ONPE
OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES

INFORME DE EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO VERSIÓN 01 SEGUNDO TRIMESTRE 2018

ONPE Firma Digital
OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES

Firmado digitalmente por UIPAN CHAVEZ Maria Milagros FAU 20291973851 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 24.10.2018 10:05:00 -05:00

ONPE Firma Digital
OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES

Firmado digitalmente por NEYRA GUTIERREZ Gladys Nancy FAU 20291973851 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 05.10.2018 17:21:45 -05:00

ÍNDICE

PRESENTACIÓN....4
ABREVIATURAS....5
I. RESUMEN EJECUTIVO....6
1.1. Alineamiento de la Estructura Funcional Programática al Segundo Trimestre 2018....7
1.2 Categoría Presupuestaria 0125: Programa Presupuestal "Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e incremento de la de la Participación Política de la Ciudadanía"....9
1.3 Categoría Presupuestaria 9002: Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Productos....18
II. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO INSTITUCIONAL....19
2.1. Evaluación del Cumplimiento Institucional al Segundo Trimestre 2018....20
2.2 Ejecución de metas físicas....22
III. EVALUACIÓN DE INDICADORES....25
IV. BALANCE GENERAL....33
V. EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO....37
5.1. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA....38
VI. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES....45
6.1. Conclusiones....46
6.2. Recomendaciones....46
VII. ANEXOS....47
7.1 Medición del Cumplimiento Institucional – del Segundo Trimestre 2018....48
7.2 Formato de Evaluación del POI Modificado Version 01 por Órgano – al SegundoTrimestre 2018....50
7.2.1 JEFATURA NACIONAL....50
7.2.2 GERENCIA GENERAL....54
7.2.3 SECRETARÍA GENERAL....58
7.2.4 ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL....64
7.2.5 PROCURADURÍA PÚBLICA....67
7.2.6 GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN....70
7.2.7 GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA....78
7.2.8 GERENCIA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD....82
7.2.9 GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO....86
7.2.10 GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO....98
7.2.11 GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS....108
7.2.12 GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL....119
7.2.13 GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL....134
7.2.14 GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS....140
7.2.15 GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL....148
7.2.16 OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL....167
7.2.17 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL....170
7.2.17.1 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC ABANCAY....177
7.2.17.2 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC AREQUIPA....183
7.2.17.3 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC AYACUCHO....194
7.2.17.4 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC CAJAMARCA....202
7.2.17.5 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC CHACHAPOYAS....208

7.2.17.6 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC CHICLAYO.....215
7.2.17.7 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC CUSCO.....224
7.2.17.8 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC HUANCAYO.....232
7.2.17.9 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC HUÁNUCO.....241
7.2.17.10 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC HUARAZ.....248
7.2.17.11 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC ICA.....255
7.2.17.12 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC IQUITOS.....262
7.2.17.13 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC LIMA.....267
7.2.17.14 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC PIURA.....272
7.2.17.15 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC PUCALLPA.....280
7.2.17.16 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC PUNO.....288
7.2.17.17 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC TACNA.....297
7.2.17.18 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC TARAPOTO.....305
7.2.17.19 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC TRUJILLO.....313

PRESENTACIÓN

La ONPE es un organismo autónomo y la autoridad máxima en la organización y ejecución de los procesos electorales, de referéndum u otras consultas populares, que tiene como finalidad esencial velar por la obtención de la fiel y libre expresión de la voluntad popular.

Para tal fin, su organización institucional y funcionamiento se encuentran bajo el enfoque de una gestión por procesos, que cuenta con certificaciones de calidad bajo la norma ISO 9001: 2015, que aseguran la ejecución de procesos electorales limpios y transparentes.

En este marco, se presenta el Informe de Evaluación del Plan Operativo Institucional (POI) Modificado Versión 01 del Segundo Trimestre 2018 que da cuenta del cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales, a través de la concreción de las acciones y los productos propios de cada uno de los órganos de la institución.

Este documento evalúa el cumplimiento del Plan Operativo Institucional Modificado versión 01 aprobado mediante Resolución Jefatural N° 0124-2018-JN/ONPE (11JUL2018) y que fue elaborado teniendo en cuenta los objetivos estratégicos Institucionales establecidos en el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2018-2021, así como responde a los productos y actividades del Programa Presupuestal 0125: “Mejora de la eficiencia de los Procesos Electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía”.

Esperamos que los resultados del presente informe sirvan de insumo para la correcta toma de decisiones de la Alta Dirección, así como de los demás órganos, respecto de la gestión administrativa de la institución, que redundará en el fortalecimiento de la ONPE como una institución que garantiza el cumplimiento de la expresión de la ciudadanía en las urnas y la excelencia de servicio.

A continuación se presenta el avance físico y financiero de las metas, tareas e indicadores de desempeño en siete secciones, de acuerdo con el esquema establecido en el instructivo IN01-GPP/PLAN versión 03, y que se resume a continuación:

Capítulo I: Resumen Ejecutivo del Informe.

Capítulo II: Evaluación del cumplimiento institucional en el marco del Programa Presupuestal.

Capítulo III: Evaluación de indicadores de desempeño de los productos que conforman el Programa Presupuestal, así como los indicadores estratégicos.

Capítulo IV: Balance General de la Evaluación, en el cual se destacan los logros institucionales más relevantes, los principales problemas identificados y las oportunidades de mejora.

Capítulo V: Ejecución del Presupuesto por cada producto con incidencia en aquellos involucrados con los procesos electorales.

Capítulo VI: Conclusiones y recomendaciones.

Capítulo VII: Anexos con el detalle del cumplimiento físico y financiero de las metas programadas.

ABREVIATURAS

AACTD	Área de Atención al Ciudadano y Trámite Documentario
AEI	Acción Estratégica Institucional
AT	Asistencia Técnica
CP	Categoría Presupuestaria
GAD	Gerencia de Administración
GAJ	Gerencia de Asesoría Jurídica
GCRC	Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas
GGE	Gerencia de Gestión Electoral
GIEE	Gerencia de Información y Educación Electoral
GITE	Gerencia de Informática y Tecnología Electoral
GOECOR	Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional
GPP	Gerencia de Planeamiento y Presupuesto
GSFP	Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios
IFSS	Información Financiera
JN	Jefatura Nacional
MEF	Ministerio de Economía y Finanzas
MOF	Manual de Organización y Funciones
O/C	Orden de compra
OCI	Órgano de Control Institucional
OEI	Objetivo Estratégico Institucional
ONPE	Oficina Nacional de Procesos Electorales
ORC	Oficina Regional de Coordinación
OP	Organizaciones Políticas
PEI	Plan Estratégico Institucional
PIA	Presupuesto Institucional de Apertura
PIM	Presupuesto Institucional Modificado
PIP	Proyecto de Inversión Pública
POI	Plan Operativo Institucional
PP	Procuraduría Pública
PPR	Presupuesto Por Resultados
PP	Programa Presupuestal
RJ	Resolución Jefatural
RG	Resolución Gerencial
ROP	Registro de Organizaciones Políticas
SCG	Sistema de Control Gubernamental
SG	Secretaría General
SGD	Sistema de Gestión Documentaria
SGPR	Sub Gerencia de Presupuesto
SGPL	Sub Gerencia de Planeamiento
SGBDH	Sub Gerencia de Bienestar y Desarrollo Humano
SGOI	Sub Gerencia de Operaciones Informáticas
SGPEL	Sub Gerencia de Proyectos Electorales
SGIST	Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica
SIAF	Sistema Integrado de Administración Financiera
SIGA	Sistema Integrado de Gestión Administrativa
STPAD	Secretaría Técnica de Procedimiento Administrativo.
TDR	Términos de Referencia
TUPA	Texto Único de Procedimientos Administrativos

I. RESUMEN EJECUTIVO

El Informe de Evaluación del Plan Operativo Institucional Modificado Versión 01 del Segundo Trimestre 2018 refleja los resultados de la gestión de la Oficina Nacional de Procesos Electorales - ONPE, en el marco del cumplimiento de los objetivos estratégicos Institucionales definidos en el Plan Estratégico Institucional 2018-2021.

1.1. Alineamiento de la Estructura Funcional Programática al Segundo Trimestre 2018

A fin de identificar de manera ágil y didáctica la articulación entre gestión por resultados, la gestión por procesos, el enfoque de presupuesto por resultados, los objetivos estratégicos institucionales y las acciones estratégicas institucionales de la ONPE; en el siguiente cuadro, se muestra la Estructura Funcional Programática al Segundo Trimestre 2018, para el pliego 032: ONPE.

ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA ALINEADA 2018

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	CATEGORÍA PRESUPUESTAL	PROCESOS APROBADOS CON ACTA N° 005-2017-CPE (24NOV2017)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	PRODUCTOS Y PROYECTOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	ACTIVIDADES DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES	ÓRGANOS
PROGRAMA PRESUPUESTAL 0125: MEJORA DE LA EFICIENCIA DE LOS PROCESOS ELECTORALES E INCREMENTO DE LA PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LA CIUDADANÍA	0125. PROGRAMA PRESUPUESTAL	GESTIÓN DE PROCESOS ELECTORALES	OEI 01: Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral.	3000654. Proceso electoral oportuno y eficiente	5005020. Procesos electorales y consultas planificados	AEI.01.01 Planificación y organización oportuna de los procesos electorales y consultas	GOECOR
							GOECOR - ODPE
							GGE
					5005021. Personas capacitadas en el proceso electoral	AEI.01.02 Capacitación diversificada y focalizada dirigida a los miembros de mesa y electores para que participen en la Jornada Electoral.	GIEE
					5005022. Población informada sobre el proceso electoral	AEI.01.03 Difusión de las actividades electorales en forma integral e inclusiva a la población electoral.	GCRC / GSFP
					5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados	AEI.01.04 Resultados oportunos y confiables utilizando soluciones tecnológicas en los procesos electorales.	GITE
		GESTIÓN DE FORMACIÓN DEMOCRÁTICA	OEI 02: Brindar el servicio de educación electoral dirigido a público priorizado a nivel nacional	3000655. Población capacitada e informada sobre derechos políticos y participación ciudadana	5005024. Población peruana con capacidades fortalecidas en cultura electoral	AEI.02.01 Servicio de educación electoral presencial programado dirigido a público priorizado a nivel nacional	GIEE
						AEI.02.02 Servicio de educación electoral virtual adecuados dirigido a público priorizado a nivel nacional	
		GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA	OEI 03: Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas	3000656. Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos	5002163. Organizaciones políticas atendidas en sus procesos de democracia interna	AEI.03.01 Asistencia especializada a las organizaciones políticas en el desarrollo de sus procesos electorales internos	GIEE/GITE
							GOECOR -ORC
			OEI 04: Fomentar el uso de prácticas democráticas en las organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil	3000657. Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos	5002164. Organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil atendidas, que desarrollan procesos electorales democráticos	AEI.04.01 Asistencia técnica integral a las instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil.	GIEE
							GOECOR -ORC
							GITE
					5001277. Verificación de firmas de listas de adherentes	AEI.04.02 Lista de adherentes verificadas para la inscripción de las organizaciones políticas.	GGE
		GESTION DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO	OEI 03: Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas	3000656. Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos	5005025. Organizaciones políticas con capacidades fortalecidas	AEI.03.02 Capacitación oportuna en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas	GSFP
					5005026. Organizaciones políticas con fiscalización financiera	AEI.03.03 Verificación y control de manera oportuna de la información financiera de la organizaciones políticas	GSFP
							GOECOR -ORC

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	CATEGORÍA PRESUPUESTAL	PROCESOS APROBADOS CON ACTA N° 005-2017-CPE (24NOV2017)	OBJETIVOS ESTRATÈGICOS INSTITUCIONALES	PRODUCTOS Y PROYECTOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	ACTIVIDADES DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES	ÓRGANOS
		PROCESO ESTRATÈGICO Y DE SOPORTE	OEI 05: Fortalecer la gestión institucional en la ONPE	3000001 Acciones Comunes	5000276 Gestión del Programa	AEI 05.01 Procesos y procedimientos supervisados en la entidad	JN
							GG
							GPP
						AEI 05.02 Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos	SG, GOECOR-ORC
							GGE
						AEI 05.03 Gestión jurídica de los procesos de la entidad.	GAJ, PP
						AEI 05.04 Procesos optimizados bajo el Sistema de Gestión de Calidad	GGC
						AEI 05.05 Procesos administrativos integrados y eficientes de la entidad	GAD
						AEI 05.06 Sistema de control biométrico implementado en la entidad	OSDN
						AEI 05.07 Capacidades fortalecidas del personal de la entidad	GCPH
						AEI 05.08 Comunicación estratégica efectiva de las actividades de ONPE	GCRC
						AEI 05.09 Servicios de TICS implementados de la entidad	GITE
						AEI 05.10 Publicaciones de investigaciones electorales entregadas a las autoridades públicas	GIEE
						AEI 05.12 Servicios de control implementados	OCI / GSFP
			OEI 06: Implementar la gestión interna de Riesgo de Desastres			AEI 06.01 Plan de Gestión del Riesgo de Desastres implementado en todas las sedes de la ONPE	OSDN, TODOS
	9002. ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS		OEI 05: Fortalecer la gestión institucional en la ONPE	3999999 Sin producto	5000991 Obligaciones Previsionales	AEI 05.02 Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos	GCPH
				2159044: Mejoramiento del sistema de información geográfico electoral de la ONPE y ampliación a la versión Web	6000010: Elaboración de Sistemas de Información	AEI 05.01 Procesos y procedimientos supervisados en la entidad	GPP
				2288624 Mejoramiento de las condiciones de seguridad y acceso del centro de procesamiento de datos móvil de la ONPE en Lima	4000161 Mejoramiento de Infraestructura de Seguridad Interna	AEI 05.11 Infraestructura institucional adecuada para brindar un mejor servicio en la sede de la ONPE a nivel nacional	GAD

En el marco de la progresividad de la reforma de Presupuesto por Resultados, la ONPE implementa el Programa Presupuestal 0125: **Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e Incremento de la Participación Política de la Ciudadanía**, a través de dos categorías presupuestarias (CP): CP 0125 “Programa Presupuestal” y CP 9002 “Asignaciones presupuestarias que no resultan en productos”;

conforme a ellos a continuación se describe el avance por cada categoría presupuestaria y al interior de estas los logros por productos y actividades:

1.2 Categoría Presupuestaria 0125: Programa Presupuestal "Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e Incremento de la Participación Política de la Ciudadanía".

1.2.1

PRIMER PRODUCTO	**3000654. PROCESO ELECTORAL OPORTUNO Y EFICIENTE**
PROCESO	**GESTIÓN DE PROCESOS ELECTORALES**
OBJETIVO ESTRATÈGICO INSTITUCIONAL (OEI)	OEI 01: FORTALECER LA ORGANIZACIÓN DE LOS PROCESOS ELECTORALES PARA LA POBLACIÓN ELECTORAL

A)

ACTIVIDAD	**5005020. PROCESOS ELECTORALES Y CONSULTAS PLANIFICADOS**
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.01.01 Planificación y organización oportuna de los procesos electorales y consultas.

La programación anual del indicador de producción física de esta actividad, está referida al número de ODPE, que se habilitan para la ejecución de los procesos electorales.

El reporte de esta actividad responde al Proceso Electoral de Elecciones Regionales y Municipales 2018. En el Primer trimestre, se aprobó la conformación de noventa y cuatro (94) Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales – ODPE mediante la Resolución Jefatural N° 000030-2018-JN/ONPE (23FEB2018). La habilitación e instalación de las ODPE se reportará en el tercer trimestre.

B)

ACTIVIDAD	**5005021. PERSONAS CAPACITADAS EN EL PROCESO ELECTORAL**
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.01.02 Capacitación diversificada y focalizada dirigida a los miembros de mesa y electores para que participen en la Jornada Electoral.

La producción física anual de esta actividad, está referida a la cantidad de actores electorales capacitados de manera oportuna y eficiente, que participan en los procesos electorales.

Su ejecución está programada para el tercer y cuarto trimestre del 2018, correspondiente al Proceso Electoral Elecciones Regionales y Municipales 2018, sin embargo la meta programada para esta actividad es de 6 111 698 personas capacitadas.

C)

ACTIVIDAD	**5005022. POBLACIÓN INFORMADA SOBRE EL PROCESO ELECTORAL**
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.01.03 Difusión de las actividades electorales en forma integral e inclusiva a la población electoral.

Esta actividad consiste en difundir las diferentes actividades que realiza la ONPE durante el desarrollo de los procesos electorales, teniendo en cuenta la dimensión geográfica y cantidad de electores.

Durante el segundo trimestre 2018, para el Proceso Electoral de Elecciones Regionales y Municipales 2018, se realizaron actividades de difusión del proceso electoral en medios de comunicación a través de notas de prensa, informes, entrevistas y redes sociales; asimismo se realizó la producción y distribución del material de difusión del proceso a las ODPE.

D)

ACTIVIDAD	**5005023. RESULTADOS ELECTORALES PROCESADOS, COMPUTADOS Y GESTIONADOS**
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.01.04 Resultados oportunos y confiables utilizando soluciones tecnológicas en los procesos electorales.

Esta actividad consiste en la automatización y procesamiento de resultados electorales a través de medios informáticos y su difusión. Su medición es a través de Actas procesadas en cada proceso electoral.

Su ejecución está programada para el cuarto trimestre del 2018, correspondiente al proceso electoral de las Elecciones Regionales y Municipales 2018.

1.2.2

SEGUNDO PRODUCTO	**3000655. POBLACIÓN CAPACITADA E INFORMADA SOBRE DERECHOS POLÍTICOS Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA**
PROCESO	**GESTIÓN DE FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**
OBJETIVO ESTRATÈGICO INSTITUCIONAL (OEI)	OEI 02: BRINDAR EL SERVICIO DE EDUCACIÓN ELECTORAL DIRIGIDO A PÚBLICO PRIORIZADO A NIVEL NACIONAL.
ACTIVIDAD	5005024. POBLACIÓN PERUANA CON CAPACIDADES FORTALECIDAS EN CULTURA ELECTORAL
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.02.01 Servicio de educación electoral presencial programado dirigido a público priorizado a nivel nacional.
	AEI.02.02 Servicio de educación electoral virtual adecuados dirigido a público priorizado a nivel nacional.

Esta actividad, consiste en sensibilizar a la ciudadanía sobre la importancia de la educación electoral y fortalecer sus capacidades en temas de educación electoral, a través de los diferentes programas de educación.

Durante el segundo trimestre 2018, se reportó un avance de ejecución de 7246 personas capacitadas a través de actividades de educación electoral realizadas por la ONPE, los mismos que fueron ejecutados por la GIEE.

1.2.3

TERCER PRODUCTO	**3000656. ORGANIZACIONES POLÍTICAS CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRÁTICOS**
PROCESO	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**
OBJETIVO ESTRATÈGICO INSTITUCIONAL (OEI)	OEI 03: FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEMOCRÁTICA Y LA TRANSPARENCIA DE LAS ORGANIZACIONES POLÍTICAS

A)

ACTIVIDAD	5002163. ORGANIZACIONES POLÍTICAS ATENDIDAS EN SUS PROCESOS DE DEMOCRACIA INTERNA.
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.03.01 Asistencia especializada a las organizaciones políticas en el desarrollo de sus procesos electorales internos.

Esta actividad consiste en el servicio de asistencia técnica en sus procesos de democracia interna a las organizaciones políticas que lo requieran; con la colaboración de la ONPE en los procesos internos tanto logístico, técnico y jurídico.

Durante el segundo trimestre 2018, se brindó asistencia técnica a 52 organizaciones políticas a nivel nacional en sus procesos de democracia interna.

B)

PROCESO	**GESTION DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**
OBJETIVO ESTRATÈGICO INSTITUCIONAL (OEI)	OEI 03: FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEMOCRÁTICA Y LA TRANSPARENCIA DE LAS ORGANIZACIONES POLÍTICAS
ACTIVIDAD	5005025. ORGANIZACIONES POLÍTICAS CON CAPACIDADES FORTALECIDAS
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.03.02 Capacitación oportuna en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas

Esta actividad consistió en capacitar y orientar a los representantes de las organizaciones políticas sobre el manejo de las finanzas partidarias y los lineamientos para la adecuada presentación de la información financiera ante la ONPE.

Durante el segundo trimestre 2018, se logró capacitar a 126 organizaciones políticas para la presentación de información financiera según lo establecido por la Ley de Organizaciones Políticas, alcanzando un cumplimiento del 105.9% respecto a lo programado en este trimestre.

C)

PROCESO	**GESTION DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)	OEI 03: FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEMOCRÁTICA Y LA TRANSPARENCIA DE LAS ORGANIZACIONES POLÍTICAS
ACTIVIDAD	5005026. ORGANIZACIONES POLÍTICAS CON FISCALIZACIÓN FINANCIERA
ACCION ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.03.03 Verificación y control de manera oportuna de la información financiera de la organizaciones políticas

Esta actividad consistió en verificar y controlar externamente la actividad económico-financiera de las organizaciones políticas.

Durante el segundo trimestre 2018, sobre las organizaciones políticas que se encuentren inscritas en el registro de organizaciones políticas, aun no se han realizado acciones relacionadas a la supervisión económico-financiera. Dicha acción está programada para el tercer trimestre, en atención a la RJ N°000082-2018-JN/ONPE.

1.2.4

CUARTO PRODUCTO	**3000657. ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRÁTICOS**
PROCESO	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**
OBJETIVO ESTRATÈGICO INSTITUCIONAL (OEI)	OEI 04: FOMENTAR EL USO DE PRÁCTICAS DEMOCRÁTICAS EN LAS ORGANIZACIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL

A)

ACTIVIDAD	**5002164. ORGANIZACIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL ATENDIDAS, QUE DESARROLLAN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRÁTICOS**
OBJETIVO ESTRATÈGICO INSTITUCIONAL (OEI)	AEI.04.01 Asistencia técnica integral a las instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil.

Esta actividad consistió en brindar el servicio de asistencia técnica a las instituciones públicas y privadas, y a las organizaciones de la sociedad civil que lo requieran.

Durante el segundo trimestre 2018, se atendieron a 249 organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil en sus procesos electorales democráticos, logrando un cumplimiento del 120.9% respecto a lo programado. Dichas atenciones fueron realizadas por la GIEE y la GOECOR.

B)

ACTIVIDAD	**5001277. VERIFICACIÓN DE FIRMAS DE LISTAS DE ADHERENTES**
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.04.02 Lista de adherentes verificadas para la inscripción de las organizaciones políticas.

Esta actividad consiste en la verificación de firmas (registros hábiles) de listas de adherentes cuya validez permitirá la inscripción de partidos políticos para su participación en elecciones Regionales, Municipales, Presidenciales, Congresal y Parlamento Andino.

Durante el segundo trimestre 2018, se ha emitido 01 constancia de verificación de listas de adherentes proveniente de la Organización Política "Partido Morado", donde se realizó la comprobación de 917 088 firmas, encontrándose que el 66.68% (611 560) son válidos.

1.2.5

3000001. ACCIONES COMUNES	
PROCESO	**PROCESO ESTRATÈGICO Y DE SOPORTE**
OBJETIVO ESTRATÈGICO INSTITUCIONAL (OEI)	OEI 05: FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA ONPE

ACTIVIDAD	**5000276. GESTIÓN DEL PROGRAMA**
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI 05.01, AEI 05.02, AEI 05.03, AEI 05.04, AEI 05.05, AEI 05.06, AEI 05.07, AEI 05.08, AEI 05.09, AEI 05.10, AEI 05.12, AEI 06.01.

Corresponde a las actividades y tareas que ejecutaron los órganos, que brindaron el soporte administrativo a la organización y corresponden a las Acciones Estratégicas Institucionales del AEI 05.01 al AEI 05.10, AEI 05.12 y AEI 06.01; los que a su vez se relacionan en particular con cada órgano tal como se describe a continuación:

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	CUMPLIMIENTO
AEI 05.01 Procesos y procedimientos supervisados en la entidad	**a) Planificación y Presupuesto.** En el segundo trimestre, se realizó visita de verificación a 05 Centros Poblados que solicitaron instalación de mesas de sufragio: Huanchacbamba (Ancash), Aymaña (Puno), Villa Batanes (Piura), Silahua (Piura) y Jibito (Piura). Además, con respecto a los Convenios de Cooperación Interinstitucional, se revisó y se dio opinión técnica a 17 propuestas de Convenios de cooperación interinstitucional con diversos organismos institucionales, según detalle: RENIEC, UNMSM, JNE, Contraloría General de la Republica, Consejo Nacional de la Magistratura, Telefónica, Universidad Antonio Ruiz de Montoya, Biblioteca Nacional, Instituto Tecnológico de la Producción, DEPORSUR SAC, FAP, ONP, INEI, Claro, Qali Warma, Perú Compras y Programa Juntos.

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	CUMPLIMIENTO
	b) Conducción y Orientación de la Gestión. En el segundo trimestre, el Jefe Nacional inauguró el primer Taller de capacitación (del 31MAY2018 al 08JUN2018) para los Jefes de las Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales - ODPE, en el marco de las ERM2018. Además, se aprobó el aplicativo web denominado "Sistema de Control en Línea del Financiamiento Público Directo – CLARIDAD, el cual permite un canal de comunicación permanente entre las Organizaciones Políticas beneficiarias del Financiamiento Público Directo y la ONPE. También, se convocó a reunión a la GGC, GCPH, GAJ, GPP y SG, con la finalidad de definir y/o coordinar las acciones que se deben tomar respecto al Plan Nacional de Integridad y Lucha contra la Corrupción 2018-2021. En lo referente convenios, en el segundo trimestre del 2018, se han suscrito 06 convenios: con la Municipalidad Provincial de Urubamba, Central de Compras Públicas, Municipalidad Provincial de Paucartambo, Colegio Profesional de Ingenieros del Perú, Universidad Jesuita Antonio Ruiz de Montoya y con la Municipalidad Provincial de San Antonio de Putina. Finalmente, se realizaron reuniones de coordinación general con las unidades orgánicas de la entidad, donde se establecen políticas y estrategias para alcanzar los objetivos. Con respecto a las reuniones con organismos públicos y privados, se diseña para la mejora de atención al ciudadano.
AEI 05.02 **Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**	**c) Gestión Administrativa y Archivo Central.** Durante el segundo trimestre del año 2018, se atendieron 251 requerimientos de expedición de Constancias de Sufragio. Asimismo, la Secretaria General ha tramitado la gestión de 282 Certificados Digitales con el RENIEC para uso del personal y se gestionó la expedición de 44 Kits Electorales a través del SISLA. Por otro lado, en el segundo trimestre se han gestionado un total de 06 convenios interinstitucionales: con la Municipalidad Provincial de Urubamba, Central de Compras Públicas - Perú Compras, Municipalidad Provincial de Paucartambo, Colegio Profesional de Ingenieros del Perú, Universidad Jesuita Antonio Ruiz de Montoya, Municipalidad Provincial de San Antonio de Putina. Se participó en los Comités de Coordinación Electoral. Las coordinaciones con los Organismos del Sistema Electoral, sobre los aspectos relacionados al proceso Electoral de Elecciones Regionales y Municipales – ERM 2018 se han desarrollado a través de Comités Electorales, realizados por la RENIEC, JNE y la ONPE. Se realizó el mantenimiento del Archivo Electoral en donde se reportó el cumplimiento del control de condiciones climáticas y de mantenimiento en los repositorios con fines de conservación de los documentos. **d) Organización y Operaciones Electorales.** Durante el segundo trimestre 2018, se atendió las diversas consultas de ciudadanos, ya sea de manera presencial o a distancia como es el caso de instalación de mesas de sufragio a CC.PP, Kits electorales a Organizaciones Políticas e Información Financiera de Organizaciones Políticas. Se recibieron y derivaron los documentos presentados por los ciudadanos para la atención en la sede central de ONPE. Por otro lado se señaló las acciones realizadas en la gestión del abastecimiento de materiales para las ORC: organización de las series documentales, elaboración del inventario de registro, transferencia al archivo central y búsqueda de información. La consolidación de las

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	CUMPLIMIENTO
	actividades se desarrolló a través del aplicativo del SISGOECOR. Asimismo se realizó la gestión de atención de consultas y trámites de ciudadanos según el detalle: 1. Se reportó 9015 informaciones y atenciones al público en las sedes de las ORC de manera presencial. 2. Se reportó 2727 informaciones y atenciones al público en las sedes de las ORC de manera telefónica o por correo electrónico. Se recibió, derivó y realizó el seguimiento de 820 documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes en las ORC.
AEI 05.03 **Gestión jurídica de los procesos de la entidad.**	**e) Asesoramiento de Naturaleza Jurídica.** En el segundo trimestre del 2018, la Gerencia de Asesoría Jurídica brindó 67 asesorías jurídico-legal a la Alta Dirección y a los diversos órganos de la institución cautelando que los diversos actos administrativos se dicten en estricto cumplimiento de la normativa legal vigente. Asimismo, se ha brindado opinión legal a las múltiples consultas formuladas respecto a la propuesta de mejora en las actas de escrutinio regionales, observaciones al informe técnico sustentatorio modificación parcial ROF ONPE, impresiones dactilares y padrón electoral, Plan nacional de Integridad y Lucha contra la Corrupción, inclusión de la marca de agua digital en documentos del Sistema de Gestión Documental (SGD), entre otros. **f) Defensa Judicial del Estado.** Durante el segundo trimestre 2018, se realizó el cumplimiento eficaz y eficiente de las actividades relacionadas a la "defensa jurídica de la Institución" e "información de la defensa judicial", evidenciándose que las estrategias diseñadas por la Procuraduría para la defensa de los intereses de la ONPE, vienen siendo aplicadas y ejecutadas dentro de los niveles propuestos. Asimismo se han formulado 1 212 gestorías y supervisión de procesos judiciales, 806 escritos o recursos procesales, también se han formulado un total 68 diligencias judiciales y extrajudiciales.
AEI 05.04 **Procesos optimizados bajo el Sistema de Gestión de Calidad**	**g) Gestión de la Calidad.** En el segundo trimestre 2018 se ha avanzado con el levantamiento de las Fichas de procesos para 07 de los 15 procesos de nivel "O" aprobados según Acta del Comité de Calidad. Las fichas levantadas pertenecen a los Procesos de "Gestión Integral de los Sistemas de Gestión", "Gestión Jurídica", "Gestión Administrativa y Financiera", "Gestión del Potencial Humano", "Gestión de la Seguridad Institucional", "Gestión Integral de los Sistemas de Gestión" y "Gestión de la Supervisión, Verificación y Control Democrático" los cuales representan un 46.7% de avance.
AEI 05.05 **Procesos administrativos integrados y eficientes de la entidad**	**h) Gestión Administrativa.** La Gerencia de Administración estableció acciones de coordinación con las áreas usuarias para la incorporación de procedimientos en concordancia con la normatividad emitida por el Ministerio de Economía y Finanzas con la finalidad de contar con una adecuada gestión administrativa en la Institución. En el segundo trimestre del 2018, se ha realizado trabajos en los locales de la ONPE, de acuerdo a las necesidades de las unidades orgánicas, atendiéndose según formato de solicitud de servicio la cantidad de 554 pedidos. Además, se realizó 07 mantenimientos preventivos a las unidades móviles de la entidad. También, se atendió 869 solicitudes de movilidad de los diversos órganos para el cumplimiento de sus actividades.

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	CUMPLIMIENTO
	Asimismo, se programaron 13 procesos por funcionamientos de los cuales se atendieron 08. Se convocaron y adjudicaron 08 procesos de los cuales 03 son AS y 05 directos.
AEI 05.06 Sistema de control biométrico implementado en la entidad	**i) Implementación del Sistema de Control Biométrico.** Se implementó el Sistema de Control Biométrico en el primer piso de la Sede Central de la Oficina Nacional de Procesos Electorales. Se encuentra en proceso de implementación en el Circuito Cerrado de Televisión –CCTV- del sexto piso de la Sede Central.
AEI 05.07 Capacidades fortalecidas del personal de la entidad	**j) Gestión de Recursos Humanos.** Durante el segundo trimestre, se realizó actividades adicionales al Plan de Desarrollo de Personas - PDP, vinculadas al mejoramiento de las capacidades de las personas; (Inducción al personal, taller de manejo del estrés, trabajo en equipo e inteligencia emocional). En el trimestre, se entregó 534 boletas CAS (286 hombres y 248 mujeres), 241 boletas CAP (122 hombres y 119 mujeres) y 34 boletas Pensionistas (19 hombres y 15 mujeres). Asimismo, se emitieron 150 fotocheks Locador (62 hombres y 88 mujeres), 21 fotocheks CAS (13 hombres y 08 mujeres) y 04 fotocheks CAP (04 hombres). Del mismo modo, se emitió y entregó 206 constancias Locador (128 hombres y 78 mujeres), 22 constancias CAS (09 hombres y 13 mujeres) y 01 constancia CAP (01 mujer) Finalmente, con respecto a las atenciones realizadas, en el segundo trimestre se tuvieron 12 visitas médicas, 06 subsidios – ESSALUD, 13 otros tramites ESSALUD, 136 asistencias sociales y 140 licencias y descansos médicos.
AEI 05.08 Comunicación estratégica efectiva de las actividades de ONPE	**k) Difusión de Imagen Institucional.** En el segundo trimestre del 2018, se elaboraron 18 notas de prensa las que tuvieron 138 rebotes en medios de comunicación y se coordinó 04 entrevistas. Asimismo se gestionó y difundió 277 publicaciones mediante las redes sociales (135 Facebook y 142 Twitter) sobre temas reforma electoral, Sistema de Gestión Documental, Venta de kits, Asistencia técnica y otras actividades de la institución. Asimismo se realizaron 1 111 entre publicaciones y actualizaciones sobre información institucional en la página web y en el Portal del Estado Peruano, así como Portal de Servicios a Ciudadanos y Empresas. Se reportó un avance de ejecución sobre la presencia positiva en los medios de comunicación del 61%. Durante el segundo trimestre, se actualizó la plataforma informativa INTRANET ONPE, tuvo como contenidos los siguientes temas: 1. Integración por el Día del Trabajo. 2. Objetivos del Sistema de Control Interno. 3. Elige tu Local de Votación. 4. Documentos del Sistema de Gestión Interno. 5. Café Electoral.
AEI 05.09 Servicios de TICS implementados de la entidad	**l) Informática y Tecnología Electoral.** La GITE realizó las actividades de gestión y operación del Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales – SPAMD que permitió la conservación de archivos mediante microformas, con procedimiento técnicos de micro grabación obteniendo un considerable ahorro de espacio y costos. Al segundo trimestre del 2018 se ejecutó las siguientes actividades: 1. Se administró el Software de Producción de Microformas Digitales. 2. Se Procesó Documentos Administrativos.

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	CUMPLIMIENTO
	3. Fedatación de Documentos. 4. Generación y Almacenamiento de Medios Portadores. 5. Resumen de documentos procesados en la Línea de Producción de Microformas Digitales. Asimismo, se coordinó diversas actividades con las entidades públicas para la gestión de la implementación del Sistemas de Gestión Documental, al segundo trimestre se tiene un total de 17 entidades en Fase Piloto y 08 en Fase de Producción. Estas instituciones son: **Entidades en Fase de Producción:** Consejo Nacional de la Magistratura – CNM, Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas – DEVIDA, Instituto Peruano del Deporte – IPD, Programa Nacional de Apoyo directo a los más pobres – JUNTOS, Municipalidad Distrital de Santa Anita, Superintendencia Nacional de Migraciones – SNM, Universidad Nacional Mayo de San Marcos – UNMSM y Sistema Nacional de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa – SINEACE. **Entidades en Fase de Piloto:** Servicio de Administración Tributaria de Lima – SAT, Programa Nacional Cuna Más – Cuna Más, Fondo de Cooperación para el Desarrollo Social – FONCODES, Instituto Nacional de Salud del Niño San Borja – INSNSB, Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social – MIDIS, Ministerio de Educación – MINEDU, Municipalidad Metropolitana de Lima – MML, Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE, Presidencia del Consejo de Ministros – PCM, Programa Nacional de Asistencia Solidaria Pensión 65 – Pensión 65, Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma – PNAEQW, Despacho Presidencial – DP, Ejército del Perú – EP, Municipalidad de Independencia – MDI, Fuerza Aérea del Perú – FAP, Instituto Tecnológico de la Producción – ITP y Central de Compras Públicas (PERU COMPRAS).
AEI 05.10 Publicaciones de investigaciones electorales entregadas a las autoridades públicas	**m) Publicación de Investigación electoral.** Las publicaciones electorales, constituyen una parte fundamental de la ONPE, su producción responde a la sistematización y a la generación de nuevos conocimientos en materia electoral sobre los procesos electorales, que permiten identificar los logros, las limitaciones y reflexiones con el fin de brindar a la ciudadanía. En el segundo trimestre, se presenta la Revista Elecciones Vol.16 N°17, producida por la GIEE y tiene como tema central el Financiamiento de las Organizaciones Políticas.
AEI 05.12 Servicios de control implementados	**n) Cumplimiento de la Normativa.** Durante el segundo trimestre 2018, se formularon recomendaciones orientadas a la mejora continua de los controles internos existentes, que contribuyó en mejorar el manejo de los recursos asignados, advirtiéndose que la entidad ejecutó acciones para su implementación. En el segundo trimestre se ejecutó 02 servicios de control simultáneo, habiéndose emitido un 01 informe de acción simultánea y una 01 orientación de oficio. Además, se ejecutó 05 servicios relacionados, habiéndose emitido 02 informes de participación en comisión de cautela, 01 informe de verificación y seguimiento a las recomendaciones derivadas de los informes de auditoría y 02 informes de verificación y cumplimiento de la Ley de transparencia y acceso a la información pública.
AEI 06.01 Plan de Gestión del Riesgo de Desastres implementado en todas las sedes de la ONPE	**OEI 06: IMPLEMENTAR LA GESTIÓN INTERNA DE RIESGO DE DESASTRES.** **o) Prevención de Riesgos.** Durante el segundo trimestre, se supervisó la seguridad de las sedes institucionales por funcionamiento y por proceso. Asimismo durante la supervisión se verificó el funcionamiento

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	CUMPLIMIENTO
	de cámaras de CCTV, asimismo se realizó la capacitación de CCTV a los operadores de cámaras de la OSDN. También se realizó la capacitación a brigadistas de la ONPE en uso de vías de evacuación e identificación de zonas de riesgos en casos de sismo seguido de tsunami e incendios, además se capacito en uso de extintores y primeros auxilios. Está en proceso la elaboración del Plan de Gestión de Riesgo de Desastre.

1.3 Categoría Presupuestaria 9002: Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Productos (APNOP)

A) SIN PRODUCTO (39999999).

PROCESO ESTRATÉGICO Y DE SOPORTE

OEI 5 Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
AEI 05.02 Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos

En cuanto a las obligaciones provisionales, en el segundo trimestre, se cumplió oportunamente con el pago de las planillas mensuales, correspondiente a los pensionistas de la ONPE.

B) PROYECTO (2288624) MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ACCESO DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS MOVIL DE LA ONPE.

El proyecto "Mejoramiento de las condiciones de Seguridad y Acceso de Centro de Procesamiento de Datos Móvil de la ONPE en Lima" SNIP 2288624, permite optimizar la infraestructura del Centro de Procesamiento de Datos de la ONPE, a fin de salvaguardar la información con que cuenta la ONPE.

En relación a este proyecto, el reporte de ejecución se realizará para el cuarto trimestre del presente año.

C) PROYECTO (2159044) MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICO ELECTORAL –SIGE– DE LA ONPE Y AMPLIACION A LA VERSION WEB.

El objetivo del desarrollo del SIGE-ONPE versión WEB, es de contar con una herramienta tecnológica que permita la presentación de información electoral dentro de un visor cartográfico dinámico, y que a través de ella se pueda realizar el análisis y planificación de las actividades propias de la institución compuesta por las circunscripciones políticas administrativas y regiones electorales, con información de apoyo como la distribución de los centros poblados, la red vial nacional, la red hidrográfica, las capitales departamentales, provinciales y distritales; y la información temática como niveles de pobreza, ruralidad, resultados de procesos electorales, de acuerdo a los ámbitos territoriales de observación del usuario.

En relación a este proyecto, el reporte de ejecución se realizará para el tercer y cuarto trimestre del presente año.

II. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO INSTITUCIONAL

2.1. Evaluación del cumplimiento institucional durante el Segundo Trimestre 2018.

La medición del cumplimiento institucional en el Segundo Trimestre 2018, ha sido realizada con base en la información presentada por cada órgano de la institución, respecto del nivel de avance alcanzado en la ejecución de sus metas físicas, por actividad, productos y acciones comunes del programa presupuestal, así como el reporte de ejecución de los indicadores de desempeño e indicadores estratégicos; los cuales a su vez, están asociados al cumplimiento de cada uno de los objetivos estratégicos generales, de la ONPE.

Criterios empleados para la medición del desempeño institucional:

a) Se calculó el *cumplimiento de las metas físicas y el cumplimiento de los indicadores,* los cuáles están alineados al cumplimiento de actividades del programa presupuestal (metas ejecutadas / metas programadas) y al cumplimiento de los Objetivos Estratégicos Institucionales del Plan Estratégico Institucional 2018-2021.

b) Se asignó pesos ponderados a cada actividad, con relación a la importancia que tienen en el cumplimiento de cada uno de los producto del programa presupuestal.

c) Se calculó el "cumplimiento ponderado", por cada actividad y por cada producto; precisando que sí el grado de cumplimiento de metas físicas fue superior al 100%, para efectos de cálculo, se tomó como valor máximo alcanzado el 100%, a fin de evitar la desviación en el resultado general.

d) Se asignó pesos ponderados a cada Objetivo Estratégico Institucional, siendo el mismo para cada producto por estar alineados; de acuerdo a la importancia o contribución que tiene cada uno en el cumplimiento de la Misión institucional.

e) Se calculó el "aporte ponderado" de cada Objetivo Estratégico Institucional/Producto.

f) Finalmente, se calculó el cumplimiento institucional, realizando la sumatoria del aporte ponderado de cada Objetivo Estratégico Institucional/Producto.

Durante el Segundo Trimestre 2018, el cumplimiento institucional alcanzado fue de 92.8%. Este ponderado global representa el avance alcanzado con relación a la ejecución de metas programadas a nivel de actividades, productos/acciones comunes, los cuales a su vez, están asociados al cumplimiento de cada uno de los Objetivos Estratégicos Institucionales.

Cumplimiento Institucional al Segundo Trimestre 2018

Objetivo Estratégico Institucional (OEI - PEI 2018-2021)	Productos / Acciones comunes (Programa Presupuestal)	Peso Ponderado (a)	Resultado por Objetivo y Producto		Cumplimiento Institucional Σ(c)
			Cumplimiento No Ponderado (b)	Cumplimiento Ponderado (c) = (a*b)	
OEI 01: Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral.	**Producto 01:** Proceso electoral oportuno y eficiente.	35.0%	100.0%	35.0%	**92.8%**
OEI 02: Brindar el servicio de educación electoral dirigido a público priorizado a nivel nacional.	**Producto 02:** Población capacitada e informada sobre derechos políticos y participación ciudadana	20.0%	100.0%	20.0%	
OEI 03: Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas	**Producto 03:** Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos	20.0%	74.4%	14.9%	
OEI 04: Fomentar el uso de prácticas democráticas en las organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil	**Producto 04:** Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos	10.0%	100.0%	10.0%	
OEI 05: Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.	Acciones comunes	15.0%	86.3%	12.9%	
OEI 06: Implementar la gestión interna de Riesgo de Desastres		0.0%	0.0%	0.0%	

***Cuando se apertura meta al OEI 06, tendrá un peso del 5% y el OEI 05 un peso del 10%.

- El peso asignado al Objetivo Estratégico Institucional 1/ Producto1**,** es de 35.0% por ser este el de mayor contribución en el cumplimiento de la misión institucional; y estar ligado directamente a la función esencial de la ONPE, que es organizar y ejecutar procesos electorales.

- Los pesos asignados a los Objetivos Estratégicos Institucionales 2 y 3 / Producto 2 y 3, es de 20.0%, respectivamente, pues su condición al logro de misión institucional es de mediana magnitud.

- Finalmente, los pesos asignados a los Objetivo Estratégicos Institucionales 4, 5 y 6 / Producto 4 y Acciones comunes, es de 10%, 10% y 5%; respectivamente, pues su contribución al logro de misión institucional es de menor magnitud.

2.2 Ejecución de metas físicas

A continuación se muestra el cumplimiento porcentual alcanzado por cada Órgano de la Institución, en la ejecución de metas físicas programadas para el segundo trimestre 2018. Este ponderado global, representa en resumen el avance alcanzado por los Órganos en relación a la ejecución de sus metas programadas a nivel de actividades operativas y su aporte en el cumplimiento de sus funciones. La ejecución de metas físicas a nivel de tareas se muestra en el Anexo 7.2, por cada Órgano.

META PRESUPUESTARIA	ÓRGANO	ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA	CUMPLIMIENTO PORCENTUAL II TRIEMSTRE 2018	COMENTARIO
14	JN	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.
15	GG	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.
23	SG	GESTIÓN DEL PROGRAMA	93%	Se emitieron 251 constancias de miembros de mesa y sufragio, de 296 programadas. Asimismo, se atendieron 120 consultas ciudadanas a través de la línea telefónica y correo electrónico, de 141 programadas, en atención a la demanda en el servicio. Por otro lado, disminuyo la demanda respecto a la adquisición de Kit Electoral de 89 programadas a 46 atendidas, por causa de la promulgación de la Ley N° 30688. Finalmente, no se recibieron listas de adherentes de Partidos Políticos, remitidas por el JNE.
21	OCI	GESTIÓN DEL PROGRAMA	88%	En el segundo trimestre, no se brindó atención a encargos del congreso, dado a que no hubo requerimientos a través de la Contraloría General de la República a OCI. Asimismo, se ejecutó 01 de 02 tareas programadas para realizar acciones simultáneas, debido a la postergación del proceso de adquisición de uniformes institucionales de verano e invierno, damas y caballeros CAP y CAS FUNC 2018.
22	PP	GESTIÓN DEL PROGRAMA	97%	Se realizó 02 presentaciones de informes para el Consejo de Defensa Jurídica del Estado - CDJE de 03 programadas en el segundo trimestre, debido a que el CDJE solicitó dejar sin efecto la remisión hasta el momento que se requiera. Se tomará en cuenta para la programación del siguiente POI.
17	GAD	GESTIÓN DEL PROGRAMA	94%	No se realizó la tarea de Consolidar el Cuadro de Necesidades del 2019, por lo que se reprogramó para el tercer trimestre.
66	GAD	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SEGURIDAD INTERNA	-	Tareas no programadas para este periodo
19	GAJ	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.
18	GGC	GESTIÓN DEL PROGRAMA	80%	La tarea correspondiente a coordinar las actividades del equipo de mejora continua de simplificación administrativa no se realizó de acuerdo a lo programado porque se está a la espera de la aprobación de la modificación del TUPA que permitirá la implementación de las acciones de mejora de simplificación administrativa aprobadas mediante los Decretos Legislativos N° 1246 y 1272.
20	GCPH	GESTIÓN DEL PROGRAMA	98%	En el segundo trimestre, se realizó 01 atención en la gestión de acciones con el CAFAE ONPE en beneficio del personal de la entidad, de las dos 02 programadas.
43	GCPH	OBLIGACIONES PREVISIONALES	100%	Cumplió con la meta programada.
13	GPP	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.
67	GPP	GESTIÓN DEL PROGRAMA	-	Tareas no programadas para este periodo
28	GCRC	GESTIÓN DEL PROGRAMA	90%	Se elaboró, editó, y publicó 2 000 ejemplares del Boletín Reporte Electoral, de 4 000 programados. Asimismo, se elaboró 03 de 28 maquetaciones de secciones y diseños para la web institucional programada y se atendieron 45 habilitaciones y acondicionamientos de ambientes y equipos para los eventos y/o actividades institucionales organizadas por las gerencias, de 67 programadas, en atención a la demanda en el servicio. Por otro lado, se llevó a cabo 02 Conferencias de Diálogo Electoral en Lima de las 03 programadas y se catalogó, clasificó e indizó 67 registros de material bibliográfico en el sistema integrado de biblioteca KOHA, de 82 programados.
29	GITE	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.
	GITE	ORGANIZACIONES POLÍTICAS ATENDIDAS EN SUS PROCESOS DE DEMOCRACIA INTERNA	-	Tareas no programadas para este periodo
	GITE	ORGANIZACIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL ATENDIDAS, QUE DESARROLLAN	-	Tareas no programadas para este periodo

META PRESUPUESTARIA	ÓRGANO	ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA	CUMPLIMIENTO PORCENTUAL II TRIEMSTRE 2018	COMENTARIO
		PROCESOS ELECTORALES DEMOCRÁTICOS		
24	GGE	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.
41	GGE	VERIFICACION DE FIRMAS DE LISTAS DE ADHERENTES	100%	Cumplió con la meta programada.
38	GSFP	ORGANIZACIONES POLÍTICAS CON CAPACIDADES FORTALECIDAS	100%	Cumplió con la meta programada.
39	GSFP	ORGANIZACIONES POLÍTICAS CON FISCALIZACIÓN FINANCIERA	100%	Cumplió con la meta programada.
40	GSFP	ORGANIZACIONES POLÍTICAS CON FISCALIZACIÓN FINANCIERA	100%	Cumplió con la meta programada.
36	GIEE	POBLACION PERUANA CON CAPACIDADES FORTALECIDAS EN CULTURA ELECTORAL - PRESENCIAL	100%	Cumplió con la meta programada.
	GIEE	POBLACION PERUANA CON CAPACIDADES FORTALECIDAS EN CULTURA ELECTORAL - VIRTUAL	100%	Cumplió con la meta programada.
37	GIEE	ORGANIZACIONES POLITICAS ATENDIDAS EN SUS PROCESOS DE DEMOCRACIA INTERNA	-	Tareas no programadas para este periodo
42	GIEE	ORGANIZACIONES PUBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL ATENDIDAS, QUE DESARROLLAN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS	100%	Cumplió con la meta programada.
27	GIEE	GESTIÓN DEL PROGRAMA - INVESTIGACIÓN ELECTORAL	99.7%	Se realizó 38 actualizaciones y difusiones de información en el "Observatorio del Voto Electrónico", de 39 programadas.
	GIEE	GESTIÓN DEL PROGRAMA - FORMACIÓN DEMOCRATICA	100%	Cumplió con la meta programada.
16	OSDN	GESTIÓN DEL PROGRAMA	86.7%	No se ejecutó la inducción y evaluación a los operadores de cámaras de video vigilancia, a fin de priorizar actividades de coordinación de seguridad con las ODPE previo a las ERM2018.
25	GOECOR	GESTIÓN DEL PROGRAMA	86%	No se realizaron la tareas concerniente a elaborar planes respecto a la programación multianual 2019-2021 de las ORC; elaborar la programación multianual 2019-2021 GOECOR-ODPE; ejecutar la supervisión a las ORC, de acuerdo a las disposiciones de la gerencia; elaborar informe de evaluación del mapeo de los procesos, actualización de las fichas de procesos y documentos del SGC de la GOECOR; y de sistematizar la gestión del abastecimiento de materiales, debido a la priorización de actividades referentes al proceso ERM 2018, por lo que las tareas se programan para el tercer trimestre.
3	ORC ABANCAY	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.
4	ORC AREQUIPA	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.
5	ORC AYACUCHO	GESTIÓN DEL PROGRAMA	98%	Se elaboró 06 informes respecto a las asistencias técnicas brindada por la ORC a partidos políticos y movimientos regionales, de 07 programados.
6	ORC CAJAMARCA	GESTIÓN DEL PROGRAMA	99%	Se brindó 05 asistencias técnicas a los partidos políticos en materia electoral de 08 programadas. Asimismo, se realizaron 08 informes respecto a las asistencias técnicas brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales, de 09 programados.
1	ORC CHACHAPOYAS	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.
12	ORC CHICLAYO	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.
7	ORC CUSCO	GESTIÓN DEL PROGRAMA	96%	En el segundo trimestre, no se ejecutó la tarea de apoyar en la organización de los talleres descentralizados de capacitación a las organizaciones políticas para la difusión de las regulaciones de la franja regional 2018, debido a que los Asistentes de Auditoría estaban en proceso de contratación. Se programa la ejecución de la tarea

META PRESUPUESTARIA	ÓRGANO	ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA	CUMPLIMIENTO PORCENTUAL II TRIEMSTRE 2018	COMENTARIO
				para el tercer trimestre.
10	ORC HUANCAYO	GESTIÓN DEL PROGRAMA	97%	Se brindó asistencia técnica a 04 movimientos regionales en materia electoral, de 06 programadas. No se finalizó con gestionar el envío del reporte de la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado al cierre del semestre, se programa para el tercer trimestre.
8	ORC HUÁNUCO	GESTIÓN DEL PROGRAMA	97%	No se ejecutó la tarea de coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional para la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones. Tarea a demanda
2	ORC HUARAZ	GESTIÓN DEL PROGRAMA	99%	Se informó que la tarea de apoyo en la entrega de notificaciones en procedimiento administrativo sancionador entregadas por las ORC contó con 09 cargos, de 13 programados.
9	ORC ICA	GESTIÓN DEL PROGRAMA	99.8%	Se brindó 07 asistencias técnicas a los partidos políticos en materia electoral, de 08 programadas.
30	ORC IQUITOS	GESTIÓN DEL PROGRAMA	88%	En el segundo trimestre, no se realizó coordinaciones con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base para la ejecución de talleres de educación electoral, debido a que no se concretó la fecha de reunión con el Comité de Damas del Rotary Club de Leones de Iquitos, la cual se postergó para noviembre. Por otro lado, se brindó 03 asistencias técnicas a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras, de 04 programadas; asimismo, se brindó 04 asistencias técnicas a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones, de las 05 programadas.
26	ORC LIMA	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.
31	ORC PIURA	GESTIÓN DEL PROGRAMA	97%	Se gestionó el envío de 01 reporte sobre la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, de 02 programadas. Asimismo, se brindó 08 asistencias técnicas a los partidos políticos en materia electoral, de 09 programadas.
35	ORC PUCALLPA	GESTIÓN DEL PROGRAMA	94%	Se brindó 05 asistencias técnicas a los partidos políticos en materia electoral, de 07 programadas. Asimismo, se brindó 02 asistencias técnicas a los movimientos regionales en materia electoral, de 09 programadas. Para el segundo semestre, no se ejecutó la tarea de gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, se programa para el tercer trimestre.
32	ORC PUNO	GESTIÓN DEL PROGRAMA	98%	Se brindó 04 asistencias técnicas a los partidos políticos en materia electoral, de 05 programadas.
34	ORC TACNA	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.
33	ORC TARAPOTO	GESTIÓN DEL PROGRAMA	99%	Se ejecutó 02 talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas, de 03 programados, debido a la huelga de profesores, lo cual dificultó cumplir la tarea. Se programa para el cuarto trimestre.
11	ORC TRUJILLO	GESTIÓN DEL PROGRAMA	97%	Al segundo trimestre, no se realizó la tarea de verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones, por lo que se programa para el tercer trimestre. Por otro lado, se coordinó la realización de 05 talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones, de 07 programadas. Asimismo, se ejecutó los 05 talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas, de las 07 programadas

III. EVALUACIÓN DE INDICADORES

3.1. INDICADORES DE PRODUCCIÓN FÍSICA DE ACTIVIDAD Y PRODUCTO - SEGUNDO TRIMESTRE 2018

CATEGORÍA PRESUPUESTAL	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PRODUCTO / PROYECTO	ACTIVIDAD	META PRESUP 2018	FUNCIONAMIENTO / PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	DIMENSIÓN FÍSICA - SEGUNDO TRIMESTRE 2018				ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA - SEGUNDO TRIMESTRE 2018			ÓRGANO RESPONSABLE
							META PROGRAMADA ANUAL 2018	META PROGRAMADA II TRIMESTRE	META EJECUTADA II RIMESTRE	AVANCE PORCENTUAL II TRIMESTRE	PRESUPUESTO AUTORIZADO	DEVENGADO	AVANCE PORCENTUAL II TRIMESTRE	
PROGRAMA PRESUPUESTAL: 0125 MEJORA DE LA EFICIENCIA DE LOS PROCESOS ELECTORALES E INCREMENTO DE LA PARTICIPACION POLITICA DE LA CUIDADANÍA	OEI 01: FORTALECER LA ORGANIZACIÓN DE LOS PROCESOS ELECTORALES PARA LA POBLACIÓN ELECTORAL.	3000654: PROCESO ELECTORAL OPORTUNO Y EFICIENTE	5005020: PROCESOS ELECTORALES Y CONSULTAS PLANIFICADOS	57	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	REPORTE	11	3	3	100.00%	43,938,983	1,559,241	3.55%	GGE
				58	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	REPORTE	11	3	3	100.00%	20,355,643	2,435,045	11.96%	GOECOR
				59	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	OFICINA	94	0	0	-	146,875,796	98,208,126	66.86%	GOECOR ODPE
			5005021: PERSONAS CAPACITADAS EN EL PROCESO ELECTORAL	60	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	PERSONA CAPACITADA	6,111,698	0	0	-	4,014,863	631,898	15.74%	GIEE
			5005022: POBLACIÓN INFORMADA SOBRE EL PROCESO ELECTORAL	61	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	PERSONA INFORMADA	11,687,501	0	0	-	28,232,288	389,922	1.38%	GCRC
				62	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	INFORME	1	0	0	-	29,050,000	0	0.00%	GSFP - FRANJA
			5005023: RESULTADOS ELECTORALES PROCESADOS, COMPUTADOS Y GESTIONADOS	63	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACTA	81,401	0	0	-	100,523,367	4,097,225	4.08%	GITE
				64	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACTA	5,952	0	0	-	661,959	0	0.00%	GITE – VEP
				65	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACTA	2,989	0	0	-	2,085,000	0	0.00%	GITE – SEA
	OEI 02: BRINDAR EL SERVICIO DE EDUCACIÓN ELECTORAL DIRIGIDO A PÚBLICO PRIORIZADO A NIVEL NACIONAL.	3000655: POBLACION CAPACITACITADA E INFORMADA SOBRE DERECHOS POLITICOS Y PARTICIPACION CIUDADANA	5005024: POBLACION PERUANA CON CAPACIDADES FORTALECIDAS EN CULTURA ELECTORAL	36	FUNCIONAMIENTO	PERSONA CAPACITADA	14,979	4,000	7,246	181.15%	500,661	160,825	32.12%	GIEE
	OEI 03: FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEMOCRÁTICA Y LA TRANSPARENCIA DE LAS ORGANIZACIONES POLITICAS.	3000656: ORGANIZACIONES POLITICAS CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS	5002163: ORGANIZACIONES POLITICAS ATENDIDAS EN SUS PROCESOS DE DEMOCRACIA INTERNA	37	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	52	41	52	126.83%	723,309	283,241	39.16%	GIEE
			5005025: ORGANIZACIONES POLITICAS CON CAPACIDADES FORTALECIDAS	38	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	119	119	126	105.88%	11,350	6,840	60.26%	GSFP
			5005026: ORGANIZACIONES POLITICAS CON FISCALIZACION FINANCIERA	39	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	169	0	0	-	1,188,524	420,673	35.39%	GSFP
				40	FINANCIAMIENTO PÚBLICO DIRECTO	REPORTE	3	1	1	100.00%	18,295,586	2,786,421	15.23%	GSFP
	OEI 04: FOMENTAR EL USO DE PRÁCTICAS DEMOCRÁTICAS EN LAS ORGANIZACIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL.	3000657: ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRÁTICOS	5001277: VERIFICACION DE FIRMAS DE LISTAS DE ADHERENTES	41	FUNCIONAMIENTO	REGISTROS	2,167,088	917,088	917,088	100.00%	163,946	42,741	26.07%	GGE
			5002164: ORGANIZACIONES PUBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL ATENDIDAS, QUE DESARROLLAN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS	42	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	1,149	206	249	120.87%	6,200	0	0.00%	GIEE
	OEI 05: FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA ONPE.	3000001: ACCIONES COMUNES	5000276: GESTION DEL PROGRAMA	13	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	2,636,159	703,933	26.70%	GPP
				44	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	11	3	3	100.00%	926,444	232,814	25.13%	GPP
				45	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	1	0	0	-	62,900	20,935	33.28%	GPP – CCPP
				14	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	1,483,452	504,748	34.03%	JN
				46	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	11	3	3	100.00%	242,185	63,992	26.42%	JN
				15	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	655,185	75,504	11.52%	GG
				47	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	7	3	3	100.00%	175,396	84,983	48.45%	GG
				16	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	527,778	196,966	37.32%	OSDN
				48	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	8	3	3	100.00%	395,458	345,042	87.25%	OSDN
				17	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	8,826,977	2,552,250	28.91%	GAD
				49	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	11	3	3	100.00%	6,871,124	1,494,117	21.74%	GAD
				18	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	1,225,330	221,803	18.10%	GGC
				50	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	3	2	2	100.00%	167,530	71,251	42.53%	GGC
				19	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	1,214,388	445,399	36.68%	GAJ
				51	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	10	3	3	100.00%	253,264	93,963	37.10%	GAJ
				20	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	4,142,744	873,333	21.08%	GCPH
				52	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	11	3	3	100.00%	2,790,427	405,909	14.55%	GCPH
				21	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	1,119,538	381,774	34.10%	OCI

CATEGORÍA PRESUPUESTAL	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PRODUCTO / PROYECTO	ACTIVIDAD	META PRESUP 2018	FUNCIONAMIENTO / PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	DIMENSIÓN FÍSICA - SEGUNDO TRIMESTRE 2018				ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA - SEGUNDO TRIMESTRE 2018			ÓRGANO RESPONSABLE
							META PROGRAMADA ANUAL 2018	META PROGRAMADA II TRIMESTRE	META EJECUTADA II RIMESTRE	AVANCE PORCENTUAL II TRIMESTRE	PRESUPUESTO AUTORIZADO	DEVENGADO	AVANCE PORCENTUAL II TRIMESTRE	
				53	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	9	3	3	100.00%	390,126	114,127	29.25%	OCI
				22	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	845,808	333,150	39.39%	PP
				54	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	8	3	3	100.00%	103,667	46,210	44.58%	PP
				23	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	2,257,894	779,957	34.54%	SG
				55	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	9	3	3	100.00%	569,715	167,544	29.41%	SG
				56	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	9	3	3	100.00%	2,082,889	331,652	15.92%	GSFP
				24	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	2,920,633	1,159,537	39.70%	GGE
				25	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	3,101,028	1,294,117	41.73%	GOECOR
				26	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	194,899	79,017	40.54%	ORC LIMA
				27	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	1,482,842	441,584	29.78%	GIEE
				28	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	2,894,394	981,231	33.90%	GCRC
				29	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	17,408,110	3,319,506	19.07%	GITE
				30	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	228,484	100,020	43.78%	ORC IQUITOS
				31	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	197,659	91,251	46.17%	ORC PIURA
				32	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	186,777	77,069	41.26%	ORC PUNO
				33	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	203,818	87,912	43.13%	ORC TARAPOTO
				34	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	187,316	76,370	40.77%	ORC TACNA
				35	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	180,912	78,474	43.38%	ORC PUCALLPA
				1	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	201,664	84,791	42.05%	ORC CHACHAPOYAS
				2	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	203,394	89,895	44.20%	ORC HUARAZ
				3	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	213,708	92,466	43.27%	ORC ABANCAY
				4	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	166,497	70,056	42.08%	ORC AREQUIPA
				5	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	206,738	87,355	42.25%	ORC AYACUCHO
				6	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	188,774	79,765	42.25%	ORC CAJAMARCA
				7	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	204,334	84,233	41.22%	ORC CUSCO
				8	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	205,150	91,329	44.52%	ORC HUÁNUCO
				9	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	183,777	78,225	42.57%	ORC ICA
				10	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	216,307	93,574	43.26%	ORC HUANCAYO
				11	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	208,632	87,051	41.72%	ORC TRUJILLO
				12	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100.00%	208,426	91,391	43.85%	ORC CHICLAYO
9002 ACCIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS		2288624 MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ACCESO DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS MOVIL DE LA ONPE EN LIMA	4000161 MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SEGURIDAD INTERNA	66	FUNCIONAMIENTO	INFORME	1	0	0	-	10,000	0	0.00%	GAD
		2159044: MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICO ELECTORAL DE LA ONPE Y AMPLIACION A LA VERSION WEB	6000010: ELABORACION DE SISTEMAS DE INFORMACION	67	FUNCIONAMIENTO	INFORME	2	0	0	-	180,000	0	0.00%	GPP
		3999999: SIN PRODUCTO	5000991: OBLIGACIONES PREVISIONALES	43	FUNCIONAMIENTO	ATENDER A LOS CESANTES Y JUBILADOS	12	3	3	100.00%	393,532	154,142	39.17%	GCPH
TOTAL GENERAL											468,771,658	130,533,918.92	27.85%	

3.2. INDICADORES DE DESEMPEÑO PROGRAMA PRESUPUESTAL

La periodicidad de medición de los indicadores de desempeño del programa presupuestal de la ONPE, es semestral/anual, por lo que a continuación se presenta el reporte de indicadores.

El cumplimiento de los indicadores de desempeño es producto del porcentaje alcanzado de la ejecución con lo programado; teniendo en cuenta como valor absoluto en relación con lo ejecutado.

INDICADORES DE DESEMPEÑO SEGUNDO TRIMESTRE 2018									
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL		PRODUCTO / PROYECTO	N°	INDICADOR	PROGRAMADO	EJECUTADO SEGUNDO TRIMESTRE	EJECUTADO AL PRIMER SEMESTRE	AVANCE PORCENTUAL AL PRIMER SEMESTRE	ÓRGANO
		RESULTADO ESPECÍFICO	1	Porcentaje de población que estuvo satisfecha con el último proceso electoral.	70.0%	(A)	(A)	(A)	GPP
OEI 01	Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral.	**Producto 01:** Proceso Electoral Oportuno y Eficiente.	2	Porcentaje de actas procesadas el día de la jornada electoral (ERM2018)	72% (Lima) 34% (Regiones)	(A)	(A)	(A)	GITE
			3	Porcentaje de la Población que participa en los procesos electorales. (ERM2018)	83.0%	(A)	(A)	(A)	
			4	Porcentaje de actas sin observación (ERM2018)	90.0%	(A)	(A)	(A)	
OEI 02	Brindar el servicio de educación electoral dirigido a público priorizado a nivel nacional.	**Producto 02:** Población Capacitada e Informada Sobre Derechos Políticos y Participación Ciudadana.	5	Porcentaje de ciudadanos que participan en las actividades de Información y Educación Electoral	85.0%	181.2%	159.0%	187.1%	GIEE
OEI 03	Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas.	**Producto 03:** Organizaciones Políticas con Apoyo en Procesos Electorales Democráticos.	6	Porcentaje de organizaciones políticas inscritas en el ROP que solicitan asistencia técnica	52.7%	26.0%	30.0%	56.9%	
			7	Porcentaje de organizaciones políticas inscritas en el Registro de Organizaciones Políticas (ROP), supervisadas Económica-Financieramente.	77.2%	(B)	(B)	(B)	GSFP
			8	Promedio del tiempo en días para la elaboración de los informes técnicos iniciales de verificación y control de la información financiera anual de las organizaciones políticas	90	(B)	(B)	(B)	
			9	Porcentaje de Organizaciones Políticas capacitadas en temas de finanzas partidarias	74.2%	62.0%	62.0%	83.6%	
OEI 04	Fomentar el uso de prácticas democráticas en las organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil.	**Producto 04:** Organizaciones de la Sociedad Civil con Apoyo en Procesos Electorales Democráticos.	10	Porcentaje de organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil que recibieron asistencia técnica en sus procesos eleccionarios	70.0%	154.0%	179.0%	255.7%	GIEE

(A) EL REPORTE DE EJECUCIÓN DEL INDICADOR CORRESPONDIENTE AL PROCESO ELECTORAL ERM2018
(B) EL REPORTE DE EJECUCIÓN DE LOS INDICADORES ES DE MEDICIÓN ANUAL.

Es importante resaltar logros que ameriten comentarios ya que en la mayoría de ellos se lograron superar los objetivos trazados y que a su vez no representaron gastos adicionales dentro del marco presupuestal es así que:

- **Producto N° 1:**

  - Con respecto al Proceso Electoral de Elecciones Regionales y Municipales 2018, su cumplimiento se realizara para el tercer trimestre.

- **Producto N° 2:**

  - Con respecto al porcentaje de ciudadanos que participan en las actividades de Información y Educación Electoral, se reportó un cumplimiento acumulado al primer semestre del 187.1% respecto a la meta programada. Lo cual significa que hemos sobrepasado significativamente lo programada anual.

- **Producto N° 3:**

  - Con respecto al Porcentaje de organizaciones políticas inscritas en el Registro de Organizaciones Políticas que solicitan asistencia técnica, se reportó un cumplimiento acumulado al primer semestre del 56.9% respecto a la meta programada anual.

  - Con respecto al Porcentaje de Organizaciones Políticas capacitadas en temas de finanzas partidarias, se reportó un cumplimiento acumulado al primer semestre del 83.6% respecto a la meta programada anual.

- **Producto N° 4:**

  - Con respecto al Porcentaje de organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil que recibieron asistencia técnica en sus procesos eleccionarios, se reportó un cumplimiento acumulado al primer semestre del 255.7% respecto a la meta programada anual.

INDICADORES ESTRATÉGICOS SEGUNDO TRIMESTRE 2018

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL/ ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES		INDICADOR	DIMENSIÓN DEL INDICADOR	FRECUENCIA	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA ANUAL 2018	EJECUTADO SEGUNDO TRIMESTRE 2018	EJECUTADO AL PRIMER SEMESTRE	AVANCE PORCENTUAL AL PRIMER SEMESTRE	ÓRGANO
OEI 01: Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral.		Porcentaje de la población que participa del proceso electoral. **(ERM2018)**	Eficacia	Anual	Porcentaje	83%	(A)	(A)	(A)	**GITE**
		Porcentaje de electores satisfechos con la organización el día de la Jornada Electoral. **(ERM2018)**	Eficacia	Anual	Porcentaje	77%	(A)	(A)	(A)	**GGC**
AEI 01.01	Planificación y organización oportuna de los procesos electorales y consultas	Porcentaje del cumplimiento de las tareas de la ODPE programadas en el POE. **(ERM2018)**	Eficacia	Anual	Porcentaje	60%	(A)	(A)	(A)	**GOECOR**
AEI 01.02	Capacitación diversificada y focalizada dirigida a los miembros de mesa y electores para que participen en la Jornada Electoral.	Porcentaje de miembros de mesas capacitados. **(ERM2018)**	Eficacia	Anual	Porcentaje	65%	(A)	(A)	(A)	**GIEE**
		Porcentaje de electores capacitados para sufragar. **(ERM2018)**	Eficacia	Anual	Porcentaje	25%	(A)	(A)	(A)	
AEI 01.03	Difusión de las actividades electorales en forma integral e inclusiva a la población electoral	Porcentaje de electores informados sobre el proceso electoral. **(ERM2018)**	Eficacia	Anual	Porcentaje	50%	(A)	(A)	(A)	**GCRC**
AEI 01.04	Resultados oportunos y confiables utilizando soluciones tecnológicas en los procesos electorales	Porcentaje de Actas procesadas el día de la Jornada Electoral. **(ERM2018)**	Eficacia	Anual	Porcentaje	ERM (Lima): 72% ERM (Regiones): 34%	(A)	(A)	(A)	**GITE**
OEI 02: Brindar el servicio de educación electoral dirigido a público priorizado a nivel nacional.		Porcentaje de personas que participan en las actividades de educación electoral	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	85%	181.2%	159.0%	187.1%	**GIEE**
AEI 02.01	Servicio de educación electoral presencial programado dirigido a público priorizado a nivel nacional	Porcentaje de mujeres que participan en actividades de educación electoral realizada por la ONPE	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	51%	37.2%	36.0%	70.6%	
		Número de centros poblados que reciben el servicio de educación electoral	Eficacia	Trimestral	Número	8	4	4	50.0%	
AEI 02.02	Servicio de educación electoral virtual adecuados dirigido a público priorizado a nivel nacional	Número de participantes que reciben educación electoral a través de la plataforma virtual	Eficacia	Trimestral	Número	155	247	247	159.4%	
OEI 03: Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas.		Porcentaje de organizaciones políticas que reciben el servicio de asistencia técnica para fortalecer su institucionalidad democrática.	Eficacia	Anual	Porcentaje	12%	26.0%	30.0%	250.0%	**GIEE/GOECOR**
		Porcentaje de organizaciones políticas inscritas en el ROP que fueron supervisadas económico-financieramente	Eficacia	Anual	Porcentaje	83%	(B)	(B)	(B)	**GSFP**
AEI 03.01	Asistencia especializada a las organizaciones políticas en el desarrollo de sus procesos electorales internos	Porcentaje de Partidos Políticos inscritos en el ROP que reciben Asistencia Técnica para fortalecer su institucionalidad democrática	Eficacia	Anual	Porcentaje	27%	4.0%	39.0%	144.4%	**GIEE**

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL/ ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES		INDICADOR	DIMENSIÓN DEL INDICADOR	FRECUENCIA	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA ANUAL 2018	EJECUTADO SEGUNDO TRIMESTRE 2018	EJECUTADO AL PRIMER SEMESTRE	AVANCE PORCENTUAL AL PRIMER SEMESTRE	ÓRGANO
AEI 03.02	Capacitación oportuna en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas	Porcentaje de organizaciones políticas inscritas en el ROP que fueron capacitadas en temas de finanzas partidarias	Eficacia	Anual	Porcentaje	31%	62.0%	62.0%	200.0%	GSFP
AEI 03.03	Verificación y control de manera oportuna de la información financiera de la organizaciones políticas	Promedio del tiempo en días para la elaboración de los informes técnicos de verificación y control de la información financiera anual de las organizaciones políticas	Eficacia	Anual	Promedio	90 días	(B)	(B)	(B)	
AEI 03.04	Lista de adherentes verificadas para la inscripción de las organizaciones políticas.	Porcentaje de firmas válidas del total de registros presentados	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	34%	34.0%	34.0%	100.0%	GGE
OEI 04: Fomentar el uso de prácticas democráticas en las organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil.		Porcentaje de instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil que expresan su satisfacción con los servicios de asistencia técnica recibidos	Calidad	Anual	Porcentaje	85%	48.0%	62.0%	72.9%	GIEE
AEI 04.01	Asistencia técnica integral a las instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil	Porcentaje de instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil que reciben el servicio integral de asistencia técnica	Eficacia	Anual	Porcentaje	62%	85.0%	86.0%	138.7%	
OEI 05: Fortalecer la gestión institucional en la ONPE		Nivel de cumplimiento Institucional		Anual	Porcentaje	90%	92.8%	98.1%	109.0%	GG/SG/GAJ/GGC/ GAD/OSDN/ GCPH/GCRC/ GITE/GIEE/GOECOR
AEI 05.01	Procesos y procedimientos supervisados en la entidad.	Número de acciones de seguimiento y supervisión de la gestión operativa y administrativa.	Eficacia	Trimestral	Número	90%	133.00%	122.22%	135.8%	GG
AEI 05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.	Porcentaje de satisfacción del ciudadano en la atención brindada en el área de atención al ciudadano.	Calidad	Trimestral	Porcentaje	85%	100.0%	99.0%	116.5%	SG
AEI 05.03	Gestión jurídica de los procesos de la entidad.	Porcentaje de informes emitidos que sustentan una Resolución Jefatural.	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	59%	44.53%	53.43%	90.6%	GAJ
AEI 05.04	Procesos optimizados bajo el Sistema de Gestión de Calidad.	Porcentaje de acciones correctivas con cerrado eficaz procedentes del año anterior del sistema de gestión.	Eficacia	Anual	Porcentaje	70%	36.0%	36.0%	51.4%	GGC
AEI 05.05	Procesos administrativos integrados y eficientes de la entidad.	Porcentaje de ejecución del presupuesto institucional.	Economía	Anual	Porcentaje	92%	27.85%	27.85%	30.3%	GAD
AEI 05.06	Sistema de control biométrico implementado en la entidad.	Porcentaje de sedes que cuentan con el sistema de control de acceso biométrico	Eficacia	Anual	Porcentaje	50%	14.3%	14.3%	28.6%	OSDN
AEI 05.07	Capacidades fortalecidas del personal de la entidad.	Porcentaje de personal que recibe curso de actualización.	Eficacia	Semestral	Porcentaje	70%	29.56%	29.56%	42.2%	GCPH
AEI 05.08	Comunicación estratégica efectiva de las actividades de ONPE.	Porcentaje de información con relevancia positiva difundida en los medios de comunicación.	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	92%	61.0%	69.0%	75.0%	GCRC
AEI 05.09	Servicios de TICS implementadas en la entidad	Porcentaje de incidentes solucionados	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	99%	98.0%	98.0%	99.0%	GITE

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL/ ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES		INDICADOR	DIMENSIÓN DEL INDICADOR	FRECUENCIA	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA ANUAL 2018	EJECUTADO SEGUNDO TRIMESTRE 2018	EJECUTADO AL PRIMER SEMESTRE	AVANCE PORCENTUAL AL PRIMER SEMESTRE	ÓRGANO
		Porcentaje de proyectos informáticos implementados	Eficacia	Anual	Porcentaje	90%	(B)	(B)	(B)	
AEI 05.10	Publicaciones de investigaciones electorales entregadas a las autoridades públicas	Porcentaje de autoridades públicas satisfechas que reciben publicaciones de investigación electoral.	Calidad	Anual	Porcentaje	9%	(B)	(B)	(B)	**GIEE**
AEI 05.11	Infraestructura institucional adecuada para brindar un mejor servicio en la sede de la ONPE a nivel nacional	Porcentaje de proyectos de inversión implementados	Economía	Anual	Porcentaje	(C)	(C)	(C)	(C)	**GOECOR/GAD**
AEI 05.12	Servicios de control implementados	Porcentaje de implementación de recomendaciones de control interno.	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	55%	35.2%	34.2%	62.2%	**GG**
OEI 06: Implementar la gestión interna de Riesgo de Desastres		Porcentaje de la implementación del Sistema de Gestión de Riesgo de Desastres	Eficacia	Anual	Porcentaje	50%	0.0%	0.0%	0.0%	**GTGRD**
AEI 06.01	Plan de Gestión del Riesgo de Desastres implementado en todas las sedes de la ONPE	Porcentaje del cumplimiento del Plan de Gestión del Riesgo de Desastres	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	50%	0.0%	0.0%	0.0%	**OSDN**

(A) EL REPORTE DE EJECUCIÓN DEL INDICADOR CORRESPONDIENTE AL PROCESO ELECTORAL ERM2018
(B) EL REPORTE DE EJECUCIÓN DE LOS INDICADORES ES DE MEDICIÓN ANUAL.
(C) SE REPORTARÁ PARA EL 2020.

IV. BALANCE GENERAL

BALANCE GENERAL

PROCESO	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL	LOGROS OBTENIDOS DEL SEGUNDO TRIMESTRE 2018
PROCESO ELECTORAL	**OEI 1**: Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral.	Planificación y organización oportuna de los procesos electorales y consultas	En relación al proceso ERM 2014, se amplió significativamente el número de distritos donde elegirán sus autoridades con la modalidad de Voto Electrónico Presencial. Para este proceso ERM 2018 se llegará a 39 distritos con Voto electrónico Presencial, cifra superior respecto al registrado en el ERM 2014 con 07 distritos.
EDUCACIÓN ELECTORAL	**OEI 2:** Brindar el servicio de educación electoral dirigido a público priorizado a nivel nacional	Servicio de educación electoral presencial programado dirigido a público priorizado a nivel nacional	Durante el segundo trimestre 2018, se reportó un avance de ejecución de 7246 personas capacitadas a través de actividades de educación electoral realizadas por la ONPE, los mismos que fueron ejecutados por la GIEE. En el segundo trimestre, se han cumplido las actividades programadas para la implementación de los programas de educación electoral. Desarrollándose coordinaciones y talleres en siete de los ocho programas, que permitirán el fortalecimiento de la cultura política y electoral en el público priorizado: estudiantes universitarios, mujeres de organizaciones sociales de base, directivos y afiliados a partidos políticos, estudiante de educación básica regular, ciudadanos que participan en los procesos electorales, mediadores de educación electoral, estudiantes de las escuelas de formación de la PNP y loso ciudadanos de centros poblados.
ASISTENCIA TÉCNICA ELECTORAL A ORGANIZACIONES POLÍTICAS	**OEI3:** Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas	Asistencia especializada a las organizaciones políticas en el desarrollo de sus procesos electorales internos	En el Segundo Trimestre, en Lima, se brindó la atención a 01 Partido Político en sus procesos de democracia interna. En el resto del país se brindó la atención a 13 Partidos Políticos y 39 movimientos regionales en sus procesos de democracia interna. Asimismo, se hace mención que muchas de las Organizaciones Políticas no solicitan asistencia técnica y apoyo en materia electoral para la elección de autoridades y/o procesos de consulta, así como para la revisión de sus normas internas; por lo que se adopta como medida correctiva, el visitar las sedes de las organizaciones políticas, así como también se realiza la remisión de cartas ofreciendo los servicios de asistencia técnica que brinda la ONPE.

PROCESO	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL	LOGROS OBTENIDOS DEL SEGUNDO TRIMESTRE 2018
		Capacitación oportuna en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas.	Durante el segundo trimestre, se han capacitado un total de 126 organizaciones políticas inscritas en el ROP para la presentación de información financiera, según lo establecido por la Ley de Organizaciones Políticas.
ASISTENCIA TÉCNICA ELECTORAL A ORGANIZACIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL	**OEI 4:** Fomentar el uso de prácticas democráticas en las organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil	Asistencia técnica integral a las instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil	En el segundo trimestre, se atendieron a un total 249 organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil en sus procesos electorales democráticos, dichas atenciones fueron realizadas por la GIEE (94) y la GOECOR (155). Por otro lado, en el segundo trimestre, también se realizó asistencia técnica en la jornada electoral de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Universidad Nacional Federico Villareal, Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle y la Universidad Nacional Agraria La Molina.
ESTRATÉGICO Y DE SOPORTE	**OEI 5:** Fortalecer la gestión institucional en la ONPE	Procesos y procedimientos supervisados en la entidad.	Durante este segundo trimestre, se realizó visita de verificación a 05 Centros Poblados. En lo referente convenios, en el segundo trimestre del 2018, se han suscrito 06 convenios interinstitucionales. Asimismo, se ha emitido opinión a 17 propuestas de Convenios de Cooperación Institucional.
		Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos	Durante el segundo trimestre se atendieron 251 requerimientos de expedición de constancia de sufragio. Se realizaron reuniones de coordinación general con las unidades orgánicas de la entidad, donde se establecen políticas y estrategias para alcanzar los objetivos. Con respecto a las reuniones con organismos públicos y privados, se diseña para la mejora de atención al ciudadano. Se realizaron reuniones de coordinación con los Organismos del Sistema Electoral, sobre los aspectos relacionados al proceso Electoral de las Elecciones Regionales y Municipales 2018, se han desarrollado a través de Comités Electorales, realizados por el RENIEC, JNE y la ONPE. Asimismo, se reportó 9 015 informaciones y atenciones al público en las sedes de las ORC de manera presencial y 2 727 de manera telefónica o por correo electrónico.

PROCESO	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL	LOGROS OBTENIDOS DEL SEGUNDO TRIMESTRE 2018
		Gestión jurídica de los procesos de la entidad.	Se realizaron 1 212 gestorías y supervisión de procesos judiciales, 806 escritos o recursos procesales, también se han formulado un total 68 diligencias judiciales y extrajudiciales.
		Comunicación estratégica efectiva de las actividades de ONPE	En el segundo trimestre, se elaboraron 18 notas de prensa las que tuvieron 138 rebotes en medios de comunicación y se coordinó 04 entrevistas. Asimismo se gestionó y difundió 277 publicaciones mediante las redes sociales (135 Facebook y 142 Twitter). Se reportó un avance de ejecución sobre la presencia positiva en los medios de comunicación del 61%. Se reportó 9 015 informaciones y atenciones al público en las sedes delas ORC de manera presencial y 2 727 de manera telefónica o por correo electrónico. Se recibió, y registró 820 documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes por los ciudadanos en las ORC.

V. EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

5.1 EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

5.1.1 Base Legal

a) Ley N° 28112, Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público
b) Decreto Supremo N° 304-2012-EF, se aprueba el TUO de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
c) Ley N° 30693, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2018.
d) Ley N° 30694, Ley de Equilibrio Financiero de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2018.
e) Resolución Directoral N° 030-2010-EF/76.01 se aprueba la Directiva No 005-2010-EF/76.01 Directiva para la Ejecución Presupuestaria y la Resolución Directoral N° 022-2011-EF/50.01, y Resolución Directoral N° 025-2013-EF/50.01 Modifican la Directiva para la Ejecución Presupuestaria.
f) Resolución Jefatural 294-2017-J/ONPE que aprueba el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) 2018, del Pliego 032 Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE).

5.1.2 Estado de Ejecución Presupuestaria al Segundo Trimestre 2018, por Toda Fuente de Financiamiento.

El Pliego 032: Oficina Nacional de Procesos Electorales cuenta con el Programa Presupuestario 0125 Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e incremento de la Participación Política de la Ciudadanía, el mismo que se encuentra alineado a las políticas de gestión por procesos[1] que se vienen implementado, es decir el Programa Presupuestal y los Productos convergen con el mapa de procesos Institucional:

MAPA DE PROCESOS DE LA ONPE

[1] La Oficina Nacional de Procesos Electorales ONPE, es la autoridad máxima en la organización y ejecución de los procesos electorales, de referéndum u otras consultas populares, teniendo como función esencial velar por la obtención de la fiel y libre expresión de la voluntad popular, manifestada a través de los procesos electorales; asimismo desarrolla sus actividades dentro del Eje Estratégico 1: Derechos Fundamentales y dignidad de las personas, del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional de Largo Plazo (Plan Bicentenario: El Perú hacia el 2021). Específicamente, contribuye al logro del Objetivo Nacional: Plena vigencia de los derechos fundamentales y de la dignidad de las personas, a través del séptimo resultado final: "Fortalecimiento de la participación política en procesos democráticos".

Así también la ONPE, se encuentra desarrollando la política de modernización de la gestión de las entidades del Estado, en el marco de lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 004-2013-PCM (09ENE2013), migrando su accionar hacia una organización por procesos contenidos en la cadena de valor que aseguren que los bienes y servicios públicos generen resultados e impactos positivos para el ciudadano representado por la población electoral; enmarcándose también dentro de los pilares centrales de la política de modernización de la gestión pública principalmente en el eje transversal referido al gobierno electrónico, y por el cual la Institución se encuentra en un proceso de implementación gradual y progresiva del voto electrónico en el país; por tanto en nuestro compromiso por seguir brindando un servicio de calidad, con enfoque al cliente, por lo que ha sido certificado bajo los estándares internacionales de la norma ISO 9001:2008, y la norma ISO 27001:2005 sus principales procesos operativos, contribuyendo a la sostenibilidad institucional del país a través del fortalecimiento de la democracia, trabajando con estándares que priorizan la transparencia, credibilidad y confianza ciudadana para el desarrollo de nuestra sociedad, siendo referente para nuestros pares en la región y en el mundo.

5.1.2.1 Análisis:

i) Con Resolución Jefatural Nº 294-2017-J/ONPE se aprobó el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) 2018, del Pliego 032 Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE), por el importe **de S/. 58 642 327.00**, por toda fuente de financiamiento.

ii) El Presupuesto Institucional Modificado al 30 de Junio del 2018, ha ascendido a la suma de **S/. 468 771 658.00** por las transferencias de partidas y créditos suplementarios que se han incorporado al Presupuesto Institucional, según los siguientes documentos:

TIPO DE PRESUPUESTO	TIPO DE MODIFICACIÓN	RECURSOS ORDINARIOS	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	TOTAL
FUNCIONAMIENTO				
Ley Nº 30693,RJ Nº294-2017-ONPE (29DIC2017)	APROBACION DEL PIA *	43,139,268.00	15,503,059.00	58,642,327.00
RJ Nº 018-2018-J/ONPE (30MAR2018) (D.S.Nº 011-2018-EF)	TRANSFERENCIA DE PARTIDAS	5,220.00		5,220.00
RJ Nº 021-2018-J/ONPE (02FEB2018) (D.S.Nº 013-2018-EF) FPD Saldo de 2017	CREDITO SUPLEMENTARIO	3,482,087.00		3,482,087.00
RJ Nº 031-2018-J/ONPE (26FEB2018)	CREDITO SUPLEMENTARIO		10,873,000.00	10,873,000.00
RJ Nº 043-2018-J/ONPE (12MAR2018)	TRANSFERENCIA DE PARTIDAS		5,000,000.00	5,000,000.00
PROCESO ELECTORAL				
RJ Nº 010-2018-J/ONPE (22-01-2018) (D.S.Nº 008-2018-EF)	TRANSFERENCIA DE PARTIDAS	390,769,024.00		390,769,024.00
TOTAL		**437,395,599.00**	**31,376,059.00**	**468,771,658.00**
* INCLUYE EL F.P.D. 2018, POR EL IMPORTE DE S/ 14 813 499 POR R.O.				

Fuente: Informe N° 001650-2018-JAPPTO-SGPR-GPP/ONPE (10JUL2018)

Transferencias de Partidas por la Fuente Recursos Ordinarios

✓ Por Resolución Jefatural Nº 0010-2018-J/ONPE (22ENE2018), se aprueba la incorporación de recursos al Presupuesto Institucional, en el marco del Decreto Supremo N° 008-2018-EF (17ENE2018), que autoriza la Transferencia de Partidas en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018, a favor del Pliego 032 Oficina Nacional de Procesos Electorales hasta por la suma de **S/ 390 769 024.00**, para las acciones de las Elecciones Regionales 2018 de Gobernadores, Vicegobernadores y Consejeros del Consejo Regional de los Gobiernos Regionales de los departamentos de toda la República y de la Provincia Constitucional del Callao, así como de las Elecciones Municipales 2018 de Alcaldes y Regidores de los Consejos Provinciales y Consejos Distritales de la República, convocadas por Decreto Supremo N° 004-2018-PCM, para el domingo 07 de octubre de 2018.

- ✓ Resolución Jefatural Nº 0018-2018-J/ONPE (30ENE2018), se aprueba la Transferencia de Partidas mediante Decreto Supremo Nº 011-2018-EF para reajustar las pensiones percibidas por los beneficiarios del régimen del Decreto Ley Nº 20530 que hayan cumplido sesenta y cinco años (65) o de más edad por el importe de **S/ 5 220.00**, por la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios.

Crédito Suplementario por la Fuente Recursos Ordinarios

- ✓ Resolución Jefatural Nº 0021-2018-J/ONPE (02FEB2018), por Decreto Supremo Nº 013-2018-EF, autoriza la incorporación de recursos vía Crédito Suplementario en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018, hasta por la suma de **S/ 3 482 087.00**, a favor del Pliego 032: Oficina Nacional de procesos Electorales, en el marco de la Centésima Disposiciones Complementarias Finales de la Ley Nº 30693 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año 2018.

Crédito Suplementario por la Fuente Recursos Directamente Recaudados

- ✓ Resolución Jefatural Nº 0031-2018-JN/ONPE (26FEB2018), se aprueba el Crédito Suplementario que autoriza la incorporación de mayores fondos públicos en el Presupuesto Institucional, por la suma de **S/ 10'873,000.00**, por la fuente de financiamiento Recursos Directamente Recaudados, por el concepto de saldo de balance del año 2017, para cumplir con las acciones del funcionamiento institucional.

- ✓ Resolución Jefatural Nº 0043-2018-JN/ONPE (12MAR2018), se aprueba el Crédito Suplementario que autoriza la incorporación de mayores fondos públicos en el Presupuesto Institucional, por la suma de **S/ 5 000,000.00**, por la fuente de financiamiento Recursos Directamente Recaudados, por el concepto de saldo de balance del año 2017, para cumplir con las acciones del funcionamiento institucional.

iii) Ejecución Presupuestaria, en el marco del Presupuesto Institucional Modificado, la ejecución de las certificaciones de crédito presupuestario al 30JUN2018, el mismo se resume en lo siguiente:

Pliego: 032 ONPE al 30JUN2018

GENÉRICAS DE GASTO	CONSOLIDADO				
	PIA	PIM	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA AL II TRIMESTRE		SALDOS PRESUPUESTALES PIM VS DEVENGADO
			DEVENGADO AL MES DE JUNIO	% AVANCE	
PRESUPUESTO DE FUNCIONAMIENTO TOTAL	**58,642,327.00**	**78,002,634.00**	**19,739,921.43**	**25.31%**	**58,262,712.57**
OPERATIVIDAD DE RECURSOS ORDINARIOS	28,325,719.00	28,330,989.00	10,783,509.85	38.06%	17,547,479.15
FINANCIAMIENTO PÚBLICO DIRECTO	14,813,549.00	18,295,586.00	2,786,420.81	15.23%	15,509,165.19
OPERATIVIDAD POR RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	15,503,059.00	31,376,059.00	6,169,990.77	19.66%	25,206,068.23
PRESUPUESTO PARA PROCESOS ELECTORALES TOTAL	**0.00**	**390,769,024.00**	**110,793,997.49**	**28.35%**	**279,975,026.51**
ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES 2018	0.00	390,769,024.00	110,793,997.49	28.35%	279,975,026.51
TOTAL	**58,642,327.00**	**468,771,658.00**	**130,533,918.92**	**27.85%**	**338,237,739.08**

Fuente: Informe N° 001650-2018-JAPPTO-SGPR-GPP/ONPE (10JUL2018)
Memorando N°002987-2018-GAD/ONPE (18SEP2018)

En lo que respecta al cuadro de estado de ejecución del presupuesto vs el devengado se obtiene lo siguiente:

a. Acciones de Funcionamiento.- El porcentaje de avance del Presupuesto Institucional vs el devengado aprobadas por fuente de financiamiento es como sigue:

- ✓ **Recursos Ordinarios. –** El PIM por el importe de **S/ 28 330 989,** para las actividades propias de la institución y la subvención a los Partidos Políticos, que cuenta con la suma de **S/ 18 295 586**; de los cuales **S/ 14 813 549**, corresponde a la subvención del 2018 para todos los partidos políticos con representación en el Congreso de la República y la suma de **S/ 3 482 037** es el saldo del año 2017 que se distribuirá entre los partidos políticos que no recibieron subvención en el ejercicio anterior.

  La ejecución, en esta fuente, fue por el monto de **S/. 13 569 930.66** que representa un avance del 29.10%, que se han destinado al pago de las remuneraciones, pago de pensiones, retribuciones CAS y servicios básicos. El saldo del devengado versus el PIM es **S/ 33 056 644.34.**

- ✓ **Recursos Directamente Recaudados. –** El PIM es por el importe de **S/ 31 376 059**, que incluye los créditos suplementarios incorporados al Presupuesto Institucional por **S/ 10 873 000** y **S/ 5 000 000**.

  La ejecución alcanza a la suma de **S/ 6 169 990.77**, que representa un avance del 19.66%, monto utilizado en su mayoría para el pago de remuneraciones de la planilla CAS, servicios básicos y de terceros. El saldo del devengado versus el PIM es **S/ 25 206 068.23.**

b. Acciones de Elecciones Regionales y Municipales. - En marco del PIM es por la suma de **S/ 390 769 024,** al 30 de junio. se tuvo una ejecución de **S/ 110 793 997.49**, que equivale a un 28.35%, esta ejecución corresponde a pagos por contratos por locación de servicios, racionamiento y movilidad. El saldo del devengado asciende a **S/ 279 975 026.51.**

iv) Ejecución presupuestaria según Categoría Presupuestaria:

Ejecución del Presupuesto al 30 de junio, según Productos

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	CATEGORÍA PRESUPUESTAL	PRODUCTOS Y PROYECTOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA (PIA)	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO (PIM)	DEVENGADO	% AVANCE
PROGRAMA PRESUPUESTAL 0125: MEJORA DE LA EFICIENCIA DE LOS PROCESOS ELECTORALES E INCREMENTO DE LA PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LA CIUDADANÍA	0125. PROGRAMA PRESUPUESTAL	3000001. Acciones comunes	41,131,191.00	71,560,651.00	19,357,577.59	27.05%
		3000654. Proceso electoral oportuno y eficiente	0.00	375,737,899.00	107,321,457.67	28.56%
		3000655. Población capacitada e informada sobre derechos políticos y participación ciudadana	417,075.00	500,661.00	160,825.31	32.12%
		3000656. Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos	16,535,603.00	20,218,769.00	3,497,174.63	17.30%
		3000657. Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos	170,146.00	170,146.00	42,741.40	25.12%
	9002. ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	39999999 Sin Producto	388,312.00	393,532.00	154,142.32	39.17%
		4000161 Mejoramiento de Infraestructura de seguridad interna	0.00	10,000.00	0.00	0.00%
		6000010 Elaboración de Sistemas de Información	0.00	180,000.00	0.00	0.00%
TOTAL			**58,642,327.00**	**468,771,658.00**	**130,533,918.92**	**27.85%**

Fuente: Informe N° 001650-2018-JAPPTO-SGPR-GPP/ONPE (10JUL2018)
Memorando N°002987-2018-GAD/ONPE (18SEP2018)

a. Programa Presupuestario 0125 Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e incremento de la Participación Política de la Ciudadanía, Se cuentan con los siguientes Productos y Acciones Comunes, las que se enmarca al cumplimiento de los Objetivos Institucionales, plasmados en el Plan Estratégico Institucional 2018-2021 de la Oficina Nacional de Procesos Electorales – ONPE, aprobado con la Resolución Jefatural Nº 0295-2017-J/ONPE.

Producto 1_Proceso Electoral oportuno y eficiente.- Es el producto principal que brinda la ONPE, comprende las acciones orientadas a cumplir con el Proceso Electoral de las Elecciones Municipales y Regionales – ERM, su presupuesto es de **S/ 375 737 899.00,** se ejecutó **S/ 107 321 457.67** (28.56%), en la contratación de servicios por locación de servicios, racionamiento y movilidad, adquisiciones de bienes de menor cuantía, adquisiciones de bienes de capital y servicios relacionados con el proceso y la habilitación de las Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales.

Producto 2_Población capacitada e informada sobre derechos políticos y participación ciudadana. - Este producto está orientado a brindar el servicio de educación electoral, su presupuesto

es por **S/ 500 661.00**, su ejecución es por un importe de **S/ 160 825.31** (32.12%), en la adquisición de bienes, pago de personal CAP y CAS y pago de servicios básicos.

Producto 3_Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos.- Este producto está orientado a brindar el servicio de asistencia técnica a las organizaciones políticas, en sus procesos de elección de autoridades y candidatos a cargos de elección popular. Su presupuesto es por **S/ 20 218 769.00**, incluye actividades de operatividad y subvención a los Partidos Políticos. Las actividades operativas ejecutó **S/ 3 497 174.63** (17.3%).

Producto 4_Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos. - Este producto está orientado a brindar el servicio ofrecido para la asistencia técnica a las instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil en sus procesos de elección de autoridades y representantes, tuvo un presupuesto de **S/ 170 146.00** con una ejecución por el importe de **S/ 42 741.40** (25.12%).

Acciones Comunes: Está referido a los gastos administrativos de carácter exclusivo del Programa Presupuestal, los que además no pueden estar identificados en los productos ni pueden ser atribuidos enteramente a uno de ellos, su avance equivale a 27.05%.

b. En la Categoría Presupuestaria Asignaciones Presupuestarias que No Resultan en Producto (APNOP) que comprende actividades y proyectos para la atención de una finalidad especifica en la Institución se tiene lo siguiente:

La Actividad 39999999 SIN PRODUCTO, destinada a cubrir la planilla de pensionistas de la Ley 20530 y sus beneficios como escolaridad, su PIM es de **S/ 393 532.00** y ejecuto **S/ 154 142.32** (39.17%).

Los proyectos de "2288624 Mejoramiento de las Condiciones de Seguridad y Acceso del Centro de Procesamiento de Datos Móvil de la ONPE en Lima" y "2159044 Mejoramiento del Sistema Geográfico Electoral de la ONPE y Ampliación de la versión web", se ha previsto un presupuesto de **S/ 10 000.00** y **S/ 180 000.00.** En el segundo trimestre no tiene ejecución.

v) Ejecución del proceso electoral.

Elecciones Regionales y Municipales (ERM) 2018. – mediante Decreto Supremo N° 004-2018-PCM, el Poder Ejecutivo convoca a Elecciones Regionales y Municipales a llevarse a cabo el domingo 07 de octubre de 2018, con la finalidad de las Elecciones Regionales 2018 de Gobernadores, Vicegobernadores y Consejeros del Consejo Regional de los Gobiernos Regionales de los departamentos de toda la República y de la Provincia Constitucional del Callao, así como de las Elecciones Municipales 2018 de Alcaldes y Regidores de los Consejos Provinciales y Consejos Distritales de la República y los recursos fueron autorizados por Decreto Supremo N° 008-2018-EF (17ENE2018), vía Transferencia de Partidas hasta por la suma de **S/ 390 769 024.00**.

Al 30 de junio se ha tenido una ejecución de **S/ 110 793 997.49**, básicamente para la contratación por locación de servicios, pagos por racionamiento y movilidad y adquisición de materiales de oficina y contratación de servicios para las actividades del proceso, habilitación a las Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales. El cumplimiento fue del 28.35%.

PIA, PIM y ejecución de las Elecciones Regionales y Municipales 2018, según Producto, al 30JUN2018

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	CATEGORÍA PRESUPUESTAL	PRODUCTOS Y PROYECTOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA (PIA)	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO (PIM)	DEVENGADO	% AVANCE
PROGRAMA PRESUPUESTAL 0125: MEJORA DE LA EFICIENCIA DE LOS PROCESOS ELECTORALES E INCREMENTO DE LA PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LA CIUDADANÍA	0125. PROGRAMA PRESUPUESTAL	3000001. Acciones comunes	0.00	15,031,125.00	3,472,539.82	23.10%
		3000654. Proceso electoral oportuno y eficiente	0.00	375,737,899.00	107,321,457.67	28.56%
TOTAL			**0.00**	**390,769,024.00**	**110,793,997.49**	**28.35%**

Fuente: Informe N° 001650-2018-JAPPTO-SGPR-GPP/ONPE (10JUL2018)
Memorando N°002987-2018-GAD/ONPE (18SEP2018)

En el Producto Proceso Electoral oportuno y eficiente.- Es el producto principal que brinda la ONPE, comprende las acciones orientadas a cumplir con el Proceso Electoral de las Elecciones Municipales y Regionales, el presupuesto ejecutado equivale al 28.56%.

En Acciones Comunes, equivale a un avance de ejecución del 23.10%.

PIA, PIM y ejecución de las Elecciones Regionales y Municipales 2018, según Actividad, al 30JUN2018

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	CATEGORÍA PRESUPUESTAL	PRODUCTOS Y PROYECTOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	ACTIVIDADES DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA (PIA)	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO (PIM)	DEVENGADO	% AVANCE
PROGRAMA PRESUPUESTAL 0125: MEJORA DE LA EFICIENCIA DE LOS PROCESOS ELECTORALES E INCREMENTO DE LA PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LA CIUDADANÍA	0125. PROGRAMA PRESUPUESTAL	3000001. Acciones comunes	5000276. Gestión del programa	0.00	15,031,125.00	3,472,539.82	23.10%
		3000654. Proceso electoral oportuno y eficiente	5005020. Procesos Electorales y Consultas Planificados	0.00	211,170,422.00	102,202,411.83	48.40%
			5005021. Personas Capacitadas en el Proceso Electoral	0.00	4,014,863.00	631,898.45	15.74%
			5005022. Población Informada sobre el Proceso Electoral	0.00	57,282,288.00	389,922.45	0.68%
			5005023. Resultados Electorales Procesados, Computados y Gestionados	0.00	103,270,326.00	4,097,224.94	3.97%
TOTAL				**0.00**	**390,769,024.00**	**110,793,997.49**	**28.35%**

Fuente: Informe N° 001650-2018-JAPPTO-SGPR-GPP/ONPE (10JUL2018)
Memorando N°002987-2018-GAD/ONPE (18SEP2018)

En base a las actividades del programa presupuestal, el avance de ejecución es el siguiente:

En Gestión del Programa, se tiene un avance del 23.10%.

En Procesos Electorales y Consultas Planificadas, se obtuvo un cumplimiento de ejecución al 48.40%.

En Personas Capacitadas en el Proceso Electoral, se avanzó un 15.74% de ejecución.

En Población Informada sobre Proceso Electoral, se ejecutó el 0.68% del presupuesto asignado.

Finalmente, en Resultados Electorales Procesados, computados y gestionadas, se obtuvo un avance del 3.97%.

VI. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

6.1. Conclusiones

1. El presente Informe de Evaluación del POI Modificado Version 01 del Segundo Trimestre 2018, se elaboró con base en la información presentada por cada uno de los órganos de la institución, respecto del avance del cumplimiento de las metas fisicas y finacieras programadas según la estructura del programa presupuestal de la ONPE y que se encuentra alineado a los objetivos estratégicos institucionales.

2. En el nivel de cumplimiento institucional durante el Segundo Trimestre 2018 con respecto a los objetivos estratégicos y los productos del Programa Presupuestal "Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e Incremento de la Participación Política de la Ciudadanía" alcanzó el 92.8%.

3. En cuanto al Presupuesto Autorizado de **S/. 468,771,658.00** alcanzó una ejecución presupuestaria a nivel de devengado de **S/. 130 533 918.92** que representa el 27.85% de ejecución.

4. Los órganos en su mayoria realizaron las actividades y tareas programadas correspondientes al Programa Presupuestal 0125: "Mejora de la eficiencia de los Procesos Electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía", lo que coadyuvan al cumplimiento de los objetivos institucionales.

5. Para este presente periodo se realizaron coordinaciones con los órganos de la institución a fin de garantizar la entrega de productos para satisfacer las expectativas de los clientes internos y externos (ciudadanos).

6.2. Recomendaciones

1. Los órganos de la institución deben tomar en cuenta las medidas correctivas en la próxima programación, lo que permitirá el cumplimiento de las metas programadas.

2. Los órganos para la programación de tareas deben tener en consideración los datos históricos y evaluaciones, para lograr una programación eficaz.

3. Los Órganos deben cumplir con facilitar oportunamente la información requerida respecto al avance de actividades, metas e indicadores a fin de contar con una evaluación real la misma que permita adoptar medidas correctivas oportunas.

4. Se requiere que los Órganos realicen acciones necesarias para que las tereas programadas se materialicen en productos.

5. Se requiere contar con un aplicativo en línea para la formulación, monitoreo y evaluación de los planes institucionales.

VII. ANEXOS

7.1 Medición del Cumplimiento Institucional – Segundo Trimestre 2018

PESO RELATIVO DEL OEI / PRODUCTO	ACTIVIDAD	META PRESUP 2018	FUNCIONAMIENTO / PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	DIMENSIÓN FÍSICA				RESULTADO POR OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL - II TRIMESTRE 2018			ÓRGANO RESPONSABLE
					META PROGRAMADA ANUAL 2018	DIMENSIÓN FÍSICA - SEGUNDO TRIMESTRE 2018			PESO POR ACTIVIDAD	CUMPLIMIENTO NO PONDERADO	CUMPLIMIENTO PONDERADO	
						META PROGRAMADA II TRIMESTRE	META EJECUTADA II TRIMESTRE	AVANCE PORCENTUAL % II TRIMESTRE				
35%	**OEI 01: FORTALECER LA ORGANIZACIÓN DE LOS PROCESOS ELECTORALES PARA LA POBLACIÓN ELECTORAL.**								**1.0**	**100.0%**	**35.0%**	
3000654: PROCESO ELECTORAL OPORTUNO Y EFICIENTE	5005020: PROCESOS ELECTORALES Y CONSULTAS PLANIFICADOS	57	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	REPORTE	11	3	3	100%	0.50	50.00%		GGE
		58	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	REPORTE	11	3	3	100%	0.50	50.00%		GOECOR
		59	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	OFICINA	94	0	0	-	0.00	0.00%		GOECOR ODPE
	5005021: PERSONAS CAPACITADAS EN EL PROCESO ELECTORAL	60	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	PERSONA CAPACITADA	6,111,698	0	0	-	0.00	0.00%		GIEE
	5005022: POBLACIÓN INFORMADA SOBRE EL PROCESO ELECTORAL	61	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	PERSONA INFORMADA	11,687,501	0	0	-	0.00	0.00%		GCRC
		62	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	INFORME	1	0	0	-	0.00	0.00%		GSFP - FRANJA
	5005023: RESULTADOS ELECTORALES PROCESADOS, COMPUTADOS Y GESTIONADOS	63	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACTA	81,401	0	0	-	0.00	0.00%		GITE
		64	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACTA	5,952	0	0	-	0.00	0.00%		GITE – VEP
		65	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACTA	2,989	0	0	-	0.00	0.00%		GITE – SEA
20%	**OEI 02: BRINDAR EL SERVICIO DE EDUCACIÓN ELECTORAL DIRIGIDO A PÚBLICO PRIORIZADO A NIVEL NACIONAL.**								**1.0**	**100%**	**20.0%**	
3000655: POBLACION CAPACITACITADA E INFORMADA SOBRE DERECHOS POLITICOS Y PARTICIPACION CIUDADANA	5005024: POBLACION PERUANA CON CAPACIDADES FORTALECIDAS EN CULTURA ELECTORAL	36	FUNCIONAMIENTO	PERSONA CAPACITADA	14,979	4,000	7,246	181%	1.000	100%		GIEE
20%	**OEI 03: FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEMOCRÁTICA Y LA TRANSPARENCIA DE LAS ORGANIZACIONES POLÍTICAS.**								**1.0**	**74.4%**	**14.9%**	
3000656: ORGANIZACIONES POLITICAS CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS	5002163: ORGANIZACIONES POLITICAS ATENDIDAS EN SUS PROCESOS DE DEMOCRACIA INTERNA	37	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	52	41	52	127%	0.248	24.80%		GIEE
	5005025: ORGANIZACIONES POLITICAS CON CAPACIDADES FORTALECIDAS	38	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	119	119	126	106%	0.248	24.80%		GSFP
	5005026: ORGANIZACIONES POLITICAS CON FISCALIZACION FINANCIERA	39	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	169	0	0	0.00%	0.256	0.00%		GSFP
		40	FINANCIAMIENTO PÚBLICO DIRECTO	INFORME	3	1	1	100%	0.248	24.80%		GSFP
10%	**OEI 04: FOMENTAR EL USO DE PRÁCTICAS DEMOCRÁTICAS EN LAS ORGANIZACIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL.**								**1.0**	**100%**	**10.0%**	
3000657: ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRÁTICOS	5001277: VERIFICACION DE FIRMAS DE LISTAS DE ADHERENTES	41	FUNCIONAMIENTO	REGISTROS	2,167,088	917,088	917,088	100%	0.500	50.00%		GGE
	5002164: ORGANIZACIONES PUBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL ATENDIDAS, QUE DESARROLLAN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS	42	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	1149	206	249	121%	0.500	50.00%		GIEE
15%	**OEI 05: FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA ONPE.**								**1.0**	**86.3%**	**12.9%**	
3000001: ACCIONES COMUNES	5000276: GESTION DEL PROGRAMA	13	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		GPP
		44	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	11	3	3	100%	0.010	1.04%		GPP
		45	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	1	0	0	0%	0.010	0.00%		GPP – CCPP
		14	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		JN
		46	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	11	3	3	100%	0.010	1.04%		JN
		15	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		GG
		47	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	7	3	3	100%	0.010	1.04%		GG
		16	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		OSDN
		48	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	8	3	3	100%	0.010	1.04%		OSDN
		17	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		GAD
		49	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	11	3	3	100%	0.010	1.04%		GAD
		18	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		GGC
		50	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	3	2	2	100%	0.010	1.04%		GGC

PESO RELATIVO DEL OEI / PRODUCTO	ACTIVIDAD	META PRESUP 2018	FUNCIONAMIENTO / PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	DIMENSIÓN FÍSICA				RESULTADO POR OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL - II TRIMESTRE 2018			ÓRGANO RESPONSABLE
					META PROGRAMADA ANUAL 2018	DIMENSIÓN FÍSICA - SEGUNDO TRIMESTRE 2018			PESO POR ACTIVIDAD	CUMPLIMIENTO NO PONDERADO	CUMPLIMIENTO PONDERADO	
						META PROGRAMADA II TRIMESTRE	META EJECUTADA II TRIMESTRE	AVANCE PORCENTUAL % II TRIMESTRE				
		19	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		GAJ
		51	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	10	3	3	100%	0.010	1.04%		GAJ
		20	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		GCPH
		52	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	11	3	3	100%	0.010	1.04%		GCPH
		21	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		OCI
		53	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	9	3	3	100%	0.010	1.04%		OCI
		22	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		PP
		54	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	8	3	3	100%	0.010	1.04%		PP
		23	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		SG
		55	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	9	3	3	100%	0.010	1.04%		SG
		56	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	9	3	3	100%	0.010	1.04%		GSFP
		24	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		GGE
		25	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		GOECOR
		26	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		ORC LIMA
		27	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		GIEE
		28	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		GCRC
		29	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		GITE
		30	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		ORC IQUITOS
		31	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		ORC PIURA
		32	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		ORC PUNO
		33	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		ORC TARAPOTO
		34	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		ORC TACNA
		35	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		ORC PUCALLPA
		1	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		ORC CHACHAPOYAS
		2	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		ORC HUARAZ
		3	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		ORC ABANCAY
		4	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		ORC AREQUIPA
		5	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		ORC AYACUCHO
		6	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		ORC CAJAMARCA
		7	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		ORC CUSCO
		8	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		ORC HUÁNUCO
		9	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		ORC ICA
		10	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		ORC HUANCAYO
		11	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		ORC TRUJILLO
		12	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	3	3	100%	0.010	1.04%		ORC CHICLAYO
2288624 MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ACCESO DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS MOVIL DE LA ONPE EN LIMA	4000161 MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SEGURIDAD INTERNA	66	FUNCIONAMIENTO	INFORME	1	0	0	0%	0.063	0.00%		GAD
2159044: MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICO ELECTORAL DE LA ONPE Y AMPLIACION A LA VERSION WEB	6000010: ELABORACION DE SISTEMAS DE INFORMACION	67	FUNCIONAMIENTO	INFORME	2	0	0	0%	0.064	0.00%		GPP
3999999: SIN PRODUCTO	5000991: OBLIGACIONES PREVISIONALES	43	FUNCIONAMIENTO	ATENDER A LOS CESANTES Y JUBILADOS	12	3	3	100%	0.373	37.34%		GCPH
100%	DESEMPEÑO INSTITUCIONAL										92.8%	

7.2 FORMATO DE EVALUACIÓN DEL POI POR ÓRGANO - SEGUNDO TRIMESTRE 2018.
7.2.1 JEFATURA NACIONAL

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**JEFATURA NACIONAL-JN**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI 05.01	**Procesos y procedimientos supervisados en la entidad**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	14	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICO**													
1.1	**GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA**													
1.1.1	**ACTIVIDAD: Conducción y orientación de la gestión institucional**			30%										
1.1.1.1	Conducir y orientar la gestión institucional.	Reporte	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre:** La JN ha conducido y orientado la gestión institucional con una serie de acciones. **Mes de Abril:** Mediante RJ N° 000069-2018-JN/ONPE (19ABR2018), se aprobó el Programa Multianual de Inversiones de la ONPE, correspondiente al periodo 2019 – 2021. **Mes de Mayo:** El Jefe Nacional inauguró el primer Taller de capacitación (del 31MAY2018 al 08JUN2018) para los Jefes de las Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales - ODPE, en el marco de las ERM2018. Mediante RJ N° 000083-2018-JN/ONPE (23MAY2018), aprobó la conformación del Comité de Gobierno Digital de la ONPE. Mediante RJ N° 000090-2018-JN/ONPE (28MAY2018), se conformó la Comisión de Programación Multianual 2019-2021. Mediante RJ N° 000089-2018-JN/ONPE (28MAY2018), se aprobó el aplicativo web denominado "Sistema de Control en Línea del Financiamiento Público Directo - CLARIDAD. **Mes de Junio:** Mediante RJ N° 000116-2018-JN/ONPE (27JUN2018) y N° 000117-2018-JN/ONPE (27 JUN2018), se designó al Sr. Nelson Reyna Vásquez, Gerente de la Gerencia de Administración, como responsable para la ejecución del Proyecto “Mejoramiento de las condiciones de seguridad y acceso del centro de procesamiento de datos móvil de la ONPE Lima” con código SNIP 330245 y del Proyecto “Mejoramiento de la capacidad prestadora de los servicios electorales de la ONPE, en Lima Metropolitana” con código SNIP 298883, respectivamente.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.1.2	Velar por el cumplimiento de normas legales e internas.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre:** En atención al cumplimiento de las normas legales e internas en la entidad, podemos citar entre las más resaltantes. **Mes de Abril:** Mediante RJ N° 000071-2018-JN/ONPE (23ABR2018), se aprobó la designación de los funcionarios titulares y suplentes, como responsables para el manejo de las cuentas bancarias de la ONPE, de conformidad con lo dispuesto en la normativa de Sistema Nacional de Tesorería según lo establecido en el artículo 13° de la Ley N° 26487. Mediante la RJ N° 000057-2018-JN/ONPE (10ABR2018), se estableció el equipo de trabajo para la gestión del cambio de la ONPE, dando cumplimiento a las medidas adicionales de Simplificación Administrativa del decreto legislativo N°1310. **Mes de Junio:** mediante RJ N° 000102-2018-JN/ONPE (08JUN2018), se aprobó la conformación del Equipo de Trabajo, para implementación progresiva del Sistema Único de Trámites de la ONPE conformado por un (1) presidente y cinco (5) miembros y sus alternos que harán las veces de ellos en su ausencia, de acuerdo a la Resolución N°002-2018-PCM-SGP.		
1.1.3	**ACTIVIDAD: Aprobación de planes y presupuesto para la realización de las actividades institucionales**			**20%**										
1.1.3.1	Aprobar planes y presupuestos para la realización de actividades institucionales.	Resolución	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	6	4	67%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante la RJ N° 000098-2018-JN/ONPE (31MAY2018), la Jefatura Nacional, aprobó el Plan Operativo Institucional de la ONPE para el año fiscal 2019.		
1.1.3.2	Aprobar directivas y otros.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante RJ N° 000106-2018-JN/ONPE (13JUN2018) y de acuerdo a la Directiva N° 002-2016-EF/50.01 "Directiva para los Programas Presupuestales en el marco del Presupuesto por Resultados, se designó a los integrantes el Equipo Técnico encargado de la Revisión del Programa Presupuestal 0125"Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e Incremento de la Participación Política de la Ciudadanía", conformado por los representantes de las siguientes gerencias: GG, GGE,GAD,GIEE,GOECOR,GCRC,GITE,GGC,GSFP y la GPP.		
1.1.4	**ACTIVIDAD: Aprobación de convenios**	**Convenios**	**Reporte**	**20%**										
1.1.4.1	Suscribir convenios de cooperación.	Convenios	Reporte		6	6	100%	Ejecutado	9	7	78%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** La ONPE suscribió tres (03) convenios con las siguientes entidades: Municipalidad Provincial de Urubamba (20ABR2018), Central de Compras Públicas (24ABR2018) y Municipalidad Provincial de Paucartambo (26ABR2018). **Mes de Mayo,** La ONPE suscribió tres (03) convenios de cooperación con las siguientes entidades: Colegio Profesional de Ingenieros del Perú (04MAY2018), Universidad Jesuita Antonio Ruiz de Montoya (14MAY2018) y con la Municipalidad Provincial de San Antonio de Putina (29MAY2018).		
1.1.5	**ACTIVIDAD: Representación Institucional**			**20%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.5.1	Participar en eventos, fórums, simposios nacionales e internacionales.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	3	2	67%	**En el Segundo Trimestre** **Mes de Abril:** La JN participó en la ceremonia de juramentación del Gabinete de Ministros (02ABR2018) La JN participó en la ceremonia de acuerdo marco de cooperación interinstitucional con el Secretario General de la Organización de Estados Americanos – OEA (12ABR2018) **Mes de Junio:** La JN participó en el primer Taller Centralizado, dirigido a los Jefes de las ODPE, en el marco de las ERM2018.		
1.1.5.2	Participar como invitado en misiones de observación.	Reporte	Reporte		2	2	100%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo Trimestre.** La JN participo como invitado en misiones de observador. **Mes de Abril:** Mediante RJ N° 000039-2018-JN/ONPE (06MAR2018), se autorizó el viaje para participar como observador en la Segunda Votación para Elección de Presidente y Vicepresidente de la República de Costa Rica (01ABR2018). Mediante RJ N° 000066-2018-JN/ONPE (16ABR2018), se autorizó el viaje para participar como Observador Electoral Internacional de la Misión Electoral de la UNIORE, de las Elecciones Generales y Departamentales de Presidente y Vicepresidente de la República, Senadores, Parlamentarios del MERCOSUR, Diputados, Gobernadores y Miembros de Juntas Departamentales en la República del Paraguay (22ABR2018). **Mes de Mayo:** Mediante la RJ N° 0086-2018-JN/ONPE (23MAY2018), se autorizó el viaje y dispuso la participación del Sr. Lider Jen Cotrina Castañeda, como integrante de la Misión de Observador - UNIORE, para las Elecciones Presidenciales de la República de Colombia (27MAY2018).		
1.1.15	**ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano**			**5%**										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo Trimestre** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000045-2018-SG/ONPE (11MAY2018), se elaboró el Plan Operativo Institucional 2019, y se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto - GPP **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000660-2018-SG/ONPE (21JUN2018), se elaboró el Plan Operativo Institucional 2018, modificado versión 01, y se remitió a la GPP.		
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	8	4	50%	**En el Segundo Trimestre** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000487-2018-SG/ONPE (10MAY2018), se monitorearon la ejecución de las actividades operativas del Plan Operativo Institucional correspondiente al mes de abril. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000636-2018-SG/ONPE (10JUN2018), se monitorearon la ejecución de las actividades operativas del Plan Operativo Institucional correspondiente al mes de mayo.		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM DIC 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre** **Mes de abril:** Mediante Memorando N° 000378-2018-SG/ONPE (16ABR2018), se elaboró el Informe de Evaluación del Primer Trimestre del Plan Operativo Institucional - POI 2018, y se envió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.5	Convocar al Comité de Control Interno para supervisar el cumplimiento de la Implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.	Reunión	Reporte		2	2	100%	Ejecutado	3	2	67%	**En el Segundo Trimestre** **Mes de Abril:** Se realizó la convocatoria para el Comité de Control Interno-CCI, y se realizó el seguimiento de los acuerdos del Comité, como son: la revisión del Reporte de evaluación en la fase de ejecución del Sistema de Control Interno-SCI, estableciéndose los controles necesarios para su funcionamiento en la Entidad (11ABR2018). **Mes de Junio:** Se reunieron los miembros del CCI, y se conformó el equipo evaluador, para la evaluación y seguimiento al cumplimiento del Plan de Trabajo para el cierre de brechas, liderado por la Gerencia General - GG, con el apoyo de la Gerencia de Gestión de la Calidad - GGC, la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto - GPP y la Gerencia de Asesoría Jurídica – GAJ (08JUN2018).		
1.1.18	**ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto**			**5%**										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre** **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000666-2018-SG/ONPE (22JUN2018), se elaboró la Programación Multianual 2019 - 2021, y se remitió a la GPP con la información de los presupuestos por funcionamiento y por los Procesos Electorales a realizarse en dicho periodo.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000045-2018-SG/ONPE (11MAY2018), se elaboró el Cuadro de Necesidades 2019 del órgano de la JN, y se remitió a la GPP.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000045-2018-SG/ONPE (11MAY2018), se formuló el presupuesto 2019 de la Jefatura Nacional.		
				100%										

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)

** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO) , EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

7.2.2 GERENCIA GENERAL

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA GENERAL - GG**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI 05.01	**Procesos y procedimientos supervisados en la entidad**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	15	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS DIRECCIONALES**													
1.1	**GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA**													
1.1.2	**ACTIVIDAD: Coordinación para la mejora de la gestión institucional**			**50%**										
1.1.2.1	Realizar las acciones de coordinación con las unidades orgánicas de la entidad y organismos del sector público.	Reporte	Documento		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** 1. Mediante Oficio N°000009-2018-GG/ONPE (12ABR2018), se coordinó con la Gerencia de Desarrollo Económico de la Municipalidad Metropolitana de Lima, sobre una visita guiada en las Oficinas de la ONPE, sede Antares, con la finalidad de que conozcan la implementación de la Metodología Japonesa de las 5S. **Mes de Mayo:** 1. Mediante Carta N°000032-2018-GG/ONPE (09MAY2018), se remitió al Decano Nacional del Colegio de Ingenieros del Perú un Informe de Evaluación Técnica Preliminar para la implementación del Voto Electrónico No Presencial – VENP. 2. Mediante Oficio N° 000012-2018-GG/ONPE (22MAY2018), se dio respuesta al Jefe del INEI, enviando la relación de servidores que conformaran el Grupo Intersectorial para la definición de Centro Poblado. 3. Mediante Memorando Múltiple N° 000091-2018-GG/ONPE (30MAY2018) se convocó a reunión al Comité encargado de la Implementación del Plan Nacional de Integridad y Lucha contra la Corrupción en la ONPE. 4. Mediante Memorando Múltiple N° 000087-2018-GG/ONPE (16MAY2018), se solicitó a la GAD y GCPH tener presente en la suscripción de contratos, cuando corresponda, lo señalado en el artículo 10° del Decreto Supremo N° 051-2018-PCM, a fin de que la ONPE cuente con los derechos suficientes para poner a disposición el Software Público Peruano, bajo licencias libres o abiertas. 5. Mediante Proveído N° 002796-2018-GG/ONPE (15MAY2018) se solicitó a la GCPH y GAD brindar apoyo a la GITE para la realización de la HACKATHON 2018. 6. Mediante Memorando Múltiple N° 000085-2018-GG/ONPE (14MAY2018), se solicitó a la GAD, GITE, GGE, GOECOR y SG realicen las coordinaciones necesarias para dar solución y/o mitigar los riesgos detectados por la OSDN. 7. Mediante Memorando Múltiple N° 000082-2018-GG/ONPE (10MAY2018), se convocó a reunión a la GGC, GCPH, GAJ, GPP y SG, con la finalidad de definir y/o coordinar las acciones que se deben tomar respecto al Plan Nacional de Integridad y Lucha contra la Corrupción 2018-2021. 8. Mediante Memorando Múltiple N° 000078-2018-GG/ONPE (09MAY2018) se convocó a reunión a la GOECOR, GITE, GPP y GGC con la finalidad de tratar el tema de la propuesta de inclusión de la función de la GPP. **Mes de Junio:** 1. Mediante Memorando Múltiple N° 000104-2018-GG/ONPE (26JUN2018) se convocó a reunión a la GAJ, GAD, GGC, SG y GITE, con la finalidad de designar al responsable de administración de usuarios para acceder al SUT. 2. Mediante Memorando Múltiple N° 000105-2018-GG/ONPE (26JUN2018) se convocó a reunión a la GAD, GPP y GCPH con la finalidad de elaborar un programa de sensibilización sobre el seguimiento a los procesos, actividades y tareas que realiza la ONPE.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.2.2	Realizar las actividades de soporte de gestión de la calidad en las unidades orgánicas de línea.	Documento	Documento		1	1	100%	Ejecutado	4	1	25%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Acta N° 000001-2018-CC/ONPE (10ABR2018), Reunión del Comité de Calidad para la Revisión por la Dirección al Sistema de Gestión de la Calidad y Calidad Electoral - Primer Trimestre.		
1.1.2.3	Realizar la supervisión de la implementación de lineamientos de política dispuestos por la Alta Dirección.	Documento	Documento		2	4	200%	Ejecutado	6	5	83%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** 1. Mediante Memorando Múltiple N° 000054-2018-GG/ONPE (11ABR2018), se solicitó a la Gerente de la GCPH, como miembro de la Comisión de Selección de Jefes y Coordinadores de Local de Votación de las ODPE – ERM 2018, información respecto a dicha convocatoria. 2. Mediante Memorando Múltiple N° 000059-2018-GG/ONPE (12ABR2018) se estableció qué coordinaciones se deberían realizar para la inscripción en línea de la Convocatoria para el Concurso Público para selección de Jefes de las ODPE (ERM2018). 3. Mediante Informe N° 000056-2018-GG/ONPE (30ABR2018) se solicitó a la Gerente de la GCPH, como Presidenta de la Comisión de Selección de Jefes y Coordinadores de Local de Votación de las Oficinas Descentralizadas de Procesos Electores, para las Elecciones Regionales y Municipales 2018, informe por escrito sobre como se viene desarrollando el Concurso Público. **Mes de Junio:** 1. Mediante Memorando Múltiple N° 000106-2018-GG/ONPE (26JUN2018) se solicitó a los órganos involucrados en las implementaciones de las ODPE, den prioridad a las actividades de las ODPE, conducentes al cumplimiento de los hitos del proceso, conforme las fechas programadas.		
1.1.6	**ACTIVIDAD: Seguimiento y supervisión de la gestión operativa y administrativa**			**40%**										
1.1.6.1	Realizar el seguimiento de la implementación de recomendaciones del sistema nacional de control.	Reporte	Documento		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** 1. Mediante Memorando N° 000189-2018-GG/ONPE (20ABR2018), se solicitó al Secretario Técnico del Procedimiento Sancionador, comunique las acciones que se vienen desplegando con la finalidad de poder implementar las recomendaciones realizadas por el Órgano de Control. 2. Mediante Memorando N° 000200-2018-GG/ONPE (30ABR2018), se solicitó a la Gerencia de Administración informe sobre el avance de las acciones que viene desempeñando para implementar las recomendaciones realizadas por la OCI y por la Contraloría General de la República. **Mes de Mayo:** 1. Mediante Memorando N° 000223-2018-GG/ONPE (11MAY2018) se solicitó a la GSFP informe sobre la recomendación N° 14 del Informe N°032-2017-2-3599, realizada por el OCI, respecto a las Leyes N° 30673 y Ley N° 30688 para la revisión, actualización y concordancia de la normativa interna del ONPE vinculada con el financiamiento de las organizaciones políticas y su verificación y control por parte de la ONPE. 2. Mediante Memorando N° 000222-2018-GG/ONPE (11MAY2018) se solicitó a la GAD, informe sobre la Recomendación N° 10 del Informe N° 32-2017-2-3599 realizado por la OCI, sobre la implementación de mecanismos de control a fin de que se realice arqueos a los fondos que tiene asignados cada ORC, a fin de prevenir y orientar sobre el manejo de dicho fondo. 3. Mediante Memorando N° 000201-2018-GG/ONPE (02MAY2018) se solicitó a la GCPH, comunique hasta el jueves 10MAY2018, las acciones que viene realizando sobre las recomendaciones hechas por el OCI. **Mes de Junio:** 1. Mediante Memorando N° 000277-2018-GG/ONPE (12JUN2018) se solicitó a la GAD comunicar hasta el 21JUN2018, si se han realizado acciones para mitigar el riesgo, teniendo en consideración que la fecha de implementación está prevista para el 25JUN2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.6.2	Realizar el seguimiento y supervisión de la gestión operativa y administrativa.	Documento	Documento		6	8	133%	Ejecutado	25	9	36%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** 1. Mediante Proveído N° 001998-2018-GG/ONPE (05ABR2018), la GG, solicitó a la GOECOR informar sobre la reunión con GITE sobre la contratación de personal informáticos para los centros de cómputo de las ODPE -ERM2018. 2. Mediante Memorando Múltiple N° 000059-2018-GG/ONPE (12ABR2018), se solicitó a la GCPH y a la GCRC informar lo implementando respecto de la inscripción en línea de la convocatoria para el concurso público para la selección de Jefes de las ODPE (ERM2018). 3. Mediante Proveído N° 0002319-2018-GG/ONPE (20ABR2018) se solicitó a GOECOR informar respecto al Memorando N° 000852-2018-GOECOR/ONPE. **Mes de Mayo:** 1. Mediante Proveído N° 002704-2018-GG/ONPE (10MAY2018) se solicitó a GITE informar sobre el resultado de la reunión con la SEGDI de la PCM respecto al servicio de Consulta de Personas Omisas al Sufragio por DNI", en el marco de la implementación en la Plataforma de Interoperabilidad. 2. Mediante Proveído N° 002719-2018-GG/ONPE (10MAY2018), se solicitó a la SG informar el resultado de la reunión entre representantes de la ONPE y de la UIF-SBS para elaborar el material a utilizar en el Taller sobre el SPLAFT. 3. Mediante Proveído N° 002794-2018-GG/ONPE (15MAY2018), se solicitó a GITE informar sobre el resultado del desarrollo de la Hackaton. **Mes de Junio:** 1. A través del Proveído N° 003338-2018-GG/ONPE (15JUN2018) se solicitó informar respecto a la cantidad de visores a utilizar para la implementación y uso en la jornada electoral para las ERM 2018. 2. Con Memorando N° 000311-2018-GG/ONPE (27JUN2018) se solicitó a GITE informe en su calidad de Órgano responsable del desarrollo del Taller: "La votación electrónica en el Perú, experiencias, avances, historia de implementación y perspectivas futuras", si va poder desarrollar el mencionado Taller, bajo la modalidad de la Cooperación Sur-Sur.		
1.1.15	**ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano**			**5%**										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000248-2018-GG (18MAY2018) se señaló que el POI fue remitido al correo de la señorita Yerselin Castillo Quispe el 16MAY2018, así como, el cuadro CAP-CAS y el cuadro de Necesidades de la Gerencia General: -FM01-GPP/PLAN -Plan Operativo Institucional Consolidado con Programación física 2019. **Mes de Junio:** Mediante correo electrónico de MVera@onpe.gob.pe (21JUN2018), se remitió a SGPL-GPP (MSamillan@onpe.gob.pe) la modificación del POI 2018 y los formatos de los indicadores: - Formato FM01-GPP-Plan Operativo Institucional consolidado con programación física 2018. - Formato FM06-GPP-Reporte de Indicador.		
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	8	4	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo** Mediante Memorando N° 000202-2018-GG/ONPE (02MAY2018) se remitió el Formato FM03-GPP/PLAN, Monitoreo de actividades operativas, tareas y metas físicas programadas -POI 2018, correspondiente al mes de abril. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000273-2018-GG/ONPE (06JUN2018), se remitió el Formato FM03-GPP/PLAN, Monitoreo mensual de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 , correspondiente al mes de mayo.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM DIC 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Memorando N° 000170-2018-GG/ONPE (10ABR2018), se remitió a la GPP el Formato 05, Formato de Evaluación del Primer Trimestre del POI 2018.		
1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la Implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante informe N°000095-2018-GG/ONPE (13JUL2018), la GG informó el avance de sus actividades del Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas del SCI, al Comité de Control Interno, correspondiente al segundo trimestre del año 2018.		
1.1.18	**ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto**			**5%**										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se remitió mediante correo de fecha 11JUN2018 a la dirección electrónica Msalinas@onpe.gob.pe		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000248-2018-GG (18MAY2018) se remitió el cuadro CAP-CAS y el cuadro de Necesidades 2019 con formato FM03-GG/LOG.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000248-2018-GG (18MAY2018), se formuló el presupuesto 2019 de la Gerencia General.		
				100%										

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)

** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO) , EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

7.2.3 SECRETARÍA GENERAL

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**SECRETARIA GENERAL-SG**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	23	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.1	**GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA**													
1.1.7	**ACTIVIDAD: Gestión de convenios de cooperación interinstitucional efectuados por la ONPE**			**4%**										
1.1.7.1	Gestionar los convenios que suscribe la Institución; así como, realizar el seguimiento y evaluación periódica.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** Se suscribieron en total 06 convenios, entre ellos tenemos: **Mes de abril:** Municipalidad Provincial de Urubamba (20ABR2018) Central de Compras Públicas - Perú Compras (24ABR2018) Municipalidad Provincial de Paucartambo (26ABR2018) **Mes de mayo:** Colegio Profesional de Ingenieros del Perú - Consejo Nacional (04MAY2018) Universidad Jesuita Antonio Ruiz de Montoya (14MAy2018) Municipalidad Provincial de San Antonio de Putina (29MAY2018)		
1.1.9	**ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción**			**3%**										
1.1.9.7	Formular el Plan Anual de Archivo 2018.	Plan	Oficio					No programada	1	1	100%			
1.1.13	**ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción**			**4%**										
1.1.13.7	Evaluar el Plan Anual de Archivo 2017.	Informe de Evaluación	Oficio					No programada	1	1	100%			
1.1.15	**ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano**			**5%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 0493-2018-SG/ONPE (11MAYO2018), se remitió el Plan Operativo Institucional 2019 a la Gerencia de Planificación y Presupuesto. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 0616-2018-SG/ONPE (14JUNIO2018), se remitió el Plan Operativo Institucional 2018 Modificado Versión 01 a la Gerencia de Planificación y Presupuesto.		
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	8	4	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 0468-2018-SG/ONPE (04MAYO2018), se remitió el monitoreo del Plan Operativo Institucional 2018 del mes de abril a la Gerencia de Planificación y Presupuesto. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 0592-2018-SG/ONPE (06JUNIO2018), se remitió el monitoreo del Plan Operativo Institucional 2018 del mes de mayo a la Gerencia de Planificación y Presupuesto.		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM DIC 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Memorando N° 0370-2018-SG/ONPE (11ABRIL2018), se remitió la Evaluación del Plan Operativo Institucional 2018 I Trimestre, a la Gerencia de Planificación y Presupuesto.		
1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la Implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Mediante Memorando N°0686 - 2018-SG/ONPE (28JUN2018), se informó sobre la modificación del texto de la actividad 28.1 considerado en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas, con respecto al Archivo Central. Mediante Informe N° 000246-2018-SGACTD-SG/ONPE (15MAY2018) se solicitó priorizar actividades a través del cual se considerarán las actividades y los plazos establecidos en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas aprobado con Resolución Jefatural N° 285-2018-JN/ONPE (05DIC2017)		
1.1.17	**ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Documentos de Gestión Administrativa/Operativa**			**3%**										
1.1.17.4	Implementar las medidas de mejora TUPA-ONPE.	Informe	Documento					No programada	1	0	0%			
1.1.18	**ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto**			**3%**										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 0657-2018-SG/ONPE (21JUNIO2018), se informó sobre la elaboración del Programa Multianual 2019-20021 y se remitió la información a la Gerencia de Planificación y Presupuesto.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 0657-2018-SG/ONPE (21JUNIO2018), se elaboró el Cuadro de Necesidades del Órgano 2019 y se remitió la información a la Gerencia de Planificación y Presupuesto.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 0657-2018-SG/ONPE (21JUNIO2018), se elaboró el Presupuesto del Órgano 2019 y se remitió la información a la Gerencia de Planificación y Presupuesto.		
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.2	**GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO**													
3.2.1	**ACTIVIDAD: Trámite Documentario, Atención y Archivo Central**			**58%**										
3.2.1.1	Emitir las constancias de miembros de mesa y de sufragio.	Constancia	Reporte		296	251	84.8%	Ejecutado	1,399	754	54%	**En el Segundo Trimestre:** No se llegó a la meta proyectada debido a que el desarrollo de dicha tarea se encuentra sujeto a la demanda de actores externos. **Mes de Abril:** Se emitió 108 constancias de sufragio. **Mes de Mayo** Se emitió 82 constancias de sufragio. **Mes de Junio:** Se emitió 61 constancias de sufragio.		
3.2.1.2	Atender consultas sobre los procedimientos y servicios que brinda la Entidad (consultas presenciales).	Consulta Atendida	Reporte		1,624	1,621	99.8%	Ejecutado	6,225	3,222	52%	**En el Segundo Trimestre:** No se llegó a la meta proyectada debido a que el desarrollo de dicha tarea se encuentra sujeto a la demanda de actores externos. **Mes de Abril:** Se atendió 519 consultas ciudadanas sobre procedimientos que brinda la entidad. **Mes de Mayo** Se atendió 487 consultas ciudadanas sobre procedimientos que brinda la entidad. **Mes de Junio:** Se atendió 615 consultas ciudadanas sobre procedimientos que brinda la entidad.		
3.2.1.3	Orientación de consultas ciudadanas vía telefónica y correo electrónico.	Consulta Atendida	Reporte		141	120	85.1%	Ejecutado	488	227	47%	**En el Segundo Trimestre:** No se llegó a la meta proyectada debido a que el desarrollo de dicha tarea se encuentra sujeto a la demanda de actores externos. **Mes de Abril:** Se atendió 45 consultas ciudadanas a través de la línea telefónica y correo electrónico. **Mes de Mayo** Se atendió 56 consultas ciudadanas a través de la línea telefónica y correo electrónico. **Mes de Junio:** Se atendió 19 consultas ciudadanas a través de la línea telefónica y correo electrónico.		
3.2.1.4	Administrar el Trámite Documentario (Mesa de Partes).	Expediente	Reporte-SGD		4,297	4,283	99.7%	Ejecutado	17,196	8,782	51%	**En el Segundo Trimestre:** No se llegó a la meta proyectada debido a que el desarrollo de dicha tarea se encuentra sujeto a la demanda de actores externos. **Mes de Abril:** Se recibió en mesa de partes 1,354 documentos, los cuales fueron derivados a los órganos para su atención según competencia. **Mes de Mayo** Se recibió en mesa de partes 1,543 documentos, los cuales fueron derivados a los órganos para su atención según competencia. **Mes de Junio:** Se recibió en mesa de partes 1,386 documentos, los cuales fueron derivados a los órganos para su atención según competencia.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.1.5	Atención de solicitudes de Expedición de Formatos para la Recolección de Firmas de Adherentes.	Solicitud Atendida	Reporte		89	46	52%	Ejecutado	310	117	38%	**En el Segundo Trimestre:** Cabe mencionar que a raíz de la promulgación de la Ley N° 30688 que modifica a la Ley N° 28094, restringe la participación de las organizaciones políticas locales al proceso electoral municipal, lo que ha originado una disminución de las solicitudes de adquisición de Kit electoral. **Mes de Abril:** Se atendió 17 solicitudes de Expedición de Kit Electoral, los mismos que fueron atendidos por el analista encargado. **Mes de Mayo** Se atendió 12 solicitudes de Expedición de Kit Electoral, los mismos que fueron atendidos por el analista encargado. **Mes de Junio:** Se atendió 17 solicitudes de Expedición de Kit Electoral, los mismos que fueron atendidos por el analista encargado.		
3.2.1.6	Despacho de notificaciones.	Notificación	Reporte		4,122	4,861	118%	Ejecutado	17,437	10,976	63%	**En el Segundo Trimestre:** Se superó la meta proyectada. **Mes de Abril:** Se recibió de los órganos de la entidad 1,318 documentos para su respectiva notificación. **Mes de Mayo** Se recibió de los órganos de la entidad 1,604 documentos para su respectiva notificación. **Mes de Junio:** Se recibió de los órganos de la entidad 1,939 documentos para su respectiva notificación.		
3.2.1.7	Gestionar la expedición de Kit Electoral a través del SISLA.	Kit expedido	Reporte		40	44	110%	Ejecutado	147	79	54%	**En el Segundo Trimestre:** Cabe mencionar que a raíz de la promulgación de la Ley N° 30688 que modifica a la Ley N° 28094, restringe la participación de las organizaciones políticas locales al proceso electoral municipal, lo que ha originado una disminución de las solicitudes de adquisición de Kit electoral. A pesar de ello, se superó la meta proyectada. **Mes de Abril:** Se entregó 16 Kits electorales **Mes de Mayo** Se entregó 12 Kits electorales **Mes de Junio:** Se entregó 16 Kits electorales		
3.2.1.8	Archivo y Custodia de Series Documentales (Archivo de Gestión JAACTD).	Documentos de Gestión	Reporte		794	776	98%	Ejecutado	3,511	1,693	48%	**En el Segundo Trimestre:** No se superó la meta proyectada, la tarea se ha ejecutado conforme a la demanda del servicio. **Mes de Abril:** Se recibió 191 documentos para su custodia. **Mes de Mayo** Se recibió 303 documentos para su custodia. **Mes de Junio:** Se recibió 282 documentos para su custodia.		
3.2.1.9	Atención de Reclamos.	Informe	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000007-2018-REC-JAACTD-SGACTD-SG/ONPE (04MAY2018), el funcionario encargado del libro de reclamaciones da cuenta sobre las atenciones de los reclamos presentados por los ciudadanos. **Mes de Mayo** Mediante Informe N° 000010-2018-REC-JAACTD-SGACTD-SG/ONPE (05JUN2018), el funcionario encargado del libro de reclamaciones da cuenta sobre las atenciones de los reclamos presentados por los ciudadanos. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000496-2018-REC-JAACTD-SGACTD-SG/ONPE (13JUL2018), el funcionario encargado del Libro de Reclamaciones da cuenta sobre las atenciones de los reclamos presentados por los ciudadanos.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.1.10	Atención de Solicitudes de Transparencia.	Atención de Solicitud	Reporte		127	151	119%	Ejecutado	386	260	67%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Se recibió 50 solicitudes de Transparencia, las mismas que fueron gestionadas oportunamente, trasladando el pedido a los órganos que cuentan con la información requerida. **Mes de Mayo:** Se recibió 52 solicitudes de Transparencia, las mismas que fueron gestionadas oportunamente, trasladando el pedido a los órganos que cuentan con la información requerida. **Mes de Junio:** Se recibió 49 solicitudes de Transparencia, las mismas que fueron gestionadas oportunamente, trasladando el pedido a los órganos que cuentan con la información requerida.		
3.2.1.11	Emitir Resoluciones de Abandono, Desistimiento, Caducidad.	Resolución	Reporte		187	187	100%	Ejecutado	555	405	73%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Se emitió 81 resoluciones entre Abandono, Desistimiento y Caducidades. **Mes de Mayo:** Se emitió 81 resoluciones entre Abandono, Desistimiento y Caducidades. **Mes de Junio:** Se emitió 25 resoluciones entre Abandono, Desistimiento y Caducidades.		
3.2.1.12	Atención de solicitud de servicios archivísticos presentados por los Órganos.	Documento	Reporte		5	5	100%	Ejecutado	22	12	55%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** En total se atendieron 21 Servicios Archivísticos. Se atendió 12 papeletas de solicitud de Servicios Archivístico. 08 papeletas en calidad de préstamo y a través de otros documentos se atendió 01 Solicitud de Servicios Archivísticos.		
3.2.1.13	Procesar las solicitudes de transferencia de documentos al archivo central.	Solicitud Procesada	Reporte					No programada	22	17	77%			
3.2.2	**ACTIVIDAD: Gestión Administrativa**			**10%**										
3.2.2.1	Participar y Apoyar en el Comité para la Elaboración y Aprobación del Listado Priorizado de Obligaciones.	Sesión	Informe					No programada	1	0	0%			
3.2.2.2	Participar y Apoyar en el Comité de Ecoeficiencia.	Sesión	Informe					No programada	1	0	0%			
3.2.2.3	Presidir y coordinar la gestión del Comité de Dirección de Simplificación Administrativa y la participación en el Equipo de Mejora Continua.	Sesión	Acta					No programada	2	1	50%			
3.2.2.4	Canalizar la atención de la documentación que ingresa a la institución, por medio de la Secretaria General y de la Jefatura Nacional.	Reporte	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Se atendió 979 documentos que ingresaron a la Institución por medio de la Secretaría General. **Mes de Mayo:** Se atendió 1,081 documentos que ingresaron a la Institución por medio de la Secretaría General. **Mes de Junio:** Se atendió 1,184 documentos que ingresaron a la Institución por medio de la Secretaría General.		
3.2.2.5	Revisar y visar los proyectos de Resoluciones Jefaturales.	Reporte	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Se visaron 22 Resoluciones Jefaturales. **Mes de Mayo:** Se visaron 25 Resoluciones Jefaturales. **Mes de Junio:** Se visaron 21 Resoluciones Jefaturales.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.2.6	Proyectar la documentación de la Jefatura Nacional.	Reporte	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Se proyectaron 04 documentos de la Jefatura Nacional. **Mes de Mayo:** Se proyectaron 14 documentos de la Jefatura Nacional. **Mes de Junio:** Se proyectaron 11 documentos de la Jefatura Nacional.		
3.2.2.7	Reuniones de coordinación para la implementación del Modelo de Gestión Documental de la Institución	Reunión	Informe					No programada	2	0	0%			
3.2.3	**ACTIVIDAD: Medir el proceso de atención al cliente y Trámite Documentario**			**2%**										
3.2.3.1	Medir el grado de satisfacción de la ciudadanía con el servicio brindado.	Informe	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000498-2018-JAACTD-SGACTD-SG/ONPE (13JUL2018), se da cuenta sobre la tabulación de los resultados obtenidos en la encuesta de satisfacción al ciudadano.		
3.3	**GESTIÓN DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN**													
3.3.1	**ACTIVIDAD: Gestión de certificados digitales con el Reniec para uso del personal de la ONPE**			**5%**										
3.3.1.1	Gestionar los certificados digitales con el Reniec para uso del personal.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre**: Se totalizo en el trimestre la gestión de 282 certificados digitales. **Mes de Abril:** Se gestionó 79 Certificados Digitales **Mes de Mayo:** Se gestionó 54 Certificados Digitales **Mes de Junio:** Se gestionó 149 Certificados Digitales		
3.6	**GESTIÓN DOCUMENTAL**													
3.6.1	**ACTIVIDAD: Recepción de Lista de Adherentes**			**3%**										
3.6.1.1	Recibir las listas de adherentes de Partidos Políticos, remitidas por el JNE, para su verificación.	Reporte	Reporte		1	0	0%	Sin ejecutar	4	1	25%		**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Durante este trimestre no se recibió listas de adherentes de Partidos Políticos. La tarea se ha ejecutado en atención de la demanda en el servicio.	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Se tomara en cuenta para las siguientes modificaciones del POI.
				100%										

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)

** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO) , EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

7.2.4 ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL - OCI**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI) AEI.05.12	**Servicios de control implementados**

4. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e Incremento de la Participación Política de la Ciudadanía	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001 Acciones Comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276 Gestión del Programa	21	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS DE ESTRATÉGICOS**													
1.1	**GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉTIGA**													
1.1.15	**ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano**			**5%**										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano*.	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N°000248-2018-OCI/ONPE (18MAY2018), se elaboró y remitió el Plan Operativo Institucional 2019. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000297-2018-OCI/ONPE (12JUN2018), se remitió el Plan Operativo Institucional 2018 Modificado.		
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	8	4	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000220-2018 (04MAY2018), se remitió el formato de monitoreo de las actividades del POI correspondiente del mes de abril. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000284-OCI/ONPE (06JUN2018), se remitió el formato de monitoreo POI correspondiente al mes mayo.		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Memorando N° 000183-2018 (12ABR2018), se remitió el Informe de Evaluación del Primer Trimestre del POI Reprogramado versión 01.		
1.1.18	**ACTIVIDAD: Formulación del Presupuesto**			**5%**										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Memorando N°000313-2018-OCI/ONPE (21JUN2018), se remitió la programación multianual 2019-2021		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N°000248-2018-OCI/ONPE (18MAY2018), se remitió el cuadro de necesidades 2019		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N°000248-2018-OCI/ONPE (18MAY2018), se remitió el presupuesto institucional 2019		
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.4	**GESTIÓN JURÍDICA**													
3.4.1	**ACTIVIDAD: Servicio de Control Posterior**			**50%**										
3.4.1.1	Realizar las Auditorías de Cumplimiento.	Auditoria	Informe					No programada	4	0	0%			
3.4.2	**ACTIVIDAD: Servicio de Control Simultáneo**			**10%**										
3.4.2.1	Realizar Acciones Simultáneas.	Informe	Informe		2	1	50%	Ejecutado	9	4	44%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Oficio N° 000087-2018-OCI/ONPE (25MAY2018), se remitió el Informe de acción simultánea N° 005-2018 correspondiente al "Concurso público de méritos CAP N°001-2018-CCPM/ONPE Jefe del área de plataforma tecnológica (1° convocatoria)".	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** El informe de servicio relacionado "LP N° 001-2018-FUNC-ONPE-1 Adquisición de uniformes institucionales de verano e invierno, damas y caballeros CAP y CAS FUNC 2018", no se ha culminado debido a las reiteradas postergaciones del proceso cuya fecha final está programada para el 08AGO2018.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se realizará para el tercer trimestre.
3.4.2.2	Realizar Orientaciones de oficio.	Documento	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Oficio N° 000189-2018-OCI/ONPE (11JUL2018), se remitió la Orientación de oficio relacionada a la designación de los Jefes de las ODPE ERM 2018.		
3.4.3	**ACTIVIDAD: Servicio Relacionado**			**30%**										
3.4.3.1	Verificar la Implementación y seguimiento a las recomendaciones derivadas de los informes de auditoría y su publicación en el Portal de Transparencia estándar de la entidad.	Informe	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	6	3	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Oficio N° 000086-OCI/ONPE (25MAY2018), se remitió el Reporte Bimestral al II Bimestre sobre implementación y seguimiento a las recomendaciones derivadas de los informes de auditoría y su publicación en el portal de transparencia de la entidad.		
3.4.3.2	Realizar el Seguimiento de las acciones para el tratamiento de los riesgos de control simultáneo.	Informe	Informe					No programada	3	1	33%			
3.4.3.3	Realizar la Evaluación de Denuncias.	Hecho atendido	Oficio					No programada	2	0	0%			
3.4.3.4	Verificación de los cargos obligados a la presentación de Declaraciones Juradas de Ingresos y de Bienes y Rentas.	Reporte	Reporte					No programada	1	0	0%			
3.4.3.5	Evaluación de la Implementación del Sistema de Control Interno.	Informe	Informe					No programada	1	0	0%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.4.3.6	Realizar la Verificación de Registro en INFOBRAS.	Reporte	Registro en el Sistema		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se procedió a verificar en el sistema INFOBRAS de la Contraloría General la información registrada correspondiente a los proyectos de inversión a cargo de la entidad. **Mes de Mayo:** Se procedió a verificar en el sistema INFOBRAS de la Contraloría General la información registrada correspondiente a los proyectos de inversión a cargo de la entidad. **Mes de Junio:** Se procedió a verificar en el sistema INFOBRAS de la Contraloría General la información registrada correspondiente a los proyectos de inversión a cargo de la entidad.		
3.4.3.7	Realizar la Gestión Administrativa del OCI.	Reporte	Registro en el SCG		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se registró en el SCG el Informe de evaluación del POI 2018 - I Trimestre. **Mes de Mayo:** Se registró en el SCG el monitoreo del POE ERM 2018 Abril, Informe de evaluación del PAC al I Trimestre 2018, Monitoreo POE ERM 2018 Mayo, Monitoreo POI 2018 Abril **Mes de Junio:** Se registró en el SCG la asignación presupuestaria 2019-2021; Modificación de actividades del POI 2018.		
3.4.3.8	Partcipación en comisión de cautela	Informe	Informe		2	2	100%	Ejecutado	3	2	67%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se remitió el Formato: "Informe sobre cumplimiento de obligaciones contractuales" sobre la Auditoria Financiera Gubernamental a la ONPE: "Elecciones Municipales 2017" (28DIC2017). Mes de Junio: Se remitió el Formato: "Informe sobre cumplimiento de obligaciones contractuales" sobre la Auditoria Financiera a la ONPE: "Estados presupuestales y estados financieros 2017" (09MAY2018).		
3.4.3.9	Verificar el cumplimiento de encargos legales	Informe	Informe					No programada	1	0	0%			
3.4.3.10	Atención de encargos del congreso	Reporte	Reporte		1	0	0%	Sin ejecutar	2	0	0%		**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** No se ejecutó por cuanto no se ha recibido ningún encargo o requerimiento del Congreso. Esta tarea está sujeta a los requerimientos que se formulen y se encarguen a través de la Contraloría General de la República a OCI.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se tomara en cuenta para las siguientes modificaciones del POI.
3.4.3.11	Atención de encargos de la Contraloría General de la República	Hecho atendido	Hecho atendido					No programada	2	0	0%			
3.4.3.12	Seguimiento de medidas correctivas de servicios relacionados	Informe	Informe					No programada	2	0	0%			
3.4.3.13	Verificar el cumplimiento de normativa expresa ley de transparencia y acceso a la información	Informe	Informe		2	2	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Oficio N° 000031-2018-OCI/ONPE (28MAR2018) se remitió el Informe N° 002-2018-OCI/3599-SR (27MAR2018) resultante del servicio relacionado. **Mes de Junio:** Mediante Oficio N° 000179-2018-OCI/ONPE (28JUN2018) se remitió el Informe N° 004-2018-OCI/3599-SR (28JUN2018) resultante del servicio relacionado.		
				100%										

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)

** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO) , EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

7.2.5 PROCURADURÍA PÚBLICA

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**PROCURADURÍA PÚBLICA - PP**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.03	**Gestión Jurídica de los Procesos de la Entidad**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	22	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.1	**GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA**													
1.1.15	**ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano**			**5%**										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000290-2018-PP/ONPE (10MAY2018) se remitió las actividades operativas, tareas, metas físicas e indicadores en los formatos requeridos para la elaboración del POI 2019 que adjuntó el Formato FM01-GAD-LOG y FM01-GPP/PLAN a la GPP. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000377-2018-PP/ONPE (15JUN2018) y Memorando N° 000387-2018-PP/ONPE (19JUN2018), se remitió la Modificación del POI 2018 versión 01.		
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	8	4	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000270-2018-PP/ONPE (04MAY2018), se remitió el Formato FM03-GPP/PLAN de monitoreo de las actividades del POI correspondiente del mes de abril. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000355-2018-PP/ONPE (07JUN2018), se remitió el Formato FM03-GPP/PLAN de monitoreo de las actividades del POI correspondiente del mes de mayo.		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Memorando N° 000234-2018-PP/ONPE (12ABR2018), se remitió el Informe de Evaluación I trimestre del POI 2018, además se adjuntó el Formato FM05-GPP/PLAN a la GPP.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.18	**ACTIVIDAD : Formulación de Presupuesto**			**5%**										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000393-2018-PP/ONPE (21JUN2018) se elaboró la programación multianual 2019-2021, se adjuntó los formatos FM01-GAD/LOG y FM01-GPP/PLAN que corresponde a los cuadros de necesidades por funcionamiento 2019, 2020 y 2021 y por la EMC 2019 y EG 2021, y del POI con programación física 2019, 2020 y 2021 y POE con programación física 2019 y 2021 a la GPP.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000290-2018-PP/ONPE (10MAY2018), se elaboró el cuadro de necesidades de Procuraduría Pública para el año 2019, se adjuntó el Formato FM01-GAD-LOG a la GPP.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000290-2018-PP/ONPE (10MAY2018), se elaboró el cuadro de necesidades de Procuraduría Pública para el año 2019, se adjuntó el Formato FM01-GAD-LOG a la GPP.		
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.4	**GESTIÓN JURÍDICA**													
3.4.4	**ACTIVIDAD: Seguimiento de procesos judiciales**			**20%**										
3.4.4.1	Realizar la gestoría y supervisión de procesos judiciales.	Informe	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 04-2018-ONPE/PP-CJFDLC (04MAY2018) se realizó 381 gestorías. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 05-2018-ONPE/PP-CJFDLC (06JUN2018) se realizó 514 gestorías. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 01-2018-ONPE/PP-RMBP (11JUL2018) se realizó 317 gestorías.		
3.4.5	**ACTIVIDAD: Ejecución de acciones judiciales**			**20%**										
3.4.5.1	Iniciar acciones legales, ejecutar la interposición de recursos procesales, memorandos y oficios.	Informe	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 04-2018-ONPE/PP-CJFDLC (04MAY2018), se interpuso un total de 222 recursos procesales, 46 memorandos, 24 oficios y 24 informes. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 05-2018-ONPE/PP-CJFDLC (06JUN2018), se interpuso un total de 331 recursos procesales, 59 memorandos, 21 oficios y 21 informes. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 01-2018-ONPE/PP-RMBP (11JUL2018), se interpuso un total de 253 recursos procesales, 56 memorandos, 17 oficios y 19 informes.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.4.5.2	Asistir a diligencias judiciales y extrajudiciales.	Informe	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 04-2018-ONPE/PP-CJFDLC (04MAY2018), se participó en 28 diligencias. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 05-2018-ONPE/PP-CJFDLC (06JUN2018), se participó en 24 diligencias. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 01-2018-ONPE/PP-RMBP (11JUL2018), se participó en 16 diligencias.		
3.4.5.3	Informar sobre los procesos judiciales concluidos y recuperaciones - 2018.	Informe	Informe					No programada	1	0	0%			
3.4.6	**ACTIVIDAD: Presentación de informes especializados**			**20%**										
3.4.6.1	Remitir informes de procesos judiciales a la OCI de la entidad.	Informe	Informe					No programada	2	1	50%			
3.4.6.2	Presentar informes al Consejo de Defensa Jurídica del Estado.	Informe	Informe		3	2	67%	Ejecutado	12	5	42%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Oficio Nº 000057-2018-PP/ONPE (30ABR2018) se remitió Información sobre la carga procesal y deudas por sentencias judiciales, laudos arbitrales y otros al año 2018. **Mes de Mayo:** Mediante Oficio Nº 000099-2018-PP/ONPE (29MAY2018) se remitió información sobre procesos en la jurisdicción internacional correspondiente al año 2018.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Oficio Múltiple N° 047-2015-JUS/CDJE y Oficio N° 42-2017-JUS/CDJE quedó sin efecto la remisión de información mensual al Consejo de Defensa Jurídica del Estado. Desde Junio, solo se remitirá cuando dicho despacho lo requiera información.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se tomara en cuenta para las siguientes modificaciones del POI.
3.4.6.3	Presentar informes de procesos judiciales en situación de contingencia, provisión y obligación.	Informe	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Memorando Nº 000224-2018-PP/ONPE (06ABR2018) se remitió información sobre contingencias, provisiones y obligaciones al I Trimestre 2018.		
3.4.7	**ACTIVIDAD: Defensa extrajudicial de la ONPE**			**15%**										
3.4.7.1	Informar sobre los procesos de arbitraje a Jefatura Nacional.	Informe	Informe					No programada	1	0	0%			
3.4.7.2	Informar sobre las conciliaciones extrajudiciales a Jefatura Nacional.	Informe	Informe					No programada	1	0	0%			
3.4.8	**ACTIVIDAD : Documentos de gestión -PP**			**15%**										
3.4.8.1	Elaborar la Memoria Anual de la Procuraduría Pública 2017.	Memoria Anual	Informe					No programada	1	1	100%			
				100%										

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)

** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO) , EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

7.2.6 GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ADNINISTRACION-GAD**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.05	**Procesos administrativos integrados y eficientes de la entidad**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001 Acciones Comunes	**8. Meta presupuestaria**
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276 Gestión del Programa	17

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRÁTEGICOS**													
1.1	**PROCESO: GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA**													
1.1.9	**ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción**			**1%**										
1.1.9.21	Formular el PAC 2018.	Plan	Informe					No programada	1	1	100%			
1.1.12	**ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción**			**1%**										
1.1.12.5	Evaluación del PAC 2017.	Informe de Evaluación	Informe					No programada	1	1	100%			
1.1.15	**ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano**			**1%**										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 1224-2018-GAD/ONPE (23MAY2018), se remitió el formato FM01-GPP/PLAN del Plan Operativo Institucional de la GAD para el año 2019. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 1743-2018-GAD/ONPE (26JUN2018), se remitió el formato FM01-GPP/PLAN de la modificación del POI 2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	8	4	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000961-2018-GAD/ONPE (03MAY2018), se remitió el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo del Plan Operativo Institucional 2018, correspondiente al mes de abril. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 0001451-2018-GAD/ONPE (07JUN2018), se remitió el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo del Plan Operativo Institucional 2018, correspondiente al mes de mayo.		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM DIC 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de abril:** Mediante Memorando N° 000915-2018-GAD/ONPE (27ABR2018), se remitió el formato FM05-GPP/PLAN de la Evaluación del I Trimestre del POI.		
1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la Implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 1731-2018-GAD/ONPE (26JUN2018), se informó sobre el seguimiento las acciones del Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la Implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE 2018.		
1.1.18	**ACTIVIDAD : Formulación de Presupuesto**			**1%**										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 001782-2018-GAD/ONPE (27JUN2018), se elaboró la Programación Multianual 2019-2021.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 001224-2018-GAD/ONPE (23MAY2018) y Memorando N° 001782-2018-GAD/ONPE (27JUN2018), se elaboró el Cuadro de Necesidades 2019.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 001224-2018-GAD/ONPE (23MAY2018) y Memorando N° 001782-2018-GAD/ONPE (27JUN2018), se elaboró el Presupuesto 2019 del órgano.		
1.1.19	**ACTIVIDAD: Conciliación del Presupuesto**			**1%**										
1.1.19.1	Efectuar la Conciliación del Presupuesto Anual 2017.	Acta	Informe					No programada	1	1	100%			
1.1.19.2	Efectuar la Conciliación semestral del marco presupuestal 2018.	Acta	Informe					No programada	1	0	0%			
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.5	**GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**													

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.5.1	**Actividad: Administración, disposición, mantenimiento y control de los bienes patrimoniales y servicios generales**			**25%**										
3.5.1.1	Consolidar el inventario físico de bienes patrimoniales del 2017.	Informe	Oficio		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Oficio N° 000046-2018-GAD/ONPE (31MAY2018), se remitió a la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales la información correspondiente al inventario físico de patrimonio inmobiliario de la ONPE correspondiente al ejercicio 2017.		
3.5.1.2	Elaborar reportes de Ingreso y Salida de Bienes Patrimoniales.	Registro	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** Se generó las siguientes entradas y salidas de bienes patrimoniales: **Mes de Abril:** 61 desplazamientos de bienes. 47 unificadas de bienes. 86 transferencias de bienes. 19 asignaciones de bienes. **Mes de Mayo:** 104 desplazamientos de bienes. 96 unificadas de bienes. 96 transferencias de bienes. 17 asignaciones de bienes. **Mes de Junio:** 105 desplazamientos de bienes. 378 unificadas de bienes. 83 transferencias de bienes. 38 asignaciones de bienes		
3.5.1.3	Elaborar los programas de servicios generales, el de mantenimiento y acondicionamiento de locales; así como, el de mantenimiento preventivo de unidades móviles	Programa	Informe					No programada	1	1	100%			
3.5.1.4	Ejecutar los servicios generales, mantenimiento y acondicionamiento de locales y mantenimiento preventivo de unidades móviles.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de junio:** Los trabajos de mantenimiento a las diferentes unidades orgánicas, se distribuyen de la siguiente manera: Trabajos de electricidad un total de 94, trabajos de carpintería un total de 47, trabajos de gasfitería un total de 76, trabajos de aire acondicionado un total de 18, trabajos de cerrajería un total de 69, trabajos de pintura un total de 09, trabajos de construcción en drywal un total de 06, otros trabajos un total de 235. Respecto al trabajo de mantenimiento de unidades móviles: Mediante orden de servicio N° 245-2018 se realizó trabajo preventivo al vehículo con placa de rodaje EGS-421. Mediante orden de servicio N° 251-2018 se realizó trabajo preventivo al vehículo con placa de rodaje EGB-755. Mediante orden de servicio N° 247-2018 se realizó trabajo preventivo al vehículo con placa de rodaje EA-0362. Mediante orden de servicio N° 246-2018 se realizó trabajo preventivo al vehículo con placa de rodaje EGB-636. Mediante orden de servicio N° 245-2018 se realizó trabajo preventivo al vehículo con placa de rodaje EGK-712 y placa de rodaje EGL – 507. Mediante orden de servicio 247-2018 se realizó trabajo preventivo al vehículo con placa de rodaje EA-5388.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.5.1.5	Atender requerimientos de servicios de imprenta.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se han realizado diferentes trabajos de impresión de formatos, fotocopiados, anillados, espiralados y empastados entre los principales, los que se detallan a continuación: Servicio de doblez, engrapado, corte trilateral contado y empaquetado del Reporte Electoral N° 103, 104 y 105 (2,000 folletos, 08 paginas; cada reporte) tamaño A4. Corte en guillotina de papel bond para varias unidades orgánicas del tamaño A3 cortado en tamaño A4. Corte en guillotina de cartulina folcote 12" al tamaño A3. Espiralados de 1620 separatas de 49 hojas tira y retira para talleres informáticos sobre las modificaciones al RFSP. Corte de material para impresión Xerox de tarjetas por el día del trabajo y tarjetas de cumpleaños. Corte de post it al tamaño de muestra requerido por la GAD. Corte de material para impresión Xerox de formatos y actas para verificación de locales de votación. Impresión digital de formato recetario para el tópico mediante (10 bloks). Corte en guillotina de impresión de tarjetas de presentación realizado en maquina xerox full color. (1,000 tarjetas – asesor de jefatura) Servicio de empastados de normas legales "El Peruano" del año 2015. Impresión digital Sharp y espiralado de cuadernos "bitácora" – SGMCP. Formatearía que se utilizan diariamente (formato de justificación, formato de control de desplazamiento etc.). Espiralados y encolados de blocks de apuntes en tamaño A5 y A6		
3.5.1.6	Atender requerimientos de traslado de personas y bienes.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendieron los siguientes traslados de personas y bienes: **Mes de Abril:** Se atendió 275 solicitudes de traslado **Mes de Mayo:** Se atendió 279 solicitudes de traslado. **Mes de Junio:** Se atendió 31 5 solicitudes de traslado.		
3.5.1.7	Implementar las medidas de Ecoeficiencia en la ONPE.	Reporte	Memorando		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Memorando N° 000793-2018-GAD/ONPE (17ABR2018), se implementó medidas de Ecoeficiencia. **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 001221-2018-GAD/ONPE (23MAY2018), se implementó medidas de Ecoeficiencia. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000616-2018-SGMCP-GAD/ONPE (18JUN2018), se implementó medidas de Ecoeficiencia.		
3.5.3	**Actividad: Ejecución del Sistema Administrativo de Abastecimiento y Dotación de Bienes y Servicios de acuerdo a la Ley de Contrataciones del Estado**			**35%**										
3.5.3.1	Atender los pedidos de procesos de selección y contrataciones de las unidades orgánicas.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Se atendió los siguientes pedidos: Por funcionamiento 112 bienes y 91 servicios.		
3.5.3.2	Elaborar bases y convocatorias de proceso de selección.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril** Tenemos 02 contratos por Adjudicación Simplificada , 01 por Concurso Público y 02 por Contratación Directa **Mes de Mayo:** Tenemos 06 Contratos por Adjudicación Simplificada, 01 por Concurso Publico y 04 por Contratación Directa. **Mes de Junio:** Tenemos 20 contratos por Adjudicación Simplificada, 02 por Contratación Directa y 01 por Licitación Pública.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.5.3.3	Reportar los contratos de bienes y servicios.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** Se reportaron los siguientes contratos: **Mes de Abril:** Se reportó 01 Contrato por Adjudicación Simplificada y 01 por Contrato Directo. **Mes de Mayo:** Se reportó 02 Contratos por Adjudicación Simplificada y 02 por Contrato Directo. **Mes de Junio:** Se reportó 03 Contratos por Adjudicación Simplificada y 06 por contrato directo.		
3.5.3.4	Reportar las órdenes de bienes y servicios.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** Se han realizado órdenes de compra y servicio, como sigue: **Mes de Abril:** 57 Órdenes de Compra y 89 Órdenes de Servicio. **Mes de Mayo:** 132 Órdenes de Compra y 72 Órdenes de Servicio. **Mes de Junio** 110 Órdenes de Compra y 62 Órdenes de Servicio.		
3.5.3.5	Consolidar el Cuadro de Necesidades del 2019.	Cuadro de Necesidades	Memorando		1	0	0%	Sin ejecutar	1	0	0%		**En el segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** No se realizó la consolidación del Cuadro de Necesidades institucional del I semestre porque se priorizó actividades propias de la GAD.	**En el segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se realizará en el tercer trimestre.
3.5.3.6	Elaborar reportes de Ingreso y Salida de Bienes de Almacén.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** El almacén a cargo de la Sub Gerencia de Logística realizó 116 Órdenes de Compra y se atendieron 135 pecosas, distribuyéndose de la siguiente forma: **Mes de Abril:** Se atendió 35 Órdenes de Compra y 74 Pecosas. **Mes de Mayo:** Se atendió 40 Órdenes de Compra y 67 Pecosas. **Mes de Junio:** Se atendió 41 Órdenes de Compra y 54 Pecosas.		
3.5.4	**Actividad: Administración de recursos materiales y financieros para el normal desarrollo de los Órganos de la institución**			**35%**										
3.5.4.1	Supervisar y analizar el avance de la ejecución presupuestal por toda fuente de financiamiento.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** De acuerdo al Reglamento de Organización y Funciones la GAD es responsable de la ejecución presupuestal de ingresos y gastos en el proceso presupuestario. Para tal efecto, se ha llevado la supervisión y análisis en la ejecución del presupuesto. Recursos Ordinarios Funcionamiento PIM S/.28,330989.00 y Ejecución (Certificado) S/. 21,230,837.96. Recursos Ordinarios Partidos Políticos PIM S/. 18,295,586.00 y Ejecución (Certificado) S/. 18,295,586.00. Recursos Ordinarios ERM 2018 PIM S/. 390,769,024.00 y Ejecución (Certificado) S/.275,484,189.48 Recursos Directamente Recaudados PIM S/. 31,376,059.00 y Ejecución (Certificado) S/. 19,248,454.13.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.5.4.2	Registrar en el SIAF la ejecución presupuestal de las fases de gasto e ingreso: certificaciones, compromisos anuales, devengados, giros, rendiciones, determinado, recaudado, entre otros.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** Se cumplió con el registro en el SIAF. **Mes de Abril:** 130 Certificados, 106 Compromisos Anuales, 243 Compromisos Mensuales, 192 Devengados y 180 Girados. **Mes de Mayo:** 186 Certificados, 160 Compromisos Anuales, 320 Compromisos Mensuales, 195 Devengados y 206 Girados. **Mes de Junio:** 195 Certificados, 154 Compromisos Anuales, 763 Compromisos Mensuales, 721 Devengados y 727 Girados.		
3.5.4.3	Revisar expedientes por todo concepto de gasto: contrataciones de bienes y servicios, planilla de personal, reposiciones de fondos de caja chica, entre otros.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** 299 órdenes de compra por el importe de S/ 2, 706,479.46. 223 órdenes de servicios por el importe de S/ 13, 239,187.41 94 transferencia a ODPE proceso ERM 2018 por el importe de S/ 97, 943,095.00 01 arbitrios por el importe de S/ 16,487.20 03 bonos electorales por el importe de S/ 8,439.10 73 encargos internos incluye devoluciones por el importe de S/ 316,331.75 08 planillas cas por el importe de S/ 2, 656,788.64 27 pago de liquidaciones cas por el importe de S/ 56,610.19 17 planilla de sueldos por el importe de S/ 2, 071,507.03 05 planillas de liquidación de bienes y servicios CAP por el importe de S/ 173,488.46 03 planillas de pensiones por el importe de S/ 74,471.16 02 planilla de seguro médico - EPS por el importe de S/ 121,573.11 17 planilla de locadores por el importe de S/ 8, 631,294.92 09 planillas de racionamiento por el importe S/ 505,920.00 427 comisiones de servicios por el importe de S/ 243,131.63 39 registros de devolución por comisión de servicio por el importe de S/ 6,826.35 01 subsidio por maternidad por el importe de S/ 9,852.03 05 cargos bancarios por el importe de S/ 137,806.62 01 registro de sentencias judiciales por el importe de S/ 51,606.23 18 planillas de practicantes por el importe de S/ 22,249.67 60 Reposiciones de caja chica por el importe total de S/ 125,406.49 y se distribuye de la siguiente manera: 03 reposiciones de caja chica de la GAD por el importe de S/ 25,178.86, 03 reposiciones de caja chica de la JN por el importe de S/ 3,637.75 y 54 reposiciones de caja chica de la ORC por el importe de S/ 96,589.88.		
3.5.4.4	Elaborar reportes de comprobantes de pago y efectuar el pago de impuestos	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se registró 1,662 giros. Se canceló en Recursos Ordinarios (Funcionamiento Y Partidos Políticos) S/. 13,567,606.96. Por Recursos Ordinarios ERM 2018 S/ 110,555,826.82 Por Recursos Directamente Recaudados S/. 6,158,528.01. Se han cancelado impuestos por un total de S/ 1,311,990.00.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.5.4.5	Realizar el control y rendición del fondo fijo de caja chica.	Reporte	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000129-2018-JAT-SGF-GAD/ONPE (02MAY2018), se presentó la rendición por la fuente de financiamiento RDR N° 003 por el importe de s/ 8,365.04. Mediante Memorando N° 452-2018-SG/ONPE (03MAY2018), se presentó la rendición por fuente de financiamiento RO por el importe de s/ 854.50. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000153-2018-JAT-SGF-GAD/ONPE (25MAY2018), se presentó la rendición por la fuente de financiamiento RDR N° 004 por el importe de s/ 8,725.51. Mediante Memorando N° 614-2018-SG/ONPE (14JUN2018). Se presentó la rendición por fuente de financiamiento RO por el importe de s/ 1,992.20. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000176-2018-JAT-SGF-GAD/ONPE (27JUN2018), se presentó la rendición por la fuente de financiamiento RDR N° 005 por el importe de s/ 10,145.79. Mediante Informe N° 000183-2018-JAT-SGF-GAD/ONPE (28JUN2018), se presentó la rendición por fuente de financiamiento RO por el importe de s/ 13,317.51.		
3.5.4.6	Elaborar y presentar los Estados Financieros y Presupuestales Anual 2017 y 1er Trimestre 2018, 2do Semestre 2018 y 3er Trimestre 2018.	Reporte	Oficio		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Oficio N° 000452-2018-SG/ONPE (10MAY2018), se remitió los estados financieros y presupuestarios del I trimestre 2018.		
3.5.4.7	Informar sobre la ejecución del presupuesto por toda Fuente de Financiamiento 2018.	Informe	Memorando		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** Se informó sobre la ejecución del presupuesto por toda Fuente de Financiamiento 2018. **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000398-2018-SGF-GAD (04MAY2018). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000499-2018-SGF-GAD (04JUN2018). **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000748-2018-SGF-GAD (04JUL2018).		
				100%										

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)

** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO) , EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ADNINISTRACION-GAD**				
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**				
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.11	**Infraestructura Institucional adecuada para brindar un mejor servicio en la sede de la ONPE a nivel nacional.**				
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	2288624 Mejoramiento de las condiciones de seguridad y acceso del centro de procesamiento de datos móvil de la ONPE en Lima	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	9002. Asignaciones presupuestarias que no resultan en productos.	**7. Actividad Presupuestaria:**	4000161 Mejoramiento de Infraestructura de Seguridad Interna	66	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRÁTEGICOS**													
3.5	**GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA**													
3.5.5	**Actividad: Mejoramiento de Infraestructura de Seguridad Interna**			**100%**										
3.5.4.1	Mejoramiento de las condiciones de seguridad y acceso del centro de procesamiento de datos móvil de la ONPE en Lima.	Informe	Informe					No programada	1	0	0%			
				100%										

7.2.7 GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ASESORIA JURÍDICA - GAJ**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.03	**Gestión jurídica de los procesos de la entidad**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001 Acciones Comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276 Gestión del Programa	19	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.1	**GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA**													
1.1.15	**ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano**			**5%**										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 005-GCM-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) se reportó el Memorando Múltiple N° 000028-2018-GAJ/ONPE (18MAY2018) donde se remitió las actividades operativas, tareas, metas físicas e indicadores en los formatos requeridos para la elaboración del POI 2019. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 006-GCM-2018-GAJ/ONPE (30JUN2018) se reportó el Memorando N° 000459-2018-GAJ (12JUN2018) donde se remitió la modificación de actividades operativas, tareas y metas físicas para la elaboración del Plan Operativo Institucional 2018 versión 01.		
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	8	4	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 005-GCM-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) se reportó el Memorando N° 000329-2018-GAJ/ONPE (04MAY2018) donde se remitió el monitoreo mensual de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00 correspondiente al mes de abril. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 006-GCM-2018-GAJ/ONPE (30JUN2018) se reportó el Memorando N° 000439-2018-GAJ (06JUN2018) donde se remitió el monitoreo mensual de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00 correspondiente al mes de mayo		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 004-GCM-2018-GAJ/ONPE (30ABR2018) se reportó el Memorando N° 000271-2018-GAJ/ONPE (12ABR2018) donde se remitió el Informe de Evaluación del Plan Operativo Institucional 2018 versión 00 de la ONPE – Primer Trimestre		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.18	**ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto**			**5%**										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 006-GCM-2018-GAJ/ONPE (30JUN2018) se reportó el Memorando N° 000483-2018-GAJ (20JUN2018) donde se remite requerimiento de información para la Programación Multianual 2019-2021 - presupuesto de funcionamiento y presupuesto de los procesos electorales.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 005-GCM-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) se reportó el Memorando Múltiple N° 000028-2018-GAJ/ONPE (18MAY2018) donde se remite el Cuadro de Necesidades del Órgano 2019.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 005-GCM-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) se reportó el Memorando Múltiple N° 000028-2018-GAJ/ONPE (18MAY2018) donde se formuló el presupuesto del Órgano 2019.		
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.4	**GESTIÓN JURÍDICA**													
3.4.9	**ACTIVIDAD: Asesoramiento Jurídico Legal**			**45%**										
3.4.9.1	Asesorar de manera jurídico - legal a los órganos de la entidad.	Informe	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 004-GCM-2018-GAJ/ONPE (30ABR2018) se reportó el Memorando N° 000302-2018-GAJ/ONPE (25ABR2018) da Opinión Jurídica sobre Primer juzgado civil del módulo de justicia de Paucarpata solicita informe sobre participación en elecciones desde el 2011 del ciudadano Lucio Fidel Villafuerte Chirinos. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 005-GCM-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) se reportó el Informe N° 000202-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) da Opinión Jurídica sobre Modificación del Reglamento de Organización y Funciones (ROF), relacionado al concepto y funciones del Órgano de Control Institucional. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 006-GCM-GAJ/ONPE (30JUN2018) se reportó el Memorando N° 000424-2018-GAJ/ONPE (01JUN2018) da Opinión Jurídica sobre el pago de papeleta de infracción N° 02332326P impuesta al vehículo de Placa de rodaje N° EGS421		
3.4.9.2	Intervenir y participar en eventos de análisis de la legislación electoral (fórums, conferencias, mesas de diálogo, etc).	Informe	Reporte		1	2	200%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 004-GCM-2018-GAJ/ONPE (30ABR2018) se reportó el Memorando N° 000284-2018-GAJ/ONPE (18ABR2018) la participación del personal de la GAJ en el Café Electoral - "Ultima modificatoria de la normativa electoral". **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 005-GCM-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) se reportó el Memorando N° 000382-2018-GAJ/ONPE (18MA2018) que remite datos de Facilitadora que participará en los Talleres de Capacitación Centralizados del Personal ODPE y ONPE – ERM 2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.4.10	**ACTIVIDAD: Elaboración y revisión de resoluciones**			**25%**										
3.4.10.1	Elaborar, revisar y visar resoluciones jefaturales.	Resolución	Informe		50	57	114%	Ejecutado	207	109	53%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 004-GCM-2018-GAJ/ONPE (30ABR2018) se informó sobre la elaboración, revisión y visado de veintidós (22) Resoluciones Jefaturales. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 005-GCM-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) se informó sobre la elaboración, revisión y visado de dieciocho (18) Resoluciones Jefaturales. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 006-GCM-2018-GAJ/ONPE (30JUN2018) se informó sobre la elaboración, revisión y visado de diecisiete (17) Resoluciones Jefaturales.		
3.4.10.2	Elaborar, revisar y visar resoluciones gerenciales.	Resolución Gerencial	Memorando		23	30	130%	Ejecutado	75	49	65%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 004-GCM-2018-GAJ/ONPE (30ABR2018) se informó que se revisaron, reformularon y visaron dos (02) Resoluciones de Gerencia General, cinco (05) Resoluciones de la Gerencia de Administración y una (01) Resolución de Secretaría General. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 005-GCM-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) se informó sobre la elaboración, revisión y visado de siete (07) Resoluciones de Gerencia General y cuatro (04) Resoluciones de la Gerencia de Administración. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 006-GCM-GAJ/ONPE (30JUN2018) se informó sobre la elaboración, revisión y visado de cuatro (04) Resoluciones de Gerencia General, seis (06) Resoluciones de la Gerencia de Administración y una (01) Resolución de Secretaría General.		
3.4.11	**ACTIVIDAD: Revisión de aspectos legales de documentos normativos y otros**			**15%**										
3.4.11.1	Revisar documentos normativos (Directivas, Convenios, Procedimientos, Lineamientos, entre otros).	Informe	Documento		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 004-GCM-2018-GAJ/ONPE (30ABR2018) se reportó el Memorando N° 000311-2018-GAJ/ONPE (30ABR2018) revisó el documento del Convenio de colaboración interinstitucional entre la ONPE y la FAP para la implementación del Sistema de Gestión Documental (SGD). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 005-GCM-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) se reportó el Memorando N° 000413-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) revisó el documento del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la ONP y la ONPE, para la implementación del sistema de gestión Documental (SGD). **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 006-GCM-GAJ/ONPE (30JUN2018) se reportó el Memorando N° 000421-2018-GAJ/ONPE (01JUN2018) revisó el Informe sobre la solicitud de suscripción de un Convenio de Colaboración Interinstitucional entre la ONPE y el Comando Conjunto de la Fuerza Armada para la Implementación del SGD.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.4.11.2	Revisar bases administrativas, contratos, adendas y cláusulas adicionales.	Informe	Documento		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 004-GCM-2018-GAJ/ONPE (30ABR2018) se reportó el Memorando N° 000248-2018-GAJ (04ABR2018) que devuelve expediente de contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de ascensores. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 005-GCM-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) se reportó el Memorando N° 000409-2018-GAJ/ONPE (30MAY218) se remite proyecto de contrato del "servicio de soporte técnico ORACLE bajo el nivel SULS (Software Update License & Support)". **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 006-GCM-GAJ/ONPE (30JUN2018) se reportó el Memorando N° 000484-2018-GAJ/ONPE (21JUN2018) se revisó el perfeccionamiento del Contrato para el "Servicio de Transmisión en medios para la campaña comunicacional elige tu local de votación" derivado de la Contratación Directa N° 008-2018-FUNC-ONPE - Corporación Universal S.A.C.		
3.4.12	**ACTIVIDAD: Absolución de consultas jurídico legales a usuarios en general**			**5%**										
3.4.12.1	Absolver las consultas jurídicas y legales a organizaciones políticas, instituciones públicas y ciudadanía general.	Informe	Documento		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 004-GCM-2018-GAJ/ONPE (30ABR2018) se reportó el Informe N° 000137-2018-GAJ/ONPE (20ABR2018) dio opinión técnica del proyecto de ley: 2574/2017-CR, que propone reformar el artículo 115 de la Constitución Política del Perú. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 005-GCM-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) se reportó el Informe N° 000145-2018-GAJ/ONPE (04MAY2018) que dio Opinión Institucional sobre la propuesta de la fórmula legal de la Ley que modifica el artículo 21 de la Ley Orgánica de Elecciones y de la Ley que reforma los artículos 90 Y 92 de la Constitución Política del Perú, correspondiente al proyecto de dictamen que acumula los proyectos de Ley: 375, 433, 1478 Y 1481/2016-CR **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 006-GCM-GAJ/ONPE (30JUN2018) se reportó el Informe N° 000238-2018-GAJ/ONPE (25JUN2018) que da Opinión técnica sobre proyecto de Ley: 2754/2017-CR que recorta el mandato del presidente y vicepresidente de la República electos en las EG 2016.		
				100%										

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)

** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO) , EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

7.2.8 GERENCIA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD - GGC**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.04	**Procesos optimizados bajo el Sistema de Gestión de la Calidad**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001 Acciones Comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276 Gestión del Programa	18	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.1	**GESTIÒN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA**													
1.1.15	**ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano**			**5%**										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando Múltiple N° 000029-2018-GGC/ONPE (10MAY2018) se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN versión 04 la propuesta de actividades y metas físicas de la GGC y el Formato FM02-GPP/PLAN Ficha Técnica del indicador para POI 2019. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000277-2018-GGC/ONPE (13JUN2018) se remitió a la GPP el Formato FM01-GPP/PLAN la propuesta de Modificación del Plan Operativo Institucional 2018 de la GGC y el Formato FM02-GPP/PLAN las Fichas de los 2 indicadores a cargo de la GGC.		
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	8	4	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000191-2018-GGC/ONPE (03MAY2018) se remitió a la GPP el monitoreo de cumplimiento de las tareas programadas del POI 2018, correspondiente al mes de abril. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000258-2018-GGC/ONPE (05JUN2018) se remitió a la GPP el Formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo de cumplimiento de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 correspondiente al mes de mayo.		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Memorando N° 000150-2018-GGC/ONPE (12ABR2018) se remitió la Evaluación del POI 2018 correspondiente al I Trimestre, adjuntando los formatos FM05, FM06 y la Ficha de logros de la gestión en el periodo.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la Implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000052-2018-VDR-GGC/ONPE (09JUL2018), se reportó que de las 9 actividades que la GGC debía ejecutar en el primer semestre 2018 , según lo programado en el Plan de Trabajo para el cierre de brechas en la implementación del Sistema de Control Interno en la ONPE 2018, solo se ha culminado la ejecución de la Actividad 1) que han afectado el desarrollo de los procesos y las actividades con sus 5 tareas, que se encuentran en proceso de ejecución 17 tareas de las 8 actividades debido a la carga operativa para el cumplimiento del plan de actividades de la GGC en el POI 2018 y que la GGC a solicitud del Comité de Control Interno va a presentar la propuesta de priorización de actividades y tareas, así como el sinceramiento de los plazos de ejecución.		
1.1.18	**ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto**			**5%**										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000291-2018-GGC/ONPE (18JUN2018) se elaboró la propuesta de asignación presupuestaria requerida por la GGC para el cumplimiento de las actividades programadas para el periodo 2019-2021, de acuerdo a los techos presupuestales asignados por la GPP.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando Múltiple N° 000029-2018-GGC/ONPE (10MAY2018) se remitió el formato FM01-GAD/LOG versión 00 la propuesta del Cuadro de Necesidades de Funcionamiento 2019.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando Múltiple N° 000029-2018-GGC/ONPE (10MAY2018) se remitió a la GPP el formato de presupuesto la propuesta de presupuesto requerido por la GGC para la ejecución del plan de actividades 2019.		
1.2	**GESTION INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE GESTION**													
1.2.1	**ACTIVIDAD: Mantenimiento y mejora continua de los sistemas de gestión**			**50%**										
1.2.1.1	Realizar auditorías internas del Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015.	Auditoría	Informe					No programada	1	0	0%			
1.2.1.2	Realizar auditorías internas del Sistema de Gestión de Calidad Electoral ISO 17582:2014.	Auditoría	Informe					No programada	1	0	0%			
1.2.1.3	Realizar auditorías internas del Sistema de Seguridad de la Información ISO 27001:2013.	Auditoría	Informe					No programada	1	0	0%			
1.2.1.4	Realizar auditorías internas a la aplicación de 5S en la ONPE.	Auditoría	Informe		2	2	100%	Ejecutado	5	2	40%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante el Informe N° 000015-2018-GCG/GGC/ONPE (30ABR2018) se realizó auditoria interna de diagnóstico de aplicación de las 5 S en la sede de la ORC Huacho (22MAR2018) y en la sede de la ORC Abancay (19ABR2018), que ha permitido identificar los hallazgos para los cuales se deben implementar las medidas correctivas a fin de iniciar la aplicación de la herramienta de 5 S en ambas sedes para cumplir con el Programa de implementación y sostenimiento de las 5 S en la ONPE.		
1.2.1.5	Realizar la verificación de la aplicabilidad de la información documentada interna de los procesos certificados de la entidad.	Informe	Informe					No programada	2	1	50%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.2.1.6	Brindar asesoría en la elaboración y actualización de documentos del Sistema de Gestión.	Informe de Asesoría	Informe		10	49	490%	Ejecutado	20	49	245%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante el Informe N° 0000047-2018-VDR-GGC/ONPE (27JUN2018) se reportó que en el I semestre del 2018 se brindó asesorías para la modificación o actualización de 49 documentos del Sistema de Gestión de Calidad que se aplican de manera permanente, entre estos hay 2 directivas, 07 procedimientos. 07 instructivos, 32 formatos y 01 OD pertenecientes a 12 procesos a cargo de GCRC, GSFP, GCPH, GIEE, GPP. GG, SG, GAD y GITE		
1.2.1.7	Brindar asesoría en la gestión de los riesgos (ISO 27001:2013, ISO 9001:2015) de los procesos de la entidad.	Informe de Asesoría	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000037-2018-VDR-GGC/ONPE (29MAY2018) se reportó sobre el cumplimiento de la tarea, reportando que se inició entre 01MAR2018 y 02MaR2018 con la realización de un Taller de trabajo para la identificación y evaluación de riesgos a la cual asistieron 40 participantes de 12 órganos de la entidad. El 07MAY2018 GGC aprobó la modificación del formato FM09-GGC/GC Matriz de Riesgos, solicitando a través del Memorando Múltiple N° 00027-2018-GGC/ONPE la identificación, valoración y plan de tratamiento de los riesgos de los procesos de educación electoral, capacitación de personal CAS, verificación de firmas y verificación y control de la información financiera. Se dio plazo para que remitan la información hasta el 11MAY2018. Del 14MAY2018 al 18MAY2018 se revisó con cada órgano la matriz de los riesgos de los procesos a su cargo. Como resultado de la asesoría y de las revisiones realizadas se obtuvo una matriz con 12 riesgos identificados, de los cuales 1 tiene nivel muy alto, 2 riesgos de nivel alto, 8 de nivel moderado y 1 de nivel bajo. Además, se informa que la GGC continuará con el seguimiento de los planes de tratamiento.		
1.2.1.8	Brindar asesoramiento en la implementación de las 5S en las ORC.	Asesoría	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000015-2018-GCG-GGC/ONPE (30ABR2018) se informó que del 19ABR2018 al 23ABR2018 se brindó asesoría al personal de la ORC Abancay para la implementación de las 5S.		
1.2.1.9	Realizar el seguimiento a los sistemas de gestión de calidad y gestión de calidad electoral.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000035-2018-GGC/ONPE (03ABR2018) se informó al Comité de Calidad el resultado del seguimiento al primer trimestre 2018 del Sistema de Gestión de la Calidad y Sistema de Gestión de la Calidad Electoral, reportando lo siguiente: Respecto a los hallazgos del 2016, que de un total de 126 hallazgos se muestra un avance del 98% de cerrados en la norma ISO 9001:2015 y de un total 93 hallazgos hay un avance del 96% de cerrados en la norma ISO 17582:2014. En relación a los hallazgos del 2017, de un total de 79 hallazgos hay un avance del 44% de cerrados en la Norma ISO 9001:2015 y de un total de 42 hallazgos se muestra un avance del 38% de cerrados en la Norma ISO 17582:2014.		
1.2.1.10	Realizar el seguimiento del sistema de seguridad de la información.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 0000026-2018-VDR-GCC/ONPE (30ABR2018) se reportó el resultado del seguimiento al 26ABR2018 del Sistema de seguridad de la Información, informando respecto a los hallazgos del 2016 que del total de 83 hallazgos hay un avance de 55% de cerrados (46 hallazgos), mientras que de los hallazgos del 2017 del total de 48 hallazgos (31 de auditoria interna y 17 de auditoria externa) hay un avance de solo el 4% de cerrados.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.2.1.11	Realizar talleres de sensibilización y capacitación de los sistemas de gestión de calidad y gestión de calidad electoral.	Taller	Informe		3	3	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre.** Mediante Informe N° 000036-2018-VDR-GGC/ONPE (29MAY2018) se reportó sobre la realización de talleres de sensibilización y capacitación de los sistemas de gestión de calidad y gestión de calidad electoral. Los cuales son: **Mes de Abril:** Inducción para la elaboración de documentos en el marco del Sistema de Gestión de Calidad con un (01) participante (04ABR2018). Inducción inicial sobre el Sistema de Gestión de Calidad con un (01) participante (09ABR2018). **Mes de Mayo:** Taller personalizado a los responsables del sistema de gestión en la Gestión de Riesgos de los procesos de la entidad en el marco de la ERM 2018 con doce (12) participantes (14MAY2018 al 18MAY2018).		
1.2.1.12	Realizar talleres de sensibilización y capacitación de los sistemas de seguridad de la información.	Taller	Informe					No programada	3	0	0%			
1.2.1.13	Gestión de las auditorías y evaluaciones externas.	Conformidad	Memorando					No programada	3	0	0%			
1.2.2	**ACTIVIDAD: Gestión por Procesos, Racionalización y Modernización del Estado**			**40%**										
1.2.2.1	Coordinar las actividades del equipo de mejora continua de simplificación administrativa.	Reunión	Informe		1	0	0%	Sin ejecutar	2	0	0%		**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000315-2018-GGC/ONPE (27JUN2018) se reportó que no ha sido necesario convocar a reunión del Equipo de Mejora Continua porque aún no se ha aprobado la modificación del TUPA que implementara las mejoras de simplificación administrativa aprobadas mediante los Decretos Legislativos N° 1246 y 1272	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se tomará en cuenta para la siguiente formulación del POI.
1.2.2.2	Brindar asesoría en la elaboración de fichas de procesos y procedimientos según la estructura de procesos por niveles.	Asesoría	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000040-2018-GGC/ONPE (27ABR2018) se brindó asesoría a la GAD, OSDN y GAJ para la identificación de sus procesos de nivel 1 y elaboración de las fichas correspondientes a los procesos de gestión administrativa y financiera, gestión de la seguridad institucional y gestión jurídica.		
1.2.2.3	Realizar talleres de sensibilización y capacitación de la Gestión por Procesos.	Taller	Informe					No programada	2	1	50%			
1.2.2.4	Brindar asesoría para la mejora de procesos.	Asesoría	Informe					No programada	1	0	0%			
				100%										

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)

** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO) , EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

7.2.9 GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO-GCPH**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.07	**Capacidades fortalecidas del personal de la entidad**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001 Acciones Comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276 Gestión del Programa	20	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.1	**GESTIÒN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA**													
1.1.9	**ACTIVIDAD:Formulación de Planes Especializados y de Acción**			**5%**										
1.1.9.9	Formular el Plan de Desarrollo de Personas 2018.	Plan	Documento					No programada	1	1	100%			
1.1.9.10	Formular el Plan de Bienestar 2018.	Plan	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Resolución Gerencial N° 000106-2016-GCPH/ONPE (04MAY2018), se aprobó el Plan de Acción: Plan de Bienestar 2018 Versión 00.		
1.1.13	**ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción**			**5%**										
1.1.13.8	Evaluar el Plan de Desarrollo de Personas 2017.	Informe de Evaluación	Documento					No programada	1	1	100%			
1.1.13.9	Evaluar el Plan de Bienestar 2017.	Informe de Evaluación	Documento					No programada	1	1	100%			
1.1.15	**ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano**			**5%**										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000689-2018-GCPH/ONPE (11MAY2018) y Memorando N° 000717-2018-GCPH/ONPE (15MAY2018), se remitió el FM01-GPP/PLAN-Versión 04, la propuesta de actividades y metas físicas para el POI 2019. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000940-2018-GCPH/ONPE (15MAY2018), Se remitió la Modificación de Actividades del Plan Operativo Institucional –POI 2018, versión 01.		
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	8	4	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000642-2018-GCPH/ONPE (04MAY2018), se remitió el Monitoreo del Mes de Abril 2018. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000849-2018-GCPH/ONPE (06JUN2018), se remitió el Monitoreo del Mes de Mayo 2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Memorando N° 000546-2018-GCPH/ONPE (17ABR2018), se informó sobre la Evaluación del Primer Trimestre POI 2018.		
1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** Se hizo el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018, como se detalla: **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000114-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (02ABR2018), se comunicó a la GG respecto de los avances de las acciones establecidas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la Implementación del Sistema de Control Interno de la entidad, correspondiente al período 2017. Mediante Informe N° 000036-2018-GCPH/ONPE (23ABR2018), se remitió el Informe Trimestral de Avances de las Acciones Establecidas en el Plan de Trabajo Para el Cierre de Brechas del Sistema de Control Interno de la ONPE. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000114-2018-STPAD/ONPE (15MAY2018), se remitió la propuesta de indicadores relacionados a las sanciones por la comisión de faltas disciplinarias a efectos de conocimiento del personal de la ONPE con fines preventivos.		
1.1.18	**ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto**			**5%**										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000966-2018-GCPH/ONPE (21JUN2018), se elaboró la Programación Multianual 2019 – 2021. Se remite a GPP la Demanda Adicional 2019 - 2021 y los cuadros de necesidades de los siguientes procesos que se realizaran en los próximos años: Elecciones Municipales Complementarias 2019 Elecciones del Consejo Nacional de la Magistratura 2020 Acciones previas a las Elecciones Generales 2020 Elecciones Generales 2021.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000689-2018-GCPH/ONPE (11MAY2018) y Memorando N° 000717-2018-GCPH/ONPE (15MAY2018), Se remitió el FM01-GPP/PLAN-Versión 4: (Plan Operativo Institucional/ Electoral Consolidado con Programa Física, FM02-GPP/PLAN: (Ficha Técnica de Indicador), Formato de Personal de CAS y CAP.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000689-2018-GCPH/ONPE (11MAY2018) y Memorando N° 000717-2018-GCPH/ONPE (15MAY2018, Se remito el FM01-GPP/PLAN-Versión 4: (Plan Operativo Institucional/ Electoral Consolidado con Programa Física, FM02-GPP/PLAN: (Ficha Técnica de Indicador).		
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.1	**PROCESO: GESTIÓN DEL POTENCIAL HUMANO**													
3.1.1	**ACTIVIDAD: Administración del personal**			**35%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.1.1	Elaborar las planillas de remuneraciones.	Planilla	Informe		6	6	100%	Ejecutado	24	12	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Planillas CAS: Informe N° 000381-2018-SGRH-GCPH/ONPE (10ABR2018). Planilla CAP: Informe N° 000387-2018-SGRH-GCPH/ONPE (11ABR2018). Informe N° 000392-2018-SGRH-GCPH/ONPE (16ABR2018). Informe N° 000434-2018-SGRH-GCPH/ONPE (20ABR2018) Informe N° 000571-2018-SGRH-GCPH/ONPE (19ABR2018). **Mes de Mayo:** Planilla CAS Informe N° 000506-2018-SGRH-GCPH/ONPE (15MAY2018). Planilla CAP Informe N° 000500-2018-SGRH-GCPH/ONPE (14MAY2018). Informe N° 000508-2018-SGRH-GCPH/ONPE (15MAY2018). Informe N° 000511-2018-SGRH-GCPH/ONPE (16MAY2018). **Mes de Junio:** Planilla CAS: Informe N° 000625-2018-SGRH-GCPH/ONPE (14JUN2018). Informe N° 000644-2018-SGRH-GCPH/ONPE (20JUN2018). Planilla CAP: Informe N° 000628-2018-SGRH-GCPH/ONPE (15JUN2018). Informe N° 000638-2018-SGRH-GCPH/ONPE (19JUN2018). Informe N° 000668-2018-SGRH-GCPH/ONPE (28JUN2018).		
3.1.1.2	Elaborar el rol de vacaciones 2019.	Rol de Vacaciones	Informe					No programada	1	0	0%			
3.1.1.3	Emitir el reporte con el cálculo y liquidación de beneficios sociales.	Reporte	Resolucion		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre**: Se Emitieron 25 Resoluciones Gerenciales de Liquidación de Beneficios Sociales. **Mes de Abril:** Resolución Gerencial N° 000104-2018-GCPH (30ABR2018) Resolución Gerencial N° 000098-2018-GCPH (23ABR2018) Resolución Gerencial N° 000097-2018-GCPH (23ABR2018) Resolución Gerencial N° 000096-2018-GCPH (23ABR2018) Resolución Gerencial N° 000095-2018-GCPH (23ABR2018) Resolución Gerencial N° 000094-2018-GCPH (23ABR2018) Resolución Gerencial N° 000093-2018-GCPH (20ABR2018) Resolución Gerencial N° 000092-2018-GCPH (20ABR2018) Resolución Gerencial N° 000091-2018-GCPH (20ABR2018) Resolución Gerencial N° 000090-2018-GCPH (20ABR2018) Resolución Gerencial N° 000088-2018-GCPH (17ABR2018) Resolución Gerencial N° 000086-2018-GCPH (11ABR2018) Resolución Gerencial N° 000081-2018-GCPH (06ABR2018) **Mes de Mayo:** Resolución Gerencial N° 000121-2018-GCPH (29MAY2018) Resolución Gerencial N° 000116-2018-GCPH (15MAY2018) Resolución Gerencial N° 000114-2018-GCPH (14MAY2018) Resolución Gerencial N° 000113-2018-GCPH (14MAY2018) Resolución Gerencial N° 000112-2018-GCPH (14MAY2018) **Mes de Junio:** Resolución Gerencial N° 000143-2018-GCPH (26JUN2018) Resolución Gerencial N° 000135-2018-GCPH (13JUN2018) Resolución Gerencial N° 000133-2018-GCPH (15JUN2018) Resolución Gerencial N° 000132-2018-GCPH (15JUN2018) Resolución Gerencial N° 000131-2018-GCPH (15JUN2018) Resolución Gerencial N° 000129-2018-GCPH (11JUN2018) Resolución Gerencial N° 000128-2018-GCPH (11JUN2018)		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.1.4	Emiitir documentos asociados a temas legales de la GCPH.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** Se han emitido un total de 355 documentos asociados a temas legales. **Mes de Abril:** Total de 99 Informes, 11 Memorandos, 08 Proveídos y 11 Hojas de Envió. **Mes de Mayo:** Total de 56 Informes, 21 Memorandos, 21 Proveídos, 23 Hojas de Envíos, 01 Carta y 01 oficio. **Mes de Junio:** Total de 43 Informes, 30 Memorandos, 16 Proveídos, 13 Hojas de Envíos y 01 Carta.		
3.1.1.5	Publicar en el portal de transparencia el personal CAP CAS y cesantes.	Reporte	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre:** Se publicó en el portal de transparencia http://www.web.onpe.gob.pe/transparencia/ las publicaciones del personal CAP, CAS y pensionistas, según detalle: **Mes de Abril:** Se Publicó el 1ABR2018 **Mes de Mayo:** Se Publicó el 15MAY2018 **Mes de Junio:** Se Publicó el 14JUN2018.		
3.1.1.6	Emitir los fotochecks, boletas y constancias (personal CAP, CAS y pensionistas).	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre:** Se emitió un total de 799 Boletas de Pago CAS, CAP y Pensionistas. Se emitió un total de 175 Fotochecks CAS, CAP y Locación. Se emitió un total de 229 Constancias CAP, CAS, Locación. **Mes de Abril:** Boleta de Pagos para CAS un total de 201 (Hombre: 100 y Mujer: 101). Boleta de Pagos para CAP un total de 78 (Hombre: 38 y Mujer: 40). Boleta de Pagos para Pensionistas un total de 10 (Hombre: 06 y Mujer: 04). Fotochecks para CAS un total de 11 (Hombre: 07 y Mujer: 04) Fotochecks para CAP un total de 02 (Hombre: 02 y Mujer: 0) Constancias para CAS un total de 06 (Hombre: 02 y Mujer: 04) Constancias para CAP un total de 01 (Hombre: 0 y Mujer: 01) **Mes de Mayo:** Boleta de Pagos para CAS un total de 211 (Hombre: 116 y Mujer: 95). Boleta de Pagos para CAP un total de 72 (Hombre: 40 y Mujer: 32). Boleta de Pagos para Pensionistas un total de 13 (Hombre: 07 y Mujer: 06). Fotochecks para CAS un total de 05 (Hombre: 02 y Mujer: 03) Fotochecks para CAP un total de 01 (Hombre: 01 y Mujer: 0) Constancias para CAS un total de 09 (Hombre: 03 y Mujer: 06) Constancias para CAP un total de 0. **Mes de Junio:** Boleta de Pagos para CAS un total de 112 (Hombre: 60 y Mujer: 52). Boleta de Pagos para CAP un total de 91 (Hombre: 44 y Mujer: 47). Boleta de Pagos para Pensionistas un total de 11 (Hombre: 06 y Mujer: 05). Fotochecks para CAS un total de 05 (Hombre: 04 y Mujer: 01) Fotochecks para CAP un total de 01 (Hombre: 01 y Mujer: 0) Constancias para CAS un total de 07 (Hombre: 04 y Mujer: 03) Constancias para CAP un total de 0.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.1.7	Reportar el control de asistencias.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000372-2018-SGRH-GCPH/ONPE (06ABR2018), se remitió el reporte de Control de Asistencia CAP, correspondiente a Marzo – Abril. Mediante Informe N° 000358-2018-SGRH-GCPH/ONPE (04ABR2018), se remitió el reporte de Control de Asistencia CAS, correspondiente a Marzo – Abril. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000489-2018-SGRH-GCPH/ONPE (10MAY2018), se remitió el reporte de Control de Asistencia CAP, correspondiente Abril - Mayo. Mediante Informe N° 000499-2018-SGRH-GCPH/ONPE (14MAY2018), se remitió el reporte de Control de Asistencia CAS, correspondiente de Abril – Mayo. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000601-2018-SGRH-GCPH/ONPE (08JUN2018), se remitió el reporte de Control de Asistencia CAP, Correspondiente Mayo – Junio. Mediante Informe N° 000615-2018-SGRH-GCPH/ONPE (11JUN2018), se remitió el reporte de Control de Asistencia CAS, Correspondiente Mayo – Junio.		
3.1.1.8	Elaborar y publicar las Declaraciones Juradas de Bienes y Rentas.	Reporte	Oficios		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** Se remitió a la Contraloría General de la Republica 09 Declaraciones Juradas (06 CAP, 03 CAS). **Mes de Abril:** Oficio N° 000127-2018-GCPH/ONPE (18ABR2018), 01 Declaraciones Juradas CAP Oficio N° 000112-2018-GCPH/ONPE (10ABR2018), 01 Declaración Jurada, CAP y 02 Declaraciones Jurada CAS **Mes de Mayo:** Oficio N° 000149-2018-GCPH/ONPE (09MAY2018), 01 Declaración Jurada, CAP Oficio N° 000160-2018-GCPH/ONPE (28MAY2018), 01 Declaración Jurada, CAP **Mes de Junio:** Oficio N° 000171-2018-GCPH/ONPE (18JUN2018), 01 Declaración Jurada, CAP Oficio N° 000165-2018-GCPH/ONPE (04JUN2018), 01 Declaración Jurada, CAP Oficio N° 000164-2018-GCPH/ONPE (04JUN2018), 01 Declaración Jurada, CAS		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.1.9	Publicar las convocatorias de personal en Portal Web y otras instituciones.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** Se realizaron 36 Publicaciones las Convocatorias CAS y CAP. **Mes de Abril:** Convocatoria CAP: Mediante Memorando N° 000591-2018-GCPH/ONPE (24ABR2018) se convocó 01 Jefe de Área del Área de plataforma Tecnológica Convocatorias CAS: Mediante Memorando N° 000503-2018-GCPH/ONPE (09ABR2018), se convocó 01 Asistente Administrativo. Mediante Memorando N° 000483-2018-GCPH/ONPE (05ABR2018), se convocó 01 Jefe de Control de Calidad de Software. **Mes de Mayo:** Convocatorias CAS: Mediante Memorando N° 000670-2018-GCPH/ONPE (09MAY2018), se convocó 01 Auditor Senior y 01 Auditor II. Mediante Memorando N° 000680-2018-GCPH/ONPE (10MAY2018), se convocó 01 Auditor Gubernamental y 01 Profesional en Gestión Administrativa y Operativa. Mediante Memorando N° 000744-2018-GCPH/ONPE (18MAY2018), se convocó 01 Asistente Administrativo, 01 Abogado y 01 Especialista en Logística. Mediante Memorando N° 000804-2018-GCPH/ONPE (30MAY2018), se convocó a 03 Asistentes de Control de Calidad de Software, 01 Especialista en Seguridad y 01 Abogado declarado desierto. **Mes de Junio:** Convocatorias CAS: Mediante Memorando N° 000833-2018-GCPH/ONPE (04JUN2018), se convocó 01 Coordinador en Gestión de Proyectos. Mediante Memorando N° 000875-2018-GCPH/ONPE (11JUN2018), se convocó 01 Especialista en Modernización, Gestión de la Calidad y Procesos, 01 Especialista en Gestión de Calidad y Gestión por Procesos, 01 Asistente Administrativo en Planeamiento, 01 Asistente en Planeamiento en Atención de Centros Poblados y 01 Asistente en Planeamiento. Mediante Memorando N° 000905-2018-GCPH/ONPE (14JUN2018), se convocó a 03 Analistas Programador Senior 2, 01 Coordinador de Soporte y Plataforma, 01 Arquitecto de Software Senior 2, 01 Jefe de Proyectos de Software Administrativo, 01 Analista Programador Senior 3 y 01 Analista de Proyectos Informáticos. Mediante Memorando N° 000970-2018-GCPH/ONPE (22JUN2018), se convocó 01 Analista Programador Senior (Técnico II), 01 Analista Programador Senior (Técnico I), 02 Analista de Soporte Tecnológico, 01 Jefe de Proyectos de Soluciones Tecnológicas, 01 Jefe de Proyectos de Software Electoral, 01 Jefe de Proyectos de Sistemas Informáticos y 01 Coordinador de Mesa de Ayuda Pagina.		
3.1.1.10	Contratar al personal (CAS y CAP).	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Contrato CAS N° F-32-2018, se contrató 01 Asistente Administrativo para GCPH. Mediante Contrato CAS N° F-31-2018, se contrató 01 Jefe de Control de Calidad de Software para GITE. Mediante RJ 000073-2018-JN (04MAY2018), se contrató un CAP 01 Jefe de Área del Área de Plataforma Tecnológica para GITE. **Mes de Mayo:** Mediante Contrato CAS N° F-36-2018, se contrató 01 Asistente Administrativo para GPP. Mediante Contrato CAS N° F-37-2018, se contrató 01 Especialista en Logística para GAD. Mediante Contrato CAS N° F-35-2018, se contrató 01 Profesional en Gestión Administrativa y Operativa para GG. Mediante Contrato CAS N° F-34-2018, se contrató 01 Auditor II para GSFP. Mediante Contrato CAS N° F-33-2018, se contrató 01 Auditor Senior para GSFP. **Mes de Junio:** Mediante Contrato CAS N° F-38-2018, se contrató 01 Especialista en Seguridad para OSDN. Mediante Contrato CAS N° F-39-2018, se contrató 01 Coordinador en Gestión de Proyectos para GIEE.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.1.11	Gestionar los legajos del personal CAP y CAS.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000402-2018-SGRH-GCPH/ONPE (16ABR2018), se inició las actividades de procesamiento y digitalización de los Expedientes de Contratación de Locadores ERM 2018, por parte de la Unidad de Producción y Microformas perteneciente a la GITE. Cumpliendo con lo acordado, se logró completar 49 (cuarenta y nueve) expedientes de locadores con un total de 2,112 folios listos para procesar por el área de Microformas. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000588-2018-SGRH-GCPH/ONPE (06JUN2018), se envió proyecto de informe sobre digitalización de Legajos CAS y CAP.		
3.1.2	**ACTIVIDAD: Desarrollo del factor humano**			**20%**										
3.1.2.1	Realizar la supervisión y seguimiento del PDP 2018.	Informe	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre:** Se logró Capacitar 94 Colaboradores entre CAS y CAP CAP: 26 (02 Abril, 09 Mayo, 15 Junio) CAS: 68 (07 Abril, 25 Mayo, 36 Junio) Se realizó la supervisión y seguimiento del Plan de Desarrollo de Personas 2018, mediante los siguientes documentos. **Mes de Abril:** Informe N° 000117-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (03ABR2018). Informe N° 000120-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (04ABR2018). Memorando N° 000478-2018-GCPH/ONPE (04ABR2018). Informe N° 000127-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (11ABR2018). **Mes de Mayo:** Informe N° 000155-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (02MAY2018). Informe N° 162-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (04MAY2018). Informe N° 000184-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (22MAY2018). Informe N° 000171-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (09MAY2018). Memorando N° 000667-2018-GCPH/ONPE (10MAY2018). Informe N° 000186-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (22MAY2018). **Mes de Junio:** Informe N° 000207-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (05JUN2018). Informe N° 000212-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (08JUN2018). Informe N° 000213-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (08JUN2018). Informe N° 000214-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (11JUN2018). Informe N° 000216-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (12JUN2018). Informe N° 000226-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (18JUN2018). Informe N° 000231-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (19JUN2018). Informe N° 000232-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (19JUN2018). Informe N° 000236-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (20JUN2018). Informe N° 000237-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (21JUN2018). Informe N° 000239-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (21JUN2018).		
3.1.2.2	Evaluar al personal CAS y CAP.	Formato de evaluación	Memorando					No programada	2	1	50%			
3.1.2.3	Ejecutar capacitaciones adicionales al PDP en beneficio del personal.	Informe	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **En Junio:** Mediante Informe N° 000228-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (18JUN2018), se entrega Constancias de Inducción del Personal Nuevo - II Trimestre. Se han capacitado a un total de 17 servidores nuevos en la entidad, 03(CAP) varones y 14 servidores CAS, de los cuales son 04 varones y 10 mujeres; quienes han recibido la información necesaria para el desarrollo de sus actividades.		
3.1.2.4	Acciones asociadas al reconocimiento y desarrollo del personal.	Reporte	Informe					No programada	1	0	0%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.2.5	Acciones asociadas al Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000159-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (03MAY2018), informó que en el marco de la Ejecución del Plan de Desarrollo de Personas 2018, se tiene previsto llevar a cabo el "Taller de Sensibilización Enfoque de Género", dirigido al personal CAP y CAS de nuestra Institución.		
3.1.3	**ACTIVIDAD: Bienestar del factor humano**			**25%**										
3.1.3.1	Administrar y supervisar las Pólizas de Seguros Privadas.	Informe	Documento		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Informe N° 000140-2018-SGBDH- GCPH/ONPE (23ABR2018), sobre seguros de funcionamiento. Memorando N° 000492-2018-GCPH/ONPE (05ABR2018), sobre caso de accidentes personales locadores. **Mes de Mayo:** Informe N° 000178-2018-SGBDH- GCPH/ONPE (14MAY2018), sobre validación de locadores para contratación de seguro de accidentes. Memorando Múltiple N° 000048-2018-GCPH/ONPE (14MAY2018), sobre validación de proyección de locadores para seguro de accidentes personales. Informe N° 000160-2018-SGBDH- GCPH/ONPE (03MAY2018), sobre reunión con personal asegurado de la EPS, respecto a la renovación de la Póliza. Informe N° 000059-2018-GCPH/ONPE (28MAY2018), sobre consulta de reajuste del contrato de la EPS a la JN, en beneficio de los asegurados. Carta N° 000076-2018-GCPH/ONPE (25MAY2018), carta al broker trasladando el caso de Flavio Benavides, de seguro de accidentes personales. Carta N° 000077-2018-GCPH/ONPE (25MAY2018), carta al broker trasladando el caso de Félix Espinoza, de seguro de accidentes personales. **Mes de Junio:** Informe N° 000065-2018-GCPH/ONPE (05JUN2018), sobre presentación ante la JN del presupuesto necesario para la contratación de una Póliza Accidentes Personales. Informe N° 000067-2018-GCPH/ONPE (07JUN2018), sobre consulta de migración de centro de salud a otra red – EPS. Memorando N° 000932-2018-GCPH/ONPE (19JUN2018), sobre caso de Félix Espinoza, reclamo de seguro de accidentes personales. Memorando N° 000908-2018-GCPH/ONPE (14JUN2018), sobre caso de Flavio Benavides, indicando trámite de reembolso. Memorando N° 000919-2018-GCPH/ONPE (15JUN2018), sobre presupuesto para contratación de seguro de accidentes personales locadores.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.3.2	Gestionar las acciones asociadas a ESSALUD y Asistencia Social.	Informe	Documento		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Informe N° 000126-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (10ABR2018), Visación de descanso médico. Informe N° 000142-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (23ABR2018), Visación de descanso médico. Informe N° 000145-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (23ABR2018), Carta de Invitación al MIMP. Informe N° 000150-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (24ABR2018), Informe sobre Caso de Salud. **Mes de Mayo:** Informe N° 000154-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (02MAY2018), Informar descanso medico de personal CAS. Informe N° 000161-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (03MAY2018), Falta de atención de seguro a practicante de GAJ. Informe N° 000164-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (07MAY2018), Sobre Chequeo Preventivo 2018. Informe N° 000172-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (09MAY2018), Remisión de visación. Informe N° 000173-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (09MAY2018), Remisión de visación Informe N° 000174-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (14MAY2018), Solicitud por Caja Chica para adquisición de insumos para el Chequeo Preventivo 2018. Informe N° 000182-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (15MAY2018), Situación de salud del trabajador. Memorando N° 000018-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (28MAY2018), información del personal CAS y CAP que se encuentren inscritos en el Registro Nacional de Personas con Discapacidad. Informe N° 000198-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (29MAY2018), Remisión de visación. **Mes de Junio:** Informe N° 000218-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (13JUN2018), Cancelación de Facturas F0 28 N° 00129833 y F0 28 N°00129832 EPS Pacifico Seguros (Abril- 2018). Informe N° 000220-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (13JUN2018), Remisión de Oficio para Canje de Descanso Medico. Informe N° 000221-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (13JUN2018), Remisión de Oficio de Subsidio. Informe N° 000222-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (13JUN2018), Remisión de visación. Informe N° 000238-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (21JUN2018), Remisión de Oficio de Subsidio. Informe N° 000242-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (26JUN2018), Actualización de Registro de Firmas. Informe N° 000243-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (26JUN2018), Remisión de Oficio de Subsidio. Informe N° 000244-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (27JUN2018), Expediente de Incapacidad temporal para pago por planilla.		
3.1.3.3	Reportar las atenciones médicas y del lactario institucional.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000272-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (10JUL2018), se informó sobre las Atenciones en Tópico Institucional y Medicamentos usados durante el Segundo Trimestre – 2018, según detalle: Atenciones Lactario Institucional: Se atendió a 01 Locadora los meses de Abril y Mayo. Atenciones Médicas: Se atendió a 574 (327 Femenino, 247 Masculino) Trabajadores en el Centro Medico Institucional, de los cuales 162 son CAS, 98 CAP y 314 Locación de Servicio.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.3.4	Gestionar acciones con el CAFAE ONPE en beneficio del personal de la entidad.	Reporte	Informe		2	1	50%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** Los Acuerdos de los miembros del comité de CAFAE/ONPE, son tomados en Secciones Ordinarias. **Mes de Mayo:** Acta de Sesión Ordinaria - Tercera Sesión (10MAY2018) Acuerdo N°07-2018 CAFAE/ONPE: Los representantes de los trabajadores, la Sra. Patricia Velasco y el Sr. Yorlank Arenas se comprometen a brindar apoyo en las gestiones necesarias a fin de culminar el trámite de inscripción en los Registros Públicos. Acuerdo N° 08-2018 CAFAE/ONPE: El representante de la Secretaría Técnica, el Sr. Felix Tumay Soto, se compromete a informar al comité sobre la posición de SERVIR respecto a la participación de los CAS con aporte voluntario. Acta de Sesión Ordinaria - Cuarta Sesión (18MAY2018) Acuerdo N°10-2018 CAFAE/ONPE: Los miembros del Subcomité encargado de evaluar y optimizar la venta de residuos, se comprometen a elaborar un expediente por cada venta de materiales que se realice. Acuerdo N° 11-2018 CAFAE/ONPE: Se extenderá la invitación a la Sra. Giselle Elguera Carbajal para participar en las sesiones del CAFAE en calidad de representante del SINTRAONPE.		
3.1.3.5	Promover y gestionar actividades para el bienestar de las personas.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** Mediante Informe N° 000284-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (23JUL2018), se informó sobre las actividades de bienestar, realizadas en el II trimestre del 2018. Según detalle: **Mes de Abril:** Grita “Gol y Punto” Con la ONPE Selección del equipo de Fulbito Libre y Master, Vóley Mixto, para su participación en el Campeonato “COPA RENIEC”. Participaron 04 colaboradores CAP y 06 CAS. Gana Entradas al Teatro. Se Desarrolló un Concurso Dirigido a todos los Trabajadores de la Institución (CAS, CAP y Locadores), los ganadores se llevaron entradas para la obra “Pedro y los Panecillos Mágicos”. **Mes de Mayo:** En el Día de la Madre te Queremos Engreír. Se organizó y se difundió en la campaña de Manicure, Corte de Cabello, Maquillaje, Peinado y Cepillado a las Madres de nuestra institución, esta actividad se realizó el 08MAY2018 y 09MAY2018. **Mes de Junio:** Charla “Paternidad Responsable y Afectiva” Se desarrolló charla para Desarrollar y Fortalecer las Capacidades de los padres y madres cuidadores (as) en tema relacionados a estilos educativos parentales. Campaña Masajes Terapéuticos por el Día del Padre. Se desarrolló masajes en Sillas Ergonómica dirigido a los padres que laboran en nuestra institución.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.3.6	Promover y gestionar actividades asociadas al Plan de Trabajo establecido por el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo de la ONPE.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	8	4	50%	**En el Segundo Trimestre.** Se desarrollaron las siguientes actividades asociadas al Plan de Trabajo establecido por el comité de seguridad y salud en el trabajo ONPE Mediante Informe N° 000271-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (10JUL2018), se dio cuenta sobre Campañas de salud, Capacitaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo y Charlas de Salud realizadas durante el II Trimestre – 2018. Según detalle: **Mes de Abril:** 1. Primera Campaña de Despistaje de Diabetes Mellitus Se realizó la primera campaña de Despistaje de Diabetes Mellitus, estuvo dirigida a todos los colaboradores de la institución (CAP, CAS, LS y Terceros), Participaron 128 colaboradores. Se realizó en todas las sedes anexas de ONPE. 2. Charla de Ergonomía en Sede Central Se realizó el 12ABR2018 y 15ABR2018 en la Sede Central una charla de Ergonomía, haciendo énfasis en la correcta postura de sentado. Participaron en esta charla 321 colaboradores. 3. Charla de Primeros Auxilios en Sede Central Se realizó el 20ABR2018 se realizó una charla de Primeros Auxilios en la Sede Central, en apoyo a la OSDN. Participaron en la charla 50 colaboradores. **Mes de Mayo:** 4. Primera Campaña de Despistaje de Hipertensión Arterial Se realizó la primera campaña de Despistaje de Hipertensión Arterial, Participaron 161 colaboradores de esta campaña, la cual se realizó en todas las sedes anexas de ONPE. 5. Segunda Capacitación al Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo en coordinación con el Centro de Prevención de Riesgos en el Trabajo. Esta segunda capacitación trató el tema "Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos y Controles" se realizó el 21MAY2018. Participaron 08 colaboradores. **Mes de Junio:** 6. Tercera Capacitación al Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo en coordinación con el Centro de Prevención de Riesgos en el Trabajo. Esta tercera capacitación trató el tema "Documentos y Registros del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo" se realizó el 22JUN2018. Participaron 5 colaboradores. 7. Segunda Campaña de Vacunación Se logró vacunar contra la Influenza, Hepatitis y Tétanos. En total participaron 394 colaboradores que se beneficiaron de la campaña.		
3.1.3.7	Diseñar e implementar la Encuesta de Clima Laboral de la Entidad.	Encuesta	Memorando					No programada	2	1	50%			
3.1.3.8	Realizar el taller de integración ONPE 2018.	Taller	Informe			4	100%	Adelanto tarea	2	4	200%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000195-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (29MAY2018), se informó sobre el Taller Integración por el Día del Trabajo, llevada a cabo el día 30ABR2018. Participaron 443 Colaboradores (59 CAS, 82 CAP, 302 Locación de Servicio) Por Genero 443 (272 Hombres, 171 Mujeres). **Mes de Mayo:** Mediante el Informe N° 000194-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (29MAY2018), se informó sobre el Taller Motivacional por el Día de la Madre, llevada a cabo el día 11MAY2018. Participaron 117 Colaboradores (31 CAS, 30 CAP, 56 Locación de Servicio). **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000263-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (05JUL2018), se informó sobre Taller Motivacional por el Día Padre ONPESINO, llevada a cabo el 15JUN2018 en las instalaciones de la ONPE. Participaron 182 Colaboradores (34 CAS, 27 CAP, 121 Locación de Servicio) Mediante Informe N° 000267-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (10JUL2018), se informó sobre Taller de Integración por Aniversario Institucional ONPE 2018, llevada a cabo el 22JUN2018 en el Complejo Deportivo de la Municipalidad de San Isidro. Participaron 315 Colaboradores (39 CAS, 22 CAP, 254 Locación de Servicio) Por Genero 315 (177 Hombres, 138 Mujeres).		
				100%										

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)

** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO) , EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO-GCPH**
2. ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3999999. Sin Producto	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	9002. Asignaciones presupuestarias que no resultan en productos (APNOP)	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000991: Obligaciones Previsionales	43	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
III	**PROCESO DE SOPORTE**													
3.1	**PROCESO: POTENCIAL HUMANO**													
3.1.4	**ACTIVIDAD: Administración del personal**			**100%**										
3.1.4.1	Atender a los cesantes y jubilados.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió a los cesantes y jubilados mediante los siguientes informes: **Mes de Abril:** Informe N° 000337-2018-SGRH-GCPH/ONPE (03ABR2018). **Mes de Mayo:** Informe N° 000464-2018-SGRH-GCPH/ONPE (07MAY2018). **Mes de Junio:** Informe N° 000583-2018-SGRH-GCPH/ONPE (05JUN2018).		
				100%										

7.2.10 GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO -GPP**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.01	**Procesos y procedimientos supervisados en la entidad**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001 Acciones Comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276 Gestión del Programa	13	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.1	**GESTIÒN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA**													
1.1.8	**ACTIVIDAD: Elaboración de Planes Institucionales**			**10%**										
1.1.8.1	Elaborar el Plan Operativo Institucional 2019.	Plan	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe Nº 000114-2018-GPP/ONPE (28MAY2018), se remitió a la GG la propuesta del POI 2019 versión 00, aprobándose con RJ N ° 098-2018-JN/ONPE (31MAY2018)		
1.1.8.2	Elaborar el Plan Operativo Electoral - Elecciones de Presidente Regional, Alcaldes Provinciales y Distritales, ERM2018.	Plan	Documento					No programada	1	1	100%			
1.1.8.3	Elaborar el Plan Operativo Electoral - SER 2018.	Plan	Documento					No programada	1	0	0%			
1.1.9	**ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción**			**4%**										
1.1.9.11	Formular el Plan Anual de Cooperación Técnica Internacional 2018.	Plan	Documento					No programada	1	1	100%			
1.1.9.12	Formular el Plan Estadístico 2018.	Plan	Documento					No programada	1	0	0%			
1.1.9.13	Formular el Plan Atención de CCPP 2018.	Plan	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe Nº JAP-SGPL-GPP/ONPE (JUN2018), se remitió el Plan Atención de CCPP 2018, el cual fue aprobado con RJ Nº 002-2018-GPP/ONPE (02JUL2018)		
1.1.9.14	Formular el Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE 2018.	Plan	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe Nº 196-2018-JAP-SGPL-GPP/ONPE (25MAY2018) se remitió a la GIIE, en calidad de presidente, el Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE 2018, para su aprobación.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.10	**ACTIVIDAD: Elaboración del Programa Multianual de Inversiones**			**2%**										
1.1.10.1	Identificar las brechas de inversión.	Fichas	Informe					No programada	1	1	100%			
1.1.10.2	Actualizar los criterios de priorización para la cartera de inversiones.	Reporte	Informe					No programada	1	1	100%			
1.1.10.3	Elaborar/Actualizar del Programa Multianual de Inversiones.	PMI	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 0011-2018-RCS-OPMI/ONPE (17ABR2018), se presentó a la Oficina de Programación Multianual de Inversiones el PMI de la ONPE 2019 - 2021 y fue aprobado con RJ N° 0069-2018-JN/ONPE (19ABR2018)		
1.1.11	**ACTIVIDAD: Modificación de Planes Institucionales**			**5%**										
1.1.11.1	Modificar el Plan Operativo Institucional 2018.	Plan Modificado	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Resolución Jefatural Nº 124-2018-JN/ONPE (11JUL2018), se aprobó por Jefatura Nacional el Plan Operativo Institucional Modificado 2018 versión 01, el cual fue remitido por la GPP con Informe Nº 141-2018-GPP/ONPE (03JUL2018) a la GG.		
1.1.12	**ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Institucionales**			**4%**										
1.1.12.1	Evaluar el Plan Operativo Institucional Modificado 2017 (Anual).	Informe de evaluación	Informe					No programada	1	1	100%			
1.1.12.2	Evaluar el Plan Estratégico Institucional 2014-2017.	Informe de evaluación	Informe					No programada	1	1	100%			
1.1.12.3	Evaluar el Plan Operativo Electoral EM DIC 2017.	Informe de evaluación	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe Nº 087-2018-GPP/ONEP (16ABR2018), la GPP remitió a la GG la Evaluación del Plan Operativo Electoral EM DIC 2017 para su aprobación, el cual fue aprobado con Proveído Nº 1406-2018-JN/ONPE (19ABR2018).		
1.1.12.4	Evaluar Trimestralmente POI 2018.	Informe de evaluación	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe Nº 138-2018-GPP/ONPE (27JUN2018) la GPP remite el Informe de Evaluación del POI 2018 versión 00 - Primer Trimestre.		
1.1.13	**ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción**			**4%**										
1.1.13.10	Evaluar el Plan Anual de Cooperación Técnica Internacional 2017.	Informe de Evaluación	Documento					No programada	1	1	100%			
1.1.13.11	Evaluar el Plan Estadístico 2017.	Informe de Evaluación	Documento					No programada	1	1	100%			
1.1.13.12	Evaluar el Plan Atención de CCPP 2017.	Informe de Evaluación	Documento					No programada	1	0	0%			
1.1.13.13	Evaluar el Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE 2017.	Informe de Evaluación	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando Nº 1177-2018-GPP/ONPE (07MAY2018) se remite a la GIEE el Informe de Evaluación del Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE 2017 para su aprobación.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15	**ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano**			**4%**										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe Nº 000808-2018-JAP/ONPE (28MAY2018), la JAP remitió la propuesta del POI 2019 versión 00 de la GPP. **Mes de Junio:** Mediante Informe Nº 234-2018-SGPL-GPP/ONPE (26JUN2018) la SGPL remite la propuesta del POI 2018 Modificado versión 01 de la GPP.		
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	8	4	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe Nº 000182-2018-JAP/ONPE (16MAY2018), la JAP remitió el monitoreo correspondiente al mes de abril de la GPP. **Mes de Junio:** Mediante Informe Nº 000899-2018-JAP-SGPL-GPP/ONPE (20JUN2018), la SGPL remitió el monitoreo correspondiente al mes de mayo de la GPP		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe Nº 000567-2018-SGPL-GPP/ONPE (12ABR2018), se remitió la Evaluación del POI 2018 - Primer Trimestre en el formato FM05-GPP/PLAN.		
1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe 252-2018-JAP-SGPL-GPP/ONPE (09JUL2018), se da cuenta al Comité de Control Interno sobre el avance de las acciones de GPP establecidas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas del Sistema de Control Interno de la ONPE al II Trimestre.		
1.1.17	**ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Documentos de Gestión Administrativa/Operativa**			**4%**										
1.1.17.1	Remitir el Anexo 02 del Programa Presupuestal de la ONPE para el año 2019 al MEF.	Programa Presupuestal	Oficio					No programada	2	1	50%			
1.1.17.2	Elaborar la Memoria Institucional (Año 2017).	Memoria Institucional	Informe					No programada	1	0	0%			
1.1.17.3	Elaborar la Rendición de Cuentas del 2017 para la Contraloría General de la República.	Informe	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe Nº 092 -2018-GPP/ONPE (24ABR2018), la GPP remitió la rendición de cuentas del 2017 a GG.		
1.1.18	**ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto**	**Informe**	**Informe**	**6%**										
1.1.18.1	Formular el Presupuesto institucional 2019.	Informe	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe Nº1491-2018-SGPR-GPP/ONPE (25JUN2018), se cumplió con la formulación del presupuesto Institucional 2019		
1.1.18.2	Definir la Estructura Programática y Estructura Funcional para el año 2019.	Informe	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe Nº1491-2018-SGPR-GPP/ONPE (25JUN2018), se cumplió con la definición de la estructura programática y estructura funcional para el año 2019		
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe Nº 0133-2019-GPP y Oficio Nº 056-2018 remitido al MEF el 25JUN2018, Se cumplió con la elaboración de la programación multianual 2019-2021 .		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe Nº 000805-2018-SGPL-GPP/ONPE (25MAY2018) e Informe Nº 1151-2018-SGPR-GPP/ONPE (24MAY2018), se remitió el cuadro de necesidades 2019.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe Nº 000805-2018-SGPL-GPP/ONPE (25MAY2018), Informe Nº 1151-2018-SGPR-GPP/ONPE (24MAY2018) y Memorando Nº 1453-20108-GPP/ONPE (24MAY2018), se realizó la Formulación el presupuesto del órgano 2019.		
1.1.19	**ACTIVIDAD: Conciliación del Presupuesto**			**5%**										
1.1.19.1	Efectuar la Conciliación del Presupuesto Anual 2017.	Acta	Informe					No programada	1	1	100%			
1.1.19.2	Efectuar la Conciliación semestral del marco presupuestal 2018.	Acta	Informe					No programada	1	0	0%			
1.1.20	**ACTIVIDAD: Evaluación del Presupuesto**			**10%**										
1.1.20.1	Evaluar el Presupuesto del año 2017.	Informe de evaluación	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe Nº 085-2018-GPP/ONPE (16ABR2018), la GPP presentó la evaluación del presupuesto del año 2017 a la GG.		
1.1.20.2	Realizar la evaluación semestral del Presupuesto 2017.	Informe de evaluación	Informe					No programada	1	0	0%			
1.1.21	**ACTIVIDAD: Gestión Presupuestaria**			**10%**										
1.1.21.1	Gestionar la formalización de modificaciones presupuestarias del mes de diciembre 2017	Informe	Informe					No programada	1	1	100%			
1.1.21.2	Gestionar la formalización de modificaciones presupuestarias mensuales 2018.	Informe	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°00098-2018-GPP (04MAY2018), Informe N°884-2018-SGPR (03MAY2018) e Informe N°852-2018-JAPPTO-SGPR-GPP/ONPE (02MAY2018), se remitió a la Gerencia General, el informe para la aprobación de la Resolución Gerencial de la Formalización de las Modificaciones a Nivel Funcional Programático del mes de Abril de 2018. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 1263-2018-SGPR/ONPE (05JUN2018), se remitió a la Gerencia General, la formalización de las notas de modificación presupuestal emitidas en el mes de mayo. Se aprobó 98 Notas de Modificación Presupuestal, de los cuales 73 corresponden a la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios y 25 a Recursos Directamente Recaudados. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 1572-2018-SGPR-GPP/ONPE (03JUL2018), con el cual se remitió a la Gerencia General, la formalización de las notas de modificación presupuestal emitidas en el mes de junio. Se aprobó 95 Notas de Modificación Presupuestal, de los cuales 77 corresponden a la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios y 18 a Recursos Directamente Recaudados.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.21.3	Efectuar el seguimiento y monitoreo mensual de la ejecución del presupuesto del año 2018.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 00879-2018-JAPPTO-SGPR--GPP (04MAY2018), Informe N°904-2018-SGPR-GPP (07MAY2018) y Memorando N°1179-2018-GPP/ONPE (07MAY2018), se hizo de conocimiento del Estado de ejecución del presupuesto al mes de abril de 2018. **Mes de Mayo**: Mediante Memorando N° 1582-2018-GPP/ONPE (06JUN2018), se dio cuenta de las acciones realizadas con relación al monitoreo de la ejecución presupuestal de las unidades orgánicas. Con relación al presupuesto programado y ejecución al mes de mayo, a nivel Pliego, la ejecución presupuestaria, en la fase de devengado, es del 5.06%, del presupuesto asignado para funcionamiento y las actividades del proceso de EMR. **Mes de Junio:** Mediante Informe Nº 001640-2018-JAPPTO-SGPR--GPP (10JUL2018), se hizo de conocimiento del Estado de ejecución del presupuesto al mes de junio de 2018.		
1.1.21.4	Realizar Taller: "Evaluación Trimestral de la Ejecución Presupuestaria"	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°000875-2018-SGPR-GPP/ONPE (02MAY2018) y Memorando Múltiple N°000048-2018-SGPR-GPP/ONPE (03MAY2018), se informó que se realizó el taller de Evaluación Trimestral de la ejecución presupuestaria. Se convocó a más de 40 monitores de cada una de los órganos institucionales, personal de GAD y de la Sub Gerencia de Planeamiento, revisando la ejecución del presupuesto y el avance de las metas físicas, hasta el mes de abril.		
1.1.21.5	Efectuar el seguimiento y monitoreo mensual de la ejecución de la CCP del año 2018.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Memorando Múltiple N° 00049-2018-GPP/ONPE (04MAY2018) e Informe N° 000893-2018-SGPR- GPP/ONPE (04MAY2018), se informó sobre la actualización del registro de la información con corte al 30ABR2018. La información se presenta a nivel de Fuente de Financiamiento, metas, clasificadores de Gasto y fases de ejecución, por cada unidad orgánica. **Mes de Mayo:** Mediante Memorando Múltiple 0061-2018-GPP/ONPE (04JUN2018), que contiene el Informe N° 1248-2018-SGPR/ONPE (04JUN2018), se dio a conocer a las unidades orgánicas que se ha actualizado la información de ejecución presupuestal y los CCP con corte al 31MAY2018, en el marco del monitoreo de la ejecución presupuestal. **Mes de Junio:** Mediante Memorando Múltiple N° 00075-2018-GPP/ONPE (10JUL2018) e Informe Nº 001665-2018-SGPR- GPP/ONPE (09JUL2018), se informó sobre la actualización del registro de la información con corte al 30JUN2018. La información se presenta a nivel de Fuente de Financiamiento, metas, clasificadores de Gasto y fases de ejecución, por cada unidad orgánica.		
1.1.21.6	Efectuar el seguimiento y monitoreo de la ejecución del PAC del año 2018.	Informe	Reporte		1	3	300%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 00807-2018-JAPPTO-SGPR--GPP (26ABR2018), se remitió el listado reformulado de procesos de selección que deben ser incluidos en el Plan Anual de Contrataciones - ERM. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 00976-2018-JAPPTO-SGPR—GPP (15MAY2018), se emitió el listado reformulado de procesos de selección que deben ser incluidos en el Plan Anual de Contrataciones de ERM, para la modificación Nº 4 de dicho plan. **Mes de Junio:** Mediante Informe Nº 01512-2018-JAPPTO-SGPR—GPP (28JUN2018), se emite el avance del Plan Anual de Contrataciones de ERM, para la modificación Nº 7 de dicho plan.		
1.1.22	**ACTIVIDAD: Asistencia Técnica en Proyectos de Cooperación Técnica Internacional**			**2%**										
1.1.22.1	Brindar asistencia en la formulación de Proyectos de Cooperación Técnica Internacional.	Asistencia	Informe					No programada	1	0	0%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.22.2	Realizar taller para la formulación del Plan anual de Cooperación Técnica Internacional.	Taller	Informe					No programada	1	0	0%			
1.1.23	**ACTIVIDAD: Monitoreo de Proyectos de Cooperación Internacional**			**2%**										
1.1.23.1	Monitorear los proyectos de Cooperación Técnica Internacional en ejecución.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Semestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 00024-2018-RCS-SGPL-GPP/ONPE (14JUN2018), se informó sobre el monitoreo de los proyectos de Cooperación Técnica Internacional en ejecución.		
1.1.23.2	Declaración anual de ejecución de proyectos y actividades de cooperación técnica internacional.	Declaración Jurada	Informe					No programada	1	1	100%			
1.1.24	**ACTIVIDAD: Opinión técnica de Convenios de Cooperación Interinstitucional**			**2%**										
1.1.24.1	Revisar y opinar sobre la suscripción de Convenios de Cooperación Interinstitucional.	Revisión	Informe		2	2	100%	Ejecutado	6	3	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 0016-2018-RCS-SGPL-GPP/ONPE (26ABR2018), se cumplió con la revisión y opinión sobre la suscripción de convenios de cooperación interinstitucional. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 0023-2018-RCS-SGPL-GPP/ONPE (26JUN2018), se cumplió con la revisión y opinión sobre la suscripción de convenios de cooperación interinstitucional.		
1.1.25	**ACTIVIDAD: Seguimiento y Monitoreo en la ejecución de los Convenios de Cooperación Internacional**			**2%**										
1.1.25.1	Monitorear la ejecución de actividades y compromisos asumidos en los Convenios de Cooperación Internacional.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 00025-2018-RCS-SGPL-GPP/ONPE (27JUN2018), se informó sobre el monitoreo de la ejecución de actividades y compromisos asumidos en los Convenios de Cooperación Internacional.		
1.1.26	**ACTIVIDAD: Monitoreo de Proyectos de Inversión pública**			**2%**										
1.1.26.1	Monitorear los proyectos de Inversión Pública en ejecución.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 0014-2018-RCS-OPMI/ONPE (27ABR2018), se dio cumplimiento en el monitoreo de los proyectos de inversión pública, el cual concluye que: Se recomendó el Mejoramiento del servicio de participación ciudadana en los procesos de la jornada electoral en Lima Metropolitana y el Callao. Se Solicitó a la GAD levante las observaciones detalladas en el ítem precedente sobre los Anexos 1 y 2 de los proyectos que tienen a su cargo. Se alertó a la GPP que deberá de realizar el registro correspondiente en el Banco de inversiones sobre las variaciones dadas en la ejecución del PIP a su cargo.		
1.1.27	**Actividad: Seguimiento y Monitoreo del Programa Multianual de Inversiones**			**2%**										
1.1.27.1	Seguimiento de las metas de producto e indicadores de los resultados previstos en el PMI.	Formato	Informe					No programada	1	0	0%			
1.1.28	**ACTIVIDAD: Monitoreo de Indicadores, Elaboración de boletines, documentos de información estadística**			**2%**										
1.1.28.1	Determinar el cumplimiento institucional y por órganos de los planes institucionales.	Indicador	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se envió a la JAP mediante correo electrónico (06JUN2018) el archivo donde se determinó el cumplimiento institucional y por órganos del POI - I Trimestre.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.28.2	Asesoramiento en la formulación y seguimiento de los indicadores estratégicos y del Programa Presupuestal	Reporte	Reporte					No programada	4	3	75%			
1.1.28.3	Elaborar Infografías de planes institucionales	Infografía	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	8	4	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se envió a la JAP, el archivo SGPL_2018_04 (17ABR2018) correspondiente a los Resultados del PEI 2014 – 2017.		
1.1.28.4	Actualizar el contenido del link estadístico	Acualización	Reporte					No programada	4	2	50%			
1.1.28.5	Elaborar boletines estadísticos de los procesos electorales.	Boletín	Informe					No programada	2	0	0%			
1.1.28.6	Elaborar Compendio Estadístico Anual - 2018.	Compendio Estadístico	Informe					No programada	1	0	0%			
1.1.29	**ACTIVIDAD: Elaboración, Diseño de Información Técnica**			**2%**										
1.1.29.1	Elaborar fichas técnicas y/o proyecciones electorales.	Ficha Técnica	Reporte					No programada	12	10	83%			
1.1.29.2	Elaborar respuestas a solicitudes de información. (transparencia, estadisticas electorales, respuestas a otras instituciones)	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000572-2018-SGPL-GPP/ONPE (17ABR2018), se remitió información a la responsable titular de brindar acceso a la información pública, referente a la ficha para personas con discapacidad cuya inscripción servirá para el proceso electoral de las ERM2018.		
1.1.29.3	Elaborar documento para el control de cambios de Ficha Técnica.	Documento	Informe					No programada	1	0	0%			
1.1.30	**ACTIVIDAD: Fortalecer las técnicas y metodologías electorales**			**2%**										
1.1.30.1	Actualizar la cartografía Nacional y Urbana.	Cartografía Actualizada	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000039-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE (26JUN2018), se realizó la actualización de la cartografía nacional y urbana.		
1.1.30.2	Validar la nueva cartografía con la base SIGE ONPE.	Informe	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000039-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE (26JUN2018) “Mapas Ámbitos de ODPE ERM 2018”, se realizó la validación de la nueva cartografía.		
1.1.30.3	Modelar los escenarios para asignación de locales de votación.	Informe	Informe					No programada	3	1	33%			
1.1.30.4	Capacitación en uso de herramienta Gis (SIGE ONPE versión web).	Capacitación	Informe					No programada	4	1	25%			
1.1.30.5	Mantenimiento de la herramienta Gis (SIGE ONPE versión web).	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000034-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE (25JUN2018) se realizó la Georreferenciación de direcciones de electores para programa Elige Tu Local de Votación - ERM 2018. Mediante Informe N° 000043-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE (27JUN2018), se remitió Información del SIGE para la conformación de mesas de sufragio.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.30.6	Elaboración mapa interactivo procesos electorales.	Informe	Informe					No programada	2	0	0%			
1.1.31	**Actividad: Instalación de mesas de sufragio en los centros poblados (nuevos)**			**5%**										
1.1.31.1	Recibir y responder las solicitudes de instalación de mesas de sufragio.	Informe	Oficio		5	9	180%	Ejecutado	60	46	77%	**Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 609-2018-SGPL/GPP/ONPE (26ABR2018) y Oficio N° 256-2018-GPP/ONPE (30ABR2018), se respondió 01 solicitud del CCPP Del Triunfo sobre Instalación de mesas de sufragio el cual se respondió con **Mes de Mayo:** Se atendió el requerimiento de 07 Centros Poblados, al primero se indicó que le falta cumplir con algunos requisitos para solicitar el servicio de Instalación de Mesa de Sufragio y los demás se realizó visita de verificación. 1. EXP 5221 - CC.PP. El Triunfo - Informe N° 774-2018-SGPL-GPP/ONPE (18MAY2018) - OFICIO N° 310-2018-GPP/ONPE (25MAY2018) 2. EXP 17984 - CC.PP. Silahua - Informe N° 796-2018-SGPL-GPP/ONPE (24MAY2018) - OFICIO N° 317-2018-GPP/ONPE (30MAY2018) 3. EXP 15681 - CC.PP. Villa Batanes - Informe N° 763-2018-SGPL-GPP/ONPE (17MAY2018) - OFICIO N° 298-2018-GPP/ONPE (18MAY2018) 4. EXP 18444 - CC.PP. Jibito - Informe N° 767-2018-SGPL-GPP/ONPE (17MAY2018) - OFICIO N° 308-2018-GPP/ONPE (25MAY2018) 5. EXP 16815 - CC.PP. Ccollpaccasa - Informe N° 795-2018-SGPL-GPP/ONPE (24MAY2018) - OFICIO N° 312-2018-GPP/ONPE (25MAY2018) 6. EXP 18444 - CC.PP. Aymaña - Informe N° 758-2018-SGPL-GPP/ONPE (16MAY2018) - OFICIO N° 303-2018-GPP/ONPE (18MAY2018) 7. EXP 16815 - CC.PP. Huanchacbamba - Informe N° 760-2018-SGPL-GPP/ONPE (16MAY2018) - OFICIO N° 304-2018-GPP/ONPE (18MAY2018) **Mes de Junio:** Se atendió el requerimiento de 01 Centro Poblado 1. EXP 5221 - CC.PP. Occoro Viejo - Informe N° 862-2018-SGPL-GPP/ONPE (13JUN2018) - OFICIO N° 336-2018-GPP/ONPE (21JUN2018)		
1.1.31.2	Realizar visitas de verificación en los centros poblados que solicitan instalación de mesas de sufragio.	Visitas de Verificación	Informe		5	5	100%	Ejecutado	51	38	75%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Se realizó 02 visitas de verificación a los siguientes centros poblados: CCPP Huanchacbamba - Informe N° 00760-2018-SGPL-GPP/ONPE (16MAY2018) y Oficio N° 000304-2018-GPP/ONPE (18MAY2018). CCPP. Aymaña - Informe N° 00785-2018-SGPL-GPP/ONPE (24MAY2018) y Oficio N° 000303-2018-GPP/ONPE (18MAY2018) **Mes de Junio:** Se realizó la visita de verificación de 03 centros poblados, siendo los siguientes CCPP: CC.PP. Villa Batanes – Informe N° 967-2018-SGPL-GPP/ONPE (11JUL2018) y Oficio N° 362-2018-GPP/ONPE (24JUL2018). CC.PP. Silahua – Informe N° 972-2018-SGPL-GPP/ONPE (11JUL2018) y Oficio N° 363-2018-GPP/ONPE (24JUL2018). CC.PP. Jibito – Informe N° 941-2018-SGPL-GPP/ONPE (04JUL2018) y Oficio N° 357-2018-GPP/ONPE (11JUL2018).		
1.1.31.3	Emitir respuesta de viabilidad a la solicitud de instalación de mesas de sufragio luego de la visita de verificación al centro poblado.	Oficio	Informe		2	2	100%	Ejecutado	51	35	69%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Se dio respuesta de viabilidad al requerimiento de 02 Centros Poblados que solicitaron Instalación de Mesas de Sufragio: 1. EXP. 18471 - CC.PP. Huanchacbamba - Informe N° 907-2018-SGPL-GPP/ONPE (22JUN2018) - Oficio N° 344-2018-GPP/ONPE (03JUL2018) 2. EXP. 16466 - CC.PP. Aymaña - Informe N° 905-2018-SGPL-GPP/ONPE (22JUN2018) - Oficio N° 345-2018-GPP/ONPE (03JUL2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.32	**ACTIVIDAD: Sensibilización y difusión del proceso de IMS en los centros poblados**			**2%**										
1.1.32.1	Charlas en los centros poblados que solicitan instalación de mesas de sufragio.	Charla	Acta		5	5	100%	Ejecutado	51	38	75%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Se realizaron 02 las charlas en los siguientes centros poblados: Mediante Acta S/N (27MAY2018), se realizó charla al CCPP. Huancahacbamba (distrito de Huayllan y provincia de Pomabamba –Dpto. Ancash). Mediante Acta S/N (27MAY2018), se realizó charla al CCPP. Aymaña (distrito de Corani y provincia de Carabaya - Dpto. Puno). **Mes de Junio:** Se realizó las charlas de sensibilización en los siguientes centros poblados: Mediante Acta S/N (10JUN2018), se realizó charla al CCPP. Silahua (distrito de Chalaco y provincia de Morropon - Dpto. Piura). Mediante Acta S/N (09JUN2018), se realizó charla al CCPP. Villa Batanes (distrito de Villa Batanes y provincia de Morropon - Dpto. Piura). Mediante Acta S/N (09JUN2018), se realizó charla al CCPP. Jibito (distrito de Miguel Checa y provincia de Sullana - Dpto. Piura).		
1.1.33	**ACTIVIDAD: Registro de electores con el RAE**			**2%**										
1.1.33.1	Registro de electores de los centros poblados con aplicativo RAE. (cambio de local, IMS, Actualización de LE)	Registro de Electores	Reporte		120	121	101%	Ejecutado	169	134	79%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se registró en el RAE 244 electores, atendiéndose un total de 103 expedientes provenientes de 28 centros poblados, emitiéndose 103 informes. **Mes de Mayo:** Se registró en el RAE 649 electores, atendiéndose un total de 10 expedientes provenientes de 10 centros poblados, emitiéndose 10 informes. **Mes de Junio:** Se registró en el RAE 1,381 electores, atendiéndose un total de 8 expedientes provenientes de 8 centros poblados, emitiéndose 8 informes.		
1.1.34	**ACTIVIDAD: Actualización de padrón de electores de Centros Poblados con mesa de sufragio. (existentes)**			**3%**										
1.1.34.1	Recibir y responder las solicitudes de actualización de padrón electoral de los centros poblados que cuentan con mesa de sufragio.	Informe	Oficio		13	24	185%	Ejecutado	147	144	98%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se recibió y respondió 05 solicitudes de actualización de padrón electoral de los CCPP. **Mes de Mayo:** Se recibió y respondió 06 solicitudes de Centros Poblados para actualización de listas de electores. **Mes de Junio:** Se recibió y respondió 13 solicitudes de Centros Poblados para actualización de listas de electores.		
1.1.35	**ACTIVIDAD: Cambio de Local de Votación**			**2%**										
1.1.35.1	Recibir y responder las solicitudes de cambio de local de votación en centros poblados	Informe	Carta		105	107	102%	Ejecutado	111	107	96%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se atendió 99 requerimientos de Cambio de Local de Votación, provenientes de 24 centros poblados, emitiéndose 99 informes. **Mes de Mayo:** Se atendió 08 requerimientos de Cambio de Local de Votación, provenientes de 05 centros poblados, emitiéndose 08 informes.		
				100%										

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)

** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO) , EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO - GPP**				
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**				
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.01	**Procesos y procedimientos supervisados en la entidad**				
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	2159044 Mejoramiento del sistema de información geográfico electoral de la ONPE y ampliación a la versión Web	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	9002. Asignaciones presupuestarias que no resultan en productos.	**7. Actividad Presupuestaria:**	6000010 Elaboración de Sistemas de Información	67	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.1	**GESTIÒN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA**													
1.1.36	**ACTIVIDAD: Elaboración de Sistemas de Información**			**100%**										
1.1.36.1	Evaluación del PIP 214245 (Cierre del Proyecto).	Informe	Informe					No programada	2	0	0%			
				100%										

7.2.11 GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS - GCRC**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.08	**Comunicación estratégica efectiva de las actividades de ONPE**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001 Acciones Comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276 Gestión del Programa	28	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.1	**GESTIÒN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA**													
1.1.9	**ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción**			**1%**										
1.1.9.22	Formular y aprobar el Plan de Comunicación Interna 2018.	Plan	Informe					No programada	1	0	0%			
1.1.9.23	Formular y aprobar el Plan de Comunicación Anual 2018.	Plan	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Resolución Gerencial N° 1-2018-GCRC (11MAY2018) se aprobó el Plan de Comunicación Anual 2018.		
1.1.9.24	Formular y proponer el Plan de Estrategia Publicitaria 2018.	Plan	Informe					No programada	1	1	100%			
1.1.13	**ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción**			**1%**										
1.1.13.21	Evaluar el Plan de Comunicación Interna 2017.	Informe de Evaluación	Informe					No programada	1	0	0%			
1.1.13.22	Evaluar el Plan de Estrategia Publicitaria Reformulado 2017 V 01.	Informe de Evaluación	Informe					No programada	1	0	0%			
1.1.15	**ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano**			**2%**										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 497-2018-GCRC/ONPE (14MAY2018) se remitió los lineamientos generales para la elaboración del Plan Operativo Institucional para el año fiscal 2019. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 688-2018-GCRC/ONPE (13JUN2018) se remitió las actividades y tareas del POI Modificado Versión 01.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	8	4	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 431-2018-GCRC (04MAY2018) se remitió el monitoreo del POI correspondiente al mes de abril. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 653-20818-GCRC (07JUN2018) se remitió el monitoreo del POI correspondiente al mes de mayo.		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Memorando N° 350-2018-GCRC (16ABR2018) se remitió la evaluación correspondiente al Primer Trimestre del POI 2018.		
1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 778-2018-GCRC/ONPE (28JUN2018) se remitió el sustento de las modificaciones al Plan de Trabajo para el cierre de brechas que incluyeron la reprogramación de la primera actividad del 27JUN2018 al 19JUL2018, y para la segunda actividad del 26JUN2018 al 31DIC2018.		
1.1.18	**ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto**			**1%**										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Memorando 750-2018-GCRC/ONPE (27JUN2018), se remitió el presupuesto multianual 2019 - 2021 correspondiente a la GCRC.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando 679-2018-GCRC/ONPE (12JUN2018) y 750-2018-GCRC/ONPE (27JUN2018) se remitió el cuadro de necesidades de la GCRC.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando 679-2018-GCRC/ONPE (12JUN2018); se remitió el presupuesto 2019 - 2021 correspondiente a la GCRC.		
1.3	**GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES**													
1.3.1	**ACTIVIDAD: Producción de Publicaciones Especializadas**			**16%**										
1.3.1.1	Elaborar, editar, producir y publicar el Boletín "Reporte Electoral".	Boletín	Informe		4,000	2,000	50%	Ejecutado	12,000	4,000	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 52-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (05JUN2018) se elaboró, editó, produjo y publicó el Boletín Reporte Electoral N° 105 en un total de 2,000 ejemplares.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** No se pudo Elaborar, editar, producir y publicar el Boletín "Reporte Electoral", debido a la recarga laboral del personal asignado.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** se dará cumplimiento en el tercer trimestre.
1.3.1.2	Distribuir el boletín "Reporte Electoral".	Destino	Informe		1,169	1,169	100%	Ejecutado a demanda	2,309	1,169	51%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 008-2018-ITC-SGCP-GCRC (02FEB2018) e Informe N° 29-2018-ITC-SGCP-GCRC (05ABR2018), Se distribuyeron las revistas de Reporte Electoral N° 103 y 104 a un total de 784 destinatarios entre organismos e instituciones del ámbito nacional. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 52-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (05JUN2018) se realizó la distribución del Boletín Reporte Electoral N° 105 a los diferentes órganos, instituciones públicas y bibliotecas de Lima en un total de 385 destinatarios.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.1.3	Elaborar, diseñar y difundir el Boletín Internacional "ONPE Perú Electoral".	Boletín	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** El Boletín Internacional N°47 se colgó en la página web de la ONPE (18ABR2018)y se envió el 20ABR2018 al Jefe de la ONPE, los gerentes de la ONPE, la ALDEA Global y a los contactos internacionales. **Mes de Mayo:** El boletín internacional N° 48 se envió el 30MAY2018 mediante correo electrónico. **Mes de Junio:** El Boletín Internacional N°49 se colgó en la página web de la ONPE (28JUN2018) y se envió el mismo día al Jefe de la ONPE, los gerentes de la ONPE y a la ALDEA Global. A los contactos internacionales se envió el 29JUN2018.		
1.3.1.4	Coordinar y gestionar los depósitos legales para las publicaciones especializadas de la institución.	Solicitud atendida	Informe		4	6	150%	Ejecutado a demanda	57	25	44%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000004-2018-LGC-SGCP-GCRC/ONPE (03MAY2018), se coordinó y gestionó una solicitud de depósito legal. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 52-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (05JUN2018), se coordinó y gestionó 02 solicitudes de depósito legal. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 00059-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (04JUL2018), se coordinó y gestionó 03 solicitudes de depósito legal		
1.3.1.5	Editar y producir la Memoria Institucional	Memoria Institucional	Informe					No programada	1	0	0%			
1.3.2	**ACTIVIDAD: Comunicación Institucional Externa**			**26%**										
1.3.2.1	Elaborar y difundir notas de prensa, entrevistas e informes.	Publicación	Reporte		24	22	92%	Ejecutado a demanda	96	46	48%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se elaboraron y difundieron 10 notas de prensa las que tuvieron 39 rebotes en medios. **Mes de Mayo:** Se elaboraron y difundieron 04 notas de prensa con 29 rebotes en medios y se coordinaron 02 entrevistas. **Mes de Junio:** Se elaboraron y difundieron 04 notas de prensa que tuvieron 70 rebotes en medios y se coordinaron 02 entrevistas.		
1.3.2.2	Gestionar y difundir información en las redes sociales.	Publicación	Reporte		288	277	96%	Ejecutado a demanda	1,155	544	47%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se difundieron y publicaron 48 post en Facebook y 52 en Twitter por funcionamiento POI. **Mes de Mayo:** Se realizaron 41 publicaciones en Facebook y 47 en twitter sobre temas de funcionamiento. **Mes de Junio:** Se realizaron 46 publicaciones en Facebook y 43 publicaciones en twitter.		
1.3.2.3	Brindar atención protocolar a la JN.	Atención	Registro		9	7	78%	Ejecutado a demanda	25	11	44%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se brindaron 05 atenciones protocolares a JN. **Mes de Mayo:** Se realizaron 02 atenciones protocolares a JN. **Mes de Junio:** No se registraron atenciones protocolares a JN		
1.3.2.4	Elaborar y distribuir invitaciones para eventos institucionales.	Evento	Registro					No programada	2	0	0%			
1.3.2.5	Producir y difundir videos informativos en ONPE TV, redes sociales y medios audiovisuales	Video	Reporte		20	18	90%	Ejecutado a demanda	68	18	26%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se produjeron y difundieron 10 videos institucionales. **Mes de Mayo:** Se produjeron 05 videos sobre actividades institucionales para su difusión en el canal ONPE TV, redes sociales y medios audiovisuales. **Mes de Junio:** Se produjeron 03 videos informativos de actividades institucionales.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.2.6	Transmitir en vivo actividades y/o eventos de trascendencia	Actividad	Reporte		6	5	83%	Ejecutado a demanda	12	5	42%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se transmitieron en vivo 04 eventos y/o actividades institucionales. **Mes de Mayo:** Se realizó 01 transmisión en vivo.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Por carga laboral no se realizó transmisión en vivo actividades y/o eventos de trascendencia.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** se dará cumplimiento en el tercer trimestre.
1.3.2.7	Medir el posicionamiento de la institución en medios de comunicación escrito, radial, televisivo y redes sociales	Informe de Posicionamiento	Informe		6	6	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 4-2018-EVR-SGCP-GCRC/ONPE (14FEBR2018), se dio a conocer que el nivel de posicionamiento es del 99.44% en el mes de enero, siendo 02 notas las de mayor influencia: 1. El jefe de la ONPE, planteó que los organismos electorales tengan capacidad coactiva, para que las multas aplicadas a las organizaciones políticas por infracciones en época electoral puedan ser cobradas. 2. La ONPE se ha propuesto como objetivo estratégico llevar a cabo elecciones transparentes con resultados rápidos y confiables mediante el uso de soluciones tecnológica. Mediante Informe N° 0009-2018-EVR-SGCP-GCRC/ONPE (13MAR2018), se dio a conocer que el nivel de posicionamiento es del 96.83% en el mes de febrero, siendo 02 notas las de mayor influencia: 1. La ONPE viene atendiendo las solicitudes para la instalación de mesas de sufragio en centros poblados, con la finalidad de facilitar a la población electoral el ejercicio de su derecho al sufragio. 2. La ONPE aprobó el Reglamento de Financiamiento y Supervisión de Fondos Partidarios, que reglamenta las disposiciones legales relativas al financiamiento y gastos de las organizaciones políticas. Mediante Informe N° 12-2018-EVR-SGCP-GCRC/ONPE (12ABR2018), se dio a conocer que el nivel de posicionamiento es del 97.89% en el mes de marzo, siendo 02 notas las de mayor influencia: 1. El bloque de movimientos regionales ocupará el primer lugar en la parte superior de la cédula de sufragio a utilizarse en las ERM 2018. 2. La ONPE, aprobó la transferencia financiera y el otorgamiento mensual de la subvención del financiamiento público directo del año 2018, por un monto total de S/14'813,499.00, a favor de diez organizaciones políticas beneficiarias. Mediante Informe N° 14-2018-EVR-SGCP-GCRC/ONPE (04MAY2018), se dio a conocer que el nivel de posicionamiento es del 77.88% en el mes de abril, siendo 02 notas las de mayor influencia: 1. La ONPE puso a disposición la "Ficha de Empadronamiento de Ciudadanos con Discapacidad", para facilitar su participación en las ERM 2018. 2. La ONPE realiza diversos talleres en instituciones educativas de Lima Metropolitana y en 17 regiones del país, con la finalidad de promover la cultura electoral democrática en los estudiantes de primaria y secundaria de Educación Básica Regular. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 16-2018-EVR-SGCP-GCRC (12JUN2018), se dio a conocer que el nivel de posicionamiento es del 73.79% en el mes de mayo, siendo 02 notas las de mayor influencia: 1. La ONPE informó que para la realización de las ERM 2018se habilitarán 81,401 mesas de sufragio, a nivel nacional, a fin de permitir el voto de 23, 375,001 electores. 2. El jefe de la ONPE, confirmó la creación de un comité dentro de la entidad para investigar las denuncias que han salido sobre presuntas asesorías y designaciones cuestionadas. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 20-2018-EVR-SGCP-GCRC/ONPE (11JUL2018), se dio a conocer que el nivel de posicionamiento es del 51.14% en el mes de junio, siendo 02 notas las de mayor influencia: 1. La ONPE presentó el diseño de las cédulas de sufragio que se usarán en las ERM 2018. 2. La ONPE amplió hasta el 30JUN2018 el plazo para que los ciudadanos de Lima, Callao, Arequipa y Trujillo elijan su local de votación con el aplicativo web.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.2.8	Elaborar y distribuir tarjetas de saludos institucionales	Tarjeta de saludo	Registro		121	114	94%	Ejecutado a demanda	247	114	46%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se elaboraron y distribuyeron 82 saludos institucionales. **Mes de Mayo:** Se elaboraron y distribuyeron 23 saludos institucionales. **Mes de Junio:** Se elaboraron y distribuyeron 09 saludos institucionales.		
1.3.2.9	Gestionar las publicaciones oficiales institucionales	Publicación	Reporte		40	43	108%	Ejecutado a demanda	70	43	61%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se gestionó la publicación de 15 resoluciones jefaturales, 02 resoluciones gerenciales, 1 fe de erratas, 1 informe de egresos y 17 declaraciones juradas en el diario oficial El Peruano. **Mes de Mayo:** Se gestionó la publicación de 05 Resoluciones Jefaturales. **Mes de Junio:** Se gestionó la publicación de 02 Resoluciones Jefaturales.		
1.3.2.10	Organizar y ejecutar actividades de integración institucional.	Actividad	Reporte		6	6	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** El 28FEB2018 se desarrolló el primer café electoral del 2018 con el tema Enfermedades Durante el Verano a cargo del médico Julio Pacheco, Especialista en Medicina y Salud Ocupacional. En la actividad participaron 38 personas. El 22MAR2018 se realizó el Café Electoral con el tema La Importancia de la Movilidad sostenible como Política Institucional a cargo de los expositores Javier Flores, Subgerente de Movilidad Urbana de la Municipalidad Distrital de San Isidro y Nilton López, Director Ejecutivo del Colectivo Cicloaxión y Especialista en Ciclismo Urbano. Contó con la participación de 54 personas. El 24ABR2018 se organizó y ejecutó el Café Electoral "Últimas modificatorias de la Normativa Electoral" que contó con la participación de 74 colaboradores internos. La charlas estuvo a cargo de Marco Basauri Becerra, Subgerente de Asesoría Administrativa y Karla Albujar Verona, Abogada Especialista en Gestión Pública. El 26ABR2018 se realizó una reunión de integración con colaboradoras internas en el auditorio. **Mes de Mayo:** Se realizó una actividad de integración institucional con la participación de 160 colaboradoras internas. **Mes de Junio:** Se realizaron 3 actividades de integración: El Café Electoral con el tema ELIGE TU LOCAL DE VOTACIÓN a cargo del Henry Orna y Geovanni Chiarella, contando con la participación de 49 colaboradores. La segunda actividad se realizó el 15JUN2018 dirigido a 180 colaboradores La tercera actividad de integración se realizó el 22JUN2018 dirigido a 320 colaboradores.		
1.3.3	**ACTIVIDAD: Difusión de los servicios de la biblioteca institucional**			**5%**										
1.3.3.1	Difundir y publicar alertas bibliográficas.	Alerta	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000004-2018-LGC-SGCP-GCRC/ONPE (03MAY2018) se elaboró, publicó y difundió la Alerta Bibliográfica N.° 73 en la web, en la intranet y redes sociales de la ONPE. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 52-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (05JUN2018) se elaboró, publicó y difundió la Alerta Bibliográfica N.° 74 en la web, en la intranet y redes sociales de la ONPE. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 59-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (04JUL2018) se elaboró, publicó y difundió la Alerta Bibliográfica N.° 75 en la web, en la intranet y redes sociales de la ONPE.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.3.2	Seleccionar, diseñar y publicar alertas temáticas.	Alerta	Informe		1	2	200%	Ejecutado	3	2	67%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000004-2018-LGC-SGCP-GCRC/ONPE (03MAY2018) se elaboró y difundió la alerta temática "Mujeres indígenas y su participación política" **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 59-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (04JUL2018) se elaboró y difundió la alerta temática sobre Elecciones Regionales y Municipales.		
1.3.3.3	Atender a los usuarios de la Biblioteca Institucional.	Usuario atendido	Informe		78	71	91%	Ejecutado a demanda	299	142	47%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000004-2018-LGC-SGCP-GCRC/ONPE (03MAY2018) se atendió a 28 usuarios internos y externos en la Biblioteca Institucional. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 52-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (05JUN2018) se atendió a 25 usuarios internos y externos en la Biblioteca Institucional. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 59-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (04JUL2018) se atendió a 18 usuarios internos y externos en la Biblioteca Institucional		
1.3.3.4	Registrar las visitas online de la biblioteca institucional mediante la página web.	Visita registrada	Informe		25,239	32,799	130%	Ejecutado a demanda	82,708	54268	66%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000004-2018-LGC-SGCP-GCRC/ONPE (03MAY2018) se registró 9,042 visitas on line a las publicaciones de la Biblioteca Institucional. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 52-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (05JUN2018) se registró 10,197 visitas on line a las publicaciones de la Biblioteca Institucional. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 59-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (04JUL2018) se registró 13,560 visitas on line a las publicaciones de la Biblioteca Institucional.		
1.3.3.5	Catalogar, clasificar e indizar material bibliográfico en el sistema integrado de biblioteca KOHA.	Material registrado	Informe		82	67	82%	Ejecutado a demanda	299	134	45%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000004-2018-LGC-SGCP-GCRC/ONPE (03MAY2018) se catalogó, clasificó e indizó 25 registros en el KOHA. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 52-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (05JUN2018) se catalogó, clasificó e indizó 32 registros en el KOHA. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 59-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (04JUL2018) se catalogó, clasificó e indizó 10 registros en el KOHA.		
1.3.3.6	Registrar los usuarios del catálogo en línea de la biblioteca	Usuario registrado	Informe		881	1,048	119%	Ejecutado a demanda	2,681	1048	39%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 4-2018-LGC-SGCP-GCRC/ONPE (03MAY2018) se registró un total de 270 usuarios al catálogo en línea de la Biblioteca Institucional del módulo del sistema integrado KOHA. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 52-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (05JUN2018) se registró un total de 311 usuarios al catálogo en línea de la Biblioteca Institucional del módulo del sistema integrado KOHA. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 59-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (04JUL2018) se registró un total de 467 usuarios al catálogo en línea de la Biblioteca Institucional del módulo del sistema integrado KOHA.		
1.3.3.7	Organizar y ejecutar talleres, charlas en universidades e instituciones educativas	Actividad	Informe					No programada	3	0	0%			
1.3.4	**ACTIVIDAD: Actualización y/o publicación de la web institucional, Portal de Transparencia y el Portal de Servicios a Ciudadanos y Empresas**			**10%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.4.1	Maquetar secciones y diseñar para la web institucional.	Pieza	Registro		28	3	11%	Ejecutado a demanda	55	8	15%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Se maquetaron 02 secciones y/o diseños 1. Landing ERM2018 2. Tarifas publicitarias ERM2018 **Mes de Junio:** Se realizó el diseño del Módulo web, 3. Información Financiera ERM2018 Presentada por candidatos.		
1.3.4.2	Actualizar y/o publicar información en la web institucional.	Publicación	Reporte		874	1,111	127%	Ejecutado a demanda	2,015	1532	76%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se realizó 288 actualizaciones y/o publicaciones de registros en la web institucional. **Mes de Mayo:** Se realizó 466 actualizaciones y/o publicaciones de registros en la web institucional. **Mes de Junio:** Se realizó 357 actualizaciones y/o publicaciones de registros en la web institucional.		
1.3.4.3	Actualizar y/o publicar información en el Portal de Transparencia y Portal de Servicios a Ciudadanos y Empresas.	Publicación	Reporte		69	70	101%	Ejecutado a demanda	252	133	53%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se publicó y/o actualizó en el portal de transparencia 27 registros con información. **Mes de Mayo:** Se publicó y/o actualizó en el portal de transparencia 22 registros con información. **Mes de Junio:** Se publicó y/o actualizó en el portal de transparencia 21 registros con información.		
1.3.5	**ACTIVIDAD: Comunicación Institucional Interna**			**10%**										
1.3.5.1	Difundir actividades, mensajes y políticas al público interno.	Correo	Reporte		315	277	88%	Ejecutado a demanda	1,290	592	46%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se difundieron 124 mensajes sobre actividades, saludos y comunicados dirigidos al público interno. **Mes de Mayo:** Se difundieron 81 comunicados, saludos y otros mensajes a través del comuniONPE al público interno. **Mes de Junio:** Se difundieron 72 comunicados, saludos y otros mensajes mediante el correo comuniONPE.		
1.3.5.2	Actualizar el intranet.	Reporte	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se actualizó la plataforma informativa INTRANET y tuvo como contenido los siguientes temas: 1. Integración por el día del trabajo 2. Objetivos del Sistema de Control Interno. **Mes de Mayo:** Se actualizó la plataforma informativa INTRANET, con los siguientes temas: 1. Elige tu local de votación. 2. Documentos del sistema de gestión interno. **Mes de Junio:** Se actualizó la plataforma informativa INTRANET, con los siguientes temas: 1. Café electoral.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.5.3	Actualizar las vitrinas informativas y porta afiches ONPE.	Actualización	Reporte		6	6	100%	Ejecutado	24	12	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se informó que se realizaron 02 actualizaciones de vitrinas informativas y porta afiches con: - Simulacro - Concurso para entradas a teatro - Conferencia Seguridad y Salud en el Trabajo. **Mes de Mayo:** Se realizó 02 actualizaciones de las vitrinas informativas y porta afiches. **Mes de Junio:** Se realizó 02 actualizaciones de las vitrinas informativas y porta afiches con información sobre Elige Tu Local de Votación.		
1.3.5.4	Diseñar y difundir el Boletín Virtual ComuniONPE.	Boletín	Correo		1	1	100%	Ejecutado	6	3	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** En abril se diseñó y difundió el boletín interno COMUNIONPE con los siguientes temas: 1. Café Electoral: Últimas Modificatorias de la Normativa Electoral. 2. ONPE presenta moderno programa informático de control partidario "CLARIDAD" 3. Integración por el Día del Trabajo. 4. Inclusión social. 5. Diálogo Electoral. 6. Asistencias técnicas.		
1.3.6	**ACTIVIDAD: Atención al ciudadano**			**10%**										
1.3.6.1	Atender la consulta de los ciudadanos mediante correo electrónico.	Consulta atendida	Informe		408	505	124%	Ejecutado a demanda	1,492	989	66%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 40-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02MAY2018) se atendieron 222 consultas por correo electrónico relacionadas a temas institucionales. **Mes de mayo:** Mediante Informe N° 000052-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02JUN2018), se atendió 86 consultas por correo electrónico relacionadas a temas institucionales. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 62-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02JUL2018) se atendió 197 consultas por correo electrónico relacionadas a temas institucionales.		
1.3.6.2	Atender la consulta de los ciudadanos a través de las redes sociales.	Consulta atendida	Informe		239	278	116%	Ejecutado a demanda	943	502	53%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 40-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02MAY2018) se atendió 85 consultas por redes sociales relacionadas a temas institucionales. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000052-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02JUN2018), se atendió 74 consultas por redes sociales relacionadas a temas institucionales. **Mes de Junio:** Mediante Informe Nro. 62-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02JUL20189 se atendió 119 consultas por redes sociales relacionadas a temas institucionales.		
1.3.6.3	Atender consulta y brindar orientación a los ciudadanos vía telefónica.	Consulta atendida	Informe		2,551	2,869	112%	Ejecutado a demanda	9,533	5051	53%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 40-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02MAY2018) se atendió 757 consultas por llamadas telefónicas relacionadas a temas institucionales. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000052-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02JUN2018), se atendió 994 consultas por llamadas telefónicas relacionadas a temas institucionales. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 62-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02JUL2018) se atendió 1,118 consultas por llamadas telefónicas relacionadas a temas institucionales.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.6.4	Atender a los ciudadanos de manera presencial.	Ciudadano atendido	Informe		5,125	5,655	110%	Ejecutado a demanda	18,246	9776	54%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 39-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02MAY2018) se registró 1,661 ciudadanos que llegaron al área de recepción de las cuales, 531 son atenciones derivadas a diferentes órganos y las restantes fueron consultas atendidas en recepción. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000052-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02JUN2018), se atendió en recepción un total de 1,964 visitas al área de recepción, de las cuales, 624 son atenciones derivadas a diferentes órganos y las restantes fueron consultas atendidas. **Mes de Junio:** Mediante Informe Nro. 62-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02JUL2018) se atendió en recepción un total de 2,030 visitas, de las cuales, 624 son atenciones derivadas a diferentes órganos y las restantes fueron consultas atendidas en recepción.		
1.3.6.5	Atender y derivar llamadas a través de la central telefónica.	Llamada derivada	Informe		7,084	8,780	124%	Ejecutado a demanda	24,614	12510	51%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 39-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02MAY2018) se atendió un total de 2,193 llamadas a través de la Central telefónica, de las cuales, se registra 2,190 llamadas atendidas y 3 llamadas no atendidas por otras unidades orgánicas. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000052-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02JUN2018), se atendió un total de 2,591 llamadas a través de la Central telefónica, de las cuales, se registra 2,569 llamadas atendidas y 22 llamadas no atendidas por otras unidades orgánicas. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 62-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02JUL2018) se atendió un total de 3,996 llamadas a través de la central telefónica de las cuales, se registra 3,974 llamadas atendidas y 22 llamadas no atendidas por otras unidades orgánicas.		
1.3.7	**ACTIVIDAD: Apoyo a los órganos en actividades y/o eventos**			**5%**										
1.3.7.1	Atender a los órganos con la habilitación y acondicionamiento de ambientes y equipos para los eventos y/o actividades institucionales.	Evento	Registro		67	45	67%	Ejecutado a demanda	281	103	37%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril**: Se brindó apoyo con la habilitación de ambientes y equipos para 21 actividades organizadas por la GCRC u otros órganos. **Mes de Mayo:** Se atendió a los órganos con el préstamo de ambientes y la habilitación de equipos para 20 eventos y/o actividades. **Mes de Junio:** Se atendió a los órganos para los préstamos de ambientes y equipos en 04 actividades. Esta reducción se debió a los trabajos de rehabilitación del auditorio.		
1.3.7.2	Conducir eventos y/o actividades institucionales.	Evento	Registro		7	13	186%	Ejecutado a demanda	11	15	136%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se apoyó en la conducción de 04 eventos y/o actividades institucionales. **Mes de Mayo.** Se apoyó en la conducción y/o organización de 02 eventos o actividades. **Mes de Junio:** Se apoyó en la conducción y/u organización de 07 eventos o actividades.		
1.3.7.3	Brindar cobertura audiovisual (fotografía, video) a los eventos y/o actividades institucionales.	Actividad/evento	Reporte		99	87	88%	Ejecutado a demanda	357	135	38%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se brindó cobertura audiovisual en 18 actividades en video y 19 en fotografía. **Mes de Mayo.** Se brindó cobertura audiovisual en 12 actividades en video y 16 en fotografía. **Mes de Junio:** Se brindó cobertura audiovisual en 12 actividades en video y 10 en fotografía.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.7.4	Actualizar el contenido del archivo multimedia institucional.	Carpeta de archivo	Reporte		56	46	82%	Ejecutado a demanda	203	73	36%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se actualizó el archivo multimedia con 17 actividades en fotografía y 03 archivos en video. **Mes de Mayo.** Se actualizó el contenido del archivo multimedia con 14 actividades en fotografía y 02 archivos en video. **Mes de Junio:** Se actualizó el archivo multimedia con 08 actividades en fotografía y 02 archivos en video.		
1.3.7.5	Diseñar piezas gráficas para las actividades y/o eventos de los órganos.	Pieza	Registro		134	129	96%	Ejecutado a demanda	465	340	73%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se diseñó 57 piezas gráficas para distintas actividades, eventos y/o comunicados. **Mes de Mayo.** Se elaboró 57 piezas gráficas para las actividades y/o eventos. **Mes de Junio:** Se elaboró 15 piezas gráficas para actividades y/o eventos institucionales.		
1.3.8	**ACTIVIDAD: Promoción de la cultura electoral**			**5%**										
1.3.8.1	Organizar y ejecutar las conferencias de Diálogo Electoral en Lima	Conferencia	Informe		3	2	67%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N~23-2018-ITC-SGCP-GCRC (04ABR2018) se informó sobre la primera conferencia del Diálogo Electoral 2018 se realizó en la ciudad de Lima el 20MAR2018 con el tema "Elecciones Internas en las organizaciones políticas". En esta oportunidad, el expositor fue el abogado Gerardo Távara Castillo, Secretario General de la Asociación Civil Transparencia y participó como panelista Elías Gustavo Domínguez López, Gerente de Información y Educación Electoral (GIEE). Se contó con la presencia de 164 participantes externos, entre estudiantes, profesionales y ciudadanos en general y 16 participantes internos de la ONPE, llegando a un total de 180 participantes. Mediante Informe N° 000004-2018-LGC-SGCP-GCRC/ONPE (03MAY2018) se informó que el día 24ABR2018 se organizó y desarrolló la Conferencia de Diálogo Electoral en Lima sobre el tema "Reforma Electoral en los Partidos Políticos" cuya exposición estuvo a cargo del Dr. Víctor García Toma, el evento contó con la asistencia de 159 personas.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Por carga laboral no se Organizó y ejecutó la conferencia de Diálogo Electoral en Lima.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** se dará cumplimiento en el tercer trimestre.
1.3.8.2	Organizar seminario de gestión del conocimiento electoral	Seminario	Informe					No programada	1	0	0%			
1.3.9	**ACTIVIDAD: Producción de información periodística electoral**			**5%**										
1.3.9.1	Elaborar y difundir la síntesis informativa diaria	Síntesis	Reporte		181	181	100%	Ejecutado	365	181	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** En enero, febrero y marzo se elaboró diariamente la síntesis informativa. En abril se han elaborado Síntesis Informativas diariamente, incluyendo sábados, domingo y feriados. Haciendo un total de 120. **Mes de Mayo:** Se difundió 31 síntesis informativas diarias. **Mes de Junio**: Se difundió 30 síntesis informativas diarias.		
1.3.9.2	Elaborar y difundir la síntesis informativa Regional	Síntesis	Reporte		125	125	100%	Ejecutado	250	125	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se difundió 83 síntesis regionales diariamente de lunes a viernes. **Mes de Mayo:** Se difundió 22 síntesis regionales. **Mes de Junio:** Se difundió 20 síntesis regionales		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.9.3	Elaborar, diseñar y difundir la síntesis informativa semanal	Síntesis	Reporte		25	25	100%	Ejecutado	52	25	48%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se elaboró y publicó 17 Síntesis Semanal de la N° 95 a la 111. **Mes de Mayo:** Se elaboró, diseñó y difundió las síntesis informativa semanal N° 112, 113, 114 y 115. **Mes de Junio:** Se elaboró y difundió las síntesis semanales N° 116, 117, 118 y 119.		
1.3.10	**ACTIVIDAD: Producción de material informativo y artículos de promoción institucional**			**3%**										
1.3.10.1	Diseñar y producir artículos promocionales	Artículo	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe Nro. 20-2018-DRC-SGRC (09MAY2018), se informó que el 17ABR2018 se contó con la producción de agendas institucionales correspondientes al año 2018		
				100%										

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)

** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO) , EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

7.2.12 GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL - GITE**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.09	**Servicios de TICS implementados de la entidad**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001 Acciones Comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276 Gestión del Programa	29	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATEGICOS**													
1.1	**GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA**													
1.1.9	**ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción**			**3%**										
1.1.9.16	Formular el Plan Operativo Informático 2018 (para la PCM).	Plan	Memorando					No programada	1	1	100%			
1.1.9.17	Formular el Plan de Gobierno Digital.	Plan	Memorando					No programada	1	0	0%			
1.1.9.18	Revisar y/o actualizar el Plan de Contingencia de TI.	Plan	Informe					No programada	1	0	0%			
1.1.9.19	Formular el Plan de Mantenimiento Recursos Informáticos 2018	Plan	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Memorando N° 000776-2018-GITE/ONPE (13MAR2018) se elaboró la Formulación Plan de Mantenimiento de Recursos Informáticos 2018 y fue aprobado mediante Resolución Gerencial N° 000010-2018-GG/ONPE (09ABR2018)		
1.1.9.20	Formular el Plan de Transición al Protocolo IPV6	Plan	Memorando					No programada	2	0	0%			
1.1.11	**ACTIVIDAD: Modificación de Planes Institucionales**			**3%**										
1.1.11.2	Modifficar el Plan Operativo Informático 2018 (para la PCM).	Plan	Memorando					No programada	1	0	0%			
1.1.11.3	Actualizar el Plan de Estratégico de Tecnologías de la Información 2015-2018 (Alineado al PEI 2018-2021).	Informe de actualización	Memorando					No programada	1	1	100%			
1.1.13	**ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción**			**5%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.13.14	Evaluar el Plan Operativo Informático 2017 (para la PCM).	Informe de evaluación	Memorando					No programada	1	1	100%			
1.1.13.15	Evaluar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (2015-2018) - Año 2017.	Informe de evaluación	Memorando					No programada	1	1	100%			
1.1.13.16	Evaluar el Plan de Contingencia de TI.	Informe de Evaluación	Memorando					No programada	1	0	0%			
1.1.13.17	Evaluar el Plan de Mantenimiento Recursos Informáticos 2018	Informe de Evaluación	Memorando					No programada	1	0	0%			
1.1.13.18	Evaluar el Plan de Transición al Protocolo IPV6	Informe de Evaluación	Memorando					No programada	1	0	0%			
1.1.15	**ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano**			**5%**										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 001375-2018-GITE/ONPE (10MAY2018) se remitió la formulación de actividades de la GITE para el POI 2019. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 001785-2018-GITE/ONPE (12JUN2018) se remitió la Modificación de actividades operativas, tareas y metas físicas para la elaboración del Plan Operativo Institucional 2018.		
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	8	4	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 001323-2018-GITE/ONPE (04MAY2018), se remitió el monitoreo del Plan Operativo Institucional 2018 del mes de abril a la Gerencia de Planificación y Presupuesto, en el FM03-GPP/CEPLAN. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 01713-2018-GITE/ONPE (06JUN2018), se remitió el monitoreo del Plan Operativo Institucional 2018 del mes de mayo a la Gerencia de Planificación y Presupuesto, en el FM03-GPP/CEPLAN.		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Memorando N°001069-2018-GITE (12ABR2018) Se remitió a la GPP el Informe de Evaluación del Primer Trimestre del Plan Operativo Institucional 2018 versión 00 de la ONPE.		
1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°000352-2018-SGOI-GITE/ONPE (20ABR2018) se informó sobre el cumplimiento de las actividades programadas del plan de trabajo para cierre de brechas del Sistema de Control Interno, para el primer trimestre del año 2018 en los siguientes puntos: 1. Elaborar registros de revisión periódica de los sistemas de información para detectar deficiencias en sus procesos y productos. 2. Monitorear los controles de las TIC, permanentemente y tener un listado de los mismos. 3. Elaborar periódicamente un reporte de verificación de licencias. **Mes de Junio:** Mediante Informe N°000646-2018-SGOI-GITE/ONPE (10JUL2018) se informó sobre el cumplimiento de las actividades programadas del plan de trabajo para cierre de brechas para el segundo trimestre del año 2018 en los siguientes puntos: 1. Formular un plan estratégico de gobierno electrónico. 2. Formular normas internas para el uso y conservación de computadoras personales (PC) y periféricos. 3. Elaborar periódicamente un reporte de verificación de licencias. 4. Elaborar proyecto de implementación de un sistema de información único. 5. Difundir procedimiento aprobado para la revisión periódica de los sistemas de información.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.18	**ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto**			**5%**										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 002011-2018-GITE/ONPE (04JUL2018) se remitió a GPP la Programación Multianual 2019-2021 formulado en coordinación con las demás subgerencias.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando Múltiple N° 000049-2018-GITE/ONPE (23MAY2018) se remitió a GPP el cuadro de necesidades y presupuesto del órgano 2019.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando Múltiple N° 000049-2018-GITE/ONPE (23MAY2018) se remitió a GPP el cuadro de necesidades y presupuesto del órgano 2019.		
1.1.18.6	Gestionar y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios.	Reporte	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se reportó sobre la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios. **Mes de Mayo:** Se reportó sobre la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios. **Mes de Junio:** Se reportó sobre la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios.		
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.3	**GESTIÓN DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN**													
3.3.2	**ACTIVIDAD: Gestión de proyectos**			**25%**										
3.3.2.1	Desarrollar el Sistema CLARIDAD para el control en línea de las Finanzas Partidarias.	Informe de avance	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante informe N° 000391-2018-SGPEL-GITE (23ABR2018), se reportó el pase a producción e implementación del Módulo Organización Política - ONPE, elaboró las cartillas de usuario de las Organizaciones Políticas y se coordinó la habilitación de las URL para el acceso al Sistema Claridad.		
3.3.2.2	Realizar mejoras y estandarizar las Soluciones Tecnológicas de Voto Electrónico (STVE).	Informe de mejoras	Informe					No programada	2	0	0%			
3.3.2.3	Realizar mejoras en el Prototipo de Voto Electrónico.	Informe de mejoras	Informe					No programada	2	0	0%			
3.3.2.4	Realizar mejoras del sistema ERP.	Informe de mejoras	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°000563-2018-SGPEL-GITE (20JUN2018), se reportó que se ha implementado mecanismos de seguridad para el control de la información registrada y generada por el ERP. Asimismo, se informó que mediante Proveído N°2297-2018-JN/ONPE (13JUN2018), la JN dispone la implementación de los módulos de despliegue y repliegue para el sistema ERP. El sistema ERP Institucional Integral es una herramienta informática de importancia institucional para la adecuada administración de las actividades de la GGE, relacionadas a la gestión del material electoral, distribución, ensamblaje de los kits electorales, despliegue y repliegue, que permite la administración, control y monitoreo de las actividades.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.2.5	Realizar mejoras al proyecto Firmas Falsas Nunca Más.	Informe de mejoras	Informe					No programada	2	0	0%			
3.3.2.6	Realizar mejoras al sistema para el proyecto Elige tu Local de Votación.	Informe de mejoras	Informe					No programada	1	0	0%			
3.3.2.7	Desarrollar e implementar ONPE - Servicios en Línea.	Informe de avance	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°000416-2018-SGPEL-GITE/ONPE (03MAY2018) se realizó la gestión del proyecto de desarrollo del "Sistema ONPE Servicios en Línea - OSL", ejecutando el análisis y el cronograma para la implantación del aplicativo Boletas de Pago CAP/CAS como primer entregable la información que se genere servirá como input para el desarrollo del segundo entregable "Servicio de Línea de descarga de boletas de pago".		
3.3.2.8	Realizar el mantenimiento al Sistema de Registro de Organizaciones Políticas y Candidatos (ROPC) - ERM 2018.	Informe de mantenimiento	Informe					No programada	2	0	0%			
3.3.2.9	Realizar la evaluación de la Solución de Voto Electrónico No Presencial (VENP).	Informe de evaluación	Informe					No programada	2	0	0%			
3.3.2.10	Mantenimiento del Sistema de Gestión de Información de Omisos.	Informe de avance	Informe					No programada	1	0	0%			
3.3.2.11	Implementación del Sistema de Control Patrimonial	Informe de avance	Informe					No programada	2	0	0%			
3.3.2.12	Desarrollo al Sistema de Gestión de Comisiones de Servicio - ERM 2018 (COMSER)	Informe de avance	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°000546-2018-SGIID-GITE/ONPE (14JUN2018) informó lo siguiente: 1. Se han llevado a cabo diversas reuniones de trabajo con los representantes de la GAD y la Sra. Violeta Wilson (designada por la Jefatura Nacional) para las definiciones de las funcionalidades del aplicativo. 2. Se cuenta con la conformidad de las funcionalidades implementadas, por parte de los usuarios involucrados. La GAD requiere el uso del aplicativo, razón por la cual indica que debería encontrarse operando, en el más breve plazo. 3. Se ha definido el inicio del Piloto del aplicativo, para lo cual se requiere que la GAD designe a los “monitores” que participarán en dicha etapa.		
3.3.2.13	Desarrollar un aplicativo web que facilite a la ONPE gestionar el proceso de Servicio de Transporte Institucional. SETI	Informe de avance	Informe					No programada	2	0	0%			
3.3.2.14	Implementar el consumo de servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado (PIDE) para la simplificación administrativa institucional.	Informe de avance	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°000543-2018-SGIID-GITE/ONPE (12JUN2018) informó lo siguiente: 1. Se cumplió con lo dispuesto en los Decretos Supremos N° 051 y 121-2017-PCM, habilitando el servicio web para la consulta de personas omisas al sufragio por DNI; asimismo, se ha gestionado su publicación ante la PCM. 2. La SGPEL consume actualmente el servicio web consulta de DNI del RENIEC; asimismo se están efectuando las gestiones para contar con 2 servicios web adicionales (tipo de cambio y UIT, así como consulta de RUC). El servicio de consulta de DNI viene siendo utilizado por aplicativos institucionales; asimismo, nos encontramos en proceso de implementación de los servicios web de la PIDE en aplicativos orientados para el beneficio de los usuarios / administrados.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.2.15	Realizar la gestión para la implementación del Sistema de Gestión Documental a Entidades Públicas.	Informe de implementación	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°000316-2018-SGIID-GITE/ONPE (03JUL2018) se informó que en el Segundo Trimestre del 2018 se gestionó diversas actividades como la demostración, capacitación y actualización de versión del SGD a entidades públicas, las cuales 08 están en fase de producción, 17 en fase piloto, 10 en coordinaciones y 06 en demostraciones. Respecto al avance, el 68% se encuentra en fase piloto y 32% en fase de producción.		
3.3.2.16	Realizar la Gestión de proyectos en la GITE - PMO.	Informe de ejecución	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°000317-2018-SGIID-GITE/ONPE (02JUL2018) informó que se realizaron las siguientes actividades: 1. SGIID levantó las observaciones realizadas por la GITE, sobre el plan de Diseño y Despliegue de la Oficina de Dirección de Proyectos - PMO y se realizó las coordinaciones con los líderes de proyectos de GITE. 2. Se realizó la autoevaluación del nivel de madurez en gestión de proyectos a los líderes de proyectos de SGPEL y SGIST, y con base a los resultados obtenidos, se definieron las brechas a cubrir como parte de los objetivos de la PMO para mejorar el nivel de madurez en gestión de proyectos. 3. Se realizó la reunión con el Gerente de la GITE donde se presentó las propuestas del organigrama interno de la PMO, el organigrama para los proyectos y la ubicación de la PMO en el organigrama de GITE, donde, se tomó la decisión que la PMO será un órgano que reporta directamente a la GITE.		
3.3.2.17	Realizar el aseguramiento y control del producto software.	Informe de ejecución	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°000312-2018-SGIID-GITE/ONPE (02JUL2018), se reportó que se realizaron las siguientes actividades: 1. SGIID da a conocer en el presente informe las actividades realizadas durante el segundo trimestre, de los cuales se recibieron (129) Pases de Control de Calidad y (35) Actualizaciones de Pase de Control de Calidad; de los cuales se tiene (104) Cargos de Entrega de Resultados de las Pruebas de Control de Calidad e (56) Informes de Conformidad. 2. Las Pruebas de Control de Calidad de un Producto Software y de la documentación, se han realizado de acuerdo a lo dispuesto en el Procedimiento PR 13-GITE/TI: Aseguramiento y Control de Calidad de un Producto Software. 3. Se realizaron eficientemente las Pruebas de Operatividad de 1781 Equipos Informáticos Electorales de Voto Electrónico Presencial (Módulos VEP); dichas pruebas de operatividad fueron hechas para la etapa de Capacitación de la ERM 2018.		
3.3.2.18	Realizar iniciativas de innovación tecnológica y transformación digital.	Informe de ejecución	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°000321-2018-SGIID-GITE/ONPE (03JUL2018) se informó que se realizaron las siguientes actividades: 1. Exámenes a través de la Plataforma para Jefe de ODPE y Encargados de Computo Descentralizado. 2. Aplicativo de Contrataciones CAS se informó sobre el estado del aplicativo proporcionado por SERVIR. 3. Establecer procedimiento para Traspasos de Prototipos se remitió el procedimiento queda pendiente que SGPEL emita opinión respecto al procedimiento proporcionado por la SGIID según los acuerdos tomados en el acta anteriormente mencionada. 4. Se realizó la entrega del módulo de FFNM al personal responsable de presentarlo en el Stand informativo de ONPE en el evento EDIRCOM Electoral 2018. 5. Software Libre para las ODPE se dio entrega de dos laptops con los sistemas requeridos por la GOECOR. 6. Evolución del Aplicativo Verifondos y el Módulo de Aportes Limpios tendrá que ser modificado mediante una gestión de cambios para la correcta visualización de los reportes según los formatos establecidos por la Jefatura de Verificación y Control (JAVC), 7. Software para Encuestas se recomienda que para la realización de la encuesta se use la plataforma LimeSurvey se indicó que por parte de GCPH, brindarían el cuestionario para la encuesta del personal CAP y CAS de la ONPE.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.2.19	Implementar la tecnología Blockchain para la ONPE.	Informe de ejecución	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°000203-2018-SGIID-GITE/ONPE (03MAY2018) se informó, que como parte de las actividades de esta tarea, está la investigación en diferentes plataformas que utilizan la tecnología Blockchain para su implementación en la ONPE como : Sovereign, Hyperledger y Agora. En referencia a lo expuesto, se desarrolló e implementó un prototipo para la aplicación de la plataforma blockchain basada en la plataforma Sovereign.		
3.3.2.20	Implementar el Modelo de Gestión Documental - MGD.	Informe de avance	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000319-2018-SGIID-GITE/ONPE (03JUL2018) se informó las siguientes actividades: 1. Se realizó gestiones para la Implementación del Modelo de Gestión Documental - MGD según resolución de Secretaria de Gobierno Digital N° 001-2017-PCM/SEGDL e Informe N° 000138-2018-SGIID-GITE (05ABRI2018) 2. Se realizó el Manual de Actualización del Sistema de Gestión Documental para Entidades Públicas en Fase Piloto, de la versión 2.0 a la versión 2.3, según Memorando N° 000008-2018-SGIID-GITE (07JUN2018). 3. Mediante correo electrónico (16ABR2018) se remite al SG/ONPE la documentación referente a la base legal sobre la implementación del Modelo de Gestión Documental. 4. Mediante correo electrónico (18MAY2018) en cumplimiento a los acuerdos establecidos en el Acta N° 000002-2018-MGD-ONPE, se remite a la SG/ONPE los aportes para la propuesta de política del MGD y para los objetivos.		
3.3.2.21	Implementar la NTP-ISO/IEC 12207-2016 Ciclo de Vida del Software.	Informe de avance	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000318-2018-SGIID-GITE/ONPE (03JUL2018) se informó las siguientes actividades: 1. Como parte de las actividades, en las cuales han sido coordinadas para su posterior desarrollo, en aras a la implementación de la NTP-ISO/IEC 12207:2016 Ciclo de Vida del Software, se encuentra definir la posibilidad de integrar en un solo documento, los procedimientos que conforman el desarrollo de Software en ONPE y elaborar los procedimientos correspondientes a la PMO y auditorias. 2. 1. Se logró identificar el alcance de responsabilidad de los procesos que involucran la gestión de proyectos dentro de la NTP y se ha elaborado el plan de trabajo para la implementación de la NTP.		
3.3.2.22	Organizar espacios participativos y colaborativos de gobierno abierto e innovación tecnológica nacionales e internacionales	Informe de ejecución	Informe					No programada	2	0	0%			
3.3.2.23	Implementar una Plataforma de Datos abiertos para la ONPE.	Informe de ejecución	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000313-2018-SGIID-GITE/ONPE (02JUL2018) se informó las siguientes actividades: 1. Se desplegó el prototipo de la futura Plataforma de Datos Abiertos en los servidores de desarrollo de ONPE. 2. Se realizó coordinaciones y seguimiento en actividades enfocadas en la apertura de datos y conformación del equipo de trabajo para la implementación de la futura Plataforma de Datos Abiertos ONPE. 3. Se implementó mejoras y observaciones en cuanto a diseño de interfaz y de cumplir con los lineamientos de diseño basados en línea gráfica de la ONPE, ambas, validada por la GCRC.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.3	**ACTIVIDAD: Soporte y/o mantenimiento informático.**			**29%**										
3.3.3.1	Administrar los Incidentes Informáticos.	Incidente	Informe		2,200	4,837	220%	Ejecutado	13,875	8,554	62%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000647-2018-SGIST-GITE/ONPE (04MAY2018), se realizó la administración de incidentes informáticos, indicando que de un total de 1378 eventos informáticos registrados fueron solucionados 1358 haciendo un total de 98.54% incidentes solucionados. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000836-2018-SGIST-GITE/ONPE (04JUN2018), se informó que de un total de 1731 eventos informáticos registrados fueron solucionados 1684 haciendo un total de 98,28% incidentes solucionados **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 001043-2018-SGIST-GITE/ONPE (06JUL2018), se informó que de un total de 1815 eventos informáticos registrados fueron solucionados 1795 haciendo un total de 98,8% incidentes solucionados.		
3.3.3.2	Administrar el servicio de la Solución Antivirus.	Informe del servicio	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** La GITE a través de la SGIST, realizó la administración del servicio de la solución antivirus, con la finalidad de suprimir los riegos y amenazas, y las acciones tomadas contra estos riesgos ocurridos, mediante los siguientes informes: **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000631-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAY2018). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000839-2018-SGIST-GITE/ONPE (04JUN2018). **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 001053-2018-SGIST-GITE/ONPE (06JUL2018).		
3.3.3.3	Administrar y monitorear el Servico de Acceso a Internet.	Informe del servicio	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** Se realizó la administración del servicio de red (Internet), indicando el consumo del servicio de internet, la cantidad de usuarios que accedieron al servicio de internet y las categorías de los sitios web más utilizados durante este periodo. La tarea fue informada mediante los siguientes informes: **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000628-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAY2018). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000851-2018-SGIST-GITE/ONPE (05JUN2018). **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 001033-2018-SGIST-GITE/ONPE (04JUL2018).		
3.3.3.4	Actualizar de manera trimestral el Padrón Electoral.	Informe del servicio	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000636-2018-SGIST-GITE/ONPE (03MAY2018), se realizó la actualización del Padrón Trimestral (Periodo Comprendido del 11DIC2017 AL 10MAR2018) remitido por la RENIEC mediante Oficio N° 000338-2018/SGEN/RENIEC, asimismo la GITE remitió a SG mediante Memorando N° 001297-2018-GITE/ONPE(03MAY2018).		
3.3.3.5	Administrar las estadísticas de la página Web.	Informe del servicio	Memorando		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°000641-2018-SGIST-GITE/ONPE (03MAY2018) y Memorando N° 001296-2018-GITE/ONPE (03MAY2018), se realizó las estadísticas de la página WEB, generando reportes estadísticos en los que se registró los eventos ocurridos durante el mes. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°000840-2018-SGIST-GITE/ONPE (04JUN2018) y Memorando N° 001684-2018-GITE/ONPE (04JUN2018), se realizó las estadísticas de la página WEB, generando reportes estadísticos en los que se registró los eventos ocurridos durante el mes. **Mes de Junio:** Mediante Informe-001030-2018-SGIST-GITE/ONPE (04JUL2018) y Memorando-002023-2018-GITE (04JUL2018), se realizó las estadísticas de la página WEB y las estadísticas Web del Módulo Biblioteca y Publicaciones obtenidas.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.3.6	Realizar el soporte y/o mantenimiento a los Sistemas Informáticos Administrativos y Operativos.	Informe del servicio	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000354-2018-SGPEL-GITE/ONPE (10JUL2018) se realizó las siguientes actividades: 1. La SGPEL cumplió con la operatividad y soporte necesario para el uso del sistema de Inscripción en Línea para Jefes de ODPE (ERM2018). 2. Se han identificado mayor cantidad de incidentes de tipo informativo que de tipo técnico. 3. Se revisaron un total de 372 registros de llamadas de FONO ONPE, de lo cual se verificó que 39 registros fueron ubicados en la relación de ciudadanos inscritos para la postulación a Jefes de ODPE, mientras que 333 registros no fueron ubicados en dicha lista.		
3.3.3.7	Realizar el soporte y/o mantenimiento a los Sistemas Informáticos Electorales.	Informe del servicio	Informe		1	5	500%	Ejecutado	2	5	250%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** La GITE a través de la SGPEL informó que durante el II Trimestre se realizó 04 mantenimientos de las siguientes aplicaciones las cuales pasaron por la adecuación del quality assurance (QA) mediante los siguientes informes de conformidad: Mediante Informe N° IC-007-530 (24MAY2018), desarrollo del Sistema para el Control en Línea de Finanzas Partidarias - Claridad. Mediante Informe N° IC-001-584 (31MAY2018), adecuación al Sistema de Voto Electrónico Presencial ERM 2018. Mediante Informe N° IC-005-593 (21JUN2018), aplicación Elige Tu Local de Votación - ETLV 0.2 (Modulo Ciudadano). Mediante Informe N° IC-001-608 (27JUN2018), sistema para el Registro Automatizado de Electores en Centros Poblados - RAE (Web y Desktop). Asimismo, mediante Informe N° 000631-2018-SGPEL-GITE-ONPE (10JUL2018), se realizó la actualización del aplicativo modulo EVA Selección de 25 candidatos al cargo de Miembros de Mesa, versión 06.		
3.3.3.8	Realizar el soporte y/o mantenimiento al Sistema de Gestión Documental (Interno y Externo).	Informe del servicio	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000606-2018-SGPEL GITE/ONPE (02JUL2018) se informó que se elaboró una matriz con el detalle de los hitos identificados de acuerdo al cronograma de actividades relacionado a la implementación del MGD en el SGD. En dicha matriz se ha detallado el cumplimiento de las actividades programadas y ejecutadas al 02JUL2018, así como los comentarios adicionales sobre cada actividad. La mencionada matriz se adjunta al sistema.		
3.3.3.9	Realizar el mantenimiento al Sistema de Cómputo de Resultados Electorales (S-CORE).	Informe del servicio	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	2	67%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000653-2018-SGPEL GITE/ONPE(12JUL2018) se informó el porcentaje de avance del aplicativo Suite de Computo de Resultados Electorales S-CORE, software con el cual se ingresa y consolida la información de las actas provenientes de las mesas de los distritos que participan en el proceso electoral. - Administración y Seguridad 90% - Carga de Datos Electorales 90% - Reportes y Consultas 60% - Digitación de Actas y resoluciones 50% - Digitalización de Documentos Electorales 70% - Registro de Omisos 50% - Transmisión, Recepción e Integración de Procesos Automatizados (SEA y VEP) 50% - Módulo de Acceso (integrador) 100% - Módulo de Microformas 50%		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.3.10	Supervisar el mantenimiento preventivo y correctivo a los recursos informáticos.	Informe del servicio	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante informe N° 001083-2018-SGIST-GITE/ONPE (11JUL2018), se realizó lo siguiente: Se ejecutó el primer servicio del "Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de cómputo" programados para el presente año 2018. Se ejecutó el segundo mantenimiento del "Servicio de Mantenimiento y Soporte de impresoras XEROX – FUNC 2018". Se encuentra en proceso de selección y contratación los siguientes mantenimientos: 1. Servicio de mantenimiento de equipos de comunicaciones -funcionamiento 2018 (Equipos de radio enlace). 2. Servicio de mantenimiento de switch-func 2018 (mantenimiento de switch core). 3. Servicio de soporte para la plataforma de comunicaciones (estandarización). 4. Servicio de mantenimiento de equipos de seguridad perimetral – ERM 2018". 5. Servicio de mantenimiento de equipos de seguridad perimetral –ERM 2018 (04 equipos) (firewall 2 red administrativa, 2 red electoral - marca fortinet). 6. Servicio de mantenimiento de equipos de seguridad perimetral - ORC 2018 funcionamiento (15 equipos) (fortiwifi modelo 60E). 7. Servicio de mantenimiento preventivo de unidades de almacenamiento de discos externos – funcionamiento 2018.		
3.3.3.11	Realizar el inventario de los recursos informáticos.	Informe del servicio	Informe					No programada	1	0	0%			
3.3.3.12	Elaborar copias de respaldo de la información de los servidores.	Informe del servicio	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** Se realizó la generación, almacenamiento y custodia de copias de respaldo de los servicios de red con los que cuenta la ONPE, garantizando la continuidad de los servicios, contemplados en el "Plan de copias de respaldo de la Información" Dicho almacenamiento es realizado en medios de almacenamiento, haciendo uso de soluciones de copias de respaldo. La tarea fue informada mediante los siguientes informes: **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000630-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAY2018). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°000846-2018-SGIST-GITE/ONPE (04JUN2018). **Mes de Junio:** Mediante Informe N°-001050-2018-SGIST-GITE/ONPE (06JUL2018).		
3.3.3.13	Realizar el mantenimiento de Equipos de Voto Electrónico.	Informe del servicio	Informe					No programada	1	0	0%			
3.3.3.14	Administrar y monitorear el Sistema Preventor de Intrusos.	Informe del servicio	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** Actualmente la institución cuenta con el sistema de prevención de intruso para proteger el perímetro de la red contra ataques desde el internet. El monitoreo con el fin de detectar posibles tráficos anómalos que atenten con la seguridad de la red. Se realizó esta tarea como sigue: **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000627-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAY2018). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000850-2018-SGIST-GITE/ONPE (05JUN2018) **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 001029-2018-SGIST-GITE/ONPE (04JUL2018)		
3.3.3.15	Administrar las licencias informáticas.	Informe del servicio	Informe					No programada	1	0	0%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.3.16	Administrar y monitorear servicio de Telefonía IP.	Informe del servicio	Memorando		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** Se realizó la administración y monitoreo de la central de telefonía IP, generando el reporte de llamadas telefónicas, indicando el consumo del servicio. Se realizó esta tarea como sigue: **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000635-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAY2018), asimismo se remitió a la GAD mediante Memorando N°001293-2018-GITE/ONPE (02MAY2018). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000835-2018-SGIST-GITE/ONPE (04JUN2018), asimismo se remitió a la GAD mediante Memorando N°001687-2018-GITE/ONPE (04JUN2018). **Mes de Junio:** Mediante Informe Nº-001022-2018-SGIST-GITE (03JUL2018), asimismo se remitió a la GAD mediante Memorando N° 002017-2018-GITE/ONPE (04JUL2018).		
3.3.3.17	Elaborar las respuestas a solicitudes de la información.	Informe del servicio	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante los Informes N° 000003-2018-KRP-JAPT-SGIST-GITE (05ENE2018) al N° 000031-2018-APN-JAPT-SGIST-GITE (27JUN2018), se elaboró respuestas a solicitudes de información, en cumplimiento a la Ley N° 27806 que tiene por finalidad promover la transparencia de los actos del Estado y regular el derecho fundamental del acceso a la información pública, siendo esta información remitida a la SG.		
3.3.3.18	Realizar la administración y monitoreo de los enlaces de telecomunicaciones (Fibra oscura) entre los centros de datos principal y de respaldo.	Informe del servicio	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** Se realizó la administración y monitoreo de los enlaces de telecomunicaciones entre los centros de datos principal sede central de la ONPE y de respaldo (contingencia), que logra un esquema de contingencia para los servicios críticos que brinda la institución, garantizando así la disponibilidad de los mismos. Fue informado de la siguiente forma: **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000632-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAY2018). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°000829-2018-SGIST-GITE/ONPE (01JUN2018). **Mes de Junio:** Mediante Informe Nº 001023-2018-SGIST-GITE/ONPE (03JUL2018).		
3.3.3.19	Realizar la gestión y monitoreo del enlace de telecomunicaciones entre las ORC.	Informe del servicio	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** Se realizó el monitoreo de las 19 Oficinas Regionales de Coordinación informando que cuentan con un servicio de conexión a internet del tipo Speedy, donde en 17 de ellas se tiene el servicio empresarial mientras que en las 02 restantes se tiene solo el Speedy tradicional. La conexión se realiza utilizando equipos de seguridad de la ONPE, los mismos que permiten generar una conexión segura entre las ORC y la sede central de la ONPE, cabe precisar que ésta conexión se realiza entre la sede central y las ORC. Los sustentos son: **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000634-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAY2018). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000830-2018-SGIST-GITE/ONPE (01JUN2018). **Mes de Junio:** Mediante Informe Nª 001021-2018-SGIST-GITE/ONPE (03JUL2018).		
3.3.3.20	Realizar del administración y monitoreo del correo electrónico institucional.	Informe del servicio	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** Se realizó la administración y monitoreo del correo electrónico institucional, actualmente se cuenta con un Servidor de autenticación (SRV-ADFS01 y SRV-ADFS02), Servidor de sincronización (SRV-Dirsync) y Servicio de correo Office 365 (Exchange Online). De acuerdo al monitoreo se informa que no ha registra paquetes perdidos.Los sustentos son: **Mes de Abril:** Mediante Informe N°000626-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAY2018). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000844-2018-SGIST-GITE/ONPE (04JUN2018). **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 001051-2018-SGIST-GITE/ONPE (06JUL2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.3.21	Administrar y realizar el soporte y mantenimiento del centro de procesamiento de datos de respaldo (Condevilla).	Informe del servicio	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 001045-2018-SGIST-GITE-ONPE (06JUL2018), se informó sobre el cumplimiento de la tarea de administrar y realizar el soporte y mantenimiento del centro de procesamiento de datos de respaldo –Condevilla, con el cual se logró mantener operativa la infraestructura mecánica y electrónica del centro de datos móvil ubicado en la sede Condevilla.		
3.3.3.22	Realizar el soporte y mantenimiento de los sistemas informáticos y equipos de cómputo - ORC.	Informe del servicio	Informe					No programada	1	0	0%			
3.3.3.23	Elaborar periódicamente un reporte de verificación de licencias	Reporte de Verificación	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 001084-2018-SGIST-GITE-ONPE (11JUL2018) se realizó la verificación de licencias de software que se encuentran en uso correspondiente al primer semestre del presente año, para el cual se utilizó la herramienta de inventario de Hardware y de software (Discovery) que se encuentra instalado en todos los equipos de cómputo de la institución obteniendo el siguiente resultado: Edición de PDF 59, Base de Datos 96, Diseño 36, Ofimática 922, Proyecto 117, Sistema Operativo 920, Monitoreo de Base de datos 40, Dibujo Vectorial 149, Desarrollo 32, Mesa de Ayuda 50, Antivirus 880, Copias de Respaldo 4, Lector de PDF 920 y Jurídico 54		
3.3.3.24	Monitorear los controles de las TIC, permanentemente y tener un listado de los mismos	Listado de Controles	Informe					No programada	2	0	0%			
3.3.4	**ACTIVIDAD: Gestión para el Plan de Modernización de la Institución**			**20%**										
3.3.4.1	Realizar la implementación de equipos de seguridad perimetral para las ORC.	Informe del servicio	Informe					No programada	2	0	0%			
3.3.4.3	Realizar la migración de Base de Datos ORACLE 11g a 12c.	Informe del servicio	Informe					No programada	1	0	0%			
3.3.4.4	Realizar la Implementación del CLOUD ONPE.	Informe del servicio	Informe					No programada	1	0	0%			
3.3.4.5	Realizar la implementación de ISO 20000.	Informe del servicio	Informe					No programada	1	0	0%			
3.3.4.6	Realizar la migración de dominio 2016.	Informe del servicio	Informe					No programada	1	0	0%			
3.3.4.7	Realizar la integración del monitoreo de los centros de datos de la ONPE.	Informe del servicio	Informe					No programada	1	0	0%			
3.3.4.8	Realizar la adecuación del JIRA para la gestión del requerimiento del software.	Informe del servicio	Informe					No programada	1	0	0%			
3.3.4.9	Realizar el monitoreo de la replicación de la Base de Datos al Centro de datos de Respaldo (Condevilla).	Informe del servicio	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** Se realizó la replicación de base de datos al centro de datos de respaldo. Tarea fue informada mediante los siguientes informes: **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000642-2018-SGIST-GITE/ONPE (03MAY2018). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000834-2018-SGIST-GITE/ONPE (04JUN2018). **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 001038-2018-SGIST-GITE/ONPE (05JUL2018)		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.4.10	Realizar la Implementación del enlace de datos para la interconexión con el RENIEC.	Informe del servicio	Informe					No programada	1	0	0%			
3.3.4.11	Realizar la Implementación de la sala de impresiones de contingencia.	Informe de ejecución	Informe					No programada	1	0	0%			
3.3.4.12	Realizar la Implementación del microarchivo de contingencia (Certificado bajo NTP-392.030-2-2015).	Informe de ejecución	Informe					No programada	1	0	0%			
3.3.4.13	Realizar la Inspección de supervición del SPAMD con valor legal.	Informe de ejecución	Informe					No programada	1	0	0%			
3.3.4.14	Realizar la gestión y operación del Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales.	Informe del servicio	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre**. Se realizó la gestión y operación del Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales a través de las siguientes actividades: Procesamiento de los Expedientes de Contratación de Locadores de Servicios de las ERM 2018, Procesamiento de legajos personal CAS y CAP de la GCPH, Procesamiento Expedientes de Kit Electoral de Secretaria General, Administración y monitoreo del Software de Producción de Microformas Digitales, Monitoreo y el control de la temperatura y humedad relativa en el Microarchivo, Capacitación a personal nuevo de la Línea Central de Producción sobre el SPAM, Procesamiento de "Expedientes de contratación de Locadores de Servicio de la ERM 2018" de la GCPH, Culminó el procesamiento de "Subsanación de Reprocesos de la Estación Remota de la Sede Antares" "Lista de Electores" y Fedatación Informática Juramentada por Funcionamiento. Se sustenta los siguientes informes: **Mes de Abril:** Mediante Informe N°000392-2018-SGOI-GITE/ONPE (03MAY2018) **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°000392-2018-SGOI-GITE/ONPE (03MAY2018). **Mes de Junio:** Mediante Informe N°000641-2018-SGOI-GITE/ONPE (06JUL2018).		
3.3.4.15	Realizar la gestión y operación de las Estaciones Remotas de Producción de Microformas.	Informe del servicio	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°000392-2018-SGOI-GITE/ONPE (03MAY2018), se brindó Capacitación sobre el Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales al personal de la GGE. Además se inicio con el procesamiento de la subsanación de Reprocesos de La Estación Remota de la Sede Antares correspondiente a la serie documental "Lista de Electores". **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°000516-2018-SGOI-GITE/ONPE (04JUN2018), se culminó el procesamiento de la "Subsanación de Reprocesos de la Estación Remota de la Sede Antares" correspondiente a la serie documental "Lista de Electores". **Mes de Junio:** Mediante Informe N°000562-2018-SGOI-GITE/ONPE (13JUN2018), se realizó la Gestión y Administración del Software de Producción de Microformas Digitales. Además la Subsanación de Reprocesos de Documentos Electorales Históricos – Estación Remota de la Sede Antares y sede central.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.4.16	Administrar y monitorear el software de consulta de Microformas Digitales.	Informe del servicio	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°000393-2018-SGOI-GITE/ONPE (03MAY2018), se registró 212 consultas y 28 descargas. Además se realizó carga de 1,613 documentos y 91,045 imágenes procesadas en la línea de producción, perteneciente al acervo documental de los órganos usuarios de la institución al software de consulta de microformas digitales. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°000517-2018-SGOI-GITE/ONPE (04JUN2018), se registró 466 consultas y 28 descargas. Además se realizó carga de 01 documento y 96 imágenes procesadas en la línea de producción, perteneciente al acervo documental de los órganos usuarios de la institución al software de consulta de microformas digitales. **Mes de Junio:** Mediante Informe N°000645-2018-SGOI-GITE/ONPE (09JUL2018), se registró 2179 consultas y 67 descargas en el mes de junio. Además se realizó carga de 7890 documentos y 112,752 imágenes procesadas en la línea de producción, perteneciente al acervo documental de los órganos usuarios de la institución, al software de consulta de microformas digitales.		
3.7	**GESTIÓN DE LA SEGURIDAD INSTITUCIONAL**													
3.7.1	**ACTIVIDAD: Seguridad de la Información**			**5%**										
3.7.1.1	Elaborar el cronograma de pruebas del Plan de Contingencia TI.	Cronograma de Pruebas	Informe					No programada	1	1	100%			
3.7.1.2	Ejecutar pruebas de contingencia - Plan de Contingencia de TI.	Prueba de contingencia	Informe		5	5	100%	Ejecutado	12	8	67%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°000654-2018-SGIST-GITE/ONPE (04MAY2018) se ejecutó pruebas de servicio de Pagina Web Institucional – Base de Datos y Servicio de Pagina Web Institucional - Aplicaciones. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°000769-2018-SGIST-GITE/ONPE (24MAY2018) se ejecutó la Prueba de restauración del servicio de Microformas (SPAM). Mediante Informe N° 00087-2018-SGIST-GITE/ONPE (31MAY2018), se ejecutó la Prueba de Servicio Verificación de Supervisión de Fondos Partidarios. **Mes de Junio:** Mediante Informe N°001044-2018-SGIST-GITE/ONPE (06JUL2018) se ejecutó la Prueba de Servicio de sellado de tiempo – ONPE (TSA)		
3.7.1.3	Elaborar / actualizar los procedimientos en el marco del Sistema de Gestión de Calidad.	Informe de actualización	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de junio:** Mediante Informe N° 000655-2018-SGOI-GITE/ONPE (10JUL2018) se informó que en coordinación con las demás Sub Gerencias de la GITE, elaboró y actualizó los procedimientos en el marco del Sistema de Gestión de Calidad, con el fin de mantener actualizado los procedimientos de los diferentes procesos que realiza esta Gerencia.		
				100%										

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)

** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO) , EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL - GITE**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 03	**Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.03.01	**Asistencia especializada a las organizaciones políticas en el desarrollo de sus procesos electorales internos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000656.Organizaciones politicas con apoyo en procesos electorales democráticos	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5002163. Organizaciones politicas atendidas en sus procesos de democracia interna	29	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.2	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													
2.2.3	**ACTIVIDAD: Servicio Informático para Asistencia Técnica a Organiizaciones Políticas**			**100%**										
2.2.3.1	Realizar el control de calidad a los padrones de las Organizaciones Políticas.	Reporte	Informe					No programada	2	0	0%			
2.2.3.2	Realizar el soporte de asistencia técnica informática a través de las STVE a las Organizaciones Políticas.	Reporte	Informe					No programada	2	0	0%			
				100%										

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL - GITE**				
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 04	**Fomentar el uso de prácticas democráticas en las organizaciones públicas y de la sociedad civil**				
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.04.01	**Asistencia Técnica integral a las instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil**				
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000657.Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5002164. Organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil atendidas, que desarrollan procesos electorales democráticos	29	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.2	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													
2.2.7	**Actividad: Servicio Informático para Asistencia Técnica a Organizaciones Públicas, Privadas y de la Sociedad Civil**			**100%**										
2.2.7.1	Realizar control de calidad a los padrones de las Organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil.	Reporte	Informe					No programada	2	0	0%			
2.2.7.2	Realizar el soporte de asistencia técnica informática a través de las STVE a las Organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil.	Reporte	Informe					No programada	2	0	0%			
				100%										

7.2.13 GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL-GGE**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001 Acciones Comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276 Gestión del Programa	24	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.1	**PROCESO: GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA**													
1.1.9	**ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción**			**2%**										
1.1.9.8	Formular el Plan Anual de Trabajo del Archivo Electoral para el año 2018.	Plan	Documento					No programada	1	1	100%			
1.1.13	**ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción**			**2%**										
1.1.13.7	Evaluar el Plan Anual de Trabajo del Archivo Electoral para el año 2017.	Informe de Evaluación	Documento					No programada	1	1	100%			
1.1.15	**ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano**			**5%**										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando Nº 000579-2018-GGE/ONPE (11MAY2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN del Plan Operativo Institucional - POI 2019. **Mes de Junio:** Mediante Memorando Nº 000883-2018GGE/ONPE (28JUN2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN del Plan Operativo Institucional Modificado 2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	8	4	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000539-2018-GGE/ONPE (04MAY2018), se remitió a la GPP el FM03-GPP/PLAN correspondiente al monitoreo de la ejecución del POI de la GGE correspondiente al mes de abril. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000703-2018-GGE/ONPE (06JUN2018), se remitió a la GPP el FM03-GPP/PLAN correspondiente al monitoreo de la ejecución del POI de la GGE correspondiente al mes de mayo.		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Memorando Nº 000452-2018-GGE/ONPE (13ABR2018), se remitió a la GPP el formato FM05-GPP/PLAN de la Evaluación del Plan Operativo Institucional 2018 correspondiente al Primer Trimestre.		
1.1.17	**ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Documentos de Gestión Administrativa/Operativa**			**5%**										
1.1.17.4	Implementar las medidas de mejora TUPA-ONPE.	Informe	Documento					No programada	1	0	0%			
1.1.18	**ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto**			**5%**										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Mediante correo electrónico (11JUN2018), se remitió a la GPP los Presupuestos de Funcionamiento correspondientes a los años 2019, 2020 y 2021 de la Programación Multianual. Está pendiente por regularizar con el Memorando correspondiente.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando Nº 000579-2018-GGE/ONPE (11MAY2018), se remite a la GPP el Cuadro de Necesidades 2019.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando Nº 000579-2018-GGE/ONPE (11MAY2018), se remitió a la GPP el Presupuesto de Funcionamiento 2019.		
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.6	**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**													
3.6.2	**ACTIVIDAD: Servicio a usuarios en general**			**40%**										
3.6.2.1	Verificar los documentos electorales fisicos y digitales (TUPA 6).	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe Nº 000245-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (30ABR2018), se reportó que en el Primer Trimestre del año 2018 se recibieron 76 expedientes de personas naturales (TUPA 6), y se atendió el 100% (76) de los expedientes presentados.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.6.2.2	Atender solicitudes de verificación de sufragio y asistencia al cargo de miembro de mesa y/o solicitudes de fotocopias de documentos electorales.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe Nº 000245-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (30ABR2018), se reportó que en el Primer Trimestre del año 2018 se recibieron 597 expedientes de verificación de sufragio y asistencia al cargo de miembros de mesa y se atendieron 627 expedientes.		
3.6.2.3	Realizar la exhibición de documentos electorales a solicitud de Instituciones.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe Nº 000245-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (30ABR2018), se reportó que en el Primer Trimestre del año 2018 se facilitó la exhibición de documentos electorales para pericias en atención a 278 solicitudes provenientes de instituciones públicas, principalmente la PNP, ONP, Ministerio Público y Poder Judicial, lo que originó un total de 7,109 exhibiciones para las pericias grafotécnicas y dactiloscópicas.		
3.6.2.4	Actualizar la base de datos de omisos reportadas a la GITE, por corrección luego de verificación.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe Nº 000245-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (30ABR2018), se reportó que en el Primer Trimestre del año 2018 se atendieron 76 expedientes de personas naturales sobre verificación de sufragio y asistencia al cargo de miembro de mesa. De éstos, 11 solicitudes generaron modificación en la Base de Datos de Omisos; mientras que 65 solicitudes no generaron modificación.		
3.6.3	**ACTIVIDAD: Organización de documentos electorales**			**35%**										
3.6.3.1	Organizar los documentos Administrativos del año 2006 para ser transferidos al Archivo Central.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	6	6	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe Nº 000245-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (30ABR2018), se tiene un avance acumulado de la tarea del 91.14%, que corresponden a documentos de todas las áreas de la Gerencia de Gestión Electoral. **Mes de Mayo:** Mediante Informe Nº 000348-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (31MAY2018), se tiene un avance acumulado de la tarea del 96.10%, que corresponden a documentos de todas las áreas de la Gerencia de Gestión Electoral. **Mes de Junio:** Mediante Informe Nº 000423-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (28JUN2018), se tiene un avance acumulado de la tarea del 100%, que corresponden a documentos de todas las áreas de la Gerencia de Gestión Electoral, habiéndose alcanzado la totalidad de la meta programada.		
3.6.3.2	Organizar los documentos Administrativos del año 2007 para ser transferidos al Archivo Central.	Reporte	Informe					No programada	6	0	0%			
3.6.3.3	Entrenar al personal del Archivo Electoral.	Capacitación	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio**: Mediante Informe Nº 000423-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (28JUN2018), se reportó que se llevó a cabo la charla sobre el tema "Como organizar y describir las series documentales de tu Oficina", siendo el objetivo de este entrenamiento lograr que los participantes cuenten con instrumentos teórico-prácticos para el tratamiento técnico de los documentos de archivo, conocer los aspectos básicos de la identificación, clasificación y ordenamiento de sus documentos de archivos; así como, facilitar la localización de los documentos para la recuperación inmediata de la información.		
3.6.3.5	Revisar el estado de conservación de los documentos electorales de las Elecciones Municipales del año 1998	Reporte	Informe					No programada	2	0	0%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.6.3.6	Realizar las oportunidades de mejora a los procedimientos e instructivos, de los procesos certificados y las certificaciones obtenidas.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Mediante Informe Nº 000423-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (28JUN2018), se reportó sobre las siguientes mejoras realizadas en Verificación de Firmas: Instructivo IN01-GGE/VF Recepción, escaneo e inventario de listas de adherentes, que simplificó la elaboración del inventario de listas de adherentes, registrándose directamente en formato digital.		
3.6.3.7	Verificar la cantidad de los documentos electorales de las Elecciones Municipales del año 1998, con el Registro de Mesas de Sufragio del indicado proceso electoral.	Reporte	Informe					No programada	2	0	0%			
3.6.4	**Seguimiento de Plan de Mantenimiento de Equipos del Archivo Electoral**			**2%**										
3.6.4.1	Realizar el control de condiciones climáticas y de mantenimiento en los repositorios con fines de conservación de los documentos.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe Nº 000245-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (30ABR2018), se informó el cumplimiento de la tarea mediante el control de condiciones climáticas y de mantenimiento en los repositorios con fines de conservación de los documentos. **Mes de Mayo:** Mediante Informe Nº 000348-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (31MAY2018), se informó el cumplimiento de la tarea mediante el control de condiciones climáticas y de mantenimiento en los repositorios con fines de conservación de los documentos. **Mes de Junio:** Mediante Informe Nº 000423-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (28JUN2018), se informó el cumplimiento de la tarea mediante el control de condiciones climáticas y de mantenimiento en los repositorios con fines de conservación de los documentos..		
3.6.5	**ACTIVIDAD: Proyecto de digitalización documental**			**2%**										
3.6.5.1	Realizar la digitalización de los documentos electorales - Archivo Electoral.	Reporte	Informe		2	2	100%	Ejecutado	11	5	45%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe Nº 000245-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (30ABR2018), se realizó la recepción de 88,503 folios; se realizó la digitalización de 63,858 folios; y se realizó el control de calidad de 48,249 folios. **Mes de Mayo:** Mediante Informe Nº 000348-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (31MAY2018), se realizó la recepción de 59,340 folios; se realizó la digitalización de 83,985 folios; y se realizó el control de calidad de 99,594 folios.		
3.6.6	**ACTIVIDAD: Inventario y custodia del material electoral replegado**			**2%**										
3.6.6.1	Realizar el inventario de los materiales electorales en custodia de la Gerencia de Gestión Electoral.	Inventario	Informe					No programada	1	0	0%			
				100%										

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)

** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO) , EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL-GGE**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 04	**Fomentar el uso de prácticas democráticas en las organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.04.02	**Lista de adherentes verficadas para la inscripción de las organizaciones políticas.**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000657. Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5001277. Verificación de firmas de listas de adherentes	41	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.2.5	**PROCESO: GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													
2.2.5	**ACTIVIDAD: Verificar firmas e impresiones dactilares de adherentes, en registros digitales**			**98%**										
2.2.5.1	Reportar el número Constancias de Verificación de Firmas resultante de verificar llos adherentes de las Organizaciones Políticas.	Constancia de Verificación	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Informe Nº 000348-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (31MAY2018), se da cuenta que se emitió la Constancia de Verificación de Firmas número 01, mediante la cual se elevan los resultados del proceso a la Secretaria General, correspondiente a la verificación de firmas de la primera entrega de listas de adherentes proveniente de la organización política "Partido Morado", que fue remitida a través de la Dirección Nacional del Registro de Organizaciones Políticas del JNE.		
2.2.5.2	Realizar la Verificación de firmas de listas de adherentes.	Registro	Informe		917,088	917,088	100%	Ejecutado	2,167,088	917,088	42%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Informe Nº 000348-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (31MAY2018), se realizó la verificación de firmas de las listas de adherentes de la organización política en proceso de inscripción "Partido Morado". El 09MAY2018 se inició la verificación electrónica, la comprobación de firmas se llevó a cabo del 10MAY2018 al 18MAY2018. La cantidad de registros presentados fue de 917,088, y las firmas válidas fue un total de 611,560 registros, lo que equivale a un 66,68% de firmas válidas respecto a los registros presentados.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.5.3	Realizar la oportunidades de mejora del proceso de verificación de firmas e impresiones dactilares de adherentes en registros digitales.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Mediante Informe Nº 000423-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (28JUN2018), se reportó las siguientes mejoras realizadas en Verificación de Firmas: 1. Formato FM03-GGE/VF, Revisión muestral del medio magnético, mediante el cual se incrementó el tamaño de la muestra de listas de adherentes de 20 a 25 folios por cada 1000 folios, que utiliza para contrastar en la base de datos digital proporcionada por la organización política, a fin de detectar desfases. 2. El Sistema de Lista de Adherentes (SISLA), se viene utilizando desde el año 2004 e implementándose mejoras, que ha permitido ejecutar el proceso de verificación de firmas de 159 entregas de listas de adherentes. Para su optimización es recomendable que la GITE implemente las mejoras solicitas, mientras concluye el desarrollo del proyecto del Firmas Falsas Nunca Más.		
2.2.6	**ACTIVIDAD: Entrenamiento del personal de verificación de listas adherentes**			**2%**										
2.2.6.1	Realizar talleres y/o capacitación al personal ONPE.	Capacitación	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Informe Nº 000348-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (31MAY2018), se informó que el entrenamiento desarrollado en este mes estuvo dirigido a 37 colaboradores para fortalecer las capacidades y conocimiento del personal que participaron en las actividades de que comprende la verificación de firmas de listas de adherentes del “Partido Morado”.		
				100%										

7.2.14 GERENCIA DE SUPERVISION DE FONDOS PARTIDARIOS

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE SUPERVISION DE FONDOS PARTIDARIOS - GSFP**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 03	**Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.03.02	**Capacitación oportuna en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000656. Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5005025. Organizaciones políticas con capacidades fortalecidas	38	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.3	**PROCESO: GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**													
2.3.1	**ACTIVIDAD: Modificacion al Reglamento de Financiamiento y Supervisión de Fondos partidarios.**			**5%**										
2.3.1.1	Modificacion, incorporación y actualización del Reglamento de Financiamiento y Supervisión de Fondos partidarios.	Informe	Informe					No programada	1	1	100%			
2.3.2	**ACTIVIDAD: Sorteo para definir el orden de aparición del espacio no electoral**			**29%**										
2.3.2.1	Realizar actividades previas al sorteo del espacio no electoral.	Informe	Informe					No programada	1	0	0%			
2.3.2.2	Invitar a los partidos políticos al sorteo del orden de aparición en el espacio no electoral y solicitar la acreditación de los representantes autorizados para entregar los materiales a difundir en los medios de comunicación.	Documento	Informe					No programada	1	0	0%			
2.3.2.3	Sorteo del orden de aparición de partidos políticos con derecho al espacio no electoral.	Sorteo	Acta de sorteo					No programada	1	0	0%			
2.3.2.4	Publicar los resultados del sorteo de la determinación del orden de aparición de los partidos políticos en el espacio no electoral en la pág. web Institucional.	Documento	Memorando					No programada	1	0	0%			
2.3.2.5	Solicitar al IRTP la propuesta de la reprogramación del espacio no electoral del periodo 2019.	Oficio	Cargo de Entrega					No programada	1	0	0%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.2.6	Notificar a los partidos el resultado del sorteo del orden de aparición de los partidos políticos en el espacio no electoral.	Documento	Informe					No programada	1	0	0%			
2.3.2.7	Comunicar a los partidos políticos la programación del espacio no electoral y las especificaciones técnicas que deben contener sus grabaciones.	Documento	Informe					No programada	1	0	0%			
2.3.2.8	Remitir la programación mensual de televisión y radio a los partidos políticos con representación en el Congreso de la República sobre la transmisión del espacio no electoral periodo 2019.	Documento	Informe					No programada	1	0	0%			
2.3.2.9	Remitir al IRTP la lista de representantes acreditados titulares y suplentes para la entrega y difusión de las grabaciones.	Oficio	Cargo de Entrega					No programada	1	0	0%			
2.3.3	**ACTIVIDAD: Talleres de capacitación**			**60%**										
2.3.3.1	Taller informativo presentación de las modificaciones al Reglamento de Financiamiento y Supervisión de Fondos Partidarios.	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** El 12ABR2018 se llevó a cabo el Taller informativo presentación de las Modificaciones al Reglamento de Financiamiento y Supervisión de Fondos Partidarios, contando con la participación de 108 personas, el cual está sustentado en la lista de asistentes FM14-GGC/GC (12ABRIL2018).		
2.3.3.2	Taller informativo Balance de la ejecución del Financiamiento Público Directo.	Taller	Reporte					No programada	1	0	0%			
2.3.3.3	Realizar talleres de capacitación para la presentación de la información financiera anual 2017 de las organizaciones políticas.	Taller	Reporte		19	19	100%	Ejecutado	19	19	100%	**En el Segundo Trimestre.** Se realizó 19 talleres de capacitación para la presentación de la información financiera anual 2017 de las organizaciones políticas. Se sustentan mediante el FM14-GGC/GC. **Mes de Abril:** Talleres realizados el 26ABR2018 en las siguientes Regiones: Abancay - Organizaciones Políticas Capacitadas 6, N° de participantes 30 Huánuco - Organizaciones Políticas Capacitadas 16, N° de participantes 50 Iquitos - Organizaciones Políticas Capacitadas 5, N° de participantes 38 **Mes de Mayo:** Talleres realizados el 17MAY2018 en las siguientes Regiones: Huancayo - Organizaciones Políticas Capacitadas 20, N° de participantes 101 Chachapoyas - Organizaciones Políticas Capacitadas 5, N° de participantes 38 Huaraz - Organizaciones Políticas Capacitadas 15, N° de participantes 98 Ica - Organizaciones Políticas Capacitadas 13, N° de participantes 90 Tarapoto - Organizaciones Políticas Capacitadas 13, N° de participantes 75 Talleres realizados el 31MAY2018 en las siguientes Regiones: Huacho - Organizaciones Políticas Capacitadas 12, N° de participantes 103 Trujillo - Organizaciones Políticas Capacitadas 12, N° de participantes 88 Arequipa - Organizaciones Políticas Capacitadas 13, N° de participantes 49 Chiclayo - Organizaciones Políticas Capacitadas 17, N° de participantes 164 Tacna - Organizaciones Políticas Capacitadas 12, N° de participantes 97 **Mes de Junio:** Talleres realizados el 14JUN2018 en las siguientes Regiones: Ayacucho - Organizaciones Políticas Capacitadas 6, N° de participantes 50 Cajamarca - Organizaciones Políticas Capacitadas 6, N° de participantes 51 Cusco - Organizaciones Políticas Capacitadas 14 , N° de participantes 56 Piura - Organizaciones Políticas Capacitadas 11, N° de participantes 64 Pucallpa - Organizaciones Políticas Capacitadas 11, N° de participantes 60 Puno - Organizaciones Políticas Capacitadas 17, N° de participantes 103		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.3.4	Capacitar a las organizaciones políticas para la presentación de la información financiera	Organizaciones capacitadas	Reporte		119	126	106%	Ejecutado	119	126	106%	**En el Segundo Trimestre:** Se capacitó un total de 126 Organizaciones Políticas (Partidos Políticos capacitados 21, Movimientos Regionales capacitados 105) se sustenta mediante reporte FM14-GGC/GS - registro de asistencia. **Mes de Abril:** Se capacitó a 16 Movimientos Regionales y 09 Partidos Políticos, haciendo un total de 25 Organizaciones Políticas capacitadas. **Mes de Mayo:** Se capacitó a 55 Movimientos Regionales y 10 Partidos Políticos, haciendo un total de 65 Organizaciones Políticas capacitadas. **Mes de Junio:** Se capacitó a 34 Movimientos Regionales y 2 Partidos Políticos, haciendo un total de 36 Organizaciones Políticas capacitadas.		
2.3.4	**ACTIVIDAD: Procedimiento Administrativo sancionador por aplicación del artículo 36° y 36-A de la Ley de Organizaciones Políticas (LOP) referente a la presentación de la información financiera anual de las organizaciones políticas en el plazo previsto en el artículo 34 de la LOP**			**6%**										
2.3.4.1	Elaborar informe sobre actuaciones previas al inicio del procedimiento sancionador. *	Informe	Informe					No programada	1	0	0%			
2.3.4.2	Elaborar informe sobre la notificación del inicio del procedimiento sancionador. *	Informe	Informe					No programada	1	0	0%			
2.3.4.3	Elaborar informes finales de instrucción por cada procedimiento sancionador los mismos que serán remitido a la Jefatura Nacional. *	Informe	Informe					No programada	1	0	0%			
				100%										

* * Las tareas de la actividad 4 se ejecutarán siempre y cuando alguna Organización política el IFA 2017 hasta el 02JUL2018

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE SUPERVISION DE FONDOS PARTIDARIOS - GSFP**			
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 03	**Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas**			
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.03.03	**Verificación y control de manera oportuna de la información financiera de las organizaciones políticas**			
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000656. Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos	**8. Meta presupuestaria**
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5005026. Organizaciones políticas con fiscalización financiera	39

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRÁTEGICOS**													
1.1	**PROCESO: GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA**													
1.1.15	**ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano**			**5%**										
1.1.15.1	Formular los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000336-2018-GSFP/ONPE (14MAY2018), se envió el formato FM01-GPP/PLAN del plan operativo institucional para el año fiscal 2019, cuadro de necesidades – presupuesto. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000491-2018-GSFP/ONPE (15JUN2018), se envió la modificación de actividades operativas, tareas y metas físicas para la elaboración del plan operativo institucional 2018 versión 01.		
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	8	4	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000334-2018-GSFP/ONPE (04MAY2018), se reportó el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreó la ejecución de actividades operativas, del plan operativo institucional 2018, correspondiente al mes de Abril. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000481-2018-GSFP/ONPE (12JUN2018), se reportó el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreó la ejecución de actividades operativas, del plan operativo institucional 2018, correspondiente al mes de Mayo.		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**	Formato	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Memorando N° 000265-2018-GSFP/ONPE (16ABR2018), se remitió la Evaluación del Primer Trimestre del Plan Operativo Institucional 2018.		
1.1.18	**ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto**			**5%**										
1.1.18.3	Elaborar el cuadro de programacion multianual 2019-2021	Formato	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000506-2018-GSFP/ONPE (22JUN2018), se envió el cuadro de programación multianual 2019-2021.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019)	Cuadro de Necesidades	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000511-2018-GSFP/ONPE (25JUN2018), se envió el cuadro de necesidades del órgano 2019.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019)	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000511-2018-GSFP/ONPE (25JUN2018), se envió el Presupuesto del órgano (2019)		
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.3	**PROCESO: GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**													
2.3.5	**ACTIVIDAD: Monitoreo y Control de información financiera de las Organizaciones Políticas (anual)**			**35%**										
2.3.5.1	Seguimiento y monitoreo para la presentación de la Información Financiera Anual 2017 de las organizaciones políticas.	Reporte	Reporte					No programada	22	0	0%			
2.3.5.2	Realizar el trabajo de campo de verificación y control en las sedes de las organizaciones políticas IFA 2017	Organización pilítica Supervizada	Reporte					No programada	22	0	0%			
2.3.5.3	Elaborar informes técnicos de Verificación de la IFA 2017 de las organizaciones políticas.	Informe Técnico	Carta					No programada	22	0	0%			
2.3.5.4	Gestionar la difusión de los informes técnicos de verificación y control (IFA 2017) a través de la página Web.	Reporte	Informe					No programada	22	0	0%			
2.3.6	**ACTIVIDAD: Monitoreo y Control de información financiera anual (IFA) a nivel regional**			**35%**										
2.3.6.1	Seguimiento y monitoreo para la presentación de la IFA 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Reporte					No programada	147	0	0%			
2.3.6.2	Realizar el trabajo de campo de verificación y control en las sedes de los movimientos regionales IFA 2017.	Movimientos Regionales Supervisados	Reporte					No programada	147	0	0%			
2.3.6.3	Elaborar informes técnicos de Verificación de la IFA 2017 de los movimientos regionales.	Informe Técnico	Carta					No programada	147	0	0%			
2.3.6.4	Gestionar la difusión de los informes técnicos de verificación y control (IFA 2017) a través de la página Web.	Reporte	Informe					No programada	147	0	0%			
2.3.7	**ACTIVIDAD: Monitoreo y Control de información financiera de las organizaciones políticas - Lima - Financiamiento Público Directo (FPD)**			**10%**										
2.3.7.1	Seguimiento y monitoreo para la presentación de la Información financiera del (FPD).	Carta	Cargo de Entrega					No programada	6	6	100%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.7.2	Realizar el trabajo de campo de verificación y control en las sedes de los partidos políticos- FPD.	Reporte	Documento		15	19	127%	Ejecutado a demanda	45	19	42%	**En el Segundo Trimestre:** Se realizó el cronograma de visitas para realizar el trabajo de campo de verificación y control en las sedes de los partidos políticos que solicitaron el Financiamiento Público Directo, a los cuales se realizó la verificación y control de la información financiera del financiamiento público directo. **Mes de Abril:** Mediante Formato FM03-GSFP/VCIF (23MAR2018), se realizó el trabajo de campo para: 1. Partido político El Frente Amplio (09ABR2018 al 13ABR2018) 2. Partido político Alianza para el Progreso (09ABR2018 al 13ABR2018) 3. Partido democrático Somos Perú (05ABR2018 al 06ABR2018) 4. Partido político Fuerza Popular (05ABR2018 al 06ABR2018) 5. Partido político Restauración Nacional (05ABR2018 al 06ABR2018) **Mes de Mayo:** Según Formato FM03-GSFP/VCIF (11MAYO2018), se realizó el trabajo de campo para: 1. Partido político El Frente Amplio (07MAY2018 al 09MAY2018) 2. Partido político Alianza para el Progreso (09MAY2018 al 11MAY2018) 3. Partido democrático Somos Perú (07MAY2018 al 08MAY2018) 4. Partido político Fuerza Popular (10MAY2018 al 14MAY2018) 5. Partido político Restauración Nacional (09MAY2018 al 08MAY2018) 6. Peruanos por el Kambio (09MAY2018 al 11MAY2018) 7. Partido Popular Cristiano (16MAY2018 al 18MAY2018) **Mes de Junio:** Según Formato FM03-GSFP/VCIF (11MAYO2018), se realizó el trabajo de campo para 1. Partido político El Frente Amplio (20JUN2018 al 22JUN2018) 2. Partido político Alianza para el Progreso (07JUN2018 al 08JUN2018) 3. Partido democrático Somos Perú (05JUN2018 al 06JUN2018) 4. Partido político Fuerza Popular (06JUN2018 al 08JUN2018) 5. Partido político Restauración Nacional (07JUN2018 al 08JUN2018) 6. Peruanos por el Kambio (18JUN2018 al 22JUN2018) 7. Partido Popular Cristiano (07JUN2018 al 08JUN2018)		
2.3.7.3	Elaborar informes técnicos de Verificación - Financiamiento Público Directo (FPD)	Informe Técnico	Carta		5	6	120%	Ejecutado	15	6	40%	**En el Segundo Trimestre** **Mes de Junio:** Se elaboró 06 informes técnicos de Verificación - Financiamiento Público Directo (FPD), de los siguientes partidos políticos beneficiarios. Mediante Informe Técnico Trimestral I-FPD 2018 N°01-2018-GSFP/ONPE (28JUN2018) del Partido político Alianza para el Progreso. Mediante Informe Técnico Trimestral I-FPD 2018 N°02-2018-GSFP/ONPE (28JUN2018) del Partido político El Frente Amplio. Mediante Informe Técnico Trimestral I-FPD 2018 N°03-2018-GSFP/ONPE (28JUN2018) del Partido político Fuerza Popular. Mediante Informe Técnico Trimestral I-FPD 2018 N°04-2018-GSFP/ONPE (28JUN2018) del Partido político Restauración Nacional. Mediante Informe Técnico Trimestral I-FPD 2018 N°05-2018-GSFP/ONPE (28JUN2018) del Partido político Peruanos Por el Kambio. Mediante Informe Técnico Trimestral I-FPD 2018 N°06-2018-GSFP/ONPE (28JUN2018) del Partido democrático Somos Perú		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.7.4	Gestionar la difusión de los informes técnicos de verificación y control (FPD) a través de la página Web.	Reporte	Informe					No programada	15	0	0%			
2.3.8	**ACTIVIDAD: Monitoreo y Control de información financiera de las organizaciones políticas - Regional - Financiamiento Público Directo (FPD)**			**10%**										
2.3.8.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las sedes de los comites de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado a demanda	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Memorando N° 000266-2018-GSFP/ONPE (16ABR2018), se solicitó a las ORC se efectivice la labor de verificación del funcionamiento de locales regionales que ha alquilado el partido político "El Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad" con recursos del Financiamiento Público Directo. El partido político Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad efectivamente cuenta con ocho (08) locales regionales, en las siguientes regiones. 1. Arequipa - calle Melgar N° 404 2. Ayacucho - Asociacion Prolongación Vivienda Altamirano yañez Mz. D. Lote 2 3. Ica - Calle Ayacucho N° 755 4. Cajamarca - Jr. El Comercio N° 144 5. Huancayo - Manuel Asencio Segura N° 224 6. Cusco - Huayrupampa N° 1834 7. Puno - Av. Circunvalación N° 478 8. Chiclayo - Vicente de la Vega N° 955 a- 2° piso.		
2.3.8.2	Elaborar informes internos - FPD y remitir a la GSFP.	Informe	Documento		1	1	100%	Ejecutado a demanda	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Los coordinadores de las ORC presentaron los siguientes informes internos sobre el funcionamiento de las sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones. Informe N° 10-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (27ABR2018) Informe N° 20-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (23ABR2018) Informe N° 22-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (27ABR2018) Informe N° 26-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (23ABR2018) Informe N° 28-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (23ABR2018) Informe N° 33-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (30ABR2018) Informe N° 35-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (27ABR2018) Informe N° 50-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (26ABR2018)		
				100%										

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)

** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO) , EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE SUPERVISION DE FONDOS PARTIDARIOS - GSFP**			
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 03	**Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas**			
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.03.03	**Verificación y control de manera oportuna de la información financiera de las organizaciones políticas**			
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000656. Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos	**8. Meta presupuestaria**
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5005026. Organizaciones políticas con fiscalización financiera	40

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.3	**PROCESO: GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**													
2.3.9	**ACTIVIDAD: Determinación, asignación y supervisión del financiamiento público directo**			**100%**										
2.3.9.1	Propuesta de distribución de la subvención del FPD 2018 a las organizaciones políticas.	Informe	Informe					No programada	1	1	100%			
2.3.9.2	Cronograma de presentación de rendición de cuentas del FPD 2018	Informe	Informe					No programada	1	1	100%			
2.3.9.3	Determinar el monto anual del presupuesto para el financiamiento público directo a los partidos políticos y/o alianzas electorales con representación en el Congreso de la República del año 2019.	Informe	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000046-2018-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (28MAYO2018), se determinó el monto del Financiamiento Público Directo que corresponde a las organizaciones políticas con representación en el Congreso de la República para el ejercicio anual 2019.		
				100%										

7.2.15 GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACION ELECTORAL

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - GIEE**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 02	**Brindar el servicio de educación electoral a público priorizado a nivel nacional**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.02.01	**Servicio de educación electoral presencial programado dirigido a público priorizado a nivel nacional.**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000655. Población capacitada e informada sobre derechos políticos y participación ciudadana	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5005024. Población peruana con capacidades fortalecidas en cultura electoral	36	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.1	**GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA**													
1.1.9	**ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción**			**8%**										
1.1.9.1	Formular el Plan de Educación Electoral 2018.	Plan	Informe					No programada	1	1	100%			
1.1.9.14	Formular el Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE 2018.	Plan	Informe					No programada	1	0	0%			
1.1.13	**ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción**			**5%**										
1.1.13.1	Evaluar el Plan de Educación Electoral 2018.	Informe de evaluación	Documento					No programada	1	0	0%			
1.1.13.2	Evaluar el Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE 2017.	Informe de Evaluación	Documento					No programada	1	0	0%			
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.1	**GESTION DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**													
2.1.1	**ACTIVIDAD: Producción de materiales de educación electoral**			**10%**										
2.1.1.1	Elaborar los contenidos, diseño gráfico y aprobación los materiales de educación electoral.	Material aprobado	Informe					No programada	2	2	100%			
2.1.1.2	Imprimir materiales de educación electoral.	Material impreso	Informe					No programada	3,500	0	0%			
2.1.2	**ACTIVIDAD: Distribución de materiales de educación electoral**			**10%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.2.1	Distribución de los materiales de educación electoral.	Reporte	Informe		2	2	100%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000154-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (26ABR2018) e Informe N° 000050-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (26ABR2018), se informó sobre la distribución de materiales de educación electoral a las ORC de Tarapoto, Chiclayo, Cusco, Puno, Ayacucho, Huaraz, Trujillo, Cajamarca y Piura para la ejecución de taller dirigidos a mujeres de OSB, estudiantes de la PNP, directivos y militantes de organizaciones políticas y estudiantes de EBR. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000348-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (09JUL2018) e Informe N° 000083-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (09JUL2018), se informó que en los meses de mayo y junio se ha realizado la distribución de materiales de educación electoral a las ORC de Huaraz, Huancayo, Piura, Puno, Iquitos, Chachapoyas, Tarapoto, Ayacucho, Cusco y Arequipa, para la ejecución de talleres dirigidos a mujeres de Organizaciones Sociales de Base, estudiantes de la Policía Nacional del Perú, directivos y militantes de organizaciones políticas y estudiantes de educación básica regular.		
2.1.3	**ACTIVIDAD: Actualización de contenidos de educación electoral en la página web**			**5%**										
2.1.3.1	Actualización de contenidos de educación electoral en la página web.	Sección actualizada	Informe					No programada	1	0	0%			
2.1.4	**ACTIVIDAD: Ejecución de talleres de educación electoral**			**50%**										
2.1.4.1	Solicitar a las municipalidades información sobre organizaciones sociales de base que participan en el distrito.	Informe de solicitud	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000168-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018) e Informe N° 000056-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (30ABR2018), se informó sobre las coordinaciones realizadas con las municipalidades de Comas (23ABR2018), El Agustino (11ABR2018) y San Martín de Porres (23ABR2018) a fin de construir una base de datos de las organizaciones sociales de base que actúan en dichos distritos.		
2.1.4.2	Coordinar con las municipalidades y las Organizaciones Sociales de Base de Lima Metropolitana la ejecución de los talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		4	4	100%	Ejecutado	11	6	55%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000173-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018) e Informe N° 000057-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (30ABR2018), se informó sobre las coordinaciones realizadas con líderes de Organizaciones Sociales de Base de los distritos de Comas (09ABR2018)y Los Olivos (19ABR2018), como acción previa a la ejecución de talleres de educación electoral. Se presentan las actas de las 03 coordinaciones (2 de Comas y 1 de Los Olivos). **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000315-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (28JUN2018) e Informe N° 000023-2018-JAM-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (27JUN2018), se informó sobre las coordinaciones y acuerdos efectuados con la coordinadora de comedores y comité de vaso de leche del distrito de Independencia realizado el 08JUN2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.4.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de organizaciones sociales de Lima Metropolitana.	Taller	Informe		8	8	100%	Ejecutado	18	10	56%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000193-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (10MAY2018) e Informe N° 000066-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (09MAY2018), se informó sobre la ejecución de 03 talleres de educación electoral, dos de ellos ejecutados en Comas (12ABR2018 y 26ABR2018), el primero con 38 participantes y el segundo con 42. El tercer taller se llevó a cabo en Los Olivos (30ABR2018) y participaron 22 personas. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000249-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (05JUN2018) e Informe N° 000072-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (05JUN2018), se informó que se realizó 04 talleres de educación electoral dirigidos a mujeres de organizaciones sociales de base, siendo las siguientes. El primer taller se realizó el 03MAY2018 y participaron 26 mujeres pertenecientes al centro de acopio código 49 de Comas. El segundo taller se realizó el 07MAY2018 y participaron 29 personas (28 mujeres y 01 varón) de la organización de Vaso de Leche, El Ermitaño de Independencia. El tercer taller se realizó el 08MAY2018 y participaron 44 mujeres integrantes de la organización de Vaso de Leche, CECOVISA código 20, Comas. El cuarto taller se realizó el 10MAY2018 y participaron 34 mujeres pertenecientes a la organización del Vaso de Leche código 31, Comas. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000334-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (05JUL2018) e Informe N° 000024-2018-JAM-SGFCE-GIEE/ONPE (27JUN2018), se informó sobre la ejecución de un taller realizado el 21JUN2018 con el Comité Mariano Melgar del distrito Independencia a donde asistieron 40 personas.		
2.1.4.4	Coordinar con las Organizaciones Políticas de Lima Metropolitana la ejecución de los talleres de educación electoral.	Reporte	Informe		2	2	100%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000247-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (05JUN2018) e Informe N° 000073-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (05JUN2018), se informó que el 02MAY2018 y el 14MAY2018 se llevó a cabo las reuniones de coordinación con la Secretaria Nacional de Juventudes del Partido Democrático Somos Perú y con el Director de la Escuela de Formación del Partido Alianza para el Progreso, respectivamente. En ambas reuniones se dio a conocer el programa de educación electoral dirigido a directivos y afiliados de organizaciones políticas y se acordó la fecha y hora en que se realizarían los talleres educativos.		
2.1.4.5	Ejecutar talleres de educación electoral con dirigentes y militantes de Organizaciones Políticas de Lima Metropolitana.	Taller	Informe		2	2	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000257-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (07JUN2018) e Informe N° 000076-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (07JUN2018), se indicó que el taller bajo la estrategia de fortalecimiento tuvo 03 sesiones, cuyas fechas fueron 31MAY2018, 07JUN2018 y 14JUN2018. Con el desarrollo de la primera sesión del taller se da cuenta del cumplimiento de la actividad programada para el mes de abril. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000335-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (05JUL2018) e Informe N° 000081-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (04JUL2018), se informó que entre los meses de mayo y junio se han realizado 02 talleres de educación electoral con el Partido Alianza por el Progreso (08JUN2018 al 14JUN2018) fortaleciendo a 28 militantes y el Partido democrático Somos Perú (08JUN2018 y 15JUN2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.4.6	Coordinar con Instituciones de Educación Superior de Lima Metropolitana para la ejecución de los talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		3	3	100%	Ejecutado	8	5	63%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000196-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (11MAY2018) e Informe N° 000055-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (27ABR2018), se informó sobre las coordinaciones realizadas con autoridades y representantes de diferentes universidades. En Lima Metropolitana, a fin de garantizar la ejecución de los talleres, se ha coordinado con autoridades de la Universidad Antonio Ruiz de Montoya (26ABR2018). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000252-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (06JUN2018) e Informe N° 000075-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (06JUN2018), se informó que el 21MAY2018 se realizó la coordinación con autoridades y estudiantes de la UNMSM (CERSEU Facultad de Derecho y Ciencia Política) a fin de garantizar la ejecución de un taller de educación electoral, con cinco sesiones educativas presenciales para el mes de junio. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000329-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (04JUL2018) e Informe N° 000035-2018-JHF-SGFCE-GIEE/ONPE (27JUN2018), después de diversas coordinaciones realizadas con el director de la Escuela Profesional de Ciencia Política de la Universidad Nacional de Federico Villarreal (UNFV), producto de las cuales, el día 27JUN2018, se tomaron acuerdos como definir la ejecución de un taller de formación con cinco sesiones educativas presenciales entre los meses de julio y agosto.		
2.1.4.7	Ejecutar talleres de educación electoral con jóvenes de educación superior de Lima Metropolitana.	Taller	Informe		3	3	100%	Ejecutado	8	3	38%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000184-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (07MAY2018) e Informe N° 000064-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (07MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller dirigido a estudiantes de la Facultad de Derecho de la Universidad de San Martín de Porres, donde se desarrolló cinco sesiones (03 presenciales y 02 virtuales) realizado los días 18ABR2018, 19ABR2018 al 24ABR2018, 25ABR2018, 26ABR2018 y 01MAY2018. Obteniéndose como resultado final que 12 participantes cumplieron con los requisitos establecidos para la formación. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000259-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (08JUN2018) e Informe N° 000078-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (07JUN2018), se informó que la estrategia implementada fue la de Formación, la que consta de cinco sesiones presenciales (09MAY2018, 16MAY2018, 23MAY2018, 30MAY2018 y 06JUN2018). Indica además que luego de la consolidación de notas y verificación de asistencia, se obtuvo como resultado final que 5 participantes cumplieron con los requisitos establecidos. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000297-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (25JUN2018) e Informe N° 000030-2018-JHF-SGFCE-GIEE/ONPE (22JUN2018), se informó sobre la ejecución de un taller de formación con estudiantes de la Facultad de Derecho y Ciencia Política de la Universidad Mayor de San Marcos (UNMSM). El taller desarrolló 05 sesiones en los días 05JUN2018, 07JUN2018, 12JUN2018, 14JUN2018 y 19JUN2018; como resultado final 28 estudiantes se formaron cumpliendo los requisitos de participación y evaluación requeridas.		
2.1.4.8	Coordinar con Instituciones Educativas de Lima Metropolitana para la ejecución de los talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	3	2	67%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000330-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (04JUL2018) e Informe N° 000034-2018-JHF-SGFCE-GIEE/ONPE (27JUN2018), se informó sobre diversas coordinaciones realizadas el día 23ABR2018 con la coordinadora de formación ciudadana de la I.E. 2009 Fe y Alegria N° 2 de San Martín de Porres y de los acuerdos asumidos para la ejecución de talleres con estudiantes de nivel secundaria.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.4.9	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de instituciones educativas de Lima Metropolitana.	Taller	Informe		6	6	100%	Ejecutado	11	6	55%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000164-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018) e Informe N° 000054-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (27ABR2018), se informó sobre la ejecución de un taller dirigido a estudiantes de la I.E. San Pedro de Chorrillos (24ABR2018) que contó con la participación de 45 alumnos del 3ro y 5to sección E de secundaria. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000328-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (04JUL2018) e Informe N° 000036-2018-JHF-SGFCE-GIEE/ONPE (27JUN2018), se informó sobre la ejecución de cinco talleres en las Instituciones Educativas San Pedro de Chorrillos (03MAY2018 y 04MAY2018) y Fe y Alegría N° 2 (18MAY2018, 22MAY2018 y 28MAY2018), donde participaron en total 260 estudiantes.		
2.1.4.10	Ejecutar talleres de educación electoral con ciudadanos de Centros Poblados.	Taller	Informe		4	4	100%	Ejecutado	8	4	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000258-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (07JUN2018) e Informe N° 000077-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (07JUN2018), se informó que el 27MAY2018 se realizó un taller dirigido a ciudadanos del Centro Poblado de Aymaña, distrito de Corani, provincia de Carabaya, departamento de Puno, en donde participaron 79 personas. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000356-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (11JUL2018) e Informe N° 000084-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (09JUL2018), se informó sobre la ejecución de tres talleres dirigidos a ciudadanos de los siguientes centros poblados: Villa Batanes en el distrito de Chulucanas provincia de Morropon, departamento de Piura; realizado el día 09JUN2018 con 69 participantes. Jibito en el distrito de Miguel Checa, provincia de Sullana, departamento de Piura; realizado el día 09JUN2018 con 33 participantes. Silahua en el distrito de Chalaco, provincia de Morropon, departamento de Piura; realizado el día 10JUN2018 con 255 participantes.		
2.1.4.11	Coordinar con Escuelas de Formación de la PNP de Lima Metropolitana para la ejecución de los talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000192-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (10MAY2018) e Informe N° 000065-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (07MAY2018), se informó sobre las actividades de coordinación realizadas con el Director de la Escuela de Formación Técnica de la PNP - Puente Piedra (27ABR2018), tomándose acuerdos sobre fecha y hora de ejecución de talleres, préstamo de ambientes, materiales a ser distribuidos, entre otros.		
2.1.4.12	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las escuelas de formación de la PNP de Lima Metropolitana.	Taller	Informe		4	4	100%	Ejecutado	5	4	80%	**En el Segundo Trimestre.** Mediante Informe N° 000312-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (28JUN2018) e Informe N° 000022-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (27JUN2018), se informó sobre la ejecución de 04 talleres dirigidos a estudiantes de la escuela de formación de la PNP Puente Piedra, donde participaron 395 estudiantes. **Mes de Mayo:** 02 talleres se realizaron los días 17MAY2018 y 29MAY2018. **Mes de Junio:** 02 talleres se realizaron los días 01JUN2018 y 04JUN2018.		
2.1.4.13	Ejecutar talleres de educación electoral con ciudadanos que participan en procesos electorales.	Reporte	Informe					No programada	1	0	0%			
2.1.4.14	Ejecutar talleres de educación electoral con mediadores de educación electoral.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000250-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (05JUN2018) e Informe N° 000074-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (05JUN2018), se informó sobre la ejecución del segundo taller dirigido a Mediadores donde se abordó el tema “Partidos Políticos y Ley de Organizaciones Políticas”, que estuvo a cargo del Instituto Peruano de Derecho Electoral. Al taller asistieron 34 mediadores formados en diferentes programas de educación electoral y fue realizado el 25MAY2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.5	**ACTIVIDAD: Seguimiento a las actividades de educación electoral que realizan los mediadores**			**4%**										
2.1.5.1	Organizar y actualizar la base de datos de los mediadores de educación electoral.	Reporte	Informe					No programada	2	1	50%			
2.1.5.2	Seguimiento a las actividades de educación electoral que realizan los mediadores.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000183-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (07MAY2018) e Informe N° 000063-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (07MAY2018), se informó que a partir de la organización y actualización de la base de datos de mediadores de educación electoral, se ha contactado a algunos mediadores para promover el desarrollo de actividades educativas a través de réplicas de los contenidos que recibieron en etapa formativa con la ONPE.		
2.1.6	**ACTIVIDAD: Monitoreo y evaluación de acciones de educación electoral**			**8%**										
2.1.6.1	Realizar el monitoreo de los talleres de educación electoral.	Reporte	Informe		2	2	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** Los niveles de monitoreo que se efectúan en desde el Área de Educación Electoral. **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000195-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (10MAY2018) e Informe N° 000068-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (10MAY2018), se informó sobre el monitoreo realizado a las coordinaciones y ejecución de talleres de educación electoral en Lima Metropolitana y en el ámbito de las ORC. En el informe se precisa la cantidad de talleres realizados entre los meses de enero a abril. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000093-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (18JUL2018), se informó sobre el monitoreo realizado a las coordinaciones y ejecución de talleres de educación electoral en Lima Metropolitana y en el ámbito de las ORC. En el informe se precisa la cantidad de talleres realizados entre los meses de enero a junio.		
2.1.6.2	Fortalecer las capacidades en cultura electoral de la población peruana.	Persona capacitada	Informe		4,000	7,246	181%	Ejecutado	14,979	8,725	58%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante informe N° 000092-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (18JUL2018), se informó sobre la ejecución de los talleres educativos de educación electoral en el segundo trimestre del año, donde se implementaron siete de los ocho programas de educación electoral. Los resultados señalan que a través de los talleres se fortalecieron las capacidades en cultura electoral de 7,246 personas (1,655 en abril, 2,862 en mayo y 2,729 en junio). Además se realizaron actividades educativas de atención a pedido con público que no forma parte de los programas.		
				100%										

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - GIEE**			
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 02	**Brindar el servicio de educación electoral a público priorizado a nivel nacional**			
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.02.02	**Servicio de educación electoral virtual dirigido a publico priorizado a nivel nacional.**			
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000655. Población capacitada e informada sobre derechos políticos y participación ciudadana	**8. Meta presupuestaria**
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5005024. Población peruana con capacidades fortalecidas en cultura electoral	36

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
II.	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.1	**GESTION DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**													
2.1.7	**ACTIVIDAD: Desarrollo de cursos virtuales de educación electoral**			**90%**										
2.1.7.1	Coordinar con instituciones de educación superior en las regiones, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000169-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018) e Informe N° 000058-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (30ABR2018), se informó sobre las coordinaciones realizadas en diversas universidades del país, con el fin de ejecutar los cursos virtuales de educación electoral. Se indica que se enviaron oficios a 11 universidades, que se realizaron coordinaciones y suscripción de actas con autoridades universitarias, se remitieron afiches a las ORC para difundir las actividades educativas y se presentó el programa e inscripción de alumnos en una ORC.		
2.1.7.2	Habilitar cursos virtuales de educación electoral en la plataforma ONPEDUCA.	Informe de habilitación	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000171-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018) e Informe N° 000060-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (02MAY2018), se informó que desde el mes de marzo se han realizado gestiones para la habilitación de los cursos virtuales dirigidos a estudiantes de educación superior. Se precisa que las tareas que forman parte de la habilitación en la plataforma ONPEDUCA son: Coordinación con GITE, proceso de matrícula, envío de carta personalizada de bienvenida, adecuación y publicación de etiquetas y edición y publicación de recursos y actividades.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.7.3	Ejecutar cursos virtuales de educación electoral.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000172-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018) e Informe N° 000061-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (02MAY2018), se informó que desde el mes de abril se desarrollan cursos virtuales a estudiantes de las universidades: Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas y Nacional de San Martín de Tarapoto.		
2.1.8	**ACTIVIDAD: Monitoreo y evaluación de acciones de educación electoral virtual**			**10%**										
2.1.8.1	Realizar el monitoreo a los cursos virtuales de educación electoral.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000174-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (04MAY2018) e Informe N° 000062-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018), se informó que se viene realizando el monitoreo a los cursos virtuales que se brindan a los estudiantes de las universidades Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, Nacional de San Martín de Tarapoto y San Martín de Porres. El monitoreo se realiza mediante cinco funciones básicas que son: Académica, social, organizativa, orientadora y técnica.		
				100%										

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE : **GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - GIEE**

2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 03	**Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.03.01	**Asistencia especializada a las organizaciones políticas en el desarrollo de sus procesos electorales internos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000656. Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5002163. Organizaciones políticas atendidas en sus procesos de democracia interna.	37	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.1	**GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA**													
1.1.9	**ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción**			**40%**										
1.1.9.2	Formular el Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas.	Plan	Informe					No programada	1	0	0%			
1.1.13	**ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción**			**2%**										
1.1.13.19	Evaluar el Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas 2017	Informe de Evaluación	Documento					No programada	1	1	100%			
1.1.14	**ACTIVIDAD: Monitoreo de Planes Especializados y de Acción**			**3%**										
1.1.14.1	Monitoreo del Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas.	Reporte	Informe					No programada	2	0	0%			
1.1.37	**ACTIVIDAD: Mejora en el Documento Normativo de Asistencia Técnica**			**15%**										
1.1.37.1	Actualizar la directiva de asistencia técnica.	Directiva actualizada	Informe					No programada	1	0	0%			
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2	**GESTION DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													
2.2.1	**ACTIVIDAD: ORGANIZACIONES POLÍTICAS ATENDIDAS EN SUS PROCESOS DE DEMOCRACIA INTERNA**			**40%**										
2.2.1.1	Difundir la asistencia técnica a las organizaciones políticas a través de cartas.	Carta	Cargo de entrega					No programada	27	27	100%			
2.2.1.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido político atendido	Acta de reunión			1	100%	Adelanto tarea	7	3	43%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 048 -2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (03JUL2018), se informó de la asistencia brindada al Partido Político Juntos Por el Perú.		
2.2.1.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Acta de reunión					No programada	2	1				
				100%										

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - GIEE**				
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 04	**Brindar el servicio de educación electoral a público priorizado a nivel nacional**				
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.04.01	**Asistencia técnica integral a las instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil**				
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000657. Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5002164. Organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil atendidas que desarrollan procesos electorales democráticos	42	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.1	**GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA**													
1.1.9	**ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción**			**5%**										
1.1.9.3	Formular el Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones de la Sociedad Civil.	Plan	Informe					No programada	1	0	0%			
1.1.13	**ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción**			**2%**										
1.1.13.20	Evaluar el Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones de la Sociedad Civil 2017.	Informe de Evaluación	Documento					No programada	1	1	100%			
1.1.14	**ACTIVIDAD: Monitoreo de Planes Especializados y de Acción**			**3%**										
1.1.14.2	Monitoreo del Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones de la Sociedad Civil.	Reporte	Informe					No programada	2	0	0%			
1.1.17	**ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Documentos de Gestión Administrativa/Operativa**			**5%**										
1.1.17.4	Implementar las medidas de mejora TUPA-ONPE.	Informe	Documento					No programada	1	0	0%			
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.2	**GESTION DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													
2.2.4	**ACTIVIDAD: Organizaciones Públicas, Privadas y de la Sociedad Civil atendidas, que desarrollan procesos electorales democráticos**			**85%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.4.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, autoridades de centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		9	10	111%	Ejecutado	20	14	70%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°028 -2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (04MAY2018), se brindó asistencia técnica a las siguientes municipalidades: Municipalidad de San Miguel, Municipalidad de San Borja, Municipalidad de Jesús María, Municipalidad de Carabayllo, Municipalidad de Comas. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000286-2018-SGAT--GIEE/ONPE (05JUN2018) e Informe N° 41 -2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (05JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica a la Municipalidad de Pueblo Libre en su elección del consejo de Coordinación Local, el día 26MAY2018. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 051-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (06JUL2018), se informó de la asistencia técnica a las municipalidades de La Victoria, San Isidro, Santiago de Surco y Carabayllo.		
2.2.4.2	Brindar asistencia técnica a las universidades de Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe		2	2	100%	Ejecutado	5	2	40%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 028-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (04MAY2018), se brindó asistencia técnica a la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzman y Valle (La Cantuta). Se sostuvieron reuniones con el Comité Electoral Universitario, con miras al proceso electoral de elección de representantes estudiantiles y decanos. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000286-2018-SGAT-GIEE/ONPE (05JUN2018) e Informe N° 41-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (05JUN2018), se brindó asistencia técnica en la elección de coordinadores de escuela de Posgrado, de la Universidad Nacional Agraria la Molina el día 24MAY2018. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 051 -2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (06JUL2018), se brindó asistencia técnica a la Universidad Nacional Mayor de San Marcos y Universidad Nacional Agraria La Molina. Se sostuvieron reuniones con los Comités Electorales Universitarios, con miras al proceso electoral de elección de representantes estudiantiles ante el consejo universitario y consejos de facultad (UNALM), y en la elección del Comité Electoral (UNMSM).		
2.2.4.3	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		24	24	100%	Ejecutado	400	24	6%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000286-2018-SGAT--GIEE/ONPE (05JUN2018), se brindó asistencia técnica a Elección de la junta directiva y consejo de vigilancia de la APAFA de IE Pedro Adolfo Labarthe Effio, IE Nacional - Rimac, y elección del municipio escolar de las EP Saco Oliveros de los siguientes locales- Bellavista, Naranjal, Bellavista, Canta Callao, Cercado, La Victoria, Arequipa, Lince, Cuba, Chaclacayo, Ate, Calca, Nuevo San Juan, Arancibia, Calca, Barranco, Salamanca, Villa El Salvador, Monterrico. También el Municipio Escolar de la IE Liceo Naval Almirante Montero y del IEP Divino Maestro. Mediante Informe N° 041 -2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (05JUN2018), se informó que se dio asistencia técnica a 24 instituciones educativas.		
2.2.4.4	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de Lima, Callao y las de ámbito nacional en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		3	3	100%	Ejecutado	20	7	35%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000282-2018-SGAT--GIEE/ONPE (04JUN2018) e Informe N° 000040-2018-JAAT--GIEE/ONPE (01JUN2018), se brindó asistencia técnica a 03 Colegios profesionales. Mediante Informe N° 041 -2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (05JUN2018), informó del cumplimiento de la tarea. 1. Colegio de Ingenieros del Perú (CIP). 2. Colegio Químico del Perú (CQ. 3. Colegio de Antropólogos del Perú (CAP). El CIP tiene prevista la elección para el 18NOV2018, y se le viene asesorando en la implementación del Voto Electrónico No Presencial (VENP). El CAP realizó sus elecciones el 01JUL2018. Finalmente, CQ realizó su elección 02DIC2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.4.5	Brindar asistencia técnica a otras instituciones y organizaciones de la sociedad civil de Lima, Callao y las de ámbito nacional en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		26	28	108%	Ejecutado	68	46	68%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se atendió a un total de 12 instituciones diversas. Entre ellas el Ministerio de Educación - Unidad de Gestión Educativa Local 02, Sindicato de Enfermeras del Hospital Nacional Arzobispo Loayza, Asociación de Centros de Esparcimiento de Oficiales de la Guardia Civil - ACENESPAR GC, Ministerio de Salud - Hospital Nacional Víctor Larco Herrera, entre otras. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000282-2018-SGAT-GIEE/ONPE (04JUN2018) e Informe N° 000040-2018-JAAT--GIEE/ONPE (01JUN2018), se brindó asistencia técnica a diversas organizaciones, tales como: Comunidad Campesina de Collanac, Mercado Central Año Nuevo - Comas, Asociación de Vivienda El Vallecito de la Era Chosica, Federación Deportiva Peruana de Tenis de Mesa, Club Social Provincial Talara, Sindicato de Trabajadores de la Municipalidad de Los Olivos, Comunidad Urbana Autogestionaria Huaycán, Condominio Alto San Miguel, Federación Centro Unión de Trabajadores del Seguro Social de Salud - Essalud del Perú , Federación de Estudiantes de la PUCP. **Mes de Junio:** Mediante Informe N°051-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (06JUL2018), se da cuenta de la asistencia a 06 instituciones diversas: Poder Judicial, Amnistía Internacional –Sección Peruana, Federación Nacional de Trabajadores del Sector Salud, sindicato Nacional de Trabajadores Sociales y/o Asistentes Sociales de ESSALUD, Centro Poblado Virgen del Carmen – Chosica, Ministerio de Salud, entre otras.		
2.2.4.6	Realizar encuestas de satisfacción a las instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 051 -2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (06JUL2018), se realizó la encuesta de Satisfacción a instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil.		
				100%										

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - GIEE**			
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**			
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.10	**Publicaciones de investigaciones electorales entregadas a las autoridades públicas**			
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001 Acciones Comunes	**8. Meta presupuestaria**
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276 Gestión del Programa	27

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I.	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.1	**GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA**													
1.1.9	**ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción**			**15%**										
1.1.9.15	Formular el Plan de Información e Investigación Electoral 2018.	Plan	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000039-2018-GIEE/ONPE (22JUN2018) se informó sobre el cumplimiento de la formulación del Plan de Información e Investigación Electoral 2018.		
1.1.13	**ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción**			**15%**										
1.1.13.3	Evaluar el Plan de Información e Investigación Electoral 2018	Informe de Evaluación	Documento					No programada	1	0	0%			
1.1.15	**ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano**			**5%**										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000515-2018-GIEE/ONPE (25MAY2018), se remitió a la GPP el Plan Operativo Institucional –POI 2019. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000626-2018-GIEE/ONPE (23JUN2018), se remitió la modificación de actividades operativas, tareas y metas físicas para la elaboración del Plan Operativo Institucional 2018 versión 01.		
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	8	4	50%	**En el Segundo trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000081-2018-SGIIE-GIIE/ONPE (08MAY2018), se informó sobre el monitoreo mensual de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00, correspondiente al mes de abril. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 00018-2018-EVQ-SGFCE-GIEE/ONPE (15 JUN2018), se informa el monitoreo mensual de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00, correspondiente al mes de Mayo.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Memorando N° 000335-2018-GIEE/ONPE (18ABR2018), se remitió la Evaluación del Plan Operativo Institucional 2018 I trimestre.		
1.1.18	**ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto**			**5%**										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021	Reporte	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo trimestre.** **Mes de Julio:** Mediante informe N° 126-2018-SGIIE-GIEE/ONPE (19JUL2018), se remitió la Programación Multianual 2019-2021. La demora del reporte de esta tarea se debe a que algunas Sub gerencias no han remitido oportunamente su programación.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante el informe N° 000017-2018-EVQ-SGFCE--GIEE/ONPE (25MAY2018), Se cumple con remitir el consolidado de la GIEE de las actividades del POI 2019, Cuadro de Necesidades y Personal CAS y CAP.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante el informe N° 000017-2018-EVQ-SGFCE--GIEE/ONPE (25MAY2018), Se cumplió con remitir el presupuesto 2019 del Órgano.		
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.8	**GESTION DE LA INVESTIGACIÓN ELECTORAL**													
3.8.1	**ACTIVIDAD: Investigación y publicaciones electorales**			**25%**										
3.8.1.1	Desarrollar la serie "Documentos de Trabajo".	Documento	Informe					No programada	2	0	0%			
3.8.1.2	Elaborar "Revista Elecciones".	Documento	Informe					No programada	1	0	0%			
3.8.1.3	Elaborar "Reporte de Procesos y Consultas".	Documento	Informe					No programada	2	0	0%			
3.8.1.4	Elaborar y Revisar "Informe de Resultados".	Documento	Informe					No programada	3	0	0%			
3.8.2	**ACTIVIDAD: Difusión de temas electorales**			**25%**										
3.8.2.2	Actualizar y difundir publicaciones en el portal web.	Reporte	Memorando			1	100%	Adelanto tarea	6	1	17%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 0012-2018-PCT-SGIEE-GIEE/ONPE (27ABR2018), se presentó la Revista Elecciones Vol. 16 N°17 producida por la GIEE y que debe ser puesta a disposición de la ciudadanía a través del portal web de la ONPE.		
3.8.2.3	Conversatorios para intercambio de experiencias electorales.	Participante	Informe					No programada	2	0	0%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.8.2.4	Distribuir publicaciones a Autoridades Públicas.	Publicaciones	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante el Memorando N° 00442-2018-GIEE/ONPE (09MAY2018), se informó que se solicitó a la GCRC apoyo y se logró distribuir publicaciones a autoridades públicas.		
3.8.3	**ACTIVIDAD: Difundir información del Voto Electrónico**			**10%**										
3.8.3.1	Actualizar y difundir la información en el "Observatorio del Voto Electrónico".	Reporte	Informe		39	38	97%	Ejecutado	120	48	40%	**En el Segundo trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000074-2018-SGIIE-GIEE/ONPE (07MAY2018), se informó que se actualizó y difundió información en el observatorio del Voto Electrónico. Son diez (10) las actualizaciones que se realizó sobre el voto electrónico. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000096-2018-SGIIE-GIEE/ONPE (05MAY2018) e Informe N° 000029-2018-PCT- SGIIE-GIEE/ONPE (25MAY2018), se informó que se actualizó y difundió información en el observatorio del Voto Electrónico. Son diez (10) las actualizaciones que se realizó sobre el voto electrónico. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000117-2018-SGIIE-GIEE/ONPE (05JUL2018), se informó que se actualizó y difundió información en el observatorio del Voto Electrónico. Son dieciocho (18) las actualizaciones que se realizó sobre el voto electrónico.		
				100%										

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)

** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO) , EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - GIEE**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.10	**Publicaciones de investigaciones electorales entregadas a las autoridades públicas**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001 Acciones Comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276 Gestión del Programa	27	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I.	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.1	**GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA**													
1.1.9	**ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción**			**30%**										
1.1.9.4	Formular el Plan de Capacitación Virtual.	Plan	Informe					No programada	1	1	100%			
1.1.9.5	Formular el Plan de Capacitación de Actores Electorales del Proceso Electoral.	Plan	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000039-2018-JMC-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (26ABR20189, se formuló el Plan de Capacitación de Actores Electorales ERM 2018 versión 00 - Plan de Acción. Mediante Informe N° 000157-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (27ABR2018) se remitió el Plan a GIEE, solicitando revisión y de considerarlo conveniente remitirlo a la Jefatura Nacional para determinación de viabilidad. Mediante Resolución Gerencial N° 000002-2018-GIEE/ONPE (28JUN2018), se aprobó el Plan de Capacitación de Actores Electorales ERM2018 versión 00.		
1.1.9.6	Formular el Plan de Capacitación de Personal de las ODPE del Proceso Electoral.	Plan	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000005-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (26ABR2018), se presentó el Plan de Capacitación de personal ODPE y ONPE ERM 2018 versión 00 - Plan de Acción. Mediante Informe N° 000157-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (27AbR2018) que remite el Plan de Capacitación de personal ODPE y ONPE a la Gerencia GIEE, solicitando revisión y de considerarlo conveniente remitirlo a la Jefatura Nacional para determinación de viabilidad. Mediante Resolución Gerencial N° 000002-2018-GIEE/ONPE (28JUN2018), se aprobó el Plan de Capacitación de personal ODPE y ONPE ERM 2018 versión 00 - Plan de Acción.		
1.1.13	**ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción**			**30%**										
1.1.13.4	Evaluar el Plan de Capacitación Virtual.	Informe de Evaluación	Informe					No programada	1	0	0%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.13.5	Evaluar el Plan de Capacitación de Actores Electorales del Proceso Electoral.	Informe de Evaluación	Informe					No programada	1	0	0%			
1.1.13.6	Evaluar el Plan de Capacitación de Personal de las ODPE del Proceso Electoral.	Informe de Evaluación	Informe					No programada	1	0	0%			
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.1	**GESTION DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**													
2.1.9	**ACTIVIDAD: Planificación y evaluación de la capacitación virtual**			**40%**										
2.1.9.1	Actualizar los contenidos de los cursos virtuales para personal ONPE en la plataforma ONPEDUCA.	Curso virtual	Informe		2	2	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000009-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (27ABR2018) se informó que se ha realizado la actualización de los contenidos de los cursos de capacitación virtual dirigidos a Jefe ODPE y Coordinador administrativo de las ERM 2018, para la gestión en la plataforma ONPEDUCA. Mediante Informe N° 000191-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (10MAY2018) se derivó la información a GIEE. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000034-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (20JUN2018) se informó que se ha realizado la actualización de los contenidos de los cursos de capacitación virtual dirigidos a los Coordinador de capacitación y Analista de recursos humanos de las ERM 2018, para la gestión en la plataforma ONPEDUCA. Mediante Informe N° 000141-2018-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (20JUN2018) e Informe N° 000283-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (20JUN2018), se deriva la información a GIEE.		
2.1.9.2	Gestionar los cursos de capacitación al personal ONPE en la plataforma ONPEDUCA.	Reporte	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000008-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (27ABR2018), se informó que se realizó la reunión de coordinación con representantes de GITE para manifestar los requerimientos para el curso virtual SGD, en la categoría de curso virtual de fortalecimiento institucional. Mediante el Informe N° 000160-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (30ABR2018) se derivó la información a la GIEE. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000014-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018), se realizó la gestión del curso de capacitación virtual de educación virtual, en la categoría de curso virtual de educación electoral, realizado en la plataforma ONPEDUCA que fue dirigido a estudiantes universitarios de tres universidades del interior del país (universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza, Universidad de San Martín de Porres y Universidad Nacional de Cajamarca). Mediante Informe N° 000081-2018-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018) e Informe N° 000179-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (08MAY2018) se derivó la información a GIEE. **Mes de Junio:** Se reportó sobre la gestión de dos cursos de capacitación virtual dirigido al Coordinador de capacitación y Analista de recursos humanos en la plataforma ONPEDUCA el 21JUN2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.9.3	Realizar la tutoría a los participantes de los cursos de capacitación al personal ONPE en la plataforma ONPEDUCA.	Reporte	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000014-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018), se realizó tutoría a los estudiantes del curso virtual, de la categoría de curso virtual de educación electoral, realizado en la Plataforma ONPEDUCA. Mediante Informe N° 000081-2018-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018) e Informe N° 000179-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (08MAY2018) se derivó la información a la GIEE. **Mes de Mayo:** Se reportó sobre la tutoría a los participantes de los dos cursos de capacitación al personal ONPE en la plataforma ONPEDUCA. La tutoría a los participantes de los dos cursos virtuales, se basó en apoyar en la apertura de estos cursos en la plataforma, así como también para el acceso a la prueba de entrada. **Mes de Junio:** Se reportó sobre la tutoría a los participantes de los cursos de capacitación al personal ONPE en la plataforma ONPEDUCA. La tutoría a los participantes de los cursos virtuales, se basó en apoyar en la apertura de estos cursos en la plataforma, así como también para el acceso a la prueba de entrada.		
2.1.9.4	Monitoreo de los cursos de capacitación al personal ONPE de la plataforma ONPEDUCA.	Reporte de monitoreo	Informe		3	3	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000014-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018), se realizó el monitoreo del curso virtual de Educación Electoral dirigido a los estudiantes de la plataforma ONPEDUCA. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000036-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (21JUN2018), se realizó el monitoreo de los cursos de capacitación al personal ONPE de la plataforma ONPEDUCA, siendo que esta tarea tubo como día central el 31MAY2018 en que se iniciaron los cursos virtuales. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000036-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (21JUN2018), se realizó el monitoreo de los participantes del curso virtual de Jefe ODPE y Coordinador administrativo del 31MAY2018 al 09JUN2018.		
				100%										

7.2.16 OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL - OSDN**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.06	**Sistema de control biométrico implementado en la entidad.**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	16

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICO**													
1.1	**GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA**													
1.1.9	**ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción**			**5%**										
1.1.9.25	Formular el Plan de Gestión de Riesgos de Desastres 2018.	Plan	Documento					No programada	1	0	0%			
1.1.9.26	Formular el Plan de Continuidad Operativa 2018.	Plan	Documento					No programada	1	0	0%			
1.1.9.27	Formular el Plan de Contingencia 2018.	Plan	Documento					No programada	1	0	0%			
1.1.13	**ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción**			**3%**										
1.1.13.23	Evaluación del Plan de Contingencia 2017.	Documento	Informe					No programada	1	0	0%			
1.1.15	**ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano**			**3%**										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		1	2	200%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 0000295-2018-GPE-OSDN/ONPE (28MAY2018), se remitió el formato FM01-GPP/PLAN versión 04 la propuesta de actividades y metas físicas y el Formato FM02-GPP/PLAN Ficha Técnica del indicador para el POI 2019. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000335-2018-OSDN7ONPE (15JUN2018), se remitió el Formato FM01-GPP/PLAN la propuesta de Modificación del Plan Operativo Institucional 2018 y el Formato de indicador FM02-GPP/PLAN.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas fisicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	8	4	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 000288-2018OSDN/ONPE (23MAY018), se reportó el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo del Plan Operativo Institucional correspondiente al mes de abril. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 000317-2018OSDN/ONPE (08JUN018), se reportó el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo del Plan Operativo Institucional correspondiente al mes de mayo.		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de abril:** Mediante Informe N° 000017-2018-GPE-OSDN/ONPE (16ABR2018), se remitió el formato FM05-GPP/PLAN de la Evaluación del Primer Trimestre del Plan Operativo Institucional 2018.		
1.1.18	**ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto**			**3%**										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** En atención al Memorando Múltiple N° 000071-2018-GPP7ONPE (20JUN2018), se respondió por correo electrónico a GPP el formato: FM01_GAD_LOG (07JUN2018) de la programación multianual 2019-2021.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando Nº 000295-2018-OSDN/ONPE (28MAY2018), se remite a la GPP el Cuadro de Necesidades 2019.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando Nº 000295-2018-OSDN/ONPE (28MAY2018), se remite a la GPP el Presupuesto 2019.		
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.7	**GESTIÓN DE LA SEGURIDAD INSTITUCIONAL**													
3.7.2	**ACTIVIDAD: Seguridad y Defensa Nacional**			**26%**										
3.7.2.1	Realizar la evaluación de Riesgos de las Sedes Institucionales.	Informe de Evaluación	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000029-2018-COP-OSDN/ONPE (10MAY2018), se realizó la Evaluación de Riesgos de las Sedes Institucionales realizado desde el 02MAY2018 al 09MAY2018 en todos los locales de la ONPE, habiéndose detectado riesgos en cada uno de los mismos. Se coordina acciones para mitigar los riesgos encontrados.		
3.7.2.2	Realizar la capacitación en temas de seguridad: Uso de Extintores, Primeros Auxilios, Zonas de Riesgos.	Capacitación	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°00003-2018-JHO-OSDN/ONPE (26ABR2018), se da cuenta de la capacitación a brigadistas de la ONPE en uso de vías de evacuación e identificación de zonas de riesgos en casos de sismos seguido de tsunami e incendios. Además se capacito en temas de primeros auxilios y uso de extintores. Se desarrolló el 20ABR2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.7.2.3	Realizar Simulacros (Sismo e Incendio).	Simulacros	Informe		2	2	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000024-2018-COP-OSDN/ONPE (05MAY2018), se reportó sobre el simulacro interno de sismo seguido con tsunami e incendio realizado el 27ABR2018 a las 12:30. Participaron 662 colaboradores de la ONPE **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000017-2018-JHO-OSDN/ONPE (08JUN2018), se reportó sobre el simulacro por sismo a nivel nacional realizado el 31MAY2018 en los 07 locales de la ONPE. Participaron 1169 colaboradores de la ONPE.		
3.7.3	**ACTIVIDAD: Coordinaciones Operativas en Materia de Seguridad Corporativa de la ONPE**			**40%**										
3.7.3.1	Monitoreo de las sedes institucionales con cámaras de video vigilancia.	Informe	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre:** Se realizó el monitoreo de las sedes institucionales con cámara de video vigilancia. **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000018-2018-JHM-OSDN/ONPE (06MAR2018). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000024-2018-JHM-OSDN/ONPE (07JUN2018). **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000029-2018-JHM-OSDN/ONPE (11JUL2018).		
3.7.3.2	Supervisión del servicio de vigilancia de las sedes institucionales.	Informe	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre:** Se realizó la supervisión del servicio de vigilancia de las sedes institucionales. **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000025-2018-COP-OSDN/ONPE (07MAY2018) **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000030-2018-COP-OSDN/ONPE (04JUN2018) **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000040-2018-COP-OSDN/ONPE (04JUL2018)		
3.7.3.3	Inducción y evaluación a los operadores de cámaras de video vigilancia.	Evaluación	Informe		1	0	0%	Sin ejecutar	4	1	25%		**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Las condiciones y tiempos no fueron óptimos para realizar la capacitación y evaluación a los operadores. Personal limitado y ocupado en la coordinación de seguridad con las ODPEs previo a las ERM2018.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:.** Se solicitó la contratación de personal adicional para Julio, por lo que la charla se reportará en el III Trimestre.
3.7.4	**ACTIVIDAD: Proyecto del Sistema de Control de Acceso Biométrico**			**20%**										
3.7.4.1	Elaborar el proyecto del Sistema de Control de Acceso Biométrico.	Documento	Informe					No programada	1	0	0%			
3.7.4.2	Implementar el Sistema de Control de Acceso Biométrico según alcance establecido para el 2018.	Documento	Informe					No programada	1	0	0%			
				100%										

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)

** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO) , EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

7.2.17 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - GOECOR**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001 Acciones Comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276 Gestión del Programa	25	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.1	**GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA**													
1.1.15	**ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Operativos por Òrgano**			**5%**										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N° 1217-2018-GOECOR/ONPE (14MAY2018) se emitió la formulación del POI 2019 del órgano. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N° 1736-2018-GOECOR/ONPE (22JUN2018) se emitió la formulación del POI 2018 Modificado del órgano.		
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas fisicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		2	2	100%	Ejecutado	8	4	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N°001254-2018-GOECOR/ONPE (16MAY2018) se presentó el formato de monitoreo del mes de abril del POI GOECOR. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N°001688-2018-GOECOR/ONPE (16JUN2018) se presentó el formato de monitoreo del mes de mayo del POI GOECOR.		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM DIC 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Memorandos N°000977 -2018-GOECOR/ONPE (17ABR2018), se presentó la evaluación de POI GOECOR 2018 del Primer Trimestre.		
1.1.16	**Actividad: Presentación de la Elaboración de Planes Institucionales a nivel desconcentrado**			**3%**										
1.1.16.1	Elaborar los Planes Operativos Electorales de la ODPE (POE ERM 2018 y POE SER 2018)	Formato	Documento					No programada	2	1	50%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.16.2	Elaborar los Planes Operativos Institucionales de las ORC (POI 2019 y POI Modificado 2018)	Formato	Documento		38	38	100%	Ejecutado	38	38	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N°001312-2018-GOECOR/ONPE (22MAY2018) se presentó el formato (19 matrices) de programación de las tareas referente al POI 2019. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N°001736-2018-GOECOR/ONPE (12JUN2018) se presentó el formato (19 matrices) de programación de las tareas referente al POI 2018 Modificado.		
1.1.16.3	Elaborar planes (programación multianual 2019-2021) de la GOECOR - ODPE.	Formato	Documento		8	8	100%	Ejecutado	8	8	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante correo electrónico (22JUN2018), se remitió 08 formatos FM01-GPP/PLAN "Formulación de actividades operativas, tareas y metas físicas 2019-2021" correspondientes la matriz de la GOECOR y ODPE, solicitado por la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Personal con carga laboral por el proceso ERM 2018, sin embargo se emitió el Informe N° 000832-2018-SGORED-GOECOR/ONPE en el tercer trimestre, que da cumplimiento a ésta tarea.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se procurará emitir informes de cumplimiento oportunamente.
1.1.16.4	Elaborar planes (programación multianual 2019-2021) de las ORC.	Formato	Documento		57	0	0%	Sin ejecutar	57	0	0%		**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Personal con carga laboral por el proceso de ERM 2018, no permitió ejecutar ésta tarea.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se ejecutará en el tercer trimestre.
1.1.18	**Actividad: Formulación de Presupuesto**			**6%**										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°0623-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (15JUN2018), se elaboró la Programación Multianual 2019-2021 para las actividades de funcionamiento.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°0623-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (15JUN2018) se elaboró el cuadro de necesidades 2019 de la gerencia.		
1.1.18.5	Formular el Presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°0623-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (15JUN2018) se elaboró el presupuesto de la gerencia para el año fiscal 2019.		
1.1.18.7	Elaborar la programación multianual 2019-2021 GOECOR-ODPE	Formato	Documento		8	0	0%	Sin ejecutar	8	0	0%		**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Personal con carga laboral por el proceso de ERM 2018, no permitió ejecutar ésta tarea.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se ejecutará en el tercer trimestre.
1.1.18.8	Elaborar la programación multianual 2019-2021 de las ORC.	Formato	Documento		57	57	100%	Ejecutado	57	57	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°0623-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (15JUN2018) se elaboró 57 formatos del Presupuesto Multianual 2019-2021 para las actividades de funcionamiento de las ORC.		
1.1.18.9	Elaborar el cuadro de necesidades de las ORC (2019).	Cuadro de Necesidades	Documento		19	19	100%	Ejecutado	19	19	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°0623-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (15JUN2018) se elaboró 19l cuadros de necesidades 2019 para cada ORC.		
1.1.18.10	Formular el presupuesto de las ORC (2019).	Formato	Documento		19	19	100%	Ejecutado	19	19	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°0623-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (15JUN2018) se elaboró 19 formatos del presupuesto 2019 de las ORC.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.38	**Actividad: Monitoreo y Evaluación a nivel desconcentrado**			**6%**										
1.1.38.1	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional de las ORC.	Formato	Documento		38	38	100%	Ejecutado	152	76	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Memorando N°001254-2018-GOECOR/ONPE (16MAY2018) se presentó los 19 formatos de monitoreo del mes de abril POI ORC-GOECOR. **Mes de Junio:** Mediante Memorando N°001688-2018-GOECOR/ONPE (16JUN2018) se presentó los 19 formatos de monitoreo del mes de mayo POI ORC-GOECOR.		
1.1.38.2	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos de la ORC / ODPE (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM DIC 2017)**.	Formato	Documento		19	19	100%	Ejecutado	77	39	51%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Memorando N°00977-2018-GOECOR/ONPE (17ABR2018), se informó el formato de evaluación de las 19 ORC durante el Primer Trimestre.		
1.1.39	**Actividad: Supervisión y control de las actividades de las ORC**			**10%**										
1.1.39.1	Ejecutar la supervisión a las ORC, de acuerdo a las disposiciones de la gerencia.	Supervisión	Documento		1	0	0%	Sin ejecutar	2	0	0%		**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Personal con carga laboral por el proceso de ERM 2018, no permitió ejecutar ésta tarea.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se ejecutará en el tercer trimestre.
1.1.39.2	Realizar talleres de coordinación y programación de actividades operativas con las ORC.	Taller	Documento					No programada	1	0	0%			
1.1.39.3	Realizar el seguimiento y monitoreo a la ejecución de las actividades del POI ORC y consolidar la información (soporte ORC)	Informe mensual	Documento		2	2	100%	Ejecutado	9	5	56%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°00021-GOECOR-SORC/ONPE (07MAY2018) se presentó el monitoreo del POI 2018, correspondiente a las tareas desarrolladas por las 19 ORC en el mes de abril. **Mes de Junio:** Mediante Informe N°00027-GOECOR-SORC/ONPE (06JUN2018) se presentó el monitoreo del POI 2018, correspondiente a las tareas desarrolladas por las 19 ORC en el mes de mayo.		
1.1.39.4	Evaluar la gestión de las ORC.	Informe trimestral	Documento		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°00019-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018) se presentó el informe que realiza la evaluación trimestral de la gestión de la ORC.		
1.1.40	**Actividad: Formulación de proyectos institucionales**			**8%**										
1.1.40.1	Formular, evaluar y registrar proyectos de inversión pública en el marco de la normativa de INVIERTE PERU.	Informe trimestral	Documento		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°00016-2018-ISF-GOECOR/ONPE (06JUN2018) se presentó los avances del trimestre. La OPMI (Oficina de Programación Multianual de Inversiones) solicitó a GOECOR como parte de sus funciones, registrar seis (06) ideas de proyecto en el Banco de Inversiones, con la finalidad qué estas puedan ser incorporadas en el Programa Multianual de Inversiones – PMI 2019-2021.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.40.2	Elaborar el informe sobre el cumplimento de la normativa de INVIERTE PERU aplicable a la Unidad Formuladora para los proyectos e inversiones en fase de ejecución.	Informe trimestral	Documento		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio**: Mediante Informe N°00016-2018-ISF-GOECOR/ONPE (06JUL2018) se presentó los avances del trimestre. Se desarrollan acciones en el marco de proyectos que ya cuentan con viabilidad, que si bien no cuentan con un Estudio Definitivo, ya superaron la fase de formulación y evaluación y fueron asignados a las respectivas UEI. Estos proyectos son: Proyecto de GAD : "Mejoramiento de la capacidad prestadora de los servicios electorales de la Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE) en Lima Metropolitana" y "Mejoramiento de las condiciones de seguridad y acceso del centro de procesamiento de datos móvil de la ONPE". Proyecto de GPP: "Mejoramiento del sistema de información geográfico electoral de la ONPE y ampliación a la versión web"		
1.1.40.3	Elaborar el informe de cumplimiento de la normativa relacionada a las funciones de Unidad Ejecutora de Inversiones, en el caso de proyectos formulados para la GOECOR.	Informe trimestral	Documento		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°00016-2018-ISF-GOECOR/ONPE (06JUL2018) se presentó los avances del trimestre, donde GOECOR, como Unidad Ejecutora del proyecto "Mejoramiento de los procesos y servicios de la GOECOR-ODPE", informó sobre las tareas que le correspondían ejecutar, habiendo concluido con el procedimiento de liquidación técnica y financiera.		
1.1.40.4	Ejecutar las tareas aplicables a GOECOR, relacionadas a cooperación técnica internacional que solicita GPP.	Informe trimestral	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°00016-2018-ISF-GOECOR/ONPE (06JUL2018) se presentó los avances del trimestre. Se señala que la GPP solicitó información sobre actividades o proyectos que se hubieran ejecutado en el marco del Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la ONPE y la Secretaría de la OEA, firmado en el año 2008. Se emitió la respuesta a la GPP, en el sentido que estando próximo el proceso electoral de las ERM-2018, correspondería evaluar si en el marco de elecciones similares (ERM-2014) o elecciones de cobertura nacional recientes (EG-2016), se ejecutaron actividades institucionales con el citado organismo, en el marco de dicho convenio, que deban ser tomadas en cuenta para su correspondiente ejecución.		
1.2	**GESTIÓN INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN**													
1.2.3	**Actividad : Gestión de los programas de mejora continua de los sistemas de gestión**			**11%**										
1.2.3.1	Elaborar proyectos de mejora a la Gestión por Procesos de GOECOR.	Informe de avance	Documento		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes Mayo:** Mediante Informe N°015-2018-RPJ-GOECOR/ONPE (21MAY2018), el encargado del sistema de calidad de la GOECOR presenta el Proyecto de mejora: Plan de Trabajo para la Mejora de los Procesos de GOECOR con el objetivo de cumplir con las actividades de cierre de brechas para la implementación del Sistema de Control Interno de nuestra institución.		
1.2.3.2	Implementar proyectos de mejora a la Gestión por Procesos de GOECOR.	Informe trimestral	Documento					No programada	2	0	0%			
1.2.3.3	Elaborar el informe respecto al mantenimiento de la certificación de Entidad de Registro	Informe semestral	Documento		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes Junio:** Mediante Informe N°000197-2018-SGOPED-GOECOR/ONPE (02JUN2018) se presentó el informe de avance. Por encargo de Jefatura Nacional se coordinó con INDECOPI ampliar el alcance de la Entidad de Registro o Verificación para el Estado Peruano (EREP) ONPE a la solución de Voto Electrónico Presencial y revisó las pantallas de la solución tecnológica de VEP EREP.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.2.4	**Actividad : Seguimiento a los programas de mejora continua de los sistemas de gestión**			**11%**										
1.2.4.1	Monitorear y evaluar la Gestión de los procesos de la GOECOR relacionados al alcance de la Certificación.	Informe semestral	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	2	67%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes Mayo:** Mediante Informe N°000014-2018-RPJ-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se indicó las oportunidades de mejora respecto al proceso certificado de Jornada electoral, especialmente en el tema relacionado a la "Atención preferente en los locales VEP", en razón a las consultas efectuadas por el JNE.		
1.2.4.2	Efectuar el levantamiento de fichas de Gestión por Procesos de GOECOR .	Informe de cumplimiento	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°000018-2018-RPJ-GOECOR/ONPE (13JUL2018), se da cuenta del levantamiento de fichas de Gestión por Procesos, donde se aplicó las fichas de procedimientos en donde se registró información de los Procesos de la GOECOR.		
1.2.4.3	Elaborar informe de evaluación del mapeo de los procesos, actualización de las fichas de procesos y documentos del SGC de la GOECOR	Informe semestral	Documento		1	0	0%	Sin ejecutar	2	0	0%		**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Personal con carga laboral por el proceso de ERM 2018, no permitió ejecutar ésta tarea.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se ejecutará en el tercer trimestre.
1.2.4.4	Ejecutar el monitoreo y control a la Gestión por Procesos de los Procesos Internos de GOECOR..	Informe de cumplimiento	Documento					No programada	4	1	25%			
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.3	**GESTIÓN DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN**													
3.3.5	**Actividad: Mantenimiento del SISGOECOR y aplicativos informáticos**			**10%**										
3.3.5.1	Efectuar la restructuración de los módulos del SISGOECOR y elaborar informe.	Informe de cumplimiento	Documento		2	1	50%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°009-2018-FPR-GOECOR/ONPE (28JUN2018) se informó que el SISGOECOR se encuentra restructurado.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Personal con carga laboral por el proceso de ERM 2018, no permitió ejecutar ésta tarea.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se considerará para la siguiente formulación de actividades.
3.3.5.2	Gestionar la base de datos Electorales de GOECOR y elaborar informe.	Informe de cumplimiento	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°009-2018-FPR-GOECOR/ONPE (28JUN2018) se informó que esta tarea está ligada a la actualización de las Bases de datos (BD) que forman parte de los insumos necesarios para el funcionamiento de los módulos del SISGOECOR; entre ellas la BD del Padrón Electoral, BD de la incorporación del personal contratado para las ERM2018, la BD de locales de Votación generada y verificada a través del módulo del SISGOECOR, que ha servido como insumo importante y vital para el funcionamiento de la aplicación web de "Elige tu Local de Votación"		
3.5	**GESTIÓN ADMINISTRATTIVA Y FINANCIERA**													

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.5.6	**Actividad: Gestión de la información electoral de la GOECOR**			**10%**										
3.5.6.1	Actualizar la base de datos de los costos y proveedores de bienes y servicios de procesos anteriores para el monitoreo de la ejecución presupuestal de los procesos electorales del 2019.	Informe de actualización	Documento		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°00673-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (27JUN2018) se informó que la Base de Datos de Costos y proveedores contiene todas las transacciones realizadas por las ODPE para el pago de bienes y servicios de las EMDIC 2017, CPR 2017, EM2017, EG2016, SEP 2016, ERM 2014, SER 2014, NEM 2014 y NEM y CPR julio 2013, REV 2012, EMC HUACACHI 2013, EG 2011, SEP 2011, EMC 2011, EM y EMC HUACACHI 2011, ERM 2010 primera y segunda elección, CNM y NEM 2010, REV 2009 y NEM 2009 y REV 2008, por lo que se encuentra expedita para ser utilizada en forma efectiva para monitorear la ejecución presupuestal de los procesos electorales de 2019.		
3.5.6.2	Sistematizar la gestión del abastecimiento de materiales.	Informe trimestral	Documento		1	0	0%	Sin ejecutar	3	0	0%		**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Personal con carga laboral por el proceso de ERM 2018, no permitió ejecutar ésta tarea.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se ejecutará en el tercer trimestre.
3.5.6.3	Elaborar los requerimientos (pedidos de compra y servicios) para la GOECOR y ORC y elaborar informe	Informe mensual	Documento		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 459-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se indicó la emisión de 02 pedidos de bienes para la GOECOR y 04 pedidos de bienes a la ORC. Además, se efectuó el pedido de 03 servicios para la GOECOR. **Mes de Mayo** Mediante Informe N° 467-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (02JUN2018), se indicó la emisión de 03 pedidos de servicios para la GOECOR y 01 pedidos para la ORC. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 683-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (28JUN2018), se indicó la emisión de 01 pedidos de bienes para la GOECOR y 25 pedidos para la ORC.		
3.5.6.4	Ejecutar el seguimiento a los requerimientos para la GOECOR y ORC.	Informe trimestral	Documento		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 684-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (28JUN2018), se indicó que en el presente trimestre se emitió los pedidos de servicio de manera anticipada para la elaboración de la adenda para el servicio de alquiler de local para 04 ORC (Ica, Cusco, Pucallpa y Piura).		
3.5.7	**Actividad: Seguimiento de Recursos Financieros**			**10%**										
3.5.7.1	Efectuar el seguimiento a la ejecución presupuestal de las ORC.	Informe mensual	Documento		2	2	100%	Ejecutado	9	3	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 426-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se indicó que el importe de la primera rendición de caja chica de las ORC, ascendió a S/.40,699.95 soles, en el mes de marzo 2018. La ejecución de las ORC en el mes de marzo fue de S/. 282,370.30 soles en ambas fuentes de financiamiento. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 722-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (10JUL2018), se indicó que el importe de la rendición y reposición de la caja chica de las ORC, correspondiente al mes de abril 2018, ascendió a S/.41,478.52 soles y que la ejecución presupuestal de las ORC ascendió a un total de S/. 284,965.42 soles, por ambas fuentes de financiamiento.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.5.7.2	Efectuar el seguimiento a la ejecución presupuestal de la GOECOR .	Informe mensual	Documento		1	2	200%	Ejecutado	7	2	29%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°000729 -2018-SGORED-GOECOR (11JUL2018), se da cuenta de la ejecución del presupuesto de la GOECOR en el mes de abril, en la fuente de financiamiento de RO ha sido S/. 153, 588.93 soles, mientras que en la fuente de financiamiento de RDR ha sido S/. 14,124.27 soles, haciendo un total de S/. 167, 713.20 soles. Mediante Informe N°000728 -2018-SGORED-GOECOR (11JUL2018), se da cuenta de la ejecución del presupuesto de la GOECOR en el mes de mayo, en la fuente de financiamiento de RO ha sido S/. 53,588.93 soles, mientras que en la fuente de financiamiento de RDR ha sido S/. 7,219.50 soles, haciendo un total de S/. 60, 808.43 soles.		
3.6	**GESTIÓN DOCUMENTAL**													
3.6.7	**Actividad: Administración de la documentación electoral y Atención a petitorios de ciudadanos**			**10%**										
3.6.7.1	Organizar, describir y transferir el acervo documentario y efectuar el servicio de búsqueda de información de la ODPE.	Informe mensual	Documento		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe 447-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (04MAY2018), se logró pegar los rótulos y guardar en cajas 119 Unidades de Archivamiento de la serie documental Credenciales Entregadas y no entregadas de las ODPE del proceso ERM 2010, correspondiente a 17 ODPE, contenidas en 09 cajas de cartón proporcionadas por el Área de Almacén de la SGORED. **Mes de Mayo:** Mediante Informe 550-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se logró pegar los rótulos y guardar en cajas 102 Unidades de Archivamiento de la serie documental Credenciales Entregadas y no entregadas de las ODPE del proceso ERM 2010, correspondiente a 13 ODPE, contenidas en 05 cajas de cartón proporcionadas por el Área de Almacén de la SGORED. **Mes de Junio:** Mediante Informe 695-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (02JUL2018), se comenzó la elaboración del Inventario Registro de la serie documental Credenciales entregadas y no entregadas del proceso ERM 2010.		
3.6.7.2	Elaborar informe sobre la atención a petitorios de ciudadanos.	Informe trimestral	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°0003-2018-MSC-GOECOR/ONPE (02JUL2018), se indicó que durante el primer semestre se han tramitado un total de 156 atenciones referentes a quejas, reclamos, solicitud por Transparencia y pedidos de PP, PNP y Juzgados.		
				100%										

* POE ERM 2018 (MARZO), POI 2019 (MAYO), POI 2018 MODIFICADO (JUNIO), POE SER 2018 (NOVIEMBRE)

** EVA POI ANUAL 2017(FEBRERO) , EVA PEI 2014-2017 (FEBRERO), EVA POE EM DIC2017, EVA POI 2018 TRIM(ABRIL,JULIO,OCTUBRE)

7.2.17.1 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC ABANCAY

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC ABANCAY**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	03	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.3	**GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES**													
1.3.11	**Actividad: Gestión de la información ORC**			**12%**										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicacion locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		40	49	123%	Ejecutado	103	82	80%	**En el Segundo Trimestre:** Mediante correo electrónico se logró difundir 49 notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región, radio, televisión, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. **Mes de Abril:** Se logró difundir 15 notas de prensa. **Mes de Mayo:** Se logró difundir 20 notas de prensa. **Mes de Junio:** Se logró difundir 14 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa son: Organizaciones Políticas iniciaron procesos de elección de candidatos, ONPE: Organizaciones Políticas pueden presentar Información Financiera Anual 2017 hasta el 02JUL2018, ONPE habilitará más de 81 mil mesas de sufragio para las elecciones del 07OCT2018, Solución tecnológica de Voto Electrónico Presencial de la ONPE será desafiada por los participantes de la Hackathon 2018, ONPE revisará proceso de verificación de firmas del partido político Podemos por el Progreso del Perú.		
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.1	**GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**													
2.1.10	**Actividad: Educación Electoral**			**12%**										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Acta de Coordinación FM03-GIEE/EE (12ABR2018) que fue enviado con la Hoja de Envió N° 000030-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (13ABR2018), se coordinó con la Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac UNAMBA, para la ejecución de los cursos virtuales de educación electoral.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Acta de Coordinación FM03-GIEE/EE (13ABR2018 que fue enviado con la Hoja de Envió N° 000031-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (13ABR2018), se coordinó con la Comunidad Campesina de Ancobamba, distrito de Chapimarca, provincia de Aymaraes, para la realización de los talleres de educación electoral dirigidos a los organizaciones sociales de base de su jurisdicción.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe					No programada	1	0	0%			
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta		2	2	100%	Ejecutado	3	2	67%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se realizó 02 coordinaciones para la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de instituciones educativas. Mediante Acta de Coordinación FM03-GIEE/EE (10ABR2018) que fue enviado con la Hoja de Envió N° 000026-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (11ABR2018), se coordinó con la IE Santa Rosa, distrito de Abancay. Mediante Acta de Coordinación FM03-GIEE/EE (13ABR2018) que fue enviado con la Hoja de Envió N° 000032-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (13ABR2018), se coordinó con la IE Divino Maestro, distrito de Abancay.		
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educacion electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe		8	10	125%	Ejecutado	10	10	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Hoja de Envío N°000046-2018/ORCABA-GOECOR con el FM09-GIEE/EE (25MAY2018), se informó sobre la ejecución de 02 talleres de capacitación Programa de educación electoral dirigido a estudiantes de educación básica regular (EBR)(23MAY18), donde asistieron 42 estudiantes de la Institución Educativa Santa Rosa. Donde todas las asistentes fueron mujeres. Mediante Hoja de Envío N° 000049-2018/ORCABA-GOECOR con el FM09-GIEE/EE (29MAY2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación Programa de educación electoral dirigido a estudiantes de EBR (28MAY2018), donde asistieron 28 estudiantes de la Institución Educativa Santa Rosa. Donde todas las asistentes fueron mujeres. **Mes de Junio:** Mediante Hoja de Envío N° 000063-2018/ORCABA-GOECOR con el FM09-GIEE/EE (14JUN2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación Programa de educación electoral dirigido a estudiantes de EBR (08JUN2018), donde asistieron 22 estudiantes de la Institución Educativa Santa Rosa. Donde todas las asistentes fueron mujeres. Mediante Hoja de Envío N° 000069-2018/ORCABA-GOECOR con el FM09-GIEE/EE (20JUN2018), se informó sobre la ejecución de 02 talleres de capacitación Programa de educación electoral dirigido a estudiantes de EBR (15 JUN 2018), donde asistieron 52 estudiantes de la Institución Educativa Santa Rosa. Donde todas las asistentes fueron mujeres. Mediante Hoja de Envío N°000074-2018/ORCABA-GOECOR con el FM09-GIEE/EE (25JUN18), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación Programa de educación electoral dirigido a estudiantes de EBR (20JUN2018), donde asistieron 30 estudiantes de la Institución Educativa Santa Rosa. Donde todas las asistentes fueron mujeres. Mediante Hoja de Envío N°000075-2018/ORCABA-GOECOR con el FM09-GIEE/EE (25JUN2018), se informó sobre la ejecución de 02 talleres de capacitación Programa de educación electoral dirigido a estudiantes de EBR (20JUN2018), donde asistieron 38 estudiantes de la Institución Educativa Divino Maestro. Donde 18 asistentes fueron mujeres y 20 hombres. Mediante Hoja de Envío N°000077-2018/ORCABA-GOECOR con el FM09-GIEE/EE.(26JUN2018) , se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación Programa de educación electoral dirigido a estudiantes de EBR (22JUN2018), Donde asistieron 35 estudiantes de la Institución Educativa Santa Rosa. Donde todas las asistentes fueron mujeres.		
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo.** Mediante Hoja de Envío N° 000055-2018-ORCABA-GOECOR (31MAY2018), se efectuó la coordinación con el Movimiento Regional Llankasun Kuska para una próxima ejecución de Educación Electoral.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe					No programada	1	0	0%			
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe					No programada	2	0	0%			
2.2	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													
2.2.2	**Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas**			**7%**										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega		1	1	100%	Ejecutado	5	5	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Carta N° 000031-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (08MAY20189), se difundió asistencia técnica al Movimiento Regional Progresista de Apurímac, ésta Organización Política está recién inscrito en el Registro de Organizaciones Políticas.		
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe		3	3	100%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** No se brindó asistencia técnica a ningún partido político. **Mes de Mayo:** Se brindó asistencia técnica a 03 partidos políticos: Se desarrolló la Jornada Electoral del Partido Político Somos Perú (06MAY2018). Se desarrolló la Jornada Electoral del Partido Político Juntos por el Perú (24MAY2018). Se desarrolló la Jornada Electoral del Partido Político Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad (20MAY2018).		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** No se brindó asistencia técnica a ningún Movimiento Regional. **Mes de Mayo:** Se brindó asistencia técnica a 02 Movimientos Regionales: Se desarrolló la Jornada Electoral del Movimiento Regional Llankansun Kuska (19MAY2018) Se desarrolló la Jornada Electoral del Movimiento Popular Kallpa (20MAY2018).		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos politicos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento		5	5	100%	Ejecutado	5	5	100%	**En el Segundo Trimestre.** Se elaboró 05 informes de asistencia técnica de partidos políticos y movimientos regionales. **Mes de Mayo:** Mediante Hoja de Envío N°000041-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (10MAY2018) se envió el Informe N° 000041-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se brindó asistencia técnica al Partido Político Somos Perú-Región Apurímac. Mediante Hoja de Envío N°000048-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (28MAY2018) se envió el Informe N° 000043-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se brindó asistencia técnica al Partido Político El Frente Amplio, por Justicia, Vida y Libertad-Región Apurímac. Mediante Hoja de Envío N°000050-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (29MAY2018) se envió el Informe N° 000044-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se brindó asistencia técnica al Partido Político Juntos por el Perú-Región Apurímac. Mediante Hoja de Envío N°000051-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (30MAY2018) se envió el Informe N° 000045-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se brindó asistencia técnica al Movimiento regional LLankasun Kuska. Mediante Hoja de Envío N°000058-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (06JUN2018), se envió el Informe N° 000050-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se brindó asistencia técnica al Movimiento regional Popular Kallpa.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8	**Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil**			**20%**										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		3	4	133%	Ejecutado	7	8	114%	**En el Segundo Trimestre.** Se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, capacitación de actores electorales, préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral. **Mes de abril:** Mediante Informe N° 000035-2018-ORCABA-GOECOR (13ABR2018), se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP Miraflores - Distrito Rocchacc-Provincia de Chincheros, realizada el 08ABR2018. Mediante Informe N°000042-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se brindó asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP Socco, Provincia de Aymaraes, Departamento de Apurímac realizada el 22ABR2018. **Mes de Junio:** Mediante Informe N°000057-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (22JUN2018), se brindó asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP Chuquinga, Provincia de Aymaraes, Departamento de Apurímac realizada el 10JUN2018. Mediante Informe N°000058-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (05JUL2018), se brindó asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP Tiaparo, Provincia de Aymaraes, Departamento de Apurímac realizada el 10JUN2018.		
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		2	2	100%	Ejecutado	7	2	29%	**En el Segundo Trimestre.** Se asesoró en diseño de material electoral, capacitación a miembros de mesa, préstamo de ánforas y cabinas, asistencia técnica a la Jornada Electoral. **Mes de Mayo.** Mediante Informe N° 000066-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (17JUL2018), se informó a GOECOR sobre la Asistencia Técnica brindada a la IE Francisco Montufar Pinto, en las elecciones del Municipio Escolar, al mismo que se asesoró en el diseño de material electoral, capacitación a miembros de mesa, préstamo de ánforas y cabinas, asistencia técnica a la Jornada Electoral la cual se realizó el 03MAY2018,. **Mes de Junio:** Mediante N°000066-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (17JUL2018), se brindó asistencia técnica a la IE Renzo Michelli, en las elecciones del Municipio Escolar la misma que se realizó el 10JUN2018.		
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe					No programada	1	0	0%			
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		2	2	100%	Ejecutado	5	4	80%	**En el Segundo Trimestre** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°000053-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (12JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al a la Escuela Profesional de Ing. Ambiental y Recursos Naturales de la Universidad Tecnológica de los Andes, en las elecciones del Centro Federado de estudiante (30MAY2018). **Mes de Junio:** Mediante Informe N°000056-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (22JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Poder Judicial de Apurimac, para la realización de las Elecciones de los Representantes de los Trabajadores ante el CAFAE, esta consistió en Capacitación de Actores Electorales y Asesoría en la Jornada Electoral (08JUN2018).		
2.3	**GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**													

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10	**Actividad: Verificación y control de la información financiera anual**			**10%**										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción del los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe					No programada	2	0	0%			
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** Se envió 04 cartas a Movimientos Regionales para la entrega de Información Financiera concerniente al proceso ERM2018. **Mes de Abril:** Mediante Carta N° 000027-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (23ABR2018), al Movimiento Regional Movimiento Regional Llankasun Kuska. Mediante Carta N° 000028-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (23ABR2018), al Movimiento Regional Movimiento popular Kallpa. Mediante Carta N° 000029-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (23ABR2018), al Movimiento Fuerza Campesina. Mediante Carta N° 000030-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (23ABR2018), al Movimiento Regional Poder Popular Andino.		
2.3.11	**Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias**			**5%**										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe					No programada	1	0	0%			
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular.	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se apoyó en la Organización del Taller de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular. Se definió al Hotel de Turistas ubicado en Av. Díaz Bárcenas N° 500 Abancay como lugar de realización del taller, además se verifico el lugar del taller y del break. Se repartieron 19 Cartas de Invitación a las Movimientos Regionales, Partidos Políticos, Instituciones Públicas, Medios de Comunicación, estas fueron repartidas personalmente y por Courier el 13ABR2018. Se hizo llamadas reiterativas a los invitados para recordar la invitación. El mismo día del taller 26ABR2018 se apoyó en la recepción de los invitados, en la parte logística y apoyo en el transcurso del evento.		
2.3.12	**Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas**			**5%**										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte					No programada	5	0	0%			
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	10	4	40%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. **Mes de Mayo:** Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. **Mes de junio:** Se actualizó la dirección del nuevo local partidario del Movimiento Regional Sentimiento Amazonense Regional, con miras a las ERM2018. Se actualizó el directorio de 05 movimientos regionales con inscripción vigente e inscrita, entre ellos al Movimiento Regional Progresista Apurimac (inscrito en el mes de Abril) se actualizó las direcciones y contactos.		
2.3.13	**Actividad: Verificación de los comités partidarios**			**2%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento					No programada	1	0	0%			
2.3.14	**Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales**			**5%**										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro Poblado	Informe					No programada	1	1	100%			
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.2	**GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO**													
3.2.4	**Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos**			**22%**										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		229	238	104%	Ejecutado	719	428	60%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, información sobre afiliación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, información sobre presentación de información financiera, entre otros. Según detalle: **Mes de Abril:** Se atendió consultas de manera presencial a (66) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas de manera presencial a (113) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas de manera presencial a (59) ciudadanos.		
3.2.4.2	Atender consultas por telefono o correo electronico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		30	34	113%	Ejecutado	90	64	71%	**En el Segundo Trimestre:** Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre solicitud de adicional de electores a mesas de sufragio de los centros poblados, afiliación a una organización política y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil. **Mes de Abril:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (13) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (12) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (9) ciudadanos.		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		29	48	166%	Ejecutado	59	64	108%	**En el Segundo Trimestre:** Se recibió y registró expedientes por mesa de partes. **Mes de Abril:** Se recibieron 05 documentos referentes a solicitudes de Asistencia Técnica y solicitud de constancia de trabajo. **Mes de Mayo:** Se recibieron 22 documentos referentes a solicitudes de Asistencia Técnica, notificaciones del Poder Judicial, carta de proveedores de local para la ODPE. **Mes de Junio:** Se recibieron 21 documentos referentes a solicitudes de Asistencia Técnica, resoluciones del JEE de Abancay, carta de proveedores para publicidad, acceso a la información pública.		
				100%										

7.2.17.2 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC AREQUIPA

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC AREQUIPA**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	04	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.3	**GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES**													
1.3.11	**Actividad: Gestión de la información ORC**			**12%**										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		31	36	116%	Ejecutado	96	62	65%	**En el Segundo Trimestre.** Mediante correo electrónico a periodistas, se logró difundir notas de prensa institucionales a los diversos medios de comunicación de la región, de prensa escrita, televisiva y radial. **Mes de Abril.** Se logró difundir 10 notas de prensa. **Mes de Mayo:** Se logró difundir 16 notas de prensa. **Mes de Junio:** Se logró difundir 10 notas de prensa. Entre los temas más importantes que se divulgaron en estas notas de prensa, se tiene: Elecciones internas en las organizaciones políticas para las ERM 2018, la organización de las elecciones ERM 2018, ciudadanos podrán usar aplicativo ETLV en Lima, Callao, Arequipa y Trujillo y la presentación de la IFA 2017 hasta el 02JUL2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Mediante los cargos de las cartas entregadas a los Organizaciones Políticas que fueron reportados a la GSFP a través de hoja de envío N° 000034-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (08JUN2018), ORC Arequipa remitió cartas a veintiséis (26) organizaciones políticas de Arequipa (12 Movimientos Regionales y 14 Partidos Políticos), respecto a la contratación de propaganda electoral para las ERM 2018. Mediante Carta N° 000057-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (07JUN2018), al MR Arequipa Avancemos. Mediante Carta N° 000058-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (06JUN2018), al MR Arequipa Renace. Mediante Carta N° 000059-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (07JUN2018), al MR Arequipa Tradición y Futuro. Mediante Carta N° 000060-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31MAY2018), al MR Arequipa Transformación. Mediante Carta N° 000061-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (06JUN2018), al MR Arequipa Unidos por el Gran Cambio. Mediante Carta N° 000062-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (06JUN2018), al MR Fuerza Arequipeña. Mediante Carta N° 000063-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (06JUN2018), al MR Independiente Arequipa Mía. Mediante Carta N° 000064-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (07JUN2018), al MR Juntos por el Desarrollo de Arequipa. Mediante Carta N° 000065-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (08JUN2018), al MR Juntos por el Sur. Mediante Carta N° 000066-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (05JUN2018), al MR Todos por Arequipa. Mediante Carta N° 000067-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (07JUN2018), al MR Revalora. Mediante Carta N° 000068-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (07JUN2018), al MR Yo Amo Arequipa. Mediante Carta N° 000069-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (01JUN2018), al PP Democracia Directa. Mediante Carta N° 000070-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (07JUN2018), al PP Cristiano. Mediante Carta N° 000071-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (04JUN2018), al Partido Aprista Peruano. Mediante Carta N° 000072-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (05JUN2018), al PP Acción Popular. Mediante Carta N° 000073-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31MAY2018), al PP FREPAP. Mediante Carta N° 000074-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (04JUN2018), al PP Peruanos Por el Cambio. Mediante Carta N° 000075-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31MAY2018), al PP El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad. Mediante Carta N° 000076-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (02JUN2018), al PP Fuerza Popular Mediante Carta N° 000077-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (01JUN2018), al PP Somos Perú. Mediante Carta N° 000078-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (06JUN2018), al PP Perú Libertario. Mediante Carta N° 000079-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (06JUN2018), al PP Todos por el Perú. Mediante Carta N° 000080-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31MAY2018), al PP Podemos por el Progreso del Perú. Mediante Carta N° 000081-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31MAY2018), al PP Vamos Perú. Mediante Carta N° 000082-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (01JUN2018), al PP Siempre Unidos.		
1.3.11.4	Apoyar en la organización del Diálogo Electoral Descentralizado y taller de periodistas para la difusión del aplicativo ETLV.	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se apoyó a la Gerencia de Comunicaciones en la organización y ejecución del Taller con Periodistas en Arequipa, con la finalidad de difundir el Aplicativo Elige Tu Local de Votación. El taller se realizó el 06JUN2018 a las 11:00 horas. Al taller asistieron un total de 44 periodistas (31 hombres y 13 mujeres).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.1	**GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**													
2.1.10	**Actividad: Educación Electoral**			**15%**										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante acta de coordinación que fue remitida a GOECOR a través de Informe N° 000031-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se coordinó con la UNSA para la ejecución del curso virtual de educación electoral con estudiantes universitarios, a fin de ejecutarlo durante el mes de mayo 2018.		
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Acta de Coordinación N° FM03-GIEE/EE (28MAY2018) , se ejecutó la coordinación con la Secretaria del Voluntariado de la Red de Mujeres Iberoamericanas de Arequipa para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	2	0	0%			
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas..	Taller	Informe					No programada	2	0	0%			
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		1	2	200%	Ejecutado	1	2	200%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio** La ORC Arequipa logró suscribir dos (02) actas de coordinación para realizar talleres de educación electoral con organizaciones políticas: Mediante Acta de Coordinación N° FM03-GIEE/EE (18JUN2018) e Informe N° 000061-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (19JUN2018) dirigido a GOECOR y GIEE, se logró coordinar con la Organización Política "Movimiento Regional Arequipa Renace" 01 taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fechas el 23JUN2018. Mediante Acta de Coordinación N° FM03-GIEE/EE (28JUN2018) e Informe N° 000065-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (19JUN2018) dirigido a GOECOR y GIEE, se logró coordinar la con la Organización Política "Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad" 01 taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fechas el 09JUL2018.		
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de junio** Mediante Informe N° 000063-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó sobre la ejecución del taller de educación electoral sobre "Cultura Política y Electoral" (26JUN2018), donde asistieron 22 (09 hombres y 13 mujeres) afiliados a la Organización Política "Movimiento Regional Arequipa Renace".		
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe			1	100%	Adelanto tarea	3	2	67%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000073-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (03JUL2018), se informó que se ejecutó 01 taller a pedido de la Red de Mujeres Iberoamericanas de Arequipa, el tema tratado fue Derechos y la Participación Política de las Mujeres en el Perú (30JUN2018). Donde asistieron (33) participantes mujeres.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													
2.2.2	**Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas**			**6%**										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	11	11	100%			
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe		7	7	100%	Ejecutado	8	8	100%	**En el Segundo Trimestre.** Se logró brindar Asistencia Técnica en materia electoral a tres (07) organizaciones políticas, de acuerdo al siguiente detalle: **Mes de Abril** Mediante Informe N° 000030-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica al PP Todos por el Perú - Base Arequipa en su elección de delegados ERM2018, realizada el 22ABR2018. Mediante Informe N° 000032-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica al PP Podemos Por el Progreso del Perú - Base Arequipa en su elección de delegados ERM2018, realizada el 22ABR2018. Mediante Informe N° 000034-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Partido Popular Cristiano - Base Arequipa en su elección de delegados ERM2018, realizada el 29ABR2018. **Mes de mayo** Mediante Informe N° 000040-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (14MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al PP Acción Popular - Base Arequipa en sus elecciones internas de candidatos ERM2018, realizadas el 06MAY2018. Mediante Informe N° 000045-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al PP Democracia Directa - Base Arequipa en sus elecciones internas ERM 2018, realizadas el 19MAYO2018. Mediante Informe N° 000046-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al PP El Frente Amplio Por Justicia, Vida y Libertad - Base Arequipa en sus elecciones primarias internas para candidatos ERM 2018 realizadas el 20MAY2018. Mediante Informe N° 000047-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Partido Aprista Peruano - Base Arequipa en sus elecciones internas ERM 2018 realizadas el 20MAY2018.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo.** Mediante Informe N° 000058-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (14JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional “Juntos por el Desarrollo de Arequipa”, cuya elección se realizó el 23MAY2018. Mediante Informe N° 000060-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (18JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional “Arequipa Renace”, cuya elección se realizó el 19MAY2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento		9	9	100%	Ejecutado	10	10	100%	**En el Segundo Trimestre.** Se elaboró informes de las asistencias técnicas brindadas a partidos políticos de acuerdo al siguiente detalle: **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000030-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Político Todos por el Perú - Base Arequipa. Mediante Informe N° 000032-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Político Podemos por el Progreso del Perú - Base Arequipa. **Mes de Mayo** Mediante Informe N° 000034-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Popular Cristiano - Base Arequipa. Mediante Informe N° 000040-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (14MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Político Acción Popular - Base Arequipa. Mediante Informe N° 000045-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Democracia Directa - Base Arequipa. Mediante Informe N° 000046-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad - Base Arequipa. Mediante Informe N° 000047-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Aprista Peruano - Base Arequipa. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000058-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (14JUN2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Movimiento Regional Juntos Por el Desarrollo de Arequipa. Mediante Informe N° 000060-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (18JUN2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Movimiento Regional Arequipa Renace.		
2.2.8	**Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil**			**20%**										
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		5	6	120%	Ejecutado	30	6	20%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000038-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (03MAY2018), se informó, en atención a la solicitud presentada, sobre la asistencia técnica a la I.E.I. "San Diego" en su elección de Municipio Escolar. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000050-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (02JUN2018), se informó, en atención a la solicitud presentada, sobre la asistencia técnica a la I.E.P. "Charlotte Buhleren" su elección de Municipio Escolar. Mediante Informe N° 000051-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (02JUN2018), se informó, en atención a la solicitud presentada, sobre la asistencia técnica a la I.E.P. "Life School" su elección de Municipio Escolar. Mediante Informe N° 000053-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (02JUN2018), se informó, en atención a la solicitud presentada, sobre la asistencia técnica al "Colegio Mayor Mendel" su elección de Municipio Escolar. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000070-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (03JUL2018), se informó, en atención a la solicitud presentada, sobre la asistencia técnica a la I.E.P. "Luna de Luz" su elección de Municipio Escolar. Mediante Informe N° 000071-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (03JUL2018), se informó, en atención a la solicitud presentada, sobre la asistencia técnica a la I.E.P. "Rocio del Cielo" su elección de Municipio Escolar.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		7	7	100%	Ejecutado	14	13	93%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000035-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se brindó asistencia técnica a la Universidad Nacional de San Agustín en su Elección de los representantes del personal administrativo ante el comité de planificación de capacitación. Mediante Informe N° 000037-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (03MAY2018), se brindó asistencia técnica a la Asociación de Apicultores de la Región Arequipa en su Elección de la Nueva Junta Directiva. Mediante Informe N° 000039-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE) (03MAY2018), se brindó asistencia técnica a la Asociación Pueblo Joven Miguel Grau en su Elección de la Nueva Junta Directiva. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000054-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (04JUN2018), se brindó asistencia técnica a la Asociación Señales de Esperanza La Joya en su Elección de la Nueva Junta Directiva. Mediante Informe N° 000055-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (05JUN2018), se brindó asistencia técnica al Sindicato de Construcción Civil de Arequipa en su Elección de Consejo Directivo 2018-2020. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000072-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (04JUL2018), se brindó asistencia técnica al Sindicato CUT ESSALUD en su Elección de los Representantes ante los Comités de Seguridad y Salud en el Trabajo. Mediante Informe N° 000069-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (03JUL2018), se brindó asistencia técnica al Poder Judicial en su Elección del CAFAE.		
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se logró concluir 02 Asistencias Técnicas a la Universidad Nacional de San Agustín, de acuerdo al siguiente detalle: Mediante Informe N° 000028-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (25ABR2018), se brindó asistencia técnica a la Universidad Nacional de San Agustín en su Elección de Directores de Departamentos Académicos periodo 2018-2020. Mediante Informe N° 000029-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se brindó asistencia técnica a la Universidad Nacional de San Agustín en su Elección Complementaria para elegir al Decano de la Facultad de Arquitectura y Urbanismo periodo complementario 2015-2019.		
2.3	**GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**													
2.3.10	**Actividad: Verificación y control de la información financiera anual**			**10%**										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe					No programada	10	0	0%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		12	12	100%	Ejecutado	12	12	100%	**En el Segundo Trimestre:** Se emitió Cartas a las Organizaciones Políticas para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018. **Mes de Mayo:** Mediante Carta N° 000019-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Arequipa Avancemos. Mediante Carta N° 000020-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Arequipa Renace. Mediante Carta N° 000021-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Arequipa Tradición y Futuro. Mediante Carta N° 000022-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Arequipa Transformación. Mediante Carta N° 000023-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Arequipa Unidos por el Gran Cambio. Mediante Carta N° 000024-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Fuerza Arequipeña. Mediante Carta N° 000025-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Independiente Arequipa Mía. Mediante Carta N° 000026-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Juntos por el Desarrollo de Arequipa. Mediante Carta N° 000027-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Juntos por el Sur. Mediante Carta N° 000028-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Todos por Arequipa. Mediante Carta N° 000029-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Revalora. Mediante Carta N° 000030-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Yo Amo Arequipa.		
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Mediante Hoja de Envío N° 000035-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (08JUN2018) se remitió a GSFP los cargos (10) de las cartas entregadas a los Movimientos Regionales inscritos en el JNE, respecto a la presentación de la IFA 2017, de acuerdo al siguiente detalle: Mediante Carta N° 000083-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (07JUN2018), se entregó al Movimiento Regional Arequipa Avancemos. Mediante Carta N° 000094-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (06JUN2018), se entregó al Movimiento Regional Arequipa Renace. Mediante Carta N° 000085-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (07JUN2018), se entregó al Movimiento Regional Arequipa Tradición y Futuro. Mediante Carta N° 000086-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE ((07JUN2018), se entregó al Movimiento Regional Arequipa Transformación. Mediante Carta N° 000087-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (06JUN2018), se entregó al Movimiento Regional Arequipa Unidos por el Gran. Mediante Carta N° 000088-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (06JUN2018), se entregó al Movimiento Regional Fuerza Arequipeña. Mediante Carta N° 000089-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (06JUN2018), se entregó al Movimiento Regional Independiente Arequipa Mía. Mediante Carta N° 000090-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (07JUN2018), se entregó al Movimiento Regional Juntos por el Desarrollo de Arequipa. Mediante Carta N° 000091-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (08JUN2018), se entregó al Movimiento Regional Juntos por el Sur. Mediante Carta N° 000084-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (05JUN2018), se entregó al Movimiento Regional Todos por Arequipa.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11	**Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias**			**5%**										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se informó respecto a las orientaciones a Movimientos Regionales sobre Información financiera, según el siguiente detalle: Charla realizada el 03ABR2018 en atención al oficio N° 02 (02ABR2018) al Movimiento Regional Arequipa Transformación. Charla realizada el 05ABR2018 al Partido Político FREPAP. Charla realizada el 11ABR2018 en atención al oficio N° 002-2018 (28MAR2018) al Movimiento Regional Arequipa Renace. Charla realizada el 16ABR2018 en atención al oficio N° 002-2018-AQP-MR (12ABR2018) al Movimiento Regional Revalora. **Mes de Junio:** Se informó respecto a las orientaciones a Movimientos Regionales sobre Información financiera, según el siguiente detalle: Charla realizada el 06JUN2018 al Movimiento Regional Todos por Arequipa. Charla realizada el 07JUN2018 al Movimiento Regional Juntos por el Desarrollo del Sur. Charla realizada el 06JUN2018 al Movimiento Regional Arequipa Renace Charla realizada el 09JUN2018 en atención al oficio N° 001 -MRAQPT/06-18 (07JUN2018) al Movimiento Regional Arequipa Transformación. Charlar realizada el 28JUN2018 al Movimiento Regional Juntos por el Sur.		
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Hoja de Envío N° 000023-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se reportó que se apoyó a la GSFP en la organización y desarrollo del taller de "Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a Cargo de Elección Popular" en el marco de las ERM 2018, realizado el (31MAY2018) donde contó con la asistencia de 49 participantes (34 hombres y 15 mujeres) de organizaciones políticas locales de Arequipa.		
2.3.12	**Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas**			**5%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte		36	44	122%	Ejecutado	54	47	87%	**En el Segundo Trimestre:** Se informó a la GSFP el reporte de 44 formatos de actividades partidarias económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado: **Mes de Abril:** Mediante Hoja de Envío N° 017-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (30ABR2018) se presentó 03 formatos de reporte del MR Juntos por el Desarrollo de Arequipa. Mediante Hoja de envío N° 018-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (30ABR2018) se presentó 04 formatos de reporte del MR Juntos Fuerza Arequipeña. Mediante Hoja de Envío N° 019-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (30ABR2018) se presentó 02 formatos de reporte del MR Juntos Arequipa Renace. Mediante Hoja de Envío N° 020-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (30ABR2018) se presentó 01 formato de reporte del Partido Político Somos Perú. **Mes de Mayo:** Mediante Hoja de Envío N° 024-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (01JUN2018) se presentó 06 formatos de reporte del MR Juntos por el Desarrollo de Arequipa. Mediante Hoja de Envío N° 025-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (01JUN2018) se presentó 02 formatos de reporte del MR Fuerza Arequipeña. Mediante Hoja de Envío N° 026-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (01JUN2018) se presentó 01 formato de reporte del PP Alianza para el Progreso. Mediante Hoja de Envío N° 027-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (01JUN2018) se presentó 02 formatos de reporte del MR Arequipa Renace. Mediante Hoja de Envío N° 028-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (01JUN2018) se presentó 03 formatos de reporte del MR Arequipa Transformación. Mediante Hoja de Envío N° 029-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (01JUN2018) se presentó 01 formato de reporte del MR Todos por Arequipa. Mediante Hoja de Envío N° 030-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (01JUN2018) se presentó 01 formato de reporte del MR Revalora **Mes de Junio:** Mediante Hoja de Envío N° 036-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (28JUN2018) se presentó 01 formato de reporte del MR Arequipa Avancemos. Mediante Hoja de Envío N° 037-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (28JUN2018) se presentó 02 formato de reporte del MR Arequipa Transformación. Mediante Hoja de Envío N° 038-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (28JUN2018) se presentó 05 formatos de reporte del MR Arequipa Renace. Mediante Hoja de Envío N° 039-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (28JUN2018) se presentó 02 formatos de reporte del MR Arequipa Unidos por el Gran Cambio. Mediante Hoja de Envío N° 040-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (28JUN2018) se presentó 03 formatos de reporte del MR Fuerza Arequipeña. Mediante Hoja de Envío N° 041-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (28JUN2018) se presentó 03 formatos de reporte del MR Arequipa Juntos por el Desarrollo de Arequipa. Mediante Hoja de Envío N° 042-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (28JUN2018) se presentó 02 formatos de del MR Revalora		
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	11	5	45%	**En el Segundo Trimestre.** Se reportaron a la GSFP la actualización del Directorio de las organizaciones políticas a nivel descentralizado. **Mes de Abril:** Se incluyó toda la información del Partido Político Todos por el Perú. Se incluyó toda la información del Partido Político Podemos por el Progreso del Perú. **Mes de Mayo:** Se actualizó la información del Partido Político Acción. Se incluyó toda la información del Partido Político Vamos Perú. Se incluyó toda la información del Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad. **Mes de junio:** Se actualizó la información del Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad de Arequipa.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.13	**Actividad: Verificación de los comités partidarios**			**5%**										
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento		1	2	200%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000026-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (23ABR2018), informó que realizó la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad (23ABR2018) el cual determino que el local se encuentra en funcionamiento. **Mes de junio:** Mediante Informe N° 000068-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (01JUL2018), se informó que realizó la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad (30JUN2018) el cual determino que el local se encuentra en funcionamiento.		
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.2	**GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO**													
3.2.4	**Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos**			**22%**										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		707	878	124%	Ejecutado	2,062	1,343	65%	**En el Segundo Trimestre:** Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, información sobre sobre el aplicativo Elige Tu Local de Votación, procesos electorales en torno a las ERM 2018, consultas sobre asistencia técnica a otras instituciones de la Sociedad Civil y organizaciones políticas y consultas sobre la presentación de información Financiera por parte de las organizaciones políticas. Según detalle: **Mes de Abril:** Se atendió consultas de manera presencial a (212) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas de manera presencial a (215) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas de manera presencial a (451) ciudadanos.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		255	367	144%	Ejecutado	757	589	78%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre sobre el aplicativo Elige Tu Local de Votación, procesos electorales en torno a las ERM 2018, consultas sobre asistencia técnica a otras instituciones de la Sociedad Civil y organizaciones políticas y consultas sobre la presentación de información Financiera por parte de las organizaciones políticas. Según detalle: **Mes de Abril:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (77) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (128) ciudadanos. **Mes de Junio:**		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		81	89	110%	Ejecutado	211	154	73%	**En el Segundo Trimestre.** Se recibió y registró expedientes por mesa de partes sobre asistencias técnicas a instituciones de la Sociedad Civil, partidos políticos y universidades; constancias de sufragio, acceso a la información pública, solicitudes de talleres de educación electoral y solicitudes de las Organizaciones Políticas para orientación sobre información financiera. Según detalle: **Mes de Abril:** Se recibieron y registraron un total de (38) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. **Mes de Mayo:** Se recibieron y registraron un total de (23) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. **Mes de Junio:** Se recibieron y registraron un total de (28) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.4	Facilitar la entrega de kits electoral a promotores de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Cargo de Entrega		2	2	100%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000033-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se realizó la entrega de un (01) Kit electoral para al Movimiento Regional Velasquista Arequipa (09ABR2018). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000049-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (01JUN2018), se realizó la entrega de un (01) Kit electoral para al Movimiento Regional Wiñana Ñan (18MAY2018).		
				100%										

7.2.17.3 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC AYACUCHO

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC AYACUCHO**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	05	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.3	**GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES**													
1.3.11	**Actividad: Gestión de la información ORC**			**12%**										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		43	46	107%	Ejecutado	130	75	58%	**En el Segundo Trimestre.** Mediante correo electrónico, se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región, por vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. **Mes de Abril:** Se logró difundir 13 notas de prensa. **Mes de Mayo:** Se logró difundir 20 notas de prensa. **Mes de Junio:** Se logró difundir 13 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa de: Convocan concurso público para seleccionar 94 jefes de ODPE, Ocho partidos políticos y un movimiento regional del callao solicitan apoyo a ONPE para organizar elecciones internas, ONPE inaugura primer taller de capacitación para Jefes de ODPE, ONPE colabora con el JNE para acelerar justicia electoral en comicios de Octubre, ONPE designa a Jefes de Oficinas descentralizadas para las ERM 2018, ONPE: el próximo 02JUL2018 vence el plazo para presentar información financiera anual 2017.		
1.3.11.2	Apoyar en la organización de los talleres descentralizados de capacitación a las organizaciones políticas para la difusión de las regulaciones de la franja regional 2018.	Taller	Reporte					No programada	1	0	0%			
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.1	**GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**													
2.1.10	**Actividad: Educación Electoral**			**12%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Informe		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Acta de coordinación N° 01 (27ABR2018), se coordinó con el Decano de la facultad de Derecho y Ciencias Políticas de Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga para realizar el Curso Virtual del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación superior. Mediante Acta de coordinación N° 02 (27ABR2018), se coordinó con la Decana de la facultad de Ciencias Sociales de Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga para realizar el Curso Virtual del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación superior.		
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Acta N°03 (27ABR2018), se ejecutó la coordinación con la Responsable del "Programa Vaso de Leche" de la Municipalidad Distrital de San Juan Bautista el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. Mediante Acta N°04 (30ABR2018), se ejecutó la coordinación con la Responsable del "Programa Vaso de Leche" de la Municipalidad Distrital de Jesús Nazareno el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe					No programada	2	0	0%			
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la PNP, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%			
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe		8	8	100%	Ejecutado	8	8	100%	**En el Segundo Trimestre.** Se informó sobre la ejecución del taller de capacitación para el "Programa de educación electoral dirigido a estudiantes de las escuelas de formación de la Policía Nacional del Perú" a estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP – Ayacucho. **Mes de Abril:** Mediante Informe N°000011 -2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación (28ABR2018), donde asistieron 35 estudiantes (35 varones y 00 mujeres). Mediante Informe N°000011 -2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación (28ABR2018), donde asistieron 37 estudiantes (37 varones y 00 mujeres). Mediante Informe N°000011 -2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación (28ABR2018), donde asistieron 35 estudiantes (35 varones y 00 mujeres). Mediante Informe N°000011 -2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación (28ABR2018), donde asistieron 35 estudiantes (35 varones y 00 mujeres). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°000012-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación (05MAY2018), donde asistieron 44 estudiantes (44 varones y 00 mujeres). Mediante Informe N°000012-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación (05MAY2018), donde asistieron 43 estudiantes (43 varones y 00 mujeres). Mediante Informe N°000012-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación (05MAY2018), donde asistieron 44 estudiantes (44 varones y 00 mujeres). Mediante Informe Nº 000012-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación (05MAY2018) donde asistieron 43 estudiantes (43 varones y 00 mujeres).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Acta de Coordinación Nº 05 (31MAY2018) con Hoja de Envío 000036-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se logró coordinar la con la Institución Educativa "9 de Diciembre" el taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 21JUN2018.		
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Mediante Informe Nº 000021-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (28JUN2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido a Estudiantes de Instituciones Educativas" (21JUN2018), donde asistieron (21) estudiantes de la Institución Educativa "9 de Diciembre" (00 fueron hombres y 21 mujeres).		
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Acta de Coordinación N° 06 (31MAY2018), se coordinó con la Organización Política "Qatun Tarpuy" para realizar el taller de capacitación en educación electoral donde se estableció como fecha el 16JUN2018 y fue reprogramado a pedido del movimiento regional para el día 27JUN2018.		
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°000020-2018ORCAYAC-GOECOR/ONPE (28JUN2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Programa sobre Cultura Política y Electoral dirigido a Directivos y Afiliados de las Organizaciones Políticas" (27JUN2018), donde asistieron (30) afiliados a la Organización Política "Qatun Tarpuy" (08 hombres y 22 mujeres).		
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe					No programada	3	0	0%			
2.2	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													
2.2.2	**Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas**			**5%**										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega		10	10	100%	Ejecutado	32	32	100%	**En el Segundo Trimestre.** Se brindó apoyo y asistencia técnica en materia electoral para la elección de candidatos a las ERM2018. **Mes de Abril:** Mediante Carta N°000023-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (11ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al MR Musuq Ñan. Mediante Carta N°000024-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (11ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al MR Desarrollo Integral Ayacucho. Mediante Carta N°000025-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (11ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al MR Alianza Renace Ayacucho. Mediante Carta N°000026-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (11ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al MR Qatun Tarpuy". Mediante Carta N°000027-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (11ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al MR Movimiento de Identidad Regional de Ayacucho. Mediante Carta N°000028-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (11ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al MR Unidos por el Desarrollo de Ayacucho. Mediante Carta N°000029-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (11ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al MR Frente Regional Ayacucho. Mediante Carta N°000030-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (11ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al MR Movimiento Independiente Innovación Regional. Mediante Carta N°000031-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (11ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al MR Movimiento Regional Gana Ayacucho. Mediante Carta N°000032-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (11ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al MR Tecnología de Punta para Ayacucho.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe		5	5	100%	Ejecutado	5	5	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°000008-2018ORCAYAC-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político " Todos por el Perú" en sus elecciones internas de delegados para las ERM 2018. Mediante Informe N°000013-2018ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Partido Popular Cristiano". **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°000014-2018ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Acción Popular ". Mediante Informe N°000015-2018ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político " Democracia Directa". Mediante Informe N°000016-2018ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político " El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad".		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En E Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°000017-2018ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional " Gana Ayacucho". Informe N°000018-2018ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Movimiento Independiente Innovación Regional"		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento		7	6	86%	Ejecutado	7	6	86%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°000008-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP " Todos por el Perú" en sus elecciones internas de delegados para las ERM 2018. Mediante Informe N°000013-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP "Partido Popular Cristiano" en sus elecciones internas. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°000014-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP "Acción Popular " en sus elecciones internas. Mediante Informe N°000015-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP " Democracia Directa" en sus elecciones internas. Mediante Informe N°000016-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político " El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad". Mediante Informe N°000017-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al MR " Gana Ayacucho" en sus elecciones internas. Mediante Informe N°000018-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al MR "Movimiento Independiente Innovación Regional" en sus elecciones internas.		
2.2.8	**Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil**			**20%**										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	7	6	86%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe de prestación del servicio (08ABR2018) , se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Huamanga. Se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP Ccoñani - Distrito de Vinchos.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		1	2	200%	Ejecutado	39	2	5%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe de prestación del servicio (06ABR2018) se informó, en atención a las solicitudes presentadas, sobre la asistencia técnica a 01 institución educativa en la elección del municipio escolar, el cual es el siguiente: Colegio Salesiano " San Juan Bosco" (06ABR2018). **Mes de Junio:** Mediante Informe de prestación del servicio (28JUN2018) se informó, en atención a las solicitudes presentadas, sobre la asistencia técnica a 01 institución educativa en la elección del municipio escolar, el cual es el siguiente: "Institución Educativa Pública Maravillas" (28JUN2018).		
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		2	2	100%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe de prestación del servicio (15ABR2018) se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio de Contadores Públicos de Ayacucho en sus elecciones del Consejo Directivo 2018-2020. Mediante Informe de prestación del servicio (29ABR2018) se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio Odontológico del Perú en sus elecciones generales.		
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		3	5	167%	Ejecutado	13	9	69%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe de prestación del servicio (03MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Municipalidad Provincial de Huamanga en la elección del Consejo Directivo del Consejo Provincial de la Mujer Huamanguina. Mediante Informe de prestación del servicio (05MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Cámara de Comercio, Industria, Servicios, Turismo y de la Producción de Ayacucho en la elección del Consejo Directivo 2018-2019. Mediante Informe de prestación del servicio (12MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Unión Ex Alumnos Salesioanos de Ayacucho en la elección de la Junta Directiva. **Mes de Junio:** Mediante Informe de prestación del servicio (20JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga en la elección de la Junta Directiva de la Federación Universitaria de la UNSCH. Mediante Informe de prestación del servicio (20JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a Aldeas Infantiles en la elección de los miembros del Equipo Local de Protección Infantil 2018-2019.		
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe					No programada	2	1	50%			
2.3	**GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**													
2.3.10	**Actividad: Verificación y control de la información financiera anual**			**10%**										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe					No programada	9	0	0%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		10	10	100%	Ejecutado	10	10	100%	**Segundo Trimestre:** Se difundió a los Movimientos Regionales Cartas para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. **Mes de Abril:** Mediante Carta N°000033-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (24ABR2018), al MR Musuq Ñan, Mediante Carta N°000034-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (24ABR2018), al MR Desarrollo Integral Ayacucho. Mediante Carta N°000035-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (24ABR2018), al MR Alianza Renace Ayacucho. Mediante Carta N°000036-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (24ABR2018), al MR Qatun Tarpuy. Mediante Carta N°000037-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (24ABR2018), MR Movimiento de Identidad Regional de Ayacucho. Mediante Carta N°000038-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (24ABR2018), al MR Unidos por Desarrollo de Ayacucho. Mediante Carta N°000039-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (24ABR2018), al MR Frente Regional Ayacucho. Mediante Carta N°000040-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (24ABR2018), al MR Movimiento Independiente Innovación Regional. Mediante Carta N°000041-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (24ABR2018), al MR Movimiento Regional Gana Ayacucho. Mediante Carta N°000042-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (24ABR2018), al MR Tecnología de Punta para Ayacucho.		
2.3.11	**Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias**			**5%**										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		2	2	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe y Reporte (28JUN2018), se informó sobre la orientación al Movimiento Regional " Qatun Tarpuy" respecto al llenado y presentación de formatos de Información Financiera anual 2017. Mediante Informe y Reporte (28JUN2018), se informó sobre la orientación al Movimiento Independiente Innovación Regional respecto al llenado y presentación de formatos de Información Financiera anual 2017.		
2.3.12	**Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas**			**5%**										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte					No programada	14	0	0%			
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se actualizó su condición de inscrito ante el ROP del JNE de la Alianza Electoral, Alianza para el Progreso de Ayacucho. **Mes de Mayo:** Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. **Mes de Junio:** Se actualizó el estado del directorio del Movimiento Regional Alianza por nuestro desarrollo ya que se inscribió ante el ROP del JNE Se actualizó el teléfono del Movimiento Regional Tecnología de Punta para Ayacucho.		
2.3.13	**Actividad: Verificación de los comités partidarios**			**2%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento		1	2	200%	Ejecutado	3	2	67%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°000010-2018ORCAYAC-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad" el cual determinó la verificación de local que ha alquilado el partido político con recursos del financiamiento público directo. **Mes de Junio:** Mediante Informe N°000022-2018ORCAYAC-GOECOR/ONPE (28JUN2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad" el cual determinó la verificación de funcionamiento del local.		
2.3.14	**Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales**			**5%**										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro pobaldo verificado	Informe					No programada	2	2	100%			
2.3.15	**Actividad: Supervisión de los procesos electorales en las organizaciones de usuarios del agua**			**2%**										
2.3.15.1	Supervisar las Elecciones de los Consejos Directivos de las Juntas de Usuarios del Agua.	Consejo atendido	Informe					No programada	1	0	0%			
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.2	**GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO**													
3.2.4	**Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos**			**22%**										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		324	350	108%	Ejecutado	1,156	567	49%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, información sobre afiliación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, información sobre presentación de información financiera, entre otros. Según detalle: **Mes de Abril:** Se atendió consultas de manera presencial a (95) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas de manera presencial a (134) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas de manera presencial a (121) ciudadanos.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		73	74	101%	Ejecutado	280	153	55%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre solicitud de adicional de electores a mesas de sufragio de los centros poblados, afiliación a una organización política y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil. **Mes de Abril:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (26) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (25) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (23) ciudadanos.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		7	7	100%	Ejecutado	29	17	59%	**En el Segundo Trimestre.** Se recibió y registró expedientes por mesa de partes: **Mes de Abril:** 01 documento solicitando y notificación de judicial presentada por la Sra. Nieves Rocío Cabrera Berrocal. 01 Solicitud de acreditación como presidente del comité electoral del Colegio Odontológico del Perú en Ayacucho. 01 Documento de solicitud de Constancia de Locación de Servicio de Procesos Electorales. **Mes de Mayo:** 01 Documento de solicitud de invitación a una reunión técnica de gobernanza para la salud de Ayacucho presentada por el Gobierno Regional de Ayacucho. 02 Solicitudes de Constancia de Locación de Servicio de Procesos Electorales **Mes de Junio:** 01 documento de carta del Movimiento Regional de Tecnología de Punta para Ayacucho donde precisa que no tiene la obligación de presentar la Información Financiera Anual 2017.		
3.2.4.4	Facilitar la entrega de kits electoral a promotores de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Cargo de Entrega					No programada	1	0	0%			
3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.	Reporte mensual	Cargo de Entrega					No programada	18	0	0%			
				100%										

7.2.17.4 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC CAJAMARCA

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC CAJAMARCA**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	06	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.3	**GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES**													
1.3.11	**Actividad: Gestión de la información ORC**			**12%**										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		39	39	100%	Ejecutado	96	68	71%	**En el Segundo Trimestre.** Mediante correo electrónico se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. **Mes de Abril:** Se logró difundir 17 notas de prensa. **Mes de Mayo:** Se logró difundir 17 notas de prensa. **Mes de Junio:** Se logró difundir 05 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa de: La ONPE brindó Asistencias Técnicas a Organizaciones Políticas, Convocatoria para concurso público para el cargo de 94 Jefes de ODPE, Habilitación de mesas de sufragio para las ERM 2018, Taller de información financiera a los partidos políticos, entre otros.		
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.1	**GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**													
2.1.10	**Actividad: Educación Electoral**			**12%**										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		3	3	100%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Hoja de Envió N° 000025-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (24ABR2018) se remitió 03 Actas de coordinación FM03GIEE/EE (18ABR2018 – 23ABR2018) sobre la coordinación con el Área de Imagen Institucional y los decanos de las Facultades de Ciencias Sociales y Derecho y Ciencias Políticas de la Universidad Nacional de Cajamarca para realizar el Curso Virtual del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación superior.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Hoja de Envió N° 000027-2018ORCCAJ-GOECOR/ONPE (14JUN2018) y Acta de coordinación FM03GIEE/EE (14JUN2018), se ejecutó la coordinación con el Alcalde del Centro Poblado Chugur, Distrito de Huasmin, Provincia de Celendín, para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000019-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (20ABR2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a mujeres de organizaciones sociales de base correspondientes al ámbito de la Municipalidad Provincial de Cajamarca y la Municipalidad Provincial de Baños del Inca, Distrito de Huacataz Caserío La Espadilla.		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%			
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe		2	2	100%	Ejecutado	6	2	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000031-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó sobre la ejecución del "Taller de Educación Electoral con estudiantes de las escuelas de formación de la Policía Nacional en las regiones" desarrollado el 19MAY2018. Se logró ejecutar los 02 talleres de educación electoral dirigidos a estudiantes de la Escuela de Formación de la PNP Cajamarca, en el que participaron un total de 50 alumnos varones divididos en 25 participantes por aula.		
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Hoja de Envío N° 000021-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (10ABR2018) y Acta de Coordinación (09ABR2018), se logró coordinar con la Institución Educativa "Explorando" un taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha del taller el 18MAY2018.		
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000029-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación con estudiantes de Instituciones Educativas, desarrollado el 18MAY2018, donde asistieron (25) estudiantes de la Institución Educativa "Explorando". Donde 17 fueron hombres y 08 mujeres.		
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril** Mediante Informe N° 000023-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se ejecutó 01 taller a pedido por la Municipalidad del Centro Poblado de Callancas, Distrito y Provincia de San Pablo, los temas tratados fueron sobre Deberes y derechos ciudadanos, Importancia del voto, respeto a los resultados electorales, dirigido a los Delegados Vecinales y público en general.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													
2.2.2	**Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas**			**6%**										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	10	10	100%			
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe		8	5	63%	Ejecutado	8	5	63%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°021-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se brindó asistencia técnica al Partido Político Podemos por el Progreso del Perú el 22ABR2018. Mediante Informe N°022-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se brindó asistencia técnica al Partido Popular Cristiano el 29ABR2018 para sus elecciones internas. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°026-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (11MAY2018) e Informe 000033-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica al Partido Político Acción Popular el 06MAY2018 y 20MAY2018, respectivamente. Mediante Informe N°030-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (31MAY2018) e Informe N°034-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica al Partido Político Democracia Directa el 19MAY2018 y 25MAY2018 (Complementarias), respectivamente. Mediante Informe N°032-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica al Partido Aprista Peruano el 20MAY2018.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000035-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Movimiento de Afirmación Social" realizado el 20MAY2018.		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento		9	8	89%	Ejecutado	9	8	89%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000021-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (26ABR2018) se brindó asistencia técnica al Partido Político Podemos por el Progreso del Perú el 22ABR2018. Mediante Informe N°000022-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (30ABR2018) se brindó asistencia Técnica al Popular Cristiano el 29ABR2018, en sus elecciones internas. **Mes de Mayo:** Mediante Informe 000026-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (11MAY2018) e Informe N° 000033-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica al Partido Político Acción Popular el 06MAY2018 y 20MAY201, respectivamente. Mediante Informe N° 000030-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (31MAY2018) e Informe N°000034-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica al Partido Político Democracia Directa el 19MAY2018 y 25MAY2018 (Complementarias). Mediante Informe 000032-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica al Partido Aprista Peruano el 20MAY2018, **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000035-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se brindó asistencia técnica al Movimiento de afirmación Social brindada el 20MAY2018.		
2.2.8	**Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil**			**20%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		3	3	100%	Ejecutado	5	5	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 00000-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (30ABR2018) se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del Centro Poblado de Chuquibamba, desarrollado el 29ABR2018. **Mes de junio:** Mediante Informe N° 000036-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (08JUN2018) en atención a la solicitud de asistencia técnica y apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de San Marcos, se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del Centro Poblado de Huagal, desarrollado el 07JUN2018 . Mediante Informe N° 000043-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (22JUN2018), se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del Centro Poblado de Saparcon, realizado el 15JUN2018		
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe					No programada	33	0	0%			
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe					No programada	2	2	100%			
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		3	4	133%	Ejecutado	7	7	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000025-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se atendió la asistencia técnica a la Asociación Pro Vivienda Luis Alberto Sánchez en la elección de su Junta Directiva y Consejo de Vigilancia periodo 2018-2020. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000037-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (12JUN2018), se atendió la solicitud de asistencia técnica y orientación en la Elecciones del CAFAE Poder Judicial realizado el 08JUN2018. Mediante Informe N° 00041-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (21JUN2018), se atendió la solicitud de asistencia técnica y orientación en la Elecciones del Consejo Regional de Salud - Cajamarca realizado el 20JUN2018. Mediante Informe N° 00045-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (26JUN2018), se atendió la solicitud de asistencia técnica y orientación en la Elecciones del JASS Tartar Grande - Cajamarca realizado el 24JUN2018.		
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000042-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (22JUN2018). se informó que se logró brindar asistencia técnica al comité electoral universitario-CEU de la Universidad Nacional de Cajamarca en la Elecciones de sus representantes docentes y estudiantiles realizado el 13JUN2018.		
2.3	**GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**													
2.3.10	**Actividad: Verificación y control de la información financiera anual**			**10%**										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción del los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe					No programada	5	0	0%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		10	10	100%	Ejecutado	10	10	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Memorando Múltiple N° 000059-2018-GOECOR/ ONPE (18ABR2018) se nos indica remitir Cartas a los MR, para informar sobre los formatos para la entrega de información financiera, remitiéndose a los siguiente MR: Mediante Carta N°000011-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (19ABR2018) al MR Movimiento de Afirmación Social. Mediante Carta N°000012-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (19ABR2018) al M.R. Fuerza Social Cajamarca. Mediante Carta N°000013-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (19ABR2018) al M.R. Movimiento Independiente Diálogo Social. Mediante Carta N°000014-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (19ABR2018) al M.R. Frente Regional de Cajamarca. Mediante Carta N°000015-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (19ABR2018) al M.R. Cajamarca Siempre Verde. **Mes de Mayo:** Mediante Carta N°000020-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (25MAY2018) al MR. Cajamarca Siempre verde. Mediante Carta N°000019-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (25MAY2018) al MR. Frente Regional de Cajamarca. Mediante Carta N°000018-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (25MAY2018) al MR. Movimiento Independiente Diálogo Social. Mediante Carta N°000017-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (25MAY2018) al MR. Movimiento Regional Fuerza Social Cajamarca. Mediante Carta N°000016-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (25MAY2018) al MR. Movimiento de Afirmación Social.		
2.3.11	**Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias**			**5%**										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe					No programada	1	0	0%			
2.3.12	**Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas**			**5%**										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte					No programada	1	0	0%			
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	9	3	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. **Mes de Mayo:** Se actualizó el Directorio de 02 Organizaciones políticas de su jurisdicción: Movimiento de Afirmación Social (MAS) y de Cajamarca Siempre Verde. **Mes de junio:** Se actualizó el directorio de 03 Organizaciones Políticas: Movimiento Regional Fuerza Social Nueva Dirección y nuevo personero legal, Frente Regional de Cajamarca, nuevo personero legal y Movimiento de Afirmación Social, Nueva dirección.		
2.3.13	**Actividad: Verificación de los comités partidarios**			**3%**										
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000020-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (23ABR2018), en atención al Memorando N° 000058-GOECOR/ONPE (18ABR2018), se realizó la verificación del funcionamiento del local partidario del Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad, verificándose el funcionamiento del local partidario. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000044-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (26JUN2018), se realizó la verificación del funcionamiento del local partidario del Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad, verificándose el funcionamiento del local partidario.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.14	**Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales**			**5%**										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	4	4	100%			
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.2	**GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO**													
3.2.4	**Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos**			**22%**										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		131	206	157%	Ejecutado	496	346	70%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, información sobre multas electorales, asistencias técnicas a organización política, consultas laborales e información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, entre otros. Según detalle: **Mes de Abril:** Se atendió consultas de manera presencial a (47) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas de manera presencial a (54) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas de manera presencial a (105) ciudadanos.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		84	95	113%	Ejecutado	268	164	61%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre multas electorales, oportunidades laborales en la ONPE y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil. **Mes de Abril:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (26) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (33) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (36) ciudadanos.		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		23	29	126%	Ejecutado	70	54	77%	**En el Segundo Trimestre.** Se recibió y registró expedientes por mesa de partes referentes a Asistencia técnica, Constancia de sufragio, Acreditación de personeros, datos sobre las ERM2018, entre otros. **Mes de Abril:** Se recepciono 13 documentos. **Mes de Mayo:** Se recepciono 07 documentos. **Mes de Junio:** Se recepciono 09 documentos.		
3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.	Reporte mensual	Cargo de Entrega					No programada	5	0	0%			
				100%										

7.2.17.5 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC CHACHAPOYAS

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC CHACHAPOYAS**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	01	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.3	**GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES**													
1.3.11	**Actividad: Gestión de la información ORC**			**12%**										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		13	15	115%	Ejecutado	45	31	69%	**En el Segundo Trimestre:** Mediante correo electrónico institucional se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. **Mes de Abril:** Se logró difundir 05 notas de prensa. **Mes de Mayo:** Se logró difundir 06 notas de prensa. **Mes de Junio:** Se logró difundir 04 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa de: Convocan a Concurso Público para seleccionar Jefes de ODPE, ONPE habilitará más de 81 mil mesas de sufragio para las ERM 2018, Taller Informativo sobre presentación de información financiera, aprueban diseño de cédulas de sufragio para Elecciones Municipales y Regionales, entre otros.		
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.1	**GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**													
2.1.10	**Actividad: Educación Electoral**			**15%**										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Acta de Coordinación/Reunión - FM03-GIEE/EE (28MAY2018) enviada con Hoja de Envío N° 0013-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se ejecutó la coordinación con la Alcaldesa de la Municipalidad Distrital de Huancas, en calidad de Presidenta del Programa Vaso de Leche para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe			1	100%	Adelanto tarea	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 040-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (12JUN2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a las madres del Programa Vaso de Leche del distrito de Huancas el tema fue Promoviendo la participación política de las mujeres en el ejercicio de su derecho al sufragio y el uso de los mecanismos de vigilancia ciudadana; asistieron 13 participantes. El taller se realizó el día 04JUN2018.		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Acta de coordinación/Reunión - FM03-GIEE/EE (18MAY2018) enviada con Hoja de Envío N° 0011-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (21MAY2018), se coordinó con el Director de la Escuela de Formación Técnico Superior de la PNP - Amazonas, la ejecución de 06 talleres de capacitación dirigidos a estudiantes de la Escuelas de formación de la PNP. Se acordó las fechas de los talleres para los días 09JUN2018, 16JUN2018 y 23JUN2018 (dos talleres por día), con una aproximado de 50 personas por taller, distribuidos en dos aulas.		
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe		6	6	100%	Ejecutado	6	6	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 046-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (15JUN2018), se informó sobre la ejecución del primer y segundo taller de capacitación "Fortaleciendo Nuestra Cultura Política" (09JUN2018) donde asistieron (100) estudiantes de la Escuela de Formación Técnico Superior de la PNP – Amazonas. Donde 100 fueron varones, 50 estudiantes por sesión. Mediante Informe N° 051-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó sobre la ejecución del tercer y cuarto taller de capacitación "Fortaleciendo Nuestra Cultura Política" (16JUN2018) donde asistieron (55) estudiantes de la Escuela de Formación Técnico Superior de la PNP – Amazonas. Donde 55 fueron varones, 30 y 25 estudiantes por sesión respectivamente. Mediante Informe N° 052-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (28JUN2018), se informó sobre la ejecución del quinto y sexto taller de capacitación "Fortaleciendo Nuestra Cultura Política" (23JUN2018) donde asistieron (60) estudiantes de la Escuela de Formación Técnico Superior de la PNP – Amazonas. Donde 60 fueron varones, 30 estudiantes por sesión.		
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativasen las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	4	1	25%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Acta de coordinación/Reunión - FM03-GIEE/EE (29MAY2018) enviada con Hoja de Envío N° 0014-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se logró coordinar la con la Institución Educativa "San Juan de la Libertad" de Chachapoyas, para realizar 01 taller de capacitación en educación electoral, donde se establecieron como fechas el 07JUN2018.		
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	1	25%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 044-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (13JUN2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Una oportunidad para aprender a vivir en democracia" (07JUN2018), donde asistieron (28) estudiantes de la Institución Educativa "San Juan de la Libertad" de Chachapoyas (13 hombres y 15 mujeres).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		3	5	167%	Ejecutado	4	6	150%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Acta de Coordinación/Reunión - FM03-GIEE/EE (02ABR2018) enviada con Hoja de Envío N° 005-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (10ABR2018), se logró coordinar con la OP “Sentimiento Amazonense Regional” cuatro (04) talleres de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 03ABR2018. Mediante Acta de Coordinación/Reunión - FM03-GIEE/EE (03ABR2018) enviada con Hoja de Envío N° 005-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (10ABR2018), se logró coordinar con la OP “Fuerza Amazonense ” dos (02) talleres de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 09ABR2018. Mediante Acta de Coordinación/Reunión - FM03-GIEE/EE (04ABR2018) enviada con Hoja de Envío N° 005-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (10ABR2018), se logró coordinar con la OP “Fuerza Amazonense ” dos (02) talleres de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 13ABR2018. **Mes de Mayo:** Mediante Acta de Coordinación/Reunión - FM03-GIEE/EE (02MAY2018) con Hoja de Envío N° 009-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se logró coordinar la con la OP “Fuerza Amazonense” un (01) taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 05MAY2018. Mediante Acta de Coordinación/Reunión - FM03-GIEE/EE (02MAY2018) con Hoja de Envío N° 010-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se logró coordinar la con la OP “Sentimiento Amazonense Regional” un (01) taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 05MAY2018.		
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe		8	8	100%	Ejecutado	8	8	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°017-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (11ABR2018), se informó sobre la ejecución 04 talleres de capacitación “Cultura Política y Electoral dirigido a directivos y afiliados de las OP” (03ABR2018), donde asistieron (107) afiliados de la OP “Sentimiento Amazonense Regional” (81 hombres y 26 mujeres). Mediante Informe N°018-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (12ABR2018), se informó sobre la ejecución de un (01) taller de capacitación “Cultura Política y Electoral dirigido a directivos y afiliados de las OP” (09ABR2018), donde asistieron (28) afiliados a la OP “Fuerza Amazonense” - Base Bagua (05 mujeres y 23 hombres). Mediante Informe N°003-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (24ABR2018), se informó sobre la ejecución de un (01) taller de capacitación “Cultura Política y Electoral dirigido a directivos y afiliados de las OP” (13ABR2018), donde asistieron (36) afiliados a la OP “Fuerza Amazonense” - Base Chachapoyas (06 mujeres y 30 hombres). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°024-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó sobre la ejecución de un (01) taller de capacitación “Cultura Política y Electoral dirigido a directivos y afiliados de las OP” (05MAY2018), donde asistieron (28) afiliados a la OP “Fuerza Amazonense” (04 mujeres y 24 hombres). Mediante Informe N°025-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó sobre la ejecución de un (01) taller de capacitación “Cultura Política y Electoral dirigido a directivos y afiliados de las OP” (08MAY2018), donde asistieron (20) afiliados a la OP “Sentimiento Amazonense Regional” (07mujeres y 13 hombres).		
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe		1	1	100%	Ejecutado	5	2	40%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°031-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó que se ejecutó 01 taller a pedido dirigido a autoridades y funcionarios de la Municipalidad del Centro Poblado Túpac Amaru II del distrito de Imaza, provincia de Bagua, Amazonas, el tema tratado fue Fortaleciendo nuestra cultura política y electoral.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													
2.2.2	**Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas**			**6%**										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a traves de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	11	11	100%			
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe					No programada	1	1	100%			
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe		3	3	100%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°033-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional “Unidos al Campo”. Mediante Informe N°034-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional “Sentimiento Amazonense Regional”. **Mes de Junio:** Mediante Informe N°037-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (06JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional “Fuerza Amazonense”.		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento		3	3	100%	Ejecutado	4	4	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo**: Mediante Informe N°033-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional “Unidos al Campo”. Mediante Informe N°034-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional “Sentimiento Amazonense Regional”. **Mes de junio:** Mediante Informe N°037-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (06JUN2018)), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional “Fuerza Amazonense”.		
2.2.8	**Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil**			**20%**										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°0029-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Bagua y la asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP Túpac Amaru II - Distrito Imaza.		
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe					No programada	19	0	0%			
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°0022-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (04MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio de Odontólogos de Amazonas en sus Elecciones Generales para elegir a su Junta Directiva 2018-2019.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		2	2	100%	Ejecutado	10	5	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 0019-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (13ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Frente de Defensa y Desarrollo de los Intereses de Amazonas en la elección de su nueva Junta Directiva. **Mes de Junio:** Mediante Informe N°0050-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (26JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Comité de Comensales del Comedor Universitario de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza en la elección de representantes del Nuevo Comité de Comensales - CODECO.		
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe					No programada	1	0	0%			
2.3	**GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**													
2.3.10	**Actividad: Verificación y control de la información financiera anual**			**10%**										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe					No programada	10	0	0%			
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		22	22	100%	Ejecutado	22	22	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Carta con cargo de entrega N°014,015,016,017,018,019,020,021,022 y 023-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se difundió a los diez (10) Movimientos Regionales inscritos en el JNE (Unidad y Democracia de Amazonas, Fuerza Amazonense, Unidos al Campo, Surge Amazonas, Movimiento Integración Regional Amazónico, Amemos Amazonas, Sentimiento Amazonense Regional, Obras Por Amazonas, Amazonas Siglo 21 y Energía Comunal Amazónica), para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. **Mes de Mayo:** Mediante Carta con cargo de entrega N°041,042,043,044,045,046,047,048,049 y 050-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se difundió a los diez (10) Movimientos Regionales inscritos en el JNE (Unidad y Democracia de Amazonas, Fuerza Amazonense, Unidos al Campo, Surge Amazonas, Movimiento Integración Regional Amazónico, Amemos Amazonas, Sentimiento Amazonense Regional, Obras Por Amazonas, Amazonas Siglo 21 y Energía Comunal Amazónica) sobre contratación de propaganda electoral. Mediante Carta con cargo de entrega N°051 y 052-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se difundió a los dos (02) Partidos Políticos inscritos en el JNE con local partidario en Amazonas (Peruanos Por el Cambio y Todos Por el Perú) sobre contratación de propaganda electoral.		
2.3.11	**Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias**			**5%**										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	2	67%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Mediante Reporte (28JUN2018), se informó sobre la orientación al Movimiento Regional "Fuerza Amazonense" y "Sentimiento Amazonense Regional" respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Se apoyó en la organización y desarrollo del Taller de Capacitación dirigido a las Organizaciones Políticas y Candidatos a Cargos de Elección Popular (17MAY2018), con el tema Elaboración y presentación de la información financiera durante el año 2018, así como la Información Financiera anual 2017.		
2.3.12	**Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas**			**5%**										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte					No programada	10	5	50%			
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	10	4	40%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. **Mes de Mayo:** Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. **Mes de Junio:** Se ejecutó la actualización del Directorio de las siguientes organizaciones políticas: Se actualizó la dirección del nuevo local partidario del Movimiento Regional Amazonas Siglo 21, Se actualizó El nombre del Personero Legal Alterno del Movimiento Regional Surge Amazonas. Se actualizó la Dirección del nuevo local partidario del Movimiento Regional Unidad y Democracia de Amazonas. A miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018.		
2.3.13	**Actividad: Verificación de los comités partidarios**			**5%**										
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento					No programada	1	0	0%			
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.2	**GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO**													
3.2.4	**Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos**			**22%**										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		189	197	104%	Ejecutado	670	333	50%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, información sobre afiliación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral ERM 2018, información sobre presentación de información financiera, entre otros. Según detalle: **Mes de Abril:** Se atendió consultas de manera presencial a (50) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas de manera presencial a (89) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas de manera presencial a (58) ciudadanos.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		21	22	105%	Ejecutado	91	44	48%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre multas electorales, convocatorias de personal, afiliación a una organización política y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil. **Mes de Abril:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (7) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (9) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (6) ciudadanos.		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		13	15	115%	Ejecutado	48	32	67%	**En el Segundo Trimestre.** Se recibió y registró expedientes por mesa de partes. **Mes de Abril:** 03 documentos solicitando asistencia técnica. 01 solicitando información sobre locales de votación 01 solicitando constancia de locación de servicios **Mes de mayo:** 01 documentos de solicitud de asistencia técnica 02 documentos solicitando verificación de documentos electorales del archivo electoral. 01 documento de la PNP solicitando la población electoral. 01 documento solicitando la inclusión de electores a mesas de sufragio. 01 documento del JEE de Amazonas. **Mes de Junio:** 01 documento de solicitud de asistencia técnica. 01 documento de la Fiscalía Penal provincial de Amazonas. 01 documento de la Red de Mujeres de Amazonas. 01 documento de ciudadano haciendo llegar documento interno a la ONPE Central.		
3.2.4.4	Facilitar la entrega de kits electoral a promotores de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Cargo de Entrega					No programada	1	0	0%			
3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.	Reporte mensual	Cargo de Entrega					No programada	50	0	0%			
				100%										

7.2.17.6 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC CHICLAYO

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC CHICLAYO**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	12	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.3	**GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES**													
1.3.11	**Actividad: Gestión de la información ORC**			**12%**										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		45	49	109%	Ejecutado	110	84	76%	**En el Segundo Trimestre.** Mediante correo electrónico institucional se remitieron las notas de prensa. **Mes de Abril:** Se logró difundir 17 notas de prensa. **Mes de Mayo:** Se logró difundir 23 notas de prensa. **Mes de Junio:** Se logró difundir 09 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó están las notas de prensa de: El programa de fortalecimiento dirigido a mediadores de educación electoral, los cambios en materia de financiamiento partidario, la presentación del programa informático de control partidario "Claridad", el proceso de selección de Jefes de ODPE, el servicio de asistencia técnica a las organizaciones políticas, la adquisición de kits en la ONPE para constituir partidos políticos, la ejecución de talleres de educación electoral en centros poblados del país, la elección de locales de votación, el plazo para presentar la Información Financiera Anual 2017, entre otros.		
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000070-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se envió cargos de entrega de las cartas remitidas a los Movimientos Regionales de Lambayeque: Primero Lambayeque y Movimiento Verde Unido.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.1	**GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**													
2.1.10	**Actividad: Educación Electoral**			**12%**										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (18ABR2018), se coordinó con el Decano de la Facultad de Ciencias Histórico Sociales y Educación de la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo, para realizar el Curso Virtual del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación superior. Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (25ABR2018), se coordinó con el Decano de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas de la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo, para realizar el Curso Virtual del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación superior.		
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		2	2	100%	Ejecutado	9	9	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (17ABR2018), se coordinó con la Municipalidad Provincial de Ferreñafe, para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. **Mes de Mayo:** Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (18MAY2018) se coordinó con la Municipalidad Provincial de Lambayeque para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe		3	3	100%	Ejecutado	5	5	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000040-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (05ABR2018) con Hoja de Envío N° 000054-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (05ABR2018) se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a mujeres de Organizaciones Sociales de Base correspondiente a la Municipalidad Provincial de Chiclayo, los temas tratados fueron derechos y deberes, participación política y vigilancia ciudadana; asistieron 63 participantes. El taller se realizó el día 04ABR2018. Mediante Informe N° 000048-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (24ABR2018) con Hoja de Envío N° 000070-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (24ABR2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a mujeres de Organizaciones Sociales de Base correspondiente a la Municipalidad Provincial de Ferreñafe, los temas tratados fueron derechos y deberes, participación política y vigilancia ciudadana; asistieron 37 participantes. El taller se realizó el día 20ABR2018. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000068-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se informó sobre el Taller realizado el 23MAY2018 adjuntando los Formatos: FM09-GIEE/EE (Informe de ejecución de Talleres) , FM03-GIEE/EE (Acta de Reunión), FM05-GIEE/EE (Registro de Asistencia y Entrega de Materiales), FM08-GIEE/EE (Entrega de Certificado o Constancia y encuestas).		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la PNP, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Hoja de Envío N° 000053-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (04ABR2018) con Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (03ABR2018) , se ha coordinado con el Director de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP - Chiclayo, la ejecución de talleres de capacitación dirigidos a estudiantes de las escuelas de formación de la Policía Nacional del Perú.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe		4	4	100%	Ejecutado	8	8	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000037-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (02ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación dirigido a estudiantes de las escuelas de formación de la Policía Nacional del Perú (31MAR2018 - Aula 1), donde asistieron 52 estudiantes varones y 0 mujeres. Mediante Informe N° 000037-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (02ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación dirigido a estudiantes de las escuelas de formación de la Policía Nacional del Perú (31MAR2018 - Aula 2), donde asistieron 39 estudiante varones y 0 mujeres. Mediante Informe N° 000041-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (09ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación dirigido a estudiantes de las escuelas de formación de la Policía Nacional del Perú (07ABR2018 - Aula 1), donde asistieron 49 estudiantes varones y 0 mujeres. Mediante Informe N° 000041-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (09ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación dirigido a estudiantes de las escuelas de formación de la Policía Nacional del Perú (07ABR2018 - Aula 2), donde asistieron 50 estudiantes varones y 0 mujeres.		
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta		6	10	167%	Ejecutado	11	10	91%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (18ABR2018) se logró coordinar con la IE N° 11057 "San Lorenzo" 01 taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 20ABR2018. Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (24ABR2018) se logró coordinar con la IE N° 10017 01 taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 30ABR2018. Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (24ABR2018) se logró coordinar con la IES San Martín 01 taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 03MAY2018. **Mes de Mayo:** Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (09MAY2018) se logró coordinar con la IE N° 11057 "San Lorenzo" 01 taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 16MAY2018. Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (18MAY2018) se logró coordinar con la IE N° 11057 "San Lorenzo" 01 taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 23MAY2018. **Mes de Junio:** Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (01JUN2018) se logró coordinar con el Colegio de Alto Rendimiento de Lambayeque 01 taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 05JUN2018. Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (06JUN2018) se logró coordinar con la IE N° 11057 "San Lorenzo" 01 taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 08JUN2018. Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (19JUN2018) se logró coordinar con la IE N° 11587 "Yehude Simon Munaro" 02 talleres de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 21JUN2018 y 22JUN2018. Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (20JUN2018) se logró coordinar con la IE N° 11057 "San Lorenzo" 01 taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 22JUN2018. Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (21JUN2018) se logró coordinar con la IE N° 11587 "Yehude Simon Munaro" la reprogramación y programación de 05 talleres de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 25JUN2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe		7	9	129%	Ejecutado	18	9	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000046-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación dirigido a estudiantes de la IE N° 11057 San Lorenzo (20ABR2018) donde asistieron 75 estudiantes (33 mujeres y 42 varones). Mediante Informe N° 000053-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación dirigido a estudiantes de la IE N° 10017 (30ABR2018) donde asistieron 41 estudiantes (20 mujeres y 21 varones). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000058-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (04MAY2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación dirigido a estudiantes de la IES San Martín (03MAY2018) donde asistieron 57 estudiantes (25 mujeres y 32 varones). Mediante Informe N° 000061-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (17MAY2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación dirigido a estudiantes de la IE N° 11057 San Lorenzo (16MAY2018) donde asistieron 56 estudiantes (29 mujeres y 27 varones). Mediante Informe N° 000067-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación dirigido a estudiantes de la IE N° 11057 San Lorenzo (23MAY2018) distribuidos en dos turnos. En el Primer Turno asistieron 48 estudiantes (18 mujeres y 30 varones) y en el Segundo Turno asistieron 35 estudiantes (17 mujeres y 18 varones). **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000075-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (06JUN2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación dirigido a estudiantes del Colegio de Alto Rendimiento de Lambayeque (05JUN2018) donde asistieron 44 estudiantes (28 mujeres y 16 varones). Mediante Informe N° 000077-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (11JUN2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación dirigido a estudiantes de la IE N° 11057 San Lorenzo (08JUN2018) donde asistieron 54 estudiantes (28 mujeres y 26 varones). Mediante Informe N° 000084-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (26JUN2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación dirigido a estudiantes de la IE N° 11587 Yehude Simon Munaro (21JUN2018) distribuido en dos turnos. En el Primer Turno asistieron 68 estudiantes (35 mujeres y 33 varones y en el Segundo Turno asistieron 74 estudiantes (37 mujeres y 37 varones). Mediante Informe N° 000083-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (22JUN2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación dirigido a estudiantes de la IE N° 11057 San Lorenzo (22JUN2018) donde asistieron 56 estudiantes (29 mujeres y 27 varones). Mediante Informe N° 000086-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación dirigido a estudiantes de la IE N° 11587 (25JUN2018) distribuido en 05 turnos. En Primer Turno asistieron 51 estudiantes (23 mujeres y 28 varones), en el segundo Turno asistieron 50 estudiantes (23 mujeres y 27 varones), en el Tercer Turno asistieron 52 estudiante (26 mujeres y 26 varones), en el Cuarto Turno asistieron 51 estudiantes (27 mujeres y 24 varones) y en el Quinto Turno asistieron 55 estudiantes (32 mujeres y 23 varones).		
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe		1	2	200%	Ejecutado	5	6	120%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000062-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (21MAY2018), se informó que se ejecutó 01 taller a pedido de la Municipalidad Provincial de Lambayeque, llevado a cabo el día 18MAY2018. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000074-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (05JUN2018), se informó que se ejecutó 01 taller a pedido de la Municipalidad Provincial de Lambayeque, llevado a cabo el día 01JUN2018.		
2.2	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2	**Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas**			**7%**										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	2	2	100%			
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe		8	8	100%	Ejecutado	8	8	100%	**En el Segundo Trimestre.** Se brindó asistencia técnica en materia electoral a partidos políticos en sus elecciones internas de delegados ERM 2018. **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000047-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (24ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Todos por el Perú". Mediante Informe N° 000051-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Partido Popular Cristiano". Mediante Informe N° 000052-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Peruanos por el Kambio". **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000059-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Acción Popular". Mediante Informe N° 000063-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Juntos por el Perú" . Mediante Informe N° 000065-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Democracia Directa" . Mediante Informe N° 000064-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad" . Mediante Informe N° 000066-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (24MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Partido Aprista Peruano".		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento		8	8	100%	Ejecutado	8	8	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000047-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (24ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Todos por el Perú". Mediante Informe N° 000051-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Partido Popular Cristiano". Mediante Informe N° 000052-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Peruanos por el Kambio". **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000059-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Acción Popular". Mediante Informe N° 000063-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Juntos por el Perú". Mediante Informe N° 000065-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Democracia Directa". Mediante Informe N° 000064-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad". Mediante Informe N° 000066-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (24MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Partido Aprista Peruano".		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8	**Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil**			**20%**										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe			1	100%	Adelanto tarea	10	11	110%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000094-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (03JUI2018), se informó sobre la asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindada a la Municipalidad Provincial de Lambayeque. Se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales de los CCPP Cahuide – Jayanca - Lambayeque - Lambayeque, Anchovira – Motupe - Lambayeque - Lambayeque, Mondragón - Motupe - Lambayeque - Lambayeque, Querpon - Olmos - Lambayeque - Lambayeque. Se brindó asistencia técnica en la elección de la Junta Vecinal del Pueblo Joven Santa Rosa.		
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		9	11	122%	Ejecutado	57	18	32%	**Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000055-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica a la institución educativa N° 11015 Comandante Elías Aguirre en la elección del Consejo Directivo y Consejo de Vigilancia de la APAFA. Mediante Informe N° 000055-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica a la institución educativa N° 11057 "San Lorenzo" en las elecciones de la directiva del municipio escolar. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000072-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (01JUN2018), se informó sobre la asistencia técnica a la IE N° 11521 "María de Lourdes" en las elecciones del Consejo Directivo y Consejo de Vigilancia de APAFA. Mediante Informe N° 000072-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (01JUN2018), se informó sobre la asistencia técnica a las instituciones educativas en elecciones de municipios escolares. Las cuales son los siguientes: IE N° 10017 (04MAY2018) IES “San Martín” (09MAY2018) IE “San Lorenzo Primaria” (10MAY2018) IE “Luis Negreiros Vega” (04MAY2018) **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000094-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (03JUL2018), se informó sobre la asistencia técnica a la IE "Santa Lucía" en las elecciones del Consejo Directivo y Consejo de Vigilancia de APAFA (01JUN2018). Mediante Informe N° 000094-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (03JUI2018), se informó sobre la asistencia técnica a la IE N° 11517 "Santa Ana" en las elecciones del Consejo Directivo y Consejo de Vigilancia de APAFA (03JUN2018). Mediante Informe N° 000094-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (01JUN2018), se informó sobre la asistencia técnica a las instituciones educativas en elecciones de municipios escolares. Las cuales son los siguientes: IE Colegio de Alto Rendimiento de Lambayeque (06JUN2018) IE N° 11587 “Yehude Simón Munaro” (27JUN2018)		
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°000054-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio Odontológico del Perú - Lambayeque en las elecciones de los Consejos Administrativos Nacional y Regional.		
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe			3	100%	Adelanto tarea	8	11	138%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°000094-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (03JUL2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a las siguientes instituciones: UGEL Chiclayo en la elección de representantes de los profesores ante la comisión permanente de procesos administrativos disciplinarios. CAFAE Poder Judicial de Lambayeque en la elección de trabajadores ante CAFAE Poder Judicial. Gerencia Regional de Salud en la elección de representantes ante el Consejo Regional de Salud.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe		2	2	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000094-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (03JUL2018), se informó que se logró brindar asistencia técnica al comité electoral universitario de la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo, en las elecciones complementarias de Directores de Departamentos Académicos y Directores de la Unidad de Investigación de las Facultades, habiéndose además emitido informes diferenciados por cada una de las elecciones llevadas a cabo en diferentes locales, fechas y horarios.		
2.3	**GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**													
2.3.10	**Actividad: Verificación y control de la información financiera anual**			**10%**										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe					No programada	1	0	0%			
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Carta N° 000008-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (19ABR2018) y Carta N° 000009-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (19ABR2018), se difundió a las Movimientos Regionales inscritos en el JNE (Primero Lambayeque y Movimiento Verde Unido), para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).		
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Carta N° 000030-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (28MAY2018) y Carta N° 000031-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se difundió a las Movimientos Regionales inscritos en el JNE (Primero Lambayeque y Movimiento Verde Unido), para la entrega de Información Financiera Anual 2017.		
2.3.11	**Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias**			**5%**										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	2	67%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000091-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (28JUN2018), se informó sobre la orientación a los Movimientos Regionales y 01 Partido Político: Movimiento Regional "Primero Lambayeque", Movimiento Regional "Verde Unido" y Partido Aprista Peruano", respecto a la presentación de la información financiera, financiamiento privado a las organizaciones políticas, publicidad contratada, infracciones y reforma electoral sobre presentación de la información financiera de las organizaciones políticas.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular.	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000088-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (28JUN2018), se informó sobre apoyó en la organización y desarrollo del "Taller de capacitación dirigido a las organizaciones políticas y candidatos a cargo de elección popular con motivo de las ERM 2018" (31MAY2018).		
2.3.12	**Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas**			**5%**										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	**Formato**	Reporte		21	33	157%	Ejecutado	47	54	115%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se logró la elaboración de 06 reportes de actividad partidaria correspondientes al PP "Juntos por el Perú", PP "Todos por el Perú", PP "Acción Popular", PP "Partido Nacionalista Peruano", MR "Movimiento Regional Seguridad y Prosperidad", los cuales servirán de insumo para la labor de verificación y control externo de la actividad económico-financiera de las organizaciones políticas. **Mes de Mayo:** Se logró la elaboración de 05 reportes de actividades partidarias correspondientes al PP Nuevo Perú", PP "Fuerza Popular", PP "Acción Popular" y PP "Podemos por el Progreso del Perú" , los cuales servirán de insumo para la labor de verificación y control externo de la actividad económico-financiera de las organizaciones políticas. **Mes de Junio:** Se logró la elaboración de 22 reportes de actividades partidarias correspondientes al PP "Podemos por el Progreso del Perú", PP "Acción Popular", PP "Juntos por el Perú", PP "Partido Democrático Somos Perú", PP "Todos por el Perú", entre otros, los cuales servirán de insumo para la labor de verificación y control externo de la actividad económico-financiera de las organizaciones políticas.		
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se logró actualizar la base de datos del directorio de 07 organizaciones políticas con inscripción vigente en el ROP, entre ellos, "El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad", "Partido Democrático Somos Perú", "Juntos por el Perú", entre otros . **Mes de Mayo:** Se logró actualizar la base de datos del directorio de 05 organizaciones políticas con inscripción vigente en el ROP, entre ellos, "Acción Popular", "Democracia Directa", "Frente Popular Agrícola FIA del Perú - FREPAP", entre otros. **Mes de Junio:** Se logró actualizar la base de datos del directorio de 07 organizaciones políticas con inscripción vigente en el ROP, entre ellos, "Democracia Directa", "Partido Aprista Peruano", "Partido Popular Cristiano - PPC", entre otros.		
2.3.13	**Actividad: Verificación de los comités partidarios**			**2%**										
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento		1	2	200%	Ejecutado	1	2	200%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°000050-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (26ABR2018) con Hoja de Envío N° 000074-ORCCHI-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad" en la Región Lambayeque. Se determinó que el local se encuentra en funcionamiento. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000087-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (28JUN2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad" en la Región Lambayeque. Se determinó que el local se encuentra en funcionamiento.		
2.3.14	**Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales**			**5%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	1	1	100%			
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.2	**GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO**													
3.2.4	**Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos**			**22%**										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		463	671	145%	Ejecutado	1,423	1,031	72%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral, la Ley de Partidos Políticos, procesos electorales, multas electorales, entre otros. Según detalle: **Mes de Abril:** Se atendió consultas de manera presencial a (177) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas de manera presencial a (186) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas de manera presencial a (308) ciudadanos.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		464	538	116%	Ejecutado	1,180	894	76%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral, la Ley de Partidos Políticos, procesos electorales, multas electorales, entre otros. Según detalle: **Mes de Abril:** Se atendió consultas de manera presencial a (148) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas de manera presencial a (266) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas de manera presencial a (124) ciudadanos.		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		73	83	114%	Ejecutado	194	154	79%	**En el Segundo Trimestre.** Se recibió y registró expediente por Mesa de Partes y derivados vía el Sistema de Gestión Documental. Según detalle: **Mes de Abril:** Se recepcionó (35) documentos correspondientes a solicitud de asistencia técnica y apoyo en materia electoral, Notificación del Poder Judicial, Proformas de proveedores, invitación a taller, solicitud de exclusión de base de datos de omisos, entre otros. **Mes de Mayo:** Se recepcionó (33) documentos correspondientes a solicitud de asistencia técnica y apoyo en materia electoral, Oficios del Ministerio Público, solicitud de exclusión de base de datos de omisos, entre otros **Mes de Junio:** Se recepcionó (15) documentos correspondientes a solicitud de asistencia técnica, invitaciones a Seminarios Regionales, agradecimiento por el servicio de asistencia técnica brindado, Oficio de la Municipalidad Provincial de Chiclayo, entre otros.		
3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.	Reporte mensual	Cargo de Entrega					No programada	80	0	0%			
				100%										

7.2.17.7 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC CUSCO

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC CUSCO**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	07	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.3	**GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES**													
1.3.11	**Actividad: Gestión de la información ORC**			**12%**										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		48	50	104%	Ejecutado	156	82	53%	**En el Segundo Trimestre:** Mediante correo electrónico de la ORC Cusco. Se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. **Mes de Abril:** Se logró difundir 16 notas de prensa. **Mes de Mayo:** Se logró difundir 20 notas de prensa. **Mes de Junio:** Se logró difundir 14 notas de prensa.		
1.3.11.2	Apoyar en la organización de los talleres descentralizados de capacitación a las organizaciones políticas para la difusión de las regulaciones de la franja regional 2018.	Taller	Reporte		1	0	0%	Sin ejecutar	1	0	0%		**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** No se realizó esta tarea puesto que la Franja se programó para setiembre y octubre.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se ejecutará para el tercer trimestre.
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega		11	11	100%	Ejecutado	11	11	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Cartas con Cargo de entrega N° 44, 45,46,47,48,49,50,51,52,53,54-2018-ORCCUSC-GOECOR /ONPE (28MAY2018), se difundió a los (08) Movimientos Regionales de la Región del Cusco y (03) Movimientos Regionales de la Región de Madre de Dios ,inscritos en el JNE: Movimientos Regionales Cusco: MR. Autogobierno Ayllu, MR. Fuerza Inka Amazónica, MR. Kausachun Cusco, MR. Etnocacerista Regional del Cusco, MR Acuerpo Popular Unificado, MR. Agro, MR. Inka Pachakuteq, MR. Tawantinsuyo. Movimientos Regionales Madre de Dios: MR. Independiente Amor por Madre de Dios, MR. Independiente Obras Siempre Obras, MR Fuerza por Madre de Dios.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.1	**GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**													
2.1.10	**Actividad: Educación Electoral**			**12%**										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Acta de Coordinación FM3 -GIEE /EE (24ABR2018), se coordinó con el Decano de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la Universidad Nacional Abad del Cusco sobre el Curso Virtual del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación superior.		
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		1	2	200%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Acta de Coordinación FM3 -GIEE /EE (16MAY2018), se ejecutó la coordinación con las representantes del Frente de Defensa de los Derechos de las Mujeres del Perú y de la Red de promoción de la Mujer con el objeto de realizar el Taller sobre Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. **Mes de Junio:** Mediante Acta de Coordinación FM3 -GIEE /EE (25JUN2018), se ejecutó la coordinación con las representante de la Municipalidad Distrital de San Sebastián de la Oficina de Participación ciudadana , con el objeto de realizar el Taller sobre Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe					No programada	2	0	0%			
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%			
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe		6	6	100%	Ejecutado	12	12	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°0038-218-ORCCUS-GOECOR7ONPE (02MAY2018), se informó sobre la ejecución de (02) talleres de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido estudiantes de la dirigido a estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnica Profesional Mariano Santos Mateos -Pucutu (27ABR2018), donde asistieron 95 personas (95 varones). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°0046-218-ORCCUS-GOECOR7ONPE (16MAY2018), se informó sobre la ejecución de (02) talleres de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido estudiantes de la dirigido a estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnica Profesional Mariano Santos Mateos- Pucutu (05MAY2018), donde asistieron 100 personas (100 varones). **Mes de Junio:** Mediante Informe N°0057-218-ORC CUS-GOECOR7ONPE (15JUN2018), se informó sobre la ejecución de (02) talleres de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido estudiantes de la dirigido a estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnica Profesional Mariano Santos Mateos- Pucutu (09JUN2018), donde asistieron 121 personas (121 varones).		
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Acta de Coordinación FM3 -GIEE /EE (08JUN2018), se logró coordinar con la Directora de la I.E Manuel Seone Corrales - Poroy con la Institución (02) talleres de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 16JUN2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe		2	2	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°0061-218-ORCCUS-GOECOR7ONPE (22JUN2018), se informó sobre la ejecución de (02) talleres de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido a estudiantes de Educación básica Regular (16JUN2018), donde asistieron 87 estudiantes de la Institución Educativa " Manuel Seone Corrales " de 6to grado y 5to de Secundaria (52 mujeres y 35 hombres).		
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Acta de Coordinación FM3 -GIEE /EE (02ABR2018), se logró coordinar con el Movimiento Regional AGRO, para realizar talleres de capacitación en educación electoral sobre Cultura Política y Electoral dirigido a Directivos y Afiliados de las Organizaciones Política donde se establecieron como fecha realizar el taller el día 07ABR2018.		
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°031-218-ORCCUS-GOECOR7ONPE (08ABR2018), se informó sobre la ejecución del Taller sobre Cultura Política y Electoral dirigido a Directivos y Afiliados del Movimiento Regional AGRO (07ABR2018), donde asistieron 40 afiliados al "Movimiento Regional AGRO" (24 hombres y 16 mujeres).		
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe		2	2	100%	Ejecutado	3	2	67%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°042-218-ORCCUS-GOECOR7ONPE (08MAY2018), se informó sobre la participación como ponente en el "Foro: Política y Mujer", Cuota de género con miras a ERM 2018" (05MAY2018), por invitación de la Presidenta del Frente de Defensa por los Derechos de las Mujeres del Perú. Se realizó con la participación de 44 personas (31 mujeres y 13 varones). Con fecha 26MAY2018 , la Asociación Nueva Esperanza OMAPED- ANTA, brindó la Charla sobre: "Democracia, ciudadania y cuotas electorales" dirigido a personas con discapacidad " , con una participación de (38) personas : 18 varones y 20 mujeres.		
2.2	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													
2.2.2	**Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas**			**7%**										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	11	11	100%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe		8	8	100%	Ejecutado	8	8	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°036-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (08ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político "Todos por el Perú". Mediante Informe N°037-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (29ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político "Podemos por el Progreso del Perú". Mediante Informe N°040-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (04MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político " Partido Popular Cristiano". **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°043-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político "Democrático Somos Perú". Mediante Informe N°044-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político "Acción Popular". Mediante Informe N°047-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (21MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político "Democracia Directa". Mediante Informe N°048-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (21MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político Frente Amplio Por Justicia, Vida y Libertad. Mediante Informe N°053-2018-ORC CUS-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político Juntos por el Perú.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°049-2018-ORC CUS-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en material electoral al Movimiento Regional "Acuerdo Popular Unificado (APU)". Mediante Informe N°050-2018-ORC CUS-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en material electoral al Movimiento Regional "Inka Pachacuteq" con motivo de las elecciones de candidatos a Gobiernos Regionales y Municipales para las ERM 2018 .		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento		10	10	100%	Ejecutado	10	10	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°036-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (08ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica al PP Todos por el Perú. Mediante Informe N°037-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (29ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica al PP Podemos por el Progreso del Perú. Mediante Informe N°040-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (04MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica al PP Partido Popular Cristiano. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°042-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica al PP Democrático Somos Perú. Mediante Informe N°044-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica al PP Acción Popular. Mediante Informe N°047-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (21MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica al PP Democracia Directa. Mediante Informe N°048-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (21MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica al PP Frente Amplio Por Justicia, Vida y Libertad. Mediante Informe N°049-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica al PP Juntos por el Perú. Mediante Informe N°050-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica al MR Acuerdo Popular Unificado (APU). Mediante Informe N°053-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica al MR Inka Pachacuteq.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8	**Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil**			**20%**										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		2	5	250%	Ejecutado	6	7	117%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°036-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó sobre la Asistencia técnica y el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Distrital de Kosñipata. Se brindó asistencia técnica en la elección del Consejo de Coordinación Local-CCLD. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°052-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (23MAY2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP de Huarqui, distrito de Lamay, Provincia de Calca., Departamento del Cusco (20MAY018). Mediante Informe N°054-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP de Huayoccari, distrito de Hayllabamba, Provincia de Urubamba, Departamento del Cusco (27MAY018). Se brindó la asistencia técnica consistente en el diseño de materiales, capacitación y préstamo de ánforas y cabinas a la Municipalidad Provincial de Anta con motivo de las elecciones de sus autoridades del CC.PP de Chacan (06MAY2018), distrito de Anta, Provincia de Anta., Departamento del Cusco. **Mes de Junio:** Mediante Informe N°056-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (15JUN2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP de Yanahuara, distrito de Urubamba, Provincia de Urubamba, Departamento del Cusco (10JUN018).		
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		2	4	200%	Ejecutado	24	4	17%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se brindó 01 Asistencia Técnica en y apoyo en material electoral a la I.E N° 51003 Rosario (15ABR2018) ,con motivo de la elección del Consejo Directivo y Consejo de Vigilancia de la APAFA. Se brindó 01 Asistencia Técnica y apoyo en material electoral a la I.E Inicial La Casita de Maria (30ABR2018) con motivo de sus Elecciones de Municipio Escolar. **Mes de Mayo:** Se brindó 03 Asistencia Técnica I.E en, atención a la solicitud presentada, sobre la asistencia técnica a y apoyo en material electoral, con motivo de sus elecciones del Municipio Escolar. Los que se detalla a continuación: "I.S.E.P. Santa Rosa Nivel Primaria" (04MAY2018) "I.S.E.P. Santa Rosa Nivel Secundaria" (04MAY2018) "CEBE Nuestra Señora del Carmen" (30MAY2018) **Mes de Junio:** Aun cuando no se tenía meta programada se logró bridar (01) Asistencia técnica y apoyo en material electoral a la "I.E Trener" (16JUN2018), con motivo de sus elecciones del Municipio Escolar.		
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	2	67%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°0041-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio Odontológico del Perú Región Cusco (29ABR2018), con motivo de sus elecciones del Consejo Administrativo Nacional y Consejo Administrativo Regional y Delegados.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		1	5	500%	Ejecutado	10	12	120%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se brindó Asistencia Técnica (01) a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la Sociedad civil, en atención a la solicitud al Instituto Superior Tecnológico Túpac Amaru", concerniente en la capacitación y préstamo de ánforas y cabinas para el día de su jornada Electoral. **Mes de Mayo:** Se brindó Asistencia Técnica (01) a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la Sociedad civil, en atención a la solicitud de la "Organización Política Local Distrital Juntos por Machupicchu", concerniente en la capacitación y préstamo de ánforas y cabinas para el día de su jornada Electoral. **Mes de Junio:** Se brindó Asistencia Técnica (03) a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la Sociedad civil, en atención a la solicitud presentada, sobre la asistencia técnica y apoyo en material electoral. Los que se detalla a continuación: Universidad Andina del Cusco (11JUN2018) para su elección del Centro Federado de la Escuela de Administración. SINDUC - UNSAAC (28JUN018) para su elección del Consejo Directivo. Instituto de Educación Superior Pedagógica Santa Rosa del Cusco (27JUN2018), Elección del Consejo Estudiantil.		
2.3	**GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**													
2.3.10	**Actividad: Verificación y control de la información financiera anual**			**10%**										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe					No programada	2	0	0%			
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		11	11	100%	Ejecutado	11	11	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Cartas con Cargo de Entrega N° 055-2018-ORCCUSC-GOECOR/ONPE al 065-2018-ORCCUSC-GOECOR /ONPE (31MAY2018), se difundió a los 08 Movimientos Regionales de Cusco y 03 de la Región de Madre de Dios inscritos en el JN, respecto a la presentación financiera de campaña ERM 2018. Se detalla a continuación: Región Cusco: MR. Autogobierno Ayllu, MR. Fuerza Inka Amazónica, MR. Kausachun Cusco, MR. Etnocacerista Regional del Cusco, MR. Acuerpo Popular Unificado, MR. Agro, MR, Inka Pachakuteq, MR. Tawantinsuyo de la Región Cusco. Región Madre de Dios: MR. Independiente Amor por Madre de Dios, M.R Fuerza por Madre de Dios, M.R. Independiente Obras Siempre Obras de la Región de Madre de Dios.		
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega		11	11	100%	Ejecutado	11	11	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Cartas con Cargo de Entrega N°066-2018-ORCCUSC-GOECOR/ONPE al 076-2018-ORCCUSC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se difundió a los 08 Movimientos Regionales de la Región Cusco y 03 de la Región de Madre de Dios, inscritos en el JNE respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017. Se detalla a continuación: Región Cusco: MR. Autogobierno Ayllu, MR. Fuerza Inka Amazónica, MR. Kausachun Cusco, MR. Etnocacerista Regional del Cusco, MR. Acuerpo Popular Unificado, MR. Agro, MR, Inka Pachakuteq, MR. Tawantinsuyo de la Región Cusco. Región Madre de Dios: MR. Independiente Amor por Madre de Dios, M.R Fuerza por Madre de Dios, M.R. Independiente Obras Siempre Obras de la Región de Madre de Dios.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11	**Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias**			**5%**										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se logró orientar a 15 representantes de 04 Movimientos Regionales del Cusco y de 06 Partidos políticos, respecto al llenado y presentación de formatos de Información Financiera del segundo Semestre del 2017 y primer semestre 2018. **Mes de Mayo:** Se logró orientar a 24 representantes de 02 Partidos políticos, 06 Movimientos Regionales del Cusco y 02 **OPL r**especto al llenado y presentación de los formatos para la presentación del IFA 2017. **Mes de Junio:** Se logró orientar a 09 representantes de 03 Movimientos Regionales del Cusco respecto al llenado de formatos para la presentación del IFA 2017.		
2.3.12	**Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas**			**5%**										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte					No programada	3	0	0%			
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	11	5	45%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se actualizó la dirección del nuevo local partidario del se logró actualizar el directorio del MR Autogobierno Ayllu, con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018. **Mes de Mayo:** Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. **Mes de Junio:** Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas.		
2.3.13	**Actividad: Verificación de los comités partidarios**			**2%**										
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°0035-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político Frente Amplio, Justicia, Vida y Libertad en la ciudad del Cusco el cual determino que se viene funcionado en un local alquilado con recursos del FPD. **Mes de Junio:** Mediante Informe N°00064-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (26JUN2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político Frente Amplio, Justicia, Vida y Libertad en la ciudad del Cusco el cual determino que se viene funcionado en un local alquilado con recursos del FPD.		
2.3.14	**Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales**			**5%**										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	3	3	100%			
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.2	**GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO**													
3.2.4	**Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos**			**22%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		469	645	138%	Ejecutado	1,200	916	76%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre requisitos para solicitar Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas, elecciones internas de candidatos ERM 2018, Multas Electorales debido a las notificaciones de cobranza coactiva realizadas por el JNE en la Región del Cusco, requisitos de inscripción de candidatos, desafiliación al ROP, entre otros. **Mes de Abril:** Se atendió consultas de manera presencial a (194) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas de manera presencial a (210) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas de manera presencial a (241) ciudadanos.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		47	54	115%	Ejecutado	143	94	66%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre multas electorales se incrementó, requisitos para solicitar Asistencia Técnica en CCPP, requisitos para solicitar asistencia técnica para las elecciones internas de candidatos para ERM 2018 , plazo para su inscripción de las Organizaciones políticas, cambio de local de votación . Según detalle: **Me de Abril:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (19) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (20) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (15) ciudadanos.		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		40	56	140%	Ejecutado	108	96	89%	**En el Segundo Trimestre.** Se recibió y registró expedientes por mesa de partes: **Mes de Abril:** Se recibió 20 documentos efectuando el trámite y respectivo seguimiento de acuerdo a lo contemplado en el TUPA de los documentos presentados por ciudadanos en la ORC Cusco, siendo el trámite principal Solicitudes de Asistencia Técnica. **Mes de Mayo:** Se recibió 16 documentos efectuando el trámite y respectivo seguimiento de acuerdo a lo contemplado en el TUPA de los documentos presentados por ciudadanos en la ORC Cusco, siendo el trámite principal Solicitudes de Asistencia Técnica. **Mes de Junio:** Se recibió 15 documentos efectuando el trámite y respectivo seguimiento de acuerdo a lo contemplado en el TUPA de los documentos presentados por ciudadanos en la ORC Cusco, siendo el trámite principal Solicitudes de Asistencia Técnica.		
3.2.4.4	Facilitar la entrega de kits electoral a promotores de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Cargo de Entrega					No programada	1	1	100%			
3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.	Reporte mensual	Cargo de Entrega					No programada	80	0	0%			
				100%										

7.2.17.8 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC HUANCAYO

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC HUANCAYO**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	10	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.3	**GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES**													
1.3.11	**Actividad: Gestión de la información ORC**			**12%**										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		50	51	102%	Ejecutado	162	86	53%	**En el Segundo Trimestre.** Mediante correo electrónico se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región. **Mes de Abril:** Se logró difundir 17 notas de prensa. **Mes de Mayo:** Se logró difundir 21 notas de prensa. **Mes de Junio:** Se logró difundir 13 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa de: ONPE fija fechas para rendir cuentas del financiamiento público directo, Convocan concurso público para seleccionar 94 jefes de ODPE, ONPE presenta moderno programa informático de control partidario "CLARIDAD", Organizaciones políticas iniciaron procesos de elección de candidatos, ONPE amplía sus asistencias técnicas hacia las organizaciones de la sociedad civil, En taller de sensibilización para colaboradores ONPE destaca importancia de la igualdad de género en los procesos electorales, Un total de 31 movimientos regionales solicitaron asistencia técnica de la ONPE, ONPE: Organizaciones políticas pueden presentar Información Financiera Anual 2017 hasta 02JUL2018, entre otros.		
1.3.11.2	Apoyar en la organización de los talleres descentralizados de capacitación a las organizaciones políticas para la difusion de las regulaciones de la franja regional 2018.	Taller	Reporte					No programada	1	0	0%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega		15	15	100%	Ejecutado	15	15	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60 y 61-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se difundió a los Movimientos Regionales (Movimiento Regional Bloque Popular Junín, Caminemos Juntos por Junín, Junín Sostenible Con su Gente, Movimiento Político Regional Perú Libre, Junín Emprendedores Rumbo al 21, Movimiento Regional Sierra y Selva Contigo Junín, Combina Junín, Corazón Libre) respecto a la respecto a la contratación de propaganda electoral. **Mes de Junio:** Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 69, 70, 71, 72, 73, 74 y 75-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (04JUN2018), se difundió a los Movimientos Regionales (Movimiento Independiente de Campesinos y Profesionales, Movimiento Independiente Trabajando para Todos, Movimiento Regional Ayni, Movimiento Independiente Regional Unidos Por Huancavelica, Movimiento Independiente Regional Ayllu, Movimiento Regional Agua, Huancavelica Sostenible) respecto a la respecto a la contratación de propaganda electoral.		
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.1	**GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**													
2.1.10	**Actividad: Educación Electoral**			**12%**										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Acta de coordinación FM03-GIEE/EE (11ABR2018), se coordinó con la Vicerrectora Académico de la Universidad Nacional del Centro del Perú de Huancayo, para realizar el Curso Virtual del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación superior.		
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Acta de coordinación FM03-GIEE/EE (19ABR2018), se ejecutó la coordinación con el Gerente municipal de la Municipalidad distrital de El Tambo - Huancayo, para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 38-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se informó que se ejecutó 02 Talleres de Educación Electoral dirigido a las presidentas del vaso de leche de la Municipalidad Distrital de El Tambo. El tema fue Promoviendo la participación política de las mujeres en el ejercicio de su derecho al sufragio y el uso de los mecanismos de vigilancia ciudadana; asistieron: 40 participantes (18MAY2018) y 30 participantes (24MAY2018).		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	3	3	100%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe		8	14	175%	Ejecutado	8	14	175%	**En el Segundo Trimestre.** Se realizó 14 talleres de capacitación del "Programa de educación electoral dirigido a los estudiantes de las escuelas de formación de la Policía Nacional del Perú" **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 37-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se informó sobre la ejecución de 08 talleres de capacitación los días 4MAY2018, 11MAY2018, 18MAY2018 y 25MAY2018, se realizó en dos aulas por día en el que asistieron 67 estudiantes (aula 1 = 35, aula 2 = 32), 57 estudiantes (aula 1 = 31, aula 2 =26), 62 estudiantes (aula 1 = 32, aula 2 = 30) y 58 estudiantes (aula 1 = 30, aula 2 = 28) de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP – Huancayo (todos fueron varones). Mediante Informe N° 59-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (19JUN2018), se informó sobre la ejecución de 04 talleres de capacitación los días 08JUN2018 y 15JUN2018, se realizó en dos aulas por día en el que asistieron 69 estudiantes (aula1 =36, aula2 = 33) y 64 estudiantes (aula1 = 32, aula2 = 32) de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP – Huancayo (todos fueron varones). Mediante Informe N° 62-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (25JUN2018), se informó sobre la ejecución de 02 talleres de capacitación el día 22JUN2018, se realizó en dos aulas por día, donde asistieron 60 (aula1 = 30, aula2 =30) estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP – Huancayo (todos fueron varones).		
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta		4	4	100%	Ejecutado	4	4	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Acta de Coordinación con Hoja de Envío N° 46-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se logró coordinar con la Institución Educativa San José de Jauja (05ABR2018 y 20ABR2018) , "IEP San Fernando - Huancayo" (23ABR2018) y "IEP Nuestra Señora de las Mercedes" (24ABR2018) talleres de capacitación en educación electoral.		
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe		3	3	100%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Hoja de Envío N° 138-2018-GOECOR (16MAY2018) se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido a estudiantes de educación básica regular" (09MAY2018), donde asistieron 33 estudiantes de la Institución Educativa San José de Jauja (29 hombres y 04 mujeres). **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 57-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (14JUN2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido a estudiantes de educación básica regular" (13JUN2018), donde asistieron 50 estudiantes de la Institución Educativa San José de Jauja (35 mujeres y 15 hombres). Mediante Informe N° 67-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido a estudiantes de educación básica regular" (22JUN2018), donde asistieron (26) estudiantes de la Institución Educativa Nuestra Señora de las Mercedes (09 mujeres y 17 hombres).		
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	2	2	100%			
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 45-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó sobre la ejecución de 02 talleres de capacitación Programa sobre Cultura Política y Electoral dirigido a Directivos y Afiliados del "Movimiento Político Regional Perú Libre". En el primer taller asistieron 50 personas (30 hombres y 20 mujeres) realizado el 08MAY2018 y en el segundo taller asistieron 50 personas (26 hombres y 24 mujeres) realizado el 15MAY2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe					No programada	1	1	100%			
2.2	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													
2.2.2	**Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas**			**7%**										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	14	14	100%			
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe		6	6	100%	Ejecutado	7	7	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°031-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (25ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Podemos por el Progreso del Perú y Partido Político Todos por el Perú. Mediante Informe N°032-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Peruanos por el Kambio en sus elecciones internas. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°036-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (23MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Acción Popular en sus elecciones internas. Mediante Informe N°047-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica en materia electoral al Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad en sus elecciones primarias internas para candidatos a las ERM 2018. Mediante Informe N°048-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica en materia electoral al Partido Aprista Peruano en sus elecciones de candidatos para las ERM 2018.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe		6	4	67%	Ejecutado	6	4	67%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 40-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Sierra y Selva Contigo Junín, en sus elecciones internas de Delegados (06ABR2018) Mediante Informe N° 42-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Sierra y Selva Contigo Junín, en sus elecciones internas de candidatos (20MAY2018). Mediante Informe N° 39-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Huancavelica Sostenible, en sus 03 elecciones internas de candidatos (12MAY2018). Mediante Informe N° 41-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Político Regional Caminemos Juntos por Junín en sus 04 elecciones internas de delegados (15MAY2018) y mediante Informe N° 44-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018) en sus 05 elecciones internas de candidatos (22MAY2018). Mediante Informe N° 50-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (05JUN2018) se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Independiente Trabajando para todos en sus 06 elecciones internas para candidatos ERM 2018 Región Huancavelica (25MAY2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento		10	10	100%	Ejecutado	11	11	100%	**Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°031-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (25ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Podemos por el Progreso del Perú y Partido Político Todos por el Perú. Mediante Informe N°032-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Peruanos por el Kambio en sus elecciones internas. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°036-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (23MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Acción Popular en sus elecciones internas. Mediante Informe N°047-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica en materia electoral al Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad en sus elecciones primarias internas para candidatos a las ERM 2018. Mediante Informe N°048-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica en materia electoral al Partido Aprista Peruano en sus elecciones de candidatos para las ERM 2018. Mediante Informe N° 40-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018) e Informe N° 42-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Sierra y Selva Contigo Junín. Mediante Informe N° 39-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Huancavelica Sostenible. Mediante Informe N° 41-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018) e Informe N° 44-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Político Regional Caminemos Juntos por Junín. Mediante Informe N° 50-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (05JUN2018) se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Independiente Trabajando para todos.		
2.2.8	**Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil**			**20%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		5	5	100%	Ejecutado	12	9	75%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 30-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (24ABR2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP Jatun Huasi, distrito de Andamarca de la provincia de Concepción, Departamento de Huancayo (05ABRIL2018). **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 70-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP Belen Anapiari, Distrito de Pichanaki y Provincia de Chanchamayo, Departamento de Chanchamayo (03JUN2018). Mediante Informe N° 71-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP Zona Patria, Distrito de Perene, Provincia de Chanchamayo, Departamento de Chanchamayo (17JUN2018). Mediante Informe N° 72-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP Los Ángeles de Ubiriki, Distrito de Perené, Provincia de Chanchamayo, Departamento de Chanchamayo (24JUN2018). Mediante Informe N° 68-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP Cuyani, Distrito de Pichanaki, Provincia de Chanchamayo, Departamento de Chanchamayo (24JUN2018).		
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las Instituciones Educativa de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		3	3	100%	Ejecutado	23	3	13%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 24-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (12ABR2018), se informó, en atención a las solicitudes presentadas, sobre la asistencia técnica al Colegio no Estatal Claretiano en la elección del Consejo Estudiantil 2018 (06ABR2018). Mediante Informe N° 27-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se informó en atención a las solicitudes presentadas, sobre la asistencia técnica al IEP Nuestra Señora de las Mercedes en la elección del Municipio Escolar 2018 (18ABR2018). Mediante Informe N° 90-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (27JUL2018), se informó en atención a las solicitudes presentadas, sobre la asistencia técnica al IEP San Fernando en la elección del Municipio Escolar 2018 (26ABR2018).		
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 89-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (27JUL2018), se reportó que se brindó asistencia técnica al Colegio Odontológico del Perú - Región Junín en sus elecciones para elegir a el Consejo Administrativo Nacional, Consejo Administrativo Regional y Delegados Regional periodo 2018-2020. (29ABR2018).		
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		2	2	100%	Ejecutado	14	5	36%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 43-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al IESTP Andrés Avelino Cáceres Dorregaray de San Agustín de Cajas en la elección de Consejo Estudiantil 2018 (25MAY2018). Mediante Informe N°104 -2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (27JUL2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Colegio Ingeniería (09MAY2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe		1	2	200%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 69-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó que se logró brindar asistencia técnica al comité electoral universitario-CEU en las elecciones del director del Departamento Académico de 16 Facultades de la Universidad Nacional del Centro del Perú -UNCP (24MAY2018). Mediante Informe N° 66-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó que se logró brindar asistencia técnica al comité electoral universitario-CEU en las elecciones de culminación del 2do Proceso Electoral 2017 de la Universidad Nacional de Huancavelica -UNH (31MAY2018).		
2.3	**GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**													
2.3.10	**Actividad: Verificación y control de la información financiera anual**			**10%**										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción del los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe					No programada	13	0	0%			
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		16	16	100%	Ejecutado	16	16	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Cartas con Cargo de Entrega N° 24-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE al N° 32-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (08MAY2018) y N° 41-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE al N° 47-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se difundió a las Movimientos Regionales inscritos en el JNE (Movimiento Regional Bloque Popular Junín, Caminemos Juntos Por Junín, Junín sostenible Con su Gente, Movimiento Político Regional Perú Libre, Junín Emprendedores Rumbo al 21, Movimiento Regional Sierra y Selva Contigo Junín, Combina Junín, Corazón Libre, Junín Renace, Movimiento Independiente de Campesinos y Profesionales, Movimiento Independiente Trabajando Para Todos, Movimiento Regional Ayni, Movimiento Independiente Regional Unidos Por Huancavelica, Movimiento Independiente Regional Ayllu, Movimiento Regional Agua, Huancavelica Sostenible) para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018.		
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega		13	13	100%	Ejecutado	13	13	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Cartas con Cargo de Entrega N° 48-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE al N° 53-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se difundió a los Movimientos Regionales (Movimiento Regional Bloque Popular Junín, Caminemos Juntos por Junín, Junín Sostenible con su Gente, Movimiento Político Regional Perú Libre, Junín Emprendedores Rumbo al 21, Movimiento Regional Sierra y Selva Contigo Junín) respecto a la presentación de la IFA 2017. **Mes de Junio:** Mediante Cartas con Cargo de Entrega N° 62-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE al N° 68-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE(04JUN2018), se difundió a las Movimientos Regionales (Movimiento Independiente de Campesinos y Profesionales, Movimiento Independiente Trabajando para Todos, Movimiento Regional Ayni, Movimiento Independiente Regional Unidos por Huancavelica, Movimiento Independiente Regional Ayllu, Movimiento Regional Agua, Huancavelica Sostenible) respecto a la presentación de la IFA 2017.		
2.3.11	**Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias**			**5%**										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe			1	100%	Adelanto tarea	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 045-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se reportó e informó sobre la orientación al Movimiento Político Regional “Perú Libre” respecto al llenado y presentación de formatos de Información Financiera IFA 2017.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo trimestre.** **Mes de Mayo:** Se apoyó al comisionado de la GSFP en la organización y desarrollo del taller desarrollo: "Taller de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargos de Elección Popular". Participaron 101 personas entre contadores, aspirantes a candidatos y representantes de las organizaciones políticas de la región Junín y Huancavelica, Esta actividad se desarrolló el día 17MAY2018, desde las 18:00 hasta las 20:00 horas.		
2.3.12	**Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas**			**5%**										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte		1	0	0%	Sin ejecutar	1	0	0%		**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** No se gestionó ninguna actividad partidaria local económico financiero de las organizaciones políticas a nivel de Junín y Huancavelica. Ya que los MR siempre esperan los últimos días de la fecha límite para hacer dicha entrega.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Se tomara en cuenta para la siguiente formulación.
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se actualizó el directorio de Organizaciones Políticas. **Mes de Mayo.** Se actualizó la dirección del nuevo Movimiento Regional Junín Renace y el teléfono del representante legal del Movimiento regional Huancavelica Sostenible, de acuerdo al ROP **Mes de Junio** Se actualizó el directorio de la nueva directiva del Movimiento Político Regional Perú Libre, con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018.		
2.3.13	**Actividad: Verificacion de los comités partidarios**			**2%**										
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos politicos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 28-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "El Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad" en la ciudad de Huancavelica, el cual se determinó que el local se encuentra funcionando en forma permanente.		
2.3.14	**Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales**			**5%**										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	1	1	100%			
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.2	**GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO**													
3.2.4	**Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos**			**22%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		455	518	114%	Ejecutado	1,462	1,000	68%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial, mayormente en temas de Procesos electorales, Asistencia Técnica, Multas electorales de instituciones públicas, privadas y organismos de la Sociedad Civil y otros. Según detalle: **Mes de Abril:** Se atendió consultas de manera presencial a (127) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas de manera presencial a (238) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas de manera presencial a (153) ciudadanos.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		34	40	118%	Ejecutado	135	90	67%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre mayormente en temas de multas electorales, Procesos electorales: información, convocatorias, plazos, etc. **Mes de Abril:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (11) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (13) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (16) ciudadanos.		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		51	51	100%	Ejecutado	190	92	48%	**En el Segundo Trimestre.** Se recibió y registró expedientes por mesa de partes sobre asistencias técnicas a instituciones de la Sociedad Civil, partidos políticos y universidades; constancias de sufragio, acceso a la información pública, solicitudes de talleres de educación electoral y solicitudes de las Organizaciones Políticas para orientación sobre información financiera. Según detalle: **Mes de Abril:** Se recibió y registró un total de (17) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. **Mes de Mayo:** Se recibió y registró un total de (17) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. **Mes de Junio:** Se recibió y registró un total de (17) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes.		
3.2.4.4	Facilitar la entrega de kits electoral a promotores de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Cargo de Entrega		2	2	100%	Ejecutado	4	4	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Cargo de Entrega: Formato FM06-SG/ATC (26MAY2018), se logró entregar 01 kit al promotor de la Organización Política Regional “Adelante Junín" **Mes de Junio:** Mediante Cargo de Entrega: Formato FM06-SG/ATC (19JUN2018), se logró entregar 01 kit al promotor de la Organización Política Nacional “Partido Somos Nación"		
3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.	Reporte mensual	Cargo de Entrega					No programada	1	0	0%			
				100%										

7.2.17.9 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC HUÁNUCO

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC HUANUCO**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	08	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.3	**GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES**													
1.3.11	**Actividad: Gestión de la información ORC**			**12%**										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		16	17	106%	Ejecutado	53	30	57%	**En el Segundo Trimestre.** Mediante correo electrónico se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región de Huánuco y Pasco correspondientes a la jurisdicción de la ORC, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. **Mes de Abril:** Se logró difundir 04 notas de prensa. **Mes de Mayo:** Se logró difundir 08 notas de prensa. **Mes de Junio:** Se logró difundir 05 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa de: La ONPE volverá a usar el voto electrónico para Elecciones Regionales y Municipales 2018, la importancia de la igualdad de género en los procesos electorales, fecha de vencimiento de la presentación de la información financiera anual correspondiente al año 2017, entre otros.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega		9	9	100%	Ejecutado	9	9	100%	**En el Segundo Trimestre:** Se emitió Cartas a las Organizaciones Políticas inscritas en JNE respecto a la contratación de propaganda electoral ERM 2018. **Mes de Mayo:** Mediante Carta Nº 064-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (26MAY2018), al Movimiento Político Frente Amplio Regional Paisanocuna. Mediante Carta Nº 065-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (26MAY2018), al Movimiento Político Hechos y no Palabras. Mediante Carta Nº 063-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (26MAY2018), al Movimiento Político Cambiemos por Huánuco. Mediante Carta Nº 062-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (26MAY2018), al Movimiento Integración Descentralista. Mediante Carta Nº 061-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (26MAY2018), al Movimiento Regional Avanzada Regional Independiente Unidos por Huánuco. Mediante Carta Nº 067-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (26MAY2018), al Movimiento Regional Frente Andino Amazónico. Mediante Carta Nº 066-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (26MAY2018), al Movimiento Regional Concertación en la Región. Mediante Carta Nº 068-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (26MAY2018), al Movimiento Regional Pasco Dignidad. Mediante Carta Nº 069-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (26MAY2018), al Movimiento Regional Pasco Verde.		
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.1	**GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**													
2.1.10	**Actividad: Educación Electoral**			**12%**										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	0	0%			
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Acta N° FM03-GIEE7EE (23ABR2018), se ejecutó la coordinación con la Presidenta del Comité electoral de los socios del Mercado Central de Huánuco para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000022-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a socios del Mercado Central de Huánuco el tema fue Promoviendo la participación política de las mujeres en el ejercicio de su derecho al sufragio y el uso de los mecanismos de vigilancia ciudadana; asistieron 16 participantes. El taller se realizó el día 27ABR2018.		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Actas de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE con Hoja de Envío N° 000041-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se coordinó con el Director de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP – Huánuco (24ABR2018) la ejecución de 02 talleres de capacitación dirigidos a estudiantes de las escuelas de formación de la PNP. Se acordó las fechas de los talleres para los días 05MAY2018 y 10MAY2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	2	0	0%			
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe					No programada	2	0	0%			
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000023-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó que se ejecutó 01 taller "Importancia de la participación política de las mujeres en la elección democrática de sus autoridades" a pedido de los representantes del Mercado Central de Huánuco.		
2.2	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													
2.2.2	**Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas**			**7%**										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega		4	4	100%	Ejecutado	18	18	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 079, 080, 081, 082-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica a: Movimiento Político Hechos y No Palabras, Movimiento Político Frente Amplio Regional Paisanocuna, Movimiento Integración descentra lista y Avanzada Regional Independiente Unidos Por Huánuco, respectivamente, en materia electoral para la elección de candidatos a las ERM2018.		
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe		2	2	100%	Ejecutado	3	2	67%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000030-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Juntos Por El Perú - Base Huánuco en sus elecciones de Candidatos para las ERM 2018. Mediante Informe N° 000031-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Unión Por El Perú - Base Huánuco, en la elección de candidatos con miras a las ERM 2018.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000032-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Frente Amplio Regional Paisanocuna.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento		3	3	100%	Ejecutado	4	3	75%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000030-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica que se brindó al Partido Político Juntos Por El Perú. Mediante Informe N° 000031-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica que se brindó al Partido Político Unión Por El Perú. Mediante Informe N° 000032-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica que se brindó al Movimiento Regional Frente Amplio Regional Paisanocuna		
2.2.8	**Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil**			**20%**										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		2	2	100%	Ejecutado	6	5	83%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante reporte mensual (01JUN2018), se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Huánuco. Se brindó asistencia técnica en la elección de a Juntas vecinales del distrito de Huánuco, se brindó asesoramiento préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral. **Mes de Junio:** Mediante reporte mensual (01JUL2018), se informó la asistencia técnica brindada a la Municipalidad Provincial de Puerto Inca en la Elección de Autoridades Municipales del CCPP San Miguel de Semuya, Distrito de Honoria y Provincia de Puerto Inca, Departamento de Huánuco. Se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral.		
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe					No programada	21	0	0%			
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante reporte mensual (02MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al colegio de Odontólogos del Perú - Región Huánuco, participaron 261 electores, se capacitó a los miembros de mesa y miembros del comité electoral regional, se instaló 01 mesa de sufragio, se prestó 01 ánfora y 01 cabina de votación.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		5	5	100%	Ejecutado	8	7	88%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Reporte mensual (02MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica a la Corte Superior de Justicia de Huánuco en la elección de jueces de paz escolar de la I.E. Aurelio Cárdenas Pachas del distrito de La Unión, provincia de 2 de Mayo departamento de Huánuco, participaron 60 alumnos, se instaló 01 mesa de sufragio, se prestó 01 ánfora y una cabina de votación, se diseñó su material electoral y participo en la jornada electoral. **Mes de Mayo:** Mediante Reporte mensual (01JUN2018), se informó que se brindó 02 asistencias técnicas en materia electoral: La primera al AA.HH El Mirador Las Moras del distrito, provincia y departamento de Huánuco, en la elección de su nueva junta directiva, el comité electoral solo pidió el préstamo de 01 ánfora y 01 cabina de votación. La segunda asistencia técnica se brindó al Mercado Central de Huánuco en la elección de su nueva junta directiva quienes solicitaron el diseño del material electoral, capacitación a los actores electorales (Miembros de mesa, personeros, comité electoral) préstamo de 01 ánfora y 01 cabina de votación y asistencia técnica el día de la jornada electoral, se instaló 01 mesa de sufragio, participaron 02 listas y sufragaron 234 electores. **Mes de Junio:** Mediante Reporte mensual (01JUL2018), se informó que se brindó 02 asistencias técnicas en materia electoral a la Corte Superior de Justicia de Huánuco en la elección de jueces de paz escolar de la I.E. Huamán Poma de Ayala del distrito de Panao y la I.E. Víctor E. Vivar del distrito de Huamalies, en ambas instituciones se instalaron 1 mesa de sufragio respectivamente, se prestó 1 ánfora y 1 cabina de votación, participaron 35 y 60 alumnos respectivamente.		
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante reporte mensual (01JUN2018), se informó que se logró brindar asistencia técnica al comité electoral de la Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión de la ciudad de Pasco en la elección de representantes docentes y estudiantiles ante los órganos de gobierno, participaron 03 listas, se instalaron 27 mesas de sufragio, se prestó 40 ánforas y 40 cabinas de votación, se capacito a sus miembros de mesa y se apoyó el día de la jornada electoral.		
2.3	**GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**													
2.3.10	**Actividad: Verificación y control de la información financiera anual**			**10%**										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe					No programada	1	0	0%			
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega		8	8	100%	Ejecutado	8	8	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Cartas con Cargo de Entrega N° 070-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE, N° 071-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE, N° 073-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE al 078-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se difundió a las Movimientos Regionales de la región Huánuco (Movimiento Político Hechos y No Palabras, Movimiento Político Frente Amplio Regional Paisanocuna, Movimiento Integración descentra lista y Avanzada Regional Independiente Unidos Por Huánuco) y de la región de Pasco (Concertación En La Región, Frente Andino Amazónico, Pasco Dignidad y Pasco Verde), respectivamente, respecto a la presentación de la IFA 2017.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11	**Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias**			**5%**										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe			1	100%	Adelanto tarea	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante reporte mensual (01JUL2018), se informó sobre la orientación al Movimiento Regional Avanzada Regional Independiente Unidos Por Huánuco, respecto al llenado y presentación de formatos de Información Financiera Anual correspondiente al año 2017.		
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se apoyó en la organización y desarrollo del taller de capacitación a las organizaciones políticas y candidatos a cargo de elección popular, se cotizo locales que contaban con la capacidad necesaria para el desarrollo del taller, a la vez que cuente con todos los instrumentos necesarios como equipo de sonido, atril, sillas, proyector multimedia, mesa central y servicio de coffee break. El taller se realizó el 26ABR2018 y se contó con la participación de 51 personas que representaban a las diferentes organizaciones políticas de las regiones de Huánuco y Pasco que participarían en las ERM 2018.		
2.3.12	**Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas**			**5%**										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte					No programada	4	0	0%			
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	11	5	45%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se actualizó directorio de Organizaciones Políticas. **Mes de Mayo:** Se actualizó directorio de Organizaciones Políticas. **Mes de Junio:** Se actualizó el directorio del movimiento regional Frente Andino Amazónico, quienes realizaron el cambio de su personero legal para las ERM 2018.		
2.3.13	**Actividad: Verificación de los comités partidarios**			**2%**										
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento					No programada	1	0	0%			
2.3.14	**Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales**			**5%**										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	9	7	78%			
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.2	**GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO**													
3.2.4	**Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos**			**22%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		296	344	116%	Ejecutado	1,038	606	58%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, información sobre afiliación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, información sobre presentación de información financiera, entre otros. Según detalle: **Mes de Abril:** Se atendió consultas de manera presencial a (100) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas de manera presencial a (116) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas de manera presencial a (128) ciudadanos.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		70	72	103%	Ejecutado	263	145	55%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre solicitud de adicional de electores a mesas de sufragio de los centros poblados, afiliación a una organización política y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil. **Mes de Abril:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (26) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (24) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (22) ciudadanos.		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		22	34	155%	Ejecutado	67	51	76%	**En el Segundo Trimestre:** Se recibió y registró expedientes por mesa de partes: sobre asistencias técnicas para colegios profesionales, autoridades municipales de centros poblados, acceso a la información pública, recursos de apelación contra el concurso publico de selección de jefes de ODPE para las ERM 2018, Cartas de reconsideración presentada por las autoridades municipales que fueron sancionadas por presentar sus gastos de campaña a destiempo para la CPR 2017, entre otros. **Mes de Abril:** Se recibió y registró un total de (05) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. **Mes de Mayo:** Se recibió y registró un total de (12) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. **Mes de Junio:** Se recibió y registró un total de (17) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes.		
3.2.4.4	Facilitar la entrega de kits electoral a promotores de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Cargo de Entrega					No programada	1	0	0%			
3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.	Reporte mensual	Cargo de Entrega					No programada	1	0	0%			
				100%										

7.2.17.10 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC HUARAZ

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC HUARAZ**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	02	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.3	**GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES**													
1.3.11	**Actividad: Gestión de la información ORC**			**12%**										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		20	21	105%	Ejecutado	65	36	55%	**En el Segundo Trimestre.** Mediante correo electrónico institucional se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región. **Mes de Abril:** Se logró difundir 06 notas de prensa. **Mes de Mayo:** Se logró difundir 09 notas de prensa. **Mes de Junio:** Se logró difundir 06 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó están las notas de prensa de: El concurso público para la selección de Jefes de ODPE, propuestas para la reforma electoral, presentación del programa informático CLARIDAD, difusión de programas de formación democrática para estudiantes , asistencia técnica que brinda la ONPE a las organizaciones políticas para sus elecciones internas, presentación de la información financiera anual 2017, taller para la presentación de información financiera de campaña electoral, la aprobación de diseño de cédula y sobre el inicio del proceso de verificación de firmas del partido político Podemos por el Progreso del Perú, entre otros.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega		11	11	100%	Ejecutado	11	11	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Se emitieron cartas a las Organizaciones Políticas respecto a la contratación de propaganda electoral. Mediante Carta Nº 000055-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018), al Movimiento Acción Nacionalista Peruano. Mediante Carta Nº 000058-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018), al Movimiento Independiente Regional Puro Ancash. Mediante Carta Nº 000059-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018), al Movimiento Independiente Regional Rio Santa Caudaloso. Mediante Carta Nº 000061-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018), al Movimiento Regional El Maicito. Mediante Carta Nº 000060-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018), al Movimiento Regional Ande – Mar. Mediante Carta Nº 000056-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018), al Movimiento Independiente Regional Ancash a la Obra. Mediante Carta Nº 000057-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018), al Movimiento Independiente Regional Hora Cero. Mediante Carta Nº 000062-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018), al movimiento regional Vale Ancash. Mediante Carta Nº 000063-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018), a la Organización Política Local Provincial Mica - Movilización Independiente Campesino Atusparia. Mediante Carta Nº 000064-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018), a la Organización Política Local Distrital Para Ti Olleros. Mediante Carta Nº 000065-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018), a la Organización Politica Local Distrital Nepeña Querido.		
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.1	**GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**													
2.1.10	**Actividad: Educación Electoral**			**12%**										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	0	0%			
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Según Acta de Coordinación FM03-GIEE/EE (04ABR2018), objetivo de promover la participación política de las mujeres, se realizó la coordinación con la Municipalidad Provincial de Huaraz.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe		4	4	100%	Ejecutado	4	4	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°000021-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se dio cuenta de la ejecución del primer taller de Educación Electoral dirigido representantes de las Organizaciones Sociales de Base. Se realizó el 19ABR2018 y asistieron 49 participantes (total mujeres). Mediante Informe N°000022-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se dio cuenta de la ejecución del segundo taller de Educación Electoral dirigido representantes de las Organizaciones Sociales de Base. Se realizó el 20ABR2018 y asistieron 41 participantes (total mujeres). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°000026-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se dio cuenta de la ejecución del primer taller de Educación Electoral dirigido a mujeres de las Juntas Vecinales de Huaraz. Se realizó el 04MAY2018 y asistieron 16 participantes (total mujeres). Mediante Informe N°000027-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se dio cuenta de la ejecución del segundo taller de Educación Electoral dirigido a mujeres de las Juntas Vecinales de Huaraz. Se realizó el 05MAY2018 y asistieron 12 participantes (total mujeres).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	2	0	0%			
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe					No programada	2	0	0%			
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	10	0	0%			
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe					No programada	10	0	0%			
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Acta de Coordinación FMO3-GIEE/EE (04MAY2018), con el objetivo de difundir la cultura electoral, se realizó 01 coordinación con el movimiento regional El Maicito.		
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe		2	2	100%	Ejecutado	3	2	67%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000028-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (08MAY2018) se informó sobre el taller de sensibilización dirigido a militantes y simpatizantes del Partido Político Somos Perú Mediante Informe N° 000033-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (21MAY2018) se informó sobre el taller de sensibilización dirigido a militantes y simpatizantes del Movimiento Regional El Maicito.		
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000023-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó sobre la ejecución de un taller con los Subprefectos Provinciales de Ancash. Se abordaron los temas de las competencias de los organismos electorales y de las instituciones públicas en el marco de las ERM 2018. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000023-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (15JUN2018), se informó sobre el taller realizado en coordinación con la Sociedad Hijos de Chavín Arqueológico, el taller de educación electoral dirigido a la sociedad civil fue ejecutado en el distrito de Chavín de Huantar.		
2.2	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													
2.2.2	**Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas**			**7%**										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	8	8	100%			
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe		4	4	100%	Ejecutado	4	4	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000029-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica brindada al Partido Popular Cristiano- PPC en la elección interna de los delegados. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000031-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (15MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica brindada al partido Somos Perú en sus elecciones de candidatos a las ERM 2018. Mediante Informe N° 000038-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica brindada al partido Democracia Directa, en sus elecciones de candidatos a las ERM 2018. Mediante Informe N° 000040-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica brindada al partido Juntos por el Perú en sus elecciones de candidatos a las ERM 2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe					No programada	1	0	0%			
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento					No programada	1	0	0%			
2.2.8	**Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil**			**20%**										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		3	3	100%	Ejecutado	17	5	29%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe FMO4-GIEE/AT (30ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica brindada a la Municipalidad Provincial El Santa en la elección de las autoridades municipales del centro poblado Cambio Puente. **Mes de Junio:** Mediante Informe FMO4-GIEE/AT (30JUN2018), se informó sobre la asistencia técnica brindada a la Municipalidad Provincial El Santa en la elección de las autoridades municipales del centro poblado Llipta. Mediante Informe FMO4-GIEE/AT (30JUN2018), se informó sobre la asistencia técnica brindada a la Municipalidad Provincial El Santa en la elección de las autoridades municipales del centro poblado Punyan.		
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		6	6	100%	Ejecutado	38	7	18%	**En el Segundo Trimestre.** Mediante Informe N° 000055-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30JUL2018), se informó sobre las asistencias técnicas brindadas a instituciones educativas en la elección de juntas directivas de Municipios Escolares y APAFAS: **Mes de Abril:** I.E. Inicial La Soledad en la elección de la Junta Directiva de APAFA. I.E. Gauss en la elección de Municipios Escolares. I.E Johannes Gutemberg en la elección de Municipios Escolares. **Mes de Mayo:** I.E. American School en la elección de Municipios Escolares. I.E. Jean Piaget en la elección de Municipios Escolares. **Mes de Junio:** I.E.P. Peruano Canadiense, en la elección de Municipios Escolares.		
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	5	4	80%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe FM01-GIEE/AT (30ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica al Colegio de Odontólogos del Perú (sede Huaraz) en la elección de su junta directiva nacional y regional.		
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe FM01-GIEE/AT (20MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica a la Asociación de Comerciantes Mayoristas Cordillera Blanca, en la elección de su junta directiva. **Mes de Junio:** Mediante Informe FM01-GIEE/AT (25JUN2018), se informó sobre la asistencia técnica al Sindicato de Obreros de Limpieza de la Municipalidad Provincial de Huaraz, en la elección de su junta directiva.		
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe					No programada	2	1	50%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3	**GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**													
2.3.10	**Actividad: Verificación y control de la información financiera anual**			**10%**										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe					No programada	2	0	0%			
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		22	22	100%	Ejecutado	22	22	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Se difundió a las Movimientos Regionales y Organizaciones Políticas Locales inscritos en el JNE para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018: Mediante Carta N°0011-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (02MAY2018) al N° 000032-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se difundió a los Organizaciones Políticos para la entrega de información financiera ERM 2018 al Partido Político Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad, Partido Aprista Peruano, Partido Nacionalista Peruano, Partido Político Acción Popular, Partido Popular Cristiano, Partido Democrático Somos Perú, Partido Unión Por el Perú, Partido Restauración Nacional, Partido Juntos por el Perú, Partido Solidaridad Nacional, Partido Alianza Para el Progreso, Movimiento Acción Nacionalista Peruano, Movimiento Independiente Regional Puro Ancash, Movimiento Independiente Regional Rio Santa Caudaloso, Movimiento Regional El Maicito, Movimiento Regional Ande – Mar, Movimiento Independiente Regional Ancash a la Obra, Movimiento Independiente Regional Hora Cero, Movimiento Regional Vale Ancash, Movimiento Movilización Independiente Campesino Atusparia, movimiento Regional Para Ti Olleros y al Movimiento Regional Nepeña Querido.		
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega		7	7	100%	Ejecutado	7	7	100%	**Segundo Trimestre:** Se difundió a las Movimientos Regionales respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017 **Mes de Mayo:** Mediante Carta N°66-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018) al Movimiento Acción Nacionalista Peruano. Mediante Carta N°67-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018) al Movimiento Independiente Regional Ancash a la Obra. Mediante Carta N°68-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018) al Movimiento Independiente Regional Hora Cero. Mediante Carta N°69-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018) al Movimiento Independiente Regional Puro Ancash. Mediante Carta N°70-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018) al Movimiento Independiente Regional Rio Santa Caudaloso. Mediante Carta N°71-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018) al Movimiento Regional Ande – Mar Mediante Carta N°72-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018) al Movimiento Regional El Maicito.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.4	Apoyo en la entrega de notificaciones en procedimiento administrativo sancionador entregadas por las ORC	Cargos	Informe		13	9	69%	Ejecutado	13	9	69%	**En el Segundo Trimestre** **Mes de Abril:** Carta N° 0013-2018-SG/ONPE (05ABR2018), se notificó al ciudadano Marcuya Gallardo Milla Valladares Carta N° 0014-2018-SG/ONPE (06ABR2018), se notificó a la ciudadana Briseida Karin Carrión Ocaña Carta N° 0031-2018-SG/ONPE (18ABR2018), se notificó al ciudadano Julio Aurelio Solis Huaman Carta N° 0030-2018-SG/ONPE (18ABR2018), se notificó al ciudadano Ernan Eladio Flores Salazar Carta N° 0037-2018-SG/ONPE (18ABR2018), se notificó al ciudadano Marcuya Gallardo Milla Valladares Carta N° 0034-2018-SG/ONPE (19ABR2018), se notificó a la ciudadana Briseida Karin Carrión Ocaña **Mes de Mayo:** Carta N° 0043-2018-SG/ONPE (09MAY2018), se notificó al ciudadano Marcuya Gallardo Milla Valladares Carta N° 0047-2018-SG/ONPE (17MAY2018), se notificó al ciudadano Ernan Eladio Flores Salazar Carta N° 0048-2018-SG/ONPE (18MAY2018), se notificó al ciudadano Marcuya Gallardo Milla Valladares.		
2.3.11	**Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias**			**5%**										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	2	67%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se brindó orientación al Movimiento Independiente Regional Ancash a la Obra, sobre la presentación del Balance Inicial y la información Financiera Anual 2017.		
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Se apoyó en la organización y desarrollo del "Taller de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular" realizado el día 17MAY2018.		
2.3.12	**Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas**			**5%**										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte					No programada	5	0	0%			
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se actualizó directorio de Organizaciones Políticas. **Mes de Mayo:** Se actualizó la dirección de locales partidarios correspondientes a las organizaciones políticas: "Democracia Directa", "Juntos por el Perú", "Movilización Independiente Campesina Atusaría-MICA", "Para Ti Olleros" y " Nepeña Querido" **Mes de Junio:** Se actualizó el directorio del partito político "Juntos por el Perú".		
2.3.13	**Actividad: Verificación de los comités partidarios**			**2%**										
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento					No programada	1	0	0%			
2.3.14	**Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales**			**5%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000907-SGPL-GPP/ONPE (22JUN2018) y mediante correo electrónico (30MAY2018), se hace llegar a la GPP, el Acta, Ficha el proyecto de Informe sobre la verificación para la instalación de mesas de votación en el centro poblado de Huanchacbamba, distrito de Huayllan, provincia de Pomabamba.		
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.2	**GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO**													
3.2.4	**Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos**			**22%**										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		655	671	102%	Ejecutado	2,389	1,105	46%	**En el Segundo Trimestre:** Las atenciones al público en el presente mes estuvieron referidas principalmente a multas electorales, sobre el proceso electoral ERM 2018, sobre asistencias técnicas y sobre convocatorias laborales. Según detalle: **Mes de Abril:** Se atendió consultas de manera presencial a 161 ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas de manera presencial a 244 ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas de manera presencial a 266 ciudadanos.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		86	95	110%	Ejecutado	295	159	54%	**En el Segundo Trimestre:** Las atenciones por teléfono y correo en el presente mes estuvieron referidas principalmente a la actualización de padrones electorales e instalación de mesas de votación en centros poblados, asistencia técnica electoral y sobre el proceso electoral ERM 2018. **Mes de Abril:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a 34 ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a 32 ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a 29 ciudadanos.		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		64	72	113%	Ejecutado	311	234	75%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se recibieron y registraron en el SGD 26 documentos. **Mes de Mayo:** Se recibieron y registraron en el SGD 23 documentos. **Mes de Junio:** Se recibieron y registraron en el SGD 23 documentos. Los documentos tramitados están referidos principalmente a la inclusión de electores a mesas de votación en CC.PP, anulación de multas, solicitudes de asistencias técnicas y solicitudes de información electoral, invitación a eventos y documentos tramitados están referidos principalmente a solicitudes de asistencias técnicas, solicitudes de información electoral y cambio de local de votación.		
3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.	Reporte mensual	Cargo de Entrega					No programada	30	0	0%			
				100%										

7.2.17.11 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC ICA

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC ICA**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	09	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.3	**GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES**													
1.3.11	**Actividad: Gestión de la información ORC**			**12%**										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		16	17	106%	Ejecutado	68	37	54%	**En el Segundo Trimestre.** Mediante correo electrónico se enviaron las notas de prensa a nuestra red de contactos. Se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. **Mes de Abril:** Se logró difundir 06 notas de prensa. **Mes de Mayo:** Se logró difundir 06 notas de prensa. **Mes de Junio:** Se logró difundir 05 notas de prensa. Entre los temas que se divulgaron están las notas de prensa de: ONPE brindará capacitación presencial y virtual para las Elecciones Regionales y Municipales, El próximo 02JUL2018 vence el plazo para presentar información financiera anual 2017, Más de un millón y medio de electores participarán por primera vez en las elecciones de Octubre, entre otros.		
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega		4	4	100%	Ejecutado	4	4	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Carta N°0049-2018-ORCICA (29MAY2018) se logró difundir respecto a la contratación de propaganda electoral al Movimiento Regional Obras por la Modernidad. Mediante Carta N°0050-2018-ORCICA (29MAY2018) se logró difundir respecto a la contratación de propaganda electoral al Partido Regional de Integración. Mediante Carta N°0051-2018-ORCICA (29MAY2018) se logró difundir respecto a la contratación de propaganda electoral al Movimiento Regional Unidos por la Región. Mediante Carta N°052-2018-ORCICA (29MAY2018) se logró difundir respecto a la contratación de propaganda electoral al Movimiento Regional Uno por Ica.		
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1	**GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**													
2.1.10	**Actividad: Educación Electoral**			**15%**										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (11ABR2018), se coordinó con el Decano de la Facultad de Derecho de la Universidad Nacional San Luis Gonzaga para realizar el Curso Virtual del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación superior.		
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Acta de coordinación / Reunión-FM03-GIEE/EE (25MAY2018), se ejecutó la coordinación con jefe del Programa de Vaso de Leche de la Municipalidad Provincial de Ica, para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio.** Mediante informe N°0047-2018-2018-ORCICA (14JUN2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a las integrantes de Programa de Vaso de Leche de Ica, el tema fue Promoviendo la participación política de las mujeres en el ejercicio de su derecho al sufragio y el uso de los mecanismos de vigilancia ciudadana; asistieron 31 participantes. El taller se realizó el día 06JUN2018.		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%			
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe		6	6	100%	Ejecutado	7	6	86%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°0019-2018-ORCICA (10MAY2018), se informó sobre la ejecución de 02 talleres de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido a los alumnos de la Escuela de la Policía Nacional" (18ABR2018) donde asistieron 41 estudiantes (todos varones) de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP-Ica. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°0027-2018-ORCICA (10MAY2018), se informó sobre la ejecución de 02 talleres de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido a los alumnos de la Escuela de la Policía Nacional" (09MAY2018) donde asistieron 53 estudiantes (todos varones) de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP -Ica. **Mes de Junio:** Mediante Informe N°0048-2018-ORCICA (14JUN2018), se informó sobre la ejecución de 02 talleres de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido a los alumnos de la Escuela de la Policía Nacional" (13JUN2018) donde asistieron 58 estudiantes (todos varones) de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP -Ica.		
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	3	0	0%			
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe					No programada	3	0	0%			
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe					No programada	2	0	0%			
2.2	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2	**Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas**			**5%**										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Carta con Cargo de Entrega N°004-2018-ORCICA (06ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Uno por Ica en materia electoral para la elección de candidatos a las ERM2018.		
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe		8	7	88%	Ejecutado	9	8	89%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 00020-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (24ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Todos Por El Perú en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00021-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Podemos Por El Progreso del Perú en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00024-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Peruanos por el Kambio en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00025-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Popular Cristiano en sus elecciones internas. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 00026-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Acción Popular en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00031-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00032-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Peruanos por el Kambio en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00033-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Junto por el Perú en sus elecciones internas.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N0050-208-ORCICA (15JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Unidos por la Región en sus elecciones internas de Candidatos para las ERM 2018, realizado el 20MAY2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento		9	9	100%	Ejecutado	10	10	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 00020-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (24ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Todos Por El Perú en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00021-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Podemos Por El Progreso del Perú en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00024-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Peruanos por el Kambio en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00025-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Popular Cristiano en sus elecciones internas. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 00026-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Acción Popular en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00031-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00032-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Peruanos por el Kambio en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00033-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Junto por el Perú en sus elecciones internas. **Mes de Junio:** Mediante Informe N0050-208-ORCICA (15JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Unidos por la Región" en sus elecciones internas.		
2.2.8	**Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil**			**20%**										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe					No programada	15	15	100%			
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	22	1	5%	**En el Segundo trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°0016-2018-ORCICA (17ABR2018) se atendió a la I.E.P. San Francisco College en sus elecciones de Municipio Escolar (11ABR2018) en la que sufragaron 264 electores en 11 mesas instaladas.		
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°0023-208-ORCICA (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio de Odontólogos de Ica en sus elecciones para elegir a su Consejo Directivo Nacional y Regional 2018-2019.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		3	3	100%	Ejecutado	7	5	71%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°00034-2018-ORCICA (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Gobierno Regional de Ica en la elección de representantes de la sociedad civil ante el Consejo de Coordinación Regional. Mediante Informe N°00035-2018-ORCICA (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Fundo El Pedregal en la elección de representantes de los trabajadores ante el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo 2018-2020. **Mes de Junio:** Mediante Informe N°00044-2018-ORCICA (12JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Poder Judicial en la elección de representantes de los trabajadores ante el CAFAE.		
2.3	**GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**													
2.3.10	**Actividad: Verificación y control de la información financiera anual**			**10%**										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe					No programada	1	0	0%			
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		4	4	100%	Ejecutado	4	4	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Carta con Cargo de Entrega N°006-2018-ORCICA (23ABR2018), se difundió al Movimiento Regional Obras por la Modernidad para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Carta con Cargo de Entrega N°007-2018-ORCICA (23ABR2018), se difundió al Partido Regional de Integración para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Carta con Cargo de Entrega N°008-2018-ORCICA (23ABR2018), se difundió al Movimiento Regional Unidos por la Región para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Carta con Cargo de Entrega N°009-2018-ORCICA (23ABR2018), se difundió a las Movimiento Regional Uno por Ica para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018		
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega		3	3	100%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Carta con Cargo de Entrega N°0053-2018-ORCICA (29MAY2018) se difundió al Movimiento Regional Obras por la Modernidad respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017. Mediante Carta con Cargo de Entrega N°0054-2018-ORCICA (29MAY2018) se difundió al Partido Regional de Integración respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017. Mediante Carta con Cargo de Entrega N°0055-2018-ORCICA (29MAY2018) se difundió al Movimiento Regional Unidos por la Región respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017.		
2.3.11	**Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias**			**5%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se reportó sobre la orientación al Movimiento Regional Unidos por la Región respecto al llenado y presentación de formatos de Información Financiera Anual 2017.		
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Se apoyó en la organización y desarrollo el Taller de Capacitación dirigido a las Organizaciones Políticas y candidatos a cargo de elección (17MAY2018), participando 90 representantes de la Organizaciones Políticas de Ica.		
2.3.12	**Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas**			**6%**										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	8	4	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se reportó a la GSFP 02 actividades económico-financieras: Movimiento Regional Unidos por la región sobre la publicación en el Diario Correo de su convocatoria a Elecciones de candidatos para las ERM2018 Partido Político Acción Popular sobre pintas de paredes en avenidas principales de la ciudad de Ica, con miras a las ERM 2018. **Mes de Junio:** Se reportó a la GSFP 01 actividades económico-financieras: Partido Político Fuerza Popular sobre un mitin en la ciudad de Ica.		
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se actualizó nombre del representante legal del Movimiento Regional "Obras Por La Modernidad", con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018. **Mes de Mayo:** Se actualizó nombre del representante legal del Movimiento Regional "Unidos por la Región", con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018. **Mes de Junio:** Se actualizó datos del secretario de economía del Movimiento Regional "Unidos por la Región", con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018.		
2.3.13	**Actividad: Verificación de los comités partidarios**			**5%**										
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°0022-2018-ORCICA (22MAY2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad. Se determinó que el local se encuentra en funcionamiento.		
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.2	**GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO**													
3.2.4	**Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos**			**22%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		253	341	135%	Ejecutado	763	511	67%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, trámites de dispensa al sufragio, asistencia técnica a organizaciones políticas y otros procesos de la sociedad civil, afiliación a una organización política, plazos y convocatorias del proceso electoral ERM 2018, información sobre presentación de información financiera, entre otros. Según detalle: **Mes de Abril:** Se atendió consultas de manera presencial a (77) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas de manera presencial a (101) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas de manera presencial a (163) ciudadanos.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		52	52	100%	Ejecutado	230	110	48%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre solicitud de adicional de electores a mesas de sufragio de los centros poblados, afiliación a una organización política y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil. **Mes de Abril:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (20) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (17) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (15) ciudadanos.		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		23	29	126%	Ejecutado	60	42	70%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se recibió y registró un total de (07) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. **Mes de Mayo:** Se recibió y registró un total de (08) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. **Mes de Junio:** Se recibió y registró un total de (14) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Entre los documentos recibidos y registrados están referidos a solicitudes de expedición de formatos para la recolección de firmas de adherentes, constancia de Locación de Servicios, venta de Kits, asistencia técnica para ERM 2018, participación del Comité Electoral Universitario UNICA, entre otros.		
3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.	Reporte mensual	Cargo de Entrega					No programada	2	0	0%			
				100%										

7.2.17.12 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC IQUITOS

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC IQUITOS**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	30	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.3	**GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES**													
1.3.11	**Actividad: Gestión de la información ORC**			**12%**										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		37	42	114%	Ejecutado	99	76	77%	**En el Segundo Trimestre.** Mediante correo electrónico Institucional se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. **Mes de Abril:** Se logró difundir 14 notas de prensa. **Mes de Mayo:** Se logró difundir 18 notas de prensa. **Mes de Junio:** Se logró difundir 10 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó están las notas de prensa de: ONPE organiza Taller Informativo Presentación de la Información de las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de elección popular, solo un movimiento regional en Loreto solicitó la asistencia técnica de la ONPE en sus elecciones internas de candidatos, el próximo 02JUL2018 vence el plazo para presentar información financiera anual 2017, entre otros.		
1.3.11.2	Apoyar en la organización de los talleres descentralizados de capacitación a las organizaciones políticas para la difusión de las regulaciones de la franja regional 2018.	Taller	Reporte					No programada	1	0	0%			
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega		7	7	100%	Ejecutado	7	7	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Cartas N°0056-2018-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE al N°0062-2018-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (28MAY2018) se logró apoyar en la emisión de 07 cartas a las Organizaciones Políticas de Loreto inscritas en el JNE (Movimiento Regional Fuerza Loretana, Movimiento Independiente Regionalista Amazónico Loreto , Movimiento Esperanza Región Amazónica, Movimiento Independiente Loreto MI LORETO, Movimiento Integración Loretana, Movimiento Independiente Reivindiquemos Loreto y el Movimiento Renovación Amazónica) respecto a la contratación de propaganda electoral.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.1	**GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**													
2.1.10	**Actividad: Educación Electoral**			**12%**										
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		1	0	0%	Sin ejecutar	2	1	50%		**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** No se logró concretar la respectiva coordinación con el Comité de Damas del Rotary Club de Leones de Iquitos para brindar el Taller para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de OSB, la cual se retomará las coordinaciones para brindar el taller en el mes de noviembre 2018 a pedido de la Presidenta del Comité por encontrarse de viaje realizando múltiples actividades institucionales.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se tomará en consideración para la siguiente formulación.
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000018-ORCIQU-GOECOR/ONPE(18MAY2018), se informó que se ejecutó 01 Taller Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de OSB dirigido a las integrantes del Comité de Damas de la Comunidad Campesina San Juan de Miraflores CCSJM del distrito de San Juan Bautista donde se trataron temas sobre Palpitación y Derechos Políticos de la Mujer, El Rol de la Mujer a través de la historia Peruana, El voto femenino en la historia Peruana, entre otros temas. Al evento asistieron 32 personas (31 mujeres y 1 hombre). El taller se realizó el día 05MAY2018.		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la PNP, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE con Hoja de Envío N° 000001-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se ha coordinado con el Director de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP - Iquitos, la ejecución de 01 taller de capacitación dirigido a estudiantes de las escuelas de formación de la PNP Iquitos. Se acordó la fecha del taller para el día 09JUN2018, con una aproximado de 135 personas.		
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe					No programada	1	0	0%			
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe					No programada	9	6	67%			
2.2	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													
2.2.2	**Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas**			**5%**										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	12	12	100%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe		4	4	100%	Ejecutado	4	4	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000019-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (22MAY2018) se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Popular Cristiano para sus elecciones internas. Mediante Informe N° 000020-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (22MAY2018) se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Peruanos Por El Kambio en sus elecciones internas. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000021-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (24MAY2018) se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Aprista Peruano en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 000023-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (25MAY2018) se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Acción Popular en sus elecciones internas.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000026-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (06JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Esperanza Región Amazónica para sus elecciones internas.		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento		2	3	150%	Ejecutado	2	3	150%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000021-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (24MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Partido Aprista Peruano PAP. Mediante Informe N° 000023-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Partido Político Acción Popular. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000026-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (06JUN2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada Movimiento Esperanza Región Amazónica.		
2.2.8	**Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil**			**20%**										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		4	3	75%	Ejecutado	7	5	71%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000009-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (22MAY2018) se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial Mariscal Ramón Castilla en la elección de autoridades municipales del CCPP Santa Teresa - Distrito de Yavarí Mediante Informe N° 000011-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (30MAY2018) se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial Mariscal Ramón Castilla en la elección de autoridades municipales del CCPP Chimbote - Distrito de Mariscal Ramón Castilla. Mediante Informe N°000012-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó la asistencia técnica en la Elecciones de Delegados y Secretarías Vecinales al Pueblo Joven Ganso Azul en la cual se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe			1	100%	Adelanto tarea	8	1	13%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** En atención a las solicitudes presentadas sobre la asistencia técnica a 02 instituciones educativas en la elección del Consejo Directivo y Consejo de Vigilancia de la APAFA. Los cuales son los siguientes: IEPIPSSM N° 601486 Alexander Von Humboldt en la que sufragaron 968 electores. IE N° 60053 Augusto Freyre García en la que sufragaron 584 electores.		
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe					No programada	1	0	0%			
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		5	4	80%	Ejecutado	14	9	64%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se realizaron tres (03) Actividades de Asistencia Técnica, la cual se brindó la Asistencia Técnica en la Elección del Consejo Directivo periodo 2018-2021. Sindicato Único de Docentes de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana UNAP en la que sufragaron 418 electores. Asociación de Técnicos y Oficiales de Mar de la Fuerza Naval de la Amazonía de la Marina de Guerra del Perú ASTECOMAR en la que sufragaron 210 electores. Elección de Representantes ante el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo periodo 2018-2019 a la Clínica Adventista Ana Sthal en la que sufragaron 247 electores. **Mes de Mayo:** Se brindó asistencia técnica al Sindicato de Trabajadores Administrativos de Educación SITASE en la Elección de la Secretaría General en la que sufragaron 721 electores.		
2.3	**GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**													
2.3.10	**Actividad: Verificación y control de la información financiera anual**			**10%**										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe					No programada	2	0	0%			
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		6	6	100%	Ejecutado	6	6	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Cartas N° 049, 050,051, 052, 053 y 054 (30ABR2018), se logró apoyar en la emisión de 06 cartas a las Organizaciones Políticas de Loreto inscritas en el JNE: MR Fuerza Loretana FL, Movimiento Independiente Regionalista Amazónico Loreto MIRA, Movimiento Esperanza Región Amazónica MERA, Movimiento Independiente Loreto MI LORETO, Movimiento Integración Loretana MIL y el Movimiento Independiente Reivindiquemos Loreto MIRELO.		
2.3.11	**Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias**			**5%**										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	2	67%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se informó sobre la orientación al Movimiento Regional “Movimiento Integración Loretana MIL" y al "Movimiento Independiente Reivindiquemos Loreto MIRELO” respecto al llenado y presentación de formatos de Información Financiera del segundo Semestre del 2017.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular.	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se apoyó en la organización y desarrollo del taller de capacitación denominado "Taller de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular" realizado el 26ABR2018 en el Auditorio del Colegio de Economistas de Loreto en la cual al taller asistieron 38 personas (28 hombres y 10 mujeres).		
2.3.12	**Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas**			**5%**										
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	10	4	40%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se actualizó el directorio con la inclusión de la nueva Organización Política Movimiento Regional Resistencia Amazónica. **Mes de Mayo:** Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. **Mes de Junio:** Se actualizó el número de teléfono de la Organización Política Movimiento Regional Fuerza Loretana y del Movimiento Integración Loretana, con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018.		
2.3.14	**Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales**			**5%**										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	1	1	100%			
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.2	**GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO**													
3.2.4	**Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos**			**22%**										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		279	291	104%	Ejecutado	894	471	53%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, información sobre afiliación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, información sobre presentación de información financiera, entre otros. Según detalle: **Mes de Abril:** Se atendió consultas de manera presencial a (97) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas de manera presencial a (107) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas de manera presencial a (87) ciudadanos.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		26	34	131%	Ejecutado	93	62	67%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre solicitud de adicional de electores a mesas de sufragio de los centros poblados, afiliación a una organización política y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil. **Mes de Abril:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (10) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (11) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (13) ciudadanos.		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		29	36	124%	Ejecutado	78	58	74%	**En el Segundo Trimestre.** Se recibió y registró expedientes por mesa de partes. **Mes de Abril:** Se recibió, derivó y tramitó nueve (09) documentos presentados por los ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se recibió, derivó y tramitó quince (15) documentos presentados por los ciudadanos **Mes de Junio:** Se recibió, derivó y tramitó doce (12) documentos presentados por los ciudadanos Estos consistieron en: solicitudes de asistencia técnica en materia electoral, verificación de documentos electorales, kit electoral, información diversa, entre otros.		
				100%										

7.2.17.13 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC LIMA

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC LIMA**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	26	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.3	**GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES**													
1.3.11	**Actividad: Gestión de la información ORC**			**12%**										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		42	44	105%	Ejecutado	124	75	60%	**En el Segundo Trimestre:** Mediante correo electrónico se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. **Mes de Abril:** Se logró difundir 17 notas de prensa. **Mes de Mayo:** Se logró difundir 20 notas de prensa. **Mes de Junio:** Se logró difundir 07 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa de: en lima metropolitana y 17 regiones, ONPE refuerza valores democráticos en estudiantes de educación primaria y secundaria, organizaciones políticas iniciaron procesos de elección de candidatos aumentan pedidos de asistencia técnica a la ONPE, partidos políticos definen modalidad de elección para elegir candidatos, ONPE presenta moderno programa informático de control partidario claridad, ONPE explicará cambios en materia de financiamiento partidario, concurso público para seleccionar 94 jefes de ONPE, entre otros.		
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.1	**GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**													
2.1.10	**Actividad: Educación Electoral**			**12%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Mediante Acta de Coordinación (14JUN2018) que se envió vía correo electrónico (14JUN2018) al Coordinador del programa de Educación Electoral para educación básica regular, donde se indica que se logró coordinar con la Institución Educativa "Institución Educativa Santo Domingo de Guzmán" (01) taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció el 22JUN2018 la ejecución del taller.		
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°000038-2018-ORCLIM-GOECOR-ONPE (17JUN2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Programa de educación electoral dirigido a estudiantes de educación básica regular" (22JUN2018) Donde asistieron 70 estudiantes de la Institución Educativa Santo Domingo de Guzmán (39 hombres y 31 mujeres).		
2.2	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													
2.2.2	**Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas**			**5%**										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	5	5	100%			
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe		5	5	100%	Ejecutado	6	6	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°000022-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó 03 asistencias técnicas en materia electoral al Movimiento Regional Fuerza Regional en las provincias de Barranca, Huaura, Canta, Cañete y Oyon. Mediante Informe N°000032-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (01/06/2018), se informó que se brindó 02 asistencias técnicas en materia electoral al Movimiento Regional Patria Joven en 09 provincias.		
2.2.8	**Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil**			**20%**										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		2	2	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000043-2018-ORCLIMA-GOECOR/ONPE (25JUN2018), se reportó que el 04MAY2018 se recepcionó el formato S1, solicitando la asistencia técnica, la cual se ejecutó con el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Cañete. Se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP Playa Hermosa - Distrito San Vicente de Cañete, siendo el 20MAY2018 su jornada electoral. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000042-2018-ORCLIMA-GOECOR/ONPE (25JUN2018), se reportó que el 24MAY2018 se recepcionó el formato S1, solicitando la asistencia técnica, la cual se ejecutó con el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Cañete. Se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP Herbay Bajo - Distrito San Vicente de Cañete, siendo el 03JUN2018 su jornada electoral.		
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe					No programada	15	0	0%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	19	1	5%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 044-2018-ORCLIMA-GOECOR/ONPE (26JUN2018), se reportó que el 30MAY2018 se recepcionó el formato S1, dando inicio a la asistencia técnica en materia electoral a la asociación de vivienda "Las Gardenia " siendo el 16JUN2018 la elección de junta directiva.		
2.3	**GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**													
2.3.10	**Actividad: Verificación y control de la información financiera anual**			**10%**										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe					No programada	2	0	0%			
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		5	5	100%	Ejecutado	5	5	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 006-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (19ABR2018), se difundió al Movimiento Regional Concertación Para el Desarrollo para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 007-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (19ABR2018), se difundió al Movimiento Regional Fuerza Regional para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 008-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (19ABR2018), se difundió al Movimiento Regional Todos por el Cambio para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 009-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (19ABR2018), se difundió al Movimiento Regional Unidad Cívica Lima para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 010-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (19ABR2018), se difundió al Movimiento Regional Patria Joven para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018.		
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega		5	5	100%	Ejecutado	5	5	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 028-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Concertación Para el Desarrollo respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 029-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Fuerza Regional respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 030-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Todos por el Cambio respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 031-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Unidad Cívica respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 032-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Patria Joven respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017.		
2.3.11	**Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias**			**5%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe semestral		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Con fecha 15JUN2018, se apersonó la Sr. Rosa Lliana Torres Castillo, quien solicito verbalmente la orientación respecto al llenado de formatos para la presentación de la IFA 2017, secretaria general del Movimiento Regional "Patria Joven". Con fecha 21JUN2018, se apersonó el Sr. Pedro Oswaldo Nicho Manrique, quien solicito verbalmente la orientación respecto al llenado de formatos para la presentación de la IFA 2017, secretaria general del Movimiento Regional "Fuerza Regional".		
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular.	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Se apoyó en la organización y desarrolló el Taller de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular, realizado el 31MAY2018.		
2.3.12	**Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas**			**5%**										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte					No programada	1	0	0%			
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Directorio actualizado	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se actualizó directorio de Organizaciones Políticas. **Mes de Mayo:** Se actualizó directorio de Organizaciones Políticas. **Mes de Junio:** Se actualizó el número de la persona de contacto del Movimiento Regional Fuerza Regional, con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018.		
2.3.13	**Actividad: Verificación de los comités partidarios**			**2%**										
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento					No programada	2	0	0%			
2.3.14	**Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales**			**5%**										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	1	1	100%			
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.2	**GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO**													
3.2.4	**Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos**			**22%**										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		146	156	107%	Ejecutado	550	289	53%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, información sobre afiliación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, información sobre presentación de información financiera, entre otros. Según detalle: **Mes de Abril:** Se atendió consultas de manera presencial a (48) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas de manera presencial a (48) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas de manera presencial a (60) ciudadanos.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		41	42	102%	Ejecutado	134	75	56%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre solicitud de adicional de electores a mesas de sufragio de los centros poblados, afiliación a una organización política y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil. **Mes de Abril:** Se atendió consultas telefónicas a (12) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas telefónicas a (14) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas telefónicas a (16) ciudadanos.		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		19	22	116%	Ejecutado	73	37	51%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se recibió, derivó y tramitó nueve (08) documentos presentados por los ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se recibió, derivó y tramitó nueve (08) documentos presentados por los ciudadanos. **Mes de Junio:** Se recibió, derivó y tramitó nueve (06) documentos presentados por los ciudadanos. Estos consistieron en: Solicitud de asistencia técnica de los movimientos regionales, de Coordinación y capacitación, de información sobre su participación en las elecciones de docentes, de constancia de locación de servicios, entre otros.		
				100%										

7.2.17.14 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC PIURA

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC PIURA**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	31	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.3	**GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES**													
1.3.11	**Actividad: Gestión de la información ORC**			**12%**										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		35	37	106%	Ejecutado	92	64	70%	**En el Segundo Trimestre.** Mediante correo electrónico se logró difundir Notas de Prensa a los medios de comunicación de la región Piura y Tumbes, tanto medios vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. **Mes de Abril:** Se logró difundir 15 Notas de Prensa. **Mes de Mayo:** Se logró difundir 15 Notas de Prensa. **Mes de Junio:** Se logró difundir 07 Notas de Prensa. Entre los temas que se divulgó están las notas de prensa de: Convocatoria a concurso público para Jefes de ODPE, Asistencia Técnica en Elecciones Internas, Reformas Electorales vinculadas a Partidos Políticos, Elecciones Internas, Independencia en Verificación de Firmas de Adherentes, Solicitudes de Asistencia Técnica a ONPE, Asistencias Técnicas a Organizaciones de la Sociedad Civil, entre otros.		
1.3.11.2	Apoyar en la organización de los talleres descentralizados de capacitación a las organizaciones políticas para la difusión de las regulaciones de la franja regional 2018.	Taller	Reporte					No programada	1	0	0%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega		16	16	100%	Ejecutado	16	16	100%	**En el Segundo Trimestre.** Se emitieron cartas a las Organizaciones Políticas respecto a la contratación de propaganda electoral. **Mes de Mayo:** Mediante Carta N°034-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29MAY2018) al N° 049-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se solicitó la contratación de propaganda electoral al Movimiento Independiente Fuerza Regional, Región para Todos, Movimiento Regional Seguridad y Prosperidad, Unión Democrática del Norte, Movimiento de Desarrollo Local Modelo Región Piura, Unidos por el Gran Cambio, Movimiento Independiente Regional FAENA, Movimiento Independiente Regional Yo SI Amo a Tumbes, REconstrucción con Obras más Obras para un Tumbes Bello, Renovación Tumbesina, Súmate Al Cambio, Movimiento de Inclusión Regional, Movimiento Regional Seguridad e Integración, Tumbes Primero, Movimiento Político Regional Dignidad Tumbesina y Unidad, Experiencia y Trabajo con Ética, respectivamente.		
II	**PROCESOS OPERATIVOS**											,		
2.1	**GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**													
2.1.10	**Actividad: Educación Electoral**			**12%**										
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Acta de Coordinación (27ABR2018), se ejecutó la coordinación con la Asociación de Artesanas Pedregal Grande - Elaboración de Sombreros de Paja - Catacaos - Piura, para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000033-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a las integrantes de la Asociación de Artesanas Pedregal Grande - Elaboración de Sombreros de Paja - Catacaos – Piura el día 09MAY2018, el tema fue Promoviendo la participación política de las mujeres en el ejercicio de su derecho al sufragio y el uso de los mecanismos de vigilancia ciudadana donde asistieron 26 participantes.		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la PNP, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Actas de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (29MAY2018) con Hoja de Envío N° 000014-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se ha coordinado con el Coronel PNP y director de la Escuela de la Policía Nacional del Perú, la ejecución de talleres de capacitación dirigidos a estudiantes de las escuelas de formación de la PNP.		
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	1	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000028-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación en temas de Educación Electoral a la Escuela de la Policía Nacional del Perú - La Unión – Piura (28ABR2018 donde asistieron (151) estudiantes varones de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP –Piura.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													
2.2.2	**Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas**			**5%**										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	14	14	100%			
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe		9	8	89%	Ejecutado	10	9	90%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 23-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (26ABR2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partidos Político Todos por el Perú. Mediante Informe N° 24-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (26ABR2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partidos Político Podemos por el Progreso del Perú. Mediante Informe N° 26-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (30ABR2018se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Popular Cristiano. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 32-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (22MAY2018) se informó de la asistencia técnica en materia electoral al Partido Acción Popular. Mediante Informe N° 40-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (31MAY2018) se informó de la asistencia técnica para sus Elecciones internas de candidatos ERM2018 del Partido Aprista Peruano. Mediante Informe N° 31-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (18MAY2018) se informó de la asistencia técnica para sus Elecciones internas de candidatos ERM2018 del Partido Democrático Somos Perú. Mediante Informe N° 41-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (31MAY2018) se informó de la asistencia técnica para sus Elecciones internas de candidatos ERM 2018 del Partido Político Democracia Directa. Mediante Informe N° 42-2018-ORC PIU-GOECOR/ONPE (31MAY2018) se informó de la asistencia técnica para sus Elecciones internas de candidatos ERM2018 del Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe		5	5	100%	Ejecutado	5	5	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 22-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se informó de la asistencia técnica para la Elección de candidatos a las ERM 2018 del Movimiento Independiente Regional Faena. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 38-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (31MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de candidatos a las ERM 2018 del Movimiento Regional Seguridad y Prosperidad. Mediante Informe N° 36-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de candidatos a las ERM 2018 del Movimiento de Desarrollo Local Modelo Región Piura. Mediante Informe N° 39-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (31MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de candidatos a las ERM 2018 del Movimiento Regional Renovación Tumbesina. Mediante Informe N° 34-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (22MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de candidatos a las ERM 2018 del Movimiento de Inclusión Regional.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento		13	13	100%	Ejecutado	14	14	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 22-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se informó de la Asistencia Técnica para la Elección de Candidatos a las ERM 2018 del Movimiento Independiente Regional Faena. Mediante Informe N° 23-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (26ABR2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partidos Político Todos por el Perú. Mediante Informe N° 24-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (26ABR2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partidos Político Podemos por el Progreso del Perú. Mediante Informe N° 26-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (30ABR2018se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Popular Cristiano. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 40-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (31MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Aprista Peruano. Mediante Informe N° 32-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (22MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Acción Popular. Mediante Informe N° 31-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (18MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Democrático Somos Perú. Mediante Informe N° 41-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (31MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Político Democracia Directa. Mediante Informe N° 42-2018-ORC PIU-GOECOR/ONPE (31MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad. Mediante Informe N° 38-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (31MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Movimiento Regional Seguridad y Prosperidad. Mediante Informe N° 36-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Movimiento de Desarrollo Local Modelo Región Piura. Mediante Informe N° 39-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (31MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Movimiento Regional Renovación Tumbesina. Mediante Informe N° 34-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (22MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Movimiento de Inclusión Regional.		
2.2.8	**Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil**			**20%**										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		4	5	125%	Ejecutado	10	8	80%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 050-2018-ORCPIU-GOECR/ONPE (03JUL2018, se informó sobre la Asistencia Técnica brindada a la Municipalidad Provincial de Sullana en la elección de 04 Juntas Vecinales Comunales. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 048-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó sobre la Asistencia Técnica brindada en la Elección de Autoridades Municipales de Centro Poblado Succhirca		
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		3	4	133%	Ejecutado	19	5	26%	**En el Segundo Trimestre.** Mediante Informe N° 050-2018-ORCPIU-GOECR/ONPE (03JUL2018) se informó, en atención a las solicitudes presentadas, sobre la asistencia técnica a 04 instituciones educativas en la elección de Directiva de Municipio Escolar, los cuales son los siguientes: **Mes de Mayo:** IE "Jacobo Cruz Villegas" (03MAY2018) IE "San Miguel" (31MAY2018) **Mes de Junio:** IE "Monseñor Ramón Zubieta" (01JUN2018) IE "Alberto Pallete" (06JUN2018)		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000027-ORCPIU-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en las Elecciones Generales del Colegio Odontológico del Perú.		
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		4	4	100%	Ejecutado	11	8	73%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°020-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (26ABR2018) se informó que se brindó asistencia técnica en las Elecciones de Representantes de los Pensionistas ante la CAFEBAN en Piura. Mediante Informe N°021-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (26ABR2018) se informó que se brindó Asistencia Técnica las Elecciones de Representantes de los Pensionistas ante la CAFEBAN Sullana. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 050-2018-ORCPIU-GOECR/ONPE (03JUL2018), se informó que se brindó asistencia técnica durante elección de Junta Directiva de la Asociación Civil de Producción de Pampas de Castilla. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 044-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (12JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica durante la Elección del CAFAE del Poder Judicial.		
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe		2	3	150%	Ejecutado	2	3	150%	**Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 030-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (17MAY2018), se informó que se brindó Asistencia Técnica en la Elección de Decano de la Facultad de Economía y Contabilidad de la Universidad Nacional de Piura. Mediante Informe N° 043-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (08JUN2018) se informó que se brindó Asistencia Técnica en la Elección de Director del Departamento Académico de las Facultades de Ciencias, Ingeniería Industrial y Derecho y Ciencias Políticas de la Universidad Nacional de Piura. Mediante Informe N° 045-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (13JUN2018), se informó que se brindó Asistencia Técnica en la Elección de Delegado Docente a Consejo de Facultad de Ingeniería Civil y Facultad de Ciencias Sociales y Educación de la Universidad Nacional de Piura.		
2.3	**GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**													
2.3.10	**Actividad: Verificación y control de la información financiera anual**			**10%**										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe					No programada	2	0	0%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		15	15	100%	Ejecutado	15	15	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se apoyó en la emisión de cartas a las organizaciones políticas para la entrega de la información financiera de la campaña ERM 2018. Movimientos Regionales en Piura: Mediante Carta N° 18-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (24ABR2018) al Movimiento Independiente Fuerza Regional. Mediante Carta N° 19-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (24ABR2018) al MR. Región Para Todos Mediante Carta N° 20-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (24ABR2018) al MR. Seguridad y Prosperidad. Mediante Carta N° 21-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (24ABR2018) al MR. Unión Democrática del Norte. Mediante Carta N° 29-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (30ABR2018) al MR. Unidos por el Gran Cambio. Mediante Carta N° 33-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (30ABR2018) al Movimiento de Desarrollo Local Modelo Región Piura. Movimientos Regionales en Tumbes: Mediante Carta N° 22-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (24ABR2018) al Movimiento Independiente Regional Faena. Mediante Carta N° 23-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (24ABR2018) al Movimiento Independiente Regional Yo Si Amo a Tumbes. Mediante Carta N° 24-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (24ABR2018) al MR. Reconstrucción con Obras más Obras para un Tumbes Bello. Mediante Carta N° 25-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (24ABR2018) al MR. Renovación Tumbesina. Mediante Carta N° 26-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (24ABR2018) al MR. Súmate al Cambio.		
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega		15	15	100%	Ejecutado	15	15	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se apoyó en la emisión de cartas a las organizaciones políticas para la entrega de la Información Financiera Anual 2017. Movimientos Regionales en Piura: Mediante Carta N° 50-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al Movimiento Independiente Fuerza Regional. Mediante Carta N° 51-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al MR. Región Para Todos Mediante Carta N° 52-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al MR. Seguridad y Prosperidad. Mediante Carta N° 53-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al MR. Unión Democrática del Norte. Mediante Carta N° 55-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al MR. Unidos por el Gran Cambio. Mediante Carta N° 54-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al Movimiento de Desarrollo Local Modelo Región Piura. Movimientos Regionales en Tumbes: Mediante Carta N° 56-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al Movimiento Independiente Regional Faena. Mediante Carta N° 57-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al Movimiento Independiente Regional Yo Si Amo a Tumbes. Mediante Carta N° 58-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al MR. Reconstrucción con Obras más Obras para un Tumbes Bello. Mediante Carta N° 59-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al MR. Renovación Tumbesina. Mediante Carta N° 60-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al MR. Súmate al Cambio. Mediante Carta N° 61-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al Movimiento de Inclusión Regional. Mediante Carta N° 63-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al Movimiento Político Regional Dignidad Tumbesina. Mediante Carta N° 62-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al MR. Seguridad e Integración. Mediante Carta N° 64-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al MR. Tumbes Primero.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11	**Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias**			**5%**										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se brindó apoyo en la orientación a acerca de la presentación de Información Financiera al Movimiento Regional Seguridad y Prosperidad, respecto al llenado y presentación de formatos de Información Financiera Anual 2017		
2.3.12	**Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas**			**5%**										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte		2	1	50%	Ejecutado	5	1	20%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Hoja de Envío N° 000020-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20JUN2018), se reportó sobre la actividad partidaria local económico financiera del Partido Político "Avanza País - Partido de Integración Social"	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Por recarga laboral no se logró cumplir con la tarea.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se tomará en cuenta para la siguiente formulación.
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Se realizó la actualización del directorio de Movimiento Regional "Tumbes Primero". **Mes de Mayo:** Se realizó la actualización del "Movimiento Independiente Fuerza Regional" - Piura, " y Movimiento Regional Unidad, Experiencia y Trabajo con Ética" - Tumbes. **Mes de Junio:** Se realizó la actualización del Movimiento Regional "Innovación y Desarrollo Regional" de la Región Piura		
2.3.13	**Actividad: Verificación de los comités partidarios**			**2%**										
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento					No programada	1	0	0%			
2.3.14	**Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales**			**5%**										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe		2	2	100%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Se apoyó en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP. La verificación se realizó el día 09JUN2018 en el Centro Poblado Villa Batanes (Distrito de Chulucanas, Provincia de Morropón, Departamento de Piura) y en el Centro Poblado Jibito (Distrito de Miguel Checa, Provincia de Sullana, Departamento de Piura). El día 10JUN2018 se verificó el Centro Poblado Silahuá (Distrito de Chalaco, Provincia de Morropón, Departamento de Piura).		
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.2	**GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO**													
3.2.4	**Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos**			**22%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		288	318	110%	Ejecutado	914	474	52%	**En el Segundo Trimestre:** Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial temas de solicitudes de asistencia técnica para diferentes elecciones a realizar, consultas de multas electorales, entrevistas a Medios de Comunicación, entre otros. Según detalle: **Mes de Abril:** Se atendió consultas de manera presencial a (94) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas de manera presencial a (104) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas de manera presencial a (120) ciudadanos.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		110	133	121%	Ejecutado	345	218	63%	**En el Segundo Trimestre:** Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre instalación de Mesas de Sufragio, Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas, seguimiento a los expedientes presentados en oficina, y multas electorales. **Mes de Abril:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (34) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (36) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (63) ciudadanos.		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		43	55	128%	Ejecutado	112	94	84%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se recibió y registró un total de (17) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. **Mes de Mayo:** Se recibió y registró un total de (21) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. **Mes de Junio:** Se recibió y registró un total de (17) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Entre los documentos recibidos y registrados están referidos a solicitudes de expedición de formatos para la recolección de firmas de adherentes, constancia de Locación de Servicios, de Compaña de Kit Electoral, asistencia técnica para ERM 2018, de acceso a la Información Pública, entre otros.		
3.2.4.4	Facilitar la entrega de kits electoral a promotores de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Cargo de Entrega		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Cargo de entrega - Formato FM 06- SG/ATC (24ABR2018), se facilitó la entrega de Kit Electoral de la Organización Política de alcance Nacional "Perú Unión Nacional". **Mes de Mayo:** Mediante Cargo de entrega - Formato FM 06- SG/ATC (21MAY2018), se facilitó la entrega de Kit Electoral de la Organización Política de alcance Nacional "Movimiento Nacional Une Perú".		
3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.	Reporte mensual	Cargo de Entrega					No programada	10	0	0%			
				100%										

7.2.17.15 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC PUCALLPA

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC PUCALLPA**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	35	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.3	**GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES**													
1.3.11	**Actividad: Gestión de la información ORC**			**12%**										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		28	29	104%	Ejecutado	98	48	49%	**En el Segundo Trimestre:** Mediante correo electrónico institucional se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región, a través de prensa escrita de los diarios locales y vía internet. **Mes de Abril:** Se logró difundir 09 notas de prensa. **Mes de Mayo:** Se logró difundir 11 notas de prensa. **Mes de Junio:** Se logró difundir 09 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa de: Organizaciones Políticas iniciaron procesos de Elección de candidatos, ONPE explicará cambios en materia de financiamiento partidario, Convocan concurso público para seleccionar 94 Jefes de ODPE, ONPE garantiza independencia y transparencia de firmas de adherentes, ONPE habilitará más de 81 mil mesas de sufragio para las Elecciones del 07OCT2018, ONPE amplía sus Asistencias Técnicas hacia las Organizaciones de la sociedad civil, Elige rápido tu local de votación cerca de tu casa, Ofrecen Taller a los candidatos sobre la elaboración de Información Financiera, entre otros.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega		6	6	100%	Ejecutado	6	6	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Carta Nº 000019-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (30MAY2018) se logró difundir respecto a la contratación de propaganda electoral al Movimiento Regional Todos Somos Ucayali. Mediante Carta Nº 000014-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (30MAY2018) se logró difundir respecto a la contratación de propaganda electoral al Movimiento Regional Ucayali Región con Futuro. Mediante Carta Nº 000017-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (30MAY2018) se logró difundir respecto a la contratación de propaganda electoral al Movimiento Regional Esfuerzos Unidos. Mediante Carta Nº 000015-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (30MAY2018) se logró difundir respecto a la contratación de propaganda electoral al Movimiento Independiente Regional Cambio Ucayalino. Mediante Carta Nº 000018-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (30MAY2018) se logró difundir respecto a la contratación de propaganda electoral al Movimiento Regional Integrando Ucayali. Mediante Carta Nº 000016-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (30MAY2018) se logró difundir respecto a la contratación de propaganda electoral al Movimiento Regional Ciencia y Acción Movilizadora de Ucayali.		
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.1	**GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**													
2.1.10	**Actividad: Educación Electoral**			**12%**										
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Acta de Coordinación (25ABR2018) se ejecutó la coordinación con la Presidenta del Asentamiento Humano "9 de Octubre" para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la PNP, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		2	2	100%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (16ABR2018) con Hoja de Envío N° 000029-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (25ABR2018), se ha coordinado con encargado de la Unidad Académica de Pre Grado (UAPG) de la Policía Nacional del Perú-Ucayali. **Mes de Mayo:** Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (30MAY2018) con Hoja de Envío N° 000062-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se ha coordinado con encargado de la Unidad Académica de Pre Grado (UAPG) de la Policía Nacional del Perú-Ucayali. Se acordó las fechas de los talleres para los días 24ABR2018, 25ABR2018, 26ABR208 y 30MAY2018; respectivamente, con una aproximado de 30 personas por taller.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe		4	4	100%	Ejecutado	5	5	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000012-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (25ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Ciudadanía, Participación Ciudadana y Democracia" (24ABR2018) donde asistieron (25) estudiantes de la UAPG-PNP-Ucayali (todos varones). Mediante Informe N° 000013-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Ciudadanía, Participación Ciudadana y Democracia" (25ABR2018) donde asistieron (25) estudiantes de la UAPG-PNP-Ucayali (todos varones). Mediante Informe N° 000014-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (28ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Ciudadanía, Participación Ciudadana y Democracia" (26ABR2018) donde asistieron (24) estudiantes de la UAPG-PNP-Ucayali (todos varones). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000034-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Ciudadanía, Participación Ciudadana y Democracia" (30MAY2018) donde asistieron (30) estudiantes de la UAPG-PNP-Ucayali (todos varones).		
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	2	0	0%			
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe					No programada	2	0	0%			
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	0	0%			
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe					No programada	1	0	0%			
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe					No programada	2	0	0%			
2.2	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													
2.2.2	**Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas**			**5%**										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	12	12	100%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe		7	5	71%	Ejecutado	8	6	75%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000015-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Todos por el Perú - Ucayali en sus elecciones internas-delegados. Mediante Informe N° 000022-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (11MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Peruanos Por el Kambio-Ucayali en sus elecciones internas-delegados. Mediante Informe N° 000023-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (11MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Popular Cristiano-Ucayali en sus elecciones internas-delegados. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000027-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Acción Popular en sus elecciones internas – delegados. Mediante Informe N° 000035-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Peruanos por el Kambio-Ucayali en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 000036-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Alianza para el Progreso-Ucayali en sus elecciones internas de candidatos a la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo. Mediante Informe N° 000036-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Alianza para el Progreso-Ucayali en la elección de sus candidatos a Gobernador, Vice Gobernador Regional y Consejeros Regionales.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe		9	2	22%	Ejecutado	9	2	22%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000016-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro", en la elección interna de candidatos a Alcalde y Regidores del distrito de Manantay. Mediante Informe N° 000017-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro", en la elección interna de candidatos a Alcalde y Regidores del distrito de Yarinacocha. Mediante Informe N° 000018-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE(09MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro", en la elección interna de candidatos a Alcalde y Regidores del distrito de Campo Verde. Mediante Informe N° 000019-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE(09MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro", en la elección interna de candidatos a Alcalde y Regidores del distrito de Neshuya. Mediante Informe N° 000020-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE(09MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro", en la elección interna de candidatos a Alcalde y Regidores del distrito de Alexander Von Humboldt. Mediante Informe N° 000021-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE(09MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro", en la elección interna de candidatos a Alcalde y Regidores de la provincia de Padre Abad. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000029-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (24MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro", en la elección de candidatos a la gobernación, vice gobernación, consejeros regionales, alcaldes y regidores de la provincia de Coronel Portillo. Mediante Informe N° 000030-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Todos Somos Ucayali", en sus elecciones internas de Delegados provinciales. Mediante Informe N° 000030-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE(28MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Todos Somos Ucayali", en sus elecciones internas de candidatos a gobernador, vice gobernador, consejeros, Alcaldes y Regidores provinciales y distritales.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento		14	14	100%	Ejecutado	14	14	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000015-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Partido Político Todos por el Perú - Ucayali. Mediante Informe N° 000022-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (11MAY2018),se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Partido Político Peruanos Por el Kambio-Ucayali. Mediante Informe N° 000023-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (11MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Partido Popular Cristiano-Ucayali. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000027-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Partido Político Acción Popular. Mediante Informe N° 000035-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Partido Político Peruanos por el Kambio-Ucayali. Mediante Informe N° 000036-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Partido Político Alianza para el Progreso-Ucayali. Mediante Informe N° 000016-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro". Mediante Informe N° 000017-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro". Mediante Informe N° 000018-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro". Mediante Informe N° 000019-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro". Mediante Informe N° 000020-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (09MAY2018),se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro". Mediante Informe N° 000021-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (09MAY2018),se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro". Mediante Informe N° 000029-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (24MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro". Mediante Informe N° 000030-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Movimiento Regional "Todos Somos Ucayali".		
2.2.8	**Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil**			**20%**										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe					No programada	3	0	0%			
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		2	2	100%	Ejecutado	12	2	17%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe del usuario del servicio brindado con fechas 27ABR2018 y 28ABR2018, se informó, en atención a las solicitudes presentadas, sobre la asistencia técnica a I.E. Nº 64803, La Florida (27ABR2018) y I.E. Jorge Chávez (28ABR2018), respectivamente.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000026-ORCPUC-GOECOR/ONPE (17MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio Odontológico del Perú- Ucayali en la elección del Consejo Administrativo Nacional y Consejo Administrativo Regional de Ucayali.		
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		2	2	100%	Ejecutado	9	6	67%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe del usuario del servicio brindado de fecha 06ABR2018, se brindó Asistencia Técnica en materia electoral al Sindicato de Trabajadores del Cuerpo Médico - Hospital II-Pucallpa-ESSALUD, en la elección de su Junta Directiva, periodo 2018-2020. Mediante Informe del usuario del servicio brindado de fecha 08ABR2018, se informó que se brindó Asistencia Técnica en materia electoral al Asentamiento Humano Las Lomas de la Nueva Pucallpa, en la elección de su Junta Directiva para el periodo 2018-2020. **Mes de Junio:** Mediante Informe del usuario del servicio brindado de fecha 08ABR2018, se informó que se brindó Asistencia Técnica en materia electoral a los Representantes de los Trabadores en el Comité de Administración del Fondo de Asistencia y Estímulos de los Trabajadores de la Corte Superior de Justicia de Ucayali - Poder Judicial.		
2.3	**GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**													
2.3.10	**Actividad: Verificación y control de la información financiera anual**			**10%**										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe					No programada	6	0	0%			
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		6	6	100%	Ejecutado	6	6	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Oficio N° 000008-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE con Cargo de Entrega (18ABR2018), se difundió al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro", para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Oficio N° 000009-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE con Cargo de Entrega (20ABR2018), se difundió al Movimiento Regional "Movimiento Independiente Regional Cambio Ucayalino", para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Oficio N° 000010-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE con Cargo de Entrega (20ABR2018), se difundió al Movimiento Regional "Ciencia y Acción Movilizadora de Ucayali, para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Oficio N° 000011-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE con Cargo de Entrega (23ABR2018), se difundió al Movimiento Regional "Esfuerzos Unidos", para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Oficio N° 000012-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE con Cargo de Entrega (23ABR2018), se difundió al Movimiento Regional "Integrando Ucayali, para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Oficio N° 000013-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE con Cargo de Entrega (20ABR2018), se difundió al Movimiento Regional "Todos Somos Ucayali", para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018.		
2.3.11	**Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias**			**5%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		4	18	450%	Ejecutado	10	18	180%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril** Se orientó a 04 personas en asuntos de presentación de información financiera de ingresos y gastos de campaña electoral. Dos (02) fueron atendidos de manera presencial en la sede de la ORC y dos (02) por vía telefónica. **Mes de Mayo:** Se orientó de manera presencial a 06 representantes de organizaciones políticas con vigencia en el ROP, en asuntos relacionados con la presentación de Información Financiera de Campaña. **Mes de Junio** Se atendieron de manera presencial a 18 representantes de organizaciones políticas. Siendo atendidos 14 representantes de manera presencial y 04 por vía telefónica: De manera presencial: 01 al "Movimiento Regional Ciencia y Acción Movilizadora de Ucayali". 04 al "Movimiento Regional Ucayali Región con Futuro". 02 al "Movimiento Regional Integrando Ucayali". 03 al "Partido Político Restauración Nacional". 04 al "Movimiento Regional Todos Somos Ucayali". De manera telefónica: 02 al "Movimiento Regional Ciencia y Acción Movilizadora de Ucayali". 01 al "Movimiento Regional Ucayali Región con Futuro". 01 al "Movimiento Regional Integrando Ucayali".		
2.3.12	**Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas**			**5%**										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte		1	0	0%	Sin ejecutar	9	0	0%		**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** No se realizó la tarea pues el personal de la ORC Pucallpa estaba abocado a la Asistencia Técnica de las organizaciones políticas en sus elecciones internas.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Se considerará para la siguiente formulación.
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	10	4	40%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se actualizó el directorio del Movimiento Regional Ucayali Región con Futuro. **Mes de Mayo:** Se actualizó el directorio del Movimiento Regional Esfuerzos Unidos. **Mes de Junio** Se actualizó el Directorio del Movimiento Regional Ciencia y Acción Movilizadora de Ucayali.		
2.3.13	**Actividad: Verificación de los comités partidarios**			**2%**										
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento					No programada	1	0	0%			
2.3.14	**Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales**			**5%**										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	1	1	100%			
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2	**GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO**													
3.2.4	**Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos**			**22%**										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		275	279	101%	Ejecutado	908	477	53%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, solicitud de asistencias técnicas, información sobre afiliación y desafiliación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, información sobre presentación de información financiera, entre otros. Según detalle: **Mes de Abril:** Se atendió consultas de manera presencial a (96) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas de manera presencial a (109) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas de manera presencial a (74) ciudadanos.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		43	45	105%	Ejecutado	151	78	52%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre solicitud de asistencias técnicas en procesos electorales, consultas sobre presentación de información financiera, trámites varios, asistencias técnicas en elecciones internas a organizaciones políticas, entre otros. **Mes de Abril:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (12) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (16) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (17) ciudadanos.		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		18	18	100%	Ejecutado	64	29	45%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se recibió y registró un total de (09) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. **Mes de Mayo:** Se recibió y registró un total de (06) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. **Mes de Junio:** Se recibió y registró un total de (03) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Entre los documentos recibidos y registrados están referidos a solicitudes de expedición de formatos para la recolección de firmas de adherentes, constancia de Locación de Servicios, Informe Final sobre asistencia técnica brindado a la Universidad Nacional de Ucayali, asistencia técnica y apoyo en materia electoral, de acceso a la Información Pública, entre otros.		
3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.	Reporte mensual	Cargo de Entrega					No programada	10	0	0%			
				100%										

7.2.17.16 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC PUNO

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC PUNO**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	32	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.3	**GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES**													
1.3.11	**Actividad: Gestión de la información ORC**			**12%**										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		49	55	112%	Ejecutado	145	89	61%	**En el Segundo Trimestre.** Mediante correo electrónico se remitió las notas de prensa a los diferentes medios de comunicación local de la región Puno. **Mes de Abril:** Se logró difundir 17 notas de prensa. **Mes de Mayo:** Se logró difundir 20 notas de prensa. **Mes de Junio:** Se logró difundir 18 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa de: ONPE brindará capacitación presencial y virtual para las elecciones regionales y municipales, financiamiento de las organizaciones políticas, más de 7 millones de jóvenes sufragarán en los comicios de octubre, entre otros.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega		10	10	100%	Ejecutado	10	10	100%	**En el Segundo Trimestre.** Se emitió Cartas a las Organizaciones Políticas inscritas en el JNE para reportar respecto a la contratación de propaganda electoral. **Mes de Mayo:** Mediante Carta N° 00025-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Proyecto De La Integración Para La Cooperación. Mediante Carta N° 00026-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Por las Comunidades Fuente de Integración Andina De Puno – CONFIA. Mediante Carta N° 00027-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Frente Amplio para el Desarrollo del Pueblo. Mediante Carta N° 00028-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Poder Democrático Regional. Mediante Carta N° 00029-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Poder Andino. Mediante Carta N° 00030-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Moral Y Desarrollo. Mediante Carta N° 00031-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), al Movimiento De Integración Por El Desarrollo Regional (Mi Casita). Mediante Carta N° 00032-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Gestionando Obras y Oportunidades Con Liderazgo. Mediante Carta N° 00033-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), al Movimiento De Integración Y Revolución Andina. Mediante Carta N° 00034-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Somos Pueblo.		
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.1	**GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**													
2.1.10	**Actividad: Educación Electoral**			**12%**										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Acta N° 001 (28MAY2018) e Informe N° 000048 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se coordinó con el Decano de Ciencias Sociales de la Universidad Nacional del Altiplano para realizar el Curso Virtual del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación superior. El curso se programó a partir del 11JUN2018.		
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	4	1	25%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Acta N° 001 (27ABR2018) e Informe N°000030-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se ejecutó la coordinación con la representantes de la Entidad Múltiple en Comunicación y Promoción (EMCOP) de Puno para realizar el taller según Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	1	25%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°000047 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a las integrantes de la Entidad Múltiple en Comunicación y Promoción (EMCOP) de Puno, el tema fue Promoviendo la participación política de las mujeres en el ejercicio de su derecho al sufragio y el uso de los mecanismos de vigilancia ciudadana; asistieron 30 participantes. El taller se realizó el día 23MAY2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la PNP, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%			
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe		4	4	100%	Ejecutado	4	4	100%	**En el Segundo Trimestre:** La tarea se ejecutó en aulas diferentes; por lo tanto se consideró 02 talleres brindados el mismo día y se informaron en un solo informe. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°000042 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación dirigido a estudiantes de la PNP el día 07MAY2018 donde asistieron en total (53) estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP – Puno. Aula 01: 24 alumnos varones Aula 02: 29 alumnos varones Mediante Informe N°°000043 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación dirigido a estudiantes de la PNP el día 08MAY2018 donde asistieron en total (59) estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP – Puno. Aula 03: 30 alumnos varones Aula 04: 29 alumnos varones		
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	6	0	0%			
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe					No programada	6	0	0%			
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%			
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°000027 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (13ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación dirigido a directivos y afiliados de las organizaciones políticas del Movimiento Regional Poder Democrático Regional realizado el 11ABR2018. Donde asistieron (30) afiliados a la Organización (16 hombres y 14 mujeres). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000044 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (18MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación dirigido a directivos y afiliados de las organizaciones políticas del Movimiento Regional Frente Amplio Para el Desarrollo del Pueblo realizado el 12MAY2018. Donde asistieron (50) afiliados a la Organización (06 mujeres y 44 hombres).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	8	67%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°000025 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (09ABR2018), se informó que se ejecutó 01 taller a pedido de los representantes de la Municipalidad del CCPP Soraza el día 03ABR2018, el tema tratado fue Fortaleciendo la Democracia; asistieron 11 ciudadanos (08 hombres y 03 mujeres) Mediante Informe N°000029 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (24ABR2018), se informó que se ejecutó 01 taller a pedido de los representantes de la Municipalidad Provincial de Puno el día 23ABR2018, el tema tratado fue Procesos electorales en CCPP, Democracia y Ciudadanía; asistieron 16 ciudadanos (06 hombres y 10 mujeres). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°000041 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó que se ejecutó 01 taller a pedido de los representantes de la Municipalidad Provincial de Puno el día 07MAY2018, el tema tratado fue Democracia y Ciudadanía; asistieron 15 ciudadanos (06 hombres y 09 mujeres).		
2.2	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													
2.2.2	**Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas**			**5%**										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	8	8	100%			
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe		5	4	80%	Ejecutado	6	5	83%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000034 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (03MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP. Podemos por el progreso del Perú en sus elecciones internas, Elecciones de Delegados a la Asamblea Electoral Nacional , elección realizada el 22ABR2018. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000040 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP. Acción Popular en sus elecciones internas, Elecciones de candidatos a elección de representantes provinciales de San Román y Puno, realizada el 06MAY2018. Mediante Informe N° 000045 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP. Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad en sus elecciones internas, elección realizada el 20MAY2018. Mediante Informe N° 000046 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP. Juntos por el Perú en sus elecciones internas, elección realizada el 20MAY2018.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe		2	2	100%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°000053-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (18JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Mi Casita el 24MAY2018. Mediante Informe N°000054 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (18JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional " Frente Amplio Para el Desarrollo del Pueblo" el 24MAY2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento		3	6	200%	Ejecutado	3	6	200%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000034 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (03MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP. Podemos por el progreso del Perú Mediante Informe N° 000040 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP. Acción Popular. Mediante Informe N° 000045 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP. Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad. Mediante Informe N° 000046 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP. Juntos por el Perú. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000053 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (18JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Mi Casita. Mediante Informe N° 000054 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (18.06.18), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Frente Amplio Para el Desarrollo del Pueblo.		
2.2.8	**Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil**			**20%**										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		15	21	140%	Ejecutado	20	21	105%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000037-2018-ORCPUNO-GOECOR (04MAY2018), se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Lampa. Se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP Villa Florida-Distrito Lampa, la elección se realizó el 19ABR2018 **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000062-2018-ORCPUNO-GOECOR (31JUL2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales de 13 CCPP de la Municipalidad Provincial de Puno (elección realizada el 27MAY2018) Mediante Informe N° 000065-2018-ORCPUNO-GOECOR (31JUL2018), se informó la asistencia técnica del CCPP Parina de la Municipalidad Provincial de Lampa (elección realizada el 24MAY2018). Se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 000068-2018-ORCPUNO-GOECOR (31JUL2018), se informó la asistencia técnica de las Elecciones de Autoridades Municipales de 06 CCPP de la Municipalidad Provincial de Yunguyo (elección realizada el 17JUN2018). Se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral.		
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe						24	4	17%			
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	2	67%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°000035 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (03MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio Odontológico de la Región Puno en sus elecciones para elegir a su Junta Directiva 2018-2019, elección realizada el 29ABR2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		6	10	167%	Ejecutado	14	14	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°036 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (04MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Universidad Andina Néstor Cáceres Velásquez en sus elecciones de docentes auxiliares ante asamblea universitaria y consejo de facultad. Mediante Informe N°038 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (04MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Banda de Músico en su elección de consejo directivo. Mediante Informe N°039 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (04MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Barrio Santa Bárbara en sus elecciones de consejo directivo. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 063-2018-ORCPUNO-GOECOR (31JUL2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de la U Nacional de Juliaca en la elección de la junta directiva del Centro Federado (elección realizada el 24MAY2018). Mediante Informe N° 064-2018-ORCPUNO-GOECOR (31JUL2018) se informó la asistencia técnica brindada a la Asociación Past. De Servicio Médico Asist. I.A.S.D en su Elección del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo (elección realizada el 08MAY2018). **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 067-2018-ORCPUNO-GOECOR (31JUL2018), se informó la asistencia técnica brindada a la Iglesia Adventista del Séptimo Día, en la Elección del Representante ante el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo (elección realizada el 05JUN2018). Mediante Informe N° 066-2018-ORCPUNO-GOECOR (31JUL2018), se informó la asistencia técnica brindada al Instituto de Educación Superior Pedagógico Puno en su Elección del Consejo Estudiantil (elección realizada el 01JUN2018). Mediante Informe N° 069-2018-ORCPUNO-GOECOR (31JUL2018), se informó la asistencia técnica brindada a la Institución Educativa Adventista Puno en su Elección del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo (elección realizada el 26JUN2018). Mediante Informe N° 070-2018-ORCPUNO-GOECOR (31JUL2018), se informó la asistencia técnica brindada a la Institución Educativa Adventista Americana Juliaca en la Elección del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo (elección realizada el 26JUN2018). Mediante Informe N° 071-2018-ORCPUNO-GOECOR (31JUL2018) y CAFAE Poder Judicial en su Elección de los Representantes de los Trabajadores en el Comité de Administración del Fondo de Asistencia y Estimulo de los Trabajadores del Poder Judicial – CAFAE (elección realizada el 03JUN2018).		
2.3	**GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**													
2.3.10	**Actividad: Verificación y control de la información financiera anual**			**10%**										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe					No programada	2	0	0%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		10	10	100%	Ejecutado	10	10	100%	**En el Segundo Trimestre.** Mediante Carta, se difundió a los Movimientos Regionales inscritos en el JNE para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018 según detalle: **Mes de Mayo:** Carta N° 015-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Proyecto De La Integración Para La Cooperación Carta N° 016-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Por las Comunidades Fuente de Integración Andina De Puno - CONFIA Carta N° 017-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Frente Amplio para el Desarrollo del Pueblo Carta N° 018-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Poder Democrático Regional Carta N° 019-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido al MR Poder Andino Carta N° 020-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Moral Y Desarrollo Carta N° 021-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Movimiento De Integración Por El Desarrollo Regional. Carta N° 022-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Gestionando Obras y Oportunidades Con Liderazgo Carta N° 023-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Movimiento De Integración Y Revolución Andina Carta N° 024-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Somos Pueblo.		
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega		8	8	100%	Ejecutado	8	8	100%	**En el Segundo Trimestre.** Mediante Carta se difundió a las Movimientos Regionales respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017 según detalle: **Mes de Mayo:** Carta N° 035-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Proyecto De La Integración Para La Cooperación. Carta N° 036-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Por las Comunidades Fuente de Integración Andina De Puno – CONFIA. Carta N° 037-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Frente Amplio para el Desarrollo del Pueblo. Carta N° 038-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Poder Democrático Regional. Carta N° 039-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido al MR Poder Andino Carta N° 040-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Moral y Desarrollo Carta N° 00041-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Movimiento De Integración Por El Desarrollo Regional. Carta N° 00042-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Gestionando Obras y Oportunidades Con Liderazgo.		
2.3.11	**Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias**			**5%**										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	2	50%	**En el Segundo Trimestre.** Mediante reporte mensual se informó a las organizaciones políticas vigentes sobre temas de información financiera según detalle **Mes de Abril:** Se orientó al Movimiento de Integración y Revolución Andina (MIRA) sobre presentación de información financiera. **Mes de Mayo:** Se orientó a al Movimiento Regional Gestionando Obras y Oportunidades con Liderazgo – GOOL sobre presentación de información financiera en dos oportunidades. **Mes de Junio:** Se orientó al Movimiento Regional Frente Amplio Para el Desarrollo del Pueblo y al Movimiento GOOL sobre presentación de información financiera.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12	**Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas**			**5%**										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte					No programada	5	0	0%			
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	10	4	40%	**En el Segundo Trimestre:** Mediante reporte mensual se informó sobre la actualización del directorio de los Movimientos Regionales según detalle: **Mes de Abril:** Se actualizó la información del contacto de Movimiento Regional Mi Casita. **Mes de Mayo:** Se actualizó la información del contacto de Movimiento Regional Gestionando Obras con Oportunidad y Liderazgo **Mes de Junio:** Se actualizó la información del contador de Movimiento Regional Proyecto de la Integración Para la Cooperación.		
2.3.13	**Actividad: Verificación de los comités partidarios**			**2%**										
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento		1	2	200%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N 000033 - 2018-ORCPUN-GORCOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "Frente Amplio Por Justicia Vida y Libertad " el cual determino que se realizaron visitas en fecha 27ABR2018 Y 28ABR2018, encontrándose cerrado el local en la primera fecha y abierto en la segunda, constatándose el funcionamiento del local. Mediante Informe N 000057 - 2018-ORCPUN-GORCOR/ONPE (28JUN2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "Frente Amplio Por Justicia Vida y Libertad " el cual determino que en la visita se encontró abierto, constatándose el funcionamiento del local.		
2.3.14	**Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales**			**5%**										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante correo electrónico del 21JUN2018, se informó sobre la verificación para la Instalación de mesas de sufragio en el Centro Poblado de Aymaña, distrito de Corani en la provincia de Carabaya, Puno actividad que se ejecutó el 27MAY2018.		
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.2	**GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO**													
3.2.4	**Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos**			**22%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		586	796	136%	Ejecutado	1,705	1,215	71%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, información sobre afiliación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, información sobre presentación de información financiera, entre otros. Según detalle: **Mes de Abril**: Se atendió consultas de manera presencial a 181 ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas de manera presencial a 285 ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas de manera presencial a 330 ciudadanos.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		67	92	137%	Ejecutado	133	128	96%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre solicitud de adicional de electores a mesas de sufragio de los centros poblados, afiliación a una organización política y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil. **Mes de Abril:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a 23 ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a 39 ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a 30 ciudadanos.		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		58	66	114%	Ejecutado	165	118	72%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se recibió y registró un total de (21) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. **Mes de Mayo:** Se recibió y registró un total de (27) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. **Mes de Junio:** Se recibió y registró un total de (18) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Entre los documentos recibidos y registrados están referidos a solicitudes de tramites ONPE, asistencia técnica en procesos electorales dirigido a instituciones públicas, privadas y organización de la sociedad civil, de acceso a la Información Pública, entre otros.		
				100%										

7.2.17.17 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC TACNA

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC TACNA**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	34	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.3	**GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES**													
1.3.11	**Actividad: Gestión de la información ORC**			**12%**										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		45	49	109%	Ejecutado	103	77	75%	**En el Segundo Trimestre.** Mediante correo electrónico, se logró difundir 49 notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de las regiones de Tacna y Moquegua, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. **Mes de Abril:** Se logró difundir 16 notas de prensa. **Mes de Mayo:** Se logró difundir 25 notas de prensa. **Mes de Junio:** Se logró difundir 08 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa de: ONPE desarrolla Programa de Fortalecimiento dirigido a mediadores de educación electoral, convocan Concurso Público para seleccionar 94 Jefes de ODPE, adquieren 44 kits en la ONPE para constituir Partidos Políticos, ONPE brindará capacitación presencial y virtual para las Elecciones Regionales y Municipales, entre otros.		
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.1	**GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**													
2.1.10	**Actividad: Educación Electoral**			**12%**										
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	2	0	0%			
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe					No programada	2	0	0%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	0	0%			
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe					No programada	1	0	0%			
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe		5	5	100%	Ejecutado	8	8	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Registro de Charlas o Eventos en Temas de Educación Electoral, el mismo que es registrado en el SISGOECOR, se ejecutó la charla a pedido de la Unidad de Gestión Educativa Local - UGEL Tacna el día 17ABR2018, el tema tratado fue Democracia y Ciudadanía. Asistieron un total de 34 personas (09 hombres y 25 mujeres) Mediante Registro de Charlas o Eventos en Temas de Educación Electoral, el mismo que es registrado en el SISGOECOR, se ejecutó la charla a pedido del Partido Popular Cristiano el día 27ABR2018, el tema tratado fue Democracia y Ciudadanía. Asistieron un total de 12 personas (05 hombres y 07 mujeres). **Mes de Mayo:** Mediante Registro de Charlas o Eventos en Temas de Educación Electoral, el mismo que es registrado en el SISGOECOR, se ejecutó la charla a pedido del Centro de Educación Básica Alternativa - CEBA "Centro Cristo Rey del Niño y Adolescente" el día 14MAY2018, el tema tratado fue Democracia y Ciudadanía. Asistieron un total de 30 personas (20 hombres y 10 mujeres). Mediante Registro de Charlas o Eventos en Temas de Educación Electoral, el mismo que es registrado en el SISGOECOR, se ejecutó la charla a pedido de la Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann el día 18MAY2018, el tema tratado fue Democracia y Ciudadanía. Asistieron un total de 54 personas (30 hombres y 24 mujeres). **Mes de Junio:** Mediante Registro de Charlas o Eventos en Temas de Educación Electoral, el mismo que es registrado en el SISGOECOR, se ejecutó el taller a pedido del Consejo Binacional de la Juventud – Tacna el día 23JUN2018, el tema tratado fue Ciudadanía, Participación Ciudadana y Democracia como forma de Gobierno. Asistieron un total de 48 personas (21 hombres y 27 mujeres).		
2.2	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													
2.2.2	**Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas**			**5%**										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega		10	10	100%	Ejecutado	26	26	100%	**En el Segundo Trimestre.** Se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica a los Partidos Políticos en materia electoral para la elección de candidatos a las ERM2018. **Mes de Abril:** Mediante Carta N° 0017-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (12ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Igualdad Nacional Cristiana Autónoma. Mediante Carta N° 0018-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (12ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Banderas Tacneñistas. Mediante Carta N° 0019-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (12ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Arriba Tacna. Mediante Carta N° 0020-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (12ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Siempre Tacna. Mediante Carta N° 0021-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (12ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Nueva Generación Tacneña. Mediante Carta N° 0022-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (12ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Cívico Peruano. Mediante Carta N° 0023-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (12ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Independiente Regional Fuerza Tacna. Mediante Carta N° 0024-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (12ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Acción por la Unidad Tacna. Mediante Carta N° 0025-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (12ABR18), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Frente Unitario Popular. Mediante Carta N° 0026-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (12ABR18), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Frente Esperanza por Tacna.		
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe		6	6	100%	Ejecutado	7	7	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 00010-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica para la Elección de Delegados a la Asamblea Electoral Nacional del Partido Político Podemos por el Progreso del Perú. Mediante Informe N° 00011-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica para la Elección de Delegados Regionales del Partido Político Todos por el Perú. Mediante Informe N° 00012-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Popular Cristiano. **Mes de Mayo:** Se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral en las Elecciones Internas para la Elección de Candidatos Regionales y Municipales ERM 2018. Mediante Informe N° 00013-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (29MAY2018) al Partido Político Democracia Directa. Mediante Informe N° 00014A-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (30MAY2018) al Partido Político Perú Nación. Mediante Informe N° 00015-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (30MAY2018), al Partido Aprista Peruano.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe		3	3	100%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre.** Se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a Movimientos Regionales para sus Elecciones Internas para Candidatos Regionales y Municipales para las ERM2018. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 00020-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (14JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Frente Esperanza por Tacna". Mediante Informe N° 00021-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (14JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Movimiento Independiente Regional Fuerza Tacna". Mediante Informe N° 00022-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (14JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Siempre Tacna".		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento		11	11	100%	Ejecutado	12	12	100%	**En el Segundo Trimestre.** Se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral en las Elecciones Internas para la Elección de Candidatos ERM 2018. **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 00010-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Político Podemos por el Progreso del Perú. Mediante Informe N° 00011-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica para la Elección de Delegados Regionales del Partido Político Todos por el Perú. Mediante Informe N° 00012-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Popular Cristiano. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 00013-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político Democracia Directa. Mediante Informe N° 00014 A-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político Acción Popular. Mediante Informe N° 00014-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político Perú Nación. Mediante Informe N° 00015-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Aprista Peruano. Mediante Informe N° 00016-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido el Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 00020-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (14JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Frente Esperanza Por Tacna". Mediante Informe N° 00021-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (14JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Independiente Regional Fuerza Tacna. Mediante Informe N° 00022-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (14JUN18), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Siempre Tacna".		
2.2.8	**Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil**			**20%**										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe					No programada	4	2	50%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		3	3	100%	Ejecutado	17	3	18%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 0028-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (13JUL2018), se informó sobre la Asistencia Técnica a la "I.E. Guillermo Auza Arcer" en la elección del Municipio Escolar 2018 (03ABR2018). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 0028-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (13JUL2018), se informó sobre la Asistencia Técnica a la "I.E. N° 43505 Gustavo Pons Muzzo" para la Elección del Consejo Directivo y Vigilancia de la APAFA (27MAY2018). Mediante Informe N° 0028-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (13JUL2018), se informó sobre la Asistencia Técnica a la "I.E. N° 43005 Modesto Molina" para la Elecciones del Consejo Directivo, Vigilancia y CONEI de la APAFA (27MAY2018).		
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 0028-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (13JUL2018), se informó sobre la Asistencia Técnica al Ilustre Colegio Odontológico del Perú Sede Tacna en la Elección del Consejo Administrativo Nacional, Consejo Administrativo Regional y Delegado Regional (29ABR2018).		
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		4	5	125%	Ejecutado	6	6	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 0028-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (13JUL2018), se informó sobre la Asistencia Técnica en materia electoral a la Unidad de Gestión Educativa Local - UGEL Tacna, para la Elección del representante de los profesores ante la Comisión Permanente de Procesos Administrativos Disciplinarios para Docentes, realizado el 21ABR2018. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 0028-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (13JUL2018), se informó sobre la Asistencia Técnica en materia electoral al Centro de Educación Básica Alternativa - CEBA "Centro Cristo Rey del Niño y Adolescente", para la Elección del Consejo Participativo Estudiantil (COPAE), periodo 2018-2019, realizado el 17MAY2018. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 0028-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (13JUL2018), se informó sobre la Asistencia Técnica en materia electoral a la Asociación de Comerciantes del Mercado Leoncio Prado, para la Elección del Consejo Directivo, periodo 2018 – 2020, realizado el 01JUN2018. Mediante Informe N° 0028-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (13JUL2018), se informó sobre la Asistencia técnica en materia electoral al Poder Judicial de Tacna, para la Elección de los representantes de los trabajadores ante el Sub Comité de Administración del Fondo de Asistencia y Estimulo, periodo 2018 – 2020, realizado el 08JUN2018. Mediante Informe N° 0028-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (13JUL2018), se informó sobre la Asistencia Técnica en materia electoral al SUB CAFAE Hospital Hipólito Unanue, para la Elección de representantes de los trabajadores ante el Sub Comité de Administración del Fondo de Asistencia y Estimulo, periodo 2018 - 2020, realizado el 20JUN2018.		
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 0028-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (13JUL2018), se informó sobre la Asistencia Técnica a la Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann, para las Elecciones de un Docente para Asamblea Universitaria Categoría Auxiliar y de Estudiantes para Asamblea Universitaria, Consejo Universitario y Consejos de Facultad, realizado el 22MAY2018.		
2.3	**GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**													

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10	**Actividad: Verificación y control de la información financiera anual**			**10%**										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe					No programada	2	0	0%			
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		16	16	100%	Ejecutado	16	16	100%	**En el Segundo Trimestre.** Se difundió a través de cartas a las Organizaciones Políticas para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. **Mes de Mayo:** Mediante Carta N° 0027-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Igualdad Nacional Cristiana Autónoma. Mediante Carta N° 0028-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Banderas Tacneñistas. Mediante Carta N° 0029-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Arriba Tacna. Mediante Carta N° 0030-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Siempre Tacna. Mediante Carta N° 0031-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Nueva Generación Tacneña. Mediante Carta N° 0032-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Cívico Peruano. Mediante Carta N° 0033-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Independiente Regional Fuerza Tacna. Mediante Carta N° 0034-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Acción por la Unidad Tacna. Mediante Carta N° 0035-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Frente Unitario Popular. Mediante Carta N° 0036-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Frente Esperanza por Tacna. Mediante Carta N° 0037-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Kausachun. Mediante Carta N° 0038-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento LIDER. Mediante Carta N° 0039-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Frente de Integración Regional Moquegua Emprendedora. Mediante Carta N° 0040-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Político Regional Contigo Moquegua. Mediante Carta N° 0041-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Independiente Unidos Vamos Adelante. Mediante Carta N° 0042-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Nuestro Ilo.		
2.3.11	**Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias**			**5%**										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		1	1	100%		3	2	67%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se ha realizado 01 orientación al representante del Partido Politico Vamos Peru, el tema tratado es referente a la presentación de la Información Financiera de Gastos de campaña ERM 2018. **Mes de Mayo:** Se ha realizado 02 orientaciones a los representantes: 1. M.R siempre Tacna y 2. M.R Frente de Integración Regional Moquegua Emprendedora - Firme. El tema tratado es referente a la presentación de la Información Financiera de Gastos de campaña ERM 2018. **Mes de junio** Se ha realizado 04 orientaciones a los representantes de: 1. M.R. Movimiento Independiente Regional Fuerza Tacna, 2. M.R. Siempre Tacna, 3. Partido Político Restauración Nacional, 4. M.R. Igualdad Nacional Cristiana Autónoma - INCA. El tema tratado es referente a la presentación de la Información Financiera Anual 2017 , Ingresos y Gastos de campaña Electoral.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12	**Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas**			**5%**										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte					No programada	4	0	0%			
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	11	5	45%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. **Mes de Mayo:** Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. **Mes de Junio:** Se actualizó los datos del contador del Movimiento Regional Siempre Tacna, con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018. Se actualizó los datos del contador y tesorera del Movimiento Regional Banderas Tacneñistas, con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018.		
2.3.13	**Actividad: Verificación de los comités partidarios**			**2%**										
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento						1	0	0%			
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.2	**GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO**													
3.2.4	**Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos**			**22%**										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		336	372	111%	Ejecutado	1,093	589	54%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre Asistencia Técnica a organizaciones políticas, procesos electorales, multas electorales, información sobre presentación de información financiera, entre otros. Según detalle: **Mes de Abril:** Se atendió consultas de manera presencial a (103) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas de manera presencial a (143) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas de manera presencial a (126) ciudadanos.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		45	55	122%	Ejecutado	148	103	70%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre procesos electorales, multas electorales, ley de partidos políticos y solicitud de asistencia técnica a organizaciones políticas y organizaciones de la sociedad civil, información financiera, entre otros. **Mes de Abril:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (17) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (18) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (20) ciudadanos.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		36	37	103%	Ejecutado	91	70	77%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se recibió y registró un total de (26) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. **Mes de Mayo:** Se recibió y registró un total de (06) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. **Mes de Junio:** Se recibió y registró un total de (05) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Entre los documentos recibidos y registrados están referidos a solicitudes de tramites ONPE, asistencia técnica, de acceso a la Información Pública, locación de servicio, acceso a la información pública, entre otros.		
3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.	Reporte mensual	Cargo de Entrega					No programada	20	0	0%			
				100%										

7.2.17.18 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC TARAPOTO

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC TARAPOTO**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	33	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.3	**GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES**													
1.3.11	**Actividad: Gestión de la información ORC**			**12%**										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		38	38	100%	Ejecutado	118	62	53%	**En el Segundo Trimestre:** Mediante correo electrónico enviado a los periodistas y medios de comunicación, se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. **Mes de Abril:** Se logró difundir 14 notas de prensa. **Mes de Mayo:** Se logró difundir 17 notas de prensa. **Mes de Junio:** Se logró difundir 07 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa de: Elecciones de Colegios Profesionales, Programas de educación electoral para Estudiantes de Educación Básica Regular, Asistencia Técnica durante las elecciones internas de los partidos políticos y movimientos regionales, Presentación de la información financiera de las organizaciones políticas, Designación de Jefes de las ODPE para realizar las ERM 2018, más de 1 millón de jóvenes sufragarán en los comicios de octubre, entre otros.		
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega		7	7	100%	Ejecutado	7	7	100%	**En el Segundo Trimestre.** Se emitió Cartas a las Organizaciones Políticas inscritas en el JNE para reportar respecto a la contratación de propaganda electoral. **Mes de Mayo:** Mediante Carta N° 00040-2018-ORCTAR-GOECRO/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Acción Regional Mediante Carta N° 00037-2018-ORCTAR-GOECRO/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Fuerza Comunal. Mediante Carta N° 00035-2018-ORCTAR-GOECRO/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Nueva Amazonia. Mediante Carta N° 00039-2018-ORCTAR-GOECRO/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Mas San Martin. Mediante Carta N° 00038-2018-ORCTAR-GOECRO/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Político Regional Unidos por San Martin. Mediante Carta N° 00036-2018-ORCTAR-GOECRO/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Selva Nuestra - San Martin. Mediante Carta N° 00041-2018-ORCTAR-GOECRO/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Unión Regional.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.1	**GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**													
2.1.10	**Actividad: Educación Electoral**			**12%**										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	2	2	100%			
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		6	6	100%	Ejecutado	9	9	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante acta de coordinación de reunión (02ABR2018), se ejecutó la coordinación con el alcalde del centro poblado Sinami, la realización de un taller del Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. **Mes de Mayo:** Mediante acta de coordinación de reunión (11MAY2018), se ejecutó la coordinación con el agente municipal de Cashnahuasi para realizar un taller del Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. Mediante acta de coordinación de reunión (14MAY2018), se ejecutó la coordinación con el representante de la municipalidad de provincial de Alto Amazonas para realizar un taller del Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base, en el centro poblado San Gabriel de Varadero. Mediante acta de coordinación de reunión (16MAY2018), se ejecutó la coordinación con el alcalde del centro poblado Huingoyacu para realizar un taller del Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. Mediante acta de coordinación de reunión (16MAY2018), se ejecutó la coordinación con el alcalde del centro poblado Nuevo Tarapoto para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. **Mes de Junio:** Mediante acta de coordinación de reunión (06JUN2018), se ejecutó la coordinación el representante de la municipalidad provincial de Huallaga para realizar un taller del Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe		2	3	150%	Ejecutado	2	3	150%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000026-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (17ABR2018) se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a las integrantes de las Organizaciones Sociales Base de Mujeres del Organizaciones Sociales de Base del Centro Poblado Alianza, provincia de Lamas el 13ABR2018. **Mes de Junio:** Mediante informe N° 000058-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19JUN2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a las integrantes de las Organizaciones Sociales Base de Mujeres del centro poblado San Regis fue promoviendo la participación política de las mujeres en el ejercicio de su derecho al sufragio y el uso de los mecanismos de vigilancia ciudadana; asistieron 19 participantes. El taller se realizó el día 16JUN2018. Mediante informe N° 000065-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (05JUL2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a las integrantes de las Organizaciones Sociales Base de Mujeres del centro poblado San Gabriel de Varadero fue promoviendo la participación política de las mujeres en el ejercicio de su derecho al sufragio y el uso de los mecanismos de vigilancia ciudadana; asistieron 14 participantes. El taller se realizó el día 30JUN2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la PNP, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	2	2	100%			
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe					No programada	4	0	0%			
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta		2	2	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante acta de coordinación de reunión (17ABR2018), se ejecutó la coordinación con el director de la Institución Educativa Integrada N° 0756 Pinto Recodo del distrito del mismo nombre, para la realización de un taller del Programa de Educación Electoral dirigido a Estudiantes de Instituciones Educativas. Mediante acta de coordinación de reunión (25ABR2018), se ejecutó la coordinación con la profesora encargada de la Institución Educativa Integrada N° 0756 Pinto Recodo del distrito del mismo nombre, para la realización de un taller del Programa de Educación Electoral dirigido a Estudiantes de Instituciones Educativas.		
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe		3	2	67%	Ejecutado	5	2	40%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000029-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (24ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Programa de Educación Electoral Dirigido a Estudiantes de Educación Básica Regular" realizado el 21ABR2018 Donde asistieron (38) estudiantes de la "Institución Educativa N° 0268 Edgar Portocarrero Andrade" (19 hombres y 19 mujeres). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000043-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (21MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Programa de educación Electoral Dirigido a Estudiantes de Educación Básica Regular" realizado el 19MAY2018 Donde asistieron (50) estudiantes de la "Institución Educativa N° 0268 Edgar Portocarrero Andrade" (28 hombres y 22 mujeres).	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** La mayoría de docentes de las instituciones educativas se encontraba en huelga lo que dificultaba la ejecución de la tarea.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se reprogramará esta tarea para mes de octubre.
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	0	0%			
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe					No programada	1	0	0%			
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe					No programada	5	3	60%			
2.2	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													
2.2.2	**Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas**			**5%**										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	12	12	100%			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe		5	5	100%	Ejecutado	5	5	100%	**En el Segundo Trimestre.** Se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a los Partidos Políticos en sus elecciones internas de candidatos a cargos alcaldes y regidores. **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000032-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Popular Cristiano en sus elecciones internas, realizada el día 29ABR2018. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000038-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Acción Popular en sus elecciones internas, realizada el día 06MAY2018. Mediante Informe N° 000039-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (11MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Partido Político Somos Per en sus elecciones internas, realizada el día 06MAY2018. Mediante Informe N° 000044-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Aprista Peruano en sus elecciones internas, realizada el día 20MAY2018. Mediante Informe N° 000045-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Democracia Directa en sus elecciones internas, realizada el día 19MAY2018.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe		3	3	100%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000046-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (24MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Acción Regional en sus elecciones internas de candidatos a cargos alcaldes y regidores realizada el día 13MAY2018. Mediante Informe N° 000047-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Nueva Amazonia en sus elecciones internas de candidatos a cargos alcaldes y regidores realizada el día 20MAY2018. Mediante Informe N° 000048-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional MAS San Martín en sus elecciones internas de candidatos a cargos alcaldes y regidores realizada el		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento		8	8	100%	Ejecutado	8	8	100%	**En el Segundo Trimestre.** Se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a los Partidos Políticos o Movimientos Regionales en sus elecciones internas de candidatos a cargos alcaldes y regidores. **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000032-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Partido Político Popular Cristiano en sus elecciones internas. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000038-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Partido Político Acción Popular en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 000039-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (11MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Partido Político Somos Perú en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 000044-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Partido Aprista Peruano en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 000045-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Partido Político Democracia Directa en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 000046-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (24MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Movimiento Regional Acción Regional en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 000047-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Movimiento Regional Nueva Amazonia en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 000048-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Movimiento Regional MAS San Martín en sus elecciones internas.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8	**Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil**			**20%**										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		6	6	100%	Ejecutado	14	6	43%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 000031-2018-ORCTAR-GOECOR (02MAY2018), se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Mariscal Cáceres. Se brindó asistencia técnica en la elección de su Consejo de Coordinación Local Provincial (26ABR2018). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°000036-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP Nuevo San Miguel, Distrito de jepelacio y Provincia de Moyobamba, Departamento de San Martín (06MAY2018). Mediante Informe N° 000042-2018-ORCTAR-GOECOR (21MAY2018), se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Moyobamba. Se brindó asistencia técnica en la elección de su Consejo de Coordinación Local Provincial (18MAY2018). **Mes de Junio:** Mediante Informe N°000055-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (14JUN2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP Aguas Verdes, Distrito de Pardo Miguel y Provincia de Rioja, Departamento de San Martín (10JUN2018). Mediante Informe N°000059-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (20JUN2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP San Juan de Rio Soritor, Distrito de Nueva Cajamarca, Provincia de Rioja, Departamento de San Martín (17JUN2018). Mediante Informe N°000060-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (25JUN2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP San Regis, Distrito de Saposoa, Provincia de Huallaga, Departamento de San Martín (17JUN2018).		
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		2	2	100%	Ejecutado	12	4	33%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000035-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (04MAY2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Institución Educativa Particular San Lucas (04MAY2018). Mediante Informe N° 000041-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (21MAY2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar del Colegio de Alto Rendimiento de Moyobamba (12MAY2018).		
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**Segundo Trimestre:** **En el mes de Abril:** Mediante Informe N° 000033-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó sobre la atención durante las elecciones del Colegio de Odontólogos del Perú para sus elecciones de Consejo Administrativo Nacional y Consejo Administrativo Regional efectuada el 29ABR2018.		
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	8	3	38%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 000034-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (04MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al centro federado de la facultad de Derecho y Ciencias Políticas de la Universidad Nacional de San Martín durante sus elecciones del consejo directivo del centro federado (03MAY2018).		
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°000053- 2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (08JUN2018), se informó que se logró brindar asistencia técnica al comité electoral universitario-CEU en las elecciones de representantes de los docentes ante los órganos de gobierno de consejos de facultad de la Universidad Nacional de San Martín – UNSM (04JUN2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3	**GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**													
2.3.10	**Actividad: Verificación y control de la información financiera anual**			**10%**										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe					No programada	2	0	0%			
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		7	7	100%	Ejecutado	7	7	100%	**En el Segundo Trimestre.** Se emitió cartas a Organizaciones Políticas para la entrega de Información Financiera de la Campaña ERM 2018. **Mes de Abril:** Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000014-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se difundió al Movimientos Regionales Unión Regional. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000015-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se difundió al Movimientos Regionales Fuerza Comunal. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000016-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se difundió al Movimientos Regionales Nueva Amazonia. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000017-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se difundió al Movimientos Regionales Selva Nuestra. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000018-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se difundió al Movimientos Regionales Unidos por San Martín. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000019-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se difundió al Movimientos Regionales MAS San Martín. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000020-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se difundió al Movimientos Regionales Acción Regional.		
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega		6	6	100%	Ejecutado	6	6	100%	**En el Segundo Trimestre:** Se emitió cartas a los Movimientos Regionales para la presentación de la Información Financiera Anual 2017. **Mes de Mayo:** Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000042-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Fuerza Comunal. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000043-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Nueva Amazonia. Mediante Carta con cargo de entrega N° 000044-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se difundió al Movimiento Político Regional Unidos por San Martin. Mediante Carta con cargo de entrega N° 000045-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Mas San Martin. Mediante Carta con cargo de entrega N° 000046-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Acción Regional. Mediante Carta con cargo de entrega N° 000047-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Selva Nuestra.		
2.3.11	**Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias**			**5%**										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe					No programada	2	0	0%			
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular.	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Se apoyó en la organización y desarrollo del taller de capacitación "Taller para la Presentación de la Información Financiera por parte de las Organizaciones Políticas y Candidatos a Cargos de Elección Popular" realizada el 17MAY2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12	**Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas**			**5%**										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte					No programada	5	0	0%			
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	6	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se actualizó el directorio de 03 partidos políticos (Partido Aprista Peruano, Democracia Directa y Partido Democrático Somos Perú). **Mes de Mayo.** Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. **Mes de Junio:** Se actualizó el directorio de 05 organizaciones políticas (Acción Regional, Fuerza Comunal, Nueva Amazonia, MAS San Martín y Selva Nuestra).		
2.3.13	**Actividad: Verificación de los comités partidarios**			**2%**										
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento					No programada	1	0	0%			
2.3.14	**Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales**			**5%**										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	4	3	75%			
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.2	**GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO**													
3.2.4	**Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos**			**22%**										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		322	417	130%	Ejecutado	1,202	697	58%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, información sobre afiliación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, información sobre presentación de información financiera, entre otros. Según detalle: **Mes de Abril:** Se atendió consultas de manera presencial a (111) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas de manera presencial a (106) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas de manera presencial a (200) ciudadanos.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		17	20	118%	Ejecutado	66	41	62%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre solicitud de adicional de electores a mesas de sufragio de los centros poblados, afiliación a una organización política y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil. **Mes de Abril:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (06) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (06) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (08) ciudadanos.		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		31	41	132%	Ejecutado	102	88	86%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se recibió y registró un total de (17) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. **Mes de Mayo:** Se recibió y registró un total de (10) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. **Mes de Junio:** Se recibió y registró un total de (14) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Entre los documentos recibidos y registrados están referidos a solicitudes de tramites ONPE, asistencia técnica, de acceso a la Información Pública, locación de servicio, acceso a la información pública, entre otros.		
3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.	Reporte mensual	Cargo de Entrega					No programada	5	0	0%			
				100%										

7.2.17.19 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC TRUJILLO

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
ONPE OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - II TRIMESTRE	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	**GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC TRUJILLO**
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTUTICIONAL (OEI)- OEI 05	**Fortalecer la gestión institucional en la ONPE**
3. ACCIONES ESTRATÈGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.02	**Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos**

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	**6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad**	3000001. Acciones comunes	**8. Meta presupuestaria**	
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	**7. Actividad Presupuestaria:**	5000276. Gestión del programa	11	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	**PROCESOS ESTRATÉGICOS**													
1.3	**GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES**													
1.3.11	**Actividad: Gestión de la información ORC**			**12%**										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		25	29	116%	Ejecutado	57	43	75%	**En el Segundo Trimestre.** Mediante correo electrónico, se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. **Mes de Abril:** Se logró difundir 13 notas de prensa. **Mes de Mayo:** Se logró difundir 09 notas de prensa. **Mes de Junio:** Se logró difundir 07 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa de: La ONPE volverá a usar el voto electrónico para Elecciones Regionales y Municipales, financiamiento de las organizaciones políticas, más de 7 millones de jóvenes sufragarán en los comicios de octubre, entre otros.		
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega		3	3	100%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre.** Se emitió cartas a Organizaciones Políticas sobre información de contratación de propaganda electoral. **Mes de Mayo:** Mediante Carta N° 026-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30MAY2018) al Movimiento Regional Sumate. Mediante Carta N° 028-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30MAY2018) al Movimiento Regional Nueva Libertad Mediante Carta N° 027-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30MAY2018) al Movimiento Regional Desarrollo con Seguridad y Honradez.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.11.4	Apoyar en la organización del Diálogo Electoral Descentralizado y taller de periodistas para la difusión del aplicativo ETLV.	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Se realizó actividades de apoyo a la difusión, inscripción y registro de participantes. Es importante resaltar que se tuvo una coordinación integra con la Gerencia de Comunicaciones quienes se hicieron responsables directos del Taller y Dialogo Electoral realizados en la ciudad de Trujillo el 18MAY2018.		
II	**PROCESOS OPERATIVOS**													
2.1	**GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA**													
2.1.10	**Actividad: Educación Electoral**			**12%**										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Acta de Coordinación (30MAY2018), se coordinó con el Director del Departamento Académico de la Faculta de Derecho y Ciencias Políticas de la Universidad Nacional de Trujillo, para realizar el Curso Virtual del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación superior.		
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	5	3	60%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Acta de Coordinación (28MAY2018), se ejecutó la coordinación con la Presidenta del Vaso de Leche Sector Fundo Las Ánimas de Trujillo para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	6	4	67%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°048-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a las integrantes del Vaso de Leche Sector Fundo Las Ánimas de Trujillo, el tema fue Promoción de participación política de las mujeres y el uso de los mecanismos de vigilancia ciudadana; asistieron 50 participantes. El taller se realizó el día 30MAY2018.		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la PNP, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Actas de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (30ABR2018) con Hoja de Envío N° 000046-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se ha coordinado con la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP - Trujillo, la ejecución de 02 talleres de capacitación dirigidos a estudiantes de las escuelas de formación de la PNP. Se acordó las fechas de los talleres para los días 14JUN2018 y 15JUN2018, con una aproximado de 200 personas por taller, distribuidos en dos aulas.		
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe		2	2	100%	Ejecutado	4	4	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 058-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (14JUN2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Taller sobre una Cultura Política y Electoral " (14JUN2018), donde asistieron (100) estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP – Trujillo (100 varones). Mediante Informe N° 060-2018-ORCTRU-GOCECOR/ONPE (15JUN2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Taller sobre una Cultura Política y Electoral." (15JUN2018)) donde asistieron (100) estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP – Trujillo (100 varones).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta		7	5	71%	Ejecutado	18	6	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Acta de Coordinación (02ABR2018), se logró coordinar la con la Institución Educativa Seminario de San Carlos y San Marcelo los talleres de capacitación en educación electoral, donde se establecieron como fecha del taller el 05ABR2018. **Mes de Mayo:** Mediante Acta de Coordinación (09MAY2018), se logró coordinar la con la Institución Educativa Víctor Andrés Belaunde los talleres de capacitación en educación electoral, donde se establecieron como fecha del taller el 22MAY2018. Mediante Acta de Coordinación (10MAY2018) , se logró coordinar la con la Institución Educativa N°85764 - La Cantera los talleres de capacitación en educación electoral, donde se establecieron como fechas del taller el 23MAY2018. Mediante Acta de Coordinación (11MAY2018), se logró coordinar la con la Institución Educativa N°80820 - Víctor Larco los talleres de capacitación en educación electoral, donde se establecieron como fechas del taller 24MAY2018. **Mes de Junio:** Mediante Acta de Coordinación (04JUN2018), se logró coordinar la con la Institución Educativa Fleming Collage los talleres de capacitación en educación electoral, donde se establecieron como fechas del taller el 19JUN2018.		
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe		7	5	71%	Ejecutado	18	6	33%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 026-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (06ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Taller de Valores Democráticos" (05ABR2018), donde asistieron (50) estudiantes de la Institución Educativa "Seminario de San Carlos y San Marcelo". (50 hombres). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 042-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (24MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Taller de Valores Democráticos" (22MAY2018), donde asistieron (35) estudiantes de la Institución Educativa "Víctor Andrés Belaunde"(35 mujeres). Mediante Informe N° 041-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (24MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Taller de Valores Democráticos" (23MAY2018), donde asistieron (50) estudiantes de la Institución Educativa "N°85764 - La Cantera". (26 mujeres y 24 varones). Mediante Informe N° 044-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Taller de Valores Democráticos" (24MAY2018), donde asistieron (50) estudiantes de la Institución Educativa "N°80820 - Víctor Larco " (32 mujeres y 18 varones). **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 062-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (20JUN2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Taller de Valores Democráticos" (19JUN2018), donde asistieron (45) estudiantes de la Institución Educativa "Fleming Collage" (23 mujeres 22 varones)		
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		2	2	100%	Ejecutado	4	4	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Acta de Coordinación (18ABR2018), se logró coordinar la con la Organización Política "Movimiento Regional SUMATE" un taller de capacitación en educación electoral, donde se establecieron como fecha el 14ABR2018. **Mes de Mayo:** Mediante Acta de Coordinación (02MAY2018), se logró coordinar la con la Organización Política "Movimiento Regional SUMATE" un taller de capacitación en educación electoral, donde se establecieron como fecha el 25MAY2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe		2	2	100%	Ejecutado	4	4	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°028-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (17ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Taller sobre Democracia Interna" (14ABR2018), donde asistieron (200) afiliados a la Organización Política "Movimiento Regional SUMATE" (94 hombres y 106 mujeres). **Mes de Mayo:** Mediante Informe N°043-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Taller sobre Democracia Interna" (25AMAY2018), donde asistieron (40) afiliados a la Organización Política "Movimiento Regional SUMATE"(25 hombres y 20 mujeres).		
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe		1	3	300%	Ejecutado	3	4	133%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Junio:** Mediante Informe N°061-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (15JUN2018), se informó que se ejecutó 01 taller a pedido de los representantes de la Cooperativa de Ahorro y Crédito "León XIII", el tema tratado fue Elige tu Local de Votación. Mediante Informe N°064-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (26JUN2018), se informó que se ejecutó 01 taller a pedido de los representantes de la UGEL N°03 Trujillo NOR OESTE "Valores Democráticos", el tema "Valores Democráticos" Mediante Informe N°065-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó que se ejecutó 01 taller a pedido de los representantes de la UGEL N°03 Trujillo NOR OESTE "Valores Democráticos", el tema "Valores Democráticos"		
2.2	**GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**													
2.2.2	**Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas**			**5%**										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega		3	3	100%	Ejecutado	9	9	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Carta con Cargo de Entrega N°011-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (25ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Nueva Libertad en materia electoral para la elección de candidatos a las ERM2018. Mediante Carta con Cargo de Entrega N°014-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional SUMATE en materia electoral para la elección de candidatos a las ERM2018. Mediante Carta con Cargo de Entrega N°015-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Para el Desarrollo con Seguridad y Honradez en materia electoral para la elección de candidatos a las ERM2018.		
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe		6	6	100%	Ejecutado	6	6	100%	**En el Segundo Trimestre.** Se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a los Partidos Políticos en sus elecciones complementarias internas a cargos ejecutivos. **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 029-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Podemos por el Progreso del Perú. Mediante Informe N° 030-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Todos por el Perú, Mediante Informe N° 034-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Popular Cristiano. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 037-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Somos Perú. Mediante Informe N° 038-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (11MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Acción Popular. Mediante Informe N° 045-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Pdo. Político Juntos por el Perú.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe		3	3	100%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 049-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Nueva Libertad". Mediante Informe N° 050-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Sumate". Mediante Informe N° 051-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional para el desarrollo con Seguridad y Honradez.		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento		9	9	100%	Ejecutado	9	9	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 029-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Político Podemos por el Progreso del Perú. Mediante Informe N° 030-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Político Todos por el Perú. Mediante Informe N° 034-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Popular Cristiano. **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 037-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Político Somos Perú. Mediante Informe N° 038-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (11MAY2018) se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Político Acción Popular. Mediante Informe N° 045-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Político Juntos por el Perú. Mediante Informe N° 049-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Movimiento Regional "Nueva Libertad". Mediante Informe N° 050-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Movimiento Regional "Sumate". Mediante Informe N° 051-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Movimiento Regional para el desarrollo con Seguridad y Honradez . Mediante Informe N° 051-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Movimiento Regional para el desarrollo con Seguridad y Honradez .		
2.2.8	**Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil**			**20%**										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 066-2018-ORCTRU-GOECOR (27JUN2018), se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Chepén. Se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP Talambo - Distrito Chepén.		
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	11	2	18%	**En el Segundo Trimestre:** **Mes de Abril:** Mediante Formato FM004- GIEE/AT (06ABR2018), se informó, en atención a las solicitudes presentadas, sobre la asistencia técnica a la institución educativa Seminario del San Carlos y San Marcelo en la elección del Municipio Escolar.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N°036-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio Odontológico La Libertad en sus elecciones para Consejo Administrativo Nacional, Consejo Administrativo Regional y Delegado Regional de Colegio Odontológico del Perú- 2018 - 2020.		
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		3	3	100%	Ejecutado	8	7	88%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Informe N° 053-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT (12ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la UGEL N° 003- Trujillo NOROESTE en la elección del representante de los docentes ante la Comisión Permanente de Procesos Administrativos Disciplinarios para Docentes Periodo 2018-2020- **Mes de Mayo:** Mediante Informe N° 047-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT (28MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Cooperativa de Consumo de Suboficiales de la Policía Nacional del Perú - La Libertad en la elección de tercios dirigenciales de la COSOPOL Periodo 2018. **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 063-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT (25JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la UGEL N° 004- Trujillo SURESTE en la elección del representante de los docentes ante la Comisión Permanente de Procesos Administrativos Disciplinarios para Docentes Periodo 2018-2020.		
2.3	**GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO**													
2.3.10	**Actividad: Verificación y control de la información financiera anual**			**10%**										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe					No programada	2	0	0%			
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		3	3	100%	Ejecutado	3	3	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Mediante Carta con Cargo de Entrega N°008-ORCTRU-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se difundió al Movimiento Regional para el Desarrollo con Seguridad y Honradez, para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Carta con Cargo de Entrega N°009-ORCTRU-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se difundió al Movimiento Regional Nueva Libertad, para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Carta con cargo de entrega N°010-ORCTRU-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se difundió al Movimiento Regional SUMATE, para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11	**Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias**			**5%**										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	2	67%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Mediante Informe N° 068-2018-ORC TRU-GOECOR/ONPE (06JUL2018), se reportó sobre la orientación de fecha 13JUN2018 a la ciudadana Karla Elvira Huertas Robles (Representante de Candidato Francisco Huertas Benites- Podemos Perú), tema: Información Financiera de aportes y gastos de campaña electoral de candidatos.		
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular.	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Mayo:** Se apoyó en la organización y desarrollo del taller de capacitación de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular (31MAY2018) realizado por la GSFP donde participaron los representantes de las siguientes organizaciones políticas: Todos por el Perú, Alianza para el Progreso, Peruanos por el Kambio, Perú Libertario, Somos Perú, Súmate, Unidad Democracia del Norte, Nueva Libertad, Unidad Descentralizada Nacionalista y Movimiento Regional para el desarrollo con Seguridad y Honradez.		
2.3.12	**Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas**			**5%**										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte					No programada	5	0	0%			
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	10	4	40%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se actualizó la dirección del nuevo local partidario de Avanza País, con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018. **Mes de Mayo:** Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. **Mes de Junio:** Se actualizó la dirección del nuevo local partidario de Movimiento Regional Fortaleza Perú y Partido Político Fuerza Popular, con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018.		
2.3.13	**Actividad: Verificación de los comités partidarios**			**2%**										
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento		1	0	0%	Sin ejecutar	2	0	0%		**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** La GSFP no solicitó el apoyo de la ORC Trujillo en la verificación del funcionamiento de las Organizaciones Políticas.	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Junio:** Se tomará en cuenta para la siguiente formulación.

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.14	**Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales**			**5%**										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	1	1	100%			
III	**PROCESOS DE SOPORTE**													
3.2	**GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO**													
3.2.4	**Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos**			**22%**										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		814	1,327	163%	Ejecutado	2,127	2,040	96%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, información sobre afiliación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, información sobre presentación de información financiera, entre otros. Según detalle: **Mes de Abril** Se atendió consultas de manera presencial a (284) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas de manera presencial a (430) ciudadanos. **Mes deJunio:** Se atendió consultas de manera presencial a (613) ciudadanos.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		688	863	125%	Ejecutado	1,546	1,421	92%	**En el Segundo Trimestre.** Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre solicitud de adicional de electores a mesas de sufragio de los centros poblados, afiliación a una organización política y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil. **Mes de Abril:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (153) ciudadanos. **Mes de Mayo:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (485) ciudadanos. **Mes de Junio:** Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (225) ciudadanos.		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		32	37	116%	Ejecutado	102	77	75%	**En el Segundo Trimestre.** **Mes de Abril:** Se recibió y registró un total de (18) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. **Mes de Mayo:** Se recibió y registró un total de (09) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. **Mes de Junio**: Se recibió y registró un total de (10) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Entre los documentos recibidos y registrados están referidos a solicitudes de tramites ONPE, asistencia técnica, de acceso a la Información Pública, locación de servicio, acceso a la información pública, verificación de documento s electorales, entre otros.		
3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.	Reporte mensual	Cargo de Entrega					No programada	5	0	0%			
				100%										