reporte de puesta a cero, coloca la cantidad donde corresponda y haz clic en el botón **IMPRIMIR**.

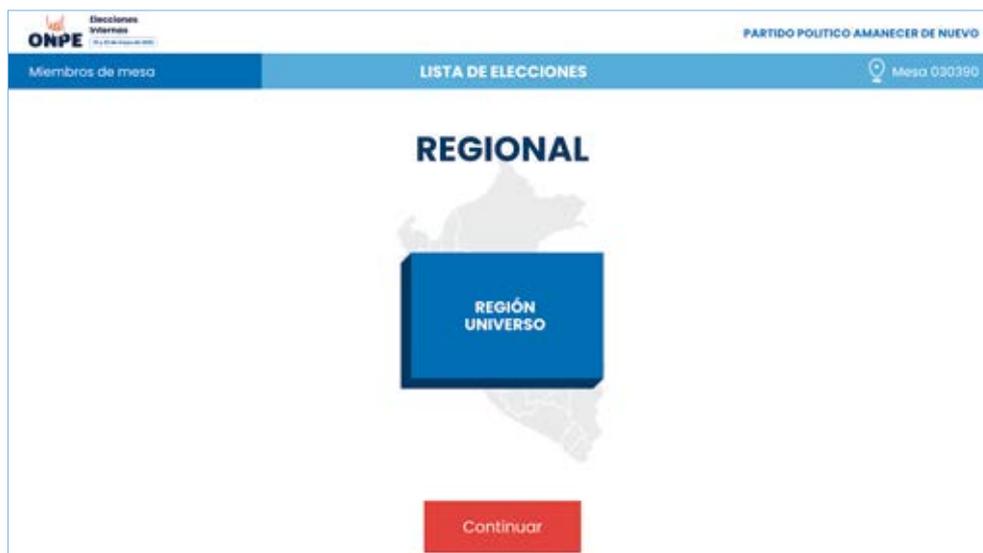
Luego, da clic en el botón **CONTINUAR**.



Lista de elecciones

Para un ingreso ordenado de los datos, se comenzará por la elección regional y se proseguirá con la elección municipal, tanto provincial como distrital.

Para el ingreso de resultados de la elección regional, haz clic en el botón **CONTINUAR**.



The screenshot shows the ONPE 'Lista de Elecciones' interface. At the top, there is a navigation bar with 'Miembros de mesa' on the left, 'LISTA DE ELECCIONES' in the center, and 'PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO' on the right. Below the navigation bar, the word 'REGIONAL' is displayed in large, bold letters. In the center, there is a map of Peru with a blue box highlighting 'REGIÓN UNIVERSO'. At the bottom, there is a red button labeled 'Continuar'.

Ingreso de información del acta regional

Digita las horas consignadas en el acta de instalación y sufragio. También ingresa el **total de ciudadanos que votaron**, el cual se encuentra anotado en el acta de sufragio.



The screenshot shows the ONPE 'Ingreso de Información' interface. At the top, there is a navigation bar with 'Regional' on the left, 'INGRESO DE INFORMACIÓN' in the center, and 'PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO' on the right. Below the navigation bar, there is a text box with the instruction: 'EN EL RECUADRO EN BLANCO, INGRESE LOS DATOS CONSIGNADOS EN LAS ACTAS DE INSTALACIÓN Y DE SUFRAGIO CORRESPONDIENTES. LUEGO, HAGA CLIC EN EL BOTÓN "CONTINUAR"'. Below this, there is a large number '300' with the label 'ELECTORES HÁBILES'. There are three input fields: 'Hora escrita en el Acta de instalación:' with a time picker showing 'a.m.', 'Hora escrita en el Acta de sufragio:' with a time picker showing 'p.m.', and 'Total de ciudadanos que votaron:' with a text input field. At the bottom, there is a red button labeled 'Continuar'.



PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO
ELECCIONES INTERNAS DE LAS ORGANIZACIONES POLÍTICAS EN EL
MARCO DE LAS ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES 2022



MESA DE SUFRAGIO N°
030390

REGIONAL
ACTA ELECTORAL

TOTAL DE ELECTORES HÁBILES **300**

DEPARTAMENTO **UNIVERSO** PROVINCIA **LA GALAXIA** DISTRITO **TIERRA**

A ACTA DE INSTALACIÓN

Siendo las **7:00 a.m.** del 15 de mayo de 2022, se conformó e instaló la Mesa, continuando luego con la revisión del material electoral recibido. El material se recibió en buen estado: SI NO

CANTIDAD DE CÉDULAS DE SUFRAGIO RECIBIDAS
→ **Trescientas** **300**
(en letras) (en números)

OBSERVACIONES:

FIRMA, NOMBRES, APELLIDOS Y DNI DE MIEMBROS DE MESA (OBLIGATORIO)

NOMBRES: Ignacia López Castro	NOMBRES: Wilder García Bardales	NOMBRES: Joel Alvarez Guzmán
APELLIDOS: López Castro	APELLIDOS: García Bardales	APELLIDOS: Alvarez Guzmán
DNI: 0.0.0.0.0.0.0.9	DNI: 0.0.0.0.0.3.0.8	DNI: 0.0.0.0.0.6.1.6

FIRMA Y DATOS DEL PERSONERO

NOMBRES: Helmer Pedraza Hurtado	NOMBRES: Wilmer Ruben Alberca Espinoza
APELLIDOS: Pedraza Hurtado	APELLIDOS: Alberca Espinoza
DNI: 4.2.0.4.5.6.4.5	DNI: 4.4.9.7.0.3.7.4

B ACTA DE SUFRAGIO

TOTAL DE CIUDADANOS QUE VOTARON
→ **Doscientos ochenta** **280**
(en letras) (en números)

TOTAL DE CÉDULAS NO UTILIZADAS
→ **Veinte** **20**
(en letras) (en números)

OBSERVACIONES:

Siendo las **5:00 pm.** finalizó el sufragio.
FIRMA, NOMBRES, APELLIDOS Y DNI DE MIEMBROS DE MESA (OBLIGATORIO)

NOMBRES: Ignacia López Castro	NOMBRES: Wilder García Bardales	NOMBRES: Joel Alvarez Guzmán
APELLIDOS: López Castro	APELLIDOS: García Bardales	APELLIDOS: Alvarez Guzmán
DNI: 0.0.0.0.0.1.0.9	DNI: 0.0.0.0.0.3.0.8	DNI: 0.0.0.0.0.6.1.6

FIRMA Y DATOS DEL PERSONERO

NOMBRES: Helmer Pedraza Hurtado	NOMBRES: Wilmer Ruben Alberca Espinoza
APELLIDOS: Pedraza Hurtado	APELLIDOS: Alberca Espinoza
DNI: 4.2.0.4.5.6.4.5	DNI: 4.4.9.7.0.3.7.4

Regional **INGRESO DE INFORMACIÓN** **Mesa 030390**

EN EL RECUADRO EN BLANCO, INGRESE LOS DATOS CONSIGNADOS EN LAS ACTAS DE INSTALACIÓN Y DE SUFRAGIO CORRESPONDIENTES. LUEGO, HAGA CLIC EN EL BOTÓN "CONTINUAR"

300
ELECTORES HÁBILES

Hora escrita en el **Acta de instalación:** **07** : **00** a.m.

Hora escrita en el **Acta de sufragio:** **05** : **00** p.m.

Total de ciudadanos que votaron: **280**

Continuar

Una vez ingresados los datos solicitados, haz clic en el botón **CONTINUAR**.

Digita los resultados de la hoja borrador en los casilleros en blanco de cada lista.

Regional DIGITACIÓN Mesa 030390

INGRESE EL TOTAL DE VOTOS EN LOS RECUADROS EN BLANCO, SEGÚN LA HOJA BORRADOR CORRESPONDIENTE. LUEGO, HAGA CLIC EN EL BOTÓN "CONTINUAR"

Región / Provincia / Distrito	Lista 1	Lista 2	Votos en blanco	Votos nulos	Votos impugnados	Total votos
REGIÓN UNIVERSO	130	130				260

Ingresa igualmente los votos en blanco, nulos e impugnados (si hubiera).

Regional DIGITACIÓN Mesa 030390

INGRESE EL TOTAL DE VOTOS EN LOS RECUADROS EN BLANCO, SEGÚN LA HOJA BORRADOR CORRESPONDIENTE. LUEGO, HAGA CLIC EN EL BOTÓN "CONTINUAR"

Región / Provincia / Distrito	Lista 1	Lista 2	Votos en blanco	Votos nulos	Votos impugnados	Total votos
REGIÓN UNIVERSO	130	130	8	12	0	280

Continuar

Luego de ingresar todos los resultados, se mostrará el total de votos emitidos. Esta cantidad debe ser igual al **total de ciudadanos que votaron**, que se encuentra anotado en el acta de sufragio.



PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO
ELECCIONES INTERNAS DE LAS ORGANIZACIONES POLÍTICAS EN EL MARCO DE LAS ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES 2022

REGIONAL
ACTA ELECTORAL

MESA DE SUFRAGIO N° **030390**

030390-01-K

TOTAL DE ELECTORES HÁBILES **300**

UNIVERSO	TIERRA												
<p>A ACTA DE INSTALACIÓN</p> <p>Siendo las 7:00 a.m. del 15 de mayo de 2022, se conformó e instaló la Mesa, continuando luego con la revisión del material electoral recibido. El material se recibió en buen estado: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>CANTIDAD DE CÉDULAS DE SUFRAGIO RECIBIDAS → Trescientas 300</p> <p>OBSERVACIONES:</p> <p>FIRMA, NOMBRES, APELLIDOS Y DNI DE MIEMBROS DE MESA (OBLIGATORIO)</p> <table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;">  <small>NOMBRE: Ignacia</small> <small>APELLIDOS: López Castro</small> <small>DNI: 0.0.0.0.0.1.0.9</small> </td> <td style="width: 33%;">  <small>NOMBRE: Wilder</small> <small>APELLIDOS: García Bardales</small> <small>DNI: 0.0.0.0.0.3.0.8</small> </td> <td style="width: 33%;">  <small>NOMBRE: Joel</small> <small>APELLIDOS: Alvarez Guzmán</small> <small>DNI: 0.0.0.0.0.6.1.6</small> </td> </tr> <tr> <td>  <small>NOMBRE: Helmer</small> <small>APELLIDOS: Pedraza Hurtado</small> <small>DNI: 4.2.0.4.5.6.4.5</small> </td> <td>  <small>NOMBRE: Wilmer Ruben</small> <small>APELLIDOS: Alberca Espinoza</small> <small>DNI: 4.4.9.7.0.3.7.4</small> </td> <td></td> </tr> </table>	 <small>NOMBRE: Ignacia</small> <small>APELLIDOS: López Castro</small> <small>DNI: 0.0.0.0.0.1.0.9</small>	 <small>NOMBRE: Wilder</small> <small>APELLIDOS: García Bardales</small> <small>DNI: 0.0.0.0.0.3.0.8</small>	 <small>NOMBRE: Joel</small> <small>APELLIDOS: Alvarez Guzmán</small> <small>DNI: 0.0.0.0.0.6.1.6</small>	 <small>NOMBRE: Helmer</small> <small>APELLIDOS: Pedraza Hurtado</small> <small>DNI: 4.2.0.4.5.6.4.5</small>	 <small>NOMBRE: Wilmer Ruben</small> <small>APELLIDOS: Alberca Espinoza</small> <small>DNI: 4.4.9.7.0.3.7.4</small>		<p>B ACTA DE SUFRAGIO</p> <p>TOTAL DE CIUDADANOS QUE VOTARON → Doscientos ochenta 280</p> <p>TOTAL DE CÉDULAS NO UTILIZADAS → Veinte 20</p> <p>OBSERVACIONES:</p> <p>Siendo las 5:00 p.m. finalizó el sufragio.</p> <p>FIRMA, NOMBRES, APELLIDOS Y DNI DE MIEMBROS DE MESA (OBLIGATORIO)</p> <table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;">  <small>NOMBRE: Ignacia</small> <small>APELLIDOS: López Castro</small> <small>DNI: 0.0.0.0.0.1.0.9</small> </td> <td style="width: 33%;">  <small>NOMBRE: Wilder</small> <small>APELLIDOS: García Bardales</small> <small>DNI: 0.0.0.0.0.3.0.8</small> </td> <td style="width: 33%;">  <small>NOMBRE: Joel</small> <small>APELLIDOS: Alvarez Guzmán</small> <small>DNI: 0.0.0.0.0.6.1.6</small> </td> </tr> <tr> <td>  <small>NOMBRE: Helmer</small> <small>APELLIDOS: Pedraza Hurtado</small> <small>DNI: 4.2.0.4.5.6.4.5</small> </td> <td>  <small>NOMBRE: Wilmer Ruben</small> <small>APELLIDOS: Alberca Espinoza</small> <small>DNI: 4.4.9.7.0.3.7.4</small> </td> <td></td> </tr> </table>	 <small>NOMBRE: Ignacia</small> <small>APELLIDOS: López Castro</small> <small>DNI: 0.0.0.0.0.1.0.9</small>	 <small>NOMBRE: Wilder</small> <small>APELLIDOS: García Bardales</small> <small>DNI: 0.0.0.0.0.3.0.8</small>	 <small>NOMBRE: Joel</small> <small>APELLIDOS: Alvarez Guzmán</small> <small>DNI: 0.0.0.0.0.6.1.6</small>	 <small>NOMBRE: Helmer</small> <small>APELLIDOS: Pedraza Hurtado</small> <small>DNI: 4.2.0.4.5.6.4.5</small>	 <small>NOMBRE: Wilmer Ruben</small> <small>APELLIDOS: Alberca Espinoza</small> <small>DNI: 4.4.9.7.0.3.7.4</small>	
 <small>NOMBRE: Ignacia</small> <small>APELLIDOS: López Castro</small> <small>DNI: 0.0.0.0.0.1.0.9</small>	 <small>NOMBRE: Wilder</small> <small>APELLIDOS: García Bardales</small> <small>DNI: 0.0.0.0.0.3.0.8</small>	 <small>NOMBRE: Joel</small> <small>APELLIDOS: Alvarez Guzmán</small> <small>DNI: 0.0.0.0.0.6.1.6</small>											
 <small>NOMBRE: Helmer</small> <small>APELLIDOS: Pedraza Hurtado</small> <small>DNI: 4.2.0.4.5.6.4.5</small>	 <small>NOMBRE: Wilmer Ruben</small> <small>APELLIDOS: Alberca Espinoza</small> <small>DNI: 4.4.9.7.0.3.7.4</small>												
 <small>NOMBRE: Ignacia</small> <small>APELLIDOS: López Castro</small> <small>DNI: 0.0.0.0.0.1.0.9</small>	 <small>NOMBRE: Wilder</small> <small>APELLIDOS: García Bardales</small> <small>DNI: 0.0.0.0.0.3.0.8</small>	 <small>NOMBRE: Joel</small> <small>APELLIDOS: Alvarez Guzmán</small> <small>DNI: 0.0.0.0.0.6.1.6</small>											
 <small>NOMBRE: Helmer</small> <small>APELLIDOS: Pedraza Hurtado</small> <small>DNI: 4.2.0.4.5.6.4.5</small>	 <small>NOMBRE: Wilmer Ruben</small> <small>APELLIDOS: Alberca Espinoza</small> <small>DNI: 4.4.9.7.0.3.7.4</small>												

Para proseguir, haz clic en el botón **CONTINUAR**.



PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO

Regional
DIGITACIÓN
Mesa 030390

INGRESE EL TOTAL DE VOTOS EN LOS RECUADROS EN BLANCO, SEGÚN LA HOJA BORRADOR CORRESPONDIENTE. LUEGO, HAGA CLIC EN EL BOTÓN "CONTINUAR".

Región / Provincia / Distrito	Lista 1	Lista 2	Votos en blanco	Votos nulos	Votos impugnados	Total votos
REGIÓN UNIVERSO	130	130	8	12	0	280

Continuar

Confirmación de digitación

En la pantalla de confirmación de digitación se mostrarán los resultados ingresados en la digitación. Estas cantidades deben compararse con las de la hoja borrador.

Para confirmar si el resultado ingresado es correcto, haz clic en el recuadro en blanco de cada lista, así como de los votos en blanco, nulos e impugnados.

The screenshot shows the 'CONFIRMACIÓN DE DIGITACIÓN' screen for 'REGION UNIVERSO'. It features a table with columns for 'Lista 1', 'Lista 2', 'Votos en blanco', 'Votos nulos', 'Votos impugnados', and 'Total votos'. The values entered are 130, 130, 8, 12, 0, and 280 respectively. A red box highlights these input fields, and a red line connects this box to the corresponding data in the 'HOJA BORRADOR' below.

Región / Provincia / Distrito	Lista 1	Lista 2	Votos en blanco	Votos nulos	Votos impugnados	Total votos
REGIÓN UNIVERSO	130	130	8	12	0	280

The 'HOJA BORRADOR' shows the official ballot paper for 'REGION UNIVERSO'. It includes a table for 'CONTEO DE VOTOS' with columns for 'LISTAS', 'CONTEO DE VOTOS', and 'TOTAL DE VOTOS'. The values are 130 for Lista 1, 130 for Lista 2, 8 for Votos en blanco, 12 for Votos nulos, 0 for Votos impugnados, and 280 for the total. A red box highlights these values, and a red arrow points from the digital confirmation screen above to this box.

LISTAS	CONTEO DE VOTOS	TOTAL DE VOTOS
LISTA Nº 1	130	130
LISTA Nº 2	130	130
VOTOS EN BLANCO	8	8
VOTOS NULOS	12	12
VOTOS IMPUGNADOS (*)	0	0
TOTAL DE VOTOS EMITIDOS (**)	280	280

(*) No debe contarse como voto impugnado aquel que fue resuelto en mesa.
 (**) MUY IMPORTANTE
 Este resultado debe ser igual al total de ciudadanos que votaron, registrados en el Acta de Sufragio; verifíquelo antes de copiar en el Acta de Escrutinio.

Una vez confirmados los resultados ingresados de cada lista, así como de los votos en blanco, nulos e impugnados, haz clic en el botón **CONTINUAR**.

Si hubiera un error, corrígelo de acuerdo a la hoja borrador.

Región / Provincia / Distrito	Lista 1	Lista 2	Votos en blanco	Votos nulos	Votos impugnados	Total votos
REGIÓN UNIVERSO	130	130	8	12	0	280

Continuar

Observaciones

También se ingresarán las reclamaciones o las observaciones de las personeras o los personeros de mesa presentadas durante el escrutinio, así como las resoluciones de la mesa de sufragio, en caso de que se hayan presentado.

Ingresa las reclamaciones o las observaciones (si hubiera). Luego, haz clic en el botón **CONTINUAR**.

Si no se presentaron, solo da clic en el botón **CONTINUAR**.

Observaciones

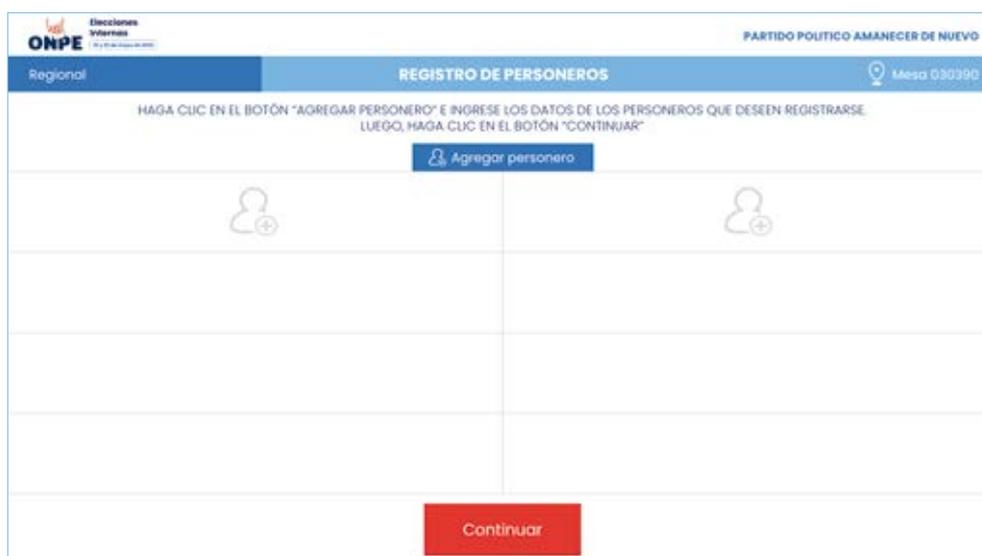
No hay observaciones

Continuar

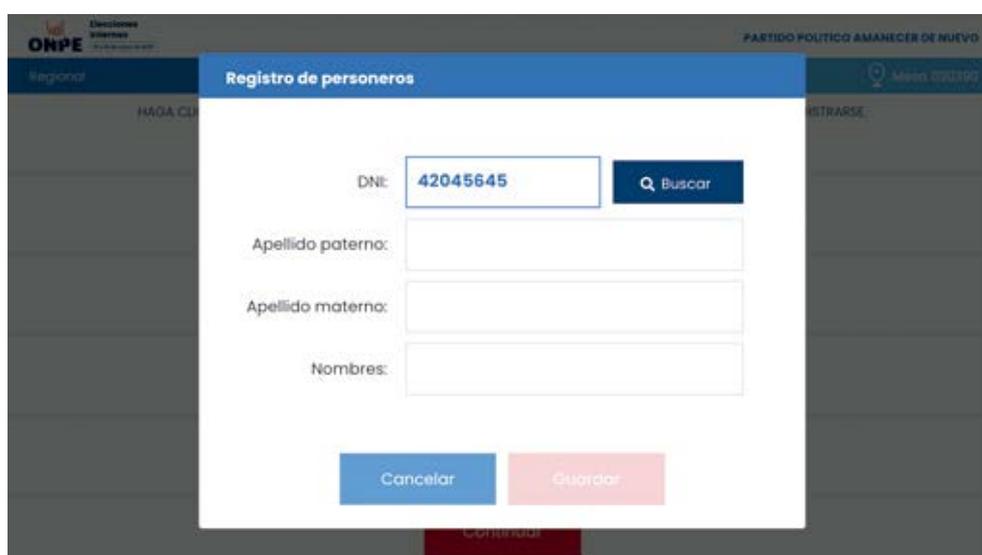
Registro de personeras o personeros

En este punto se registrarán los datos de las personeras y los personeros de mesa acreditados que lo soliciten. Esto es opcional, pues, si no se registraran sus datos en la *laptop*, igualmente recibirán una copia del acta electoral al finalizar, si lo solicitan.

Para registrar a las personeras o los personeros con acreditación que lo soliciten, haz clic en el botón **AGREGAR PERSONERO**. Luego, ingresa sus datos.



Ingresa el número del DNI de la personera o el personero. Luego, haz clic en el botón **BUSCAR**.



Aparecerán los apellidos y los nombres de la personera o el personero de mesa. Después, haz clic en el botón **GUARDAR**.

The screenshot shows a web interface for 'Registro de personeros' (Registration of scrutineers). The header includes the ONPE logo and 'PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO'. The page title is 'Registro de personeros'. Below the title, there are input fields for personal information: 'DNI: 42045645' with a 'Buscar' button, 'Apellido paterno: PEDRAZA', 'Apellido materno: HURTADO', and 'Nombres: HELMER'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Cancelar' (blue) and 'Guardar' (red).

Para ingresar los datos del resto de personeras o personeros de mesa con acreditación que lo deseen, haz clic en el botón **AGREGAR PERSONERO**. Luego, procede de la misma forma que en el caso anterior.

The screenshot shows the 'REGISTRO DE PERSONEROS' (Scrutineer Register) table. The header includes the ONPE logo and 'PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO'. The page title is 'REGISTRO DE PERSONEROS'. Below the title, there is a message: 'HAGA CLIC EN EL BOTÓN "AGREGAR PERSONERO" E INGRESE LOS DATOS DE LOS PERSONEROS QUE DESEEN REGISTRARSE. LUEGO, HAGA CLIC EN EL BOTÓN "CONTINUAR"'. Below the message, there is a button 'Agregar personero' with a person icon. The table has one row with the following data: '42045645', 'PEDRAZA', 'HURTADO', 'HELMER'. To the right of the table, there is a button with a person icon and a plus sign. At the bottom of the table, there is a red button labeled 'Continuar'.

Confirmación de datos de miembros de mesa

Los miembros de mesa deberán confirmar sus datos.

Quien esté a cargo del uso de la *laptop* deberá hacer clic en el botón **CONFIRMAR** que corresponda a su cargo.

The screenshot shows the ONPE web portal interface for confirming table member data. The header includes the ONPE logo, 'Elecciones Internas', and 'PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO'. The main title is 'CONFIRMACIÓN DE DATOS DE MIEMBROS DE MESA' and the table number is 'Mesa 030390'. A instruction reads: 'CONFIRME SUS DATOS. PARA ELLO, HAGA CLIC EN EL BOTÓN "CONFIRMAR"'. Three cards are displayed for confirmation:

Cargo	DNI	Nombre y Apellido	Botón
PRESIDENTE	00000109	LÓPEZ CASTRO IGNACIA	Confirmar
SECRETARIO	00000308	GARCÍA BARDALES WILDE	Confirmar
TERCER MIEMBRO	00000616	ALVAREZ GUZMÁN JOEL	Confirmar

Se procederá de la misma forma con las otras dos personas que ocupen el cargo de miembro de mesa.

This screenshot shows the same ONPE web portal interface, but with the confirmation process for the President. The 'PRESIDENTE' card is now greyed out, and the 'SECRETARIO' card is also greyed out. The 'TERCER MIEMBRO' card remains active and highlighted in white, with its 'Confirmar' button visible.

Cargo	DNI	Nombre y Apellido	Botón
PRESIDENTE	00000109	LÓPEZ CASTRO IGNACIA	Confirmar (desactivado)
SECRETARIO	00000308	GARCÍA BARDALES WILDE	Confirmar (desactivado)
TERCER MIEMBRO	00000616	ALVAREZ GUZMÁN JOEL	Confirmar

Impresión del acta de escrutinio y del cartel de resultados regional

Se imprimirán las actas de escrutinio y el cartel de resultados de la elección regional. Una vez impresas las actas, debe firmarlas cada miembro de mesa en el lugar que le corresponda. Las personeras y los personeros registrados pueden firmar si lo desean.

Para imprimir automáticamente tres (3) actas de escrutinio y el cartel de resultados, haz clic en el botón **IMPRIMIR**.



Actas de escrutinio y cartel de resultados impresos de la elección regional

ONPE PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO
 ELECCIONES INTERNAS DE LAS ORGANIZACIONES POLITICAS EN EL MARCO DE LAS ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES 2022
REGIONAL
ACTA ELECTORAL → TOTAL DE ELECTORES HABLES 300
 MESA DE SUFRAGIO N° 030390
 DEPARTAMENTO UNIVERSO PROVINCIA LA GALAXIA DISTRITO JUPITER
ACTA DE ESCRUTINIO
 Siendo las 17:01 HORAS del 15 de mayo de 2022, se inició el ACTO DE ESCRUTINIO

LISTAS	TOTAL DE VOTOS
LISTA N° 1	1 130
LISTA N° 2	2 130
VOTOS EN BLANCO	8
VOTOS NULOS	12
VOTOS IMPUGNADOS	0
TOTAL DE VOTOS EMITIDOS →	280

Siendo las 18:20 horas finalizó el ACTO DE ESCRUTINIO.

FIRMA DE LOS MIEMBROS DE MESA (OBLIGATORIO)

NOMBRE: [] CARGO: [] NOMBRE: [] CARGO: [] NOMBRE: [] CARGO: []
 APELLIDO: [] APELLIDO: [] APELLIDO: [] APELLIDO: [] APELLIDO: [] APELLIDO: []
 FIRMA: [] FIRMA: [] FIRMA: [] FIRMA: [] FIRMA: [] FIRMA: []

ONPE PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO
 ELECCIONES INTERNAS DE LAS ORGANIZACIONES POLITICAS EN EL MARCO DE LAS ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES 2022
REGIONAL
CARTEL DE RESULTADOS
 MESA DE SUFRAGIO N° 030390
 DEPARTAMENTO UNIVERSO PROVINCIA LA GALAXIA DISTRITO JUPITER

LISTAS	TOTAL DE VOTOS
LISTA N° 1	1 130
LISTA N° 2	2 130
VOTOS EN BLANCO	8
VOTOS NULOS	12
VOTOS IMPUGNADOS	0
TOTAL DE VOTOS EMITIDOS →	280

Para ser colocado en la entrada del Aula de Votación

Impresión adicional

Para imprimir actas adicionales destinadas a los personeros acreditados que las soliciten se utilizará la opción de impresión adicional. En caso de que sea necesario, también se podrá imprimir un cartel de resultados adicional.

Ingresa el número de actas de escrutinio y de cartel de resultados adicionales que se requieran. Luego, haz clic en el botón **IMPRIMIR**. Después, da clic en el botón **CONTINUAR**.



The screenshot shows the 'Impresión Adicional' (Additional Printing) interface on the ONPE website. The header includes the ONPE logo, 'Elecciones Wariwa', and 'PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO'. The main content area has a blue bar with 'Regional' and 'IMPRESIÓN ADICIONAL' tabs, and a location indicator 'Mesa 030390'. Below the header, there is a printer icon and a form with two rows: 'Acta de escrutinio' with a quantity of '1' and an 'Imprimir' button, and 'Cartel de resultados' with a quantity of '1' and an 'Imprimir' button. At the bottom, there is a red 'Continuar' button.

Ingreso de resultados de la elección municipal

Luego de finalizado el escrutinio de la elección regional, corresponde ingresar los resultados de la elección municipal de cada provincia.

Para el ingreso de resultados de la elección municipal, haz clic en el botón **CONTINUAR**.



The screenshot shows the 'Lista de Elecciones' (Election List) interface on the ONPE website. The header includes the ONPE logo, 'Elecciones Wariwa', and 'PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO'. The main content area has a blue bar with 'Miembros de mesa' and 'LISTA DE ELECCIONES' tabs, and a location indicator 'Mesa 030390'. Below the header, there is a map of Peru with a blue box highlighting 'PROVINCIA LA GALAXIA'. At the bottom, there is a red 'Continuar' button.

Ingreso de información del acta municipal

Aquí se registrarán los datos del acta de instalación y sufragio municipal.

Digita las horas consignadas en el acta de instalación y sufragio. También ingresa el **total de ciudadanos que votaron**, el cual se encuentra anotado en el acta de sufragio.

The screenshot shows the 'INGRESO DE INFORMACIÓN' form. At the top, it displays the ONPE logo, 'Elecciones Internas', and 'PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO'. Below the header, it says 'Municipal' and 'Mesa 030390'. The main instruction reads: 'EN EL RECUADRO EN BLANCO, INGRESE LOS DATOS CONSIGNADOS EN LAS ACTAS DE INSTALACIÓN Y DE SUFRAGIO CORRESPONDIENTES. LUEGO, HAGA CLIC EN EL BOTÓN "CONTINUAR"'. The form contains three input fields: 'ELECTORES HÁBILES' with the value '300', 'Hora escrita en el Acta de instalación:' with empty time fields and 'a.m.' selected, 'Hora escrita en el Acta de sufragio:' with empty time fields and 'p.m.' selected, and 'Total de ciudadanos que votaron:' with an empty field. A red 'Continuar' button is at the bottom.

Después de ingresada la información solicitada, haz clic en el botón **CONTINUAR**.

The screenshot shows the same 'INGRESO DE INFORMACIÓN' form, but with data entered. The 'ELECTORES HÁBILES' field now shows '300'. The 'Hora escrita en el Acta de instalación:' field shows '07 : 00' and 'a.m.' is selected. The 'Hora escrita en el Acta de sufragio:' field shows '05 : 00' and 'p.m.' is selected. The 'Total de ciudadanos que votaron:' field now shows '280'. The red 'Continuar' button remains at the bottom.

Digita en los casilleros de cada lista los resultados que figuran en la hoja borrador municipal.

The screenshot shows the digitalization interface for the 'PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO' at Mesa 030390. The interface is titled 'DIGITACIÓN' and includes instructions: 'INGRESE EL TOTAL DE VOTOS EN LOS RECUADROS EN BLANCO, SEGÚN LA HOJA BORRADOR CORRESPONDIENTE. LUEGO, HAGA CLIC EN EL BOTÓN "CONTINUAR"'. The table below shows the data entry for 'PROVINCIA LA GALAXIA':

Región / Provincia / Distrito	Lista 1	Lista 2	Votos en blanco	Votos nulos	Votos impugnados	Total votos
PROVINCIA LA GALAXIA	130	130				260

Asimismo, digita en los casilleros correspondientes los votos en blanco, nulos e impugnados.

The screenshot shows the digitalization interface for the 'PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO' at Mesa 030390. The interface is titled 'DIGITACIÓN' and includes instructions: 'INGRESE EL TOTAL DE VOTOS EN LOS RECUADROS EN BLANCO, SEGÚN LA HOJA BORRADOR CORRESPONDIENTE. LUEGO, HAGA CLIC EN EL BOTÓN "CONTINUAR"'. The table below shows the data entry for 'PROVINCIA LA GALAXIA':

Región / Provincia / Distrito	Lista 1	Lista 2	Votos en blanco	Votos nulos	Votos impugnados	Total votos
PROVINCIA LA GALAXIA	130	130	8	12	0	280

At the bottom of the interface, there is a red button labeled 'Continuar'.

En la columna **Total de votos** se muestra la suma de votos de cada lista más la de los votos en blanco, nulos e impugnados. La suma total debe ser igual al **total de ciudadanos que votaron**, número que se encuentra anotado en el acta de sufragio municipal.

Para proseguir, haz clic en el botón **CONTINUAR**.

Región / Provincia / Distrito	Lista 1	Lista 2	Votos en blanco	Votos nulos	Votos impugnados	Total votos
PROVINCIA LA GALAXIA	130	130	8	12	0	280

ACTA DE SUFRAGIO

TOTAL DE CIUDADANOS QUE VOTARON → **Doscientos ochenta** (280)

TOTAL DE CÉDULAS NO UTILIZADAS → **Veinte** (20)

Prosigue de la misma forma para la digitación de los resultados del resto de distritos.

Confirmación de digitación

En la pantalla de confirmación de digitación se mostrarán los resultados ingresados a la *laptop*. Estas cantidades deben compararse con las de la hoja borrador.

Para confirmar que el resultado ingresado es correcto, haz clic en el recuadro en blanco de cada lista. Si hubiera algún error, corrígelo de acuerdo a la hoja borrador.

Región / Provincia / Distrito	Lista 1	Lista 2	Votos en blanco	Votos nulos	Votos impugnados	Total votos
PROVINCIA LA GALAXIA	130	130	8	12	0	280
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

De igual forma, confirma los resultados de los votos en blanco, nulos e impugnados. Luego, verifica que el total de votos emitidos sea igual al total de ciudadanos que votaron, que aparece en el acta de sufragio. Finalmente, haz clic en el botón **CONTINUAR**.

Región / Provincia / Distrito	Lista 1	Lista 2	Votos en blanco	Votos nulos	Votos impugnados	Total votos
PROVINCIA LA GALAXIA	130	130	8	12	0	280
	<input checked="" type="checkbox"/>					

Continuar

Prosigue de la misma forma para la confirmación de digitación de cada uno de los distritos.

Observaciones

Ingresa las reclamaciones o las observaciones de las personeras o los personeros presentadas durante el escrutinio, así como las resoluciones de la mesa de sufragio (si hubiera).

Luego, haz clic en el botón **CONTINUAR**.

ONPE Elecciones Winternas
Municipal OBSERVACIONES
PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO Mesa 030390

ESCRIBA TANTO LAS RECLAMACIONES U OBSERVACIONES DE LOS PERSONEROS, COMO LAS RESOLUCIONES DE LA MESA (SI HUBIERA)

Observaciones

No hay observaciones

Continuar

Registro de personeras y personeros

En caso de que se presenten personeras o personeros a quienes no se haya registrado, si lo solicitan, ingresa sus datos de la misma forma que en la elección regional.

ONPE Elecciones Winternas
Municipal REGISTRO DE PERSONEROS
PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO Mesa 030390

HAGA CLIC EN EL BOTÓN "AGREGAR PERSONERO" E INGRESE LOS DATOS DE LOS PERSONEROS QUE DESEEN REGISTRARSE. LUEGO, HAGA CLIC EN EL BOTÓN "CONTINUAR"

Agregar personero

42045645 PEDRAZA HURTADO HELMER	✖	+
	+	+
	+	+
	+	+

Continuar

Confirmación de datos de miembros de mesa

Cada miembro de mesa deberá confirmar sus datos.

Quien se encargue del uso de la *laptop* deberá hacer clic en el botón **CONFIRMAR** que corresponda a su cargo.

ONPE Elecciones Winternas
Municipal

PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO

CONFIRMACIÓN DE DATOS DE MIEMBROS DE MESA Mesa 030390

CONFIRME SUS DATOS. PARA ELLO, HAGA CLIC EN EL BOTÓN "CONFIRMAR"

 PRESIDENTE 00000109 LÓPEZ CASTRO IGNACIA Confirmar	 SECRETARIO 00000308 GARCÍA BARDALES WILDE Confirmar	 TERCER MIEMBRO 00000616 ALVAREZ GUZMÁN JOEL Confirmar
---	--	--

Se procederá de la misma forma con las otras dos personas que ocupen el cargo de miembro de mesa.

ONPE Elecciones Winternas
Municipal

PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO

CONFIRMACIÓN DE DATOS DE MIEMBROS DE MESA Mesa 030390

CONFIRME SUS DATOS. PARA ELLO, HAGA CLIC EN EL BOTÓN "CONFIRMAR"

 PRESIDENTE 00000109 LÓPEZ CASTRO IGNACIA	 SECRETARIO 00000308 GARCÍA BARDALES WILDE	 TERCER MIEMBRO 00000616 ALVAREZ GUZMÁN JOEL Confirmar
---	--	--

Impresión del acta de escrutinio y del cartel de resultados municipal

Se imprimirán las actas de escrutinio y el cartel de resultados de la elección municipal. Una vez impresas las actas, debe firmarlas cada miembro de mesa en el lugar que le corresponda. Las personeras y los personeros registrados pueden firmar si lo desean.

Para imprimir automáticamente tres (3) actas de escrutinio y el cartel de resultados, haz clic en el botón **IMPRIMIR**.



Actas de escrutinio y cartel de resultados impresos de la elección municipal

Acta de Escrutinio Municipal

PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO
ELECCIONES INTERNAS DE LAS ORGANIZACIONES POLITICAS EN EL MARCO DE LAS ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES 2022

MUNICIPAL → TOTAL DE ELECTORES HÁBILES: 300

DEPARTAMENTO: UNIVERNO | PROVINCIA: LA GALAXIA | DISTRITO: TIERRA

ACTA DE ESCRUTINIO

Siendo las 17:01 HORAS del 15 de mayo de 2022, se inició el ACTO DE ESCRUTINIO

MUNICIPAL	LISTA	LISTA	en VOTOS	DE	en VOTOS	en VOTOS	en VOTOS
1 P LA GALAXIA	130	130	8	12	0	280	1
2 D MERCURIO	130	130	8	12	0	280	2
3 D VENUS	130	130	8	12	0	280	3
4 D TIERRA	130	130	8	12	0	280	4

OBSERVACIONES: → NO HAY OBSERVACIONES

Siendo las 18:20 HORAS finalizó el ACTO DE ESCRUTINIO.
FIRMA DE LOS MIEMBROS DE MESA (OBLIGATORIO)

Cartel de Resultados Municipal

PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO
ELECCIONES INTERNAS DE LAS ORGANIZACIONES POLITICAS EN EL MARCO DE LAS ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES 2022

MUNICIPAL

DEPARTAMENTO: UNIVERNO | PROVINCIA: LA GALAXIA | DISTRITO: TIERRA

CARTEL DE RESULTADOS

MUNICIPAL	LISTA	LISTA	en VOTOS	DE	en VOTOS	en VOTOS
1 P LA GALAXIA	130	130	8	12	0	280
2 D MERCURIO	130	130	8	12	0	280
3 D VENUS	130	130	8	12	0	280
4 D TIERRA	130	130	8	12	0	280

Para ser colocado en la entrada del Aula de Votación

Impresión adicional

Para imprimir actas adicionales destinadas a los personeros acreditados que las soliciten se utilizará la opción de impresión adicional. En caso de que sea necesario, también se podrá imprimir un cartel de resultados adicional.

Ingresa el número de actas de escrutinio y de cartel de resultados adicionales que se requieran. Luego, haz clic en el botón **IMPRIMIR**. Después, da clic en el botón **CONTINUAR**.



The screenshot shows the ONPE web interface for printing additional records. The header includes the ONPE logo, 'Elecciones Municipales', and 'PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO'. The main navigation bar shows 'Municipal' and 'IMPRESIÓN ADICIONAL' with a location pin icon and 'Mesa 030390'. The main content area contains the instruction: 'IMPRIMA ACTAS Y/O CARTEL ADICIONALES INDICANDO LA CANTIDAD. LUEGO HAGA CLIC EN EL BOTÓN "IMPRIMIR"'. Below this is a printer icon and two rows of input fields and buttons: 'Acta de escrutinio' with a value of '1' and an 'Imprimir' button, and 'Cartel de resultados' with a value of '1' and an 'Imprimir' button. At the bottom is a red 'Continuar' button.

Continuación del ingreso de resultados municipal

Una vez finalizado el escrutinio de la elección municipal de la primera provincia y sus distritos, corresponde ingresar los resultados de la siguiente provincia.

Para proseguir, haz clic en el botón **CONTINUAR**.



The screenshot shows the ONPE web interface for selecting the next province. The header includes the ONPE logo, 'Elecciones Municipales', and 'PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO'. The main navigation bar shows 'Miembros de mesa' and 'LISTA DE ELECCIONES' with a location pin icon and 'Mesa 030390'. The main content area features the word 'MUNICIPAL' above a map of Peru. A blue box highlights the province 'PROVINCIA VÍA LACTEA'. At the bottom is a red 'Continuar' button.

De la misma forma en que se ingresaron los resultados de la elección provincial y distrital, se ingresan los resultados de la siguiente provincia.

Reimpresión adicional

Luego de finalizado el escrutinio de la elección municipal, la STAE brinda la oportunidad de reimprimir los documentos generados (reportes de puesta a cero, actas de escrutinio y cartel de resultados), en caso de que se requiera.

Si no se pudo imprimir algún documento, ingresa la cantidad en el casillero correspondiente y haz clic en el botón **IMPRIMIR**.

Si no se requiere reimprimir ningún documento, solo da clic en **CONTINUAR**.

The screenshot shows the 'REIMPRESIÓN ADICIONAL' interface. At the top, it displays the ONPE logo, 'Elecciones Vitareno', and 'PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO'. Below the header, there are tabs for 'Miembros de mesa' and 'REIMPRESIÓN ADICIONAL', along with a location indicator 'Mesa 030390'. A central instruction reads: 'SI NO PUDO IMPRIMIR, UBIQUE EL DOCUMENTO E INDIQUE LA CANTIDAD DONDE CORRESPONDA Y HAGA CLIC EN EL BOTÓN "IMPRIMIR".' Below this is a printer icon. The main area contains six rows, each with a document name, a quantity input field (all set to '1'), and an 'Imprimir' button. The documents are: 'REPORTE PUESTA A CERO REGIONAL', 'REPORTE DE PUESTA A CERO MUNICIPAL', 'ACTA DE ESCRUTINIO REGIONAL', 'ACTA DE ESCRUTINIO MUNICIPAL', 'CARTEL DE RESULTADOS REGIONAL', and 'CARTEL DE RESULTADOS MUNICIPAL'. At the bottom center is a red 'Continuar' button.

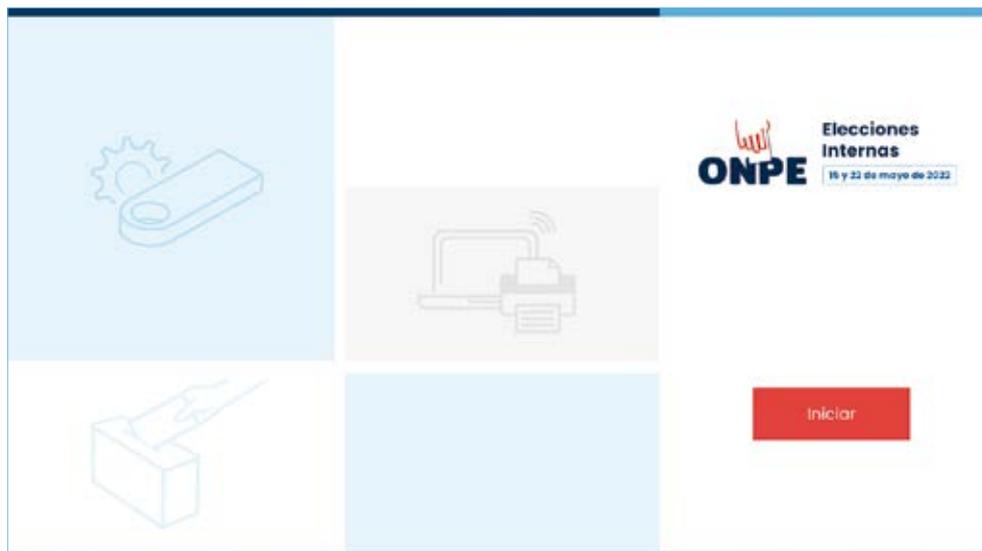
Después de utilizar la STAE, desconecta el USB y entrégaselo a la coordinadora o al coordinador de la ONPE. Luego, haz clic en el botón **SALIR**.

The screenshot shows the 'FINALIZACIÓN DE ESCRUTINIO' interface. It features the same header as the previous screen. Below the header, there are two circular icons: 'PASO 1' showing a hand plugging a USB drive into a laptop, and 'PASO 2' showing a person handing a USB drive to another person. Below the icons, the text reads: 'Señores Miembros de Mesa han finalizado con el uso del sistema. Retire el dispositivo USB y entrégueselo al Coordinador Técnico de Mesa. Muchas Gracias'. At the bottom center is a red 'Salir' button.

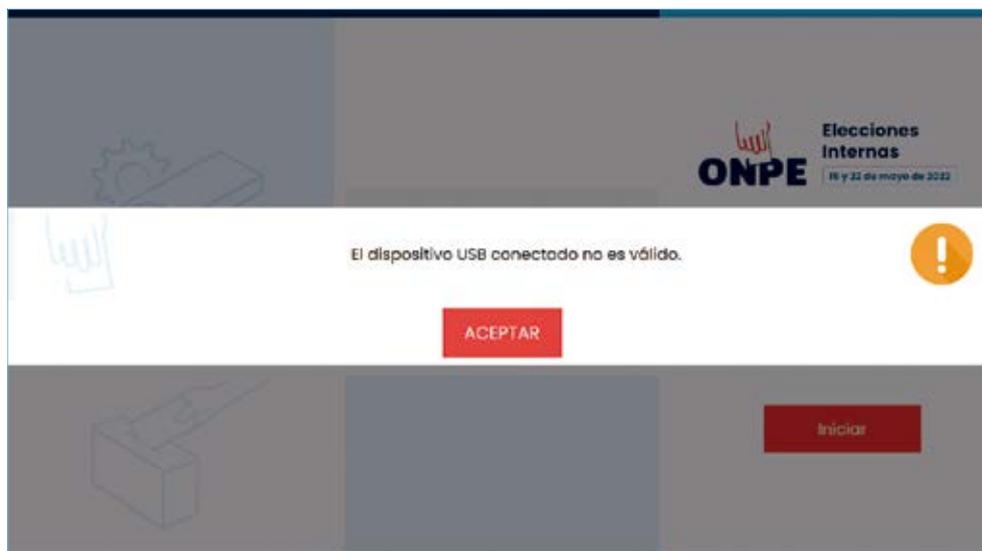
Situaciones y casos especiales

Caso 1

Conectas un USB que no es de la STAE...



... y aparece un mensaje que menciona que el USB conectado no es válido.



SOLUCIÓN

Haz clic en **ACEPTAR** y conecta el USB que se encuentra en el paquete de escrutinio, el cual cuenta con el número de mesa en el precinto.

Caso 2

Al registrar a una o un miembro de mesa, ingresas un número de DNI; luego, haces clic en **BUSCAR**...

ONPE Elecciones Internas

PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO

Miembros de mesa REGISTRO DE MIEMBROS DE MESA Mesa 030390

INGRESE EL NÚMERO DE DNI QUE CORRESPONDA Y HAGA CLIC EN EL BOTÓN "BUSCAR".
LUEGO HAGA CLIC EN EL BOTÓN "CONTINUAR"

PRESIDENTE DNI: 17874121 Buscar

SECRETARIO DNI: Buscar

TERCER MIEMBRO DNI: Buscar

... y aparece un mensaje que menciona que el número de DNI ingresado no pertenece a la mesa de sufragio.

ONPE Elecciones Internas

PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO

Miembros de Mesa REGISTRO DE MIEMBROS DE MESA Mesa 030390

INGRESE EL NÚMERO DE DNI QUE CORRESPONDA Y HAGA CLIC EN EL BOTÓN "BUSCAR".
LUEGO HAGA CLIC EN EL BOTÓN "CONTINUAR"

PRESIDENTE DNI: Buscar

El número de DNI 17874121 no pertenece a la mesa de sufragio.

ACEPTAR

TERCER MIEMBRO DNI: Buscar



SOLUCIÓN

Haz clic en el botón **ACEPTAR** y escribe correctamente el número de DNI que corresponda. Para el registro correcto, los números de DNI que se ingresen deben pertenecer a la mesa de sufragio.

Caso 3

Ingresas erróneamente el total de ciudadanos que votaron; luego, haces clic en **CONTINUAR...**

ONPE
Municipal
PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO
Mesa 030390

INGRESO DE INFORMACIÓN

EN EL RECUADRO EN BLANCO, INGRESE LOS DATOS CONSIGNADOS EN LAS ACTAS DE INSTALACIÓN Y DE SUFRAGIO CORRESPONDIENTES. LUEGO, HAGA CLIC EN EL BOTÓN "CONTINUAR".

300
ELECTORES HÁBILES

Hora escrita en el *Acta de instalación*: 07 : 00 a.m.

Hora escrita en el *Acta de sufragio*: 05 : 20 p.m.

Total de ciudadanos que votaron: 301

Continuar

... y aparece un mensaje que menciona que el total de ciudadanos que votaron es mayor que el total de electores hábiles, con las opciones de continuar o no.

Si haces clic en **SÍ**, podrás continuar con la digitación de votos. Si das clic en **NO**, deberás corregir los datos ingresados, de acuerdo al acta de sufragio.

ONPE
Municipal
PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO
Mesa 030390

INGRESO DE INFORMACIÓN

EN EL RECUADRO EN BLANCO, INGRESE LOS DATOS CONSIGNADOS EN LAS ACTAS DE INSTALACIÓN Y DE SUFRAGIO CORRESPONDIENTES. LUEGO, HAGA CLIC EN EL BOTÓN "CONTINUAR".

300
ELECTORES HÁBILES

El total de ciudadanos que votaron (301) es mayor que el total de electores hábiles (300).
¿Desea continuar?

SI NO

Total de ciudadanos que votaron: 301

Continuar

Se corregirá el dato erróneo de acuerdo al acta de sufragio.

ONPE
Municipal
PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO
Mesa 030390

INGRESO DE INFORMACIÓN

EN EL RECUADRO EN BLANCO, INGRESE LOS DATOS CONSIGNADOS EN LAS ACTAS DE INSTALACIÓN Y DE SUFRAGIO CORRESPONDIENTES. LUEGO, HAGA CLIC EN EL BOTÓN "CONTINUAR".

300
ELECTORES HÁBILES

Hora escrita en el *Acta de instalación*: 07 : 00 a.m.

Hora escrita en el *Acta de sufragio*: 05 : 20 p.m.

Total de ciudadanos que votaron: 280

Continuar



SOLUCIÓN

Verifica que la información del total de ciudadanos que votaron coincida con el registro del acta de sufragio. Corrige y haz clic en el botón **CONTINUAR**. Este número no debe ser mayor que el total de electores hábiles.

Caso 4

Confirma la digitación; luego, haces clic en el botón **CONTINUAR**...

... y aparece un mensaje que menciona que el total de votos emitidos es diferente del total de ciudadanos que votaron, con las opciones de continuar o no.

Si haces clic en **SÍ**, deberás anotar el hecho en **Observaciones** y continuar con las tareas siguientes.

Si das clic en **NO**, tendrás que corregir los datos ingresados, de acuerdo a la hoja borrador.

Corrige los datos de acuerdo a la hoja borrador. Luego, haz clic en **CONTINUAR**.

Región / Provincia / Distrito	Lista 1	Lista 2	Votos en blanco	Votos nulos	Votos impugnados	Total votos
PROVINCIA VIA LACTEA	130	130	8	11	0	279

El total de votos emitidos (279) es diferente al total de ciudadanos que votaron (280).
¿Desea continuar?

SI NO

TOTAL DE CIUDADANOS QUE VOTARON 280

Región / Provincia / Distrito	Lista 1	Lista 2	Votos en blanco	Votos nulos	Votos impugnados	Total votos
PROVINCIA VIA LACTEA	130	130	8	12	0	280

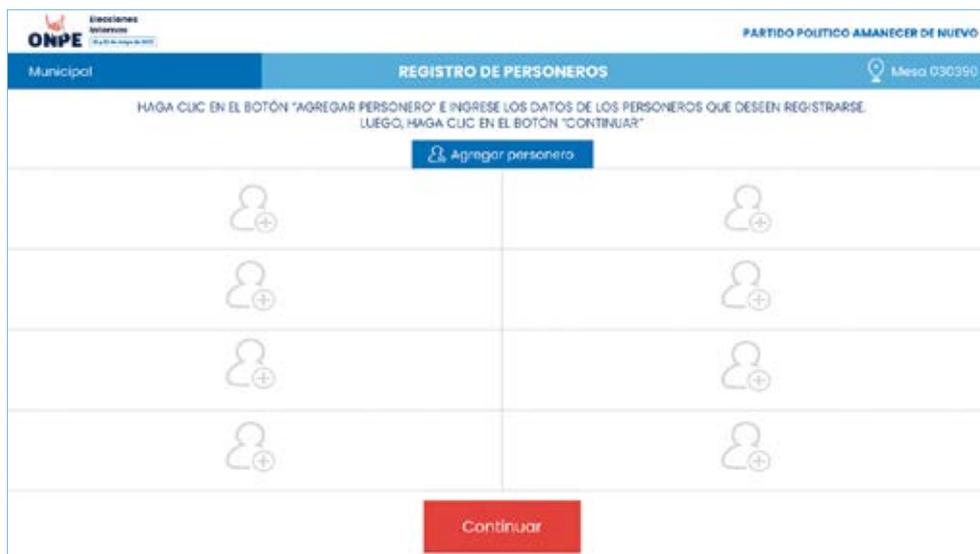


SOLUCIÓN

Corrige según las indicaciones señaladas. El total de votos emitidos debe ser igual al total de ciudadanos que votaron, tal como figura en el acta de sufragio. Si no fuera así, debes volver a revisar los resultados de la hoja borrador y trasladarlos correctamente a la *laptop*. Si la diferencia persiste, haz clic en el botón **CERRAR SESIÓN** y vuelve a escutar las cédulas.

Caso 5

No registras a ninguna personera o personero y haces clic en **CONTINUAR...**



... y aparece un mensaje que menciona que no se ha registrado a ninguna personera o ningún personero, con las opciones de continuar o no.



SOLUCIÓN

El registro de personeras o personeros es opcional. Si no hay ninguna solicitud de registrar sus datos, haz clic en **SÍ** y continúa.

Caso 6

Tratas de registrar a una personera o un personero y haces clic en el botón **AGREGAR PERSONERO...**

The screenshot shows the 'REGISTRO DE PERSONEROS' interface. At the top, it says 'Municipal' and 'PARTIDO POLITICO AMANECER DE NUEVO'. Below that, there's a table with columns for 'Agregar personero'. The table contains four rows of data, each with a red 'X' mark in the right column, indicating that the maximum number of registrants has been reached. The data in the table is as follows:

Agregar personero	
42045645 PEDRAZA HURTADO HELMER	53223233 ALBINES SOTOMAYOR JOSUÉ
40024796 ARRIETA DE LA CRUZ FERNANDO	52654789 ZAVALA DE LA VEGA KARLA
76890512 MENDOZA CAMPOS SHIRLEY	22527896 ALAYO MAYO MIQUEL
46970584 LEON PACHECO LUZ	40851447 QUISPE ZEBALLOS VALERIE

At the bottom of the table, there is a red button labeled 'Continuar'.

... y aparece un mensaje de alerta de que ya se ha completado el número máximo de personeras o personeros registrados.

The screenshot shows the same 'REGISTRO DE PERSONEROS' interface, but with an alert message overlaid. The message reads: 'Se ha registrado el número máximo de personeros. Si tiene acreditación, puede recibir una copia de las actas electorales.' Below the message is a red button labeled 'ACEPTAR'. The table of registered voters is still visible in the background, with the red 'X' marks still present.



SOLUCIÓN

Para proseguir, haz clic en **ACEPTAR**. El sistema solo permite el registro de ocho personeras o personeros para que sus datos aparezcan impresos en las actas de escrutinio; sin embargo, quienes se encuentren debidamente acreditados en la mesa de sufragio, aun cuando no hayan podido registrarse, también podrán solicitar una copia del acta de escrutinio.



Elecciones Internas

15 y 22 de mayo de 2022

 **FONO ONPE** (01) 417-0630 - Opción 0

Síguenos en



www.onpe.gob.pe

Guía de miembros de mesa para la Solución Tecnológica de Apoyo al Escrutinio
Tipo: Regional-Municipal

1.ª edición

Editado por la Oficina Nacional de Procesos Electorales
Jr. Washington 1894, Lima-Perú

Se terminó de imprimir en marzo de 2022 en
PRESS OFF GRAPHICS E. I. R. L.
Av. México 2513, La Victoria, Lima-Perú

Marzo, 2022

31 600 ejemplares

HECHO EL DEPÓSITO LEGAL EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ N.º 2022-02565