



INFORME DE EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 MODIFICADO VERSIÓN 02

Febrero, 2019



Firmado digitalmente por BOLANOS
LLANOS Elar Juan FAU 20291973851
soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 05.03.2019 17:55:36 -05:00



Firmado digitalmente por UIPAN
CHAVEZ Maria Milagros FAU
20291973851 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 26.02.2019 14:54:05 -05:00



Firmado digitalmente por NEYRA
GUTIERREZ Gladys Nancy FAU
20291973851 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 26.02.2019 13:10:02 -05:00

ÍNDICE

PRESENTACIÓN	3
ABREVIATURAS	4
I RESUMEN EJECUTIVO	6
1.1 Alineamiento de la Estructura Funcional Programática del Tercer Trimestre 2018	7
1.2 Categoría Presupuestaria 0125: Programa Presupuestal "Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e Incremento de la Participación Política de la Ciudadanía"	9
1.3 Categoría Presupuestaria 9002: Asignaciones Presupuestales que no resultan en productos	18
II EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO INSTITUCIONAL	20
2.1 Evaluación del Cumplimiento Institucional 2018	21
2.2 Ejecución de metas físicas	23
III EVALUACIÓN DE INDICADORES	29
IV BALANCE GENERAL	44
V EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	48
5.1 Ejecución Presupuestaria	49
VI CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	59
6.1 Conclusiones	60
6.2 Recomendaciones	60
VII ANEXOS	61
7.1 Medición del Cumplimiento Institucional – Tercer Trimestre 2018	62
7.2 Formato de Evaluación del POI Modificado versión 01 por Órgano – Tercer Trimestre	70
7.2.1 JEFATURA NACIONAL	67
7.2.2 GERENCIA GENERAL	75
7.2.3 SECRETARÍA GENERAL	82
7.2.4 ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	95
7.2.5 PROCURADURÍA PÚBLICA	101
7.2.6 GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	107
7.2.7 GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA	124
7.2.8 GERENCIA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	133
7.2.9 GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO	143
7.2.10 GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	169
7.2.11 GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS	192
7.2.12 GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL	218
7.2.13 GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL	250
7.2.14 GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS	260
7.2.15 GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	272
7.2.16 OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	301
7.2.17 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL	307
7.2.17.1 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL – ORC ABANCAY	320
7.2.17.2 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL – ORC AREQUIPA	334
7.2.17.3 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL – ORC AYACUCHO	354
7.2.17.4 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL – ORC CAJAMARCA	368
7.2.17.5 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL – ORC CHACHAPOYAS	380
7.2.17.6 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL – ORC CHICLAYO	392
7.2.17.7 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL – ORC CUSCO	414
7.2.17.8 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL – ORC HUANCAYO	430
7.2.17.9 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL – ORC HUANUCO	446
7.2.17.10 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL – ORC HUARAZ	460
7.2.17.11 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL – ORC ICA	474
7.2.17.12 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL – ORC IQUITOS	488
7.2.17.13 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL – ORC LIMA	501
7.2.17.14 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL – ORC PIURA	510
7.2.17.15 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL – ORC PUCALLPA	526
7.2.17.16 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL – ORC PUNO	541
7.2.17.17 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL – ORC TACNA	562
7.2.17.18 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL – ORC TARAPOTO	580
7.2.17.19 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL – ORC TRUJILLO	598

PRESENTACIÓN

La ONPE es un organismo autónomo y la autoridad máxima en la organización y ejecución de los procesos electorales, de referéndum u otras consultas populares, que tiene como función esencial velar por la obtención de la fiel y libre expresión de la voluntad popular.

Para tal fin, su organización institucional y funcionamiento se encuentran bajo el enfoque de una gestión por procesos, que cuenta con certificaciones de calidad bajo las normas ISO 9001: 2015, ISO / TS 17582:2014, ISO/IEC 27001:2013 en seguridad de la información, que aseguran la ejecución de procesos electorales confiables y transparentes.

En este marco, se presenta el informe de evaluación anual del Plan Operativo Institucional (POI) 2018 Modificado Versión 02 que da cuenta del cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales, a través de la concreción de las acciones y los productos propios de cada uno de los órganos de la institución.

Este documento evalúa el cumplimiento del Plan Operativo Institucional Modificado versión 02 aprobado mediante Resolución Jefatural N° 0314-2018-JN/ONPE del 28 de diciembre de 2018 y que fue elaborado teniendo en cuenta los objetivos estratégicos institucionales establecidos en el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2018-2021, así como responde a los productos y actividades del Programa Presupuestal 0125: "Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía".

Esperamos que los resultados del presente informe sirvan de insumo para la correcta toma de decisiones de la Alta Dirección, así como de los demás órganos, respecto de la gestión administrativa de la institución, que redundará en el fortalecimiento de la ONPE como una institución que garantiza el cumplimiento de la expresión de la ciudadanía en las urnas y la excelencia de servicio.

A continuación, se presenta el avance físico y financiero de las metas, tareas e indicadores de desempeño en siete secciones, de acuerdo con el esquema establecido en el instructivo IN01-GPP/PLAN versión 03, y que se resume a continuación:

Capítulo I: Resumen ejecutivo del informe.

Capítulo II: Evaluación del cumplimiento institucional en el marco del Programa Presupuestal.

Capítulo III: Evaluación de indicadores de desempeño de los productos que conforman el Programa Presupuestal, así como los indicadores estratégicos.

Capítulo IV: Balance general de la evaluación, en el cual se destacan los logros institucionales más relevantes, los principales problemas identificados y las oportunidades de mejora.

Capítulo V: Ejecución del presupuesto por cada producto con incidencia en aquellos involucrados con los procesos electorales.

Capítulo VI: Conclusiones y recomendaciones.

Capítulo VII: Anexos con el detalle del cumplimiento físico y financiero de las metas programadas.

ABREVIATURAS

AACTD	Área de Atención al Ciudadano y Trámite Documentario
AEI	Acción Estratégica Institucional
APAFA	Asociación de Padres de Familia
AT	Asistencia Técnica
CENEPRED	Centro Nacional de Estimación, Prevención y Reducción de Desastres
CP	Categoría Presupuestaria
CCPP	Centro (s) Poblado (s)
CCNN	Comunidad (es) Nativa (s)
ERM	Elecciones Regionales y Municipales
GAD	Gerencia de Administración
GAJ	Gerencia de Asesoría Jurídica
GCRC	Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas
GGE	Gerencia de Gestión Electoral
GIEE	Gerencia de Información y Educación Electoral
GITE	Gerencia de Informática y Tecnología Electoral
GOECOR	Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional
GPP	Gerencia de Planeamiento y Presupuesto
GSFP	Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios
INDECI	Instituto Nacional de Defensa Civil
JN	Jefatura Nacional
MEF	Ministerio de Economía y Finanzas
MOF	Manual de Organización y Funciones
O/C	Orden de compra
OCI	Órgano de Control Institucional
OEI	Objetivo Estratégico Institucional
ONPE	Oficina Nacional de Procesos Electorales
ORC	Oficina Regional de Coordinación
OP	Organizaciones Políticas
PCM	Presidencia del Consejo de Ministros
PEI	Plan Estratégico Institucional
PIA	Presupuesto Institucional de Apertura
PIM	Presupuesto Institucional Modificado
PIP	Proyecto de Inversión Pública
POI	Plan Operativo Institucional
PP	Procuraduría Pública
PPR	Presupuesto Por Resultados
PP	Programa Presupuestal
RJ	Resolución Jefatural
RG	Resolución Gerencial
RN	Referéndum Nacional
ROP	Registro de Organizaciones Políticas
SCG	Sistema de Control Gubernamental
SEA	Sistema de Escrutinio Automatizado
SER	Segunda Elección Regional
SIGE	Sistema de Información Geográfico Electoral
SISLA	Sistema de Lista de Adherentes
SG	Secretaría General
SGD	Sistema de Gestión Documentaria
SGPR	Sub Gerencia de Presupuesto
SGPL	Sub Gerencia de Planeamiento
SGBDH	Sub Gerencia de Bienestar y Desarrollo Humano
SGOI	Sub Gerencia de Operaciones Informáticas

SGPEL	Sub Gerencia de Proyectos Electorales
SGIST	Sub Gerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica
SIAF	Sistema Integrado de Administración Financiera
SIGA	Sistema Integrado de Gestión Administrativa
STPAD	Secretaría Técnica de Procedimiento Administrativo.
TDR	Términos de Referencia
TUPA	Texto Único de Procedimientos Administrativos
VE	Voto Electrónico
VEP	Voto Electrónico Presencial

I. RESUMEN EJECUTIVO

El informe de evaluación anual del Plan Operativo Institucional 2018 Modificado Versión 02 refleja los resultados de la gestión de la Oficina Nacional de Procesos Electorales - ONPE, en el marco del cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales definidos en el Plan Estratégico Institucional 2018-2021.

1.1. Alineamiento de la estructura funcional programática al cuarto trimestre 2018

A fin de identificar de manera ágil y didáctica la articulación entre gestión por resultados, la gestión por procesos, el enfoque de presupuesto por resultados, los objetivos estratégicos institucionales y las acciones estratégicas institucionales de la ONPE; en el siguiente cuadro, se muestra la estructura funcional programática al cuarto trimestre 2018, para el pliego 032: ONPE.

ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA ALINEADA 2018

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	CATEGORÍA PRESUPUESTAL	PROCESOS APROBADOS CON ACTA N° 005-2017-CPE (24NOV2017)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	PRODUCTOS Y PROYECTOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	ACTIVIDADES DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES	ÓRGANOS
PROGRAMA PRESUPUESTAL 0125: MEJORA DE LA EFICIENCIA DE LOS PROCESOS ELECTORALES E INCREMENTO DE LA PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LA CIUDADANÍA	0125. PROGRAMA PRESUPUESTAL	GESTIÓN DE PROCESOS ELECTORALES	OEI 01: Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral.	3000654. Proceso electoral oportuno eficiente	5005020. Procesos electorales y consultas planificados	AEI.01.01 Planificación y organización oportuna de los procesos electorales y consultas	GOECOR
							GOECOR - ODPE
							GGE
					5005021. Personas capacitadas en el proceso electoral	AEI.01.02 Capacitación diversificada y focalizada dirigida a los miembros de mesa y electores para que participen en la Jornada Electoral.	GIEE
					5005022. Población informada sobre el proceso electoral	AEI.01.03 Difusión de las actividades electorales en forma integral e inclusiva a la población electoral.	GCRC / GSFP
					5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados	AEI.01.04 Resultados oportunos y confiables utilizando soluciones tecnológicas en los procesos electorales.	GITE
		GESTIÓN DE FORMACIÓN DEMOCRÁTICA	OEI 02: Brindar el servicio de educación electoral dirigido a público priorizado a nivel nacional.	3000655. Población capacitada e informada sobre derechos políticos y participación ciudadana	5005024. Población peruana con capacidades fortalecidas en cultura electoral	AEI.02.01 Servicio de educación electoral presencial programado dirigido a público priorizado a nivel nacional	GIEE
						AEI.02.02 Servicio de educación electoral virtual adecuados dirigido a público priorizado a nivel nacional	
		GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA	OEI 03: Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas	3000656. Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos	5002163. Organizaciones políticas atendidas en sus procesos de democracia interna	AEI.03.01 Asistencia especializada a las organizaciones políticas en el desarrollo de sus procesos electorales internos	GIEE/GITE
							GOECOR - ORC
			OEI 04: Fomentar el uso de prácticas democráticas en las organizaciones públicas,	3000657. Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos	5002164. Organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil atendidas, que desarrollan procesos electorales democráticos	AEI.04.01 Asistencia técnica integral a las instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil.	GIEE
							GOECOR - ORC
							GITE

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	CATEGORÍA PRESUPUESTAL	PROCESOS APROBADOS CON ACTA N° 005-2017-CPE (24NOV2017)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	PRODUCTOS Y PROYECTOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	ACTIVIDADES DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES	ÓRGANOS
			privadas y de la sociedad civil		5001277. Verificación de firmas de listas de adherentes	AEI.04.02 Lista de adherentes verificadas para la inscripción de las organizaciones políticas.	GGE
		GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO	OEI 03: Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas	3000656. Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos	5005025. Organizaciones políticas con capacidades fortalecidas	AEI.03.02 Capacitación oportuna en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas	GSFP
					5005026. Organizaciones políticas con fiscalización financiera	AEI.03.03 Verificación y control de manera oportuna de la información financiera de las organizaciones políticas	GSFP
							GOECOR-ORC
PROGRAMA PRESUPUESTAL 0125: MEJORA DE LA EFICIENCIA DE LOS PROCESOS ELECTORALES E INCREMENTO DE LA PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LA CIUDADANÍA	0125. PROGRAMA PRESUPUESTAL	PROCESO ESTRATÉGICO Y DE SOPORTE	OEI 05: Fortalecer la gestión institucional en la ONPE	3000001 Acciones Comunes	5000276 Gestión del Programa	AEI 05.01 Procesos y procedimientos supervisados en la entidad	JN
							GG
							GPP
						AEI 05.02 Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos	SG, GOECOR-ORC
							GGE
						AEI 05.03 Gestión jurídica de los procesos de la entidad.	GAJ, PP
						AEI 05.04 Procesos optimizados bajo el Sistema de Gestión de Calidad	GGC
						AEI 05.05 Procesos administrativos integrados y eficientes de la entidad	GAD
						AEI 05.06 Sistema de control biométrico implementado en la entidad	OSDN
						AEI 05.07 Capacidades fortalecidas del personal de la entidad	GCPH
						AEI 05.08 Comunicación estratégica efectiva de las actividades de ONPE	GCRC
						AEI 05.09 Servicios de TICS implementados de la entidad	GITE
						AEI 05.10 Publicaciones de investigaciones electorales entregadas a las autoridades públicas	GIEE
						AEI 05.12 Servicios de control implementados	OCI / GSFP
			OEI 06: Implementar la gestión interna de Riesgo de Desastres			AEI 06.01 Plan de Gestión del Riesgo de Desastres implementado en todas las sedes de la ONPE	OSDN, TODOS

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	CATEGORÍA PRESUPUESTAL	PROCESOS APROBADOS CON ACTA N° 005-2017-CPE (24NOV2017)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	PRODUCTOS Y PROYECTOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	ACTIVIDADES DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES	ÓRGANOS
	9002. ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS		OEI 05: Fortalecer la gestión institucional en la ONPE	3999999 Sin producto	5000991 Obligaciones Previsionales	AEI 05.02 Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos	GCPH
				2159044: Mejoramiento del sistema de información geográfico electoral de la ONPE y ampliación a la versión Web	6000010: Elaboración de Sistemas de Información	AEI 05.01 Procesos y procedimientos supervisados en la entidad	GPP
				2288624 Mejoramiento de las condiciones de seguridad y acceso del centro de procesamiento de datos móvil de la ONPE en Lima	4000161 Mejoramiento de Infraestructura de Seguridad Interna	AEI 05.11 Infraestructura institucional adecuada para brindar un mejor servicio en la sede de la ONPE a nivel nacional	GAD

En el marco de la progresividad de la reforma de presupuesto por resultados, la ONPE implementa el Programa Presupuestal 0125: **Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e Incremento de la Participación Política de la Ciudadanía**, a través de dos categorías presupuestarias (CP): CP 0125 “Programa Presupuestal” y CP 9002 “Asignaciones presupuestarias que no resultan en productos”; conforme a ellos a continuación se describe el avance por cada categoría presupuestaria y al interior de éstas los logros por productos y actividades:

1.2 Categoría Presupuestaria 0125: Programa Presupuestal “Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e Incremento de la Participación Política de la Ciudadanía”.

1.2.1

PRIMER PRODUCTO	3000654. PROCESO ELECTORAL OPORTUNO Y EFICIENTE
PROCESO	GESTIÓN DE PROCESOS ELECTORALES
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)	OEI 01: FORTALECER LA ORGANIZACIÓN DE LOS PROCESOS ELECTORALES PARA LA POBLACIÓN ELECTORAL

A)

ACTIVIDAD	5005020. PROCESOS ELECTORALES Y CONSULTAS PLANIFICADOS
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.01.01 Planificación y organización oportuna de los procesos electorales y consultas.

La programación anual del indicador de producción física de esta actividad, está referida al número de ODPE, que se habilitan para la ejecución de los procesos electorales.

En el 2018, se llevaron a cabo los siguientes procesos electorales: ERM 2018, SER 2018 y RN 2018. Mediante Resolución Jefatural N° 000030-2018-JN/ONPE (23FEB2018) se aprobó la conformación de

noventa y cuatro (94) Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales (ODPE) para la organización y ejecución de las Elecciones Regionales y Municipales 2018. Las ODPE se instalaron del 16 de junio al 20 de julio.

Asimismo, para la Segunda Elección para Gobernador y Vicegobernador Regional (SER) 2018 y Referéndum Nacional 2018, a través de la Resolución Jefatural N° 000217-2018-JN/ONPE (25OCT2018), se extendió las competencias de las 94 Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales instaladas para el proceso de Elecciones Regionales y Municipales 2018 y se asignó a la ODPE Lima Oeste 1 la gestión de las actividades correspondientes al proceso de Consulta Popular del Referéndum Nacional 2018 en el exterior.

Asimismo, se realizó el despliegue de material electoral a las ODPE en su totalidad, sin ocurrencia alguna.

B)

ACTIVIDAD	5005021. PERSONAS CAPACITADAS EN EL PROCESO ELECTORAL
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.01.02 Capacitación diversificada y focalizada dirigida a los miembros de mesa y electores para que participen en la Jornada Electoral.

La producción física anual de esta actividad, está referida a la cantidad de actores electorales capacitados de manera oportuna y eficiente, que participan en los procesos electorales.

Con respecto al proceso electoral ERM2018 se capacitaron 6,702,484 actores electorales y para la SER 2018 y Referéndum Nacional 2018 se capacitaron 4,554,785 actores electorales.

C)

ACTIVIDAD	5005022. POBLACIÓN INFORMADA SOBRE EL PROCESO ELECTORAL
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.01.03 Difusión de las actividades electorales en forma integral e inclusiva a la población electoral.

Esta actividad consiste en difundir las diferentes actividades que realiza la ONPE durante el desarrollo de los procesos electorales, teniendo en cuenta la dimensión geográfica y cantidad de electores.

Durante el 2018, con respecto al proceso electoral de las Elecciones Regionales y Municipales 2018, se alcanzó informar a 20,312, 875 personas y para la Segunda Elección Regional 2018 y Referéndum Nacional 2018, se informó a 21,375,841 personas; como resultado de las actividades de difusión de cada proceso electoral en medios de comunicación a través de notas de prensa, informes, microondas, entrevistas y redes sociales.

D)

ACTIVIDAD	5005023. RESULTADOS ELECTORALES PROCESADOS, COMPUTADOS Y GESTIONADOS
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.01.04 Resultados oportunos y confiables utilizando soluciones tecnológicas en los procesos electorales.

Esta actividad consiste en la automatización y procesamiento de resultados electorales a través de medios informáticos y su difusión. Su medición se realiza a través de actas procesadas en cada proceso electoral.

En el año 2018, con respecto al proceso de las Elecciones Regionales y Municipales 2018, se procesaron 80, 940 actas. Para la SER 2018 y Referéndum Nacional 2018, se procesaron 84, 559 actas.

Asimismo, se desarrolló la implementación progresiva del voto electrónico presencial en 39 distritos y el sistema de escrutinio automatizado (SEA) en 85 distritos a nivel nacional dentro del ámbito del proceso electoral de las Elecciones Regionales y Municipales 2018. Para SER 2018 y Referéndum Nacional 2018, se aplicó VEP y SEA en la misma cantidad de distritos del proceso de las ERM 2018.

1.2.2

SEGUNDO PRODUCTO	3000655. POBLACIÓN CAPACITADA E INFORMADA SOBRE DERECHOS POLÍTICOS Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
PROCESO	GESTIÓN DE FORMACIÓN DEMOCRÁTICA
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)	OEI 02: BRINDAR EL SERVICIO DE EDUCACIÓN ELECTORAL DIRIGIDO A PÚBLICO PRIORIZADO A NIVEL NACIONAL.
ACTIVIDAD	5005024. POBLACIÓN PERUANA CON CAPACIDADES FORTALECIDAS EN CULTURA ELECTORAL
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.02.01 Servicio de educación electoral presencial programado dirigido a público priorizado a nivel nacional.
	AEI.02.02 Servicio de educación electoral virtual adecuados dirigido a público priorizado a nivel nacional.

Esta actividad, consiste en sensibilizar a la ciudadanía sobre la importancia de la educación electoral y fortalecer sus capacidades en temas de educación electoral, a través de los diferentes programas de educación.

Durante el 2018, se reportó un avance de ejecución de 27, 143 personas que participaron en actividades de educación electoral realizadas por la ONPE, los mismos que fueron ejecutados por la GIEE contando con el apoyo de la GOECOR a través de las ORC.

1.2.3

TERCER PRODUCTO	3000656. ORGANIZACIONES POLÍTICAS CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRÁTICOS
PROCESO	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)	OEI 03: FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEMOCRÁTICA Y LA TRANSPARENCIA DE LAS ORGANIZACIONES POLÍTICAS

A)

ACTIVIDAD	5002163. ORGANIZACIONES POLÍTICAS ATENDIDAS EN SUS PROCESOS DE DEMOCRACIA INTERNA.
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.03.01 Asistencia especializada a las organizaciones políticas en el desarrollo de sus procesos electorales internos.

Esta actividad consiste en el servicio de asistencia técnica en sus procesos de democracia interna a las organizaciones políticas que lo requieran con la colaboración de la ONPE en los procesos internos, tanto logístico, técnico y jurídico.

Durante el 2018, se brindó a 69 organizaciones políticas en sus procesos electorales internos.

B)

PROCESO	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)	OEI 03: FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEMOCRÁTICA Y LA TRANSPARENCIA DE LAS ORGANIZACIONES POLÍTICAS
ACTIVIDAD	5005025. ORGANIZACIONES POLÍTICAS CON CAPACIDADES FORTALECIDAS
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.03.02 Capacitación oportuna en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas

Esta actividad consiste en capacitar y orientar a los representantes de las organizaciones políticas sobre el manejo de las finanzas partidarias y los lineamientos para la adecuada presentación de la información financiera ante la ONPE. Las capacitaciones a las organizaciones políticas se realizaron en el primer trimestre.

Durante el 2018, se capacitó a 126 organizaciones políticas para la presentación de información financiera de acuerdo a lo establecido en la Ley de Organizaciones Políticas.

C)

PROCESO	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)	OEI 03: FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEMOCRÁTICA Y LA TRANSPARENCIA DE LAS ORGANIZACIONES POLÍTICAS
ACTIVIDAD	5005026. ORGANIZACIONES POLÍTICAS CON FISCALIZACIÓN FINANCIERA
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.03.03 Verificación y control de manera oportuna de la información financiera de las organizaciones políticas

Esta actividad consiste en verificar y controlar externamente la actividad económico-financiera de las organizaciones políticas.

Durante el 2018, se realizaron acciones relacionadas a la verificación y control de la información económico-financiera a 161 organizaciones políticas inscritas en el Registro de Organizaciones Políticas.

1.2.4

CUARTO PRODUCTO	3000657. ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRÁTICOS
PROCESO	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)	OEI 04: FOMENTAR EL USO DE PRÁCTICAS DEMOCRÁTICAS EN LAS ORGANIZACIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL

A)

ACTIVIDAD	5002164. ORGANIZACIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL ATENDIDAS, QUE DESARROLLAN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRÁTICOS
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)	AEI.04.01 Asistencia técnica integral a las instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil.

Esta actividad consiste en brindar el servicio de asistencia técnica a las instituciones públicas y privadas, y a las organizaciones de la sociedad civil que lo requieran.

Durante el 2018, se atendió a 1,075 organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil en sus procesos electorales democráticos. Dichas atenciones fueron realizadas por la GIEE y la GOECOR.

B)

ACTIVIDAD	5001277. VERIFICACIÓN DE FIRMAS DE LISTAS DE ADHERENTES
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.04.02 Lista de adherentes verificadas para la inscripción de las organizaciones políticas.

Esta actividad consiste en la verificación de firmas (registros hábiles) de listas de adherentes cuya validez permitirá la inscripción de partidos políticos para su participación en Elecciones Regionales, Municipales, Presidenciales, Congresal y Parlamento Andino.

Durante el 2018, se entregaron 02 constancias de verificación de listas de adherentes, correspondiente a la organización política "Partido Morado", donde se realizó la comprobación de firmas de un total de 1,098,404 registros. Obteniéndose 733,727 firmas válidas respecto a los registros presentados.

1.2.5

3000001. ACCIONES COMUNES	
PROCESO	PROCESO ESTRATÉGICO Y DE SOPORTE
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)	OEI 05: FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA ONPE
ACTIVIDAD	5000276. GESTIÓN DEL PROGRAMA
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI 05.01, AEI 05.02, AEI 05.03, AEI 05.04, AEI 05.05, AEI 05.06, AEI 05.07, AEI 05.08, AEI 05.09, AEI 05.10, AEI 05.12, AEI 06.01.

Corresponde a las actividades y tareas que ejecutaron los órganos, que brindaron el soporte administrativo a la organización y corresponden a las acciones estratégicas institucionales del AEI 05.01 al AEI 05.10, AEI 05.12 y AEI 06.01; las que a su vez se relacionan en particular con cada órgano tal como se describe a continuación:

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	CUMPLIMIENTO
AEI 05.01 Procesos y procedimientos supervisados en la entidad	a) Planificación y presupuesto. Durante el año 2018, se realizaron visitas de verificación a 51 centros poblados nuevos que solicitaron instalación de mesas de sufragio. Con respecto a los convenios de Cooperación Interinstitucional, se revisó y se dio opinión técnica a 57 propuestas de convenios de cooperación interinstitucional con diversos organismos institucionales, tales como: RENIEC, UNMSM, JNE, Contraloría General de la República, Telefónica, Universidad Antonio Ruiz de Montoya, Biblioteca Nacional, Instituto Tecnológico de la Producción, DEPORSUR SAC, FAP, ONP, INEI, Claro, Qali Warma, Perú Compras, Programa Juntos, FONCODES, RENIEC, INABIF, INDECOPI, USMP, entre otras entidades. b) Conducción y orientación de la gestión. Durante el año 2018, el Jefe Nacional (i) de la ONPE sostuvo reuniones con representantes de diversas entidades con la finalidad de coordinar acciones relacionadas al proceso ERM – 2018, SER 2018 y Referéndum Nacional 2018, así como también, sostuvo reuniones de trabajo con los jefes de ODPE a nivel nacional para coordinar y verificar el avance en la ejecución del cronograma electoral. Por otro lado, se suscribieron 16 convenios, con las siguientes entidades: Instituto de Ingenieros de Minas del Perú, Municipalidad Provincial de Urubamba, Central de Compras Públicas, Municipalidad Provincial de Paucartambo, Colegio Profesional de Ingenieros del Perú, Universidad Jesuita Antonio Ruiz de Montoya, Municipalidad Provincial de San Antonio de Putina, Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas, Fuerza Aérea del Perú, América Móvil – Claro, Telefónica, Entel, Bitel, Instituto Tecnológico de la Producción, UNMSM, Municipalidad Distrital de San Luis. Asimismo, se realizaron reuniones de coordinación general con las unidades orgánicas de la entidad, donde se establecen políticas y estrategias para alcanzar los objetivos.
AEI 05.02 Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos	c) Gestión administrativa y archivo central. Durante el año 2018, la Secretaría General ha gestionado 1,088 Certificados Digitales con el RENIEC para uso del personal y gestionó la expedición de 175 Kits Electorales a través del SISLA. Asimismo, se emitió un total de 1,971 constancias de miembros de mesa y de sufragio. En lo referente a las condiciones de espacio para la preservación y conservación del acervo documentario, al término del año 2018, se ha concluido parcialmente con el acondicionamiento de del ambiente de 50 m2 en la sede CEPESA 1; lo que permitirá contar con un nuevo repositorio para el archivamiento de la documentación transferida por los distintos órganos. d) Organización y operaciones electorales. Durante el año 2018, se atendieron diversas consultas de los ciudadanos, sobre procedimientos y servicios que brinda la entidad. Se recibieron y derivaron los documentos presentados por los ciudadanos para la atención en la sede central de la ONPE. Asimismo, se realizó la gestión de atención de consultas y trámites de ciudadanos según el detalle: 1. Se reportó 49,038 requerimientos de información y atenciones a ciudadanos en general en las sedes de las ORC de manera presencial. 2. Se reportó 12,793 requerimientos de información y atenciones a ciudadanos en general en las sedes de las ORC de manera telefónica o por correo electrónico. Se recibió, derivó y realizó el seguimiento de 10,774 documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes en las ORC.

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	CUMPLIMIENTO
AEI 05.03 Gestión jurídica de los procesos de la entidad.	e) Asesoramiento de naturaleza jurídica. En el año 2018, la Gerencia de Asesoría Jurídica absolvió 48 consultas jurídicas y en materia legal, presentadas por las organizaciones políticas, instituciones públicas y en ciudadanía en general. Asimismo, emitió la cantidad de 417 opiniones jurídicas en respuesta a consultas realizadas por los órganos de la entidad y ha elaborado y visado un total de 323 Resoluciones Jefaturales y 169 Resoluciones Gerenciales. f) Defensa Judicial del Estado. Durante el 2018, se realizó el cumplimiento eficaz y eficiente de las actividades relacionadas a la “defensa jurídica de la institución” e “información de la defensa judicial”, evidenciándose que las estrategias diseñadas por la Procuraduría Pública de la ONPE para la defensa de los intereses institucionales, vienen siendo aplicadas y ejecutadas dentro de los niveles propuestos. Asimismo, se han formulado 4,269 gestorías y supervisión de procesos judiciales, 2,786 escritos o recursos procesales, también se ha participado en un total 210 diligencias judiciales y extrajudiciales.
AEI 05.04 Procesos optimizados bajo el Sistema de Gestión de Calidad	g) Gestión de la calidad. Durante el año 2018, se asesoró a los responsables de los procesos para la revisión y actualización de un total de 107 documentos del Sistema de Gestión de la Calidad tanto para los procesos de la entidad. En lo que respecta a la gestión por procesos de la ONPE, se realizó el levantamiento de 15 procesos nivel 0, 48 procesos nivel 1 y 83 procesos nivel 2. Asimismo, se llevó a cabo 03 auditorías externas para las normas ISO, según detalle: - ISO 9001:2015 realizada por AENOR entre el 13-17AGO2018, manteniéndose la certificación de 18 procesos. - ISO 27001:2013 realizada por AENOR entre el 04-07DIC2018, manteniéndose también los 03 procesos certificados. - ISO 17582 realizada AENOR entre el 07-10DIC2018 en el proceso SER 2018-Referendum Nacional, lográndose la recertificación de los 05 procesos certificado bajo esta norma. Con respecto al cumplimiento institucional de las 5S se llevaron a cabo asesorías de implementación y auditorías internas en las ORC: Pucallpa, Abancay, Chachapoyas, Chiclayo, Iquitos y Lima (Huacho). Como parte de la mejora continua, se logró cerrar el 91% de acciones correctivas de manera efectiva con respecto al año anterior. Cabe precisar que dichas acciones han sido identificadas en las auditorías internas y externas de los procesos certificados, superándose así la meta propuesta en un 21%.
AEI 05.05 Procesos administrativos integrados y eficientes de la entidad	h) Gestión administrativa. La Gerencia de Administración estableció acciones de coordinación con las áreas usuarias para la incorporación de procedimientos en concordancia con la normatividad emitida por el Ministerio de Economía y Finanzas con la finalidad de contar con una adecuada gestión administrativa en la Institución. Se realizaron trabajos en los locales de la ONPE, de acuerdo a las necesidades de las unidades orgánicas, atendándose según formato de solicitud de servicio la cantidad de 1,068 pedidos. Además, se realizaron 33 mantenimientos preventivos a las unidades móviles de la entidad. También, se atendió 1,929 solicitudes de movilidad de los diversos órganos para el cumplimiento de sus actividades.

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	CUMPLIMIENTO
AEI 05.06 Sistema de control biométrico implementado en la entidad	i) Implementación del sistema de control biométrico. En el segundo trimestre, se instaló el control de acceso biométrico en el sector de atención al ciudadano (primer piso de la sede central de la ONPE). Asimismo, en diciembre se implementó el sistema de Control de Acceso Gestionado en las 7 sedes de la ONPE: Sede Central, Sede Talara, Sede Industrial, Sede Condevilla, Sede Tomás Valle, Sede CEPASA1, Sede CEPASA2.
AEI 05.07 Capacidades fortalecidas del personal de la entidad	j) Gestión de recursos humanos. En el año 2018, se realizaron actividades adicionales al Plan de Desarrollo de Personas - PDP, vinculadas al mejoramiento de las capacidades de las personas; Curso de Negociación y Manejo de Conflictos, Curso de Quechua Básico, Contrataciones del Estado, Interpretación y Formación de Auditor Interno bajo la Norma ISO 27001:2013, inducción al personal, entre otros. Lográndose capacitar a 249 colaboradores CAS y CAP, de un total de 319 colaboradores. Por otro lado, se emitieron 36 fotochecks CAS (19 hombres y 17 mujeres) y 20 fotochecks CAP (10 hombres y 10 mujeres). Del mismo modo, se emitieron y entregaron 34 constancias CAS (14 hombres y 20 mujeres). Se ejecutó el Chequeo Anual para el personal CAS y personal Afiliado a EsSalud, asimismo se continuó realizando las labores de asistencia social y tramites de EsSalud al personal CAS, CAP y LS. (Consultas, llamadas telefónicas, orientación, coordinaciones con EsSalud) y se han gestionado 36 actividades que promueven el bienestar de las personas.
AEI 05.08 Comunicación estratégica efectiva de las actividades de ONPE	k) Difusión de Imagen Institucional. En el año 2018, se elaboraron y difundieron 75 notas de prensa y entrevistas. Se gestionaron y difundieron 1,106 publicaciones mediante las redes sociales (467 Facebook y 639 en Twitter) y se realizaron 3706 publicaciones y actualizaciones de información institucional en la página web, Portal de Transparencia y Portal de Servicios a Ciudadanos y Empresas. Se actualizó la plataforma informativa INTRANET ONPE, tuvo como contenidos los siguientes temas: 1. Sistema de Control Interno 2. Acondicionamiento del local de votación – Voto Electrónico. 3. Elige tu local de votación y documentos del sistema de gestión interno 4. Conformación de mesas de sufragio. 5. Criterios para la conformación de mesas de sufragio. 6. Difusión de Actividades Electorales para las ODPE y ORC 7. Recuperación de Implementos Electorales 8. Sorteo de Asignación del orden de aparición en la Franja Electoral Regional de las organizaciones políticas 9. Gestión, publicación y difusión de información en cuentas en redes sociales. 10. Reglas para la selección de los 25 candidatos al cargo de miembros de mesa. 11. Franja electoral. 12. Verificación de Documentos Electorales, entre otras. Además, el porcentaje de información con relevancia positiva difundida en los medios de comunicación alcanzó un 84%.
AEI 05.09 Servicios de TICS implementados de la entidad	l) Informática y Tecnología Electoral. Durante el año 2018, se realizaron mejoras para las aplicaciones de las soluciones tecnológicas de Voto Electrónico: • Voto Electrónico Presencial (VEP), se mejoró la solución tecnológica considerando la atención preferencial. • Sistema de Escrutinio Automatizado (SEA), se mejoró la versión de capacitación, simulacro y jornada electoral al 100%. Asimismo, se realizó el mantenimiento y mejoras al Sistema de Personalización de Dispositivos USB

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	CUMPLIMIENTO
	SEA/VEP y mantenimiento al Sistema de Transmisión de Resultados y Monitoreo de Transmisión. Asimismo, se llevaron a cabo las siguientes actividades para la mejora en el prototipo del Voto Electrónico: - Se realizaron gestiones con la SGIST para brindar soluciones inmediatas al mejoramiento del VEP y mejoras a futuro para su desarrollo. - Se puso a prueba la solución tecnológica del VEP con el desarrollo de la Hackathon ONPE 2018 con la finalidad de realizar mejoras a futuro. - Se realizaron análisis al Kit del VEP en aras de proponer mejoras a futuro. - En el caso de la aplicación "Elige Tu Local de Votación - ETLV", realizó lo siguiente: - Implementación del Módulo Administrador, el cual permite realizar el tracking del ciudadano, gestionar usuarios y perfiles, y generación de reportes gráficos. - Implementación del Módulo Ciudadano, el cual permite registrar datos personales y escoger tres opciones de local de votación. En lo que respecta a los proyectos informáticos se implementó el 82% de proyectos implementados en el 2018, se tiene entre lo más representativos: Mejora del EREP, Sistema de Autenticación de Huellas Dactilares AFIS-ONPE, Desarrollo al Sistema de Gestión de Comisiones de Servicios (CONSER)-ERM 2018, Desarrollo del Sistema Claridad para el Control en Línea de las Finanzas Partidarias, Implementación del Control Patrimonial, Implementación del consumo de servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado (PIDE), Implementación del Modelo de Gestión Documental, Implementación de una Plataforma de Datos Abiertos, entre otros. Además, se realizó el soporte y/o mantenimiento a los Sistemas Informáticos Administrativos y Operativos, Informáticos Electrónicos y Gestión Documental (interno y externo). En el año 2018, se coordinó diversas actividades con las entidades públicas para la gestión de la implementación del Sistemas de Gestión Documental – SGD, atendándose 28 instituciones públicas: 19 entidades están en la Fase Piloto y 9 entidades están en la Fase de Producción. Entre las entidades públicas tenemos a las siguientes: CNM, DEVIDA, IPD, JUNTOS, Municipalidad Distrital de Santa Anita, MIGRACIONES, UNMSN, SINEACE, INSNSB, CCFFAA, PNCM, Despacho Presidencial (DP), FONCODES, MIDIS; MINEDU, PCM, PNAE-QALI WARMA, Municipalidad de Independencia, Ejército del Perú, OSCE, SAT, Pensión 65, FAP, Instituto Tecnológico de la Producción (ITP), PERU COMPRAS, PRONIED y ONP.
AEI 05.10 Publicaciones de investigaciones electorales entregadas a las autoridades públicas	m) Publicación de Investigación electoral. Las publicaciones electorales constituyen una parte fundamental, ya que aporta conocimiento a la ciudadanía a través de la producción, que responde a la sistematización y a la generación de nuevos conocimientos en materia electoral (procesos electorales), que permiten identificar los logros, limitaciones y reflexiones de la institución. En el presente año se elaboraron y difundieron de 04 documentos de investigación, los mismos que fueron publicados en el portal web de la ONPE: • Reporte de Procesos y Consultas N° 18 que sistematiza la información de la Consulta Popular de Revocatoria 2017 • Reporte de Procesos y Consultas N° 19 que sistematiza la información de las Elecciones Municipales 2017. • Documento de Trabajo N° 44 Rupturas y continuidades en la pugna electoral. Distritos con conflictos electorales, 2002-2018 • Revista Elecciones N.º 18 cuyo tema central fue «Los procesos Electorales en el Ámbito Subnacional. Adicionalmente, se difundió en el portal web lo siguiente: Documento de Trabajo 43: El financiamiento de los partidos políticos en el Perú: sistematización de la experiencia desde la ONPE, la Revista Elecciones N° 16 y N°17.

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	CUMPLIMIENTO
AEI 05.12 Servicios de control implementados	n) Cumplimiento de la normativa. (GG) Durante el 2018, se hizo seguimiento y coordinación con las gerencias a fin de poder implementar las recomendaciones realizadas por el Órgano de Control Institucional (OCI), lográndose implementar 60 de un total de 78 recomendaciones lo que representa el 77%. Asimismo, el OCI ha realizado en el 2018, 14 servicios de control simultáneo, 28 servicios relacionados y 1 servicio de control posterior.
AEI 06.01 Plan de Gestión del Riesgo de Desastres implementado en todas las sedes de la ONPE	OEI 06: IMPLEMENTAR LA GESTIÓN INTERNA DE RIESGO DE DESASTRES. o) Prevención de Riesgos. Durante el 2018, se realizó el análisis de riesgo en las diferentes Sedes ONPE, capacitaciones respecto al uso de equipos contra incendios, primeros auxilios. Además, se realizaron inducciones respecto a Recomendaciones de Seguridad para Control de Accesos, Lineamientos respecto a Control y Salida de Personal, Bienes Patrimoniales y Vehículos a las diferentes Sedes ONPE. También se realizaron 04 Simulacros de Sismos e Incendios y Sismos seguido de Tsunami. Respecto a las acciones de seguridad electoral, se realizaron las coordinaciones con la Policía Nacional del Perú y Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas, así como también, se elaboraron Planes de Seguridad para los procesos ERM 2018 y SER 2018 Referéndum Nacional 2018. Adicionalmente, en cuanto a la Gestión del Riesgo de Desastres (GRD) y su normativa vigente, la entidad ha logrado lo siguiente: ✓ Se modificó la constitución del Grupo de Trabajo de la Gestión del Riesgo de Desastres de la ONPE con Resolución Jefatural N° 200-2018-JN/ONPE ✓ Se aprobó el Plan de Continuidad Operativa 2019-2021 con Resolución Jefatural N° 309-2018-JN/ONPE ✓ Se aprobó el Plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres de la Oficina Nacional de Procesos Electorales 2019-2021 con Resolución Jefatural N° 321-2018-JN/ONPE ✓ Se aprobó el Plan de Contingencia 2019-2021 con Resolución Jefatural N° 322-2018-JN/ONPE. Cabe precisar que para la elaboración de los planes especializados se contó con la asistencia técnica del CENEPRED e INDECI cada uno de acuerdo a su función dentro de la GRD.

1.3 Categoría Presupuestaria 9002: Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Productos (APNOP)

A) SIN PRODUCTO (39999999).

PROCESO ESTRATÉGICO Y DE SOPORTE

OEI 5 Fortalecer la organización con una gestión de excelencia y calidad orientada al ciudadano.
AEI 05.02 Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.

En cuanto a las obligaciones previsionales, se cumplió oportunamente con el pago de las planillas mensuales a los pensionistas de la ONPE.

B) PROYECTO (2288624) MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ACCESO DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS MÓVIL DE LA ONPE.

El proyecto “Mejoramiento de las Condiciones de Seguridad y Acceso de Centro de Procesamiento de Datos Móvil de la ONPE en Lima” con código SNIP 2288624, que permite optimizar la infraestructura del Centro de Procesamiento de Datos de la ONPE y salvaguardar la información con que cuenta la ONPE. En el 2018, mediante Informe N° 000101-SGMCP-GAD/ONPE (25ENE2019) la Sub Gerencia de Mantenimiento de Control Patrimonial, ha realizado las siguientes acciones más resaltantes:

- Con Memorando N°003940-2018-GAD/ONPE (16 NOVIEMBRE 2018) la GAD informa a la UF (GOECOR) sobre el registro actualizado y se anexa el Formato 01.
- Con el Memorando N° 004213-2018-GAD/ONPE (29 NOV 2018) se remitió la actualización del valor referencial del Expediente Técnico y se adjunta el Informe N° 001458-2018-SGMCP-GAD/ONPE con el monto actualizado de la inversión total del proyecto; así mismo se solicita comunicar a la GOECOR, como UF, para la indicación de la consistencia del PIP.
- Con Provedo N°004461-2018-SGL-GAD/ONPE (30 NOVIEMBRE 2018) la Sub Gerencia de Logística remite la línea de tiempo, dando como información que se deben de considerar 56 días hábiles desde los actos preparatorios, fase de selección hasta la suscripción del contrato de ejecución de obra.
- Con Memorando N° 004674-2018-GOECOR/ONPE (20 DICIEMBRE 2018) se hace referencia al Informe N° 000024-2018-ISF-GOECOR/ONPE, el cual indica la aprobación de la consistencia del valor del Expediente Técnico.

Con lo expuesto en los informes y memorando indicados, se ha visto necesario realizar actualización del valor del costo de obra y por consiguiente del expediente técnico, teniendo en cuenta que el proceso de selección tomara 56 días hábiles y según el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el artículo 12, el valor referencial para convocar el procedimiento de selección no puede tener una antigüedad mayor a los 6 meses, contados a partir de la fecha de determinación del presupuesto de obra. El expediente se encuentra en actualización por parte de la UE.

C) PROYECTO (2159044) MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICO ELECTORAL –SIGE– DE LA ONPE Y AMPLIACIÓN A LA VERSIÓN WEB.

El objetivo del desarrollo del SIGE-ONPE versión web, es contar con una herramienta tecnológica que permita la presentación de información electoral dentro de un visor cartográfico dinámico, y que a través de ella se pueda realizar el análisis y planificación de las actividades propias de la institución, que está compuesta por las circunscripciones políticas administrativas y regiones electorales con información de apoyo, como la distribución de los centros poblados, la red vial nacional, la red hidrográfica, las capitales departamentales, provinciales y distritales; así como la información temática, como niveles de pobreza, ruralidad, resultados de procesos electorales de acuerdo a los ámbitos territoriales de observación del usuario. En relación a este proyecto, se elaboró el mapa interactivo para el proceso de las ERM2018 el mismo que fue mostrado en la capacitación y difusión del SIGE el 31JUL2018.

En el 2018, de acuerdo al Informe N° 00071-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE (22NOV2018), el PIP 2159044, se encuentra pendiente iniciar el proceso administrativo correspondiente para contratar el servicio de cierre de proyecto SIGE con el visto bueno del órgano resolutorio.

II. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO INSTITUCIONAL

2.1. Evaluación del cumplimiento institucional durante el año 2018.

La medición del cumplimiento institucional 2018 ha sido realizada con base en la información presentada por cada órgano de la institución, respecto del nivel de avance alcanzado en la ejecución de sus metas físicas, por actividad, productos y acciones comunes del programa presupuestal, así como el reporte de ejecución de los indicadores de desempeño e indicadores estratégicos; los cuales a su vez, están asociados al cumplimiento de cada uno de los objetivos estratégicos institucionales de la ONPE.

Criterios empleados para la medición del desempeño institucional:

- a) Se calculó el cumplimiento de las metas físicas y el de los indicadores, los cuáles están alineados al cumplimiento de actividades del programa presupuestal (metas ejecutadas / metas programadas) y al cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales del Plan Estratégico Institucional 2018 - 2021.
- b) Se asignó pesos ponderados a cada actividad con relación a la importancia que tienen en el cumplimiento de cada uno de los productos del programa presupuestal.
- c) Se calculó el “cumplimiento ponderado” por cada actividad y por cada producto; precisando que, si el grado de cumplimiento de metas físicas fue superior al 100%, para efectos del cálculo, se tomó como valor máximo alcanzado el 100%, a fin de evitar la desviación en el resultado general.
- d) Se asignó pesos ponderados a cada objetivo estratégico institucional, siendo el mismo para cada producto por estar alineados de acuerdo a la importancia o contribución que tiene cada uno en el cumplimiento de la misión institucional.
- e) Se calculó el “aporte ponderado” de cada objetivo estratégico institucional/producto.
- f) Finalmente, se calculó el cumplimiento institucional realizando la sumatoria del aporte ponderado de cada objetivo estratégico institucional/producto.

Durante el 2018, el cumplimiento institucional alcanzado fue de 92%. Este ponderado global representa el avance alcanzado con relación a la ejecución de metas programadas a nivel de actividades, productos/acciones comunes, los cuales, a su vez, están asociados al cumplimiento de cada uno de los objetivos estratégicos institucionales.

Desempeño Institucional en el Cumplimiento del Programa Presupuestal del 2018

Objetivo Estratégico Institucional (OEI - PEI 2018-2021)	Productos / Acciones comunes (Programa Presupuestal)	Peso Ponderado (a)	Resultado por Objetivo y Producto		Cumplimiento Institucional S(c)
			Cumplimiento No Ponderado (b)	Cumplimiento Ponderado (c) = (a*b)	
OEI 01: Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral.	Producto 01: Proceso electoral oportuno y eficiente	35.0%	80.7%	28.3%	92%
OEI 02: Brindar el servicio de educación electoral dirigido a público priorizado a nivel nacional.	Producto 02: Población capacitada e informada sobre derechos políticos y participación ciudadana	20.0%	100.0%	20.0%	
OEI 03: Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas	Producto 03: Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos	20.0%	96.7%	19.3%	
OEI 04: Fomentar el uso de prácticas democráticas en las organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil	Producto 04: Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos	10.0%	98.6%	9.9%	
OEI 05: Fortalecer la gestión institucional en la ONPE	Acciones comunes	10.0%	98.3%	9.8%	
OEI 06: Implementar la gestión interna de Riesgo de Desastres		5.0%	100.0%	5.0%	

- El peso asignado al objetivo estratégico institucional 1/ producto1, es de 35.0% por ser este el de mayor contribución en el cumplimiento de la misión institucional; y estar ligado directamente a la función esencial de la ONPE, que es organizar y ejecutar procesos electorales.
- Los pesos asignados a los objetivos estratégicos institucionales 2 y 3 / producto 2 y 3, es de 20.0%, respectivamente, pues su condición al logro de misión institucional es de mediana magnitud.
- Finalmente, los pesos asignados a los objetivos estratégicos institucionales 4, 5 y 6 / producto 4 y acciones comunes, es de 10%, 10% y 5%; respectivamente, pues su contribución al logro de misión institucional es de menor magnitud.

2.2 Ejecución de metas físicas

A continuación, se muestra el cumplimiento porcentual alcanzado por cada órgano de la institución, en la ejecución de metas físicas programadas para el año 2018. Este ponderado global representa, en resumen, el avance alcanzado por los órganos en relación a la ejecución de sus metas programadas a nivel de actividades operativas y su aporte en el cumplimiento de sus funciones. La ejecución de metas físicas a nivel de tareas se muestra en el Anexo 7.2, por cada órgano.

META PRESUPUESTARIA	ÓRGANO	ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA	CUMPLIMIENTO PORCENTUAL - ANUAL 2018	COMENTARIO
14	JN	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.
15	GG	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.
23	SG	GESTIÓN DEL PROGRAMA	97%	Con relación al Comité de Ecoeficiencia, no se sesionó y en el segundo semestre no se realizó ninguna reunión del Comité de Dirección de Simplificación Administrativa y la participación en el Equipo de Mejora Continua. Asimismo, no ha recibido solicitudes de transferencia de documentos al Archivo Central por parte de las unidades orgánicas durante el IV Trimestre. Es de indicar que es tarea que se ejecuta a demanda.
21	OCI	GESTIÓN DEL PROGRAMA	98%	La tarea atención de encargos del Congreso de la República, está sujeta a los requerimientos que emita la Contraloría General al OCI; en el presente año dicha entidad no ha emitido requerimiento que origine algún servicio de control. Tarea que se ejecuta a demanda.
22	PP	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.
17	GAD	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.
66	GAD	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SEGURIDAD INTERNA	100%	Cumplió con la meta programada.
19	GAJ	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.
18	GGC	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.
20	GCPH	GESTIÓN DEL PROGRAMA	97%	No se gestionó asociadas al Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE. debido a la carga laboral del Proceso Electoral SER 2018 y Referéndum 2018 y cierre de año no se contaba con el personal necesario para efectuar la tarea. Asimismo, durante el III Trimestre, no se gestionó acciones con el CAFAE ONPE en beneficio del personal, toda vez que el Comité desde el mes de agosto, muchos de sus miembros ya no laboran en la Entidad.
43	GCPH	OBLIGACIONES PREVISIONALES	100%	Cumplió con la meta programada.
13	GPP	GESTIÓN DEL PROGRAMA	97%	Se recibieron y respondieron 57 solicitudes de instalación de mesas de sufragio de 60 solicitudes programadas, así como, se emitieron respuesta de viabilidad a la solicitud de instalación de mesas de sufragio un total de 48 de 51 previstas, es de indicar que son tareas que se ejecutan a demanda. Por otro lado, se registró 158 expedientes de electores de Centros Poblados en el aplicativo RAE de 169 previstas para el 2018.

META PRESUPUESTARIA	ÓRGANO	ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA	CUMPLIMIENTO PORCENTUAL - ANUAL 2018	COMENTARIO
47	GPP	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.
28	GCRC	GESTIÓN DEL PROGRAMA	91%	En el año 2018, no se editó ni se produjo la Memoria Institucional 2017, puesto que se difundió dicho documento de forma digital. No se logró cumplir con las metas programadas respecto a las tareas de cobertura audiovisual a eventos institucionales, actualización del contenido de archivo multimedia, ejecución de Diálogos Electorales y la difusión del Boletín Virtual ComuniONPE, debido a la priorización de actividades del proceso electoral de las ERM 2018. Asimismo, se indica que no cumplieron con la formulación del Plan de Comunicación Interna 2018, ni los Informes de Evaluación del Plan de Comunicación Interna 2017, Plan de Estrategia Publicitaria Reformulado 2017 Versión 01, éste último debido a que la GAD no emitió respuesta respecto a la contratación de medios de comunicación involucrados en la estrategia publicitaria.
29	GITE	GESTIÓN DEL PROGRAMA	94%	La implementación de equipos de seguridad perimetral para las ORC.; realizar la implementación del enlace de datos para la interconexión con el RENIEC; realizar la Implementación del microarchivo de contingencia (Certificado bajo NTP-392.030-2-2015) y realizar la gestión y operación de las Estaciones Remotas de Producción de Microformas, no se llegaron a ejecutar debido a la no conclusión de coordinaciones previas. Asimismo, no se aprobó el Plan de Transición al Protocolo IPV6, debido a que falta estimar e informar a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el importe a invertir para tal actividad en el año 2019 y no se modificó el Plan Operativo Informático 2018 (para la PCM), debido a que el tiempo incurrido para la modificación del Plan Operativo Informático 2018 debido a la priorización de actividades de los procesos electorales de las ERM 2018, SER 2018 y Referéndum Nacional 2018.
	GITE	ORGANIZACIONES POLÍTICAS ATENDIDAS EN SUS PROCESOS DE DEMOCRACIA INTERNA	50%	Debido a la no recepción de solicitudes de asistencias técnicas por parte de Organizaciones Políticas, no se realizó el control de calidad a los padrones de estas, por consiguiente el soporte de asistencia técnica informática a través de las STVE, siendo la atención a demanda del servicio.
	GITE	ORGANIZACIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL ATENDIDAS, QUE DESARROLLAN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRÁTICOS	75%	Debido a la no recepción de solicitudes de asistencias técnicas por parte de organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil, no se realizó el control de calidad a los padrones de estas y tampoco el soporte de asistencia técnica informática a través de las STVE, siendo la atención a demanda del servicio.
24	GGE	GESTIÓN DEL PROGRAMA	99%	Según Informe N° 000614-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (30SET2018), dio cuenta que no fue posible continuar con la digitalización de los documentos electorales (Archivo Electoral), debido a que los dispositivos escáner fueron utilizados en actividades necesarias para el control de calidad de las cédulas en las ERM 2018.

META PRESUPUESTARIA	ÓRGANO	ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA	CUMPLIMIENTO PORCENTUAL - ANUAL 2018	COMENTARIO
41	GGE	VERIFICACIÓN DE FIRMAS DE LISTAS DE ADHERENTES	72%	Debido a que no hubo ingreso de listas de adherentes para la verificación de firmas de los adherentes a las Organizaciones Políticas según lo programado, no se cumplió con la cantidad de registros programados, cabe indicar que es una tarea sujeta a demanda. Con relación a los talleres y/o capacitaciones al personal ONPE, no cumplió con la meta programada, debido a que no se cuenta con un perito grafotécnico – dactiloscópico que realice las actividades de capacitación, no se ha realizado las actividades de capacitación.
38	GSFP	ORGANIZACIONES POLÍTICAS CON CAPACIDADES FORTALECIDAS	100%	Cumplió con la meta programada.
39	GSFP	ORGANIZACIONES POLÍTICAS CON FISCALIZACIÓN FINANCIERA	99.5%	Se realizó 139 trabajos de campo en la verificación y control en las sedes de los movimientos regionales IFA 2017, de 147 programadas.
40	GSFP	ORGANIZACIONES POLÍTICAS CON FISCALIZACIÓN FINANCIERA	100%	Cumplió con la meta programada.
36	GIEE	POBLACIÓN PERUANA CON CAPACIDADES FORTALECIDAS EN CULTURA ELECTORAL - PRESENCIAL	95%	No se logró imprimir materiales de educación electoral, debido a que el tiempo de cumplimiento del servicio era mayor a lo que se requería y tiempo de evaluación del proveedor era muy corto, por esas razones, se optó por desestimarlos.
	GIEE	POBLACIÓN PERUANA CON CAPACIDADES FORTALECIDAS EN CULTURA ELECTORAL - VIRTUAL	100%	Cumplió con la meta programada.
37	GIEE	ORGANIZACIONES POLÍTICAS ATENDIDAS EN SUS PROCESOS DE DEMOCRACIA INTERNA	78%	No se consideró necesario, la actualización de la Directiva porque no se llegó a modificar el TUPA, donde se incorporará los servicios de VE y el cobro de dicho servicio. No hubo solicitud de asistencia técnica por parte de los movimientos regionales en el marco de competencia de la GIEE, cabe precisar que dicha tarea se ejecuta a demanda.
42	GIEE	ORGANIZACIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL ATENDIDAS, QUE DESARROLLAN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRÁTICOS	94%	Debido a la falta de personal no se elaboró el Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones de la Sociedad Civil, por consiguiente, no se realizó el monitoreo del mismo, sin embargo se atendió las solicitudes de asistencia técnica
27	GIEE	GESTIÓN DEL PROGRAMA - INVESTIGACIÓN ELECTORAL	97%	Se realizó sólo un documento de trabajo de dos que estaba programados.
	GIEE	GESTIÓN DEL PROGRAMA - FORMACIÓN DEMOCRÁTICA	100%	Cumplió con la meta programada.

META PRESUPUESTARIA	ÓRGANO	ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA	CUMPLIMIENTO PORCENTUAL - ANUAL 2018	COMENTARIO
16	OSDN	GESTIÓN DEL PROGRAMA	97%	Se elaboraron 03 informes de 04 programados de la tarea "Inducción y evaluación a los operadores de cámaras de video vigilancia", debido a que el II trimestre indicaron que el personal era escaso y se encontraba ocupado coordinando la seguridad con las ODPEs previo a las ERM2018.
25	GOECOR	GESTIÓN DEL PROGRAMA	82%	Debido a la priorización de la ejecución de tareas de las ERM 2018, SER 2018 y Referéndum Nacional 2018, no se logró cumplir con las metas programadas respecto a las tareas: ejecutar la supervisión a las ORC, realizar talleres de coordinación y programación de actividades operativas con las ORC, elaborar el informe respecto al mantenimiento de la certificación de Entidad de Registro, elaborar informe de evaluación del mapeo de los procesos, actualización de las fichas de procesos y documentos del SGC de la GOECOR, efectuar la reestructuración de los módulos del SISGOECOR y sistematizar la gestión del abastecimiento de materiales.
3	ORC ABANCAY	GESTIÓN DEL PROGRAMA	96.2%	No se realizaron talleres de educación electoral con afiliados de las Organizaciones Políticas, asimismo, no se atendieron pedidos de eventos de educación electoral en las regiones, por ser un servicio a demanda.
4	ORC AREQUIPA	GESTIÓN DEL PROGRAMA	98.4%	Se brindó 03 asistencias técnicas de 05 programados a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno, cabe precisar que es una tarea a demanda.
5	ORC AYACUCHO	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.
6	ORC CAJAMARCA	GESTIÓN DEL PROGRAMA	96%	Se realizó dos (02) talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones, de cuatro (04) programados.
1	ORC CHACHAPOYAS	GESTIÓN DEL PROGRAMA	96.5%	Se realizó ocho (08) asistencias técnicas de 10 programadas a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones, debido a que por razones internas de sus elecciones fueron postergadas y en otros casos canceladas por falta de candidatos.
12	ORC CHICLAYO	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.
7	ORC CUSCO	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.
10	ORC HUANCAYO	GESTIÓN DEL PROGRAMA	98.8%	Se realizó catorce (14) asistencias técnicas a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones, de quince (15) programadas. Asimismo, se realizó diez (10) actualizaciones del directorio de las organizaciones políticas, de once (11) programadas. Se realizó cinco (05) asistencias técnicas a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.
8	ORC HUÁNUCO	GESTIÓN DEL PROGRAMA	97.0%	Se realizó dos (02) asistencias técnicas de 3 programadas a las instituciones educativas e provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA. Se realizó una (1) asistencia técnica de dos programadas a los movimientos regionales en material electoral, es por ello que se elaboró tres (03) informes respecto a la asistencia técnica de cuatro (04) programadas, cabe precisar que el servicio es a demanda.

META PRESUPUESTARIA	ÓRGANO	ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA	CUMPLIMIENTO PORCENTUAL - ANUAL 2018	COMENTARIO
2	ORC HUARAZ	GESTIÓN DEL PROGRAMA	97.0%	Debido a que la coordinación con las Instituciones de Educación Superior se postergaron para el año 2019, se estimó conveniente realizar la capacitación con alumnos matriculados. Se realizó una (01) coordinación con las Municipalidades y con las Organizaciones Sociales de Base en la ejecución de talleres de educación electoral de dos (02) programadas. Se ejecutó dos (02) talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones de tres (03) programadas.
9	ORC ICA	GESTIÓN DEL PROGRAMA	99.2%	Se brindaron cinco (05) asistencias técnicas a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones, de seis (06) programadas, debido que la tarea se ejecuta a demanda.
30	ORC IQUITOS	GESTIÓN DEL PROGRAMA	99.3%	Se atendieron 09 pedidos de eventos de educación electoral en las regiones, de 11 programados, debido a la postergación de fechas por parte de las organizaciones solicitantes. Asimismo, no se ejecutó la entrega de los kits electorales a promotores de las organizaciones políticas debido a que es una tarea a demanda.
26	ORC LIMA	GESTIÓN DEL PROGRAMA	92.2%	Se brindaron 05 asistencias técnicas a los movimientos regionales en materia electoral, de 06 programadas. Asimismo, se brindaron 04 asistencias técnicas a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones, de 15 programadas, cabe precisar que es un servicio a demanda. Dado a la disponibilidad de recursos de la ORC, no se gestionó el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.
31	ORC PIURA	GESTIÓN DEL PROGRAMA	98.2%	Se informó que se viabilizaron nueve (09) asistencias técnicas a los partidos políticos en materia electoral, de diez (10) programadas; y diez (10) asistencias técnicas a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones, de once (11) programadas, cabe precisar que la tarea es a demanda. Asimismo, se apoyó en la organización de dos (02) talleres de capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de elección popular, de 04 programados.
35	ORC PUCALLPA	GESTIÓN DEL PROGRAMA	93.2%	Se realizaron cuatro (04) coordinaciones con Instituciones Educativas para la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones, de cinco (05) programadas, cabe precisar que la tarea es a demanda. Asimismo, se atendió 01 pedido de evento de educación electoral en las regiones, de 02 programados; y se brindaron 02 asistencias técnicas a los movimientos regionales en materia electoral, de 09 programadas. Por otro lado, al término del cuarto trimestre la asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno, no se ejecutó en el periodo previsto, debido a que la programación de la elección se coordinó para el siguiente año.
32	ORC PUNO	GESTIÓN DEL PROGRAMA	99.7%	Se dio 05 asistencias técnicas a los partidos políticos en materia electoral, de 06 programadas. Tarea a demanda.

META PRESUPUESTARIA	ÓRGANO	ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA	CUMPLIMIENTO PORCENTUAL - ANUAL 2018	COMENTARIO
34	ORC TACNA	GESTIÓN DEL PROGRAMA	99.0%	Se apoyó en la entrega de 38 notificaciones en procedimiento administrativo sancionador por las ORC, de 48 programadas, debido a que es una tarea a demanda. Asimismo, se realizó 10 actualizaciones del directorio de las organizaciones políticas, de 11 programadas.
33	ORC TARAPOTO	GESTIÓN DEL PROGRAMA	99.8%	Se atendieron 04 pedidos de eventos de educación electoral en las regiones, de 05 programadas. Tarea a demanda.
11	ORC TRUJILLO	GESTIÓN DEL PROGRAMA	100%	Cumplió con la meta programada.

III. EVALUACIÓN DE INDICADORES

CATEGORÍA PRESUPUESTARIA	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PRODUCTO/ PROYECTO	ACTIVIDAD	META PRESUP 2018	FUNCIONAMIENTO / PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	DIMENSIÓN FÍSICA 2018			ESTADO EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ANUAL 2018			ÓRGANO RESPONSABLE
							META PROGRAMADA ANUAL 2018	META EJECUTADA ANUAL 2018	AVANCE PORCENTUAL ANUAL %	PRESUPUESTO AUTORIZADO	DEVENGADO	AVANCE PORCENTUAL %	
		3000654: PROCESO ELECTORAL OPORTUNO Y EFICIENTE	5005020: PROCESOS ELECTORALES Y CONSULTAS PLANIFICADOS	57	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	REPORTE	11	11	100%	53,769,477.00	43,884,081.85	81.62%	GGE
					SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	REPORTE	3	3	100%				GGE
				58	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	REPORTE	11	11	100%	25,506,196.00	23,866,332.15	93.57%	GOECOR
					SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	REPORTE	3	3	100%				GOECOR
				59	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	OFICINA	94	94	100%	184,647,829.00	177,728,243.46	96.25%	GOECOR ODPE
					SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	OFICINA	94	94	100%				GOECOR ODPE
			5005021: PERSONAS CAPACITADAS EN EL PROCESO ELECTORAL	60	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	PERSONA CAPACITADA	6,111,698	6,702,484	110%	6,196,148.00	5,337,822.86	86.15%	GIEE
					SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	PERSONA CAPACITADA	3,593,165	4,554,785	127%				GIEE
			5005022: POBLACIÓN INFORMADA SOBRE EL PROCESO ELECTORAL	61	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	PERSONA INFORMADA	11,687,501	20,312,875	174%	36,257,857.00	34,731,557.93	95.79%	GCRC
					SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	PERSONA INFORMADA	11,732,991	21,375,841	182%				GCRC
				62	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	INFORME	1	1	100%	29,893,761.00	29,641,623.22	99.16%	GSFP - FRANJA

CATEGORÍA PRESUPUESTARIA	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PRODUCTO/ PROYECTO	ACTIVIDAD	META PRESUP 2018	FUNCIONAMIENTO / PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	DIMENSIÓN FÍSICA 2018			ESTADO EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ANUAL 2018			ÓRGANO RESPONSABLE
							META PROGRAMADA ANUAL 2018	META EJECUTADA ANUAL 2018	AVANCE PORCENTUAL ANUAL %	PRESUPUESTO AUTORIZADO	DEVENGADO	AVANCE PORCENTUAL %	
					SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	INFORME	1	1	100%				GSFP - FRANJA
			5005023: RESULTADOS ELECTORALES PROCESADOS, COMPUTADOS Y GESTIONADOS	63	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACTA	81,401	80,940	99%	124,550,651.00	116,152,275.05	93.26%	GITE
					SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACTA	84,559	84,559	100%				GITE
				64	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACTA	5,952	5,858	98%	911,959.00	0.00	0.00%	GITE – VEP
					ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACTA	2,989	2,939	98%	2,433,100.00	2,018,547.23	82.96%	GITE – SEA
	OEI 02: BRINDAR EL SERVICIO DE EDUCACIÓN ELECTORAL DIRIGIDO A PÚBLICO PRIORIZADO A NIVEL NACIONAL.	3000655: POBLACION CAPACITADA E INFORMADA SOBRE DERECHOS POLITICOS Y PARTICIPACION CIUDADANA	5005024: POBLACION PERUANA CON CAPACIDADES FORTALECIDAS EN CULTURA ELECTORAL	3 6	FUNCIONAMIENTO	PERSONA CAPACITADA	14,979	27,143	181%	455,743.00	330,686.08	72.56%	GIEE
	OEI 03: FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEMOCRÁTICA Y LA TRANSPARENCIA	3000656: ORGANIZACIONES POLITICAS CON APOYO EN PROCESOS ELECTORAL	5002163: ORGANIZACIONES POLITICAS ATENDIDAS EN SUS PROCESOS DE DEMOCRACIA INTERNA	37	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACION	52	69	133%	676,013.00	639,916.32	94.66%	GIEE

CATEGORÍA PRESUPUESTARIA	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PRODUCTO/ PROYECTO	ACTIVIDAD	META PRESUP 2018	FUNCIONAMIENTO / PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	DIMENSIÓN FÍSICA 2018			ESTADO EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ANUAL 2018			ÓRGANO RESPONSABLE
							META PROGRAMADA ANUAL 2018	META EJECUTADA ANUAL 2018	AVANCE PORCENTUAL ANUAL %	PRESUPUESTO AUTORIZADO	DEVENGADO	AVANCE PORCENTUAL %	
	NCIA DE LAS ORGANIZACIONES POLÍTICAS.	ES DEMOCRÁTICOS	5005025: ORGANIZACIONES POLITICAS CON CAPACIDADES FORTALECIDAS	38	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	119	126	106%	9,808.00	7,440.00	75.86%	GSFP
			5005026: ORGANIZACIONES POLITICAS CON FISCALIZACION FINANCIERA	39	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	169	161	95%	1,073,468.00	824,745.30	76.83%	GSFP
				40	FINANCIAMIENTO PÚBLICO DIRECTO	REPORTE	3	3	100%	18,295,586.00	12,588,065.78	68.80%	GSFP
	OEI 04: FOMENTAR EL USO DE PRÁCTICAS DEMOCRÁTICAS EN LAS ORGANIZACIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL.	3000657: ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRÁTICOS	5001277: VERIFICACION DE FIRMAS DE LISTAS DE ADHERENTES	41	FUNCIONAMIENTO	REGISTROS	2,167,088	1,098,404	51%	163,394.00	42,741.40	26.16%	GGE
			5002164: ORGANIZACIONES PUBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL ATENDIDAS, QUE DESARROLLAN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS	42	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	1,149	1,075	94%	0.00	0.00	0.00%	GIEE
	OEI 05: FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA ONPE.	3000001: ACCIONES COMUNES	5000276: GESTION DEL PROGRAMA	13	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	2,212,057.00	1,935,450.29	87.50%	GPP
				44	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	11	11	100%	1,563,799.00	712,069.71	45.53%	GPP
					SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%				GPP

CATEGORÍA PRESUPUESTARIA	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PRODUCTO/ PROYECTO	ACTIVIDAD	META PRESUP 2018	FUNCIONAMIENTO / PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	DIMENSIÓN FÍSICA 2018			ESTADO EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ANUAL 2018			ÓRGANO RESPONSABLE
							META PROGRAMADA ANUAL 2018	META EJECUTADA ANUAL 2018	AVANCE PORCENTUAL ANUAL %	PRESUPUESTO AUTORIZADO	DEVENGADO	AVANCE PORCENTUAL %	
				45	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	1	1	100%	101,940.00	83,096.44	81.52%	GPP – CCPP
					SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%				GPP – CCPP
				14	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	1,377,991.00	1,086,874.79	78.87%	JN
				46	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	11	11	100%	282,589.00	251,369.68	88.95%	JN
					SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%				JN
				15	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	580,975.00	323,598.47	55.70%	GG
				47	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	7	7	100%	259,306.00	195,629.12	75.44%	GG
					SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%				GG
				16	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	549,505.00	441,881.04	80.41%	OSDN
				48	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	8	8	100%	866,752.00	849,209.53	97.98%	OSDN
					SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%				OSDN
				17	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	10,091,849.00	7,935,603.55	78.63%	GAD
				49	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	11	11	100%	11,205,628.00	10,783,354.75	96.23%	GAD

CATEGORÍA PRESUPUESTARIA	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PRODUCTO/ PROYECTO	ACTIVIDAD	META PRESUP 2018	FUNCIONAMIENTO / PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	DIMENSIÓN FÍSICA 2018			ESTADO EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ANUAL 2018			ÓRGANO RESPONSABLE
							META PROGRAMADA ANUAL 2018	META EJECUTADA ANUAL 2018	AVANCE PORCENTUAL ANUAL %	PRESUPUESTO AUTORIZADO	DEVENGADO	AVANCE PORCENTUAL %	
					SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%				GAD
				18	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	819,684.00	567,105.62	69.19%	GGC
				50	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	3	3	100%	166,730.00	151,000.70	90.57%	GGC
					SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%				GGC
				19	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	1,239,585.00	947,796.10	76.46%	GAJ
				51	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	10	10	100%	437,606.00	395,917.87	90.47%	GAJ
					SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%				GAJ
				20	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	5,275,718.00	3,981,264.56	75.46%	GCPH
				52	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	11	11	100%	4,113,156.00	4,072,946.88	99.02%	GCPH
					SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%				GCPH
				21	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	973,403.00	824,967.39	84.75%	OCI
				53	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	9	9	100%	520,261.00	420,368.76	80.80%	OCI
					SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%				OCI

CATEGORÍA PRESUPUESTARIA	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PRODUCTO/ PROYECTO	ACTIVIDAD	META PRESUP 2018	FUNCIONAMIENTO / PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	DIMENSIÓN FÍSICA 2018			ESTADO EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ANUAL 2018			ÓRGANO RESPONSABLE
							META PROGRAMADA ANUAL 2018	META EJECUTADA ANUAL 2018	AVANCE PORCENTUAL ANUAL %	PRESUPUESTO AUTORIZADO	DEVENGADO	AVANCE PORCENTUAL %	
				22	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	755,235.00	694,015.10	91.89%	PP
				54	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	8	8	100%	220,937.00	204,774.04	92.68%	PP
					SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%				PP
				23	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	2,133,188.00	1,792,295.33	84.02%	SG
				55	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	9	9	100%	984,200.00	895,480.59	90.99%	SG
					SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%				SG
				56	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	9	9	100%	2,297,368.00	2,192,309.19	95.43%	GSFP
					SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%				GSFP
				24	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	3,257,456.00	2,578,757.70	79.16%	GGE
				25	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	3,107,123.00	2,720,098.42	87.54%	GOECOR
				26	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	195,532.00	155,158.82	79.35%	ORC LIMA
				27	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	1,485,718.00	984,143.23	66.24%	GIEE
				28	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	2,780,207.00	2,228,127.91	80.14%	GCRC
				29	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	16,241,965.00	11,104,696.20	68.37%	GITE
				30	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	230,355.00	202,388.03	87.86%	ORC IQUITOS
				31	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	213,364.00	186,078.92	87.21%	ORC PIURA
				32	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	227,267.00	159,719.59	70.28%	ORC PUNO
				33	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	201,686.00	179,873.46	89.18%	ORC TARAPOTO
				34	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	175,691.00	152,573.00	86.84%	ORC TACNA
				35	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	179,714.00	157,192.75	87.47%	ORC PUCALLPA

CATEGORÍA PRESUPUESTARIA	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PRODUCTO/ PROYECTO	ACTIVIDAD	META PRESUP 2018	FUNCIONAMIENTO / PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	DIMENSIÓN FÍSICA 2018			ESTADO EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ANUAL 2018			ÓRGANO RESPONSABLE
							META PROGRAMADA ANUAL 2018	META EJECUTADA ANUAL 2018	AVANCE PORCENTUAL ANUAL %	PRESUPUESTO AUTORIZADO	DEVENGADO	AVANCE PORCENTUAL %	
				1	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	195,382.00	176,836.39	90.51%	ORC CHACHAPOYAS
				2	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	193,771.00	179,877.71	92.83%	ORC HUARAZ
				3	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	201,624.00	182,547.61	90.54%	ORC ABANCAY
				4	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	159,203.00	139,510.95	87.63%	ORC AREQUIPA
				5	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	194,705.00	175,051.45	89.91%	ORC AYACUCHO
				6	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	176,376.00	160,736.37	91.13%	ORC CAJAMARCA
				7	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	204,646.00	183,928.84	89.88%	ORC CUSCO
				8	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	198,205.00	180,240.75	90.94%	ORC HUÁNUCO
				9	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	178,485.00	160,708.38	90.04%	ORC ICA
				10	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	201,350.00	185,118.64	91.94%	ORC HUANCAYO
				11	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	194,244.00	173,895.97	89.52%	ORC TRUJILLO
				12	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	207,979.00	189,103.26	90.92%	ORC CHICLAYO
		2288624 MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ACCESO DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS MOVIL DE LA ONPE EN LIMA	4000161 MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SEGURIDAD INTERNA	66	FUNCIONAMIENTO	INFORME	1	0	0%	10,000.00	0.00	0.00%	GAD

CATEGORÍA PRESUPUESTARIA	OBJETIVO ESTRATÉGICO O INSTITUCIONAL	PRODUCTO/ PROYECTO	ACTIVIDAD	META PRESUP 2018	FUNCIONAMIENTO / PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	DIMENSIÓN FÍSICA 2018			ESTADO EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ANUAL 2018			ÓRGANO RESPONSABLE
							META PROGRAMADA ANUAL 2018	META EJECUTADA ANUAL 2018	AVANCE PORCENTUAL ANUAL %	PRESUPUESTO AUTORIZADO	DEVENGADO	AVANCE PORCENTUAL %	
		2159044: MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICO ELECTORAL DE LA ONPE Y AMPLIACIÓN A LA VERSIÓN WEB	6000010: ELABORACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	67	FUNCIONAMIENTO	INFORME	2	2	100%	180,000.00	0.00	0.00%	GPP
		3999999: SIN PRODUCTO	5000991: OBLIGACIONES PREVISIONALES	43	FUNCIONAMIENTO	ATENDER A LOS CESANTES Y JUBILADOS	12	12	100%	393,532.00	326,120.99	82.87%	GCPH
	OEI 06: IMPLEMENTAR LA GESTIÓN INTERNA DE RIESGO DE DESASTRES		5000276: GESTIÓN DEL PROGRAMA	16	FUNCIONAMIENTO	ACCIÓN	2	2	100%	(A)	(A)	(A)	OSDN
	TOTAL GENERAL									565,056,032.00	512,754,943.47	92%	

(A) OE6 EN BASE A LOS RECURSOS ASIGNADOS EN LA META 16

3.2 INDICADORES DE DESEMPEÑO PROGRAMA PRESUPUESTAL

La periodicidad de medición de los indicadores de desempeño del programa presupuestal de la ONPE, es semestral/anual, por lo que a continuación se presenta el reporte de indicadores.

El cumplimiento de los indicadores de desempeño es producto del porcentaje alcanzado de la ejecución con lo programado; teniendo en cuenta como valor absoluto en relación con lo ejecutado.

INDICADORES DE DESEMPEÑO AÑO 2018									
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL		PRODUCTO / PROYECTO	N°	INDICADOR	PROGRAMADO	EJECUTADO	AVANCE PORCENTUAL %	ÓRGANO	
		RESULTADO ESPECIFICO	1	Porcentaje de población que estuvo satisfecha con el último proceso electoral.	70%	44%	63%	GPP	
OEI 01	Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral.	Producto 01: Proceso Electoral Oportuno y Eficiente.	2	Porcentaje de actas procesadas el día de la jornada electoral (ERM 2018)	72% (Lima)	47%	65%	GITE	
				34% (Regiones)	28%	82%			
			3	Porcentaje de la Población que participa en los procesos electorales.(ERM 2018)	83.00%	80%	97%		
			4	Porcentaje de actas sin observación (ERM2018)	90.00%	95%	106%		
OEI 02	Brindar el servicio de educación electoral dirigido a público priorizado a nivel nacional.	Producto 02: Población Capacitada e Informada Sobre Derechos Políticos y Participación Ciudadana.	5	Porcentaje de ciudadanos que participan en las actividades de Información y Educación Electoral	85.00%	153%	180%	GIEE	
OEI 03	Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas.	Producto 03: Organizaciones Políticas con Apoyo en Procesos Electorales Democráticos.	6	Porcentaje de organizaciones políticas inscritas en el ROP que solicitan asistencia técnica	52.70%	78%	148%		GSFP
			7	Porcentaje de organizaciones políticas inscritas en el Registro de Organizaciones Políticas (ROP), supervisadas Económica-Financieramente.	83.00%	95%	114%		
			8	Promedio del tiempo en días para la elaboración de los informes técnicos iniciales de verificación y control de la información financiera anual de las organizaciones políticas	90	115	78%		
			9	Porcentaje de Organizaciones Políticas capacitadas en temas de finanzas partidarias	31.00%	62%	200.00%		
OEI 04	Fomentar el uso de prácticas democráticas en las organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil.	Producto 04: Organizaciones de la Sociedad Civil con Apoyo en Procesos Electorales Democráticos.	10	Porcentaje de organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil que recibieron asistencia técnica en sus procesos eleccionarios	70.00%	110%	157%	GIEE	

(A) EL REPORTE DE EJECUCIÓN DEL INDICADOR CORRESPONDIENTE AL PROCESO ELECTORAL ERM2018.
 (B) EL REPORTE DE EJECUCIÓN DE LOS INDICADORES ES DE MEDICIÓN ANUAL.
 (C) INFORMADO EN EL II TRIMESTRE.
 (D) INFORMADO EN EL III TRIMESTRE.

Es importante resaltar logros que ameriten comentarios ya que en la mayoría de ellos se logró superar los objetivos originalmente trazados y que a su vez no representaron gastos adicionales dentro del marco presupuestal es así que:

- **Producto N° 1:**

- Se realizaron las Elecciones Regionales y Municipales 2018, Segunda Elección para Gobernador y Vicegobernador Regional (SER) 2018 y Referéndum Nacional 2018.

- **Producto N° 2:**

- Con respecto al porcentaje de ciudadanos que participan en las actividades de Información y Educación Electoral, se reportó un cumplimiento de 153%.

- **Producto N° 3:**

- Se dio asistencia técnica a 69 organizaciones políticas a nivel nacional en sus procesos de democracia interna. Reportándose un cumplimiento de 78%.
- Se capacitó en temas de finanzas partidarias a 126 organizaciones políticas inscritas en el ROP, reportándose un cumplimiento de 62%.
- Se supervisó en materia económica y financieramente a 161 organizaciones políticas inscritas en el ROP, reportándose un cumplimiento de 95%.

- **Producto N° 4:**

- Con respecto al porcentaje de organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil que recibieron asistencia técnica en sus procesos eleccionarios, se atendió a 1,075 organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil en sus procesos electorales internos. Reportándose un cumplimiento de 157%

INDICADORES ESTRATÉGICOS - ANUAL 2018									
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL/ ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES		INDICADOR	DIMENSIÓN DEL INDICADOR	FRECUENCIA	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA ANUAL 2018	META EJECUTADA ANUAL 2018	AVANCE PORCENTUAL 2018	ÓRGANO
OEI 01: Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral.		Porcentaje de la población que participa del proceso electoral. (ERM2018)	Eficacia	Anual	Porcentaje	83%	80%	97%	GITE
		Porcentaje de electores satisfechos con la organización el día de la Jornada Electoral. (ERM2018)	Eficacia	Anual	Porcentaje	77%	44%	57%	GGC
AEI 01.01	Planificación y organización oportuna de los procesos electorales y consultas	Porcentaje del cumplimiento de las tareas de la ODPE programadas en el POE. (ERM2018)	Eficacia	Anual	Porcentaje	60%	98%	163.33%	GOECOR
AEI 01.02	Capacitación diversificada y focalizada dirigida a los miembros de mesa y electores para que participen en la Jornada Electoral.	Porcentaje de miembros de mesas capacitados.(ERM2018)	Eficacia	Anual	Porcentaje	65%	56%	85.54%	GIEE
		Porcentaje de electores capacitados para sufragar. (ERM2018)	Eficacia	Anual	Porcentaje	25%	27%	108.04%	
AEI 01.03	Difusión de las actividades electorales en forma integral e inclusiva a la población electoral	Porcentaje de electores informados sobre el proceso electoral. (ERM2018)	Eficacia	Anual	Porcentaje	50%	25%	50%	GCRC
AEI 01.04	Resultados oportunos y confiables utilizando soluciones tecnológicas en los procesos electorales	Porcentaje de Actas procesadas el día de la Jornada Electoral. (ERM2018)	Eficacia	Anual	Porcentaje	ERM (Lima): 72%	47%	65%	GITE
						ERM (Regiones): 34%	28%	82%	
OEI 02: Brindar el servicio de educación electoral dirigido a público priorizado a nivel nacional.		Porcentaje de personas que participan en las actividades de educación electoral	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	85%	153%	180.41%	GIEE

INDICADORES ESTRATÉGICOS - ANUAL 2018									
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL/ ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES		INDICADOR	DIMENSIÓN DEL INDICADOR	FRECUENCIA	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA ANUAL 2018	META EJECUTADA ANUAL 2018	AVANCE PORCENTUAL 2018	ÓRGANO
AEI 02.01	Servicio de educación electoral presencial programado dirigido a público priorizado a nivel nacional	Porcentaje de mujeres que participan en actividades de educación electoral realizada por la ONPE	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	51%	48%	93.76%	GIEE
		Número de centros poblados que reciben el servicio de educación electoral	Eficacia	Trimestral	Número	8	8	100.00%	
AEI 02.02	Servicio de educación electoral virtual adecuados dirigido a público priorizado a nivel nacional	Número de participantes que reciben educación electoral a través de la plataforma virtual	Eficacia	Trimestral	Número	155	325	209.68%	
OEI 03: Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas.		Porcentaje de organizaciones políticas que reciben el servicio de asistencia técnica para fortalecer su institucionalidad democrática.	Eficacia	Anual	Porcentaje	12%	54%	450.00%	GIEE/GOECOR
		Porcentaje de organizaciones políticas inscritas en el ROP que fueron supervisadas económico-financieramente	Eficacia	Anual	Porcentaje	83%	95%	114.46%	GSFP
AEI 03.01	Asistencia especializada a las organizaciones políticas en el desarrollo de sus procesos electorales internos	Porcentaje de Partidos Políticos inscritos en el ROP que reciben Asistencia Técnica para fortalecer su institucionalidad democrática	Eficacia	Anual	Porcentaje	27%	78%	288.89%	GIEE
AEI 03.02	Capacitación oportuna en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas	Porcentaje de organizaciones políticas inscritas en el ROP que fueron capacitadas en temas de finanzas partidarias	Eficacia	Anual	Porcentaje	31%	62%	200.00%	GSFP
AEI 03.03	Verificación y control de manera oportuna de la información financiera de las organizaciones políticas	Promedio del tiempo en días para la elaboración de los informes técnicos de verificación y control de la información financiera anual de las organizaciones políticas	Eficacia	Anual	Promedio	90	115	78.41%	

INDICADORES ESTRATÉGICOS - ANUAL 2018									
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL/ ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES		INDICADOR	DIMENSIÓN DEL INDICADOR	FRECUENCIA	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA ANUAL 2018	META EJECUTADA ANUAL 2018	AVANCE PORCENTUAL 2018	ÓRGANO
AEI 03.04	Lista de adherentes verificadas para la inscripción de las organizaciones políticas.	Porcentaje de firmas válidas del total de registros presentados	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	34%	67%	197.06%	GGE
OEI 04: Fomentar el uso de prácticas democráticas en las organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil.		Porcentaje de instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil que expresan su satisfacción con los servicios de asistencia técnica recibidos	Calidad	Anual	Porcentaje	85%	83%	97.65%	GIEE
AEI 04.01	Asistencia técnica integral a las instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil	Porcentaje de instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil que reciben el servicio integral de asistencia técnica	Eficacia	Anual	Porcentaje	62%	89%	143.55%	GIEE
OEI 05: Fortalecer la gestión institucional en la ONPE		Nivel de cumplimiento Institucional		Anual	Porcentaje	90%	92%	102.22%	GG/SG/GAJ/GGC GAD/OSDN/GCPH/ GCRC/GITE/GIEE/ GOECOR
AEI 05.01	Procesos y procedimientos supervisados en la entidad.	Número de acciones de seguimiento y supervisión de la gestión operativa y administrativa.	Eficacia	Trimestral	Número	90%	104%	115.56%	GG
AEI 05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.	Porcentaje de satisfacción del ciudadano en la atención brindada en el área de atención al ciudadano.	Calidad	Trimestral	Porcentaje	85%	97%	114.38%	SG
AEI 05.03	Gestión jurídica de los procesos de la entidad.	Porcentaje de informes emitidos que sustentan una Resolución Jefatural.	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	59%	71%	119.58%	GAJ
AEI 05.04	Procesos optimizados bajo el Sistema de Gestión de Calidad.	Porcentaje de acciones correctivas con cerrado eficaz procedentes del año anterior del sistema de gestión.	Eficacia	Anual	Porcentaje	70%	91%	129.87%	GGC
AEI 05.05	Procesos administrativos integrados y eficientes de la entidad.	Porcentaje de ejecución del presupuesto institucional.	Economía	Anual	Porcentaje	92%	91%	98.63%	GAD

INDICADORES ESTRATÉGICOS - ANUAL 2018									
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL/ ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES		INDICADOR	DIMENSIÓN DEL INDICADOR	FRECUENCIA	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA ANUAL 2018	META EJECUTADA ANUAL 2018	AVANCE PORCENTUAL 2018	ÓRGANO
AEI 05.06	Sistema de control biométrico implementado en la entidad.	Porcentaje de sedes que cuentan con el sistema de control de acceso biométrico	Eficacia	Anual	Porcentaje	50%	100%	200.00%	OSDN
AEI 05.07	Capacidades fortalecidas del personal de la entidad.	Porcentaje de personal que recibe curso de actualización.	Eficacia	Semestral	Porcentaje	70%	78%	111.50%	GCPH
AEI 05.08	Comunicación estratégica efectiva de las actividades de ONPE.	Porcentaje de información con relevancia positiva difundida en los medios de comunicación.	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	92%	84%	91.30%	GCRC
AEI 05.09	Servicios de TICS implementados en la entidad	Porcentaje de incidentes solucionados	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	99%	98%	98.99%	GITE
		Porcentaje de proyectos informáticos implementados	Eficacia	Anual	Porcentaje	90%	82%	91.50%	
AEI 05.10	Publicaciones de investigaciones electorales entregadas a las autoridades públicas	Porcentaje de autoridades públicas satisfechas que reciben publicaciones de investigación electoral.	Calidad	Anual	Porcentaje	9%	5%	50.00%	GIEE
AEI 05.11	Infraestructura institucional adecuada para brindar un mejor servicio en la sede de la ONPE a nivel nacional	Porcentaje de proyectos de inversión implementados	Economía	Anual	Porcentaje	(A)	(A)	(A)	GOECOR/GAD
AEI 05.12	Servicios de control implementados	Porcentaje de implementación de recomendaciones de control interno.	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	55%	77%	139.86%	GG
OEI 06: Implementar la gestión interna de Riesgo de Desastres		Porcentaje de la implementación del Sistema de Gestión de Riesgo de Desastres	Eficacia	Anual	Porcentaje	50%	71%	142.80%	GTCRD
AEI 06.01	Plan de Gestión del Riesgo de Desastres implementado en todas las sedes de la ONPE	Porcentaje del cumplimiento del Plan de Gestión del Riesgo de Desastres	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	50%	100%	200.00%	OSDN

(A) SE REPORTARÁ EN EL 2020

IV. BALANCE GENERAL

BALANCE GENERAL

PROCESO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL	LOGROS OBTENIDOS EN EL AÑO 2018
PROCESO ELECTORAL	OEI 1: Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral.	Planificación y organización oportuna de los procesos electorales y consultas.	Para el proceso electoral de las ERM 2018 se verificó la información toponímica remitida por el Instituto Geográfico Nacional para actualizar los nombres de los distritos; asimismo, se actualizó el número de locales de votación (5,164) de los distritos (1,874) donde se elegirán sus autoridades, de los cuales en 39 distritos emplearon el Voto Electrónico Presencial, siendo utilizada dicha información para el proceso SER 2018 y Referéndum Nacional 2018.
EDUCACIÓN ELECTORAL	OEI 2: Brindar el servicio de educación electoral dirigido a público priorizado a nivel nacional.	Servicio de educación electoral presencial programado dirigido a público priorizado a nivel nacional.	Se logró capacitar a 27,143 personas a través de actividades de educación electoral realizadas por la ONPE, las mismas que fueron efectuadas por la GIEE y la GOECOR. Se han llevado a cabo talleres en educación electoral dirigidos a: mujeres de organizaciones sociales de Lima Metropolitana; dirigentes y militantes de Organizaciones Políticas de Lima Metropolitana; jóvenes de educación superior de Lima Metropolitana; estudiantes de instituciones educativas de Lima Metropolitana; ciudadanos de Centros Poblados; estudiantes de las escuelas de formación de la PNP de Lima Metropolitana; ciudadanos que participan en procesos electorales y mediadores de educación electoral, dando cumplimiento a las actividades programadas. Del mismo modo, se realizó el seguimiento y monitoreo de los talleres de educación electoral realizados en el periodo. Es de indicar que, en el 2018, se ejecutaron cursos virtuales de educación electoral en la plataforma ONPEDUCA, dirigidos a estudiantes de 11 universidades del país a nivel nacional.
ASISTENCIA TÉCNICA ELECTORAL A ORGANIZACIONES POLÍTICAS	OEI 3: Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas.	Asistencia especializada a las organizaciones políticas en el desarrollo de sus procesos electorales internos.	Se brindó asistencia técnica a 69 organizaciones políticas a nivel nacional en sus procesos de democracia interna. Asimismo, en el año 2018 se capacitó a 126 organizaciones políticas para la presentación de información financiera de acuerdo a lo establecido en la Ley de Organizaciones Políticas. Se realizaron acciones relacionadas a la verificación y control de la información económico-financiera a 161 organizaciones políticas inscritas en el Registro de Organizaciones Políticas.

PROCESO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL	LOGROS OBTENIDOS EN EL AÑO 2018
ASISTENCIA TÉCNICA ELECTORAL A ORGANIZACIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL	OEI 4: Fomentar el uso de prácticas democráticas en las organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil.	Asistencia técnica integral a las instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil.	Se atendió a 1,075 organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil en sus procesos electorales democráticos, dichas atenciones fueron realizadas por la GIEE y la GOECOR. Cabe señalar que las Oficinas Regionales de Coordinación (ORC) han realizado coordinaciones constantes con las organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil, así como también con las instituciones educativas, proporcionando apoyo logístico y realizando coordinaciones con los comités electorales para brindar una asistencia técnica oportuna.
ESTRATÉGICO Y DE SOPORTE	OEI 5: Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.	Procesos y procedimientos supervisados en la entidad.	Se realizó visita de verificación a 51 Centros Poblados nuevos que solicitaron instalación de mesas de sufragio. Se suscribieron 16 convenios de Cooperación Institucional, con las siguientes entidades: Instituto de Ingenieros de Minas del Perú, Municipalidad Provincial de Urubamba, Central de Compras Públicas, Municipalidad Provincial de Paucartambo, Colegio Profesional de Ingenieros del Perú, Universidad Jesuita Antonio Ruiz de Montoya, Municipalidad Provincial de San Antonio de Putina, Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas, Fuerza Aérea del Perú, América Móvil – Claro, Telefónica, Entel, Bitel, Instituto Tecnológico de la Producción, UNMSM, Municipalidad Distrital de San Luis.
		Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos.	Se emitió un total de 1,971 constancias de miembros de mesa y de sufragio. Por otro lado, la promulgación de la Ley N° 30688 Ley que modifica la Ley N° 28094 - Ley de Organizaciones Políticas y la Ley 26864 - Ley de Elecciones Municipales ha impactado en la demanda del Kit Electoral, restringiendo la participación de las organizaciones políticas de alcance local y provincial. Dada la nueva disposición, en el año 2018, se expidieron 175 kits electorales para las Organización Política Nacional; Organización Política Regional; Iniciativa Legislativa; y la Reforma Constitucional. En cuanto a la optimización de los tiempos de espera en atención al ciudadano, la institución ha realizado mejoras las cuales se han visto reflejadas en el 98% de aprobación de los ciudadanos usuarios encuestados.

PROCESO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL	LOGROS OBTENIDOS EN EL AÑO 2018
	OEI 06: Implementar la gestión interna de Riesgo de Desastres	Plan de Gestión del Riesgo de Desastres implementado en todas las sedes de la ONPE	Durante el 2018, se contó con la asistencia técnica del CENEPRED e INDECI cada uno de acuerdo a su función dentro de la GRD. Asimismo, nos indicaron que no sería de aplicación para ONPE formular un Plan de Gestión del Riesgo de Desastres por ser de competencia del SINAGERD (PCM), recomendándonos, que la entidad deberá cumplir con planes específicos y plazos indicados en el artículo 2 de la Ley N° 30831. En tal sentido, se realizaron las siguientes acciones, según detalle: • Modificación de la constitución del Grupo de Trabajo de la Gestión del Riesgo de Desastres de la ONPE con Resolución Jefatural N° 200-2018-JN/ONPE • Aprobación del Plan de Continuidad Operativa 2019-2021 con Resolución Jefatural N° 309-2018-JN/ONPE • Aprobación del Plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres de la Oficina Nacional de Procesos Electorales 2019-2021 con Resolución Jefatural N° 321-2018-JN/ONPE • Aprobación del Plan de Contingencia 2019-2021 con Resolución Jefatural N° 322-2018-JN/ONPE

V. EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

5.1 EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

5.1.1 Base Legal

- Ley N° 28112, Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, se aprueba el TUO de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley N° 30693, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2018.
- Ley N° 30694, Ley de Equilibrio Financiero de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2018.
- Resolución Directoral N° 030-2010-EF/76.01 se aprueba la Directiva No 005-2010-EF/76.01 Directiva para la Ejecución Presupuestaria y la Resolución Directoral N° 022-2011-EF/50.01, y Resolución Directoral N° 025-2013-EF/50.01 Modifican la Directiva para la Ejecución Presupuestaria.
- Resolución Jefatural 294-2017-J/ONPE que aprueba el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) 2018, del Pliego 032 Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE).

5.1.2 Estado de Ejecución Presupuestaria del año 2018, por Toda Fuente de Financiamiento.

El Pliego 032: Oficina Nacional de Procesos Electorales cuenta con el Programa Presupuestario 0125 Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e incremento de la Participación Política de la Ciudadanía, el mismo que se encuentra alineado a las políticas de gestión por procesos¹ que se vienen implementado, es decir el Programa Presupuestal y los Productos convergen con el mapa de procesos Institucional:



¹ La Oficina Nacional de Procesos Electorales ONPE, es la autoridad máxima en la organización y ejecución de los procesos electorales, de referéndum u otras consultas populares, teniendo como función esencial velar por la obtención de la fiel y libre expresión de la voluntad popular, manifestada a través de los procesos electorales; asimismo desarrolla sus actividades dentro del Eje Estratégico 1: Derechos Fundamentales y dignidad de las personas, del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional de Largo Plazo (Plan Bicentenario: El Perú hacia el 2021). Específicamente, contribuye al logro del Objetivo Nacional: Plena vigencia de los derechos fundamentales y de la dignidad de las personas, a través del séptimo resultado final: "Fortalecimiento de la participación política en procesos democráticos".

Así también la ONPE, se encuentra desarrollando la política de modernización de la gestión de las entidades del Estado, en el marco de lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 004-2013-PCM (09ENE2013), migrando su accionar hacia una organización por procesos contenidos en la cadena de valor que aseguren que los bienes y servicios públicos generen resultados e impactos positivos para el ciudadano representado por la población electoral; enmarcándose también dentro de los pilares centrales de la política de modernización de la gestión pública principalmente en el eje transversal referido al gobierno electrónico, y por el cual la Institución se encuentra en un proceso de implementación gradual y progresiva del voto electrónico en el país; por tanto en nuestro compromiso por seguir brindando un servicio de calidad, con enfoque al cliente, por lo que ha sido certificado bajo los estándares internacionales de la norma ISO 9001:2008, y la norma ISO 27001:2005 sus principales procesos operativos, contribuyendo a la sostenibilidad institucional del país a través del fortalecimiento de la democracia, trabajando con estándares que priorizan la transparencia, credibilidad y confianza ciudadana para el desarrollo de nuestra sociedad, siendo referente para nuestros pares en la región y en el mundo.

5.1.2.1 Análisis:

- i) Con Resolución Jefatural N° 294-2017-J/ONPE se aprobó el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) 2018, del Pliego 032 Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE), por el importe de **S/. 58 642 327.00**, por toda fuente de financiamiento.
- ii) El Presupuesto Institucional Modificado al 31 de diciembre del 2018, ascendió a la suma de **S/. 565 056 032.00** por las transferencias de partidas y créditos suplementarios que se han incorporado al Presupuesto Institucional, según los siguientes documentos:

Transferencias de Partidas por la Fuente Recursos Ordinarios

- ✓ Por Resolución Jefatural N° 0010-2018-J/ONPE (22ENE2018), se aprueba la incorporación de recursos al Presupuesto Institucional, en el marco del Decreto Supremo N° 008-2018-EF de fecha 17ENE2018, que autoriza la Transferencia de Partidas en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018, a favor del Pliego 032 Oficina Nacional de Procesos Electorales hasta por la suma de **S/ 390 769 024.00**, para las acciones de las Elecciones Regionales 2018 de Gobernadores, Vicegobernadores y Consejeros del Consejo Regional de los Gobiernos Regionales de los departamentos de toda la República y de la Provincia Constitucional del Callao, así como de las Elecciones Municipales 2018 de Alcaldes y Regidores de los Consejos Provinciales y Consejos Distritales de la República, convocadas por Decreto Supremo N° 004-2018-PCM, para el domingo 07 de octubre de 2018.
- ✓ Por Resolución Jefatural N° 0018-2018-J/ONPE (30ENE2018), se aprueba la Transferencia de Partidas mediante Decreto Supremo N° 011-2018-EF para reajustar las pensiones percibidas por los beneficiarios del régimen del Decreto Ley N° 20530 que hayan cumplido sesenta y cinco años (65) o de más edad por el importe de **S/ 5 220.00**, por la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios.
- ✓ Por Resolución Jefatural N° 0211-2018-JN/ONPE(22OCT2018), se aprueba la incorporación de los recursos presupuestales transferidos por **S/ 99 415 732.00**, en la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios, de conformidad a lo dispuesto por el Decreto Supremo N° 233-2018-EF, que transfiere recursos presupuestales para financiar los gastos que demande la realización de las Segundas Elecciones Regionales 2018 y Referéndum Nacional a llevarse a cabo el 09 de diciembre de 2018.
- ✓ Por R.J. N° 0258-2018-JN/ONPE (20NOV2018), se aprueba la transferencia de partidas del Pliego 032 Oficina nacional de Procesos Electorales a la reserva de contingencia del Ministerio de Economía y Finanzas, conforme a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 258-2018-EF, por la suma de **S/ 3 131 358.00**, en la fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios

Crédito Suplementario por la Fuente Recursos Ordinarios

- ✓ Con Resolución Jefatural N° 0021-2018-J/ONPE (02FEB2018), por Decreto Supremo N° 013-2018-EF, se autoriza la incorporación de recursos vía Crédito Suplementario en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018, hasta por la suma de **S/ 3 482 087.00**, a favor del Pliego 032: Oficina Nacional de Procesos Electorales, en el marco de la Centésima Disposición Complementaria Finales de la Ley N° 30693 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año 2018.

Crédito Suplementario por la Fuente Recursos Directamente Recaudados

- ✓ Por Resolución Jefatural N° 0031-2018-JN/ONPE (26FEB2018), se aprueba el Crédito Suplementario que autoriza la incorporación de mayores fondos públicos en el Presupuesto Institucional, por la suma de **S/ 10'873,000.00**, por la fuente de financiamiento Recursos Directamente Recaudados, por el concepto de saldo de balance del año 2017, para cumplir con las acciones del funcionamiento institucional.
- ✓ Por Resolución Jefatural N° 0043-2018-JN/ONPE (12MAR2018), se aprueba el Crédito Suplementario que autoriza la incorporación de mayores fondos públicos en el Presupuesto Institucional, por la suma de **S/ 5 000,000.00**, por la fuente de financiamiento Recursos Directamente Recaudados, por el concepto de saldo de balance del año 2017, para cumplir con las acciones del funcionamiento institucional.

iii) Ejecución Presupuestaria del Gasto

La ejecución presupuestaria del Gasto, en relación con el presupuesto asignado, se ha considerado el avance del devengado al 31 de diciembre 2018, el mismo que se resume en lo siguiente:

Ejecución al 31 de diciembre de 2018

Detalle	EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO			
	(a) PIA	(b) PIM	(c) Devengado	(c) / (b) % Avance Devengado/PIM
PRESUPUESTO DE FUNCIONAMIENTO	58,642,327.00	77,868,782.00	58,186,932.46	74.72%
OPERATIVIDAD DE RECURSOS ORDINARIOS	28,325,719.00	28,197,137.00	23,260,300.36	82.49%
FINANCIAMIENTO PUBLICO DIRECTO	14,813,549.00	18,295,586.00	12,588,065.78	68.80%
OPERATIVIDAD DE RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	15,503,059.00	31,376,059.00	22,338,566.32	71.20%
PRESUPUESTO PARA PROCESOS ELECTORALES	0	487,187,250.00	454,568,011.01	93.30%
ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES 2018 – SER y REFERENDUM	0	487,187,250.00	454,568,011.01	93.30%
TOTAL	58,642,327.00	565,056,032.00	512,754,943.47	90.74%

Fuente: SIAF-SP, FINANZAS, MEF-Memorando N° 338-2019-GAD/ONPE

En lo que respecta al cuadro de estado de ejecución del presupuesto se obtiene lo siguiente a nivel del avance del devengado:

- a) **Acciones de Funcionamiento.** - El porcentaje de avance del presupuesto institucional versus el devengado por cada fuente de financiamiento es el siguiente:
- ✓ Operatividad de Recursos Ordinarios. – se ha devengado el importe de S/ 23 260 300,36 que representa un avance del 82.49%.
 - ✓ Recursos Ordinarios – Partidos Políticos. - se ha devengado el importe de S/ 12 588 065,78 que representa un avance del 68.80%.
 - ✓ Operatividad de Recursos Directamente Recaudados. – se ha devengado el importe de S/ 22 338 566,32 que representa un avance del 71.20%.

- b) **Acciones de Elecciones Regionales y Municipales 2018, SER y REFERENDUM.** - se ha devengado el importe de S/ 454 568 011,01 que representa un avance del 93.30%.
- iv) **Ejecución Presupuestaria según Categoría Presupuestaria del Gasto a nivel de Categoría Presupuestal y Productos**

Ejecución del Presupuesto al 31 de diciembre de 2018, según Productos:

CATEGORIA PRESUPUESTAL	PRODUCTO	PIA	PIM	DEVENGADO	% AVANCE
0125 MEJORA DE LA EFICIENCIA DE LOS PROCESOS ELECTORALES E INCREMENTO DE LA PARTICIPACION POLITICA DE LA CIUDADANIA	3.000001 ACCIONES COMUNES	41,131,191.00	79,631,510.00	64,634,743.85	81.17%
	3.000654 PROCESO ELECTORAL OPORTUNO Y EFICIENTE	0.00	464,166,978.00	433,360,483.75	93.36%
	3.000655 POBLACION CAPACITADA E INFORMADA SOBRE DERECHOS POLITICOS Y PARTICIPACION CIUDADANA	417,075.00	455,743.00	330,686.08	72.56%
	3.000656 ORGANIZACIONES POLITICAS CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS	16,535,603.00	20,054,875.00	14,060,167.40	70.11%
	3.000657 ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS	170,146.00	163,394.00	42,741.40	26.16%
9002 ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	3.999999 SIN PRODUCTO	388,312.00	393,532.00	326,120.99	82.87%
	2.159044 MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICO ELECTORAL DE LA ONPE Y AMPLIACION A LA VERSION WEB	0.00	180,000.00	0.00	0.00%
	2.288624 MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ACCESO DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS MOVIL DE LA ONPE EN LIMA	0.00	10,000.00	0.00	0.00%
	TOTAL	58,642,327.00	565,056,032.00	512,754,943.47	90.74%

Fuente: SIAF-SP, FINANZAS, MEF - Memorando N° 338-2019-GAD/ONPE

- a. **Programa Presupuestario 0125 Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía**, se cuenta con los siguientes productos y acciones comunes, las que se enmarca al cumplimiento de los objetivos institucionales, plasmados en el Plan Estratégico Institucional 2018-2021 de la Oficina Nacional de Procesos Electorales – ONPE, aprobado con la Resolución Jefatural N° 0295-2017-J/ONPE.

Producto 1: Proceso Electoral oportuno y eficiente. - Es el producto principal que brinda la ONPE, comprende las acciones orientadas a cumplir con el Proceso Electoral de las Elecciones Regionales y Municipales 2018, SER y REFERENDUM, su avance a nivel del devengado es del 93.36%.

Producto 2: Población capacitada e informada sobre derechos políticos y participación ciudadana: Este producto está orientado a brindar el servicio de educación electoral, su avance a nivel del devengado es del 72.56%.

Producto 3: Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos. - Este producto está orientado a brindar el servicio de asistencia técnica a las organizaciones políticas, en sus procesos de elección de autoridades y candidatos a cargos de elección popular, su avance a nivel del devengado es del 70.11%. En este producto se considera el FPD.

Producto 4: Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos. Este producto está orientado a brindar el servicio ofrecido para la asistencia técnica a las instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil en sus procesos de elección de autoridades y representantes, su avance a nivel del devengado es del 26.16%

Acciones Comunes: Está referido a los gastos administrativos de carácter exclusivo del Programa Presupuestal, los que además no pueden estar identificados en los productos ni pueden ser atribuidos enteramente a uno de ellos, su avance a nivel del devengado es del 81.17%.

En la Categoría Presupuestaria Asignaciones Presupuestarias que No Resultan en Producto (APNOP) que comprende actividades y proyectos para la atención de una finalidad específica en la Institución se tiene lo siguiente:

- b. **En la Categoría Presupuestaria Asignaciones Presupuestarias que No Resultan en Producto (APNOP) que comprende actividades y proyectos para la atención de una finalidad específica en la Institución se tiene lo siguiente:**

El Proyecto 2288624. Mejoramiento de las condiciones de seguridad y acceso del centro de procesamiento de datos móvil de la ONPE en Lima, Código SNIP N° 330245. No tiene ejecución en el año.

El Proyecto 2.159044 Mejoramiento del Sistema de Información Geográfico de la ONPE y Ampliación a la Versión WEB. No tiene ejecución en el año.

La Actividad 39999999 SIN PRODUCTO, destinada a cubrir la planilla de pensionistas de la Ley 20530 y sus beneficios como escolaridad, su avance a nivel del devengado es del 82.87%.

- v) **Ejecución Presupuestaria del Gasto a nivel de Categoría Presupuestal, Productos y Actividades.**

Ejecución del Presupuesto al 31 de diciembre de 2018, según Productos y Actividades

CATEGORIA PRESUPUESTAL	PRODUCTO	ACTIVIDAD	METAS	PIA	PIM	DEVENGADO	% AVANCE
0125 MEJORA DE LA EFICIENCIA DE LOS PROCESOS ELECTORALES E INCREMENTO DE LA PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LA CIUDADANÍA	3.000001 ACCIONES COMUNES			41,131,191.00	79,631,510.00	64,634,743.85	81.17%
		5.000276 GESTION DEL PROGRAMA		41,131,191.00	79,631,510.00	64,634,743.85	81.17%
	3.000654 PROCESO ELECTORAL OPORTUNO Y EFICIENTE			0.00	464,166,978.00	433,360,483.75	93.36%
		5.005020 PROCESOS ELECTORALES Y CONSULTAS PLANIFICADOS		0.00	263,923,502.00	245,478,657.46	93.01%
		5.005021 PERSONAS CAPACITADAS EN EL PROCESO ELECTORAL		0.00	6,196,148.00	5,337,822.86	86.15%
		5.005022 POBLACION INFORMADA SOBRE EL PROCESO ELECTORAL		0.00	66,151,618.00	64,373,181.15	97.31%
		5.005023 RESULTADOS ELECTORALES PROCESADOS, COMPUTADOS Y GESTIONADOS		0.00	127,895,710.00	118,170,822.28	92.40%
	3.000655 POBLACION CAPACITACITADA E INFORMADA SOBRE DERECHOS POLITICOS Y PARTICIPACION CIUDADANA			417,075.00	455,743.00	330,686.08	72.56%
		5.005024 POBLACION PERUANA CON CAPACIDADES FORTALECIDAS EN CULTURA ELECTORAL		417,075.00	455,743.00	330,686.08	72.56%
	3.000656 ORGANIZACIONES POLITICAS CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS			16,535,603.00	20,054,875.00	14,060,167.40	70.11%
		5.002163 ORGANIZACIONES POLITICAS ATENDIDAS EN SUS PROCESOS DE DEMOCRACIA INTERNA		625,950.00	676,013.00	639,916.32	94.66%
		5.005025 ORGANIZACIONES POLITICAS CON CAPACIDADES FORTALECIDAS		11,350.00	9,808.00	7,440.00	75.86%
		5.005026 ORGANIZACIONES POLITICAS CON FISCALIZACION FINANCIERA		15,898,303.00	19,369,054.00	13,412,811.08	69.25%
	3.000657 ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS			170,146.00	163,394.00	42,741.40	26.16%
		5.001277 VERIFICACION DE FIRMAS DE LISTAS DE ADHERENTES		163,946.00	163,394.00	42,741.40	26.16%
		5.002164 ORGANIZACIONES PUBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL ATENDIDAS, QUE DESARROLLAN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS		6,200.00	0.00	0.00	0.00%
9002 ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	3.999999 SIN PRODUCTO			388,312.00	393,532.00	326,120.99	82.87%
	5.000991 OBLIGACIONES PREVISIONALES			388,312.00	393,532.00	326,120.99	82.87%
	2.159044 MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICO ELECTORAL DE LA			0.00	180,000.00	0.00	0.00%

CATEGORIA PRESUPUESTAL	PRODUCTO	ACTIVIDAD	METAS	PIA	PIM	DEVENGADO	% AVANCE
	ONPE Y AMPLIACIÓN A LA VERSION WEB						
		6.000010 ELABORACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACION		0.00	180,000.00	0.00	0.00%
	2.288624 MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ACCESO DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS MOVIL DE LA ONPE EN LIMA			0.00	10,000.00	0.00	0.00%
		4.000161 MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SEGURIDAD INTERNA		0.00	10,000.00	0.00	0.00%
	TOTAL			58,642,327.00	565,056,032.00	512,754,943.47	90.74%

Fuente: SIAF-SP, FINANZAS, MEF - Memorando N° 338-2019-GAD/ONPE

- a. **Programa Presupuestario 0125 Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e incremento de la Participación Política de la Ciudadanía, se cuenta con los siguientes Productos y Acciones Comunes, las que se enmarca al cumplimiento de los Objetivos Institucionales, plasmados en el Plan Estratégico Institucional 2018-2021 de la Oficina Nacional de Procesos Electorales – ONPE, aprobado con la Resolución Jefatural N° 0295-2017-J/ONPE.**

Producto 1: Proceso Electoral oportuno y eficiente.

La actividad 5005020. Procesos electorales y consultas planificados, tiene un avance a nivel de devengado 93.01%.

La actividad 5005021. Personas capacitadas en el proceso electoral el avance del devengado es de 86.15%.

La actividad 5005022. Población informada sobre el proceso electoral tiene un avance del 97.31% a nivel de devengado.

La actividad 5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados su avance es del 92.40% a nivel del devengado.

Producto 2: Población capacitada e informada sobre derechos políticos y participación ciudadana.

La actividad 5005024. Población peruana con capacidades fortalecidas en cultura electoral, tiene un avance del 72.56% de avance a nivel del devengado.

Producto 3: Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos.

La actividad 5002163. Organizaciones políticas atendidas en sus procesos de democracia interna tiene un avance del 94.66% a nivel de devengado.

La actividad 5005025. Organizaciones políticas con capacidades fortalecidas tiene un avance del 75.86% a nivel del devengado.

La actividad 5005026. Organizaciones políticas con fiscalización financiera, su avance es del 69.25% a nivel de devengado.

Producto 4: Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos.

La actividad 5001277. Verificación de firmas de listas de adherentes presenta un 26.16% de avance de ejecución.

La actividad 5002164. Organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil atendidas, que desarrollan procesos electorales democráticos no cuenta con ejecución a la fecha.

Acciones Comunes:

La actividad 5000276. Gestión del Programa, su avance equivale a 81.17% a nivel de devengado.

- b. En la Categoría Presupuestaria Asignaciones Presupuestarias que No Resultan en Producto (APNOP) que comprende actividades y proyectos para la atención de una finalidad específica en la Institución se tiene lo siguiente:

Proyecto 2288624. Mejoramiento de las condiciones de seguridad y acceso del centro de procesamiento de datos móvil de la ONPE en Lima, Código SNIP N° 330245, en la Actividad 4000161 Mejoramiento de Infraestructura de seguridad interna, no tuvo ejecución.

La actividad 39999999 SIN PRODUCTO, 5000991 Obligaciones Previsionales, tiene un avance del 82.87% a nivel del devengado.

El Proyecto 2159044. Mejoramiento del Sistema de Información Geográfico Electoral de la ONPE y Ampliación a la versión WEB, en la Actividad 6000010 Elaboración de los sistemas de información, no tiene ejecución.

VI. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

6.1. Conclusiones

1. El presente Informe de Evaluación Anual del POI 2018 Modificado Version 02, se elaboró con base en la información presentada por cada uno de los órganos de la institución, respecto del avance del cumplimiento de las metas físicas y financieras programadas según la estructura del programa presupuestal de la ONPE y que se encuentra alineado a los objetivos estratégicos institucionales.
2. En el nivel de cumplimiento institucional, respecto a los objetivos estratégicos y los productos del Programa Presupuestal “Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e Incremento de la Participación Política de la Ciudadanía” alcanzó el 92%.
3. En cuanto al presupuesto autorizado de **SI/ 565,056,032.00** alcanzó una ejecución presupuestaria a nivel de devengado de **SI/ 512,754,943.47** que representa el 90.74% de ejecución.
4. Los órganos en su mayoría realizaron las actividades y tareas programadas correspondientes al Programa Presupuestal 0125: “Mejora de la eficiencia de los Procesos Electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía”, lo que coadyuva al cumplimiento de los Objetivos Estratégicos Institucionales.
5. Las gerencias presentaron dificultades en cuanto a la redacción de sus tareas y programación de sus metas en función a las unidades de medida.
6. Para el presente periodo se realizaron coordinaciones con los órganos de la institución a fin de garantizar la entrega de productos para satisfacer las expectativas de los clientes internos y externos (ciudadanos).

6.2. Recomendaciones

1. Los órganos de la institución deben tomar en cuenta las medidas correctivas en la próxima programación, lo que permitirá el cumplimiento de las metas programadas.
2. Los órganos deben cumplir con facilitar oportunamente la información requerida respecto al avance de actividades, metas e indicadores a fin de contar con una evaluación real de la misma, y poder adoptar medidas correctivas oportunas.
3. Se requiere que los órganos realicen acciones necesarias para que las tareas programadas se materialicen en productos.
4. Se realizará capacitaciones y reuniones de trabajo para mejorar la formulación de tareas, definición de unidades de medida y programación de metas.
5. Se fortaleció la articulación de los Sistemas Administrativos Transversales en el 2019, considerando los lineamientos emitidos por CEPLAN en la Guía para el Planeamiento Institucional-modificada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 053-2018/CEPLAN/PCD.
6. Se llevará a cabo capacitaciones con personal de CEPLAN a fin de dar a conocer los lineamientos respecto a la elaboración, seguimiento y modificación del POI, así como el registro de dichas etapas en el Aplicativo CEPLAN.

VII. ANEXOS

7.1 Medición del Cumplimiento Institucional –2018

CUMPLIMIENTO INSTITUCIONAL ANUAL 2018											
PESO RELATIVO DEL OEI / PRODUCTO	ACTIVIDAD	META PRESUP 2018	FUNCIONAMIENTO / PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	DIMENSIÓN FÍSICA 2018			RESULTADO POR OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL - ANUAL 2018			ÓRGANO RESPONSABLE
					META PROG ANUAL 2018	META EJE ANUAL 2018	AVANCE PORC ANUAL %	PESO POR ACTIVIDA D	CUMPLIMIENTO NO PONDERADO	CUMPLIMIENTO PONDERADO	
35%	OEI 01: FORTALECER LA ORGANIZACIÓN DE LOS PROCESOS ELECTORALES PARA LA POBLACIÓN ELECTORAL.							1.0	94.7%	33.1%	
3000654: PROCESO ELECTORAL OPORTUNO Y EFICIENTE	5005020: PROCESOS ELECTORALES Y CONSULTAS PLANIFICADOS	57	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	REPORTE	11	11	100%	0.036	3.60%		GGE
			SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	REPORTE	3	3	100%	0.058	5.80%		GGE
		58	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	REPORTE	11	11	100%	0.036	3.60%		GOECOR
			SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	REPORTE	3	3	100%	0.090	9.00%		GOECOR
		59	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	OFICINA	94	94	100%	0.036	3.60%		GOECOR ODPE
			SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	OFICINA	94	94	100%	0.036	3.60%		GOECOR ODPE
	5005021: PERSONAS CAPACITADAS EN EL PROCESO ELECTORAL	60	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	PERSONA CAPACITADA	6,111,698	6,702,484	110%	0.090	9.00%		GIEE
			SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	PERSONA CAPACITADA	3,593,165	4,554,785	127%	0.070	7.00%		GIEE
	5005022: POBLACIÓN INFORMADA SOBRE EL PROCESO ELECTORAL	61	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	PERSONA INFORMADA	11,687,501	20,312,875	174%	0.050	5.00%		GCRC
			SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	PERSONA INFORMADA	11,732,991	21,375,841	182%	0.070	7.00%		GCRC
		62	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	INFORME	1	1	100%	0.036	3.60%		GSFP - FRANJA
			SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	INFORME	1	1	100%	0.090	9.00%		GSFP - FRANJA
	5005023: RESULTADOS ELECTORALES PROCESADOS, COMPUTADOS Y GESTIONADOS	63	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACTA	81,401	80,940	99%	0.037	3.63%		GITE
			SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACTA	84,559	84,559	100%	0.037	3.65%		GITE

CUMPLIMIENTO INSTITUCIONAL ANUAL 2018

PESO RELATIVO DEL OEI / PRODUCTO	ACTIVIDAD	META PRESUP 2018	FUNCIONAMIENTO / PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	DIMENSIÓN FÍSICA 2018			RESULTADO POR OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL - ANUAL 2018			ÓRGANO RESPONSABLE
					META PROG ANUAL 2018	META EJE ANUAL 2018	AVANCE PORC ANUAL %	PESO POR ACTIVIDAD	CUMPLIMIENTO NO PONDERADO	CUMPLIMIENTO PONDERADO	
		64	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACTA	5,952	5,858	98%	0.089	8.76%		GITE – VEP
			ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACTA	2,989	2,939	98%	0.090	8.85%		GITE – SEA
20%	OEI 02: BRINDAR EL SERVICIO DE EDUCACIÓN ELECTORAL DIRIGIDO A PÚBLICO PRIORIZADO A NIVEL NACIONAL.							1.0	100%	20.0%	
3000655: POBLACION CAPACITADA E INFORMADA SOBRE DERECHOS POLITICOS Y PARTICIPACION CIUDADANA	5005024: POBLACION PERUANA CON CAPACIDADES FORTALECIDAS EN CULTURA ELECTORAL	36	FUNCIONAMIENTO	PERSONA CAPACITADA	14,979	27,143	181%	1.000	100%		GIEE
20%	OEI 03: FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DEMOCRÁTICA Y LA TRANSPARENCIA DE LAS ORGANIZACIONES POLÍTICAS.							1.0	93.1%	18.6%	
3000656: ORGANIZACIONES POLITICAS CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS	5002163: ORGANIZACIONES POLITICAS ATENDIDAS EN SUS PROCESOS DE DEMOCRACIA INTERNA	37	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	52	69	133%	0.235	23.50%		GIEE
	5005025: ORGANIZACIONES POLITICAS CON CAPACIDADES FORTALECIDAS	38	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	119	126	106%	0.069	6.90%		GSFP
	5005026: ORGANIZACIONES POLITICAS CON FISCALIZACION FINANCIERA	39	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	169	161	95%	0.399	38.01%		GSFP
		40	FINANCIAMIENTO PÚBLICO DIRECTO	REPORTE	3	3	100%	0.247	24.70%		GSFP
10%	OEI 04: FOMENTAR EL USO DE PRÁCTICAS DEMOCRÁTICAS EN LAS ORGANIZACIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL.							1.0	49.2%	4.9%	
3000657: ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS	5001277: VERIFICACION DE FIRMAS DE LISTAS DE ADHERENTES	41	FUNCIONAMIENTO	REGISTROS	2,167,088	1,098,404	51%	0.926	46.93%		GGE
	5002164: ORGANIZACIONES PUBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL ATENDIDAS, QUE DESARROLLAN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS	42	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	1,149	1,075	94%	0.024	2.25%		GIEE
10%	OEI 05: FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA ONPE.							1.0	100.0%	10.0%	
3000001: ACCIONES COMUNES	5000276: GESTION DEL PROGRAMA	13	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.031	3.07%		GPP
		44	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	11	11	100%	0.014	1.41%		GPP
			SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%	0.004	0.42%		GPP
		45	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	1	1	100%	0.001	0.10%		GPP – CCPP

CUMPLIMIENTO INSTITUCIONAL ANUAL 2018

PESO RELATIVO DEL OEI / PRODUCTO	ACTIVIDAD	META PRESUP 2018	FUNCIONAMIENTO / PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	DIMENSIÓN FÍSICA 2018			RESULTADO POR OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL - ANUAL 2018			ÓRGANO RESPONSABLE
					META PROG ANUAL 2018	META EJE ANUAL 2018	AVANCE PORC ANUAL %	PESO POR ACTIVIDAD	CUMPLIMIENTO NO PONDERADO	CUMPLIMIENTO PONDERADO	
			SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%	0.001	0.07%		GPP – CCPP
		14	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.020	2.00%		JN
		46	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	11	11	100%	0.003	0.33%		JN
			SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%	0.001	0.11%		JN
		15	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.008	0.78%		GG
		47	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	7	7	100%	0.002	0.22%		GG
			SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%	0.001	0.13%		GG
		16	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.007	0.69%		OSDN
		48	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	8	8	100%	0.008	0.76%		OSDN
			SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%	0.004	0.39%		OSDN
		17	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.118	11.85%		GAD
		49	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	11	11	100%	0.108	10.83%		GAD
			SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%	0.038	3.77%		GAD
		18	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.011	1.07%		GGC
		50	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	3	3	100%	0.002	0.19%		GGC
			SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%	0.000	0.04%		GGC
		19	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.016	1.63%		GAJ
		51	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	10	10	100%	0.004	0.42%		GAJ
			SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%	0.001	0.14%		GAJ
		20	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.046	4.62%		GCPH
		52	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	11	11	100%	0.036	3.62%		GCPH
			SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%	0.021	2.07%		GCPH

CUMPLIMIENTO INSTITUCIONAL ANUAL 2018

PESO RELATIVO DEL OEI / PRODUCTO	ACTIVIDAD	META PRESUP 2018	FUNCIONAMIENTO / PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	DIMENSIÓN FÍSICA 2018			RESULTADO POR OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL - ANUAL 2018			ÓRGANO RESPONSABLE
					META PROG ANUAL 2018	META EJE ANUAL 2018	AVANCE POR ANUAL %	PESO POR ACTIVIDAD	CUMPLIMIENTO NO PONDERADO	CUMPLIMIENTO PONDERADO	
		21	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.014	1.37%		OCI
		53	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	9	9	100%	0.005	0.52%		OCI
			SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%	0.001	0.11%		OCI
		22	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.010	1.04%		PP
		54	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	8	8	100%	0.002	0.17%		PP
			SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%	0.001	0.08%		PP
		23	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.030	3.02%		SG
		55	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	9	9	100%	0.009	0.87%		SG
			SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%	0.002	0.24%		SG
		56	ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES	ACCION	9	9	100%	0.025	2.55%		GSFP
			SEGUNDA ELECCIÓN REGIONAL - REFERENDUM NACIONAL	ACCION	3	3	100%	0.008	0.80%		GSFP
		24	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.041	4.07%		GGE
		25	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.039	3.92%		GOECOR
		26	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.002	0.25%		ORC LIMA
		27	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.018	1.84%		GIEE
		28	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.035	3.53%		GCRC
		29	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.196	19.63%		GITE
		30	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.003	0.28%		ORC IQUITOS
		31	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.003	0.28%		ORC PIURA
		32	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.003	0.29%		ORC PUNO
		33	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.002	0.25%		ORC TARAPOTO
		34	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.002	0.23%		ORC TACNA
		35	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.002	0.23%		ORC PUCALLPA
		1	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.003	0.25%		ORC CHACHAPOYAS
		2	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.002	0.25%		ORC HUARAZ
		3	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.003	0.26%		ORC ABANCAY
		4	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.002	0.20%		ORC AREQUIPA
		5	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.003	0.25%		ORC AYACUCHO
		6	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.002	0.23%		ORC CAJAMARCA
		7	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.003	0.26%		ORC CUSCO

CUMPLIMIENTO INSTITUCIONAL ANUAL 2018

PESO RELATIVO DEL OEI / PRODUCTO	ACTIVIDAD	META PRESUP 2018	FUNCIONAMIENTO / PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	DIMENSIÓN FÍSICA 2018			RESULTADO POR OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL - ANUAL 2018			ÓRGANO RESPONSABLE
					META PROG ANUAL 2018	META EJE ANUAL 2018	AVANCE PORC ANUAL %	PESO POR ACTIVIDAD	CUMPLIMIENTO NO PONDERADO	CUMPLIMIENTO PONDERADO	
		8	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.003	0.25%		ORC HUÁNUCO
		9	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.002	0.22%		ORC ICA
		10	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.003	0.26%		ORC HUANCAYO
		11	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.003	0.25%		ORC TRUJILLO
		12	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	100%	0.003	0.26%		ORC CHICLAYO
2288624 MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ACCESO DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS MÓVIL DE LA ONPE EN LIMA	4000161 MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SEGURIDAD INTERNA	66	FUNCIONAMIENTO	INFORME	1	0	0%	0.000	0.00%		GAD
2159044: MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICO ELECTORAL DE LA ONPE Y AMPLIACIÓN A LA VERSIÓN WEB	6000010: ELABORACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	67	FUNCIONAMIENTO	INFORME	2	2	100%	0.002	0.22%		GPP
3999999: SIN PRODUCTO	5000991: OBLIGACIONES PREVISIONALES	43	FUNCIONAMIENTO	ATENDER A LOS CESANTES Y JUBILADOS	12	12	100%	0.005	0.48%		GCPH
5%	OEI 06: IMPLEMENTAR LA GESTIÓN INTERNA DE RIESGO DE DESASTRES							1.0	100.0%	5.0%	
	5000276: GESTIÓN DEL PROGRAMA	16	FUNCIONAMIENTO	ACCION	2	2	100%	1.000	100.00%		OSDN

(A) OE6 EN BASE A LOS RECURSOS ASIGNADOS EN LA META 16

7.2 Formatos de Evaluación del POI por Órgano – Año 2018

7.2.1 JEFATURA NACIONAL

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 VERSIÓN 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	JEFATURA NACIONAL-JN		
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE		
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI 05.01	Procesos y procedimientos supervisados en la entidad		
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa
			8. Meta presupuestaria
			14

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICO													
1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA													
1.1.1	ACTIVIDAD: Conducción y orientación de la gestión institucional			30%										
												En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante RJ N° 00005-2018-JN/ONPE (12ENE2018), se aprobó la Declaratoria de Política Institucional y los Lineamientos de Política Institucional de la ONPE, para el periodo 2018 -2021. Mediante RJ N° 00012-2018-JN/ONPE (23ENE2018), se delegó diversas funciones y competencias para una mayor fluidez en la marcha administrativa de la entidad, a la Gerencia Corporativa de Potencial Humano, Gerencia General y la Gerencia de Administración las cuales informarán sobre los actos realizados. Mes de Febrero: Mediante RJ N° 000025-2018-JN/ONPE (08FEB2018), se aprobó el Reglamento de Financiamiento y Supervisión de Fondos Partidarios. Mediante la RJ N° 000031-2018-JN/ONPE (26FEB2018), se autorizó la incorporación de mayores fondos públicos provenientes de los saldos de balance del año fiscal 2017, en el presupuesto Institucional del pliego 032 ONPE, para el año fiscal 2018. Mediante RJ N° 000030-2018-JN/ONPE (23FEB2018), el Jefe Nacional de la ONPE aprobó la conformación de Noventa y Cuatro (94) Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales – ODPE, para la organización y ejecución de las ERM2018. Mes de Marzo: Mediante la RJ N° 000046-2018-JN/ONPE (21MAR2018), la JN aprobó la transferencia financiera y el otorgamiento mensual de la subvención del financiamiento público directo del año 2018 a favor de las Organizaciones Políticas Beneficiarias - OPB, también se aprobó la transferencia financiera y el pago de la totalidad de la subvención que le correspondió en el año 2017 a las OPB. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante RJ N° 000069-2018-JN/ONPE (19ABR2018), se aprobó el Programa Multianual de Inversiones de la ONPE, correspondiente al periodo 2019 – 2021. Mes de Mayo: El Jefe Nacional inauguró el primer Taller de capacitación (del 31MAY2018 al 08JUN2018) para los Jefes de las Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales - ODPE, en el marco de las ERM2018. Mediante RJ N° 000083-2018-JN/ONPE (23MAY2018), aprobó la conformación del Comité de Gobierno Digital de la ONPE. Mediante RJ N° 000090-2018-JN/ONPE (28MAY2018), se conformó la Comisión de Programación Multianual 2019-2021. Mediante RJ N° 000089-2018-JN/ONPE (28MAY2018), se aprobó el aplicativo web denominado "Sistema de Control en Línea del Financiamiento Público Directo - CLARIDAD. Mes de Junio: Mediante RJ N° 000116-2018-JN/ONPE (27JUN2018) y N° 000117-2018-JN/ONPE (27 JUN2018), se designó al Sr. Nelson Reyna Vásquez, Gerente de la GAD, como responsable para la ejecución del Proyecto "Mejoramiento de las condiciones de seguridad y acceso del centro de procesamiento de datos móvil de la ONPE Lima" con código SNIP 330245 y del Proyecto "Mejoramiento de la capacidad prestadora de los servicios electorales de la ONPE, en Lima Metropolitana" con código SNIP 298883, respectivamente.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.1.1	Conducir y orientar la gestión institucional.	Reporte	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante R.J. N° 000120-2018-JN/ONPE (03JUL2018) se dispuso la conformación de un equipo de trabajo encargado de implementar el proceso de apertura de datos abiertos de la ONPE. Mes de Agosto: El Jefe Nacional (i) de la ONPE sostuvo reuniones con representantes de diversas entidades con la finalidad de coordinar acciones relacionadas al proceso ERM - 2018, así como también, para coordinar y verificar el avance en la ejecución del cronograma electoral. El Jefe Nacional (i) de la ONPE sostuvo reuniones de trabajo el 17AGO2018, en la ciudad de Chincha para supervisar los comicios de esta región, con los Jefes de las ODPE de Ica y Huaytará, Chincha, Cañete y Yauyos El Jefe de la ONPE sostuvo reuniones de trabajo el 28AGO2018, en la ciudad de Trujillo con los Jefes de las ODPE de Trujillo, Piura, Sullana, Morropón, Santa, Chiclayo, Pacasmayo y Sanchez Carrión, asimismo se reunieron con el Jefe del Registro Nacional de Identificación y Estado Civil (Reniec) Jorge Yrivarren Lazo, para coordinar la labor electoral relacionadas al proceso ERM - 2018. Mes de Setiembre: El Jefe Nacional (i) de la ONPE sostuvo reuniones el 11SET2018 con representantes de la PNP y el Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas con la finalidad de coordinar acciones que permitieron el apoyo y seguridad policial en los LV, así como para el resguardo durante el despliegue y repliegue del material electoral en las ERM2018, acciones que garantizan el orden antes, durante y después del proceso electoral. El Jefe Nacional (i) de la ONPE sostuvo reuniones de trabajo el 12SET2018, con los Jefes de las ODPE de Arequipa, Tacna, Puno, Mariscal Nieto, Caylloma, Camaná, Castilla, Huancané y San Román. El Jefe Nacional (i) de la ONPE sostuvo reuniones de trabajo el 14SET2018, con el presidente del JNE - Víctor Ticona Postigo y el Jefe del Reniec - Jorge Yrivarren Lazo, para la coordinación de medidas que les permitan optimizar el desarrollo de las ERM 2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: El 29OCT el Jefe Nacional (i) de la ONPE, sustentó ante la Comisión de Presupuesto y Cuenta General de la República, el presupuesto institucional para el 2019. Mes de Noviembre: El Jefe Nacional (i) de la ONPE , sostuvo una reunión de trabajo con el Sub Comandante General de la PNP Menahen Gustavo Hananel García, para la coordinación sobre las medidas de seguridad para garantizar el libre ejercicio del derecho al sufragio para la SER y Referéndum Nacional 2018 del 09DIC2018. El Jefe Nacional (i) de la ONPE el 08NOV2018, sostuvo una reunión de coordinación con el presidente del JNE Víctor Ticona Postigo y el Jefe de la Reniec Jorge Yrivarren Lazo donde evaluaron los avances y coordinar acciones que permitan optimizar el desarrollo para la Segunda Elección Regional y Referéndum Nacional 2018 del 09DIC2018 Mes de Diciembre: El Jefe Nacional de la ONPE, se reunió el 06DIC2018 con los integrantes de la Misión de Observación de la OEA, ante la cual ratificó el compromiso de neutralidad y transparencia del organismo electoral en el desarrollo y ejecución del Referéndum Nacional 2018 y la Segunda Elección Regional 2018. Asimismo, el JN asistió el 26DIC2018 a la entrega de credenciales de 25 Gobernadores Regionales.		
												En el Segundo Trimestre: En atención al cumplimiento de las normas legales e internas en la entidad, podemos citar entre las más resaltantes. Mes de Abril: Mediante R.J N° 000071-2018-JN/ONPE (23ABR2018), se aprobó la designación de los funcionarios titulares y suplentes, como responsables para el manejo de las cuentas bancarias de la ONPE, de conformidad con lo dispuesto en la normativa de Sistema Nacional de Tesorería según lo establecido en el artículo 13° de la Ley N° 26487. Mediante la R.J N° 000057-2018-JN/ONPE (10ABR2018), se estableció el equipo de trabajo para la gestión del cambio de la ONPE, dando cumplimiento a las medidas adicionales de Simplificación Administrativa del decreto legislativo N°1310. Mes de Junio: mediante R.J N° 000102-2018-JN/ONPE (08JUN2018), se aprobó la conformación del Equipo de Trabajo, para implementación progresiva del Sistema Único de Trámites de la ONPE conformado por un (1) presidente y cinco (5) miembros y sus alternos que harán las veces de ellos en su ausencia, de acuerdo a la Resolución N°002-2018-PCM-SGP.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.1.2	Velar por el cumplimiento de normas legales e internas.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	5	167%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se dio cumplimiento a las medidas adicionales de simplificación administrativa del Decreto Legislativo N° 1310 reconvirando el Equipo de Trabajo para la Gestión del Cambio de la ONPE, ello, a través de la aprobación de la R.J. N° 000135-2018-JN/ONPE del 24JUL2018. Mes de Agosto: Se dio cumplimiento a la Resolución de Contraloría N° 120-2016-CG (que aprueba la Directiva N° 006-2016-CG/GPROD "Implementación y seguimiento a las recomendaciones derivadas de los informes de auditoría y su publicación en el portal de transparencia estándar de la Entidad") mediante la emisión de la R.J. N° 000162-2018 del 13AGO2018 con la cual se designó a funcionario responsable del Monitoreo del Proceso de Implementación y Seguimiento a las recomendaciones de los Informes de Auditoría en la ONPE. Mes de Setiembre: Mediante R.J. N° 000195-2018-JN/ONPE del 20SET2018 se aprobó la designación de titulares y suplentes para el manejo de las cuentas bancarias de la Unidad Ejecutora: 000479- Oficina Nacional de Procesos Electorales, consignados en el reporte "Anexo de Responsables del Manejo de Cuentas Bancarias" del 13SET2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Con R.J. N° 000200-2018-JN/ONPE (02OCT2018), se aprobó la modificación de la conformación del Grupo de Trabajo de la Gestión del Riesgo de Desastres de la ONPE, de acuerdo al artículo 1° de la Ley N°29664. Con R.J. N° 000219-2018-JN/ONPE (30 OCT2018), mediante el Decreto Supremo N° 016-2017-PCM, se aprobó "Estrategia Nacional de Datos Abiertos Gubernamentales 2017-2021" y el "Modelo de Datos Abiertos Gubernamentales del Perú", en tal sentido la ONPE en cumplimiento del mencionado decreto modificó el Artículo Primero de la R.J. N° 000120-2018-JN/ONPE, reconvirando el equipo de trabajo encargado de implementar el proceso de apertura de Datos Abiertos de la ONPE.		
1.1.3	ACTIVIDAD: Aprobación de planes y presupuesto para la realización de las actividades institucionales			20%										
1.1.3.1	Aprobar planes y presupuestos para la realización de actividades institucionales.	Resolución	Reporte		8	8	100%	Ejecutado	13	15	115%	En el Primer Trimestre: La Jefatura Nacional, aprobó los siguientes planes: Mes de Enero: Mediante RJ N° 000016-2018-JN/ONPE (29ENE2018), se aprobó el "Plan Operativo Institucional de la ONPE para el año fiscal 2018" versión 00, y se encargó a la GPP su registro en el aplicativo del CEPLAN. Mes de Febrero: Mediante RJ N° 000035-2018-JN/ONPE (28FEB2018), se aprobó el "Plan Anual de Trabajo del Órgano de Administración de Archivos de la ONPE 2018. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante la RJ N° 000098-2018-JN/ONPE (31MAY2018), la Jefatura Nacional, aprobó el Plan Operativo Institucional de la ONPE para el año fiscal 2019. En el Tercer Trimestre Mes de Julio: Mediante R.J. N° 000124-2018-JN/ONPE del 11JUL2018 se aprobó el POI para el Año Fiscal 2018 Modificado versión 01 de la ONPE. Mes de Agosto: Mediante R.J. N°000171-2018- JN/ONPE del 15AGO2018 se aprobó el Plan Operativo Electoral de las Elecciones Regionales y Municipales 2018 Modificado Versión 01. Mediante R. J. N° 000175-2018-JN/ONPE del 23AGO2018 se aprobó el Plan de Medios de la Campaña Comunicacional Elecciones Regionales y Municipales 2018- ERM 2018. Mes de Setiembre: Mediante R.J. N° 000191-2018-JN/ONPE del 17SET2018 la JN aprobó el Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE 2018 - Plan Especializado de AGO2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante R.J.N° 000202-2018-JN/ONPE (04 OCT2018), la JN aprobó con eficacia anticipada el Plan de Seguridad y Defensa Nacional ERM2018 de la ONPE. Mes de Noviembre: Mediante la RJ N° 000231-2018-JN/ONPE 08 NOV2018, se aprobó el "Plan Operativo Electoral de la Segunda Elección para Gobernador y Vicegobernador Regional y Referéndum Nacional 2018", Versión 00.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mediante la RJ N° 000246-2018-JN/ONPE 14 NOV2018, se aprobó el "Plan de Estrategia Publicitaria Modificado 2018", Versión 01. Mes de Diciembre: Mediante RJ N° 000309-2018-JN/ONPE(28DIC2018), se aprobó el "Plan de Continuidad Operativa 2019 -2021" Mediante RJ N° 000314-2018-JN/ONPE(28DIC2018), se aprobó el "Plan Operativo Institucional para el Año Fiscal 2018 de la ONPE, modificado Versión 02." Mediante RJ N° 000315-2018-JN/ONPE(31DIC2018), se aprobó el "Plan Operativo Institucional de la Oficina Nacional de Procesos Electorales para el Año Fiscal 2019, Versión 01" Mediante RJ N° 000321-2018-JN/ONPE(31DIC2018), se aprobó el "Plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres de la ONPE de Procesos Electorales 2019-2021" Mediante RJ N°000322-2018-JN/ONPE(31DIC2018), se aprobó el "Plan de Contingencias 2019-2021"		
1.1.3.2	Aprobar directivas y otros.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	4	6	150%	En el Primer Trimestre: La Jefatura Nacional aprobó las siguientes directivas: Mediante RJ N° 000034-2018-JN/ONPE (28FEB2018), se aprobó la Directiva DI08-GCPH/RRHH "Otorgamiento de racionamiento y movilidad para los trabajadores sujetos al Régimen Laboral del Decreto Legislativo N° 728, versión 00. Mediante RJ N° 000045-2018-JN/ONPE (19MAR2018), se aprobó la Directiva "Fiscalización posterior aleatoria de los procedimientos administrativos contenidos en el TUPA de la ONPE, Código DI03-SG/TD, Versión: 00. En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante RJ N° 000106-2018-JN/ONPE (13JUN2018) y de acuerdo a la Directiva N° 002-2016-EF/50.01 "Directiva para los Programas Presupuestales en el marco del Presupuesto por Resultados, se designó a los integrantes el Equipo Técnico encargado de la Revisión del Programa Presupuestal 0125"Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e Incremento de la Participación Política de la Ciudadanía", conformado por los representantes de las siguientes gerencias: GG, GGE,GAD,GIEE,GOECOR,GCRC,GITE,GGC,GSFP y la GPP. En el Tercer Trimestre Mes de Julio: Mediante R.J. N° 00125-2018-JN/ONPE (12JUL2018), se aprobó la Directiva DI03-GAD/FIN: "Ejecución, rendición y reposición del fondo de caja chica" (Versión 01). Mes de Agosto: Mediante la R.J. N° 000150-2018-JN/ONPE (02AGO2018), la JN aprobó la Directiva DI02-GAD/FIN "Otorgamiento de Viáticos por comisión de servicios y rendición de cuentas" (versión 01). Mes de Setiembre: Mediante la R.J. N° 000196-2016-2018/JN/ONPE (21SET2018) se designaron como responsables de ingresar y publicar la información del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de la ONPE en el portal de Servicios al Ciudadano y Empresas, así como, de la actualización de la información contenida en el Portal de Transparencia de la ONPE al Analista 1 - Sub Gerente (e) de la GCRC y al Asistente de Publicidad de la SGCRC). En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante la RJ N° 000265-2018-JN/ONPE 23NOV2018, se aprobó la directiva DI02-SG/TD Atención de las Solicitudes de Acceso a la Información Pública en la ONPE, versión 01.		
1.1.4	ACTIVIDAD: Aprobación de convenios	Convenios	Reporte	20%										
												En el Primer Trimestre: Se suscribió el Convenio de Desarrollo de Políticas de Cooperación e Intercambio Institucional con el Instituto de Ingenieros de Minas del Perú (07MAR2018). En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: La ONPE suscribió tres (03) convenios con las siguientes entidades: Municipalidad Provincial de Urubamba (20ABR2018), Central de Compras Públicas (24ABR2018) y Municipalidad Provincial de Paucartambo (26ABR2018). Mes de Mayo: La ONPE suscribió tres (03) convenios de cooperación con las siguientes entidades: Colegio Profesional de Ingenieros del Perú (04MAY2018), Universidad Jesuita Antonio Ruiz de Montoya (14MAY2018) y con la Municipalidad Provincial de San Antonio de Putina (29MAY2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.4.1	Suscribir convenios de cooperación.	Convenios	Reporte		6	7	117%	Ejecutado	14	16	114%	En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: La ONPE, suscribió 2 convenios, con las siguientes entidades: 1 - Con el Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas - Convenio de Cooperación Institucional a nivel nacional suscrito el 27SET2018, con una vigencia de dos (02) años y con fecha de vencimiento 26SET2020. 2 - Con la Fuerza Aérea del Perú - Convenio de Cooperación Institucional a nivel nacional, suscrito el 27SET2018, con una vigencia de dos (02) años y con fecha de vencimiento 26SET2020. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se suscribió seis(06) convenios, con las siguientes entidades: 1- Con la Entidad América Móvil – Claro, convenio de cooperación para mensaje de texto para Locales de Votación – LV y Miembros de Meza – MM, con una vigencia de siete (07) días a nivel nacional por las ERM2018, suscrito el 01OCT2018. 2- Con la entidad Telefónica, convenio de cooperación para msm para LV y MM, con una vigencia de siete (07) días a nivel nacional por las ERM2018, suscrito el 04OCT2018. 3- Con la entidad Entel, convenio de cooperación para msm para LV y MM, con una vigencia de nueve (09) días a nivel nacional por las ERM2018, suscrito el 29SET2018 hasta el 07OCT 2018. 4- Con la entidad Bitel, convenio de cooperación para msm para LV y MM, con una vigencia de nueve (09) días a nivel nacional por las ERM2018, suscrito el 29SET2018 hasta el 07OCT 2018. 5- Con la entidad Instituto Tecnológico de la Producción, convenio de cooperación interinstitucional con el objetivo del SGD, con una vigencia de dos (02) años, suscrito en el mes de octubre del 2018 hasta OCT2020 6- Con la entidad UNMSM, convenio de cooperación interinstitucional del SGD, con una vigencia de dos (02) años. Suscrito el 30OCT2018 hasta OCT2020 Mes de Diciembre: Se suscribió un (01) convenio de Cooperación Inter Institucional con la Municipalidad Distrital de San Luis, con vigencia dos (02) años a nivel nacional, suscrito el 03DIC2018 hasta 02DIC2020		
1.1.5	ACTIVIDAD: Representación Institucional			20%										
1.1.5.1	Participar en eventos, foros, simposios nacionales e internacionales.	Reporte	Reporte		2	2	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mediante la RJ N° 000026-2018-JN/ONPE (09FEB2018), se autorizó el viaje al exterior en comisión de servicio del 10FEB2018 al 22FEB2018, a la Sra. Rosario Margot Gamarra Hurtado servidora de la Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional de la ONPE, previa invitación de la Directora del Programa Paraguay del Instituto Internacional para la Democracia y la Asistencia Electoral, para presenciar al taller de formación de facilitadores BRIDGE realizado en la ciudad de Asunción, República del Paraguay. En el Segundo Trimestre Mes de Abril: La JN participó en la ceremonia de juramentación del Gabinete de Ministros (02ABR2018) La JN participó en la ceremonia de acuerdo marco de cooperación interinstitucional con el Secretario General de la Organización de Estados Americanos – OEA (12ABR2018) Mes de Junio: La JN participó en el primer Taller Centralizado, dirigido a los Jefes de las ODPE, en el marco de las ERM2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Con RJ N° 000213-2018-JN/ONPE (23 OCT2018), se aprobó el viaje en comisión de servicio del Jefe Nacional de la ONPE, quien participó en el evento "XIV Conferencia de la Unión Interamericana de Organismos Electorales (UNIORE)", cuyo tema central fue "el Fortalecimiento de las Autoridades Electorales: Independencia, Profesionalismo, y Cooperación Internacional", realizado en los días del 24 al 27OCT2018. Mes de Noviembre: El Jefe Nacional de la ONPE, participó en el evento "Seminario Internacional Experiencias de Referéndum en América Latina", el cual tuvo renombrados ponentes de los países de: Suiza, Ecuador, Costa Rica, Uruguay, Colombia, Bolivia y Perú, realizado el día 16NOV2018		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.5.2	Participar como invitado en misiones de observación.	Reporte	Reporte					No programada	4	5	125%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero Mediante RJ N° 000013-2018-JN/ONPE (25ENE2018), se autorizó el viaje en comisión de servicio al Sr. Adolfo Castillo Meza, quien participó en calidad de observador electoral de UNIORE para el proceso "Referéndum y Consulta Popular 2018", llevadas a cabo el 04FEB2018 en la República del Ecuador. Mediante R.J N° 000014-2018-JN/ONPE (29ENE2018), se autorizó el viaje en comisión de servicio al Sr. Jesus Castagnetto Mizuaray, quien participó como integrante de la Misión Oficial de Observación de las Elecciones Nacionales para elegir al Presidente y Vicepresidente de la República y Diputados de la Asamblea Legislativa, que se llevó a cabo el 04FEB2018, en la República de Costa Rica. Mediante RJ N° 000017-2018-JN/ONPE (30ENE2018), se autorizó el viaje en comisión de servicio al Sr. Paulo Roger Guerra García Campos, quien participó como delegado de la Misión Electoral de UNASUR para el referéndum y Consulta Popular 2018, realizado el 04FEB2018, en la República del Ecuador. Mes de Febrero Mediante RJ N° 000032-2018-JN/ONPE (26FEB2018), se autorizó el viaje en comisión de servicio al Sr. Julberth Medina Eguia, quien participó como Observador Internacional Oficial en las Elecciones a la Asamblea Legislativa y Concejos Municipales 2018-2021, llevadas a cabo el 04MAR2018 en la República de El Salvador. Mes de Marzo Mediante RJ N° 000036-2018-JN/ONPE (02MAR2018), se autorizó el viaje en comisión de servicio al Sr. Lider Cotrina Castañeda, quien participó en calidad de observador electoral internacional UNIORE experto en transmisión de resultados, para las Elecciones del Congreso de la República de Colombia, llevadas a cabo el 11MAR2018. En el Segundo Trimestre. La JN participo como invitado en misiones de observador. Mes de Abril: Mediante RJ N° 000039-2018-JN/ONPE (06MAR2018), se autorizó el viaje para participar como observador en la Segunda Votación para Elección de Presidente y Vicepresidente de la República de Costa Rica (01ABR2018). Mediante RJ N° 000066-2018-JN/ONPE (16ABR2018), se autorizó el viaje para participar como Observador Electoral Internacional de la Misión Electoral de la UNIORE, de las Elecciones Generales y Departamentales de Presidente y Vicepresidente de la República, Senadores, Parlamentarios del MERCOSUR, Diputados, Gobernadores y Miembros de Juntas Departamentales en la República del Paraguay (22ABR2018). Mes de Mayo: Mediante la RJ N° 0086-2018-JN/ONPE (23MAY2018), se autorizó el viaje y dispuso la participación del Sr. Lider Jen Cotrina Castañeda, como integrante de la Misión de Observador - UNIORE, para las Elecciones Presidenciales de la República de Colombia (27MAY2018).		
1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano			5%										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		3	3	100%	Ejecutado	6	7	117%	En el Primer Trimestre: Mes de Marzo: Mediante Memorando N° 000246-2018-SG/ONPE (07MAR2018), se remitió el formato FM01-GPP/PI AN para la elaboración del Plan Operativo Electoral FRM 2018. En el Segundo Trimestre Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000045-2018-SG/ONPE (11MAY2018), se elaboró el Plan Operativo Institucional 2019, y se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto - GPP Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000660-2018-SG/ONPE (21JUN2018), se elaboró el Plan Operativo Institucional 2018, modificado versión 01. y se remitió a la GPP. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 812-2018-SG/ONPE del 25JUL2018, se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación de actividades, tareas y metas físicas para el POE ERM 2018 Modificado versión 01. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Memorando N° 001191-2018-SG/ONPE (18OCT2018), se envió a la GPP el Plan Operativo Electoral de la Segunda Elección Regional y del Referéndum Nacional 2018. Mes de Diciembre: Mediante Memorando N° 001450-2018-SG/ONPE(07DIC2018) . se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del Plan Operativo Institucional 2018, modificado versión 02 de la Jefatura Nacional. Asimismo, mediante Hoja de envío N° 000140-2018-CNC-JN/ONPE el 30NOV2018 se remitió a la SG. Mediante Memorando N° 001550-2018-SG/ONPE(27DIC2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del Plan Operativo Institucional 2019, modificado versión 01 de la Jefatura Nacional.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	7	7	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se monitoreó la ejecución de las actividades operativas y metas físicas del Plan Operativo Institucional y se presentó, en el formato FM03-GPP/PLAN, a la GPP, con el memorando N° 000160-2018-SG/ONPE (12FEB2018) Mes de Febrero: Se monitoreó la ejecución de las actividades operativas y metas físicas del Plan Operativo Institucional En el Segundo Trimestre Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000487-2018-SG/ONPE (10MAY2018), se monitorearon la ejecución de las actividades operativas del Plan Operativo Institucional correspondiente al mes de abril. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000636-2018-SG/ONPE (10JUN2018), se monitorearon la ejecución de las actividades operativas del Plan Operativo Institucional correspondiente al mes de mayo. En el Tercer Trimestre: Se monitoreó la ejecución de actividades operativas, metas físicas del POI y se remitieron a la GPP en el formato de monitoreo FM03-GPP/PLAN. Las tareas se sustentan con los siguientes documentos: Mes de Julio: Informe N° 000872-2018-SG/ONPE del 07AGO2018. Mes de Agosto: Informe N° 001087-2018-SG/ONPE del 25SET2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Memorando N° 001322-2018-SG/ONPE (15NOV2018) , se remitió a la GPP el monitoreó la ejecución de las actividades operativas, metas físicas del Plan Operativo Institucional de la JN en el formato FM03-GPP/PLAN, correspondiente al mes de octubre Mes de Diciembre: Mediante Memorando N° 001523-2018-SG/ONPE (19DIC2018) , se remitió a la GPP el monitoreó la ejecución de las actividades operativas, metas físicas del Plan Operativo Institucional de la JN en el formato FM03-GPP/PLAN, correspondiente al mes de noviembre		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM DIC 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	5	100%	En el Primer Trimestre. Mes de Enero: Mediante el Memorando N° 000070-2018-SG/ONPE (23ENE2018), se elaboró y se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto - GPP, el Informe de la Evaluación Anual del Plan Operativo Institucional 2017- Reprogramado versión 02. Mes de Febrero: Mediante Memorando N° 278-2018-SG/ONPE (01MAR2018). Se elaboró y se remitió con Hoja de En el Segundo Trimestre Mes de Abril: Mediante Memorando N° 000378-2018-SG/ONPE (16ABR2018), se elaboró el Informe de Evaluación del Primer Trimestre del Plan Operativo Institucional - POI 2018, y se envió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se elaboró el Informe de Evaluación del POI del II Trimestre 2018 en el formato FM05-GPP/PLAN y se remitió a la GPP con Memorando N° 000789-2018-SG/ONPE con fecha 18 II 2018 En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se elaboró el informe de Evaluación del Plan Operativo Institucional – POI del Tercer Trimestre del 2018 del órgano de la Jefatura Nacional, y se envió a la GPP con el Memorando N° 001231-2018-SG/ONPE con fecha 25OCT2018.		
1.1.15.5	Convocar al Comité de Control Interno para supervisar el cumplimiento de la implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.	Reunión	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	En el Segundo Trimestre Mes de Abril: Se realizó la convocatoria para el Comité de Control Interno-CCI, y se realizó el seguimiento de los acuerdos del Comité, como son: la revisión del Reporte de evaluación en la fase de ejecución del Sistema de Control Interno-SCI, estableciéndose los controles necesarios para su funcionamiento en la Entidad (11ABR2018). Mes de Junio: Se reunieron los miembros del CCI, y se conformó el equipo evaluador, para la evaluación y seguimiento al cumplimiento del Plan de Trabajo para el cierre de brechas, liderado por la Gerencia General - GG, con el apoyo de la Gerencia de Gestión de la Calidad - GGC, la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto - GPP y la Gerencia de Asesoría Jurídica – GAJ (06JUN2018). En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Se convocó al Comité de Control Interno de la ONPE el 20NOV2018, en el directorio de la sede institucional según Acta N° 000005-2018-CCI, con la participación del Gerente General, Gerente de Gestión de la Calidad, Secretario General, Gerente de Asesoría Jurídica y el Gerente de Administración.		
1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto			5%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000666-2018-SG/ONPE (22JUN2018), se elaboró la Programación Multianual 2019 - 2021, y se remitió a la GPP con la información de los presupuestos por funcionamiento y por los Procesos Electorales a realizarse en dicho periodo.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000045-2018-SG/ONPE (11MAY2018), se elaboró el Cuadro de Necesidades 2019 del órgano de la JN, y se remitió a la GPP.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000045-2018-SG/ONPE (11MAY2018), se formuló el presupuesto 2019 de la Jefatura Nacional.		
				100%										

7.2.2 GERENCIA GENERAL

2.2 GERENCIA GENERAL 		FORMATO										Código: FM05-GPP/PLAN		
EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSIÓN 02												Versión: 03		
												Fecha de aprobación: 09/07/2018		
												Página: 1 de 1		
1. ÓRGANO RESPONSABLE :		GERENCIA GENERAL - GG												
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05		Fortalecer la gestión institucional en la ONPE												
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI 05.01		Procesos y procedimientos supervisados en la entidad												
4. Programa Presupuestal		0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.								6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad			3000001. Acciones comunes	8. Meta presupuestaria
5. Categoría Presupuestaria:		0125. Programa Presupuestal								7. Actividad Presupuestaria:			5000276. Gestión del programa	15
9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS DIRECCIONALES													
1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA													
1.1.2	ACTIVIDAD: Coordinación para la mejora de la gestión institucional			50%										
1.1.2.1	Realizar las acciones de coordinación con las unidades orgánicas de la entidad y organismos del sector público.	Reporte	Documento		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: En Enero: Mediante Oficio N° 000002-2018-GG/ONPE (31ENE2018), se procedió a coordinar con el Colegio Médico del Perú, remitiendo el Informe Final de Asistencia Técnica sobre la "Elección de la Junta Directiva del Consejo Nacional y Consejos Regionales del Colegio Médico del Perú, Período 2018-2020". En Febrero: Mediante Oficio N° 000004-2018-GG/ONPE (13FEB2018), se coordinó con la Universidad Nacional del Centro, remitiendo el Informe Final de Asistencia Técnica sobre la "Elección del Director de Escuela de Posgrado". Asimismo, mediante Oficio N° 000015-2018-GG/ONPE (16FEB2018), se coordinó con el Colegio de Abogados de Lima, remitiendo el Informe Final de Asistencia Técnica sobre "Elección de la Junta Directiva, de la Junta de Vigilancia y de Delegados ante la Asamblea General del Colegio de Abogados de Lima. Período 2018 – 2019". En Marzo: Mediante Oficio N°000006-2018-GG/ONPE (02MAR2018), se solicitó a la Superintendencia de Bienes Estatales la documentación para la emisión del acto administrativo que disponga el reconocimiento de la titularidad de dos inmuebles en posesión de la ONPE (Condevilla y Av. Industrial); pedido reiterado mediante Oficio N° 000008-2018-GG/ONPE (28MAR2018). En el Segundo Trimestre. En Abril: Mediante Oficio N°000009-2018-GG/ONPE (12ABR2018), se coordinó con la Gerencia de Desarrollo Económico de la Municipalidad Metropolitana de Lima, sobre una visita guiada en las Oficinas de la ONPE, sede Antares, con la finalidad de que conozcan la implementación de la Metodología Japonesa de las 5S. En Mayo: Mediante Carta N°000032-2018-GG/ONPE (09MAY2018), se remitió al Decano Nacional del Colegio de Ingenieros del Perú un Informe de Evaluación Técnica Preliminar para la implementación del Voto Electrónico No Presencial – VENP. Mediante Memorando Múltiple N° 000078-2018-GG/ONPE (09MAY2018), se convocó a reunión a la GOECOR, GITE, GPP y GGC con la finalidad de tratar el tema de la propuesta de inclusión de la función de la GPP. Mediante Memorando Múltiple N° 000082-2018-GG/ONPE (10MAY2018), se convocó a reunión a la GGC, GCPH, GAJ, GPP y SG, con la finalidad de definir y/o coordinar las acciones que se deben tomar respecto al Plan Nacional de Integridad y Lucha contra la Corrupción 2018-2021. Mediante Memorando Múltiple N° 000085-2018-GG/ONPE (14MAY2018), se solicitó a la GAD, GITE, GGE, GOECOR y SG realicen las coordinaciones necesarias para dar solución y/o mitigar los riesgos detectados por la OSDN Mediante Proveedor N° 002796-2018-GG/ONPE (15MAY2018) se solicitó a la GCPH y GAD brindar apoyo a la GITE para la realización de la HACKATHON 2018. Mediante Memorando Múltiple N° 000087-2018-GG/ONPE (16MAY2018), se solicitó a la GAD y GCPH tener presente en la suscripción de contratos, cuando corresponda, según lo señalado en el artículo 10° del Decreto Supremo N° 051-2018-PCM, a fin de que la ONPE cuente con los derechos suficientes para poner a disposición el Software Público Peruano, bajo licencias libres o abiertas. Mediante Oficio N° 000012-2018-GG/ONPE (22MAY2018), se dio respuesta al Jefe del INEI, enviando la relación de servidores que conformaran el Grupo Intersectorial para la definición de Centro Poblado. Mediante Memorando Múltiple N° 000091-2018-GG/ONPE (30MAY2018) se convocó a reunión al Comité encargado de la Implementación del Plan Nacional de Integridad y Lucha Contra la Corrupción en la ONPE. En Junio: Mediante Memorando Múltiple N° 000104-2018-GG/ONPE (26JUN2018), se convocó a reunión a la GAJ, GAD, GGC, SG y GITE, con la finalidad de designar al responsable de administración de usuarios para acceder al SUT y mediante Memorando Múltiple N° 000105-2018-GG/ONPE (26JUN2018) se convocó a reunión a la GAD, GPP y GCPH con la finalidad de elaborar un programa de sensibilización sobre el seguimiento a los procesos, actividades y tareas que realiza la ONPE.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Tercer Trimestre: En Julio: Mediante Oficio N° 000014-2018-GG/ONPE (10JUL2018), se coordinó con el Director Nacional de Registros de Organizaciones Políticas con la finalidad que personal de ONPE tenga acceso al Registro de Organizaciones Políticas. Mediante Memorando Múltiple N° 111-2018-GG/ONPE (11JUL2018), se remitió a la GAJ, SG, GCRC, GGC, GITE y GAD la designación de responsable de administración de usuarios para acceder al SUT. Mediante Memorando Múltiple N° 119-2018-GG/ONPE (13JUL2018), La Gerencia General solicitó al Comité la elaboración y aprobación del listado priorizado de obligaciones y a GPP el monto adeudado al SITRAONPE. Mediante Oficio N° 000015-2018-GG/ONPE (13JUL2018), se coordinó con la entidad SERVIR con el objetivo de tener acceso al Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles – RNSSC. Mediante Memorando N° 121-2018-GG/ONPE (20JUL2018), se coordinó con la Gerencia de Asesoría Jurídica y la Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios con la finalidad que designen a los cuatro funcionarios que participaran en la pasantía: "Financiamiento y fiscalización de los recursos de los partidos políticos", en la ciudad de México del 05 al 09NOV2018. En Agosto: Mediante Proveedor N° 004661-2018-GG/ONPE (31AGO2018), la Gerencia General coordinó con la Secretaría General. Mediante Proveedor N° 004627-2018-GG/ONPE (28AGO2018), la Gerencia General coordinó con la Gerencia de Administración con el objetivo de recomendarle actúe conforme a la recomendación de la SGMCP-GAD en relación al Sistema Biométrico para el proceso de verificación de firmas de listas de adherentes para la inscripción de Organizaciones Políticas. En Setiembre: Mediante Oficio N° 0019-2018-GG/ONPE (27SET2018), la Gerencia General en coordinación con GOECOR informó a la Defensoría del Pueblo sobre sus acuerdos adoptados mediante sesión del 13SET2018 respecto a las diversas acciones que efectuará la Defensoría del Pueblo (en concordancia con sus funciones de acuerdo a Ley) sobre las 94 Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales. En el Cuarto Trimestre: En Octubre: Mediante Memorando N° 00526-2018-GG/ONPE (27SET2018), la Gerencia General solicitó a la GCPH informe sobre Plan de trabajo para el Cierre de Brechas, mediante Memorando N° 001556-2018-GCPH/ONPE (28SET2018), la GCPH solicitó a la SGBDH informe sobre la solicitud de la GG y mediante Memorando N° 00150-2018-GCPH/ONPE (04OCT2018) la GCPH remitió informe sobre los resultados respecto a la evaluación del clima laboral. En Noviembre: Mediante Memorando Múltiple N° 00160-2018-GG/ONPE (30NOV2018), se difundió de la Directiva DI02 SG/TD "Atención de las Solicitudes de Acceso a la Información Pública en la Oficina Nacional de Procesos Electorales –ONPE", Versión 01 y con Memorando Múltiple N° 00158-2018-GG/ONPE (18NOV2018), se da cuenta de la participación de los colaboradores de la ONPE en eventos como representantes de la entidad. En Diciembre: Mediante Proveedor N° 006755-2018-GG/ONPE (04DIC2018), la Gerencia General gestionó la Visita de Especialista electoral internacional con la Gerencia de Asesoría Jurídica y Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional.		
1.1.2.2	Realizar las actividades de soporte de gestión de la calidad en las unidades orgánicas de línea.	Documento	Documento		2	2	100%	Ejecutado	4	8	200%	En el Segundo Trimestre: En Abril: Mediante Acta N° 000001-2018-CC/ONPE (10ABR2018), se dio cuenta de la Reunión del Comité de Calidad para la Revisión por la Dirección al Sistema de Gestión de la Calidad y Calidad Electoral - Primer Trimestre. En el Tercer Trimestre: En Julio: Mediante Memorando Múltiple N° 114-2018-GG/ONPE (06JUL2018) dirigido a todas las Gerencias, se comunicó sobre el "Programa de sensibilización sobre el seguimiento y evaluación de los procesos, actividades y tareas que realiza la ONPE" dirigido al personal CAP,CAS y locadores a realizarse del 09JUL2018 al 13JUL2018. En Agosto: Mediante Proveedor N° 004310-2018-GG/ONPE (07AGO2018), la GG solicitó a GOECOR el informe de resultado de la implementación de las 5S en la ORC Lima. Mediante Proveedor N° 004379-2018-GG/ONPE (11AGO2018), la GG remitió a GGC un informe para subsanar las observaciones al proyecto de directiva: "Atención de las solicitudes de acceso a la información Pública de la ONPE". Mediante Proveedor N° 4517-2018-GG/ONPE (21AGO2018), la GG solicitó a la GGC se pronuncie respecto del pedido de GITE sobre la implementación del Manual de Operaciones en el marco del D.S. 054-2018-PCM. Mediante Proveedor 4527-2018-GG/ONPE (21AGO2018), la GG remitió a GOECOR el informe del resultado de la implementación de las 5S en la ORC Chiriquí. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Proveedor N° 5733-2018-GG/ONPE (17OCT2018), la GG remitió para conocimiento el sustento técnico de GIEE respecto de los colores de fondo de la Cédula electrónica Referendum 2018, a las GGE, GOECOR y Jefatura Nacional. Mes de Diciembre: Mediante Proveedor N° 006974-2018-GG/ONPE (17DIC2018), la Gerencia General gestionó con la Gerencia de Gestión de la Calidad la reunión de coordinación sobre gestión del conocimiento.		
												En el Primer Trimestre: En Febrero: Mediante Informe N° 000024-2018-GG/ONPE (09FEB2018), se elevó a Jefatura Nacional la Propuesta de los Lineamientos para la formulación del Plan Operativo Electoral ERM 2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.2.3	Realizar la supervisión de la implementación de lineamientos de política dispuestos por la Alta Dirección.	Documento	Documento		2	2	100%	Ejecutado	6	8	133%	En el Segundo Trimestre. En Abril: Mediante Memorando Múltiple N° 000054-2018-GG/ONPE (11ABR2018), se solicitó a la Gerente de la GCPH, como miembro de la Comisión de Selección de Jefes y Coordinadores de Local de Votación de las ODPE – ERM 2018, información respecto a dicha convocatoria. Mediante Memorando Múltiple N° 000059-2018-GG/ONPE (12ABR2018) se estableció qué coordinaciones se deberían realizar para la inscripción en línea de la Convocatoria para el Concurso Público para selección de Jefes de las ODPE (ERM2018). Mediante Informe N° 000056-2018-GG/ONPE (30ABR2018) se solicitó a la Gerente de la GCPH, como Presidenta de la Comisión de Selección de Jefes y Coordinadores de Local de Votación de las Oficinas Descentralizadas de Procesos Electores, para las Elecciones Regionales y Municipales 2018, informe por escrito sobre como se viene desarrollando el Concurso Público. En Junio: Mediante Memorando Múltiple N° 000106-2018-GG/ONPE (26JUN2018) se solicitó a los órganos involucrados en las implementaciones de las ODPE, den prioridad a las actividades de las ODPE, conducentes al cumplimiento de los hitos del proceso, conforme las fechas programadas. En el Tercer Trimestre: En Agosto: Mediante Proveedor N° 4502-2018-GG/ONPE (20AGO2018), la GG tomó conocimiento de los lineamientos ONPE para el uso del servicio de transporte institucional propuestos por GAD. En el Cuarto Trimestre: En Octubre: Mediante Memorando N° 539-2018-GG/ONPE (29SET2018), la GG solicitó a la GCPH, se encargue de la elaboración de lo lineamientos para la elaboración de las Declaraciones Jurada de los Funcionarios de la ONPE. En Diciembre: Mediante Informe N° 000183-2018-GG/ONPE (13NOV2018), la Gerencia General elaboró un informe sobre la actualización de los lineamientos para las actividades electorales en el extranjero-Referéndum Nacional 2018, dirigido a la Jefatura Nacional. Mediante Proveedor N° 6193-2018-GG/ONPE (12DIC2018), la Gerencia General tomó conocimiento sobre los lineamientos para la recepción y admisión de las listas de adherentes de las organizaciones políticas en proceso de inscripción a cargo de la ONPE.		
1.1.6	ACTIVIDAD: Seguimiento y supervisión de la gestión operativa y administrativa			40%										
												En el Primer Trimestre: En Enero: Mediante Memorando Múltiple N° 000007-2018-GG/ONPE (09ENE2018), se coordinó con la GAD, GCPH, STPAD y GOECOR; con la finalidad de que remitan informes donde obren las acciones destinadas a la implementación recomendaciones, realizadas por OCI. Mediante Memorando Múltiple N° 000016-2018-GG/ONPE (15ENE2018), se coordinó con GAD, GCPH y STPAD; con la finalidad de que remitan informes donde obren las acciones destinadas a la implementación recomendaciones, realizadas por OCI. En Febrero: Mediante Memorando Múltiple N° 000025-2018-GG/ONPE (06FEB2018), se coordinó con GPP y GAD la implementación de las recomendaciones realizadas por la Sociedad Auditora Cálidas Miranda. Mediante Memorando Múltiple N° 000032-2018-GG/ONPE (14FEB2018), se coordinó con SG, GPP, GOECOR, GGE, GAD y GITE, sobre el Informe de Servicio relacionado N° 001-2018-OCI/3599-SR. En Marzo: Mediante Memorando N° 000152-2018-GG/2018 (22MAR2018), se coordinó con la GAD la remisión del Reporte Bimestral al 28FEB2018, seguimiento a las acciones en la implementación de las recomendaciones realizadas por la OCI. Mediante Memorando Múltiple N° 000047-2018-GG/ONPE (22MAR2018), se coordinó con GAD, GOECOR, GAJ, GIEE y GPP la remisión del Reporte Bimestral al 28FEB2018 sobre el seguimiento a las acciones en la implementación de las recomendaciones realizadas por la OCI. En el Segundo Trimestre. En Abril: Mediante Memorando N° 000189-2018-GG/ONPE (20ABR2018), se solicitó al Secretario Técnico del Procedimiento Sancionador, comunique las acciones que se vienen desplegando con la finalidad de poder implementar las recomendaciones realizadas por el Órgano de Control. Mediante Memorando N° 000200-2018-GG/ONPE (30ABR2018), se solicitó a la Gerencia de Administración informe sobre el avance de las acciones que viene desempeñando para implementar las recomendaciones realizadas por la OCI y por la Contraloría General de la República. En Mayo: Mediante Memorando N° 000223-2018-GG/ONPE (11MAY2018) se solicitó a la GSFP informe sobre la recomendación N° 14 del Informe N° 032-2017-2-3599, realizada por el OCI, respecto a las Leyes N° 30673 y Ley N° 30688 para la revisión, actualización y concordancia de la normativa interna del ONPE vinculada con el financiamiento de las organizaciones políticas y su verificación y control por parte de la ONPE. Mediante Memorando N° 000222-2018-GG/ONPE (11MAY2018) se solicitó a la GAD, informe sobre la Recomendación N° 10 del Informe N° 32-2017-2-3599 realizado por la OCI, sobre la implementación de mecanismos de control a fin de que se realice arqueo a los fondos que tiene asignados cada ORC, a fin de prevenir y orientar sobre el manejo de dicho fondo. Mediante Memorando N° 000201-2018-GG/ONPE (02MAY2018) se solicitó a la GCPH, comunique hasta el jueves 10MAY2018, las acciones que viene realizando sobre las recomendaciones hechas por el OCI. En Junio: Mediante Memorando N° 000277-2018-GG/ONPE (12JUN2018) se solicitó a la GAD comunicar hasta el 21JUN2018, si se han realizado acciones para mitigar el riesgo, teniendo en consideración que la fecha de implementación está prevista para el 25.11.2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.6.1	Realizar el seguimiento de la implementación de recomendaciones del Sistema Nacional de Control.	Reporte	Documento		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Tercer Trimestre: En Julio: Mediante Memorando Múltiple N° 117-2018-GG/ONPE, se dio a conocer a la GAD, GCPH, GIEE y GOECOR el Reporte de implementación de recomendaciones del III Bimestre remitido por el OCI y solicitando remitir las acciones implementadas hasta el 19JUL2018. En Agosto: Mediante Memorando N° 386-2018-GG/ONPE (04AGO2018), se solicitó las acciones realizadas por GOECOR sobre la remisión de repote Bimestral al III Bimestre Relacionado N° 32-2018-3359. Recomendación N°11. Mediante Memorando N° 385-2018-GG/ONPE (04AGO2018), se solicitó las acciones realizadas a GAD sobre la remisión de reporte Bimestral al III Bimestre Relacionado N° 32-20183359. Recomendación N°10. Mediante Memorando N° 125-2018-GG/ONPE (04AGO2018), la GG solicitó las acciones realizadas por la GOECOR, GIEE, GSPF sobre la remisión de Reporte Bimestral al III Bimestre Relacionado al Informe N° 32-2017-2-3599 Recomendación N° 11. Mediante Memorando N° 126-2018-GG/ONPE (04AGO2018), la GG solicitó las acciones realizadas por OSDN sobre la Remisión de Reporte Bimestral al III Bimestre relacionado al informe N° 32-2017-2-3599 Recomendación N° 7. En Setiembre: Mediante Memorando Múltiple N° 145-2018-GG/ONPE (02OCT2018), se solicitó a GAD y GCPH remitan información acerca de la implementación de los riesgos advertidos por OCI (hasta el 04OCT2018). Mediante Memorando N°135-2018-GG/ONPE (14SET2018), se solicitó a SG, GGE y GCPH remitan hasta el 24SET2018 las acciones realizadas a fin de mitigar los riesgos advertidos por OCI, mediante Informe relacionado 020-2018-2-3599. Mediante Memorando Múltiple N° 146-GG-ONPE (02OCT2018), se solicitó remitir información acerca de la implementación de los riesgos advertidos por OCI (hasta el 04OCT2018). En el Cuarto Trimestre: En Octubre: Con Proveedor N° 005700-2008-GG/ONPE (16OCT2018), la GG remitió a la Gerencia de Gestión de Calidad el informe emitido por la Secretaría general, a fin de que realice la Gestión correspondiente. En Noviembre: Mediante Memorando N° 00619-2018-GG/ONPE (08NOV2018) la GG solicitó información a GGE sobre la Recomendación N°5 del Informe N° 020-2018-2-3599 Auditoría de Cumplimiento "Los Hechos Denunciados Respecto al Proceso de Verificación de Firmas de una Organización Política". Mediante Memorando N° 00620-2018-GG/ONPE (08NOV2018) la GG solicitó información a SG sobre la Recomendación N° 3 del Informe N° 020-2018-2-3599 Auditoría de Cumplimiento "Los Hechos Denunciados Respecto al Proceso de Verificación de Firmas de una Organización Política". Mediante Memorando N°00621-2018-GG/ONPE (08NOV2018) la GG solicitó información a GCPH sobre la Recomendación N°1 del Informe N° 020-2018-2-3599 Auditoría de Cumplimiento "Los Hechos Denunciados Respecto al Proceso de Verificación de Firmas de una Organización Política". Mediante Memorando N° 00622-2018-GG/ONPE (08NOV2018), la GG solicitó información a OSDN sobre la Recomendación N°4 del Informe N°020-2018-2-3599 Auditoría de Cumplimiento "Los Hechos Denunciados Respecto al Proceso de Verificación de Firmas de una Organización Política". Mediante Memorando N° 00612-2018-GG/ONPE (06NOV2018) se comunicó al OCI las acciones realizadas por GCPH sobre la Recomendación N°9 del Informe de Auditoría N°022-2017-2-3599. En Diciembre: Mediante Memorando N° 00748-2018-GG/ONPE (29DIC2018), la GG remitió informe documentado sobre la implementación a la recomendación N° 3 del Informe N° 020-2018-3-3599 al Órgano de Control Institucional. Mediante Memorando N° 00739-2018-GG/ONPE (28DIC2019) la GG remitió el Informe de Servicio Relacionado N° 015-2018 OCI-3599 DR "Seguimiento de Medidas Correctivas de los Informes de Servicios Relacionados" de enero a junio 2018, dirigido al Órgano de Control Institucional. Mediante Memorando N° 734-2018-GG/ONPE (27DIC2018), la Gerencia General remitió información sobre las acciones en la implementación de recomendaciones N° 19, 20, 22 de la auditoría de cumplimiento N° 022-2017-2-3599 al Órgano de Control Institucional.		
												En el Primer Trimestre: Mediante Memorando Múltiple N° 000037-2018-GG/ONPE (12MAR2018), la Gerencia General solicitó a GGC remita la documentación generada como parte del Proceso de Tránsito al Régimen del Servicio Civil de la ONPE y a la GCPH comunique las acciones que deberá realizar y el cronograma conducente al tránsito al Régimen del Servicio Civil de la ONPE.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.6.2	Realizar el seguimiento y supervisión de la gestión operativa y administrativa.	Documento	Documento		9	10	111%	Ejecutado	25	27	108%	En el Segundo Trimestre: En Abril: Mediante Proveedor N° 001998-2018-GG/ONPE (05ABR2018), la GG, solicitó a la GOECOR informar sobre la reunión con GITE sobre la contratación de personal informáticos para los centros de cómputo de las ODPE -ERM2018. Mediante Memorando Múltiple N° 000059-2018-GG/ONPE (12ABR2018), se solicitó a la GCPH y a la GCRC informar lo implementando respecto de la inscripción en línea de la convocatoria para el concurso público para la selección de Jefes de las ODPE (ERM2018). Mediante Proveedor N° 0002319-2018-GG/ONPE (20ABR2018), se solicitó a GOECOR informar respecto al Memorando N° 000852-2018-GOECOR/ONPE. En Mayo: Mediante Proveedor N° 002704-2018-GG/ONPE (10MAY2018), se solicitó a GITE informar sobre la reunión con la SEGDI de la PCM respecto al servicio de Consulta de Personas Omisas al Sufragio por DNI", en el marco de la implementación en la Plataforma de Interoperabilidad. Mediante Proveedor N° 002719-2018-GG/ONPE (10MAY2018), se solicitó a la SG informar el resultado de la reunión entre representantes de la ONPE y de la UIF-SBS para elaborar el material a utilizar en el Taller sobre el SPLAFT. Mediante Proveedor N° 002794-2018-GG/ONPE (15MAY2018), se solicitó a GITE informar sobre el resultado del desarrollo de la Hackaton. En Junio: Mediante Proveedor N° 003338-2018-GG/ONPE (15JUN2018), se solicitó informar respecto a la cantidad de visores para la implementación y uso en la jornada electoral para las ERM 2018. Mediante Memorando N° 000311-2018-GG/ONPE (27JUN2018), se solicitó a GITE informe como responsable del Taller: "La votación electrónica en el Perú, experiencias, avances, historia de implementación y perspectivas futuras", sobre su ejecución en modalidad de Cooperación Sur-Sur. En el Tercer Trimestre: En Julio: Mediante Informe N° 0094-2018-GG/ONPE (12JUL2018), se reportó a la JN la designación del monitor del proceso de implementación y seguimiento a las recomendaciones derivadas de los Informes de auditoría. Mediante Proveedor N° 003961-2018-GG/ONPE (20JUL2018) dirigido a GITE, se dio a conocer sobre el seguimiento y monitoreo de los Proyectos de Inversión Pública al II Trimestre del 2018. Mediante Memorando Múltiple N° 122-2018-GG/ONPE (25JUL2018), se solicitó a la GCPH, GAD, GITE y SG la remisión del Informe de Servicio Relacionado N° 005-2018-OC/2-3599. En Agosto: Mediante Proveedor N° 004328-2018-GG/ONPE (08AGO2018) la GG solicitó a GAD y a la Sub Gerencia de Mantenimiento y Control Patrimonial informen sobre novedades halladas en el almacén GAD, sede Industrial, en la visita de supervisión. Mediante Memorando N° 00412-2018-GG/ONPE (13AGO2018), se solicitó a GOECOR se precise el Estado Situacional a la fecha de las ODPE Ramón Mariscal Castilla, Leoncio Prado y Jaén. Mediante Proveedor N° 004506-2018-GG/ONPE (20AGO2018), la GG remitió a SG la recomendación de GIEE para derivar el expediente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos al JNE en estricto cumplimiento de sus atribuciones y funciones. Mediante Proveedor N° 004510-2018-GG/ONPE (21AGO2018), la GG hizo seguimiento a la implementación del proceso de apertura de datos abiertos de la ONPE. Mediante Proveedor N° 00 4109-2018-GG/ONPE (21AGO2018), la SG remitió a la GG el informe del JNE sobre formulas y listas regionales, insumo del sorteo de la franja electoral regional En Setiembre: Mediante Proveedor N° 004688-2018-GG/ONPE (03SET2018) la GG indicó a GAD con el respectivo pronunciamiento de SGMVCP, la habilitación de la Oficina N° 101 para los oficiales de la PNP y CNFFAA, quienes brindaran apoyo en la contienda electoral ERM2018. Mediante Memorando N° 00515-201/ONPE (24SET2018), la GG remitió informes en relación a los hechos identificados (como resultado de la acción simultánea a las actividades para la Organización del proceso de ERM2018) en la ODPE CENTRO. Mediante proveedor N° 005096-2018-GG/ONPE (24SEP2018), la GG solicitó a GITE, se adjunte el documento con el cual se atendió el órgano de Control Institucional. En el Cuarto Trimestre: En Octubre: Mediante Memorando Múltiple N° 00152-2018-GG/ONPE (18OCT2018), la GG convocó a sesión a la comisión intergerencial revisora del proyecto de reglamento de identificación de adherentes a la SG, GITE, GGE, GAJ. Mediante Proveedor N° 005767-2018-GG/ONPE (18OCT2018), la GG indicó a GAJ, PP y GITE sobre el informe final de fiscalización N° 143 -2018-JUS de la Dirección de Fiscalización e Instrucción de la Dirección General de Justicia. Mediante Proveedor N° 5940-2018-GG/ONPE (29OCT2018) la GG indicó a la GPP comunicar la		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												viabilidad sobre el presupuesto para cubrir la demandas de las nuevas competencias asignadas a la GSFP por a Ley de Organizaciones Políticas. En Noviembre: Mediante Proveedor N° 006454-2018-GG/ONPE (21NOV2018) la GG solicitó atender a GOECOR en la difusión en medios de las rendiciones de cuentas de las organizaciones políticas y de los candidatos a cargos de elección popular de las ERM 2018. Mediante Proveedor N° 006456-2018-GG/ONPE (21NOV2018) la GG solicitó atender a GITE en la implementación del convenio de cooperación institucional entre el MIDIS y la ONPE. Mediante Proveedor N° 006404-2018-GG/ONPE (20NOV2018), la GG solicitó atender a GCPH en lo referente al documento de SERVIR sobre Oficio presentado ante el Ministerio de Trabajo solicitando la Designación del Presidente del Tribunal Arbitral. En Diciembre: Mediante Memorando N° 006928-2018-GG/ONPE (12DIC2018), la GG gestionó la designación del responsable de efectuar requerimiento de bienes y servicios de menores a 3 UIT y emitir conformidades, dejando sin efecto el Memorando N° 00018-2018-JN/ONPE (07DIC2018) con la GAD. Mediante Memorando N° 007164-2018-GG/ONPE (28DIC2018), la GG solicitó a la GAJ atienda el informe técnico-Contratación Directa del "Servicio de Soporte técnico y mantenimiento de Licencia para Software de Consultas de Microformas-FUNC". Mediante Proveedor N° 007114-2018-GG/ONPE (26DIC2018), la GG solicitó a la GAD atender el pago de Servicios de Seguridad (contrato y adenda).		
1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano			5%										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		3	3	100%	Ejecutado	6	7	117%	En el Primer Trimestre: En Marzo: Mediante Memorando N° 000125-2018-GG/ONPE (09MAR2018), la Gerencia General remitió a GPP el FM01-GPP/PLAN que contiene la programación física del Plan Operativo Electoral En el Segundo Trimestre: En Mayo: Mediante Memorando N° 000248-2018-GG (18MAY2018), se señaló que el POI fue remitido vía correo electrónico el 16MAY2018, así como, el cuadro CAP-CAS y el cuadro de necesidades de la GG: FM01-GPP/PLAN - Plan Operativo Institucional Consolidado con Programación Física 2019. En Junio: Mediante correo electrónico de MVer@onpe.gob.pe del (21JUN2018), se remitió a SGPL-GPP la modificación del POI 2018 y los formatos de los indicadores Formato FM01-GPP-Plan Operativo Institucional consolidado con programación física 2018 y Formato FM06-GPP-Reporte de Indicador. En el Tercer Trimestre: En Julio: Mediante Memorando N° 359-2018-GG/ONPE (18JUL2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación de actividades, tareas y metas físicas para el POE ERM 2018 Modificado versión 01. En el Cuarto Trimestre: En Octubre: Mediante Memorando N° 000682-2018-GG/ONPE (05DIC2018), se remitió a GPP el Formato FM03-GPP/PLAN del Monitoreo Mensual del Mes de Octubre del POI 2018. En Noviembre: Mediante Memorando N° 000728-2018-GG (19DIC2018) la GG remitió a GPP el monitoreo mensual de las actividades del POI de noviembre con formato FM03-GPP/PLAN. En Diciembre: Mediante Memorando N° 000727-2018-GG/ONPE (19DIC2018), se remitió la Modificación del POI 2019 a partir de la consistencia con la asignación presupuestal, sustentados en los Formatos: FM01-GPP/PLAN y los indicadores FM06-GPP/PLAN.		
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		1	2	200%	Ejecutado	7	8	114%	En el Primer Trimestre: En Febrero: Mediante Memorando N° 000103-2018-GG/ONPE (02MAR2018), la GG remitió Formato FM03-GPP/PLAN a la GPP, sobre el monitoreo de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00 correspondiente al mes de enero. En Marzo: Mediante Memorando N° 000114-2018-GG/ONPE (05MAR2018), la GG remitió Formato FM03-GPP/PLAN a la GPP, el monitoreo de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00 correspondiente al mes de febrero. En el Segundo Trimestre: En Mayo: Mediante Memorando N° 000202-2018-GG/ONPE (02MAY2018), se remitió el Formato FM03-GPP/PLAN, Monitoreo de actividades operativas, tareas y metas físicas programadas del POI 2018, correspondiente al mes de abril. En Junio: Mediante Memorando N° 000273-2018-GG/ONPE (06JUN2018), se remitió el Formato FM03-GPP/PLAN, Monitoreo mensual de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018, correspondiente al mes de mayo. En el Tercer Trimestre: En Agosto: Mediante Memorando N° 394-2018-GG/ONPE (06AGO2018), la GG remitió a GPP el monitoreo mensual de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 modificado versión 01 correspondiente al mes de julio. En Setiembre: Mediante Memorando N° 489-2018-GG/ONPE (11SET2018), la GG remitió a GPP el Formato FM03-GPP/PLAN del POI correspondiente al mes de agosto. En el Cuarto Trimestre: En Noviembre: Mediante Memorando N°00682-2018 GG/ONPE (05DIC2018), la GG remitió a la GPP el monitoreo mensual de actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 modificado Versión 01 correspondiente al mes de octubre a través del FM03-GPP/PLAN. En Diciembre: Mediante Memorando N°00728-2018 GG/ONPE (19DIC2018), la GG remitió a la GPP el monitoreo mensual de actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 modificado Versión 01 correspondiente al mes de noviembre a través del FM03-GPP/PLAN.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM DIC 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	5	100%	En el Primer Trimestre: En Febrero: Mediante Memorando N° 000086-2018-GG/ONPE (26FEB2018), se remitió la Evaluación Anual del POI 2017. En Marzo: Mediante el Memorando N° 000140-2018-GG/ONPE (19MAR2018), se remitió el Formato FM07-GPP/PLAN con la evaluación del Plan Operativo Electoral EMDIC2017. En el Segundo Trimestre: En Abril: Mediante Memorando N° 000170-2018-GG/ONPE (10ABR2018), se remitió a la GPP el Formato FM05-GPP/PLAN, Formato de Evaluación del Primer Trimestre del POI 2018. En el Tercer Trimestre: En Julio: Mediante Memorando N° 000351-2018-GG/ONPE (16JUL2018), se remitió el Informe de Evaluación del POI 2018 Modificado versión 01 de la ONPE – Segundo Trimestre, en el Formato FM05-GPP/PLAN del POI. En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante Memorando N° 680-2018-GG/ONPE (05DIC2018), la GG emitió el informe sobre Evaluación del Plan Operativo Institucional 2018 Modificado, versión 01, de la ONPE Tercer Trimestre.		
1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la Implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.	Reporte	Documento		1	2	200%	Ejecutado	3	4	133%	En el Segundo Trimestre. En Junio: Mediante Informe N°000095-2018-GG/ONPE (13JUL2018), la GG informó el avance de sus actividades del Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas del SCI, al Comité de Control Interno, correspondiente al segundo trimestre del año 2018. En el Cuarto Trimestre: En Octubre: Mediante Proveído N° 005472-2018-GG/ONPE (05OCT2018), la GG indicó a CCI y GGC realizar la implementación del Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas de la GPP. Mediante Proveído N° 005476-2018-GG/ONPE (06OCT2018), la GG, indicó a CCI y GGC realizar la implementación del Plan de Trabajo para el Cierre de Brecha GCPH. En Diciembre: Mediante Proveído N° 007143-2018-GG/ONPE (27DIC2018), la GG solicitó emitir el informe a JN para la emisión de la Resolución Jefatural a OCI sobre la formalización del Cronograma del Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas SCI 2017-2018.		
1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto			5%										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. En Junio: Se remitió la información mediante correo de fecha 11JUN2018 a la dirección electrónica a la Sub Gerencia de Presupuesto (Msalinas@onpe.gob.pe).		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. En Mayo: Mediante Memorando N° 000248-2018-GG (18MAY2018) se remitió el cuadro CAP-CAS y el cuadro de Necesidades 2019 con formato FM03-GG/LOG.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. En Mayo: Mediante Memorando N° 000248-2018-GG (18MAY2018), se formuló el presupuesto 2019 de la Gerencia General.		
				100%										

7.2.3 SECRETARIA GENERAL

		FORMATO										Código:	FM05-GPP/PLAN	
		EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02										Versión:	03	
												Fecha de aprobación:	09/07/2018	
												Página:	1 de 1	
1. ÓRGANO RESPONSABLE :		SECRETARIA GENERAL-SG												
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05		Fortalecer la gestión institucional en la ONPE												
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02		Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos												
4. Programa Presupuestal		0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.							6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad			3000001. Acciones comunes	8. Meta presupuestaria	
5. Categoría Presupuestaria:		0125. Programa Presupuestal							7. Actividad Presupuestaria:			5000276. Gestión del programa	23	
9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA													
1.1.7	ACTIVIDAD: Gestión de convenios de cooperación interinstitucional efectuados por la ONPE			4%										
1.1.7.1	Gestionar los convenios que suscribe la Institución; así como, realizar el seguimiento y evaluación periódica.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se realizaron 03 seguimientos a convenios: 02 convenios visados para su suscripción al Ejército del Perú. 01 solicitud de EMILIMA. Mes de Febrero: Se realizó 08 seguimientos a convenios: 01 convenio visado para su suscripción al Archivo General de la Nación. 02 solicitudes del Poder Judicial y la Fuerza Aérea del Perú 01 solicitud de renovación de la Academia de la Magistratura 03 convenios con Perú Compras, Universidad Antonio Ruiz de Montoya e Instituto Tecnológico de la Producción 01 convenio con JNE, RENIEC, ONPE y Contraloría General de la República. Mes de Marzo: Se gestionó 01 convenio de cooperación y 18 seguimientos a convenios: 01 adenda con el Instituto de Ingenieros de Minas del Perú (07MAR2018) Se envió 1 proyecto visado al OSCE. 09 Solicitudes del Comando Conjunto de las FAA, Ministerio del Interior, ICGP, EGEMSA, Poder Judicial, FAP, JUNTOS, Biblioteca Nacional del Perú y ONP, 02 solicitudes de renovación de la AMAG y JUNTOS 03 proyectos de RENIEC, la misma que se vienen tramitando junto con la elaboración de 1 convenio con el CN Colegio de Ingenieros del Perú La modificación de 1 convenio con MP-FN Renovación de 1 convenio con CNM, UNMS y ONPE. En el Segundo Trimestre. Se suscribieron en total 06 convenios, entre ellos tenemos: Mes de abril: Municipalidad Provincial de Urubamba (20ABR2018) Central de Compras Públicas - Perú Compras (24ABR2018) Municipalidad Provincial de Paucartambo (26ABR2018) Mes de mayo: Colegio Profesional de Ingenieros del Perú - Consejo Nacional (04MAY2018) Universidad Jesuita Antonio Ruiz de Montoya (14MAY2018) Municipalidad Provincial de San Antonio de Putina (29MAY2018) En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Se suscribieron 02 Convenios con el Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas el 27SET2018 y Fuerza Aerea del Perú el 27SET2018. En el Cuarto Trimestre: Se suscribieron 07 convenios, siendo los siguientes: Mes de Octubre: Con el Instituto de la Producción (18OCT2018), con vigencia de 2 años. Con la Universidad Mayor de San Marcos (30OCT2018), vigencia del convenio marco. Mes de Noviembre: Con el Colegio de Ingenieros del Peru - Consejo Nacional (26NOV2018) Mes de Diciembre: Con la Municipalidad de San Luis (03DIC2018) Con las empresas de BITEL, Entel y Claro (1era adenda) (07DIC0218)		
1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción			3%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.9.7	Formular el Plan Anual de Archivo 2018.	Plan	Oficio					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Oficio N° 000176-2018-SG/ONPE (28FEB2018), se remitió al Archivo General de la Nación el Plan Anual de Trabajo del Órgano de Administración de Archivos de la ONPE 2018.		
1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción			4%										
1.1.13.7	Evaluar el Plan Anual de Archivo 2017.	Informe de Evaluación	Oficio					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Oficio N°000036-2018-SG/ONPE (15ENE2018), se remitió el Informe de Evaluación del Plan Anual de Trabajo del Órgano de Administración de Archivos 2017.		
1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano			5%										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		3	3	100%	Ejecutado	6	7	117%	En el Primer Trimestre: Mediante Memorando N° 000203-2018-SG/ONPE (21FEB2018), se remitió a la GPP la formulación del Plan Operativo Electoral ERM 2018. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 0493-2018-SG/ONPE (11MAYO2018), se remitió el Plan Operativo Institucional 2019 a la Gerencia de Planificación y Presupuesto. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 0616-2018-SG/ONPE (14JUNIO2018), se remitió el Plan Operativo Institucional 2018 Modificado Versión 01 a la Gerencia de Planificación y Presupuesto. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 789-2018-SG/ONPE del 19JUL2018, se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación de actividades, tareas y metas físicas para el POE ERM 2018 Modificado versión 01. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Con Memorando N° 1182-2018-SG/ONPE (17OCT2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POE SER y Referendum Nacional 2018. Mes de Noviembre: Con Memorando N°1350-2018-SG/ONPE (20NOV018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2018 Modificado versión 02 Mes de Diciembre: Con Memorando N°1503-2018-SG/ONPE (17DIC2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2019 Modificado versión 01		
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	7	7	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Memorando N° 000139-2018-SG/ONPE (06FEB2018) se remite formato a la GPP el monitoreo del POI correspondiente al mes de enero. Mediante Memorando N° 000253-2018-SG/ONPE (08MAR2018) se remite formato a la GPP el monitoreo del POI correspondiente al mes de febrero. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 0468-2018-SG/ONPE (04MAYO2018), se remitió el monitoreo del Plan Operativo Institucional 2018 del mes de abril a la Gerencia de Planificación y Presupuesto. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 0592-2018-SG/ONPE (06JUNIO2018), se remitió el monitoreo del Plan Operativo Institucional 2018 del mes de mayo a la Gerencia de Planificación y Presupuesto. En el Tercer Trimestre: Se remitieron los monitoreos mensuales de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 01. Las tareas se sustentan en los siguientes documentos: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 000874-2018-SG/ONPE del 07AGO2018 en el formato FM03-GPP/PLAN - POI. Mes de Agosto: Mediante Memorando N° 000993-2018-SG/ONPE del 06SET2018 en el formato FM03-GPP/PLAN - POI. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Con Memorando N° 01247-2018-SG/ONPE (30OCT2018), se remitió a la GPP el formato del monitoreo el FM03-GPPPLAN del POI 2018 Modificado v01 correspondiente al mes de octubre. Mes de Diciembre: Con Memorando N° 01468-2018-SG/ONPE (10DIC2018), se remitió a la GPP el formato del monitoreo el FM03-GPPPLAN del POI 2018 Modificado v01 correspondiente al mes de noviembre.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM DIC 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	5	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Memorando N° 00032-2018-SG/ONPE (15ENE2018), se remitió el Informe de Evaluación anual de Plan Operativo Institucional 2017 a la Gerencia de Planificación y presupuesto. Mediante Memorando N° 000138-2018-SG/ONPE (06FEB2018) se remite a la GPP el Informe de Evaluación del proceso EM DIC2017. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Memorando N° 0370-2018-SG/ONPE (11ABRIL2018), se remitió la Evaluación del Plan Operativo Institucional 2018 I Trimestre, a la Gerencia de Planificación y Presupuesto. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 0765-2018-SG/ONPE del 16JUL2018 se remitió a la GPP, la evaluación del POI 2018 del II Trimestre en el formato FM05-GPP/PLAN - POI. En el Cuarto Trimestre: Con Memorando N° 1172-2018-SG/ONPE (12OCT2018), se remitió a la GPP el formato de Evaluación del POI 2018 version 01 Tercer Trimestre en el formato FM05-GPP/PLAN.		
1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la Implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante Memorando N°0686 - 2018-SG/ONPE (28JUN2018), se informó sobre la modificación del texto de la actividad 28.1 considerado en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas, con respecto al Archivo Central. Mediante Informe N° 000246-2018-SGACTD-SG/ONPE (15MAY2018) se solicitó priorizar actividades a través del cual se considerarán las actividades y los plazos establecidos en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas aprobado con Resolución Institucional N° 286-2018-ON/ONPE (15MAY2018). En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000348-2018-SGACTD-SG/ONPE del 04JUL2018 se solicitó priorización de actividades de la SG en el Plan de Trabajo para el cierre de brechas del SCI. Con respecto a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para Cierre de Brechas, en lo referente a las condiciones de espacio para la preservación y conservación del acervo documentario, se generó la O/C 505 el 09AGO2018 y la O/C 504 el 08OCT2018 para la adquisición de materiales, para culminar la remodelación del Archivo Central y Periférico. En el Cuarto Trimestre: Con Memorando N° 001170-2018-SG/ONPE (12OCT2018) se comunicó a la Gerencia General que se ha cumplido con con cerrar la brecha 28.1, 28.1.1, y 28.1.2, correspondiente a la Subgerencia de Patrimonio Documental.		
1.1.17	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Documentos de Gestión Administrativa/Operativa			3%										
1.1.17.4	Implementar las medidas de mejora TUPA-ONPE.	Informe	Documento		1	0	0%	Sin ejecutar	1	0	0%		En el Cuarto Trimestre: Debido a que con Memorando N° 000625-2018-GGC/ONPE(11DIC2018), la GGC comunicó que aun no se ha aprobado las modificaciones al TUPA, no se ha ejecutado la tarea.	Se programará para el año 2019.
1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto			3%										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000487-2018-SG/ONPE (10MAY2018), se monitorearon la ejecución de las actividades operativas del Plan Operativo Institucional correspondiente al mes de abril. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000636-2018-SG/ONPE (10JUN2018), se monitorearon la ejecución de las actividades operativas del Plan Operativo Institucional correspondiente al mes de mayo.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 0657-2018-SG/ONPE (21JUNIO2018), se elaboró el Cuadro de Necesidades del Órgano 2019 y se remitió la información a la Gerencia de Planificación y Presupuesto.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 0657-2018-SG/ONPE (21JUNIO2018), se elaboró el Presupuesto del Órgano 2019 y se remitió la información a la Gerencia de Planificación y Presupuesto.		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO													
3.2.1	ACTIVIDAD: Trámite Documentario, Atención y Archivo Central			58%										
3.2.1.1	Emitir las constancias de miembros de mesa y de sufragio.	Constancia	Reporte		300	883	294%	Ejecutado	1,399	1971	141%	En el Primer Trimestre: En el mes de enero: se emitió 119 constancias de sufragio. En el mes de febrero: se emitió 105 constancias de sufragio. En el mes de marzo: se emitió 279 constancias de sufragio. En el Segundo Trimestre: No se llegó a la meta proyectada debido a que el desarrollo de dicha tarea se encuentra sujeto a la demanda de actores externos. Mes de Abril: Se emitió 108 constancias de sufragio. Mes de Mayo: Se emitió 82 constancias de sufragio. Mes de Junio: Se emitió 61 constancias de sufragio. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se emitieron 87 constancias de MM y de sufragio. Mes de Agosto: Se emitieron 163 constancias de MM y de sufragio. Mes de Setiembre: Se emitieron 84 constancias de MM y de sufragio. La actividad se ha ejecutado en atención a la demanda del servicio. En el Cuarto Trimestre: Durante el mes de Octubre del presente año, se emitieron 243 constancias de sufragio. Durante el mes de Noviembre del presente año, se emitieron 409 constancias de sufragio. Durante el mes de Diciembre del presente año, se emitieron 231 constancias de sufragio.		
3.2.1.2	Atender consultas sobre los procedimientos y servicios que brinda la Entidad (consultas presenciales).	Consulta Atendida	Reporte		1,500	5150	343%	Ejecutado	6,225	12,930	208%	En el Primer Trimestre: Cabe señalar que el desarrollo de esta tarea se encuentra sujeta a la demanda de actores externos (ciudadanos, representantes de organizaciones políticas, otros). Durante el primer trimestre se atendió de la siguiente forma: En el mes de enero: se atendió 558 consultas ciudadanas, respecto a los procedimientos y servicios que brinda la entidad. En el mes de febrero: se atendió 502 consultas ciudadanas, respecto a los procedimientos y servicios que brinda la entidad. En el mes de marzo: se atendió 541 consultas ciudadanas, respecto a los procedimientos y servicios que brinda la entidad. En el Segundo Trimestre: No se llegó a la meta proyectada debido a que el desarrollo de dicha tarea se encuentra sujeto a la demanda de actores externos. Mes de Abril: Se atendió 519 consultas ciudadanas sobre procedimientos que brinda la entidad. Mes de Mayo Se atendió 487 consultas ciudadanas sobre procedimientos que brinda la entidad. Mes de Junio: Se atendió 615 consultas ciudadanas sobre procedimientos que brinda la entidad. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se atendieron 754 consultas presenciales. Mes de Agosto: Se atendieron 1,663 consultas presenciales. Mes de Setiembre: Se atendieron 2,141 consultas presenciales. La actividad se ha ejecutado en atención a la demanda del servicio. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendieron 2,426 consultas presenciales. Mes de Noviembre: Se atendieron 1,298 consultas presenciales. Mes de Diciembre: Se atendieron 1,426 consultas presenciales.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.1.3	Orientación de consultas ciudadanas vía telefónica y correo electrónico.	Consulta Atendida	Reporte		120	177	148%	Ejecutado	488	489	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se atendió 20 consultas ciudadanas a través de la línea telefónica y correo electrónico. Mes de Febrero: Se atendió 42 consultas ciudadanas a través de la línea telefónica y correo electrónico. En el mes de marzo: Se atendió 45 consultas ciudadanas a través de la línea telefónica y correo electrónico. En el Segundo Trimestre: No se llegó a la meta proyectada debido a que el desarrollo de dicha tarea se encuentra sujeto a la demanda de actores externos. Mes de Abril: Se atendió 45 consultas ciudadanas a través de la línea telefónica y correo electrónico. Mes de Mayo: Se atendió 56 consultas ciudadanas a través de la línea telefónica y correo electrónico. Mes de Junio: Se atendió 19 consultas ciudadanas a través de la línea telefónica y correo electrónico. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se atendieron 18 consultas vía telefónica y correo electrónico. Mes de Agosto: Se atendieron 30 consultas vía telefónica y correo electrónico. Mes de Setiembre: Se atendieron 37 consultas vía telefónica y correo electrónico. La actividad se ha ejecutado en atención a la demanda del servicio. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendieron 57 consultas ciudadanas a través de vía telefónica y correo electrónico. Mes de Noviembre: Se atendieron 46 consultas ciudadanas a través de vía telefónica y correo electrónico. Mes de Diciembre: Se atendieron 74 consultas ciudadanas a través de vía telefónica y correo electrónico.		
3.2.1.4	Administrar el Trámite Documentario (Mesa de Partes).	Expediente	Reporte-SGD		4200	24134	575%	Ejecutado	17196	51804	301%	En el Primer Trimestre: Mes de enero: Se recibió a través de mesa de partes, la cantidad de 2,033 documentos, los cuales fueron derivados a los órganos para su atención según competencia. Mes de febrero: Se recibió a través de mesa de partes, la cantidad de 1,224 documentos, los cuales fueron derivados a los órganos para su atención según competencia. Mes de marzo: Se recibió a través de mesa de partes, la cantidad de 1,242 documentos, los cuales fueron derivados a los órganos para su atención según competencia. En el Segundo Trimestre: No se llegó a la meta proyectada debido a que el desarrollo de dicha tarea se encuentra sujeto a la demanda de actores externos. Mes de Abril: Se recibió en mesa de partes 1,354 documentos, los cuales fueron derivados a los órganos para su atención según competencia. Mes de Mayo: Se recibió en mesa de partes 1,543 documentos, los cuales fueron derivados a los órganos para su atención según competencia. Mes de Junio: Se recibió en mesa de partes 1,386 documentos, los cuales fueron derivados a los órganos para su atención según competencia. En el Tercer Trimestre: Se recibió documentación y fue derivada a los distintos órganos para su atención, según se describe a continuación: Mes de Julio: Se recibieron 2,644 documentos. Mes de Agosto: Se recibieron 9,140 documentos. Mes de Setiembre: Se recibieron 7,104 documentos. La actividad se ha ejecutado en atención a la demanda del servicio.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se recibieron por mesa de partes, la cantidad de 10,124 documentos, los cuales fueron derivados a los organos para su atención según competencia. Mes de Noviembre: Se atendieron por mesa de partes, la cantidad de 6,390 documentos, los cuales fueron derivados a los organos para su atención según competencia. Mes de Diciembre: Se atendieron por mesa de partes, la cantidad de 7,620 documentos, los cuales fueron derivados a los organos para su atención según competencia.		
3.2.1.5	Atención de solicitudes de Expedición de Formatos para la Recolección de Firmas de Adherentes.	Solicitud Atendida	Reporte		75	138	184%	Ejecutado	310	339	109%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se atendió 30 solicitudes de Expedición de Kit Electoral, los mismos que fueron derivados al analista para su atención. Mes de Febrero: Se atendió 17 solicitudes de Expedición de Kit Electoral, los mismos que fueron derivados al analista para su atención. Mes de Marzo: Se atendió 24 solicitudes de Expedición de Kit Electoral, los mismos que fueron derivados al analista para su atención. En el Segundo Trimestre: Cabe mencionar que a raíz de la promulgación de la Ley N° 30688 que modifica a la Ley N° 28094, restringe la participación de las organizaciones políticas locales al proceso electoral municipal, lo que ha originado una disminución de las solicitudes de adquisición de Kit electoral. Mes de Abril: Se atendió 17 solicitudes de Expedición de Kit Electoral, los mismos que fueron atendidos por el analista encargado. Mes de Mayo: Se atendió 12 solicitudes de Expedición de Kit Electoral, los mismos que fueron atendidos por el analista encargado. Mes de Junio: Se atendió 17 solicitudes de Expedición de Kit Electoral, los mismos que fueron atendidos por el analista encargado. En el Tercer Trimestre: Se atendieron solicitudes de expedición de formatos para la recolección de firmas de adherentes, según se describe a continuación: Mes de Julio: Se atendieron 23 solicitudes. Mes de Agosto: Se atendieron 29 solicitudes. Mes de Agosto: Se atendieron 32 solicitudes. La actividad se ha ejecutado en función a la demanda del servicio. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendieron 49 solicitudes de expedición de formatos para la recolección de firmas de adherentes. Mes de Noviembre: Se atendieron 40 solicitudes de expedición de formatos para la recolección de firmas de adherentes. Mes de Diciembre: Se atendieron 49 solicitudes de expedición de formatos para la recolección de firmas de adherentes.		
												En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se recibió de los órganos de la entidad, 4,270 documentos para su respectiva notificación. Mes de Febrero: Se recibió de los órganos de la entidad, 527 documentos para su respectiva notificación. Mes de Marzo: Se recibió de los órganos de la entidad, 1,318 documentos para su respectiva notificación.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.1.6	Despacho de notificaciones.	Notificación	Reporte		3600	7443	207%	Ejecutado	17437	24632	141%	En el Segundo Trimestre: Se superó la meta proyectada. Mes de Abril: Se recibió de los órganos de la entidad 1,318 documentos para su respectiva notificación. Mes de Mayo: Se recibió de los órganos de la entidad 1,604 documentos para su respectiva notificación. Mes de Junio: Se recibió de los órganos de la entidad 1,939 documentos para su respectiva notificación. En el Tercer Trimestre: Se recibieron de los órganos de la entidad documentos para su respectiva notificación, según como se describe a continuación: Mes de Julio: Se recibieron 1,326 documentos. Mes de Agosto: Se recibieron 2,019 documentos. Mes de Setiembre: Se recibieron 2,868 documentos. La actividad se ha ejecutado en función a la demanda del servicio. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se recibieron de los organos de la entidad 3,155 documentos para su respectiva notificación. Mes de Noviembre: Se recibieron de los organos de la entidad 2,583 documentos para su respectiva notificación. Mes de Diciembre: Se recibieron de los organos de la entidad 1,705 documentos para su respectiva notificación.		
3.2.1.7	Gestionar la expedición de Kit Electoral a través del SISLA.	Kit expedido	Reporte		36	53	147%	Ejecutado	147	175	119%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: se expidió 15 kits electorales. Mes de Febrero: se expidió 13 Kits electorales. Mes de Marzo: se expidió 7 Kit electorales. En el Segundo Trimestre: Cabe mencionar que a raíz de la promulgación de la Ley N° 30688 que modifica a la Ley N° 28094, restringe la participación de las organizaciones políticas locales al proceso electoral municipal, lo que ha originado una disminución de las solicitudes de adquisición de Kit electoral. A pesar de ello, se superó la meta proyectada. Mes de Abril: Se entregó 16 Kits electorales Mes de Mayo: Se entregó 12 Kits electorales Mes de Junio: Se entregó 16 Kits electorales En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se expedieron 11 Kits electorales. Mes de Agosto: Se expedieron 13 Kits electorales. Mes de Setiembre: Se expedieron 19 Kits electorales. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre Se expedieron 17 kits electorales. Mes de Noviembre: Se expedieron 18 kits electorales. Mes de Diciembre: Se expedieron 18 kits electorales.		
3.2.1.8	Archivo y Custodia de Series Documentales (Archivo de Gestión JAACTD).	Documentos de Gestión	Reporte		900	1381	153%	Ejecutado	3511	3650	104%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se recibió 209 documentos para custodia. Mes de Febrero: Se recibió 250 documentos para custodia. Mes de Marzo: Se recibió 458 documentos para custodia En el Segundo Trimestre: No se superó la meta proyectada, la tarea se ha ejecutado conforme a la demanda del servicio. Mes de Abril: Se recibió 191 documentos para su custodia. Mes de Mayo Se recibió 303 documentos para su custodia. Mes de Junio: Se recibió 282 documentos para su custodia.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se recibieron 127 documentos para su custodia. Mes de Agosto: Se recibieron 208 documentos para su custodia. Mes de Setiembre: Se recibieron 241 documentos para su custodia. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se recibieron 280 documentos para su custodia. Mes de Noviembre: Se recibieron 621 documentos para su custodia. Mes de Diciembre: Se recibieron 480 documentos para su custodia.		
3.2.1.9	Atención de Reclamos.	Informe	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000002-2018-REC-JAACTD-SGACTD-SG/ONPE (05FEB2018), el funcionario encargado del libro de reclamaciones da cuenta sobre las atenciones de los reclamos presentados por los ciudadanos, durante el mes de enero del presente año. Mediante Informe N° 000003-2018-REC-JAACTD-SGACTD-SG/ONPE (01MAR2018), el funcionario encargado del libro de reclamaciones da cuenta sobre las atenciones de los reclamos presentados en el mes de febrero 2018. Mediante Informe N° 000005-2018-REC-JAACTD-SGACTD-SG/ONPE (05ABR2018), el funcionario encargado del Libro de Reclamaciones da cuenta sobre las atenciones de los reclamos presentados en el mes de marzo 2018. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000007-2018-REC-JAACTD-SGACTD-SG/ONPE (04MAY2018), el funcionario encargado del libro de reclamaciones da cuenta sobre las atenciones de los reclamos presentados por los ciudadanos. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000010-2018-REC-JAACTD-SGACTD-SG/ONPE (05JUN2018), el funcionario encargado del libro de reclamaciones da cuenta sobre las atenciones de los reclamos presentados por los ciudadanos. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000496-2018-REC-JAACTD-SGACTD-SG/ONPE (13JUL2018), el funcionario encargado del Libro de Reclamaciones da cuenta sobre las atenciones de los reclamos presentados por los ciudadanos. En el Tercer Trimestre: El funcionario encargado de libro de reclamaciones dió cuenta sobre las atenciones de los reclamos presentados por los ciudadanos, sustentando dichas tareas con los siguientes informes: Mes de Julio: Informe N° 000016-2018-REC-JAACTD-SGCAA-SG/ONPE del 06AGO2018. Mes de Agosto: Informe N° 000017-2018-REC-JAACTD-SGCAA-SG/ONPE del 05SET2018. Mes de Setiembre: Informe N° 000018-2018-REC-JAACTD-SGCAA-SG/ONPE del 5OCT2018. La actividad se ha ejecutado en atención de la demanda en el servicio. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante informe N° 000019-2018-REC-JAACTD-SGCAA-SG/ONPE(05NOV2018), el funcionario encargado de libro de reclamaciones da cuenta sobre las atenciones de los reclamos presentados por los ciudadanos, durante el mes de octubre del presente año. Mes de Noviembre: Mediante informe N° 000020-2018-REC-JAACTD-SGCAA-SG/ONPE(05DIC2018), el funcionario encargado de libro de reclamaciones da cuenta sobre las atenciones de los reclamos presentados por los ciudadanos, durante el mes de noviembre del presente año. Mes de Diciembre: Mediante informe N° 000001-2019-REC-JAACTD-SGCAA-SG/ONPE(04ENE2018), el funcionario encargado de libro de reclamaciones da cuenta sobre las atenciones de los reclamos presentados por los ciudadanos, durante el mes de noviembre del presente año.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.1.10	Atención de Solicitudes de Transparencia.	Atención de Solicitud	Reporte		75	207	276%	Ejecutado	386	858	222%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se recibió 36 solicitudes de transparencia. Mes de Febrero: Se recibió 32 solicitudes de transparencia. Mes de Marzo: Se recibió 41 solicitudes de transparencia. Las mismas que fueron gestionadas oportunamente, trasladando el pedido a los órganos que cuentan con la información requerida. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Se recibió 50 solicitudes de Transparencia, las mismas que fueron gestionadas oportunamente, trasladando el pedido a los órganos que cuentan con la información requerida. Mes de Mayo: Se recibió 52 solicitudes de Transparencia, las mismas que fueron gestionadas oportunamente, trasladando el pedido a los órganos que cuentan con la información requerida. Mes de Junio: Se recibió 49 solicitudes de Transparencia, las mismas que fueron gestionadas oportunamente, trasladando el pedido a los órganos que cuentan con la información requerida. En el Tercer Trimestre: Se atendieron solicitudes de transparencia, las mismas que fueron gestionadas oportunamente, trasladando el pedido a los órganos que cuentan con la información requerida. El número de atenciones mensuales se describen a continuación: Mes de Julio: 108 solicitudes de transparencia. Mes de Agosto: 114 solicitudes de transparencia. Mes de Septiembre: 169 solicitudes de transparencia. La actividad se ha ejecutado en atención a la demanda en el servicio. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se recibieron 103 solicitudes de Transparencia, las mismas que fueron gestionadas oportunamente, trasladando el pedido a los órganos que cuentan con la información requerida. Mes de Noviembre: Se recibieron 48 solicitudes de Transparencia, las mismas que fueron gestionadas oportunamente, trasladando el pedido a los órganos que cuentan con la información requerida. Mes de Diciembre: Se recibieron 56 solicitudes de Transparencia, las mismas que fueron gestionadas oportunamente, trasladando el pedido a los órganos que cuentan con la información requerida.		
3.2.1.11	Emitir Resoluciones de Abandono, Desistimiento, Caducidad.	Resolución	Reporte		75	91	121%	Ejecutado	555	589	106%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se emitieron 39 Resoluciones, entre Abandono, Desistimiento y Caducidades. Mes de Febrero: Se emitieron 89 Resoluciones, entre Abandono, Desistimiento y Caducidades. Mes de Marzo: Se emitieron 90 Resoluciones, entre Abandono, Desistimiento y Caducidades. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Se emitió 81 resoluciones entre Abandono, Desistimiento y Caducidades. Mes de Mayo: Se emitió 81 resoluciones entre Abandono, Desistimiento y Caducidades. Mes de Junio: Se emitió 25 resoluciones entre Abandono, Desistimiento y Caducidades. En el Tercer Trimestre: Se emitieron resoluciones entre Abandono, Desistimiento y Caducidades. Mes de Julio: 31 resoluciones. Mes de Agosto: 32 resoluciones. Mes de Septiembre: 30 resoluciones.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se emitieron 34 resoluciones entre Abandono, Desistimiento, Caducidades. Mes de Noviembre: Se emitieron 31 resoluciones entre Abandono, Desistimiento, Caducidades. Mes de Diciembre: Se emitieron 26 resoluciones entre Abandono, Desistimiento, Caducidades.		
3.2.1.12	Atención de solicitud de servicios archivísticos presentados por los Organos.	Documento	Reporte		5	5	100%	Ejecutado	22	26	118%	En el Primer Trimestre: Se atendieron 07 papeletas de solicitudes del Servicio Archivístico. En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: En total se atendieron 21 Servicios Archivísticos. Se atendió 12 papeletas de solicitud de Servicios Archivístico. 08 papeletas en calidad de préstamo y a través de otros documentos se atendió 01 Solicitud de Servicios Archivísticos. En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Se atendieron 05 papeletas de solicitud de Servicios Archivísticos en el III trimestre, y, a través de otros documentos, se atendieron 04 solicitudes de Servicios Archivísticos. En el Cuarto Trimestre: Se ha atendido 01 papeleta de solicitud de Servicios Archivísticos en el último trimestre del año, y a través de otros documentos se atendió 04 Solicitud de Servicios Archivísticos.		
3.2.1.13	Procesar las solicitudes de transferencia de documentos al archivo central.	Solicitud Procesada	Reporte		5	4	80%	Ejecutado	22	21	95%	En el Primer Trimestre: La Secretaría General no ha recibido solicitudes de transferencia de documentos al Archivo Central, Sin embargo, se han procesado 17 requerimientos anteriores. En el Cuarto Trimestre: La Secretaría General no ha recibido solicitudes de transferencia de documentos al Archivo Central, se han procesado 4 y fueron aceptadas 00 solicitudes en el cuarto trimestre.		
3.2.2	ACTIVIDAD: Gestión Administrativa			10%										
3.2.2.1	Participar y Apoyar en el Comité para la Elaboración y Aprobación del Listado Priorizado de Obligaciones.	Sesión	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Acta del Comité Permanente para la elaboración y aprobación del listado priorizado de obligaciones derivadas de sentencias con calidad de cosa juzgada y en ejecución al 31 de diciembre de 2018 (14.12.2018).		
3.2.2.2	Participar y Apoyar en el Comité de Ecoeficiencia.	Sesión	Informe		1	0	0%	Sin ejecutar	1	0	0%		En el Cuarto Trimestre: Debido a que no se ha realizado ninguna reunión durante el año 2018, no se ha ejecutado la tarea.	
3.2.2.3	Presidir y coordinar la gestión del Comité de Dirección de Simplificación Administrativa y la participación en el Equipo de Mejora Continua.	Sesión	Acta		1	0	0%	Sin ejecutar	2	1	50%		En el Cuarto Trimestre: Debido a que no se ha realizado ninguna reunión en el segundo semestre del año según Memorando N° 000625-2018-GGC/ONPE(11DIC2018), el cual indica que debido a la no aprobación de las modificaciones del TUPA, no ha sido necesario realizar el seguimiento a la implementación de las mejoras de simplificación administrativa.	
												En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se atendieron 650 documentos que ingresaron a la Institución por medio de la Secretaría General. Mes de Febrero: Se atendieron 660 documentos que ingresaron a la Institución por medio de la Secretaría General. Mes de Marzo: Se atendieron 901 documentos que ingresaron a la Institución por medio de la Secretaría General.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.2.4	Canalizar la atención de la documentación que ingresa a la institución, por medio de la Secretaría General y de la Jefatura Nacional.	Reporte	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Se atendió 979 documentos que ingresaron a la Institución por medio de la Secretaría General. Mes de Mayo: Se atendió 1,081 documentos que ingresaron a la Institución por medio de la Secretaría General. Mes de Junio: Se atendió 1,184 documentos que ingresaron a la Institución por medio de la Secretaría General. En el Tercer Trimestre: Se atendieron documentos que ingresaron a la Institución por medio de la SG, según como se describe a continuación: Mes de Julio: Atención de 1,137 documentos. Mes de Agosto: Atención de 1,090 documentos. Mes de Setiembre: Atención de 1,093 documentos. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendieron 1,362 documentos que ingresaron a la Institución por medio de la Secretaría General . Mes de Noviembre: Se atendieron 1,765 documentos que ingresaron a la Institución por medio de la Secretaría General. Mes de Diciembre: Se atendieron 1,375 documentos que ingresaron a la institución por medio de la Secretaría General.		
3.2.2.5	Revisar y visar los proyectos de Resoluciones Jefaturales.	Reporte	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se visaron 15 Resoluciones Jefaturales. Mes de Febrero: Se visaron 15 Resoluciones Jefaturales. Mes de Marzo: Se visaron 14 Resoluciones Jefaturales. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Se visaron 22 Resoluciones Jefaturales. Mes de Mayo: Se visaron 25 Resoluciones Jefaturales. Mes de Junio: Se visaron 21 Resoluciones Jefaturales. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se visaron 27 Resoluciones Jefaturales Mes de Agosto: Se visaron 31 Resoluciones Jefaturales Mes de Setiembre: Se visaron 19 Resoluciones Jefaturales En el Cuarto Trimestre: Durante el mes de octubre se visaron 22 Resoluciones Jefaturales Durante el mes de noviembre se visaron 59 Resoluciones Jefaturales. Durante el mes de diciembre se visaron 38 Resoluciones Jefaturales.		
3.2.2.6	Proyectar la documentación de la Jefatura Nacional.	Reporte	Reporte		3	2	67%	Ejecutado	12	11	92%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se proyectaron 15 documentos de la Jefatura Nacional. Mes de Febrero: Se proyectaron 05 documentos de la Jefatura Nacional. Mes de Marzo: Se proyectaron 24 documentos de la Jefatura Nacional En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Se proyectaron 04 documentos de la Jefatura Nacional. Mes de Mayo: Se proyectaron 14 documentos de la Jefatura Nacional. Mes de Junio: Se proyectaron 11 documentos de la Jefatura Nacional. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se proyectaron 08 documentos de la Jefatura Nacional Mes de agosto: Se proyectaron 03 documentos de la Jefatura Nacional Mes de Setiembre: No se proyectó ningún documento de la Jefatura Nacional		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Durante el mes de octubre no se proyectó ningún documento de la Jefatura Nacional. Durante el mes de noviembre se proyectó 01 documento de la Jefatura Nacional. Durante el mes de diciembre se proyectó 01 documento de la Jefatura Nacional.		
3.2.2.7	Reuniones de coordinación para la implementación del Modelo de Gestión Documental de la Institución	Reunión	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Se realizó la reunión de coordinación para la adecuación de la ONPE al Modelo de Gestión Documental, con la finalidad de proponer las políticas y lineamientos, sin embargo, quedó pendiente la formalización del Acta por parte del responsable Directivo para su aprobación, donde participaron la GPP, GCPH, GGC, GITE Y SG. En el Cuarto Trimestre: Se realizó una reunión el 24OCT2018, suscribiéndose el ACTA N° 000127-2018-SGIID-GITE.		
3.2.3	ACTIVIDAD: Medir el proceso de atención al cliente y Trámite Documentario			2%										
3.2.3.1	Medir el grado de satisfacción de la ciudadanía con el servicio brindado.	Informe	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000212-2018-JAACTD-SGACTD-SG/ONPE (09ABR2018), la Jefatura del AACTD da cuenta sobre la tabulación de los resultados obtenidos en la encuesta de satisfacción al ciudadano, ejecutada en el primer trimestre del 2018. En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante Informe N° 000498-2018-JAACTD-SGACTD-SG/ONPE (13JUL2018), se da cuenta sobre la tabulación de los resultados obtenidos en la encuesta de satisfacción al ciudadano. En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000744-2018-JAACTD-SGACTD-SG/ONPE de fecha 12OCT2018 la JAACTD da cuenta sobre la tabulación de los resultados obtenidos en la encuesta de satisfacción al ciudadano. En el Cuarto Trimestre: Mediante Informe N° 000006-2019-JAACTD-SGACTD-SG/ONPE(07ENE2019), la Jefatura del AACTD da cuenta sobre la tabulación de los resultados obtenidos en la encuesta de satisfacción al ciudadano, ejecutada en el cuarto trimestre del 2018.		
3.3	GESTIÓN DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN													
3.3.1	ACTIVIDAD: Gestión de certificados digitales con el Reniec para uso del personal de la ONPE			5%										
3.3.1.1	Gestionar los certificados digitales con el Reniec para uso del personal.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: No ha gestionado Certificados Digitales. Mes de Febrero: Se gestionó 51 Certificados Digitales. Mes de Marzo: Se gestionó 55 Certificados Digitales. Totalizando en el primer trimestre la gestión de 106 certificados digitales. En el Segundo Trimestre: Se totalizo en el trimestre la gestión de 282 certificados digitales. Mes de Abril: Se gestionó 79 Certificados Digitales Mes de Mayo: Se gestionó 54 Certificados Digitales Mes de Junio: Se gestionó 149 Certificados Digitales En el Tercer Trimestre: En el presente trimestre la SG realizó la gestión de 390 Certificados Digitales. En el Cuarto Trimestre: En el último trimestre del año se han gestionado 310 certificados digitales, donde en el: Mes de Octubre: 101 certificados digitales Mes de Noviembre: 81 certificados digitales Mes de Diciembre: 128 certificados digitales		
3.6	GESTIÓN DOCUMENTAL													
3.6.1	ACTIVIDAD: Recepción de Lista de Adherentes			3%										
												En el Primer Trimestre: En el primer trimestre se recibió del JNE 02 expedientes de los planillones de listas de adherentes correspondiente al Partido Político "Partido Morado"		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.6.1.1	Recibir las listas de adherentes de Partidos Políticos, remitidas por el JNE, para su verificación.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	3	75%	En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Se reportó que el día 24 JUL 2018 el área de trámite documentario recibió 32 cajas conteniendo las listas de adherentes correspondiente al partido político "Podemos por el Progreso del Perú" provenientes del JNE, se realizó la contrastación del nombre del partido en la lista de adherentes y se contabilizaron los folios correspondiente a cada caja asinada. En el Cuarto Trimestre: Se reportó que el día 13 de diciembre del 2018, el Área de Trámite Documentario recibió 10 cajas conteniendo las listas de adherentes provenientes del JNE.		
				100%										

7.2.4 ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2018 - MODIFICADO VERSION 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :		ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL - OCI	
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05		Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.	
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI) AEI 05.12		Servicios de control implementados	
4. Programa Presupuestal		0125: Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e Incremento de la Participación Política de la Ciudadanía	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad
5. Categoría Presupuestaria:		0125. Programa Presupuestal	3000001 Acciones Comunes
			8. Meta presupuestaria
			5000276 Gestión del Programa
			21

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS DE ESTRATÉGICOS													
1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA													
1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano			5%										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano*.	Formato	Documento		3	3	100%	Ejecutado	6	7	117%	En el Primer Trimestre: Mes de marzo: Mediante Memorando N° 000105-2018-OCI/ONPE (01MAR2018), se remitió el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del Plan Operativo Electoral ERM 2018. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Memorando N°000248-2018-OCI/ONPE (18MAY2018), se elaboró y remitió el Plan Operativo Institucional 2019. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000297-2018-OCI/ONPE (12JUN2018), se remitió el Plan Operativo Institucional 2018 Modificado. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 401-2018-OCI/ONPE (31JUL2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación de actividades, tareas y metas físicas para el POE ERM 2018 Modificado versión 01. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Memorando N° 000583-2018-OCI/ONPE (17OCT2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN el POE (SER 2018) y Referéndum Nacional 2018 Versión 00. Mes de Noviembre: Mediante Memorando N° 000652-2018-OCI/ONPE (20NOV2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2018 Modificado Versión 02. Mes de Diciembre: Mediante Memorando N° 000702-2018-OCI/ONPE (14DIC2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2019 Modificado Versión 01.		
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo	Formato	Documento		1	2	200%	Ejecutado	7	8	114%	En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Mediante Memorando N° 000058-2018-OCI/ONPE (02FEB2018), se remitió formato a la GPP, sobre monitoreo de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00, correspondiente Mes de Enero. Mes de Marzo: Mediante Memorando N° 000118-2018-OCI/ONPE (06MAR2018), se remitió formato a la GPP, sobre monitoreo de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00, correspondiente Mes de Febrero. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000220-2018 (04MAY2018), se remitió el formato de monitoreo de las actividades del POI, correspondiente Mes de Abril. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000284-OCI/ONPE (06JUN2018), se remitió el formato de monitoreo del POI, correspondiente Mes de Mayo.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
	Institucional.											En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Memorando N° 000433-2018-OCI/ONPE (09AGO2018) se remitió a la GPP el formato FM03-GGP/PLAN, correspondiente Mes de Julio. Mes de Setiembre: Mediante Memorando N° 000031-2018-OCI/ONPE (06SET2018) se remitió a la GPP el formato FM03-GGP/PLAN, correspondiente Mes de Agosto. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Memorando N° 000615-2018-OCI/ONPE (07NOV2018) se remitió a GPP el monitoreo del POI 2018 versión 01, correspondiente Mes de Octubre. Mes de Diciembre: Mediante Memorando N° 000684-2018-OCI/ONPE (06DIC2018) se remitió a GPP el monitoreo del POI 2018 versión 01, correspondiente Mes de Noviembre.		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trím, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	5	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Memorando N° 000032-2018-OCI/ONPE (18ENE2018), se remitió a la GPP, la Evaluación Anual del Plan Operativo Institucional Reprogramado Versión 02. Mes de Febrero: Mediante Memorando N° 000060-2018-OCI/ONPE (05FEB2018), se remitió la Evaluación del Plan Operativo Electoral de las Elecciones Municipales Diciembre 2017 - POE EM DIC 2017. Versión 00. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Memorando N° 000183-2018 (12ABR2018), se remitió el Informe de Evaluación del Primer Trimestre del POI Reprogramado versión 01. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 000365-2018-OCI/ONPE (13JUL2018), se remitió a GPP el informe de evaluación del POI III Trimestre, con la presentación del formato FM05-GGP/PLAN. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Memorando N° 000576-2018 (12OCT2018), se remitió el Informe de Evaluación del Tercer Trimestre del POI Reprogramado versión 01.		
1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación del Presupuesto			5%										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Memorando N°000313-2018-OCI/ONPE (21JUN2018), se remitió la programación multianual 2019-2021.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Memorando N°000248-2018-OCI/ONPE (18MAY2018), se remitió el cuadro de necesidades 2019.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Memorando N°000248-2018-OCI/ONPE (18MAY2018), se remitió el presupuesto institucional 2019.		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.4	GESTIÓN JURÍDICA													
3.4.1	ACTIVIDAD: Servicio de Control Posterior			50%										
3.4.1.1	Realizar las Auditorías de Cumplimiento.	Auditoria	Informe			1	100%	Ejecutado	3	2	67%	En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Oficio N° 000239-2018-OCI/ONPE (04SET2018), se remitió a la JN el Informe de Auditoría N° 020-2018-2-3599 (04SET2018). En el Cuarto Trimestre: Mediante Oficio N° 006-2018-OCI-ONPE(09ENE2019), se remitió el informe a la CGR para su visación, la cual se esta pendiente su remisión del informe.		
3.4.2	ACTIVIDAD: Servicio de Control Simultáneo			10%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.4.2.1	Realizar Acciones Simultáneas.	Informe	Informe		1	2	200%	Ejecutado	8	8	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Oficio N° 000013-2018-OCI/ONPE (31ENE2018), se remite el Informe N° 001-2018-OCI/3599-AS (30ENE2018) "Toma de inventario de existencias físicas de almacén 2017" Mes de Febrero: Mediante Oficio N° 000022-2018-OCI/ONPE (28FEB2018), se remite el Informe N° 002-2018-OCI/3599-AS (28FEB2018) "Concurso Público N° 002-2017-FUNC/ONPE Primera convocatoria para la Contratación del servicio de mantenimiento preventivo de equipos informáticos electorales-FUNC". Mes de Marzo: Mediante Oficio N° 000025-2018-OCI/ONPE (16MAR2018), se remite el informe N° 003-2018-OCI/3599-AS (16MAR2018) "Etapa de selección de los procesos CAS N° 005-2018 y 0107-2018". En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Oficio N° 000087-2018-OCI/ONPE (25MAY2018), se remitió el Informe de acción simultánea N° 005-2018 correspondiente al "Concurso público de méritos CAP N°001-2018-CCPM/ONPE Jefe del área de plataforma tecnológica (1° convocatoria)". En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto Mediante Oficio N° 000214-2018-OCI/ONPE (15AGO2018), se remitió el Informe de Acción simultánea N° 021-2018-OCI/3599 el 15AGO2018. Mes de Setiembre Mediante Oficio N° 000241-2018-OCI/2018 (04SET2018), se remitió a JN el Informe de Acción Simultánea N° 026-2018-OCI/3599-AS el 04SET2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Oficios N° 000330-2018-OCI/ONPE (16NOV2018) y N° 000333-2018-OCI/ONPE (19NOV2018) se remiteon a JN los Informes de Acción Simultánea N° 049-2018-OCI/3599-AS (16NOV2018) y N° 050-2018-OCI/3599-AS (19NOV2018).		
3.4.2.2	Realizar Orientaciones de oficio.	Documento	Documento		1	0	0%	Ejecutado	5	6	120%	En el Primer Trimestre: Mes de Marzo: Mediante Oficios N° 000024-2018-OCI/ONPE (02MAR2018) y N° 000029-2018-OCI/ONPE (20MAR2018) se remitieron las orientaciones de oficio sobre la "Publicación del reglamento de financiamiento y supervisión de fondos partidarios (RFSFP)" y sobre el "Servicio de toma de inventario por el Consorcio NORUSA", respectivamente. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Oficio N° 000034-2018-OCI/ONPE (11ABR2018), se remitió la Orientación de oficio relacionada a la visita en los almacenes de la ONPE. Mes de Junio: Mediante Oficio N° 000189-2018-OCI/ONPE (11JUL2018), se remitió la Orientación de oficio relacionada a la designación de los Jefes de las ODPE ERM 2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Oficio N° 00216-2018-OCI/ONPE (17AGO2018), se remitió la Orientación de oficio relacionada a la revisión de expedientes de contratación. Mes de Setiembre: Mediante Oficio N° 000236-2018-OCI/ONPE (04SET2018) se remitió a JN la comunicación de orientación de oficio relacionada a la transmisión de la franja electoral.		
3.4.3	ACTIVIDAD: Servicio Relacionado			30%										
												En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Oficio N° 000012-2018-OCI/ONPE (31ENE2018), se remitió el Reporte Bimestral al 30ENE2018. Mes de Marzo: Mediante Oficio N° 000027-2018-OCI/ONPE (20MAR2018), se remitió el Reporte Bimestral al 28FEB2018, sobre el Seguimiento a las acciones en la implementación de las recomendaciones.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.4.3.1	Verificar la Implementación y seguimiento a las recomendaciones derivadas de los informes de auditoría y su publicación en el Portal de Transparencia estándar de la entidad.	Informe	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	6	6	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Oficio N° 000086-OCI/ONPE (25MAY2018), se remitió el Reporte Bimestral al II Bimestre sobre implementación y seguimiento a las recomendaciones derivadas de los informes de auditoría y su publicación en el portal de transparencia de la entidad. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio : Mediante Oficio N° 000184-2018-OCI/ONPE (05JUL2018) se remitió el "Reporte bimestral al III Bimestre". Mes de Setiembre: Mediante Oficio N° 000273-2018-OCI/ONPE (28SET2018), se remitió el "Reporte Bimestral al IV Bimestre". En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Oficio N° 000347-2018-OCI/ONPE (30NOV2018) se remitió a JN el Reporte al V Bimestre Seguimiento a las acciones en la implementación de las recomendaciones.		
3.4.3.2	Realizar el Seguimiento de las acciones para el tratamiento de los riesgos de control simultáneo.	Informe	Informe		1	0	0%	Sin ejecutar	3	2	67%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Oficio N° 000008-2018-OCI/ONPE (09ENE2018), se remitió el Informe de Servicio Relacionado N° 001-2018-OCI/3599-SR (09ENE2018) "Seguimiento de las acciones para el tratamiento de los riesgos resultantes del control simultáneo". En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Oficio N° 000198-2018-OCI/ONPE (23JUL2018), se remitió el Informe de Servicio Relacionado N° 005-2018-OCI/3599-SR.		
3.4.3.3	Realizar la Evaluación de Denuncias.	Hecho atendido	Oficio		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Oficio N° 000050-2018-OCI/ONPE (04MAY2018), se remitió el Informe Alerta de Control N° 001-2018-OCI-ONPE/3599-ALC el 04MAY2018 como resultado de la atención de denuncias. Mes de Diciembre: Se emitió el documento interno Informe N° 001-2018-OCI/ONPE-MEMJ (28DIC2018) como resultado de la evaluación a los hechos denunciados mediante Carta N° 045-2018-DGSEGURIDAD.		
3.4.3.4	Verificación de los cargos obligados a la presentación de Declaraciones Juradas de Ingresos y de Bienes y Rentas.	Reporte	Reporte					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Oficio N° 000272-2018-OCI/ONPE (28SET2018), se remitió a la Contraloría General de la República el Servicio Relacionado "Verificación de los cargos obligados a la presentación de Declaraciones Juradas de ingresos de bienes y rentas".		
3.4.3.5	Evaluación de la Implementación del Sistema de Control Interno.	Informe	Informe					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Oficio N° 000274-2018-OCI/ONPE (28SET2018), se remitió el Informe de Servicio Relacionado N° 011-2018-OCI/3599-SR.		
3.4.3.6	Realizar la Verificación de Registro en INFOBRAS.	Reporte	Registro en el Sistema		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Según reportes, se registraron en el SAGU la verificación de INFOBRAS correspondientes a enero, febrero y marzo. En el Segundo Trimestre: Se procedió a verificar en el sistema SCG de la Contraloría General de la República, la información registrada correspondiente a los proyectos de inversión de los meses de abril, mayo y junio a cargo de la entidad. En el Tercer Trimestre: Se procedió a verificar en el sistema SCG la información registrada correspondiente a los proyectos de inversión de los meses de julio, agosto y setiembre. En el Cuarto Trimestre: Se procedió a verificar en el sistema SCG de la Contraloría General, la información registrada correspondiente a los proyectos de inversión de los meses de octubre, noviembre y diciembre.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.4.3.7	Realizar la Gestión Administrativa del OCI.	Reporte	Registro en el SCG		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se registró en el SCG El Monitoreo del Plan Operativo ERM DIC 2017, Evaluación del POI 2018, el Cuadro de necesidades 2018 y el Informe de Evaluación anual del POI 2017 Reprogramado. Mes de Febrero: Se registró en el SCG El Monitoreo mensual del POI Enero 2018 y la Evaluación del POE EMD 2017. Mes de Marzo: Se registró en el SCG La Formulación del Plan Operativo Electoral POE ERM 2018, Cuadro de necesidades 2018, Remisión de las etapas de selección de los procesos y la Remisión del Reporte Bimestral al 28 de febrero. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se registró en el SCG el Informe de evaluación del POI 2018 - I Trimestre. Mes de Mayo: Se registró en el SCG el monitoreo del POE ERM 2018 Abril, Informe de evaluación del PAC al I Trimestre 2018, Monitoreo POE ERM 2018 Mayo, Monitoreo POI 2018 Abril Mes de Junio: Se registró en el SCG la asignación presupuestaria 2019-2021; Modificación de actividades del POI 2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se registró en el SCG el Informe de Evaluación POI modificado versión 01 y la modificación del POE ERM. Mes de Agosto. Se registró en el SCG el monitoreo del POE ERM 2018, la propuesta de Presupuesto preliminar SER 2018 y la propuesta de Presupuesto preliminar REFERENDUM 2018. Mes de Setiembre: Se registró en el SCG el monitoreo del POE ERM 2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se registró en el SCG el cuadro de necesidades POI 2019, el cuadro de necesidades Referendum 2018, el informe de evaluación POI Tercer Trimestre y el monitoreo POE ERM. Mes de Noviembre: Se registró en el SCG la modificación de actividades del POI 2018 y el monitoreo del POE ERM 2018: Mes de Diciembre: Se registró en el SCG la modificación de actividades del POI 2019 y el monitoreo del POI 2018 y el Informe de evaluación POE ERM 2018 versión 01.		
3.4.3.8	Participación en comisión de cautela	Informe	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se remitió el Formato: "Informe sobre cumplimiento de obligaciones contractuales" sobre la Auditoría Financiera Gubernamental a la ONPE: "Elecciones Municipales 2017" (28DIC2017). Mes de Junio: Se remitió el Formato: "Informe sobre cumplimiento de obligaciones contractuales" sobre la Auditoría Financiera a la ONPE: "Estados presupuestales y estados financieros 2017" (09MAY2018). En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Se suscribió el Acta de instalación de la primera visita de la Comisión de auditoría Caldas Miranda y Asoc. (15NOV2018) para la realización de la auditoría a los estados financieros y examen especial a la información presupuestal correspondiente al período 2018 de la ONPE.		
3.4.3.9	Verificar el cumplimiento de encargos legales	Informe	Informe					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Oficio N° 000204-2018-OCI/ONPE (31JUL2018), se remitió el Informe de Servicio Relacionado N° 006-2018-OCI/3599-SR Libro de Reclamaciones de fecha 23JUL2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.4.3.10	Atención de encargos del congreso	Reporte	Reporte		1	0	0%	Sin ejecutar / tarea a demanda	2	0	0%		Esta actividad está sujeta a los requerimientos que emita la Contraloría General al OCI; en el presente año el Congreso no ha emitido requerimiento que origine algún servicio de control.	
3.4.3.11	Atención de encargos de la Contraloría General de la República	Hecho atendido	Hecho atendido		6	6	100%	Ejecutado	6	6	100%	En el Cuarto Trimestre: Mediante Oficios N° 000048-2018-OCI/ONPE (04MAY2018), N° 000221-2018-OCI/ONPE (28AGO2018), N° 000238-2018-OCI/ONPE (04SET2018), N° 000324-2018-OCI/ONPE (09NOV2018), N° 000375-2018-OCI/ONPE (21DIC2018), N° 000376-2018-OCI/ONPE (26DIC2018) se remitieron los Informes de Servicio Relacionado N° 003-2018-OCI/3599-SR, N° 007-2018-OCI/3599-SR, N° 009-2018-OCI/3599-SR, N° 012-2018-OCI/3599-SR, N° 013-2018-OCI/3599-SR, N° 014-2018-OCI/3599-SR denominados Recopilación de información para fines de control.		
3.4.3.12	Seguimiento de medidas correctivas de servicios relacionados	Informe	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Oficio N° 000227-2018-OCI/2018 (29AGO2018) se remitió a la JN el Informe de Servicio Relacionado N° 008-2018-OCI/3599-SR (29AGO2018). En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Oficio N° 000377-2018-OCI/2018 (21DIC2018) se remitió a la JN el Informe de Servicio Relacionado N° 015-2018-OCI/3599-SR (21DIC2018).		
3.4.3.13	Verificar el cumplimiento de normativa expresa ley de transparencia y acceso a la información	Informe	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Oficio N° 000031-2018-OCI/ONPE (28MAR2018) se remitió el Informe N° 002-2018-OCI/3599-SR (27MAR2018) resultante del servicio relacionado. Mes de Junio: Mediante Oficio N° 000179-2018-OCI/ONPE (28JUN2018) se remitió el Informe N° 004-2018-OCI/3599-SR (28JUN2018) resultante del servicio relacionado. En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Oficio N° 000275-2018-OCI/ONPE (28SEP2018), se remitió el Informe Resultante del Servicio Relacionado N° 010-2018-OCI/3599-SR. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Oficio N° 000379-2018-OCI/ONPE (28DIC2018) se remitió al JN el Informe resultante del Servicio Relacionado N° 016-2018-OCI/3599-SR (28DIC2018).		
				100%										

7.2.5 PROCURADURÍA PÚBLICA

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2018 - MODIFICADO VERSION 02	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	PROCURADURÍA PÚBLICA - PP		
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE.		
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.03	Gestión Jurídica de los Procesos de la Entidad		
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa
			8. Meta presupuestaria
			22

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA													
1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano			5%										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		3	3	100%	Ejecutado	6	7	117%	En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Mediante Memorando N° 000096-2018-PP/ONPE (19FEB2018), se remitió a la GPP la formulación de las actividades del Plan Operativo Electoral – Elecciones Regionales y Municipales 2018. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000290-2018-PP/ONPE (10MAY2018) se remitió las actividades operativas, tareas, metas físicas e indicadores en los formatos requeridos para la elaboración del POI 2019 que adjuntó el Formato FM01-GAD-LOG y FM01-GPP/PLAN a la GPP. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000377-2018-PP/ONPE (15JUN2018) y Memorando N° 000387-2018-PP/ONPE (19JUN2018), se remitió la Modificación del POI 2018 versión 01. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 462-2018-PP/ONPE (18JUL2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación de actividades, tareas y metas físicas para el POE ERM 2018 Modificado versión 01. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Memorando N° 000685-2018-PP/ONPE (17OCT2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN el POE (SER 2018) y Referéndum Nacional 2018 Versión 00. Mes de Noviembre: Mediante Memorando N° 000785-2018-PP/ONPE (22NOV2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2018 Modificado Versión 02. Mes de Diciembre: Mediante Memorando N° 000873-2018-PP/ONPE (12DIC2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2019 Modificado Versión 01.		
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional	Formato	Documento		1	2	200%	Ejecutado	7	8	114%	En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Mediante Memorando N° 000075-2018-PP/ONPE (06FEB2018), se remitió formato FM03-GPP/PLAN a la GPP, sobre monitoreo de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00 correspondiente al mes de enero. Mes de Marzo: Mediante Memorando N° 000143-2018-PP/ONPE (06MAR2018), se remitió formato FM03-GPP/PLAN a la GPP, sobre monitoreo de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00 correspondiente al mes de febrero. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000270-2018-PP/ONPE (04MAY2018), se remitió el Formato FM03-GPP/PLAN de monitoreo de las actividades del POI correspondiente del mes de abril. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000355-2018-PP/ONPE (07JUN2018), se remitió el Formato FM03-GPP/PLAN de monitoreo de las actividades del POI correspondiente del mes de mayo.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
	Instalación de:											En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Memorando N° 000512-2018-PP/ONPE (06AGO2018), se remitió a la GPP el formato FM03-GPP/PLAN el 06SET2018 correspondiente al mes de julio. Mes de Setiembre: Mediante Memorando N° 000571-2018-PP/ONPE (06SET2018), se remitió a la GPP el formato FM03-GPP/PLAN el 06SET2018 correspondiente al mes de agosto. En el Cuarto Trimestre: Mes de noviembre: Mediante Memorando N° 000731-2018-PP/ONPE (06NOV2018), se remitió a la GPP el formato FM03-GPP/PLAN el 06NOV2018 correspondiente al mes de octubre. Mes de Diciembre: Mediante Memorando N° 000854-2018-PP/ONPE (06DIC2018), se remitió a la GPP el formato FM03-GPP/PLAN el 06DIC2018 correspondiente al mes de Noviembre.		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	5	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Memorando N° 000025-2018-PP/ONPE (16ENE2018), se informó sobre la Evaluación Anual del Plan Operativo Institucional 2017, además se adjuntó el Formato FM05-GPP/PLAN. Mes de Febrero: Mediante Memorando N° 000072-2018-PP/ONPE (05FEB2018), se informó sobre la Evaluación del Plan Operativo Electoral (POE) Elecciones Municipales Diciembre 2017, además se adjuntó el Formato FM05-GPP/PLAN a la GPP. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Memorando N° 000234-2018-PP/ONPE (12ABR2018), se remitió el Informe de Evaluación I trimestre del POI 2018, además se adjuntó el Formato FM05-GPP/PLAN. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 000452-2018-PP/ONPE se remitió a la GPP el informe de Evaluación del POI 2018 evaluación del II trimestre el 13JUL2018 con la presentación del Formato FM05-GPP/PLAN . En el Cuarto Trimestre: Mes de octubre: Mediante Memorando N° 000679-2018-PP/ONPE se remitió Informe de Evaluación del Plan Operativo Institucional 2018, Evaluación del III Trimestre, además se adjuntó el Formato FM05-GPP/PLAN.		
1.1.18	ACTIVIDAD : Formulación de Presupuesto			5%										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000393-2018-PP/ONPE (21JUN2018) se elaboró la programación multianual 2019-2021, se adjuntó los formatos FM01-GAD/LOG y FM01-GPP/PLAN que corresponde a los cuadros de necesidades por funcionamiento 2019, 2020 y 2021 y por la EMC 2019 y EG 2021, y del POI con programación física 2019, 2020 y 2021 y POE con programación física 2019 y 2021 a la GPP.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000290-2018-PP/ONPE (10MAY2018), se elaboró el cuadro de necesidades de Procuraduría Pública para el año 2019, se adjuntó el Formato FM01-GAD-LOG a la GPP.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000290-2018-PP/ONPE (10MAY2018), se elaboró el cuadro de necesidades de Procuraduría Pública para el año 2019, se adjuntó el Formato FM01-GAD-LOG a la GPP.		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.4	GESTIÓN JURÍDICA													
3.4.4	ACTIVIDAD: Seguimiento de procesos judiciales			20%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.4.4.1	Realizar la gestoría y supervisión de procesos judiciales.	Informe	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: En el mes de enero: Mediante Informe N° 01-2018-ONPE/PP-CJFDLC (06FEB2018), se informó que se realizó 127 gestorías. En el mes de febrero: Mediante Informe N° 02-2018-ONPE/PP-CJFDLC (06MAR2018), se informó que se realizó 100 gestorías. En el mes de Marzo: Mediante Informe N° 03-2018-ONPE/PP-CJFDLC (12ABR2018), se informó que se realizó 169 gestorías. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 04-2018-ONPE/PP-CJFDLC (04MAY2018) se realizó 381 gestorías. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 05-2018-ONPE/PP-CJFDLC (06JUN2018) se realizó 514 gestorías. Mes de Junio: Mediante Informe N° 01-2018-ONPE/PP-RMBP (11JUL2018) se realizó 317 gestorías. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 06-2018-ONPE/PP-CJFDLC del 06AGO2018 se reportó que se realizaron 464 gestorías. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 07-2018-ONPE/PP-CJFDLC del 06SET2018 se reportó que se realizaron 393 gestorías. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 08-2018-ONPE/PP-RMBP del 12OCT2018 se reportó que se realizaron 438 gestorías. En el Cuarto Trimestre: Mes de octubre: Mediante Informe N° 09-2018-ONPE/PP-CJFDLC del 07NOV2018 se reportó que se realizaron 499 gestorías. Mes de noviembre: Mediante Informe N° 10-2018-ONPE/PP-CJFDLC del 06DIC2018 se reportó que se realizaron 533 gestorías. Mes de diciembre: Mediante Memorando N° 00017-2019-PP/ONPE (04ENE2019) se reportó que se realizaron 334 gestorías.		
3.4.5	ACTIVIDAD: Ejecución de acciones judiciales			20%										
3.4.5.1	Iniciar acciones legales, ejecutar la interposición de recursos procesales, memorandos y oficios.	Informe	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Mes de enero: Mediante Informe N° 01-2018-ONPE/PP-CJFDLC (06FEB2018), se informó que se interpusieron un total de 120 recursos procesales, 48 memorandos, 05 oficios, 05 informes, 00 cartas. Mes de febrero: Mediante Informe N° 02-2018-ONPE/PP-CJFDLC (06MAR2018), se informó que se interpusieron un total de 123 recursos procesales, 43 memorandos, 02 oficios, 10 informes, 00 cartas. Mes de marzo: Mediante Informe N° 03-2018-ONPE/PP-CJFDLC (12ABR2018), se informó que se interpusieron un total de 212 recursos procesales, 74 memorandos, 27 oficios, 11 informes, 00 cartas. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 04-2018-ONPE/PP-CJFDLC (04MAY2018), se interpuso un total de 222 recursos procesales, 46 memorandos, 24 oficios y 24 informes. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 05-2018-ONPE/PP-CJFDLC (06JUN2018), se interpuso un total de 331 recursos procesales, 59 memorandos, 21 oficios y 21 informes. Mes de Junio: Mediante Informe N° 01-2018-ONPE/PP-RMBP (11JUL2018), se interpuso un total de 253 recursos procesales, 56 memorandos, 17 oficios y 19 informes.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Según Informe N° 06-2018-ONPE/PP-CJFDLC (06AGO2018), se reportó que se interpusieron: 287 recursos procesales, 53 memorandos, 31 oficios, 18 informes y no se elaboraron cartas. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 07-2018-ONPE/PP-CJFDLC (06SET2018), se reportó que en agosto se interpusieron 20 recursos procesales, 54 memorandos, 48 oficios, 30 informes y se elaboró 01 carta. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 08-2018-ONPE/PP-RMBP (12OCT2018), se interpusieron un total de 254 recursos procesales, 47 memorandos, 27 oficios y 28 informes. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Según Informe N° 09-2018-ONPE/PP-CJFDLC (07NOV2018), se reportó que se interpusieron: 251 recursos procesales, 60 memorandos, 39 oficios, 24 informes y no se elaboraron cartas. Mes de Noviembre Mediante Informe N° 10-2018-ONPE/PP-CJFDLC (06DIC2018), se reportó que en agosto se interpusieron 324 recursos procesales, 87 memorandos, 26 oficios, 13 informes y no se elaboraron cartas. Mes de Diciembre Mediante Memorando N° 00017-2019-PP/ONPE (04ENE2019), se comunica que se interpusieron un total de 256 recursos procesales, 62 memorandos, 07 oficios y 23 informes.		
3.4.5.2	Asistir a diligencias judiciales y extrajudiciales.	Informe	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 01-2018-ONPE/PP-CJFDLC (06FEB2018), se informó que se ha participado en 05 diligencias. Mes de Febrero: Mediante Informe N° 02-2018-ONPE/PP-CJFDLC (06MAR2018), se informó que se ha participado en 01 diligencia. Mes de Marzo: Mediante Informe N° 03-2018-ONPE/PP-CJFDLC (12ABR2018), se informó que se ha participado en 08 diligencias. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 04-2018-ONPE/PP-CJFDLC (04MAY2018), se participó en 28 diligencias. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 05-2018-ONPE/PP-CJFDLC (06JUN2018), se participó en 24 diligencias. Mes de Junio: Mediante Informe N° 01-2018-ONPE/PP-RMBP (11JUL2018), se participó en 16 diligencias. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Según Informe N° 06-2018-CJFDLC-PP/ONPE del 06AGO2018, se reportó que se participó en 10 diligencias. Mes de Agosto: Según Informe N° 0706-2018-CJFDLC-PP/ONPE del 06SET2018, se reportó que se participó en 28 diligencias. Mes de Setiembre: Según Informe N° 08-2018-RMBP-PP/ONPE del 12OCT2018, se reportó que se participó en 22 diligencias. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Según Informe N° 09-2018-CJFDLC-PP/ONPE del 07NOV2018, se reportó que se participó en 25 diligencias. Mes de Noviembre: Según Informe N° 10-2018-CJFDLC-PP/ONPE del 06DIC2018, se reportó que se participó en 19 diligencias. Mes de Diciembre: Mediante Memorando N° 00017-2019-PP/ONPE (04ENE2019), se reportó que se participó en 24 diligencias		
3.4.5.3	Informar sobre los procesos judiciales concluidos y recuperaciones - 2018.	Informe	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000028-2018 de fecha 28DIC2018 se cumplió con informar los Procesos Cocluidos y Recuperaciones año 2018		
3.4.6	ACTIVIDAD: Presentación de informes especializados			20%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.4.6.1	Remitir informes de procesos judiciales a la OCI de la entidad.	Informe	Informe					No programada	2	2	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Memorando N° 000057-2018-PP/ONPE (31ENE2018) se informó sobre el avance de implementación de recomendaciones derivadas de acciones de control al 31/DIC/2017. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000019-2018-PP/ONPE (06JUL2018), se reportó sobre el avance de la implementación de recomendaciones derivadas de acciones de control al 30/JUN/2017.		
3.4.6.2	Presentar informes al Consejo de Defensa Jurídica del Estado.	Informe	Informe		1	3	300%	Ejecutado	10	10	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Oficio Múltiple N° 01-2018-JUS/CDJE, remitido por el Consejo de Defensa Jurídica Del Estado, mediante el cual solicita la información para la elaboración de la Memoria Anual 2017 del CDJE, mediante correo electrónico (11ENE2018), se cumple con emitir la información solicitada. Mediante Oficio N° 000007-2018-PP/ONPE (28FEB2018), se remite información de acreencias económicas. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Oficio N° 000057-2018-PP/ONPE (30ABR2018) se remitió información sobre la carga procesal y deudas por sentencias judiciales, laudos arbitrales y otros al año 2018. Mes de Mayo: Mediante Oficio N° 000099-2018-PP/ONPE (29MAY2018) se remitió información sobre procesos en la jurisdicción internacional correspondiente al año 2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Oficio N° 000282-2018-PP/ONPE (13AGO2018), se remitió información sobre carga procesal y deudas por sentencias judiciales, laudos arbitrales y otros, correspondientes al año 2018. Mes de Setiembre: Mediante Oficio N° 000487-2018-PP/ONPE (13SET2018), se remitió información acumulada, del año 2007 a junio de 2018, sobre carga procesal y deudas por sentencias judiciales, laudos arbitrales y otros. Mediante Oficio N° 000509-2018-PP/ONPE (21SET2018), se remitió respuesta a información sobre procesos de conformidad con la Ley N° 30737- Ley que asegura el pago inmediato de la reparación civil a favor del estado en casos de corrupción y delitos conexos. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Oficio N° 000535-2018-PP/ONPE (10OCT2018), se remitió información sobre observancia y aplicación de Resolución Ministerial N° 248-2018- JUS. Mes de Noviembre: Mediante Oficio N° 000568-2018-PP/ONPE (14NOV2018), se remitió información sobre investigaciones y/o procesos que involucren universidades públicas y privadas Mes de Diciembre: Mediante Oficio N° 000721-2018-PP/ONPE (11DIC2018), se remitió información documentada sobre Procesos Arbitrales Laborales a cargo de la Procuraduría Pública de la ONPE.		
3.4.6.3	Presentar informes de procesos judiciales en situación de contingencia, provisión y obligación.	Informe	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Memorando N° 000224-2018-PP/ONPE (06ABR2018), se remitió información sobre contingencias, provisiones y obligaciones al 31.MAR.2018- IV Trimestre 2017. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Memorando N° 000224-2018-PP/ONPE (06ABR2018) se remitió información sobre contingencias, provisiones y obligaciones al I Trimestre 2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 000435-2018-PP/ONPE (09JUL2018) se remitió a GAD la información sobre contingencias, provisiones y obligaciones al 30/JUN/2018 - II Trimestre 2017. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Memorando N° 000652-2018-PP/ONPE (05OCT2018) se remitió a GAD la información sobre contingencias, provisiones y obligaciones al 30/SET/2018 - III Trimestre 2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.4.7	ACTIVIDAD: Defensa extrajudicial de la ONPE			15%										
3.4.7.1	Informar sobre los procesos de arbitraje a Jefatura Nacional.	Informe	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Esta tarea se cumplió con la presentación del Informe N° 000027-2018-PP/ONPE (26.DIC2018), Se remite informes sobre conciliación y procesos de arbitraje 2018		
3.4.7.2	Informar sobre las conciliaciones extrajudiciales a Jefatura Nacional.	Informe	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Esta tarea se cumplió con la presentación del Informe N° 000027-2018-PP/ONPE (26.DIC2018), Se remite informes sobre conciliación y procesos de arbitraje 2018		
3.4.8	ACTIVIDAD : Documentos de gestión -PP			15%										
3.4.8.1	Elaborar la Memoria Anual de la Procuraduría Pública 2017.	Memoria Anual	Informe					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Oficio Múltiple N° 01-2018-JUS/CDJE (03ENE2018), remitido por el Consejo de Defensa Jurídica Del Estado, el cual se solicita la información para la elaboración de la Memoria Anual 2017 del CDJE, a través del correo electrónico el día (11ENE2018).		
				100%										

7.2.6 GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ORGANO RESPONSABLE :		GERENCIA DE ADMINISTRACION-GAD												
2. OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05		Fortalecer la gestión institucional en la ONPE												
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.05		Procesos administrativos integrados y eficientes de la entidad												
4. Programa Presupuestal		0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.							6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad			3000001 Acciones Comunes	8. Meta presupuestaria	
5. Categoría Presupuestaria:		0125. Programa Presupuestal							7. Actividad Presupuestaria:			5000276 Gestión del Programa	17	
9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.1	PROCESO: GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA													
1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción			1%										
1.1.9.21	Formular el PAC 2018.	Plan	Informe					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 0010-2018-GAD/ONPE (23ENE2018), se remitió a la Gerencia General, el Plan Anual de Contrataciones de la ONPE para el año 2018.		
1.1.12	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción			1%										
1.1.12.5	Evaluación del PAC 2017.	Informe de Evaluación	Informe					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 0034-2018-SGL-GAD/ONPE (23ENE2018), se remitió a la Gerencia General, la Evaluación del Plan Anual de Contrataciones de la ONPE para el año 2017.		
1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano			1%										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		3	3	100%	Ejecutado	6	6	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Marzo: Mediante Memorando N° 00463-2018/GAD (09MAR2018), se remitió el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del Plan Operativo Electoral ERM 2018. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 1224-2018-GAD/ONPE (23MAY2018), se remitió el formato FM01-GPP/PLAN del Plan Operativo Institucional de la GAD para el año 2019. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 1743-2018-GAD/ONPE (26JUN2018), se remitió el formato FM01-GPP/PLAN de la modificación del POI 2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Memorando N° 2380-2018-GAD/ONPE del 04AGO2018, se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación de actividades, tareas y metas físicas para el POF FRM 2018 Modificado versión 01. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Con Memorando N° 003482-2018-GAD/ONPE(26OCT2018), la GAD remitió el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POE SER- RN 2018 version 00. Mes de Noviembre: Con Memorando N° 004023-2018-GAD/ONPE(21NOV2018), la GAD remitió el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2018 Modificado version 02. Mes de Diciembre: Con N° 13908-2018-GAD/ONPE(28DIC2018), la GAD remitió el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2019 Modificado version 01.		
												En el Primer Trimestre: Mediante Memorando N° 00221-2018-GAD/ONPE (08FEB2018), se remitió formato a la GPP, sobre monitoreo de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00 correspondiente al mes de enero. Mediante Memorando N° 00446-2018-GAD/ONPE (08MAR2018), se remitió formato a la GPP, sobre monitoreo de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00 correspondiente al mes de febrero.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	7	7	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000961-2018-GAD/ONPE (03MAY2018), se remitió el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo del Plan Operativo Institucional 2018, correspondiente al mes de abril. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 0001451-2018-GAD/ONPE (07JUN2018), se remitió el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo del Plan Operativo Institucional 2018, correspondiente al mes de mayo. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Memorando N° 2605-2018-GAD/ONPE del 20AGO2018, se presentó el Formato FM03-GPP/PLAN - POI y se dio cumplimiento a la tarea correspondiente al mes de julio. Mes de Setiembre: Mediante Memorando N° 2942-2018-GAD/ONPE del 14SET2018, se presentó el Formato FM03-GPP/PLAN - POI y se dio cumplimiento a la tarea correspondiente al mes de agosto. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Memorando N° 3925-2018-GAD/ONPE(15NOV2018), se presentó el Formato FM03-GPP/PLAN - POI y se dio cumplimiento a la tarea correspondiente al mes de octubre. Mes de Diciembre: Mediante Memorando N° 13869-2018-GAD/ONPE(26DIC2018), se presentó el Formato FM03-GPP/PLAN - POI y se dio cumplimiento a la tarea correspondiente al mes de noviembre.		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM DIC 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	5	100%	En el Primer Trimestre: Mediante el Memorando N° 000316-2018-GAD/ONPE (20FEB2018) e Informe N° 00090-2018-SGF-GAD/ONPE (05FEB2018), se elaboró y se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto - GPP, el Informe de la Evaluación Anual del Plan Operativo Institucional 2017- Reprogramado versión 02. Mediante Memorando N° 0000287-GAD/ONPE (19FEB2018) e Informe N° 0000135-2018-SGF-GAD/ONPE (19FEB2018), se elaboró y se remitió, con Hoja de envío N° 000016-2018-CNC-JN/ONPE (26FEB2018), a la GPP, el Informe de Evaluación del Plan Operativo Electoral de las EMDIC2017. En el Segundo Trimestre: Mes de abril: Mediante Memorando N° 000915-2018-GAD/ONPE (27ABR2018), se remitió el formato FM05-GPP/PLAN de la Evaluación del I Trimestre del POI. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 2406-2018-GAD/ONPE del 07AGO2018 se remitieron los formatos de evaluación y fichas de logros de gestión del POI de la GAD al III Trimestre, mediante la presentación del formato FM05-GPP/PLAN - POI. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Memorando N° 3694-2018-GAD/ONPE del 06NOV2018 se remitieron los formatos de evaluación y fichas de logros de gestión del POI de la GAD al III Trimestre, mediante la presentación del formato FM05-GPP/PLAN - POI.		
1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la Implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante Memorando N° 1731-2018-GAD/ONPE (26JUN2018), se informó sobre el seguimiento las acciones del Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la Implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE 2018. En el Tercer Trimestre: Tarea que se viene ejecutando mediante Memorando N° 3308-2018-GAD/ONPE del 11OCT2018 que reiteró a la OSDN que informe acerca de la implementación de las actividades para el cierre de brechas en la identificación de los activos expuestos a riesgos y establecer las medidas de seguridad para cada uno de ellos, con la finalidad de poder culminar con el cierre de brechas en la implementación de las recomendaciones del informe del diagnóstico de control interno. En el Cuarto Trimestre: Mediante Memorando N° 3861-2018-GAD/ONPE del 14NOV2018 se remite reiterativo a la OSDN acerca de la remisión de la evaluación y análisis de riesgo correspondiente a los activos expuestos a riesgos en las sedes de la entidad. Con Memorando N° 00935-2018-OSDN/ONPE del 09DIC2018 la Oficina de Seguridad y Defensa Nacional remite a la GAD la información sobre las situación y áreas críticas de las sedes institucionales. En ese sentido a la fecha se está elaborando el informe de la última actividad para darse como Implementada el Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.18	ACTIVIDAD : Formulación de Presupuesto			1%										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante Memorando N° 001782-2018-GAD/ONPE (27JUN2018), se elaboró la Programación Multianual 2019-2021.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 001224-2018-GAD/ONPE (23MAY2018) y Memorando N° 001782-2018-GAD/ONPE (27JUN2018), se elaboró el Cuadro de Necesidades 2019.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 001224-2018-GAD/ONPE (23MAY2018) y Memorando N° 001782-2018-GAD/ONPE (27JUN2018), se elaboró el Presupuesto 2019 del órgano.		
1.1.19	ACTIVIDAD: Conciliación del Presupuesto			1%										
1.1.19.1	Efectuar la Conciliación del Presupuesto Anual 2017.	Acta	Informe					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 00034-2018-JAC -SGF-GAD/ ONPE (09FEB2018), se informó sobre la conciliación del Presupuesto Anual 2017.		
1.1.19.2	Efectuar la Conciliación semestral del marco presupuestal 2018.	Acta	Informe					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Tarea que se cumplió y reportó mediante Oficio N° 00071-2018-GAD/ONPE el 27.JUL.2018.		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.5	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA													
3.5.1	Actividad: Administración, disposición, mantenimiento y control de los bienes patrimoniales y servicios generales			25%										
3.5.1.1	Consolidar el inventario físico de bienes patrimoniales del 2017.	Informe	Oficio					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Oficio N° 000046-2018-GAD/ONPE (31MAY2018), se remitió a la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales la información correspondiente al inventario físico de patrimonio inmobiliario de la ONPE correspondiente al ejercicio 2017.		
3.5.1.2	Elaborar reportes de Ingreso y Salida de Bienes Patrimoniales.	Registro	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Se ha realizado las siguientes actividades: Desplazamiento de 272 bienes. Asignaciones de 121 bienes. Transferencia de 5 056 bienes. Unificación de 1 137 de bienes. En el Segundo Trimestre: Se generó las siguientes entradas y salidas de bienes patrimoniales: Mes de Abril: 61 desplazamientos de bienes. 47 unificadas de bienes. 86 transferencias de bienes. 19 asignaciones de bienes. Mes de Mayo: 104 desplazamientos de bienes. 96 unificadas de bienes. 96 transferencias de bienes. 17 asignaciones de bienes. Mes de Junio: 105 desplazamientos de bienes. 378 unificadas de bienes. 83 transferencias de bienes. 38 asignaciones de bienes En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre Se reportó lo siguiente: Se realizaron 166 asignaciones, 365 movimientos unificados, 481 bienes transferidos y 438 bienes desplazados. En el Cuarto Trimestre: Se reportó los siguientes ingresos y salidas de bienes patrimoniales: 273 asignaciones de bienes, 294 movimientos unificados, 338 bienes transferidos, 488 bienes desplazados y 9 desplazamientos de terceros		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.5.1.3	Elaborar los programas de servicios generales, el de mantenimiento y acondicionamiento de locales; así como, el de mantenimiento preventivo de unidades móviles	Programa	Informe					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 0002-2018-ECA-SGMCP-GAD/ONPE (01FEB2018), en el cual describió las actividades para el 2018 respecto a los programas de servicios generales, el de mantenimiento y acondicionamiento de locales y manteniendo preventivo de unidades móviles.		
3.5.1.4	Ejecutar los servicios generales, mantenimiento y acondicionamiento de locales y mantenimiento preventivo de unidades móviles.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Trabajo de mantenimiento a las diferentes unidades orgánicas se distribuyen de la siguiente manera: Trabajos de electricidad un total de 73, trabajos de carpintería un total de 26, trabajos de gasfitería un total de 61, trabajos de aire acondicionado un total de 42, trabajos de cerrajería un total de 23, trabajos de pintura un total de 41, trabajos de soldadura un total de 17, trabajos de construcción en drywall un total de 34, otros trabajos un total de 70. Trabajo de mantenimiento de unidades móviles: Mes de Febrero: Mediante órdenes de servicio 000245 y 00247, se realizó 04 mantenimientos de vehículos. Mes de Marzo: Mediante órdenes de servicio 00245 y 00251, se realizó 3 mantenimientos de vehículos. En el Segundo Trimestre. Mes de junio: Los trabajos de mantenimiento a las diferentes unidades orgánicas, se distribuyen de la siguiente manera: Trabajos de electricidad un total de 94, trabajos de carpintería un total de 47, trabajos de gasfitería un total de 76, trabajos de aire acondicionado un total de 18, trabajos de cerrajería un total de 69, trabajos de pintura un total de 09, trabajos de construcción en drywall un total de 06, otros trabajos un total de 235. Respecto al trabajo de mantenimiento de unidades móviles: Mediante orden de servicio N° 245-2018 se realizó trabajo preventivo al vehículo con placa de rodaje EGS-421. Mediante orden de servicio N° 251-2018 se realizó trabajo preventivo al vehículo con placa de rodaje EGB-755. Mediante orden de servicio N° 247-2018 se realizó trabajo preventivo al vehículo con placa de rodaje EA-0362. Mediante orden de servicio N° 246-2018 se realizó trabajo preventivo al vehículo con placa de rodaje EGB-636. Mediante orden de servicio N° 245-2018 se realizó trabajo preventivo al vehículo con placa de rodaje EGK-712 y placa de rodaje EGL – 507. Mediante orden de servicio 247-2018 se realizó trabajo preventivo al vehículo con placa de rodaje EA-5388. En el Tercer Trimestre: En lo referente a mantenimiento preventivo de unidades móviles se reportó lo siguiente: Mes de julio: Vehículo con placa de rodaje EA-0362 con O/S 00247. Mes de agosto: Vehículo con placa de rodaje EGS-0362 con O/S 00245, EGB-817 con O/S 00251, EA-5388 con O/S 00247. Mes de setiembre: Vehículo con placa de rodaje EGS-438 con O/S 245. Vehículo con placa de rodaje EGS-434 con O/S 245. Asimismo, con relación a servicios generales, mantenimiento y acondicionamiento de locales se reportó lo siguiente: - 357 solicitudes de servicio de atención de requerimientos relacionados a trabajos de acondicionamiento de ambientes, muebles de escritorio, reparación de estructuras de melamina y drywall, instalación de chapas mecánicas de perilla y eléctricas para puertas y escritorios, trabajos de soldadura y pintado en general. - 181 requerimientos para atención de servicios de índole eléctrico, reparación de servicios higiénicos, atención de desperfectos de funcionamiento e instalación de equipos de aire acondicionado.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Servicios Generales, Mantenimiento y Acondicionamiento de locales: El área de Mantenimiento ha atendido según formato de Solicitud de servicio la cantidad de 530 pedidos de servicio de mantenimiento, los cuales se clasifican de la siguiente manera: ☐ 96 solicitudes de servicio de atención de requerimientos referidos a trabajos de índole eléctrico. ☐ 58 solicitudes de servicio de atención de requerimientos referidos a reparación de servicios higiénicos y gasfitería. ☐ 16 solicitudes de servicio de atención de requerimientos referidos a reparación y mantenimiento de escritorios y de carpintería. ☐ 1 solicitud de servicio de atención de requerimientos referidos a soldadura. ☐ 86 solicitudes de servicio de atención de requerimientos referidos a trabajos de cerrajería. ☐ 9 solicitudes de servicio de atención a requerimientos de pintado de oficinas en locales de Washington y Talara. ☐ 52 solicitudes de servicio de atención de requerimientos referidos a la atención a desperfectos del funcionamiento e instalación de equipos de Aire Acondicionado. ☐ 212 solicitudes de servicio de atención de requerimientos referidos a evaluación de estado de conservación de muebles y equipos eléctricos Mantenimiento de unidades móviles: Se realizaron los mantenimientos preventivos de las siguientes unidades Mes de Octubre: Mediante orden de servicio 000955 se realizó el mantenimiento de 03 vehículos y mediante orden de servicio 916 se realizó el mantenimiento de 01 vehículo Mes de Noviembre: Mediante orden de servicio 001148 se realizó el mantenimiento de 01 vehículos. Mes de Diciembre: Mediante orden de servicio 0001404 se realizó el mantenimiento de 02 vehículos, mediante orden de servicio 001400 se realizó el mantenimiento de 01 vehículo y mediante orden de servicio 001004 se realizó el mantenimiento de 01 vehículo		
												En el Primer Trimestre: Se ha realizado diferentes trabajos de impresión de formatos, fotocopios, anillados, espiralados y empastados; entre los principales, tenemos: Servicio de doblez, engrapado, corte trilateral contado y empaquetado del Reporte Electoral N°103 (2,000 folletos, 08 paginas) tamaño A4 en papel couchet 150 grs. Servicio de doblez, engrapado, corte trilateral contado y empaquetado del Reporte Electoral N°104 (2,000 folletos, 08 paginas) tamaño A4 en papel couchet 150 grs. Corte en guillotina de papel bond para varias unidades orgánicas del tamaño A3 cortado en tamaño A4. Corte en guillotina de cartulina folcote 12" al tamaño A3. Corte de post it al tamaño de muestra requerido por la GAD. Corte de material para impresión Xerox de formatos y actas para verificación de locales de votación. Impresión digital de formato recetario para el tóxico MEDIONPE (10 bloks). Corte en guillotina de impresión de tarjetas de presentación realizado en maquina Xerox full color. (1,000 tarjetas – Asesor de Jefatura). Servicio de empastados de Normas Legales (El Peruano) del año 2015. Impresión digital Sharp y espiralado de cuadernos "bitácora" – SGMCP. Espiralados y encolados de blocks de apuntes en tamaño A5 y A6.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.5.1.5	Atender requerimientos de servicios de imprenta.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Se han realizado diferentes trabajos de impresión de formatos, fotocopios, anillados, espiralados y empastados entre los principales, los que se detallan a continuación: Servicio de doblez, engrapado, corte trilateral contado y empaquetado del Reporte Electoral N° 103, 104 y 105 (2,000 folletos, 08 paginas; cada reporte) tamaño A4. Corte en guillotina de papel bond para varias unidades orgánicas del tamaño A3 cortado en tamaño A4. Corte en guillotina de cartulina folcote 12" al tamaño A3. Espiralados de 1620 separatas de 49 hojas tira y retira para talleres informáticos sobre las modificaciones al RFSP. Corte de material para impresión Xerox de tarjetas por el día del trabajo y tarjetas de cumpleaños. Corte de post it al tamaño de muestra requerido por la GAD. Corte de material para impresión Xerox de formatos y actas para verificación de locales de votación. Impresión digital de formato recetario para el tópico mediante (10 bloks). Corte en guillotina de impresión de tarjetas de presentación realizado en maquina xerox full color. (1,000 tarjetas – asesor de jefatura) Servicio de empastados de normas legales "El Peruano" del año 2015. Impresión digital Sharp y espiralado de cuadernos "bitácora" – SGMCP. Formatearía que se utilizan diariamente (formato de justificación, formato de control de desplazamiento etc.). Espiralados y encolados de blocks de apuntes en tamaño A5 y A6. En el Tercer Trimestre: Se han realizado trabajos de impresión de formatos, fotocopios, anillados, espiralados y empastados, tal como se describe a continuación: • Servicio de doblez, engrapado, corte trilateral contado y empaquetado de reporte electoral tamaño A4 en papel couchet 150 grs., los siguientes números: - Reporte Electoral N° 106 4,000 folletos - Julio - Reporte Electoral N° 107 2,000 folletos - Setiembre • Corte en guillotina de cartulina folcote 12" al tamaño A3. • Corte en guillotina de papel bond para varias unidades orgánicas del tamaño A3 al tamaño A4. • Espiralados de 3,600 separatas de 49 hojas tira y retira para talleres informáticos sobre las modificaciones al RFSP. • Impresión digital Sharp de formato "rendiciones de cuenta" requerido por SG. • Corte de material para impresión Xerox de tarjetas por el día del trabajo y tarjetas de cumpleaños. • Corte de post-it al tamaño de muestra requerido por la GAD y por GCPH. • Corte de material para impresión Xerox de formatos y actas para verificación de locales de votación. • Impresión digital de formato recetario para el tópico Medionpe total 26 blocks. • Corte en guillotina de impresión de tarjetas de presentación realizado en maquina Xerox full color. 1,000 tarjetas – asesor de jefatura, 200 tarjetas para la subgerencia de asistencia y 600 tarjetas otros funcionarios. • Servicio de empastados de normas legales (El Peruano) del año 2015, 2016 entregado. • Impresión digital sharp y espiralado de cuadernos "Bitácora" – SGMCP. • Formatearías que se utilizan diariamente (formato de justificación, formato de control de desplazamiento etc). • Espiralados y encolados de blocks de apuntes en tamaño A5 y A6. En el Cuarto Trimestre: Se han realizado trabajos de impresión de formatos, fotocopios, anillados, espiralados y empastados, tal como se describe a continuación: • Servicio de doblez, engrapado, corte trilateral contado y empaquetado de Reporte Electoral N° 108 (3,000 folletos, 08 paginas) tamaño A4 en papel couchet 150 grs. • Corte en guillotina de papel bond para varias unidades orgánicas del tamaño A3 cortado en tamaño A4. • Corte en guillotina de cartulina folcote 12" al tamaño A3. • Corte de post it al tamaño de muestra requerido por la GAD y por GCPH. • Impresión digital de formato recetario para el tópico MEDIONPE (10 bloks) • Corte en guillotina de impresión de tarjetas de presentación realizado en maquina XEROX full color. • Servicio de empastados de Normas Legales (el Peruano) año 2017 en proceso. • Impresión digital SHARP y espiralado de cuadernos "bitacora" – SGMCP. • Formaterías que se utilizan diariamente (formato de justificación , formato de control de desplazamiento etc). • Espiralados y encolados de blocks de apuntes en tamaño A5 y A6. • Corte de papel couche brillante de 115 grs. de 69 x 89 cm. en tamaño A4– SGPD. • Encolado y refileado de libro "Elecciones Municipales Diciembre 2017" 200 libros.- GIEE. • Corte de resmas 61 x 86 al tamaño A4.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.5.1.6	Atender requerimientos de traslado de personas y bienes.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mes de enero: Se atendió 159 solicitudes de traslado. Mes de Febrero: Se atendió 227 solicitudes de traslado. Mes de Marzo: Se atendió 240 solicitudes de traslado. En el Segundo Trimestre: Se atendieron los siguientes traslados de personas y bienes: Mes de Abril: Se atendió 275 solicitudes de traslado Mes de Mayo: Se atendió 279 solicitudes de traslado. Mes de Junio: Se atendió 315 solicitudes de traslado. En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Se atendieron solicitudes de movilidad de los diversos órganos para el cumplimiento de sus actividades, siendo las siguientes: para el mes de julio 323 solicitudes, para el mes de agosto 271 solicitudes, para el mes de setiembre 346 solicitudes. En el Cuarto Trimestre: Se atendieron los siguientes traslados de personas y bienes: Mes de Octubre: Se atendió 355 solicitudes de traslado Mes de Noviembre: Se atendió 352 solicitudes de traslado. Mes de Diciembre: Se atendió 282 solicitudes de traslado.		
3.5.1.7	Implementar las medidas de Ecoeficiencia en la ONPE.	Reporte	Memorando		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Mediante los Memorandos siguientes, las Subgerencias de Mantenimiento y Control Patrimonial y el Almacén Central de Logística, remiten el reporte de resultados de la implementación de las medidas de Ecoeficiencia en la ONPE Mes de Enero: Memorando N° 000271-2018-GAD/ONPE (15FEB2018). Mes de Febrero: Memorando N° 000489-2018-GAD/ONPE (13MAR2018) Mes de Marzo: Memorando N° 000793-2018-GAD/ONPE (17ABR2018) En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Memorando N° 000793-2018-GAD/ONPE (17ABR2018), se implementó medidas de Ecoeficiencia. Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 001221-2018-GAD/ONPE (23MAY2018), se implementó medidas de Ecoeficiencia. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000616-2018-SGMCP-GAD/ONPE (18JUN2018), se implementó medidas de Ecoeficiencia. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se atendió con el Informe N° 842-2018-SGMCP-GAD/ONPE (09AGO2018). Mes de Agosto: Se atendió con el Informe N° 1033-2018-SGMCP-GAD/ONPE (13SET2018). En el Cuarto Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 0001217-2018-SGMCP-GAD/ONPE (16OCT2018), se implementó medidas de Ecoeficiencia. Mes de Octubre: Mediante Informe N° 001391-2018-SGMCP-GAD/ONPE (15NOV2018), se implementó medidas de Ecoeficiencia. Mes de Noviembre y Diciembre: Mediante Informe N° 00035-2019-SGMCP-GAD/ONPE (11ENE2019), se implementó medidas de Ecoeficiencia.		
3.5.2	Actividad: Ejecución del Sistema Administrativo de Abastecimiento y Dotación de Bienes y Servicios de acuerdo a la Ley de Contrataciones del Estado			35%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.5.2.1	Atender los pedidos de procesos de selección y contrataciones de las unidades orgánicas.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Por funcionamiento: Se atendió pedidos de 184 bienes, 456 servicios, 427 procesos sin procedimiento y 52 procesos con procedimiento de selección. Por proceso ERM 2018: Se atendió pedidos de 83 bienes, 42 servicios, 23 procesos sin procedimiento y 28 procesos con procedimiento de selección. En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Se atendió los siguientes pedidos: Por funcionamiento 112 bienes y 91 servicios. En el Tercer Trimestre: Se atendieron por funcionamiento: 23 pedidos de compra y 72 pedidos de servicio, por proceso ERM 2018 se atendieron 184 pedidos de compra y 350 pedidos de servicio. En el Cuarto Trimestre: Se atendieron pedidos (compra 350 y servicio 438) =788 Octubre : bienes 211 y servicio 133 Noviembre : bienes 134 y servicio 276 Diciembre: bienes 5 y servicio 29		
3.5.2.2	Elaborar bases y convocatorias de proceso de selección.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Durante el primer trimestre se publicaron 04 procesos de selección, los 04 por servicios de los cuales 02 por proceso de contratación directa servicio de seguridad y vigilancia por S/402,796.16 y servicio de mantenimiento de ascensores por S/ 119,704.80 y 02 por proceso de adjudicación simplificada servicio de soporte y mantenimiento de licencias de antivirus por S/ 173,814.06 y servicio de correo electrónico e intranet por S/ 320,928.31. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Tenemos 02 contratos por Adjudicación Simplificada , 01 por Concurso Público y 02 por Contratación Directa Mes de Mayo: Tenemos 06 Contratos por Adjudicación Simplificada, 01 por Concurso Publico y 04 por Contratación Directa. Mes de Junio: Tenemos 20 contratos por Adjudicación Simplificada, 02 por Contratación Directa y 01 por Licitación Pública. En el Tercer Trimestre: Se convocaron 62 procesos que se distribuyen de la siguiente forma: Mes de Julio: Un total de 28 procesos, los cuales se distribuyen de la siguiente manera: 26 procesos de adjudicación simplificada, 01 proceso por contratación directa y 01 proceso por licitación pública. Mes de Agosto: Un total de 17 procesos, los cuales corresponden a una adjudicación simplificada. Mes de Setiembre: Un total de 17 procesos, los cuales se distribuyen de la siguiente manera: 11 procesos por adjudicación simplificada, 02 por concurso público y 04 contrataciones directas. En el Cuarto Trimestre: Se convocaron en total 42 procedimientos de selección, según detalle: Mes de Octubre: Se convocaron 06 procedimientos de selección. * Funcionamiento: (06) = 02 Contrataciones Directas / 03 Adjudicaciones Simplificada / 01 Concurso Publico. Mes de Noviembre: Se convocó 01 procedimiento de Selección. * SER: (01) = 01 Adjudicación Simplificada. Mes de Diciembre: Se convocaron 37 procedimientos de selección. * Funcionamiento: (10) = 04 Contrataciones Directas / 03 Adjudicaciones Simplificadas / 02 Concursos Publicos / 01 Subasta Inversa Electronica. * Referendum: (27) = 27 Contrataciones Directas		
												En el Primer Trimestre: Se reportó contratos de bienes y servicios en el primer trimestre. En el Segundo Trimestre: Se reportaron los siguientes contratos: Mes de Abril: Se reportó 01 Contrato por Adjudicación Simplificada y 01 por Contrato Directo. Mes de Mayo: Se reportó 02 Contratos por Adjudicación Simplificada y 02 por Contrato Directo. Mes de Junio: Se reportó 03 Contratos por Adjudicación Simplificada y 06 por contrato directo.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.5.2.3	Reportar los contratos de bienes y servicios.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Tercer Trimestre: Con relación a los contratos de bienes y servicios para el tercer trimestre se reportó lo siguiente: Mes de julio: Un total de 08 contratos, de los cuales, 07 son por adjudicación simplificada y 01 por concurso público. Mes de Agosto: Un total de 19 contratos, de los cuales, 17 son por adjudicación simplificada, 01 por contratación directa y 01 por concurso público. Mes de Setiembre: Un total de 54 contratos, de los cuales, 26 son por adjudicación simplificada y 28 por contratación directa. En el Cuarto Trimestre: Se elaboraron un total de 56 contratos de bienes y servicios, según detalle Mes de Octubre : 10 contratos, de las cuales fueron de adjudicación simplificada y contratación directa Mes de Noviembre: 35 contratos, de las cuales fueron de adjudicación simplificada y contratación directa Mes de Diciembre : 11 contratos, de las cuales fueron de adjudicación simplificada y contratación directa		
3.5.2.4	Reportar las órdenes de bienes y servicios.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se han generado 205 órdenes de compra. Mes de Febrero: Se han generado 13 órdenes de compra y 69 órdenes de servicio. Mes de Marzo: Se han generado 31 órdenes de compra y 57 órdenes de servicio En el Segundo Trimestre: Se han realizado órdenes de compra y servicio, como sigue: Mes de Abril: 57 Órdenes de Compra y 89 Órdenes de Servicio. Mes de Mayo: 132 Órdenes de Compra y 72 Órdenes de Servicio. Mes de Junio: 110 Órdenes de Compra y 62 Órdenes de Servicio. En el Tercer Trimestre: Se reportaron 304 con relación a las órdenes de compra y 368 con relación a las órdenes de servicio. En el Cuarto Trimestre: Se emitieron 983 ordenes de las cuales: 349 - Ordenes de Compra y 634 - Ordenes de Servicio Mes de Octubre: Se emitieron 310 ordenes de las cuales: 67 - Ordenes de Compra y 243 - Ordenes de Servicio. Mes de Noviembre: Se emitieron 445 ordenes de las cuales: 200 - Ordenes de Compra y 245 - Ordenes de Servicio. Mes de Diciembre: Se emitieron 228 ordenes de las cuales: 82 - Ordenes de Compra y 146 - Ordenes de Servicio.		
3.5.2.5	Consolidar el Cuadro de Necesidades del 2019.	Cuadro de Necesidades	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Memorando Múltiple N° 054-2018-GAD/ONPE del 02AGO2018, se cumplió dicha tarea.		
												En el Primer Trimestre: El almacén a cargo de la Sub Gerencia de Logística realizó 26 órdenes de compra y se atendieron 42 pecosas distribuyéndose de la siguiente manera: Mes de Enero se generó 3 pecosas. Mes de Febrero se atendió 6 órdenes de compra y 19 pecosas. Mes de Marzo se atendió 20 órdenes de compra y 20 pecosas. En el Segundo Trimestre: El almacén a cargo de la Sub Gerencia de Logística realizó 116 Órdenes de Compra y se atendieron 135 pecosas, distribuyéndose de la siguiente forma: Mes de Abril: Se atendió 35 Órdenes de Compra y 74 Pecosas. Mes de Mayo: Se atendió 40 Órdenes de Compra y 67 Pecosas. Mes de Junio: Se atendió 41 Órdenes de Compra y 54 Pecosas.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.5.2.6	Elaborar reportes de Ingreso y Salida de Bienes de Almacén.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Tercer Trimestre: Se ingresaron materiales correspondientes a 122 órdenes de compra y 161 pecosas, los cuales se distribuyeron de la siguiente manera: Mes de Julio: 58 órdenes y 91 pecosas. Mes de Agosto: 54 órdenes y 56 pecosas. Mes de Setiembre: 10 órdenes y 14 pecosas. En el Cuarto Trimestre: Se ingresaron materiales correspondientes a 41 órdenes de compra y 49 pecosas, los cuales se distribuyeron de la siguiente manera: Mes de Octubre: Se atendió 10 órdenes y 10 pecosas. Mes de Noviembre: Se atendió 25 órdenes y 30 pecosas. Mes de Diciembre: Se atendió 06 órdenes y 09 pecosas.		
3.5.3	Actividad: Administración de recursos materiales y financieros para el normal desarrollo de los Órganos de la institución			35%										
3.5.3.1	Supervisar y analizar el avance de la ejecución presupuestal por toda fuente de financiamiento.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: De acuerdo al Reglamento de Organización y Funciones, la GAD es responsable de la ejecución presupuestal de ingresos y gastos en el proceso presupuestario. Para tal efecto, el avance de la ejecución presupuestal fue la siguiente: Recursos Ordinarios funcionamiento PIM S/ 46,626,575.00 cuya ejecución fue S/ 37,760,621.51 Recursos Ordinarios ERM 2018 PIM S/ 390,769,024.00 cuya ejecución fue S/ 17,727,185.29 Recursos Directamente Recaudados PIM S/ 31,376,059.00 cuya ejecución fue S/ 11,828,197.96 En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: De acuerdo al Reglamento de Organización y Funciones la GAD es responsable de la ejecución presupuestal de ingresos y gastos en el proceso presupuestario. Para tal efecto, se ha llevado la supervisión y análisis en la ejecución del presupuesto. Recursos Ordinarios Funcionamiento PIM S/28,330,989.00 y Ejecución (Certificado) S/ 21,230,837.96. Recursos Ordinarios Partidos Políticos PIM S/ 18,295,586.00 y Ejecución (Certificado) S/ 18,295,586.00. Recursos Ordinarios ERM 2018 PIM S/ 390,769,024.00 y Ejecución (Certificado) S/275,484,189.48 Recursos Directamente Recaudados PIM S/ 31,376,059.00 y Ejecución (Certificado) S/ 19,248,454.13. En el Tercer Trimestre: Al tercer trimestre se tiene una ejecución de gasto por toda fuente de financiamiento de 79.44% de avance de ejecución, de acuerdo a los siguientes informes: Mes de Julio: Informe N° 000888-2018-SFG-GAD/ONPE del 02AGO2018. Mes de Agosto: Informe N° 001025-2018-SFG-GAD/ONPE del 03SET2018. Mes de Setiembre: Informe N° 001143-2018-SGF-GAD/ONPE del 01OCT2018. En el Cuarto Trimestre: El avance de la ejecución presupuestal fue de 91.04%, según detalle: Recursos Ordinarios funcionamiento PIM S/ 46,492,723.00 cuya ejecución fue S/ 35,892,137.63, el cual representa un 77% de avance de ejecución. Recursos Ordinarios ERM - SER Y REF 2018 PIM S/ 487,187,250 cuya ejecución fue S/ 456,154,522.06, el cual representa un 94% de avance de ejecución. Recursos Directamente Recaudados PIM S/ 31,376,059.00 cuya ejecución fue S/ 22,381,125.96, el cual representa un 71% de avance de ejecución.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.5.3.2	Registrar en el SIAF la ejecución presupuestal de las fases de gasto e ingreso: certificaciones, compromisos anuales, devengados, giros, rendiciones, determinado, recaudado, entre otros.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se registró en el SIAF: 61 certificados, 53 compromisos anuales, 233 compromisos mensuales, 28 devengados y 23 girados. Mes de Febrero: Se registró en el SIAF: 113 certificados, 85 compromisos anuales, 173 compromisos mensuales, 310 devengados y 312 girados. Mes de Marzo: Se ingresó en el SIAF: 91 certificados, 83 compromisos anuales, 171 compromisos mensuales, 210 devengados y 213 girados. En el Segundo Trimestre: Se cumplió con el registro en el SIAF. Mes de Abril: 130 Certificados, 106 Compromisos Anuales, 243 Compromisos Mensuales, 192 Devengados y 180 Girados. Mes de Mayo: 186 Certificados, 160 Compromisos Anuales, 320 Compromisos Mensuales, 195 Devengados y 206 Girados. Mes de Junio: 195 Certificados, 154 Compromisos Anuales, 763 Compromisos Mensuales, 721 Devengados y 777 Girados. En el Tercer Trimestre: Se emitieron los Certificados de Créditos Presupuestales (CCP), Compromisos Anuales/Mensuales, Devengados y Girados siguientes: Mes de Julio: 159 CCP, 167 compromisos anuales, 305 compromisos mensuales, 242 devengados y 256 girados. Mes de Agosto: 175 CCP, 198 compromisos anuales, 547 compromisos mensuales, 440 devengados y 431 girados. Mes de Setiembre: 150 CCP, 181 compromisos anuales, 663 compromisos mensuales, 622 devengados y 628 girados. En el Cuarto Trimestre: Se emitieron los Certificados de Créditos Presupuestales (CCP), Compromisos Anuales/Mensuales, Devengados y Girados siguientes: Mes de Octubre: 197 CCP, 172 compromisos anuales, 736 compromisos mensuales, 584 devengados y 605 girados. Mes de Noviembre: 359 CCP, 345 compromisos anuales, 841 compromisos mensuales, 676 devengados y 670 girados. Mes de Diciembre: 127 CCP, 202 compromisos anuales, 793 compromisos mensuales, 1,724 devengados y 817 girados.		
												En el Primer Trimestre: Se ingresaron los siguientes expedientes: 41 órdenes de compra por el importe de S/ 191,490.95 337 órdenes de servicios por el importe de S/ 8,385,908.86 1 arbitrio por el importe de S/ 49,123.85 3 bonos electorales por el importe de S/ 8,463.02. 12 planillas cas por el importe de S/ 2,722,206.75. 49 pagos de beneficios sociales cas por el importe de S/ 143,078.55 20 planillas de sueldos por el importe de S/ 2,080,907.28 3 planillas de pensiones por el importe de S/ 79,671.16 1 planillas de seguro médico - EPS por el importe de S/ 51,998.81 4 planillas de locadores por el importe de S/ 2,071,421.16 4 planillas de racionamiento por el importe S/ 337,400.00 45 comisiones de servicios por el importe de S/ 50,147.00 1 subsidio por maternidad por el importe de S/ 9,852.03 2 cargos bancarios por el importe de S/ 100,199.98 14 planillas de practicantes por el importe de S/ 13,416.67 22 aperturas de fondo fijo para caja chica por el importe total de S/ 93,569.00 y se distribuye de la siguiente manera RDR - Funcionamiento 1 apertura de la GAD por el importe de S/ 16,000. 1 apertura de la JN por el importe de S/ 3,000.00 10 aperturas de los OPC por el importe de S/ 45,569.00		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.5.3.3	Revisar expedientes por todo concepto de gasto: contrataciones de bienes y servicios, planilla de personal, reposiciones de fondos de caja chica, entre otros.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	19 apertura de las ORC por el importe de S/ 45,569.00. RO - ERM 2018 01 apertura de la GAD por el importe de S/ 26,000.00 09 reposiciones de caja chica por el importe total de S/ 22,176.81 y se distribuye de la siguiente manera: Reposición RDR - funcionamiento 1 reposición de caja chica de la GAD por el importe de S/ 9,925.32 2 reposiciones de caja chica de la JN por el importe de S/ 1,681.05 6 reposiciones de caja chica de la ORC por el importe de S/ 10,570.44. En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: 299 órdenes de compra por el importe de S/ 2, 706,479.46. 223 órdenes de servicios por el importe de S/ 13, 239,187.41 94 transferencia a ODPE proceso ERM 2018 por el importe de S/ 97, 943,095.00 01 arbitrios por el importe de S/ 16,487.20 03 bonos electorales por el importe de S/ 8,439.10 73 encargos internos incluye devoluciones por el importe de S/ 316,331.75 08 planillas cas por el importe de S/ 2, 656,788.64 27 pago de liquidaciones cas por el importe de S/ 56,610.19 17 planilla de sueldos por el importe de S/ 2, 071,507.03 05 planillas de liquidación de bienes y servicios CAP por el importe de S/ 173,488.46 03 planillas de pensiones por el importe de S/ 74,471.16 02 planilla de seguro médico - EPS por el importe de S/ 121,573.11 17 planilla de locadores por el importe de S/ 8, 631,294.92 09 planillas de racionamiento por el importe S/ 505,920.00 427 comisiones de servicios por el importe de S/ 243,131.63 39 registros de devolución por comisión de servicio por el importe de S/ 6,826.35 01 subsidio por maternidad por el importe de S/ 9,852.03 05 cargos bancarios por el importe de S/ 137,806.62 01 registro de sentencias judiciales por el importe de S/ 51,606.23 18 planillas de practicantes por el importe de S/ 22,249.67 60 Reposiciones de caja chica por el importe total de S/ 125,406.49 y se distribuye de la siguiente manera: 03 reposiciones de caja chica de la GAD por el importe de S/ 25,178.86, 03 reposiciones de caja chica de la JN por el importe de S/ 3,637.75 y 54 reposiciones de caja chica de la ORC por el importe de S/ 96,589.88. En el Tercer Trimestre: Se ingresaron los siguientes expedientes: 306 Órdenes de compra por el importe de S/ 24,091,648.67 378 Órdenes de servicios por el importe de S/ 53,045,915.28 094 Transferencia a ODPE - ERM 2018 por S/ 21,425,618.00 001 Arbitrio por el importe de S/ 27,761.76 001 Bono electoral por el importe de S/ 2,813.00 015 Encargos internos con devoluciones por S/ 144,237.38 010 Planillas CAS por el importe de S/ 2,818,593.16 030 Pago de liquidaciones CAS por el importe de S/ 66,767.48 022 Planilla de sueldos por el importe de S/ 1,323,687.27 002 Planilla de gratificaciones por el importe de S/ 647,555.97 018 Planillas de liquidación de BBSS CAP por S/ 384,192.32 004 Planillas de pensiones por el importe de S/ 82,933.62 003 Planilla de seguro médico - EPS por el importe de S/ 185,389.58 022 Planilla de locadores por el importe de S/ 24,735,458.25 013 Planillas de racionamiento por el importe S/ 480,212.00 497 Comisiones de servicios incluye devoluciones por S/ 525,208.95 002 Subsidio por el importe de S/ 7,188.98 005 Cargos bancarios por el importe de S/ 134,691.08 003 Registro de sentencias judiciales por el importe de S/ 1,205,733.08 016 Planillas de practicantes por el importe de S/ 17,345.00 001 Apertura de fondo fijo para caja chica por la Fuente de Financiamiento de Recursos Ordinarios en el marco de las ERM 2018 por el importe de S/ 26,000.00 0046 Reposiciones de caja chica por el importe total de S/ 150,044.80 y se distribuye		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Se registraron 04 repeticiones de caja chica por el importe total de S/. 20,000.00 y se distribuye de la siguiente manera: Reposición Recursos Directamente Recaudados - Funcionamiento, 04 repeticiones de caja chica de la GAD por la Fuente de Financiamiento de Recursos Ordinarios en el proceso - ERM 2018 por el importe de S/. 56,703.13, 02 repeticiones de caja chica de la GAD por la Fuente de Financiamiento de Recursos Directamente Recaudados - Funcionamiento por el importe de S/. 18,303.58, 2 repeticiones de caja chica de la JN por la Fuente de Financiamiento de Recursos Directamente Recaudados - Funcionamiento por el importe de S/. 3,394.05, 38 repeticiones de caja chica de las ORC por el importe de S/. 47,232.13 En el Cuarto Trimestre: Se ingresaron los siguientes expedientes: 351 Órdenes de compra por el importe de S/. 24,105,515.70 636 Órdenes de servicios por el importe de S/. 89,165,047.76 0191 Transferencia a ODPE - por S/. 58,147,562.00 005 Encargos internos con devoluciones por S/. 59,775.67 008 Planillas CAS por el importe de S/. 2,789,909.55 033 Pago de liquidaciones CAS por el importe de S/. 101,542.70 003 Pagos de deudas de años anteriores por el importe de S/. 59,482.40 022 Planilla de sueldos por el importe de S/. 2,080,667.71 002 Planilla de gratificaciones por el importe de S/. 612,048.70 006 Planillas de liquidación de BBSS CAP por el importe de S/. 32,121.65 003 Planillas de pensiones por el importe de S/. 89,045.06 006 Planilla de seguro médico - EPS por el importe de S/. 331,985.47 049 Planilla de locadores por el importe de S/. 37,492,771.24 018 Planillas de racionamiento por el importe S/. 619,984.00 881 Comisiones de servicios incluye devoluciones por S/. 987,856.87 008 Subsidio por el importe de S/. 16,588.23 007 Cargos bancarios por el importe de S/. 687,854.78 007 Planillas de practicantes por el importe de S/. 8,370.00 070 Repeticiones de caja chica por el importe total de S/. 216,776.55 y se distribuye de la siguiente manera: - 09 repeticiones de caja chica de la GAD por la Fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios - (ERM - SER Y REF 2018) por el importe de S/. 123,633.54 - 02 repeticiones de caja chica de la GAD por la Fuente de Financiamiento de Recursos Directamente Recaudados - Funcionamiento por el importe de S/. 16,116.77 - 03 repeticiones de caja chica de la JN por la Fuente de Financiamiento de Recursos Directamente Recaudados - Funcionamiento por el importe de S/. 3,405.50 - 56 repeticiones de caja chica de las ORC por la Fuente de Financiamiento de Recursos Directamente Recaudados - Funcionamiento por el importe de S/. 73,620.74		
3.5.3.4	Elaborar reportes de comprobantes de pago y efectuar el pago de impuestos	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Se registró 580 giros y se canceló en Recursos Ordinarios por un valor de S/. 8,520,530.51, RDR S/. 2,837,475.14. Además se han cancelado impuestos por un total de S/. 686,845.00. En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Se registró 1,662 giros. Se canceló en Recursos Ordinarios (Funcionamiento Y Partidos Políticos) S/. 13,567,606.96. Por Recursos Ordinarios ERM 2018 S/. 110,555,826.82 Por Recursos Directamente Recaudados S/. 6,158,528.01. Se han cancelado impuestos por un total de S/. 1,311,990.00. En el Tercer Trimestre: Con relación a los comprobantes de pago se ejecutaron así: Mes de julio: Se emitieron comprobantes por el importe de S/. 13,928,178.24 Mes de Agosto: Se emitieron comprobantes por el importe de S/. 16,156,247.72 Mes de Setiembre: Se emitieron comprobantes por el importe de S/. 47,938,987.55. Con relación al pago de los impuestos al tercer trimestre, se pagó un valor de S/. 715,570.00 con fecha 22/09/2019		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Con relación a los comprobantes de pago se ejecutaron así: Mes de Octubre: Se emitieron comprobantes por el importe de S/. 24,915,036.84 Mes de Noviembre: Se emitieron comprobantes por el importe de S/. 78,248,582.49 Mes de Diciembre: Se emitieron comprobantes por el importe de S/. 61,741,976.52. Con relación al pago de los impuestos al tercer trimestre, se pagó un valor de S/ 1,556,204.00 con fecha 21ENE2019.		
3.5.3.5	Realizar el control y rendición del fondo fijo de caja chica.	Reporte	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Con relación a la apertura de caja chica: Mediante resolución gerencial N° 00003-2018-GAD/ONPE (12ENE2018), se aprobó la apertura de la caja chica de la GAD por el monto de S/ 16,000.00 y de la JN por el importe de S/ 3,000.00. Mediante resolución gerencial N° 00006-2018-GAD/ONPE (25ENE2018), se aprobó la apertura de la caja chica de las GAD por el proceso ERM 2018 por un importe de S/ 26,000.00. Mediante resolución gerencial N° 00013-2018-GAD/ONPE (21FEB2018), se aprobó la apertura de la caja chica de las 19 ORC por el importe de S/ 48,569.00. Con relación a las rendiciones: Mediante informe N° 000049-2018-JAT-SGF-GAD/ONPE (09MAR2018), la GAD presentó su rendición por el importe de S/ 9,925.32. Mediante memorando N° 149-2018-SG/ONPE (09FEB2018), la JN presentó la rendición del mes de enero por el importe de S/ 1,055.10. Mediante memorando N° 000233-2018-SG/ONPE (02MAR2018), se presentó su rendición del mes de febrero por el importe de S/ 625.95 En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000129-2018-JAT-SGF-GAD/ONPE (02MAY2018), se presentó la rendición por la fuente de financiamiento RDR N° 003 por el importe de S/ 8,365.04. Mediante Memorando N° 452-2018-SG/ONPE (03MAY2018), se presentó la rendición por fuente de financiamiento RO por el importe de S/ 854.50. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000153-2018-JAT-SGF-GAD/ONPE (25MAY2018), se presentó la rendición por la fuente de financiamiento RDR N° 004 por el importe de S/ 8,725.51. Mediante Memorando N° 614-2018-SG/ONPE (14JUN2018), se presentó la rendición por fuente de financiamiento RO por el importe de S/ 1,992.20. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000176-2018-JAT-SGF-GAD/ONPE (27JUN2018), se presentó la rendición por la fuente de financiamiento RDR N° 005 por el importe de S/ 10,145.79. Mediante Informe N° 000183-2018-JAT-SGF-GAD/ONPE (28JUN2018), se presentó la rendición por fuente de financiamiento RO por el importe de S/ 13,317.51. En el Tercer Trimestre: Para la rendición de fondo de caja chica durante el tercer trimestre de la GAD por la Fuente de Financiamiento de Recursos Ordinarios en el marco de las ERM 2018, se emitieron los siguientes informes: Informe N° 000183-2018-JAT-SGF-GAD/ONPE (28JUN2018) por S/. 13,317.51. Informe N° 000252-2018- JAT-SGF-GAD/ONPE (16AGO2018) por S/. 13,855.60; Informe N° 000283-2018- JAT-SGF-GAD/ONPE (05SET2018) por S/. 14,930.97; Informe N° 000305-2018- JAT-SGF-GAD/ONPE (21SET2018) por S/. 14,599.05. Con relación a la rendición de fondo de caja chica de la GAD por la Fuente de Financiamiento de Recursos Directamente Recaudados – Funcionamiento, se		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												emitteron los siguientes informes: Informe N° 000176-2018- JAT-SGF-GAD/ONPE(27JUN2018) por S/. 10,145.79; Informe N° 000221-2018- JAT-SGF-GAD/ONPE(20JUL2018) por S/. 8,157.79. Con relación a los informes de rendición de cuenta del fondo fijo para caja chica de la Jefatura Nacional, se reportó con Informe N° 00813-2018- SG/ONPE(25JUL2018) por S/. 1.560.25. En el Cuarto Trimestre: Para la rendición de fondo de caja chica de la GAD durante el cuarto trimestre se reportó mediante los siguientes informes: Fuente de Financiamiento de Recursos Ordinarios en el marco de las ERM - SER Y REF 2018 Mes de Octubre: Informe N° 000323-2018-JAT-SGF-GAD/ONPE(03OCT2018) por S/. 9,189.90 Informe N° 000332-2018- JAT-SGF-GAD/ONPE(09OCT2018) por S/. 16,196.27 Informe N° 000349-2018- JAT-SGF-GAD/ONPE del 18OCT2018 por S/. 15,537.60 Mes de Noviembre: Informe N° 000370-2018- JAT-SGF-GAD/ONPE(02NOV2018) por S/. 13,140.84. Informe N° 000410-2018- JAT-SGF-GAD/ONPE(27NOV2018) por S/. 14,507.59 Informe N° 000415-2018- JAT-SGF-GAD/ONPE(30NOV2018) por S/. 13,129.50 Mes de Diciembre: Informe N° 000431-2018- JAT-SGF-GAD/ONPE del 10DIC2018 por S/. 16,301.24 Informe N° 000443-2018- JAT-SGF-GAD/ONPE del 19DIC2018 por S/. 16,565.40 Informe N° 000454-2018- JAT-SGF-GAD/ONPE del 27DIC2018 por S/. 13,064.70 Fuente de Financiamiento de Recursos Directamente Recaudados - GAD Mes de Noviembre: Informe N° 000391-2018- JAT-SGF-GAD/ONPE del 15NOV2018 por S/. 7,977.66 Mes de Diciembre: Informe N° 000448-2018- JAT-SGF-GAD/ONPE del 20DIC2018 por S/. 8,139.11 Fuente de Financiamiento de Recursos Directamente Recaudados - JN Mes de Octubre: Memorando N° 001111-2018- SG/ONPE del 01OCT2018 por S/. 2,211.10 Memorando N° 001169-2018- SG/ONPE del 12OCT2018 por S/. 584.75 Mes de Diciembre: Memorando N° 001521-2018- SG-GAD/ONPE del 19DIC2018 por S/. 609.65		
3.5.3.6	Elaborar y presentar los Estados Financieros y Presupuestales Anual 2017 y 1er Trimestre 2018, 2do Semestre 2018 y 3er Trimestre 2018.	Reporte	Oficio		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mediante el oficio N° 000305-2018-SG/ONPE (26MAR2018), se remitió los estados financieros y presupuestarios del ejercicio 2017 al Ministerio de Economía y Finanzas. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Oficio N° 000452-2018-SG/ONPE (10MAY2018), se remitió los estados financieros y presupuestarios del I trimestre 2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Tarea que se ejecutó para la presentación de los estados financieros correspondientes al primer semestre con Oficio N° 000909-SG/ONPE del 09AGO2018, en atención a lo dispuesto en la Directiva N° 0003-2016-EF/51.01. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Con Oficio N° 001563-SG/ONPE(15NOV2018) , se realizó la presentación de los estados financieros correspondientes al tercer trimestre, en atención a lo dispuesto en la Directiva N° 0003-2016-EF/51.01.		
												En el Primer Trimestre: Mediante memorando N° 00025-2018-SGF-GAD/ONPE (02MAR2018) y mediante Informe N° 000281-2018-SGF-GAD (05ABR2018), se informó sobre la ejecución presupuestal por toda fuente de financiamiento. En el Segundo Trimestre: Se informó sobre la ejecución del presupuesto por toda Fuente de Financiamiento 2018. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000398-2018-SGF-GAD (04MAY2018). Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000499-2018-SGF-GAD (04JUN2018). Mes de Junio: Mediante Informe N° 000748-2018-SGF-GAD (14JUN2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.5.3.7	Informar sobre la ejecución del presupuesto por toda Fuente de Financiamiento 2018.	Informe	Memorando		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: La tarea correspondiente fue reportada mediante Informe N° 000888-2018-SFG-GAD/ONPE(02AGO2018). Mes de Agosto: La tarea correspondiente fue reportada mediante Informe N° 001025-2018-SFG-GAD/ONPE(03SET2018). Mes de Setiembre: La tarea correspondiente fue reportada mediante Informe n° 001143-2018-SGF-GAD/ONPE(01OCT2018). En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: La tarea correspondiente fue reportada mediante Informe N° 001298-2018-SFG-GAD/ONPE(07NOV2018). Mes de Noviembre: La tarea correspondiente fue reportada mediante Informe N° 001483-2018-SFG-GAD/ONPE(04DIC2018). Mes de Diciembre: La tarea correspondiente fue reportada mediante Informe N° 000013-2019-SGF-GAD/ONPE(05ENE2019).		
				100%										

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :		GERENCIA DE ADMINISTRACION-GAD		
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)-OEI 05		Fortalecer la gestión institucional en la ONPE		
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.11		Infraestructura Institucional adecuada para brindar un mejor servicio en la sede de la ONPE a nivel nacional.		
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	2288624 Mejoramiento de las condiciones de seguridad y acceso del centro de procesamiento de datos móvil de la ONPE en Lima	8. Meta presupuestaria
5. Categoría Presupuestaria:	9002. Asignaciones presupuestarias que no resultan en productos.	7. Actividad Presupuestaria:	4000161 Mejoramiento de Infraestructura de Seguridad Interna	66

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
3.5	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA													
3.5.4	Actividad: Mejoramiento de Infraestructura de Seguridad Interna			100%										
3.5.4.1	Mejoramiento de las condiciones de seguridad y acceso del centro de procesamiento de datos móvil de la ONPE en Lima.	Informe	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Con Informe N° 000101-SGMCP-GAD/ONPE DEL 25ENE2019 la SGMCP informa sobre el estado de la tarea "Mejoramiento de las condiciones de seguridad y acceso del centro de procesamiento de datos móvil de la ONPE en Lima" Tarea que se desarrolló con la emisión de los siguientes documentos: a) Con Memorando N° 000167-2018-SGMCP-GAD/ONPE (11OCT2018) la SMCP solicitó a la SGL proyectar la Línea de Tiempo de la primera etapa para la ejecución de la obra, desde los Actos preparatorios, Fase de selección hasta la Suscripción del Contrato de Ejecución de obra. b) Con Memorando N°003215-2018-GPP/ONPE (17OCT2018), la GPP hace de conocimiento que la OPMI actualizó en el aplicativo del Banco de Inversiones del MEF al Responsable de la Unidad Ejecutora de Inversiones; asignándole un usuario y clave para realizar registros en el marco de la normativa de inversiones vigente. c) Con fecha 14 de noviembre se realizó la actualización de la información en el aplicativo del MEF. d) Con Memorando N°003940-2018-GAD/ONPE (16NOV2018) la GAD informa a la UF (GOECOR) sobre el registro actualizado y se anexa el Formato 01. e) Con Memorando N° 0042-2018-GAD/ONPE (29NOV2018) se remitió la actualización del valor referencial del Expediente técnico y se adjunta el Informe N° 001458-2018-SGMCP-GAD/ONPE con el monto actualizado de la inversión total del proyecto. f) Con PROVEIDO N°004461-2018-SGL-GAD/ONPE (30NOV2018) la SGL envía la Línea de Tiempo, dando como información que se deben de considerar 56 días hábiles desde los Actos preparatorios, Fase de selección hasta la Suscripción del Contrato de Ejecución de obra. g) Con Memorando N° 004213-2018-GAD/ONPE (29NOV2018), la SGMCP solicita comunicar a la GOECOR, como Unidad Formuladora, la consistencia del PIP "Mejoramiento de las Condiciones de Seguridad del Centro de Procesamiento de Datos de la ONPE". h) Con Memorando N° 004674-2018-GOECOR/ONPE (20DIC2018), se hace referencia al Informe N° 000024-2018-ISF-GOECOR/ONPE, el cual indica la aprobación de la consistencia del valor del Expediente Técnico.		
				100%										

7.2.7 GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2018 - MODIFICADO VERSION 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE : GERENCIA DE ASESORIA JURÍDICA - GAJ

2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05 Fortalecer la gestión institucional en la ONPE

3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.03 Gestión jurídica de los procesos de la entidad

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes	8. Meta presupuestaria

5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa	19

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA													
1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano			5%										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		3	3	100%	Ejecutado	6	7	117%	En el Primer Trimestre: Mes de Marzo: Mediante Informe N° 003-GCM-2018-GAJ/ONPE (28MAR2018), con el cual se reporta el Memorando N° 000181-2018-GAJ (13MAR2018), se remitió el formato FM01-GPP/PLAN para la Formulación del Plan Operativo Electoral Elecciones Regionales y Municipales 2018. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Informe N° 005-GCM-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) se reportó el Memorando Múltiple N° 000028-2018-GAJ/ONPE (18MAY2018) donde se remitió las actividades operativas, tareas, metas físicas e indicadores en los formatos requeridos para la elaboración del POI 2019. Mes de Junio: Mediante Informe N° 006-GCM-2018-GAJ/ONPE (30JUN2018) se reportó el Memorando N° 000459-2018-GAJ (12JUN2018) donde se remitió la modificación de actividades operativas, tareas y metas físicas para la elaboración del Plan Operativo Institucional 2018 versión 01. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 611-2018-GAJ/ONPE (25JUL2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación de actividades, tareas y metas físicas para el POE ERM 2018 Modificado versión 01. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Memorando N° 000996-2018-GAJ/ONPE (16OCT2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN el POE (SER 2018) y Referéndum Nacional 2018 Versión 00. Mes de Noviembre: Mediante Memorando N° 001199-2018-GAJ/ONPE (22NOV2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2018 Modificado Version 02. Mes de Diciembre: Mediante Memorando N° 0001406-2018-GAJ/ONPE (26DIC2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2019 Modificado Versión 01.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	7	7	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Mediante Informe N° 002-GCM-2018-GAJ/ONPE (28FEB2018) con el cual se reporta el Memorando N° 000077-2018-GAJ (05FEB2018), se remitió el monitoreo mensual de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00 correspondiente al mes de enero. Mes de Marzo: Mediante Informe N° 003-GCM-2018-GAJ/ONPE (28MAR2018) con el cual se reporta el Memorando N° 000153-2018-GAJ (06MAR2018), se remitió monitoreo mensual de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00 correspondiente al mes de febrero. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Informe N° 005-GCM-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) se reportó el Memorando N° 000329-2018-GAJ/ONPE (04MAY2018) donde se remitió el monitoreo mensual de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00 correspondiente al mes de abril. Mes de Junio: Mediante Informe N° 006-GCM-2018-GAJ/ONPE (30JUN2018) se reportó el Memorando N° 000439-2018-GAJ (06JUN2018) donde se remitió el monitoreo mensual de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00 correspondiente al mes de mayo. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Memorando N° 000660-2018-GAJ/ONPE (06AGO2018), se remitió a la GPP el monitoreo mensual de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 correspondiente al mes de julio, con la presentación del Formato FM03-GPP/PLAN. Mes de Setiembre: Mediante Memorando N° 000797-2018-GAJ/ONPE (06SEP2018), se remitió a la GPP el monitoreo mensual de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 correspondiente al mes de agosto, con la presentación del Formato FM03-GPP/PLAN. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Memorando N° 001073-2018-GAJ/ONPE se remite el monitoreo mensual de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 Modificado versión 01 correspondiente al mes de octubre.		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	5	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 001-GCM-2018-GAJ/ONPE (31ENE2018) y con Memorando N° 000026-2018-GAJ/ONPE (12ENE2018, se remitió el Informe de Evaluación Anual del POI 2017. Mes de Febrero: Mediante Informe N° 002-GCM-2018-GAJ/ONPE (28FEB2018) y Memorando N° 000077-2018-GAJ/ONPE (06FEB2018), se remitió la evaluación del Plan Operativo Electoral Elecciones Municipales diciembre 2017. versión 00. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 004-GCM-2018-GAJ/ONPE (30ABR2018) se reportó el Memorando N° 000271-2018-GAJ/ONPE (12ABR2018) donde se remitió el Informe de Evaluación del Plan Operativo Institucional 2018 versión 00 de la ONPE – Primer Trimestre En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 000566-2018-GAJ/ONPE (13JUL2018), se remitió el Formato FM05-GPP/PLAN para la Evaluación del POI 2018 Modificado versión 01 de la ONPE – Segundo Trimestre. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Informe N° 010-2018-GCM-GAJ/ONPE (31OCT2018) a través del cual se reporta el Memorando N° 000977-2018-GAJ/ONPE (12OCT2018) - Se remite Informe de Evaluación del Plan Operativo Institucional 2018 Modificado versión 01 de la ONPE – Tercer Trimestre.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto			5%										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante Informe N° 006-GCM-2018-GAJ/ONPE (30JUN2018) se reportó el Memorando N° 000483-2018-GAJ (20JUN2018) donde se remite requerimiento de información para la Programación Multianual 2019-2021: presupuesto de funcionamiento y presupuesto de los procesos electorales.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Informe N° 005-GCM-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) se reportó el Memorando Múltiple N° 000028-2018-GAJ/ONPE (18MAY2018) donde se remite el Cuadro de Necesidades del Órgano 2019.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Informe N° 005-GCM-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) se reportó el Memorando Múltiple N° 000028-2018-GAJ/ONPE (18MAY2018) donde se formuló el presupuesto del Órgano 2019.		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.4	GESTIÓN JURÍDICA													
3.4.9	ACTIVIDAD: Asesoramiento Jurídico Legal			45%										
3.4.9.1	Asesorar de manera jurídico - legal a los órganos de la entidad.	Informe	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 001-GCM-2018-GAJ/ONPE (31ENE2018) y Memorando N° 000060-2018-GAJ/ONPE (30ENE2018) OPI.JUR, se dio opinión respecto a publicación del suplemento de miembros de mesa. Mes de Febrero: Mediante Informe N° 002-GCM-2018-GAJ/ONPE (28FEB2018) y Memorando N° 000108-2018-GAJ/ONPE (14FEB2018) OPI.JUR, se dio opinión legal sobre aplicación de la Ley N°30688, Ley que modifica la Ley 28094, Ley de Organizaciones Políticas y la Ley 26864, Ley de Elecciones Municipales para Promover Organizaciones Políticas de carácter permanente Mes de Marzo: Mediante Informe N° 003-GCM-2018-GAJ/ONPE (28MAR2018) y Memorando N° 000223-2018-GAJ/ONPE (28MAR2018) - OPI.JUR, se dio opinión legal sobre condiciones y términos de uso del programa elige tu Local de Votación - ERM 2018. En el primer trimestre, GAJ brindó 66 asesorías jurídicas legales a los órganos de la entidad. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 004-GCM-2018-GAJ/ONPE (30ABR2018) se reportó el Memorando N° 000302-2018-GAJ/ONPE (25ABR2018) da Opinión Jurídica sobre Primer juzgado civil del módulo de justicia de Paucarpata solicita informe sobre participación en elecciones desde el 2011 del ciudadano Lucio Fidel Villafuerte Chirinos. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 005-GCM-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) se reportó el Informe N° 000202-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) da Opinión Jurídica sobre Modificación del Reglamento de Organización y Funciones (ROF), relacionado al concepto y funciones del Órgano de Control Institucional. Mes de Junio: Mediante Informe N° 006-GCM-2018-GAJ/ONPE (30JUN2018) se reportó el Memorando N° 000424-2018-GAJ/ONPE (01JUN2018) da Opinión Jurídica sobre el pago de papeleta de infracción N° 02332326P impuesta al vehículo de Placa de rodaje N° EGS421		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 0007-2018-GCM-GAJ/ONPE (31JUL2018) e Informe N° 000261-2018-GAJ/ONPE del 11JUL2018, se dio OPI.JUR - INF. AMP. Solicitud de desistimiento de recurso impugnatorio interpuesto en el proceso de anulación de laudo arbitral seguido contra el SINTRAONPE. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 0008-2018-GCM-GAJ/ONPE (31AGO2018) y Memorando N° 000766-2018-GAJ/ONPE del 29AGO2018, se dio OPI.JUR - Remite sugerencia que todos los alcaldes, gobernadores y funcionarios tomen urgentemente sus vacaciones. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 0009-2018-GCM-GAJ/ONPE (30SEP2018) y Memorando N° 000804-2018-GAJ/ONPE del 07SEP2018, se dio opinión jurídica sobre solicitudes de exoneración al cargo de miembro de mesa de sufragio a gremio de medios de comunicación que ejercerán funciones de información durante la jornada electoral de las ERM 2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 0010-2018-GCM-GAJ/ONPE (31OCT2018) el Memorando N° 000964-2018-GAJ/ONPE (10OCT2018) se emitió opinión sobre Uso del logotipo de la ONPE en el distrito de La Esperanza por candidato de Partido político Podemos. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 0011-2018-GCM-GAJ/ONPE (30NOV2018) y Memorando N° 001185-2018-GAJ/ONPE (20NOV2018) se emitió opinión sobre solicitud del congresista Elías Rodríguez Zavaleta de copia del padrón electoral de los electores que sufragaron en el distrito de Moche en las ERM 2018. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 0012-2018-GCM-GAJ/ONPE (31DIC2018) y Memorando N° 001372-2018-GAJ/ONPE (17DIC2018) se opino sobre los sucesos acontecidos en el distrito de Morona (DATEM DEL MARAÑÓN, LOBETO) en el marco de las ERM 2018.		
3.4.9.2	Intervenir y participar en eventos de análisis de la legislación electoral (forums, conferencias, mesas de diálogo, etc).	Informe	Reporte		1		0%	Ejecutado a demanda	2	2	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 004-GCM-2018-GAJ/ONPE (30ABR2018) se reportó el Memorando N° 000284-2018-GAJ/ONPE (18ABR2018) la participación del personal de la GAJ en el Café Electoral - "Última modificatoria de la normativa electoral". Mes de Mayo: Mediante Informe N° 005-GCM-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) se reportó el Memorando N° 000382-2018-GAJ/ONPE (18MAY2018) que remite datos de Facilitadora que participará en los Talleres de Capacitación Centralizados del Personal ODPE y ONPE – ERM 2018.		
3.4.10	ACTIVIDAD: Elaboración y revisión de resoluciones			25%										
												En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 001-GCM-2018-GAJ/ONPE (31ENE2018), se informó sobre la elaboración, revisión y visado de veinte (20) Resoluciones Jefaturales. Mes de Febrero: Mediante Informe N° 002-GCM-2018-GAJ/ONPE (28FEB2018), se informó sobre la elaboración, revisión y visado de dieciséis (16) Resoluciones Jefaturales. Mes de Marzo: Mediante Informe N° 003-GCM-2018-GAJ/ONPE (28MAR2018), se informó sobre la elaboración, revisión y visado de dieciséis (16) Resoluciones Jefaturales.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.4.10.2	Elaborar, revisar y visar resoluciones jefaturales.	Resolución	Informe		60	150	250%	Ejecutado	207	333	161%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 004-GCM-2018-GAJ/ONPE (30ABR2018) se informó sobre la elaboración, revisión y visado de veintidós (22) Resoluciones Jefaturales. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 005-GCM-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) se informó sobre la elaboración, revisión y visado de dieciocho (18) Resoluciones Jefaturales. Mes de Junio: Mediante Informe N° 006-GCM-2018-GAJ/ONPE (30JUN2018) se informó sobre la elaboración, revisión y visado de diecisiete (17) Resoluciones Jefaturales. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 0007-2018-GCM-GAJ/ONPE (31JUL2018) se informó sobre la elaboración, revisión y visado de 27 Resoluciones Jefaturales. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 0008-2018-GCM-GAJ/ONPE (31AGO2018) se informó sobre la elaboración, revisión y visado de 30 Resoluciones Jefaturales. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 0009-2018-GCM-GAJ/ONPE (30SEP2018) se informó sobre la elaboración, revisión y visado de 17 Resoluciones Jefaturales. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 0010-2018-GCM-GAJ/ONPE (31OCT2018) se informó sobre la elaboración, revisión y visado de 26 Resoluciones Jefaturales. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 0011-2018-GCM-GAJ/ONPE (30NOV2018) se informó sobre la elaboración, revisión y visado de 65 Resoluciones Jefaturales. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 0012-2018-GCM-GAJ/ONPE (31DIC2018) se informó sobre la elaboración, revisión y visado de 59 Resoluciones Jefaturales.		
	Elaborar, revisar y visar resoluciones gerenciales.	Resolución Gerencial	Memorando		15	74	493%	Ejecutado	75	184	245%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 001-GCM-2018-GAJ/ONPE (31ENE2018), se informó sobre la elaboración revisión y visado de dos (02) Resoluciones de Gerencia General. Mes de Febrero: Mediante Informe N° 002-GCM-2018-GAJ/ONPE (28FEB2018), se informó sobre la elaboración, revisión y visado de tres (03) Resoluciones de Gerencia General y ocho (08) Resoluciones de Administración. Mes de Marzo: Mediante Informe N° 003-GCM-2018-GAJ/ONPE (28MAR2018), se informó sobre la elaboración, revisión y visado de tres (03) Resoluciones de Gerencia General y tres (03) Resoluciones de Administración. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 004-GCM-2018-GAJ/ONPE (30ABR2018) se informó que se revisaron, reformularon y visaron dos (02) Resoluciones de Gerencia General, cinco (05) Resoluciones de la Gerencia de Administración y una (01) Resolución de Secretaría General. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 005-GCM-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) se informó sobre la elaboración, revisión y visado de siete (07) Resoluciones de Gerencia General y cuatro (04) Resoluciones de la Gerencia de Administración. Mes de Junio: Mediante Informe N° 006-GCM-GAJ/ONPE (30JUN2018) se informó sobre la elaboración, revisión y visado de cuatro (04) Resoluciones de Gerencia General, seis (06) Resoluciones de la Gerencia de Administración y una (01) Resolución de Secretaría General.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 0007-2018-GCM-GAJ/ONPE (31JUL2018) - 05 Resoluciones de Gerencia General y 11 Resoluciones de la Gerencia de Administración. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 0008-2018-GCM-GAJ/ONPE (31AGO2018) - 03 Resoluciones de Gerencia General, 15 Resoluciones de la Gerencia de Administración y 01 Resolución de Secretaría General. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 0009-2018-GCM-GAJ/ONPE (30SEP2018) - 09 Resoluciones de Gerencia General y 17 Resoluciones de la Gerencia de Administración. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 0010-2018-GCM-GAJ/ONPE (31OCT2018) - 05 Resoluciones de Gerencia General y 11 Resoluciones de la Gerencia de Administración. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 0011-2018-GCM-GAJ/ONPE (30NOV2018) - 03 Resoluciones de Gerencia General y 35 Resoluciones de la Gerencia de Administración. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 0012-2018-GCM-GAJ/ONPE (31DIC2018) - 09 Resoluciones de Gerencia General y 11 Resoluciones de la Gerencia de Administración.		
3.4.11	ACTIVIDAD: Revisión de aspectos legales de documentos normativos y otros			15%										
3.4.11.1	Revisar documentos normativos (Directivas, Convenios, Procedimientos, Lineamientos, entre otros).	Informe	Documento		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 001-GCM-2018-GAJ/ONPE (31ENE2018), se reportó el Memorando N° 000050-2018-GAJ/ONPE (24ENE2018) REV.DOC, que informó sobre Convenio entre el Archivo General de la Nación y la Oficina Nacional de Procesos Electorales, para la implementación del SGD. Mes de Febrero: Mediante Informe N° 002-GCM-2018-GAJ/ONPE (28FEB2018), se reportó Memorando N° 000083-2018-GAJ/ONPE (06FEB2018) REV.DOC, que informó sobre Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional suscrito entre el JNE, ONPE, RENIEC y la Contraloría General de la República. Mes de Marzo: Mediante Informe N° 003-GCM-2018-GAJ/ONPE (28MAR2018), se reportó Memorando N° 000170-2018-GAJ (12MAR2018) REV.DOC, que informó sobre el Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Central de Compras Públicas - PERÚ COMPRAS y La ONPE. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 004-GCM-2018-GAJ/ONPE (30ABR2018) se reportó el Memorando N° 000311-2018-GAJ/ONPE (30ABR2018) revisó el documento del Convenio de colaboración interinstitucional entre la ONPE y la FAP para la implementación del Sistema de Gestión Documental (SGD). Mes de Mayo: Mediante Informe N° 005-GCM-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) se reportó el Memorando N° 000413-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) revisó el documento del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la ONP y la ONPE, para la implementación del sistema de gestión Documental (SGD). Mes de Junio: Mediante Informe N° 006-GCM-GAJ/ONPE (30JUN2018) se reportó el Memorando N° 000421-2018-GAJ/ONPE (01JUN2018) revisó el Informe sobre la solicitud de suscripción de un Convenio de Colaboración Interinstitucional entre la ONPE y el Comando Conjunto de la Fuerza Armada para la Implementación del SGD. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 0007-2018-GCM-GAJ/ONPE (31JUL2018) y Memorando N° 000623-2018-GAJ/ONPE (26JUL2018), se dio cuenta de la REV.DOC - Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Oficina		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Nacional de Procesos Electorales y el Instituto Tecnológico de la Producción. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 0008-2018-GCM-GAJ/ONPE (31AGO2018) y Memorando N° 000750-2018-GAJ/ONPE (27AGO2018), se dio cuenta de la REV.DOC - Informe Legal sobre los proyectos de Convenio Marco y 1 Convenios específicos con RENIEC. Mes de Setiembre Mediante Informe N° 0009-2018-GCM-GAJ/ONPE (30SEP2018) y Memorando N° 000853-2018-GAJ/ONPE (17SEP2018), se dio cuenta de la REV.DOC - PROY. Final de Convenios de colaboración entre ONPE y los operadores TELEFÓNICA, ENTEL, BITEL Y CLARO. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 0010-2018-GCM-GAJ/ONPE (31OCT2018) y Memorando N° 000961-2018-GAJ/ONPE (10OCT2018) se dio cuenta de REV.DOC - Solicito revisión legal de la Directiva "Uso y Conservación de Equipos de Cómputo y Periféricos", código DI06-GITE/TI. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 0011-2018-GCM-GAJ/ONPE (30NOV2018) y Memorando N° 001223-2018-GAJ/ONPE (26NOV2018) se dio cuenta de REV.DOC - Informe Legal y proyecto de los convenios marco y específico N° 001 entre la ONPE y el Poder Judicial Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 0012-2018-GCM-GAJ/ONPE (31DIC2018) y Memorando N° 001329-2018-GAJ/ONPE (07DIC2018) se dio cuenta de REV.DOC - Se remite versión final del Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la ONPE y la USMP de acuerdo al numeral 7.2.2 del Procedimiento Suscripción de Convenio de Cooperación Institucional, Código: PR01-JN/GDI, Versión: 00.		
												En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 001-GCM-2018-GAJ/ONPE (31ENE2018), se informó que en el periodo de evaluación no se revisaron ni visaron Bases Administrativas, Contratos, Adendas y Clausulas Adicionales. Mes de Febrero: Mediante Informe N° 002-GCM-2018-GAJ/ONPE (28FEB2018), reportó Memorando N° 000127-2018-GAJ/ONPE (26FEB2018) REV.BAS, que expone sobre el Expediente remitido para aprobación de Contratación Directa "Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Ascensores - FUNC 2018". Mes de Marzo: Mediante Informe N° 003-GCM-2018-GAJ/ONPE (28MAR2018), reportó Memorando N° 000227-2018-GAJ (28MAR2018) REV.BAS, que Solicitó aprobación del proyecto de RG para la contratación de la SERVICIO DE CORREO ELECTRÓNICO E INTRANET – FUNC, AS N° 001-2018-FUNC-ONPE- Primera Convocatoria. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 004-GCM-2018-GAJ/ONPE (30ABR2018) se reportó el Memorando N° 000248-2018-GAJ (04ABR2018) que devuelve expediente de contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de ascensores. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 005-GCM-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) se reportó el Memorando N° 000409-2018-GAJ/ONPE (30MAY218) se remite proyecto de contrato del "servicio de soporte técnico ORACLE bajo el nivel SULS (Software Update License & Support)". Mes de Junio: Mediante Informe N° 006-GCM-GAJ/ONPE (30JUN2018) se reportó el Memorando N° 000484-2018-GAJ/ONPE (21JUN2018) se revisó el perfeccionamiento del Contrato para el "Servicio de Transmisión en medios para la campaña comunicacional elige tu local de votación" derivado de la Contratación Directa N° 008-2018-FUNC-ONPE - Corporación Universal S.A.C.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.4.11.2	Revisar bases administrativas, contratos, adendas y cláusulas adicionales.	Informe	Documento		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 0007-2018-GCM-GAJ/ONPE (31JUL2018) y Memorando N° 000597-2018-GAJ/ONPE (20JUL2018), se dio cuenta de la REV.BAS - Perfeccionamiento de Contrato derivado del Concurso Público N° 001-2018-FUNC-ONPE - "Servicio de Seguros – FUNC". Mes de Agosto: Mediante Informe N° 0008-2018-GCM-GAJ/ONPE (31AGO2018) y Memorando N° 000644-2018-GAJ/ONPE (01AGO2018), se dio cuenta de la REV.BAS - Perfeccionamiento del Contrato derivado de la Contratación ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 017-2018-ERM-ONPE "ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TERMINAL BGAN - ERM 2018. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 0009-2018-GCM-GAJ/ONPE (30SEP2018) y Memorando N° 000829-2018-GAJ/ONPE del 12SEP2018, se dio cuenta de la REV.BAS - Perfeccionamiento de Contratos "SERVICIO DE TRANSMISIÓN EN MEDIOS-ERM 2018" Items 4, 15 y 22. En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Mediante Informe N° 0010-2018-GCM-GAJ/ONPE (31OCT2018) y Memorando N° 000922-2018-GAJ/ONPE (01OCT2018) se dio cuenta de REV.BAS - Perfeccionamiento del Contrato derivado de la Contratación Directa N° 014-2018-FUNC-ONPE "Servicio de Soporte y Mantenimiento de la Herramienta de Inteligencia de Negocios Microstrategy" Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 0011-2018-GCM-GAJ/ONPE (30NOV2018) y Memorando N° 001188-2018-GAJ/ONPE (20NOV2018) se dio cuenta de REV.BAS -Perfeccionamiento de contrato relacionado al servicio de despliegue de material electoral y equipos informáticos electorales para taller, capacitación permanente, jornadas de capacitación y simulacro – REF 2018" Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 0012-2018-GCM-GAJ/ONPE (31DIC2018) y Memorando N° 001294-2018-GAJ/ONPE (03DIC2018) se dio cuenta de REV.BAS - Perfeccionamiento de Contrato del "Servicio de transmisión en medios – campaña Referéndum 2018 - Ítem 01 y 03 - Latina Media S.A		
3.4.12	ACTIVIDAD: Absolución de consultas jurídico legales a usuarios en general			5%										
												En el Primer Trimestre: Mes de Enero Mediante Informe N° 001-GCM-2018-GAJ/ONPE (31ENE2018) el Informe N° 000027-2018-GAJ/ONPE (23ENE2018) CON.EXT, se remitió opinión respecto del proyecto de Ley: 2270/2017-CR que modifica la Ley N° 28094 (Ley de Organizaciones Políticas) y el Código Penal, con el objeto de fortalecer las Organizaciones Políticas y prevenir la infiltración de dinero ilícito. Mes de Febrero: Mediante Informe N° 002-GCM-2018-GAJ/ONPE (28FEB2018) e Informe N° 000054-2018-GAJ/ONPE (12FEB2018) CON.EXT, el Jurado Nacional de Elecciones solicita opinión sobre el Proyecto de Ley que modifica al cuarto párrafo del artículo 55 de la Ley N° 26859 Ley Orgánica de Elecciones y el artículo 26 de la Ley N° 28094, Ley de Organizaciones Políticas. Mes de Marzo: Mediante Informe N° 003-GCM-2018-GAJ/ONPE (28MAR2018) e Informe N° 000101-2018-GAJ (21MAR2018) - CON.EXT – se da Opinión sobre Proyecto de Ley: 2438/2017-CR. Ley que exige la participación obligatoria de ONPE en la elección de autoridades universitarias y fortalece al comité electoral universitario		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.4.12.1	Absolver las consultas jurídicas y legales a organizaciones políticas, instituciones públicas y ciudadanía general.	Informe	Documento		3	17	567%	Ejecutado	12	24	200%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 004-GCM-2018-GAJ/ONPE (30ABR2018) se reportó el Informe N° 000137-2018-GAJ/ONPE (20ABR2018) dio opinión técnica del proyecto de ley: 2574/2017-CR, que propone reformar el artículo 115 de la Constitución Política del Perú. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 005-GCM-2018-GAJ/ONPE (31MAY2018) se reportó el Informe N° 000145-2018-GAJ/ONPE (04MAY2018) que dio Opinión Institucional sobre la propuesta de la fórmula legal de la Ley que modifica el artículo 21 de la Ley Orgánica de Elecciones y de la Ley que reforma los artículos 90 Y 92 de la Constitución Política del Perú, correspondiente al proyecto de dictamen que acumula los proyectos de Ley: 375, 433, 1478 Y 1481/2016-CR Mes de Junio: Mediante Informe N° 006-GCM-GAJ/ONPE (30JUN2018) se reportó el Informe N° 000238-2018-GAJ/ONPE (25JUN2018) que da Opinión técnica sobre proyecto de Ley: 2754/2017-CR que recorta el mandato del presidente y vicepresidente de la República electos en las EG 2016. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 0007-2018-GCM-GAJ/ONPE (31JUL2018) e Informe N° 000242-2018-GAJ/ONPE (02JUL2018), se dio cuenta de la CON.EXT - Emite opinión técnica, sobre el proyecto de Ley 2903/2017-CR que propone el voto facultativo. Mes de Agosto: Se informó que la GAJ no recibió solicitudes de absolución de consultas jurídicas o legales de organizaciones políticas, instituciones públicas o ciudadanía en general durante agosto según Informe N° 0008-2018-GCM-GAJ/ONPE (31AGO2018). Mes de Setiembre: Se informó que la GAJ no recibió solicitudes de absolución de consultas jurídicas o legales de organizaciones políticas, instituciones públicas o ciudadanía en general durante setiembre según el Informe N° 0009-2018-GCM-GAJ/ONPE (30SEP2018). En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Mediante Informe N° 0010-GCM-2018-GAJ/ONPE (31OCT2018) se reportó la emisión de siete (7) informes absolviendo consultas jurídicas y legales de Organizaciones Políticas, Instituciones Públicas y ciudadanía en general. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 0011-GCM-2018-GAJ/ONPE (30NOV2018) se reportó la emisión de seis (6) informes absolviendo consultas jurídicas y legales de Organizaciones Políticas, Instituciones Públicas y ciudadanía en general. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 0012-GCM-GAJ/ONPE (31DIC2018) se reportó la emisión de cuatro (4) informes absolviendo consultas jurídicas y legales de Organizaciones Políticas, Instituciones Públicas y ciudadanía en general.		
				100%										

7.2.8 GERENCIA DE GESTIÓN DE CALIDAD

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2018 - MODIFICADO VERSION 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	GERENCIA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD - GGC		
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE		
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.04	Procesos optimizados bajo el Sistema de Gestión de la Calidad		
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa
			18

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA													
1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano			5%										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		3	3	100%	Ejecutado	6	7	117%	En el Primer Trimestre: Mediante Memorando N° 000073-2018-GGC/ONPE (20FEB2018), se remitió a la GPP la propuesta de actividades de la GGC para el Plan Operativo Electoral ERM2018. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Memorando Múltiple N° 000029-2018-GGC/ONPE (10MAY2018) se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN versión 04 la propuesta de actividades y metas físicas de la GGC y el Formato FM02-GPP/PLAN Ficha Técnica del indicador para POI 2019. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000277-2018-GGC/ONPE (13JUN2018) se remitió a la GPP el Formato FM01-GPP/PLAN la propuesta de Modificación del Plan Operativo Institucional 2018 de la GGC y el Formato FM02-GPP/PLAN las Fichas de los 2 indicadores a cargo de la GGC. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 361-2018-GGC/ONPE del 18JUL2018, se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación de actividades, tareas y metas físicas para el POE ERM 2018 Modificado versión 01. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Memorando N° 000519-2018-GGC/ONPE (16OCT2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN el POE (SER 2018) y Referéndum Nacional 2018 Versión 00. Mes de Noviembre: Mediante Memorando N° 000588-2018-GGC/ONPE (20NOV2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2018 Modificado Version 02. Mes de Diciembre: Mediante Memorando N° 000640-2018-GGC/ONPE (14DIC2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2019 Modificado Versión 01.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	7	7	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Mediante Memorando N° 000035-2018-GGC/ONPE (02FEB2018), se remitió el monitoreo mensual de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00 correspondiente al mes de enero. Mes de Marzo: Mediante Memorando N° 000085-2018-GGC/ONPE (06MAR2018), se remitió monitoreo mensual de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00 correspondiente al mes de febrero. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000191-2018-GGC/ONPE (03MAY2018) se remitió a la GPP el monitoreo de cumplimiento de las tareas programadas del POI 2018, correspondiente al mes de abril. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000258-2018-GGC/ONPE (05JUN2018) se remitió a la GPP el Formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo de cumplimiento de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 correspondiente al mes de mayo. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante el Memorando N° 000382-2018-GGC/ONPE del 07AGO2018, se presentó el formato FM03-GPP/PLAN - POI correspondiente al mes de julio.. Mes de Setiembre: Mediante el Memorando N° 000426-2018-GGC/ONPE del 06SET2018, se presentó el formato FM03-GPP/PLAN - POI correspondiente al mes de agosto. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante el Memorando N° 000550-2018-GGC/ONPE(06NOV2018) se presentó el Formato FM03-GPP/PLAN-POI correspondiente a octubre. Mes de Diciembre: Mediante el Memorando N° 000614-2018-GGC/ONPE(05DIC2018) se presentó el Formato FM03-GPP/PLAN-POI correspondiente al mes de noviembre		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	5	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Memorando N° 000019-2018-GGC/ONPE (15ENE2018), se remitió la Evaluación Anual del POI 2017, adjuntando en versión Excel, Word y PDF firmado los siguientes formatos: FM05, FM06 y Ficha de logros de la gestión en el período. Mediante Memorando N° 000041-2018-GGC/ONPE (06FEB2018), se remitió la evaluación de las actividades y tareas programadas por la GGC para el Plan Operativo Electoral Elecciones Municipales Diciembre 2017, remitiendo en formato Excel y PDF el Formato FM07-GPP/PLAN con la evaluación de las metas físicas. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Memorando N° 000150-2018-GGC/ONPE (12ABR2018) se remitió la Evaluación del POI 2018 correspondiente al I Trimestre, adjuntando los formatos FM05, FM06 y la Ficha de logros de la gestión en el período. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 00352-2018-GGC/ONPE del 12JUL2018, se remitió a la GPP en los formatos FM05-GPP/PLAN, FM06-GPP/PLAN, Ficha de Gestión para la elaboración del Informe de Evaluación del POI 2018 Modificado II Trimestre		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante el Memorando N° 00510-2018-GGC/ONPE (12OCT2018), se remitió la Evaluación del Plan de actividades de la GGC del POI 2018 correspondiente al Tercer Trimestre 2018 adjuntando los formatos FM05, FM06-GPP/PLAN y la Ficha de logros de la gestión		
1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la Implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Tarea programada para los meses de junio y diciembre, sin embargo como adelanto de tarea, mediante el Informe N° 000017-2018-GGC/ONPE (20FEB2018), se remitió el avance trimestral de las acciones a cargo de la GGC y establecidas en el plan de trabajo para el cierre de brechas, en atención a lo solicitado con el Memorando Múltiple N° 0001-2018-CCI/ONPE (02FEB2018) y en cumplimiento de lo dispuesto en la Guía para la implementación y fortalecimiento del Sistema de Control Interno en las instituciones del Estado, aprobada con Resolución de Contraloría General N° 004-2017-CG. En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000052-2018-VDR-GGC/ONPE (09JUL2018), se reportó que de las 9 actividades que la GGC debía ejecutar en el primer semestre 2018, según lo programado en el Plan de Trabajo para el cierre de brechas en la implementación del Sistema de Control Interno en la ONPE 2018, se ha culminado la ejecución de la Actividad 1) que han afectado el desarrollo de los procesos y las actividades con sus 5 tareas, que se encuentran en proceso de ejecución 17 tareas de las 8 actividades debido a la carga operativa para el cumplimiento del plan de actividades de la GGC en el POI 2018 y que la GGC a solicitud del Comité de Control Interno va a presentar la propuesta de priorización de actividades y tareas, así como el sinceramiento de los plazos de ejecución. En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre Mediante el Informe N° 000068-2018-GGC/ONPE del 12JUL2018 a solicitud del Comité de Control Interno se presentó la propuesta de priorización de actividades a ser ejecutadas en el 2018 de acuerdo a la cual se han ejecutado las tareas en Julio, Agosto y Setiembre. Mediante Informe N° 000032-2018-GCG-GGC/ONPE del 27SET2018 e Informe complementario N° 000033-2018-GCG-GGC/ONPE del 02OCT2018 se reportó que de 8 tareas (de 4 actividades programadas para el III Trimestre) 3 se han ejecutado, 3 están en proceso y 2 están pendientes. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante el informe N°000116-2018-GGC/ONPE (31DIC 2018) se reportó que de 8 tareas pendientes del plan de brechas de control interno (son 07 tareas programadas para el IV trimestre de las cuales 3 tareas se han ejecutado, 01 en proceso (tarea 9.3) y 03 quedan pendientes (14.1.15.1, 25.1).		
1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto			5%										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000291-2018-GGC/ONPE (18JUN2018) se elaboró la propuesta de asignación presupuestaria requerida por la GGC para el cumplimiento de las actividades programadas para el periodo 2019-2021, de acuerdo a los techos presupuestales asignados por la GPP.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Memorando Múltiple N° 000029-2018-GGC/ONPE (10MAY2018) se remitió el formato FM01-GAD/LOG versión 00 la propuesta del Cuadro de Necesidades de Funcionamiento 2019.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Memorando Múltiple N° 000029-2018-GGC/ONPE (10MAY2018) se remitió a la GPP el formato de presupuesto la propuesta de presupuesto requerido por la GGC para la ejecución del plan de actividades 2019.		
1.2	GESTION INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE GESTION													
1.2.1	ACTIVIDAD: Mantenimiento y mejora continua de los sistemas de gestión			50%										
1.2.1.1	Realizar auditorías internas del Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015.	Auditoría	Informe					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante el Informe N° 000067-2018-GGC/ONPE del 12JUL2018, la GGC remitió al Comité de Calidad los resultados de la auditoría interna al Sistema de Gestión de Calidad de la institución (acorde a los requisitos de la Norma ISO 9001:2015), realizada del 25 de junio al 06 de julio 2018, a los 18 procesos certificados bajo la norma ISO 9001:2015, procesos estratégicos y de soporte. De los 18 procesos certificados, 5 se aplican a actividades de funcionamiento y 13 a actividades que se desarrollan durante los procesos electorales a cargo de la entidad.		
1.2.1.2	Realizar auditorías internas del Sistema de Gestión de Calidad Electoral ISO 17582:2014.	Auditoría	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el cuarto Trimestre Mes de Octubre: A través del Informe N° 000099-20178-GGC/ONPE (26OCT2018) se informó al Comité de Calidad sobre los resultados de la auditoría interna realizada del 28 de setiembre al 17 de octubre 2018 a los 5 procesos certificados con la ISO 17582:2014, teniendo como resultado la identificación de 51 hallazgos (1 fortaleza, 17 observaciones y 33 Oportunidades de mejora), proponiendo que a través del Comité de Calidad se disponga la implementación del tratamiento recomendado a los siguientes órganos responsables : GPP, GIEE, GOECOR, GITE, GSFP, GGE, GCRC, GCPC, GAD y OSDN.		
1.2.1.3	Realizar auditorías internas del Sistema de Seguridad de la Información ISO 27001:2013.	Auditoría	Informe					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000025-2018-GCG-GGC/ONPE del 06AGO2018, el Auditor Líder ISO/IEC 27001:2013 informa al Gerente de la GGC los resultados de la auditoría interna realizada al Sistema de Seguridad de Gestión de Seguridad de la Información (realizada del 25JUN2018 al 03AGO2018) a los 3 procesos certificados bajo la norma ISO: a) Verificación y control de la información financiera de partidos políticos, b) Trámite documentario y c) Generación del expediente electrónico electoral y la línea de microformas y a 9 procesos de soporte y estratégicos.		
												En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante el Informe N° 000015-2018-GCG/GGC/ONPE (30ABR2018) se realizó auditoría interna de diagnóstico de aplicación de las 5 S en la sede de la ORC Huacho (22MAR2018) y en la sede de la ORC Abancay (19ABR2018), que ha permitido identificar los hallazgos para los cuales se deben implementar las medidas correctivas a fin de iniciar la aplicación de la herramienta de 5 S en ambas sedes para cumplir con el Programa de implementación y sostenimiento de las 5 S en la ONPE.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.2.1.4	Realizar auditorías internas a la aplicación de SS en la ONPE.	Auditoría	Informe		1	2	200%	Ejecutado	5	6	120%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto Mediante el Informe N° 000023-2018-GCG-GGC/ONPE del 01AGO2018, se reportó al Gerente de la GGC que en junio se realizaron 02 auditorías internas de determinación de la línea base de "punto fijo" basada en las tomas fotográficas realizadas y remitidas por las ORC de Chachapoyas el 04JUN2018, e Iquitos, el 28JUN2018, concluyendo que en ambas ORC tienen potencial para la implementación de las 5 "S" ya que hay condiciones que pueden favorecer al proceso de aplicación e implementación, tales como, ambientes amplios y colores institucionales en el interior de sus sedes; recomendando brindar atención a las observaciones planteadas a fin de alinear los ambientes hacia los principios de las 5 "S". En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: A través del Informe N° 0000039-2018-GCG-GGC/ONPE (31OCT2018) se reporta al Gerente de la GGC de las dos auditorías realizadas en el mes de setiembre a las sedes de las ORC Chiclayo (del 10 al 12 de setiembre) y a la ORC Iquitos (20 al 23 de setiembre). En el caso de la ORC Chiclayo se ha alcanzado el 56.48% de implementación de las 5 "S" y en la ORC Iquitos se ha alcanzado el 49.33% de implementación de las 5 "S", debiendo destacarse que el nivel de aplicación alcanzado se debe fundamentalmente al grado de motivación del personal de ambas sedes.		
1.2.1.5	Realizar la verificación de la aplicabilidad de la información documentada interna de los procesos certificados de la entidad.	Informe	Informe					No programada	2	2	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000016-2018-VDR-GGC/ONPE (21MAR2018), se informó a GGC, que el 20MAR2018 se realizó la primera visita del año 2018 a la GGE para la verificación de la aplicabilidad de la información documentada al proceso de Verificación de Firmas, en el local de la GGE ubicado en el local de Antares, verificando que de manera general se viene cumpliendo con la formatearía establecida en el procedimiento, salvo en los casos de los formatos FM02-GGE/VF y FM09-GGE-VF, para los cuales se ha recomendado mediante Proveído de la gerencia que se aplique la versión vigente. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000063-2018-VDR-GGC/ONPE del 26JUL2018, se reportó al Gerente de la GGC que durante el proceso de auditoría interna bajo ISO 9001:2015 al Proceso Contratación de Personal CAS realizado en la sede central el día 04JUL2018, se revisó la formatería del procedimiento PR01-GCPH/RRHH Selección y Contratación de Personal CAS.		
1.2.1.6	Brindar asesoría en la elaboración y actualización de documentos del Sistema de Gestión.	Informe de Asesoría	Informe		10	18	180%	Ejecutado	20	38	190%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante el Informe N° 0000047-2018-VDR-GGC/ONPE (27JUN2018) se reportó que en el I semestre del 2018 se brindó asesorías para la modificación o actualización de 49 documentos del Sistema de Gestión de Calidad, a través de 20 informes de auditoría, que se aplican de manera permanente, entre estos hay 2 directivas, 07 procedimientos, 07 instructivos, 32 formatos y 01 OD pertenecientes a 12 procesos a cargo de GCRC, GSFP, GCPH, GIEE, GPP, GG, SG, GAD y GITE En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante el Informe N° 000090-2018-VDR-GGC/ONPE (19DIC2018), se reporta al Gerente de la GGC que en el período comprendido entre el 02 de julio al 12 de diciembre 2018 que a través de 18 Informes de asesoría se ha revisado la actualización de 58 documentos del SGC referidos a 11 procesos de funcionamiento. En tal sentido durante el año 2018 se han emitido 38 informes de asesoría a través de los cuales se ha revisado la actualización de 117 documentos del SGC		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.2.1.7	Brindar asesoría en la gestión de los riesgos (ISO 27001:2013, ISO 9001:2015) de los procesos de la entidad.	Informe de Asesoría	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000037-2018-VDR-GGC/ONPE (29MAY2018) se reportó sobre el cumplimiento de la tarea, reportando que se inició entre 01MAR2018 y 02MAR2018 con la realización de un Taller de trabajo para la identificación y evaluación de riesgos a la cual asistieron 40 participantes de 12 órganos de la entidad. El 07MAY2018 GGC aprobó la modificación del formato FM09-GGC/GC Matriz de Riesgos, solicitando a través del Memorando Múltiple N° 00027-2018-GGC/ONPE la identificación, valoración y plan de tratamiento de los riesgos de los procesos de educación electoral, capacitación de personal CAS, verificación de firmas y verificación y control de la información financiera. Se dio plazo para que remitan la información hasta el 11MAY2018. Del 14MAY2018 al 18MAY2018 se revisó con cada órgano la matriz de los riesgos de los procesos a su cargo. Como resultado de la asesoría y de las revisiones realizadas se obtuvo una matriz con 12 riesgos identificados, de los cuales 1 tiene nivel muy alto, 2 riesgos de nivel alto, 8 de nivel moderado y 1 de nivel bajo.		
1.2.1.8	Brindar asesoramiento en la implementación de las 5S en las ORC.	Asesoría	Informe		1	3	300%	Ejecutado	3	5	167%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000015-2018-GCG-GGC/ONPE (30ABR2018) se informó que del 19ABR2018 al 23ABR2018 se brindó asesoría al personal de la ORC Abancay para la implementación de las 5S. En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000018-2018-GCG-GCC/ONPE del 07JUL2018 e Informe N° 000023-2018-GCG-GCC/ONPE del 01AGO2018, se reportaron las asesorías realizadas para la implementación de las 5 "S" en la ORC Chachapoyas, llevadas a cabo entre el 26 y 28 de junio de 2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante el Informe N° 0000039-2018-GCG-GGC/ONPE (31OCT2018) se reporta al Gerente de la GGC sobre las visitas de asesoramiento para implementación de 5"S" realizadas durante el tercer trimestre 2018 a las ORC de Iquitos (del 09 al 13 de julio), Chiclayo (del 20 al 23 de julio) y la ORC Lima (16 al 18 de julio) ; precisando que la ORC Iquitos muestra amplias posibilidades de convertirse en un referente de implementación de 5"S" en las ORC. Que en la ORC Lima hay motivación del personal por iniciar la implementación de las 5"S" a pesar que sus ambientes se saturaran con la custodia de los bienes que deja la ODPE y que en la ORC Chiclayo existe acciones pendientes para culminar la implementación de las tres primeras "S" para lo cual requieren el apoyo de la GOECOR.		
												En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000035-2018-GGC/ONPE (03ABR2018) se informó al Comité de Calidad el resultado del seguimiento al primer trimestre 2018 del Sistema de Gestión de la Calidad y Sistema de Gestión de la Calidad Electoral, reportando lo siguiente: Respecto a los hallazgos del 2016, que de un total de 126 hallazgos se muestra un avance del 98% de cerrados en la norma ISO 9001:2015 y de un total 93 hallazgos hay un avance del 96% de cerrados en la norma ISO 17582:2014. En relación a los hallazgos del 2017, de un total de 79 hallazgos hay un avance del 44% de cerrados en la Norma ISO 9001:2015 y de un total de 42 hallazgos se muestra un avance del 38% de cerrados en la Norma ISO 17582:2014.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.2.1.9	Realizar el seguimiento a los sistemas de gestión de calidad y gestión de calidad electoral.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000069-2018-VDR-GGC/ONPE del 29AGO2018, se reportó al Gerente de la GGC el resultado del seguimiento a los Sistemas de Gestión de la Calidad y Gestión de Calidad Electoral efectuado con corte al 27 de agosto 2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante el Informe N° 000110-2018-GGC/ONPE (13DIC2018) la GGC informa al Comité de Calidad sobre el estado de las acciones correctivas y preventivas de los Sistemas de Gestión de la Calidad y de Calidad Electoral al 11 de diciembre 2018, reportando que los hallazgos del año 2016 bajo la Norma ISO 17582:2014 se han cerrado al 100%. De los hallazgos 2017 bajo la Norma ISO 9001:2015 se ha llegado al 96% de hallazgos cerrados (76 de 79) y que de los hallazgos bajo la Norma ISO 17582:2014 se alcanzado el 90% de hallazgos cerrados (38 de 42) . En relación a los hallazgos del 2018 en el caso de los procesos certificados bajo la Norma ISO 9001:2015 hay un avance de 36% de hallazgos cerrados (20 de 56) y de los procesos certificados bajo la Norma ISO 17582:2014 hay un avance de 26% de hallazgos cerrados (13 de 50).		
1.2.1.10	Realizar el seguimiento del sistema de seguridad de la información.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 0000026-2018-VDR-GCC/ONPE (30ABR2018) se reportó el resultado del seguimiento al 26ABR2018 del Sistema de seguridad de la Información, informando respecto a los hallazgos del 2016 que del total de 83 hallazgos hay un avance de 55% de cerrados (46 hallazgos), mientras que de los hallazgos del 2017 del total de 48 hallazgos (31 de auditoría interna y 17 de auditoría externa) hay un avance de solo el 4% de cerrados. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante el Informe N° 000038-2018-EME-GGC/ONPE (30NOV2018) se reporta al Gerente de Calidad sobre el estado de las acciones correctivas y preventivas de los hallazgos de las auditorías internas y externas del año 2017 a los procesos certificados bajo la Norma ISO 27001:2013, indicando que del total de 48 hallazgos (31 de auditoría interna y 17 de la auditoría externa) hay un avance del 16% de hallazgos cerrados. En relación a los 20 hallazgos de la auditoría interna 2018 hay un avance de 10% de hallazgos cerrados .		
1.2.1.11	Realizar talleres de sensibilización y capacitación de los sistemas de gestión de calidad y gestión de calidad electoral.	Taller	Informe		8	8	100%	Ejecutado	11	11	100%	En el Segundo Trimestre. Mediante Informe N° 000036-2018-VDR-GGC/ONPE (29MAY2018) se reportó sobre la realización de talleres de sensibilización y capacitación de los sistemas de gestión de calidad y gestión de calidad electoral. Los cuales son: Mes de Abril: Inducción para la elaboración de documentos en el marco del Sistema de Gestión de Calidad con un (01) participante (04ABR2018). Inducción inicial sobre el Sistema de Gestión de Calidad con un (01) participante (09ABR2018). Mes de Mayo: Taller personalizado a los responsables del sistema de gestión en la Gestión de Riesgos de los procesos de la entidad en el marco de la ERM 2018 con doce (12) participantes (14MAY2018 al 18MAY2018)		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: A través del Informe N° 000082-2018-VDR-GGC/ONPE (29NOV2018) se informa al Gerente de la GGC la realización de 8 talleres de capacitación o sensibilización dirigidos a 87 participantes responsables de los órganos del Sistema de Gestión, ejecutados del 12 de junio al 29 de noviembre de 2018 con el propósito de que conozcan la documentación básica del SGC, actualizar a los auditores internos sobre la metodología de auditoría y clasificación de hallazgos, así como el reforzamiento a los nuevos responsables para afrontar las auditorías internas y externas.		
1.2.1.12	Realizar talleres de sensibilización y capacitación de los sistemas de seguridad de la información.	Taller	Informe					No programada	3	3	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: A través del Informe N° 000029-2018-EME-GGC/ONPE (27SET2018), se reportó al Gerente de la GGC sobre la realización de 03 talleres de sensibilización y capacitación del Sistema de Seguridad de la información, realizados los días 21, 25 y 26 de setiembre.		
1.2.1.13	Gestión de las auditorías y evaluaciones externas.	Conformidad	Memorando		2	2	100%	Ejecutado	3	3	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Memorando N° 000418-2018-GGC/ONPE (28AGO2018) se adjuntó el Formato FM12-GAD/LOG y se dio conformidad al servicio de auditoría externa brindado por la Empresa AENOR S.A.C. (realizada del 13 al 17 de agosto) y compuesta por 2 entregables: Plan de auditoría externa (al 03 de agosto) e Informe de auditoría externa (al 27 de agosto 2018). En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante el Memorando N° 000643-2018-GGC/ONPE (17DIC2018) se emitió el Informe de conformidad sobre el servicio de auditoría externa de seguimiento ISO 17562:2014 (Recertificación) efectuada por la Empresa AENOR PERU SAC del 07 al 10 de diciembre en los locales de la sede central, sede Antarea, Sede Sepsa, Sede Talara y la ODPE de Cajamarca; adjuntando el Formato FM12-GAD/LOG Mediante el Memorando N° 000645-12018-GGC/ONPE (18DIC2018) se emitió el Informe de conformidad sobre el servicio de auditoría externa de seguimiento de la ISO/IEC 27001:2013, efectuada por la Empresa AENOR PERU SAC del 04 al 07 de diciembre en el local de la Sede Central ONPE y en el Centro de Cómputo de la sede ODPE Trujillo, adjuntando el Formato FM012-GAD/LOG		
1.2.2	ACTIVIDAD: Gestión por Procesos, Racionalización y Modernización del Estado			40%										
												En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante el Memorando N° 000315-2018-GGC/ONPE de fecha 27JUN12018 se informó al Comité de Dirección de Simplificación Administrativa que en el primer semestre 2018 no ha sido necesario convocar a reunión del EMC porque aun no se ha aprobado la modificación del TUPA que implementara las mejoras de simplificación administrativa aprobadas mediante los Decretos Legislativos ;° 1246 y 1272		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.2.2.1	Coordinar las actividades del equipo de mejora continua de simplificación administrativa.	Reunión	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: A través del Memorando N° 000625-2018-GGC/ONPE (11DIC2018) se informa al Secretario General de la ONPE en su calidad de Presidente del Comité de Dirección de Simplificación Administrativa que en el período comprendido entre el 1 de julio a diciembre 2018 no ha sido necesario realizar coordinación con los integrantes del Equipo de Mejora Continua porque la última actividad del EMC relacionada a la implementación de mejoras de simplificación administrativa fue realizada el 15 de diciembre de 2017, debido a que aún no se aprueba la modificación del TUPA ONPE que incorporará las mejoras aprobadas en diciembre 2017.		
1.2.2.2	Brindar asesoría en la elaboración de fichas de procesos y procedimientos según la estructura de procesos por niveles.	Asesoría	Informe		1	10	1000%	Ejecutado	3	16	533%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000040-2018-GGC/ONPE (27ABR2018) se brindó asesoría a la GAD, OSDN y GAJ para la identificación de sus procesos de nivel 1 y elaboración de las fichas correspondientes a los procesos de gestión administrativa y financiera, gestión de la seguridad institucional y gestión jurídica. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante el Informe N° 000029-2018-GCG-GGC/ONPE del 29AGO2018, se reportó que se realizaron 05 asesorías los días 10, 17, 24 y 29 de agosto 2018 para la elaboración de las Fichas de los procesos de nivel 0: Gestión del Potencial Humano, Gestión de la Investigación Electoral, Gestión de Procesos Electorales, Gestión de la Supervisión, Verificación y Control Democrático a cargo de la GCPH, GCRC, GIEE, GOECOR y GSFP, habiendo llegado a elaborar las fichas técnicas de procesos a cargo de la GCRC, GSFP y GIEE, quedando pendiente la validación por parte del órgano responsable. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante el Informe N° 000045-2018-GCG-GGC/ONPE (30NOV2018) se reporta al Gerente de la GGC que durante el mes de noviembre se ha brindado 10 asesorías para el levantamiento de Fichas a 2 procesos estratégicos, 1 proceso operativo y 7 procesos de soporte todos de nivel cero, contando con la participación de 17 personas de las gerencias de OSDN, GCPH, GAD, GCRC, PP, GGC, GIEE, GSFP, SG y GAJ.		
1.2.2.3	Realizar talleres de sensibilización y capacitación de la Gestión por Procesos.	Taller	Informe					No programada	2	2	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000013-2018-GCG-GGC/ONPE (27MARZ2018), se informó al Gerente de la GGC que el día 23MAR2018 se realizó el Taller para la sensibilización y capacitación en gestión por procesos, a la cual asistieron 13 especialistas de 12 órganos (PP, GAJ, GOECOR, GGE, GITE, GIEE, OSDN, GCPH, GGC, GPP, SG, y GCRC). En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante el Informe N° 000029-2018-GCG-GGC/ONPE del 29AGO2018, se reportó al Gerente de la GGC la ejecución de la sesión de sensibilización en Gestión por Procesos a los especialistas y representantes de las gerencias a cargo de los procesos de nivel 0.1 y 2. Esta sesión se llevó a cabo el día 10 de agosto a la cual asistieron 8 profesionales.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.2.2.4	Brindar asesoría para la mejora de procesos.	Asesoría	Informe					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante el Informe N° 000029-2018-GCG-GGC/ONPE del 29AGO2018, se reportó al Gerente de la GGC que se asesoró al personal de la GCRC encargado de las actividades de la Biblioteca ONPE. El resultado de la asesoría fue la simplificación del Instructivo "Gestión del depósito legal, ISBN e ISSN", la generación de un nuevo formato "Formato de inscripción del número de ISSSN" y la generación de un nuevo Instructivo: Desarrollo de colecciones de la biblioteca ONPE.		
				100%										

7.2.9 GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO

		FORMATO										Código:	FM05-GPP/PLAN	
		EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2018 - MODIFICADO VERSION 02										Versión:	03	
												Fecha de aprobación:	09/07/2018	
												Página:	1 de 1	
1. ÓRGANO RESPONSABLE :		GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO-GCPH												
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05		Fortalecer la gestión institucional en la ONPE												
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.07		Capacidades fortalecidas del personal de la entidad												
4. Programa Presupuestal		0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.							6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad			3000001 Acciones Comunes	8. Meta presupuestaria	
5. Categoría Presupuestaria:		0125. Programa Presupuestal							7. Actividad Presupuestaria:			5000276 Gestión del Programa	20	
9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado			15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo			
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA													
1.1.9	ACTIVIDAD:Formulación de Planes Especializados y de Acción			5%										
1.1.9.9	Formular el Plan de Desarrollo de Personas 2018.	Plan	Documento					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N°00032-2018-GCH/ONPE (27MAR2017) y Resolución Jefatural N° 000051-2018 JN/ONPE (02ABR2018), se elevó y se aprobó, respectivamente, el Plan de Desarrollo de Personas 2018 –PDP2018. Además, se remitió a SERVIR mediante correo: pdp@servir.gob.pe		
1.1.9.10	Formular el Plan de Bienestar 2018.	Plan	Documento					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Resolución Gerencial N° 000106-2016-GCPH/ONPE (04MAY2018), se aprobó el Plan de Acción: Plan de Bienestar 2018 Versión 00.		
1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción			5%										
1.1.13.8	Evaluar el Plan de Desarrollo de Personas 2017.	Informe de Evaluación	Documento					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Mediante Informe N° 000075-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (28FEB2018), se remitió a la Gerencia Corporativa de Potencial Humano, el Informe de Evaluación de la Ejecución del Plan Anualizado de Desarrollo para las Personas al Servicio de la ONPE 2017. Mes de Marzo: Mediante Memorando N° 000291-2018-GCPH/ONPE (01MAR2018), se remite a la GPP, el Informe de la Evaluación de la Ejecución del Plan Anualizado de Desarrollo para las Personas al Servicio de la ONPE 2017.		
1.1.13.9	Evaluar el Plan de Bienestar 2017.	Informe de Evaluación	Documento					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Marzo: Mediante Memorando N°000450-20186-GCPH/ONPE (28MAR2018), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto la Evaluación del Plan de Bienestar 2017.		
1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano			5%										
												En el Primer Trimestre: En el mes de Marzo: Mediante Memorando N° 000340-2018-GCPH/ONPE(09MAR2018), se remitió el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del Plan Operativo Electoral ERM 2018. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000689-2018-GCPH/ONPE (11MAY2018) y Memorando N° 000717-2018-GCPH/ONPE (15MAY2018), se remitió el FM01-GPP/PLAN-Versión 04, la propuesta de actividades y metas físicas para el POI 2019. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000940-2018-GCPH/ONPE (15MAY2018), Se remitió la Modificación de Actividades del Plan Operativo Institucional –POI 2018, versión 01		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		3	3	100%	Ejecutado	6	7	117%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 1151-2018-GCPH/ONPE (20JUL2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación de actividades, tareas y metas físicas para el POE ERM 2018 Modificado versión 01. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Memorando N° 001709-2018-GCPH/ONPE (19OCT2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN el POE (SER 2018) y Referéndum Nacional 2018 Versión 00. Mes de Noviembre: Mediante Memorando N° 002160-2018-GCPH/ONPE (18DIC2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2018 Modificado Versión 02. Mes de Diciembre: Mediante Memorando N° 002211-2018-GCPH/ONPE (26DIC2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2018 Modificado Versión 01.		
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		1	2	200%	Ejecutado	7	8	114%	En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Mediante Memorando N° 000178-2018-GCPH/ONPE (08FEB2018), se remitió el FM03-GPP/PLAN con el Monitoreo del POI del mes de Enero Mes de Marzo: Mediante Memorando N° 000330-2018-GCPH/ONPE (07MAR2018), se remitió el FM03-GPP/PLAN con el Monitoreo del POI del mes de Febrero. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000642-2018-GCPH/ONPE (04MAY2018), se remitió el Monitoreo del Mes de Abril 2018. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000849-2018-GCPH/ONPE (06JUN2018), se remitió el Monitoreo del Mes de Mayo 2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Memorando N° 1367-2018-GCPH/ONPE (24AGO2018) se remitió el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo correspondiente al mes de Julio. Mes de Setiembre: Con Memorando N° 1388-2018-GCPH/ONPE del 09SET2018, se remitió el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo correspondiente al mes de Agosto. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Memorando N° 001863-2018-GCPH/ONPE (24AGO2018) se remitió el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo correspondiente al mes de Octubre. Mes de Noviembre: Con Memorando N° 002272-2018-GCPH/ONPE del 31DIC2018, se remitió el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo correspondiente al mes de Noviembre.		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	5	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Memorando N° 000119-2018-GCPH/ONPE (30ENE2018), se remitió la Evaluación Anual del Plan Operativo Institucional - POI 2017. Reprogramado Versión 02. Mediante Memorando N° 000114-2018-GCPH/ONPE (30ENE2018), se remitió el FM07 con la Evaluación del Plan Operativo Electoral - POE del Proceso Electoral EM DIC 2017. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Memorando N° 000546-2018-GCPH/ONPE (17ABR2018), se informó sobre la Evaluación del Primer Trimestre POI 2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Con Memorando N° 1008-2018 GCPH/ONPE (16JUL2018), se remitió a la GPP la evaluación mediante formato FM05-GPP/PLAN del tercer Trimestre. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Con Memorando N° 1839-2018 GCPH/ONPE (08NOV2018), se remitió a la GPP la evaluación mediante formato FM05-GPP/PLAN del tercer Trimestre.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	5	167%	En el Segundo Trimestre. Se hizo el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018, como se detalla: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000114-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (02ABR2018), se comunicó a la GG respecto de los avances de las acciones establecidas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la Implementación del Sistema de Control Interno de la entidad, correspondiente al período 2017. Mediante Informe N° 000036-2018-GCPH/ONPE (23ABR2018), se remitió el Informe Trimestral de Avances de las Acciones Establecidas en el Plan de Trabajo Para el Cierre de Brechas del Sistema de Control Interno de la ONPE. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000114-2018-STPAD/ONPE (15MAY2018), se remitió la propuesta de indicadores relacionados a las sanciones por la comisión de faltas disciplinarias a efectos de conocimiento del personal de la ONPE con fines preventivos. En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante informe N° 154-2018-GCPH/ONPE (05OCT2018), se remitió a la Gerencia General el informe sobre el Plan de Trabajo para el cierre de brechas. En el Cuarto Trimestre: con Informe N° 00212-2018-GCPH/ONPE (26DIC2018), se remitió a la Gerencia General el informe sobre el Plan de Trabajo para el cierre de brechas.		
1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto			5%										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000966-2018-GCPH/ONPE (21JUN2018), se elaboró la Programación Multianual 2019 – 2021. Se remite a GPP la Demanda Adicional 2019 - 2021 y los cuadros de necesidades de los siguientes procesos que se realizarán en los próximos años: Elecciones Municipales Complementarias 2019 Elecciones del Consejo Nacional de la Magistratura 2020 Acciones previas a las Elecciones Generales 2020 Elecciones Generales 2021.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000689-2018-GCPH/ONPE (11MAY2018) y Memorando N° 000717-2018-GCPH/ONPE (15MAY2018), Se remitió el FM01-GPP/PLAN-Versión 4: (Plan Operativo Institucional/ Electoral Consolidado con Programa Física, FM02-GPP/PLAN: (Ficha Técnica de Indicador), Formato de Personal de CAS y CAP.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000689-2018-GCPH/ONPE (11MAY2018) y Memorando N° 000717-2018-GCPH/ONPE (15MAY2018), Se remitió el FM01-GPP/PLAN-Versión 4: (Plan Operativo Institucional/ Electoral Consolidado con Programa Física, FM02-GPP/PLAN: (Ficha Técnica de Indicador).		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.1	PROCESO: GESTIÓN DEL POTENCIAL HUMANO													
3.1.1	ACTIVIDAD: Administración del personal			35%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.1.1	Elaborar las planillas de remuneraciones.	Planilla	Informe		6	6	100%	Ejecutado	24	24	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Planilla CAS: Informe N° 000047-2018-SGRH-GCPH/ONPE (17ENE2018) Informe N° 000054-2018-SGRH-GCPH/ONPE (19ENE2018) Informe N° 000084-2018-SGRH-GCPH/ONPE (29ENE2018) Planilla CAP: Informe N° 000044-2018-SGRH-GCPH/ONPE (16ENE2018) Informe N° 000050-2018-SGRH-GCPH/ONPE (16ENE2018) Informe N° 000053-2018-SGRH-GCPH/ONPE (16ENE2018) Mes de Febrero: Planilla CAS: Informe N° 000147-2018-SGRH-GCPH/ONPE (13FEB2018) Informe N° 000155-2018-SGRH-GCPH/ONPE (14FEB2018) Informe N° 000158-2018-SGRH-GCPH/ONPE (15FEB2018) Informe N° 000173-2018-SGRH-GCPH/ONPE (19FEB2018) Planilla CAP: Informe N° 000153-2018-SGRH-GCPH/ONPE (14FEB2018) Informe N° 000160-2018-SGRH-GCPH/ONPE (15FEB2018) Informe N° 000167-2018-SGRH-GCPH/ONPE (16FEB2018) Mes de Marzo: Planilla CAS: Informe N° 000253-2018-SGRH-GCPH/ONPE (12MAR2018) Informe N° 000299-2018-SGRH-GCPH/ONPE (20MAR2018) Planilla CAP: Informe N° 000255-2018-SGRH-GCPH/ONPE (12MAR2018) Informe N° 000257-2018-SGRH-GCPH/ONPE (12MAR2018) Informe N° 000268-2018-SGRH-GCPH/ONPE (15MAR2018) Informe N° 000300-2018-SGRH-GCPH/ONPE (21MAR2018) En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Planilla CAS: Informe N° 000381-2018-SGRH-GCPH/ONPE (10ABR2018). Planilla CAP: Informe N° 000387-2018-SGRH-GCPH/ONPE (11ABR2018). Informe N° 000392-2018-SGRH-GCPH/ONPE (16ABR2018). Informe N° 000434-2018-SGRH-GCPH/ONPE (20ABR2018). Informe N° 000571-2018-SGRH-GCPH/ONPE (19ABR2018). Mes de Mayo: Planilla CAS Informe N° 000506-2018-SGRH-GCPH/ONPE (15MAY2018). Planilla CAP Informe N° 000500-2018-SGRH-GCPH/ONPE (14MAY2018). Informe N° 000508-2018-SGRH-GCPH/ONPE (15MAY2018). Mes de Junio: Planilla CAS: Informe N° 000625-2018-SGRH-GCPH/ONPE (14JUN2018). Informe N° 000644-2018-SGRH-GCPH/ONPE (20JUN2018). Planilla CAP: Informe N° 000628-2018-SGRH-GCPH/ONPE (15JUN2018). Informe N° 000638-2018-SGRH-GCPH/ONPE (19JUN2018). Informe N° 000668-2018-SGRH-GCPH/ONPE (28JUN2018). En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Planilla CAS: Informe N° 000724-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 12JUL2018 Planilla CAP: Informe N° 000699-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 05JUL2018. Informe N° 000700-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 05JUL2018. Informe N° 000726-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 13JUL2018. Mes de Agosto:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Planilla CAS Informe N° 000903-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 15AGO2018 Informe N° 001008-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 27AGO2018 Planilla CAP Informe N° 000911-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 15AGO2018 Informe N° 000924-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 16AGO2018 Informe N° 001011-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 28AGO2018 Informe N° 001024-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 29AGO2018 Mes de Setiembre: Planilla Planilla CAS: Informe N° 001143-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 14JSET2018 Planilla CAP: Informe N° 001142-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 14SET2018 Informe N° 001148-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 17SET2018 Informe N° 001187-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 20SET2018 Informe N° 001229-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 26SET2018 En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Planilla CAS: Informe N° 0001306-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 12OCT2018 Informe N° 0001356-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 19OCT2018 Planilla CAP: Informe N° 000699-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 05JUL2018. Informe N° 000700-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 05JUL2018. Informe N° 000726-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 13JUL2018. Mes de Noviembre: Planilla CAS: Informe N° 001467-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 13NOV2018 Planilla CAP: Informe N° 001482-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 15NOV2018 Informe N° 001490-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 16NOV2018 Informe N° 001491-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 16NOV2018 Mes de Diciembre: Planilla CAS: Informe N° 001612-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 12DIC2018 Planilla CAP: Informe N° 001573-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 04DIC2018 Informe N° 001586-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 06DIC2018 Informe N° 001619-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 12DIC2018 Informe N° 001625-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 14DIC2018 Informe N° 001634-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 17DIC2018		
3.1.1.2	Elaborar el rol de vacaciones 2019.	Rol de Vacaciones	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre Mediante informe N° 001627-2018-SGRH-ONPE, (14DIC2018), la Sub Gerencia de Recursos Humano remitió el consolidado de la programación del rol de vacaciones 2018 - 2019 de la entidad.		
												En el Primer Trimestre: Se Emitieron 25 Resoluciones Gerenciales de Liquidación de Beneficios Sociales. Mes de Enero 1 Resolución Gerencial N° 000019-2018 GCPH (30ENE2018) 2 Resolución Gerencial N° 000018-2018-GCPH (29ENE2018) Mes de Febrero: 3 Resolución Gerencial N° 000040-2018-GCPH (26FEB2018) 4 Resolución Gerencial N° 000039-2018-GCPH (26FEB2018) 5 Resolución Gerencial N° 000038-2018-GCPH (26FEB2018) 6 Resolución Gerencial N° 000037-2018-GCPH (26FEB2018) 7 Resolución Gerencial N° 000028-2018-GCPH (12FEB2018) 8 Resolución Gerencial N° 000027-2018-GCPH (12FEB2018) Mes de Marzo: 10 Resolución Gerencial N° 000072-2018-GCPH (26MAR2018) 11 Resolución Gerencial N° 000071-2018-GCPH (23MAR2018)		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.1.3	Emitir el reporte con el cálculo y liquidación de beneficios sociales.	Reporte	Resolucion		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	12 Resolución Gerencial N° 000063-2018-GCPH (16MAR2018) 13 Resolución Gerencial N° 000062-2018-GCPH (16MAR2018) 14 Resolución Gerencial N° 000061-2018-GCPH (16MAR2018) 15 Resolución Gerencial N° 000060-2018-GCPH (16MAR2018) 16 Resolución Gerencial N° 000059-2018-GCPH (16MAR2018) 17 Resolución Gerencial N° 000058-2018-GCPH (16MAR2018) 18 Resolución Gerencial N° 000057-2018-GCPH (16MAR2018) 19 Resolución Gerencial N° 000056-2018-GCPH (16MAR2018) 20 Resolución Gerencial N° 000055-2018-GCPH (16MAR2018) 21 Resolución Gerencial N° 000054-2018-GCPH (16MAR2018) 22 Resolución Gerencial N° 000053-2018-GCPH (16MAR2018) 23 Resolución Gerencial N° 000052-2018-GCPH (16MAR2018) 24 Resolución Gerencial N° 000050-2018-GCPH (16MAR2018) 25 Resolución Gerencial N° 000051-2018-GCPH (16MAR2018) En el Segundo Trimestre: Se Emitieron 25 Resoluciones Gerenciales de Liquidación de Beneficios Sociales. Mes de Abril: Resolución Gerencial N° 000104-2018-GCPH (30ABR2018) Resolución Gerencial N° 000098-2018-GCPH (23ABR2018) Resolución Gerencial N° 000097-2018-GCPH (23ABR2018) Resolución Gerencial N° 000096-2018-GCPH (23ABR2018) Resolución Gerencial N° 000095-2018-GCPH (23ABR2018) Resolución Gerencial N° 000094-2018-GCPH (23ABR2018) Resolución Gerencial N° 000093-2018-GCPH (20ABR2018) Resolución Gerencial N° 000092-2018-GCPH (20ABR2018) Resolución Gerencial N° 000091-2018-GCPH (20ABR2018) Resolución Gerencial N° 000090-2018-GCPH (20ABR2018) Resolución Gerencial N° 000088-2018-GCPH (17ABR2018) Resolución Gerencial N° 000086-2018-GCPH (11ABR2018) Resolución Gerencial N° 000081-2018-GCPH (06ABR2018) Mes de Mayo: Resolución Gerencial N° 000121-2018-GCPH (29MAY2018) Resolución Gerencial N° 000116-2018-GCPH (15MAY2018) Resolución Gerencial N° 000114-2018-GCPH (14MAY2018) Resolución Gerencial N° 000113-2018-GCPH (14MAY2018) Resolución Gerencial N° 000112-2018-GCPH (14MAY2018) Mes de Junio: Resolución Gerencial N° 000143-2018-GCPH (26JUN2018) Resolución Gerencial N° 000135-2018-GCPH (13JUN2018) Resolución Gerencial N° 000133-2018-GCPH (15JUN2018) Resolución Gerencial N° 000132-2018-GCPH (15JUN2018) Resolución Gerencial N° 000131-2018-GCPH (15JUN2018) Resolución Gerencial N° 000129-2018-GCPH (11JUN2018) En el Tercer Trimestre: Se emitieron 46 Resoluciones Gerenciales de Liquidación de Beneficios Sociales en el tercer Trimestre 2018 (Hoja de Beneficios Sociales). En el Cuarto Trimestre: Se Emitieron 25 Resoluciones Gerenciales de Liquidación de Beneficios Sociales. Mes de Octubre: Resolución Gerencial N° 000244-2018-GCPH (10OCT2018) Resolución Gerencial N° 000247-2018-GCPH (12OCT2018) Resolución Gerencial N° 000248-2018-GCPH (12OCT2018) Resolución Gerencial N° 000253-2018-GCPH (19OCT2018) Resolución Gerencial N° 000255-2018-GCPH (19OCT2018) Mes de Noviembre: Resolución Gerencial N° 000262-2018-GCPH (09NOV2018) Resolución Gerencial N° 000263-2018-GCPH (15NOV2018) Resolución Gerencial N° 000264-2018-GCPH (16NOV2018) Resolución Gerencial N° 000265-2018-GCPH (15NOV2018) Resolución Gerencial N° 000266-2018-GCPH (15NOV2018) Resolución Gerencial N° 000269-2018-GCPH (15NOV2018) Resolución Gerencial N° 000273-2018-GCPH (20NOV2018) Resolución Gerencial N° 000274-2018-GCPH (20NOV2018) Resolución Gerencial N° 000277-2018-GCPH (20NOV2018)		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mes de Diciembre: Resolución Gerencial N° 000280-2018-GCPH (03DIC2018) Resolución Gerencial N° 000281-2018-GCPH (03DIC2018) Resolución Gerencial N° 000282-2018-GCPH (03DIC2018) Resolución Gerencial N° 000288-2018-GCPH (13DIC2018) Resolución Gerencial N° 000289-2018-GCPH (13DIC2018) Resolución Gerencial N° 000307-2018-GCPH (28DIC2018) Resolución Gerencial N° 000313-2018-GCPH (31DIC2018) Resolución Gerencial N° 000316-2018-GCPH (31DIC2018) Resolución Gerencial N° 000317-2018-GCPH (31DIC2018) Resolución Gerencial N° 000318-2018-GCPH (31DIC2018) Resolución Gerencial N° 000319-2018-GCPH (31DIC2018) Resolución Gerencial N° 000320-2018-GCPH (31DIC2018) Resolución Gerencial N° 000321-2018-GCPH (31DIC2018) Resolución Gerencial N° 000323-2018-GCPH (31DIC2018) Resolución Gerencial N° 000324-2018-GCPH (31DIC2018)		
3.1.1.4	Emitir documentos asociados a temas legales de la GCPH.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Total de documentos emitidos de temas legales de la GCPH, haciendo un total de 313 documentos emitidos. Memorando: 86 Memorando múltiple: 04 Informe: 169 Oficio: 09 Carta: 13 Resolución Gerencial: 01 Hoja De envío: 19 Desvaldne: 17 En el Segundo Trimestre: Se han emitido un total de 355 documentos asociados a temas legales. Mes de Abril: Total de 99 Informes, 11 Memorandos, 08 Proveídos y 11 Hojas de Envío. Mes de Mayo: Total de 56 Informes, 21 Memorandos, 21 Proveídos, 23 Hojas de Envíos, 01 Carta y 01 oficio. Mes de Junio: Total de 43 Informes, 30 Memorandos, 16 Proveídos, 13 Hojas de Envíos y 01 Carta. En el Tercer Trimestre: En total se emitieron 100 documentos legales, tal como se detalla a continuación: - Memorandos : 48 - Informes : 17 - Oficios : 13 - Cartas : 22 Detalle de Documentos Legales (Hoja Documentos legales). En el Cuarto Trimestre: En total se emitieron 181 documentos legales, tal como se detalla a continuación: - Memorandos : 90 - Informes : 44 - Oficios : 13 - Cartas : 31		
												En el Primer Trimestre: Se publicó en el portal de Transparencia (http://www.web.onpe.gob.pe/transparencia) las publicaciones del personal CAS, CAP y cesantes: Se publicó el 15ENE2018. Se publicó el 14FEB2018. Se publicó el 14MAR2018. En el Segundo Trimestre: Se publicó en el portal de transparencia http://www.web.onpe.gob.pe/transparencia/ las publicaciones del personal CAP, CAS y pensionistas, según detalle: Mes de Abril: Se publicó el 1ABR2018 Mes de Mayo: Se publicó el 15MAY2018 Mes de Junio: Se publicó el 14JUN2018		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.1.5	Publicar en el portal de transparencia el personal CAP CAS y cesantes.	Reporte	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Tercer Trimestre: Se publicó en el portal de Transparencia lo siguiente: Mes de Julio: El 13JUL2018 en la pagina web: http://www.web.onpe.gob.pe/transparencia/, se público el reporte del mes de junio. Mes de Agosto: El 14AGO2018 en la pagina web: http://www.web.onpe.gob.pe/transparencia/ se público el reporte del mes de julio. Mes de Setiembre: El 14SET2018 en la pagina web: http://www.web.onpe.gob.pe/transparencia/ se público el reporte del mes de agosto 2018. En el Cuarto Trimestre: Se publicó en el portal de Transparencia lo siguiente: Mes de Octubre: El 15 OCT2018 en la pagina web: http://www.web.onpe.gob.pe/transparencia/, se público el reporte del mes de Setiembre. Mes de Noviembre: El 15NOV2018 en la pagina web: http://www.web.onpe.gob.pe/transparencia/ se público el reporte del mes de Octubre. Mes de diciembre: El 14DIC2018 en la pagina web: http://www.web.onpe.gob.pe/transparencia/ se público el reporte del mes de Noviembre 2018.		
												En el Primer Trimestre: Se emitió 397 Boletas de Pago (CAP 39, CAS 341, PENSIONISTAS 17). Se emitió 242 Fotochecks (CAP 1, CAS 14, LOCACION 227). Se emitió 332 Constancias (CAP 1, CAS 28, LOCACION 303) En el Segundo Trimestre: Se emitió un total de 799 Boletas de Pago CAS, CAP y Pensionistas. Se emitió un total de 175 Fotochecks CAS, CAP y Locación. Se emitió un total de 229 Constancias CAP, CAS, Locación. Mes de Abril: Boleta de Pagos para CAS un total de 201 (Hombre: 100 y Mujer: 101). Boleta de Pagos para CAP un total de 78 (Hombre: 38 y Mujer: 40). Boleta de Pagos para Pensionistas un total de 10 (Hombre: 06 y Mujer: 04). Fotochecks para CAS un total de 11 (Hombre: 07 y Mujer: 04) Fotochecks para CAP un total de 02 (Hombre: 02 y Mujer: 0) Constancias para CAS un total de 06 (Hombre: 02 y Mujer: 04) Constancias para CAP un total de 01 (Hombre: 0 y Mujer: 01) Mes de Mayo: Boleta de Pagos para CAS un total de 211 (Hombre: 116 y Mujer: 95). Boleta de Pagos para CAP un total de 72 (Hombre: 40 y Mujer: 32). Boleta de Pagos para Pensionistas un total de 13 (Hombre: 07 y Mujer: 06). Fotochecks para CAS un total de 05 (Hombre: 02 y Mujer: 03) Fotochecks para CAP un total de 01 (Hombre: 01 y Mujer: 0) Constancias para CAS un total de 09 (Hombre: 03 y Mujer: 06) Constancias para CAP un total de 0. Mes de Junio: Boleta de Pagos para CAS un total de 112 (Hombre: 60 y Mujer: 52). Boleta de Pagos para CAP un total de 91 (Hombre: 44 y Mujer: 47). Boleta de Pagos para Pensionistas un total de 11 (Hombre: 06 y Mujer: 05). Fotochecks para CAS un total de 05 (Hombre: 04 y Mujer: 01) Fotochecks para CAP un total de 01 (Hombre: 01 y Mujer: 0) Constancias para CAS un total de 07 (Hombre: 04 y Mujer: 03) Constancias para CAP un total de 0.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.1.6	Emitir los fotochecks, boletas y constancias (personal CAP, CAS y pensionistas).	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio Boletas de pago para CAS: 167 (89 hombres, 78 Mujeres) Boletas de pago para CAP: 209 (101 hombres, 108 Mujeres) Fotochecks para CAS : 22 (11 hombres, 11 mujeres) Fotochecks para CAP : 2 (2 hombres, 0 mujeres) Constancias para CAS : 7 (4 mujeres, 3 hombres) Mes de Agosto Boletas de pago para CAS: 169 (90 hombres, 79 Mujeres) Boletas de pago para CAP: 99 (45 hombres, 54 Mujeres) Fotochecks para CAS : 2 (1 hombre, 1 mujer) Fotochecks para CAP : 8 (5 mujeres, 3 hombres) Constancias para CAS : 10 (6 mujeres, 4 hombres) Mes de Septiembre Boletas de pago para CAS: 164 (85 hombres, 79 Mujeres) Boletas de pago para CAP: 97 (41 hombres, 56 Mujeres) Fotochecks para CAS : 2 (2 hombres, 0 mujeres) Fotochecks para CAP : 1 (1 hombre, 0 mujeres) Constancias para CAS : 0 En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre Boletas de pago para CAS: 134 (70 hombres, 64 Mujeres) Boletas de pago para CAP: 115 (56 hombres, 59 Mujeres) Fotochecks para CAS : 6 (3 hombres, 3 mujeres) Fotochecks para CAP : 0 (0 hombres, 0 mujeres) Constancias para CAS : 7 (4 mujeres, 3 hombres) Constancias para CAP : 0 Mes de Noviembre Boletas de pago para CAS: 36 (16 hombres, 20 Mujeres) Boletas de pago para CAP: 104 (51 hombres, 53 Mujeres) Fotochecks para CAS : 1 (0 hombre, 1 mujer) Fotochecks para CAP : 8 (5 mujeres, 3 hombres) Constancias para CAS : 10 (6 mujeres, 4 hombres) Constancias para CAP : 0 Mes de Diciembre Boletas de pago para CAS: 23 (10 hombres, 13 Mujeres) Boletas de pago para CAP: 79 (39 hombres, 40 Mujeres) Fotochecks para CAS : 3 (1 hombre, 2 mujeres) Fotochecks para CAP : 1 (1 hombre, 0 mujeres) Constancias para CAS : 0 Constancias para CAP : 6 (3 hombre, 3 mujeres)		
												En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 001394-2017-SGRH-GCPH/ONPE (11DIC2017), se remitió el Reporte de Control de asistencia, correspondiente Diciembre – Enero CAP. Mediante Informe N° 001395-2017-SGRH-GCPH/ONPE (11DIC2017), se remitió el reporte de Control de Asistencia, correspondiente de Diciembre – Enero CAS. Mes de Febrero: Mediante Informe N° 000129-2018-SGRH-GCPH/ONPE (08FEB2018), se remitió el reporte de Control de asistencia correspondiente Enero - Febrero CAP. Mediante Informe N° 000122-2018-SGRH-GCPH/ONPE (07FEB2018), se remitió el reporte de Control de asistencia correspondiente Enero - Febrero CAS. Mes de Marzo: Mediante Informe N° 000249-2018-SGRH-GCPH/ONPE (08MAR2018), se remitió el reporte de Control de Asistencia Correspondiente de Febrero - Marzo CAP. Mediante Informe N° 000250-2018-SGRH-GCPH/ONPE (07MAR2018), se remitió el reporte de Control de asistencia correspondiente de Febrero – Marzo CAS.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.1.7	Reportar el control de asistencias.	Reporte	Informe		3	3	100%		12	12	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000372-2018-SGRH-GCPH/ONPE (06ABR2018), se remitió el reporte de Control de Asistencia CAP, correspondiente a Marzo – Abril. Mediante Informe N° 000358-2018-SGRH-GCPH/ONPE (04ABR2018), se remitió el reporte de Control de Asistencia CAS, correspondiente a Marzo – Abril. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000489-2018-SGRH-GCPH/ONPE (10MAY2018), se remitió el reporte de Control de Asistencia CAP, correspondiente Abril - Mayo. Mediante Informe N° 000499-2018-SGRH-GCPH/ONPE (14MAY2018), se remitió el reporte de Control de Asistencia CAS, correspondiente de Abril – Mayo. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000601-2018-SGRH-GCPH/ONPE (08JUN2018), se remitió el reporte de Control de Asistencia CAP, Correspondiente Mayo – Junio. Mediante Informe N° 000615-2018-SGRH-GCPH/ONPE (11JUN2018), se remitió el reporte de Control de Asistencia CAS, Correspondiente Mayo – Junio. En el Tercer Trimestre: Se emitieron los siguientes informes de control de asistencias como se detalla: Mes de Julio: Mediante informe N° 710-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 09JUL2018 se remitió el control de asistencia del personal de junio CAP. Mediante informe N° 716-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 10JUL2018 se remitió el control de asistencia del personal de junio CAS. Mes de Agosto: Mediante informe N° 000869-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 10AGO2018, se remitió el Reporte de Control de asistencia, correspondiente Julio - CAP. Mediante informe N° 000671-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 10AGO2018, se remitió el reporte de Control de Asistencia, correspondiente de Julio - CAS. Mes de Setiembre: Mediante informe N° 001085-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 07SET2018, se remitió el reporte de Control de Asistencia, correspondiente al mes de Agosto - CAP. Mediante informe N° 001119-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 11SET2018, se remitió el reporte de Control de Asistencia, correspondiente al mes de Agosto - CAS. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante informe N° 001466-2018-SGRH-GCPH/ONPE (09OCT2018) se remitió el control de asistencia del personal CAS correspondiente al mes de setiembre. Mediante informe N° 001477-2018-SGRH-GCPH/ONPE (10OCT2018) se remitió el control de asistencia del personal CAP correspondiente al mes de setiembre. Mes de Noviembre: Mediante informe N° 001592-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 09NOV2018, se remitió el Reporte de Control de asistencia, correspondiente al mes octubre del personal CAS. Mediante informe N° 0001603-2018-SGRH-GCPH/ONPE (10NOV2018), se remitió el reporte de Control de Asistencia, correspondiente al mes de Octubre del personal CAP. Mes de diciembre: Mediante informe N° 001592-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 07DIC2018, se remitió el Reporte de Control de asistencia, correspondiente al mes Noviembre del personal CAS. Mediante informe N° 0001603-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 10DIC2018, se remitió el reporte de Control de Asistencia, correspondiente al mes de Noviembre del personal CAP.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.1.8	Elaborar y publicar las Declaraciones Juradas de Bienes y Rentas.	Reporte	Oficios		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Oficio N° 000027-2018-GCPH/ONPE (15ENE2018), se presentó 01 Declaración Jurada. Mediante Oficio N° 000019-2018-GCPH/ONPE (10ENE2018), se presentó 02 Declaraciones Juradas. Mediante Oficio N° 000004-2018-GCPH/ONPE (08ENE2018), se presentó 05 Declaraciones Juradas. Mediante Oficio N° 000003-2018-GCPH/ONPE (08ENE2018), se presentó 01 Declaración Jurada. Mes de Febrero: Mediante Oficio N° 000067-2018-GCPH/ONPE (20FEB2018), se presentó 02 Declaraciones Juradas. Mes de Marzo: Mediante Oficio N° 000103-2018-GCPH/ONPE (22MAR2018), se presentó 01 Declaración Jurada. En el Segundo Trimestre: Se remitió a la Contraloría General de la República 09 Declaraciones Juradas (06 CAP, 03 CAS). Mes de Abril: Oficio N° 000127-2018-GCPH/ONPE (18ABR2018), 01 Declaraciones Juradas CAP Oficio N° 000112-2018-GCPH/ONPE (10ABR2018), 01 Declaración Jurada, CAP y 02 Declaraciones Jurada CAS Mes de Mayo: Oficio N° 000149-2018-GCPH/ONPE (09MAY2018), 01 Declaración Jurada, CAP Oficio N° 000160-2018-GCPH/ONPE (28MAY2018), 01 Declaración Jurada, CAP Mes de Junio: Oficio N° 000171-2018-GCPH/ONPE (18JUN2018), 01 Declaración Jurada, CAP Oficio N° 000165-2018-GCPH/ONPE (04JUN2018), 01 Declaración Jurada, CAP Oficio N° 000164-2018-GCPH/ONPE (04JUN2018), 01 Declaración Jurada, CAS En el Tercer Trimestre: Mediante Oficio N° 000192- 2018-GCPH/ONPE del 20JUL2018, se remitió a la Contraloría General de la República una (01) Declaración Jurada de Bienes y Rentas. En el Cuarto Trimestre: Se remitió a la Contraloría General de la República 10 Declaraciones Juradas CAP: Mes de Octubre: Oficio N° 000243-2018-GCPH/ONPE (03OCT2018), 01 Declaración Jurada CAP Oficio N° 000249-2018-GCPH/ONPE (03OCT2018), 01 Declaración Jurada CAP Oficio N° 000250-2018-GCPH/ONPE (04OCT2018), 01 Declaración Jurada, CAP Mes de Noviembre: Oficio N° 000265-2018-GCPH/ONPE (09NOV2018), 01 Declaración Jurada, CAP Oficio N° 000277-2018-GCPH/ONPE (26NOV2018), 01 Declaración Jurada, CAP Oficio N° 000278-2018-GCPH/ONPE (28NOV2018), 01 Declaración Jurada, CAP Mes de Diciembre : Oficio N° 000288-2018-GCPH/ONPE (05DIC2018), 01 Declaración Jurada, CAP Oficio N° 000289-2018-GCPH/ONPE (05DIC2018), 01 Declaración Jurada, CAP Oficio N° 000291-2018-GCPH/ONPE (13DIC2018), 01 Declaración Jurada, CAP Oficio N° 000297-2018-GCPH/ONPE (04DIC2018), 01 Declaración Jurada, CAP		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Convocatoria CAS. Mediante Memorando N° 000080-2018-GCPH/ONPE (19ENE2018), se convocó: 01 Analista en Redes Sociales, 01 Realizador Audiovisual, 01 Especialista en Publicidad Y Marketing y 01 Gestor de Información y Difusión de Desarrollos Tecnológicos. Mediante Memorando N° 000014-2018-GCPH/ONPE (05ENE2018), se convocó: 01 Asistente de Archivo, 01 Técnico en Educación Electoral, 01 Asistente Legal y 01 Auxiliar Administrativo. Mes de Febrero: Convocatoria CAS. Mediante Memorando N° 000232-2018-GCPH/ONPE (19FEB2018), se convocó: 02 Abogado y 01 Técnico en Tesorería. Mediante Memorando N° 000180-2018-GCPH/ONPE (09FEB2018), se convocó: 01 Operador De Cámaras, 01 Analista Administrativo, 01 Especialista En Seguridad y 01 Asistente Administrativo. Mediante Memorando N° 000281-2018-GCPH/ONPE (09FEB2018), se convocó: 01 Asistente de Gestión de la Calidad, 01 Especialista En Proyectos de Mejora y Calidad; y 01 Especialista Senior en Gestión de Procesos. Mes de Marzo: Convocatoria CAS. Mediante Memorando N° 000303-2018-GCPH/ONPE (02MAR2018), se convocó: 01 Abogado. Mediante Memorando N° 000337-2018-GCPH/ONPE (09MAR2018), se convocó: 01 Auditor Gubernamental y 01 Supervisor de Auditoría. En el mes de marzo, convocatoria CAP. Mediante Memorando N° 000432-2018-GCPH/ONPE (26MAR2018), se convocó: 01 Jefe de Área de GAD. Mediante Memorando N° 000445-2018-GCPH/ONPE (27MAR2018), se convocó: 01 Jefe de Área Plataforma Tecnológica. En el Segundo Trimestre. Se realizaron 36 Publicaciones las Convocatorias CAS y CAP. Mes de Abril: Convocatoria CAP: Mediante Memorando N° 000591-2018-GCPH/ONPE (24ABR2018) se convocó 01 Jefe de Área del Área de plataforma Tecnológica Convocatorias CAS: Mediante Memorando N° 000503-2018-GCPH/ONPE (09ABR2018), se convocó 01 Asistente Administrativo. Mediante Memorando N° 000483-2018-GCPH/ONPE (05ABR2018), se convocó 01 Jefe de Control de Calidad de Software. Mes de Mayo: Convocatorias CAS: Mediante Memorando N° 000670-2018-GCPH/ONPE (09MAY2018), se convocó 01 Auditor Senior y 01 Auditor II. Mediante Memorando N° 000680-2018-GCPH/ONPE (10MAY2018), se convocó 01 Auditor Gubernamental y 01 Profesional en Gestión Administrativa y Operativa. Mediante Memorando N° 000744-2018-GCPH/ONPE (18MAY2018), se convocó 01 Asistente Administrativo, 01 Abogado y 01 Especialista en Logística.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.1.9	Publicar las convocatorias de personal en Portal Web y otras instituciones.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	Mediante Memorando N° 000804-2018-GCPH/ONPE (30MAY2018), se convocó a 03 Asistentes de Control de Calidad de Software, 01 Especialista en Seguridad y 01 Abogado declarado desierto. Mes de Junio: Convocatorias CAS: Mediante Memorando N° 000833-2018-GCPH/ONPE (04JUN2018), se convocó 01 Coordinador en Gestión de Proyectos. Mediante Memorando N° 000875-2018-GCPH/ONPE (11JUN2018), se convocó 01 Especialista en Modernización, Gestión de la Calidad y Procesos, 01 Especialista en Gestión de Calidad y Gestión por Procesos, 01 Asistente Administrativo en Planeamiento, 01 Asistente en Planeamiento en Atención de Centros Poblados y 01 Asistente en Planeamiento. Mediante Memorando N° 000905-2018-GCPH/ONPE (14JUN2018), se convocó a 03 Analistas Programador Senior 2, 01 Coordinador de Soporte y Plataforma, 01 Arquitecto de Software Senior 2, 01 Jefe de Proyectos de Software Administrativo, 01 Analista Programador Senior 3 y 01 Analista de Proyectos Informáticos. Mediante Memorando N° 000970-2018-GCPH/ONPE (22JUN2018), se convocó 01 Analista Programador Senior (Técnico II), 01 Analista Programador Senior (Técnico I), 02 Analista de Soporte Tecnológico, 01 Jefe de Proyectos de Soluciones Tecnológicas, 01 Jefe de Proyectos de Software Electoral, 01 Jefe de Proyectos de Sistemas Informáticos y 01 Coordinador de Mesa de Ayuda Pagina. En el Tercer Trimestre: Durante el tercer Trimestre se realizaron 23 publicaciones de Convocatorias CAS, lo cual se detalla en la hoja "Publicación de Convocatoria CAS". En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre . Con MEMORANDO N° 1795-2018-GCPH/ONPE se convocó 01 AUDITOR- GSFP . Con MEMORANDO N° 1795-2018-GCPH/ONPE se convocó 01 Auditor Gubernamental - OCI .Con MEMORANDO N° 1702-2018-GCPH/ONPE, se convocó 01 Asistente de Gestión Administrativa GAJ . Con MEMORANDO N° 1702-2018-GCPH/ONPE,se convocó 01 Analista de Actividad de asistencia técnica a Organizaciones Políticas de la Sociedad Civil GIEE. . Con MEMORANDO N° 1600-2018-GCPH/ONPE, se convocó 01 Perito Grafotécnico GGE . Con MEMORANDO N° 1600-2018-GCPH/ONPE, se convocó 01 Especialista Legal y Electoral GIEE . Con MEMORANDO N° 1569-2018-GCPH/ONPE,se convocó 01Abogado Especialista en Derecho Administrativo - GCPH .Con MEMORANDO N° 1569-2018-GCPH/ONPE, se convocó 01 Analista en Remuneraciones - GCPH Mes de Noviembre MEMORANDO N°2026-2018-GCPH/ONPE,se convocó 01 asistente en gestión administrativa GAJ: MEMORANDO N° 1910-2018-GCPH/ONPE,se convocó 01 analista de actividades de asistencia técnica a organizaciones políticas y de la sociedad civil. GIEE: MEMORANDO N° 1872-2018-GCPH/ONPE, se convocó 01 especialista legal y electoral GIEE Mes de Diciembre . Con MEMORANDO N° 2053-2018-GCPH/ONPE, se realizaron las siguientes convocatorias CAP . Asistente 2 - C -Secretaría General . Asistente 2 - A Gerencia de Administración . Sub Gerente - GIEE		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.1.10	Contratar al personal (CAS y CAP).	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Mediante Memorando Múltiple N° 000013-2018-GCPH/ONPE (13FEB2018), se informó sobre el contrato al personal CAS y CAP, en los meses de enero, febrero y marzo, según detalle: 01 Asistente de Archivo, 01 Técnico en Educación Electoral, 01 Asistente Legal, 01 Auxiliar Administrativo, 01 Analista en Redes Sociales, 01 Especialista en Publicidad y Marketing, 01 Realizador Audiovisual y 01 Gestor de Información y Difusión de Desarrollos Tecnológicos. 01 Analista en Redes Sociales, 01 Realizador Audiovisual, 01 Especialista en Publicidad y Marketing, 01 Gestor de Información y Difusión de Desarrollos Tecnológicos, 01 Abogado y 01 Técnico en Tesorería. 01 Operador de Cámaras, 01 Asistente Administrativo, 01 Analista Administrativo, 01 Especialista en Proyectos de Mejora y Calidad, 01 Abogado y 01 Auditor Gubernamental. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Contrato CAS N° F-32-2018, se contrató 01 Asistente Administrativo para GCPH. Mediante Contrato CAS N° F-31-2018, se contrató 01 Jefe de Control de Calidad de Software para GITE. Mediante RJ 000073-2018-JN (04MAY2018), se contrató un CAP 01 Jefe de Área del Área de Plataforma Tecnológica para GITE. Mes de Mayo: Mediante Contrato CAS N° F-36-2018, se contrató 01 Asistente Administrativo para GPP. Mediante Contrato CAS N° F-37-2018, se contrató 01 Especialista en Logística para GAD. Mediante Contrato CAS N° F-35-2018, se contrató 01 Profesional en Gestión Administrativa y Operativa para GG. Mediante Contrato CAS N° F-34-2018, se contrató 01 Auditor II para GSFP. Mediante Contrato CAS N° F-33-2018, se contrató 01 Auditor Senior para GSFP. Mes de Junio: Mediante Contrato CAS N° F-38-2018, se contrató 01 Especialista en Seguridad para OSDN. Mediante Contrato CAS N° F-39-2018, se contrató 01 Coordinador en Gestión de Proyectos para GIEE. En el Tercer Trimestre: Durante el tercer Trimestre se realizaron 32 contrataciones, lo cual se detalla en la hoja "CONTRATO CAS". En el Cuarto Trimestre: se realizaron los siguientes contratos: Contrato CAS N° F-72-2018 Contrato CAS N° F-73-2018 Contrato CAS N° F-74-2018 Contrato CAS N° F-75-2018 Contrato CAS N° F-76-2018 Contrato CAS N° F-77-2018 Contrato CAS N° F-78-2018 Contrato CAS N° F-79-2018 Contrato CAS N° F-80-2018 Contrato CAS N° F-81-2018		
												En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Mediante Informe N° 000142-2018-SGRH-GCPH/ONPE (12FEB2018), se presentó la Actualización del Proyecto de Sistematización de los Legajos del Personal CAS y CAP de la Institución. Mediante Informe N° 000217-2018-SGRH-GCPH/ONPE (28FEB2018), se informó sobre el envío de Legajos del personal CAP y CAS de la institución a línea de producción del Área de Microformas (RD Legajos).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.1.11	Gestionar los legajos del personal CAP y CAS.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	3	75%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000402-2018-SGRH-GCPH/ONPE (16ABR2018), se inició las actividades de procesamiento y digitalización de los Expedientes de Contratación de Locadores ERM 2018, por parte de la Unidad de Producción y Microformas perteneciente a la GITE. Cumpliendo con lo acordado, se logró completar 49 (cuarenta y nueve) expedientes de locadores con un total de 2,112 folios listos para procesar por el área de Microformas. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000588-2018-SGRH-GCPH/ONPE (06JUN2018), se envió proyecto de informe sobre digitalización de Legajos CAS y CAP. En el Cuarto Trimestre: Mediante CARGO N° 00045-2018-SGRH-GCPH/ONPE (15NOV2018), se envió proyecto de informe sobre digitalización de Legajos CAS y CAP, el cual contiene 80 expedientes CAP Activos 23 expedientes CAP cesantes 13 expedientes CAP Activos 40 expedientes CAP Activos 4 expedientes		
3.1.2	ACTIVIDAD: Desarrollo del factor humano			20%										
3.1.2.1	Realizar la supervisión y seguimiento del PDP 2018	Informe	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: El PDP se aprobó con Resolución Jefatural N° 000051-2018-JN/ONPE (02ABR2018); sin embargo se realizó las siguientes actividades en los meses precedentes a su aprobación: •Mediante Informe N° 000012-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (09ENE2018), se informó sobre el Taller Gestión del Proceso de Capacitación ONPE 2018, donde se solicitó y convocó mediante Memorando Múltiple N° 000006-2018 GCPH/ONPE (09ENE2018), a todos los Gerentes y Sub Gerentes de las diversas áreas de la ONPE. •Mediante Informe N° 000107-2018 SGBDH-GCPH/ONPE (27MAR2018) e Informe N° 000032-2018-GCPH/ONPE (27MAR2018), se remitió el Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado de la ONPE, en el cual se contemplan las necesidades de Capacitación de las Unidades Orgánicas, basadas en el Diagnóstico de necesidades por competencias según los Lineamientos establecidos por el SERVIR. • Mediante Memorando N° 000452-2018-GCPH/ONPE (28MAR2018), la GCPH, remitió a GPP el Plan de Desarrollo de Personas - PDP 2018, levantando las observaciones, el cual ha sido validado por cada uno de los miembros del Comité de Planificación de la Capacitación de la ONPE, con los vistos respectivos. • Mediante Resolución Jefatural N° 000051-2018 JN/ONPE (02ABR2018), Se aprobó con eficacia anticipada al 31MAR2018, el Plan de Desarrollo de las Personas – PDP Anualizado 2018 de la ONPE. • Mediante correo pdp@servir.gob.pe (03ABR2018), se remitió el PDP 2018 a SERVIR • Mediante Memorando N° 000478-2018-GCPH/ONPE (04ABR2018), la GCPH, comunicó que en el Marco de la aprobación del PDP2018 para el personal de la ONPE, solicitó la habilitación presupuestal para su ejecución en el Ejercicio Fiscal 2018. En el Segundo Trimestre: Se logró Capacitar 94 Colaboradores entre CAS y CAP CAP: 26 (02 Abril, 09 Mayo, 15 Junio) CAS: 68 (07 Abril, 25 Mayo, 36 Junio) Se realizó la supervisión y seguimiento del Plan de Desarrollo de Personas 2018, mediante los siguientes documentos. Mes de Abril: Informe N° 000117-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (03ABR2018). Informe N° 000120-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (04ABR2018). Memorando N° 000478-2018-GCPH/ONPE (04ABR2018). Informe N° 000127-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (11ABR2018). Mes de Mayo: Informe N° 000155-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (02MAY2018). Informe N° 162-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (04MAY2018). Informe N° 000184-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (22MAY2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
	2016.											Informe N° 000171-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (09MAY2018). Memorando N° 000667-2018-GCPH/ONPE (10MAY2018). Informe N° 000186-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (22MAY2018). Mes de Junio: Informe N° 000207-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (05JUN2018). Informe N° 000212-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (08JUN2018). Informe N° 000213-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (08JUN2018). Informe N° 000214-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (11JUN2018). Informe N° 000216-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (12JUN2018). Informe N° 000226-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (18JUN2018). Informe N° 000231-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (19JUN2018). Informe N° 000232-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (19JUN2018). Informe N° 000236-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (20JUN2018). Informe N° 000237-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (21JUN2018). Informe N° 000239-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (21JUN2018). En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000247-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (02JULIO2018), se solicitó Capacitación en Programa de Especialización en Contratación Pública a la Subgerencia de Logística y el curso de Quechua. Mediante Informe N° 000253-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (02JULIO2018), se solicitó la Contratación de Servicios de capacitación del curso "Negociación y Manejo de Conflictos". Mediante Informe N° 000256-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (03JULIO2018), se solicitó a los órganos participación de su personal en el Curso de "Negociación y Manejo de Conflictos". Mediante Informe N° 000277-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (13JULIO2018), se remitió el expediente de Capacitación Curso "Negociación y Manejo de Conflictos". Mes de Agosto: Mediante Informe N° 00339 -2018 SGRH-GCPH (07SET2018), se reportó la supervisión y seguimiento referente a los pagos efectuados del mes. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 00021-2018-CBL-SGRH-GCPH (17OCT2018), se reportó la supervisión y seguimiento referente a los pagos efectuados del presente mes. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: . Mediante Informe N° 0034 -2018- CBL-SGBDH- GCPH (07NOV), se reportó las actividades desarrolladas en el mes de Octubre. Mes de Noviembre: . Mediante Informe N° 0037 -2018- CBL-SGBDH- GCPH (06DIC), se reportó las actividades desarrolladas en el mes de Noviembre. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 0051 -2018- CBL-SGBDH- GCPH (12DIC), se reportó las actividades desarrolladas en el mes de Diciembre.		
3.1.2.2	Evaluar al personal CAS y CAP.	Formato de evaluación	Memorando					No programada	2	2	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Memorando Múltiple N° 000024-2018-GCPH/ONPE (06MAR2018), se comunicó a todas las gerencias que en cumplimiento a lo establecido en el procedimiento PRO6-GCPH/RRHH, la realización de la aplicación de la Evaluación de Desempeño a los trabajadores CAP y CAS, a su cargo, se debe efectuar a través del formato de evaluación FM15-GCPH/RRHH. Esta evaluación tiene carácter anual. Mediante Informe N° 000084-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (12MAR2018), se comunicó que en el marco de la Evaluación de Desempeño del Periodo Enero a Diciembre 2017, se contempla como uno de los indicadores de Evaluación la Asistencia y Puntualidad, a través de los Record de Asistencia del personal sujeto de evaluación del periodo en mención. En el Tercer Trimestre: Mediante informe N° 000126-2018 GCPH (28SET2018), se remitió informe de evaluación del personal CAS y CAP.		
												En el Primer Trimestre: No se desarrollaron capacitaciones adicionales no programadas del PDP, en beneficio del personal solo se realizó la inducción a 8 personas nuevas de la modalidad 7 CAS y a 1 persona CAP correspondiente al mes de Febrero, en el mes de Marzo se realizó la inducción a 1 personal nuevo CAS.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.2.3	Ejecutar capacitaciones adicionales al PDP en beneficio del personal.	Informe	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Segundo Trimestre: En Junio: Mediante Informe N° 000228-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (18JUN2018), se entrega Constancias de Inducción del Personal Nuevo - segundo Trimestre. Se han capacitado a un total de 17 servidores nuevos en la entidad, 03(CAP) varones y 14 servidores CAS, de los cuales son 04 varones y 10 mujeres; quienes han recibido la información necesaria para el desarrollo de sus actividades. En el Tercer Trimestre: Mediante Informe N° 000020-2018-CBL-SGBDH-GCPH/ONPE, se reportó que se realizó un curso taller "Metodología para la elaboración del manual de perfiles de puesto en las entidades Públicas" el mismo que se realizó en SERVIR (es un curso no programado en el PDP). Se ejecutó el curso de capacitación no programado en el uso de herramienta SGD para el personal CAS, CAP y LS. En el Cuarto Trimestre: Mediante informe N° 0056-2018-CBL-SGBDH-GCPH-ONPE, Se reporto las actividades realizadas en cuanto a las capacitación de inducción al personal nuevo CAS Y CAP.		
3.1.2.4	Acciones asociadas al reconocimiento y desarrollo del personal.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mediante Memorando Múltiple N° 113-2018-GCPH/ONPE, se cursa a todas las Unidades Orgánicas de la Entidad la invitación para llevar a cabo el taller de integración, en el que desarrollarán diversas actividades y entre ellas el reconocimiento de los colaboradores de las distintas Gerencias.		
3.1.2.5	Acciones asociadas al Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE.	Reporte	Informe		1	0	0%	Sin ejecutar / tarea a demanda	4	3	75%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000048-2018-SGBDH-GCPC/ONPE (09FEB2018), la Subgerencia de Bienestar y Desarrollo Humano, informó que se viene trabajando el Diagnóstico de Necesidades de Capacitación para elaborar el PDP 2018, donde se tuvo muy en cuenta la recomendación de la Gerencia de Gestión de Calidad, para incorporar en las capacitaciones del 2018 al personal masculino y femenino en forma equitativa, en los diferentes cursos que se programen. Durante el mes de marzo se desarrolló el fórum "Derechos de la Mujer y Equidad de Género en el Perú", contando con la participación 56 colaboradores (21 CAS, 16 CAP, 19 Locadores). En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000159-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (03MAY2018), informó que en el marco de la Ejecución del Plan de Desarrollo de Personas 2018, se tiene previsto llevar a cabo el "Taller de Sensibilización Enfoque de Género", dirigido al personal CAP y CAS de nuestra Institución. En el Tercer Trimestre: Mediante Informe N° 000452-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (31OCT2018), se reportaron las actividades realizadas durante el tercer trimestre: se incorporaron las competencias para la gestión de políticas de género y se realizó un taller de sensibilización de enfoque de género dirigido al personal CAP y CAS donde participaron 37 trabajadores por género (19 Femenino, 18 Masculino).	En el Cuarto Trimestre: Por la carga laboral del Proceso Electoral SER 2018 Y REFERENDUM 2018 y cierre de año no se contaba con el personal necesario para efectuar la tarea.	
3.1.3	ACTIVIDAD: Bienestar del factor humano			25%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.3.1	Administrar y supervisar las Pólizas de Seguros Privadas.	Informe	Documento		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Informe N° 000001-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (04ENE2018), Solicitud de Chequeo Preventivo Personal CAS. Informe N° 000002-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (04ENE2018), Cancelación Factura F0 77 N° 0000033016 Seguro de Asistencia, Medica Formación Laboral por los meses de Julio a Diciembre 2017. Informe N° 000017-2018-SGRH-GCPH/ONPE (10ENE2018), Cancelación de comprobante de pago 0003-2017 000013526 Seguro Póliza Accidentes Personales p/locadores. Memorando N° 000002-2018-SGRH-GCPH/ONPE (10ENE2018), Descuento seguros Rímac. Mes de Febrero: Informe N° 000056-2018-SGBDH-GCPH (14FEB2018), Cancelación de facturas EPS - Febrero. Informe N° 000071-2018-SGBDH-GCPH (22FEB2018), Cancelación de facturas EPS - Enero. Mes de Marzo: Informe N° 000103-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (26MAR2018), Cancelación de EPS N° 00110383 y N° 00220384. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Informe N° 000140-2018-SGBDH- GCPH/ONPE (23ABR2018), sobre seguros de funcionamiento. Memorando N° 000492-2018-GCPH/ONPE (05ABR2018), sobre caso de accidentes personales locadores. Mes de Mayo: Informe N° 000178-2018-SGBDH- GCPH/ONPE (14MAY2018), sobre validación de locadores para contratación de seguro de accidentes. Memorando Múltiple N° 000048-2018-GCPH/ONPE (14MAY2018), sobre validación de proyección de locadores para seguro de accidentes personales. Informe N° 000160-2018-SGBDH- GCPH/ONPE (03MAY2018), sobre reunión con personal asegurado de la EPS, respecto a la renovación de la Póliza. Informe N° 000059-2018-GCPH/ONPE (28MAY2018), sobre consulta de reajuste del contrato de la EPS a la JN, en beneficio de los asegurados. Carta N° 000076-2018-GCPH/ONPE (25MAY2018), carta al broker trasladando el caso de Flavio Benavides, de seguro de accidentes personales. Carta N° 000077-2018-GCPH/ONPE (25MAY2018), carta al broker trasladando el caso de Félix Espinoza, de seguro de accidentes personales. Mes de Junio: Informe N° 000065-2018-GCPH/ONPE (05JUN2018), sobre presentación ante la JN del presupuesto necesario para la contratación de una Póliza Accidentes Personales. Informe N° 000067-2018-GCPH/ONPE (07JUN2018), sobre consulta de migración de centro de salud a otra red – EPS. Memorando N° 000932-2018-GCPH/ONPE (19JUN2018), sobre caso de Félix Espinoza, reclamo de seguro de accidentes personales. Memorando N° 000908-2018-GCPH/ONPE (14JUN2018), sobre caso de Flavio Benavides, indicando trámite de reembolso. Memorando N° 000919-2018-GCPH/ONPE (15JUN2018), sobre presupuesto para contratación de seguro de accidentes personales locadores. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000249-2018-SGRH-GCPH/ONPE (02JUL2018), se realizó la renovación de la póliza EPS para el período 2018- 2019. Mediante Informe N° 000255-2018-SGRH-GCPH/ONPE (03JUL2018), se realiza la contratación de una póliza contra accidentes personales para locadores (ERM 2018). Mediante Informe N° 000275-2018-SGRH-GCPH/ONPE (12JUL2018), se realiza la Cancelación de Facturas F0 28 N° 00129833 y F0 28 N° 00129832 EPS Pacífico Seguro (Abril). Mediante Informe N° 000282-2018-SGRH-GCPH/ONPE (17JUL2018), se realiza la Cancelación de Facturas N°00139761 Y N° 00139760 EPSacífico Seguro (Mayo).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mes de Agosto: Mediante Informe N° 001375 -2018 SGRH-GCPH (27AGO2018), se reportó lo referente a los pagos efectuados en junio. Mes de Setiembre: Mediante informe N° 00022-2018-FTS-GCPH/ONPE (17SET2018), se reportó cancelación de las facturas N°00148252 Y N° 00148251 - Seguro Medico EPS Junio. Mediante informe N° 000366-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (24SET2018) se reportó la subsanación de la cancelación de las Facturas N°s 00148252 y N° 00148251 - Seguro Médico EPS Junio. En el Cuarto Trimestre: Mes Noviembre: Con Informe N° 00457-2018 SGBDH-GCPH, de fecha 12 de Noviembre se informó referente a las acciones realizadas en el mes de Octubre en cuanto a las actividades de seguros. Mes de Diciembre: Mediante informe N° 00014-2019-SGBDH-GCPH/ONPE (09ENE2018) se informó sobre las acciones realizadas en los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre con respecto a las siguientes pólizas. .Pólizas de accidentes personales .Póliza de Responsabilidad civil D&O .Pólizas de seguro Vida Ley .Pólizas FOLA.		
												En el Primer Trimestre: 13 Visitas Médicas (04 CAP y 08 CAS). 15 Subsidios Essalud (10 CAP y 05 CAS). 21 Otros Trámites Essalud (08 CAP y 13 CAS). 77 Gestión Adicional Asistencia Social (26 CAP, 50 CAS y 01 Otros). 24 Trámite Registro (24 CAS). 313 Licencia y Descansos Médicos (155 CAP y 158 CAS). Documentos emitidos en el mes de enero: Informe N° 000004-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (08ENE2018), (Visación) Informe N° 000005-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (08ENE2018), (Visación DM) Informe N° 000006-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (08ENE2018), (Visación DM) Informe N° 000007-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (08ENE2018), (Visación DM) Informe N° 000008-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (08ENE2018), (Subsidio) Informe N° 000009-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (08ENE2018), (Subsidio) Informe N° 000010-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (08ENE2018), (Subsidio) Informe N° 000011-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (08ENE2018), (Subsidio) Informe N° 000021-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (15ENE2018), (Subsidio) Informe N° 000022-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (15ENE2018), (Subsidio) Informe N° 000033-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (23ENE2018), (Subsidio) Documentos emitidos en el mes de febrero: Informe N° 000045-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (05FEB2018), (Subsidio por Maternidad). Informe N° 000049-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (09FEB2018), (Subsidio por Enfermedad). Informe N° 000065-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (19FEB2018), (Carta de Reactivación) Informe N° 000068-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (21FEB2018), (Expediente de Subsidio para Pago por Planilla). Informe N° 000072-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (23FEB2018), (Informe de Programa de Discapacidad).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.3.2	Gestionar las acciones asociadas a ESSALUD y Asistencia Social.	Informe	Documento		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	Programa de Discapacidad: Documentos emitidos en el mes de marzo: Informe N° 000112-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (28MAR2018), (Expediente por Maternidad pago por Planillas). Informe N° 000103-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (26MAR2018), (Cancelación de Facturas - EPS- Mes de febrero). Informe N° 000101-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (26MAR2018), (Subsidio por Maternidad). Informe N° 000080-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (06MAR2018), (Informe sobre la ejecución del Programa de Discapacidad). En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Informe N° 000126-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (10ABR2018), Visación de descanso médico. Informe N° 000142-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (23ABR2018), Visación de descanso médico. Informe N° 000145-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (23ABR2018), Carta de invitación al MIMP. Informe N° 000150-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (24ABR2018), Informe sobre Caso de Salud. Mes de Mayo: Informe N° 000154-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (02MAY2018), Informar descanso medico de personal CAS. Informe N° 000161-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (03MAY2018), Falta de atención de seguro a practicante de GAJ. Informe N° 000164-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (07MAY2018), Sobre Chequeo Preventivo 2018. Informe N° 000172-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (09MAY2018), Remisión de visación. Informe N° 000173-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (09MAY2018), Remisión de visación. Informe N° 000174-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (14MAY2018), Solicitud por Caja Chica para adquisición de insumos para el Chequeo Preventivo 2018. Informe N° 000182-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (15MAY2018), Situación de salud del trabajador. Memorando N° 000018-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (28MAY2018), información del personal CAS y CAP que se encuentren inscritos en el Registro Nacional de Personas con Discapacidad. Informe N° 000198-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (29MAY2018), Remisión de visación. Mes de Junio: Informe N° 000218-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (13JUN2018), Cancelación de Facturas F0 28 N° 00129833 y F0 28 N°00129832 EPS Pacifico Seguros (Abril- 2018). Informe N° 000220-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (13JUN2018), Remisión de Oficio para Canje de Descanso Medico. Informe N° 000221-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (13JUN2018), Remisión de Oficio de Subsidio. Informe N° 000222-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (13JUN2018), Remisión de visación. Informe N° 000238-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (21JUN2018), Remisión de Oficio de Subsidio. Informe N° 000242-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (26JUN2018), Actualización de Registro de Firmas. Informe N° 000243-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (26JUN2018), Remisión de Oficio de Subsidio. Informe N° 000244-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (27JUN2018), Expediente de Incapacidad temporal para nano por planilla		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N°318-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (20AGO2018), se informó sobre las tareas gestionadas referentes a las acciones asociadas a ESSALUD. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000338 -2018 SGRH-GCPH (07SET2018), se informaron las acciones asociadas a ESSALUD y de asistencia social. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000427 -2018 SGRH-GCPH (22OCT2018), se informó las acciones asociadas a ESSALUD y de asistencia social. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Con Informe N° 000456 -2018 SGBDH-GCPH, (07NOV2018), se informó las acciones asociadas a ESSALUD y de asistencia social del mes de Octubre Mes de Noviembre: Con Informe N° 000351 -2018 SGBDH-GCPH, (31DIC2018), se informó las acciones asociadas a ESSALUD y de asistencia social del mes de Noviembre. Mes de diciembre: Mediante Informe N° 0016 -2019SGRH-GCPH (04ENE2019), se informó las acciones asociadas a ESSALUD y de asistencia social.		
3.1.3.3	Reportar las atenciones médicas y del lactario institucional.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Atenciones Lactario Institucional: Se Atendió a 01 Locadora. Se reportó por correo. Atenciones Médicas: Mediante Informe N° 000118-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (04ABR2018), se atendió 413 trabajadores en el Centro Médico Institucional como se detalla: Enfermedades Comunes 412 (CAP 100, CAS 129 y Otros 183) Emergencias 1 CAP En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000272-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (10JUL2018), se informó sobre las Atenciones en Tópico Institucional y Medicamentos usados durante el Segundo Trimestre – 2018, según detalle: Atenciones Lactario Institucional: Se atendió a 01 Locadora los meses de Abril y Mayo. Atenciones Médicas: Se atendió a 574 (327 Femenino, 247 Masculino) Trabajadores en el Centro Médico Institucional, de los cuales 162 son CAS, 98 CAP y 314 Locación de Servicio. En el Tercer Trimestre: Mediante Informe N° 00408-2018-SGBDH-GCPH/ONPE, se reportaron las atenciones realizadas durante el tercer trimestre, asimismo, los medicamentos utilizados, tal como se detalla a continuación: Se Atendieron 752 a los Trabajadores en el Centro Medico Institucional como se detalla: 752 Atenciones Médicas (193 CAS, 97 CAP y 462 Locación de Servicio) 752 por Género (474 Femenino, 278 Masculino) Atención en lactario institucional: se atendió a 01 LS En el Cuarto Trimestre: Mediante Informe N° 0010-2019-SGBDH-GCPH/ONPE, se reportaron las atenciones realizadas durante el cuarto trimestre, un total de 831 atenciones, tal como se detalla a continuación: Mes de Octubre Se realizó 324 atenciones CAS (65) CAP (58) otros(201) Mes de Noviembre Se realizó 258 atenciones CAS (48) CAP (34) otros(176) Mes de Diciembre Se realizó 249 atenciones CAS (41) CAP (52) otros(156) Mediante informe N° 0016-2019-SGBDH-GCPH/ONPE, se reporto las atenciones del lactario , en el mismo que indica que en el Mes de Octubre se realizo 2 atenciones , en el mes de Noviembre 1 y Diciembre 2.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.3.4	Gestionar acciones con el CAFAE ONPE en beneficio del personal de la entidad.	Reporte	Informe			1	100%	No programada	4	3	75%	En el Primer Trimestre: Mediante Resolución Jefatural N° 000004-2018-JN/ONPE (10ENE2018), se formalizó la constitución del Comité de Administración del Fondo de Asistencia y Estimulo de la Oficina Nacional de Procesos Electorales CAFAE-ONPE para el período Enero 2018 – Diciembre 2019. En el Segundo Trimestre: Los Acuerdos de los miembros del comité de CAFAE/ONPE, son tomados en Secciones Ordinarias. Mes de Mayo: Acta de Sesión Ordinaria - Tercera Sesión (10MAY2018) Acuerdo N°07-2018 CAFAE/ONPE: Los representantes de los trabajadores, la Sra. Patricia Velasco y el Sr. Yorlank Arenas se comprometen a brindar apoyo en las gestiones necesarias a fin de culminar el trámite de inscripción en los Registros Públicos. Acuerdo N° 08-2018 CAFAE/ONPE: El representante de la Secretaría Técnica, el Sr. Felix Tumay Soto, se compromete a informar al comité sobre la posición de SERVIR respecto a la participación de los CAS con aporte voluntario. Acta de Sesión Ordinaria - Cuarta Sesión (18MAY2018) Acuerdo N°10-2018 CAFAE/ONPE: Los miembros del Subcomité encargado de evaluar y optimizar la venta de residuos, se comprometen a elaborar un expediente por cada venta de materiales que se realice. Acuerdo N° 11-2018 CAFAE/ONPE: Se extenderá la invitación a la Sra. Giselle Elguera Carbajal para participar en las sesiones del CAFAE en calidad de representante del SINTRAONPE. En el Cuarto Trimestre Mediante Informe N° 000018-2019-SGBDH-GCPH/ONPE (07ENE2019), se informó las actividades realizadas en el mes de diciembre en la cual en conjunto con CAFAE, bajo la modalidad de donación realizó la entrega de presente para los hijos de los colaboradores de la Oficina Nacional de Procesos Electorales .		
												En el Primer Trimestre: 1. Feria de la Chacra a la ONPE Organización y difusión de dicho evento donde los trabajadores adquirieron diversos productos directamente de los mismos productores y a unos precios especiales, esto se desarrolló en el espacio de la Playa de Estacionamiento, actividad realizado los días 23ENE2018, 22FEB2018 y 21MAR2018, desde las 9:00am hasta las 4 pm. 2. Campaña Escolar ONPE 2018 Mediante Memorando N° 000012-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (04ABR2018) y Memorando N° 000013-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (04ABR2018), se realizó Campaña Escolar dirigido a los trabajadores CAS y CAP, para la Adquisición de diversos Calzados Escolares , con las facilidades de pago, se beneficiaron 19 Trabajadores (19 CAS, 06 CAP). 3. Hoy Cineplanet en el Trabajo Se organizó y se difundió la campaña de Cineplanet At Work dirigido a nuestros trabajadores que pudieron acceder a los descuentos corporativos y disfrutar de las mejores películas de cartelera. 4. Prevención de Enfermedades Diarreicas. Se emitió un Splayer sobre consejos y prevención de enfermedades diarreicas a través de MEDIONPE a tu servicio. 5. City Tour Lima Centro dirigido a los hijos de los trabajadores Mediante Informe N° 000025-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (16ENE2018), se realizó una Guía Turística a los hijos de los trabajadores CAS y CAP.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.3.5	Promover y gestionar actividades para el bienestar de las personas.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	organizo una Guia Turistica a los hijos de los trabajadores CAS y CAP, Palacio de Gobierno, Museo Afro-Peruano y al Estadio. Participaron 52 Niños de los hijos de los trabajadores. 6. Charla Informativa EPS Charla dirigida a los trabajadores CAS y CAP, donde se brindó la información acerca de los servicios de los EPS. Se brindó la información a 44 Trabajadores (44 CAP, 15 CAS y 11 Locadores). 7. Campaña de D.N.I electrónico Campaña de D.N.I. Electrónico dirigido a todo el CAP y CAS y Locadores, realizado en nuestras instalaciones. Se beneficiaron 75 trabajadores (17 CAP, 13 CAS y 45 Locadores). 8. Campaña de Donación de Sangre Se totalizaron 40 unidades de sangre que fueron destinados al área de pediatría del Hospital Rebagliati. Se informó que los resultados y analítica sanguínea del personal donante serán enviados al Dr. Julio Pacheco Castillo, médico institucional, para su posterior entrega a todos los participantes que fueron aceptados como donantes, según en el Informe N° 000094-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (20MAR2018). En el Segundo Trimestre: Mediante Informe N° 000284-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (23JUL2018), se informó sobre las actividades de bienestar, realizadas en el segundo trimestre del 2018. Según detalle: Mes de Abril: Grita "Gol y Punto" Con la ONPE Selección del equipo de Fútbol Libre y Master, Vóley Mixto, para su participación en el Campeonato "COPA RENIEC". Participaron 04 colaboradores CAP y 06 CAS. Gana Entradas al Teatro. Se Desarrolló un Concurso Dirigido a todos los Trabajadores de la Institución (CAS, CAP y Locadores), los ganadores se llevaron entradas para la obra "Pedro y los Panecillos Mágicos". Mes de Mayo: En el Día de la Madre te Queremos Engreir. Se organizó y se difundió en la campaña de Manicure, Corte de Cabello, Maquillaje, Peinado y Cepillado a las Madres de nuestra institución, esta actividad se realizó el 08MAY2018 y 09MAY2018. Mes de Junio: Charla "Paternidad Responsable y Afectiva" Se desarrolló charla para Desarrollar y Fortalecer las Capacidades de los padres y madres cuidadores (as) en tema relacionados a estilos educativos parentales. Campaña Masajes Terapéuticos por el Día del Padre. Se desarrolló masajes en Sillas Ergonómica dirigido a los padres que En el Tercer Trimestre: Mediante Informe N°418-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (16OCT2018), se reportó sobre las actividades gestionadas en el trimestre respecto al bienestar de las personas. En el Cuarto Trimestre: Mediante Informe N° 0010-2019-SGBDH-GCPH/ONPE, se reportaron las actividades realizadas durante el cuarto trimestre.		
												En el Primer Trimestre: Se desarrolló las siguientes actividades asociadas al plan de trabajo establecido por el comité de seguridad y salud en el trabajo ONPE, a través del centro médico Institucional: Mes de Marzo: Mediante Informe N° 000097-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (20MAR2018), se realizó la Campaña de Vacunación contra la Influenza, cuya difusión fue vía correo institucional. Se logró vacunar a 101 personas. Mediante Informe N° 000096-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (20MAR2018), se realizó la Campaña Oftalmológica Gratuita, Se totalizó 139 atenciones. Mediante Informe N° 111-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (28MAR2018), se realizó la Capacitación en Ergonomía Laboral, Participaron en total 69 colaboradores en las 4 sedes mencionadas.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.3.6	Promover y gestionar actividades asociadas al Plan de Trabajo establecido por el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo de la ONPE.	Reporte	Informe		2	2	100%	Ejecutado	8	8	100%	En el Segundo Trimestre: Se desarrollaron las siguientes actividades asociadas al Plan de Trabajo establecido por el comité de seguridad y salud en el trabajo ONPE Mediante Informe N° 000271-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (10JUL2018), se dió cuenta sobre Campañas de salud, Capacitaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo y Charlas de Salud realizadas durante el segundo Trimestre – 2018. Según detalle: Mes de Abril: 1. Primera Campaña de Despistaje de Diabetes Mellitus Se realizó la primera campaña de Despistaje de Diabetes Mellitus, estuvo dirigida a todos los colaboradores de la institución (CAP, CAS, LS y Terceros). Participaron 128 colaboradores. Se realizó en todas las sedes anexas de ONPE. 2. Charla de Ergonomía en Sede Central Se realizó el 12ABR2018 y 15ABR2018 en la Sede Central una charla de Ergonomía, haciendo énfasis en la correcta postura de sentado. Participaron en esta charla 321 colaboradores. 3. Charla de Primeros Auxilios en Sede Central Se realizó el 20ABR2018 se realizó una charla de Primeros Auxilios en la Sede Central, en apoyo a la OSDN. Participaron en la charla 50 colaboradores. Mes de Mayo: 4. Primera Campaña de Despistaje de Hipertensión Arterial Se realizó la primera campaña de Despistaje de Hipertensión Arterial. Participaron 161 colaboradores de esta campaña, la cual se realizó en todas las sedes anexas de ONPE. 5. Segunda Capacitación al Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo en coordinación con el Centro de Prevención de Riesgos en el Trabajo. Esta segunda capacitación trató el tema "Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos y Controles" se realizó el 21MAY2018. Participaron 08 colaboradores. Mes de Junio: 6. Tercera Capacitación al Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo en coordinación con el Centro de Prevención de Riesgos en el Trabajo. Esta tercera capacitación trató el tema "Documentos y Registros del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo" se realizó el 22JUN2018. Participaron 5 colaboradores. 7. Segunda Campaña de Vacunación Se logró vacunar contra la Influenza, Hepatitis y Tétanos. En total En el Tercer Trimestre: Mediante informe N° 414-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (12OCT2018) se reportó sobre las tareas gestionadas correspondiente a los meses de Julio, Agosto y Setiembre referente a las acciones asociadas a las actividades en seguridad y salud en el trabajo en bienestar del personal. En el Cuarto Trimestre: Mediante informe N° 0019-2019-SGBDH-GCPH/ONPE (04ENE2019), se informó sobre las actividades desarrolladas en el cuarto trimestre . Mes de Octubre: Capacitación de manejo de estrés, se realizó en todas las sedes teniendo un total de 217 asistentes. Elaboración, verificación y validación de las matrices de identificación de peligros y evaluación de riesgos. Mes de Diciembre: Capacitación de manejos de primeros auxilios La capacitación se realizó en la sede Industrial contando con las participación de 17 personas. Elaboración de procedimiento y formatos para el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.1.3.7	Diseñar e implementar la Encuesta de Clima Laboral de la Entidad.	Encuesta	Memorando			1		No programada	2	2	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Memorando N° 000224-2018 GCPH/ONPE (16FEB2018), la GCPH trasladó el informe suscrito por la Sub Gerencia de Bienestar y Desarrollo Humano, a través del cual solicita a su Despacho designar un representante del Órgano a su cargo, para el apoyo de la elaboración de la encuesta del clima laboral dirigido a los colaboradores de nuestra institución. Mediante Memorando N° 000466-GITE/ONPE (22FEB2018), se designa un representante para el apoyo de la elaboración de la encuesta del clima laboral, al señor Emilio O. Rojas Soria, como representante de la GITE, para apoyar a la GCPH, en la elaboración de la encuesta de clima laboral; cabe indicar que en años anteriores se realizó una solución utilizando Google Forms, por lo que se sugiere se utilice esta misma herramienta para el presente año. Mediante Memorando Múltiple N° 000030-2018-GCPH/ONPE (16MAR2018), se informó sobre la aplicación de la Encuesta de Clima Laboral, correspondiente al período 2017, realizado del 20MAR2018 al 22MAR2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000150-2018-GCPH, del 04 de Octubre se remite a la Gerencia General, los resultados de la evaluación del clima laboral.		
3.1.3.8	Realizar el taller de integración ONPE 2018.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	5	250%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000195-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (29MAY2018), se informó sobre el Taller Integración por el Día del Trabajo, llevada a cabo (30ABR2018). Participaron 443 Colaboradores (59 CAS, 82 CAP, 302 Locación de Servicio) Por Género 443 (272 Hombres, 171 Mujeres). Mes de Mayo: Mediante el Informe N° 000194-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (29MAY2018), se informó sobre el Taller Motivacional por el Día de la Madre, llevada a cabo (11MAY2018). Participaron 117 Colaboradores (31 CAS, 30 CAP, 56 Locación de Servicio). Mes de Junio: Mediante Informe N° 000263-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (05JUL2018), se informó sobre Taller Motivacional por el Día Padre ONPESINO, llevada a cabo (15JUN2018) en las instalaciones de la ONPE. Participaron 182 Colaboradores (34 CAS, 27 CAP, 121 Locación de Servicio) Mediante Informe N° 000267-2018-SGBDH-GCPH/ONPE (10JUL2018), se informó sobre Taller de Integración por Aniversario Institucional ONPE 2018, llevada a cabo (22JUN2018) en el Complejo Deportivo de la Municipalidad de San Isidro. Participaron 315 Colaboradores (39 CAS, 22 CAP, 254 Locación de Servicio) Por Género 315 (177 Hombres, 138 Mujeres). Mes de Diciembre Con Memorando Múltiple N° 113-2018-GCPH/ONPE, se comunica la realización del taller de integración para los colaboradores CAS y CAP		
				100%										

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2018 - MODIFICADO VERSION 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO-GCPH			
2. ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE			
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos			
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3999999. Sin Producto	8. Meta presupuestaria
5. Categoría Presupuestaria:	9002. Asignaciones presupuestarias que no resultan en productos (APNOP)	7. Actividad Presupuestaria:	5000991: Obligaciones Previsionales	43

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
III	PROCESO DE SOPORTE													
3.1	PROCESO: POTENCIAL HUMANO													
3.1.4	ACTIVIDAD: Administración del personal			100%										
3.1.4.1	Atender a los cesantes y jubilados.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Se gestionó pago de pensiones, atendiendo a los cesantes mediante: Informe N° 000022-2018-SGRH-GCPH/ONPE (09ENE2018) Informe N° 000125-2018-SGRH-GCPH/ONPE (08FEB2018) Informe N° 000224-2018-SGRH-GCPH/ONPE (05MAR2018) En el Segundo Trimestre: Se atendió a los cesantes y jubilados mediante los siguientes informes: Mes de Abril: Informe N° 000337-2018-SGRH-GCPH/ONPE (03ABR2018). Mes de Mayo: Informe N° 000464-2018-SGRH-GCPH/ONPE (07MAY2018). Mes de Junio: Informe N° 000583-2018-SGRH-GCPH/ONPE (05JUN2018). En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000693-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 04JUL2018, se remitieron las listas de 13 cesantes y jubilados (8 varones y 5 mujeres) para que se efectuen sus pagos. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000808-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 03AGO2018, se remitieron las listas de 13 cesantes y jubilados (8 varones y 5 mujeres) para que se efectuen sus pagos. Mes de Setiembre: Se reportó cumplimiento de tarea mediante informe N° 001086-2018-SGRH-GCPH/ONPE del 07SET2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe 001279-2018-SGRH-GCPH/ONPE (04OCT2018), se remitieron las listas de 13 cesantes y jubilados (8 varones y 5 mujeres) para que se efectuen sus pagos. Mes de Noviembre: Mediante Informe 001426-2018-SGRH-GCPH/ONPE (05NOV2018), se remitieron las listas de 13 cesantes y jubilados (8 varones y 5 mujeres) para que se efectuen sus pagos. Mes de Diciembre: Mediante Informe 001566-2018-SGRH-GCPH/ONPE (03DIC2018), se remitieron las listas de 13 cesantes y jubilados (8 varones y 5 mujeres) para que se efectuen sus pagos.		
				100%										

7.2.10 GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

FORMATO														
EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02														
Código: FM05-GPP/PLAN														
Versión: 03														
Fecha de aprobación: 09/07/2018														
Página: 1 de 1														
1. ÓRGANO RESPONSABLE: GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO														
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI): OEI 05 Fortalecer la gestión institucional en la ONPE														
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.01 Procesos y procedimientos supervisados en la entidad														
4. Programa Presupuestal 0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.														
6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad 3000001 Acciones Comunes														
8. Meta presupuestaria 13														
5. Categoría Presupuestaria: 0125. Programa Presupuestal 7. Actividad Presupuestaria: 5000276 Gestión del Programa														
9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA													
1.1.8	ACTIVIDAD: Elaboración de Planes Institucionales			10%										
1.1.8.1	Elaborar el Plan Operativo Institucional 2019.	Plan	Documento					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mediante Informe N° 000114-2018-GPP/ONPE (28MAY2018), se remitió a la GG la propuesta del POI 2019 versión 00, aprobándose con RJ N° 098-2018-JN/ONPE (31MAY2018)		
1.1.8.2	Elaborar el Plan Operativo Electoral - Elecciones de Presidente Regional, Alcaldes Provinciales y Distritales, ERM2018.	Plan	Documento					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000456-2018-SGPL-GPP/ONPE (02ABR2018), se informó sobre la elaboración del Plan Operativo Electoral de las Elecciones Regionales y Municipales – ERM 2018 versión 00.		
1.1.8.3	Elaborar el Plan Operativo Electoral - SER 2018.	Plan	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Con Informe N° 001261-2018-SGPL-GPP/ONPE(30OCT2018), se remite el POE SER - Referendum Nacional 2018 version 00 para revisión y aprobación de la JN, el cual fue aprobado con RJ N° 000231-2018-JN/ONPE(08NOV2018)		
1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción			4%										
1.1.9.11	Formular el Plan Anual de Cooperación Técnica Internacional 2018.	Plan	Documento					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 003-208-RCS-SGPL-GPP/ONPE (24ENE2018), se remitió el Plan Anual de Cooperación Técnica Internacional 2018.		
1.1.9.12	Formular el Plan Estadístico 2018.	Plan	Documento			1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Con Informe N° 001470-2018-SGPL-GPP/ONPE(31DIC2018), se remite a la GPP el cual fue aprobado con RG N° 000003-2018-GPP(31DIC2018).		
1.1.9.13	Formular el Plan Atención de CCPP 2018.	Plan	Documento					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Con Informe N° 000930-SGPL-GPP/ONPE (28JUN2018), se remitió a la GPP el cual fue aprobado con RJ N° 002-2018-GPP/ONPE (02JUL2018)		
1.1.9.14	Formular el Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE 2018.	Plan	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mediante Informe N° 196-2018-JAP-SGPL-GPP/ONPE (25MAY2018) se remitió a la GIE, en calidad de presidente, el Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE 2018, para su aprobación.		
1.1.10	ACTIVIDAD: Elaboración del Programa Multianual de Inversiones			2%										
1.1.10.1	Identificar las brechas de inversión.	Fichas	Informe					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 0007-2018-RCS-OPMI/ONPE(13FEB2018), se informó la identificación de las brechas de inversión.		
1.1.10.2	Actualizar los criterios de priorización para la cartera de inversiones.	Reporte	Informe					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 0008-2018-RCS-OPMI/ONPE(27FEB2018), se indica la actualización de los criterios de priorización para la cartera de inversión.		
1.1.10.3	Elaborar/Actualizar del Programa Multianual de Inversiones.	PMI	Documento					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mediante Informe N° 0011-2018-RCS-OPMI/ONPE (17ABR2018), se presentó a la Oficina de Programación Multianual de Inversiones el PMI de la ONPE 2019 - 2021 y fue aprobado con RJ N° 0069-2018-JN/ONPE (19ABR2018)		
1.1.11	ACTIVIDAD: Modificación de Planes Institucionales			5%										
1.1.11.1	Modificar el Plan Operativo Institucional 2018.	Plan Modificado	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Resolución Jefatural N° 124-2018-JN/ONPE (11JUL2018), se aprobó por Jefatura Nacional el Plan Operativo Institucional Modificado 2018 versión 01, el cual fue remitido por la GPP con Informe N° 141-2018-GPP/ONPE (03JUL2018) a la GG.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.11.4	Modificar el Plan Operativo Institucional 2019	Plan Modificado	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Con Informe N° 000277-2018-GPP/ONPE(28DIC2018), la GPP remitió la modificación del POI 2019 Modificado versión 02 para revisión de la GG y aprobación de la JN, el cual fue aprobado con RJ N° 315-2018-JN/ONPE(31DIC2018)		
1.1.12	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Institucionales			4%										
1.1.12.1	Evaluar el Plan Operativo Institucional Modificado 2017 (Anual).	Informe de evaluación	Informe					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 057-2018-GPP (26FEB2018), se remitió a la GG para su revisión y posterior recomendación a la JN para su aprobación mediante proveído.		
1.1.12.2	Evaluar el Plan Estratégico Institucional 2014-2017.	Informe de evaluación	Informe					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000109-2018-JAP-SGPL-GPP/ONPE (28MAR2018), se elevó el informe de Evaluación del Plan Estratégico Institucional correspondiente al periodo 2014-2017 para aprobación de la JN mediante proveído.		
1.1.12.3	Evaluar el Plan Operativo Electoral EM DIC 2017.	Informe de evaluación	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mediante Informe N° 087-2018-GPP/ONEP (16ABR2018), la GPP remitió a la GG la Evaluación del Plan Operativo Electoral EM DIC 2017 para su aprobación, el cual fue aprobado con Proveído N° 1406-2018-JN/ONPE (19ABR2018).		
1.1.12.4	Evaluar Trimestralmente POI 2018.	Informe de evaluación	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	En el Segundo Trimestre. Mediante Informe N° 138-2018-GPP/ONPE (27JUN2018) la GPP remite el Informe de Evaluación del POI 2018 versión 00 - Primer Trimestre. En el Tercer Trimestre: Mediante Informe N° 331-2018-JAP-SGPL-GPP/ONPE del 25SET2018, se remitió el Informe de Evaluación del POI 2018 Modificado versión 01 para aprobación de la JN. En el Cuarto Trimestre: Con Informe N° 000268-2018-GPP(17DIC2018), se remitió a la GG el Informe de Evaluación del POI 2018 v01 - Tercer Trimestre para revisión y aprobación de la JN, el cual fue aprobado con Proveído N° 4368-2018-JN/ONPE(31DIC2018)		
1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción			4%										
1.1.13.10	Evaluar el Plan Anual de Cooperación Técnica Internacional 2017.	Informe de Evaluación	Documento					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 005-2018-RCS-SGPL-GPP/ONPE (26ENE2018), se presentó la Evaluación del Plan anual de CTI 2017, para aprobación. Dicho Plan fue aprobado con el Proveído N° 000676-2018-GPP/ONPE.		
1.1.13.11	Evaluar el Plan Estadístico 2017.	Informe de Evaluación	Documento					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000002-2018-DLR-SGPL-GPP (01MAR2018) se envió la evaluación del Plan Estadístico para su revisión y aprobación mediante proveído.		
1.1.13.12	Evaluar el Plan Atención de CCPP 2017.	Informe de Evaluación	Documento					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio. Mediante Informe N° 0939-2018-SGPL-GPP/ONPE del 04JUL2018, se remitió el Informe de Evaluación del Plan de Acción de Atención a Centros Poblados para la instalación de Mesas de Sufragio 2017, el cual fue aprobado con Proveído N° 3562-2018-GPP/ONPE del 06JUL2018.		
1.1.13.13	Evaluar el Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE 2017.	Informe de Evaluación	Documento					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 1177-2018-GPP/ONPE (07MAY2018) se remite a la GIEE el Informe de Evaluación del Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE 2017 para su aprobación.		
1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano			4%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		3	3	100%	Ejecutado	6	7	117%	En el Primer Trimestre: Mes de Marzo Mediante Informe N° 000456-2018-SGPL-GPP/ONPE (02ABR2018), se informó sobre la elaboración del Plan Operativo Electoral de las Elecciones Regionales y Municipales – ERM 2018 versión 00. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000808-2018-JAP/ONPE (28MAY2018), la JAP remitió la propuesta del POI 2019 versión 00 de la GPP. Mes de Junio: Mediante Informe N° 234-2018-SGPL-GPP/ONPE (26JUN2018) la SGPL remite la propuesta del POI 2018 Modificado versión 01 de la GPP. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 180-2018-GPP/ONPE del 10AGO2018, se remitió el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación de actividades, tareas y metas físicas para el POE ERM 2018 Modificado versión 01. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Con Informe N° 001237-2018-SGPL-GPP/ONPE(18OCT2018), la SGPL remitió el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POE SER - RN 2018 version 00. Mes de Noviembre Con Informe N° 004109-2018-SGPL-GPP/ONPE(05DIC2018), la SGPL remitió el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2018 Modificado version 02. Mes de Diciembre: Con Informe N° 001468-2018-SGPL-GPP/ONPE(28DIC2018), la SGPL remitió el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2019 Modificado version 01.		
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	7	7	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 0199-2018-SGPL-GPP/ONPE (13FEB2018), se remitió el monitoreo correspondiente al mes de enero. Mediante Informe N° 00110-2018-JAP-SGPL-GPP/ONPE (28MAR2018), se remitió el monitoreo correspondiente al mes de febrero. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000182-2018-JAP/ONPE (16MAY2018), la JAP remitió el monitoreo correspondiente al mes de abril de la GPP. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000899-2018-JAP-SGPL-GPP/ONPE (20JUN2018), la SGPL remitió el monitoreo correspondiente al mes de mayo de la GPP. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000309-2018-JAP-SGPL-GPP/ONPE del 29AGO2018, se remitió el reporte de cumplimiento del monitoreo del POI 2018 y nivel de avance de tareas correspondiente al mes de Julio. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000341-2018-JAP-SGPL-GPP/ONPE del 02OCT2018, se remitió el reporte de cumplimiento del monitoreo del POI 2018 y nivel de avance de tareas correspondiente al mes de Agosto. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Con Informe N° 000407-2018-JAP-SGPL-GPP/ONPE(06DIC2018) , se remitió el monitoreo del POI 2018 y nivel de avance de tareas correspondiente al mes de octubre. Mes de Diciembre: Con Informe N° 000421-2018-JAP-SGPL-GPP/ONPE(26DIC2018) , se remitió el monitoreo del POI 2018 y nivel de avance de tareas correspondiente al mes de noviembre.		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	5	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 135-2018-SGPL-GPP/ONPE(30ENE2018), la GPP remitió el Informe de Evaluación Anual del POI 2017 Reprogramado v2, el cual fue aprobado con Proveído N° 000687-2018-JN/ONPE(27FEB2018) Mes de Febrero: No se completó la Evaluación de la EMDIC2017 por priorizar actividades para la elaboración del POE ERM 2018 En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000567-2018-SGPL-GPP/ONPE (12ABR2018), se remitió la Evaluación del POI 2018 - Primer Trimestre en el formato FM05-GPP/PLAN.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Tercer Trimestre: Mes de Julio. Mediante Informe N° 1014-2018-SGPL-GPP/ONPE del 26JUL2018, se remitió a la GPP el formato de evaluación FM05-GPP/PLAN del segundo trimestre del POI 2018 Modificado versión 01. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Con Informe N° 357-2018-JAP-SGPL-GPP/ONPE(29OCT2018), se remitió la evaluación del POI III Trimestre correspondiente a la GPP		
1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe 252-2018-JAP-SGPL-GPP/ONPE (09JUL2018), se da cuenta al Comité de Control Interno sobre el avance de las acciones de GPP establecidas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas del Sistema de Control Interno de la ONPE al II Trimestre. En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000216-2018-GPP/ONPE del 12OCT2018, la GPP remitió a la GG sobre el avance de las acciones de la gerencia, establecidas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas del SCI de la ONPE al Tercer Trimestre del 2018. En el Cuarto Trimestre: Mediante Informe N° 30-2019-JAP-SGPL-GPP/ONPE(28ENE2019), la GPP remitió a la GG sobre el avance de las acciones de la gerencia, establecidas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas del SCI de la ONPE al Cuarto Trimestre del 2018.		
1.1.17	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Documentos de Gestión Administrativa/Operativa			4%										
1.1.17.1	Remitir el Anexo 02 del Programa Presupuestal de la ONPE para el año 2019 al MEF.	Programa Presupuestal	Oficio					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Oficio N° 000029-2018-GPP/ONPE(15ENE2019), la GPP remite la propuesta del Anexo 2 del Programa Presupuestal 0125:Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e Incremento de la Participación Política de la Ciudadana y Estructura Funcional Programática que versa en el mismo, para el año 2019.		
1.1.17.2	Elaborar la Memoria Institucional (Año 2017).	Memoria Institucional	Informe					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio. Mediante Informe N° 1031-2018-SGPL-GPP/ONPE del 31JUL2018, la SGPL remitió a la GPP la Memoria Institucional 2017 para revisión de la GG mediante Informe N° 000201-2018-GPP/ONPE del 18SET2018 y luego su posterior aprobación de la JN.		
1.1.17.3	Elaborar la Rendición de Cuentas del 2017 para la Contraloría General de la República.	Informe	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 092 -2018-GPP/ONPE (24ABR2018), la GPP remitió la rendición de cuentas del 2017 a GG.		
1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto	Informe	Informe	6%										
1.1.18.1	Formular el Presupuesto institucional 2019.	Informe	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante Informe N°1491-2018-SGPR-GPP/ONPE (25JUN2018), se cumplió con la formulación del presupuesto Institucional 2019		
1.1.18.2	Definir la Estructura Programática y Estructura Funcional para el año 2019.	Informe	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N°1491-2018-SGPR-GPP/ONPE (25JUN2018), se cumplió con la definición de la estructura programática y estructura funcional para el año 2019		
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Documento					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N° 0133-2019-GPP y Oficio N° 056-2018 remitido al MEF el 25JUN2018, Se cumplió con la elaboración de la programación multianual 2019-2021 .		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000805-2018-SGPL-GPP/ONPE (25MAY2018) e Informe N° 1151-2018-SGPR-GPP/ONPE (24MAY2018), se remitió el cuadro de necesidades 2019.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000805-2018-SGPL-GPP/ONPE (25MAY2018), Informe N° 1151-2018-SGPR-GPP/ONPE (24MAY2018) y Memorando N° 1453-20108-GPP/ONPE (24MAY2018), se realizó la Formulación el presupuesto del órgano 2019.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.19	ACTIVIDAD: Conciliación del Presupuesto			5%										
1.1.19.1	Efectuar la Conciliación del Presupuesto Anual 2017.	Acta	Informe					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante informe N° 00381-2018-JAPPTO-SGPR-GPP/ONPE (09MAR2018), se remitió el Acta de Conciliación correspondiente al año fiscal 2017.		
1.1.19.2	Efectuar la Conciliación semestral del marco presupuestal 2018.	Acta	Informe					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio. Con Informe N° 001808-2018-JAPPTO-SGPR-GPP del 24JUL2018 e Informe N° 001840-2018-SGPR-GPP del 24JUL2018, se remitió a la Gerencia General, el informe para la Conciliación del Marco Legal del Presupuesto del Primer Semestre 2018, Acta Interna y Representantes; asimismo, se remitió la Conciliación al Ministerio de Economía y Finanzas con el Oficio N° 00036-2018-GPP/ONPE.		
1.1.20	ACTIVIDAD: Evaluación del Presupuesto			10%										
1.1.20.1	Evaluar el Presupuesto del año 2017.	Informe de evaluación	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 085-2018-GPP/ONPE (16ABR2018), la GPP presentó la evaluación del presupuesto del año 2017 a la GG.		
1.1.20.2	Realizar la evaluación semestral del Presupuesto 2017.	Informe de evaluación	Informe					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto Mediante Informe N° 002029-2018-JAPPTO-SGPR-GPP del 16AGO2018 e Informe N° 000184-2018-GPP del 16AGO2018, se remitió a la Gerencia General, el informe de la Evaluación al Primer Semestre 2018.		
1.1.21	ACTIVIDAD: Gestión Presupuestaria			10%										
1.1.21.1	Gestionar la formalización de modificaciones presupuestarias del mes de diciembre 2017	Informe	Informe					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante informe N° 00013-2018-GPP (09ENE2018), Informe N° 0010-2018-SGPR(09ENE2018) e Informe N° 006-2018-JAPPTO-SGPR-GPP/ONPE (08ENE2018), se remitió a la Gerencia General, el informe para la aprobación de la Resolución Gerencial de la Formalización de las Modificaciones a Nivel Funcional Programático del mes de Diciembre de 2017 (RG N° 001-2018-GG/ONPE del 10ENE2018).		
1.1.21.2	Gestionar la formalización de modificaciones presupuestarias mensuales 2018.	Informe	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 00034-2018-GPP (06FEB2018), Informe N° 161-2018-SGPR(06FEB2018) e Informe N° 00147-2018-JAPPTO-SGPR-GPP/ONPE (05FEB2018), se remitió a la Gerencia General, el informe para la aprobación de la Resolución Gerencial de la Formalización de las Modificaciones a Nivel Funcional Programático del mes de Enero. Mediante Informe N° 00064-2018-GPP (06MAR2018), Informe N° 366-2018-SGPR(06MAR2018) e Informe N° 343-2018-JAPPTO-SGPR-GPP/ONPE (05MAR2018), se remitió a la Gerencia General, el informe para la aprobación de la Resolución Gerencial de la Formalización de las Modificaciones a Nivel Funcional Programático del mes de Febrero. Mediante Informe N° 00081-2018-GPP (04ABR2018), Informe N° 608-2018-SGPR(04ABR2018) e INF N° 588-2018-JAPPTO-SGPR-GPP/ONPE (03ABR2018), se remitió a la Gerencia General, el informe para la aprobación de la Resolución Gerencial de la Formalización de las Modificaciones a Nivel Funcional Programático del mes de Marzo. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°00098-2018-GPP (04MAY2018), Informe N°884-2018-SGPR (03MAY2018) e Informe N°852-2018-JAPPTO-SGPR-GPP/ONPE (02MAY2018), se remitió a la Gerencia General, el informe para la aprobación de la Resolución Gerencial de la Formalización de las Modificaciones a Nivel Funcional Programático del mes de Abril de 2018. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 1263-2018-SGPR/ONPE (05JUN2018), se remitió a la Gerencia General, la formalización de las notas de modificación presupuestal emitidas en el mes de mayo. Se aprobó 98 Notas de Modificación Presupuestal, de los cuales 73 corresponden a la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios y 25 a Recursos Directamente Recaudados. Mes de Junio: Mediante Informe N° 1572-2018-SGPR-GPP/ONPE (03JUL2018), con el cual se remitió a la Gerencia General, la formalización de las notas de modificación presupuestal emitidas en el mes de junio. Se aprobó 95 Notas de Modificación Presupuestal, de los cuales 77 corresponden a la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios y 18 a Recursos Directamente Recaudados.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Tercer Trimestre: Mes de Julio. Con Informe N° 001881-2018-JAPPTO-SGPR-GPP (02/08/2018), e Informe N° 000170-2018-GPP/ONPE (02/08/2018), se remitió a la Gerencia General, el informe para la aprobación de la Resolución Gerencial de la Formalización de las Modificaciones a Nivel Funcional Programático del mes de julio de 2018. Mes de Agosto. Con Informe N° 002188-2018-JAPPTO-SGPR-GPP (03/09/2018), e Informe N° 000189-2018-GPP/ONPE (03/09/2018), se remitió a la Gerencia General, el informe para la aprobación de la Resolución Gerencial de la Formalización de las Modificaciones a Nivel Funcional Programático del mes de agosto de 2018. Mes de Septiembre. Con Informe N° 002482-2018-JAPPTO-SGPR-GPP (01/10/2018), e Informe N° 000208-2018-GPP/ONPE (02/10/2018), se remitió a la Gerencia General, el informe para la aprobación de la Resolución Gerencial de la Formalización de las Modificaciones a Nivel Funcional Programático del mes de septiembre de 2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre. Con Informe N° 002877-2018-JAPPTO-SGPR-GPP (06/11/2018), se remitió a la Gerencia General, el informe para la aprobación de la Resolución Gerencial de la Formalización de las Modificaciones a Nivel Funcional Programático del mes de octubre de 2018. Mes de Noviembre. Con Informe N° 003374-2018-JAPPTO-SGPR-GPP (04/12/2018), se remitió a la Gerencia General, el informe para la aprobación de la Resolución Gerencial de la Formalización de las Modificaciones a Nivel Funcional Programático del mes de noviembre de 2018. Mes de Diciembre. Con Informe N° 000005-2019-JAPPTO-SGPR-GPP (04/01/2019), se remitió a la Gerencia General, el informe para la aprobación de la Resolución Gerencial de la Formalización de las Modificaciones a Nivel Funcional Programático del mes de diciembre de 2018.		
1.1.21.3	Efectuar el seguimiento y monitoreo mensual de la ejecución del presupuesto del año 2018.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 00143-2018-JAPPTO-SGPR-GPP/ONPE (05FEB2018), se remitió el informe del Estado de ejecución del presupuesto al mes de enero. Mediante Informe N° 00371-2018-JAPPTO-SGPR-GPP/ONPE (07MAR2018) e Informe N° 000362-2018-SGPR-GPP/ONPE (05MAR2018), se dio cuenta de la actualización de la información de ejecución presupuestal del año 2018, con corte al 28FEB2018, información que fue remitida por la GPP a las unidades orgánicas con Memorando Múltiple N° 00030-2018-GPP/ONPE. En el citado informe, se da a conocer que se ha actualizado el registro de la información en el Repositorio Compartido, correspondiente al mes de febrero. Mediante Informe N° 00581-2018-JAPPTO-SGPR-GPP/ONPE (03ABR2018) e Informe N° 000600-2018-SGPR-GPP/ONPE (03ABR2018), se dio cuenta de la actualización de la información de ejecución presupuestal del año 2018, con corte al 31MAR2018, información que fue remitida por la GPP a las unidades orgánicas con Memorando Múltiple N° 00035-2018-GPP/ONPE. En el citado informe, se da a conocer que se ha actualizado el registro de la información en el Repositorio Compartido, correspondiente al mes de marzo. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 00879-2018-JAPPTO-SGPR-GPP (04MAY2018), Informe N°904-2018-SGPR-GPP (07MAY2018) y Memorando N°1179-2018-GPP/ONPE (07MAY2018), se hizo de conocimiento del Estado de ejecución del presupuesto al mes de abril de 2018. Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 1582-2018-GPP/ONPE (06JUN2018), se dio cuenta de las acciones realizadas con relación al monitoreo de la ejecución presupuestal de las unidades orgánicas. Con relación al presupuesto programado y ejecución al mes de mayo, a nivel Pliego, la ejecución presupuestaria, en la fase de devengado, es del 5.06%, del presupuesto asignado para funcionamiento y las actividades del proceso de EMR. Mes de Junio: Mediante Informe N° 001640-2018-JAPPTO-SGPR-GPP (10JUL2018), se hizo de		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Tercer Trimestre: Mes de Julio. Con Informe N° 001904-2018-JAPPTO-SGPR-GPP (03/08/2018), se realizó el informe de la ejecución del presupuesto del año 2018 correspondiente al mes de julio de 2018. Mes de Agosto. Con Informe N° 002194-2018-JAPPTO-SGPR-GPP (04/09/2018), se realizó el informe de la ejecución del presupuesto del año 2018 correspondiente al mes de agosto de 2018. Mes de Septiembre. Con Informe N° 2492-2018-JAPPTO-SGPR-GPP/ONPE (02OCT2018), se realizó el informe de la ejecución del presupuesto del año 2018 correspondiente al mes de septiembre de 2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre. Con Informe N° 002828-2018-JAPPTO-SGPR-GPP (05/11/2018), se realizó el informe de la ejecución del presupuesto del año 2018 correspondiente al mes de octubre de 2018. Mes de Noviembre. Con Informe N° 003457-2018-JAPPTO-SGPR-GPP (07/12/2018), se realizó el informe de la ejecución del presupuesto del año 2018 correspondiente al mes de noviembre de 2018. Mes de Diciembre. Con Informe N° 000001-2019-JAPPTO-SGPR-GPP (03/01/2019), se realizó el informe		
1.1.21.4	Realizar Taller: "Evaluación Trimestral de la Ejecución Presupuestaria"	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	4	133%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°000875-2018-SGPR-GPP/ONPE (02MAY2018) y Memorando Múltiple N°000048-2018-SGPR-GPP/ONPE (03MAY2018), se informó que se realizó el taller de Evaluación Trimestral de la ejecución presupuestaria. Se convocó a más de 40 monitores de cada una de los órganos institucionales, personal de GAD y de la Sub Gerencia de Planeamiento, revisando la ejecución del presupuesto y el avance de las metas físicas, hasta el mes de abril. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto. Con Memorando Múltiple N° 000099-2018-GPP/ONPE(21AGO2018), se convocó a los monitores de presupuesto para el Taller de trabajo de revisión de Ejecución del Presupuesto y Proyección del gasto ERM 2018, el cual se realizó el 24AGO2018, en la oficina 1204. Mes de Septiembre. Mediante Memorado Múltiple 0113-GPP/ONPE(27SET2018), se informó a las unidades orgánicas se convocó para el Taller de Revisión de Saldos y proyección de Gastos SER y REFERENDUM para el 28SET2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre. Se realizó el 19 de octubre el taller de trabajo de revisión de saldos y proyección de gastos SER y referéndum, el cual se informó mediante el Memorado Múltiple 0125-GPP/ONPE del 18OCT2018. Mes de Noviembre. Se realizó el 16 de noviembre y 26 de noviembre el taller de trabajo de revisión de saldos y proyección de gastos SER y referéndum, el cual se informó mediante el Memorado Múltiple 0143-GPP/ONPE del 14NOV y con el Memorado Múltiple 0154-GPP/ONPE del 23NOV 2018. Mes de diciembre. Se realizó el 05 de diciembre y 27 de diciembre el taller de trabajo de revisión de la ejecución de Certificaciones de Crédito Presupuestario - CCP 2018, el cual se informó mediante el Memorado Múltiple 0158-GPP/ONPE del 04DIC2018 y el taller de trabajo Asignación Presupuestaria para el año 2019, el cual se informó con el Memorado Múltiple 0167-GPP/ONPE del 26DIC 2018.		
												En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000139-2018-SGPR-GPP/ONPE (01FEB2018), se informó que se actualizó el registro de la información en el Repositorio Compartido. Información fue remitida por la GPP a las unidades orgánicas con Memorando Múltiple N° 00015-2018-GPP/ONPE (01FEB2018). Mediante Memorando Múltiple N° 00030-2018-GPP/ONPE (06MAR2018), se informó que se actualizó el registro de la información para el mes de febrero en el Repositorio Compartido cuya ruta de ingreso para el presente año se actualizó, siendo la siguiente: \\172.16.87.10\ejecuc_ptal. La información de ejecución presupuestal y los CCP al 28FEB2018 se presenta a nivel de Fuente de Financiamiento, metas, clasificadores de Gasto y fases de ejecución, por cada unidad orgánica. Mediante Memorando Múltiple N° 00035-2018-GPP/ONPE (04ABR2018), se informó que se actualizó el registro de la información para el mes de marzo en el Repositorio Compartido cuya ruta de ingreso para el presente año se actualizó, siendo la siguiente: \\172.16.87.10\ejecuc_ptal. La información de ejecución presupuestal y los CCP al 31MAR2018 se presenta a nivel de Fuente de Financiamiento, metas, clasificadores de Gasto y fases de ejecución, por cada unidad orgánica.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.21.5	Efectuar el seguimiento y monitoreo mensual de la ejecución de la CCP del año 2018.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Memorando Múltiple N° 00049-2018-GPP/ONPE (04MAY2018) e Informe N° 000893-2018-SGPR- GPP/ONPE (04MAY2018), se informó sobre la actualización del registro de la información con corte al 30ABR2018. La información se presenta a nivel de Fuente de Financiamiento, metas, clasificadores de Gasto y fases de ejecución, por cada unidad orgánica. Mes de Mayo: Mediante Memorando Múltiple 0061-2018-GPP/ONPE (04JUN2018), que contiene el Informe N° 1248-2018-SGPR/ONPE (04JUN2018), se dio a conocer a las unidades orgánicas que se ha actualizado la información de ejecución presupuestal y los CCP con corte al 31MAY2018, en el marco del monitoreo de la ejecución presupuestal. Mes de Junio: Mediante Memorando Múltiple N° 00075-2018-GPP/ONPE (10JUL2018) e Informe N° 001665-2018-SGPR- GPP/ONPE (09JUL2018), se informó sobre la actualización del registro de la información con corte al 30JUN2018. La información se presenta a nivel de Fuente de Financiamiento, metas, clasificadores de Gasto y fases de ejecución, por cada unidad orgánica. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Con Memorando Múltiple N° 00087-2018-GPP/ONPE, se dio a conocer a las unidades orgánicas la actualización del registro de la información para el mes de julio en el Repositorio Compartido cuya ruta de ingreso para el presente año se actualizo, siendo la siguiente: \\172.16.87.10\ejecuc_ptal, la información de ejecución presupuestal y los CCP con corte al 31 de julio de 2018. La información se presenta a nivel de Fuente de Financiamiento, metas, clasificadores de Gasto y fases de ejecución, por cada unidad orgánica. Mes de Agosto: Con Memorando Múltiple N° 00101-2018-GPP/ONPE (03SET2018), se da a conocer a las unidades orgánicas, que se ha actualizado el registro de la información para el mes de agosto en el Repositorio Compartido cuya ruta de ingreso para el presente año se actualizo, siendo la siguiente: \\172.16.87.10\ejecuc_ptal, la información de ejecución presupuestal y los CCP con corte al 31 de agosto de 2018. La información se presenta a nivel de Fuente de Financiamiento, metas, clasificadores de Gasto y fases de ejecución, por cada unidad orgánica. Mes de Septiembre: Con Memorando Múltiple N° 00128-2018-GPP/ONPE (22OCT2018), se da a conocer a las unidades orgánicas, que se ha actualizado el registro de la información para el mes de septiembre en el Repositorio Compartido cuya ruta de ingreso para el presente año se actualizo, siendo la siguiente: \\172.16.87.10\ejecuc_ptal, la información de ejecución presupuestal y los CCP con corte al 30 de septiembre de 2018. La información se presenta a nivel de Fuente de Financiamiento, metas, clasificadores de Gasto y fases de ejecución, por cada unidad orgánica. En el Cuarto Trimestre: La información se presentó a nivel de Fuente de Financiamiento, metas, clasificadores de Gasto y fases de ejecución, por cada unidad orgánica, según se detalle: Mes de Octubre. Con Memorando Múltiple N° 00135-2018-GPP/ONPE (05NOV2018), se difundió a las unidades orgánicas, que se ha actualizado el registro de la información para el mes de octubre en el Repositorio Compartido cuya ruta de ingreso para el presente año se actualizo, siendo la siguiente: \\onpelima.onpe.gob.pe\gpp_ejec_pres, la información de ejecución presupuestal y los CCP con corte al 31 de octubre de 2018. Mes de Noviembre. Con Memorando Múltiple N° 00157-2018-GPP/ONPE (04DIC2018), se difundió a las unidades orgánicas, que se ha actualizado el registro de la información para el mes de noviembre en el Repositorio Compartido cuya ruta de ingreso para el presente año se actualizo, siendo la siguiente: \\onpelima.onpe.gob.pe\gpp_ejec_pres, la información de ejecución presupuestal y los CCP con corte al 30 de noviembre de 2018. Mes de Diciembre. Con Memorando Múltiple N° 00003-2019-GPP/ONPE (04ENE2019), se difunde a las unidades orgánicas, que se ha actualizado el registro de la información para el mes de diciembre en el Repositorio Compartido cuya ruta de ingreso para el presente año se actualizo, siendo la siguiente: \\onpelima.onpe.gob.pe\gpp_ejec_pres, la información de ejecución presupuestal y los CCP con corte al 31 de diciembre de 2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.21.6	Efectuar el seguimiento y monitoreo de la ejecución del PAC del año 2018.	Informe	Reporte		2	1	50%	Ejecutado	4	5	125%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 00807-2018-JAPPTO-SGPR-GPP (26ABR2018), se remitió el listado reformulado de procesos de selección que deben ser incluidos en el Plan Anual de Contrataciones - ERM. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 00976-2018-JAPPTO-SGPR-GPP (15MAY2018), se emitió el listado reformulado de procesos de selección que deben ser incluidos en el Plan Anual de Contrataciones de ERM, para la modificación N° 4 de dicho plan. Mes de Junio: Mediante Informe N° 01512-2018-JAPPTO-SGPR-GPP (28JUN2018), se emite el avance del Plan Anual de Contrataciones de ERM, para la modificación N° 7 de dicho plan. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio. Con Informe N° 000163-2018-SGPR-GPP (25/07/2018), se remitió el informe para el monitoreo y seguimiento del PAC del mes de julio de 2018. Mes de Septiembre. Con Informe N° 002313-2018-SGPR-GPP (22/10/2018), se remitió el informe para el monitoreo y seguimiento del PAC del mes de Septiembre de 2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre. Con Informe N° 000042-2019-JAPPTO-SGPR-GPP (11ENE2019), se remitió el informe para el monitoreo y seguimiento del PAC del mes de diciembre de 2018.		
1.1.22	ACTIVIDAD: Asistencia Técnica en Proyectos de Cooperación Técnica Internacional			2%										
1.1.22.1	Brindar asistencia en la formulación de Proyectos de Cooperación Técnica Internacional.	Asistencia	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Tarea que fue cumplida con el Informe N° 0057-2018-RCS-SGPL-GPP/ONPE (13DIC2018)		
1.1.22.2	Realizar taller para la formulación del Plan anual de Cooperación Técnica Internacional.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Tarea que fue cumplida con el Informe N° 0051-2018-RCS-SGPL-GPP/ONPE (26NOV2018), mediante el cual se comunicó que se realizaría el Taller de CTI para la formulación del Plan de CTI 2019, evento que se llevó a cabo en la Sala de Prensa 2, el día 19DIC2018, contando con la participación de 15 personas.		
1.1.23	ACTIVIDAD: Monitoreo de Proyectos de Cooperación Internacional			2%										
1.1.23.1	Monitorear los proyectos de Cooperación Técnica Internacional en ejecución.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Segundo Semestre. Mes de Junio: Mediante Informe N° 00024-2018-RCS-SGPL-GPP/ONPE (14JUN2018), se informó sobre el monitoreo de los proyectos de Cooperación Técnica Internacional en ejecución. En el Cuarto Trimestre: Con el Informe N° 0056-2018-RCS-SGPL-GPP/ONPE (10DIC2018), se informó sobre el monitoreo realizado sobre los proyectos de CTI.		
1.1.23.2	Declaración anual de ejecución de proyectos y actividades de cooperación técnica internacional.	Declaración Jurada	Informe					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 0010-2018-RCS-SGPL-GPP/ONPE (07MAR2018), se presentó la DJ anual 2017 para ser remitido a la Agencia Peruana de Cooperación Internacional (APCI). La GPP mediante Oficio N° 00217-2018-GPP/ONPE (09MAR2018), remitió a la Dirección de Gestión y Negociación Internacional (DGNI) de la APCI la DJ 2017 de la ONPE.		
1.1.24	ACTIVIDAD: Opinión técnica de Convenios de Cooperación Interinstitucional			2%										
												En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 0009-2018-RCS-SGPL-GPP/ONPE(28FEB2018), se revisó y opinó sobre la suscripción de los convenios de Cooperación Internacional. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 0016-2018-RCS-SGPL-GPP/ONPE (26ABR2018), se cumplió con la revisión y opinión sobre la suscripción de convenios de cooperación interinstitucional. Mes de Junio: Mediante Informe N° 0023-2018-RCS-SGPL-GPP/ONPE (26JUN2018), se cumplió con la revisión y opinión sobre la suscripción de convenios de cooperación interinstitucional.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.24.1	Revisar y opinar sobre la suscripción de Convenios de Cooperación Interinstitucional.	Revisión	Informe		2	2	100%	Ejecutado	6	6	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto Con Informe N° 040-RCS-JAP-SGPL-GPP/ONPE (29AGO2018), se da cumplimiento en la revisión y opinión técnica de 08 propuestas de convenios de cooperación institucional con diversos organismos institucionales. (SAT, ONP, Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas, UNI, Indecopi, Municipalidad Distrital de San Luis, UNMSM y JNE) En el Cuarto Trimestre: Mediante el Informe N° 045-2018-RCS-SGPL-GPP/ONPE (18OCT2018), se da cumplimiento con la revisión y opinión técnica de 07 propuestas de convenios de cooperación interinstitucional con diversos organismos del Estado Peruano. Con el informe N° 055-2018-RCS-SGPL-GPP/ONPE (20DIC2018), se da cumplimiento con la revisión y opinión técnica de 08 propuestas de convenios de cooperación interinstitucional con diversos organismos del Estado Peruano.		
1.1.25	ACTIVIDAD: Seguimiento y Monitoreo en la ejecución de los Convenios de Cooperación Internacional			2%										
1.1.25.1	Monitorear la ejecución de actividades y compromisos asumidos en los Convenios de Cooperación Internacional.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N° 00025-2018-RCS-SGPL-GPP/ONPE (27JUN2018), se informó sobre el monitoreo de la ejecución de actividades y compromisos asumidos en los Convenios de Cooperación Internacional. En el Cuarto Trimestre: Con el Informe N° 54-2018-RCS-SGPL-GPP/ONPE (20DIC2018), se dio cumplimiento a la AO25: Seguimiento y Monitoreo en la ejecución de los Convenios de Cooperación Internacional.		
1.1.26	ACTIVIDAD: Monitoreo de Proyectos de Inversión pública			2%										
1.1.26.1	Monitorear los proyectos de Inversión Pública en ejecución.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 001-2018-RCS-OPMI/ONPE (31ENE2018), se indicó que la ONPE cuenta con los siguientes proyectos de inversión: • Mejoramiento del sistema de información geográfica electoral de la ONPE y ampliación a la versión web. • Mejoramiento de las condiciones de seguridad y acceso del centro de procesamiento de datos móvil de la ONPE Lima. • Mejoramiento de los servicios de la GOECOR, el cual se encuentra en proceso de liquidación según lo informado por la GOECOR. • Mejoramiento de la capacidad prestadora de los servicios electorales de la ONPE, proyecto que fue declarado viable el 07DIC2015. • Mejoramiento del servicio de participación ciudadana en los procesos de la jornada electoral en Lima Metropolitana y el Callao, Proyecto que fue declarado viable el 23SET2015. Con relación al Mejoramiento del servicio de participación ciudadana en los procesos de la jornada electoral en Lima Metropolitana y el Callao, la GITE informó que debido a las deficiencias encontradas en el estudio de preinversión viable, procederán a elaborar el informe técnico a fin de que la UF adopte las acciones necesarias para el cierre definitivo del Proyecto. Sobre el Mejoramiento de la capacidad prestadora de los servicios electorales de la ONPE en Lima Metropolitana, la GAD informó que debido a que el presente año se llevará a cabo el proceso electoral: "Elecciones Regionales y Municipales 2018" y considerando los preparativos que ello implica desde inicios de año, reprogramó la ejecución del proyecto a partir del año 2019. En ese sentido la ejecución será ejecutado en 02 periodos: 2019 y 2020. Con relación al Mejoramiento de las condiciones de seguridad y acceso del centro de procesamiento de datos móvil de la ONPE Lima, la GAD no cumplió con informar lo solicitado por la OPM, por lo que se recomienda reiterar lo solicitado alertando su incumplimiento. Asimismo, según el SIAF (Consulta amigable), se observó que en el año 2017 dicho proyecto no ha registrado ejecución financiera y para el 2018 no cuenta con PIM aprobado. Sobre el Mejoramiento del sistema de información geográfica electoral de la ONPE y ampliación a la versión web, Geografía de la GPP informó que en el año 2017 (Diciembre), realizó el componente de Capacitación y Difusión del SIGE ONPE el cual lo ejecutó con recurso humano de la ONPE.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 0014-2018-RCS-OPMI/ONPE (27ABR2018), se dio cumplimiento en el monitoreo de los proyectos de inversión pública, el cual concluye que: Se recomendó el Mejoramiento del servicio de participación ciudadana en los procesos de la jornada electoral en Lima Metropolitana y el Callao. Se Solicitó a la GAD levante las observaciones detalladas en el ítem precedente sobre los Anexos 1 y 2 de los proyectos que tienen a su cargo. Se alertó a la GPP que deberá de realizar el registro correspondiente en el Banco de inversiones sobre las variaciones dadas en la ejecución del PIP a su cargo. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio. Se dio cumplimiento a la tarea con el Informe N° 00027-2018-RCS-OPMI/ONPE emitido el 30JUL2018, sin embargo no todas la UEI informaron el avance de la ejecución de los PIP a su cargo pese a las reiteraciones realizadas. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre. Se dio cumplimiento a la tarea con el Informe N° 00028-2018-RCS-OPMI/ONPE emitido el 19OCT2018, sin embargo no todas la UEI informaron el avance de la ejecución de los PIP a su cargo pese a las reiteraciones realizadas.		
1.1.27	Actividad: Seguimiento y Monitoreo del Programa Multianual de Inversiones			2%										
1.1.27.1	Seguimiento de las metas de producto e indicadores de los resultados previstos en el PMI.	Formato	Informe		1	0	0%	Sin ejecutar	1	0	0%		Debido a la implementación del Programa Invierte Peru, el MEF comunicó mediante llamada telefonica que se queda en espera, por lo cual estaran emitiendo un comunicado sobre el seguimiento de las metas de producto e indicadores de resultados previstos en el PMI a mediados de enero de 2019.	
1.1.28	ACTIVIDAD: Monitoreo de Indicadores, Elaboración de boletines, documentos de información estadística			2%										
1.1.28.1	Determinar el cumplimiento institucional y por órganos de los planes institucionales.	Indicador	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	5	5	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Se envió a la JAP, el archivo procesado por correo electrónico (22FEB2018), mediante el cual se consolido los indicadores. En el mes de marzo: Se envió a la JAP, el archivo procesado por correo electrónico para el informe de evaluación del POE EM DIC 2017 versión 00., mediante el cual se consolido los indicadores. En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Se envió a la JAP mediante correo electrónico (06JUN2018) el archivo donde se determinó el cumplimiento institucional y por órganos del POI - I Trimestre. En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre Mediante correo electrónico del 11SET2018 se remitió el cumplimiento institucional para el Informe de Evaluación del POI 2018 Modificado - Segundo Trimestre. En el Cuarto Trimestre: Mediante correos electrónicos del 24NOV2018 y 27NOV2018 se remitió el cumplimiento institucional para el Informe de Evaluación del POI 2018 Modificado -		
1.1.28.2	Asesoramiento en la formulación y seguimiento de los indicadores estratégicos y	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Se dio asesoramiento al personal de la JAP para la evaluación de los indicadores de estratégicos para el Informe de Evaluación Anual del POI 2017. Se dio asesoramiento al personal de la JAP para la evaluación de los indicadores del POE EM DIC 2017. Se dio asesoramiento al personal de la JAP para la evaluación de los indicadores del PEI correspondiente al periodo 2014-2017.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
	del Programa Presupuestal											En el Cuarto Trimestre: Con Memorando Múltiple N° 000122-2018-GPP(11OCT2018), se convocó a reunión para la revisión y consolidación de indicadores institucionales, de acuerdo a cronograma de trabajo, que como resultado se ha remitido con Informe N° 29-2019-JAP-SGPL-GPP/ONPE(28DIC2019), las mejoras y propuestas de nuevos indicadores para los planes institucionales de la ONPE.		
1.1.28.3	Elaborar Infografías de planes institucionales	Infografía	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	8	8	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Se envió a la JAP, el archivo con la infografía sobre el cumplimiento de los planes por correo electrónico (21FEB2018) para la evaluación del POI III TRIM. Mes de Marzo: Se envió por correo electrónico a la JAP (15MAR2018) para el difundir el cumplimiento de los resultados obtenidos en el Informe Anual del POI 2017 Reprogramado v02 En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se envió a la JAP, el archivo SGPL_2018_04 (17ABR2018) correspondiente a los Resultados del PEI 2014 – 2017. En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre Mediante correo electrónico del 06SET2018 se remite la Infografía sobre el cumplimiento institucional al Primer Trimestre del POI 2018 En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante correo electrónico remitido el 30OCT2018, se dio cumplimiento en la elaboración de la infografía sobre el cumplimiento institucional del Informe de Eval del POI 2018 Modificado version 01. Mes de Noviembre: Mediante correo electrónico remitido el 23NOV2018, se dio cumplimiento con la elaboración de la infografía sobre el proceso electoral de las ERM2018. Mes de Diciembre: Mediante correo electrónico remitido el 04DIC2018, se dio cumplimiento con la elaboración de la infografía sobre el proceso electoral de la SER-RN 2018.		
1.1.28.4	Actualizar el contenido del link estadístico	Actualización	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se actualizó el link estadístico con la ficha técnica aprobada el 29ENE2018, incluyendo la ficha técnica y su detalle el la Intranet institucional en la siguiente sección: Información Electoral/Fichas técnicas y detalles (https://onpegobpe.sharepoint.com/informacionelectoral/SitePages/Fichas%20%C3%A9nicas%20y%20detalles.aspx) Mes de Marzo: Se actualizó el link estadístico con la ficha técnica aprobada el 19MAR2018, incluyendo la ficha técnica y su detalle el la Intranet institucional en la siguiente sección: Información Electoral/Fichas técnicas y detalles En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Se actualizó el contenido del link estadístico con la actualización de la FT v 04 (29AGO2018) y su detalle. En el Cuarto Trimestre: Se publicó la ficha técnica SER Y REF 2018 v02 (19NOV2018)		
1.1.28.5	Elaborar boletines estadísticos de los procesos electorales.	Boletín	Informe		2	1	50%	Ejecutado	2	1	50%	En el Cuarto Trimestre: Con correo electrónico del 28DIC2018 se remitió a la SGPL el boletín correspondiente al proceso electoral de las ERM 2018.		
1.1.28.6	Elaborar Compendio Estadístico Anual - 2018.	Compendio Estadístico	Informe		1	0	0%	Sin ejecutar	1	0	0%		Debido a la priorización de actividades de proceso electoral como cambios de LV, conformación de mesas, reclamación de ciudadanos(restitución)	Se evaluará la pertinencia de esta tarea a fin que se realice consolidando un periodo de mediano plazo
1.1.29	ACTIVIDAD: Elaboración, Diseño de Información Técnica			2%										
1.1.29.1	Elaborar fichas técnicas y/o proyecciones electorales.	Ficha Técnica	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Se elaboró a solicitud de la Jefatura Nacional 10 propuestas de fichas técnicas (12ENE (2), 15ENE, 22ENE, 23ENE, 24ENE, 26ENE y 29ENE (3)) En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Se elaboró la FT del proceso de las ERM 2018 version 04 el 29AGO2018		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre Se elaboró la ficha técnica SER Y REF 2018 v02 (19NOV2018)		
1.1.29.2	Elaborar respuestas a solicitudes de información, (transparencia, estadísticas electorales, respuestas a otras instituciones)	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado a demanda	3	3	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000572-2018-SGPL-GPP/ONPE (17ABR2018), se remitió información a la responsable titular de brindar acceso a la información pública, referente a la ficha para personas con discapacidad cuya inscripción servirá para el proceso electoral de las ERM2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto. Con Informe N° 00029-2018-DLR-JAP-SGPL-GPP/ONPE (20AGO2018), se atendió la solicitud cursada por el ciudadano Alejandro Gilberto Jimenez Castro, respecto a la cédula de votación de las ERM2018 Con Informe N° 001044-2018-SGPL-GPP/ONPE(28AGO2018), se atendió una solicitud de hoja de reclamación en el Libro de Reclamación por la ciudadana Vilma Esther Morante Sarabia, con respecto a la ubicación de local de votación en el marco de las ERM 2018. Con Informe N° 001045-2018-SGPL-GPP/ONPE(28AGO2018), se atendió una solicitud de hoja de reclamación en el Libro de Reclamación por el ciudadano Cesar Enrique Ocaña Miranda., con respecto a la ubicación de local de votación en el marco de las ERM 2018. Con Informe N° 001046-2018-SGPL-GPP/ONPE(28AGO2018), se atendió la solicitud presentada por la ciudadana Gladys Gonzales Yatopa, respecto a la rectificación de su local de votación en el marco de las ERM 2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Con Informe N° 001186-2018-SGPL-GPP/ONPE(04OCT2'18), se atendió solicitud de acceso a la información pública del ciudadano Saturnino José Albornoz Castro, sobre el cambio de local de votación solicitado con Memorando N° 771-2018-TAR/ONPE(01OCT2018) con Expediente N° 0028238-2018(28SET2018) Con Memorando N° 003123-2018-GPP/ONPE(04OCT2018), la GPP traslada la solicitud de acceso de información pública de la ciudadana Dania Coz Baron sobre a. Registro de software de voto electrónico a usarse en las elecciones regionales y municipales 2018 (ERM 2018) b. Contratos laborales de técnicos y/o programadores de software de voto electrónico de ONPE a usarse en las ERM 2018. c. Bases, propuestas y decisiones de contratación relacionadas al software de voto electrónico de ONPE para las ERM 2018. d. Auditorías Externas del software de voto electrónico a usarse en las ERM 2018. , solicitado con Memorando Múltiple N° 000073-2018-TRA/ONPE(02OCT2018) Con Informe N° 001268-2018-SGPL-GPP/ONPE(31OCT2018), se brindó los alcances respecto a la reclamación realizada por el ciudadano Aldo Fabricio Noratto Dongo en la Hoja de Reclamación N° 000004 del Libro de Reclamaciones (11OCT2018) remitido con el Expediente N° 0032542-2018(11OCT2018). Con Informe N° 001267-2018-SGPL-GPP/ONPE(31OCT2018), se brindó los alcances respecto a la reclamación de la ciudadana Felisa Eleonora Marchena Cespedes en la Hoja de Reclamación N° 000015(23OCT2018) remitido con el Expediente N° 0035728-2018(23OCT2018). Con Informe N° 001252-2018-SGPL-GPP/ONPE(24OCT2018), se brindó los alcances respecto a la reclamación realizada por el ciudadano Pedro Richard del Rosario Soria en la Hoja de Reclamación N° 000099(10OCT2018) remitido con el Expediente N° 0031769-2018(09OCT2018). Con Informe N° 001231-2018-SGPL-GPP/ONPE(18OCT2018), se brindó los alcances respecto a la reclamación realizada por la ciudadana Vanessa Liset Chura Tavera en la Hoja de Reclamación N° 000088(01OCT2018) remitido con el Expediente N° 0028785-2018(OCT2018). Con Informe N° 001206-2018-SGPL/ONPE(12OCT2018), se brindó los alcances respecto a la reclamación realizada por la ciudadana Rosa Hermelinda Aliaga Velasco en la Hoja de Reclamación N° 000081(21SET2018) remitido con el Expediente N° 0026052-2018(21SET2018)		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.29.3	Elaborar documento para el control de cambios de Ficha Técnica.	Documento	Informe					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Con Informe N° 00160-2018-SGPL-GPP/ONPE (04SET2018), se detalla que luego de recibir la información de la GOECOR, respecto de las actualizaciones de locales de votación, así como la modificación de las sedes de doce (12) Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales, se procedió a realizar la actualización de la ficha técnica ERM 2018 v04 (29AGO2018). En dicha ficha se encuentra el control de cambios tal como se puede observar en el FT adjunta al Memorando Múltiple N° 00102-2018-GPP/ONPE		
1.1.30	ACTIVIDAD: Fortalecer las técnicas y metodologías electorales			2%										
1.1.30.1	Actualizar la cartografía Nacional y Urbana.	Cartografía Actualizada	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	5	125%	En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Mediante Informe N° 018-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE (09FEB2018), se realizó la propuesta de conformación de ODPE cuyo insumo es la actualización de cartografía a nivel nacional y urbana el cual se encuentra establecido dentro del PR01-GPP_COD Conformación de ODPE_V00. En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante Informe N° 000039-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE (26JUN2018), se realizó la actualización de la cartografía nacional y urbana. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000042-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE(12JUL2018), se realizó la actualización de información cartográfica para la construcción y elaboración del mapa interactivo para las ERM2018 y para el proceso de asignación de electoral a un LV. Mes de Agosto: Con Informe N° 000047-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE(02AGO2018), se reporta que se actualizó la cartografía nacional y urbana En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Con Informe N° 000079-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE(12DIC2018) se actualizó la cartografía nacional y urbana		
1.1.30.2	Validar la nueva cartografía con la base SIGE ONPE.	Informe	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	5	125%	En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Mediante Informe N° 018-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE (09FEB2018), se realizó la propuesta de conformación de ODPE cuyo insumo es la actualización de cartografía a nivel nacional y urbana el cual se encuentra establecido dentro del PR01-GPP_COD Conformación de ODPE_V00, el cual ha permitido validar la información cartográfica para la generación de los respectivos mapas temáticos a nivel urbano para el proceso electoral ERM2018. En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante Informe N° 000039-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE (26JUN2018) "Mapas Ámbitos de ODPE ERM 2018", se realizó la validación de la nueva cartografía. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000042-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE(12JUL2018), se realizó la actualización de información cartográfica para la construcción y elaboración del mapa interactivo para las ERM2018, y para el proceso de asignación de electoral a un LV. Mes de Agosto Con Informe N° 000047-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE(02AGO2018), se reporta que se validó la nueva cartografía con la base del SIGE ONPE. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre Con Informe N° 000079-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE(12DIC2018) se validó la cartografía con la base SIGE		
1.1.30.3	Modelar los escenarios para asignación de locales de votación.	Informe	Informe					No programada	3	3	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Con Informe N° 000043-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE(12JUL2018) se realizó el modelamiento geográfico para la asignación de electores a un LV Mes de Setiembre: Con Informe N° 000052-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE(05SET2018) se realizó el modelamiento geográfico para la asignación de electores a un LV		
	Capacitación en uso de herramienta Gis											En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Con Informe N° 000048-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE(07AGO2018) se informó que se realizó la capacitación el día 31JUL2018 en el uso de la herramienta GIS (SIGE)		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.30.4	Capacitación en uso de herramienta Gis (SIGE ONPE versión web).	Capacitación	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	3	75%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Con Informe N° 000079-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE(12DIC2018) se informó que se realizó la capacitación el día 30NOV2018 en el uso de la herramienta GIS (SIGE), mostrando el uso de información georreferenciada del proceso electoral SER-REFERENDUM 2018 dentro de un mapa web dinámico.		
1.1.30.5	Mantenimiento de la herramienta Gis (SIGE ONPE versión web).	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	6	150%	En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Con la propuesta de ODPE y su aprobación mediante Resolución Jefatural N° 000030-2018-JN (23FEB2018) se dio el mantenimiento a la herramienta GIS (SIGE ONPE versión web) para que esta sea visualizada dentro de la plataforma implementada. En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000034-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE (25JUN2018) se realizó la Georreferenciación de direcciones de electores para programa Elige Tu Local de Votación - ERM 2018. Mediante Informe N° 000043-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE (27JUN2018), se remitió Información del SIGE para la conformación de mesas de sufragio. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio. Con Informe N° 000042-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE(12JUL2018), se realizó el mantenimiento de la BD del SIGE ONPE para la explotación de la información geográfica electoral, con los siguientes documentos: Mes de Agosto. Se dio cumplimiento al mantenimiento de la herramienta GIS, con los siguientes documentos: Informe N° 000047-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE(02AGO2018) Informe N° 000048-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE(07AGO2018) En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Con Informe N° 000079-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE(12DIC2018) se informó que se realizó la actualización de la Base de datos del SIGE para realizar el mapa web dinámico para el proceso electoral SER-REFERENDUM 2018. Con la aprobación de ODPE para el SER-REF mediante Resolución Jefatural N° 000217-2018-JN (25OCT2018) se da el mantenimiento a la herramienta GIS (SIGE ONPE versión web) para que esta sea visualizada dentro de las plataformas implementadas que usan información georreferenciada.		
1.1.30.6	Elaboración mapa interactivo procesos electorales.	Informe	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio. Con Informe N° 000048-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE(07AGO2018) se reporta que se ha elaborado el mapa interactivo para el proceso de las ERM2018 el mismo que fue mostrado en la capacitación y difusión del SIGE el 31JUL2018 En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre Con Informe N° 000079-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE(12DIC2018) se reportó que se elaboró el mapa interactivo para los procesos electorales		
1.1.31	Actividad: Instalación de mesas de sufragio en los centros poblados (nuevos)			5%										
												En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se recibieron y respondieron 28 expedientes mediante informes a los siguientes CCPP: Calpa(2), Valle de la Conquista (2), Callancas (1), Consuelo (1), Union Siria (3), Antonio Mansilla Minaya (1), Ocopon (1), Lagunas de San Pablo (2), Victor Raul Haya DeLa Torre (2), Libertad (1), Estrella -Yavero (2), Miramar (1) y Lorencillo I (3) , Lagunas Pedregal (1), Vilcabamba (2) , Cedro del Pasto (1) , Hatupampa (2) . Se muestra en el anexo CCPP ENE Mes de Febrero: Se recibieron y respondieron 05 expedientes mediante informes y respectivos oficios a los siguientes CCPP: Llaguan (1) , Gozen (1), Nahuinlla (1), San Balvin (1), Soraza (1). Se muestra en el anexo anexo CCPP ENE Mes de Marzo: Se recibieron 9 expedientes de IMS se sufragio y se respondieron 04 mediante los Informes que detallamos a continuación: N° 335-2018-SGPL CCPP: Cochapampa - Carhuaz - Ancash N° 345-2018-SGPL CCPP: Santa Ana - Lucanas - Ayacucho N° 380-2018-SGPL CCPP: Nueva Esperanza - Angaraes - Huancavelica N° 432-2018-SGPL CCPP: Chacralla - Lucanas - Ayacucho.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.31.1	Recibir y responder las solicitudes de instalación de mesas de sufragio.	Informe	Oficio		10	4	40%	Ejecutado a demanda	60	57	95%	Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 609-2018-SGPL/GPP/ONPE (26ABR2018) y Oficio N° 256-2018-GPP/ONPE (30ABR2018), se respondió 01 solicitud del CCPP Del Triunfo sobre instalación de mesas de sufragio el cual se respondió con Mes de Mayo: Se atendió el requerimiento de 07 Centros Poblados, al primero se indicó que le falta cumplir con algunos requisitos para solicitar el servicio de Instalación de Mesa de Sufragio y los demás se realizó visita de verificación. 1. EXP 5221 - CC.PP. El Triunfo - Informe N° 774-2018-SGPL-GPP/ONPE (18MAY2018) - OFICIO N° 310-2018-GPP/ONPE (25MAY2018) 2. EXP 17984 - CC.PP. Silahua - Informe N° 796-2018-SGPL-GPP/ONPE (24MAY2018) - OFICIO N° 317-2018-GPP/ONPE (30MAY2018) 3. EXP 15681 - CC.PP. Villa Batanes - Informe N° 763-2018-SGPL-GPP/ONPE (17MAY2018) - OFICIO N° 298-2018-GPP/ONPE (18MAY2018) 4. EXP 18444 - CC.PP. Jibito - Informe N° 767-2018-SGPL-GPP/ONPE (17MAY2018) - OFICIO N° 308-2018-GPP/ONPE (25MAY2018) 5. EXP 16815 - CC.PP. Ccollipaccasa - Informe N° 795-2018-SGPL-GPP/ONPE (24MAY2018) - OFICIO N° 312-2018-GPP/ONPE (25MAY2018) 6. EXP 18444 - CC.PP. Aymaña - Informe N° 758-2018-SGPL-GPP/ONPE (16MAY2018) - OFICIO N° 303-2018-GPP/ONPE (18MAY2018) 7. EXP 16815 - CC.PP. Huanchabamba - Informe N° 760-2018-SGPL-GPP/ONPE (16MAY2018) - OFICIO N° 304-2018-GPP/ONPE (18MAY2018) Mes de Junio: Se atendió el requerimiento de 01 Centro Poblado 1. EXP 5221 - CC.PP. Occoro Viejo - Informe N° 862-2018-SGPL-GPP/ONPE (13JUN2018) - OFICIO N° 336-2018-GPP/ONPE (21JUN2018) En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se recibió (03) solicitudes de IMS y se respondieron con los siguientes documentos: 1. Informe N° 971-2018-SGPL-GPP/ONPE (11JUL2018) - OFICIO.N° 364-2018-GPP/ONPE (24JUL2018) del CCPP Huacuy 2. Informe N° 960-2018-SGPL-GPP/ONPE (09JUL2018) Oficio N° 351-2018-GPP/ONPE (24JUL2018) - CCPP. LUCMABAMBA - 3. Informe N° 961-2018-SGPL-GPP/ONPE (09JUL2018) - Oficio N° 350-2018-GPP/ONPE (24JUL2018) - CCPP.COCHAMARCA Mes de Agosto: Se recibió y atendió 02 solicitudes de instalación de mesas de sufragio de los siguientes CCPPs: 1. EXP. 3034 - CC.PP. TAMBOYA - INF N° 5-2018-TLR-SGPL-GPP/ONPE (07AGO2018) - OF. N° 379-2018-GPP/ONPE (07AGO2018) 2. EXP. 8206 - CC.PP. ATAHUALPA - INF N° 13-2018-TLR-SGPL-GPP/ONPE (18AGO2018) - OF. N° 389-2018-GPP/ONPE (20AGO2018) Mes de Setiembre: Se atendió dos solicitudes de instalación de mesas de sufragio de los centros poblados siguientes: 1. EXP. 129 - CC.PP. CALIPUY - INF N° 1067-2018-SGPL-GPP/ONPE (05SET2018) - OF. N° 395-2018-GPP/ONPE (06SET2018) 2. EXP. 2214 - CC.PP. SAMAN - INF N° 1068-2018-SGPL-GPP/ONPE (05SET2018) - OF. N° -2018-GPP/ONPE (06SET2018) En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendió 03 solicitudes de IMS y se respondieron con los siguientes documentos: 1. Exp.3637-CCPP.Los Ranchos - Inf.N° 1272-2018-SGPL (31/10/18) Of. N° 438-2018-GPP/ONPE (31/10/18). 2. Exp. 3829-CCPP Jipata con Inf. N° 1225-2018-SGPL (17/10/18) - Of. N° 429-2018-GPP/ONPE (17/10/18). 3. Exp. 4070-CCPP San Martin de Huayllapata Inf.N° 1242-2018-SGPL (22/10/18) Of.N° 437-2018-GPP/ONPE (25/10/18). Mes de Noviembre: Se atendió 01 solicitud con el Exp. 3458 - CCPP San Jose de Principio Santa Cruz - Inf.N° 1324-2018-SGPL (15/11/18) - Oficio N° 441-2018-GPP/ONPE (15/11/18). Mes de Diciembre:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.31.2	Realizar visitas de verificación en los centros poblados que solicitan instalación de mesas de sufragio.	Visitas de Verificación	Informe		5	5	100%	Ejecutado a demanda	51	51	100%	Primer Trimestre: Mes de Febrero: Mediante Informe N° 000173-2018-SGPL-GPP/ONPE al Informe N° 000339-2018-SGPL/GPP/ONPE se informó 31 visitas de verificación de las solicitudes de instalación de mesa de sufragio. Mes de Marzo: Se realizaron 02 visitas de verificación a CCPP para instalación de mesas de sufragio, siendo los siguientes: Mathuaca - Ambo - Huanuco (03MAR2018) Ccano - Huanta-Ayacucho (04MAR2018) En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Se realizó 02 visitas de verificación a los siguientes centros poblados: CCPP Huanchabamba - Informe N° 00760-2018-SGPL-GPP/ONPE (16MAY2018) y Oficio N° 000304-2018-GPP/ONPE (18MAY2018). CCPP. Aymaña - Informe N° 00785-2018-SGPL-GPP/ONPE (24MAY2018) y Oficio N° 000303-2018-GPP/ONPE (18MAY2018) Mes de Junio: Se realizó la visita de verificación de 03 centros poblados, siendo los siguientes CCPP: CC.PP. Villa Batanes – Informe N° 967-2018-SGPL-GPP/ONPE (11JUL2018) y Oficio N° 362-2018-GPP/ONPE (24JUL2018). CC.PP. Slahua – Informe N° 972-2018-SGPL-GPP/ONPE (11JUL2018) y Oficio N° 363-2018-GPP/ONPE (24JUL2018). CC.PP. Jibito – Informe N° 941-2018-SGPL-GPP/ONPE (04JUL2018) y Oficio N° 357-2018-GPP/ONPE (11JUL2018). En el Tercer Trimestre: Mes de Julio. Con Informe N° 923-2018-SGPL-GPP/ONPE(27JUN2018) se solicitaron los viáticos para las visitas de verificación a 02 CCPP, según se detalla a continuación: 1. COLLAPACCASA - YAULI - Departamento Huancavelica el 07JUL2018 2. OCCORO VIEJO - NUEVO OCCORO , Departamento Huancavelica el 15JUL2018. Mes de Agosto. Se realizó 03 visitas de verificación a los Centros Poblados 1. CCPP. LUCMABAMBA (04AGO2018) - Informe N° 000012-2018-TLR-SGPL-GPP/ONPE(17AGO2018) 2. CCPP COCHAMARCA (04AGO2018) - Informe N° 000014-2018-TLR-SGPL-GPP/ONPE(18AGO2018) 3. CCPP TAMBOYA (26AGO2018) - Informe N° 001125-2018-TLR-SGPL-GPP/ONPE(21SET2018) Mes de Setiembre: Se realizó 03 visitas de verificación a los Centros Poblados mencionados líneas abajo, el cual se solicitó los viáticos mediante el Informe N° 1050-2018-SGPL-GPP/ONPE (29AGO2018) 1. CC.PP. CALIPUY (08SET2018) En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se realizó 02 visitas de verificación a los siguientes CCPP: 1. CCPP. Puerto Sira (19 al 21OCT2018) 2. CCPP.Jipata del (26 al 27OCT2018). Mes de Noviembre: Se realizaron 03 visitas a los siguientes CCPP: 1. Exp. 3458 - San Jose de Principio Santa Cruz - Inf. N° 1310-2018-SGPL (12/11/18), Memorando N° 3673-2018-GPP/ONPE (12/11/18). 2. Exp.4070 - San Martin de Huayllapata - Informe N° 1282-2018-SGPL (05/11/18), Memorando N° 3517-2018-GPP/ONPE (05/11/18). 3. Exp. 3637 - Los Ranchos - Informe N° 1282-2018-SGPL (26/11/18), Memorando N° 3517-2018-GPP/ONPE (05/11/18).		
												En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Se emitió 31 oficios en respuesta a la viabilidad a las solicitudes de instalación de mesas de sufragio. Mes de Marzo: Mediante Oficio N° 232-GPP/ONPE (26MAR2018) e Informe N° 000426-2018-SGPL-GPP/ONPE (22MAR2018), se emitió 01 respuesta de viabilidad correspondiente al CCPP Caramarca, de la Provincia de Lauricocha, Departamento de Huánuco. En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Se dio respuesta de viabilidad al requerimiento de 02 Centros Poblados que solicitaron Instalación de Mesas de Sufragio: 1. EXP. 18471 - CC.PP. Huanchabamba - Informe N° 907-2018-SGPL-GPP/ONPE (22JUN2018) - Oficio N° 344-2018-GPP/ONPE (03JUL2018) 2. EXP. 16466 - CC.PP. Aymaña - Informe N° 905-2018-SGPL-GPP/ONPE (22JUN2018) - Oficio N° 345-2018-GPP/ONPE (03JUL2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.31.3	Emitir respuesta de viabilidad a la solicitud de instalación de mesas de sufragio luego de la visita de verificación al centro poblado.	Oficio	Informe		8	5	63%	Ejecutado a demanda	51	48	94%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se emitieron 05 respuestas de viabilidad a los CC.PP. siguientes: 1. CCPP. JIBITO - INFORME N° 941-2018-SGPL-GPP/ONPE (04JUL2018) - OFICIO N° 357-2018-GPP/ONPE (11JUL2018) 2. CCPP.VILLA BATANES - INFORME N° 967-2018-SGPL-GPP/ONPE (11JUL2018) - OFICIO N° 362-2018-GPP/ONPE (24JUL2018) 3. CCPP. SILAHUA - INFORME N° 972-2018-SGPL-GPP/ONPE (11JUL2018) - OFICIO N° 363-2018-GPP/ONPE (24JUL2018) 4. CCPP.OCCORO VIEJO - INFORME N° 1010-2018-SGPL-GPP/ONPE (25JUL2018) - OFICIO N° 371-2018-GPP/ONPE (26JUL2018) 5. CCPP. CCOLLAPACCASA - INFORME N° 1028-2018-SGPL-GPP/ONPE (31JUL2018) - OFICIO N° 377-2018-GPP/ONPE (31JUL2018). Mes de Agosto: Se emitió 02 respuestas de viabilidad a la solicitud de IMS de los siguientes CCPP: 1. EXP. 1401 - CC.PP. LUCMABAMBA - INF N° 12-2018-TLR-SGPL-GPP/ONPE (17AGO2018) - OF. N° 388-2018-GPP/ONPE (20AGO2018) 2. EXP. 1953 - CC.PP COCHAMARCA - INF. N° 000014-2018-TLR-SGPL-GPP/ONPE (18AGO2018) - OF.N° 390-2018-GPP/ONPE (20AGO2018) Mes de Setiembre: Se emitió 01 respuesta de viabilidad a la solicitud de IMS al CCPP: 1. EXP. 2214 - CC.PP. SAMAN - INF N° 1130-2018-SGPL-GPP/ONPE (25SEP2018) - OF. N° 415-2018-GPP/ONPE (25SEP2018) En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se emitió 02 respuestas de viabilidad a la solicitud de IMS de los siguientes CCPP: 1. CCPP Calipuy Inf.N° 1208-2018-SGPL (12/10/18) Oficio N° 428-2018-GPP/ONPE (12/10/2018) 2. CCNN Atahualpa Inf.N° 1207-2018-SGPL (12/10/2018) Oficio N° 427-2018-GPP/ONPE (12/10/2018). Mes de Noviembre: Se emitió 03 respuestas de viabilidad a la solicitud de IMS de los siguientes CCPP: 1. Exp.3524 - CCPP Puerto Sira - Inf. N° 1320- 2018-SGPL (13/11/18) - Oficio N° 440-2018-GPP/ONPE (14/11/18). 2. Exp. 4070 - CCPP. San Martín de Huayllapata - Inf. N° 1391-2018-SGPL (26/11/18) - Oficio N° 450-2018-GPP/ONPE (14/11/18). 3. Exp. 3829 - CCPP Jipata - Informe N° 1365-2018-SGPL (26/11/18) - Oficio N° 444-2018-GPP/ONPE (14/11/18).		
1.1.32	ACTIVIDAD: Sensibilización y difusión del proceso de IMS en los centros poblados			2%										
												En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Se dieron 31 charlas a los centros poblados según las visitas realizadas con el apoyo de las ORC. Mes de Marzo: Se dieron 02 charlas en los CCPP de: - Matihuaca Distrito de San Rafael , Provincia de Ambo, Departamento de Huánuco. - Ccano, distrito de Uchuraccay, provincia de Huanta, departamento de Ayacucho En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Se realizaron 02 las charlas en los siguientes centros poblados: Mediante Acta S/N (27MAY2018), se realizó charla al CCPP. Huanchacabamba (distrito de Huayllan y provincia de Pomabamba –Dpto. Ancash). Mediante Acta S/N (27MAY2018), se realizó charla al CCPP. Aymaña (distrito de Corani y provincia de Carabaya - Dpto. Puno). Mes de Junio: Se realizó las charlas de sensibilización en los siguientes centros poblados: Mediante Acta S/N (10JUN2018), se realizó charla al CCPP. Silahua (distrito de Chalaco y provincia de Morropon - Dpto. Piura). Mediante Acta S/N (09JUN2018), se realizó charla al CCPP. Villa Batanes (distrito de Villa Batanes y provincia de Morropon - Dpto. Piura). Mediante Acta S/N (09JUN2018), se realizó charla al CCPP. Jibito (distrito de Miguel Checa y provincia de Sullana - Dpto. Piura).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.32.1	Charlas en los centros poblados que solicitan instalación de mesas de sufragio.	Charla	Acta		5	5	100%	Ejecutado a demanda	51	51	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se realizó 02 charlas de sensibilización y difusión en los Centros Poblados ubicados en el Departamento de Huancavelica, según se detalla: 1. CC.PP. de OCCORO VIEJO (07JUL2018) 2. CC.PP. de COLLPAACCASA (15JUL2018) Mes de Agosto: Se realizó 03 charlas en los siguientes Centros Poblados: 1. EXP. 1401 - CC.PP. LUCMABAMBA - ACTA DE REUNION S/N - FECHA 04AGO2018 2. EXP. 1953 - CC.PP. COCHAMARCA - ACTA DE REUNION S/N - FECHA 04AGO2018 3. CCPP TAMBOYA (26AGO2018) - ACTA DE REUNION S/N - FECHA 26AGO2018 Mes de Setiembre: Se realizó 02 charlas de sensibilización en los Centros Poblados: 1. CC.PP. CALIPUY (08SET2018) - ACTA DE REUNION S/N - FECHA 08SET2018 2. CC.PP. SAMAN (13SET2018) - ACTA DE REUNION S/N - FECHA 13SET2018 3. CC.NN .ATAHUALPA (09SET2018) - ACTA DE REUNION S/N - FECHA 09SET2018 En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se realizaron dos (02) charlas de sensibilización: 1. Centro Poblado Puerto Sira. (20/10/18) - Acta de Reunion S/N. 20/10/2018. 2. Centro Poblado Jipata (27/10/18) - Acta de Reunion S/N (27/10/2018). Mes de Noviembre: Se realizaron 03 charlas de sensibilización: 1. CCPP. San Martin de Huayllapata - Acta de reunion S/N (10NOV18). 2. CCPP. Los Ranchos - Acta de reunion S/N (10NOV18). 3. CCPP. San Jose de Principio Santa Cruz - Acta de reunion S/N (17NOV18) Mes de Diciembre: No se emitieron informes de viabilidad, por tener que cumplir con las actividades de la SER y RN 2018.		
1.1.33	ACTIVIDAD: Registro de electores con el RAE			2%										
												En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Se registraron en la aplicación 09 expedientes de CCPP, siendo los siguientes: 1. Exp. 15144 CCPP Estrella (Yavero) 2. Exp. 11516 CCPP. Cedro del Pasto 3. Exp. 14862 CCPP. Callancas 4. Exp. 11470 CCPP Canden 5. Exp. 14911 CCPP. Lagunas Pedregal 6. Exp. 07097 CCPP.Ranra 7. Exp. 12696 Comunidad Nativa Nueva Alianza de Sheshea 8. Exp. 13532 CCPP. Allhuacchuyo 9. Exp. 14273 CCPP. Llaguan Mes de Marzo: Se registraron en la aplicación 04 expedientes de CCPP siendo los siguientes: 1. Exp. 12941 CCPP Mathuaca 2. Exp. 13586 CCPP Ccano 3. Exp. 14292 CCPP Caramarca 4. Exp. 14878 CCPP Ancobamba En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se registró en el RAE 244 electores, atendándose un total de 103 expedientes provenientes de 28 centros poblados, emitiéndose 103 informes. Mes de Mayo: Se registró en el RAE 649 electores, atendándose un total de 10 expedientes provenientes de 10 centros poblados, emitiéndose 10 informes. Mes de Junio: Se registró en el RAE 1,381 electores, atendándose un total de 8 expedientes provenientes de 8 centros poblados, emitiéndose 8 informes.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.33.1	Registro de electores de los centros poblados con aplicativo RAE. (cambio de local, IMS, Actualización de LE)	Registro de Electores	Reporte		18	7	39%	Ejecutado a demanda	169	158	93%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio. Se registraron en el RAE el registro de electores de 08 CCPP, según detalle: <u>Actualización de LE</u> 1. EXP. 75 - CC.PP. - CHUNCHUQUILLO - INF N° 936-2018-SGPL-GPP/ONPE (04JUL2018) - CANTIDAD DE REGISTROS 192 2. EXP. 9161 - CC.PP. - VIVATE INF - N° 1021-2018-SGPL-GPP/ONPE (30JUL2018) - CANTIDAD DE REGISTROS 23 3. EXP. 10095 - CC.PP. - SAN SEBASTIAN DE QUERA - INF N° 1011-2018-SGPL-GPP/ONPE (25/07/2018) - CANTIDAD DE REGISTROS 163 <u>IMS:</u> 1. EXP. 18444 - CCPP. JIBITO - INFORME N° 941-2018-SGPL-GPP/ONPE (04JUL2018) - CANTIDAD DE REGISTROS 1,159 2. EXP. 15681 - CCPP. VILLA BATANES - INFORME N° 967-2018-SGPL-GPP/ONPE (11JUL2018) - CANTIDAD DE REGISTROS 1,209 3. EXP. 17984 - CCPP. SILAHUA - INFORME N° 972-2018-SGPL-GPP/ONPE (11JUL2018) - CANTIDAD DE REGISTROS 582 4. EXP. CCPP. 16959 - OCCORO VIEJO - INFORME N° 1010-2018-SGPL-GPP/ONPE (25JUL2018) - CANTIDAD DE REGISTROS 257 5. EXP. 16815 - CCPP. CCOLLPACCASA - INFORME N° 1028-2018-SGPL-GPP/ONPE (31JUL2018) - CANTIDAD DE REGISTROS 383 CAMBIO DE LOCAL DE VOTACIÓN: En Julio no se efectuó registro en RAE de requerimiento de cambio de local de votación. Mes de Agosto <u>Por IMS:</u> 1. Exp. 1401 - CC.PP. LUCMABAMBA - INF. N° 000012-2018-TLR-SGPL-GPP/ONPE (17AGO2018)-OF 388-2018-GPP/ONPE (20AGO2018) - CANTIDAD DE REGISTROS 120 ELECTORES 2. Exp. 1953 Cochamarca - INF. N° 000014-2018-TLR-SGPL-GPP/ONPE (18AGO2018) - OF 390-2018-GPP/ONPE (20AGO2018) - CANTIDAD DE REGISTROS 314 ELECTORES <u>Por Actualización de LE:</u> 1. EXP. 6858 - CC.PP. MATAPUQUIO - INF N° 010-2018-SGPL-GPP/ONPE (13AGO2018) - CANTIDAD DE REGISTROS 84 2. EXP. 8206 - CC.PP. TASSA - INF N° 1037-2018-SGPL-GPP/ONPE (21AGO2018) - CANTIDAD DE REGISTROS 6 3. EXP. 8065 - CC.PP. ARAQUEDA - INF N° 1038-2018-SGPL-GPP/ONPE (21AGO2018) - CANTIDAD DE REGISTROS 132 4. EXP. 7993 - CC.PP. ALTO PERU - INF N° 1041-2018-SGPL-GPP/ONPE (21AGO2018) - CANTIDAD DE REGISTROS 190 5. EXP. 7179 - CC.PP. PISQUICOCHA - INF N° 1040-2018-SGPL-GPP/ONPE (21AGO2018) - CANTIDAD DE REGISTROS 64 <u>Por Cambio de Local de Votación:</u> No se registro a nign elector en RAE, el unico expediente recibido fue observado. Mes de Setiembre: Se registraron en el RAE los siguientes Centros Poblados: <u>Actualización de LE</u> 1. EXP. 21610 - CC.PP. Santa Cruz de Huayarqui - INF N° 1124-2018-SGPL-GPP/ONPE (21SET2018) - Cant de registros 118 <u>IMS:</u> 1. EXP N° 2214-2018 - CC.PP. SAMAN - INF. N° 1130-2018-SGPL-GPP/ONPE - CANTIDAD DE REGISTROS 694 <u>Por Cambio de Local de Votación:</u> No se efectuó registro de electores en RAE, debido a que no hubo requerimiento de cambio de local de votación.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: No hubo requerimiento de Actualización de Lista de Electores en el RAE. Para IMS: se registraron 02 expedientes: 1. Exp.N° 129 - CCPP Calpuy Inf. N° 1208-2018-SGPL (10/10/18) cantidad de registros 1,095. 2. Exp.N° 112- CCNN Atahualpa Inf.N° 1207-2018-SGPL (12/10/18) cantidad de registros 569. No se efectuo registro en el RAE por requerimiento de cambio de LV. Mes de Noviembre: Se registraron 02 expedientes para actualizacion de listas de electores: 1. Exp. 38785 - CCPP El Dorado - Inf. 1368-2018-SGPL (26/11/18), cantidad de registros 79. 2. Exp. 35313 - CCPP Los Cedros - Inf. N° 1369-2018-SGPL (26/11/18), cantidad de registros 148. Para IMS se registraron 03 expedientes: 1. Exp.3524 - CCPP Puerto Sira - Inf. N° 1320-2018-SGPL (13/11/18), cantidad de registros 416. 2. Exp. 4070- CCPP San Martin de HUayllapata - Inf. N° 1391-2018-SGPL (26/11/18), cantidad de registros 450. 3. Exp. 3829 - CCPP Jipata - Inf. N° 1365-2018-SGPL (26/11/18), cantidad de registros 232.		
1.1.34	ACTIVIDAD: Actualización de padrón de electores de Centros Poblados con mesa de sufragio. (existentes)			3%										
1.1.34.1	Recibir y responder las solicitudes de actualización de padrón electoral de los centros poblados que cuentan con mesa de sufragio.	Informe	Oficio		8	2	25%	Ejecutado a demanda	147	158	107%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se recibió y respondieron 46 solicitudes de actualización del padrón electoral de los CCPP con mesa de sufragio, siendo los siguientes CCPP: Garzayacu (1), San Miguel de Poro Poro (1), Nuevo Chirimoto (1), Andamachay (1), Autama (1), Relave (1), Santa Fe de Huallmish (1), Obrero I Rio Punahua (1), Ccasapata (1), Sachabamba (1), Yaviro (1), CC.NN. Tupac Amaru (1), Yurma (1), Seccha (1), Lacsanga (1), Panchia (1), Churuyacu (1), Cangalle(1), Chalan (1), Huarcaya (1), Chugur (1), Antilla (1), San Fernando (1), Nuevo Pacaipampa (2), Porvenir La Cabaña (1), Choco (1), Cashnahuasi (1), Shalcapata (1), Atocpampa (1), Mazaronquiari (1), Vista Alegre (1), Pasacancha (1), Pacayzapa (1), Carpapata (1), Luquia (1), Tantacoto (1), Huaychao (1), Tsiriari (1), Mayorarca (1), Cochiraya (1), San Martin de Paras (1), Huacyon (1), Betania (1), Curva Alegre (1), Santa Clara (1). Mes de Febrero: Mediante Informe N ° 000185-2018-SGPL-GPP/ONPE al Informe N° 000320-2018-SGPL/GPP/ONPE se respondió 74 solicitudes de actualización del padrón electoral en los centros poblados. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se recibió y respondió 05 solicitudes de actualización de padrón electoral de los CCPP. Mes de Mayo: Se recibió y respondió 06 solicitudes de Centros Poblados para actualización de listas de electores. Mes de Junio: Se recibió y respondió 13 solicitudes de Centros Poblados para actualización de listas de electores. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio. Se emitieron respuesta a 6 requerimientos de actualización de lista de electores, según detalle: 1. EXP. 9892 CC.PP AIZA INF N° 986-2018-SGPL-GPP/ONPE (16JUL/2018) Oficio. N° 367-2018-GPP/ONPE (24JUL2018) 2. EXP. 75 - CC.PP. - CHUNCHUQUILLO INF N° 936-2018-SGPL-GPP/ONPE (04/07/2018) Oficio. N° 355-2018-GPP/ONPE (11/07/2018) 3. EXP. 9161 - CC.PP. - VIVIATE INF N° 1021-2018-SGPL-GPP/ONPE (30/07/2018) Oficio. N° 375-2018-GPP/ONPE (30/07/2018) 4. EXP. 8065 - CC.PP. - ARAQUEDA INF N° 969-2018-SGPL-GPP/ONPE (11/07/2018) Oficio. N° 366-2018-GPP/ONPE (24/07/2018) 5. EXP. 9744 - CC.PP. - SAN ANTONIO DE PADUA INF N° 1008-2018-SGPL-GPP/ONPE (25/07/2018) Oficio. N° 370-2018-GPP/ONPE (26/07/2018) 6. EXP. 10095 - CC.PP. - COMUNIDAD CAMPESINA DE SAN SEBASTIAN DE QUERA INF N° 1011-2018-SGPL-GPP/ONPE (25/07/2018) Oficio. N° 372-2018-GPP/ONPE (26/07/2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mes de Agosto: Se atendió el pedido de actualización de lista de electores a 5 centros poblados, que se detallan a continuación: 1. EXP. 6858 - CC.PP. MATAPUQUIO - INF N° 010-2018-SGPL-GPP/ONPE (13AGO2018) - OF. N° 381-2018-GPP/ONPE (13AGO2018) 2. EXP. 8206 - CC.PP. TASSA - INF N° 1037-2018-SGPL-GPP/ONPE (21AGO2018) - OF. N° 391-2018-GPP/ONPE (21AGO2018) 3. EXP. 8065 - CC.PP. ARAQUEDA - INF N° 1038-2018-SGPL-GPP/ONPE (21AGO2018) - OF. N° 392-2018-GPP/ONPE (21AGO2018) 4. EXP. 7993 - CC.PP. ALTO PERU - INF N° 1041-2018-SGPL-GPP/ONPE (21AGO2018) - OF. N° 394-2018-GPP/ONPE (21AGO2018) 5. EXP. 7179 - CC.PP. PISQUICOCHA - INF N° 1040-2018-SGPL-GPP/ONPE (21AGO2018) - OF. N° 393-2018-GPP/ONPE (21AGO2018) Mes de Setiembre: Se atendió el pedido de actualización de lista de electores a un (01) centro poblado, que se detallan a continuación: 1. EXP. 21610 - CC.PP. Santa Cruz de Huayarqui - INF N° 1124-2018-SGPL-GPP/ONPE (21SET2018) - OF. N° 417-2018-GPP/ONPE (21SET2018) En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: No se registro requerimiento de listas de electores: Mes de Noviembre: Se atendieron 02 solicitudes: 1. Exp. 38785 - CCPP El Dorado - Inf. N° 1368-2018-SGPL (26/11/18), Oficio N° 446-2018-GPP/ONPE (26/11/18). 2. Exp. 35313 - CCPP Los Cedros - Inf. N° 1369-2018-SGPL (26/11/18), Oficio N° 445-2018-GPP/ONPE (26/11/18). Mes de Diciembre: Se encuentra pendiente de respuesta el expediente. N° 49132 recibido el (27/12/18) del CCPP Ranra - actualización de lista de electores.		
1.1.35	ACTIVIDAD: Cambio de Local de Votación			2%										
1.1.35.1	Recibir y responder las solicitudes de cambio de local de votación en centros poblados	Informe	Carta		2	1	50%	Ejecutado a demanda	111	110	99%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se atendió 99 requerimientos de Cambio de Local de Votación, provenientes de 24 centros poblados, emitiéndose 99 informes. Mes de Mayo: Se atendió 08 requerimientos de Cambio de Local de Votación, provenientes de 05 centros poblados, emitiéndose 08 informes. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio. Se atendió 01 requerimiento de cambio de local de votación del CC.PP. Ocoro, con el Expediente N° 9348 mediante Informe N° 994-2018-SGPL-GPP/ONPE (19/07/2018) emitiendo respuesta con Oficio N° 369-2018-GPP/ONPE (25/07/2018), el cual se rechazó la solicitud. Mes de Agosto Se atendió el pedido de cambio de local de votación del siguiente centro poblado: 1. EXP. 11730 - CC.PP. LOS ANGELES DE SUYTUPAMPA - INF N° 008-2018-TLR-SGPL-GPP/ONPE (13AGO2018) - OF. N° 383-2018-GPP/ONPE (14AGO2018) En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre No se registro requerimiento de cambio de local de votacion. Mes de Noviembre: Se atendio 01 solicitud de cambio de local de votacion. 1. Exp. 32045 - CCPP Santa Maria de Huachipa - Inf.N° 1298-2018-SGPL (06/11/18) - Carta N° 212-2018-GPP/ONPE (08/11/18). Mes de Diciembre: No se registro requerimiento de cambio de local de votacion en CCPP.		
				100%										

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO		
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE		
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.01	Procesos y procedimientos supervisados en la entidad		
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	2159044 Mejoramiento del sistema de información geográfico electoral de la ONPE y ampliación a la versión Web
5. Categoría Presupuestaria:	9002. Asignaciones presupuestarias que no resultan en productos.	7. Actividad Presupuestaria:	6000010 Elaboración de Sistemas de Información
			8. Meta presupuestaria
			67

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA													
1.1.36	ACTIVIDAD: Elaboración de Sistemas de Información			100%										
1.1.36.1	Evaluación del PIP 214245 (Cierre del Proyecto).	Informe	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio. Con Informe N° 00040-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE(20JUL2018), se remitió información complementaria solicitada por la DGPI-MEF para la aprobación presupuestal y ejecución del componente de Cierre de Proyecto, proyectado para el presente año 2018, el cual está a cargo de la GPP como Unidad Ejecutora. Cabe señalar que la respuesta que emita el MEF será determinante para la ejecución de este componente el mismo que sera aproximadamente entre la quincena del mes de Agosto En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre Con Informe N° 00071-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE(22NOV2018), se informo el estado situacional del PIP 214245 al mes de Noviembre indicando que para la ejecución del pto. asignado por el MEF al PIP se requiere de VB del Organo resolutorio para iniciar la ejecución el cual está a cargo de la GPP como Unidad Ejecutora. Con Informe N° 00073-2018-JGC-SGPL-GPP/ONPE(28NOV2018), se informa la proyección de inversiones a diciembre 2018 del PIP 214245 el cual está a cargo de la GPP como Unidad Ejecutora.		
				100%										

7.2.11 GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS

		FORMATO										Código:	FM05-GPP/PLAN
		EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02										Versión:	03
												Fecha de aprobación:	09/07/2018
												Página:	1 de 1
1. ÓRGANO RESPONSABLE :		GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS - GCRC											
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05		Fortalecer la gestión institucional en la ONPE											
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.08		Comunicación estratégica efectiva de las actividades de ONPE											
4. Programa Presupuestal		0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.							5. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad			3000001 Acciones Comunes	8. Meta presupuestaria
5. Categoría Presupuestaria:		0125. Programa Presupuestal							7. Actividad Presupuestaria:			5000276 Gestión del Programa	28
9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo	
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS												
1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA												
1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción			1%									
1.1.9.21	Formular y aprobar el Plan de Comunicación Interna 2018.	Plan	Informe					No programada	1	0	0%	Debido a la rotación constante de personal no se ejecutó la tarea	Se tomará las previsiones para el año 2019. Se tiene previsto elaborar y aprobar el Plan de Comunicación Interna del año 2019 para el I Trimestre.
1.1.9.22	Formular y aprobar el Plan de Comunicación Anual 2018.	Plan	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Resolución Gerencial N° 1-2018-GCRC (11MAY2018) se aprobó el Plan de Comunicación Anual 2018.	
1.1.9.23	Formular y proponer el Plan de Estrategia Publicitaria 2018.	Plan	Informe					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 00014-2018- MTM-SGRC-GCRC/ONPE (16MAR2018), se remitió la propuesta del Plan de Estrategia Publicitaria 2018 alusivo a las ERM 2018. Mediante Memorando N° 00222-2018-GCRC/ONPE (19MAR2018), se solicitó revisión a GPP. Mediante Memorando N° 00692-2018-GPP/ONPE (22MAR2018), GPP brindó alcances y recomendaciones para mejorar la propuesta.	
1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción			1%									
1.1.13.21	Evaluar el Plan de Comunicación Interna 2017.	Informe de Evaluación	Informe					No programada	1	0	0%	Debido a la rotación constante de personal no se ejecutó la tarea	
1.1.13.22	Evaluar el Plan de Estrategia Publicitaria Reformulado 2017 V 01.	Informe de Evaluación	Informe					No programada	1	0	0%	El informe no ha sido emitido debido a que se esta a la espera de una respuesta por parte del órgano administrativo respecto a la contratación de medios de comunicación involucrados en la estrategia publicitaria. Se realizaron coordinaciones para su pronta atención.	
1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano			2%									
												En el Primer Trimestre: Mes de Marzo: Mediante Memorando N° 000198-2018-GCRC/ONPE (09MAR2018), se remitió el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del Plan Operativo Electoral FRM 2018. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 497-2018-GCRC/ONPE (14MAY2018) se remitió los lineamientos generales para la elaboración del Plan Operativo Institucional para el año fiscal 2019. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 688-2018-GCRC/ONPE (13JUN2018) se remitió las actividades y tareas del POI Modificado Versión 01.	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		3	3	100%	Ejecutado	6	7	117%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 927-2018-GCRC/ONPE (24JUL2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación de actividades, tareas y metas físicas para el POE ERM 2018 Modificado versión 01. En el Cuarto Trimestre: Mes de octubre: Mediante Memorando N° 1471-2018-GCRC/ONPE (19OCT2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POE SER-RN 2018. Mes de Noviembre: Mediante Memorando N° 1797-2018-GCRC/ONPE (27NOV2018), se remitió a la GPP el formato de modificación de las actividades operativas, tareas y metas físicas para la elaboración del Plan Operativo Institucional 2018 Modificado versión 02 de la ONPE. Mes de Diciembre: Mediante Memorando N° 2015-2018-GCRC/ONPE(19DIC2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación del POI 2019 v01 de la ONPE.		
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	7	7	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Memorando N°00097-2018-GCRC (06FEB2018), se presentó el FM03-GPP/PLAN con monitoreo de las actividades del Plan Operativo Institucional correspondientes al mes de enero. Mediante Memorando N° 00191-2018-GCRC (06MAR2018), se remitió el FM03-GPP/PLAN con monitoreo de las actividades del Plan Operativo Institucional correspondiente al mes de febrero. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 431-2018-GCRC (04MAY2018) se remitió el monitoreo del POI correspondiente al mes de abril. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 653-2018-GCRC (07JUN2018) se remitió el monitoreo del POI correspondiente al mes de mayo. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Con Memorando N° 1113-2018-GCRC/ONPE (28AGO2018), la GCRC remitió el monitoreo de las tareas del POI correspondiente al mes de julio. Mes de Agosto: Con Memorando N° 1270-2018-GCRC/ONPE (19SET2018), la GCRC remitió el monitoreo de las tareas del POI correspondiente al mes de agosto. Mes de Setiembre: En el Cuarto Trimestre: Con Memorando N° 1661-2018-GCRC/ONPE (13NOV2018), la GCRC remitió el monitoreo de las tareas del POI correspondiente al mes de Octubre. Con Memorando N° 109-2019-GCRC/ONPE(22ENE2019), la GCRC remitió a la GPP el monitoreo de las tareas del POI correspondiente al mes de noviembre.		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	5	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Memorando N° 00027-2018-GCRC (11ENE2018), se remitió a la GPP los formatos con el Informe de Evaluación Anual del Plan Operativo Institucional 2017. Mediante Memorando N° 00093-2018-GCRC (06FEB2018), se remitió los formatos FM06 Y FM07 con la Evaluación de las Actividades del Plan Operativo Electoral EM DIC 2017. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Memorando N° 350-2018-GCRC (16ABR2018) se remitió la evaluación correspondiente al Primer Trimestre del POI 2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Con Memorando N° 000908-2018-GCRC/ONPE(19JUL2018) la GCRC remitió los formatos para la Evaluación del POI 2018 Modificado v 01 - Segundo Trimestre. En el Cuarto Trimestre: Con Memorando N° 1532-2018-GCRC/ONPE (30OCT2018), la GCRC remitió el formato de la evaluación correspondiente al POI 2018 v01 - Tercer Trimestre.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.	Reporte	Documento		1	0	0%	Sin ejecutar	3	1	33%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 778-2018-GCRC/ONPE (28JUN2018) se remitió el sustento de las modificaciones al Plan de Trabajo para el cierre de brechas que incluyeron la reprogramación de la primera actividad del 27JUN2018 al 19JUL2018, y para la segunda actividad del 26JUN2018 al 31DIC2018.	En el Cuarto Trimestre: Debido a que no se dio la aprobación del Plan de Comunicación Interna 2018, y a la rotación constante de personal se quedó pendiente de ejecutar la tarea.	Se tomará en cuenta para la siguiente programación
1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto			1%										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Memorando 750-2018-GCRC/ONPE (27JUN2018), se remitió el presupuesto multianual 2019 - 2021 correspondiente a la GCRC.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Memorando 679-2018-GCRC/ONPE (12JUN2018) y 750-2018-GCRC/ONPE (27JUN2018) se remitió el cuadro de necesidades de la GCRC.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Memorando 679-2018-GCRC/ONPE (12JUN2018); se remitió el presupuesto 2019 - 2021 correspondiente a la GCRC.		
1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES													
1.3.1	ACTIVIDAD: Producción de Publicaciones Especializadas			16%										
1.3.1.1	Elaborar, editar, producir y publicar el Boletín "Reporte Electoral".	Boletín	Informe		4000	2653	66%	Ejecutado	12,000	8,653	72%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 00029-2018-ITC-SGCP-GCRC (05ABR2018), se informó que en el mes de marzo se elaboró, editó y publicó el boletín Reporte Electoral N° 104 con una cantidad de 2,000 ejemplares. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 52-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (05JUN2018) se elaboró, editó, produjo y publicó el Boletín Reporte Electoral N° 105 en un total de 2.000 ejemplares. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se elaboró, editó y se produjo el Reporte Electoral N° 106, según informe N° 00065-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE(10AGO2018), y se imprimieron 2000 ejemplares. Asimismo, se realizó la distribución del Reporte Electoral a bibliotecas ORC, centros de investigación entre otras instituciones del ámbito nacional. Mes de Agosto: El Boletín Reporte Electoral N° 107 se realizó la elaboración de contenidos, y la editorial. Mes de Setiembre: El Boletín "Reporte Electoral" N° 108 está en elaboración de contenidos, el cual se concluirá al tener los resultados oficiales a nivel nacional de la ERM 2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Según Informe N° 00087-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE(06NOV2018), se realizó el cierre de la edición del Reporte Electoral N° 108 para su impresión en coordinación con GGE. Mes de Noviembre: Según informe N° 00102-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE(13DIC2018), se reportó la distribución 1443 ejemplares del Reporte Electoral N° 108 en Lima Metropolitana, Bibliotecas públicas y privadas, vía courier. Mes de Diciembre: Según informe N° 00001-2019-LGC-SGCP-GCRC/ONPE(04ENE19), se reportó la edición del Reporte Electoral N. 109 y distribución de 1210 ejemplares del Reporte Electoral N° 108 en Lima Metropolitana, Bibliotecas públicas y privadas, , vía courier.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.1.2	Distribuir el boletín "Reporte Electoral".	Destino	Informe		380	4262	1122%	Ejecutado	2,309	7,693	333%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 008-2018-ITC-SGCP-GCRC (02FEB2018) e Informe N° 29-2018-ITC-SGCP-GCRC (05ABR2018), Se distribuyeron las revistas de Reporte Electoral N° 103 y 104 a un total de 784 destinatarios entre organismos e instituciones del ámbito nacional. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 52-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (05JUN2018) se realizó la distribución del Boletín Reporte Electoral N° 105 a las direcciones, organismos, instituciones públicas y bibliotecas. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 00065-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (10AGO2018) se reportó que se distribuyó a 382 destinatarios el Reporte Electoral N° 106. Mes de Agosto: El Boletín Reporte Electoral N° 107 se distribuyó 1880 ejemplares del Reporte Electoral a las 94 ODPE, Diálogo Electoral y Feria del Libro de Lima (FIL) Mes de Setiembre: Se realizó la edición del Reporte Electoral N° 107 para la distribución. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se realizó la distribución de 2,382 ejemplares del Reporte Electoral N. 107 en Lima Metropolitana, Bibliotecas públicas y privadas. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 00102-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE(13DIC2018) se informó sobre las coordinaciones con la GGE para la impresión del Reporte Electoral N. 108. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 00001-2019-LGC-SGCP-GCRC/ONPE(04ENE19), se reportó que se distribuyó 1880 ejemplares del Reporte Electoral N° 108 en Lima Metropolitana, Bibliotecas públicas y privadas.		
1.3.1.3	Elaborar, diseñar y difundir el Boletín Internacional "ONPE Perú Electoral".	Boletín	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: En el mes de enero se colgó en la página web de la ONPE el Boletín Internacional N°44 (19ENE2018) y se envió el mismo día al Jefe de la ONPE, los gerentes de la ONPE y ALDEA Global. A los contactos internacionales se envió el 21ENE2018. En el mes de febrero se colgó en la página web de la ONPE el Boletín Internacional N°45 (27FEB2018) y se envió el mismo día al Jefe de la ONPE, los gerentes de la ONPE, ALDEA Global y a los contactos internacionales. En el mes de marzo se colgó en la página web de la ONPE el Boletín Internacional N°46 (21MAR2018) y se envió el mismo día al Jefe de la ONPE, los gerentes de la ONPE y ALDEA Global. A los contactos internacionales. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: El Boletín Internacional N°47 se colgó en la página web de la ONPE (18ABR2018) y se envió el 20ABR2018 al Jefe de la ONPE, los gerentes de la ONPE, la ALDEA Global y a los contactos internacionales. Mes de Mayo: El boletín internacional N° 48 se envió el 30MAY2018 mediante correo electrónico. Mes de Junio: El Boletín Internacional N°49 se colgó en la página web de la ONPE (28JUN2018) y se envió el mismo día al Jefe de la ONPE, los gerentes de la ONPE y a la ALDEA Global. A los contactos internacionales. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: El Boletín Internacional se elaboró y se entregó a ALDEA GLOBAL y a los contactos internacionales el 24JUL2018, en el siguiente link: https://www.web.onpe.gob.pe/modEducacion/Biblioteca/Boletin-Internacional/2018/BI_50.pdf Mes de Agosto: El Boletín Internacional del mes de agosto se envió a los destinatarios el 21AGO2018. Mes de Setiembre: Boletín Internacional Año 5 - N° 52 Setiembre, 2018, en el siguiente link: https://www.onpe.gob.pe/modEducacion/Biblioteca/Boletin-		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se elaboró, diseño y difundió el Boletín Internacional Año 5 - N° 53 Octubre, 2018, el cual se encuentra en el siguiente link: http://www.onpe.gob.pe/modEducacion/Biblioteca/Boletin-Internacional/2018/BI_53.pdf Mes de Noviembre: Se elaboró, diseño y difundió el Boletín Internacional Año 5 - N° 54 Noviembre, 2018, en el siguiente link: http://www.onpe.gob.pe/modEducacion/Biblioteca/Boletin-Internacional/2018/BI_54.pdf Mes de Diciembre: Se elaboró, diseño y difundió el Boletín Internacional Año 5 - N° 55 Diciembre, 2018, en el siguiente link: http://www.onpe.gob.pe/modEducacion/Biblioteca/Boletin-Internacional/2018/BI_55.pdf		
1.3.1.4	Coordinar y gestionar los depósitos legales para las publicaciones especializadas de la institución.	Solicitud atendida	Informe		3	42	1400%	Ejecutado	57	132	232%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000008-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (02FEB2018), se informó que en el mes de enero se atendió 01 solicitud de depósito legal. Mediante Informe N° 16-2018-ITC-SGCP (02MAR2018), se informó que en el mes de febrero se coordinó y gestionó 01 depósito legal. Mediante Informe N° 29-2018-ITC-SGCP-GCRC (05ABR2018), se informó que en el mes de marzo se atendió 17 solicitudes sobre En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000004-2018-LGC-SGCP-GCRC/ONPE (03MAY2018), se coordinó y gestionó una solicitud de depósito legal. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 52-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (05JUN2018), se coordinó y gestionó 02 solicitudes de depósito legal. Mes de Junio: En el Tercer Trimestre: En el Mes de Julio: Se coordinaron y gestionaron depósitos legales para las publicaciones especializadas de la institución, y se realizaron 30 depósitos legales. Mes de Agosto: Se coordinaron y gestionaron depósitos legales para las publicaciones especializadas de la institución, y se realizaron 29 depósitos legales. Mes de Setiembre: Se coordinaron y gestionaron depósitos legales para las publicaciones especializadas de la institución, y se realizaron 06 depósitos legales. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se coordinaron y gestionaron depósitos legales para las publicaciones especializadas de la institución, y se realizaron 02 depósitos legales. Mes de Noviembre: Se coordinaron y gestionaron depósitos legales para las publicaciones especializadas de la institución, y se realizaron 37 depósitos legales. Mes de Diciembre: Se coordinaron y gestionaron depósitos legales para las publicaciones especializadas de la institución, y se realizaron 03 depósitos legales.		
1.3.1.5	Editar y producir la Memoria Institucional	Memoria Institucional	Informe				0%	Sin ejecutar	1	0	0%		En el Tercer Trimestre: No se ha ejecutado la tarea debido a que GG no remitió el insumo para su edición y de la entidad la Memoria producción de la Memoria Institucional, el cual fue remitido con Informe N° 169-2018-GPP/ONPE(01AGO2018) a la GG, siendo difundido en forma digital, el cual ya no requirió la edición y producción de la misma.	Se difundió a todos los órganos de la entidad la Memoria Institucional en formato digital mediante Memorando Múltiple N° 165-2018-GPP/ONPE(21DIC2018)
1.3.2	ACTIVIDAD: Comunicación Institucional Externa			26%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.2.1	Elaborar y difundir notas de prensa, entrevistas e informes.	Publicación	Reporte		3	16	533%	Ejecutado	75	75	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se elaboraron y difundieron 05 notas de prensa por funcionamiento las que tuvieron 81 rebotes en medios. Asimismo se coordinó 01 entrevista. En el mes de febrero: Se elaboraron y difundieron 07 notas de prensa sobre actividades institucionales las que tuvieron 43 rebotes en medios. Asimismo se coordinaron 02 entrevistas. En el mes de marzo: Se elaboraron y publicaron 08 notas de prensa por funcionamiento En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se elaboraron y difundieron 10 notas de prensa las que tuvieron 39 rebotes en medios. Mes de Mayo: Se elaboraron y difundieron 04 notas de prensa con 29 rebotes en medios y se coordinaron 02 entrevistas. Mes de Junio: Se elaboraron y difundieron 04 notas de prensa que tuvieron 70 rebotes en medios y se coordinaron 02 entrevistas. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se elaboraron y difundieron 6 notas de prensa. Mes de Agosto: Mediante informe 000026-2018-EVR-SGCP-GCRC/ONPE(11SET2018) se reportó que se realizaron 05 notas de prensa. Mes de Setiembre: En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante informe 000032-2018-EVR-SGCP-GCRC/ONPE(13NOV2018) Se elaboraron y difundieron 6 notas de prensa. Mes de Noviembre: Mediante informe 000035-2018-EVR-SGCP-GCRC/ONPE(13DIC2018) se reportó que se realizaron 07 notas de prensa. Mes de Diciembre: Mediante informe 000002-2019-EVR-SGCP-GCRC/ONPE(10ENE2019) Se elaboraron y difundieron 03 notas de prensa.		
1.3.2.2	Gestionar y difundir información en las redes sociales.	Publicación	Reporte		60	350	583%	Ejecutado	915	1,106	121%	En el Primer Trimestre: Se gestionó y difundió información en las redes sociales sobre temas de reforma electoral, asistencia técnica, conversatorios, frases de democracia y actividades de ONPE en Lima y provincias; de la siguiente manera: Mes de Enero: 42 publicaciones en Facebook y 42 en Twitter. Mes de Febrero: 39 publicaciones en Facebook y 39 en twitter. Mes de Marzo: En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se difundieron y publicaron 48 post en Facebook y 52 en Twitter por funcionamiento POI. Mes de Mayo: Se realizaron 41 publicaciones en Facebook y 47 en twitter sobre temas de funcionamiento. Mes de Junio: Se realizaron 46 publicaciones en Facebook y 43 publicaciones en En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se efectuaron publicaciones 79 publicaciones en Facebook y 69 en Twitter. Mes de Agosto: Se efectuaron publicaciones 23 publicaciones en Facebook y 23 en Twitter.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Con Informe 000032-2018-EVR-SGCP-GCRC/ONPE(13NOV2018), se reportó que se efectuaron publicaciones 31 publicaciones en Facebook y 34 en Twitter. Mes de Noviembre: Con Informe 000035-2018-EVR-SGCP-GCRC/ONPE(13DIC2018), se reportó que se efectuaron publicaciones 25 publicaciones en Facebook y 89 en Twitter. Mes de Diciembre: Con Informe 000002-2019-EVR-SGCP-GCRC/ONPE(10ENE2019), se reportó que se efectuaron publicaciones 28 publicaciones en Facebook y 143 en Twitter.		
1.3.2.3	Brindar atención protocolar a la JN.	Atención	Registro		1	7	700%	Ejecutado	20	20	100%	En el Primer Trimestre: En enero se brindó 01 atención protocolar a Jefatura Nacional. En febrero se brindó 01 atención protocolar a Jefatura Nacional. En marzo se brindó 02 atenciones protocolares a Jefatura Nacional. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se brindaron 05 atenciones protocolares a JN. Mes de Mayo: Se realizaron 02 atenciones protocolares a JN. Mes de Junio: No se registraron atenciones protocolares a JN. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: No hubieron atenciones protocolares. Mes de Agosto: Se realizó una (01) atención protocolar a la JN. Mes de Setiembre: Se brindó (01) atención protocolar a la JN. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se brindó 04 atenciones protocolares a la JN, según detalle: 1. 29OCT: Atención protocolar a la JN en el Congreso de la República Comisión de Presupuesto 2. 30OCT: Atención protocolar a la JN 5to Simposio Int. Ciberdefensa en el Pentagonito. Mes de Noviembre: Se brindó 02 atenciones protocolares a la JN, según detalle: 1. 16NOV: Atención protocolar en el Seminario Int Exp de Ref. en AL 2. 23NOV: Atención protocolar en el Premio a la BP Dirección de Proy.Sector Público. Mes de Diciembre: Se brindó 03 atenciones protocolares a la JN, según detalle: 1. 05DIC: Atención protocolar a la JN en Reniec Premio Iberoamericano a la Calidad 2. 06DIC: Atención protocolar a la JN en la CAII 2018 Contraloría 3. 26DIC: Atención protocolar a la JN en la Entrega de Credenciales a G y VG Electos		
1.3.2.4	Elaborar y distribuir invitaciones para eventos institucionales.	Evento	Registro		1	3	300%	Ejecutado	2	3	150%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se llevó a cabo el evento de "Charla Gestión de la Información Electoral para la Investigación" el 18OCT2018, distribuyendo a 8.000 personas (via redes sociales) Mes de Noviembre: Se llevó a cabo el evento de "Diálogo electoral Lima Referéndum Nacional 2018, realizado el 21NOV2018, distribuyendo 1,822 invitaciones. Mes de Diciembre: Se llevó a cabo el evento de "Seminario de Gestión del Conocimiento y la Propiedad Intelectual", realizado el 12DIC2018, distribuyendo 562 invitaciones.		
												En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se produjeron y difundieron 10 videos institucionales. Mes de Mayo: Se produjeron 05 videos sobre actividades institucionales para su difusión en el canal ONPE TV, redes sociales y medios audiovisuales. Mes de Junio: Se produjeron 03 videos informativos de actividades institucionales.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.2.5	Producir y difundir videos informativos en ONPE TV, redes sociales y medios audiovisuales	Video	Reporte		4	7	175%	Ejecutado	48	27	56%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: se produjeron y difundieron 02 videos publicados en ONPE TV/redes sociales: 1. Titulares del 9 al 15 julio y 2. Video Taller jóvenes universitarios. Mes de Setiembre: Registro en Fotos 1) Taller de riesgo y desastres 2) Compra de kit para referéndum Pdte. colegio de Decanos del Perú 3) Tomas fotográficas de gerentes para la web 4) Daniel Urresti compra kit para referéndum Registro en Video 1) Compra de kit para referéndum Pdte. colegio de Decanos del Perú 2) Daniel Urresti compra kit para referéndum Archivo multimedia FOTOS 1) Taller de riesgo y desastres 2) Compra de kit para referéndum Pdte. colegio de Decanos del Perú En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre Videos publicados en ONPE TV/redes sociales 1) Titulares del 9 al 16 de octubre 2) Titulares del 18 al 26 de octubre Mes de Diciembre Videos publicados en ONPE TV/redes sociales 1) Procesos que organiza la ONPE 2) Funciones de la ONPE 3) Valores institucionales 4) Funciones de la ONPE II 5) Funciones de la ONPE III		
1.3.2.6	Transmitir en vivo actividades y/o eventos de trascendencia	Actividad	Reporte		1	3	300%	Ejecutado	10	11	110%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Se transmitieron en vivo 04 eventos y/o actividades institucionales. Mes de Mayo: Se realizó 01 transmisión en vivo. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio Se realizó los siguientes videos: - Hackathon Inicio (6 de julio) y 2do día (7 de julio) - Hackathon 2018 Clausura y premiación (8 de julio) En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre Se realizaron transmisiones por ONPE TV/Facebook Live 1) Transmisión desde Feria de Inclusión MIDIS 2) Transmisión desde Feria de Inclusión MIDIS Mes de Noviembre: Se realizó la transmisión por ONPE TV del Seminario Internacional Experiencias de Referendum en America Latina el 16NOV2018, en el Hotel Hyatt Centric en el distrito de San Isidro, contando con la ponencia de invitados de los países de Costa Rica, Colombia, Ecuador, Uruguay, Bolivia, Suiza y Perú.		
												En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 4-2018-EVR-SGCP-GCRC/ONPE (14FEBR2018), se dio a conocer que el nivel de posicionamiento es del 99.44% en el mes de enero, siendo 02 notas las de mayor influencia: 1. El jefe de la ONPE, planteó que los organismos electorales tengan capacidad coactiva, para que las multas aplicadas a las organizaciones políticas por infracciones en época electoral puedan ser cobradas. 2. La ONPE se ha propuesto como objetivo estratégico llevar a cabo elecciones transparentes con resultados rápidos y confiables mediante el uso de soluciones tecnológicas. Mediante Informe N° 0009-2018-EVR-SGCP-GCRC/ONPE (13MAR2018), se dio a conocer que el nivel de posicionamiento es del 96.83% en el mes de febrero, siendo 02 notas las de mayor influencia: 1. La ONPE viene atendiendo las solicitudes para la instalación de mesas de sufragio en centros poblados, con la finalidad de facilitar a la población electoral el ejercicio de su derecho al sufragio. 2. La ONPE aprobó el Reglamento de Financiamiento y Supervisión de Fondos Partidarios, que reglamenta las disposiciones legales relativas al financiamiento y control de los		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.2.7	Medir el posicionamiento de la institución en medios de comunicación escrito, radial, televisivo y redes sociales	Informe de Posicionamiento	Informe		3	3	67%	Ejecutado	12	11	92%	disposiciones legales relativas al financiamiento y gastos de las organizaciones políticas. Mediante Informe N° 12-2018-EVR-SGCP-GCRC/ONPE (12ABR2018), se dio a conocer que el nivel de posicionamiento es del 97.89% en el mes de marzo, siendo 02 notas las de mayor influencia: 1. El bloque de movimientos regionales ocupará el primer lugar en la parte superior de la cédula de sufragio a utilizarse en las ERM 2018. 2. La ONPE, aprobó la transferencia financiera y el otorgamiento mensual de la subvención del financiamiento público directo del año 2018, por un monto total de S/14'813,499.00, a favor de diez organizaciones políticas beneficiarias. Mediante Informe N° 14-2018-EVR-SGCP-GCRC/ONPE (04MAY2018), se dio a conocer que el nivel de posicionamiento es del 77.88% en el mes de abril, siendo 02 notas las de mayor influencia: 1. La ONPE puso a disposición la "Ficha de Empadronamiento de Ciudadanos con Discapacidad", para facilitar su participación en las ERM 2018. 2. La ONPE realiza diversos talleres en instituciones educativas de Lima Metropolitana y en 17 regiones del país, con la finalidad de promover la cultura electoral democrática en los estudiantes de primaria y secundaria de Educación Básica Regular. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 16-2018-EVR-SGCP-GCRC (12JUN2018), se dio a conocer que el nivel de posicionamiento es del 73.79% en el mes de mayo, siendo 02 notas las de mayor influencia. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000006-2017-EVR-SGCP-GCRC/ONPE (13AGO2018) se informó sobre el posicionamiento de la institución en medios de comunicación escrito, radial, televisivo y redes sociales. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000026-2018-EVR-SGCP-GCRC/ONPE (11SET2018) se informó sobre el posicionamiento de la institución en medios de comunicación escrito, radial, televisivo y redes sociales. Mes de Septiembre: Al día de Octubre no se ha elaborado el informe de septiembre sobre En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000032-2018-EVR-SGCP-GCRC/ONPE(13NOV2018), se informó sobre el posicionamiento de la institución en medios de comunicación escrito, radial, televisivo y redes sociales. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000035-2018-EVR-SGCP-GCRC/ONPE(13DIC2018), se informó sobre el posicionamiento de la institución en medios de comunicación escrito, radial, televisivo y redes sociales. Mes de Diciembre: Mediante Informe 000002-2019-EVR-SGCP-GCRC/ONPE(10ENE2019), se informó sobre el posicionamiento de la institución en medios de comunicación escrito, radial, televisivo y redes sociales.		
1.3.2.8	Elaborar y distribuir tarjetas de saludos institucionales	Tarjeta de saludo	Registro		50	183	366%	Ejecutado	254	297	117%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se elaboraron y distribuyeron 82 saludos institucionales. Mes de Mayo: Se elaboraron y distribuyeron 23 saludos institucionales. Mes de Junio: Se elaboraron y distribuyeron 09 saludos institucionales. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Se elaboraron y distribuyeron 183 invitaciones para eventos institucionales (designaciones nuevas de autoridades y saludos navideños)		
												En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Se gestionó la publicación de 15 resoluciones jefaturales, 02 resoluciones gerenciales, 1 fe de erratas, 1 informe de egresos y 17 declaraciones juradas en el diario oficial El Peruano. Mes de Mayo: Se gestionó la publicación de 05 Resoluciones Jefaturales. Mes de Junio: Se gestionó la publicación de 02 Resoluciones Jefaturales		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.2.9	Gestionar las publicaciones oficiales institucionales	Publicación	Reporte		15	22	147%	Ejecutado	70	94	134%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se gestionaron 10 publicaciones oficiales institucionales. Mes de Agosto: Se gestionó la publicación de 14 R.J y 02 fe de erratas en el diario oficial El Peruano. Mes de Setiembre: Se gestionó la publicación de 03 R.J. en el diario oficial El Peruano. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se gestionó la publicación de 04 resoluciones jefaturales, en el diario oficial El Peruano. Mes de Noviembre: Se gestionó la publicación de 07 resoluciones jefaturales, en el diario oficial El Peruano. Mes de Diciembre: Se gestionó la publicación de 11 resoluciones jefaturales, en el diario oficial El Peruano.		
1.3.2.10	Organizar y ejecutar actividades de integración institucional.	Actividad	Reporte		1	4	400%	Ejecutado	10	10	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: El 28FEB2018 se desarrolló el primer café electoral del 2018 con el tema Enfermedades Durante el Verano a cargo del médico Julio Pacheco, Especialista en Medicina y Salud Ocupacional. En la actividad participaron 38 personas. El 22MAR2018 se realizó el Café Electoral con el tema La Importancia de la Movilidad sostenible como Política Institucional a cargo de los expositores Javier Flores, Subgerente de Movilidad Urbana de la Municipalidad Distrital de San Isidro y Nilton López, Director Ejecutivo del Colectivo Cicloaxión y Especialista en Ciclismo Urbano. Contó con la participación de 54 personas. El 24ABR2018 se organizó y ejecutó el Café Electoral "Últimas modificatorias de la Normativa Electoral" que contó con la participación de 74 colaboradores internos. La charla estuvo a cargo de Marco Basauri Becerra, Subgerente de Asesoría Administrativa y Karla Albuja Verón, Abogada Especialista en Gestión Pública. El 26ABR2018 se realizó una reunión de integración con colaboradoras internas en el auditorio. Mes de Mayo: Se realizó una actividad de integración institucional con la participación de 160 colaboradoras internas. Mes de Junio: Se realizaron 3 actividades de integración: El Café Electoral con el tema ELIGE TU LOCAL DE VOTACIÓN a cargo del Henry Orma y Giovanni Chiarella, contando con la participación de 49 colaboradores. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: El 28NOV2018, se realizó el café electoral "Como ser un buen funcionario de la ONPE y no morir en el intento", en el Auditorio Institucional de la Sede Central, con la exposición del Sr. Piero Corvetto Salinas - Sub Gerente de Integridad Contraloría General de la Republica del Perú. Mes de Diciembre El 19DIC2018, se realizó el café electoral "Lenguaje inclusivo en las comunicaciones y documentación", con la exposición de la abogada Edith Arenaza Carbajal. El 28DIC2018 se organizó el Taller Motivacional en la Sede Central, de acuerdo al Memorando Múltiple N° 00117-2018-GC/ONPE(27DIC2018) El 18DIC2018, se organizó el "Taller para Motivación y Sensibilización - Integración GCRC", en el Auditorio Institucional de la Sede Central, según Informe N° 000901-2018-SGRC-GCRC/ONPE (29DIC2018) e Informe N° 000033-2018-NPC-SGRC-GCRC/ONPE (29DIC2018).		
1.3.3	ACTIVIDAD: Difusión de los servicios de la biblioteca institucional			5%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.3.1	Difundir y publicar alertas bibliográficas.	Alerta	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N°000008-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (02FEB2018), se informó que se elaboró y publicó la Alerta Bibliográfica N.º 70 en la web, en la intranet y redes sociales de la ONPE. Mes de Febrero: Mediante Informe N°000016-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (02MAR2018), se informó que se elaboró y difundió la alerta bibliográfica N.º 71 en la web, en la intranet y redes sociales de la ONPE. Mes de Marzo: Mediante Informe N° 000029-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (05ABR2018), se informó que se elaboró y publicó la Alerta Bibliográfica N.º 72 en la web, en la intranet y redes sociales de la ONPE. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000004-2018-LGC-SGCP-GCRC/ONPE (03MAY2018) se elaboró, publicó y difundió la Alerta Bibliográfica N.º 73 en la web, en la intranet y redes sociales de la ONPE. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 52-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (05JUN2018) se elaboró, publicó y difundió la Alerta Bibliográfica N.º 74 en la web, en la intranet y redes sociales de la ONPE. Mes de Junio: Mediante Informe N° 59-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (04JUL2018) se elaboró, publicó y difundió la Alerta Bibliográfica N.º 75 en la web, en la intranet y redes sociales de la ONPE. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 00065-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE(10AGO2018) se elaboró y difundió 01 alerta bibliográfica. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 0007-2018-LGC-SGCP-GCRC/ONPE(04SET2018), se elaboró y difundió 01 alerta bibliográfica. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000078-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE(03OCT2018) se elaboró y difundió 01 alerta bibliográfica. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se elaboró y difundió 01 alerta bibliográfica, según informe N° 00087-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE(06NOV2018) Mes de Noviembre: Se elaboró y difundió 01 alerta bibliográfica, según informe N° 00102-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE(13DIC2018) Mes de Diciembre: Se elaboró y difundió 01 alerta bibliográfica, según informe N° 00001-2019-LGC-SGCP-GCRC/ONPE(04ENE19)		
1.3.3.2	Seleccionar, diseñar y publicar alertas temáticas.	Alerta	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	4	133%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000004-2018-LGC-SGCP-GCRC/ONPE (03MAY2018) se elaboró y difundió la alerta temática "Mujeres indígenas y su participación política" Mes de Junio: Mediante Informe N° 59-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (04JUL2018) se elaboró y difundió la alerta temática sobre Elecciones Regionales y Municipales. En el Tercer Trimestre Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000078-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (03OCT2018) se comunicó sobre la Elaboración y publicación de la Alerta Bibliográfica N.º 78 en la web, intranet y redes sociales de la ONPE. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Se realizó la elaboración de la alerta temática sobre financiamiento político y difusión en la web y redes sociales, según informe N° 00001-2019-LGC-SGCP-GCRC/ONPE(04ENE19)		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.3.3	Atender a los usuarios de la Biblioteca Institucional.	Usuario atendido	Informe		75	56	75%	Ejecutado	299	273	91%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N°000008-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (02FEB2018), se informó que se atendió a 20 usuarios tanto internos como externos. Mes de Febrero: Mediante Informe N°16-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (02MAR2018), se informó que se atendió a 25 usuarios internos y externos. Mes de Marzo: Mediante Informe N°29-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (05ABR2018), se informó que se atendió a 26 usuarios tanto internos como externos. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000004-2018-LGC-SGCP-GCRC/ONPE (03MAY2018) se atendió a 28 usuarios internos y externos en la Biblioteca Institucional. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 52-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (05JUN2018) se atendió a 25 usuarios internos y externos en la Biblioteca Institucional. Mes de Junio: En el Tercer Trimestre Mes de Julio: Mediante Informe N° 00065-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (10AGO2018) se atendió un total de 15 personas, donde 06 son usuarios internos, 09 son Público en general Mes de Agosto: Mediante Informe N° 0007-2018-LGC-SGCP-GCRC/ONPE (04SET2018) se atendió un total de 30 personas, donde 09 son usuarios internos, 21 son Público en general Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000078-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (03OCT2018) se atendió un total de 30 personas, donde 04 son usuarios internos, 26 son Público en general En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendió un total de 26 personas, donde 21 son usuarios internos, 05 son Público en general. según informe N° 00087-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE(06NOV2018) Mes de Noviembre: Se atendió un total de 13 personas, donde 12 son usuarios internos, 01 son Público en general. según informe N° 00102-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE(13DIC2018) Mes de Diciembre: Se atendió un total de 17 personas, donde 11 son usuarios internos, 06 son Público en general. según informe N° 00001-2019-LGC-SGCP-GCRC/ONPE(04ENE19)		
												En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 000008-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (02FEB2018), se informó que se registraron 6,409 visitas on line a las publicaciones de la biblioteca institucional. Mes de Febrero: Mediante Informe N° 16-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (02MAR2018), se informó que se registraron 6,767 visitas on line a las publicaciones de la biblioteca institucional.. Mes de Marzo: Mediante Informe N° 29-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (05ABR2018), se informó que se registraron 8,293 visitas on line a las publicaciones de la biblioteca institucional.. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000004-2018-LGC-SGCP-GCRC/ONPE (03MAY2018) se atendió a 28 usuarios internos y externos en la Biblioteca Institucional. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 52-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (05JUN2018) se atendió a 25 usuarios internos y externos en la Biblioteca Institucional. Mes de Junio:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.3.4	Registrar las visitas online de la biblioteca institucional mediante la página web.	Visita registrada	Informe		18000	187186	1040%	Ejecutado	82,708	322,383	390%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante informe N° 00065-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (10AGO2018) se registraron 35,164 visitas online a las publicaciones de la Biblioteca Institucional. Mes de Agosto: Mediante informe N° 0007-2018-LGC-SGCP-GCRC/ONPE(04SET2018) se registraron 20,999 visitas online a las publicaciones de la Biblioteca Institucional. Mes de Setiembre: Mediante informe N° 078 2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (03OCT2018) se registraron 24,766 visitas online a las publicaciones de la Biblioteca Institucional. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se registraron 148,528 visitas on line a las publicaciones de la Biblioteca Institucional., según informe N° 00087-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE(06NOV2018) Mes de Noviembre: Se registraron 21,673 visitas on line a las publicaciones de la Biblioteca Institucional. según informe N° 00102-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE(13DIC2018) Mes de Diciembre: Se registraron 16,985 visitas on line a las publicaciones de la Biblioteca Institucional. según informe N° 00001-2019-LGC-SGCP-GCRC/ONPE(04ENE19).		
1.3.3.5	Catalogar, clasificar e indizar material bibliográfico en el sistema integrado de biblioteca KOHA.	Material registrado	Informe		75	77	103%	Ejecutado	299	267	89%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 000008-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (02FEB2018), se informó que se catalogó, clasificó e indizó 25 materiales bibliográficos en el sistema integrado Koha. Mes de Febrero: Mediante Informe N° 16-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (02MAR2018), se informó que se catalogó, clasificó e indizó 25 materiales bibliográficos en el sistema integrado Koha. Mes de Marzo: Mediante Informe N° 29-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (05ABR2018), se informó que se catalogó, clasificó e indizó 17 materiales bibliográficos en el sistema integrado Koha. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante informe N° 000004-2018-LGC-SGCP-GCRC/ONPE (03MAY2018) se catalogó, clasificó e indizó 25 registros en el KOHA. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 52-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (05JUN2018) se catalogó, clasificó e indizó 32 registros en el KOHA. Mes de Junio: En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 00065-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (10AGO2018), se realizaron 05 registros en el Koha. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 0007-2018-LGC-SGCP-GCRC/ONPE (04SET2018) se realizaron 25 registros en el Koha. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000078-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (03OCT2018) se realizaron 24 registros en el Koha. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante informe N° 00087-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE(06NOV2018), se reportó que se realizaron 57 registros en el Koha. según Mes de Noviembre: Mediante informe N° 00102-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE(13DIC2018) , se reportó que se realizaron 09 registros en el Koha. Mes de Diciembre: Mediante informe N° 00001-2019-LGC-SGCP-GCRC/ONPE(04ENE19), se reportó que se realizaron 11 registros en el Koha.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.3.6	Registrar los usuarios del catálogo en línea de la biblioteca	Usuario registrado	Informe		900	1589	177%	Ejecutado	2,681	5,843	218%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 4-2018-LGC-SGCP-GCRC/ONPE (03MAY2018) se registró un total de 270 usuarios al catálogo en línea de la Biblioteca Institucional del módulo del sistema integrado KOHA. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 52-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (05JUN2018) se registró un total de 311 usuarios al catálogo en línea de la Biblioteca Institucional del módulo del sistema integrado KOHA. Mes de Junio: Mediante Informe N° 59-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (04JUL2018) se registró un total de 467 usuarios al catálogo en línea de la Biblioteca Institucional del módulo del sistema integrado KOHA. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante informe N° 00065-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (10AGO2018), se registraron 679 usuarios del catálogo en línea. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 0007-2018-LGC-SGCP-GCRC/ONPE (04SET2018), se registraron 1078 usuarios del catálogo en línea. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000078-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (03OCT2018), se registraron 1.449 usuarios del catálogo en línea. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante informe N° 00087-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE(06NOV2018), se reportó que se registraron 885 usuarios del catálogo en línea..según Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 00102-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE(13DIC2018), se reportó que se registraron 304 usuarios del catálogo en línea..según Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 00001-2019-LGC-SGCP-GCRC/ONPE(04ENE19), se reportó que se registraron 400 usuarios del catálogo en línea. según		
1.3.3.7	Organizar y ejecutar talleres, charlas en universidades e instituciones educativas	Actividad	Informe					No programada	2	2	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 00065-2018-ITC-SGCP-GCRC/ONPE (10AGO2018) se reportó que el 18JUL2018 del presente año se realizó un Diálogo Electoral. Mes de Agosto: Difusión a las bibliotecas y centros de investigación de Lima y provincias y ORC del Diálogo Electoral Propaganda electoral contratada: duración y frecuencia en las ERM 2018.		
1.3.4	ACTIVIDAD: Actualización y/o publicación de la web institucional, Portal de Transparencia y el Portal de Servicios a Ciudadanos y Empresas			10%										
1.3.4.1	Maquetar secciones y diseñar para la web institucional.	Pieza	Registro		3	13	433%	Ejecutado	45	50	111%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se diseñó y colgó 01 banner para el Proyecto de reglamento de financiamiento y supervisión de fondos partidarios. Mes de Febrero: Se desarrolló 01 página web y 01 comunicado que se colocó en la web institucional. Mes de Marzo: Se realizó 02 maquetaciones y diseños para la web institucional. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Se maquetaron 02 secciones y/o diseños 1. Landing ERM2018 2. Tarifas publicitarias ERM2018 Mes de Junio: Se realizó el diseño del Módulo web, 3. Información Financiera ERM2018 Presentada por candidatos En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se maquetaron 9 piezas para la web institucional Mes de Agosto: Se maquetaron 10 piezas para la web institucional Mes de Setiembre: Se maquetaron 10 piezas para la web institucional		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se maquetearon 10 piezas para la web institucional Mes de Agosto: Se maquetearon 02 piezas para la web institucional Mes de Setiembre: Se maquetearon 01 piezas para la web institucional		
1.3.4.2	Actualizar y/o publicar información en la web institucional.	Publicación	Reporte		60	983	1638%	Ejecutado	1,715	3,278	191%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se registró 242 publicaciones y/o actualizaciones en la web institucional. Mes de Febrero: Se registró 97 publicaciones y/o actualizaciones en la web institucional. Mes de Marzo: Se registró 82 publicaciones y/o actualizaciones en la web institucional. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se realizó 288 actualizaciones y/o publicaciones de registros en la web institucional. Mes de Mayo: Se realizó 466 actualizaciones y/o publicaciones de registros en la web institucional. Mes de Junio: Se realizó 357 actualizaciones y/o publicaciones de registros en la web institucional. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se actualizaron y/o publicaron 312 documentos en la web institucional. Mes de Agosto: Se actualizaron y/o publicaron 258 documentos en la web institucional. Mes de Setiembre: Se actualizaron y/o publicaron 193 documentos en la web institucional. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se actualizaron y/o publicaron 206 documentos en la web institucional. Mes de Noviembre: Se actualizaron y/o publicaron 454 documentos en la web institucional.		
1.3.4.3	Actualizar y/o publicar información en el Portal de Transparencia y Portal de Servicios a Ciudadanos y Empresas.	Publicación	Reporte		15	88	587%	Ejecutado	207	428	207%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se registró 26 publicaciones y/o actualizaciones en el Portal de Transparencia. Mes de Febrero: Se registró 14 publicaciones y/o actualizaciones en el Portal de Transparencia. Mes de Marzo: Se registró 23 publicaciones y/o actualizaciones en el Portal de Transparencia. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se publicó y/o actualizó en el portal de transparencia 27 registros con información. Mes de Mayo: Se publicó y/o actualizó en el portal de transparencia 22 registros con información. Mes de Junio: Se publicó y/o actualizó en el portal de transparencia 21 registros con información. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se publicaron y/o actualizaron 42 publicaciones por funcionamiento referente al Portal de Transparencia y Portal de Servicios a Ciudadanos y Empresas. Mes de Agosto: Se publicaron y/o actualizaron 22 publicaciones por funcionamiento referente al Portal de Transparencia y Portal de Servicios a Ciudadanos y Empresas. Mes de Setiembre: Se publicaron y/o actualizaron 123 publicaciones referentes a funcionamiento y 20 del Portal de Transparencia y Portal de Servicios a Ciudadanos y Empresas.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se publicaron y/o actualizaron 12 publicaciones por funcionamiento referente al Portal de Transparencia y Portal de Servicios a Ciudadanos y Empresas. Mes de Noviembre: Se publicaron y/o actualizaron 50 publicaciones por funcionamiento referente al Portal de Transparencia y Portal de Servicios a Ciudadanos y Empresas. Mes de Diciembre: Se publicaron y/o actualizaron 26 publicaciones referentes a funcionamiento y 20 del Portal de Transparencia y Portal de Servicios a Ciudadanos y Empresas.		
1.3.5	ACTIVIDAD: Comunicación Institucional Interna			10%										
1.3.5.1	Difundir actividades, mensajes y políticas al público interno.	Correo	Reporte		90	250	278%	Ejecutado	1,050	1,090	104%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se difundió 67 actividades, comunicados y mensajes mediante correo institucional. Mes de Febrero: Se difundió 110 comunicaciones de actividades, mensajes, comunicados, saludos al público interno mediante correo institucional. Mes de Marzo: En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se difundieron 124 mensajes sobre actividades, saludos y comunicados dirigidos al público interno. Mes de Mayo: Se difundieron 81 comunicados, saludos y otros mensajes a través del comunIONPE al público interno. Mes de Junio: Se difundieron 72 comunicados, saludos y otros mensajes mediante el correo comunIONPE. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se difundieron 106 mensajes sobre actividades y políticas al público interno. Mes de Agosto: Se difundieron 71 mensajes sobre actividades y políticas al público interno. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se difundieron 107 mensajes sobre actividades y políticas al público interno. Mes de Noviembre: Se difundieron 75 mensajes sobre actividades y políticas al público interno.		
1.3.5.2	Actualizar el intranet.	Reporte	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: No hubo demanda de actualización de intranet. Mes de Febrero: La actualización de contenidos en la plataforma informativa INTRANET ONPE, tuvo como contenido el siguiente tema: 1. Difusión de campañas realizadas por la GCPH. Mes de Marzo: La actualización de contenidos en la plataforma informativa INTRANET ONPE, tuvo como contenido los siguientes temas: 1. Boletín COMUNIONPE – Marzo 2018 2. Sistema de Control Interno. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se actualizó la plataforma informativa INTRANET y tuvo como contenido los siguientes temas: 1. Integración por el día del trabajo 2. Objetivos del Sistema de Control Interno. Mes de Mayo: Se actualizó la plataforma informativa INTRANET, con los siguientes temas: 1. Elige tu local de votación. 2. Documentos del sistema de gestión interno. Mes de Junio: Se actualizó la plataforma informativa INTRANET, con los siguientes temas:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se realizó 1 actualización en la intranet. Mes de Agosto: Se realizó 1 actualización en la intranet. Mes de Setiembre: Se realizó 1 actualización en la intranet. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se realizó 1 actualización en la intranet. Mes de Noviembre: Se realizó 1 actualización en la intranet. Actualización de documentos del sistema de gestión interno. Mes de Diciembre: Se realizó 1 actualización en la intranet. Café electoral.		
1.3.5.3	Actualizar las vitrinas informativas y porta afiches ONPE.	Actualización	Reporte		3	6	200%	Ejecutado	21	24	114%	En el Primer Trimestre: Se actualizaron las 13 vitrinas y porta afiches con información institucional, bienestar y novedades. Los porta afiches se reemplazaron según descripción: Mes de Enero: Se realizaron 02 actualizaciones con los siguientes temas: 1. Campaña de bienestar: Consejos de salud. 2. Campaña de difusión: Sistema de Control Interno 3. Campaña de invitación: Horario de verano. En el mes de febrero: Se realizaron 02 actualizaciones con los siguientes temas: 1. Afiches sobre campaña de difusión: Cursos de especialización y capacitación Mes de Marzo: Se realizaron 02 actualizaciones con los siguientes temas: 1. Afiches sobre campaña de difusión: XI Condecoración 2018 – Orden al mérito de la mujer. Asimismo, se informa que las vitrinas informativas fueron actualizadas con: 1. Encuesta de Clima Laboral 2018. 2. Café electoral: La importancia de la movilidad sostenible como política institucional. 3. Gran feria del campo a tu mesa. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se informó que se realizaron 02 actualizaciones de vitrinas informativas y porta afiches con: - Simulacro - Concurso para entradas a teatro - Conferencia Seguridad y Salud en el Trabajo. Mes de Mayo: Se realizó 02 actualizaciones de las vitrinas informativas y porta afiches. Mes de Junio: Se realizó 02 actualizaciones de las vitrinas informativas y porta afiches con información sobre Elecciones Locales de Votación. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se actualizó 02 veces las vitrinas informativas y porta afiches ONPE Mes de Agosto: Se actualizó 02 veces las vitrinas informativas y porta afiches ONPE Mes de Setiembre: Se actualizó 02 veces las vitrinas informativas y porta afiches ONPE En el Cuarto Trimestre: Mes de OCTUBRE : Se actualizó 02 veces las vitrinas informativas y porta afiches ONPE Mes de NOVIEMBRE: Se actualizó 02 veces las vitrinas informativas y porta afiches ONPE Mes de DICIEMBRE: Se actualizó 02 veces las vitrinas informativas y porta afiches ONPE.		
												En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Se diseñó y difundió el boletín COMUNIONPE con información sobre las actividades desarrolladas con participación del público interno. Mes de Marzo: Se elaboró, diseñó y publicó el boletín COMUNIONPE con información sobre las actividades desarrolladas en el mes.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.5.4	Diseñar y difundir el Boletín Virtual ComuniONPE.	Boletín	Correo					No programada	5	3	60%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: En abril se diseñó y difundió el boletín interno COMUNIONPE con los siguientes temas: 1. Café Electoral: Últimas Modificatorias de la Normativa Electoral. 2. ONPE presenta moderno programa informático de control partidario "CLARIDAD" 3. Integración por el Día del Trabajo. 4. Inclusión social. 5. Diálogo Electoral. 6. Asistencias técnicas.		
1.3.6	ACTIVIDAD: Atención al ciudadano			10%										
1.3.6.1	Atender la consulta de los ciudadanos mediante correo electrónico.	Consulta atendida	Informe		300	1714	571%	Ejecutado	1,492	6,082	408%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 000006-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (01FEB2018), se informó que se atendió 193 consultas por correo electrónico. Mes de Febrero: Mediante Informe N° 000011-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (28FEB2018), se informó que se atendió 135 consultas por correo electrónico. Mes de Marzo: En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 40-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02MAY2018) se atendieron 222 consultas por correo electrónico relacionadas a temas institucionales. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000052-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02JUN2018), se atendió 86 consultas por correo electrónico relacionadas a temas institucionales. Mes de Junio: Mediante Informe N° 62-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02JUL2018) se atendió 197 consultas por correo electrónico relacionadas a temas institucionales. En el Tercer Trimestre: En el Mes de Julio: Mediante Informe N° 000078-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (08AGO2018) se reporta atención de 237 consultas de los ciudadanos mediante correo electrónico. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000092-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (04SET2018) se reporta atención de 1,312 consultas de los ciudadanos mediante correo electrónico. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000099-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (03OCT2018) se reporta atención de 1,830 consultas de los ciudadanos mediante correo electrónico. En el Cuarto Trimestre: En el Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000115-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (06NOV2018) se reportó la atención de 1026 consultas de los ciudadanos mediante correo electrónico. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000122-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (04DIC2018) se reportó la atención de 294 consultas de los ciudadanos mediante correo electrónico. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000001-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (03ENE2019) se reportó la atención de 394 consultas de los ciudadanos mediante correo electrónico.		
												En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000006-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (01FEB2018), se informó que se atendieron 89 consultas por redes sociales. Mediante Informe N° 000011-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (28FEB2018), se informó que se atendieron 48 consultas por redes sociales.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.6.2	Atender la consulta de los ciudadanos a través de las redes sociales.	Consulta atendida	Informe		240	4391	1830%	Ejecutado	943	7,561	802%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 40-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02MAY2018) se atendió 85 consultas por redes sociales relacionadas a temas institucionales. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000052-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02JUN2018), se atendió 74 consultas por redes sociales relacionadas a temas institucionales. Mes de Junio: Mediante Informe Nro. 62-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02JUL2018) se atendió 119 consultas por redes sociales relacionadas a temas institucionales. En el Tercer Trimestre: Se atendieron consultas de los ciudadanos a través de las redes sociales según se detalla a continuación: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000078-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (08AGO2018) se atendieron 316 consultas. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000092-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (04SET2018) se atendieron 692 consultas. Mes de Septiembre: Mediante Informe N° 000099-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (03OCT2018) se atendieron 1.660 consultas. En el Cuarto Trimestre: En el Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000115-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (06NOV2018) se atendieron 2178 consultas. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000122-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (04DIC2018) se atendieron 698 consultas. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000001-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (03ENE2019) se atendieron 1515 consultas.		
1.3.6.3	Atender consulta y brindar orientación a los ciudadanos vía telefónica.	Consulta atendida	Informe		2400	24616	1026%	Ejecutado	9,533	42,768	449%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 000006-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (01FEB2018), se informó que se atendió 875 consultas vía telefónica. Mes de Febrero: Mediante Informe N° 000011-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (28FEB2018), se informó que se atendió 591 consultas vía telefónica. Mes de Marzo: Mediante Informe N° 000025-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (04ABR2018), se informó que se atendió 716 consultas vía telefónica. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 40-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02MAY2018) se atendió 757 consultas por llamadas telefónicas relacionadas a temas institucionales. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000052-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02JUN2018), se atendió 994 consultas por llamadas telefónicas relacionadas a temas institucionales. Mes de Junio: Mediante Informe N° 62-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02JUL2018) se atendió 1,118 consultas por llamadas telefónicas relacionadas a temas institucionales. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000078-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (08AGO2018) se atendieron 2,827 consultas vía telefónica. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000092-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (04SET2018) se atendieron 5,082 consultas vía telefónica. Mes de Septiembre: Mediante Informe N° 000099-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (03OCT2018) se atendieron 5,192 consultas vía telefónica.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: En el Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000115-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (06NOV2018) se atendieron 9554 consultas via telefónica. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000122-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (04DIC2018) se atendieron 5602 consultas via telefónica. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000001-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (03ENE2019) se atendieron 9460 consultas via telefónica.		
1.3.6.4	Atender a los ciudadanos de manera presencial.	Ciudadano atendido	Informe		4500	8210	182%	Ejecutado	18,246	27,185	149%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 000006-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (01FEB2018), se informó que se atendieron 405 ciudadanos a través de recepción. Mes de Febrero: Mediante Informe N° 11-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (28FEB2018), se informó que se atendieron 2,640 ciudadanos de manera presencial de los cuales 479 son atenciones derivadas a diferentes órganos y las restantes fueron atendidas en el área de recepción. Mes de Marzo: Mediante Informe N° 25-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (04ABR2018), se informó que se atendieron 1,076 visitas de las cuales 522 son atenciones derivadas a diferentes órganos y las restantes fueron consultas atendidas en recepción. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 39-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02MAY2018) se registró 1,661 ciudadanos que llegaron al área de recepción de las cuales, 531 son atenciones derivadas a diferentes órganos y las restantes fueron consultas atendidas en recepción. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000052-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02JUN2018), se atendió en recepción un total de 1,964 visitas al área de recepción, de las cuales, 624 son atenciones derivadas a diferentes órganos y las restantes fueron consultas atendidas. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000000-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (01JUL2018), se atendió en recepción un total de 2,203 visitas, de las cuales, 726 fueron atenciones derivadas a diferentes órganos y las restantes fueron consultas atendidas. Mes de Agosto: Se atendió en recepción a un total de 2,839 visitas, de las cuales, 762 fueron atenciones derivadas a diferentes órganos y las restantes fueron consultas atendidas. Mes de Septiembre: Se atendió en recepción a un total de: 4,157 visitas, de las cuales, 2,685 fueron atenciones derivadas a diferentes órganos y las restantes fueron consultas atendidas. En el Cuarto Trimestre: En el Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000115-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (06NOV2018), se atendió en recepción un total de 3,101 visitas de las cuales, 880 son atenciones derivadas a diferentes órganos y las restantes fueron consultas atendidas. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000122-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (04DIC2018), se atendió en recepción un total de 2,712 visitas de las cuales, 861 son atenciones derivadas a diferentes órganos y las restantes fueron consultas atendidas. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000001-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (03ENE2019), se atendió en recepción un total de 2,397 visitas de las cuales, 778 son atenciones derivadas a diferentes órganos y las		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.6.5	Atender y derivar llamadas a través de la central telefónica.	Llamada derivada	Informe		6900	10479	152%	Ejecutado	24,614	35,857	146%	Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 000006-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (01FEB2018), se informó que se derivaron a través de la central telefónica un total de 1,684 llamadas telefónicas a los diferentes órganos. Mes de Febrero: Mediante Informe N° 000011-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (28FEB2018), se informó que se derivaron a través de la central telefónica un total de 837 llamadas telefónicas a los diferentes órganos. Mes de Marzo: Mediante Informe N° 000025-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (04ABR2018), se informó que se derivaron a través de la Central telefónica un total de 1,209 llamadas telefónicas a los diferentes órganos. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 39-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02MAY2018) se atendió un total de 2,193 llamadas a través de la Central telefónica, de las cuales, se registra 2,190 llamadas atendidas y 3 llamadas no atendidas por otras unidades orgánicas. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000052-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02JUN2018), se atendió un total de 2,591 llamadas a través de la Central telefónica, de las cuales, se registra 2,569 llamadas atendidas y 22 llamadas no atendidas por otras unidades orgánicas. Mes de Junio: Mediante Informe N° 62-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (02JUL2018) se atendió un total de 3,996 llamadas a través de la central telefónica de las cuales, se registra 3,974 llamadas atendidas y 22 llamadas no atendidas por otras unidades orgánicas. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se comunica que se atendió un total de 3,308 llamadas a través de la Central telefónica, de las cuales, 3,300 fueron llamadas atendidas y 8 llamadas no atendidas por otras unidades orgánicas. Mes de Agosto: Se comunica que se atendió un total de 4,861 llamadas a través de la Central telefónica, de las cuales, 4,834 llamadas fueron atendidas y 27 llamadas no atendidas por otras unidades orgánicas. Mes de Setiembre: Se comunica que se atendió un total de 4,699 llamadas a través de la Central telefónica, de las cuales, 4,665 fueron llamadas atendidas y 34 llamadas no atendidas por otras unidades orgánicas. En el Cuarto Trimestre: En el Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000115-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (06NOV2018), se reportó que se han atendido un total de 5,001 llamadas a través de la Central telefónica, de los cuales, se registra 4,912 llamadas derivadas a otras unidades orgánicas y 89 llamadas no atendidas por otras unidades orgánicas. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000122-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (04DIC2018), se reportó que se han atendido un total de 2,917 llamadas a través de la Central telefónica, de los cuales, se registra 2,834 llamadas derivadas a otras unidades orgánicas y 83 llamadas no atendidas por otras unidades orgánicas. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000001-2018-EJN-SGRC-GCRC/ONPE (03ENE2019), se reportó que se han atendido un total de 2,561 llamadas a través de la Central telefónica, de los cuales, se registra 2,559 llamadas derivadas a otras unidades orgánicas y 2 llamadas no atendidas por otras unidades orgánicas.		
1.3.7	ACTIVIDAD: Apoyo a los órganos en actividades y/o eventos			5%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.7.1	Atender a los órganos con la habilitación y acondicionamiento de ambientes y equipos para los eventos y/o actividades institucionales.	Evento	Registro		15	69	460%	Ejecutado	218	296	136%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se apoyó a los órganos con el préstamo de ambientes y equipos para 06 actividades y/o eventos solicitados. Mes de Febrero: Se apoyó a los órganos con el préstamo de ambientes y equipos para 28 actividades y/o eventos solicitados. Mes de Marzo: Se apoyó a los órganos con el préstamo de ambientes y equipos para 24 actividades y/o eventos solicitados. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Se brindó apoyo con la habilitación de ambientes y equipos para 21 actividades organizadas por la GCRC u otros órganos. Mes de Mayo: Se atendió a los órganos con el préstamo de ambientes y la habilitación de equipos para 20 eventos y/o actividades. Mes de Junio: Se atendió a los órganos para los préstamos de ambientes y equipos en 04 actividades. Esta reducción se debió a los trabajos de rehabilitación del En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se brindó apoyo con la habilitación de ambientes y equipos para 55 actividades organizadas. Mes de Agosto: Se brindó apoyo con la habilitación de ambientes y equipos para 56 actividades organizadas. Mes de Setiembre: Se brindó apoyo con la habilitación de ambientes y equipos para 13 actividades organizadas. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se brindó apoyo con la habilitación de ambientes y equipos para 30 actividades organizadas. Mes de Noviembre: Se brindó apoyo con la habilitación de ambientes y equipos para 23 actividades organizadas. Mes de Diciembre: Se brindó apoyo con la habilitación de ambientes y equipos para 16 actividades organizadas.		
1.3.7.2	Conducir eventos y/o actividades institucionales.	Evento	Registro		1	8	800%	Ejecutado	11	28	255%	En el Primer Trimestre: Mes de Marzo: Se realizó 02 conducciones y/o actividades. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Se apoyó en la conducción de 04 eventos y/o actividades institucionales. Mes de Mayo: Se apoyó en la conducción y/o organización de 02 eventos o actividades. Mes de Junio: Se apoyó en la conducción y/o organización de 07 eventos o actividades. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se apoyó en la conducción del evento del "HACKATON" los días 06JUL y 08JUL. Mes de Agosto: Se apoyó en la conducción y/o organización de 03 eventos o actividades: 1.- 20 de agosto: Taller con Jefes de ODPE Lima y Callao 2.- 22 de agosto: Diálogo Electoral 3.- 23 de agosto: Taller sobre Rendición de Cuentas de Campaña Electoral de acuerdo a convenio con Idea Internacional en 03 sedes: Sede Central ONPE/ Universidad Nacional del Callao /Universidad Nacional de Ingeniería). Mes de Setiembre: Se apoyó el 30SET en el evento "Simulacro del Sistema de Cómputo Electoral - ERM 2018".		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se apoyó en la conducción del evento del 18 OCT en la Charla Gestion de la Información Electoral para la Investigación Mes de Noviembre: Se apoyó en la conducción de 3 eventos: 1. 28NOV: Café Electoral Como ser un funcionario de la ONPE 2. 30NOV: Taller de Integración para los colaboradores de la ONPE 3. 30 NOV: Sorteo para el orden de Partidos Políticos Mes de Diciembre: Se apoyó en la conducción de 4 eventos: 1. 12 DIC : Seminario Gest. Del Conocimiento y de la Prop, Intelectual RENIEC Y JNE 2. 18 DIC : Evento Int. Por saludo de Fiestas Navideñas 3. 19 DIC: Café Electoral Lenguaje Inclusivo en la Comunicaciones 4. 27 DIC: Taller Motivacional por Cierre de Fin de Año		
1.3.7.3	Brindar cobertura audiovisual (fotografía, video) a los eventos y/o actividades institucionales.	Actividad/evento	Reporte		15	70	467%	Ejecutado	267	250	94%	En el Primer Trimestre: Mes de enero: Se brindó cobertura audiovisual en 03 actividades institucionales en video y 08 en fotografía. Mes de Febrero: Se brindó cobertura audiovisual en 05 actividades institucionales en video y 08 en fotografía. Mes de Marzo: Se brindó cobertura audiovisual en 09 actividades institucionales en video y 15 en fotografía. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se brindó cobertura audiovisual en 18 actividades en video y 19 en fotografía. Mes de Mayo. Se brindó cobertura audiovisual en 12 actividades en video y 16 en fotografía. Mes de Junio: En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se brindó cobertura audiovisual en 12 actividades en video y 9 en fotografía. Mes de Agosto: Se brindó cobertura audiovisual en 5 actividades en video y 13 en fotografía. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se brindó cobertura audiovisual en 10 actividades en video y 12 en fotografía. Mes de Noviembre: Se brindó cobertura audiovisual en 02 actividades en video y 16 en fotografía.		
1.3.7.4	Actualizar el contenido del archivo multimedia institucional.	Carpeta de archivo	Reporte		15	35	233%	Ejecutado	158	131	83%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se reportó la actualización del contenido del archivo multimedia con 04 carpetas de archivo en fotografía y 01 archivo en video. Mes de Febrero: Se reportó la actualización del contenido del archivo multimedia con 05 actividades en fotografía y 04 archivos en video. Mes de Marzo: Se actualizó el contenido del archivo multimedia con 11 carpetas en fotografía y 02 archivos en video. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se actualizó el archivo multimedia con 17 actividades en fotografía y 03 archivos en video. Mes de Mayo: Se actualizó el contenido del archivo multimedia con 14 actividades en fotografía y 02 archivos en video. Mes de Junio: Se actualizó el archivo multimedia con 08 actividades en fotografía y 02 archivos en video.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se brindó actualizó en 5 actividades en video y 5 en fotografía. Mes de Agosto: Se brindó actualizó en 10 actividades en fotografía. Mes de Setiembre: Se brindó actualizó en 3 actividades en fotografía. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se brindó actualizó en 2 actividades en video y 8 en fotografía. Mes de Noviembre: Se brindó actualizó en 02 actividades en video y 13 en fotografía. Mes de Diciembre: Se brindó actualizó en 10 actividades en fotografía.		
1.3.7.5	Diseñar piezas gráficas para las actividades y/o eventos de los órganos.	Pieza	Registro		15	136	907%	Ejecutado	420	527	125%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se han diseñado y difundido 67 piezas gráficas. Mes de Febrero: Se han desarrollado 6 diseños de piezas gráficas. Mes de Marzo: Se han desarrollado 138 diseños de piezas gráficas. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Se diseñó 57 piezas gráficas para distintas actividades, eventos y/o comunicados. Mes de Mayo: Se elaboró 57 piezas gráficas para las actividades y/o eventos. Mes de Junio: Se elaboró 15 piezas gráficas para actividades y/o eventos En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se diseñaron 11 piezas gráficas Mes de Agosto: Se diseñaron 30 piezas gráficas Mes de Setiembre: Se diseñaron 10 piezas gráficas En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se diseñaron 56 piezas gráficas Mes de Noviembre: Se diseñaron 40 piezas gráficas Mes de Diciembre: Se diseñaron 40 piezas gráficas		
1.3.8	ACTIVIDAD: Promoción de la cultura electoral			5%										
1.3.8.1	Organizar y ejecutar las conferencias de Diálogo Electoral en Lima	Conferencia	Informe					No programada	3	2	67%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 23-2018-ITC-SGCP-GCRC (04ABR2018) se informó sobre la primera conferencia del Diálogo Electoral 2018 se realizó en la ciudad de Lima el 20MAR2018 con el tema "Elecciones Internas en las organizaciones políticas". En esta oportunidad, el expositor fue el abogado Gerardo Távara Castillo, Secretario General de la Asociación Civil Transparencia y participó como panelista Elias Gustavo Domínguez López, Gerente de Información y Educación Electoral (GIEE). Se contó con la presencia de 164 participantes externos, entre estudiantes, profesionales y ciudadanos en general y 16 participantes internos de la ONPE, llegando a un total de 180 participantes. Mediante Informe N° 000004-2018-LGC-SGCP-GCRC/ONPE (03MAY2018) se informó que el día 24ABR2018 se organizó y desarrolló la Conferencia de Diálogo Electoral en Lima sobre el tema "Reforma Electoral en los Partidos Políticos" cuya exposición estuvo a cargo del Dr. Víctor García Toma, el evento contó con la asistencia de 159 personas.		
1.3.8.2	Organizar seminario de gestión del conocimiento electoral	Seminario	Informe			1	0%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mediante Informe N° 000106-2018-ITC-SGCP-GCRC, se reportó la organización del Seminario "Gestión del Conocimiento y Propiedad Intelectual" realizado el 12DIC2018, con la participación de 85 asistentes pertenecientes las bibliotecas públicas y privadas de Lima y provincias, con la exposición del Sr. Elar Bolaños, Gerente (e) de Gerencia General de la ONPE, Miguel Seminario, Director del Museo Electoral del JNE y Jorge Grijalva Martínez, Director de la Escuela Registral de Reniec.		
1.3.9	ACTIVIDAD: Producción de información periodística electoral			5%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.9.1	Elaborar y difundir la síntesis informativa diaria	Síntesis	Reporte		92	92	100%	Ejecutado	365	365	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: En enero, febrero y marzo se elaboró diariamente la síntesis informativa. En abril se han elaborado Síntesis Informativas diariamente, incluyendo sábados, domingo y feriados. Haciendo un total de 120. Mes de Mayo: Se difundió 31 síntesis informativas diarias. Mes de Junio: Se difundió 30 síntesis informativas diarias. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se elaboraron y difundieron 31 síntesis informativas. Mes de Agosto: Se elaboraron y difundieron 31 síntesis informativas. Mes de Septiembre: Se elaboraron y difundieron 30 síntesis informativas. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se elaboraron y difundieron 31 síntesis informativas. Mes de Noviembre: Se elaboraron y difundieron 30 síntesis informativas. Mes de Diciembre: Se elaboraron y difundieron 31 síntesis informativas.		
1.3.9.2	Elaborar y difundir la síntesis informativa Regional	Síntesis	Reporte		62	71	115%	Ejecutado	250	261	104%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Se difundió 83 síntesis regionales diariamente de lunes a viernes. Mes de Mayo: Se difundió 22 síntesis regionales. Mes de Junio: Se difundió 20 síntesis regionales En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se elaboraron y difundieron 22 síntesis informativas regionales. Mes de Agosto: Se elaboraron y difundieron 23 síntesis informativas regionales. Mes de Septiembre: Se elaboraron y difundieron 20 síntesis informativas regionales. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se elaboraron y difundieron 28 síntesis informativas regionales. Mes de Noviembre: Se elaboraron y difundieron 22 síntesis informativas regionales. Mes de Diciembre: Se elaboraron y difundieron 21 síntesis informativas regionales.		
1.3.9.3	Elaborar, diseñar y difundir la síntesis informativa semanal	Síntesis	Reporte		14	14	100%	Ejecutado	52	52	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Se elaboró y publicó 17 Síntesis Semanal de la N° 95 a la 111. Mes de Mayo: Se elaboró, diseñó y difundió las síntesis informativa semanal N° 112, 113, 114 y 115. Mes de Junio: Se elaboró y difundió las síntesis semanales N° 116, 117, 118 y 119. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se elaboraron y difundieron 05 síntesis informativas semanales (N°s 120 a 124 de 2018). Mes de Agosto: Se elaboraron 4 síntesis semanales (N°s 125 al 128 de 2018). Mes de Septiembre: Se elaboraron y publicaron 4 síntesis semanales (N°s 129 al 132) En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se elaboraron y difundieron 05 síntesis informativas semanales (N°s 133 a 137 de 2018). Mes de Noviembre: Se elaboraron 4 síntesis semanales (N°s 138 al 141 de 2018). Mes de Diciembre: Se elaboraron y publicaron 5 síntesis semanales (N°s 142 al 146 de 2018).		
1.3.10	ACTIVIDAD: Producción de material informativo y artículos de promoción institucional			3%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.10.1	Diseñar y producir artículos promocionales	Artículo	Documento					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe Nro. 20-2018-DRC-SGRC (09MAY2018), se informó que el 17ABR2018 se contó con la producción de agendas institucionales correspondientes al año 2018.		
				100%										

7.2.12 GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - versión 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL - GITE		
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE		
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.09	Servicios de TICS implementados de la entidad		
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa
			8. Meta presupuestaria
			29

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATEGICOS													
1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA													
1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción			3%										
1.1.9.16	Formular el Plan Operativo Informático 2018 (para la PCM).	Plan	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: La GITE elaboró el Plan Operativo Informático 2018 de la ONPE. Mediante Memorando N° 000537-2018-GPP/ONPE (06MAR2018), la GPP emitió opinión técnica favorable a la propuesta. Mediante Informe N° 000091-2018-GAJ/ONPE (09MAR2018), la GAJ señala la aprobación y su registro en la página Web del Portal de la PCM. Mediante Resolución Jefatural N° 000042-2018-JN/ONPE (12MAR2018), se aprobó el Plan Operativo Informático 2018.		
1.1.9.17	Revisar y/o actualizar el Plan de Contingencia de TI.	Plan	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mediante Informe N° 000042-2019-SGIST-GITE/ONPE (07ENE2019), la GITE a través de la SGIST informó que cumplió con realizar la revisión del Plan de Contingencia de TI, el mismo que no amerita actualización, debido a que éste será reemplazado por el Plan de Recuperación de Servicios de Tecnología de la Información en atención a lo estipulado en el Plan Operativo Institucional 2019.		
1.1.9.18	Formular el Plan de Mantenimiento Recursos Informáticos 2018	Plan	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mediante Memorando N° 000776-2018-GITE/ONPE (13MAR2018), se elaboró la Formulación Plan de Mantenimiento de Recursos Informáticos 2018, el cual fue aprobado mediante Resolución Gerencial N° 000010-2018-GG/ONPE (09ABR2018).		
1.1.9.29	Formular el Plan de Transición al Protocolo IPV6	Plan	Memorando					No programada	2	2	100%	En el Tercer Trimestre En Julio: Mediante Informe N° 001231-2018-SGIST-GITE/ONPE (02AGO2018), la GITE informó sobre los avances que se realizaron para la formulación del Plan de Transición de Protocolo IP v6 establecido por D.S. N° 081-2017-PCM para todas las entidades de Administración Pública, para lo cual se llevaron a cabo reuniones de coordinación sobre la elaboración del plan. Mediante correo electrónico del 20JUL2018 se envió la última versión del plan con los cambios indicados sobre el presupuesto estimado, personal asignado al proyecto y definición del escenario de implementación. En Agosto: Mediante Informe N° 001538-2018-SGIST-GITE-ONPE (05SET2018), la GITE a través de la SGIST informó sobre la Formulación del Plan de Transición al Protocolo IPV6. Mediante Memorando Múltiple N° 000083-2018-GITE/ONPE (10AGO2018), se remitió la formulación del Plan de Transición al Protocolo IP v6 para su evaluación y aprobación a la GGC y GPP.		
1.1.9.27	Aprobar el Plan de Transición al Protocolo IPV6	Plan	Memorando		1	0	0%	Sin ejecutar	1	0	0%	En el Cuarto Trimestre: Mediante Informe N°000041-2019-SGIST-GITE/ONPE (07ENE2019), la GITE a través de la SGIST informa que las gestiones para la aprobación del Plan de Transición al Protocolo IPV6 no ha culminado, debido a que falta estimar e informar a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el importe a invertir para tal actividad en el año 2019.	En el Cuarto Trimestre: La SGIST se encuentra en el proceso de levantamiento de información para estimar los recursos a utilizar en el Plan de Transición al Protocolo IPV6. Se coordinará su evaluación y posterior aprobación para la siguiente programación.	
1.1.11	ACTIVIDAD: Modificación de Planes Institucionales			3%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.11.2	Modificar el Plan Operativo Informático 2018 (para la PCM).	Plan	Memorando		1	0	0%	Sin ejecutar	1	0	0%		En el Cuarto Trimestre: Se informa que la SGOI de la GITE no ejecutó la tarea debido a que el tiempo incurrido para la modificación del Plan Operativo Informático 2018 no fue suficiente dadas las actividades propias de los procesos electorales. La modificación del plan contempla realizar la sinceración de proyectos, adquisiciones, personal y presupuesto relacionados a las ERM 2018 (proceso de mayor envergadura), así como, la SER 2018 y Referéndum Nacional 2018.	En el Cuarto Trimestre: Se tomará en cuenta los tiempos para elaborar la programación de la tarea entre los meses agosto a octubre en el Plan Operativo Institucional 2019.
1.1.11.3	Actualizar el Plan de Estratégico de Tecnologías de la Información 2015-2018 (Alineado al PEI 2018-2021).	Informe de actualización	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000318-2018-SGOI-GITE/ONPE (11ABR2018) y Memorando N° 001056-2018-GITE/ONPE (11ABR2018), se dió cuenta que se realizó la actualización del PETI 2015-2018, en coordinación con la Sugerencia de Proyectos Electorales y la Subgerencia de Innovación, Investigación y Desarrollo, actualizando el "Cuadro: Matriz de Cartera de Proyectos", en la planificación de nuevos proyectos ha implementar en el año, según Resolución Ministerial N° 119-2018-PCM que indica en su disposición complementaria transitoria iniciar la elaboración del nuevo Plan a la culminación del horizonte temporal del Plans anterior.		
1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción			5%										
1.1.13.14	Evaluar el Plan Operativo Informático 2017 (para la PCM).	Informe de evaluación	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 0042-2018-SGOI-GITE/ONPE (19ENE2018) y Memorando N° 00107-2018-GITE/ONPE (19ENE2018), da cuenta de la elaboración de la Evaluación del Plan operativo Informático 2017, el mismo que fue aprobado mediante Resolución Jefatural N° 0019-2018-JN/ONPE (30ENE2018).		
1.1.13.15	Evaluar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (2015-2018) - Año 2017.	Informe de evaluación	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Se elaboró el Informe de Evaluación del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información de la ONPE 2017 y mediante Memorando N° 000611-2018-GITE/ONPE (28FEB2018), se remitió a la GPP para su correspondiente revisión, otorgando una opinión técnica favorable mediante Memorando N° 000649-2018-GPP/ONPE (16MAR2018). Mediante Memorando N° 000852-2018-GITE/ONPE (20MAR2018), se solicitó su publicación a la GCRC en el Portal de Transparencia.		
1.1.13.16	Evaluar el Plan de Contingencia de TI.	Informe de Evaluación	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: La GITE, a través de la SGIST, mediante Informe N°000069-2019-SGIST-GITE/ONPE (08ENE2019) y Memorando N°000087-2019-GITE/ONPE (08ENE2019), informó sobre la elaboración de la evaluación del Plan de Contingencia de TI, el cual fue remitido a la GPP para su revisión.		
1.1.13.17	Evaluar el Plan de Mantenimiento Recursos Informáticos 2018	Informe de Evaluación	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: La GITE, a través de la SGIST, mediante Informe N°000081-2019-SGIST-GITE/ONPE (09ENE2019) y Memorando N°000110-2019-GITE/ONPE (10ENE2019), informó sobre la elaboración de la evaluación del Plan de Mantenimiento Recursos Informáticos 2018, el cual fue remitido a la GPP para su revisión.		
1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano			5%										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		3	3	100%	Ejecutado	6	7	117%	En el Primer Trimestre: En Marzo: Mediante Memorando N°000752-2018-GITE (09MAR2018), se remitió el formato FM01-GPP/PLAN para la formulación de actividades de la GITE para el Plan Operativo Electoral ERM 2018 Versión 00. En el Segundo Trimestre: En Mayo: Mediante Memorando N° 001375-2018-GITE/ONPE (10MAY2018), se remitió la formulación de actividades de la GITE para el Plan Operativo Institucional 2019 Versión 00. En Junio: Mediante Memorando N° 001785-2018-GITE/ONPE (12JUN2018), se remitió la modificación de actividades operativas, tareas y metas físicas para la elaboración del Plan Operativo Institucional 2018 Modificado Versión 1. En el Tercer Trimestre: En Julio: Mediante Memorando N°00 2333-2018-GITE/ONPE (20JUL2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación de actividades, tareas y metas físicas para el Plan Operativo Electoral ERM 2018 Modificado Versión 01. En el Cuarto Trimestre: En Octubre: Mediante Memorando N° 003746-2018-GITE/ONPE (23OCT2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación de actividades, tareas y metas físicas para el Plan Operativo Electoral SER 2018 y Referéndum Nacional 2018. En Noviembre: Mediante Memorando N° 004313-2018-GITE/ONPE (23NOV2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación de actividades, tareas y metas físicas para		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Se informó sobre el cumplimiento de las actividades programadas del plan de trabajo para cierre de brechas del Sistema de Control Interno. En el Segundo Trimestre: Mediante Informe N°000352-2018-SGOI-GITE/ONPE (20ABR2018), se alcanzó el informe del Primer Trimestre del año 2018 con los puntos: 1. Elaborar registros de revisión periódica de los sistemas de información para detectar deficiencias en sus procesos y productos. 2. Monitorear los controles de las TIC y tener un listado de los mismos. 3. Elaborar periódicamente un reporte de verificación de licencias. Mediante Informe N°000646-2018-SGOI-GITE/ONPE (10JUL2018), se alcanzó el informe del Segundo Trimestre del año 2018 con los puntos : 1. Formular un plan estratégico de gobierno electrónico. 2. Formular normas internas para el uso y conservación de computadoras personales (PC) y periféricos. 3. Elaborar periódicamente un reporte de verificación de licencias. 4. Elaborar proyecto de implementación de un sistema de información único. 5. Difundir procedimiento aprobado para la revisión periódica de los sistemas de información. En el Tercer Trimestre: Mediante Informe N°001050-2018-SGOI-GITE/ONPE (09OCT2018), se alcanzó el informe del Tercer Trimestre con las actividades que deben ser reportadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas del SCI: 1. Formular un Plan de Gobierno Electrónico.		
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	7	7	100%	En el Primer Trimestre: En Febrero: Mediante Memorando N° 000343-2018-GITE/ONPE (06FEB2018), se remitió el FM03-GPP/PLAN del monitoreo del POI 2018 del mes de Enero a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto. En Marzo: Mediante Memorando N° 000674-2018-GITE/ONPE (06MAR2018), se remitió el FM03-GPP/PLAN del monitoreo del POI 2018 del mes de Febrero a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto. En el Segundo Trimestre: En Mayo: Mediante Memorando N° 001323-2018-GITE/ONPE (04MAY2018), se remitió el FM03-GPP/PLAN del monitoreo del POI 2018 del mes de Abril a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto. En Junio: Mediante Memorando N° 001713-2018-GITE/ONPE (06JUN2018), se remitió el FM03-GPP/PLAN del monitoreo del POI 2018 del mes de Mayo a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto. En el Tercer Trimestre: En Agosto: Mediante Memorando N° 002479-2018-GITE/ONPE (06AGO2018), se remitió el FM03-GPP/PLAN del monitoreo del POI 2018 del mes de Julio a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto. En Setiembre: Mediante Memorando N° 002960-2018-GITE/ONPE (07SET2018), se remitió el FM03-GPP/PLAN del monitoreo del POI 2018 del mes de Agosto a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto. En el Cuarto Trimestre: En Noviembre: Mediante Memorando N° 003992-2018-GITE/ONPE (06NOV2018), se remitió el FM03-GPP/PLAN del monitoreo del POI 2018 del mes de Octubre a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto.		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	5	100%	En el Primer Trimestre: En Enero: Mediante Informe N°0020-2018-SGOI-GITE/ONPE (12ENE2018) y Memorando N°0069-2018-GITE/ONPE (12ENE2018), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el formato FM05-GPP/PLAN con la Evaluación Anual POI 2017 Reprogramado Versión 02. Mediante Informe N° 000043-2018-SGOI-GITE/ONPE (19ENE2018) y Memorando N°000108-2018-GITE (19ENE2018), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el formato FM07-GPP/PLAN con la Evaluación del Plan Operativo Electoral EM DIC 2017. En el Segundo Trimestre: En Abril: Mediante Memorando N°001069-2018-GITE/ONPE (12ABR2018), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el formato FM05-GPP/PLAN con el Informe de Evaluación del Plan Operativo Institucional 2018 version 00 - Primer Trimestre. En el Tercer Trimestre: En Julio: Mediante Memorando N° 002149-2018-GITE/ONPE (13JUL2018), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el formato FM05-GPP/PLAN con el Informe de Evaluación del Plan Operativo Institucional 2018 version 01 - Segundo Trimestre. En el Cuarto Trimestre: En Octubre: Mediante Memorando N°003607-2018-GITE/ONPE (12AOC2018), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el formato FM05-GPP/PLAN con el Informe de Evaluación del Plan Operativo Institucional 2018 version 01 - Tercer Trimestre.		
1.1.15.4	Realizar el seguimiento a las acciones asignadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas en la implementación del Sistema de Control Interno de la ONPE-2018.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	Se informó sobre el cumplimiento de las actividades programadas del plan de trabajo para cierre de brechas del Sistema de Control Interno. En el Segundo Trimestre: Mediante Informe N°000352-2018-SGOI-GITE/ONPE (20ABR2018), se alcanzó el informe del Primer Trimestre del año 2018 con los puntos: 1. Elaborar registros de revisión periódica de los sistemas de información para detectar deficiencias en sus procesos y productos. 2. Monitorear los controles de las TIC y tener un listado de los mismos. 3. Elaborar periódicamente un reporte de verificación de licencias. Mediante Informe N°000646-2018-SGOI-GITE/ONPE (10JUL2018), se alcanzó el informe del Segundo Trimestre del año 2018 con los puntos : 1. Formular un plan estratégico de gobierno electrónico. 2. Formular normas internas para el uso y conservación de computadoras personales (PC) y periféricos. 3. Elaborar periódicamente un reporte de verificación de licencias. 4. Elaborar proyecto de implementación de un sistema de información único. 5. Difundir procedimiento aprobado para la revisión periódica de los sistemas de información. En el Tercer Trimestre: Mediante Informe N°001050-2018-SGOI-GITE/ONPE (09OCT2018), se alcanzó el informe del Tercer Trimestre con las actividades que deben ser reportadas en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas del SCI: 1. Formular un Plan de Gobierno Electrónico.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												2. Formular normas internas para el uso y conservación de computadoras personales (PC) y periféricos. - Recopilación de información acerca de los sistemas de información. - Elaborar el proyecto de implementación de un sistema de información. En el Cuarto Trimestre: Mediante Informe N°001483-2018-SGOI-GITE/ONPE (20DIC2018), se alcanzó el informe del Cuarto Trimestre con las actividades que deben ser reportados en el Plan de Trabajo para el Cierre de Brechas del SCI: 1. Formular un Plan de Gobierno Electrónico. 2. Formular normas internas para el uso y conservación de computadoras personales (PC) y periféricos. 3. Evaluar la oportunidad de contar con un sistema gerencial único de la ONPE: - Recopilación de información acerca de los sistemas de información. - Elaborar el proyecto de implementación de un sistema de información.		
1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto			5%										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mediante Memorando N° 002011-2018-GITE/ONPE (04JUL2018) se remitió a Gerencia de Planeamiento y Presupuesto la Programación Multianual 2019-2021 formulada en coordinación con las demás subgerencias.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mediante Memorando Múltiple N° 000049-2018-GITE/ONPE (23MAY2018) se remitió a Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el cuadro de necesidades y presupuesto del órgano 2019.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mediante Memorando Múltiple N° 000049-2018-GITE/ONPE (23MAY2018) se remitió a Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el cuadro de necesidades y presupuesto del órgano 2019.		
1.1.18.6	Gestionar y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios.	Reporte	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios correspondientes a los meses de enero, febrero y marzo del 2018. En el Segundo Trimestre: Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios correspondientes a los meses de abril, mayo y junio del 2018. En el Tercer Trimestre: Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios de los meses julio, julio y agosto, según detalle: - Servicio de Habilitación, Acondicionamiento y Logística Informática - Servicio de Telecomunicaciones - Servicio de impresión del Acta Padrón En el Cuarto Trimestre: Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios en los meses: En Octubre: - Elaboración de modificación presupuestales. - Seguimiento a las conformidades de bienes y servicios En Noviembre: - Elaboración de modificación presupuestales. - Seguimiento de los servicios de funcionamiento. - Contratación de locadores. - Seguimiento a las conformidades de bienes y servicios - Servicio de Habilitación, Acondicionamiento y Logística Informática En Diciembre: - Conformidades de bienes y servicios		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.3	GESTIÓN DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN													
3.3.2	ACTIVIDAD: Gestión de proyectos			25%										
												En el Primer Trimestre: Mediante informe N° 000328-2018-SGPEL-GITE/ONPE (04ABR2018), se informó sobre el desarrollo de las siguientes actividades: - Definición del alcance para el desarrollo del software. - Planificación de actividades de desarrollo y estimación de tiempos. - Levantamiento de requerimientos de software. - Elaboración de la documentación técnica y de gestión. - Diseño de wireframes y mockups. - Modelado y construcción de la base de datos. - Capacitación de usuarios. - Pruebas Funcionales. - Generación del compilado estable v 1.0. - Implementaciones en el Módulo administrador, Módulo plan y presupuesto y el Módulo rendición de cuentas. En el Segundo Trimestre. Mediante informe N° 000391-2018-SGPEL-GITE (23ABR2018), se reportó el pase a producción e implementación del Módulo Organización Política - ONPE, elaboró las cartillas de usuario de las Organizaciones Políticas y se coordinó la habilitación de las URL para el acceso al Sistema Claridad en Abril.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.2.1	Desarrollar el Sistema CLARIDAD para el control en línea de las Finanzas Partidarias.	Informe de avance	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Tercer Trimestre Mediante Informe N° 001004-2018-SGPEL-GITE-ONPE (12OCT2018) la GITE a través de SGPEL informó que se realizaron las siguientes actividades en setiembre: - Constitución del proyecto y definición del alcance. - Identificación de entregables y estimación de tiempos. - Levantamiento de requerimientos de software. - Elaboración de la documentación técnica y de gestión. - Diseño de wireframes y mockups. - Definición de la arquitectura y coordinación para su implementación. - Desarrollo del código fuente. - Pruebas unitarias y funcionales. - Pruebas de calidad de software. - Despliegue de la versión estable. Implementaciones : - Módulo para la presentación de ingresos y gastos (Perfil Candidato). - Módulo para la verificación de candidatos (Perfil Org Política). - Módulo para la asignación de la Información Financiera (Perfil Auditor). - Módulo para la visualización de las Información Financiera (Perfil Ciudadano) En el Cuarto Trimestre: Mediante Informe N° 000030-2019-SGPEL-GITE-ONPE (07ENE2019) la GITE a través de SGPEL informó que se realizó, en el mes de diciembre, lo siguiente: - Sistema Claridad:Módulo de Claridad Privado, Submódulo de candidato, submódulo organización política, submódulo Auditor, submódulo Ciudadano - Sistema de Claridad:Módulo de Claridad Público: Submódulo administrador y submódulo Organización política.		
3.3.2.2	Realizar mejoras y estandarizar las Soluciones Tecnológicas de Voto Electrónico (STVE).	Informe de mejoras	Informe		1	2	200%	Ejecutado	2	2	100%	En el Tercer Trimestre Mes de Julio: Mediante informe N° 000400-2018-SGPEL-GITE-ONPE (26ABR2018) la GITE a través de SGPEL informó las propuestas de mejora para la aplicación de la solución tecnológica del VEP considerando la atención preferencial, las cuales mitigan las observaciones planteadas por el JNE. Asimismo, se detallan las propuestas de solución del VEP que permitan realizar la atención preferencial a los ciudadanos que lo requieran, para el mes de julio. En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante Informe N°000400-2018-SGPEL-GITE/ONPE (26DIC2018) la GITE a través de SGPEL informó sobre la mejora para la aplicación de la solución tecnológica del Sistema de Escrutinio Automatizado (SEA) para la ERM 2018 en la versión de capacitación, simulacro y jornada electoral al 100%, mantenimiento y mejoras al Sistema de Personalización de Dispositivos USB SEA/VEP; asimismo, se realizó el mantenimiento al Sistema de Transmisión de Resultados y Monitoreo de Transmisión Mediante Informe N° 001332-2018-SGPEL-GITE-ONPE (26DIC2018), la GITE a través de SGPEL, informó las sobre las mejoras para la aplicación de la solución tecnológica de Voto Electrónico Presencial (VEP), mantenimiento a la versión de capacitación, mantenimiento de los USB de configuración para la versión de capacitación, mantenimiento a la versión de pruebas y simulacro y de la jornada electoral al 100%. También, se informó que se realizó el mantenimiento y mejora al personalizador de tarjetas criptográficas.		
3.3.2.3	Realizar mejoras en el Prototipo de Voto Electrónico.	Informe de mejoras	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Tercer Trimestre En Julio: Mediante Informe N° 000392-2018-SGIID-GITE-ONPE (01AGO2018), se informó que se realizaron las siguientes actividades para la mejora en el prototipo del Voto Electrónico: - Se realizaron gestiones con la SGIST para brindar soluciones inmediatas al mejoramiento del VEP y mejoras a futuro para su desarrollo en vista de las Elecciones Generales 2021. -Se solicitó habilitación presupuestal para la adquisición de una impresora 3D con el fin de ejecutar tareas especializadas de prototipos de soluciones tecnológicas electorales como el VEP en la ONPE. - Se solicitó habilitación presupuestal para la adquisición de una estación de trabajo (equipo de cómputo) con la finalidad de realizar mejoras a los diseños actuales del VEP y diseñar prototipos de soluciones tecnológicas electorales como el VEP en vista de las ERM 2018. -Se puso a prueba la solución tecnológica del VEP con el Desarrollo de la Hackathon ONPE 2018 con la finalidad de realizar mejoras a futuro. - Se usaron bridas y precintos para ensamblaje de Kits de voto electrónico y elaboración de guía de preparación de equipos con la finalidad de realizar mejoras a la distribución interna del cableado de los Kits. - Se realizaron análisis al Kit de VEP en aras de proponer mejoras a futuro. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000799-2018-SGIID-GITE/ONPE (30DIC2018), se informó sobre las actividades para la mejora del prototipo de Voto Electrónico (VE), a través de coordinaciones, gestiones, reuniones (diarias y con emisión de acta semanal) para la formulación del plan de trabajo del VEP estableciendo el alcance del 2021, recogiendo aspectos importantes e identificando oportunidades de mejora dentro del marco legal existente. Asimismo, se coordinó con la GOECOR, GCRC y GIEE para conocer las iniciativas sobre el recojo de información de los electores en cuanto al voto electrónico y sobre sus propuestas y/o sugerencias para modificaciones que beneficien al proyecto de mejora del voto electrónico, recogidas durante las ERM 2018. Así como, se entabló comunicaciones con la Embajada de Brasil en pro a la mejora del prototipo.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												El resultado de las acciones previas identificó el impacto que podría tener la modificación del rediseño del equipo y su distribución de componentes, que a continuación se detalla: - Las observaciones y análisis del Kit de Voto Electrónico idéntico que el cambio en el tamaño del equipo permite un impacto positivo en el despliegue de VEP, actualmente los equipos miden 410x350x200mm, sin embargo, se propuso su reducción con una distribución mejor diseñada sin impacto a otras actividades. - La SGIID desarrolló un módulo donde los componentes requieren de menor espacio resultando en un equipo substancialmente más compacto (220x293x302mm y 67% del volumen inicial) permitiendo almacenar un mayor número por pallet, lo cual reduciría el costo de almacén y el costo de transporte por el incremento en el número de equipos por vehículo y la reducción en el peso, lo cual traería beneficios logísticos para la ONPE. - Además, se sugirió realizar entrevistas para profundizar en las mejoras que se puedan desarrollar en la experiencia al momento de sufragar (mejor pantalla, letras y símbolos de mayor tamaño, una fuente más legible, entre otras); asimismo, se sugirió una investigación que sustenten la propuesta, la cual debe ser validada con pruebas de estrés en los equipos, focus group y/o entrevistas con usuarios.		
3.3.2.4	Realizar mejoras del sistema ERP.	Informe de mejoras	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mediante informe N° 000325-2018-SGPEL-GITE/ONPE (04ABR2018), se informó sobre el desarrollo de las siguientes actividades: - Recopilación de información de las necesidades y requerimientos de los usuarios. - Consolidación de la información obtenida en un diagrama de flujo donde se describieron los procesos con su área responsable. - Evaluación de la arquitectura como modelo de base de datos del sistema actual. - Reestructuración de la Base de Datos. - Identificación de tareas a realizar y planificación de las fechas de desarrollo La implementación de la mejoras en el ERP se encuentran en fase de desarrollo y su cumplimiento en la actividades programadas según cronograma. En el Segundo Trimestre. Mediante Informe N° 000563-2018-SGPEL-GITE (20JUN2018), se reportó que se implemento mecanismos de seguridad para el control de la información registrada y generada por el ERP. Asimismo, se informó que mediante Provelo N°2297-2018-JN/ONPE (13JUN2018), la JN dispuso la implementación de los módulos de despliegue y repliegue para el sistema ERP. El sistema ERP Institucional Integral es una herramienta informática de importancia institucional para la adecuada administración de las actividades de la GGE, relacionadas a la gestión del material electoral, distribución, ensamblaje de los kits electorales, despliegue y repliegue, que permite la administración, control y monitoreo de las actividades. En el Tercer Trimestre Mediante Informe N° 001000-2018-SGPEL-GITE-ONPE (11OCT2018), la GITE a través de la Subgerencia de Proyectos Electorales (SGPEL) indicó las implementaciones para el ERP Electoral y las mejoras realizadas en los módulos: Gestión de Equipos Informáticos y Gestión de Personal. En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante Informe N° 000021-2019-2019-SGPEL-GITE-ONPE (04ENE2019) la GITE a través de la Subgerencia de Proyectos Electorales (SGPEL) indicó las mejoras realizadas en el ERP Electoral correspondiente a los módulos: Gestión de Equipos Informáticos y Gestión de Personal.		
												En el Tercer Trimestre Mediante Informe N° 000393-2018-SGIID-GITE-ONPE (01AGO2018) la GITE a través de la SGIID informó que se realizaron actividades en coordinación con diversas unidades orgánicas utilizando el módulo de FFNM para realizar las mejoras al proyecto en los siguientes eventos: - Pruebas de campo en la Sede Central de ONPE. - Examen de Jefes de ODPE y Examen de Jefes ODPE segunda edición. - Examen de los ACD y ECD. - Evento del EDIRCOM Electoral 2018. - Segunda y Tercera Prueba Técnica para Asistentes de Cómputos - ERM 2018. - Diálogo Electoral: Transmisión de datos electorales. - Feria Internacional del Libro de Lima 2018 para demostración. Mediante estas actividades realizadas se pudo analizar el aplicativo FFNM con la finalidad de evaluar vectores de ataque y proponer mejoras. Como resultado de la prueba del software (bajo su estado actual, el cual opera bajo un sistema operativo de fábrica) se identificaron vulnerabilidades sobre la seguridad del módulo. Asimismo, es posible implementar medidas de manera rápida, desplegando la aplicación de FFNM bajo un sistema operativo ONPEDROID, como en el caso del Voto Electrónico Presencial (VEP).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.2.5	Realizar mejoras al proyecto Firms Falsas Nunca Más.	Informe de mejoras	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Cuarto Trimestre: La Sub Gerencia de Innovación, Investigación y Desarrollo (SGIID) mediante Informe N°00800-2018-SGIID-GITE/ONPE (31DIC2018), informó a la GITE respecto al Nuevo Diseño del Case del Prototipo para el Proyecto Firms Falsas Nunca Más. A continuación se detalla las acciones: 1. Se elaboró una propuesta en base al análisis de las pruebas de uso realizadas a lo largo del año en eventos internos y externos, así como, en reuniones de trabajo; asimismo, con los informes sobre el sistema. 2. El actual tamaño del equipo es un factor determinante en algunos aspectos del funcionamiento y la operatividad del mismo, por lo que permite incluir una batería de gran capacidad, la habilidad de conectarse a la red de fluido eléctrico en caso sea necesario y además permite el uso de una pantalla de 7 pulgadas de diagonal. 3. El equipo propuesto aún conserva el procedimiento de comparar la información contenida en el DNI con la información biométrica de la persona utilizando los sensores para ambos tipos de información. Para el caso de detección del DNI azul utiliza un módulo de cámara para la lectura del código de barras bidimensional. 4. En general, la propuesta se concentra en la reducción drástica del equipo de modo que se facilite la operatividad del mismo sin perder funcionalidad ni autonomía. La iniciativas propuestas por la SGIID sugieren realizar prototipos (hardware y software) que validen o desvirtúen la propuesta desarrollada; así como, los respectivos cambios en el Marco Legal que den viabilidad a un prototipo más portable (con registro biométrico) que beneficie el registro de adherentes tornándolo de producto a servicio.		
3.3.2.6	Realizar mejoras al sistema para el proyecto Elige tu Local de Votación.	Informe de mejoras	Informe					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre En Agosto: Mediante Informe N°00867-2018-SGPEL-GITE-ONPE (05SET2018) la GITE a través de la SGPEL realizó la gestión del proyecto de "Mejoras al sistema para el proyecto ETLV" y se informó haber concretado las siguientes actividades: Sistema de "Elige Tu Local de Votación": - Definición del alcance para el desarrollo del software. - Planificación de actividades de desarrollo y estimación de tiempos. - Levantamiento de requerimientos de software. - Elaboración de la documentación técnica y de gestión. - Diseño de wireframes y mockups. - Modelado y construcción de la base de datos. - Desarrollo del código fuente. - Pruebas unitarias y funcionales. - Despliegue y demostración de la versión ETLV BETA. - Despliegue de la versión estable ETLV 2.0. - Despliegue del envío masivo de correos de confirmación. Implementaciones: El Módulo administrador, permite: Realizar el tracking del ciudadano, Gestionar usuarios y perfiles y Generación de reportes gráficos. El Módulo ciudadano, permite Registrar datos personales y Escoger tres opciones de local de votación.		
3.3.2.7	Desarrollar e implementar ONPE - Servicios en Línea.	Informe de avance	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	En el Segundo Trimestre. En Abril: Mediante Informe N°00416-2018-SGPEL-GITE/ONPE (03MAY2018) se realizó la gestión del proyecto de desarrollo del "Sistema ONPE Servicios en Línea - OSL", ejecutando el análisis y el cronograma para la implantación del aplicativo Boletas de Pago CAP/CAS como primer entregable la información que se genere servirá como input para el desarrollo del segundo entregable "Servicio de Línea de descarga de boletas de pago". En el Tercer Trimestre En Agosto: Mediante Informe N°00865-2018-SGPEL-GITE-ONPE (05SET2018) la GITE a través de la SGIST, dio cuenta del detalló las siguientes actividades realizadas: - Definición del alcance para el mantenimiento del software. - Planificación de actividades del mantenimiento y estimación de tiempos. - Levantamiento de requerimientos de software. - Elaboración de la documentación técnica y de gestión. - Diseño de wireframes y mockups. - Desarrollo del código fuente. - Pruebas unitarias y funcionales. - Despliegue de la versión estable 1.1.3. Actualizaciones : - Búsqueda por nombres y apellidos - Depuración de la nueva información de contratos enviada por el usuario de la GCPH. - Ajuste en formatos y plantillas. - Habilitación del módulo público que permite: * Registrar usuarios nuevos. * Inicio de sesión con el Directorio Activo. * Confirmación a través de correo electrónico. * Descarga de constancias laborales. * Registro de solicitudes de constancia. * Validación de constancias a través de QR.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante Informe N°000036-2019-SGPEL-GITE-ONPE (07ENE2019) la GITE a través de la SGIST, dio cuenta de las siguientes actividades realizadas: * Módulo Generación de constancias: - Levantamiento de requerimientos y definición del alcance. - Actualización y elaboración de documentación técnica y de gestión. - Diseño de wireframes y mockups. - Validación de información histórica. - Migración de data histórica (Segundo bloque). - Depuración de información histórica migrada. - Desarrollo del código fuente. - Integración y compilación de la versión estable. - Pruebas unitarias y funcionales internas. - Coordinación para el despliegue de la versión estable * Módulo Generación de constancias - Público - Levantamiento de requerimientos y definición del alcance. - Actualización y elaboración de documentación técnica y de gestión. - Desarrollo del código fuente. - Integración y compilación de la versión estable. - Pruebas unitarias y funcionales internas. - Coordinación para el despliegue de la versión estable		
3.3.2.8	Realizar el mantenimiento al Sistema de Registro de Organizaciones Políticas y Candidatos (ROPC) - ERM 2018.	Informe de mantenimiento	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Tercer Trimestre: En Julio: Mediante Informe N° 000749-2018-SGPEL-GITE/ONPE(03AGO2018) la GITE a través de la SGPEL informó sobre la gestión del proyecto de "Mantenimiento de Registro de Organizaciones Políticas y Candidatos", a continuación se detallan las actividades: - Levantamiento de requerimientos. - Elaboración de documentación técnica y de gestión. - Desarrollo de código fuente y base de datos. - Monitoreo y seguimiento al servidor de aplicaciones y base de datos. - Soporte y atención de incidentes. Implementaciones: - Módulo de registro de organizaciones políticas y candidatos. - Módulo de verificación. - Módulo de imágenes. - Módulo de sorteo. - Módulo de formatos. - Módulo de administración. - Módulo de reportes. - Módulo de monitoreo y seguimiento. En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante Informe N° 000038-2018-SGPEL-GITE/ONPE (07ENE2019) la GITE a través de la SGPEL informó que gestionó el proyecto de "Mantenimiento de Registro de Organizaciones Políticas y Candidatos", a continuación se detallan las actividades realizadas: <u>[Módulo] ROPC ERM</u> - Levantamiento de requerimientos y definición del alcance. - Elaboración de documentación técnica y de gestión. - Diseño de wireframes y mockups. - Modelado de la base de datos. - Desarrollo del código fuente e Integración y compilación de la versión estable. - Pruebas unitarias y funcionales internas. - Coordinación para el despliegue de la versión estable. <u>[Módulo] ROPC SER</u> - Levantamiento de requerimientos y definición del alcance. - Actualización y elaboración de documentación técnica y de gestión. - Diseño de wireframes y mockups. - Actualización de la base de datos. - Actualización y desarrollo del código fuente - Integración y compilación de la versión estable. - Pruebas unitarias y funcionales unitarias y Coordinación para el despliegue de la versión estable.		
												En el Tercer Trimestre: En Julio: Mediante Informe N°000741-2018-SGPEL-GITE/ONPE (03AGOS2018) la GITE a través de la SGPEL informó las actividades que se gestionaron en el Proyecto VENP. En el mes de enero, en coordinación con la GIEE, se realizó la evaluación de los diez procesos electorales ejecutados en el último semestre del 2017 en las que se aplicó la solución VENP, identificándose la necesidad de incorporar requisitos de mejora, motivo por el cual se dio inicio al proyecto "Mantenimiento del VENP post asistencias técnicas", el cual obtuvo el informe de conformidad del área de QA el 31MAY2018: IC-001-581.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.2.9	Realizar la evaluación de la Solución de Voto Electrónico No Presencial (VENP).	Informe de evaluación	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante informe N°000022-2019-SGPEL-GITE/ONPE (04ENE2019) la GITE a través de la SGPEL informó las actividades, oportunidades de mejora sobre las funcionalidades del Proyecto VENP: - Permitir el uso de cédulas de votación con más de una circunscripción múltiple, considerando a su vez la mejora sobre la funcionalidad de parametrización de la cédula para elegir si un conjunto de elecciones se visualizarán de forma conjunta, es decir, en una misma página o se debería mostrar en página web individuales, todo ello teniendo como referencia a las características de un proceso electoral como el CIP y encaminándose a la generación de una cédula de votación a utilizarse en una elección general. - Permitir que las cédulas se auto-ajusten, para que soporten eficientemente la vista de la cédula de votación en un Smartphone. - Mostrar gráficamente los resultados electorales. - Mejorar la visualización gráfica en línea de la participación electoral. Se precisa que las implementaciones al VENP cuenta con informe de conformidad del área de QA el 27DIC2018: IC-001-626.		
3.3.2.10	Mantenimiento del Sistema de Gestión de Información de Omisos.	Informe de avance	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mediante Informe N°000999-2018-SGPEL-GITE/ONPE (11OCT2018) la GITE a través de la SGPEL informó que se realizó el mantenimiento del sistema con respecto a las formas de regularizar las omisiones al sufragio, como se detalla a continuación: - Pago en el Banco de la Nación - Excusa - Rectificación - Dispensa - Justificación - Prescripción - Se definieron los formatos para intercambiar información con las entidades involucradas en la regularización de multas por omisión al sufragio o al cargo de miembro de mesa; asimismo, se actualizó el formato que se remite al JNE (de acuerdo a lo requerido) con las regularizaciones realizadas por ONPE. - Se realizaron las capacitaciones de uso al área de trámite documentario sobre las nuevas adecuaciones realizadas al SCIO, culminando de esta manera las actividades de la etapa del desarrollo de mantenimiento del SCIO.		
3.3.2.11	Implementación del Sistema de Control Patrimonial	Informe de avance	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Tercer Trimestre En Setiembre: Mediante Informe N°000999-2018-SGPEL-GITE/ONPE (11OCT2018) la GITE a través de la SGPEL informó las siguientes actividades: - Se han identificado los módulos que integrarán el sistema. - Se viene ejecutando la cuarta iteración de la etapa de Ejecución y Monitoreo del proyecto implementación del sistema. - Durante las tres primeras iteraciones de la etapa de Ejecución y Monitoreo del proyecto de implementación del sistema se han desarrollado la mayoría de opciones de los módulos de Bienes Patrimoniales y Movimientos. - Finalmente, se comunicó que a partir del 03OCT2018 el equipo de colaboradores presupuestado para el desarrollo se encuentra completo. En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante Informe N°000017-2019-SGPEL-GITE/ONPE (04ENET2019) la GITE a través de la SGPEL informó lo siguiente: - Se identificó los siguientes módulos que integran el Sistema de Bienes Patrimoniales: Movimientos, Contabilidad, Mantenimiento, Consultas, Reportes e Impresiones. Asimismo, la autenticación al sistema, se realizó integrando el sistema al Directorio Activo (Active Directory) de la institución. - Se desarrolló los módulos de Bienes Patrimoniales, Movimientos y Contabilidad. - Se integró el sistema del Directorio Activo (Active Directory) al de la institución y los servicios Web que permiten agilizar las consultas de ciudadanos y proveedores. Cabe precisar que se ha avanzado una primera fase, la migración de la información desde el sistema actual al nuevo, estimando con el Líder Usuario, que el sistema estará listo a finales del primer trimestre del año 2019.		
3.3.2.12	Desarrollo al Sistema de Gestión de Comisiones de Servicio - ERM 2018 (COMSER)	Informe de avance	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Segundo Trimestre: En Junio: Mediante Informe N°000546-2018-SGIID-GITE/ONPE (14JUN2018) la GITE a través de la SGPEL informó lo siguiente: - Se han llevado a cabo diversas reuniones de trabajo con los representantes de la GAD y la JN para las definiciones de las funcionalidades del aplicativo. - Se cuenta con la conformidad de las funcionalidades implementadas, por parte de los usuarios involucrados. La GAD requiere el uso del aplicativo, razón por la cual indica que debería encontrarse operando, en el más breve plazo. - Se ha definido el inicio del Piloto del aplicativo, para lo cual se requiere que la GAD designe a los "monitores" que participarán en dicha etapa. En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante Informe N°000047-2019-SGPEL-GITE/ONPE (08ENE2019) la GITE a través de SGPEL informó lo siguiente: - Se llevaron a cabo las actividades de desarrollo del Sistema de Gestión de Comisiones de Servicio (COMSER), el cual permitirá agilizar el trámite de solicitud de Viáticos. Mediante el sistema se podrá generar comisiones, realizar la rendición, verificar la rendición, generar reembolsos y generar reportes, los avances fueron: Desarrollo del Módulo Comisión, Módulo Reembolso, Módulo Rendición, Desarrollo del Módulo Verificación, Módulo Mantenimientos y Desarrollo del Módulo Reportes. Cabe precisar que, el proyecto de desarrollo COMSER cumple con las actividades enmarcadas en el ciclo de vida de		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.2.13	Desarrollar un aplicativo web que facilite a la ONPE gestionar el proceso de Servicio de Transporte Institucional. SETI	Informe de avance	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Tercer Trimestre En Julio: Mediante Informe N° 000742-2018-SGPEL-GITE/ONPE (03AGO2018) la GITE a través de la SGPEL informó las actividades realizadas en el Proyecto SETI: En el mes de marzo, la GAD mediante el área de transportes solicitó el desarrollo de una herramienta informática que facilitara la gestión y control de las solicitudes del Servicio de Transporte. Por lo que la SGPEL realizó la evaluación de las características del negocio y la estimación correspondiente, y dio inicio al proyecto: "Desarrollo de Software de Gestión del Servicio de Transporte Institucional – SETI", el cual se encuentra conformado por 04 módulos, de los cuales se han desarrollado 02 y se ha culminado la confección de los prototipos y modelado del tercer módulo. En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante Informe N° 000028-2019-SGPEL-GITE/ONPE (07ENE2019) la GITE a través de la SGPEL informó la implementación de 4 módulos al SETI: a) Gestión de Solicitudes: Opciones: Registro y generación de la solicitud, Programación o Cancelación de la solicitud, Dashboard de las solicitudes para el CAT (Coordinador administrativo de Transporte), Notificaciones por correo electrónico de solicitudes pendientes por programar para el CAT, Registro de encuestas y Reportes. b) Gestión de Conductores: Opciones: Registro de conductores, Registro de contratos y adenda, Registro de Permisos y renovaciones de licencias de conductor, Registro de bajas, Registro de papeletas y Reportes. c) Gestión de Vehículos: Opciones: Registro del vehículo, Registro de SOAT, Prima de Seguro y Certificado de Inspección Técnica CITV, Registro de Asignación de vehículo, Registro de mantenimiento preventivo y correctivo y Reportes d) Gestión de Recursos: Opciones: Registro de Proveedores, Registro de Procesos de Compra, Registros de orden de despacho, Asignación de vehículo por tipo de combustible, Registro de variaciones de precio y Reportes Se precisa que las implementaciones del SETI cuenta con informe de conformidad por parte del área de QA desde el 28DIC2018: IC-004-603.		
3.3.2.14	Implementar el consumo de servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado (PIDE) para la simplificación administrativa institucional.	Informe de avance	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. En Junio: Mediante Informe N°000543-2018-SGIID-GITE/ONPE (12JUN2018), se informó lo siguiente: 1. Se cumplió con lo dispuesto en los Decretos Supremos N° 051 y 121-2017-PCM, habilitando el servicio web para la consulta de personas omisas al sufragio por DNI; asimismo, se ha gestionado su publicación ante la PCM. 2. La SGPEL consume el servicio web consulta de DNI del RENIEC; asimismo, se están efectuando las gestiones para contar con 2 servicios web adicionales (tipo de cambio y UIT, así como consulta de RUC). El servicio de consulta de DNI viene siendo utilizado por aplicativos institucionales; asimismo, nos encontramos en proceso de implementación de los servicios web de la PIDE en aplicativos orientados para el beneficio de los usuarios / administrados. En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante Informe N°000029-2019-SGPEL-GITE/ONPE (07ENE2019), se informó que se continúa con la implementación del consumo de servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado (PIDE), por lo que se llevaron a cabo reuniones de trabajo con la GOECOR, GIEE, SGACTD y la participación de la GGC, a fin de revisar los servicios de la PIDE orientados a los procedimientos del TUPA, que contribuyan a la simplificación administrativa institucional.		
3.3.2.15	Realizar la gestión para la implementación del Sistema de Gestión Documental a Entidades Públicas.	Informe de implementación	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000128-2018-SGIID-GITE/ONPE (28MAR2018), se informó que se ha gestionado diversas actividades que van de la demostración, capacitación y actualización de versión del SGD a entidades públicas, con 06 instituciones en fase de producción y 16 en fase piloto según se detalla: Fase Producción: Consejo Nacional de la Magistratura (CNM), Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas (DEVIDA), Instituto Peruano del Deporte (IPD), Programa Nacional de Apoyo Directo a los más Pobres (JUNTOS), Municipalidad Distrital de Santa Anita y la Superintendencia Nacional de Migraciones (SNM). Fase Piloto: Servicio de Administración Tributaria de Lima (SAT), Programa Nacional Cuna Más (Cuna Más), Fondo de Cooperación para el Desarrollo Social (FONCODES), Instituto Nacional de Salud del Niño San Borja (INSNSB), Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social (MIDIS), Ministerio de Educación (MINEDU), Municipalidad Metropolitana de Lima (MML), Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE), Presidencia del Consejo de Ministros (PCM), Programa Nacional de Asistencia Solidaria (Pensión 65), Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma (PNAEQW), Sistema Nacional de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa (SINEACE), Universidad Nacional Mayor de San Marcos (UNMSM), Despacho Presidencial (DP), Ejército del Perú (EP) y la Municipalidad de Independencia (MDI). En el Segundo Trimestre: Mediante Informe N°000316-2018-SGIID-GITE/ONPE (03JUL2018), se informó que en el Segundo Trimestre del 2018 se gestionó diversas actividades, como la demostración, capacitación y actualización de versión del SGD a entidades públicas, las cuales 08 están en fase de producción, 17 en fase piloto, 10 en coordinaciones y 06 en demostraciones. Respecto al avance, el 68% se encuentra en fase piloto y 32% en fase de producción.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Tercer Trimestre: Mediante Informe N° 000509-2018-SGIID-GITE/ONPE (01OCT2018) la GITE a través de la SGIID informó las siguientes actividades: - Capacitaciones referentes a la administración y personalización. - Capacitaciones referentes al modelo de datos del sistema. - Capacitaciones referentes al soporte y configuración de la infraestructura. - Capacitaciones referentes al uso del SGD dirigido a usuarios finales. - Presentaciones / demostraciones del SGD a entidades interesadas en el SGD. - Reuniones de verificación de requisitos técnicos y consultas diversas. El estado de la implementación del SGD por Entidad al 28SET2018 comprende 8 en fase de producción (avance del 33%) y 18 en fase piloto (68%). En el Cuarto Trimestre: Mediante Informe N° 000794-2018-SGIID-GITE/ONPE (27DIC2018) la GITE a través de la SGIID informó las siguientes actividades: - Capacitaciones referentes a la administración y personalización. - Capacitaciones referentes al modelo de datos del sistema. - Capacitaciones referentes al soporte y configuración de la infraestructura. - Capacitaciones referentes al uso del SGD dirigido a usuarios finales. - Presentaciones / demostraciones del SGD a entidades interesadas en el SGD. - Reuniones de verificación de requisitos técnicos y consultas diversas. Se ha logrado implementar el SGD en el año 2018 un total de seis (06) entidades en fase piloto y cuatro (04) en Producción.		
3.3.2.16	Realizar la Gestión de proyectos en la GITE - PMO.	Informe de ejecución	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000127-2018-SGIID-GITE/ONPE (28MAR2018), se informó que se ha gestionado diversas actividades, entre ellas tenemos: - Elaboración del procedimiento que contempla la revisión periódica de los sistemas de información, a fin de detectar deficiencias y rediseñarlo; dicho documento está formulado como parte de la metodología de la Gestión de Proyectos. - Mediante Memorando N° 000002-2018-SGIID-GITE/ONPE (20MAR2018), se solicitó a la SGOI realizar las gestiones para la validación y aprobación del procedimiento "Revisión Periódica de los Sistemas de Información". - Mediante correo electrónico del 01MAR2018, se realizó coordinaciones para la revisión, validación y aprobación del documento para la implementación de la Oficina de Gestión de Proyectos para la GITE. En el Segundo Trimestre. Mediante Informe N°000317-2018-SGIID-GITE/ONPE (02JUL2018), se informó que realizaron las siguientes actividades: 1. SGIID levantó las observaciones realizadas por la GITE, sobre el plan de Diseño y Despliegue de la Oficina de Dirección de Proyectos - PMO y se realizó las coordinaciones con los líderes de proyectos de GITE. 2. Se realizó la autoevaluación del nivel de madurez en gestión de proyectos a los líderes de proyectos de SGPEL y SGIST, y con base a los resultados obtenidos, se definieron las brechas a cubrir como parte de los objetivos de la PMO para mejorar el nivel de madurez en gestión de proyectos. 3. Se realizó la reunión con el Gerente de la GITE donde se presentó las propuestas del organigrama interno de la PMO, el organigrama para los proyectos y la ubicación de la PMO en el organigrama de GITE, donde, se tomó la decisión que la PMO será un órgano que reporta directamente a la GITE. En el Tercer Trimestre Mediante Informe N°000504-2018-SGIID-GITE/ONPE (01OCT2018) la GITE a través de la SGIID reportó las siguientes actividades de setiembre: - Se realizaron reuniones con la GITE y la GGC con el fin de definir la ubicación ideal para la PMO en el organigrama de la GITE y verificar si dicha ubicación puede ser implementada o qué otras alternativas se pueden considerar. -Se elaboraron instructivos, procedimientos y formatos relacionados a la Gestión de Proyectos de TI, que deberán ser establecidos por la PMO, una vez se establezca en la GITE. -Se levantaron las observaciones y consultas realizadas por las UUOO de la GITE, sobre el Plan de Diseño y Despliegue de la PMO, como una unidad orgánica en la PMO, y prepara el informe donde adjuntará el Plan de Diseño y Despliegue revisado, en el cual, solicitará a la GITE que derive el documento final a la SGOI para que solicite su revisión, aprobación y publicación a la GPP. - Se continúan con las actividades para iniciar la implementación de la PMO en el marco del D.S. N° 054-2018-PCM, tales como, la revisión/aprobación del Plan de Acción de Diseño y Despliegue de la PMO en la GITE por la GPP y la actualización y mejora de los documentos normativos que rigen la gestión de proyectos en la GITE. En el Cuarto Trimestre: Mediante Informe N°000806-2018-SGIID-GITE/ONPE (31DIC2018) la SGIID informó a GITE las actividades siguientes: 1 Para evaluar la aplicación de normativas de gestión y documentación de proyectos en TI de la ONPE, se postuló al "Premio a las Buenas Prácticas en Dirección de Proyectos del Sector Público 2018" con el proyecto: "Voto Electrónico Presencial", en la modalidad de "Premio al mejor proyecto de optimización de servicios a la ciudadanía", en la cual se resultó ganador en la categoría. 2 La SGIID mediante Informe N° 000794-2018-SGIID-GITE/ONPE (21DIC2018) recomendó la implementación de la PMO en el marco del D.S. N°054-2018-PCM, asimismo, solicitó iniciar la elaboración de los lineamientos ante JN, GG y SG para planificar las actividades, estimar el alcance y los recursos necesarios para su aplicación en el marco de la política de modernización		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												de la gestión pública. 3. Se realizó la actualización de la propuesta de Implementación de la PMO en la Gestión de Proyectos en la GITE denominada: "Plan de Diseño y Despliegue de la Oficina de Gestión de Proyectos – PMO", previa evaluación situacional (estudio de nivel de madurez) de los proyectos en la GITE y la forma de trabajo en cómo se gestionan. Esta evaluación permitió establecer que el PMO de la GITE se encuentra en el nivel Básico, encaminada a una PMO estándar. La propuesta tiene el objetivo de incrementar el nivel de madurez de la Gestión de Proyectos en la GITE, reduciendo brechas identificadas, factores críticos y riesgos, así como, establecer metas; objetivo; roles y funciones; y buenas prácticas de estándares internacionales (NTP-ISO/IEC 12207, PMBOK, SCRUM, Kanban y Kaizen) de la PMO institucional. Por otro lado, según los lineamientos del D S N° 054-2018-PCM, el comité multidisciplinario debe ser constituido (por SGIST, SGPEL, SGOI, SGIID y GITE) para realizar el análisis de la viabilidad de los proyectos, autorizando su desarrollo o no del mismo. En un futuro la PMO será unidad orgánica de la GITE, para la coordinación y asesoramiento en materia de gestión de los proyectos.		
3.3.2.17	Realizar el aseguramiento y control del producto software.	Informe de ejecución	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000129-2018-SGIID-GITE/ONPE (28MAR2018), se informó sobre las actividades realizadas por el Área de Control de Calidad, donde se señala que recibieron lo siguiente: - 74 pases de control de calidad (48 de software y 18 de documentación) - 35 Cargos de Entregas de Resultados (25 de software y 10 de documentación) - 25 Informe de Conformidad (18 de software y 7 de documentación) - 08 Actualizaciones de Pases Control de Calidad entre software y documentación. En el Segundo Trimestre. Mediante Informe N°000312-2018-SGIID-GITE/ONPE (02JUL2018), se reportó que se realizaron las siguientes actividades: - SGIID da a conocer en el presente informe las actividades realizadas durante el segundo trimestre, de los cuales se recibieron (129) Pases de Control de Calidad y (35) Actualizaciones de Pase de Control de Calidad; de los cuales se tiene (104) Cargos de Entrega de Resultados de las Pruebas de Control de Calidad e (56) Informes de Conformidad. - Las Pruebas de Control de Calidad de un Producto Software y de la documentación, se han realizado de acuerdo a lo dispuesto en el Procedimiento PR 13-GITE/TI: Aseguramiento y Control de Calidad de un Producto Software. - Se realizaron eficientemente las Pruebas de Operatividad de 1781 Equipos Informáticos Electorales de Voto Electrónico Presencial (Módulos VEP); dichas pruebas de operatividad fueron hechas para la etapa de Capacitación de la ERM 2018. En el Tercer Trimestre Mediante Informe N°000518-2018-SGIID-GITE/ONPE (04OCT2018) la GITE a través de la SGIID reportó las siguientes actividades: - El equipo de Control de Calidad de Software de la SGIID dio a conocer las actividades realizadas durante el III Trimestre, donde se recibieron (214) Pases de Control de Calidad y (153) Actualizaciones de Pase de Control de Calidad; de los cuales se tiene (151) Cargos de Entrega de Resultados de las Pruebas de Control de Calidad y (215) Informes de Conformidad. - Las Pruebas de Control de Calidad de un Producto Software y de la documentación se han realizado de acuerdo a lo dispuesto en el Procedimiento PR 13-GITE/TI : Aseguramiento y Control de Calidad de un Producto Software. - Se realizaron eficientemente las Pruebas de Operatividad de 7765 Kits VEP; dichas pruebas de operatividad fueron hechas para la etapa de Jornada de la ERM 2018 durante el período del 10SET2018 al 26SET2018. - El equipo de Control de Calidad de Software de la Subgerencia de Innovación, Investigación y Desarrollo cumplió con la meta programada, ejecutando el 75% de lo proyectado con las conformidades de Control de Calidad del Producto Software y documentos. En el Cuarto Trimestre: Mediante Informe N°000804-2018-SGIID-GITE/ONPE (31DIC2018) la GITE a través de la SGIID reportó las siguientes actividades: - El equipo de Control de Calidad de Software de la SGIID dio a conocer las actividades realizadas durante el IV Trimestre, donde se recibieron (206) Pases de Control de Calidad y (116) Actualizaciones de Pase de Control de Calidad; de los cuales se tiene (148) Cargos de Entrega de Resultados de las Pruebas de Control de Calidad y (171) Informes de Conformidad así como (33) actas de gestión de proyectos TI - Se realizaron eficientemente las Pruebas de Operatividad de 7765 Kits VEP, dichas pruebas de operatividad fueron hechas para la etapa de Jornada de la ERM 2018 durante el periodo del 10SET2018 al 26SET2018. - El equipo de Control de Calidad de Software de la Subgerencia de Innovación, Investigación y Desarrollo realizó las Pruebas de Operatividad de los Equipos Informáticos Electorales de Voto Electrónico Presencial (VEP) y las Laptops del Sistema de Escrutinio Automatizado (SEA) para las etapas de Capacitación, Simulacro y Jornada de la Segunda Elección Regional y Referéndum Nacional 2018 (SER Y REF 2018): Capacitación: 1188 (ECI), 1188 (CVE) y 607 laptop SEA Simulacro: 54 (ECI), 54 (CVE) y 106 laptop SEA Jornada: 7771 (ECI), 7771 (CVE) y 1776 laptop SEA		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.2.18	Realizar iniciativas de innovación tecnológica y transformación digital.	Informe de ejecución	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000132-2018-SGIID-GITE/ONPE (28MAR2018), se informó sobre actividades gestionadas para las iniciativas de innovación tecnológica y transformación digital: Mediante Informe N°000096-2018-SGIID-GITE/ONPE (07MAR2018), se emitió opinión sobre alternativas actuales de software libre dando una alternativa libre llamada Lucidchart. Mediante Informe N° 000048-2018-SGIID-GITE/ONPE (08MAR2018), se informó sobre el tótem informático, el documento concluye y recomienda que para servir de manera adecuada al ciudadano se debía rediseñarse tanto el software y hardware. Mediante Informe N° 000050-2018-SGIID-GITE/ONPE (09FEB2018), se informó sobre la realización de recomendaciones para el embalaje de los kits de Voto Electrónico (ECI - CVE). Mediante Informe N° 000092-2018-SGIID-GITE/ONPE (05MAR2018), se informó sobre la implementación de la línea dedicada con RENIEC, a fin de contar con un padrón actualizado en tiempo real Mediante Informe N° 000093-2018-SGIID-GITE/ONPE (05MAR2018), se recomendó la atención de personas con discapacidad en el primer piso de los locales de votación para las ERM 2018 y consolidar la información de las distintas base de datos que permita hacer la asignación correctamente. En el Segundo Trimestre: Mediante Informe N°000321-2018-SGIID-GITE/ONPE (03JUL2018), se informó que se realizaron las siguientes actividades: - Exámenes a través de la Plataforma para Jefe de ODPE y Encargados de Computo Descentralizado. - Aplicativo de Contrataciones CAS se informó sobre el estado del aplicativo proporcionado por SERVIR. - Establecer procedimiento para Traspasos de Prototipos se remitió el procedimiento queda pendiente que SGPEL emita opinión respecto al procedimiento proporcionado por la SGIID según los acuerdos tomados en el acta anteriormente mencionada. - Se realizó la entrega del módulo de FFNM al personal responsable de presentarlo en el Stand informativo de ONPE en el evento EDIRCOM Electoral 2018. - Software Libre para las ODPE se dio entrega de dos laptops con los sistemas requeridos por la GOECOR. - Evolución del Aplicativo Verifondos y el Módulo de Aportes Limpios tendrá que ser modificado mediante una gestión de cambios para la correcta visualización de los reportes según los formatos establecidos por la Jefatura de Verificación y Control (JAVC). - Software para Encuestas se recomienda que para la realización de la encuesta se use la plataforma LimeSurvey se indicó que por parte de GCPH, brindarían el cuestionario para la encuesta del personal CAP y CAS de la ONPE. En el Tercer Trimestre Mediante Informe N°000508-2018-SGIID-GITE/ONPE (01OCT2018) la GITE a través de la SGIID reportó las siguientes actividades: - Implementación de una Base de Conocimiento (WIKI) en la GITE. - Implementación y configuración de la plataforma Moodle para pruebas de conocimiento. - Desenlace de Prototipos y despliegues generados por la SGIID a través de iniciativas de Innovación y Transformación Digital. - Guía de Buenas prácticas para el desarrollo de aplicativos móviles ANDROID e iOS en su primera versión. - Revisión y mejoras al Tótem informático. - Aplicativo Móvil: "Local de Votación". En el Cuarto Trimestre: Mediante Informe N°000798-2018-SGIID-GITE/ONPE (28DIC2018) la GITE a través de la SGIID reportó las siguientes actividades: - Desenlace de Prototipos y despliegues generados por la SGIID a través de iniciativas de Innovación y Transformación Digital. - Aplicativo Móvil Consulta tu Local de Votación (CLV) – Versión Android y IOS. - ChatBot para atención automatizada de usuarios en Facebook. - Revisión y mejoras al Tótem informático		
	Implementar la tecnología Blockchain para	Informe de										En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°000203-2018-SGIID-GITE/ONPE (03MAY2018) se informó, que como parte de las actividades de esta tarea, está la investigación en diferentes plataformas que utilizan la tecnología Blockchain para su implementación en la ONPE como : Sovereign, Hyperledger y Agora. En referencia a lo expuesto, se desarrolló e implementó un prototipo para la aplicación de la plataforma Blockchain basarla en la plataforma Sovereign En el Tercer Trimestre Mes de Agosto: Mediante Informe N°000454-2018-SGIID-GITE-ONPE (31AGOS2018) la GITE a través de la SGIID reportó (entre las actividades gestionadas para la implementación de la Tecnología de Blockchain en la ONPE) que se realizaron las siguientes: - Implementación de un prototipo de blockchain from scratch (desarrollo desde cero) cumpliendo con las principales funcionalidades de una Blockchain y realizada íntegramente en lenguaje de Programación Python. - Coordinaciones para obtener la infraestructura necesaria para las pruebas del prototipo Blockchain en el que la SGIID viene trabajando. - Implementación en proceso de BigchainDB y Tendermint para la generación de un prototipo más sofisticado de la Tecnología Blockchain para la ONPE.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.2.19	Implementar la tecnología Blockchain para la ONPE.	Informe de ejecución	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre Mediante Informe N° 000001-2018-SGIID-GITE/ONPE (01ENE2018) la GITE a través de la SGIID, reportó la ejecución de las siguientes actividades: - Análisis de los aplicativos que la institución desarrolla y mantiene, se pudo determinar que se debe implementar una blockchain permitida en vez de una pública debido a las ventajas comparativas que la primera tiene sobre la segunda, principalmente a nivel de eficiencia de procesamiento de transacciones y las restricciones de seguridad y control de acceso que una blockchain permitida permite implementar. - Se identificó que los proyectos de software de la institución que pueden sacar mayor provecho de la tecnología Blockchain son los siguientes: Sistema de Escrutinio Automatizado, Voto Electrónico (Presencial y No Presencial), Línea de Producción del VEP y el Sistema de Gestión Documental. - Se ha realizado diversos prototipos de Votación con Blockchain usando diferentes herramientas y frameworks, orientando dichos prototipos al modelo de voto con Blockchain. - Avances importantes en la implementación de la tecnología Blockchain para la ONPE, esta SGIID considera factible la implementación de la tecnología Blockchain en un piloto de Voto Electrónico No Presencial para la primera mitad del año 2019 y su utilización en una asistencia técnica controlada para fines del año 2019.		
3.3.2.20	Implementar el Modelo de Gestión Documental - MGD.	Informe de avance	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000126-2018-SGIID-GITE/ONPE (28MAR2018), se informó sobre las actividades gestionadas para la implementación del Modelo de Gestión Documental (MGD), según se detalla. - Mediante Informe N° 000118-2018-SGIID-GITE/ONPE (21MAR2018), se recomendó continuar con las actividades para el proyecto institucional de alineamiento al MGD. - Reunión con el equipo de trabajo de la gestión de cambio (JN, SG, SGPD, GGC, GITE, SGPEL y SGIID), a fin de continuar con el proyecto institucional de alineamiento al MGD. - Validar los acuerdos adoptados en la reunión del 13NOV2017 y adoptar nuevas disposiciones a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el MGD, los temas fueron: • Se dio a conocer el checklist de los requisitos que establece el MGD y su estado de implementación en la ONPE. • También se dio a conocer los requerimientos establecidos en el MGD referente a la herramienta informática y su estado de implementación en el Sistema de Gestión Documental. • GITE informó que cumplió con remitir los nombres de sus colaboradores, que participarán en el equipo de trabajo para la gestión del cambio en el marco del Decreto Legislativo N° 1310. • Por último, Secretaría General indicó que se regularizará formalmente la conformación del equipo de trabajo para la gestión del cambio en el marco del Decreto Legislativo N° 1310. En el Segundo Trimestre. Mediante Informe N° 000319-2018-SGIID-GITE/ONPE (03JUL2018) se informó las siguientes actividades: - Se realizó gestiones para la Implementación del Modelo de Gestión Documental - MGD según resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 001-2017-PCM/SEGDL e Informe N° 000138-2018-SGIID-GITE/ONPE (05ABR2018) - Se realizó el Manual de Actualización del Sistema de Gestión Documental para Entidades Públicas en Fase Piloto, de la versión 2.0 a la versión 2.3, según Memorando N° 000008-2018-SGIID-GITE/ONPE (07JUN2018). - Mediante correo electrónico del 16ABR2018 se remite al SG/ONPE la documentación referente a la base legal sobre la implementación del Modelo de Gestión Documental. - Mediante correo electrónico del 18MAY2018 en cumplimiento a los acuerdos establecidos en el Acta N° 000002-2018-MGD-ONPE, se remite a la SG/ONPE los aportes para la propuesta de política del MGD y para los objetivos. En el Tercer Trimestre Mediante Informe N° 000506-2018-SGIID-GITE/ONPE (01OCT2018) la GITE a través de la SGIID reportó la realización de las siguientes actividades: - Coordinaciones para la implementación de la nueva versión del SGD en las entidades públicas, incluyendo la glosa, repositorio e interoperabilidad, según lo establecido por el Modelo de Gestión Documental - PCM. - Participación en la reunión del equipo de trabajo para la gestión de cambio, los temas que se trataron fueron: Revisión de los lineamientos del Modelo de Gestión Documental aprobados en la reunión del 16 de mayo de 2018 y revisión de la propuesta de política de gestión documental. - Remisión de la documentación normativa referente a la implementación del MGD. - Remisión de las actas de reunión iniciales del equipo de trabajo para la gestión de cambio. - Remisión de aportes y sugerencias al acta de reunión sostenida en 14AGO2018. - Elaboración del Acta de reunión (14AGO2018) donde como representante de la SGIID/GITE se detalló lo siguiente: - Respecto a la Herramienta Informática, como parte de los requisitos que establece el MGD, se ha implementado lo referente al mecanismo de verificación y el repositorio de documentos para las consultas externas de Oficios, Cartas y Resoluciones; por otro lado, respecto a la interoperabilidad interinstitucional, se indicó que dicha funcionalidad se encuentra en proceso de desarrollo por parte de la GITE; siendo posible que la misma se concluya en el mes de octubre, con lo que se cumpliría con la adecuación del Sistema de Gestión Documental – SGD a los requerimientos establecidos en la norma del MGD emitida por la Presidencia del Consejo de Ministros – PCM.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mediante Informe N°000801-2018-SGIID-GITE/ONPE (30DIC2018) la GITE a través de la SGIID, reportó la realización de las siguientes actividades: - Implementación de modelo de gestión documental - MGD en el sistema de gestión documento (mecanismo de verificación de documentos electrónicos firmados digitalmente e interoperabilidad a través de la PIDE) - Demostración de avance de implementación del Mecanismo De Verificación e Interoperatividad en el SGD - Coordinaciones para la Implementación de la Nueva Versión del SGD en las Entidades Públicas que incluye la Interoperabilidad - Avance de implementación de Modelo de Gestión Documental - MGD en el sistema de gestión documento (mecanismo de verificación de documentos electrónicos firmados digitalmente e interoperabilidad a través de la PIDE) . -Realizar las gestiones ante la SEGDI para las pruebas sobre la implementación de modelo de gestión documental - MGD en el Sistema de Gestión Documental (interoperabilidad a través de la PIDE).		
3.3.2.21	Implementar la NTP-ISO/IEC 12207-2016 Ciclo de Vida del Software.	Informe de avance	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000125-2018-SGIID-GITE/ONPE (28MAR2018), se informó sobre actividades desarrolladas que mediante Acta N° 000005-2018-SGIID-GITE (09MAR2018) y Acta N° 000006-2018-SGIID-GITE (14MAR2018) donde se dejó evidencia de las actividades desarrolladas relacionadas a la implementación de la Norma Técnica Peruana NTP 12207:2016 NTP-ISO/IEC 12207:2016. Las Actividades desarrolladas son las siguientes: - Se dieron a conocer las principales consideraciones de la Resolución Ministerial N° 041-2017-PCM (27FEB2017). - SGIID informó la elaboración de una matriz de los procesos definidos en la NTP-ISO/IEC 12207:2016, asimismo, se indicó que es importante la identificación de los procedimientos de cada unidad organica y contrastarlos con dicha matriz. - También se dio a conocer los requisitos establecidos de la NTP-ISO/IEC 12207:2016, según el siguiente detalle: Capítulo 6: Proceso Ciclo de vida Capítulo 7: Proceso Específicos de Software Anexo A (Normativo) – Proceso de Adaptación. En el Segundo Trimestre. Mediante Informe N° 000318-2018-SGIID-GITE/ONPE (03JUL2018) se informó las siguientes actividades: - Como parte de las actividades, en las cuales han sido coordinadas para su posterior desarrollo, en aras a la implementación de la NTP-ISO/IEC 12207:2016 Ciclo de Vida del Software, se encuentra definir la posibilidad de integrar en un solo documento, los procedimientos que conforman el desarrollo de Software en ONPE y elaborar los procedimientos correspondientes a la PMO y auditorías. - Se logró identificar el alcance de responsabilidad de los procesos que involucran la gestión de proyectos dentro de la NTP y se ha elaborado el plan de trabajo para la implementación de la NTP. En el Tercer Trimestre Mediante Informe N°000505-2018-SGIID-GITE/ONPE (01OCT2018) la GITE a través de la SGIID, reportó la realización de las siguientes actividades: - Revisión y definición del Mapa de Procesos del Ciclo de Vida del Software. - Integración de procedimientos. - Determinar el método de trabajo para la implementación de la NTP 12207:2016. - Elaborar el flujo de Ciclo de Vida del Software. - Se revisó el Mapa de Procesos NTP-ISO/IEC 12207:2016. - Presentación y análisis del cuadro donde se identifican los procesos de la NTP 12207:2016 según la gestión de proyectos (PMI). - Se realizó la revisión de la propuesta del Plan de Revisión Periódica de Sistemas de Información – 2018. - Definición de Mapa e Identificación de Procesos. - Presentación y análisis de los mapas de procesos elaborados por la SGIIT y la SGIID. En el Cuarto Trimestre: Mediante Informe N°000805-2018-SGIID-GITE/ONPE (31DIC2018) la GITE a través de la SGIID, reportó la realización de las siguientes actividades: - Se realizó revisión de los documentos técnicos, a fin de definir el estado, establecer un mecanismo de control durante la implementación de un software, como aplicar el análisis de vulnerabilidades técnicas antes de que pasen a producción, presentación de los documentos técnicos en donde se realizaron las recomendaciones y propuestas de mejora y por último, como iniciativa. - Se elaboró el Plan de Trabajo para la Mejora de la Gestión y Atención de Requerimientos de SW, el cual será propuesto a la Gerencia y su ejecución se iniciaría el 2019. - El plan de trabajo para la Implementación de Mejoras para la Gestión de los Requerimientos de Software, corresponde a como una segunda etapa para la conceptualización y aplicación de la Norma Técnica Peruana NTP 12207:2016 NTP-ISO/IEC 12207:2016 Ingeniería de Software y Sistemas. Proceso del ciclo de vida del software" - 3a Edición.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.2.22	Organizar espacios participativos y colaborativos de gobierno abierto y e innovación tecnológica nacionales e internacionales	Informe de ejecución	Informe					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre En Julio: Mediante informe N° 000391-2018-SGIID-GITE-ONPE (01AGO2018) la GITE a través de la SGIID, reportó sobre la realización del Hackathon ONPE 2018 realizado los días 06, 07 y 08JUL2018, el cual tuvo buena acogida y permitió demostrar la seguridad, robustez y confiabilidad de la solución del VEP; asimismo, su difusión, sus buenas prácticas y mecanismo de seguridad implementados en el, así como también, la de fomentar soluciones tecnológicas en la gestión pública en el marco de la gobernabilidad democrática, el intercambio académico y cultural bajo un enfoque de ideas innovadoras en beneficio de los ciudadanos promoviendo medidas de transparencia en la gestión pública.		
3.3.2.23	Implementar una Plataforma de Datos abiertos para la ONPE.	Informe de ejecución	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mediante informe N° 000131-2018-SGIID-GITE/ONPE (28MAR2018), se informó sobre las siguientes actividades: - Sobre la solicitud información para la elaboración del primer conjunto de datos, que da cuenta el Informe N° 000113-2018-SGIID-GITE/ONPE (23MAR2018). - Se identificó que la ONPE no cuenta con catálogos de datos. - Se iniciara coordinaciones con la Gerencia de Asesoría Jurídica y Transparencia para la futura elaboración de los formatos y catálogos de datos para la apertura de datos abiertos en la ONPE. - Se procedió a desplegar localmente el software de código libre CKAN. - Se elaboró guías de diseño para las diferentes aplicaciones que conforman la plataforma. - Se implementó nuevas buenas prácticas en el desarrollo de software, basado en diseños de arquitectura de aplicaciones, patrones de diseño y pruebas unitarias de software. - Se implementó nuevas tecnologías para el desarrollo de las aplicaciones que conformarán la Plataforma de Datos Abiertos ONPE. - Se desarrolló la Plataforma de Datos Abiertos para la ONPE como versión prototipo con datos de pruebas tanto para las plataformas Web, Android y IOS. En el Segundo Trimestre. Mediante Informe N° 000313-2018-SGIID-GITE/ONPE (02JUL2018) se informó las siguientes actividades: - Se desplegó el prototipo de la futura Plataforma de Datos Abiertos en los servidores de desarrollo de ONPE. - Se realizó coordinaciones y seguimiento en actividades enfocadas en la apertura de datos y conformación del equipo de trabajo para la implementación de la futura Plataforma de Datos Abiertos ONPE. - Se implementó mejoras y observaciones en cuanto a diseño de interfaz y de cumplir con los lineamientos de diseño basados en línea gráfica de la ONPE, ambas, validada por la GCRC. En el Tercer Trimestre Mediante Informe N°000507-2018-SGIID-GITE/ONPE (01OCT2018) la GITE a través de la SGIID, reportó la ejecución de las siguientes actividades: - Se realizó el dimensionamiento de la futura Plataforma de Datos Abiertos ONPE proyectando el uso de recursos que necesitará la misma. - Se realizaron coordinaciones y seguimiento a las actividades enfocadas en la apertura de datos y conformación del equipo de trabajo para la implementación de la futura Plataforma de Datos Abiertos ONPE. - Por otro lado, se implementó la Fase I del proceso para la Apertura de Datos en la ONPE, realizando la presentación formal y documentos requeridos en dicha etapa del proceso. En el Cuarto Trimestre: Mediante Informe N°000809-2019-SGIID-GITE/ONPE (03ENE2019) la GITE a través de la SGIID, reportó la ejecución de las siguientes actividades: - Se ha desarrollado el prototipo de plataforma de datos abiertos en la ONPE incluyendo la documentación técnica necesaria como: el manual de instalación y configuración, así como, el manual técnico y de usuario, también la documentación respecto a las alternativas analizadas para dicho prototipo, lecciones aprendidas y lineamientos para su implementación. - Se acompañará el proceso de apertura de Datos que será llevado a cabo por el ETEIPADAONPE, ofreciendo soporte técnico y teórico en materia de datos abiertos en el Portal Nacional de datos abiertos, esto permitirá consolidar la transparencia en la gestión pública y posicionar al país en una mejor ubicación respecto al ranking de apertura de datos a nivel mundial (Open Global Data Index, puesto N° 55 a nivel mundial actualmente). -Se realizó la solicitud de creación de la cuenta institucional de la ONPE en el Portal Nacional de Datos Abiertos el día 29DIC2018, remitiéndose las credenciales de acceso correspondientes. Así mismo la GOECOR solicitó la información correspondiente para el conjunto de datos abiertos a publicar, la misma que fue remitida a la brevedad por la GITE y al momento de la emisión de este informe se encuentra pendiente de conformidad por parte de la GAJ, para que por último la GITE realice la publicación de dicho conjunto de datos abiertos.		
3.3.3	ACTIVIDAD: Soporte y/o mantenimiento informático.			29%										
												En el Primer Trimestre: En Enero: Mediante Informe N° 000155-2018-SGIST-GITE/ONPE (02FEB2018), se informó que se realizó la administración de incidentes informáticos, indicando que de un total de 1042 eventos informáticos registrados fueron solucionados 1005 haciendo un total de 96,45% incidentes solucionados. En Febrero: Mediante Informe N° 000312-2018-SGIST-GITE/ONPE (05MAR2018), se informó que de un total de 1406 eventos informáticos registrados fueron solucionados 1372 haciendo un total de 97,73% incidentes solucionados. En Marzo: Mediante Informe N° 000496-2018-SGIST-GITE/ONPE (06ABR2018), se informó que de un total de 1.357 eventos informáticos registrados fueron solucionados 1340 haciendo un total de 98,73% incidentes solucionados.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.3.1	Administrar los Incidentes Informáticos.	Incidente	Informe		3,533	5,463	155%	Ejecutado	13,875	21,103	152%	En el Segundo Trimestre: En Abril: Mediante Informe N° 000647-2018-SGIST-GITE/ONPE (04MAY2018), se realizó la administración de incidentes informáticos, indicando que de un total de 1378 eventos informáticos registrados fueron solucionados 1358 haciendo un total de 98.54% incidentes solucionados. En Mayo: Mediante Informe N° 000836-2018-SGIST-GITE/ONPE (04JUN2018), se informó que de un total de 1731 eventos informáticos registrados fueron solucionados 1684 haciendo un total de 98,28% incidentes solucionados En Junio: Mediante Informe N° 001043-2018-SGIST-GITE/ONPE (06JUL2018), se informó que de un total de 1815 eventos informáticos registrados fueron solucionados 1795 haciendo un total de 98,8% incidentes solucionados. En el Tercer Trimestre En Julio: Mediante Informe N° 001248-2018-SGIST-GITE/ONPE (04AGOS2018) la GITE a través de la SGIST, informó que se realizó la administración de incidentes informáticos, indicando que de un total de 2,300 eventos informáticos registrados fueron solucionados 2,288. En Agosto: Mediante Informe N° 001502-2018-SGIST-GITE/ONPE (04SET2018) la GITE a través de la SGIST, reportó que se realizó la administración de incidentes informáticos, indicando que de un total de 2,344 eventos informáticos registrados fueron solucionados 2,291. En Setiembre: Mediante Informe N° 001930-2018-SGIST-GITE/ONPE (09OCT2018) la GITE a través de la SGIST, reportó que de un total de 2,525 eventos informáticos registrados fueron solucionados 2507. En el Cuarto Trimestre: En Octubre: Mediante Informe N° 002159-2018-SGIST-GITE/ONPE (05NOV2018) la GITE a través de la SGIST, dio cuenta de la realización de la administración de incidentes informáticos, indicando que de un total de 2,023 eventos informáticos registrados fueron solucionados 1,988. En Noviembre: Mediante Informe N° 002159-2018-SGIST-GITE/ONPE (03DIC2018) la GITE a través de la SGIST, dio cuenta de la realización de la administración de incidentes informáticos, indicando que de un total de 2,115 eventos informáticos registrados fueron solucionados 2,061. En Diciembre: Mediante Informe N° 000038-2018-SGIST-GITE/ONPE (04ENE2019) la GITE a través de la SGIST, reportó que de un total de 1,415 eventos informáticos registrados fueron solucionados 1394.		
3.3.3.2	Administrar el servicio de la Solución Antivirus.	Informe del servicio	Informe		3	3	100%	ejecutado	12	12	100%	La GITE, a través de la SGIST, realizó la administración del servicio de la solución antivirus con la finalidad de suprimir los riegos y amenazas. Esta tarea se da cumplimiento mediante los siguientes informes: En el Primer Trimestre: En Enero: Mediante Informe N° 000162-2018-SGIST-GITE/ONPE (02FEB2018) En Febrero: Mediante Informe N° 000300-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAR2018) En Marzo: Mediante Informe N° 000483-2018-SGIST-GITE/ONPE (04ABR2018) En el Segundo Trimestre: En Abril: Mediante Informe N° 000631-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAY2018). En Mayo: Mediante Informe N° 000839-2018-SGIST-GITE/ONPE (04JUN2018). En Junio: Mediante Informe N° 001053-2018-SGIST-GITE/ONPE (06JUL2018). En el Tercer Trimestre En Julio: Mediante Informe N° 001241-2018-SGIST-GITE/ONPE (03AGO2018). En Agosto: Mediante Informe N° 001524-2018-SGIST-GITE/ONPE (05SET2018). En Setiembre: Mediante Informe N° 001916-2018-SGIST-GITE/ONPE (06OCT2018). En el Cuarto Trimestre: En Octubre: Mediante Informe N° 002185-2018-SGIST-GITE/ONPE (06NOV2018). En Noviembre: Informe N° 002394-2018-SGIST-GITE/ONPE (04DIC2018). En Diciembre: Informe N° 001916-2018-SGIST-GITE/ONPE (03ENE2019).		
3.3.3.3	Administrar y monitorear el Servicio de Acceso a Internet.	Informe del servicio	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	Se realizó la administración del servicio de red (Internet), indicando el consumo del servicio de internet, la cantidad de usuarios que accedieron al servicio de internet y las categorías de los sitios web más utilizados. Esta tarea se da cumplimiento mediante los siguientes informes: En el Primer Trimestre: En Enero: Mediante Informe N° 000157-2018-SGIST-GITE/ONPE (02FEB2018). En Febrero: Mediante Informe N° 000301-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAR2018). En Marzo: Mediante Informe N° 000481-2018-SGIST-GITE/ONPE (04ABR2018). En el Segundo Trimestre: En Abril: Mediante Informe N° 000628-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAY2018). En Mayo: Mediante Informe N° 000851-2018-SGIST-GITE/ONPE (05JUN2018). En Junio: Mediante Informe N° 001033-2018-SGIST-GITE/ONPE (04JUL2018). En el Tercer Trimestre En Julio: Mediante Informe N° 001224-2018-SGIST-GITE/ONPE (02AGO2018). En Julio: Mediante Informe N° 001526-2018-SGIST-GITE/ONPE (05SET2018). En Setiembre: Mediante Informe N° 001917-2018-SGIST-GITE/ONPE (06OCT2018). En el Cuarto Trimestre: En Octubre: Mediante Informe N° 002174-2018-SGIST-GITE/ONPE (06NOV2018). En Noviembre: Mediante Informe N° 002393-2018-SGIST-GITE/ONPE (04DIC20018). En Diciembre: Mediante Informe N° 000035-2019-SGIST-GITE/ONPE (04ENE2019).		
												En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000001-2018-IRS-JAPT-SGIST-GITE/ONPE (08ENE2018), se realizó la actualización trimestral del Padrón Electoral. En el Segundo Trimestre: Mediante Informe N° 000636-2018-SGIST-GITE/ONPE (03MAY2018), se realizó la actualización del Padrón Trimestral (Período Comprendido del 11DIC2017 al 10MAR2018) remitido por la RENIEC mediante Oficio N° 000338-2018/SGEN/RENIEC, asimismo la GITE remitió a SG mediante Memorando N° 001297-2018-GITE/ONPE(03MAY2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.3.4	Actualizar de manera trimestral el Padrón Electoral.	Informe del servicio	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Tercer Trimestre Mediante el Informe N° 001037-2018-SGIST-GITE/ONPE (05JUL2018) la GITE a través de la SGIST informó que se realizó la actualización del Padrón Trimestral (Entre el 11MARZ2018 al 10JUN2018) remitido por la RENIEC mediante Oficio N° 000593-2018/SGEN/RENIEC, asimismo la GITE remitió a SG mediante Memorando N° 000073-2018-GITE/ONPE (05JUL2018). En el Cuarto Trimestre: La GITE a través de la SGIST, informó mediante el Informe N° 001833-2018-SGIST-GITE/ONPE (01OCT2018), que se realizó la actualización del Padrón Trimestral (Periodo Comprendido del 11JUN2018 al 10SET2018) remitido por la RENIEC mediante Oficio N° 001341-2018/SGEN/RENIEC, asimismo la GITE remitió a SG mediante Memorando N° 003386-2018-GITE/ONPE (01OCT2018).		
3.3.3.5	Administrar las estadísticas de la página Web.	Informe del servicio	Memorando		3	3	100%	ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: En Enero: Mediante Informe N° 000167-2018-SGIST-GITE/ONPE (02FEB2018) remitido a la GCRC con Memorando N° 000317-2018-GITE/ONPE (02FEB2018), se realizó las estadísticas de la página WEB, generando reportes estadísticos en los que se registró los eventos ocurridos durante el mes. En Febrero: Mediante Informe N°000292-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAR2018) remitido a la GCRC mediante Memorando N° 000629-2018-GITE/ONPE (02MAR2018), se realizó las estadísticas de la página WEB, generando reportes estadísticos en los que se registró los eventos ocurridos durante el mes. En Marzo: Mediante Informe N° 000463-2018-SGIST-GITE (02ABR2018) se remitió a la GCRC mediante Memorando N°000939-2018-GITE (02ABR2018), se realizó las estadísticas de la página Web y las estadísticas Web del Módulo Biblioteca y Publicaciones obtenidas en los que se registró los eventos ocurridos en el mes. En el Segundo Trimestre. En Abril: Mediante Informe N°000641-2018-SGIST-GITE/ONPE (03MAY2018) y Memorando N° 001296-2018-GITE/ONPE (03MAY2018), se realizó las estadísticas de la página WEB, generando reportes estadísticos en los que se registró los eventos ocurridos durante el mes. En Mayo: Mediante Informe N°000840-2018-SGIST-GITE/ONPE (04JUN2018) y Memorando N° 001684-2018-GITE/ONPE (04JUN2018), se realizó las estadísticas de la página WEB, generando reportes estadísticos en los que se registró los eventos ocurridos durante el mes. En Junio: Mediante Informe-001030-2018-SGIST-GITE/ONPE (04JUL2018) y Memorando-002023-2018-GITE (04JUL2018), se realizó las estadísticas de la página WEB y las estadísticas Web del Módulo Biblioteca y Publicaciones obtenidas. En el Tercer Trimestre En Julio: Mediante Informe N° 001244-2018-SGIST-GITE/ONPE (03AGOS2018), la GITE a través de la SGIST, informó a la GCRC mediante Memorando N° 002454-2018-GITE/ONPE (04AGO2018) sobre los reportes estadísticos generados en la página WEB. En Agosto: Mediante Informe N° 001519-2018-SGIST-GITE/ONPE (04SET2018) , la GITE a través de la SGIST, informó a la GCRC mediante Memorando N° 002923-2018-GITE/ONPE (05SET2018) sobre los reportes estadísticos generados en la página WEB. En Setiembre: Mediante Informe N° 001884-2018-SGIST-GITE (04OCT2018) , la GITE a través de la SGIST, informó a la GCRC mediante Memorando N° 003470-2018-GITE (04OCT2018) sobre los reportes estadísticos generados en la página WEB. En el Cuarto Trimestre: En Octubre: Mediante Informe N°002163-2018-SGIST-GITE/ONPE (05NOV2018), la GITE a través de la SGIST, informó a la GCRC mediante Memorando N° 003952-2018-GITE/ONPE (05NOV2018) sobre los reportes estadísticos generados en la página WEB.. En Noviembre: Mediante Informe N°002405-2018-SGIST-GITE/ONPE (04DIC2018), a GITE a través de la SGIST, informó a la GCRC mediante Memorando N° 004506-2018-GITE/ONPE (04DIC2018) sobre los reportes estadísticos generados en la página WEB. En Diciembre: Mediante Informe N°000012-2019-SGIST-GITE, a GITE (03ENE2019) a través de la SGIST, informó a la GCRC mediante Memorando N° 000032-2019-GITE/ONPE (04ENE2019) sobre los reportes estadísticos generados en la página WEB.		
3.3.3.6	Realizar el soporte y/o mantenimiento a los Sistemas Informáticos Administrativos y Operativos.	Informe del servicio	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. En Junio: Mediante Informe N° 000354-2018-SGPEL-GITE/ONPE (10JUL2018), se realizó las siguientes actividades: - La SGPEL cumplió con la operatividad y soporte necesario para el uso del sistema de Inscripción en Línea para Jefes de ODPE (ERM2018). - Se han identificado mayor cantidad de incidentes de tipo informativo que de tipo técnico. - Se revisaron un total de 372 registros de llamadas de FONON ONPE, de lo cual se verificó que 39 registros fueron ubicados en la relación de ciudadanos inscritos para la postulación a Jefes de ONPE mientras que 333 registros no fueron ubicados en dicha lista. En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante Informe N° 000040-2019-SGPEL-GITE/ONPE (07ENE2019), se informó sobre el soporte y/o mantenimiento a los Sistemas Informáticos Administrativos y Operativos sistemas: Datamart Electoral, Gestión de Solicitudes de Ingreso - GSOL, Sistema para el Registro Automatizado de Electores en Centros Poblados - RAE, Asistencia Técnica Electoral en Línea - ATE, Control de Permisos - COPER, Sistema para la Validación de Información de Aportantes - VIA, Módulo para el Control de Acceso a los Sistemas de Información - MCASI, Sistema para el Control de Visitas a Funcionarios - SCV y Sistema para el Registro de Acceso a la sede central - SA.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.3.7	Realizar el soporte y/o mantenimiento a los Sistemas Informáticos Electorales.	Informe del servicio	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	6	300%	En el Segundo Trimestre: En Junio: Se realizó 04 mantenimientos de las siguientes aplicaciones las cuales pasaron por la adecuación del quality assurance (QA) mediante los siguientes informes de conformidad: Mediante Informe N° IC-007-530 (24MAY2018), se dio cuenta del desarrollo del Sistema para el Control en Línea de Finanzas Partidarias - Claridad. Mediante Informe N° IC-001-584 (31MAY2018), se dio cuenta de la adecuación al Sistema de Voto Electrónico Presencial ERM 2018. Mediante Informe N° IC-005-593 (21JUN2018), se dio cuenta de la aplicación Elige Tu Local de Votación - ETLV 0.2 (Modulo Ciudadano). Mediante Informe N° IC-001-608 (27JUN2018), se dio cuenta del sistema para el Registro Automatizado de Electores en Centros Poblados - RAE (Web y Desktop). Asimismo, mediante Informe N° 000631-2018-SGPPEL-GITE/ONPE (10JUL2018), se realizó la actualización del aplicativo modulo EVA Selección de 25 candidatos al cargo de Miembros de Mesa, versión 06. En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante Informe N° 000039-2019-SGPPEL-GITE/ONPE (07ENE2019), se informó sobre el soporte y/o mantenimiento a los Sistemas Informáticos Electorales, de los siguientes sistemas: Fono ONPE, Portal Web - ERM, Sistema de Preinscripción en Línea, SCIA, SICA, considerando lo siguiente: Levantamiento de requerimientos. Definición del alcance. Actualización y elaboración de documentación técnica y de gestión. Desarrollo de código fuente. Integración y compilación de la versión estable. Pruebas unitarias y funcionales internas. Continuación para el desarrollo de la versión estable.		
3.3.3.8	Realizar el soporte y/o mantenimiento al Sistema de Gestión Documental (Interno y Externo).	Informe del servicio	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Segundo Trimestre: En Junio: Mediante Informe N° 000606-2018-SGPPEL GITE/ONPE (02JUL2018), se informó que se elaboró una matriz con el detalle de los hitos identificados de acuerdo al cronograma de actividades relacionado a la implementación del MGD en el SGD. En dicha matriz se ha detallado el cumplimiento de las actividades programadas y ejecutadas al 02JUL2018, así como los comentarios adicionales sobre cada actividad. La mencionada matriz se adjunta al sistema. En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante Informe N° 000034-2018-SGPPEL GITE/ONPE (07ENE2019) se realizó el soporte y mantenimiento al SGD Interno y Externo según lo siguiente: Interno - Brindar solución a los incidentes presentados durante su uso por personal de la ONPE. - Capacitar a los nuevos usuarios en el uso del SGD. - Implementar la firma digital con DNI Electrónico (DNle). Externo - Brindar solución a los incidentes presentados durante su uso por personal de las entidades externas con las cuales tenemos convenio a través del SGD. - Capacitar a los usuarios de otras entidades en la instalación, configuración y uso del SGD. - Atender a las entidades externas en tener la última versión del SGD. - Implementar la glosa y repositorio, como parte de la primera etapa del Modelo de Gestión Documental (MGD) solicitado por la Secretaría de Gobierno Digital (SeGDI). - Implementar el módulo de interoperabilidad, el cual está en fase de pruebas finales con SeGDI.		
3.3.3.9	Realizar el mantenimiento al Sistema de Cómputo de Resultados Electorales (S-CORE).	Informe del servicio	Informe					No programada	3	3	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000339-2018-SGPPEL-GITE/ONPE (05ABR2018), se informó sobre el Mantenimiento del Sistema de Cómputo de Resultados Electorales (S-CORE), la cual comprende las siguientes acciones: Mantenimiento de los módulos del S-CORE, mantenimiento de los módulos previamente enlistados que componen el Sistema de Cómputo de Resultados Electorales e inicio del mantenimiento del S-CORE para el proceso electoral de FRM 2018. En el Segundo Trimestre: En Junio: Mediante Informe N° 000653-2018-SGPPEL GITE/ONPE(12JUL2018), se informó el porcentaje de avance del aplicativo Suite de Cómputo de Resultados Electorales S-CORE, software con el cual se ingresa y consolida la información de las actas provenientes de las mesas de los distritos que participan en el proceso electoral. - Administración y Seguridad 90% - Carga de Datos Electorales 90% - Reportes y Consultas 60% - Digitalización de Actas y resoluciones 50% - Digitalización de Documentos Electorales 70% - Registro de Omisiones 50% - Transmisión, Recepción e Integración de Procesos Automatizados (SEA y VEP) 50% - Módulo de Acceso (integrador) 100% - Módulo de Microformas 50% En el Tercer Trimestre En Setiembre: Mediante Informe N° 001006-2018-SGPPEL-GITE-ONPE (12OCT2018) la GITE a través de la SGPEL, indicó las implementaciones en La Suite de Cómputo de Resultados Electorales S-CORE (software Electoral que permitió registrar los votos consignados en las Actas Electorales emitidas en cada mesa en las Elecciones Regionales y Municipales 2018). Asimismo, éstas serán procesadas en cada uno de los 94 Centros de Cómputo implementados para el presente proceso electoral y de esta manera brindar resultados electorales por cada Región, provincia y distrito participante en todo el país.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.3.10	Supervisar el mantenimiento preventivo y correctivo a los recursos informáticos.	Informe del servicio	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Segundo Trimestre: En Junio: Mediante informe N° 001083-2018-SGIST-GITE/ONPE (11JUL2018), se realizó lo siguiente: - Se ejecutó el primer servicio del "Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de cómputo" programados para el presente año 2018. - Se ejecutó el segundo mantenimiento del "Servicio de Mantenimiento y Soporte de impresoras XEROX – FUNC 2018". Se encuentra en proceso de selección y contratación los siguientes mantenimientos: 1. Servicio de mantenimiento de equipos de comunicaciones -funcionamiento 2018 (Equipos de radio enlace). 2. Servicio de mantenimiento de switch-func 2018 (mantenimiento de switch core). 3. Servicio de soporte para la plataforma de comunicaciones (estandarización). 4. Servicio de mantenimiento de equipos de seguridad perimetral – ERM 2018". 5. Servicio de mantenimiento de equipos de seguridad perimetral –ERM 2018 (04 equipos) (firewall 2 red administrativa, 2 red electoral - marca fortinet). 6. Servicio de mantenimiento de equipos de seguridad perimetral - ORC 2018 funcionamiento (15 equipos) (fortiwifi modelo 60E). 7. Servicio de mantenimiento preventivo de unidades de almacenamiento de discos externos – funcionamiento 2018. En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante informe N° 002637-2018-SGIST-GITE/ONPE (31DIC2018), la GITE a través de la SGIST informó que se realizó las siguientes actividades: - El segundo mantenimiento preventivo se realizó del 22AGO2018 al 6DIC2018, dentro del plazo establecido. - El Segundo Mantenimiento preventivo correspondiente al Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Equipos de Cómputo se realizó dentro de los plazos establecidos del 22AGO2018 al 6DIC2018. - El servicio fue supervisado por personal de la Subgerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica, cabe precisar que la ejecución del servicio se realizó de acuerdo a lo solicitado por esta gerencia.		
3.3.3.11	Realizar el inventario de los recursos informáticos en las ORC	Informe del servicio	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante Informe N° 000062-2018-SGIST-GITE-ONPE(08ENE2019) la GITE a través de la SGIST informó que se realizó el inventario de los recursos informáticos en las ORC: - Cusco: 15DIC2018 - Lima (Huacho): 22DIC2018 - Abancay: 17DIC2018 - Arequipa: 16DIC2018 y 17DIC2018 - Cajamarca: 17, 18 y 19DIC2018 - Chiclayo: 17DIC2018 - Trujillo: 19DIC2018 - Ayacucho: 19DIC2018 - Tacna: 19DIC2018 - Huancayo: 20, 21 y 22DIC2018 - Pucallpa: 21DIC2018 - Iquitos: 22DIC2018 - Piura: 15DIC2018 - Ica: 26DIC2018 - Huánuco: 27DIC2018 - Huaraz: 27DIC2018 y 28DIC2018 - Tarapoto: 26DIC2018		
3.3.3.12	Elaborar copias de respaldo de la información de los servidores.	Informe del servicio	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	Se realizó la generación, almacenamiento y custodia de copias de respaldo de los servicios de red con los que cuenta la ONPE, garantizando la continuidad de los servicios, contemplados en el "Plan de copias de respaldo de la información". La tarea fue informada mediante los siguientes informes: En el Primer Trimestre: En Enero: Mediante Informe N° 000158-2018-SGIST-GITE/ONPE (02FEB2018) En Febrero: Mediante Informe N° 000308-2018-SGIST-GITE/ONPE (05MAR2018). En Marzo: Mediante Informe N°-000477-2018-SGIST-GITE/ONPE (03ABR2018) En el Segundo Trimestre: En Abril: Mediante Informe N° 000630-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAY2018). En Mayo: Mediante Informe N°000846-2018-SGIST-GITE/ONPE (04JUN2018). En Junio: Mediante Informe N°-001050-2018-SGIST-GITE/ONPE (06JUL2018). En el Tercer Trimestre: En Julio: Mediante Informe N° 001224-2018-SGIST-GITE/ONPE (03AGO2018). En Agosto: Mediante Informe N° 001528-2018-SGIST-GITE/ONPE (05SET2018). En Septiembre: Mediante Informe N°-001910-2018-SGIST-GITE/ONPE (05OCT2018). En el Cuarto Trimestre: En Octubre: Mediante Informe N° 002182-2018-SGIST-GITE (06NOV2018). En Noviembre: Mediante Informe N° 002396-2018-SGIST-GITE/ONPE (04DIC2018). En Diciembre: Mediante Informe N°-000021-2019-SGIST-GITE/ONPE (04ENE2019).		
3.3.3.13	Realizar el mantenimiento de Equipos de Voto Electrónico.	Informe del servicio	Informe					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: En Agosto: Mediante Informe N° 001561-2018-SGIST-GITE/ONPE (06SET2018) la GITE a través de la SGIST reportó que se concluyó con la ejecución del servicio del Mantenimiento preventivo de equipos informáticos electorales.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.3.14	Administrar y monitorear el Sistema Preventor de Intrusos.	Informe del servicio	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	Se informó que actualmente ONPE cuenta con el sistema de prevención de intruso para proteger el perímetro de la red contra ataques desde el internet, el monitoreo de la solución es realizado con el fin de detectar posibles tráfico anómalos que atenten con la seguridad de la red de datos institucional. La tarea se ejecutó mediante los siguientes informes: En el Primer Trimestre: En Enero: Mediante Informe N° 000161-2018-SGIST-GITE/ONPE (02FEB2018). En Febrero: Mediante Informe N° 000307-2018-SGIST-GITE/ONPE (05MAR2018). En Marzo: Mediante Informe N° 000484-2018-SGIST-GITE/ONPE (04ABR2018). En el Segundo Trimestre: En Abril: Mediante Informe N° 000627-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAY2018). En Mayo: Mediante Informe N° 000850-2018-SGIST-GITE/ONPE (05JUN2018). En Junio: Mediante Informe N° 001029-2018-SGIST-GITE/ONPE (04JUL2018). En el Tercer Trimestre: En Julio: Mediante Informe N° 001223-2018-SGIST-GITE/ONPE (02AGO2018). En Julio: Mediante Informe N° 001523-2018-SGIST-GITE/ONPE (05SET2018). En Setiembre: Mediante Informe N° 001906-2018-SGIST-GITE/ONPE (05OCT2018). En el Cuarto Trimestre: En Octubre: Mediante Informe N°002174-2018-SGIST-GITE (06NOV2018). En Noviembre: Mediante Informe N°002393-2018-SGIST-GITE (04DIC2018). En Diciembre: Mediante Informe N° 000030-2018-SGIST-GITE/ONPE (04ENE2019).		
3.3.3.15	Administrar las licencias informáticas.	Informe del servicio	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mediante informe N°000029-2019-SGIST-GITE (04ENE2019) la SGIST de la GITE, informó que realizó la administración de las licencias informáticas en la cual utilizó la herramienta de inventario de Hardware y de software (Discovery) que se encuentra instalado en todos los equipos de cómputo de la institución; el mismo que permite realizar el seguimiento y escaneo de las licencias (software instalado).		
3.3.3.16	Administrar y monitorear servicio de Telefonía IP.	Informe del servicio	Memorando		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	Se realizó la administración y monitoreo de la central de telefonía IP, generando el reporte de llamadas telefónicas, indicando el consumo del servicio. La tarea fue informada mediante los siguientes informes: En el Primer Trimestre: En Enero: Mediante Informe N° 000166-2018-SGIST-GITE/ONPE (02FEB2018), se remitió a la GAD mediante Memorando N°000318-2018-GITE/ONPE (02FEB2018). En Febrero: Mediante Informe N° 000299-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAR2018), se remitió a la GAD mediante Memorando N°000641-2018-GITE/ONPE (02MAR2018). En Marzo: Mediante Informe N° 000471-2018-SGIST-GITE/ONPE (03ABR2018), se remitió a la GAD mediante Memorando N°000956-2018-GITE/ONPE (03ABR2018). En el Segundo Trimestre: En Abril: Mediante Informe N° 000635-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAY2018), se remitió a la GAD mediante Memorando N°001293-2018-GITE/ONPE (02MAY2018). En Mayo: Mediante Informe N° 000835-2018-SGIST-GITE/ONPE (04JUN2018), se remitió a la GAD mediante Memorando N°001687-2018-GITE/ONPE (04JUN2018). En Junio: Mediante Informe N°001022-2018-SGIST-GITE/ONPE (03JUL2018), se remitió a la GAD mediante Memorando N° 002017-2018-GITE/ONPE (04JUL2018). En el Tercer Trimestre: En Julio: Mediante Informe N° 001211-2018-SGIST-GITE/ONPE (01AGOS2018), se remitió GAD mediante Memorando N°002395-2018-GITE/ONPE (01AGO2018). En Agosto: Mediante Informe N° 001517-2018-SGIST-GITE/ONPE (04SET2018), se remitió a la GAD mediante Memorando N°002903-2018-GITE/ONPE (04SET2018). En Setiembre: Mediante Informe N° 001883-2018-SGIST-GITE (04OCT2018), se remitió a la GAD mediante Memorando N° 003464-2018-GITE/ONPE (04OCT2018). En el Cuarto Trimestre: En Octubre: Mediante Informe N° 002166-2018-SGIST-GITE/ONPE (05NOV2018), se remitió a la GAD mediante Memorando N°003954-2018-GITE/ONPE (05NOV2018). En Noviembre: Mediante Informe N° 002381-2018-SGIST-GITE/ONPE (03DIC2018), se remitió a la GAD mediante Memorando N°0004473-2018-GITE/ONPE (03DIC2018). En Diciembre: Mediante Informe N° 000031-2019-SGIST-GITE/ONPE (04ENE2019), se remitió a la GAD mediante Memorando N° 000044-2018-GITE/ONPE (07ENE2019).		
3.3.3.17	Elaborar las respuestas a solicitudes de la información.	Informe del servicio	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Segundo Trimestre: En Junio: Mediante los Informes N° 000003-2018-KRP-JAPT-SGIST-GITE (05ENE2018) al N° 000031-2018-APN-JAPT-SGIST-GITE (27JUN2018), se elaboró respuestas a solicitudes de información, en cumplimiento a la Ley N° 27806 que tiene por finalidad promover la transparencia de los actos del Estado y regular el derecho fundamental del acceso a la información pública, siendo esta información remitida a la SG. En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante los Informes N° 000068-2018-APN-JAPT-SGIST-GITE (01AGO2018) al N° 000230-2018-APN-JAPT-SGIST-GITE (31DIC2018), se elaboró respuestas a solicitudes de información, en cumplimiento a la Ley N° 27806 que tiene por finalidad promover la transparencia de los actos del Estado y regular el derecho fundamental del acceso a la información pública, siendo esta información remitida a la SG.		
	Realizar la administración y monitoreo de											Se realizó la administración y monitoreo de los enlaces de telecomunicaciones entre los centros de datos principal (sede central de la ONPE) y de respaldo (contingencia), permitiendo lograr un esquema de contingencia para los servicios críticos que brinda la institución, garantizando así la disponibilidad de los mismos. La tarea fue informada mediante los siguientes informes: En el Primer Trimestre: En Enero: Mediante Informe N° 000164-2018-SGIST-GITE/ONPE (02FEB2018). En Febrero: Mediante Informe N° 000298-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAR2018). En Marzo: Mediante Informe N° 000473-2018-SGIST-GITE/ONPE (03ABR2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.3.18	Resumir la administración y monitoreo de los enlaces de telecomunicaciones (Fibra oscura) entre los centros de datos principal y de respaldo.	Informe del servicio	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Segundo Trimestre: En Abril: Mediante Informe N° 000632-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAY2018). En Mayo: Mediante Informe N°000829-2018-SGIST-GITE/ONPE (01JUN2018). En Junio: Mediante Informe N° 001023-2018-SGIST-GITE/ONPE (03JUL2018). En el Tercer Trimestre En Julio: Mediante Informe N° 001212-2018-SGIST-GITE/ONPE (01AGO2018). En Agosto: Mediante Informe N° 001516-2018-SGIST-GITE/ONPE (04SET2018). En Setiembre: Mediante Informe N° 001882-2018-SGIST-GITE/ONPE (04OCT2018). En el Cuarto Trimestre: En Octubre: Mediante Informe N°002161-2018-SGIST-GITE/ONPE (05NOV2018). En Noviembre: Mediante Informe N° -002373-2018-SGIST-GITE/ONPE (03DIC2018). En Diciembre: Mediante Informe N° 000033-2019-SGIST-GITE/ONPE (04ENE2019).		
3.3.3.19	Realizar la gestión y monitoreo del enlace de telecomunicaciones entre las ORC.	Informe del servicio	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Se realizó el monitoreo de telecomunicaciones entre las ORC, el cual informó que las 19 ORC cuentan con un servicio de conexión a internet del tipo speedy, en 17 de ellas se tiene el servicio empresarial mientras que en las 02 restantes se tiene solo el speedy tradicional. La conexión utiliza equipos de seguridad de la ONPE, los mismos que permiten generar una conexión segura entre las ORC y la sede central de la ONPE. La tarea fue ejecutada mediante los siguientes informes: En Enero: Mediante Informe N° 000165-2018-SGIST-GITE/ONPE (02FEB2018) En Febrero: Mediante Informe N° 000295-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAR2018) En Marzo: Mediante Informe N° 000472-2018-SGIST-GITE (03ABR2018) En el Segundo Trimestre: Se realizó el monitoreo de las 19 Oficinas Regionales de Coordinación informando que cuentan con un servicio de conexión a internet del tipo Speedy, donde en 17 de ellas se tiene el servicio empresarial mientras que en las 02 restantes se tiene solo el Speedy tradicional. La conexión se realiza utilizando equipos de seguridad de la ONPE, los mismos que permiten generar una conexión segura entre las ORC y la sede central de la ONPE, cabe precisar que ésta conexión se realiza entre la sede central y las ORC. Los sustentos son: En Abril: Mediante Informe N° 000634-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAY2018). En Mayo: Mediante Informe N° 000830-2018-SGIST-GITE/ONPE (01JUN2018). En Junio: Mediante Informe N° 001021-2018-SGIST-GITE/ONPE (03JUL2018). En el Tercer Trimestre En Julio: Mediante Informe N° 001213-2018-SGIST-GITE/ONPE (01AGO2018), la GITE a través de la SGIST realizó el monitoreo de telecomunicaciones entre las ORC en el mes de julio, el cual nos informó que las 19 ORC desplegadas a nivel nacional, cuentan con un servicio de conexión a internet del tipo speedy, en diecisiete de ellas se tiene el servicio empresarial mientras que en las dos restantes se tiene solo el speedy tradicional. La conexión se realiza utilizando equipos de seguridad de la ONPE, los mismos que permiten generar una conexión segura entre las ORC y la sede central de la ONPE. En Agosto: Mediante Informe N° 001518-2018-SGIST-GITE/ONPE (04SET2018), la GITE a través de la SGIST realizó el monitoreo de telecomunicaciones entre las ORC en el mes de agosto, el cual nos informó que las 19 ORC desplegadas a nivel nacional, cuentan con un servicio de conexión a internet del tipo speedy. En Setiembre: Mediante Informe N° 001885-2018-SGIST-GITE/ONPE (04OCT2018), la GITE a través de la SGIST realizó el monitoreo de telecomunicaciones entre las ORC en el mes de setiembre el cual nos informó que las 19 ORC desplegadas a nivel nacional, cuentan con un servicio de conexión a internet del tipo speedy. En el Cuarto Trimestre: En Octubre: Mediante Informe N° 002176-2018-SGIST-GITE/ONPE (06NOV2018), la GITE a través de la SGIST realizó el monitoreo de telecomunicaciones entre las ORC en el mes de octubre, el cual nos informó que las 19 ORC desplegadas a nivel nacional, contaron con un servicio de conexión a internet del tipo speedy, en 17 de ellas se tuvo el servicio empresarial y que en las 2 restantes el speedy tradicional. La conexión se realizó con equipos de seguridad de la ONPE, los mismos que permiten generar una conexión segura entre las ORC y la sede central de la ONPE. En Noviembre: Mediante Informe N° 002399-2018-SGIST-GITE/ONPE (04DIC2018), la GITE a través de la SGIST realizó el monitoreo de telecomunicaciones entre las ORC en el mes de noviembre. Se informó que las ORC al 27NOV2018 contaron con el servicio de internet, programando el despliegue de los equipos de seguridad informática, con lo que se integró a la red de la ONPE y se estableció una conexión segura entre las ORC y la sede central de la ONPE. En Diciembre: Mediante Informe N° 000032-2019-SGIST-GITE/ONPE (04ENECT2019), la GITE a través de la SGIST realizó el monitoreo de telecomunicaciones entre las ORC en el mes de diciembre. Para la habilitación de la conexión entre las ORC y la sede central de la ONPE. El 30DIC2018 solo 17 de las 19 ORC contaron con una conexión del tipo VPN (Virtual Private Network). Para las dos ORC restantes (Puno y Chachapoyas), se realizará la habilitación en coordinación y con apoyo de los gestores de las mencionadas ORC.		
												En el Primer Trimestre: Se realizó la administración y monitoreo del correo electrónico institucional. Se contó con un Servidor de Autenticación (SRV-ADFS01 y SRV-ADFS02), un Servidor de Sincronización (SRV-Dirsync) y un Servicio de Correo Office 365 (Exchange Online). La SGIST, de acuerdo al monitoreo, informó que no se registró paquetes perdidos durante este trimestre. Con los siguientes informes se sustentó los reportes: En Enero: Mediante Informe N° 000160-2018-SGIST-GITE/ONPE (02FEB2018) En Febrero: Mediante Informe N° 000302-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAR2018) En Marzo: Mediante Informe N° 000479-2018-SGIST-GITE/ONPE (03ABR2018)		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.3.20	Realizar del administración y monitoreo del correo electrónico institucional.	Informe del servicio	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Segundo Trimestre. Se realizó la administración y monitoreo del correo electrónico institucional. Se contó con un Servidor de Autenticación (SRV-ADFS01 y SRV-ADFS02), Servidor de Sincronización (SRV-Dirsync) y Servicio de Correo Office 365 (Exchange Online). De acuerdo al monitoreo se informó que se registró paquetes perdidos. Con los siguientes informes se sustentó los reportes: En Abril: Mediante Informe N° 000626-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAY2018). En Mayo: Mediante Informe N° 000844-2018-SGIST-GITE/ONPE (04JUN2018). En Junio: Mediante Informe N° 001051-2018-SGIST-GITE/ONPE (06JUL2018). En el Tercer Trimestre La GITE a través de la SGIST realizó la administración y monitoreo del correo electrónico institucional. Asimismo, se informa que no se registraron paquetes perdidos, los reportes fueron sustentados con los siguientes informes: En Julio: Mediante Informe N° 001240-2018-SGIST-GITE/ONPE (03AGOS2018). En Agosto: Mediante Informe N° 001527-2018-SGIST-GITE/ONPE (05SET2018) En Septiembre: Mediante Informe N° 001918-2018-SGIST-GITE/ONPE (06OCT2018). En el Cuarto Trimestre: La GITE a través de la SGIST realizó la administración y monitoreo del correo electrónico institucional, en el cuarto trimestre, cuyo servicio consta de los siguientes componentes: - Servicio de autenticación (SRV-ADFS01 y SRV-ADFS02). - Servicio de sincronización (SRV-DIRSYNC). - Servicio de correo Office 365 (Exchange Online). Los reportes fueron sustentados con los siguientes informes: En Octubre: Mediante Informe N° 002179-2018-SGIST-GITE/ONPE (06NOV2018). En Noviembre: Mediante Informe N° 002397-2018-SGIST-GITE/ONPE (04DIC2018). En Diciembre: Mediante Informe N° 000037-2019-SGIST-GITE/ONPE (04ENE2019).		
3.3.3.21	Administrar y realizar el soporte y mantenimiento del centro de procesamiento de datos de respaldo (Condevilla).	Informe del servicio	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. En Junio: Mediante Informe N° 001045-2018-SGIST-GITE/ONPE (06JUL2018), se informó sobre el cumplimiento de la tarea de administrar, dar soporte y mantenimiento del centro de procesamiento de datos de respaldo – Condevilla, con el cual se logró mantener operativa la infraestructura mecánica y electrónica del centro de datos móvil ubicado en la sede Condevilla. En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante Informe N° 000039-2019-SGIST-GITE/ONPE (04ENE2019), se informó sobre el cumplimiento de la tarea de administrar, dar soporte y mantenimiento del centro de procesamiento de datos de respaldo – Condevilla, asimismo se indicó que el centro de procesamiento de datos de respaldo estuvo totalmente disponible durante el mes de diciembre de 2018. El servicio de soporte del centro de datos brindado por el contratista Telefónica del Perú S.A.A correspondió al periodo del 13NOV2018 al 12DIC2018, según contrato y no se presentaron incidentes.		
3.3.3.22	Realizar el soporte y mantenimiento de los sistemas informáticos y equipos de cómputo - ORC.	Informe del servicio	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante Informe N° 000039-2019-SGIST-GITE/ONPE (04ENE2019), se informó sobre el mantenimiento de los sistemas informáticos y equipos de cómputo - ORC, asimismo, se informó que el servicio permitió que el equipo que compone el Sistema Eléctrico de Energía sin Interrupción 'UPS' del sistema informático en cada ORC, cuente con el mantenimiento respectivo asegurando su óptimo funcionamiento en el ambiente donde se encuentra instalado. Así como, con Informe Técnico N° 139-2018-LAG-JAPT-SGIST-GITE/ONPE que acompaña el informe mencionado, la SGIST dio cuenta que realizó la verificación al servicio de mantenimiento de UPS en las ORC- FUNC2018.		
3.3.3.23	Elaborar periódicamente un reporte de verificación de licencias	Reporte de Verificación	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Segundo Trimestre: En Junio: Mediante Informe N° 001084-2018-SGIST-GITE/ONPE (11JUL2018), se realizó la verificación de licencias de software en uso durante al primer semestre del 2018, para el cual se utilizó la herramienta de inventario de Hardware y de Software (Discovery) que se encuentra instalado en todos los equipos de cómputo de la institución obteniendo el siguiente resultado: Edición de PDF 59, Base de Datos 96, Diseño 36, Ofimática 922, Proyecto 117, Sistema Operativo 920, Monitoreo de Base de datos 40, Dibujo Vectorial 149, Desarrollo 32, Mesa de Ayuda 50, Antivirus 880, Copias de Respaldo 4, Lector de PDF 920 y Jurídico 54. En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante Informe N° 002568-2018-SGIST-GITE/ONPE (19DIC2018), se realizó la verificación de licencias de software en uso durante el segundo semestre del 2018, para el cual se utilizó la herramienta de inventario de Hardware y de software (Discovery) que se encuentra instalado en todos los equipos de cómputo de la institución obteniendo el siguiente resultado: Antivirus 814, Compresor de servicios 837, Conrol remoto 892, Copias de Respaldo 2, Lector de PDF 830, Editor de PDF 48, Desarrollo 26 y Diseño 37.		
3.3.3.24	Monitorear los controles de las TIC, permanentemente y tener un listado de los mismos	Listado de Controles	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Tercer Trimestre En Julio: Mediante Informe N° 001258-2018-SGIST-GITE/ONPE (06AGO2018) la GITE a través de la SGIST reportó sobre la actualización del listado de los controles de las TIC aprobados por la Institución. A partir de este listado se comenzó a realizar el monitoreo establecido. En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante Informe N° 002563-2018-SGIST-GITE/ONPE (19ADIC2018) la GITE a través remitió el listado actualizado de los controles de las TIC aprobados por la institución, los cuales son aplicados por los especialistas de la SGIST para el desarrollo y cumplimiento de sus funciones diarias.		
3.3.4	ACTIVIDAD: Gestión para el Plan de Modernización de la Institución			20%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.4.1	Realizar la implementación de equipos de seguridad perimetral para las ORC.	Informe del servicio	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	En el Tercer Trimestre: En Julio: Mediante informe N° 001257-2018-SGIST-GITE/ONPE (06AGOS2018) la GITE a través de la SGIST informó que la implementación de equipos de seguridad perimetral para las ORC será reprogramada. La ejecución debe realizarse entre agosto y setiembre, considerando las fechas de consentimiento, posterior a la buena pro para la firma de contrato. En Agosto: Mediante Informe N° 001558-2018-SGIST-GITE/ONPE (20AGO2018) la GITE a través de la SGIST reportó que se firmó el contrato N°037-2018-ONPE para la "Adquisición de equipos de seguridad perimetral para las ORC-ERM 2018", donde se realizaron coordinaciones de trabajo con el contratista ganador para agilizar la entrega de los bienes, por lo cual, se solicitó incluir una meta en octubre para finalizar con los trabajos de configuración y despliegue respectivo. En Setiembre: Mediante Informe N° 001931-2018-SGIST-GITE/ONPE (09OCT2018) la GITE a través de la SGIST informó que teniendo en cuenta que las sedes de las ORC aún no cuentan con el servicio de internet necesario para la implementación de la VPN, se espera la confirmación del área usuaria sobre la habilitación del servicio de internet con las características solicitadas por la GITE, para programar el despliegue de equipos con el personal respectivo y así cumplir con la actividad. En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante Informe N° 000036-2018-SGIST-GITE/ONPE (04ENE2019) la GITE a través de la SGIST informó que se ha realizado la implementación de los equipos de seguridad perimetral en las ORC durante el mes de diciembre de 2018, cabe precisar que los equipos de seguridad perimetral se encuentran en estado habilitado en un total de diecisiete (17) ORC, para las dos (02) ORC restantes (Puno y Chachapoyas) se realizará la habilitación en coordinación y con el apoyo de los gestores de las mencionadas ORC.		
3.3.4.2	Realizar la migración de Base de Datos ORACLE 11g a 12c.	Informe del servicio	Informe			1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: En Agosto: Mediante informe N° 001566-2018-SGIST-GITE-ONPE (06SET2018) la GITE a través de la SGIST informó que debido al período de tiempo que es necesario para llevar a cabo el proceso de contratación del servicio, este aún no ha sido convocado. En tal sentido, la migración de base de datos ORACLE 11g a 12c no se ha ejecutado. Asimismo se solicita la reprogramación de tal tarea para el mes de diciembre. En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante el Informe N° 001566-2018-SGIST-GITE/ONPE (06SET2018) la GITE solicitó la reprogramación de la tarea para diciembre. Mediante Informe N°000020-2019-SGIST GITE/ONPE (04ENE2019) se dio cuenta de la migración de la base de datos Oracle 11g a 12 c sin ningún inconveniente. La ONPE cuenta con el nuevo servidor de base de datos en el ambiente de producción cuyo nombre de instancia es "HISTPRD", esta base de datos almacena información de los procesos electorales, y cuenta con infraestructura GRID y motor de base de datos en versión Oracle Database 12c Standard Edition Release 12.2.0.1.0 - 64bit Production. Con esta migración se está logrando tener nuestro licenciamiento de base de datos actualizado a la última versión, la cual es la 12.2, contando con las nuevas funcionalidades que ofrece esta nueva versión.		
3.3.4.3	Realizar la implementación del CLOUD ONPE.	Informe del servicio	Informe					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: En Julio: Mediante informe N° 001243-2018-SGIST-GITE-ONPE la GITE a través de la SGIST reportó sobre las actividades realizadas en la Intranet Institucional (Sharepoint) respecto a la implementación del CLOUD ONPE (actividad de Gestión para el Plan de Modernización de la Institución) que son las siguientes: - Repositorio "Centro de Soporte Informático" para la SGOI con el fin de utilizarlo como herramienta colaborativa con el personal de Monitores de Centros de Soporte Informativo. - Se utilizó la herramienta OneDrive para compartir documentos con los Analistas de Recursos Humanos de las ODPE. Se habilitaron los espacios de Comunidades - Enfoque y Comunidades - ODPE		
3.3.4.4	Realizar la migración de dominio 2016.	Informe del servicio	Informe			1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: En Agosto: Mediante Informe N° 001552-2018-SGIST-GITE/ONPE (06SET2018), la GITE a través de la SGIST reportó que se han implementado ambientes de prueba y escenarios similares a las pruebas de migración de dominio la plataforma Windows Server 2016, las cuales también abarcan la validación de los sistemas informáticos que trabajan dentro del dominio ONPELIMA, al cierre del informe no se concluyó con las validaciones y pruebas. Asimismo, se solicitó incluir una meta en setiembre para la ejecución de la migración del dominio ONPELIMA a la plataforma Windows 2016, considerando que las pruebas en ejecución sean favorables. En Setiembre: Mediante Informe N° 001936-2018-SGIST-GITE/ONPE (09OCT2018) la GITE a través de la SGIST reportó que aún no se concluye con las validaciones y pruebas de migración necesarias para la puesta en producción debido a las atenciones en temas relacionados a la implementación, soporte y monitoreo de la Red Electoral que fueron prioridad para llevar a cabo las Elecciones Regionales y Municipales 2018. En el Cuarto Trimestre: Mediante Informe N°000047-2019-SGIST-GITE/ONPE (07ENE2019), la GITE a través de la SGIST informó que preparo un plan de migración del dominio a la versión más reciente Windows Server 2016, el dominio a migrar tiene como alcance centralizar los procesos de acceso a los recursos de red, estaciones de trabajo, aplicaciones asociadas al sistema de validación LDAP y sistema de correo electrónico entre otros. Para esta primera etapa de la migración para el 2018 se culminó con lo siguiente: - Inventario de las aplicaciones y recursos asociados al dominio onpelima.onpe.gob.pe. - Prepararon los ambientes de desarrollo y calidad. - Etapa de validación de los servidores de aplicaciones y recursos asociados al dominio se programa acabar con la validación a fines de enero del 2019. Para la segunda etapa se programa la migración de dominio 2016 en el mes de Febrero del 2019: Ejecución de migración al dominio onpelima.onpe.gob.pe a la versión 2016 del sistema operativo Windows Server 2016.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.4.5	Realizar la integración del monitoreo de los centros de datos de la ONPE.	Informe del servicio	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante Informe N° 000040-2019-SGIST-GITE/ONPE (07ENE2019) la GITE a través de la SGIST reportó que realizó la integración del monitoreo de los centros de datos de la ONPE, asimismo se monitoreo y administro el Centro de datos de Condevilla conel software del NetEco de Huawei, software que permite monitorear en tiempo real la temperatura y humedad relativa, el estado de los sensores de humo, el estado de los UPS y el sistema eléctrico estabilizado, y el control de acceso. Se han integrado los grupos electrogenos al sistema de control de administración, permitiendo así tener en tiempo real el estado de las baterías, la temperatura del refrigerante, el nivel de combustible, los niveles de corriente y voltaje por fase, la presión del aceite, la velocidad del motor en RPM.		
3.3.4.6	Realizar la adecuación del JIRA para la gestión del requerimiento del software.	Informe del servicio	Informe					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre En Agosto: Mediante Informe N° 001559-2018-SGIST-GITE/ONPE (06SET2018) la GITE a través de la SGIST reportó que el 28AGO2018 se firmó el contrato N° 039-2018-ONPE "Servicio de Habitación, Acondicionamiento y Logística Informática – ERM 2018" Adjudicación Simplificada N° 023-2018-ERM-ONPE, el cual incluyó el servicio de la Solución de Mesa de ayuda – Jira Service Desk. Asimismo, se solicitó la reprogramación del inicio de la tarea para el mes de setiembre en cumplimiento de la adecuación del JIRA para la gestión del requerimiento del software. En Setiembre: Mediante Informe N° 001938-2018-SGIST-GITE/ONPE (09OCT2018) la GITE a través de la SGIST reportó que luego de la firma del contrato del "Servicio de Habitación, Acondicionamiento y Logística Informática – ERM 2018" Adjudicación Simplificada N° 023-2018-ERM-ONPE se realizó la adecuación del JIRA del 10SET2018 al 18SET2018 habilitándose para las elecciones ERM 2018.		
3.3.4.7	Realizar el monitoreo de la replicación de la Base de Datos al Centro de datos de Respaldo (Condevilla).	Informe del servicio	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Se informó que se realizó la replicación de base de datos al centro de datos de respaldo, el cual se ha venido realizando a nivel de storage de datos, porque se cuenta con infraestructura homologada. La tarea fue ejecutada mediante los siguientes informes: En Enero: Mediante Informe N° 000172-2018-SGIST-GITE/ONPE (02FEB2018). En Febrero: Mediante Informe N° 000303-2018-SGIST-GITE/ONPE (02MAR2018). En Marzo: Mediante Informe N° 000482-2018-SGIST-GITE/ONPE (04ABR2018). En el Segundo Trimestre: Se realizó la replicación de base de datos al centro de datos de respaldo. Tarea fue informada mediante los siguientes informes: En Abril: Mediante Informe N° 000642-2018-SGIST-GITE/ONPE (03MAY2018). En Mayo: Mediante Informe N° 000834-2018-SGIST-GITE/ONPE (04JUN2018). En Junio: Mediante Informe N° 001028-2018-SGIST-GITE/ONPE (04JUL2018). En el Tercer Trimestre La GITE a través de la SGIST reportó la replicación de base de datos al centro de datos de respaldo a nivel de storage de datos. Tarea fue informada mediante los siguientes informes: En Julio: Mediante Informe N° 001228-2018-SGIST-GITE/ONPE (02AGO2018). En Agosto: Mediante Informe N° 001511-2018-SGIST-GITE/ONPE (04SET2018). En Setiembre: Mediante Informe N° 001908-2018-SGIST-GITE/ONPE (05OCT2018). En el Cuarto Trimestre: La GITE a través de la SGIST reportó la replicación de base de datos al centro de datos de respaldo a nivel de storage de datos. Tarea fue informada mediante los siguientes informes: En Octubre : Mediante Informe N° 002165-2018-SGIST-GITE/ONPE (05NOV2018). En Noviembre : Mediante Informe N° 002380-2018-SGIST-GITE/ONPE (03DIC2018). En Diciembre: Mediante Informe N° 000011-2019-SGIST-GITE/ONPE (03ENE2019).		
3.3.4.8	Realizar la Implementación del enlace de datos para la interconexión con el RENIEC.	Informe del servicio	Informe				0%	Sin ejecutar	1	0	0%	En el Tercer Trimestre: EnSetiembre: Mediante Informe N° 001941-2018-SGIST-GITE-ONPE (10OCT2018) la GITE a través de la SGIST reportó que a la fecha no se tiene convenio interinstitucional con el RENIEC, motivo por el cual, la implementación del enlace con la institución no se puede realizar. Se recomendó eliminar la actividad del POI Institucional 2018 Reprogramado V01 por la falta de convenio con la mencionada institución.	En el Tercer Trimestre: No se suscribió el convenio, por lo cual no se realizó la implementación del enlace con la institución.	En el Tercer Trimestre: La SGIST de la GITE realizará coordinaciones para convenios institucionales con el RENIEC.
3.3.4.9	Realizar la Implementación del microarchivo de contingencia (Certificado bajo NTP-392.030-2-2015).	Informe de ejecución	Informe		1	0	0%	Sin ejecutar	1	0	0%	En el Cuarto Trimestre: Mediante Informe N° 001304-2018-SGIST-GITE/ONPE (21NOV2018) y Memorando N° 004326-2018-GITE/ONPE (26NOV2018), la GITE realizó coordinaciones con la GAD para contar con las obras civiles y poder realizar la habitación y acondicionamiento del ambiente para la implementación de la sala de impresiones y microarchivo de contingencia. No logrando hacer efectiva las obras civiles debido al presupuesto y permisos correspondientes.	En el Cuarto Trimestre: Se tomará en cuenta la ejecución de la tarea para la siguiente programación.	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.3.4.10	Realizar la Inspección de supervisión del SPAMD con valor legal.	Informe de ejecución	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000013-2019-SGOI-GITE-ONPE (04ENE2019) la GITE a través de la SGOI informó que se desarrollo la Inspección de Supervisión del Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas con valor legal de la ONPE, de acuerdo a la programación del Plan de Inspección remitido por la empresa certificadora SGS DEL PERÚ. Cabe precisar que que resultado de la Inspección de Supervisión del Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas se obtuvo 31 constancias de inspección (Estaciones de trabajo ODPE, Estaciones de trabajo Local de Votación, Estaciones Remotas ORC y Sede Central) y las 03 No Conformidades emitidas por la empresa SGS DEL PERÚ.		
3.3.4.11	Realizar la gestión y operación del Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales.	Informe del servicio	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Las actividades que se realizaron fueron los siguientes: Procesamientos de legajos de personal CAS Y CAP de la GCPH, documentos administrativos de Expedientes de kit Electorales de la SG, documentos de la Estación Remota de Antares correspondiente a lista de electores ERM 2014; se inicio el procesamiento de documentos de "Material Bibliográfico" de la GGC; se culminó el procesamiento de documentos de las Asistencias Técnicas 2017; se realizó la administración y monitoreo el Software de Producción de Microformas Digitales y el monitoreo y control de la temperatura y humedad del microarchivo los cuales se encuentra en los rangos de la NTP392.030-2 2015; se realizó el procesamiento de la Asistencia Técnica de la Elección de la Directiva del Municipio Escolar 2017 - Colegio Nacional de "San José"; se concluyó con el procesamiento de los "Expedientes de Contratación de Locadores de Servicio de las EM DIC 2017" de la GCPH; y se realizó el procesamiento de la Asistencia Técnica de la Elección del Tercio Directivo de los Órganos de Gobierno de la Cooperativa de Ahorro y Crédito de los Trabajadores del BCR LTDA N° 90. La tarea se ejecutó mediante los siguientes informes: En Enero: Mediante Informe N° 000007-2018-ERR-SGOI-GITE/ONPE (05FEB2018). En Febrero: Mediante Informe N° 000197-2018-SGOI-GITE/ONPE (05FEB2018). En Marzo: Mediante Informe N° 000300-2018-SGOI-GITE/ONPE (06ABR2018). En el Segundo Trimestre: Se realizó la gestión y operación del Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales a través de las siguientes actividades: Procesamiento de los Expedientes de Contratación de Locadores de Servicios de las ERM 2018; Procesamiento de legajos personal CAS y CAP de la GCPH; Procesamiento Expedientes de Kit Electoral de Secretaria General, Administración y monitoreo del Software de Producción de Microformas Digitales, Monitoreo y el control de la temperatura y humedad relativa en el Microarchivo, Capacitación a personal nuevo de la Línea Central de Producción sobre el SPAM, Procesamiento de "Expedientes de contratación de Locadores de Servicio de la ERM 2018" de la GCPH, Culminó el procesamiento de "Subsanación de Reprocesos de la Estación Remota de la Sede Antares" "Lista de Electores" y Pedatación Informática Juramentada por Funcionamiento. La tarea se sustenta con los siguientes informes: En Abril: Mediante Informe N°000392-2018-SGOI-GITE/ONPE (03MAY2018) En Mayo: Mediante Informe N°000392-2018-SGOI-GITE/ONPE (03MAY2018). En Junio: Mediante Informe N°000641-2018-SGOI-GITE/ONPE (06JUL2018). En el Tercer Trimestre: En Julio: Mediante Informe N°000765-2018-SGOI-GITE/ONPE (03AGO2018), se reportó lo siguiente: - Como parte de la administración y monitoreo del Software de Producción de Microformas Digitales y en atención a los tickets generados por CAU se dio solución a 02 incidencias presentadas durante el mes de julio. - Se capacitó al personal nuevo de la Línea Central de Producción sobre el Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales. - Se realizó el monitoreo y el control de la temperatura y humedad relativa en el microarchivo, estando en los rangos establecidos en la NTP 392.030-2 2015. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000896-2018-SGOI-GITE/ONPE (06SET2018), se reportó lo siguiente: - Se dio solución por el CAU a 09 incidencias presentadas durante el mes de agosto. - Se capacitó al personal nuevo de la Línea Central de Producción sobre el Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales. - La SGOI brindó apoyo a la GCPH en la organización de los Legajos CAP y CAS. - Se continuó con el procesamiento de los "Expedientes de Kit Electorales" de Secretaria General. - Se continuó con el procesamiento de los documentos de "Material Bibliográfico" de la Gerencia de Gestión de Calidad. - Se procesó documentos de "Partidos Políticos" de la GSFP.. - Se realizó el monitoreo y el control de la temperatura y humedad relativa en el microarchivo, estando en los rangos establecidos en la NTP 392.030-2 2015. En Setiembre: Mediante Informe N° 001060-2018-SGOI-GITE/ONPE (10OCT2018), se reportó las siguientes actividades: - Se dio solución por el CAU a 15 incidencias presentadas durante el mes de setiembre - Se continuó con el apoyo a la GCPH en la organización de los Legajos CAP y CAS. - Se continuó con el procesamiento de los documentos de "Material Bibliográfico" de la Gerencia de Gestión de Calidad. - Se procesó documentos de "Partidos Políticos" de la GSFP.. - Se realizó el monitoreo y el control de la temperatura y humedad relativa en el microarchivo, estando en los rangos establecidos en la NTP 392.030-2 2015.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: En Octubre: Mediante Informe N°001191-2018-SGOI-GITE/ONPE (06NOV2018), se reportó las siguientes actividades: - Como parte de la administración y monitoreo del Software de Producción de Microformas Digitales y en atención a los tickets generados por el CAU se dio solución 11 incidencias presentadas durante el mes de Octubre. - El servicio de fedatación informática por funcionamiento se encuentra en proceso de selección. - Se priorizó el procesamiento de los documentos electorales de las ERM 2018. - Se realizó el monitoreo y el control de la temperatura y humedad relativa en el microarchivo, estando en los rangos establecidos en la NTP 392.030-2 2015. En Noviembre: Mediante Informe N° 001382-2018-SGOI-GITE(05DIC2018), se reportó las siguientes actividades: - Se dio solución por el CAU a 08 incidencias presentadas durante el mes de Noviembre - Se procesó documentos de "Partidos Políticos" de la GSFP. - Se fedateo los documentos administrativos revisados por el Fedatario Informático. - Se priorizó el procesamiento de los documentos electorales de las ERM 2018. - De acuerdo al reglamento de la empresa SGS DEL PERÚ, durante el mes de noviembre se culminó con las inspecciones de supervisión al Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales. - Se realizó el monitoreo y el control de la temperatura y humedad relativa en el microarchivo, estando en los rangos establecidos en la NTP 392.030-2 2015. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000012-2019-SGOI-GITE/ONPE (04ENE2019), se reportó las siguientes actividades: - Se dio solución por el CAU 05 incidencias presentadas durante el mes de diciembre. - Se procesó documentos de "Partidos Políticos" de la GSFP. - Se fedateo los documentos administrativos revisados por el Fedatario Informático. - Se priorizó el procesamiento de los documentos electorales de las ERM 2018 - Se realizó el monitoreo y el control de la temperatura y humedad relativa en el microarchivo, estando en los rangos establecidos en la NTP 392.030-2 2015.		
3.3.4.12	Realizar la gestión y operación de las Estaciones Remotas de Producción de Microformas.	Informe del servicio	Informe		3		0%		12	9	75%	En el Primer Trimestre: Se realizaron las siguientes actividades: Se brindó el acceso en la estación remota de producción de Microformas de la sede Antares hasta el 19ENE2018 para veinte y seis (26) personas con modalidad de contratación por terceros; se continuó con el procesamiento de los documentos de la estación remota de la sede Antares, correspondientes a Lista de Electores de las ERM 2014; y se solicitó la activación de cuentas de siete (07) usuarios del personal de la Estación Remota Antares con la modalidad de contratación de Locación de Servicios. La tarea se ejecutó mediante los siguientes informes: En Enero: Mediante Informe N° 000007-2018-ERR-SGOI-GITE/ONPE (05FEB2018). En Febrero: Mediante Informe N° 000197-2018-SGOI-GITE/ONPE (05MAR2018). En Marzo: Mediante Informe N° 000300-2018-SGOI-GITE/ONPE (06ABR2018). En el Segundo Trimestre. En Abril: Mediante Informe N°000392-2018-SGOI-GITE/ONPE (03MAY2018), se brindó Capacitación sobre el Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales al personal de la GGE. Además, se inicio con el procesamiento de la subsanación de Reprocesos de La Estación Remota de la Sede Antares correspondiente a la serie documental "Lista de Electores". En Mayo: Mediante Informe N°000516-2018-SGOI-GITE/ONPE (04JUN2018), se culminó el procesamiento de la "Subsanación de Reprocesos de la Estación Remota de la Sede Antares" correspondiente a la serie documental "Lista de Electores". En Junio: Mediante Informe N°000562-2018-SGOI-GITE/ONPE (13JUN2018), se realizó la Gestión y Administración del Software de Producción de Microformas Digitales. Además la Subsanación de Reprocesos de Documentos Electorales Históricos – Estación Remota de la Sede Antares y sede central. En el Tercer Trimestre En Julio: Mediante Informe N° 000765-2018-SGOI-GITE-ONPE (03AGO2018), la GITE a través de la SGOI informó que se realizaron las siguientes actividades: - Subsanaciones de reprocesos de la estación remota de la Sede Antares. - Documentos procesados y pendientes por procesar correspondiente a los Documentos Electorales Históricos de la ERM 2014, informado mediante informe N° 000667-2018-SGOI-GITE-ONPE (13JUL2018) En Agosto: Mediante Informe N° 000896-2018-SGOI-GITE-ONPE (06SET2018), se reportó que se sigue realizando las subsanaciones de reprocesos de la estación remota de la Sede Antares, donde la cantidad de documentos procesados y pendientes por procesar referente a documentos procesados se tiene 50,378, imágenes 561,492 en documentos por procesar 26,817, imágenes 299,909. Asimismo, se informó que de acuerdo a la cantidad aproximada de mesas correspondientes al proceso electoral de las ERM 2014 aún se encuentra pendiente que ingrese a la Estación Remota de la Sede Antares 4,353 documentos con 49,631 imágenes correspondiente a los Documentos Electorales Históricos de la ERM 2014 (Lista de electores)		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En Setiembre: Mediante Informe N° 001060-2018-SGOI-GITE-ONPE (10OCT2018), se informó la cantidad de documentos procesados y pendientes por procesar en la Estación Remota de la Sede Antares correspondientes a los documentos Electorales Históricos de las ERM 2014 (Lista de Electores). Lista de Electores: Documentos Procesados: DOC 50,378 IMAG 581,492 - Documentos Por Procesar: DOC 26,817 IMAG 299,909. Adicionalmente, es necesario informar de acuerdo a la cantidad aproximada de mesas correspondientes al proceso electoral de las ERM 2014 aún se encuentra pendiente que ingrese a la Estación Remota de la Sede Antares. Lista de Electores : Recepcion: DOC 4,353 IMAG 49,631 - Preparación: DOC 4,698 IMAG 53,998. Digitalización:DOC 23,795 IMAG 270,500. - Control de Calidad de Imagen:DOC 24,821 IMAG 276,608. En el Cuarto Trimestre: En Octubre: Mediante Informe N°001191-2018-SGOI-GITE/ONPE (06NOV2018), se informó de documentos pendientes por procesar en la Estación Remota de la Sede Antares de documentos Electorales Históricos de las ERM 2014 (Lista de Electores): Documentos procesados 50.378 - Imágenes 581,492 Documentos por procesar 26,817 - Imágenes 299,909. Adicionalmente, es necesario informar que de acuerdo a la cantidad aproximada de mesas correspondientes al proceso electoral de las ERM 2014 aún se encuentra pendiente que ingrese a la Estación Remota de la Sede Antares 4,353 documentos con 49,631 imágenes aproximadamente para su procesamiento. En Noviembre: Mediante Informe N° 001382-2018-SGOI-GITE/ONPE (05DIC2018), se informó de documentos pendientes por procesar en la Estación Remota de la Sede Antares de documentos Electorales Históricos de las ERM 2014 (Lista de Electores): Documentos procesados 50.378 - Imágenes 581,492 Adicionalmente, es necesario informar que de acuerdo a la cantidad aproximada de mesas correspondientes al proceso electoral de las ERM 2014 aún se encuentra pendiente que ingrese a la Estación Remota de la Sede Antares. En Diciembre: Mediante Informe N° 00012-2019-SGOI-GITE/ONPE (04ENE2019), se informó de documentos pendientes por procesar en la Estación Remota de la Sede Antares de documentos Electorales Históricos de las ERM 2014 (Lista de lectores), Documentos 26,817 - Imágenes 299,909.		
3.3.4.13	Administrar y monitorear el software de consulta de Microformas Digitales.	Informe del servicio	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Mediante los siguientes informes, se da cuenta que se realizó la administración y monitoreo del software de consulta de microformas digitales: En Enero: Mediante Informe N° 000006-2018-SGOI-GITE/ONPE (05FEB2018), se dio cuenta de que se registró 170 consultas y 3 descargas, se administró los usuarios y se dio de baja a 05 usuarios por motivo de cese laboral y fin de contrato. Se cargó 4,491 documentos y 26,029 imágenes procesadas en la línea de producción de Lista de Electores, perteneciente al acervo documental de los órganos usuarios de la institución, al software de consulta de microformas digitales. En Febrero: Mediante Informe N°000196-2018-SGOI-GITE/ONPE (05MAR2018) se dio cuenta de que se registró 118 consultas y 16 descargas, se administró los Usuarios habilitados 03. Se realizó carga de 10,513 documentos y 116,381 imágenes procesadas en la línea de producción de Lista de Electores. En Marzo: Mediante Informe N°000295-2018-SGOI-GITE/ONPE (06ABR2018) se dio cuenta de que se registró 457 consultas y 7 descargas, se administró los Usuarios atendieron los incidentes y se realizó carga de 17,949 documentos y 37,357 imágenes procesadas en la línea de producción de Lista de Electores. En el Segundo Trimestre. En Abril: Mediante Informe N°000393-2018-SGOI-GITE/ONPE (03MAY2018), se registró 212 consultas y 28 descargas. Además se realizó carga de 1,613 documentos y 91,045 imágenes procesadas en la línea de producción, perteneciente al acervo documental de los órganos usuarios de la institución al software de consulta de microformas digitales. En Mayo: Mediante Informe N°000517-2018-SGOI-GITE/ONPE (04JUN2018), se registró 466 consultas y 28 descargas. Además se realizó carga de 01 documento y 96 imágenes procesadas en la línea de producción, perteneciente al acervo documental de los órganos usuarios de la institución al software de consulta de microformas digitales. En Junio: Mediante Informe N°000645-2018-SGOI-GITE/ONPE (09JUL2018), se registró 2179 consultas y 67 descargas en el mes de junio. Además se realizó carga de 7890 documentos y 112,752 imágenes procesadas en la línea de producción, perteneciente al acervo documental de los órganos usuarios de la institución, al software de consulta de microformas digitales. En el Tercer Trimestre: En Julio: Mediante Informe N°000763-2018-SGOI-GITE/ONPE (03AGOS2018), la GITE a través de la SGOI, informó lo siguiente: - Funcionamiento del Software de Consulta de Microformas Digitales de la Institución. - Como parte del monitoreo al Software de Consulta de Microformas Digitales se registraron 1,990 consultas y 260 descargas durante el mes de julio de 2018. - Como parte de la administración de usuarios se atendieron 02 incidentes. - Se realizó la carga de 1,763 documentos y 8,684 imágenes procesadas en la Línea de Producción de Microformas Digitales, perteneciente al acervo documental de los órganos usuarios de la institución al Software de Consulta de Microformas Digitales. En Agosto: Mediante Informe N°000899-2018-SGOI-GITE/ONPE (06SET2018), se reportó lo siguiente: - Funcionamiento del Software de Consulta de Microformas Digitales de la Institución. - Como parte del monitoreo al Software de Consulta de Microformas Digitales se registraron 403 consultas y 96 descargas durante el mes de agosto de 2018. - Como parte de la administración de usuarios se atendieron cuatro (04) incidentes. - Se realizó la carga de 2,176 documentos y 10,372 imágenes procesadas en la Línea de Producción de Microformas Digitales, perteneciente al acervo documental de los órganos usuarios de la institución al Software de Consulta de Microformas Digitales.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En Setiembre: Mediante Informe N° 001063-2018-SGOI-GITE-ONPE (10OCT2018), se reportó lo siguiente - Funcionamiento del Software de Consulta de Microformas Digitales de la Institución. - Monitoreo al Software de Consulta de Microformas Digitales se registraron 206 consultas y 24 descargas durante el mes de setiembre de 2018. - Administración de usuarios se atendieron tres (03) incidentes. - Se realizó la carga de 1254 documentos y 5688 imágenes procesadas en la Línea de Producción de Microformas Digitales, perteneciente al acervo documental de los órganos usuarios de la institución al Software de Consulta de Microformas Digitales. En el Cuarto Trimestre: En Octubre: Mediante Informe N°001179-2018-SGOI-GITE-ONPE (06NOV2018) la GITE a través de la SGOI informó lo siguiente: - Funcionamiento del Software de Consulta de Microformas Digitales de la Institución. - El Software de Consulta de Microformas Digitales registró 132 consultas y 33 descargas durante el mes de octubre de 2018. - Como parte del monitoreo se realizó el seguimiento de las actividades de los usuarios, a fin de detectar algún evento que afecte la seguridad de los documentación. En Noviembre: Mediante Informe N°001392-2018-SGOI-GITE-ONPE (06DIC2018) la GITE a través de la SGOI informó lo siguiente: - Funcionamiento del Software de Consulta de Microformas Digitales de la Institución. - Como parte del monitoreo al Software de Consulta de Microformas Digitales se registraron 223 consultas y 7 descargas durante el mes de noviembre de 2018. - Como parte del monitoreo se realizó el seguimiento de las actividades de los usuarios, a fin de detectar algún evento que afecte la seguridad del acervo documental. En Diciembre: Mediante Informe N°000009-2019-SGOI-GITE/ONPE (04ENE2019), la GITE a través de la SGOI informó lo siguiente: - Funcionamiento del Software de Consulta de Microformas Digitales de la Institución. - Software de Consulta de Microformas Digitales registró 428 consultas y 17 descargas durante el mes de diciembre de 2018. - Como parte del monitoreo se realizó el seguimiento de las actividades de los usuarios, a fin de detectar algún evento que afecte la seguridad del acervo documental.		
3.7	GESTIÓN DE LA SEGURIDAD INSTITUCIONAL													
3.7.1	ACTIVIDAD: Seguridad de la Información			5%										
3.7.1.1	Elaborar el cronograma de pruebas del Plan de Contingencia TI.	Cronograma de Pruebas	Informe					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000151-2018-SGIST-GITE/ONPE (01FEB2018), se informó que se elaboró el cronograma de pruebas de plan de Contingencia TI.		
3.7.1.2	Ejecutar pruebas de contingencia - Plan de Contingencia de TI.	Prueba de contingencia	Informe			2		Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N°000489-2018-SGIST-GITE/ONPE (05ABR2018), se informó sobre la ejecución de las pruebas de contingencia - Plan de Contingencia de TI, que involucran las siguientes pruebas: - Sistema de Gestión Documental (SGD) - Base de Datos. - Sistema de Gestión Documental (SGD) - Aplicaciones. - Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF). En el Segundo Trimestre: En Abril: Mediante Informe N°000654-2018-SGIST-GITE/ONPE (04MAY2018), se ejecutó pruebas de servicio de Pagina Web Institucional – Base de Datos y Servicio de Página Web Institucional - Aplicaciones. En Mayo: Mediante Informe N°000769-2018-SGIST-GITE/ONPE (24MAY2018), se ejecutó la Prueba de restauración del servicio de Microformas (SPAM) y mediante Informe N° 00087-2018-SGIST-GITE/ONPE (31MAY2018), se ejecutó la Prueba de Servicio Verificación de Supervisión de Fondos Partidarios. En Junio: Mediante Informe N°001044-2018-SGIST-GITE/ONPE (06JUL2018) se ejecutó la Prueba de Servicio de sellado de tiempo – ONPE (TSA) En el Tercer Trimestre: En Julio: Mediante Informe N°001247-2018-SGIST-GITE/ONPE (03AGOS2018), se informó que se ejecutó las Pruebas de Contingencia de los siguientes servicios: - Sistema de Verificación de Lista Adherentes (SISLA). - Para el Servicio de Comunicaciones Red de Datos y Telecomunicaciones de acuerdo al Programa de Pruebas de Contingencia de Servicios de TI se reprogramó para agosto. En Agosto: Mediante Informe N°001509-2018-SGIST-GITE/ONPE (04SET2018) la GITE a través de la SGIST informó que se cumplió con ejecutar el programa de pruebas de contingencia de Servicio de Comunicaciones de Red de Datos y Telecomunicaciones. En Setiembre: Mediante Informe N° 001887-2018-SGIST-GITE-ONPE (04OCT2018) la GITE a través de la SGIST informó que no se ejecutaron pruebas de contingencia - Plan de Contingencia de TI debido a que personal de administración de Base de Datos con el personal de Redes y Telecomunicaciones estaban inmersos en la implementación de las tecnologías de información para que se lleven a cabo las ERM2018. En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante Informe N°002656-2018-SGIST-GITE/ONPE (03ENE2019), se informó que se ejecutó las Pruebas de Contingencia de los servicios de SIGA y Anti-spam. Las pruebas de los servicios antes mencionados se realizaron del 27 al 31DIC2018, ejecutadas con éxito. Con informe N°001887-2018-SGIST-GITE (04OCT2018), se solicitó la reprogramación de los servicios SIGA y Anti Spam con la finalidad de cumplir con las 12 pruebas de contingencia TI en diciembre 2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.7.1.3	Elaborar / actualizar los procedimientos en el marco del Sistema de Gestión de Calidad.	Informe de actualización	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Segundo Trimestre: En Junio: Mediante Informe N° 000655-2018-SGOI-GITE/ONPE (10JUL2018) se informó que en coordinación con las demás Sub Gerencias de la GITE, se elaboró y actualizó los procedimientos en el marco del Sistema de Gestión de Calidad, con el fin de mantener actualizado los procedimientos de los diferentes procesos que realiza esta Gerencia. En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: Mediante Informe N° 000021-2019-SGOI-GITE/ONPE (08ENE2019), se informó que en coordinación con las demás Sub Gerencias de la GITE, elaboró y actualizó los procedimientos en el marco del Sistema de Gestión de Calidad, con el fin de mantener actualizado los procedimientos de los diferentes procesos que realiza esta Gerencia.		
				100%										

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 versión 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :		GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL - GITE		
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 03		Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas		
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.03.01		Asistencia especializada a las organizaciones políticas en el desarrollo de sus procesos electorales internos		
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000656.Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos	8. Meta presupuestaria
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5002163. Organizaciones políticas atendidas en sus procesos de democracia interna	29

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
II	PROCESOS OPERATIVOS													
2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA													
2.2.3	ACTIVIDAD: Servicio Informático para Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas			100%										
2.2.3.1	Realizar el control de calidad a los padrones de las Organizaciones Políticas.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	En el Tercer Trimestre: En Julio: La GITE a través de la SGIST señaló que no se recibió solicitudes por parte de las Organizaciones Políticas, para la realización del control de calidad de los padrones. En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: La GITE a través de la SGIST realizó el control de calidad a los padrones de las Organizaciones Políticas correspondiente a los meses de agosto a diciembre, los cuales se sustentan con el Informe N° 004543-2018-SGIST-GITE/ONPE (08AGO2018) e Informe N° 000194-2018-APN-JAPT-SGIST-GITE/ONPE. (12OCT2018)		
2.2.3.2	Realizar el soporte de asistencia técnica informática a través de las STVE a las Organizaciones Políticas.	Reporte	Informe		1	0	0%	Sin ejecutar / tarea a demanda	2	0	0%	En el Tercer Trimestre: En Julio: La GITE a través de la SGPEL, informó que no se recibió solicitudes de asistencia técnica por parte de Organizaciones Políticas y mediante Informe N° 000716-2018-SGPEL-GITE/ONPE (31JUL2018), se reportó que se vio necesario que antes de utilizar el VENP, este sea sometido a una auditoría del sistema, a fin de prever la transparencia, neutralidad e imparcialidad del proceso electoral, así como, salvaguardar la imagen institucional. En el Cuarto Trimestre: Mediante Informe N°000031-2019-SGPEL-GITE/ONPE (07ENE2019), la GITE a través de la SGPEL informó que no se presentaron actividades operativas de asistencia técnica por parte de Organizaciones Políticas, ya que no se recibieron solicitudes. Tarea a Demanda.	En el Cuarto Trimestre: Se tendrá en cuenta para la elaboración del Plan	
				100%										

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 versión 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL - GITE
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 04	Fomentar el uso de prácticas democráticas en las organizaciones públicas y de la sociedad civil
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.04.01	Asistencia Técnica integral a las instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000657.Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos	8. Meta presupuestaria
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5002164. Organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil atendidas, que desarrollan procesos electorales democráticos	29

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
II	PROCESOS OPERATIVOS													
2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA													
2.2.7	Actividad: Servicio Informático para Asistencia Técnica a Organizaciones Públicas, Privadas y de la Sociedad Civil			100%										
2.2.7.1	Realizar control de calidad a los padrones de las Organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Tercer Trimestre En Julio: La GITE a través de la SGIST realizó el control de calidad a los padrones de las Organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil, en atención a las solicitudes correspondiente a los meses de enero a julio, los cuales se sustentan con el Informe N° 000043-2018-SGIST-GITE/ONPE (10ENE2018) e Informe N° 001147-2017-SGIST-GITE/ONPE (24JUL2018). En el Cuarto Trimestre: En Diciembre: La GITE a través de la SGIST realizó el control de calidad a los padrones de las organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil, en atención a las solicitudes correspondiente a los meses de agosto a diciembre, los cuales se sustentan con el Informe N° 001249-2018-SGIST-GITE/ONPE (04AGO2018) e Informe N° 000122-2018-KRP-JAPT-SGIST-GITE/ONPE (31DIC2018).		
2.2.7.2	Realizar el soporte de asistencia técnica informática a través de las STVE a las Organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil.	Reporte	Informe		1	0	0%	Sin ejecutar / tarea a demanda	2	1	50%	En el Tercer Trimestre: En Julio: Mediante Informe N° 000743-2018-SGPEL-GITE/ONPE (03AGO2017) la GITE a través de la SGPEL reportó las actividades respecto al soporte de asistencia técnicas mediante las STVE a las organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil.,En el primer trimestre el año se recibieron 03 pedidos para aplicar VENP en elecciones internas de las siguientes Instituciones Civiles: - Instituto de Ingenieros de Minas del Perú. (Febrero 2018 - Marzo 2018) - Cooperativa de Ahorro y Crédito de Trabajadores del Banco Central de Reserva del Perú Ltda. N° 90.(Febrero 2018 - Marzo 2018) - Colegio de Ingenieros del Perú. (Junio 2018 – Noviembre 2018). En tal sentido se procedió con la confección de las líneas de tiempo, la estimación de recursos y la evaluación de las características del proceso para que sean soportadas en una versión adecuada del VENP. El 20JUL2018 se recibió la carta N° 2368-2016-2018-CIPCN/DN mediante la cual se tomó conocimiento que el CIP había desistido del pedido de aplicar el VENP. En el Cuarto Trimestre: Mediante Informe N°000031-2019-SGPEL-GITE/ONPE (07ENE2019), la GITE a través de la SGPEL informó que no se presentaron actividades operativas de asistencia técnica por parte de Organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil, ya que no se recibieron solicitudes. Tarea a demanda.	En el Cuarto Trimestre: Se tendrá en cuenta para la elaboración del Plan	
				100%										

7.2.13 GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL

		EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2018 - MODIFICADO VERSION 02										Código: FM05-GPP/PLAN					
												Versión: 03					
												Fecha de aprobación: 09/07/2018					
												Página: 1 de 1					
1. ÓRGANO RESPONSABLE :		GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL-GGE															
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05		Fortalecer la gestión institucional en la ONPE															
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02		Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos															
4. Programa Presupuestal		0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.							6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad			3000001 Acciones Comunes		8. Meta presupuestaria			
5. Categoría Presupuestaria:		0125. Programa Presupuestal							7. Actividad Presupuestaria:			5000276 Gestión del Programa		24			
8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo					
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento		Dificultades Presentadas		Medidas Correctivas	
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																
1.1	PROCESO: GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																
1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción			2%													
1.1.9.8	Formular el Plan Anual de Trabajo del Archivo Electoral para el año 2018.	Plan	Documento					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Memorando N° 000117-2018-GGE/ONPE (26ENE2018), se remitió a la SG el Plan Anual de Trabajo del Archivo Electoral conteniendo la programación de las actividades a realizar por el Archivo periférico (Archivo Electoral) durante el año 2018 y que se encuentran establecidas en el Plan Operativo Institucional 2018.					
1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción			2%													
1.1.13.7	Evaluar el Plan Anual de Trabajo del Archivo Electoral para el año 2017.	Informe de Evaluación	Documento					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Memorando N° 000043-2018-GGE/ONPE (12ENE2018), se remitió a la SG el Informe de Evaluación del Plan Anual de Trabajo del Archivo Electoral del año 2017.					
1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano			5%													
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		3	3	100%	Ejecutado	6	7	117%	En el Primer Trimestre: Mes de Marzo: Mediante Memorando N° 000277-2018-GGE/ONPE (14MAR2018), se remitió el formato FM01-GPP/PLAN a la GPP con la formulación del Plan Operativo Electoral para las Elecciones Regionales y Municipales 2018. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000579-2018-GGE/ONPE (11MAY2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN del Plan Operativo Institucional - POI 2019. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000883-2018GGE/ONPE (28JUN2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN del Plan Operativo Institucional Modificado 2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Memorando N° 1169-2018-GGE/ONPE (08AGO2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación de actividades, tareas y metas físicas para el POE ERM 2018 Modificado versión 01 En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Memorando N° 001952-2018-GGE/ONPE (23OCT2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN el POE (SER 2018) y Referéndum Nacional 2018 Versión 00. Mes de Noviembre: Mediante Memorando N° 002256-2018-GGE/ONPE (20NOV2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2018 Modificado Versión 02. Mes de Diciembre: Mediante Memorando N° 002531-2018-GGE/ONPE (14DIC2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2019 Modificado Versión 01.					

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	7	7	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Mediante Memorando N° 000147-2018-GGE/ONPE (06FEB2018), se presentó el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo de las actividades del Plan Operativo Institucional, correspondientes mes de Enero. Mes de Marzo: Mediante Memorando N° 000245-2018-GGE (07MAR2018), se remitió el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo de las actividades del Plan Operativo Institucional, correspondiente mes de Febrero. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000539-2018-GGE/ONPE (04MAY2018), se remitió a la GPP el FM03-GPP/PLAN correspondiente al monitoreo de la ejecución del POI de la GGE, correspondiente mes de abril. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000703-2018-GGE/ONPE (06JUN2018), se remitió a la GPP el FM03-GPP/PLAN correspondiente al monitoreo de la ejecución del POI de la GGE, correspondiente mes de mayo. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Con Memorando N° 1162-2018-GGE/ONPE (06AGO2018) y correo electrónico se remitió a la GPP el FM03-GPP/PLAN - el monitoreo de la ejecución del POI de la GGE, correspondiente mes de Julio. Mes de Setiembre: Con Memorando N° 11426-2018-GGE/ONPE (05SET2018) y correo electrónico se remitió a la GPP el FM03-GPP/PLAN el monitoreo de la ejecución del POI de la GGE. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Con Memorando N° 2106-2018-GGE/ONPE (06NOV2018) y correo electrónico se remitió a la GPP el FM03-GPP/PLAN - el monitoreo de la ejecución del POI de la GGE, correspondiente mes de Octubre.		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	5	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Memorando N° 000048-2018-GGE/ONPE (12ENE2018), se remitió a la GPP el Informe de Evaluación Anual del Plan Operativo Institucional 2017. Mes de Febrero: Mediante Memorando N° 000148-2018-GGE/ONPE (07FEB2018), se remitió a la GPP el Informe de Evaluación Final del Plan Operativo Electoral correspondiente a la Elección Municipal Diciembre 2017. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Memorando N° 000452-2018-GGE/ONPE (13ABR2018), se remitió a la GPP el formato FM05-GPP/PLAN de la Evaluación del Plan Operativo Institucional 2018 correspondiente al Primer Trimestre. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 000993-2018-GGE/ONPE (17JUL2018) se remite a la GPP el Informe de Evaluación del POI 2018 correspondiente al Segundo Trimestre. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Memorando N° 001911-2018-GGE/ONPE (19OCT2018) se remitió a la GPP el Informe de Evaluación del Plan Operativo Electoral 2018 correspondiente al Tercer Trimestre.		
1.1.17	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Documentos de Gestión Administrativa/Operativa			5%										
1.1.17.4	Implementar las medidas de mejora TUPA-ONPE.	Informe	Documento		1		0%	Sin ejecutar / tarea a demanda	1	0	0%		En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre Debido a la priorización de las actividades propias del proceso electoral (recepción electrónica y organización de documentos electorales de SER y REF 2019) que continúan a la fecha, no se ha podido realizar propuestas de mejora en el TUPA.	Se programa la tarea para el año 2019.
1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto			5%										

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante correo electrónico (11JUN2018), se remitió a la GPP los Presupuestos de Funcionamiento correspondientes a los años 2019, 2020 y 2021 de la Programación Multianual.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000579-2018-GGE/ONPE (11MAY2018), se remite a la GPP el Cuadro de Necesidades 2019.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000579-2018-GGE/ONPE (11MAY2018), se remitió a la GPP el Presupuesto de Funcionamiento 2019.		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.6	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL													
3.6.2	ACTIVIDAD: Servicio a usuarios en general			40%										
3.6.2.1	Verificar los documentos electorales físicos y digitales (TUPA 6).	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000007-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (08ENE2018), se informó que en el Cuarto Trimestre del año 2017 se recibieron 98 expedientes de personas naturales (TUPA 6), y se atendió el 100% (98) de los exedientes presentados. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000245-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (30ABR2018), se reportó que en el Primer Trimestre del año 2018 se recibieron 76 expedientes de personas naturales (TUPA 6), y se atendió el 100% (76) de los expedientes presentados. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000427-2017-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (02JUL2018) la JAEVEF informó que en el II Trimestre de 2018 se recibieron 82 expedientes de personas naturales (TUPA 6), y se atendió el 100% (82) de los expedientes presentados. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre Mediante Informe N° 000637-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (10OCT2018), la JAEVEF informó que en el Tercer Trimestre del año 2018 se recibieron 88 expedientes de personas naturales (TUPA 6), y se atendió el 100% (88) de los expedientes presentados.		
3.6.2.2	Atender solicitudes de verificación de sufragio y asistencia al cargo de miembro de mesa y/o solicitudes de fotocopias de documentos electorales.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 000007-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (08ENE2018), la JAEVEF informó que en el Cuarto Trimestre del año 2017 se recibieron 668 expedientes de verificación de sufragio y asistencia al cargo de miembros de mesa y se atendieron 595 exedientes. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000245-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (30ABR2018), la JAEVEF informó que en el Primer Trimestre del año 2018 se recibieron 597 expedientes de verificación de sufragio y asistencia al cargo de miembros de mesa y se atendieron 627 expedientes. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000427-2017-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (02JUL2018) la JAEVEF informó que en el Segundo Trimestre del año 2018 se recibieron 704 expedientes de verificación de sufragio y asistencia al cargo de miembros de mesa y se atendieron 713 exedientes. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre Mediante Informe N° 000637-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (10OCT2018), la JAEVEF informó que en el Tercer Trimestre del año 2018 se recibieron 626 expedientes de verificación de sufragio y asistencia al cargo de miembros de mesa y se atendieron 613 expedientes.		

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.6.2.3	Realizar la exhibición de documentos electorales a solicitud de Instituciones.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 000007-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (08ENE2018), se informó que en el Cuarto Trimestre del año 2017 se facilitó la exhibición de documentos electorales para pericias en atención a 333 solicitudes provenientes de instituciones públicas, principalmente la PNP, ONP, Ministerio Público y Poder Judicial, lo que originó un total de 10,665 exhibiciones para las pericias grafotécnicas y dactiloscópicas. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000245-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (30ABR2018), se reportó que en el Primer Trimestre del año 2018 se facilitó la exhibición de documentos electorales para pericias en atención a 278 solicitudes provenientes de instituciones públicas, principalmente la PNP, ONP, Ministerio Público y Poder Judicial, lo que originó un total de 7,109 exhibiciones para las pericias grafotécnicas y dactiloscópicas. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000427-2017-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (02JUL2018) la JAEVEF informó que en el II Trimestre de 2018 se facilitó la exhibición de documentos electorales para pericias en atención a 287 solicitudes provenientes de instituciones públicas, principalmente la PNP, ONP, Ministerio Público y Poder Judicial, lo que originó un total de 9,187 exhibiciones para las pericias grafotécnicas y dactiloscópicas. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre Mediante Informe N° 000637-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (10OCT2018), la JAEVEF informó que en el Tercer Trimestre del año 2018 se facilitó la exhibición de documentos electorales para pericias en atención a 289 solicitudes provenientes de instituciones públicas, principalmente la PNP, ONP, Ministerio Público y Poder Judicial, lo que originó un total de 8,385 exhibiciones para las pericias grafotécnicas y dactiloscópicas.		
3.6.2.4	Actualizar la base de datos de omisos reportadas a la GITE, por corrección luego de verificación.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 000007-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (08ENE2018), se informó que en el Cuarto Trimestre del año 2017 se atendieron 100 expedientes de personas naturales sobre verificación de sufragio y asistencia al cargo de miembro de mesa. De éstos, 34 solicitudes generaron modificación en la Base de Datos de Omisos; mientras que 66 solicitudes no generaron modificación. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000245-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (30ABR2018), se reportó que en el Primer Trimestre del año 2018 se atendieron 76 expedientes de personas naturales sobre verificación de sufragio y asistencia al cargo de miembro de mesa. De éstos, 11 solicitudes generaron modificación en la Base de Datos de Omisos; mientras que 65 solicitudes no generaron modificación. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000427-2017-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (02JUL2018) la JAEVEF informó que en el II Trimestre de 2018 se atendieron 92 expedientes de personas naturales sobre verificación de sufragio y asistencia al cargo de miembro de mesa. De éstos, 12 solicitudes generaron modificación en la Base de Datos de Omisos; mientras que 70 solicitudes no generaron modificación. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre Mediante Informe N° 000637-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (10OCT2018), la JAEVEF informó que en el Tercer Trimestre del año 2018 se atendieron 88 expedientes de personas naturales sobre verificación de sufragio y asistencia al cargo de miembro de mesa. De éstos, 15 solicitudes generaron modificación en la Base de Datos de Omisos; mientras que 73 solicitudes no generaron modificación.		
3.6.3	ACTIVIDAD: Organización de documentos electorales			35%										

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.6.3.1	Organizar los documentos Administrativos del año 2006 para ser transferidos al Archivo Central.	Reporte	Informe					No programada	6	6	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 000090-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (31ENE2018), se informó que se tiene un avance acumulado de la actividad "organización de documentos administrativos del año 2006" del 68.24%, que corresponden a documentos de todas las secciones de la GGE. Mes de Febrero: Mediante Informe N° 000131-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (28FEB2018), se informó que se tiene un avance acumulado del 76.77%, que corresponden a documentos de todas las áreas de la GGE. Mes de Marzo: Mediante Informe N° 000186-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (28MAR2018), se informó que se tiene un avance acumulado del 84.58%, que corresponden a documentos de todas las áreas de la GGE. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000245-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (30ABR2018), se tiene un avance acumulado de la tarea del 91.14%, que corresponden a documentos de todas las áreas de la Gerencia de Gestión Electoral. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000348-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (31MAY2018), se tiene un avance acumulado de la tarea del 96.10%, que corresponden a documentos de todas las áreas de la Gerencia de Gestión Electoral. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000423-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (28JUN2018), se tiene un avance acumulado de la tarea del 100%, que corresponden a documentos de todas las áreas de la Gerencia de Gestión Electoral, habiéndose alcanzado la totalidad de la meta programada.		
3.6.3.2	Organizar los documentos Administrativos del año 2007 para ser transferidos al Archivo Central.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	6	6	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio Con Informe N° 000493-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (31JUL2018), se reportó los avances acumulados de la actividad "Organización de documentos administrativos del año 2007" que corresponden a documentos de todas las áreas de GGE. Mes de Agosto: Con Informe N° 000555-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (29AGO2018), se reportó los avances acumulados de la actividad "Organización de documentos administrativos del año 2007" que corresponden a documentos de todas las áreas de GGE. Mes de Setiembre Con Informe N° 000614-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (30SET2018), se reportó los avances acumulados de la actividad "Organización de documentos administrativos del año 2007" que corresponden a documentos de todas las áreas de GGE. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre Mediante Informe N° 000695-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (31OCT018), la JAEVEF informó que en el mes de octubre de 2018 se tiene un avance acumulado de la actividad "organización de documentos administrativos del año 2007" del 31%, que corresponden a documentos de todas las áreas de la Gerencia de Gestión Electoral. Mes de Noviembre Mediante Informe N° 000742-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (30NOV2018), la JAEVEF informó que en el mes de noviembre de 2018 se tiene un avance acumulado de la actividad "organización de documentos administrativos del año 2007" del 32.24%, que corresponden a documentos de todas las áreas de la Gerencia de Gestión Electoral. Mes de Diciembre Mediante Informe N° 000810-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (31DIC2018), la JAEVEF informó que en el mes de diciembre de 2018 se tiene un avance acumulado de la actividad "organización de documentos administrativos del año 2007" del 33.33%, que corresponden a documentos de todas las áreas de la Gerencia de Gestión Electoral.		

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.6.3.3	Entrenar al personal del Archivo Electoral.	Capacitación	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante Informe N° 000423-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (28JUN2018), se reportó que se llevó a cabo la charla sobre el tema "Como organizar y describir las series documentales de tu Oficina", siendo el objetivo de este entrenamiento lograr que los participantes cuenten con instrumentos teórico-prácticos para el tratamiento técnico de los documentos de archivo, conocer los aspectos básicos de la identificación, clasificación y ordenamiento de sus documentos de archivos; así como, facilitar la localización de los documentos para la recuperación inmediata de la información.		
3.6.3.5	Revisar el estado de conservación de los documentos electorales de las Elecciones Municipales del año 1998	Reporte	Informe					No programada	2	2	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000555-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (29AGO2018) la JAEVEF informó que se ha realizado la revisión de 75 cajas de documentos electorales Municipales del año 1998 de un universo de 100 cajas programadas para el presente año. Estas acciones se realizan de acuerdo a las medidas de conservación descritas en el FM22-GGE/AE "Reporte de Evaluación del Estado de Conservación de los documentos electorales de procesos electorales anteriores", y en cuyo formato se vienen registrando los documentos restaurados. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000614-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (30SET2018) la JAEVEF informó que se ha verificado el estado de conservación de los documentos electorales contenidos en 100 cajas de archivo de un universo de 100 cajas, que corresponde a los Departamentos de Amazonas, Ancash, Apurímac y hasta la caja 15 de un universo de 40 cajas del Departamento de Arequipa.		
3.6.3.6	Realizar las oportunidades de mejora a los procedimientos e instructivos, de los procesos certificados y las certificaciones obtenidas.	Reporte	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante Informe N° 000423-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (28JUN2018), se reportó sobre las siguientes mejoras realizadas en Verificación de Firmas: Instructivo IN01-GGE/VF Recepción, escaneo e inventario de listas de adherentes, que simplificó la elaboración del inventario de listas de adherentes, registrándose directamente en formato digital.		
3.6.3.7	Verificar la cantidad de los documentos electorales de las Elecciones Municipales del año 1998, con el Registro de Mesas de Sufragio del indicado proceso electoral.	Reporte	Informe					No programada	2	2	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000555-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (29AGO2018) la JAEVEF informó que se verificaron documentos electorales, para ello se contó con el Reporte de verificación de Elecciones Municipales 1998 que permite contrastar la cantidad de documentos físicos con el número correlativo de las mesas registradas en el indicado reporte. Se han verificado 75 cajas de un universo de 100. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000614-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (30SET2018) la JAEVEF informó que se verificó la integridad de los documentos electorales, para ello, se contó con el Reporte de verificación de Elecciones Municipales 1,998 que permite contrastar los documentos físicos con el número correlativo de las mesas registradas en el indicado reporte.		
3.6.4	Seguimiento de Plan de Mantenimiento de Equipos del Archivo Electoral			2%										
												En el Primer Trimestre: La JAEVEF informó el cumplimiento de la tarea mediante el control de condiciones climáticas y de mantenimiento en los repositorios con fines de conservación de los documentos, a través de los siguientes informes: Mediante Informe N° 000090-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (31ENE2018). Mediante Informe N° 000131-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (28FEB2018). Mediante Informe N° 000186-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (28MAR2018).		

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.6.4.1	Realizar el control de condiciones climáticas y de mantenimiento en los repositorios con fines de conservación de los documentos.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000245-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (30ABR2018), se informó el cumplimiento de la tarea mediante el control de condiciones climáticas y de mantenimiento en los repositorios con fines de conservación de los documentos. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000348-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (31MAY2018), se informó el cumplimiento de la tarea mediante el control de condiciones climáticas y de mantenimiento en los repositorios con fines de conservación de los documentos. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000423-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (28JUN2018), se informó el cumplimiento de la tarea mediante el control de condiciones climáticas y de mantenimiento en los repositorios con fines de conservación de los documentos. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Con Informe N° 000493-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (31JUL2018), se reportó el cumplimiento de la subtarea mediante el control de condiciones climáticas y de mantenimiento en los repositorios con fines de conservación de los documentos. Mes de Agosto: Con Informe N° 000555-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (29AGO2018), se reportó el cumplimiento de la subtarea mediante el control de condiciones climáticas y de mantenimiento en los repositorios con fines de conservación de los documentos. Mes de Setiembre: Informe N° 000614-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (30SET2018), se reportó el cumplimiento de la subtarea mediante el control de condiciones climáticas y de mantenimiento en los repositorios con fines de conservación de los documentos. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Con Informe N° 000695-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (31OCT2018), la JAEVEF informó el cumplimiento de la subtarea mediante el control de condiciones climáticas y de mantenimiento en los repositorios con fines de conservación de los documentos. Mes de Noviembre: Con Informe N° 000742-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (30NOV2018), la JAEVEF informó el cumplimiento de la subtarea mediante el control de condiciones climáticas y de mantenimiento en los repositorios con fines de conservación de los documentos. Mes de Diciembre: Con Informe N° 000810-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (31DIC2018), la JAEVEF informó el cumplimiento de la subtarea mediante el control de condiciones climáticas y de mantenimiento en los repositorios con fines de conservación de los documentos.		
3.6.5	ACTIVIDAD: Proyecto de digitalización documental			2%										
3.6.5.1	Realizar la digitalización de los documentos electorales - Archivo Electoral.	Reporte	Informe					No programada	9	5	56%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 000090-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (31ENE2018), se informó que se realizó la preparación de 136,096 folios; se realizó la digitalización de 187,368 folios; y se realizó el control de calidad de 196,912 folios. Mes de Febrero: Mediante Informe N° 000131-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (28FEB2018), se informó que se realizó la recepción de 40,526 folios; se realizó la digitalización de 18,723 folios; y se realizó el control de calidad de 4,422 folios. Mes de Marzo: Mediante Informe N° 000186-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (28MAR2018), se informó que se realizó la recepción de 4,410 folios; se realizó la digitalización de 4,410 folios; y se realizó el control de calidad de 4,410 folios.	Mediante Informe N° 000614-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (30SET2018) la JAEVEF informó que no ha sido posible continuar debido a que los equipos escáner se están utilizando en actividades necesarias de control de calidad de cédulas para las ERM 2018.	Se programará la tarea para el año 2019

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000245-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (30ABR2018), se realizó la recepción de 88,503 folios; se realizó la digitalización de 63,858 folios; y se realizó el control de calidad de 48,249 folios. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000348-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (31MAY2018), se realizó la recepción de 59,340 folios; se realizó la digitalización de 83,985 folios; y se realizó el control de calidad de 99,594 folios.		
3.6.6	ACTIVIDAD: inventario y custodia del material electoral replegado			2%										
3.6.6.1	Realizar el inventario de los materiales electorales en custodia de la Gerencia de Gestión Electoral.	Inventario	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: En el mes de Diciembre Con Informe N° 000001-2018-AAV-GGE/ONPE (31DIC2018), el Coordinador de Almacén (e) de material de la GGE, remite el inventario de materiales electorales en custodia la GGE.		
				100%										

		FORMATO										Código:		FM05-GPP/PLAN		
		EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2018 - MODIFICADO VERSION 02										Versión:		03		
												Fecha de aprobación:		09/07/2018		
												Página:		1 de 1		
1. ÓRGANO RESPONSABLE :		GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL-GGE														
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 04		Fomentar el uso de prácticas democráticas en las organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil														
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.04.02		Lista de adherentes verificadas para la inscripción de las organizaciones políticas.														
4. Programa Presupuestal		0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.							6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad			3000657. Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos.			8. Meta presupuestaria	
5. Categoría Presupuestaria:		0125. Programa Presupuestal							7. Actividad Presupuestaria:			5001277. Verificación de firmas de listas de adherentes			41	

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.5.3	Realizar las oportunidades de mejora del proceso de verificación de firmas e impresiones dactilares de adherentes en registros digitales.	Reporte	Informe					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante Informe N° 000423-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (28JUN2018), se reportó las siguientes mejoras realizadas en Verificación de Firmas: 1. Formato FM03-GGE/VF, Revisión muestral del medio magnético, mediante el cual se incrementó el tamaño de la muestra de listas de adherentes de 20 a 25 folios por cada 1000 folios, que utiliza para contrastar en la base de datos digital proporcionada por la organización política, a fin de detectar desfases. 2. El Sistema de Lista de Adherentes (SISLA), se viene utilizando desde el año 2004 e implementándose mejoras, que ha permitido ejecutar el proceso de verificación de firmas de 159 entregas de listas de adherentes. Para su optimización es recomendable que la GITE implemente las mejoras solicitadas, mientras concluye el desarrollo del proyecto del Firmas Falsas Nunca Más.		
2.2.6	ACTIVIDAD: Entrenamiento del personal de verificación de listas adherentes			2%										
2.2.6.1	Realizar talleres y/o capacitación al personal ONPE.	Capacitación	Informe					No programada	2	1	50%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000348-2018-JAEVEF-SGOE-GGE/ONPE (31MAY2018), se informó que el entrenamiento desarrollado en este mes estuvo dirigido a 37 colaboradores para fortalecer las capacidades y conocimiento del personal que participaron en las actividades de que comprende la verificación de firmas de listas de adherentes.	Debido a que no se cuenta con un perito grafotécnico – dactiloscópico que realice las actividades de capacitación, no se ha realizado las actividades de capacitación.	Se reprograma la ejecución de la actividad para el mes de diciembre del 2018, ya que la GCPH esta en proceso de la convocatoria pública bajo la modalidad de CAS
				100%										

7.2.14 GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS

		FORMATO										Código: FM05-GPP/PLAN				
		EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2018 - MODIFICADO VERSION 02										Versión: 03				
												Fecha de aprobación: 09/07/2018				
												Página: 1 de 1				
1. ÓRGANO RESPONSABLE :		GERENCIA DE SUPERVISION DE FONDOS PARTIDARIOS - GSFP														
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 03		Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas														
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.03.02		Capacitación oportuna en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas														
4. Programa Presupuestal		0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.								6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad			3000656. Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos		8. Meta presupuestaria	
5. Categoría Presupuestaria:		0125. Programa Presupuestal								7. Actividad Presupuestaria:			5005025. Organizaciones políticas con capacidades fortalecidas		38	
9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo				
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas		
II	PROCESOS OPERATIVOS															
2.3	PROCESO: GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO															
2.3.1	ACTIVIDAD: Modificación al Reglamento de Financiamiento y Supervisión de Fondos partidarios.			5%												
2.3.1.1	Modificación, incorporación y actualización del Reglamento de Financiamiento y Supervisión de Fondos partidarios.	Informe	Informe					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N°000015-2018-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (31ENE2018), se remitió a la GSFP el proyecto de Reglamento de Financiamiento y Supervisión de Fondos Partidarios para su revisión y aprobación respectiva, en el cual se realizan la modificación, incorporación y actualización del Reglamento de Financiamiento y Supervisión de Fondos Partidarios. Mediante Informe N°000030-2018-GSFP/ONPE (31ENE2018), se presentó a Jefatura Nacional para la revisión y aprobación del proyecto del Reglamento de Financiamiento y Supervisión de Fondos Partidarios, previa opinión legal de la Gerencia de Asesoría Jurídica de la Institución.				
2.3.2	ACTIVIDAD: Sorteo para definir el orden de aparición del espacio no electoral			29%												
2.3.2.1	Realizar actividades previas al sorteo del espacio no electoral.	Informe	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre Mediante Informe N°000210-2018-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (15NOV2018), se brindó la determinación del orden de aparición de los partidos políticos con derecho al espacio no electoral, período 2019. Así mismo se realiza actividades previas tales como cursar comunicación a la Gerencia de Administración para la autorización de recursos para la contratación de un Notario Público y del servicio de coffee break para el indicado sorteo.				
2.3.2.2	Invitar a los partidos políticos al sorteo del orden de aparición en el espacio no electoral y solicitar la acreditación de los representantes autorizados para entregar los materiales a difundir en los medios de comunicación.	Documento	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre Mediante Informe N°000210 -2018-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (15NOV2018), se cursó comunicación a los personereros legales de los partidos políticos con acceso al espacio no electoral, para notificarles la fecha y hora de realización del indicado sorteo, mediante las cartas N° 609 al N° 614.				
2.3.2.3	Sorteo del orden de aparición de partidos políticos con derecho al espacio no electoral.	Sorteo	Acta de sorteo		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre El sorteo del orden de aparición de los partidos políticos con derecho al espacio no electoral, se realizó el (30NOV2018), en las instalaciones de Oficina Nacional de Procesos Electorales - ONPE, se sustenta con el Acta del sorteo.				
2.3.2.4	Publicar los resultados del sorteo de la determinación del orden de aparición de los partidos políticos en el espacio no electoral en la pág. web Institucional.	Documento	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre Mediante Informe N°000246 -2018-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (30NOV2018), se brindó los resultados del sorteo que determinó el orden de aparición de los partidos políticos con derecho al espacio en período no electoral realizado (30NOV2018), la Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas de la ONPE, realizó la publicación del Acta del sorteo en la página web institucional.				
2.3.2.5	Solicitar al IRTP la propuesta de la reprogramación del espacio no electoral del periodo 2019.	Oficio	Cargo de Entrega		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre Mediante Oficio N° 001893-2018-SG-ONPE (04DIC2018), se solicitó al IRTP nos comunique si la transmisión del espacio no electoral será objeto de reprogramación para el año 2019.				

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	%Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.2.6	Notificar a los partidos el resultado del sorteo del orden de aparición de los partidos políticos en el espacio no electoral.	Documento	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre Mediante Informe N°000246 -2018-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (30NOV2018), se brindó los resultados del sorteo que determinó el orden de aparición de los partidos políticos con derecho al espacio en período no electoral, mediante las cartas del N° 633 al N° 638.		
2.3.2.7	Comunicar a los partidos políticos la programación del espacio no electoral y las especificaciones técnicas que deben contener sus grabaciones.	Documento	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	Mediante Informe N°000001-2019-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (03ENE2019), se comunica sobre la programación del espacio no electoral de los partidos políticos con representación en el Congreso de la República correspondiente al año 2019.		
2.3.2.8	Remitir la programación mensual de televisión y radio a los partidos políticos con representación en el Congreso de la República sobre la transmisión del espacio no electoral período 2019.	Documento	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	Mediante Informe N°000001-2019-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (03ENE2019), se comunica sobre la programación del espacio no electoral de los partidos políticos con representación en el Congreso de la República correspondiente al año 2019. Se remitió la programación del espacio no electoral período 2019, mediante: Oficio Circular N°001-2019-GSFP/ONPE (03-ENE2019)		
2.3.2.9	Remitir al IRTTP la lista de representantes acreditados titulares y suplentes para la entrega y difusión de las grabaciones.	Oficio	Cargo de Entrega		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	Mediante Informe N°000001-2019-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (03ENE2019), se comunica sobre la necesidad de solicitar a las organizaciones políticas con derecho al espacio no electoral, acrediten a sus representantes para la entrega y autorización de difusión de las grabaciones.		
2.3.3	ACTIVIDAD: Talleres de capacitación			60%										
2.3.3.1	Taller informativo presentación de las modificaciones al Reglamento de Financiamiento y Supervisión de Fondos Partidarios.	Taller	Reporte					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: El 12ABR2018 se llevó a cabo el Taller informativo presentación de las Modificaciones al Reglamento de Financiamiento y Supervisión de Fondos Partidarios, contando con la participación de 108 personas, el cual está sustentado en la lista de asistentes FM14-GGC/GC.		
2.3.3.2	Taller informativo Balance de la ejecución del Financiamiento Público Directo.	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre Mediante Informe N°000253-2018-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (06DIC2018), se comunica a la GSFP sobre el desarrollo del taller informativo Balance de la ejecución del Financiamiento Público Directo, dirigido a los partidos políticos beneficiarios del FPD, el indicado taller se desarrolló el 13DIC2018 se sustenta con el reporte de asistencia.		
2.3.3.3	Realizar talleres de capacitación para la presentación de la información financiera anual 2017 de las organizaciones políticas.	Taller	Reporte					No programada	19	19	100%	En el Segundo Trimestre. Se realizó 19 talleres de capacitación para la presentación de la información financiera anual 2017 de las organizaciones políticas. Se sustentan mediante el FM14-GGC/GC. Mes de Abril: Talleres realizados el 26ABR2018 en las siguientes Regiones: Abancay - Organizaciones Políticas Capacitadas 6, N° de participantes 30 Huánuco - Organizaciones Políticas Capacitadas 16, N° de participantes 50 Iquitos - Organizaciones Políticas Capacitadas 5, N° de participantes 38 Mes de Mayo: Talleres realizados el 17MAY2018 en las siguientes Regiones: Huancayo - Organizaciones Políticas Capacitadas 20, N° de participantes 101 Chachapoyas - Organizaciones Políticas Capacitadas 5, N° de participantes 38 Huaraz - Organizaciones Políticas Capacitadas 15, N° de participantes 98 Ica - Organizaciones Políticas Capacitadas 13, N° de participantes 90 Tarapoto - Organizaciones Políticas Capacitadas 13, N° de participantes 75 Talleres realizados el 31MAY2018 en las siguientes Regiones: Huacho - Organizaciones Políticas Capacitadas 12, N° de participantes 103 Trujillo - Organizaciones Políticas Capacitadas 12, N° de participantes 88 Arequipa - Organizaciones Políticas Capacitadas 13, N° de participantes 49		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	%Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Chiclayo - Organizaciones Políticas Capacitadas 17, N° de participantes 164 Tacna - Organizaciones Políticas Capacitadas 12, N° de participantes 97 Mes de Junio: Talleres realizados el 14JUN2018 en las siguientes Regiones: Ayacucho - Organizaciones Políticas Capacitadas 6, N° de participantes 50 Cajamarca - Organizaciones Políticas Capacitadas 6, N° de participantes 51 Cusco - Organizaciones Políticas Capacitadas 14, N° de participantes 56 Piura - Organizaciones Políticas Capacitadas 11, N° de participantes 64 Pucallpa - Organizaciones Políticas Capacitadas 11, N° de participantes 60 Puno - Organizaciones Políticas Capacitadas 17, N° de participantes 103		
2.3.3.4	Capacitar a las organizaciones políticas para la presentación de la información financiera	Organizaciones capacitadas	Reporte					No programada	119	126	106%	En el Segundo Trimestre: Se capacitó un total de 126 Organizaciones Políticas (Partidos Políticos capacitados 21, Movimientos Regionales capacitados 105) se sustenta mediante reporte FM14-GGC/GS - registro de asistencia. Mes de Abril: Se capacitó a 16 Movimientos Regionales y 09 Partidos Políticos, haciendo un total de 25 Organizaciones Políticas capacitadas. Mes de Mayo: Se capacitó a 55 Movimientos Regionales y 10 Partidos Políticos, haciendo un total de 65 Organizaciones Políticas capacitadas. Mes de Junio: Se capacitó a 34 Movimientos Regionales y 2 Partidos Políticos, haciendo un total de 36 Organizaciones Políticas capacitadas.		
2.3.4	ACTIVIDAD: Procedimiento Administrativo sancionador por aplicación del artículo 36° y 36-A de la Ley de Organizaciones Políticas (LOP) referente a la presentación de la información financiera anual de las organizaciones políticas en el plazo previsto en el artículo 34 de la LOP			6%										
2.3.4.1	Elaborar informe sobre actuaciones previas al inicio del procedimiento sancionador. *	Informe	Informe		3	3	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante los informes del 078-2018-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE al 0091-2018-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE, se reportó sobre actuaciones previas al inicio de los procedimientos administrativos sancionadores, las cuales se indica en el informe N°000142-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (18OCT2018). En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se ejecutó las tres metas programadas para el cuarto trimestre respecto de actuaciones previas al inicio del procedimiento administrativo sancionador. Mediante informe N° 050-2018-PAS-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (01OCT2018), hasta el Informe N° 092-2018-PAS-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (29OCT2018), se elaboraron 43 informes sobre actuaciones previas al inicio de los procedimientos administrativos sancionadores.		
2.3.4.2	Elaborar informe sobre la notificación del inicio del procedimiento sancionador. *	Informe	Informe		3	3	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Se elaboraron 13 cartas de notificación del inicio del procedimiento administrativo sancionador, las cuales se indica en el informe N°000143-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (18OCT2018) En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se ejecutó las tres metas programadas para el cuarto trimestre respecto a la notificación del inicio del procedimiento administrativo sancionador. Mediante Informe N° 000098-2018-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (01OCT2018), hasta el Informe N° 000148-2018-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (29OCT2018), se reportó sobre el inicio de los procedimientos administrativos sancionadores.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.4.3	Elaborar informes finales de instrucción por cada procedimiento sancionador los mismos que serán remitido a la Jefatura Nacional. *	Informe	Informe		3	4	133%	Ejecutado	4	4	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre Mediante Informe N° 093-2018-PAS-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (31OCT2018) y el Informe N° 109-2018-PAS-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (31OCT2018), se elaboraron 02 informes finales de instrucción de procedimientos administrativos sancionadores. Mes de Noviembre Mediante informe N° 094-2018-PAS-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (05NOV2018), hasta el Informe N° 132-2018-PAS-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (17NOV2018), se elaboraron 52 Informes finales de instrucción de procedimientos administrativos sancionadores. Mes de Diciembre Mediante informe N° 146-2018-PAS-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (10DIC2018) y el Informe N° 148-2018-PAS-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (10DIC2018), (se elaboraron 2 informes finales de instrucción de procedimientos administrativos sancionadores.	.	
				100%										

* Las tareas de la actividad 4 se ejecutarán siempre y cuando alguna Organización política el IFA 2017 hasta el 02JUL2018

					FORMATO							Código: FM05-GPP/PLAN				
EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2018 - MODIFICADO VERSION 02												Versión: 03				
												Fecha de aprobación: 09/07/2018				
												Página: 1 de 1				
1. ÓRGANO RESPONSABLE :					GERENCIA DE SUPERVISION DE FONDOS PARTIDARIOS - GSFP											
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 03					Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas											
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.03.03					Verificación y control de manera oportuna de la información financiera de las organizaciones políticas											
4. Programa Presupuestal					0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.					6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad			3000656. Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos		8. Meta presupuestaria	
5. Categoría Presupuestaria:					0125. Programa Presupuestal					7. Actividad Presupuestaria:			5005026. Organizaciones políticas con fiscalización financiera		39	
9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo				
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento		Dificultades Presentadas		Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS															
1.1	PROCESO: GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA															
1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano			5%												
1.1.15.1	Formular los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		3	3	100%	Ejecutado	6	7	117%	En el Primer Trimestre: Mes de Marzo: Mediante Memorando N° 000157-2018-GSFP/ONPE (09MAR2018), se remitió el formato FM01-GPP/PLAN para la Formulación del Plan Operativo Electoral Elecciones Regionales y Municipales 2018. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000336-2018-GSFP/ONPE (14MAY2018), se envió el formato FM01-GPP/PLAN del plan operativo institucional para el año fiscal 2019, cuadro de necesidades – presupuesto. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000491-2018-GSFP/ONPE (15JUN2018), se envió la modificación de actividades operativas, tareas y metas físicas para la elaboración del plan operativo institucional 2018 versión 01. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 597-2018-GSFP/ONPE (24JUL2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación de actividades, tareas y metas físicas para el POE ERM 2018 Modificado versión 01 En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Memorando N° 000994-2018-GSFP/ONPE (26OCT2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN el POE (SER 2018) y Referéndum Nacional 2018 Versión 00. Mes de Noviembre: Mediante Memorando N° 001126-2018-GSFP/ONPE (22NOV2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2018 Modificado Version 02. Mes de Diciembre: Mediante Memorando N° 001293-2018-GSFP/ONPE (27DIC2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2018 Modificado Versión 01.				
												En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Mediante Memorando N° 000092-2018-GSFP/ONPE (07FEB2018), se remitió el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo de las actividades del Plan Operativo Institucional correspondientes al mes de enero. Mes de Marzo: Mediante Memorando N° 0000144-2018-GSFP/ONPE (05MAR2018), se remitió el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo de las actividades del Plan Operativo Institucional correspondientes al mes de febrero.				

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		1	2	200%	Ejecutado	7	8	114%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000334-2018-GSFP/ONPE (04MAY2018), se reportó el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo la ejecución de actividades operativas, del plan operativo institucional 2018, correspondiente al mes de Abril. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000481-2018-GSFP/ONPE (12JUN2018), se reportó el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo la ejecución de actividades operativas, del plan operativo institucional 2018, correspondiente al mes de Mayo. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 000653-2018-GSFP/ONPE (07AGO2018), se reportó el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo, la ejecución de actividades operativas, del plan operativo institucional 2018, correspondiente al mes de Julio. Mes de Agosto: Mediante Memorando N° 000758-2018-GSFP/ONPE (11SET2018), se reportó el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo, la ejecución de actividades operativas, del plan operativo institucional 2018, correspondiente al mes de Agosto. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Memorando N° 001078-2018-GSFP/ONPE (14NOV2018), se reportó el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo, la ejecución de actividades operativas, del plan operativo institucional 2018, correspondiente al mes de Octubre. Mes de Diciembre: Mediante Memorando N° 001206-2018-GSFP/ONPE (11DIC2018), se reportó el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo, la ejecución de actividades operativas, del plan operativo institucional 2018, correspondiente al mes de Noviembre.		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**	Formato	Memorando		1	1	100%	Ejecutado	5	5	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Memorando N°000063-2018/ONPE (30ENE2018), se remitió el informe de evaluación anual del Plan Operativo Institucional – POI 2017, además se adjuntó el Formato FM05-GPP/PLAN a la GPP. Mes de Febrero: Mediante Memorando N°000084-2018/ONPE (06FEB2018), se remitió el formato FM07-GPP/PLAN a la GPP, con el informe de evaluación del Plan Operativo Electoral - EMDIC2017. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Memorando N° 000265-2018-GSFP/ONPE (16ABR2018), se remitió la Evaluación del Primer Trimestre del Plan Operativo Institucional 2018, además se adjuntó el Formato FM05-GPP/PLAN a la GPP. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 000592-2018-GSFP/ONPE (20JUL2018), se remitió el informe de evaluación del Plan Operativo Institucional 2018 versión 00 – Segundo Trimestre, se adjuntó el Formato FM05-GPP/PLAN . En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre Mediante Memorando N° 000962-2018-GSFP/ONPE (19OCT2018), se remitió la evaluación del Plan Operativo Institucional 2018 versión 01 - Tercer Trimestre, además se adjuntó el Formato FM05-GPP/PLAN a la GPP.		
1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto			5%										
1.1.18.3	Elaborar el cuadro de programación multianual 2019-2021	Formato	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000506-2018-GSFP/ONPE (22JUN2018), se envió el cuadro de programación multianual 2019-2021.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019)	Cuadro de Necesidades	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000511-2018-GSFP/ONPE (25JUN2018), se envió el cuadro de necesidades del órgano 2019.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019)	Formato	Documento					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000511-2018-GSFP/ONPE (25JUN2018), se envió el Presupuesto del órgano (2019)		
II	PROCESOS OPERATIVOS													

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3	PROCESO: GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO													
2.3.5	ACTIVIDAD: Monitoreo y Control de información financiera de las Organizaciones Políticas (anual)			35%										
2.3.5.1	Seguimiento y monitoreo para la presentación de la Información Financiera Anual 2017 de las organizaciones políticas.	Reporte	Reporte					No programada	22	22	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se realizó el seguimiento y monitoreo para la presentación de la IFA 2017 de 22 Partidos Políticos.		
2.3.5.2	Realizar el trabajo de campo de verificación y control en las sedes de las organizaciones políticas IFA 2017	Organización política Supervizada	Reporte					No programada	22	22	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se elaboró los informes técnicos de verificación de la IFA 2017 realizando el trabajo de campo de verificación y control en las sedes de las OP IFA 2017 a 15 Partidos Políticos. Mes de Agosto: Se elaboró los informes técnicos de verificación de la IFA 2017 realizando el trabajo de campo de verificación y control en las sedes de las OP IFA 2017 a 7 Partidos Políticos.		
2.3.5.3	Elaborar informes técnicos de Verificación de la IFA 2017 de las organizaciones políticas.	Informe Técnico	Carta			11	100%	No programada	22	22	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Se elaboró 11 informes técnicos de verificación de la información financiera anual IFA 2017, correspondiente a partidos políticos del Informe N° 001-2018-GSFP/ONPE al Informe N° 011-2018-GSFP/ONPE. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se elaboró 11 informes técnicos de verificación de la información financiera anual IFA 2017, correspondiente a partidos políticos del Informe N° 012-2018-GSFP/ONPE al Informe N° 022-2018-GSFP/ONPE.		
2.3.5.4	Gestionar la difusión de los informes técnicos de verificación y control (IFA 2017) a través de la página Web.	Reporte	Informe		22	21	95%	Ejecutado	22	22	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000228-2018-GSFP/ONPE (26SET2018), se solicita la publicación de 01 Informe técnico. IT_IFA_2017_001_PP_Alianza para el Progreso En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000306-2018-GSFP/ONPE, (19OCT2018), se solicitó la publicación de 21 informes técnicos. IT_IFA_2017_002_PP al IT_IFA_2017_022_PP		
2.3.6	ACTIVIDAD: Monitoreo y Control de información financiera anual (IFA) a nivel regional			35%										
2.3.6.1	Seguimiento y monitoreo para la presentación de la IFA 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Reporte					No programada	147	147	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se realizó el seguimiento y monitoreo para la presentación de la IFA 2017 a 147 Movimientos Regionales, siendo los siguientes: 93 Movimientos Regionales presentaron la IFA 2017, dentro del plazo establecido. 23 Movimientos Regionales presentaron la IFA 2017, fuera del plazo establecido. 31 Movimientos Regionales no presentaron la IFA 2017.		
2.3.6.2	Realizar el trabajo de campo de verificación y control en las sedes de los movimientos regionales	Movimientos Regionales	Reporte					No programada	147	139	95%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se realizó trabajo de campo de verificación y control en las sedes de los movimientos Regionales IFA 2017 a 79 Movimientos Regionales: 4 MR en la ORC Abancay (12JUL2018 al 23JUL2018) 5 MR en la ORC Cajamarca (10JUL2018 al 23JUL2018) 2 MR en la ORC Chiclayo (11JUL2018 y 18JUL2018) 10 MR en la ORC Cusco (10JUL2018 al 25JUL2018) 7 MR en la ORC Huaraz (10JUL2018 al 26JUL2018) 5 MR en la ORC Lima (11JUL2018 al 16JUL2018) 6 MR en la ORC Pucallpa (12JUL2018 al 24JUL2018) 4 MR en la ORC Tarapoto (12JUL2018, 19JUL2018 y 24JUL2018) 2 MR en la ORC Trujillo (11JUL2018, 13JUL2018 y 17JUL2018) 9 MR en la ORC Ayacucho (13JUL2018) 10 MR en la ORC Arequipa (11JUL2018 al 24JUL2018) 7 MR en la ORC Chachapoyas (10JUL2018 al 23JUL2018)		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
	regionales IFA 2017.	Supervisados										8 MR en la ORC Huanuco (13JUL2018 al 31JUL2018) Mes de Agosto: Se realizó trabajo de campo de verificación y control en las sedes de los movimientos Regionales IFA 2017, a 60 Movimientos Regionales. 6 MR en la ORC Iquitos (11AGO2018 al 20AGO2018) 14 MR en la ORC Tacna (01AGO2018 al 24AGO2018) 3 MR en la ORC Ica (12AGO2018 al 19AGO2018) 8 MR en la ORC Huanuco (01AGO2018 al 25AGO2018) 13 MR en la ORC Piura (12AGO2018 al 25AGO2018) 8 MR en la ORC Puno (11AGO2018 al 25AGO2018) 4 MR en la ORC Tarapoto (11AGO2018 al 19AGO2018) 4 MR en la ORC Chachapoyas (20AGO2018 al 27AGO2018)		
2.3.6.3	Elaborar informes técnicos de Verificación de la IFA 2017 de los movimientos regionales.	Informe Técnico	Carta		70	147	210%	Ejecutado	147	147	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre La elaboración de informes técnicos de Verificación de la IFA 2017 de los movimientos regionales, se realizó (17OCT2018 al 31OCT2018), en total se elaboró 147 informes.		
2.3.6.4	Gestionar la difusión de los informes técnicos de verificación y control (IFA 2017) a través de la página Web.	Reporte	Informe		127	147	116%	Ejecutado	147	147	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre Mediante Informe N° 000317-2018-GSFP/ONPE, (05NOV2018), se solicitó la publicación de informes técnicos de verificación y control de la Información Financiera Anual 2017 de 25 movimientos regionales. Mediante Informe N° 000339-2018-GSFP/ONPE, (06NOV2018), se solicitó la publicación de informes técnicos de verificación y control de la Información Financiera Anual 2017 de 33 movimientos regionales. Mediante Informe N° 000360-2018-GSFP/ONPE, (14NOV2018), se solicitó la publicación de informes técnicos de verificación y control de la Información Financiera Anual 2017 de 56 movimientos regionales. Mediante Informe N° 000382-2018-GSFP/ONPE, (19NOV2018), se solicitó la publicación de informes técnicos de verificación y control de la Información Financiera Anual 2017 de 15 movimientos regionales. Mediante Informe N° 000386-2018-GSFP/ONPE, (22NOV2018), se solicitó la publicación de informes técnicos de verificación y control de la Información Financiera Anual 2017 de 18 movimientos regionales.		
2.3.7	ACTIVIDAD: Monitoreo y Control de información financiera de las organizaciones políticas - Lima - Financiamiento Público Directo (FPD)			10%										
2.3.7.1	Seguimiento y monitoreo para la presentación de la Información financiera del (FPD).	Carta	Cargo de Entrega					No programada	6	6	100%	En el Primer Trimestre: Se envió 06 cartas a los Partidos Políticos que cumplieron con los requisitos para la entrega del Financiamiento Público Directo, a los cuales se realizará la verificación y control de la información financiera del Financiamiento Público Directo en el año 2018: (Carta N° 108 hasta la Carta N° 113). Los otros cuatro partidos políticos beneficiarios, aún no han presentado los requisitos correspondientes para brindarles el Financiamiento Público Directo, por tal motivo no se les ha enviado las cartas para verificación y control de la información financiera del Financiamiento Público Directo en el año 2018.		
												En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Formato FM03-GSFP/VCIF (23MAR2018), se realizó el trabajo de campo para: 1. Partido político El Frente Amplio (09ABR2018 al 13ABR2018) 2. Partido político Alianza para el Progreso (09ABR2018 al 13ABR2018) 3. Partido democrático Somos Perú (05ABR2018 al 06ABR2018) 4. Partido político Fuerza Popular (05ABR2018 al 06ABR2018) 5. Partido político Restauración Nacional (05ABR2018 al 06ABR2018) Mes de Mayo: Según Formato FM03-GSFP/VCIF (11MAYO2018), se realizó el trabajo de campo para: 1. Partido político El Frente Amplio (07MAY2018 al 09MAY2018) 2. Partido político Alianza para el Progreso (09MAY2018 al 11MAY2018) 3. Partido democrático Somos Perú (07MAY2018 al 08MAY2018) 4. Partido político Fuerza Popular (10MAY2018 al 14MAY2018) 5. Partido político Restauración Nacional (09MAY2018 al 08MAY2018) 6. Peruanos por el Cambio (09MAY2018 al 11MAY2018) 7. Partido Popular Cristiano (16MAY2018 al 18MAY2018) Mes de Junio: Según Formato FM03-GSFP/VCIF (11MAYO2018), se realizó el trabajo de		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.7.2	Realizar el trabajo de campo de verificación y control en las sedes de los partidos políticos- FPD.	Reporte	Documento		24	24	100%	Ejecutado	54	64	119%	Segun Formato FMO-GSFP/PCIF (11MAYO2018), se realizo el trabajo de campo para 1. Partido político El Frente Amplio (20JUN2018 al 22JUN2018) 2. Partido político Alianza para el Progreso (07JUN2018 al 08JUN2018) 3. Partido democrático Somos Perú (05JUN2018 al 06JUN2018) 4. Partido político Fuerza Popular (06JUN2018 al 06JUN2018) 5. Partido político Restauración Nacional (07JUN2018 al 08JUN2018) 6. Peruanos por el Cambio (18JUN2018 al 22JUN2018) 7. Partido Popular Cristiano (07JUN2018 al 08JUN2018) En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se realizó trabajo de campo de verificación y control en las sedes de 7 partidos políticos, según detalle: 1. Partido político Alianza para el Progreso (09JUL018 al 10JUL2018) 2. Partido democrático Somos Perú (05JUL2018 al 09JUL2018) 3. Partido político El Frente Amplio (09JUL2018 al 13JUL2018) 4. Partido político Fuerza Popular (16JUL2018 al 20JUL2018) 5. Peruanos por el Cambio (09JUL2018 al 13JUL2018) 6. Partido político Restauración Nacional (04JUL2018 al 06JUL2018) 7. Partido Popular Cristiano (11JUL2018 al 12JUL2018) Mes de Agosto: Se realizó trabajo de campo de verificación y control en las sedes de 7 partidos políticos, según detalle: 1. Partido político Alianza para el Progreso (08AGO2018 al 10AGO2018) 2. Partido democrático Somos Perú (06AGO2018 al 07AGO2018) 3. Partido político El Frente Amplio (06AGO2018 al 08AGO2018) 4. Partido político Fuerza Popular (09AGO2018 al 13AGO2018) 5. Peruanos por el Cambio (06AGO2018 al 08AGO2018) 6. Partido político Restauración Nacional (06AGO2018 al 07AGO2018) 7. Partido Popular Cristiano (15AGO2018 al 16AGO2018) Mes de Setiembre Se realizó trabajo de campo de verificación y control en las sedes de 7 partidos políticos, según detalle: 1. Partido político Alianza para el Progreso (06SET018 al 07SET2018) 2. Partido democrático Somos Perú (10SET2018 al 11SET2018) 3. Partido político El Frente Amplio (10SET2018 al 12SET2018) 4. Partido político Fuerza Popular (13SET2018 al 17SET2018) 5. Peruanos por el Cambio (10SET2018 al 12SET2018) 6. Partido político Restauración Nacional (05SET2018 al 07SET2018) 7. Partido Popular Cristiano (12SET2018 al 13SET2018) En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre Se realizó trabajo de campo de verificación y control en las sedes de 8 partidos políticos, según detalle: 1. Partido político Alianza para el Progreso (11OCT2018 al 12OCT2018) 2. Partido democrático Somos Perú (09OCT2018 al 10OCT2018) 3. Partido político El Frente Amplio (09OCT2018 al 12OCT2018) 4. Partido político Fuerza Popular (15OCT2018 al 18OCT2018) 5. Peruanos por el Cambio (09OCT2018 al 12OCT2018) 6. Partido político Restauración Nacional (04OCT2018 al 05OCT2018) 7. Partido Popular Cristiano (10OCT2018 al 11OCT2018) 8. Vamos Perú (09OCT2018 al 12OCT2018) segun cronograma. Mes de Noviembre Se realizó trabajo de campo de verificación y control en las sedes de 8 partidos políticos, según detalle: 1. Partido político Alianza para el Progreso (08NOV018 al 09NOV2018) 2. Partido democrático Somos Perú (06NOV2018 al 07NOV2018) 3. Partido político El Frente Amplio (13NOV2018 al 15NOV2018) 4. Partido político Fuerza Popular (08NOV2018 al 12NOV2018) 5. Peruanos por el Cambio (12NOV2018 al 14NOV2018) 6. Partido político Restauración Nacional (06NOV2018 al 07NOV2018) 7. Partido Popular Cristiano (14NOV2018 al 15NOV2018) 8. Vamos Perú (12NOV2018 al 14NOV2018)		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mes de Diciembre Se realizó trabajo de campo de verificación y control en las sedes de 8 partidos políticos, según detalle: 1. Partido político Alianza para el Progreso (06DIC2018 al 07DIC2018) 2. Partido democrático Somos Perú (10DIC2018 al 11DIC2018) 3. Partido político El Frente Amplio (05DIC2018 al 07DIC2018) 4. Partido político Fuerza Popular (10DIC2018 al 13DIC2018) 5. Peruanos por el Cambio (05DIC2018 al 07DIC2018) 6. Partido político Restauración Nacional (10DIC2018 al 12DIC2018) 7. Partido Popular Cristiano (05DIC2018 al 07DIC2018) 8. Vamos Perú (10DIC2018 al 12DIC2018)		
2.3.7.3	Elaborar informes técnicos de Verificación - Financiamiento Público Directo (FPD)	Informe Técnico	Carta		8	8	100%	Ejecutado	18	21	117%	En el Segundo Trimestre Mes de Junio: Se elaboró 06 informes técnicos de Verificación - Financiamiento Público Directo (FPD), de los siguientes partidos políticos beneficiarios. Mediante Informe Técnico Trimestral I-FPD 2018 N°01-2018-GSFP/ONPE al I-FPD 2018 N°06-2018-GSFP/ONPE. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Se elaboró 07 informes técnicos de Verificación - Financiamiento Público Directo (FPD), corresponden al Segundo trimestre se enviaron a los partidos políticos beneficiarios del FPD, mediante las siguientes cartas: Carta N° 000615-2018-GSFP/ONPE, Carta N° 000616-2018-GSFP/ONPE, Carta N° 000617-2018-GSFP/ONPE, Carta N° 000623-2018-GSFP/ONPE, Carta N° 000628-2018-GSFP/ONPE, Carta N° 000630-2018-GSFP/ONPE y la Carta N° 000631-2018-GSFP/ONPE. Mes de Diciembre: Se elaboró 08 informes técnicos de Verificación - Financiamiento Público Directo (FPD), los informes técnicos corresponden al tercer trimestre se enviaron a los partidos políticos beneficiarios del FPD, mediante las siguientes cartas: (Carta N° 000639-2018-GSFP/ONPE a la Carta N° 000646-2018-GSFP/ONPE) Los Informes técnicos de Verificación del Financiamiento Público Directo (FPD), correspondientes al Cuarto trimestre del período 2018, serán elaborados en el mes de Febrero de 2019.		
2.3.7.4	Gestionar la difusión de los informes técnicos de verificación y control (FPD) a través de la página Web.	Reporte	Informe		8	15	188%	Ejecutado	18	21	117%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000174-2018-GSFP/ONPE (07AGO2018) se gestionó la difusión de los informes técnicos de verificación y control (FPD) de 6 partidos políticos beneficiarios del Financiamiento Público directo a través de la página Web. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre Mediante Informe N° 000410-2018-GSFP/ONPE, (09DIC2018), se gestionó la difusión de 7 informes técnicos de verificación y control (FPD) a través de la página Web institucional. Mediante Informe N° 000435-2018-GSFP/ONPE, (28DIC2018), se gestionó la difusión de 8 informes técnicos de verificación y control (FPD) a través de la página Web.		
2.3.8	ACTIVIDAD: Monitoreo y Control de información financiera de las organizaciones políticas - Regional - Financiamiento Público Directo (FPD)			10%										
												En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Memorando N° 000266-2018-GSFP/ONPE (16ABR2018), se solicitó a las ORC se efective la labor de verificación del funcionamiento de locales regionales que ha alquilado el partido político "El Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad" con recursos del Financiamiento Público Directo. El partido político Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad efectivamente cuenta con ocho (08) locales regionales, en las siguientes regiones. 1. Arequipa - calle Melgar N° 404 2. Ayacucho - Asociación Prolongación Vivienda Altamirano yañez Mz. D. Lote 2 3. Ica - Calle Ayacucho N° 755 4. Cajamarca - Jr. El Comercio N° 144 5. Huancayo - Manuel Asencio Segura N° 224 6. Cusco - Huayrupampa N° 1834 7. Puno - Av. Circunvalación N° 478 8. Chiclayo - Vicente de la Vega N° 955 a- 2° piso.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.8.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Reporte	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio Se realizó la verificación del funcionamiento de (06) sedes de comités Regionales del Partido Polico El Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad, solicitado con Memorando 000266-2018-GSFP/ONPE (16ABR2018), y donde cuenta en las siguientes regiones. 1.Arequipa - calle Melgar N° 404 2.Ayacucho - Asociacion Prolongación Vivienda Altamirano yañez Mz. D. Lote 2 3.Ica - Calle Ayacucho N° 755 4.Cajamarca - Jr. El Comercio N° 144 5.Puno - Av. Circunvalación N° 478 6.Chiclayo - Vicente de la Vega N° 955 a- 2° piso. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre Se realizó la verificación del funcionamiento de (06) sedes de comités Regionales del Partido Polico El Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad, solicitado con Memorando 000266-2018-GSFP/ONPE (16ABR2018), cuenta con sedes de comités en las siguientes regiones. 1.Arequipa - calle Melgar N° 404 2.Ayacucho - Asociacion Prolongación Vivienda Altamirano yañez Mz. D. Lote 2 3.Ica - Calle Ayacucho N° 755 4.Cajamarca - Jr. El Comercio N° 144 5.Puno - Av. Circunvalación N° 478 6.Chiclayo - Vicente de la Vega N° 955 a- 2° piso.		
2.3.8.2	Elaborar informes internos - FPD y remitir a la GSFP.	Informe	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Los coordinadores de las ORC presentaron los siguientes informes internos sobre el funcionamiento de las sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones. Informe N° 10-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (27ABR2018) Informe N° 20-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (23ABR2018) Informe N° 22-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (27ABR2018) Informe N° 26-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (23ABR2018) Informe N° 28-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (23ABR2018) Informe N° 33-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (30ABR2018) Informe N° 35-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (27ABR2018) Informe N° 50-2018-ORCCHL-GOECOR/ONPE (26ABR2018) En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Los coordinadores de las Oficinas Regionales de Coordinación (ORC) presentaron los siguientes informes internos sobre el funcionamiento de las sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones. Informe N° 31-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (31JUL2018) Informe N° 01-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (26JUL2018) Informe N° 55-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (26JUL2018) Informe N° 01-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (26JUL2018) Informe N° 01-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (31JUL2018) Informe N° 01-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (24JUL2018) En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Los coordinadores de las Oficinas Regionales de Coordinación (ORC) presentaron los siguientes informes internos sobre el funcionamiento de las sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones. Informe N° 065-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (31OCT2018) Informe N° 006-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (30OCT2018) Informe N° 087-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (31OCT2018) Informe N° 013-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (30OCT2018) Informe N° 007-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (31OCT2018) Informe N° 007-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (30OCT2018)		
				100%										

		FORMATO										Código:	FM05-GPP/PLAN	
		EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2018 - MODIFICADO VERSION 02										Versión:	03	
												Fecha de aprobación:	09/07/2018	
												Página:	1 de 1	
1. ÓRGANO RESPONSABLE :		GERENCIA DE SUPERVISION DE FONDOS PARTIDARIOS - GSFP												
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 03		Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas												
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.03.03		Verificación y control de manera oportuna de la información financiera de las organizaciones políticas												
4. Programa Presupuestal		0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.							6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad			3000656. Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos	8. Meta presupuestaria	
5. Categoría Presupuestaria:		0125. Programa Presupuestal							7. Actividad Presupuestaria:			5005026. Organizaciones políticas con fiscalización financiera	40	
9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
II	PROCESOS OPERATIVOS													
2.3	PROCESO: GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO													
2.3.9	ACTIVIDAD: Determinación, asignación y supervisión del financiamiento público directo			100%										
2.3.9.1	Propuesta de distribución de la subvención del FPD 2018 a las organizaciones políticas.	Informe	Informe					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000022-2018-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (21FEB2018), se remitió la propuesta de distribución de la subvención del Financiamiento Público Directo 2018 a las organizaciones políticas beneficiarias comprendidas en el marco de la Ley N° 28094, Ley de Organizaciones Políticas.		
2.3.9.2	Cronograma de presentación de rendición de cuentas del FPD 2018	Informe	Informe					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000030-2018-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (23MAR2018), se presentó la propuesta de Resolución Gerencial con el cronograma de presentación de la rendición de cuentas correspondiente al Financiamiento Público Directo del ejercicio anual 2018, aprobada mediante Resolución Gerencial N° 000001-2018-GSFP/ONPE (26MAR2018)		
2.3.9.3	Determinar el monto anual del presupuesto para el financiamiento público directo a los partidos políticos y/o alianzas electorales con representación en el Congreso de la República del año 2019.	Informe	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000046-2018-JANRFP-SGTN-GSFP/ONPE (28MAYO2018), se determinó el monto del Financiamiento Público Directo que corresponde a las organizaciones políticas con representación en el Congreso de la República para el ejercicio anual 2019.		
				100%										

7.2.15 GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - GIEE		
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OE)- OEI 02	Brindar el servicio de educación electoral a público priorizado a nivel nacional		
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.02.01	Servicio de educación electoral presencial programado dirigido a público priorizado a nivel nacional.		

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000655. Población capacitada e informada sobre derechos políticos y participación ciudadana	8. Meta presupuestaria
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5005024. Población peruana con capacidades fortalecidas en cultura electoral	36

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA													
1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción			8%										
1.1.9.1	Formular el Plan de Educación Electoral 2018.	Plan	Informe					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 000047-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (07FEB2018) e Informe N° 000016-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (06FEB2018), se informó sobre la elaboración y presentación del Plan de Educación Electoral 2018 con los ocho programas de educación electoral como documentos anexos.		
1.1.9.14	Formular el Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE 2018.	Plan	Informe					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante informe N° 000001-2018-CEIPGIONPE/ONPE (10AGO2018), se presentó el Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE 2018, versión 00 y Memorando N° 000002-2018-CEIPIONPE/ONPE(26JUL2018) fue remitido a la JN, el cual fue aprobado mediante RJ N° 000191-2018-JN/ONPE(17SET2018).		
1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción			5%										
1.1.13.1	Evaluar el Plan de Educación Electoral 2018.	Informe de evaluación	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000910-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (31DIC2018) e Informe N° 000180-2018-CGP- AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (31DIC2018), se informó sobre el cumplimiento de la Evaluación del Plan de Educación Electoral 2018 en el cual se hace un balance general de las actividades educativas desarrolladas durante el año, en Lima Metropolitana y en las regiones.		
1.1.13.2	Evaluar el Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE 2017.	Informe de Evaluación	Documento					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Proveedor N° 002670-2018-JN/ONPE (09JUL2018), la JN aprobó el Informe de Evaluación del Plan de Implementación de Políticas de Género en la ONPE 2017.		
II	PROCESOS OPERATIVOS													
2.1	GESTION DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA													
2.1.1	ACTIVIDAD: Producción de materiales de educación electoral			10%										
2.1.1.1	Elaborar los contenidos, diseño gráfico y aprobación los materiales de educación electoral.	Material aprobado	Informe					No programada	2	2	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Mediante Informe N° 000067-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (01MAR2018) e Informe N° 000021-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (27FEB2018), se informó sobre la elaboración del contenido del Tríptico para ciudadanos de centros poblados, material de educación electoral que se distribuye en los talleres. Mes de Marzo Mediante informe N° 0000114-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (04ABR2018), se informa que se ha elaborado una propuesta preliminar de contenidos de la Cartilla de educación electoral que requiere ser reajustada.		
2.1.1.2	Imprimir materiales de educación electoral.	Material impreso	Informe		2000	0	0%	Sin ejecutar	3,500	0	0%	Debido a que el tiempo de cumplimiento del servicio era mayor a lo que se requería y tiempo de evaluación del proveedor era muy corto, por esas razones, se optó por desistarlo.		
2.1.2	ACTIVIDAD: Distribución de materiales de educación electoral			10%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.2.1	Distribución de los materiales de educación electoral.	Reporte	Informe					No programada	3	3	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Mediante Informes N° 000066-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (28FEB2018) e Informe N° 000022-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (27FEB2018), se informó sobre la distribución de materiales de educación electoral a la ORC Tarapoto, así como de la elaboración del cuadro para envío de materiales a las ORC. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000154-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (26ABR2018) e Informe N° 000050-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (26ABR2018), se informó sobre la distribución de materiales de educación electoral a las ORC de Tarapoto, Chiclayo, Cusco, Puno, Ayacucho, Huaraz, Trujillo, Cajamarca y Piura para la ejecución de taller dirigidos a mujeres de OSB, estudiantes de la PNP, directivos y militantes de organizaciones políticas y estudiantes de EBR. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000348-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (09JUL2018) e Informe N° 000083-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (09JUL2018), se informó que en los meses de mayo y junio se han realizado la distribución de materiales de educación electoral a las ORC de Huaraz, Huancayo, Piura, Puno, Iquitos, Chachapoyas, Tarapoto, Ayacucho, Cusco y Arequipa, para la ejecución de talleres dirigidos a mujeres de Organizaciones Sociales de Base, estudiantes de la Policía Nacional del Perú, directivos y militantes de organizaciones políticas y estudiantes de educación básica regular.		
2.1.3	ACTIVIDAD: Actualización de contenidos de educación electoral en la página web			5%										
2.1.3.1	Actualización de contenidos de educación electoral en la página web.	Sección actualizada	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante informe N° 000898-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (28DIC2018) y N° 000178-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (27DIC2018), se informó sobre el cumplimiento de la tarea de actualización de contenidos de educación electoral en la página web institucional, donde se presenta la información sobre los resultados de la implementación de los programas educativos ejecutados el presente año.		
2.1.4	ACTIVIDAD: Ejecución de talleres de educación electoral			50%										
2.1.4.1	Solicitar a las municipalidades información sobre organizaciones sociales de base que participan en el distrito.	Informe de solicitud	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000168-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018) e Informe N° 000056-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (30ABR2018), se informó sobre las coordinaciones realizadas con las municipalidades de Comas (23ABR2018), El Agustino (11ABR2018) y San Martín de Porres (23ABR2018), a fin de construir una base de datos de las organizaciones sociales de base que actúan en dichos distritos.		
2.1.4.2	Coordinar con las municipalidades y las Organizaciones Sociales de Base de Lima Metropolitana la ejecución de los talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		2	2	100%	Ejecutado	11	11	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Febrero: Mediante Informe N° 000072-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (02MAR2018) e Informe N° 000002-2018-JAM-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (02MAR2018), se informó sobre las coordinaciones efectuadas con representantes de las Organizaciones Sociales de Base (OSB) de Los Olivos, El Agustino y Villa El Salvador, a continuación se brindan datos de las actas: 1. Acta de coordinación/reunión del programa de educación electoral para la promoción de la participación de las mujeres de OSB, con representantes de Villa El Salvador del 1° de marzo. 2. Acta de coordinación / reunión del programa de educación electoral para la promoción de la participación de las mujeres de OSB, con representantes de Los Olivos del 23 de febrero. 3. Acta de coordinación / reunión del programa de educación electoral para la promoción de la participación de las mujeres del OSB, con representantes de El Agustino del 26 de febrero. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante informes N° 000173-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018) y N° 000057-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (30ABR2018), se informó sobre las coordinaciones realizadas con líderes de Organizaciones Sociales de Base de los distritos de Comas (09ABR2018) y Los Olivos (19ABR2018), como acción previa a la ejecución de talleres de educación electoral. Se presentan las actas de las 03 coordinaciones (2 de Comas y 1 de Los Olivos). (Junio) Mediante informes N° 000315-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (28JUN2018) y N° 000023-2018-JAM-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (27JUN2018), se informó sobre las coordinaciones y acuerdos efectuados con la coordinadora de comedores y comité de vaso de leche del distrito de Independencia realizado el 08JUN2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000434-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (06AGO2018) e Informe N° 000108-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (03AGO2018), se informó que el 23 de julio se coordinó con la Presidenta del Comité de Vaso de Leche de Comas, tomándose acuerdos sobre la fecha y hora de ejecución de un taller en el mes agosto. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000522-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (05SET2018) e Informe N° 000118-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (05SET2018), se informó sobre las coordinaciones realizadas el 2 y 9 de agosto con la Presidenta del Comité de Vaso de Leche del Distrito de Comas y el 10 de agosto con la Secretaria General Distrital de la Organización del Vaso de Leche de El Agustino, con quienes se acordó desarrollar talleres de educación electoral en el mes de agosto. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000717-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (05NOV2018) e Informe N° 000151-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (03NOV2018), se informó de las coordinaciones realizadas el 4 de octubre con la Presidenta del Comité de Vaso de Leche del Distrito de Comas y el 19 de octubre con la Presidenta del Frente de Mujeres de Los Olivos, con quienes se acordó desarrollar talleres de educación electoral el 9 y 25 de octubre, respectivamente.		
2.1.4.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de organizaciones sociales de Lima Metropolitana.	Taller	Informe		5	5	100%	Ejecutado	19	19	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Marzo: Mediante Informe N° 000109-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (04ABR2018) e Informe N° 000033-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (03ABR2018), se informó sobre la ejecución de talleres de educación electoral dirigidos a mujeres de OSB, en los distritos de Los Olivos y Villa El Salvador donde participaron 202 y 25 personas, respectivamente. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000193-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (10MAY2018) e Informe N° 000066-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (09MAY2018), se informó sobre la ejecución de tres talleres de educación electoral, dos de ellos ejecutados en Comas el 12 y 26 de abril, el primero con 38 participantes y el segundo con 42. El tercer taller se realizó en Los Olivos el 30 de abril y participaron 22 personas. Mes de Mayo Mediante Informe N° 000249-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (05JUN2018) e Informe N° 000072-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (05JUN2018), se informó sobre la ejecución de cuatro talleres de educación electoral dirigidos a mujeres de OSB: El primer taller se realizó el 3 de mayo y participaron 26 mujeres pertenecientes al centro de acopio código 49 de Comas. El segundo taller se realizó el 7 de mayo y participaron 29 personas (28 mujeres y 01 varón) de la organización de Vaso de Leche, El Ermitaño de Independencia. El tercer taller se realizó el 8 de mayo y participaron 44 mujeres integrantes de la organización de Vaso de Leche, CECOVISA código 20, Comas. El cuarto taller se realizó el 10 de mayo y participaron 34 mujeres pertenecientes a la organización del Vaso de Leche código 31, Comas. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000334-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (05JUL2018) e Informe N° 000024-2018-JAM-SGFCE-GIEE/ONPE (27JUN2018), se informó sobre la ejecución de un taller realizado el 21 de junio con el Comité Mariano Melgar del distrito Independencia a donde asistieron 40 personas. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante informes N° 000523-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (05SET2018) y N° 000119-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (05SET2018), se informó sobre la ejecución de 3 talleres de educación electoral dirigido a mujeres sociales de base: - Comité de vaso de leche código 26 - Comas, el 7 de agosto donde participaron 31 personas. - Comité de vaso de leche código 68 - Comas, el 9 de agosto donde participaron 41 personas. - Comité de vaso de leche - El Agustino, el 16 de agosto donde asistieron 48 personas. Mes de Setiembre Mediante informes N° 000611-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (01OCT2018) y N° 000136-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (28SET2018) se informó que el 24 de setiembre se ejecutó un taller de educación electoral con mujeres integrantes de la Coordinadora de mujeres del Distrito de Villa El Salvador, lográndose la participación de 23 personas.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante informe N° 000718-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (05NOV2018) y N° 000152-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (03NOV2018), se informó que se realizaron 02 talleres de educación electoral: 1. El 12 de octubre, dirigido a integrantes del comité de vaso de leche código 4 de Comas, participaron 26 personas (24 mujeres y 2 varones). 2. El 25 de octubre, dirigido a integrantes del frente de mujeres de los olivos, participaron 40 personas (39 mujeres y 1 varón). Mes de Diciembre: Mediante informe N° 000874-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (18DIC2018) y N° 000174-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (17DIC2018), se informó que en los meses de noviembre y diciembre se ejecutaron 03 talleres de educación electoral dirigidos: 1 taller al Frente de mujeres del distrito Los Olivos el 29/11/2018 donde participaron 7 personas y 2 talleres con los Comités de vaso de Leche del distrito de Independencia el 30NOV2018 con 34 participantes y el 03DIC2018 con 30 participantes.		
2.1.4.4	Coordinar con las Organizaciones Políticas de Lima Metropolitana la ejecución de los talleres de educación electoral.	Reporte	Informe					No programada	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Marzo: Mediante informes N° 000111-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (04ABR2018) y N° 000035-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (03ABR2018), se informó sobre las coordinaciones realizadas con un representante del Partido Peruanos por el Cambio para posibilitar la En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante informes N° 000247-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (05JUN2018) y N° 000073-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (05JUN2018), se informó que el 2 y 14 de mayo se llevaron a cabo las reuniones de coordinación con la Secretaría Nacional de Juventudes del Partido Democrático Somos Perú y con el Director de la Escuela de Formación del Partido Alianza para el Progreso, respectivamente. En ambas reuniones se dio a conocer el programa de educación electoral dirigido a directivos y afiliados de organizaciones políticas y se acordó la fecha y hora en que se realizarían los talleres educativos. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante informes N° 000428-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (06AGO2018) y N° 000102-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (03AGO2018), se informó sobre la coordinación efectuada con la Encargada de Juventudes del Partido Democrático Somos Perú (Puente Piedra) y con la coordinadora de la Escuela de Formación Política del Partido Alianza para el Progreso, con quienes se acordó la ejecución de talleres de educación electoral dirigido a directivos y afiliados.		
2.1.4.5	Ejecutar talleres de educación electoral con dirigentes y militantes de Organizaciones Políticas de Lima Metropolitana.	Taller	Informe					No programada	4	4	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante informes N° 000257-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (07JUN2018) y N° 000076-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (07JUN2018), se indicó que el taller bajo la estrategia de fortalecimiento tuvo 3 sesiones, cuyas fechas fueron 31 de mayo, 7 y 14 de junio. Mes de Junio: Mediante informes N° 000335-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (05JUL2018) y N° 000081-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (04JUL2018), se informó que entre los meses de mayo y junio se han realizado dos talleres de educación electoral con el Partido Alianza por el Progreso (dos sesiones) el 7 y 14 de Junio fortaleciéndose a 28 militantes y con el Partido Democrático Somos Perú (3 sesiones) el 8 y 15 de Junio, la tercera sesión quedó pendiente para el mes de julio. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante informes N° 000429-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (06AGO2018) y N° 000103-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (03AGO2018), se informó sobre la ejecución de un taller de fortalecimiento de dos sesiones (el 17 y 24 de junio) dirigido a afiliados del Partido Democrático Somos Perú. En total fueron fortalecidos de acuerdo a los requisitos exigidos, 24 participantes. Mes de Agosto: Mediante informes N° 000524-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (05SET2018) y N° 000120-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (05SET2018), se informó que el 14 de agosto inició el taller de educación electoral dirigido a directivos y afiliados del Partido Político Alianza para el Progreso bajo la estrategia de fortalecimiento. El taller culminó el 21 de agosto y se fortalecieron las capacidades de 28 militantes de dicho partido.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.4.6	Coordinar con Instituciones de Educación Superior de Lima Metropolitana para la ejecución de los talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta					No programada	8	8	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Marzo: Mediante informes N° 000112-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (04ABR2018) y N° 000036-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (03ABR2018), se informó sobre las coordinaciones realizadas (a través de contactos telefónicos, correos electrónicos y remisión de oficios y cartas), con autoridades y representantes de diferentes universidades a fin de garantizar la ejecución de talleres y cursos de educación electoral. A continuación se brindan datos de las actas 1. Acta de coordinación / reunión de la ejecución de talleres de educación electoral en la PUCP entre los meses de julio y agosto. Las coordinaciones se realizaron del 15MAR2018 al 21MAR2018. 2. Acta de coordinación / reunión para la ejecución de talleres de Educación Electoral en la USMP entre los meses de abril y mayo. Las coordinaciones se realizaron del 15MAR2018 al 21MAR2018. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante informes N° 000196-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (11MAY2018) y N° 000055-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (27ABR2018), se informó sobre las coordinaciones realizadas con autoridades y representantes de diferentes universidades. En Lima Metropolitana, a fin de garantizar la ejecución de los talleres, el 26 de abril se coordinó con autoridades de la Universidad Antonio Ruiz de Montoya. Mes de Mayo: Mediante informes N° 000252-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (06JUN2018) y N° 000075-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (06JUN2018), se informó que el 21 de mayo se realizó la coordinación con autoridades y estudiantes de la UNMSM (CERSEU Facultad de Derecho y Ciencia Política) a fin de garantizar la ejecución de un taller de educación electoral, con cinco sesiones educativas presenciales para el mes de junio. Mes de Junio: Mediante informes N° 000329-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (04JUL2018) y N° 000035-2018-JHF-SGFCE-GIEE/ONPE (27JUN2018), se informó sobre las diversas coordinaciones realizadas con el director de la Escuela Profesional de Ciencia Política de la Universidad Nacional de Federico Villarreal (UNFV), producto de las cuales, el día 27 de junio se tomaron acuerdos como definir la ejecución de un taller de formación con cinco sesiones educativas presenciales entre los meses de julio y agosto. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante informes N° 000425-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (02AGO2018) y N° 000097-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (30JUL2018), se informó sobre la ejecución de una reunión con el coordinador de la Oficina de Promoción Social y Actividades Culturales de Estudios Generales de Letras de la PUCP, con quien se acordó la ejecución de un taller de formación con cinco sesiones presenciales en los meses de setiembre y octubre. Mes de Agosto: Mediante informes N° 000537-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (07SET2018) y N° 000122-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (06SET2018), se informó que el 28 de agosto se coordinó con la señora Yasmina Riega Viru, coordinadora de la facultad Derecho y Ciencias Políticas de la Universidad Privada del Norte (sede Breña), la ejecución de talleres educativos de formación con estudiantes del segundo ciclo de la facultad de derecho. Mes de Setiembre: Mediante informes N° 000618-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (02OCT2018) y N° 000139-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (01OCT2018), se informó que el 6 de setiembre se coordinó con la Coordinadora de la Escuela de Líderes de la Universidad César Vallejo (sede Los Olivos) y se acordó realizar los talleres de educación electoral del 16 al 30 de octubre.		
												En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante informes N° 000184-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (07MAY2018) y N° 000064-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (07MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller dirigido a estudiantes de la Facultad de Derecho de la Universidad de San Martín de Porres, donde se desarrolló cinco sesiones (03 presenciales y 02 virtuales) entre el 18 de abril y 2 de mayo. Obteniéndose como resultado final que 12 participantes cumplieron con los requisitos establecidos para la formación. Mes de Mayo: Mediante informes N° 000259-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (08JUN2018) y N° 000078-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (07JUN2018), se informó del inicio de un taller de formación dirigido a estudiantes de la Universidad Antonio Ruiz de Montoya, facultad de Ciencias Sociales. El taller tuvo cinco sesiones presenciales que se realizaron el 9, 16, 23 y 30 de mayo, y el 6 de junio. Luego de la consolidación de notas y verificación de asistencia, se obtuvo como resultado final que 5 participantes cumplieron con los requisitos establecidos. Mes de Junio: Mediante informes N° 000297-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (25JUN2018) y N° 000030-2018-JHF-SGFCE-GIEE/ONPE (22JUN2018), se informó sobre la ejecución de un taller de formación con estudiantes de la Facultad de Derecho y Ciencia Política de la Universidad Mayor de San Marcos (UNMSM). El taller desarrolló 5 sesiones los días 5, 7, 12, 14 y 19 de junio; como resultado final 28 estudiantes se formaron cumpliendo los requisitos de participación y evaluación requeridas.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.4.7	Ejecutar talleres de educación electoral con jóvenes de educación superior de Lima Metropolitana.	Taller	Informe		4	5	125%	Ejecutado	9	9	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante informes N° 000542-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (10SET2018) y N° 000123-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (10SET2018), se informó que del 13 de julio al 17 de agosto se realizó un taller de formación dirigido a estudiantes de la Universidad Nacional Federico Villarreal donde se formaron 37 participantes. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante informes N° 000725-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (07NOV2018) y N° 000156-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (06NOV 2018), se informó que entre los meses de setiembre y octubre se realizaron tres talleres de educación electoral bajo la estrategia de formación, según lo siguiente: 1. En la Pontificia Universidad Católica del Perú (PUCP) donde se formaron 13 estudiantes. 2. En la Universidad César Vallejo (UCV) donde se formaron 36 estudiantes. 3. Universidad Privada del Norte (UPN) sede Breña, donde se formaron 42 estudiantes. En total, 91 estudiantes se formaron cumpliendo los requisitos exigidos. Mes de Noviembre: Mediante informes N° 000831-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (05DIC2018) y N° 000166-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (04DIC2018), se informó que entre los meses de setiembre, octubre y noviembre se han realizado 02 talleres de educación electoral bajo la estrategia de formación, según lo siguiente: 1. Universidad Privada del Norte (UPN) sede Breña, segundo grupo donde se formaron 55 estudiantes. 2. Universidad Ricardo Palma (URP) donde se formaron 63 estudiantes (presencial y virtual).		
2.1.4.8	Coordinar con Instituciones Educativas de Lima Metropolitana para la ejecución de los talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta					No programada	3	3	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Marzo: Mediante informes N° 000113-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (04ABR2018) y N° 000037-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (03ABR2018), se informó sobre las coordinaciones realizadas con la directora de la I.E. 2009 Fe y Alegria N° 2 del distrito de San Martín de Porres a fin de garantizar la ejecución de talleres de educación electoral a estudiantes de nivel secundaria. A continuación se brindan datos del acta: 1. Acta de coordinación / reunión de la ejecución de talleres de Educación Electoral en la En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante informes N° 000330-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (04JUL2018) y N° 000034-2018-JHF-SGFCE-GIEE/ONPE (27JUN2018), se informó sobre diversas coordinaciones realizadas el 23 de abril con la coordinadora de formación ciudadana de la I.E. 2009 Fe y Alegria N° 2 de San Martín de Porres, así como de los acuerdos asumidos para la ejecución de talleres con estudiantes de nivel secundaria. En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante informes N° 000615-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (28SET2018) y N° 000138-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (28SET2018), se informó que el 16 de agosto se coordinó con la profesora encargada de Formación ciudadana de la IEP Santa Rita de Chosica para tomar acuerdos respecto a la ejecución de talleres dirigidos a estudiantes del nivel secundario los días 4, 11 y 18 de setiembre.		
2.1.4.9	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de instituciones educativas de Lima Metropolitana.	Taller	Informe		5	5	100%	Ejecutado	13	13	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante informes N° 000164-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018) y N° 000054-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (27ABR2018), se informó sobre la ejecución de un taller dirigido a estudiantes de la I.E. San Pedro de Chorrillos el 24 de abril, que contó con la participación de 45 alumnos del 3ro y 5to sección E de secundaria. (Junio) Mediante informes N° 000328-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (04JUL2018) y N° 000036-2018-JHF-SGFCE-GIEE/ONPE (27JUN2018), se informó sobre la ejecución de cinco talleres en las Instituciones Educativas: San Pedro de Chorrillos el 3 y 4 de mayo y Fe y Alegria N° 2 el 18, 22 y 28 de mayo. En total, en los cinco talleres participaron 260 estudiantes. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante informes N° 000543-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (10SET2018) y N° 000124-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (10SET2018), se informó sobre la ejecución de dos talleres de sensibilización dirigidos a estudiantes de la I.E.P. Santa Rita del distrito de Lurigancho (Chosica). En el primer taller del 21 de agosto participaron 36 estudiantes y en el segundo del 28 de agosto participaron 36 estudiantes.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante informes N° 000719-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (05NOV2018) y N° 000153-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (03NOV2018), se informó sobre la ejecución de dos talleres de sensibilización dirigido a estudiantes de la I.E.P. Santa Rita del distrito de Lurigancho-Chosica, realizados en 2 talleres el 02 y 22 de octubre, donde participaron 69 estudiantes. Mes de Noviembre: Mediante informes N° 000835-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (06DIC2018) y N° 000168-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (05DIC2018), se informó sobre la ejecución de tres talleres de sensibilización dirigido a estudiantes del Colegio Nacional Benemérito de la República Nuestra Señora de Guadalupe, realizándose en 03 talleres el 22, 29 y 30 de noviembre, donde participaron 135 estudiantes.		
2.1.4.10	Ejecutar talleres de educación electoral con ciudadanos de Centros Poblados.	Taller	Informe		1	2	200%	Ejecutado	8	8	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante informes N° 000258-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (07JUN2018) y N° 000077-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (07JUN2018), se informó que el 27 de mayo se realizó un taller dirigido a ciudadanos del Centro Poblado de Aymaña, distrito de Corani, provincia de Carabaya, departamento de Puno, en donde participaron 79 personas. (Junio) Mediante informes N° 000356-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (11JUL2018) y N° 000084-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (09JUL2018), se informó sobre la ejecución de tres talleres dirigidos a ciudadanos de los siguientes centros poblados: Villa Batanes en el distrito de Chulucanas provincia de Morropón, departamento de Piura; el 9 de junio con 69 participantes. Jibito en el distrito de Miguel Checa, provincia de Sullana, departamento de Piura; el 9 de junio con 33 participantes. Silahua en el distrito de Chalaco, provincia de Morropón, departamento de Piura; el 10 de junio con 255 participantes. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante informes N° 000545-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (10SET2018) y N° 000125-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (10SET2018), se informó que el 26 de agosto se realizó un taller educativo dirigido a ciudadanos del centro poblado Tamboya, distrito Yamango, provincia Morropón, departamento Piura, donde participaron 136 ciudadanos. Mes de Septiembre: Mediante informes N° 000612-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (28SET2018) y N° 000135-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (28SET2018), se informó que el 8 de septiembre se realizó un taller educativo dirigido a ciudadanos del Centro poblado Calpuy, Distrito Santiago de Chuco, Provincia Santiago de Chuco, Departamento La Libertad, donde participaron 134 ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante informes N° 000840-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (06DIC2018) y N° 000169-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (06DIC2018), se informó sobre la ejecución de 02 talleres a ciudadanos de los siguientes centros poblados: San Martín de Huayllapata / Putina / San Antonio de Putina / Puno el 10NOV2018 donde participaron 85 personas y San José de Principio Santa Cruz / Atuncolla / Puno / Puno el 17NOV2018 donde asistieron 76 participantes. En total se brindó educación electoral a 161 participantes.		
2.1.4.11	Coordinar con Escuelas de Formación de la PNP de Lima Metropolitana para la ejecución de los talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante informes N° 000192-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (10MAY2018) y N° 000065-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (07MAY2018), se informó sobre las actividades de coordinación realizadas el 27 de abril con el Director de la Escuela de Formación Técnica de la PNP - Puente Piedra, tomándose acuerdos sobre fecha y hora de ejecución de talleres, préstamo de ambientes, materiales a ser distribuidos, entre otros. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante informes N° 000430-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (06AGOS2018) y N° 000104-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (03AGO2018), se informó sobre las coordinaciones realizadas con el Coordinador Académico y con la Jefa de Asuntos Académicos de la Escuela Técnica Superior de la PNP sedes Puente Piedra y San Bartolo, respectivamente; en las cuales se acordó continuar con las coordinaciones en la primera semana de agosto a fin de fijar fechas de ejecución de talleres de educación electoral.		
	Ejecutar talleres de educación electoral con							No				En el Segundo Trimestre: (Junio) Mediante informes N° 000312-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (28JUN2018) y N° 000022-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (27JUN2018), se informó sobre la ejecución de cuatro talleres dirigidos a estudiantes de la escuela de formación de la PNP Puente Piedra (los días 17 y 29 de mayo y 1° y 4 de junio). En total participaron 395 estudiantes.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.4.12	estudiantes de las escuelas de formación de la PNP de Lima Metropolitana.	Taller	Informe					No programada	5	5	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante informes N° 000613-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (28SET2018) y N° 000137-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (28SET2018), se informó que el 22SET2018 se realizó el taller educativo dirigido a estudiantes de la Escuela Técnica Superior de la PNP, sede San Bartolo. En la actividad educativa participaron 100 estudiantes que se distribuyeron en tres aulas.		
2.1.4.13	Ejecutar talleres de educación electoral con ciudadanos que participan en procesos electorales.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante informes N° 000721-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (05NOV2018) y N° 000154-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (05NOV2018), se informó sobre la ejecución de 197 talleres de sensibilización donde participaron 9,964 ciudadanos. Estas actividades educativas se realizaron en el marco de las Elecciones Regionales y Municipales 2018.		
2.1.4.14	Ejecutar talleres de educación electoral con mediadores de educación electoral.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Marzo: Mediante informes N° 000110-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (04ABR2018) y N° 000034-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (03ABR2018), se informó sobre la ejecución del Primer taller de mediadores realizado el 21 de marzo con el tema "Ética y Política" el que tuvo como facilitador principal al señor Luis Miguel Purizaga Vértiz. Al taller asistieron 80 mediadores formados en diferentes programas de educación electoral. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante informes N° 000250-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (05JUN2018) y N° 000074-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (05JUN2018), se informó que el 25 de mayo se realizó el segundo taller dirigido a Mediadores donde se abordó el tema "Partidos Políticos y Ley de Organizaciones Políticas" que estuvo a cargo del señor Jorge Antonio Jauregui Mendieta. En la actividad participaron 34 mediadores formados en diferentes programas de educación electoral. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante informes N° 000431-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (06AGO2018) y N° 000105-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (03AGO2018), se informó sobre la ejecución del Tercer taller de mediadores a cargo del Sr. Marcos Palomino Medina, asesor técnico de la Subgerencia de Asistencia Técnica. En la actividad participaron 58 mediadores. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante informes N° 000845-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (07DIC2018) y N° 000170-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (07DIC2018), se informó sobre la ejecución del cuarto taller de mediadores que se desarrolló el 22 de noviembre y estuvo a cargo del señor Jorge Antonio Jauregui Mendieta, Magíster en Ciencia Política, asociado del Instituto Peruano de Derecho Electoral, participaron 57 mediadores formados en diferentes programas de educación electoral.		
2.1.5	ACTIVIDAD: Seguimiento a las actividades de educación electoral que realizan los mediadores			4%										
2.1.5.1	Organizar y actualizar la base de datos de los mediadores de educación electoral.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Primer Trimestre: (Febrero) Mediante informes N° 000074-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (08MAR2018) y N° 000023-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (08MAR2018), se informó sobre la organización y actualización de la base de datos de los mediadores de educación electoral la que considera actividades de revisión, selección y verificación de la información. Así como contacto con los mediadores para corroborar vigencia de datos. En el Cuarto Trimestre: (Noviembre) Mediante informes N° 000846-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (07DIC2018) y N° 000171-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (07DIC2018), se informó sobre la organización y actualización de la base de datos de mediadores de educación electoral, tarea que debe continuar el siguiente año pues solo pudo actualizarse datos de 430 mediadores.		
	Seguimiento a las actividades de educación electoral							No				En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante informes N° 000183-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (07MAY2018) y N° 000063-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (07MAY2018), se informó que a partir de la organización y actualización de la base de datos de mediadores de educación electoral, se contactó a algunos mediadores para promover el desarrollo de actividades educativas a través de réplicas de los contenidos que recibieron en etapa formativa con la ONPE.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.5.2	Seguimiento a las actividades de educación electoral que realizan los mediadores.	Reporte	Informe					No programada	2	2	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante informes N° 000550-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (11SET2018) y N° 000127-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (10SET2018), se informó sobre el seguimiento de las actividades de educación electoral que realizaron los mediadores a partir de la organización y actualización de la base de datos de mediadores. Se contactó a la mediadora Marybrashka Yzaguirre, quien realizó la réplica del contenido "Sistemas Electorales" en talleres dirigidos a estudiantes universitarios.		
2.1.6	ACTIVIDAD: Monitoreo y evaluación de acciones de educación electoral			8%										
2.1.6.1	Realizar el monitoreo de los talleres de educación electoral.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante informes N° 000195-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (10MAY2018) y N° 000068-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (10MAY2018), se informó sobre el monitoreo realizado a las coordinaciones y ejecución de talleres de educación electoral en Lima Metropolitana y en el ámbito de las ORC. En el informe se precisa la cantidad de talleres realizados entre los meses de enero a abril. (Junio) Mediante Informe N° 000093-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (18JUL2018), se informó sobre el monitoreo realizado a las coordinaciones y ejecución de talleres de educación electoral en Lima Metropolitana y en el ámbito de las ORC. En el informe se precisa la cantidad de talleres realizados entre los meses de enero a junio. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante informes N° 000549-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (11SET2018) y N° 000126-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (10SET2018), se informó sobre el monitoreo y seguimiento de las acciones que se realizaron tanto en la etapa de coordinación como en el desarrollo de los talleres de educación electoral en Lima Metropolitana y en las regiones. De acuerdo a la información recopilada y sistematizada, en todas las coordinaciones se tomaron acuerdos respecto a la fecha, hora, cantidad de participantes, compromisos sobre el préstamo de ambientes, mobiliario, difusión, materiales a ser distribuidos, entre otros. Así también se recogió y verificó información sobre la ejecución de los talleres, obteniéndose la cantidad de participantes. Los resultados del monitoreo bimensual, son los siguientes: Mes de Julio, 892 y mes de Agosto 1,448 participantes. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante informes N° 000745-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (13NOV2018) y N° 000159-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (12NOV2018), se informó sobre el monitoreo y el seguimiento de las acciones que se realizaron tanto en la etapa de coordinación como en el desarrollo de los talleres de educación electoral en Lima Metropolitana y en las regiones, lo que ha permitido conocer el grado de avance de las actividades programadas en los meses de setiembre y octubre. De acuerdo a la información recopilada y sistematizada, en todas las coordinaciones se tomaron acuerdos respecto a la fecha, hora, cantidad de participantes, compromisos sobre el préstamo de ambientes, mobiliario, difusión, materiales a ser distribuidos, entre otros. Así también se recogió y verificó información sobre la ejecución de los talleres, obteniéndose la cantidad de participantes. Los resultados del monitoreo bimensual, son los siguientes: Mes de Setiembre 2,281 y mes de Octubre 11,193 participantes.		
	Fortalecer las capacidades en cultura electoral	Reporte	Informe									En el Primer Trimestre: Mes de Marzo: Mediante informes N° 000133-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (11ABR2018) y N° 000045-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (09ABR2018), se informó sobre la ejecución de los talleres y cursos educativos en el primer trimestre del año, donde se implementaron cinco de los ocho programas de educación electoral. Los resultados señalan que a través de los talleres se fortalecieron las capacidades en cultura electoral de 1,479 personas (234 en enero, 60 en febrero y 1,185 en marzo). Además se realizaron actividades educativas de atención a pedido con público que no forma parte de los programas, a las cuales asistieron 298 personas. En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante informe N° 000092-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (18JUL2018), se informó sobre la ejecución de los talleres y cursos educativos en el segundo trimestre del año, donde se implementaron siete de los ocho programas de educación electoral. Los resultados señalaron que a través de los talleres se fortalecieron las capacidades en cultura electoral de 7,246 personas (1,655 en abril, 2,862 en mayo y 2,729 en junio). Además se realizaron actividades educativas de atención a pedido con público que no forma parte de los programas.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.6.2	Fortalecer las capacidades en cultura electoral de la población peruana.	Persona capacitada	Informe		12000	13797	115%	Ejecutado	18,979	27,143	143%	En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante informes N° 000633-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (04OCT2018) y N° 000142-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (04OCT2018), se informó que se implementaron talleres y cursos educativos en siete de los ocho programas de educación electoral. Los resultados señalaron que a través de los talleres se fortalecieron las capacidades en cultura electoral de 4,621 personas (892 en julio, 1,448 en agosto y 2,281 en setiembre). Además se realizaron actividades educativas de atención a pedido con público que no forma parte de los programas. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante informes N° 000903-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (28DIC2018) y N° 000179-2018-CGP- AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (28DIC2018), se informó sobre la ejecución de talleres y cursos de educación electoral en el cuarto trimestre, se implementaron todos los programas. Los resultados señalaron que a través de los talleres se fortalecieron las capacidades en cultura electoral de 13,797 personas (11,193 en octubre, 2,368 en noviembre y 236 en diciembre). En general, el resultado anual de participación en los talleres y cursos de educación electoral ha sobrepasado las metas previstas, en total 27,143 ciudadanos fueron atendidos en Lima Metropolitana y en las regiones a través de diferentes estrategias.		
				100%										

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02		Versión:	02
			Fecha de aprobación:	03/01/2017
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :		GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - GIEE		
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 02		Brindar el servicio de educación electoral a público priorizado a nivel nacional		
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.02.02		Servicio de educación electoral virtual dirigido a público priorizado a nivel nacional.		
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad		3000655. Población capacitada e informada sobre derechos políticos y participación ciudadana
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:		5005024. Población peruana con capacidades fortalecidas en cultura electoral
				8. Meta presupuestaria
				36

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
II.	PROCESOS OPERATIVOS													
2.1	GESTION DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA													
2.1.7	ACTIVIDAD: Desarrollo de cursos virtuales de educación electoral			90%										
2.1.7.1	Coordinar con instituciones de educación superior en las regiones, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral.	Reporte	Informe					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante informes N° 000169-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018) y N° 000058-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (30ABR2018), se informó sobre las coordinaciones realizadas en diversas universidades del país con el fin de ejecutar los cursos virtuales de educación electoral. Se indicó que se enviaron oficios a 11 universidades, que se realizaron coordinaciones y suscripción de actas con autoridades universitarias, se remitaron afiches a las ORC para difundir las actividades educativas y se presentó el programa e inscripción de alumnos en una ORC. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante informes N° 000417-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (31JUL2018) y N° 000098-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (30JUL2018), se informó sobre las coordinaciones realizadas en las universidades Nacional del Altiplano, Nacional de Trujillo y Nacional San Cristóbal de Huamanga, con las cuales se confirmó la ejecución de cursos virtuales que iniciaron el 11 de junio y culminaron el 10 de julio.		
2.1.7.2	Habilitar cursos virtuales de educación electoral en la plataforma ONPEDUCA.	Informe de habilitación	Informe					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante informes N° 000171-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018) y N° 000060-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (02MAY2018), se informó que desde el mes de marzo se han realizado gestiones para la habilitación de los cursos virtuales dirigidos a estudiantes de educación superior. Se precisó que las tareas que forman parte de la habilitación en la plataforma ONPEDUCA son: Coordinación con GITE, proceso de matrícula, envío de carta personalizada de bienvenida, adecuación y publicación de etiquetas y edición y publicación de recursos y actividades. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante informes N° 000415-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (31JUL2018) y N° 000099-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (30JUL2018), se informó que se han habilitado cursos virtuales de educación electoral en la plataforma ONPEDUCA, los que están dirigidos a estudiantes de 08 universidades del país, Universidad Nacional del Centro del Perú (del 15 de mayo al 13 de junio), Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo (del 15 de mayo al 13 de junio), Universidad Nacional San Agustín (del 15 de mayo al 13 de junio), Universidad Nacional San Antonio de Abad del Cusco (del 28 de mayo al 26 de junio), Universidad Nacional de Trujillo (del 11 de junio al 10 de julio), Universidad Nacional del Altiplano (del 11 de junio al 10 de julio), Universidad Nacional San Cristóbal de Huamanga (del 11 de junio al 10 de julio) y Universidad Nacional San Luis Gonzaga de Ica (del 15 de julio al 13 de agosto).		
												En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante informes N° 000172-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018) y N° 000061-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (02MAY2018), se informó que desde el mes de abril se desarrollaron cursos virtuales a estudiantes de las universidades: Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas y Nacional de San Martín de Tarapoto. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio. Mediante informe N° 000424-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (02AGO2018) y N° 000100-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (01AGO2018), se informó que se han realizado cursos virtuales en diez universidades del país, donde participaron 321 estudiantes bajo la estrategia de fortalecimiento a quienes se les brindó tres sesiones de educación electoral y una sesión de inducción para acceder a la plataforma virtual.		

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.7.3	Ejecutar cursos virtuales de educación electoral.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	La Universidad Nacional del Altiplano (UNA) del 11 de junio al 10 de julio con 36 participantes, Universidad Nacional de Cajamarca (UNC) del 2 al 30 de mayo con 33 participantes, Universidad Nacional del Centro del Perú (UNCP) del 15 de mayo al 13 de junio con 20 participantes, Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo (UNPRG) del 15 de mayo al 13 de junio con 43 participantes, Universidad Nacional de San Agustín (UNSA) del 15 de mayo al 13 de junio con 35 participantes, Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco (UNSAAC) del 28 de mayo al 26 de junio con 73 participantes, Universidad Nacional San Cristóbal de Huamanga (UNSCH) del 11 de junio al 10 de julio con 18 participantes, Universidad Nacional de San Martín – Tarapoto (USM) del 16 de abril al 13 de mayo con 38 participantes, Universidad Nacional de Trujillo (UNT) del 11 de junio al 10 de julio con 20 participantes y Universidad Nacional de Toribio Rodríguez de Mendoza (UNTRM) del 2 de abril al 20 de mayo con 5 participantes. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante informes N° 000728-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (07NOV2018) y N° 000157-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (07NOV2018), se informó que del 15 de julio al 13 de agosto se ejecutó el curso virtual de educación electoral dirigido a estudiantes de la Universidad San Luis Gonzaga de Ica, donde cuatro estudiantes culminaron satisfactoriamente el curso virtual.		
2.1.8	ACTIVIDAD: Monitoreo y evaluación de acciones de educación electoral virtual			10%										
2.1.8.1	Realizar el monitoreo a los cursos virtuales de educación electoral.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante informes N° 000174-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (04MAY2018) y N° 000062-2018-CGP-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018), se informó sobre la realización del monitoreo a los cursos virtuales brindados a los estudiantes de las universidades Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, Nacional de San Martín de Tarapoto y San Martín de Porres. El monitoreo se realiza mediante cinco funciones básicas que son: Académica, social, organizativa, orientadora y técnica. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante informes N° 000423-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (02AGO2018) y N° 000101-2018-CGP-SGFCE-GIEE/ONPE (01AGO2018), se informó sobre el monitoreo efectuado al desarrollo de 10 cursos virtuales en la Universidad Nacional de San Martín de Tarapoto con 38 fortalecidos, Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas con 5 fortalecidos, Universidad Nacional de Cajamarca con 33 fortalecidos, Universidad Nacional del Centro del Perú con 20 fortalecidos, Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo con 43 fortalecidos, Universidad Nacional San Agustín de Arequipa con 35 fortalecidos, Universidad Nacional San Antonio de Abad del Cusco con 73 fortalecidos, Universidad Nacional de Trujillo con 20 fortalecidos, Universidad Nacional del Altiplano con 36 fortalecidos y Universidad Nacional San Cristóbal de Huamanga con 18 fortalecidos. En general se monitoreo el desarrollo de 10 cursos virtuales donde se fortalecieron 318 estudiantes universitarios. En el Cuarto Trimestre: Se reporta que los cursos virtuales culminaron en el tercer trimestre.		
				100%										

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02		Versión:	02
			Fecha de aprobación:	03/01/2017
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - GIEE														
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OE)- OEI 03		Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas												
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AE)-AEI.03.01		Asistencia especializada a las organizaciones políticas en el desarrollo de sus procesos electorales internos												
4. Programa Presupuestal		0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía							6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad			3000656. Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos		8. Meta presupuestaria
5. Categoría Presupuestaria:		0125. Programa presupuestal							7. Actividad Presupuestaria:			5002163. Organizaciones políticas atendidas en sus procesos de democracia interna.		37
5. Categoría Presupuestaria:														
8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA													
1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción			40%										
1.1.9.2	Formular el Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas.	Plan	Informe					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000352-2018-SGAT-GIEE/ONPE (13JUL2018) la SGAT da cuenta de la formulación del Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas.		
1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción			2%										
1.1.13.19	Evaluar el Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas 2017	Informe de Evaluación	Documento					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 00003-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (12ENE2018), se informó sobre el cumplimiento de la Evaluación del Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas 2017.		
1.1.14	ACTIVIDAD: Monitoreo de Planes Especializados y de Acción			3%										
1.1.14.1	Monitoreo del Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000431-2018-SGAT-GIEE/ONPE (24SET2018) la SGAT remitió un informe de monitoreo y evaluación del Plan de Actividades "Asistencia técnica a los partidos políticos y movimientos mediante la capacitación a sus personeros de mesa en el uso del VEP – ERM 2018". En el Cuarto Trimestre: (Diciembre) Mediante el informe N° 0083-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE, del 24 de octubre del 2018, se reporto el monitoreo del Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas.		
1.1.37	ACTIVIDAD: Mejora en el Documento Normativo de Asistencia Técnica			15%										
1.1.37.1	Actualizar la directiva de asistencia técnica.	Directiva actualizada	Informe		1	0	0%	Sin ejecutar	1	0	0%		En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: No se consideró necesario, la actualización de la Directiva porque no se llegó a modificar el TUPA, actividad prevista para el 2018 que estuvo pendiente y en discusión en el mes de diciembre. La modificación del TUPA conllevaba necesariamente la modificación de la directiva, por la incorporación de servicios de VE y el tema del cobro	
II	PROCESOS OPERATIVOS													
2.2	GESTION DE LA ASISTENCIA TÉCNICA													
2.2.1	ACTIVIDAD: ORGANIZACIONES POLÍTICAS ATENDIDAS EN SUS PROCESOS DE DEMOCRACIA INTERNA			40%										

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.1.1	Difundir la asistencia técnica a las organizaciones políticas a través de cartas.	Carta	Cargo de entrega					Ejecutado	27	27	100%	En el Primer Trimestre: Se enviaron carta a los 23 partidos inscritos, así como a los 04 Movimientos Regionales del Callao, según el siguiente detalle: Partidos Políticos: 1. Partido Democrático Somos Perú, Carta N°000018-2018-GIEE/ONPE (19ENE2018) 2. Perú Nación, Carta N°16-2018-GIEE/ONPE (19ENE2018) 3. Acción Popular, Carta N°05-2018-GIEE/ONPE (19ENE2018) 4. Unión por el Perú, Carta N°12-2018-GIEE/ONPE (19ENE2018) 5. Podemos por el Progreso del Perú, Carta N°25-2018-GIEE/ONPE (23ENE2018) 6. Partido Popular Cristiano – PPC, Carta N°13-2018-GIEE/ONPE (19ENE2018) 7. Peruanos por el Cambio, Carta N°22-2018-GIEE/ONPE (23ENE2018) 8. El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad, Carta N°29-2018 (23ENE2018) 9. Partido Aprista Peruano, Carta N°06-2018-GIEE/ONPE(19ENE2018) 10. Juntos por el Perú, Carta N°04-2018-GIEE/ONPE(19ENE2018) 11. Todos por el Perú, Carta N°11-2018-GIEE/ONPE (19ENE2018) 12. Democracia Directa, Carta N°19-2018-GIEE/ONPE(19ENE2018) 13. Perú Libertario, Carta N°15-2018-GIEE/ONPE(19ENE2018) 14. Alianza para el Progreso, Carta N°09-2018-GIEE/ONPE (19ENE2018) 15. Restauración Nacional, Carta N°20-2018-GIEE/ONPE(19ENE2018) 16. Avanza País - Partido de Integración Social, Carta N°21-2018 (22ENE2018) 17. Frente Popular Agrícola FIA del Perú – FREPAP, Carta N°3-2018 (19ENE2018) 18. Fuerza Popular, Carta N°14-2018-GIEE/ONPE(19ENE2018) 19. Partido Nacionalista Peruano, Carta N°7-2018-GIEE/ONPE(19ENE2018) 20. Perú Patria Segura, Carta N°10-2018-GIEE/ONPE(19ENE2018) 21. Siempre Unidos, Carta N°3-2018-GIEE/ONPE(19ENE2018) 22. Solidaridad Nacional, Carta N°28-2018-GIEE/ONPE(23ENE2018) 23. Vamos Perú, Carta N°17-2018-GIEE/ONPE(19ENE2018) Movimientos Regionales 1. Fuerza Chalaca, Carta N°26-2018-GIEE/ONPE(23ENE2018) 2. Movimiento Independiente Chimpún Callao, Carta N°26-2018 (23ENE2018) 3. Por ti Callao, Carta N°23-2018-GIEE/ONPE(23ENE2018) 4. UDC Callao, mediante Carta N°27-2018-GIEE/ONPE(23ENE2018)		
2.2.1.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido político atendido	Acta de reunión		2	1	50%	Ejecutado	6	25	417%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000019-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (28MAR2018), se informó sobre la atención hecha a los partidos Siempre Unidos y Democracia Directa. En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N° 048 -2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (03JUL2018), se informó de la asistencia brindada al Partido Político Juntos Por el Perú. En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Informe N°s 000473-2018-SGAT-GIEE/ONPE (17OCT2018) y N° 000079-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (15OCT2018) se brindó asistencia técnica a 21 partidos políticos, donde participaron 400 personeros capacitadores, entre agosto y setiembre, siendo los siguientes: Con Informe N° 000473-2018-SGAT-GIEE/ONPE del (17/10/2018) y el informe N° 000079-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE del (15/10/2018), Se brindó asistencia técnica a 400 personeros capacitadores de 21 partidos políticos, los días 3,4,5,6,7,10 y 11 de setiembre. Los partidos políticos y el número de personeros capacitadores asistentes fueron los siguientes: 1. ACCIÓN POPULAR (54personeros), 2. PERÚ PATRIA SEGURA (29personeros), 3. ALIANZA PARA EL PROGRESO (20personeros), 4. PODEMOS POR EL PROGRESO DEL PERÚ (18personeros), 5. DEMOCRACIA DIRECTA (8personeros), 6. RESTAURACIÓN NACIONAL (28personeros), 7. FUERZA POPULAR (5personeros) , 8. SIEMPRE UNIDOS (4personeros), 9. PARTIDO APRISTA PERUANO (3personeros), 10. TODOS POR EL PERÚ (24personeros), 11. PARTIDO DEMOCRÁTICO SOMOS PERÚ (40personeros), 12. UNIÓN POR EL PERÚ (35personeros), 13. JUNTOS POR EL PERÚ (18personeros), 14. FRENTE POPULAR AGRICOLA DEL PERÚ (27personeros), 15. PERUANOS POR EL KAMBIO (2personeros) , 16. EL FRENTE AMPLIO POR JUSTICIA VIDA Y LIBERTAD (12personeros), 17. PERÚ NACIÓN (2personeros) , 18. AVANZA PAÍS PARTIDO DE INTEGRACIÓN SOCIAL (11personeros) , 19. PERÚ LIBERTARIO (11personeros) , 20. VAMOS PERÚ (30personeros), 21. PARTIDO POPULAR CRISTIANO - PPC (19personeros). En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante informes N° 000559-2018-SGAT-GIEE/ONPE (17DIC2018), se brindó asistencia técnica al Partido Aprista Peruano con la finalidad de coordinar la atención de una demanda de capacitación a personeros en el marco del Referéndum del 9 de diciembre.		
2.2.1.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Acta de reunión		1	0	0%	Sin ejecutar / tarea a demanda	2	1	50%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000019-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (28MAR2018), se informó sobre la asistencia técnica hecha al Movimiento Regional Fuerza Chalaca, del Callao	En el Cuarto Trimestre: No hubo solicitud de asistencia técnica por parte de los movimientos regionales.	

100%

		FORMATO										Código: FM05-GPP/PLAN					
EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02												Versión: 02					
												Fecha de aprobación: 03/01/2017					
												Página: 1 de 1					
1. ÓRGANO RESPONSABLE :		GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - GIEE															
2. OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 04		Brindar el servicio de educación electoral a público priorizado a nivel nacional															
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.04.01		Asistencia técnica integral a las instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil															
4. Programa Presupuestal		0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía							6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad			3000657. Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos		8. Meta presupuestaria			
5. Categoría Presupuestaria:		0125. Programa presupuestal							7. Actividad Presupuestaria:			5002164. Organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil atendidas que desarrollan procesos electorales democráticos		42			
8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14.Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo					
					Meta del periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento		Dificultades Presentadas		Medidas Correctivas	
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																
1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																
1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción			5%													
1.1.9.3	Formular el Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones de la Sociedad Civil.	Plan	Informe					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000352-2018-SGAT-GIEE/ONPE 13JUL2018) la SGAT da cuenta de la formulación del Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones de la sociedad civil.					
1.1.9.28	Aprobar el Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones de la Sociedad Civil	Plan	Resolucion		1	0	0%	Sin ejecutar	1	0	0%			En el Cuarto Trimestre: Debido a la falta de personal no se ejecutó la tarea			
1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción			2%													
1.1.13.20	Evaluar el Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones de la Sociedad Civil 2017.	Informe de Evaluación	Documento					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 00001-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (11ENE2018), se informó del cumplimiento de la Evaluación del Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones de la Sociedad Civil 2017.					
1.1.14	ACTIVIDAD: Monitoreo de Planes Especializados y de Acción			3%													
1.1.14.2	Monitoreo del Plan de Asistencia Técnica a Organizaciones de la Sociedad Civil.	Reporte	Informe		1	0	0%	Sin ejecutar	2	0	0%	En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000473-2018-SGAT-GIEE/ONPE (17OCT/2018) e informe N° 000077-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (15OCT2018), se reportó las actividades desarrolladas con las distintas organizaciones de la sociedad civil.		En el Cuarto Trimestre: Debido a que no se encuentra el plan de Asistencia Técnica a Organizaciones de la Sociedad Civil, no se ejecutó las tareas de dicho plan		En el Cuarto Trimestre: Se realizó el seguimiento a las tareas de Asistencia Técnica mediante las tareas del POI 2018	
1.1.17	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Documentos de Gestión Administrativa/Operativa			5%													
1.1.17.4	Implementar las medidas de mejora TUPA-ONPE.	Informe	Documento		1	0	0%	Sin ejecutar	1	0	0%			En el Cuarto Trimestre: (Diciembre) Mediante informe N° 000012-2019-SGAT-GIEE/ONPE (08ENE2019). El 30 de noviembre se participó en una reunión organizada por la Gerencia de Gestión de la Calidad que tuvo como objetivo definir un cronograma de actividades para culminar con la elaboración de la modificación del TUPA ONPE. Quedo pendiente para diciembre la presentación por la GGC a la Alta dirección del estado de la aprobación de TUPA ONPE para la decisión si se continúa la inclusión de las soluciones tecnológicas en el servicio de Asistencia Técnica y Apoyo en materia electoral. No se cumplió la meta, estando a la espera de la decisión de la Alta Dirección sobre la modificación del TUPA.			
II	PROCESOS OPERATIVOS																
2.2	GESTION DE LA ASISTENCIA TÉCNICA																
2.2.4	ACTIVIDAD: Organizaciones Públicas, Privadas y de la Sociedad Civil atendidas, que desarrollan procesos electorales democráticos			85%													
												En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000015-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (28MAR2018), se informó sobre la asistencia brindada a las Municipalidades de San Martín de Porras, Magdalena del Mar, San Borja, y Pachacamac.					

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.4.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, autoridades de centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		3	4	133%	Ejecutado	20	19	95%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 028 -2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (04MAY2018), se brindó asistencia técnica a las siguientes municipalidades: Municipalidad de San Miguel, Municipalidad de San Borja, Municipalidad de Jesús María, Municipalidad de Carabaylo, Municipalidad de Comas. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000286-2018-SGAT-GIEE/ONPE (05JUN2018) e Informe N° 41 -2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (05JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica a la Municipalidad de Pueblo Libre en su elección del consejo de Coordinación Local, el día 26MAY2018. Mes de Junio: Mediante Informe N° 051-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (06JUL2018), se informó de la asistencia técnica a las municipalidades de La Victoria, San Isidro, Santiago de Surco y Carabaylo. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe INFORME N° 064 -2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE, se reportó que se brindó asistencia técnica a la Municipalidad de Jesús María el 19AGO2018 en la elección de Juntas Vecinales. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000093-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (19NOV2018), se reportó que se brindó asistencia técnica a 4 Municipalidades: 1. Santiago de Surco para su elección del 17NOV2018 2. La Victoria y Villa María del Triunfo, para elección del 25NOV de Juntas Vecinales 3. Consejo de Coordinación Local (CCL) 4. San Isidro, para elección de Juntas vecinales el 02DIC.		
2.2.4.2	Brindar asistencia técnica a las universidades de Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe		3	6	200%	Ejecutado	6	9	150%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 028-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (04MAY2018), se brindó asistencia técnica a la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle (La Cantuta). Se sostuvieron reuniones con el Comité Electoral Universitario, con miras al proceso electoral de elección de representantes estudiantiles y decanos. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000286-2018-SGAT-GIEE/ONPE (05JUN2018) e Informe N° 41-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (05JUN2018), se brindó asistencia técnica en la elección de coordinadores de escuela de Posgrado, de la Universidad Nacional Agraria La Molina el día 24MAY2018. Mes de Junio: Mediante Informe N° 051 -2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (06JUL2018), se brindó asistencia técnica a la Universidad Nacional Mayor de San Marcos y Universidad Nacional Agraria La Molina. Se sostuvieron reuniones con los Comités Electorales Universitarios, con miras al proceso electoral de elección de representantes estudiantiles ante el consejo universitario y consejos de facultad (UNALM), y en la elección del Comité Electoral (UNMSM). En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe INFORME N° 064 -2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE, se reportó que se brindó asistencia técnica a la Universidad Nacional Federico Villarreal, en la Elección de Representantes Docentes ante Órganos de Gobierno y de Decanos el 14AGO2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000093-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (19NOV2018), se reportó que se brindó asistencia técnica al CEU de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos (UNMSM), y la Universidad Nacional Agraria La Molina (UNALM), las cuales se realizaron los días 12 y 31 de octubre, respectivamente. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000559-2018-SGAT-GIEE/ONPE (17DIC2018) e Informe N° 000106-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (14DIC2018), se reportó que se brindó la asistencia técnica a las siguientes universidades: Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Universidad Nacional de Ingeniería, Universidad Nacional del Callao. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000012-2019-SGAT-GIEE/ONPE (08ENE2019) e Informe N° 000001-2019-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (08ENE2019), se reportó que se brindó asistencia técnica al Comité Electoral Universitario de la Universidad Nacional de Ingeniería, en las elecciones complementarias de representantes docentes a consejos de facultad y de representantes estudiantiles a la asamblea universitaria y a un consejo de facultad, realizadas el 07DIC2018.		

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.4.3	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		542	540	100%	Ejecutado	566	570	101%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000286-2018-SGAT-GIEE/ONPE (05JUN2018), se brindó asistencia técnica a Elección de la junta directiva y consejo de vigilancia de la APAFA de IE Pedro Adolfo Labarthe Eftio, IE Nacional - Rimac, y elección del municipio escolar de las EP Saco Oliveros de los siguientes locales: Bellavista, Naranjal, Bellavista, Canta Callao, Cercado, La Victoria, Arequipa, Linco, Cuba, Chacilacayo, Ate, Calka, Nuevo San Juan, Arancibia, Calka, Barranco, Salamanca, Villa El Salvador, Monterrico. También el Municipio Escolar de la IE Liceo Naval Almirante Montero y del IEP Divino Maestro. Mediante Informe N° 041 -2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (05JUN2018), se informó que se dio asistencia técnica a 24 instituciones educativas. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 0055-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE, se reportó que se brindó asistencia técnica a los comités electorales de los siguientes colegios: 1. IESPP Emilia Barcia Bonifatti, 2. IE Pedro Ruiz Gallo, 3. CEP Concordia Universal y a la 4. IEA Salvador. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 064 -2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE, se informó que se brindó asistencia técnica a la 1. IE Isaac Newton realizado el 28AGO2018. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000467-2018-SGAT-GIEE/ONPE, se reportó la asistencia técnica a la 1. UGEL 04 realizado el 26SET2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante informes N° 000494-2018-SGAT-GIEE/ONPE (31OCT2018) y N° 000004-2018-NHL-SGAT-GIEE/ONPE (31OCT2018), se reportó las actividades con el MINEDU, las DRE y las UGEL, mediante la capacitación a comités electorales y docentes asesores de las instituciones educativas, sobre la elección de los municipios escolares y las APAFA, donde se brindó asistencia técnica para 192 comites electorales. Mes de Noviembre: Mediante informes N° 000559-2018-SGAT-GIEE/ONPE (17DIC2018) e Informe N° 000106-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (14DIC2018), se reportó la asistencia técnica a 300 elecciones, atendiéndose a colegios primarios y secundarios a nivel particular, y también, a través de las diversas Unidades de Gestión Educativa (UGELES), tales como UGEL 06 Ate, UGEL 02 San Martín de Porras, UGEL de Ventanilla (Callao). Mes de Diciembre: Con Informe N° 000001-2019-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (08ENE2019), se reportó la asistencia técnica a 48 instituciones educativas.		
2.2.4.4	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de Lima, Callao y las de ámbito nacional en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		6	7	117%	Ejecutado	22	22	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 00022-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (06ABR2018), se informó sobre la asistencia brindada a los siguientes Colegios profesionales: Colegio de Traductores del Perú (CTP) Colegio de Físicos del Perú (CFP) Colegio Odontológico del Perú (COP) Colegio de Ingenieros del Perú (CIP) En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000282-2018-SGAT-GIEE/ONPE (04JUN2018) e Informe N° 000040-2018-JAAT-GIEE/ONPE (01JUN2018), se brindó asistencia técnica a 03 Colegios profesionales. Mediante Informe N° 041 -2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (05JUN2018), informó del cumplimiento de la tarea. 1. Colegio de Ingenieros del Perú (CIP). 2. Colegio Químico del Perú (CQ). 3. Colegio de Antropólogos del Perú (CAP). El CIP tiene prevista la elección para el 18NOV2018, y se le viene asesorando en la implementación del Voto Electrónico No Presencial (VENP). El CAP realizó sus elecciones el 01JUL2018. Finalmente, CQ realizó su elección 02DIC2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 0055-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE(06AGO2018), se reportó que se brindó la asistencia técnica a los comités electorales de los siguientes colegios profesionales: 1. Colegio Odontológico del Perú (COP), que realizarán sus elecciones complementarias, en el mes de agosto, en algunas regiones del país. 2. Colegio de Ingenieros del Perú (CIP), que realizarán sus elecciones a nivel nacional, en el mes de noviembre. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 064-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE(06SET2018), se informó que se brindó la asistencia técnica a los siguientes colegios profesionales: 1. Colegio Odontológico del Perú, que realizó elecciones complementarias, el 19 de agosto. 2. Colegio de Ingenieros del Perú (CIP), que realizará sus elecciones a nivel nacional en noviembre.		

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000473-2018-SGAT-GIEE/ONPE (17OCT2018) e Informe N° 000077-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE del (15OCT2018), se reporta que se brindó asistencia técnica a 04 colegios: Colegio de Ingenieros del Perú (CIP), que realizará su proceso en noviembre, y el Colegio de Arqueólogos del Perú, que realizará un proceso a nivel nacional, se coordinó la verificación de sus padrones electorales. De otra parte, se atendió al comité electoral del Colegio de Psicólogos del Perú que realizará su proceso el 21 de octubre, y al comité electoral que hará la primera instalación del Colegio de Abogados de Ventanilla. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000517-2018-SGAT-GIEE/ONPE (19NOV2018), se reportó que se brindó asistencia técnica a 04 colegios profesionales, siendo: 1. Colegio de Ingenieros del Perú, 2. Colegio de Psicólogos del Perú en sus elecciones de consejos directivos regionales, 3. Colegio de Arqueólogos en la organización de sus elecciones de comités regionales de noviembre. 4. Colegio Químico del Perú en la organización de la elección del Consejo Nacional de diciembre. Mes de Noviembre: Mediante informes N° 000559-2018-SGAT-GIEE/ONPE (17DIC2018) y N° 000106-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (14DIC2018), se reportó que se se brindó asistencia técnica a 2 Colegios: 1. Colegio Químico del Perú (CQP) que realizó sus elecciones el 20DIC2018. 2. Colegio de Arqueólogos del Perú, que realizó su proceso en el interior del país, el 24NOV2018 (Diciembre) Mediante informes N° 000012-2019-SGAT-GIEE/ONPE (08ENE2019) y N° 000001-2019-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (08ENE2019), Se brindó asistencia técnica al Colegio Químico del Perú en la elección del Consejo Nacional.		
												En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000015-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (28MAR2018), se informó sobre la asistencia técnica brindada a 05 organizaciones, según detalle: Ministerio de Agricultura - Programa de Compensaciones para la Competitividad, Clínica Good Hope, Cooperativa de Ahorro y Crédito La Rehabilitadora, Fondo de Empleados del Banco de la Nación, Instituto de Ingenieros de Minas del Perú Mediante Informe N° 00022-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (06ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica brindada a 13 instituciones, según detalle: Centro Poblado Quebrada Verde - Pachacamac, Ministerio de Educación - Unidad de Gestión Educativa Local 04, Círculo de Oficiales de la Guardia Republicana del Perú, Asociación de Pensionistas de la Fuerza Armada y Policía Nacional del Perú - APENFFAAPONA, Asociación de Propietarios Portales de Palao, Ministerio de Educación - Unidad de Gestión Educativa Local 05, Yacht Club Pucusana, Junta Vecinal Comunal de Mirones Alto - JUVEMA, Ministerio de Salud - Hospital Nacional Arzobispo Loayza, Cooperativa de Ahorro y Crédito del BCRP, Cooperativa de Ahorro y Crédito La Rehabilitadora, Fondo de Empleados del Banco de la Nación, Instituto de Ingenieros de Minas del Perú. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se atendió a un total de 12 instituciones diversas. Entre ellas el Ministerio de Educación - Unidad de Gestión Educativa Local 02, Sindicato de Enfermeras del Hospital Nacional Arzobispo Loayza, Asociación de Centros de Esparcimiento de Oficiales de la Guardia Civil - ACENESPAR GC, Ministerio de Salud - Hospital Nacional Víctor Larco Herrera, entre otras. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000282-2018-SGAT-GIEE/ONPE (04JUN2018) e Informe N° 000040-2018-JAAT-GIEE/ONPE (01JUN2018), se brindó asistencia técnica a diversas organizaciones, tales como: Comunidad Campesina de Collanac, Mercado Central Año Nuevo - Comas, Asociación de Vivienda El Vallecito de la Era Chosica, Federación Deportiva Peruana de Tenis de Mesa, Club Social Provincial Talara, Sindicato de Trabajadores de la Municipalidad de Los Olivos, Comunidad Urbana Autogestionaria Huayacán, Condominio Alto San Miguel, Federación Centro Unión de Trabajadores del Seguro Social de Salud - Essalud del Perú, Federación de Estudiantes de la PUCP. Mes de Junio: Mediante Informe N°051-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (06JUL2018), se da cuenta de la asistencia a 06 instituciones diversas: Poder Judicial, Amnistía Internacional –Sección Peruana, Federación Nacional de Trabajadores del Sector Salud, sindicato Nacional de Trabajadores Sociales y/o Asistentes Sociales de ESSALUD, Centro Poblado Virgen del Carmen – Chosica, Ministerio de Salud, entre otras.		

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.4.5	Brindar asistencia técnica a otras instituciones y organizaciones de la sociedad civil de Lima, Callao y las de ámbito nacional en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		12	22	183%	Ejecutado	68	88	129%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000352-2018-SGAT-GIEE/ONPE(06AGO2018), se reportó que se brindó asistencia técnica a 7 instituciones. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 064 -2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE(06SET2018), se reportó que se brindó asistencia técnica a 4 organizaciones: 1. CLUB TENNIS LAS TERRAZAS MIRAFLORES el 30AGO2018, 2. ASOCIACIÓN CENTRAL DE POBLADORES DE LEONCIO PRADO el 12AGO2018, 3. JUNTA DE PROPIETARIOS RESIDENCIAL CAMPOY el 19AGO2018, 4. ISTP JOSE PARDO el 31AGO2018. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000473-2018-SGAT-GIEE/ONPE(17OCT2018) e Informe N° 000077-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE(15OCT2018), se reportó que se brindó asistencia técnica a 9 instituciones: 1. CARLEI telecomunicaciones, 2. IST Huaycán, 3. Asociación de Pobladores de Buenos Aires de Villa – Chorrillos, 4. Sindicato de Trabajadores del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, 5. Junta Nacional de Usuarios de los Distritos de Riego del Perú, 6. AAHH Mariscal Castilla – Rimac, 7. Federación Centro Unión de Trabajadores – Base Rebaglati, 8. Sindicato Unificado de Trabajadores del Hospital Arzobispo Loayza, 9. Sindicato Unico de Trabajadores Marítimos y Portuarios del Puerto del Callao – SUTRAMPORPC. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante informes N° 000517-2018-SGAT-GIEE/ONPE (19NOV2018), se reportó que se brindó asistencia técnica a 04 instituciones en las elecciones de autoridades y representantes, de : 1. La Galería Santa Felicitá 2. Condominio Los Parques del Callao, 3. Centro Unión de Trabajadores 06 del Seguro Social de Salud – ESSALUD 4. La Comisión Nacional de Voluntariado CONVOL, entre otros. Mes de Noviembre: Mediante informes N° 000559-2018-SGAT-GIEE/ONPE (17DIC2018) e Informe N° 000106-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (14DIC2018), se reportó que se brindó asistencia técnica a diversas organizaciones: 1. Asociación Popular Las Lomas de Ancón, 2. Poder Judicial - Corte Superior de Justicia de Ventanilla, 3. Asociación Cultural Brisas del Tílicaca 4. Asociación de Propietarios Residencial Los Lirios, 5. Sindicato Unico de Trabajadores de la Empresa de Servicio de Agua y Alcantarillado de Lima – SUTESAL 6. Ministerio de Salud - Hospital de Emergencias Pediátricas 7. Asociación de Comerciantes de Polvos Rosados. Mes de Diciembre: Mediante informes N° 000012-2019-SGAT-GIEE/ONPE (08ENE2019) e Informe N° 000001-2019-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (08ENE2019), se reportó que se brindó asistencia técnica a : 1. Asociación de Propietarios Portales de Palao, 2. Asentamiento Humano Santa Colonia, 3. Asociación de Mercados Unificados Vi Zona de El Agustino, 4. Asociación de Viviendas "Las Lomas de Ate Vitarte", 5. Asociación de Médicos del Instituto Nacional de Salud del Niño, 6. Asentamiento Humano Bocanegra Sector 5, 7. Club Provincial Abancay, 8. Poder Judicial - Corte Superior de Justicia de Lima 9. Federación de Trabajadores de la Empresa Nacional de Puertos – Fetenapu 10. Club Provincial Abancay 11. Escuela Nacional Superior de Arte Dramático.		
2.2.4.6	Realizar encuestas de satisfacción a las instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N° 051 -2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (06JUL2018), se realizó la encuesta de Satisfacción a instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000473-2018-SGAT-GIEE/ONPE (17OCT2018) y el informe N° 000077-2018-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE (15OCT2018) se informó que se han aplicado 5 encuestas con resultados satisfactorios según la opinión del usuario. Las instituciones fueron: CARLEI telecomunicaciones, IE Gabriela Mistral, ISTP José Pardo, ISPP Manuel Gonzales Prada y la IE Nuestra Señora de la Merced. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe INFORME N° 05 -2019-JAAT-SGAT-GIEE/ONPE, se reportó que se realizaron mas de 20 encuestas, y se estaban procesando lotras, las mismas que se reportarían cuando estuviesen completas.		
				100%										

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02		Versión:	02
			Fecha de aprobación:	03/01/2017
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - GIEE

2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05 Fortalecer la gestión institucional en la ONPE

3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.10 Publicaciones de investigaciones electorales entregadas a las autoridades públicas

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001 Acciones Comunes	8. Meta presupuestaria
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5000276 Gestión del Programa	27

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I.	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA													
1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción			15%										
1.1.9.15	Formular el Plan de Investigación Electoral 2018.	Plan	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000039-2018-GIEE/ONPE (22JUN2018) se informó sobre el cumplimiento de la formulación del Plan de Información e Investigación Electoral 2018.		
1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción			15%										
1.1.13.3	Evaluar el Plan de Investigación Electoral 2018	Informe de Evaluación	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000013-2019-SGIEE-GIEE/ONPE (10ENE2018), se informa la Evaluación del Plan de Información e Investigación electoral, el cual fue remitido a la GPP con Memorando N° 000024-2019-GIEE/ONPE(10ENE2019) para su revisión.		
1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano			5%										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		3	3	100%	Ejecutado	6	7	117%	En el Primer Trimestre: Mes de Marzo: Mediante Memorando N° 000193-2018-GIEE/ONPE(10MAR2018), se remitió el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del Plan Operativo Electoral ERM 2018. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000515-2018-GIEE/ONPE (25MAY2018), se remitió a la GPP el Plan Operativo Institucional –POI 2019. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000626-2018-GIEE/ONPE (23JUN2018), se remitió la modificación de actividades operativas, tareas y metas físicas para la elaboración del Plan Operativo Institucional 2018 versión 01. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 779-2018-GIEE/ONPE (31JUL2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación de actividades, tareas y metas físicas para el POE ERM 2018 Modificado versión 01. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Memorando N° 001198-2018-GIEE/ONPE(19OCT2018) se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POE SER-RN 2018 version 00 de la ONPE. Mes de Noviembre: Mediante Memorando N° 001417-2018-GIEE/ONPE(30NOV2018) se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2018 Modificado version 02 de la ONPE. Mes de Diciembre: Mediante Memorando N° 001531-2018-GIEE/ONPE(26DIC2018) se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2019 Modificado version 01 de la ONPE.		

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	7	7	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Memorando N° 000131-2018-GIEE/ONPE (16FEB2018), se remitió formato a la GPP, el monitoreo de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00 correspondiente al mes de enero. Mediante Memorando N° 000211-2018-GIEE/ONPE (14MAR2018), se remitió formato a la GPP, el monitoreo de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00 correspondiente al mes de febrero. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000081-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (08MAY2018), se informó sobre el monitoreo mensual de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00, correspondiente al mes de abril. Mes de Junio: Mediante Informe N° 00018-2018-EVQ-SGFCE-GIEE/ONPE (15 JUN2018), se informa el monitoreo mensual de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00, correspondiente al mes de Mayo. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Memorando N° 000869-2018-GIEE/ONPE(20AGO2018), se remitió a la GPP el monitoreo mensual de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 01 correspondiente al mes de Julio. Mes de Setiembre: Mediante Memorando N° 00991-2018-GIEE/ONPE(13SET2018), se remitió a la GPP el monitoreo mensual de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 01 correspondiente al mes de Agosto. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Memorando N° 001347-2018-GIEE(20NOV2018), se informo el monitoreo de las metas físicas del POI 2018 versión 01 correspondiente al mes de octubre		
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	5	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Memorando N° 000122-2018-GIEE/ONPE (14FEB2018), se informó sobre la elaboración de la Evaluación del Plan Operativo Electoral EMDIC2017, versión 00 Mediante Memorando N° 000068-2018-GIEE/ONPE (30ENE2018), la GIEE remite el informe de Evaluación Anual del POI 2017 Versión 02. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Memorando N° 000335-2018-GIEE/ONPE (18ABR2018), se remitió la Evaluación del Plan Operativo Institucional 2018 I trimestre. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio. Mediante Memorando N° 000746-2018-GIEE/ONPE(20JUL2018), se remitió a la GPP los formatos del Informe de Evaluación del POI 2018 Modificado version 01 - Segundo Trimestre. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Memorando N° 01223-2018-GIEE/ONPE (24OCT2018), se remitió a la GPP el formato de evaluación del POI 2018 Modificado version 01		
1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto			5%										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021	Reporte	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Julio: Mediante informe N° 126-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (19JUL2018), se remitió la Programación Multianual 2019-2021. La demora del reporte de esta tarea se debe a que algunas Sub gerencias no han remitido oportunamente su programación.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante el informe N° 000017-2018-EVQ-SGFCE--GIEE/ONPE (25MAY2018), Se cumple con remitir el consolidado de la GIEE de las actividades del POI 2019, Cuadro de Necesidades y Personal CAS y CAP.		

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento					No programada	1	1	100%	En el Segundo trimestre. Mes de Mayo: Mediante el informe N° 000017-2018-EVQ-SGFCE--GIEE/ONPE (25MAY2018), Se cumplió con remitir el presupuesto 2019 del Órgano.		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.8	GESTION DE LA INVESTIGACIÓN ELECTORAL													
3.8.1	ACTIVIDAD: Investigación y publicaciones electorales			25%										
3.8.1.1	Desarrollar la serie "Documentos de Trabajo".	Documento	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	1	50%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000342-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (31DIC2018), se informa que se ha cumplido con la actividad "Documentos de Trabajo", programada en el mes.		
3.8.1.2	Elaborar "Revista Elecciones".	Documento	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de diciembre: Mediante el informe n° 000304-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (10DIC2018), se remite la elaboración de la Revista Elecciones N° 18 a la JN para su revisión y aprobación, el cual fue aprobado con proveído N° 004239-2018-JN/ONPE(13DIC2018). Asimismo, se procedió a su impresión y posterior publicación de 500 ejemplares.		
3.8.1.3	Elaborar "Reporte de Procesos y Consultas".	Documento	Informe					No programada	2	2	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000130-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (24JUL2018) se informó que el RPC N°18 se encuentra terminado en proceso de impresión. Mes de Agosto: Mediante informe N° 000159-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (07SET2018) se informó que se ha elaborado el Reporte de Proceso y Consultas RPC N° 19 se encuentra terminado y listo para el proceso de impresión.		
3.8.1.4	Elaborar y Revisar "Informe de Resultados".	Documento	Informe					No programada	2	2	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000130-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (24JUL2018) se informó que el RPC N° 18 se encuentra terminado en proceso de impresión. "El Informe de Resultados" se encuentra anexo en la parte final del "Reporte de Procesos y Consultas". Mes de Agosto: Mediante informe N° 000159-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (07SET2018) se informó que se ha elaborado el Informe de Resultados, se encuentra terminado y listo para el proceso de impresión.		
3.8.2	ACTIVIDAD: Difusión de temas electorales			25%										
3.8.2.2	Actualizar y difundir publicaciones en el portal web.	Reporte	Memorando		3	3	100%	Ejecutado	6	7	117%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 0012-2018-PCT-SGIIIE-GIEE/ONPE (27ABR2018), se presentó la Revista Elecciones Vol. 16 N°17 producida por la GIEE y que debe ser puesta a disposición de la ciudadanía a través del portal web de la ONPE. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000092-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (18MAY2018) e Informe N° 000076-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (07MAY2018) se informó que se logró pasar la meta del cumplimiento de la tarea programada para el mes de julio. Mes de Agosto: Mediante informe N° 000176-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (11SET2018) se informó que se ha actualizado y difundido la publicación en el portal web el Reporte de Procesos y Consulta N° 18 (producida por la GIEE) y que está a disposición de la ciudadanía. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000255-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (31OCT2018), se informa la actualización y difusión de la publicación en el portal web del Reporte de Procesos y Consultas N° 19. logrando cumplir con la tarea programada. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000335-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (27DIC2018), se informó que se actualizó y difundió las publicaciones en el portal web, la Revista Elecciones N° 19 y el Documento de Trabajo N° 44, publicaciones que son puestas a disposición de la ciudadanía.		

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.8.2.3	Conversatorios para intercambio de experiencias electorales.	Participante	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000149-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (16AGO2018) se informó que se realizó el conversatorio PARTICIPACIÓN ELECTORAL INDÍGENAS EN LOS PROCESOS SUB NACIONALES el día 23AGO2018 en el Auditorio Institucional de la Sede Central, donde participaron 88 personas. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000329-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (20DIC2018), se informó la realización del conversatorio para intercambio de experiencias electorales denominado "Conflictos Electorales en el Perú", el 14DIC2018, en el Auditorio Institucional de la Sede Central donde participaron 107 personas.		
3.8.2.4	Distribuir publicaciones a Autoridades Públicas.	Publicaciones	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	5	125%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N°00037-2018- SGIIIE/ONPE (27FEB2018), se solicitó firma de oficios para la entrega de las publicaciones de la SGIIIE, relacionadas con los procesos y temas electorales para el Congreso de la República. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante el Memorando N° 00442-2018-GIEE/ONPE (09MAY2018), se informó que se solicitó a la GCRC apoyo y se logró distribuir publicaciones a autoridades públicas. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000100-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (01JUL2018) se informó que en coordinación la la Biblioteca ONPE se ejecutó la tarea programada. Mes de Agosto: Mediante informe N° 000171-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (07SET2018) se informó que se realizó la distribución de las publicaciones a autoridades políticas, investigadores, estudiantes e interesados en el tema electoral, de acuerdo con el siguiente detalle: Externos a la institución (61) y ONPE (33). En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000341-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (31DIC2018), se informó que se ha distribuido el último número de la serie «Reporte de Procesos y Consultas», al JNE, RENIEC y Congreso de la República.		
3.8.3	ACTIVIDAD: Difundir información del Voto Electrónico			10%										
												En el Primer Trimestre: Mediante Informe N°00037-2018- SGIIIE/ONPE (28FEB2018), se informó que se actualizó y difundió la información sobre El Observatorio del Voto Electrónico", correspondiente al mes de febrero. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000074-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (07MAY2018), se informó que se actualizó y difundió información en el observatorio del Voto Electrónico. Son diez (10) las actualizaciones que se realizó sobre el voto electrónico. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000096-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (05MAY2018) e Informe N° 000029-2018-PCT- SGIIIE-GIEE/ONPE (25MAY2018), se informó que se actualizó y difundió información en el observatorio del Voto Electrónico. Son diez (10) las actualizaciones que se realizó sobre el voto electrónico. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000117-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (05JUL2018), se informó que se actualizó y difundió información en el observatorio del Voto Electrónico. Son dieciocho (18) las actualizaciones que se realizó sobre el voto electrónico.		

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.8.3.1	Actualizar y difundir la información en el "Observatorio del Voto Electrónico".	Reporte	Informe		39	42	108%	Ejecutado	129	147	114%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000143-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (10AGO2018) se reportaron 19 actualizaciones y difusión de la información en el observatorio del voto electrónico Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000177-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (11SET2018) se reportaron 18 actualizaciones y difusión de la información en el observatorio del voto electrónico Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000216-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (02OCT2018) se reportaron 20 actualizaciones y difusión de la información en el observatorio del voto electrónico En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000254-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (31OCT2018), se informó que se actualizó y difundió (19) informaciones en el "Observatorio del Voto Electrónico". Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000291-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (30NOV2018), se informó que se actualizó y difundió (13) informaciones en el "Observatorio del Voto Electrónico", para cumplir la meta de la tarea programada. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000334-2018-SGIIIE-GIEE/ONPE (21DIC2018), se informó que se actualizó y difundió (10) informaciones en el "Observatorio del Voto Electrónico", para cumplir la meta de la tarea programada.		
				100%										

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02		Versión:	02
			Fecha de aprobación:	03/01/2017
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :		GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL - GIEE												
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI		Fortalecer la gestión institucional en la ONPE												
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-		Publicaciones de investigaciones electorales entregadas a las autoridades públicas												
4. Programa Presupuestal		0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía							6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad			3000001 Acciones Comunes	8. Meta presupuestaria	
5. Categoría Presupuestaria:		0125. Programa presupuestal							7. Actividad Presupuestaria:			5000276 Gestión del Programa	27	
8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I.	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA													
1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción			30%										
1.1.9.4	Formular el Plan de Capacitación Virtual.	Plan	Informe					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Marzo: Mediante Informe N° 000051-2018-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (28MAR2018) e Informe N° 000100-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (28MAR2018), se presentó el Plan de Capacitación Virtual 2018. Mediante Informe N° 000024-2018-GIEE/ONPE (02ABR2018), se remitió el Plan especializado a Jefatura Nacional para su viabilidad y revisión por parte de la GPP. Mediante Proveedor N° 001237-2018-JN/ONPE (05ABR2018), la Jefatura Nacional, emitió observaciones para ser atendidas antes de aprobar su viabilidad y remisión a GPP.		
1.1.9.5	Formular el Plan de Capacitación de Actores Electorales del Proceso Electoral.	Plan	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000039-2018-JMC-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (26ABR2018), se formuló el Plan de Capacitación de Actores Electorales ERM 2018 versión 00 - Plan de Acción. Mediante Informe N° 000157-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (27ABR2018) se remitió el Plan a GIEE, solicitando revisión y de considerarlo conveniente remitirlo a la Jefatura Nacional para determinación de viabilidad. Mediante Resolución Gerencial N° 000002-2018-GIEE/ONPE (28JUN2018), se aprobó el Plan de Capacitación de Actores Electorales ERM2018 versión 00.		
1.1.9.6	Formular el Plan de Capacitación de Personal de las ODPE del Proceso Electoral.	Plan	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000005-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (26ABR2018), se presentó el Plan de Capacitación de personal ODPE y ONPE ERM 2018 versión 00 - Plan de Acción. Mediante Informe N° 000157-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (27ABR2018) que remite el Plan de Capacitación de personal ODPE y ONPE a la Gerencia GIEE, solicitando revisión y de considerarlo conveniente remitirlo a la Jefatura Nacional para determinación de viabilidad. Mediante Resolución Gerencial N° 000002-2018-GIEE/ONPE (28JUN2018), se aprobó el Plan de Capacitación de personal ODPE y ONPE ERM 2018 versión 00 - Plan de Acción.		
1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción			30%										
1.1.13.4	Evaluar el Plan de Capacitación Virtual.	Informe de Evaluación	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante informes N° 000896-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (27DIC2018) y N° 000137-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (27DIC2018), se reportó que se ha realizado la Evaluación del Plan de Capacitación Virtual, de los procesos electorales del presente año (ERM y SER-Referéndum Nacional 2018).		
1.1.13.5	Evaluar el Plan de Capacitación de Actores Electorales del Proceso Electoral.	Informe de Evaluación	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000904-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (28DIC2018) e Informe N° 000170-2018-JMC-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (28DIC2018), se reportó que se ha realizado la Evaluación del Plan de Capacitación de Actores Electorales de las Elecciones Regionales y Municipales 2018.		

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.13.6	Evaluar el Plan de Capacitación de Personal de las ODPE del Proceso Electoral.	Informe de Evaluación	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informes N° 000905 y 000906-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (28DIC2018) y N° 000140 y 000141-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (28DIC2018), se reportó que se ha realizado la Evaluación del Plan de Capacitación de personal de las ODPE y ONPE de las Elecciones Regionales y Municipales y de la Segunda Elección Regional y Referéndum Nacional 2018.		
II	PROCESOS OPERATIVOS													
2.1	GESTION DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA													
2.1.9	ACTIVIDAD: Planificación y evaluación de la capacitación virtual			40%										
2.1.9.1	Actualizar los contenidos de los cursos virtuales para personal ONPE en la plataforma ONPEDUCA.	Curso virtual	Informe		5	5	100%	Ejecutado	9	11	122%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000009-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (27ABR2018) se informó que se ha realizado la actualización de los contenidos de los cursos de capacitación virtual dirigidos a Jefe ODPE y Coordinador administrativo de las ERM 2018, para la gestión en la plataforma ONPEDUCA. Mediante Informe N° 000191-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (10MAY2018) se derivó la información a GIEE. (Junio) Mediante Informe N° 000034-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (20JUN2018) se informó que se ha realizado la actualización de los contenidos de los cursos de capacitación virtual dirigidos a los Coordinador de capacitación y Analista de recursos humanos de las ERM 2018, para la gestión en la plataforma ONPEDUCA. Mediante Informe N° 000141-2018-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (20JUN2018) e Informe N° 000283-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (20JUN2018), se deriva la información a GIEE. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000463-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (17AGO2018) y el informe N° 00084-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (17AGO2018), se reportó que se regularizó la presentación sobre la actualización de los contenidos correspondientes a los módulos de capacitación virtual dirigidos al Encargado de cómputo descentralizado. Mes de Agosto: Mediante informes N° 000538-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (07SET2018) y N° 000029-2018-EVQ-SGFCE-GIEE/ONPE (07SET2018), se reportó que se actualizaron los contenidos del curso virtual dirigido a jóvenes universitarios de la Universidad Nacional del Centro (Junín) y Universidad Nacional San Agustín (Arequipa), contenidos para el curso virtual en la plataforma ONPEDUCA. Mes de Setiembre: Mediante informe N° 000680-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (19OCT2018) e Informe N° 00035-2018-EVQ-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (19OCT2018), se informó que se ha realizado la actualización de los contenidos de dos cursos virtuales en la Plataforma ONPEDUCA, dirigidos a los Asistentes de Cómputo (curso de proceso electoral) del 05 al 25 de setiembre, contando con 136 participantes y al personal de la ORC responsable de asistencia técnica (curso de Fortalecimiento institucional) del 05 al 12 de setiembre, contando con 25 participantes. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante el Informe N° 000743-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (12NOV2018) y el informe N° 000117-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (12NOV2018), se ha actualizado los contenidos de los 05 cursos virtuales para personal ONPE en la plataforma ONPEDUCA para los siguientes grupos ocupacionales: Jefe de la ODPE, Coordinador administrativo, Asistente logístico, Analista de recursos humanos, Funcionario consular.		

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.9.2	Gestionar los cursos de capacitación al personal ONPE en la plataforma ONPEDUCA.	Reporte	Reporte		5	5	100%	Ejecutado	9	10	111%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000008-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (27ABR2018), se informó que se realizó la reunión de coordinación con representantes de GITE para manifestar los requerimientos para el curso virtual SGD, en la categoría de curso virtual de fortalecimiento institucional. Mediante el Informe N° 000160-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (30ABR2018) se derivó la información a la GIEE. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000014-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018), se realizó la gestión del curso de capacitación virtual de educación virtual, en la categoría de curso virtual de educación electoral, realizado en la plataforma ONPEDUCA que fue dirigido a estudiantes universitarios de 03 universidades del interior del país (Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza, Universidad de San Martín de Porres y Universidad Nacional de Cajamarca). Mediante Informe N° 000081-2018-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018) e Informe N° 000179-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (08MAY2018) se derivó la información a GIEE. Mes de Junio: Se reportó sobre la gestión de 02 cursos de capacitación virtual dirigido al Coordinador de capacitación y Analista de RRHH en la plataforma ONPEDUCA el 21JUN2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Con Informe N° 000231-2018-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE(25JUL2018) y N° 000408-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (26JUL2018) informándose que se han realizado las actividades de gestión de los cursos virtuales dirigidos al Coordinador de capacitación, Analista de recursos humanos y Encargado de cómputo descentralizado. Mes de Setiembre: Con informes N° 000680-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (19OCT2018) y N° 00035-2018-EVQ-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (19OCT2018), se informó que se han ejecutado dos cursos virtuales en la Plataforma ONPEDUCA, dirigidos a los Asistentes de Computo (curso de proceso electoral) del 05SET al 25SET, contando con 136 participantes y al personal de la ORC responsable de asistencia técnica (curso de Fortalecimiento institucional) del 05SET al 12SET, contando con 25 participantes, realizando para ello la gestión de los cursos en la plataforma ONPEDUCA. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante informe N° 000833-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (05DIC2018) e Informe N° 000129-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (05DIC2018), se informó que se ha gestionado los cursos de capacitación al personal ONPE en la plataforma ONPEDUCA, del 07 al 15 de noviembre dirigidos a 04 grupos ocupacionales: 1. JODPE con 69 participantes, 2. Coordinador administrativo con 50 participantes, 3. Asistente logístico , con 67 participantes y 4. Analistas de recursos humanos.con 58 participantes. Mes de Diciembre: Mediante informe N° 000859-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (12DIC2018) e Informe N° 000130-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (12DIC2018), se informó que se ha gestionado el curso de capacitación al personal ONPE en la plataforma ONPEDUCA, del 17 de noviembre al 07 de diciembre dirigidos a los funcionarios consulares contando con la participación de 487 personas.		

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.9.3	Realizar la tutoría a los participantes de los cursos de capacitación al personal ONPE en la plataforma ONPEDUCA.	Reporte	Reporte		5	5	100%	Ejecutado	9	10	111%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000014-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018), se realizó tutoría a los estudiantes del curso virtual, de la categoría de curso virtual de educación electoral, realizado en la Plataforma ONPEDUCA. Mediante Informe N° 000081-2018-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018) e Informe N° 000179-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (08MAY2018) se derivó la información a la GIEE. Mes de Mayo: Se reportó sobre la tutoría a los participantes de los dos cursos de capacitación al personal ONPE en la plataforma ONPEDUCA. La tutoría a los participantes de los dos cursos virtuales, se basó en apoyar en la apertura de estos cursos en la plataforma, así como también para el acceso a la prueba de entrada. (Junio) Se reportó sobre la tutoría a los participantes de los cursos de capacitación al personal ONPE en la plataforma ONPEDUCA. La tutoría a los participantes de los cursos virtuales, se basó en apoyar en la apertura de estos cursos en la plataforma, así como también para el acceso a la prueba de entrada. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante el Informe N° 000231-2018-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE(25JUL2018) e Informe N° 000408-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (26JUL2018), se informó que se ha realizado la tutoría a los participantes de los cursos virtuales dirigidos al Coordinador de capacitación, Analista de recursos humanos y Encargado de cómputo descentralizado. Mes de Setiembre: Mediante el informes N° 000680-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (19OCT2018) y N° 00035-2018-EVQ-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (19OCT2018), se informó que se han ejecutado dos cursos virtuales en la Plataforma ONPEDUCA, dirigidos a los Asistentes de Computo (curso de proceso electoral) del 05 al 25 de setiembre, contando con 136 participantes y al personal de la ORC responsable de asistencia técnica (curso de Fortalecimiento institucional) del 05 al 12 de setiembre, contando con 25 participantes, realizando para ello el monitoreo a los participantes del curso virtual. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante informe N° 000833-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (05DIC2018) e Informe N° 000129-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (05DIC2018), se informó que se ha realizado la tutoría de los participantes de los cursos de la plataforma ONPEDUCA para el personal ONPE en la plataforma ONPEDUCA., del 07 al 15 de noviembre dirigidos a 04 grupos ocupacionales: 1. JODPE con la participación de 69 personas 2. Coordinador administrativo, con la participación de 50 personas 3. Asistente logístico, con la participación de 67 personas 4. Analistas de recursos humanos, con la participación de 58 personas. Mes de Diciembre: Mediante informe N° 000859-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (12DIC2018) e Informe N° 000130-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (12DIC2018), se informó que se ha realizado la tutoría de los participantes de los cursos de la plataforma ONPEDUCA para el personal ONPE en la plataforma ONPEDUCA, del 17 de noviembre al 07 de diciembre dirigidos a los funcionarios consulares contando con la participación de 487 personas.		
												En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000014-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (03MAY2018), se realizó el monitoreo del curso virtual de Educación Electoral dirigido a los estudiantes de la plataforma ONPEDUCA. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000036-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (21JUN2018), se realizó el monitoreo de los cursos de capacitación al personal ONPE de la plataforma ONPEDUCA, siendo que esta tarea tubo como día central el 31MAY2018 en que se iniciaron los cursos virtuales. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000036-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (21JUN2018), se realizó el monitoreo de los participantes del curso virtual de Jefe ODPE y Coordinador administrativo del 31MAY2018 al 09JUN2018.		

8.Cód	9. Actividad Operativa / Tarea	10. Unidad de Medida	11. Sustento	12. Peso %	13. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				14. Medición del Avance Anual Acumulado			15. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.9.4	Monitoreo de los cursos de capacitación al personal ONPE de la plataforma ONPEDUCA.	Reporte de monitoreo	Informe		5	5	100%	Ejecutado	10	10	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000231-2018-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (25JUL2018) e Informe N° 000408-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (26JUL2018) se informó que se han realizado las actividades de gestión de los cursos virtuales dirigidos al Coordinador de capacitación, Analista de recursos humanos y Encargado de cómputo descentralizado, igualmente se ha realizado la tutoría a los participantes y el monitoreo a los cursos virtuales. Mes de Setiembre: Mediante informe N° 000680-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (19OCT2018) e Informe N° 00035-2018-EVQ-AEE-SGFCE-GIEE/ONPE (19OCT2018), Se informó que se han ejecutado dos cursos virtuales en la Plataforma ONPEDUCA, dirigidos a los Asistentes de Cómputo (curso de proceso electoral) del 05 al 25 de setiembre, contando con 136 participantes y al personal de la ORC responsable de asistencia técnica (curso de Fortalecimiento institucional) del 05 al 12 de setiembre, contando con 25 participantes, realizando para ello la actualización de contenidos, la gestión de los cursos en la plataforma ONPEDUCA, la tutoría y el monitoreo a los participantes de los cursos virtuales. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante informe N° 000833-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (05DIC2018) e Informe N° 000129-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (05DIC2018), Se informa que se ha monitoreado los cursos de capacitación al personal ONPE en la plataforma ONPEDUCA, del 07 al 15 de noviembre dirigidos a los jefes de ODPE contando con la participación de 69, coordinador administrativo participaron 50, asistente logístico participaron 67 y 58 analistas de recursos humanos. Mes de Diciembre: Mediante informe N° 000859-2018-SGFCE-GIEE/ONPE (12DIC2018) e Informe N° 000130-2018-JCB-JACE-SGFCE-GIEE/ONPE (12DIC2018), se informó que se ha monitoreado los cursos de capacitación al personal ONPE en la plataforma ONPEDUCA, del 17 de noviembre al 07 de diciembre dirigidos a los funcionarios consulares contando con la participación de 487 personas		

100%

7.2.15 GERENCIA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE : OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL - OSDN

2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05 Fortalecer la gestión institucional en la ONPE

3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.06 Sistema de control biométrico implementado en la entidad.

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	8. Meta presupuestaria
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa	16

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICO													
1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA													
1.1.9	ACTIVIDAD: Formulación de Planes Especializados y de Acción			5%										
1.1.9.24	Formular y aprobar del Plan de prevención y reducción del Riesgos de Desastres 2018.	Plan	Documento			1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Con Informe N° 00053-2018-OSDN/ONPE(26DIC2018) se remitió a la JN para aprobación. Mediante RJ N° 000321-2018-JN/ONPE(31DIC2018) fue aprobado el Plan de prevención y reducción del Riesgos de Desastres 2019-2021 version 00.		
1.1.9.25	Formular y Aprobar el Plan de Continuidad Operativa 2018.	Plan	Documento			1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Con Informe N° 00051-2018-OSDN/ONPE(19DIC2018) se remitió a la JN para aprobación. Mediante RJ N° 000309-2018-JN/ONPE(28DIC2018) fue aprobado el Plan de Continuidad Operativa 2019-2021.		
1.1.9.26	Formular y aprobar el Plan de Contingencia 2018.	Plan	Documento			1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Con Informe N° 00052-2018-OSDN/ONPE(19DIC2018) se remitió a la JN para aprobación. Mediante RJ N° 000322-2018-JN/ONPE(31DIC2018) fue aprobado el Plan de Contingencia 2019-2021.		
1.1.13	ACTIVIDAD: Evaluación de Planes Especializados y de Acción			3%										
1.1.13.23	Evaluación del Plan de Contingencia 2017.	Documento	Informe			1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Con Memorando N° 977-2018-OSDN/ONPE(19DIC2018), se solicitó a la GPP la revisión del Informe de Evaluación del Plan de Contingencia 2017, el cual la GPP remitió opinión favorable con Informe N° 000008-2019-GPP/ONPE(04ENE2019) el cual fue aprobado con proveído N° 000025-2019-OSDN/ONPE (04ENE2019) .		
1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Institucionales por Órgano			3%										
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		3	3	100%	Ejecutado	6	7	117%	En el Primer Trimestre: Mes de Marzo: Mediante Memorando N° 000128-2018-OSDN/ONPE (12MAR2018), se remitió el formato FM01-GPP/PLAN para la elaboración del Plan Operativo Electoral ERM 2018. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 0000295-2018-GPE-OSDN/ONPE (28MAY2018), se remitió el formato FM01-GPP/PLAN versión 04 la propuesta de actividades y metas físicas y el Formato FM02-GPP/PLAN Ficha Técnica del indicador para el POI 2019. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000335-2018-OSDN/ONPE (15JUN2018), se remitió el Formato FM01-GPP/PLAN la propuesta de Modificación del Plan Operativo Institucional 2018 y el Formato de indicador FM02-GPP/PLAN. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Memorando N° 496-2018-OSDN/ONPE (01AGO2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación de actividades, tareas y metas físicas para el POE ERM 2018 Modificado versión 01.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Con Memorando N° 726-2018-OSDN/ONPE(16OCT2018) se remitió a la GPP el FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POE SER-RN 2018. Mes de Noviembre: Con Memorando N° 873-2018-OSDN/ONPE(26NOV2018) se remitió a la GPP el FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2018 Modificado version 02. Mes de Diciembre: Con Memorando N° 992-2018-OSDN/ONPE(27DIC2018) se remitió a la GPP el FM01-GPP/PLAN para la elaboración del POI 2019 Modificado version 01.		
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	7	7	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Febrero Mediante Memorando N° 000064-2018-OSDN/ONPE (06FEB2018), se presentó el formato FM03-GPP/PLAN con el monitoreo de las actividades del Plan Operativo Institucional correspondientes al mes de enero. Mes de Marzo Mediante Memorando N° 000117-2018-OSDN/ONPE (07MAR2018), se remitió el formato FM03-GPP/PLAN con el monitoreo de las actividades del Plan Operativo Institucional correspondiente al mes de febrero. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000288-2018OSDN/ONPE (23MAY018), se reportó el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo del Plan Operativo Institucional correspondiente al mes de abril. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 000317-2018OSDN/ONPE (08JUN018), se reportó el formato FM03-GPP/PLAN del monitoreo del Plan Operativo Institucional correspondiente al mes de mayo. En el Tercer Trimestre: Se dió cumplimiento a la tarea mediante la presentación del Formato FM03-GPP/PLAN, lo cual se sustenta con la entrega de los siguientes documentos: Mes de Agosto: Con Memorando N° 0000517-2018-OSDN/ONPE (07AGO2018), se remitió el formato de monitoreo FM03-GPP/PLAN correspondiente al mes de julio. Mes de Setiembre: Con Memorando N° 000597-2018-OSDN/ONPE (07SET2018), se remitió el formato de monitoreo FM03-GPP/PLAN correspondiente al mes de agosto. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Con Memorando N° 000874-2018-OSDN/ONPE(26NOV2018), se remitió el formato de monitoreo FM03-GPP/PLAN correspondiente al mes de octubre. Mes de Diciembre: Con Memorando N° 000978-2018-OSDN/ONPE(19DIC2018), se remitió el formato de monitoreo FM03-GPP/PLAN correspondiente al mes de noviembre.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM - Diciembre 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	5	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Memorando N° 000058-2018-OSDN/ONPE (05FEB2018), se remitió la Evaluación Anual del Plan Operativo Institucional 2017. Mediante Memorando N°000118-2018-OSDN (07MAR2018), se remitió la evaluación del Plan Operativo Electoral del proceso EMDIC207. En el Segundo Trimestre: Mes de abril: Mediante Informe N° 000017-2018-GPE-OSDN/ONPE (16ABR2018), se remitió el formato FM05-GPP/PLAN de la Evaluación del Primer Trimestre del Plan Operativo Institucional 2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 000425-2018-OSDN/ONPE (13JUL018), se reportó la evaluación del POI II Trimestre, mediante la presentación del Formato FM05-GPP/PLAN. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre Con Memorando N° 000713-2018-OSDN/ONPE(11OCT2018) se remitió a la GPP la evaluación del POI 2018 Modificado v01 - Tercer Trimestre		
1.1.18	ACTIVIDAD: Formulación de Presupuesto			3%										
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando					Ejecutado	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: En atención al Memorando Múltiple N° 000071-2018-GPP/ONPE (20JUN2018), se remitió por correo electrónico a GPP el formato: FM01_GAD_LOG (07JUN2018) de la programación multianual 2019-2021.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Memorando					Ejecutado	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000295-2018-OSDN/ONPE (28MAY2018), se remite a la GPP el Cuadro de Necesidades 2019.		
1.1.18.5	Formular el presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento					Ejecutado	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 000295-2018-OSDN/ONPE (28MAY2018), se remite a la GPP el Presupuesto 2019.		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.7	GESTIÓN DE LA SEGURIDAD INSTITUCIONAL													
3.7.2	ACTIVIDAD: Seguridad y Defensa Nacional			26%										
3.7.2.1	Realizar la evaluación de Riesgos de las Sedes Institucionales.	Informe de Evaluación	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000010-2018-COP-OSDN/ONPE (01FEB2018), se informó sobre el análisis de riesgo en los diferentes locales de la ONPE. Se coordina la realización de acciones para mitigar riesgos detectados. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000029-2018-COP-OSDN/ONPE (10MAY2018), se realizó la Evaluación de Riesgos de las Sedes Institucionales realizado desde el 02MAY2018 al 09MAY2018 en todos los locales de la ONPE, habiéndose detectado riesgos en cada uno de los mismos. Se coordina acciones para mitigar los riesgos encontrados. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000075-2018-COP-OSDN/ONPE (03SET2018), se reportó el cumplimiento de la tarea, la cual se realizó entre los días 23AGO2018 y 28AGO2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000105-COP-OSDN/ONPE (15DIC2018) elaborado por el Supervisor de Seguridad, se reportó los riesgos de las sedes institucionales.		
												En el Primer Trimestre: Mediante INFORME N° 000014-2018-COP-OSDN/ONPE (03MAR2018), se informó sobre la realización tres Charlas en el adecuado uso e identificación de los diferentes tipos de Extintores, Primeros auxilios y Uso de las Vías de Evacuación en caso de Incendios. La capacitación se realizó el 27FEB2018, 28FEB2018 y 01MAR2018, donde participaron 95 asistentes (41 Mujeres y 54 hombres).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.7.2.2	Realizar la capacitación en temas de seguridad: Uso de Extintores, Primeros Auxilios, Zonas de Riesgos.	Capacitación	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 00003-2018-JHO-OSDN/ONPE (26ABR2018), se da cuenta de la capacitación a brigadistas de la ONPE en uso de vías de evacuación e identificación de zonas de riesgos en casos de sismos seguido de tsunamis e incendios. Además se capacito en temas de primeros auxilios y uso de extintores. Se desarrolló el 20ABR2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000063-2018-COP-OSDN/ONPE (05AGO2018), se reportó el cumplimiento de la tarea, la cual se realizó el día 02AGO2018 con 470 participantes en total. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Con Informe N° 000091-2018-COP-OSDN/ONPE(24OCT2018), se reportó la ejecución de las charlas preparatorias en todos los locales periféricos los días 17 y 18 de octubre, para el simulacro, donde participaron 178 personas. Con Informe N° 000012-2018-COP-OSDN/ONPE(31OCT2018), se reportó la ejecución de la inducción de medida contra el incendio y manejo de extintores el día 16OCT, donde participaron 46 personas. Mediante Informe N° 00096-2019-COP-OSDN/ONPE(05NOV2018), se reportó las ejecuciones de las capacitaciones los días 01 y 02 de diciembre, en temas de seguridad, donde participaron 114 personas.		
3.7.2.3	Ejecutar charla de Gestion del Riesgo de Desastres	Informe	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Con Informe N° 00096-JHO-OSDN/ONPE(21DIC2018), se informó las coordinaciones que se realizaron con la Dirección de Fortalecimiento y Asistencia Técnica del Centro Nacional de Estimación, Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres (CENEPRED), donde la charla se realizó el 30NOV2018, con la participación de 20 personas.		
3.7.2.4	Realizar la conformación y organización del grupo comando de continuidad operativa ONPE	Informe	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Con Memorando N° 000732-2018-OSDN/ONPE(18OCT2018), se remite a la JN la conformación y organización del grupo comando de continuidad operativa de la ONPE para su aprobación, siendo aprobado con RJ N° 000035-2019-JN/ONPE(17ENE2019)		
3.7.2.5	Realizar Simulacros (Sismo e Incendio).	Simulacros	Informe		1	2	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000024-2018-COP-OSDN/ONPE (05MAY2018), se reportó sobre el simulacro interno de sismo seguido con tsunami e incendio realizado el 27ABR2018 a las 12:30. Participaron 662 colaboradores de la ONPE Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000017-2018-JHO-OSDN/ONPE (08JUN2018), se reportó sobre el simulacro por sismo a nivel nacional realizado el 31MAY2018 en los 07 locales de la ONPE. Participaron 1169 colaboradores de la ONPE. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Con Informe N° 000044-2018- OSDN/ONPE(24OCT2018), se reportó a la JN , la ejecución del Simulacro Interno de Sismo Seguido de Tsunami, realizado el día 19OCT2018,a las 12:00 horas, en 6 sedes de la ONPE(Santa Anita, Industrial, Talara, Tomas Valle, Condevilla) con la participación de 230 personas,en la Sede Central con la participación de 562 personas, en Cepsa 1 con 360 participantes y Cepsa 2 con 24 participantes. Mes de Noviembre: Mediante correo electrónico se comunicó sobre el Simulacro Nocturno por Sismo seguido de Tsunami, el cual se realizo el 05NOV2018 a las 08:00pm con la participaron de XX personas, realizado en las sedes institucionales.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.7.3	ACTIVIDAD: Coordinaciones Operativas en Materia de Seguridad Corporativa de la ONPE			40%										
3.7.3.1	Monitoreo de las sedes institucionales con cámaras de video vigilancia.	Informe	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Se realizó el monitoreo de las sedes institucionales con cámaras de video vigilancia, mediante los siguientes informes: Mes de Enero: Mediante Informe N° 000006-2018-JHM-OSDN/ONPE (06FEB2018) Mes de Febrero: Mediante Informe N° 000011-2018-JHM-OSDN/ONPE (06MAR2018) Mes de Marzo: Mediante Informe N° 000013-2018-JHM-OSDN/ONPE (06ABR2018) En el Segundo Trimestre: Se dió cumplimiento a la tarea mediante los siguientes informes: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000018-2018-JHM-OSDN/ONPE (07MAY2018). Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000024-2018-JHM-OSDN/ONPE (07JUN2018). Mes de Junio: Mediante Informe N° 000029-2018-JHM-OSDN/ONPE (11JUL2018) En el Tercer Trimestre: Se dió cumplimiento a la tarea mediante los siguientes informes: Mes de Julio: Informe N° 000035-2018-JHM-OSDN/ONPE (06AGO2018). Mes de Agosto: Informe N° 000042-2018-JHM-OSDN/ONPE (07SET2018) Mes de Setiembre: Informe N° 000047-2018-JHM-OSDN/ONPE (07OCT2018) En el Cuarto Trimestre: Se dió cumplimiento a la tarea mediante los siguientes informes: Mes de Octubre: Informe N°000055-2018-JHM-OSDN/ONPE(07NOV2018). Mes de Noviembre: Informe N° 000059-2018-JHM-OSDN/ONPE(05DIC2018) Mes de Diciembre: Informe N°000001-2018-JHM-OSDN/ONPE (03ENE2018).		
3.7.3.2	Supervisión del servicio de vigilancia de las sedes institucionales.	Informe	Informe		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Se realizó la supervisión del Servicio de Vigilancia de las sedes institucionales, mediante los siguientes documentos: Mediante Memorando N° 000011-2018-COP-OSDN (05FEB2018) Mediante Informe N° 000015-2018-COP-OSDN/ONPE (03MAR2018) Mediante Informe N° 000019-2018-COP-OSDN/ONPE (04ABR2018) En el Segundo Trimestre: Se realizó la supervisión del servicio de vigilancia de las sedes institucionales. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000025-2018-COP-OSDN/ONPE (07MAY2018) Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000030-2018-COP-OSDN/ONPE (04JUN2018) Mes de Junio: Mediante Informe N° 000040-2018-COP-OSDN/ONPE (04JUL2018) En el Tercer Trimestre: Se dió cumplimiento a la tarea mediante los siguientes informes: Mes de Julio: Informe N° 000035-2018-COP-OSDN/ONPE (03AGO2018) Mes de Agosto: Informe N° 000076-2018-COP-OSDN/ONPE (03SET2018). Mes de Setiembre: Informe N° 000062-2018-COP-OSDN/ONPE (11OCT2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Con Informe N° 00097-2018-COP-OSDN/ONPE(05NOV2018), se reportó la supervisión del servicio de vigilancia de las sedes de Talara, Condevilla, Industrial y Tomas Valle. Con Informe N°000019-2018-CDA-OSDN/ONPE(08NOV2018), se reportó la supervisión del servicio de vigilancia de la Sede Central, Cepsa 1,2 y 3. Mes de Noviembre: Con Informe N°000102-2018- COP/OSDN(05NOV2018), se reportó la supervisión del servicio de vigilancia de los locales de la ONPE. Mes de Diciembre: Con Informe N° 000001-2019-COP-OSDN/ONPE(02ENE2019), se reportó la supervisión del servicio de vigilancia de los locales de la ONPE.		
3.7.3.3	Inducción y evaluación a los operadores de cámaras de video vigilancia.	Evaluación	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	3	75%	En el Primer Trimestre: Mediante INFORME N° 000014-2018-JHM-OSDN/ONPE (04ABR2018), se informó sobre la inducción, uso y manejo adecuado de las cámaras de video vigilancia instaladas en las sedes, realizado el 28MAR2018, con un total de 04 asistentes. Mes de Setiembre: Se dio cumplimiento a la tarea mediante INFORME N° 000046-2018-JHM-OSDN/ONPE (02OCT2018). En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Se cumplió la tarea con el Informe N° 000066-2018-JHM-OSDN/ONPE(31DIC2018), se reportó sobre la inducción y evaluación a 04 operadores de camaras de video vigilancia.		
3.7.4	ACTIVIDAD: Proyecto del Sistema de Control de Acceso Biométrico			20%										
3.7.4.1	Determinar las etapas para el desarrollo del Sistema de control de acceso Biometrico/Sistema de control de acceso Gestionado	Documento	Informe			1	100%	No programada	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Con el Informe N° 00032-2018-CDA-OSDN/ONPE(03DIC2018), se informó sobre el desarrollo de las etapas para la implementación del Sistema de Control de Acceso Biometrico/Sistema de Control de Acceso Gestionado.		
3.7.4.2	Implementar el Sistema de Control de Acceso Biométrico/Sistema de control de acceso Gestionado	Documento	Informe		1		100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Con Informe N° 00032-2018-CDA-OSDN/ONPE(03DIC2018) se informa la implementacion del sistema de control de Acceso Gestionado.		
				100%										

7.2.16 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL

1.2.10 GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL		FORMATO										Código: FM05-GPP/PLAN					
		EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02										Versión: 03					
												Fecha de aprobación: 09/07/2018					
												Página: 1 de 1					
1. ÓRGANO RESPONSABLE :		GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL - GOECOR															
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05		Fortalecer la gestión institucional en la ONPE															
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02		Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos															
4. Programa Presupuestal		0125: Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía								6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad				3000001 Acciones Comunes		8. Meta presupuestaria	
5. Categoría Presupuestaria:		0125. Programa presupuestal								7. Actividad Presupuestaria:				5000276 Gestión del Programa		25	
9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento		Dificultades Presentadas		Medidas Correctivas	
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS																
1.1	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA																
1.1.15	ACTIVIDAD: Presentación de la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de Planes Operativos por Órgano			5%													
1.1.15.1	Elaborar los Planes Operativos del órgano.*	Formato	Documento		3	3	100%	Ejecutado	6	7	117%	En el Primer Trimestre: Mes de Marzo: Mediante Informe N°000277-2018-GOECOR/ONPE (14MAR2018), se remito a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN de formulación del POE ERM 2018 versión 00 del órgano, bajo estrategias y supuesto identificados durante las reuniones de coordinación con los órganos. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Memorando N° 1217-2018-GOECOR/ONPE (14MAY2018) se remito a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN de formulación del POI 2019 versión 00 del órgano. Mes de Junio: Mediante Memorando N° 1736-2018-GOECOR/ONPE (22JUN2018) se remito a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación de actividades, tareas y metas físicas del POI 2018 Modificado versión 01 del órgano. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 2140-2018-GOECOR/ONPE (30JUL2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación de actividades, tareas y metas físicas del POE ERM 2018 Modificado versión 01del órgano. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Memorando N° 3441-2018-GOECOR/ONPE (24OCT2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la formulación del POE SER 2018 y Referendum Nacional 2018 del órgano. Mes de Noviembre: Mediante Memorando N° 4302-2018-GOECOR/ONPE (01DIC2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación de actividades, tareas y metas físicas del POI 2018 Modificado versión 02 del órgano. Mes de Diciembre: Mediante Memorando N° 4752-2018-GOECOR/ONPE (26DIC2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la modificación de actividades, tareas y metas físicas para el POI 2019 versión 01 del órgano.					
1.1.15.2	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	7	7	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Memorando N° 000348-2018-GOECOR/ONPE (09FEB2018), se remitió formato a la GPP, el monitoreo de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00 correspondiente al mes de enero. Mediante Memorando N° 000626-2018-GOECOR/ONPE (07MAR2018), se remitió formato a la GPP, el monitoreo de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2018 versión 00 correspondiente al mes de febrero. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N°001254-2018-GOECOR/ONPE (16MAY2018) se presentó el formato de monitoreo del mes de abril del POI GOECOR. Mes de Junio: Mediante Memorando N°001688-2018-GOECOR/ONPE (16JUN2018) se presentó el formato de monitoreo del mes de mayo del POI GOECOR. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Memorando N° 002286-2018-GOECOR/ONPE (08AGO2018), se remitió a la GPP el monitoreo correspondiente al mes de julio. Mes de Setiembre: Mediante Memorando N° 002624-2018-GOECOR/ONPE (06SET2018), , se remitió a la GPP el monitoreo correspondiente al mes de agosto. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Memorando N°003817-2018-GOECOR/ONPE (12NOV2018) se remitió a la GPP el formato de monitoreo del mes de octubre.					

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.15.3	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos del órgano (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POE EM DIC 2017)**.	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	5	5	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Memorando N°000104-2018-GOECOR/ONPE (16ENE2018) y Memorando N°000126 -2018-GOECOR/ONPE (18ENE2018), se presentó el Informe de Evaluación Anual de POI 2017 reprogramado, versión 02. Mediante Memorando N° 000545-2018-GOECOR/ONPE (21FEB2018), se presentó el formato de Evaluación del POE EMDIC2017, versión 00. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Memorando N°000977 -2018-GOECOR/ONPE (17ABR2018), se presentó la evaluación de POI GOECOR 2018 al primer trimestre. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 001959-2018-GOECOR/ONPE(13JUL2018) se presentó a evaluación de POI GOECOR 2018 al segundo trimestre. En el Cuarto trimestre: Mes de Octubre: Mediante Memorando N°003448 -2018-GOECOR/ONPE (24OCT2018), se presentó la evaluación de POI GOECOR 2018 al tercer trimestre.		
1.1.16	Actividad: Presentación de la Elaboración de Planes Institucionales a nivel desconcentrado			3%										
1.1.16.1	Elaborar los Planes Operativos Electorales de la ODPE (POE ERM 2018 y POE SER 2018)	Formato	Documento		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	Primer Trimestre: Mes de Marzo: Mediante Informe N°000287-2018-GOECOR/ONPE (16MAR2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN de formulación del POE ERM 2018 versión 00 de las ODPE. Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Memorando N° 3441-2018-GOECOR/ONPE (24OCT2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN para la formulación del POE SER 2018 y Referendum Nacional 2018 de las ODPE.		
1.1.16.2	Elaborar los Planes Operativos Institucionales de las ORC (POI 2019 y POI Modificado 2018)	Formato	Documento		38	38	100%	Ejecutado	76	76	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Memorando N°001312-2018-GOECOR/ONPE (22MAY2018) se presentó el formato FM01-GPP/PLAN (19 matrices) de programación de las tareas referente al POI 2019 versión 00 de las 19 ORC. Mes de Junio: Mediante Memorando N°001736-2018-GOECOR/ONPE (12JUN2018) se presentó el formato FM01-GPP/PLAN (19 matrices) de programación de las tareas referente al POI 2018 Modificado versión 01 de las 19 ORC. En el cuarto trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Memorando N° 4302-2018-GOECOR/ONPE (01DIC2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN (19 matrices) para la modificación de actividades, tareas y metas físicas para el POI 2018 Modificado versión 02 de las 19 ORC. Mes de Diciembre: Mediante Memorando N° 4752-2018-GOECOR/ONPE (26DIC2018), se remitió a la GPP el formato FM01-GPP/PLAN (19 matrices) para la modificación de actividades, tareas y metas físicas para el POI 2019 Modificado versión 01 de las 19 ORC.		
1.1.16.3	Elaborar planes (programación multianual 2019-2021) de la GOECOR - ODPE.	Formato	Documento					No programado	8	8	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante correo electrónico (22JUN2018), se remitió 08 formatos FM01-GPP/PLAN "Formulación de actividades operativas, tareas y metas físicas 2019-2021" correspondientes la matriz de la GOECOR y ODPE, solicitado por la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 2163-2018-GOECOR/ONPE (01AGO2018) se presentaron los formatos FM01-GPP/PLAN "Formulación de actividades operativas,tareas y metas físicas" correspondientes la matriz de la GOECOR y ODPE solicitado por la GPP. Estas matrices corresponden a los procesos electorales de EMC 2019, CNM 2020, EEGG 2021 y CPR 2021.		
1.1.16.4	Elaborar planes (programación multianual 2019-2021) de las ORC.	Formato	Documento			57		No programado	57	57	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 0623-2018-SGORED-GOECOR/ONPE(15JUN2018) se elaboró el presupuesto multianual para las actividades de funcionamiento de las ORC para los años 2019, 2020 y 2021 (57 matrices) con un presupuesto de S/4,478,959.53 soles.		
1.1.18	Actividad: Formulación de Presupuesto			6%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.1.18.3	Elaborar la programación multianual 2019-2021.	Reporte	Memorando					No programado	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N°0623-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (15JUN2018), se elaboró la Programación Multianual 2019-2021 para las actividades de funcionamiento.		
1.1.18.4	Elaborar el cuadro de necesidades del órgano (2019).	Cuadro de Necesidades	Documento					No programado	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N°0623-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (15JUN2018) se elaboró el cuadro de necesidades 2019 de la gerencia.		
1.1.18.5	Formular el Presupuesto del órgano (2019).	Formato	Documento					No programado	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N°0623-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (15JUN2018) se elaboró el presupuesto de la gerencia para el año fiscal 2019.		
1.1.18.7	Elaborar la programación multianual 2019-2021 GOECOR-ODPE	Formato	Documento					No programado	8	8	100%	Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante correo electrónico de fecha 18JUN2018 se elaboró 8 formatos del Presupuesto Multianual 2019-2021 para las actividades de ODPE en los procesos electorales.		
1.1.18.8	Elaborar la programación multianual 2019-2021 de las ORC.	Formato	Documento					No programado	57	57	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N°0623-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (15JUN2018) se elaboró 57 formatos del Presupuesto Multianual 2019-2021 para las actividades de funcionamiento de las ORC.		
1.1.18.9	Elaborar el cuadro de necesidades de las ORC (2019).	Cuadro de Necesidades	Documento					No programado	19	19	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N°0623-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (15JUN2018) se elaboró 19 cuadros de necesidades 2019 para cada ORC.		
1.1.18.10	Formular el presupuesto de las ORC (2019).	Formato	Documento					No programado	19	19	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N°0623-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (15JUN2018) se elaboró 19 formatos del presupuesto 2019 de las ORC.		
1.1.38	Actividad: Monitoreo y Evaluación a nivel desconcentrado			6%										
1.1.38.1	Monitorear la ejecución de actividades operativas, metas físicas e indicadores del Plan Operativo Institucional de las ORC.	Formato	Documento		38	38	100%	Ejecutado	152	152	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Memorando N°000456-2018-GOECOR/ONPE (19FEB2018), se presentó los 19 formatos de monitoreo del Plan Operativo Institucional ORC-GOECOR del mes de enero. Mediante Informe N°000305-2018-GOECOR/ONPE (26MAR2018), se presentó los 19 formatos de monitoreo del Plan Operativo Institucional ORC-GOECOR del mes de febrero. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Memorando N°001254-2018-GOECOR/ONPE (16MAY2018) se presentó los 19 formatos de monitoreo del mes de abril POI ORC-GOECOR. Mes de Junio: Mediante Memorando N°001688-2018-GOECOR/ONPE (16JUN2018) se presentó los 19 formatos de monitoreo del mes de mayo POI ORC-GOECOR. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Con Memorando N° 002377-2018-GOECOR/ONPE (16AGO2018), se presentó los 19 formatos de monitoreo del POI ORC-GOECOR correspondiente al mes de julio Mes de Setiembre: Con Memorando N° 002743-2018-GOECOR/ONPE (13SET2018), se presentó los 19 formatos de monitoreo del POI ORC-GOECOR correspondiente al mes de agosto. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Con Memorando N°003979-2018-GOECOR/ONPE (19NOV2018) se presentó los 19 formatos de monitoreo del POI ORC-GOECOR correspondiente al mes de octubre. Mes de Diciembre: Con Memorando N°004519-2018-GOECOR/ONPE (11DIC2018) se presentó los 19 formatos de monitoreo del POI ORC-GOECOR correspondiente al mes de noviembre.		
1.1.38.2	Elaborar los informes de evaluación de Planes Operativos de la ORC / ODPE (Eva Anual POI 2017, Eva POI 2018 Trim, Eva POI 2018 Anual)	Formato	Documento		19	19	100%	Ejecutado	77	77	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Memorando N°000126-2018-GOECOR/ONPE (18ENE2018), se informó sobre la Evaluación del Plan Operativo Institucional 2017 en el cual se realizó en 19 matrices (Formato FM05-GPP) por meta presupuestal. Mediante memorando N° 000505-2018- GOECOR/ONPE (21FEB2018), se informó sobre la Evaluación Final correspondiente a POE ODPE EM DIC 2017, con el visado respectivo, en cumplimiento de la normatividad vigente. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Memorando N°00977-2018-GOECOR/ONPE (17ABR2018), se remitió los 19 formatos de evaluación de las 19 ORC correspondiente al primer trimestre.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
	POE EM ORC 2017/17**.											En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 002164-2018-GOECOR (01AGO2018), se remitió los 19 formatos de evaluación de las 19 ORC correspondiente al segundo trimestre. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Con Memorando N° 003677-2018-GOECOR (06NOV2018) se remitió los 19 formatos de evaluación de las 19 ORC correspondiente al tercer trimestre.		
1.1.39	Actividad: Supervisión y control de las actividades de las ORC			10%										
1.1.39.1	Ejecutar la supervisión a las ORC, de acuerdo a las disposiciones de la gerencia.	Supervisión	Documento					No programado	1	0	0%	En el Cuarto Trimestre: Ninguno	No se ejecutó la tarea programada en el mes de junio por priorizar la ejecución de tareas de las ERM 2018.	Se coordinó internamente para llevar a cabo la supervisión a las ORC en el periodo del 2019.
1.1.39.2	Realizar talleres de coordinación y programación de actividades operativas con las ORC.	Taller	Documento					No programado	1	0	0%	En el Cuarto Trimestre: Ninguno	No se ejecutó la tarea programada en el mes de setiembre por priorizar la ejecución de tareas de las ERM 2018.	Se coordinó con las ORC para llevar a cabo talleres de coordinación en el periodo del 2019.
1.1.39.3	Realizar el seguimiento y monitoreo a la ejecución de las actividades del POI ORC y consolidar la información (soporte ORC)	Informe mensual	Documento		2	2	100%	Ejecutado	9	9	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Memorando N°000348-2018-GOECOR/ONPE (09FEB2018), se presentó el monitoreo del POI 2018, correspondiente a las tareas desarrolladas por las 19 ORC en el mes de enero. Mediante Memorando N°000797-2018-GOECOR/ONPE (27MAR2018), se presentó el monitoreo del POI 2018, correspondiente a las tareas y actividades desarrolladas por las 19 ORC en el mes de febrero. Mediante Memorando N°000977-2018-GOECOR/ONPE (17ABR2018), se presentó el Informe de Evaluación del Plan Operativo Institucional 2018, versión 00 correspondiente al I trimestre. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N°00021-GOECOR-SORC/ONPE (07MAY2018) se presentó el monitoreo del POI 2018, correspondiente a las tareas desarrolladas por las 19 ORC en el mes de abril. Mes de Junio: Mediante Informe N°00027-GOECOR-SORC/ONPE (06JUN2018) se presentó el monitoreo del POI 2018, correspondiente a las tareas desarrolladas por las 19 ORC en el mes de mayo. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Con Informe N°00044-GOECOR-SORC/ONPE (08AGO18), se presentaron los monitoreos del POI 2018 correspondiente a las tareas desarrolladas por las 19 ORC del mes de julio. Mes de Setiembre: Con Informe N°00049-GOECOR-SORC/ONPE (07SET18), se presentaron los monitoreos del POI 2018 correspondiente a las tareas desarrolladas por las 19 ORC del mes de agosto. En el Cuarto Trimestre: Mes de noviembre: Con Informe N°00056-GOECOR-SORC/ONPE (15NOV2018), se presentaron los monitoreos del POI 2018 correspondiente a las tareas desarrolladas por las 19 ORC del mes de octubre. Mes de diciembre: Con Informe N°00064-GOECOR-SORC/ONPE (06DIC2018), se presentaron los monitoreos del POI 2018 correspondiente a las tareas desarrolladas por las 19 ORC del mes de noviembre.		
1.1.39.4	Evaluar la gestión de las ORC.	Informe trimestral	Documento		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N°00012-2018-SGORED (16FEB2018), se presentó un análisis de los servicios prestados por las ORC en el año 2017, donde se aprecia que las metas programadas por las Oficinas Regionales de Coordinación se cumplieron. Sin embargo al compararlos con los resultados del 2016, se observa que hay una disminución en la producción. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°00019-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018) se presentó el informe que realiza la evaluación trimestral de la gestión de la ORC. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Memorando N° 002164-2018-GOECOR (01AGO2018) que anexa el informe N°0142-2018-SORC/ONPE (24JUL2018), Soporte ORC presentó el informe consolidado de las 19 matrices de evaluación de las ORC la GOECOR de II trimestre.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Memorando N° 003677-2018-GOECOR (06NOV2018) que anexa el Informe N°00051-GOECOR-SORC/ONPE (25OCT2018) a través del cual se presentó el informe que realiza la evaluación trimestral de la gestión de la ORC.		
1.1.40	Actividad: Formulación de proyectos institucionales			8%										
1.1.40.1	Formular, evaluar y registrar proyectos de inversión pública en el marco de la normativa de INVIERTE PERU.	Informe trimestral	Documento		1	1	100%	Ejecutado	4	3	75%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N°00010-2018-ISF-GOECOR/ONPE (04ABR2018), se señaló que la OPMI solicitó a la GOECOR el registro de la información relacionada a la idea de proyecto "Mejoramiento de la capacidad prestadora de los servicios electorales de las ORC". En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N°00016-2018-ISF-GOECOR/ONPE (06JUN2018) se presentó los avances del trimestre. La OPMI (Oficina de Programación Multianual de Inversiones) solicitó a GOECOR como parte de sus funciones, registrar seis (06) ideas de proyecto en el Banco de Inversiones, con la finalidad que estas puedan ser incorporadas en el Programa Multianual de Inversiones – PMI 2019-2021. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante informe N°0001-2019-ISF-GOECOR/ONPE (09ENE2019) se solicitó que se valide la programación realizada, esta vez, de las 06 ideas de proyectos o caso contrario se propusiera una nueva programación de ejecución. Al respecto se emitió el Memorando N° 004737-2018-GOECOR/ONPE(26DIC2018) en respuesta a la solicitud de GPP, reiterando la programación realizada por la GOECOR en el mes de setiembre.	No se ejecutó la meta programada en el mes de setiembre por priorización de tareas del proceso de las ERM 2018.	Se evaluó y coordinó replantear la programación de metas físicas para el periodo 2019
1.1.40.2	Elaborar el informe sobre el cumplimiento de la normativa de INVIERTE PERU aplicable a la Unidad Formuladora para los proyectos e inversiones en fase de ejecución.	Informe trimestral	Documento		1	1	100%	Ejecutado	4	3	75%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N°00010-2018-ISF-GOECOR/ONPE (04ABR2018), se informó la relación cronológica de los informes emitidos de los proyectos que superaron la fase de formulación y evaluación.", entre otros. En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N°00016-2018-ISF-GOECOR/ONPE (06JUL2018) se presentó los avances del trimestre. Se desarrollan acciones en el marco de proyectos que ya cuentan con viabilidad, que si bien no cuentan con un Estudio Definitivo, ya superaron la fase de formulación y evaluación y fueron asignados a las respectivas UEI. Estos proyectos son: Proyecto de GAD : "Mejoramiento de la capacidad prestadora de los servicios electorales de la Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE) en Lima Metropolitana" y "Mejoramiento de las condiciones de seguridad y acceso del centro de procesamiento de datos móvil de la ONPE". Proyecto de GPP: "Mejoramiento del sistema de información geográfico electoral de la ONPE y ampliación a la versión web" En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe N°0001-2019-ISF-GOECOR/ONPE (09ENE2019) se informó sobre las acciones desarrolladas en el marco de proyectos que ya cuentan con viabilidad, es decir, superaron la fase de formulación y evaluación y fueron asignados a las respectivas UEI. Proyecto de GITE: "Mejoramiento del servicio de participación ciudadana en los procesos de la jornada electoral en Lima Metropolitana y el Callao". Proyecto de GAD: "Mejoramiento de las condiciones de seguridad y acceso del centro de procesamiento de datos móvil de la ONPE". Proyecto de GAD: "Mejoramiento de la capacidad prestadora de los servicios electorales de la Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE) en Lima Metropolitana"	No se ejecutó la meta programada en el mes de setiembre por priorización de tareas del proceso de las ERM 2018.	Se evaluó y coordinó replantear la programación de metas físicas para el periodo 2019
1.1.40.3	Elaborar el informe de cumplimiento de la normativa relacionada a las funciones de Unidad Ejecutora de Inversiones, en el caso de proyectos formulados para la GOECOR.	Informe trimestral	Documento		1	1	100%	Ejecutado	4	3	75%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N°00010-2018-ISF-GOECOR/ONPE (04ABR2018), se comunicó las atenciones al OCI, en relación de 03 proyectos en estudio de pre-inversión. En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N°00016-2018-ISF-GOECOR/ONPE (06JUL2018) se presentó los avances del trimestre, donde GOECOR, como Unidad Ejecutora del proyecto "Mejoramiento de los procesos y servicios de la GOECOR-ODPE", informó sobre las tareas que le correspondían ejecutar, habiendo concluido con el procedimiento de liquidación técnica y financiera.	No se ejecutó la meta programada en el mes de setiembre por priorización de tareas del proceso de las ERM 2018.	Se evaluó y coordinó replantear la programación de metas físicas para el periodo 2019

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe N°0001-2019-ISF-GOECOR/ONPE (09ENE2019) se presentó los avances del trimestre, donde la GOECOR, como Unidad Ejecutora del proyecto "Mejoramiento de los procesos y servicios de la GOECOR-ODPE", había concluido con el procedimiento de liquidación técnica y financiera y cierre del proyecto, con el respectivo registro en el Banco de Inversiones de INVERTE PERÚ.		
1.1.40.4	Ejecutar las tareas aplicables a GOECOR, relacionadas a cooperación técnica internacional que solicita GPP.	Informe trimestral	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	2	67%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N°00016-2018-ISF-GOECOR/ONPE (06JUL2018) se presentó los avances del trimestre. Se señala que la GPP solicitó información sobre actividades o proyectos que se hubieran ejecutado en el marco del Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la ONPE y la Secretaría de la OEA, firmado en el año 2008. Se emitió la respuesta a la GPP, en el sentido que estando próximo el proceso electoral de las ERM-2018, correspondería evaluar si en el marco de elecciones similares (ERM-2014) o elecciones de cobertura nacional recientes (EG-2016), se ejecutaron actividades institucionales con el citado organismo, en el marco de dicho convenio, que deban ser tomadas en cuenta para su correspondiente ejecución. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre La GPP solicitó información con relación a ideas de proyectos para ser presentados a la cooperación técnica internacional, para lo cual remitió las fichas de ideas de proyectos de cooperación que se deberán completar y los documentos anexos para dicho registro. En tal sentido, mediante Memorando N° 004539-2018-GOECOR/ONPE(11DIC2018) se remitió a la GPP la idea de proyecto CTI denominada "Fortalecimiento de capacidades para incorporar el enfoque de género en las funciones desempeñadas por las oficinas regionales de coordinación y contribuir a la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres"	No se ejecutó la meta programada en el mes de setiembre por priorización de tareas del proceso de las ERM 2018.	Se evaluó y coordinó replantear la programación de metas físicas para el periodo 2019
1.2	GESTIÓN INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN													
1.2.3	Actividad : Gestión de los programas de mejora continua de los sistemas de gestión			11%										
1.2.3.1	Elaborar proyectos de mejora a la Gestión por Procesos de GOECOR.	Informe de avance	Documento					No programado	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes Mayo: Mediante Informe N°015-2018-RPJ-GOECOR/ONPE (21MAY2018), el encargado del sistema de calidad de la GOECOR presenta el Proyecto de mejora: Plan de Trabajo para la Mejora de los Procesos de GOECOR con el objetivo de cumplir con las actividades de cierre de brechas para la implementación del Sistema de Control Interno de nuestra institución. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000034-2018-RPJ-GOECOR (06SET2018) se comunicó de las acciones respecto a la elaboración del proyecto de mejora sobre el servicio que presta la ONPE en los locales de votación a las personas con discapacidad en los locales con aplicación del VEP. Esta propuesta de mejora, que resolvió además parte de las observaciones del JNE, fue finalmente descartada por la Alta Dirección, y cuya aplicación será analizada para un proceso electoral más controlado. Cabe señalar que algunas observaciones realizadas por el JNE, serán levantadas al concluir el proceso electoral de ERM 2018.		
1.2.3.2	Implementar proyectos de mejora a la Gestión por Procesos de GOECOR.	Informe trimestral	Documento		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante informe N° 18-2018-RPJ-GOECOR/ONPE (13JUL2018) señala que en junio se realizaron mejoras al OD05- GOECOR/JEL revisado por GITE y GGC y aprobado por GOECOR con fecha 19JUN2018 (en el marco de implementación de tecnología) que permitan a los electores con discapacidad y/o atención preferente (que sufraguen en locales con VEP) emitir su voto con las facilidades necesarias, cuyas mesas se ubiquen en pisos superiores o de difícil acceso. En el Cuarto Trimestre: Mes de diciembre Mediante informe N° 10-2018-ERM-GOECOR/ONPE (31DIC2018) señala que se presentó el Proyecto para la recepción y organización de los documentos electorales con el objetivo de simplificar las actividades operativas, de reducir los tiempos de verificación, organización y optimizar el control de los documentos electorales en la sede ODPE. Asimismo, reducir los tiempos para obtener la conformidad de entrega de los documentos electorales a la Gerencia de Gestión Electoral.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.2.3.3	Elaborar el informe respecto al mantenimiento de la certificación de Entidad de Registro	Informe semestral	Documento		1	0	0%	Sin ejecutar	2	1	50%	En el Segundo Trimestre. Mes Junio: Mediante Informe N°000197-2018-SGOPED-GOECOR/ONPE (02JUN2018) se presentó el informe de avance. Por encargo de Jefatura Nacional se coordinó con INDECOPI ampliar el alcance de la Entidad de Registro o Verificación para el Estado Peruano (EREP) ONPE a la solución de Voto Electrónico Presencial y revisó las pantallas de la solución tecnológica de VEP EREP. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe N°000004-2019-SGOPED-GOECOR/ONPE (08ENE2019) se informó que la GOECOR con Oficio N° 000029-2018-GOECOR/ONPE solicitó al Secretario Técnico (e) de INDECOPI una prórroga de fecha para realizar la evaluación de seguimiento requerida para el mantenimiento de la acreditación de la Certificación Digital de la ONPE, debido a que se realizó labores de cierre de los procesos electorales de SER 2018 y Referéndum Nacional 2018. En atención a esta solicitud, INDECOPI mediante Oficio N° 004-2019/CFE-INDECOPI optó por no cancelar la acreditación si no suspenderla por un plazo de 30 días calendario a fin de que se efectúe la auditoría solicitada.	No se ejecutó la meta programada en el mes de diciembre debido a que se priorizó tareas de cierre de los procesos electorales de SER 2018 y Referéndum Nacional 2018	Se solicitó una prórroga de fecha para realizar la evaluación de seguimiento requerida para el mantenimiento de la acreditación de la Certificación Digital de la ONPE, la cual fue atendida mediante Oficio N° 004-2019/CFE-INDECOPI en la cual suspenden la acreditación por 30 días.
1.2.4	Actividad : Seguimiento a los programas de mejora continua de los sistemas de gestión			11%										
1.2.4.1	Monitorear y evaluar la Gestión de los procesos de la GOECOR relacionados al alcance de la Certificación.	Informe semestral	Documento					No programado	3	3	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N°000009-2018-RPJ-GOECOR/ONPE (02MAR2018), se informó de la evaluación de 04 procesos a cargo de la GOECOR_ODPE, en el que se concluye que se debe incluir tecnología. Se indica que se han atendido oportunidades de mejora a los procesos de "Designación de Miembros de Mesa y Jornada Electoral", sin actualización de los procedimientos. Se propone una reducción de los tiempos en la emisión de las conformidades a los jefes de las ODPE, que permita un ahorro de recursos. En el Segundo Trimestre. Mes Mayo: Mediante Informe N°000014-2018-RPJ-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se indicó las oportunidades de mejora respecto al proceso certificado de Jornada electoral, especialmente en el tema relacionado a la "Atención preferente en los locales VEP", en razón a las consultas efectuadas por el JNE. En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000008-2018/YPC-GOECOR (28SET2018) en el marco del desarrollo del proceso Electoral ERM 2018, se desarrollaron actividades de monitoreo y evaluación de la gestión de los Procesos Certificados de la GOECOR. (Seguimiento al cumplimiento de indicadores, Control de Información Documentada, Tratamiento de los hallazgos y Auditorías)		
1.2.4.2	Efectuar el levantamiento de fichas de Gestión por Procesos de GOECOR .	Informe de cumplimiento	Documento					No programado	1	2	200%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N°000018-2018-RPJ-GOECOR/ONPE (13JUL2018), se da cuenta del levantamiento de fichas de Gestión por Procesos, donde se aplicó las fichas de procedimientos en donde se registró información de los Procesos de la GOECOR. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 18-2018-RPJ-GOECOR/ONPE del 13JUL2018 se señala que en el mes de junio se aplicaron las fichas de procedimientos en donde se registró información de los Procesos de la GOECOR, respecto a la actividad de formulación, monitoreo, evaluación y reprogramación del Plan Estratégico Institucional (PEI), Plan Operativo Institucional (POI), Plan Operativo Electoral (POE), Plan Especializado y Plan de Acción de la GOECOR.		
1.2.4.3	Elaborar informe de evaluación del mapeo de los procesos, actualización de las fichas de procesos y documentos del SGC de la GOECOR	Informe semestral	Documento		1	0	0%	Sin ejecutar	2	0	0%		No se ejecutó la tarea programada en los meses de junio y diciembre por priorizar la ejecución de tareas de las ERM 2018 y SER 2018.	Se coordinó internamente realizar la evaluación del mapeo de procesos, actualización de fichas de procesos y documentos del SGC para el periodo 2019
												En el Primer Trimestre: Mediante Informe N°000002-2018-RPJ-GOECOR/ONPE (02MAR2018), se presentó los porcentajes de eficacia que han alcanzado 15 procesos desarrollados en las ODPE, que llegan a un resultado del 89.65 %, y concluye que es la ODPE de Junín, la de mayor calificada con un 93.11%.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.2.4.4	Ejecutar el monitoreo y control a la Gestión por Procesos de los Procesos Internos de GOECOR..	Informe de cumplimiento	Documento		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 04-2018-ERM-GOECOR/ONPE (31JUL2018) se reportó que en el mes de junio se efectuó el monitoreo y control de i) Implementación de actividades para mejorar la organización y registro de los documentos y equipos electorales replegados a la sede ODPE y su posterior entrega a la GGE, ii) Organización y Control de los dispositivos electorales (tarjetas inteligentes y USB) en la sede ODPE y su posterior entrega a la GGE. iii) Pre conformidad emitida por la GGE al Jefe de la ODPE, por la entrega de documentos, equipos electorales y hologramas replegados a los almacenes de la GGE y iv) Distribución de documentos del Sistema de gestión de calidad. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 05-2018-ERM-GOECOR/ONPE (03OCT2018) se comunicó que se implementó un mecanismo de trabajo que permite controlar y mejorar las actividades de organización de los documentos en la ODPE. Así como también, reducir los tiempos en la verificación de estos documentos para su custodia en el Archivo de Gestión ODPE. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 0002-2019-ERM-GOECOR/ONPE (09ENE2019) se comunicó respecto al monitoreo y control a las actividades de recepción, organización y control de los documentos electorales en la sede ODPE, utilizando el módulo web SISGOECOR.		
III PROCESOS DE SOPORTE														
3.3	GESTIÓN DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN													
3.3.5	Actividad: Mantenimiento del SISGOECOR y aplicativos informáticos			10%										
3.3.5.1	Efectuar la reestructuración de los módulos del SISGOECOR y elaborar informe.	Informe de cumplimiento	Documento					No programado	2	1	50%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N°009-2018-FPR-GOECOR/ONPE (28JUN2018) se informó que el SISGOECOR se encuentra reestructurado.		
3.3.5.2	Gestionar la base de datos Electorales de GOECOR y elaborar informe.	Informe de cumplimiento	Documento					No programado	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N°009-2018-FPR-GOECOR/ONPE (28JUN2018) se informó que esta tarea está ligada a la actualización de las Bases de datos (BD) que forman parte de los insumos necesarios para el funcionamiento de los módulos del SISGOECOR; entre ellas la BD del Padrón Electoral, BD de la incorporación del personal contratado para las ERM2018, la BD de locales de Votación generada y verificada a través del módulo del SISGOECOR, que ha servido como insumo importante y vital para el funcionamiento de la aplicación web de "Elige tu Local de Votación"		
3.5	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA													
3.5.5	Actividad: Gestión de la información electoral de la GOECOR			10%										
3.5.5.1	Actualizar la base de datos de los costos y proveedores de bienes y servicios de procesos anteriores para el monitoreo de la ejecución presupuestal de los procesos electorales del 2019.	Informe de actualización	Documento		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N°00673-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (27JUN2018) se informó que la Base de Datos de Costos y proveedores contiene todas las transacciones realizadas por las ODPE para el pago de bienes y servicios de las EMDIC 2017, CPR 2017, EM2017, EG2016, SEP 2016, ERM 2014, SER 2014, NEM 2014 y NEM y CPR julio 2013, REV 2012, EMC HUACACHI 2013, EG 2011, SEP 2011, EMC 2011, EM y EMC HUACACHI 2011, ERM 2010 primera y segunda elección, CNM y NEM 2010, REV 2009 y NEM 2009 y REV 2008, por lo que se encuentra expedita para ser utilizada en forma efectiva para monitorear la ejecución presupuestal de los procesos electorales de 2019. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe N°00004-2019-SGORED-GOECOR/ONPE (02ENE2019) se informó que la base de datos de los costos y proveedores de bienes y servicios de los procesos anteriores, la cantidad de registros correspondientes a todas las transacciones realizadas en las Elecciones Regionales y Municipales 2018 y Segunda Elección Regional 2018 y Referéndum Nacional 2018.		
3.5.5.2	Sistematizar la gestión del abastecimiento de materiales.	Informe trimestral	Documento		1	0	0%	Sin ejecutar	3	0	0%		No se ejecutó la tarea programada en los meses de junio, setiembre y diciembre por priorizar la ejecución de tareas de las ERM 2018 y SER 2018.	Se coordinó con las ORC para llevar a cabo la sistematización de la gestión del abastecimiento de materiales en el año 2019.

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.5.5.3	Elaborar los requerimientos (pedidos de compra y servicios) para la GOECOR y ORC y elaborar informe	Informe mensual	Documento		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero : Mediante Informe N°000138-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (06FEB2018), se elaboraron 11 pedidos de compra y servicios para el funcionamiento de la Gerencia y las ORC, logrando inclusive la emisión anticipada para la elaboración de la adenda para el servicio de alquiler de local de 06 ORC. Mes de Febrero: Mediante Informe N°000228-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (01MAR2018), se informó sobre los pedidos de bienes y servicios preparados para el funcionamiento de la GOECOR y de las ORC. Mediante Informe N°000240-2018-SGORED-GOECOR (06MAR2018), se presentó el detalle de los siguientes pedidos: Pedidos de bienes (03 ítem para GOECOR y 28 ítem para ORC, entre útiles de oficina y diarios) y pedidos de servicios (08 pedidos para GOECOR y 19 servicios de entre telefonía e Internet para las ORC y 18 pedidos de servicios de alquileres). Mes de Marzo: Mediante Informe N°000320-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (03ABR2018), se presentó el informe correspondiente al período del 08MAR2018 al 19MAR2018 el que comprende seguros, libros fuser para impresora y otros. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 459-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se indicó la emisión de 02 pedidos de bienes para la GOECOR y 04 pedidos de bienes a la ORC. Además, se efectuó el pedido de 03 servicios para la GOECOR. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 467-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (02JUN2018), se indicó la emisión de 03 pedidos de servicios para la GOECOR y 01 pedidos para la ORC. Mes de Junio: Mediante Informe N° 683-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (28JUN2018), se indicó la emisión de 01 pedidos de bienes para la GOECOR y 25 pedidos para la ORC. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 849-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (03AGO2018) se elaboró la emisión de 01 pedido de bienes para la GOECOR. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 1026-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (03SET2018) se elaboró la emisión de los pedidos de servicios para la contratación del servicio de internet para las 19 ORC. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 001253-2018/SGORED-GOECOR (02OCT2018), se informó que el 12SET2018 la SGORED elaboró el pedido de compra para la adquisición de tarjeta de presentación para el Gerente encargado de este Despacho. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Con Informe N° 001518-2018/SGORED-GOECOR (06NOV2018) se indicó que con fecha 03OCT2018, la SGORED elaboro el pedido de servicio para el alquiler de local (Cepsa 2) por el período del 30NOV2018 al 31DIC2018. y con fecha 30OCT2018, la SGORED elaboro los pedidos de servicio para la contratación de un profesional que permita la obtención del certificado de inspección técnica de seguridad de defensa civil (ORC Cusco y Piura). De igual forma se efectuó el pedido para la contratación de Asistente de Oficina Regional de Lima. Mes de Noviembre: Con Informe N° 001810-2018/SGORED-GOECOR (03DIC2018) se indicó que fecha 05NOV2018, la SGORED elaboro el pedido de servicio para la contratación del alquiler de local para la oficina de Acervo Documentario y Con fecha 15NOV2018, la SGORED elaboro los pedidos de servicios para la contratación de los servicios de televisión por cable y telefonía fija para el año fiscal 2019. Mes de Diciembre: Con Informe N° 000021-2018/SGORED-GOECOR (07ENE2019) se indicó que con fecha 05DIC2018, la SGORED elaboro los pedidos de compra para la adquisición de los materiales que permitan la certificación de Indeci para las ORC de Piura, Lima y Cusco. Con fecha 10DIC2018, la SGORED elaboro el pedido de servicio para la contratación de seguros contra accidentes.		
												En el Primer Trimestre: Mediante Informe N°000321-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (03ABR2018), se presentó el informe sobre los pedidos de bienes y servicios preparados para el funcionamiento de la GOECOR y de las ORC, en el que se da cuenta de los pedidos de servicio de manera anticipada para la elaboración de la adenda del servicio de alquiler de local para 10 ORC. En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N° 684-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (28JUN2018), se indicó que en el presente trimestre se emitió los pedidos de servicio de manera anticipada para la elaboración de la adenda para el servicio de alquiler de local para 04 ORC (Ica, Cusco, Pucallpa y Piura).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.5.5.4	Ejecutar el seguimiento a los requerimientos para la GOECOR y ORC.	Informe trimestral	Documento		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 001260-2018/SGORED-GOECOR (02OCT2018), informó que el 11JUL2018 mediante correo electrónico se remitió el status de los requerimientos de funcionamiento de GOECOR, ORC y alquileres de las ORC, actualizado hasta el 06JUL2018. Con fecha 02OCT2018, mediante correo electrónico se remitió el status de los requerimientos de funcionamiento de GOECOR, ORC y alquileres de las ORC, actualizado hasta el 30SET2018 Asimismo, se emitieron los pedidos de servicios para la contratación del servicio de internet para las 19 ORC. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante INFORME-000022-2019-SGORED-GOECOR (07ENE2019), se remitió el status de los requerimientos de funcionamiento de GOECOR, ORC y alquileres de las ORC. Para la GOECOR efectuó el pedido de bienes (tarjeta de presentación) y servicios (seguros alquiler de local de CEPESA). Asimismo, para las ORC, se efectuó el seguimiento al pedido de bienes (materiales para la certificación en 03 ORC y los servicios de un profesional para la certificación y asistente de ORC.		
3.5.7	Actividad: Seguimiento de Recursos Financieros			10%										
3.5.7.1	Efectuar el seguimiento a la ejecución presupuestal de las ORC.	Informe mensual	Documento		2	3	150%	Ejecutado	8	9	113%	En el Primer Trimestre Mediante Informe N°000292-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (21MARZO2018), se informó que: En el mes de enero: el seguimiento de diciembre 2017 logrando que la GAD envíe 16 telegiros y las ORC presenten 20 rendiciones, la ejecución ascendió a S/. 302,654.81. En el mes de febrero y marzo: se reportó el seguimiento de enero y febrero respectivamente, 18 ORC lograron cerrar y liquidar sus cajas chicas 2017, se canceló la merced conductiva de los locales ORC, se rebajó los alquileres, se habilitó viáticos con el PIA 2018. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 426-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se indicó que el importe de la primera rendición de caja chica de las ORC, ascendió a S/.40,699.95 soles, en el mes de marzo 2018. La ejecución de las ORC en el mes de marzo fue de S/. 282,370.30 soles en ambas fuentes de financiamiento. Mes de Junio: Mediante Informe N° 722-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (10JUL2018), se indicó que el importe de la rendición y reposición de la caja chica de las ORC, correspondiente al mes de abril 2018, ascendió a S/.41,478.52 soles y que la ejecución presupuestal de las ORC ascendió a un total de S/. 284,965.42 soles, por ambas fuentes de financiamiento. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Con informe N° 722-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (10JUL2018) se indicó que el importe de la primera rendición de caja chica de las ORC ascendió a S/.41,478.52 soles (abril 2018). La ejecución de las ORC en el mes de abril de 2018, fue de S/. 284,965.42 soles en ambas fuentes de financiamiento. Es preciso señalar que en RO se consideran los honorarios del personal CAS y los alquileres de los locales de estas Oficinas. Mes de Agosto: Con informe N° 830-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (01AGO2018) se indicó que el importe de la primera rendición de caja chica de las ORC ascendió a S/.25,000.79 soles en el mes de junio de 2018. La ejecución de las ORC en el mes de junio de 2018 fue de S/. 270,627.39 soles en ambas fuentes de financiamiento. Cabe señalar que en RO se consideran los honorarios del personal CAS y los alquileres de los locales de estas Oficinas. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 1068-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (10SET2018) se indicó que de las 19 ORC la Jefatura de Tesorería efectuó los telegiros a 10 ORC para la reposición de la caja chica de julio 2018. La ejecución de las ORC en el mes de julio de 2018 fue de S/. 255,772.77 soles en ambas fuentes de financiamiento.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Con informe N° 1323-2018-SGORED-GOECOR/ONPE(15OCT2018), se indicó que de las 19 ORC la Jefatura de Tesorería efectuó los telegiros a 14 ORC, para la reposición de la caja chica de agosto 2018. La ejecución de las ORC en el mes de agosto de 2018, fue de S/. 2,441,910.90 soles en ambas fuentes de financiamiento. Mes de Diciembre: Con informe N° 053-2019-SGORED-GOECOR/ONPE(14ENE2019), se indicó que de las 19 ORC la Jefatura de Tesorería efectuó los telegiros a 15 ORC, para la reposición de la caja chica de octubre 2018. La ejecución de las ORC en el mes de octubre de 2018, fue de S/. 2,839,971.09 soles en ambas fuentes de financiamiento. Con informe N° 054-2019-SGORED-GOECOR/ONPE(14ENE2019), se indicó que de las 19 ORC la Jefatura de Tesorería efectuó los telegiros a 17 ORC, para la reposición de la caja chica de noviembre 2018. La ejecución de las ORC en el mes de noviembre de 2018, fue de S/. 3,390,948.65 soles en ambas fuentes de financiamiento.		
3.5.7.2	Efectuar el seguimiento a la ejecución presupuestal de la GOECOR .	Informe mensual	Documento		2	1	50%	Ejecutado	6	5	83%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N°000729 -2018-SGORED-GOECOR (11JUL2018), se da cuenta de la ejecución del presupuesto de la GOECOR en el mes de abril, en la fuente de financiamiento de RO ha sido S/. 153, 588.93 soles, mientras que en la fuente de financiamiento de RDR ha sido S/. 14,124.27 soles, haciendo un total de S/. 167, 713.20 soles. Mediante Informe N°000728 -2018-SGORED-GOECOR (11JUL2018), se da cuenta de la ejecución del presupuesto de la GOECOR en el mes de mayo, en la fuente de financiamiento de RO ha sido S/. 53,588.93 soles, mientras que en la fuente de financiamiento de RDR ha sido S/. 7,219.50 soles, haciendo un total de S/. 60, 808.43 soles. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informes N° 728-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (11JUL2018) y N° 729-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (11JUL2018) se indicó que la ejecución presupuestal de funcionamiento de la GOECOR está asignado para la cancelación de las remuneraciones y obligaciones sociales del personal (CAP y CAS) de la GOECOR. Además, se han cancelado los principales servicios de la Sede Central, que por prorroga tiene asignada la GOECOR. La ejecución en el mes de mayo fue de S/. 60,808.43 soles y la ejecución en el mes de abril fue de S/. 167,713.20 soles. Mes de Agosto: Con informe N° 846-2018-SGORED-GOECOR/ONPE(03AGO2018) se indicó que la ejecución presupuestal de funcionamiento de la GOECOR está asignado para la cancelación de las remuneraciones y obligaciones sociales del personal (CAP y CAS) de la GOECOR. Además, se ha cancelado los principales servicios de la Sede Central, que por prorroga tiene asignada la GOECOR. La ejecución en el mes de junio fue de S/. 40,163.46 soles. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 1082-2018-SGORED-GOECOR/ONPE(11SET2018) se indicó que la ejecución presupuestal de funcionamiento de la GOECOR, está asignado para la cancelación de las remuneraciones y obligaciones sociales del personal (CAP y CAS) de la GOECOR. Además, se ha cancelado los principales servicios de la Sede Central que por prorroga tiene asignada la GOECOR. La ejecución en el mes de julio fue de S/. 21,421.84 soles. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Con informe N° 1324-2018-SGORED-GOECOR/ONPE(15OCT2018), se indicó que la ejecución presupuestal de funcionamiento de la GOECOR, está asignado para la cancelación de las remuneraciones y obligaciones sociales del personal (CAP y CAS) de la GOECOR. Además, se ha cancelado los principales servicios de la Sede Central, que por prorroga tiene asignada la GOECOR tales como servicios de luz y de agua, telefonía fija y móvil, servicios de limpieza e higiene y otros. La ejecución en el mes de julio fue de S/. 22,227.80 soles.	Mes de diciembre: No se ejecutó la meta programada en el mes de diciembre debido a que se priorizó tareas de SER 2018 y Referéndum Nacional 2018	Mes de diciembre Se evaluó y coordinó replantear la programación de metas físicas para el periodo 2019
3.6	GESTIÓN DOCUMENTAL													
3.6.7	Actividad: Administración de la documentación electoral y Atención a petitorios de ciudadanos			10%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.6.7.1	Organizar, describir y transferir el acervo documental y efectuar el servicio de búsqueda de información de la ODPE.	Informe mensual	Documento		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 000212-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (28FEB2018), se realizó trabajos de organización del acervo documental de la serie Relación de Ciudadanos que Recogieron o no la Credencial de MM- ERM 2010 (100 Unidades de Archivamiento de 03 ODPE), con la finalidad de acondicionar el espacio para la recepción del acervo documental de las ODPE del proceso EMDIC 2017. En el Mes de Febrero: Mediante Informe N°000211-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (28FEB2018), se informó sobre el avance en el pagado de los rótulos en cajas 219 Unidades de Archivamiento de la serie documental Credenciales Entregadas y no entregadas de las ODPE del proceso ERM 2010, correspondiente a 20 ODPE, contenidas en 12 cajas de cartón proporcionadas por el Área de Almacén de la SGORED, de los meses de Enero y Febrero. En el Mes de Marzo: Mediante Informe N°000311-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (28MAR2018), se informó sobre el avance logrado en la administración del acervo ODPE. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe 447-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (04MAY2018), se logró pegar los rótulos y guardar en cajas 119 Unidades de Archivamiento de la serie documental Credenciales Entregadas y no entregadas de las ODPE del proceso ERM 2010, correspondiente a 17 ODPE, contenidas en 09 cajas de cartón proporcionadas por el Área de Almacén de la SGORED. Mes de Mayo: Mediante Informe 550-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se logró pegar los rótulos y guardar en cajas 102 Unidades de Archivamiento de la serie documental Credenciales Entregadas y no entregadas de las ODPE del proceso ERM 2010, correspondiente a 13 ODPE, contenidas en 05 cajas de cartón proporcionadas por el Área de Almacén de la SGORED. Mes de Junio: Mediante Informe 695-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (02JUL2018), se comenzó la elaboración del Inventario Registro de la serie documental Credenciales entregadas y no entregadas del proceso ERM 2010. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante informe N° 819-2018-SGORED-GOECOR/ONPE (01AGO18) se informó que se culminó el Primer borrador del Inventario Registro de la serie documental Credenciales entregadas y no entregadas del proceso ERM 2010. De igual forma, se efectuó una (01) búsqueda de información. Mes de Agosto: Mediante informe N°1024-2018-SGORED-GOECOR/ONPE(03SET2018),se informó que se realizaron trabajos de organización (revisión) del acervo documental de la serie Relación de Personal- ERM 2010 (23 AP + 73 folder manila = 96 Unidades de Archivamiento correspondientes a 87 ODPE) y se elaboró el Primer borrador del Inventario Registro, documento necesario para la impresión posterior de los rótulos de las U.A. Asimismo, se efectuó la capacitación en materia de organización y transferencia del acervo documental al personal auxiliar operativo del Archivo de Gestión de las ODPE en el marco del proceso de cierre de las ODPE ERM 2018 y se llevaron a cabo visitas de asesoría en materia archivística (organización de documentos) a las 12 ODPE de Lima Metropolitana y Callao del proceso ERM 2018. Mes de Setiembre: Con informe N°1251-2018-SGORED-GOECOR/ONPE(01OCT18), se reportó que se realizaron trabajos de organización (revisión) del acervo documental de la serie Relación de Personal- ERM 2010 (24 AP + 73 folder manila = 97 Unidades de Archivamiento correspondientes a 87 ODPE) y se concluyó el inventario registro. Queda pendiente la impresión de los rótulos de las UA y de la respectivas cajas. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Con informe N°1474-2018-SGORED-GOECOR/ONPE(031OCT2018), se informó que se efectuó la organización de la serie documental "Relación de ciudadanos que recogieron y no recogieron credencial de miembros de mesa" del proceso SER 2010, habiéndose logrado un avance de 84 Archivadores de Palanca correspondientes a 10 ODPE sobre un total de 247 AP y 20 ODPE, respectivamente. Mes de Noviembre: Con Informe N° 001808-2018-SGORED-GOECOR(03DIC2018), se informó que durante el mes de noviembre se llevó a cabo la organización de la serie documental "Relación de ciudadanos que recogieron y no recogieron credencial de miembros de mesa" del proceso SER 2010, habiéndose logrado un avance de 91 AP correspondiente a 15 ODPE. El avance acumulado es de 174 AP de un total de 245 AP correspondiente a 20 ODPE. En el mes de Noviembre se efectuaron tres (03) búsquedas de información. Mes de Diciembre: Con Informe N° 001983-2018-SGORED-GOECOR (31DIC2018), se informó que durante el mes de diciembre se tiene un total acumulado de noventa y dos (92) ODPE del proceso ERM 2018 asesoradas con al menos una visita presencial, habiendo quedado pendiente de asesorar dos (02) ODPE (Jaén y Mariscal Ramón Castilla).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.6.7.2	Elaborar informe sobre la atención a petitorios de ciudadanos.	Informe trimestral	Documento		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N°0003-2018-MSC-GOECOR/ONPE (02JUL2018), se indicó que durante el primer semestre se han tramitado un total de 156 atenciones referentes a quejas, reclamos, solicitud por Transparencia y pedidos de PP, PNP y Juzgados. En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Informe N°0007-2018-MSC-GOECOR/ONPE(28SET2018), se indicó que durante los meses de Julio, Agosto y Setiembre se han tramitado un total de 132 atenciones referentes a quejas, reclamos, solicitud por Transparencia y pedidos de PP, PNP, Juzgados, etc. En el Cuarto Trimestre: Mes de diciembre: Mediante Informe N°0006-2018-HCG-GOECOR/ONPE(31DICT2018), se indicó que durante los meses de octubre, noviembre y diciembre se han tramitado un total de 124 atenciones referentes a quejas, reclamos, pedidos de PP, PNP, Juzgados, etc. De igual forma, se presentó el informe N° 1986-2018-SGORED-GOECOR/ONPE(31DICT2018) que da cuenta de las 16 solicitudes de Transparencia, sobre atención y reconsideración de multas, copias del padron, memorando y denuncias.		
				100%										

7.2.17.1 OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN - ABANCAY

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL - ORC ABANCAY

2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05 Fortalecer la gestión institucional en la ONPE

3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02 Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	8. Meta presupuestaria
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa	03

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES													
1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC			12%										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicacion locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		64	78	122%	Ejecutado	152	228	150%	En el Primer Trimestre : Mes de Enero: Se difundieron cinco (05) notas de prensa Mes de Febrero: Se difundieron doce (12) notas de prensa Mes de Marzo: Se difundieron dieciséis (16) notas de prensa Las notas de prensa se difundieron en medios de comunicación Escritos, Televisión y Radio de la jurisdicción de Apurímac con impacto positivo fueron: ONPE recordó a los medios de comunicación que deben hacer públicas sus tarifas de propaganda a electoral, ONPE volverá a usar el voto electrónico para elecciones regionales y municipales, Regular disposiciones sobre el financiamiento de las organizaciones políticas, ONPE informa sobre limitaciones a la propaganda con fines electorales y Analizarán los procesos de democracia interna en las organizaciones políticas. En el Segundo Trimestre: Mediante correo electrónico se logró difundir 49 notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región, radio, televisión, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. Mes de Abril: Se logró difundir 15 notas de prensa. Mes de Mayo: Se logró difundir 20 notas de prensa. Mes de Junio: Se logró difundir 14 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa son: Organizaciones Políticas iniciaron procesos de elección de candidatos, ONPE: Organizaciones Políticas pueden presentar Información Financiera Anual 2017 hasta el 02JUL2018, ONPE habilitará más de 81 mil mesas de sufragio para las elecciones del 07OCT2018, Solución tecnológica de Voto Electrónico Presencial de la ONPE será desafiada por los participantes de la Hackathon 2018, ONPE revisará proceso de verificación de firmas del partido político Podemos por el Progreso del Perú En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante correo electrónico institucional se logró difundir 19 notas de prensa institucionales a todos los medios de comunicación escritos, de televisión y radio de la jurisdicción de Apurímac, señalando que en fechas 04, 05, 06, 09, 17, 18, 25, 30 y 31 de julio de 2018 se han publicado notas periodísticas sobre las respectivas notas de prensa, todas en el Diario Chaski, la misma que tiene circulación en las 07provincias de la región Apurímac. Mes de Agosto: Mediante el correo electrónico institucional se logró difundir 26 notas de prensa institucionales hacia los medios de prensa escrita, radial, televisión y digital de la región Apurímac. Entre los temas más destacados que se divulgaron en estas notas de prensa, se tiene las siguientes: Causales para trámites de excusas y justificaciones al cargo de miembro de mesa, Jóvenes que cumplan 18 años hasta el 07 de octubre sufragarán en las ERM 2018, ONPE garantiza elecciones transparentes y que reflejen la voluntad popular, Capacitación a miembros de mesa inicia el 27 de agosto, ONPE explicará		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												características de la publicidad política para comicios de octubre, entre otros. Mes de Setiembre: Mediante el correo electrónico institucional se logró difundir 23 notas de prensa institucionales hacia los medios de prensa escrita, radial, televisión y digital de la región Apurímac. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se ha difundido 30 notas de prensa. Mes de Noviembre: Se ha difundido 24 notas de prensa. Mes de Diciembre: Se ha difundido 24 notas de prensa. Mediante el correo electrónico institucional se difundió 78 notas de prensa institucional hacia los medios de prensa escrita y digital de la región. Los temas más destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron: ONPE recuerda a candidatos rendir cuenta de campañas electorales, Electores conocerán sus locales de votación desde sus celulares, ONPE inicia despliegue del material electoral hacia todo país, Electores ubicarán sus mesas de votación por orden alfabético según el apellido paterno, ONPE ratifica neutralidad y transparencia en organización y ejecución del referéndum, ONPE culmina procesamiento de actas electorales del Referéndum 2018, entre otros.		
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega		4	4	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Cuarto Trimestre: Mediante los cargos de las cartas enviada a las Organizaciones Políticas, las cuales fueron remitidas a la GSFP a través de hoja de envío N° 000078-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (02JUL2018), ORC Abancay remitió cartas a cuatro (04) organizaciones políticas de Abancay (Movimientos Regionales), respecto a la contratación de propaganda electoral para las ERM 2018. Mediante Carta N° 000037-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (05JUN2018), al MR Llinkasun Kuska Mediante Carta N° 000038-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (05JUN2018), al MR Progresista de Apurímac Mediante Carta N° 000039-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (05JUN2018), al MR Movimiento Popular Kallpa. Mediante Carta N° 000040-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (05JUN2018) al MR Poder Popular Andino.		
II	PROCESOS OPERATIVOS													
2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA													
2.1.10	Actividad: Educación Electoral			12%										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Acta de Coordinación FM03-GIEE/EE (12ABR2018) que fué emitido con la Hoja de Envío N° 000030-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (13ABR2018), se coordinó con la Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac UNAMBA, para la ejecución de los cursos virtuales de educación electoral.		
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta					No programada	2	2	100%	En el Primer Trimestre Mes de Febrero: Mediante Acta de Coordinación FM03-GIEE/EE (24FEB2018), se coordinó con la Municipalidad provincial de Chincheros a través de la Gerencia de Desarrollo Social, para la realización de los talleres de educación electoral dirigidos a los organizaciones sociales de base de su jurisdicción. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Acta de Coordinación FM03-GIEE/EE (13ABR2018) que fue emitido con la Hoja de Envío N° 000031-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (13ABR2018), se coordinó con la Comunidad Campesina de Ancobamba, distrito de Chapimarca, provincia de Aymaraes, para la realización de los talleres de educación electoral dirigidos a los organizaciones sociales de base de su jurisdicción.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe					No programada	1	2	200%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000079-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE(17AGO2018), se ejecutó (02) Talleres de Educación Electoral dirigido a integrantes de la Comunidad Campesina de Ancobamba de la Municipalidad de Chapimarca, los cuales contaron con la asistencia total de 70 participantes de los cuales 10 fueron varones y 60 fueron mujeres. Los talleres se realizaron (14AGO2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	3	4	133%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Se realizó 02 coordinaciones para la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de instituciones educativas. Mediante Acta de Coordinación FM03-GIEE/EE (10ABR2018) que fue emitido con la Hoja de Envío N° 000026-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (11ABR2018), se coordinó con la IE Santa Rosa, distrito de Abancay. Mediante Acta de Coordinación FM03-GIEE/EE (13ABR2018) que fue emitido con la Hoja de Envío N° 000032-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (13ABR2018), se coordinó con la IE Divino Maestro, distrito de Abancay. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Acta de Coordinación N° FM03-GIEE/EE(24AGO2018), remitida a la GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000127-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (24AGO2018) se coordinó con el director de la Institución Educativa San Francisco Solano- Secundaria, para la realización de los talleres de educación electoral. Mediante Acta de Coordinación N° FM03-GIEE/EE (24AGO2018), se coordinó con la directora de la Institución Educativa Señor de Exaltación - Primaria para realizar talleres de Educación Electoral. Dicha acta fue remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000128-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (24AGO2018).		
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe					No programada	10	26	260%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Hoja de Envío N°000046-2018/ORCABA-GOECOR con el FM09-GIEE/EE (25MAY2018), se informó sobre la ejecución de 02 talleres de capacitación Programa de educación electoral dirigido a estudiantes de educación básica regular (EBR)(23MAY18), donde asistieron 42 estudiantes de la Institución Educativa Santa Rosa. Donde todas las asistentes fueron mujeres. Mediante Hoja de Envío N° 000049-2018/ORCABA-GOECOR con el FM09-GIEE/EE (29MAY2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación Programa de educación electoral dirigido a estudiantes de EBR (28MAY2018), donde asistieron 28 estudiantes de la Institución Educativa Santa Rosa. Donde todas las asistentes fueron mujeres. Mes de Junio: Mediante Hoja de Envío N° 000063-2018/ORCABA-GOECOR con el FM09-GIEE/EE (14JUN2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación Programa de educación electoral dirigido a estudiantes de EBR (08JUN2018), donde asistieron 22 estudiantes de la Institución Educativa Santa Rosa. Donde todas las asistentes fueron mujeres. Mediante Hoja de Envío N° 000069-2018/ORCABA-GOECOR con el FM09-GIEE/EE (20JUN2018), se informó sobre la ejecución de 02 talleres de capacitación Programa de educación electoral dirigido a estudiantes de EBR (15 JUN 2018), donde asistieron 52 estudiantes de la Institución Educativa Santa Rosa. Donde todas las asistentes fueron mujeres. Mediante Hoja de Envío N°000074-2018/ORCABA-GOECOR con el FM09-GIEE/EE (25JUN18), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación Programa de educación electoral dirigido a estudiantes de EBR (20JUN2018), donde asistieron 30 estudiantes de la Institución Educativa Santa Rosa. Donde todas las asistentes fueron mujeres. Mediante Hoja de Envío N°000075-2018/ORCABA-GOECOR con el FM09-GIEE/EE (25JUN2018), se informó sobre la ejecución de 02 talleres de capacitación Programa de educación electoral dirigido a estudiantes de EBR (20JUN2018), donde asistieron 38 estudiantes de la Institución Educativa Divino Maestro. Donde 18 asistentes fueron mujeres y 20 hombres. Mediante Hoja de Envío N°000077-2018/ORCABA-GOECOR con el FM09-GIEE/EE (26JUN2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación Programa de educación electoral dirigido a estudiantes de EBR (22JUN2018), Donde asistieron 35 estudiantes de la Institución Educativa Santa Rosa. Donde todas las asistentes fueron mujeres. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio. Mediante Hojas de Envío N°s 000088-2018/ORCABA-GOECOR (06JUL2018), N°000094-2018/ORCABA-GOECOR (13JUL2018) y N° 000095-2018/ORCABA-GOECOR (13JUL2018) se informó sobre la ejecución de 04 talleres con la participación de 126 estudiantes.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mes de Setiembre: Se realizaron 12 talleres de educación electoral, donde participaron un total de 269 participantes, las cuales se sustentan con los siguientes documentos: Mediante Informe N° 088-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (18SET2018) el mismo que se remite mediante Hoja de Envío N°0139-2018/ORCABA-GOECOR (18SET2018) - 02 talleres - 40 estudiantes. Mediante Informe N° 089-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (19SET2018) el mismo que se remite mediante Hoja de Envío N°0140-2018/ORCABA-GOECOR (19SET2018) - 01 taller - 27 estudiantes. Mediante Informe N° 091-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (20SET2018) el mismo que se remite mediante Hoja de Envío N°0143-2018/ORCABA-GOECOR (20SET2018) - 01 taller - 17 estudiantes. Mediante Informe N° 092-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (21SET2018) el mismo que se remite mediante Hoja de Envío N°0144-2018/ORCABA-GOECOR (21SET2018) - 02 talleres - 34 estudiantes. Mediante Informe N° 093-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (22SET2018) el mismo que se remite mediante Hoja de Envío N°0147-2018/ORCABA-GOECOR (22SET2018) 02 talleres - 46 estudiantes. Mediante Informe N° 094-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (24SET2018) el mismo que se remite mediante Hoja de Envío N°0148-2018/ORCABA-GOECOR (24SET2018) - 01 taller - 25 estudiantes. Mediante Informe N°095-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (26SET2018) el mismo que se remite mediante Hoja de Envío N°0156-2018/ORCABA-GOECOR (26SET2018) - 01 taller - 27 estudiantes. Mediante Informe N°096-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (27SET2018) el mismo que se remite mediante Hoja de Envío N°0157-2018/ORCABA-GOECOR (27SET2018) - 02 talleres - 53 estudiantes.		
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo. Mediante Hoja de Envío N° 000055-2018-ORCABA-GOECOR (31MAY2018), se efectuó la coordinación con el Movimiento Regional Llinkasun Kuska para una próxima ejecución de Educación Electoral.		
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe					No programada	1	0	0%		Mes de Agosto fue difícil la comunicación telefónica con el representante del Movimiento Regional Llinkasun Kuska, además el domicilio fiscal de esta organización política esta en la provincia de Andahuaylas, distante de la ciudad de Abancay. Mes de Setiembre no se ha logrado ubicar al responsable del Movimiento Regional Llinkasun Kuska (quien coordinó con la ORC Abancay) debido a que el Movimiento Regional están inmersos en sus campañas electorales en varias provincias de Apurímac. Los dirigentes y candidatos están avocados a su campaña electoral y no toman interés al taller propuesto.	Se estará reiterando la comunicación con los responsables de las organizaciones políticas, mediante correo electrónico y al personero legal del Movimiento Regional Llinkasun Kuska.
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe		1	0	0%	Sin ejecutar / tarea a demanda	2	0	0%		No se presentaron ningún pedido de eventos de educación electoral.	Se tomará en cuenta para la formulación del POI 2019
2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA													
2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas			7%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	5	5	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Carta N° 002-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (24ENE2018) al Movimiento Popular Kallpa. Carta N° 003-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (24ENE2018) al Movimiento Independiente Fuerza Campesina Regional. Carta N° 004-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (24ENE2018) al Movimiento Regional Poder Popular Andino. Mes de Febrero: Carta N° 005-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (06FEB2018) al Movimiento Regional Lankasun KUSKA En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Carta N° 000031-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se difundió asistencia técnica al Movimiento Regional Progresista de Apurímac, ésta Organización Política está recién inscrito en el Registro de Organizaciones Políticas.		
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe					No programada	3	3	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: No se brindó asistencia técnica a ningún partido político. Mes de Mayo: Se brindó asistencia técnica a 03 partidos políticos: Se desarrolló la Jornada Electoral del Partido Político Somos Perú (06MAY2018). Se desarrolló la Jornada Electoral del Partido Político Juntos por el Perú (24MAY2018). Se desarrolló la Jornada Electoral del Partido Político Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad (20MAY2018).		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: No se brindó asistencia técnica a ningún Movimiento Regional. Mes de Mayo: Se brindó asistencia técnica a 02 Movimientos Regionales: Se desarrolló la Jornada Electoral del Movimiento Regional Lankasun Kuska (19MAY2018) Se desarrolló la Jornada Electoral del Movimiento Popular Kallpa (20MAY2018).		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento					No programada	5	5	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Se elaboró 05 informes de asistencia técnica de partidos políticos y movimientos regionales: Mediante Hoja de Envío N°000041-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (10MAY2018) se remitió el Informe N° 000041-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se brindó asistencia técnica al Partido Político Somos Perú-Región Apurímac. Mediante Hoja de Envío N°000048-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (28MAY2018) se remitió el Informe N° 000043-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se brindó asistencia técnica al Partido Político El Frente Amplio, por Justicia, Vida y Libertad-Región Apurímac. Mediante Hoja de Envío N°000050-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (29MAY2018) se remitió el Informe N° 000044-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se brindó asistencia técnica al Partido Político Juntos por el Perú-Región Apurímac. Mediante Hoja de Envío N°000051-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (30MAY2018) se remitió el Informe N° 000045-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se brindó asistencia técnica al Movimiento regional Lankasun Kuska. Mediante Hoja de Envío N°000058-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (06JUN2018), se remitió el Informe N° 000050-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se brindó asistencia técnica al Movimiento regional Popular Kallpa.		
2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil			20%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe					No programada	7	8	114%	Primer Trimestre En el mes de enero: Mediante Informe N° 0008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018) se dió cuenta de la realización de una (1) Asistencia Técnica para la Elección de Autoridades Municipales del Centro Poblado Pituhuanca, distrito de Mariscal Gamarra, provincia de Grau (14ENE2018). Capacitados: 7 varones. En el mes de febrero: Mediante Informe N° 0016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018) se dió cuenta de la realización de una (1) Asistencia Técnica para la Elección de Autoridades Municipales del Centro Poblado San Jacinto de Chacabamba, distrito de Ongoy, provincia de Chincheros (25FEB2018). Capacitados: 6 varones. En el mes de marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018) se dió cuenta de la realización de dos (2) Asistencia Técnica para las Elecciones de Autoridades Municipales del Centros Poblado Santa Rosa, distrito de Rocchacc, provincia de Chincheros (18MAR2018) y Elecciones de Autoridades Municipales del Centros Poblado Mollepata, distrito de Ongoy, provincia de Chincheros (25MAR2018). Capacitados: 7 varones y 5 mujeres. En el Segundo Trimestre. Se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, capacitación de actores electorales, préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral. Mes de abril: Mediante Informe N° 000035-2018-ORCABA-GOECOR (13ABR2018), se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP Miraflores - Distrito Rocchacc- Provincia de Chincheros, realizada el 08ABR2018. Mediante Informe N°000042-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se brindó asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP Socco, Provincia de Aymaraes, Departamento de Apurímac realizada el 22ABR2018. Mes de Junio: Mediante Informe N°000057-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (22JUN2018), se brindó asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP Chuquinga, Provincia de Aymaraes, Departamento de Apurímac realizada el 10JUN2018. Mediante Informe N°000058-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (05JUL2018), se brindó asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP Tiaparo, Provincia de Aymaraes, Departamento de Apurímac realizada el 10JUN2018.		
												En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo. Mediante Informe N° 000066-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (17JUL2018), se informó a GOECOR sobre la Asistencia Técnica brindada a la IE Francisco Montufar Pinto, en las elecciones del Municipio Escolar, al mismo que se asesoró en el diseño de material electoral, capacitación a miembros de mesa, préstamo de ánforas y cabinas, asistencia técnica a la Jornada Electoral la cual se realizó el 03MAY2018. Mes de Junio: Mediante N°000066-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (17JUL2018), se brindó asistencia técnica a la IE Renzo Michelli, en las elecciones del Municipio Escolar la misma que se realizó el 10JUN2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N°000068-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (25JUL2018), se brindó Asistencia Técnica a la IE. 54006 Sagrado Corazón de Jesús en las Elecciones del Municipio Escolar el 23JUL2018. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000082-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (09AGO2018), se brindó Asistencia Técnica a la Institución Educativa Esther Roberti Gamero en las Elecciones de		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		8	16	200%	Ejecutado	10	20	200%	Municipio Escolar el 28AGO2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Se brindó asistencia técnica a 03 Instituciones educativas 1) IE Fray Armando Bonifaz, se le asesoró en diseño de materiales electorales, capacitación a actores electorales, apoyo de préstamo de ánforas y cabinas y asesoría técnica en la Jornada electoral. Se informó mediante INFORME N° 106-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (27NOV2018). 2) IE San Francisco Solano, se le asesoró en diseño de materiales electorales, capacitación a actores electorales, apoyo de préstamo de ánforas y cabinas y asesoría técnica en la Jornada electoral. Se informó mediante INFORME N° 108-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (30NOV2018). 3) IE N° 54003 Nuestra señora del Rosario, se le asesoró en la elaboración del padrón electoral, asesoría en el proceso de candidatos, se apoyó en el diseño de materiales electorales, apoyo en capacitación a actores electorales, apoyo de préstamo de ánforas y cabinas, asesoría en la conformación de mesas receptoras y asesoría técnica en la Jornada electoral. Se informó mediante INFORME N° 108-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (30NOV2018). Mes de Diciembre: Se brindó asistencia técnica a 11 Instituciones educativas y 02 apafas. 1) IE. Santa Rosa, se le brindó capacitación a los miembros de mesa y comité electoral, se informó mediante INFORME N°121-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (28DIC2018). 2) I.E. Señor de Exaltación Nivel Primaria, se le asesoró en diseño de materiales electorales, capacitación a actores electorales, apoyo de préstamo de ánforas y cabinas y asesoría técnica en la Jornada electoral. Se informó mediante INFORME N° 121-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (28DIC2018). 3) I.E Miguel Grau Nivel Secundaria, se le asesoró en diseño de materiales electorales, capacitación a actores electorales, apoyo de préstamo de ánforas y cabinas y asesoría técnica en la Jornada electoral. Se informó mediante INFORME N° 121-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE, de fecha 28 de diciembre de 2018. 4) I.E Cesar Vallejo Nivel Secundaria, se le asesoró en diseño de materiales electorales, capacitación a actores electorales, apoyo de préstamo de ánforas y cabinas y asesoría técnica en la Jornada electoral. Se informó mediante INFORME N° 121-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE, de fecha 28 de diciembre de 2018. 5) I.E Francisco Bolognesi Nivel Secundaria, se le asesoró en diseño de materiales electorales, capacitación a actores electorales, apoyo de préstamo de ánforas y cabinas y asesoría técnica en la Jornada electoral. Se informó mediante INFORME N° 121-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE, de fecha 28 de diciembre de 2018. 6) I.E. Mutter Irene Amend, se le apoyó con el préstamo de ánforas y cabinas. Se informó mediante INFORME N° 121-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE, de fecha 28 de diciembre de 2018. 7) I.E Miguel Grau Nivel Primaria, se le asesoró en diseño de materiales electorales, capacitación a actores electorales, apoyo de préstamo de ánforas y cabinas y asesoría técnica en la Jornada electoral. Se informó mediante INFORME N° 121-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (28DIC2018). 8) I.E Divino Maestro Nivel Primaria, se le asesoró en diseño de materiales electorales, capacitación a actores electorales, apoyo de préstamo de ánforas y cabinas y asesoría técnica en la Jornada electoral. Se informó mediante INFORME N° 121-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (28DIC2018). 9) I.E Nuestra Señora del Rosario nivel secundaria, se le asesoró en diseño de materiales electorales, capacitación a actores electorales, apoyo de préstamo de ánforas y cabinas y asesoría técnica en la Jornada electoral. Se informó mediante INFORME N° 121-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE(28DIC2018). 10) I.E Franco Encinas Villa Gloria nivel secundaria, se le asesoró en diseño de materiales electorales, capacitación a actores electorales, apoyo de préstamo de ánforas y cabinas y asesoría técnica en la Jornada electoral. Se informó mediante INFORME N° 121-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (28DIC2018). 11) IE VICTOR ACOSTA RIOS, se capacito a profesor asesor y se presto ánforas y cabinas 12) APAFA I.E Miguel Grau, se le asesoró en diseño de materiales electorales, capacitación a actores electorales, apoyo de préstamo de ánforas y cabinas y asesoría técnica en la Jornada electoral. Se informó mediante INFORME N° 122-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (28DIC2018). 13) APAFA I.E La Salle, se le asesoró en diseño de materiales electorales, capacitación a actores electorales, apoyo de préstamo de ánforas y cabinas y asesoría técnica en la Jornada electoral. Se informó mediante INFORME N° 122-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (28DIC2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	2	200%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000081-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (27AGO2018) (19AGO2018), se reportó que se brindó Asistencia Técnica al Jurado Electoral Nacional del Colegio Odontológico del Perú en las Elecciones Complementarias 2018 del Colegio Odontológico de Apurímac. En el Cuarto Trimestre. Mes de Diciembre: Se brindó asistencia técnica al Colegio de Abogados de Apurímac mediante el diseño de materiales electorales, capacitación a actores electorales, apoyo de préstamo de ánforas, cabinas y asesoría técnica en la Jornada electoral. Se informó mediante Informe N° 116-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (20DIC2018).		
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		3	3	100%	Ejecutado	8	8	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 0008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018) se dió cuenta de la realización de una (1) Asistencia Técnica a la Comunidad Campesina Chacapampa, donde se capacitó al comité electoral para que lleven a cabo su Elección de Junta Directiva Comunal. Mes de Marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018) se dió cuenta de la realización de una (1) Asistencia Técnica para las Elecciones de los Representantes de los trabajadores y pensionistas ante la CAFEBAN 2018 (22MAR2018), donde se hizo el préstamo de ánforas y cabinas; así como, Asistencia el día de la Jornada Electoral. En el Segundo Trimestre Mes de Mayo: Mediante Informe N°000053-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (12JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al a la Escuela Profesional de Ing. Ambiental y Recursos Naturales de la Universidad Tecnológica de los Andes, en las elecciones del Centro Federado de estudiante (30MAY2018). Mes de Junio: Mediante Informe N°000056-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (22JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Poder Judicial de Apurímac, para la realización de las Elecciones de los Representantes de los Trabajadores ante el CAFAE, esta consistió en Capacitación de Actores Electorales y Asesoría en la Jornada Electoral (08JUN2018). En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000067-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (19JUL2018), se reportó que se brindó Asistencia Técnica al Instituto de Educación Superior Tecnológico Público Abancay en las Elecciones del Consejo Estudiantil (04JUL2018). En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 101-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (25OCT2018), se informó mediante el SGD a GOECOR la Asistencia Técnica brindada al Sindicato de Trabajadores de la Dirección Regional de Salud de Apurímac, en la elección de su junta directiva, al mismo que se asesoró en el diseño de material electoral, capacitación a miembros de mesa, préstamo de ánforas y cabinas, asistencia técnica en la jornada electoral que se llevó a cabo el 10 de octubre de 2018 Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 113-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (25OCT2018), se informó mediante el SGD a GOECOR la asistencia técnica brindada a la Escuela Profesional de Ingeniería Civil de la Universidad Tecnológica de los Andes, para las Elecciones del Centro Federado 2019, se le asesoró en la elaboración del diseño del material electoral, capacitación a miembros de mesa, préstamo de ánforas y cabinas, conformación de mesas receptoras y asistencia técnica a la Jornada Electoral, que se llevó a cabo el 30NOV2018. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 117-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (25OCT2018), se informó mediante el SGD a GOECOR la Asistencia Técnica brindada al Asociación Civil de Servicios Múltiples y Asesoramiento de los Hijos de Lambrama, en la elección del Consejo Directivo, al mismo que se asesoró en el diseño de material electoral, capacitación a miembros de mesa, préstamo de ánforas y cabinas, asistencia técnica en la jornada electoral que se llevó a cabo el 14DIC2018.		
2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO													
2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual			10%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción del los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe		2	4	200%	Ejecutado	4	4	100%	En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Informe Técnico IFA-2017 N°001-2018-ORC ABANCAY-GOECOR/ONPE (24OCT2018) remitido al Movimiento Regional Lankasun Kuska con Carta N° 00179-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE, (24OCT2018). Informe Técnico IFA-2017 N°002-2018-ORC ABANCAY-GOECOR/ONPE (24OCT2018) remitido al Movimiento Regional Poder Popular Andino con Carta N° 00180-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE, (24OCT2018). Informe Técnico IFA-2017 N°003-2018-ORC ABANCAY-GOECOR/ONPE (26OCT2018) remitido al Movimiento Regional Independiente Fuerza Campesina con Carta N° 00181-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE, (26OCT2018). Informe Técnico IFA-2017 N°004-2018-ORC ABANCAY-GOECOR/ONPE (29OCT2018) remitido al Movimiento Popular Kallpa con Carta N° 00182-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE, (29OCT2018).		
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega			5	100%	Ejecutado	1	9	900%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Carta N° 000027-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (23ABR2018), al Movimiento Regional Movimiento Regional Lankasun Kuska. Mediante Carta N° 000028-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (23ABR2018), al Movimiento Regional Movimiento popular Kallpa. Mediante Carta N° 000029-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (23ABR2018), al Movimiento Fuerza Campesina. Mediante Carta N° 000030-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (23ABR2018), al Movimiento Regional Poder Popular Andino. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: MOVIMIENTO POPULAR KALLPA, Carta N° 000183-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE MOVIMIENTO REGIONAL LLANKASUN KUSKA, Carta N° 000184-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE Mes de Diciembre: MOVIMIENTO REGIONAL LLANKASUN KUSKA, Carta N° 000186-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE MOVIMIENTO POPULAR KALLPA, Carta N° 000187-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE UNIDOS POR UN ABANCAY MEJOR, Carta N° 000188-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE		
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega		4	4	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Cuarto Trimestre: Se ha remitido 04 cartas a los movimientos regionales en relación a la presentación de Información Financiera Anual 2017: Mediante Carta N° 000033-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (05JUN2018), al MR Lankasun Kuska; Mediante Carta N° 000034-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (05JUN2018), al MR Movimiento Independiente Fuerza Campesina Regional; Mediante Carta N° 000035-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (05JUN2018), al MR Movimiento Popular Kallpa; Mediante Carta N° 000036-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (05JUN2018), al MR Poder Popular andino.		
2.3.10.4	Apoyo en la entrega de notificaciones en procedimiento administrativo sancionador entregadas por las ORC	Cargos	Informe		2	4	200%	Ejecutado	2	4	200%	En el Cuarto Trimestre. Mes de Noviembre: Al Movimiento regional Poder Popular Andino, estas son: Carta N° 000559-2018-GSFP/ONPE y la Carta N° 000560-2018-GSFP/ONPE, entregadas al personero legal titular y representante legal, respectivamente, mediante Informe N° 111-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó mediante el SGD a GOECOR. Mes de Diciembre: Al Movimiento regional Poder Popular Andino, estas son: Oficio N° 001761-2018-SG/ONPE, entregada al representante legal Sr Elias Segovia Ruiz, remitido con Hoja de Envío N° 234-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (03DIC2018) y el Oficio N° 001762-2018-SG/ONPE, entregadas al personero legal Sr. Zenón Wuarthon Campana, remitido mediante Hoja de Envío N° 241-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (11DIC2018) los mismos que se remitieron a Secretaría General.		
2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias			5%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		2	3	150%	Ejecutado	3	6	200%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se apoyó en la orientación a 43 ciudadanos sobre la Información Financiera de campaña electoral ERM-2018, todos ellos candidatos en estas elecciones. Asimismo, al mismo tiempo han presentado el formato 12 de acreditación del responsable de campaña de los candidatos a cargos de elección popular, dichos formatos fueron ingresados por Trámite Documentario del SGD. Mes de Agosto: Se apoyó en la orientación a 103 candidatos de las distintas organizaciones políticas participantes en el proceso electoral de las ERM 2018. Mes de Setiembre: Se apoyó en la orientación a 66 candidatos de distintas organizaciones políticas participantes en el proceso electoral de las ERM 2018. Asimismo, han presentado el formato 12 de acreditación del responsable de campaña de los candidatos a cargos de elección popular, dichos formatos fueron ingresados por Trámite Documentario del SGD. En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Se orientó a 35 candidatos de las organizaciones políticas participantes en las ERM 2018 el cual se detalla: En el presente mes la ORC Abancay ha orientado a 35 candidatos sobre la Información Financiera de campaña electoral ERM-2018, todos ellos candidatos en las Elecciones Regionales y Municipales 2018, al mismo tiempo han presentado el formato 12 de acreditación del responsable de campaña de los candidatos a cargos de elección popular, dichos formatos fueron ingresados por Trámite Documentario del SGD. El presente se informó a GOECOR mediante el Informe N° 00102-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (05NOV2018) Mes de Noviembre: Se orientó a 19 candidatos de diez organizaciones políticas participantes en las ERM 2018 el cual se detalla: En el presente mes la ORC Abancay ha orientado a 19 candidatos sobre la Información Financiera de campaña electoral ERM-2018, todos ellos candidatos en las Elecciones Regionales y Municipales 2018, al mismo tiempo han presentado el formato 12 de acreditación del responsable de campaña de los candidatos a cargos de elección popular, dichos formatos fueron ingresados por Trámite Documentario del SGD. El presente se informó a GOECOR mediante el Informe N° 0018-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (30NOV2018) Mes de Diciembre: Se orientó a 07 candidatos de cinco organizaciones políticas participantes en las ERM 2018 el cual se detalla: En el presente mes la ORC Abancay ha orientado a 07 candidatos sobre la Información Financiera de campaña electoral ERM-2018, todos ellos candidatos en las Elecciones Regionales y Municipales 2018, al mismo tiempo han presentado el formato 12 de acreditación del responsable de campaña de los candidatos a cargos de elección popular, dichos formatos fueron ingresados por Trámite Documentario del SGD. El presente se informó a GOECOR mediante el INFORME N° 00123-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (28DIC2018).		
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular.	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	2	3	150%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se apoyó en la Organización del Taller de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular. Se definió al Hotel de Turistas ubicado en Av. Díaz Bárcenas N° 500 Abancay como lugar de realización del taller, además se verificó el lugar del taller y del break. Se repartieron 19 Cartas de Invitación a las Movimientos Regionales, Partidos Políticos, Instituciones Públicas, Medios de Comunicación, estas fueron repartidas personalmente y por Courier el 13ABR2018. Se hizo llamadas reiterativas a los invitados para recordar la invitación. El mismo día del taller 26ABR2018 se apoyó en la recepción de los invitados, en la parte logística y apoyo en el transcurso del evento. En el Tercer Trimestre: Mes de agosto: Mediante Informe N°00083-2018-ORCABA-GOECOR/ONPE (29AGO2018), se reportó la ejecución del taller de capacitación a las organizaciones políticas y candidatos a cargo de elección popular realizado el 28AGO18 en el auditorio del Colegio de Ingenieros de Apurímac, con un total de 52 participantes. En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Se desarrolló 01 taller de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular. Tercer Taller de capacitación a las organizaciones políticas y candidatos a cargo de elección popular, se realizó en fecha 25OCT2018 el mismo que se realizó en la ciudad de Chuquibambilla, provincia de Grau departamento de Apurímac, en el auditorio de la Parroquia Señor de Exaltación, la exposición estuvo a cargo de la auditora Srta Lizbeth Orosco Bazán, tuvo una asistencia de 36 participantes, de los cuales fueron 28 varones y 08 mujeres.		
2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas			5%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Reporte	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	6	17	283%	En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Se gestionaron 14 envíos de 03 MR y 11 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado mediante Hoja de Envío N° 149 con fecha del 24SET2018 al 176-ORCABA-GOECOR-ONPE (29SET2018). A continuación se detalla: <u>Movimiento Regional</u> 1.MOVIMIENTO POPULAR KALLPA 2.MOVIMIENTO REGIONAL KALLPA 3.MOVIMIENTO REGIONAL LLANKASUN KUSKA <u>Partido Político</u> 1.MOVIMIENTO REGIONAL LLANKASUN KUSKA 2.UNIDOS POR UN ABANCAY MEJOR -PAM 3.ACCION POPULAR 4.ALIANZA PARA EL PROGRESO 5.Avanza País - Partido de Integración Social 6.DEMOCRACIA DIRECTA 7.EL FRENTE AMPLIO POR JUSTICIA, VIDA Y LIBERTAD 8.JUNTOS POR EL PERÚ 9.PARTIDO DEMOCRÁTICO SOMOS PERÚ 10.UNION POR EL PERU 11.VAMOS PERU En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Se remitió 51 reportes sobre la actividad partidaria local económico financiera de las organizaciones políticas. Según detalle Hoja de Envío N° 187-ORCABA-GOECOR-ONPE (25OCT2018): 02 reportes Hoja de Envío N° 188-ORCABA-GOECOR-ONPE (25OCT2018): 03 reportes Hoja de Envío N° 189-ORCABA-GOECOR-ONPE (25OCT2018): 05 reportes Hoja de Envío N° 190-ORCABA-GOECOR-ONPE (25OCT2018): 03 reportes Hoja de Envío N° 191-ORCABA-GOECOR-ONPE (25OCT2018): 03 reportes Hoja de Envío N° 192-ORCABA-GOECOR-ONPE (25OCT2018): 05 reportes Hoja de Envío N° 193-ORCABA-GOECOR-ONPE (25OCT2018): 06 reportes Hoja de Envío N° 194-ORCABA-GOECOR-ONPE (25OCT2018): 03 reportes Hoja de Envío N° 195-ORCABA-GOECOR-ONPE (25OCT2018): 04 reportes Hoja de Envío N° 196-ORCABA-GOECOR-ONPE (25OCT2018): 02 reportes Hoja de Envío N° 197-ORCABA-GOECOR-ONPE (25OCT2018): 02 reportes Hoja de Envío N° 198-ORCABA-GOECOR-ONPE (25OCT2018): 05 reportes Hoja de Envío N° 199-ORCABA-GOECOR-ONPE (25OCT2018): 02 reportes Hoja de Envío N° 201-ORCABA-GOECOR-ONPE (26OCT2018): 06 reporte Hoja de Envío N° 202-ORCABA-GOECOR-ONPE (26OCT2018): 07 reportes Hoja de Envío N° 203-ORCABA-GOECOR-ONPE (26OCT2018): 05 reportes Hoja de Envío N° 204-ORCABA-GOECOR-ONPE (26OCT2018): 06 reportes Mes de Noviembre: Se remitió 05 reportes sobre la actividad partidaria local económico financiera de las organizaciones políticas. Según detalle Hoja de Envío N° 231-ORCABA-GOECOR-ONPE (01DIC2018): 04 reportes Hoja de Envío N° 232-ORCABA-GOECOR-ONPE (01DIC2018): 01 reporte Mes de Diciembre: Se remitió 04 reportes sobre la actividad partidaria local económico financiera de las organizaciones políticas. Según detalle Hoja de Envío N° 224-ORCABA-GOECOR-ONPE (18DIC2018): 02 reportes Hoja de Envío N° 245-ORCABA-GOECOR-ONPE (18DIC2018): 01 reporte Hoja de Envío N° 246-ORCABA-GOECOR-ONPE (18DIC2018): 01 reporte		
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		2		0%	Sin ejecutar / tarea a demanda	9	6	67%	En el Primer Trimestre Se actualizó el directorio de los movimientos regionales con inscripción vigente e inscrita, correspondiente a los Movimientos Regionales Popular Kallpa y Poder Popular Andino, hubo cambios de domicilios fiscales, además de personeros legales. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. Mes de Mayo: Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. Mes de junio: Se actualizó la dirección del nuevo local partidario del Movimiento Regional Sentimiento Amazonense Regional, con miras a las ERM2018. Se actualizó el directorio de 05 movimientos regionales con inscripción vigente e inscrita, entre ellos al Movimiento Regional Progresista Apurímac (inscrito en el mes de Abril) se actualizó las direcciones y contactos. En el Tercer Trimestre Mes de Julio: 1.- Movimiento Popular Kallpa: Se actualiza datos del Representante Legal Sr. Michael Martínez Gonzales. 2.- Movimiento Regional Poder Popular Andino: El personero Legal Alternó ha renunciado, el Personero Titular también será cambiado. Respecto a la dirección no se ha confirmado a la fecha.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcíon del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios			2%										
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento		1	0	0%	Sin ejecutar / tarea a demanda	1	0	0%		Mediante Memorando N° 266-2018-GSFP/ONPE (16ABR2018), la GSFP solicitó a GOECOR, a través de las ORC, apoyo en las acciones de verificación del funcionamiento de locales regionales con recursos del Financiamiento Público Directo en las ORC de Arequipa, Ayacucho, Ica, Cajamarca, Huancayo, Cusco, Puno y Chiclayo.	Se tendrá en cuenta para la siguiente programación, dado que no en todas las jurisdicciones de las ORC los Partidos Políticos manejan al FPD.
2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales			5%										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro Poblado	Informe					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre Mediante Informe N° 0016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó sobre la verificación de las condiciones de la comunidad campesina Ancobamba, distrito de Chapimarca, Provincia de Aymaraes, para instalar mesas electorales, donde se verificó las condiciones de la IE 54313 Apu Wayllawite, además se realizó una charla de sensibilización y se levantó un Acta de Reunión y Verificación, donde firmaron todos los presentes.		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO													
3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos			22%										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		629	720	114%	Ejecutado	1,198	1,634	136%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se atendió a 61 consultas de los ciudadanos. Mes de Febrero: Se atendió a 80 consultas de los ciudadanos. Mes de Marzo: Se atendió a 49 consultas de los ciudadanos. Los ciudadanos realizaron consultas relacionado a las ERM 2018 sobre los requisitos para postular como candidatos en las elecciones regionales y municipales 2018, información sobre las nuevas modificatorias a la Ley de Partidos Políticos, información sobre elecciones internas en las organizaciones políticas, afiliación y desafiliación, información sobre cambio de domicilio y multas electorales, actualización de lista de electores en centros poblados que presentaron su solicitud, por otro lado hubieron consultas sobre Asistencia Técnica para elecciones de autoridades municipales en Centros Poblados en la jurisdicción del departamento de Apurímac. En el Segundo Trimestre. Mes de Abriil: Se atendió consultas de manera presencial a (66) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas de manera presencial a (113) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas de manera presencial a (59) ciudadanos. Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, información sobre afiliación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, información sobre presentación de información financiera, entre otros. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se atendieron 102 consultas presenciales, sobre Información Financiera de las organizaciones políticas, Ley de Partidos Políticos, ERM 2018, Multas electorales, información de convocatorias, información sobre asistencia técnica a otras instituciones públicas y privadas en la elección de organizaciones de la sociedad civil e información sobre elecciones en centros poblados. Mes de Agosto: Se atendieron 158 consultas presenciales de ciudadanos, sobre información financiera de las organizaciones políticas y de los candidatos que participan en el proceso electoral de ERM 2018, información sobre convocatorias de la ONPE, sobre asistencia técnica para elección de autoridades municipales en centros poblados, consulta sobre multas electorales, entre otros.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mes de Setiembre: Se atendieron 226 consultas presenciales de ciudadanos sobre información financiera de las organizaciones políticas y de los candidatos que participan en el proceso electoral de ERM 2018, presentación del formato 12 sobre acreditación del responsable de campaña de los candidatos a cargos de elección popular, información sobre locales de las jornadas de capacitación, convocatorias de la ONPE, sobre asistencia técnica en procesos electorales a instituciones públicas, consulta sobre multas electorales y miembros de mesa, entre otros. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendió 358 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió 221 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió 141 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron sobre la información financiera de las organizaciones políticas y de los candidatos que participan en el proceso electoral de ERM 2018, presentación del formato 12 sobre acreditación del responsable de campaña de los candidatos a cargos de elección popular, sobre asistencia técnica en procesos electorales a instituciones públicas, consulta sobre multas electorales y sobre presentación de información financiera de las ERM-2018, entre otros.		
3.2.4.2	Atender consultas por telefono o correo electronico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		43	38	88%	Ejecutado	118	146	124%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se atendió a 9 consultas telefónicas. Mes de Febrero: Se atendió a 4 consultas telefónicas. Se atendió a 1 consulta vía correo electrónico. Mes de Marzo: Se atendió a 15 consultas telefónicas. Se atendió a 1 consulta vía correo electrónico. Se gestionó llamadas telefónicas y correos electrónicos relacionados a información para la Asistencia Técnica en elección de autoridades municipales en Centros Poblados, información sobre las Elecciones Regionales y Municipales 2018, información sobre requisitos para los candidatos para las ERM 2018, y actualización de lista de electores, información sobre las nuevas modificatorias a la Ley de Partidos Políticos e información de multas electorales. En el Segundo Trimestre: Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre solicitud de adicional de electores a mesas de sufragio de los centros poblados, afiliación a una organización política y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil. Mes de Abril: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (13) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (12) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (9) ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se atendieron 13 consultas a ciudadanos sobre Información Financiera de las organizaciones políticas, Ley de Partidos Políticos, Multas electorales e información de convocatorias de la ONPE Mes de agosto: Se atendieron 12 consultas a ciudadanos sobre temas de Información financiera de las organizaciones políticas y de los candidatos, multas electorales, asistencia técnica en elección de municipios escolares, desafiación de una organización política, asistencia técnica en elecciones de colegios profesionales, entre otros. Mes de Setiembre: Se atendieron 19 consultas a ciudadanos sobre temas información financiera de las organizaciones políticas y de los candidatos que participan en el proceso electoral de ERM 2018, información sobre locales de las jornadas de capacitación, convocatorias de la ONPE, consulta sobre multas electorales y miembros de mesa, entre otros. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendió 30 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió 08 consultas telefónicas o correo electrónico a ciudadanos. Mes de Diciembre: No se atendió consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron sobre la información financiera de las organizaciones políticas y de los candidatos que participan en el proceso electoral de ERM 2018, información sobre locales de las jornadas de capacitación, convocatorias de la ONPE, consulta sobre multas electorales y sobre presentación de información financiera de las ERM-2018, entre otros.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		304	358	118%	Ejecutado	356	697	196%	En el Primer Trimestre Mes de Enero: Se recibió y derivó 5 documentos presentados en mesa de partes. Mes de Febrero: Se recibió y derivó 6 documentos presentados en mesa de partes. Mes de Marzo: Se recibió y derivó 5 documentos presentados en mesa de partes. Se recibieron solicitudes de Asistencia Técnica, solicitud de verificación de documentos electorales, documentos a procuraduría pública de ONPE, solicitudes de Asistencia Técnica y solicitud de constancia de trabajo. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Se recibieron 05 documentos referentes a solicitudes de Asistencia Técnica y solicitud de constancia de trabajo. Mes de Mayo: Se recibieron 22 documentos referentes a solicitudes de Asistencia Técnica, notificaciones del Poder Judicial, carta de proveedores de local para la ODPE. Mes de Junio: Se recibieron 21 documentos referentes a solicitudes de Asistencia Técnica, resoluciones del JEE de Abancay, carta de proveedores para publicidad, acceso a la información pública. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se recibieron y registraron 55 expedientes referentes a la presentación del Formato 12 sobre Acreditación del Responsable de Campaña de los Candidatos a Cargos de Elección Popular, solicitud de Asistencia Técnica a municipio escolar, verificación de documentos electorales, cartas de invitación a ceremonia de entrega de credenciales de autoridades municipales de Centros Poblados y otros Mes de agosto: Se recibieron y registraron 135 expedientes por mesa de partes y se derivó mediante el Sistema de Gestión Documental referente a acreditación del responsable de campaña de candidatos en las ERM 2018. Mes de Setiembre: Se recibieron y registraron 85 documentos referentes a la Presentación del Formato 12 sobre Acreditación del Responsable de Campaña de los Candidatos a Cargos de Elección Popular, solicitud de Asistencia Técnica a municipio escolar, entre otros. En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Se recibió y registró 160 documentos en su mayoría sobre asuntos referentes a: presentación del formato 12 sobre acreditación del responsable de campaña de los candidatos a cargos de elección popular, presentación de rendición de cuenta de campaña ERM 2018, presentación de solicitudes sobre asistencia técnica en procesos electorales a instituciones públicas, entre otros. Mes de Noviembre: Se recibió y registró 119 documentos en su mayoría sobre asuntos referentes a: presentación del formato 12 sobre acreditación del responsable de campaña de los candidatos a cargos de elección popular, presentación de rendición de cuenta de campaña ERM 2018, presentación de solicitudes sobre asistencia técnica en procesos electorales a instituciones públicas, privadas y sociedades civiles entre otros. Mes de Diciembre: Se recibió y registró 79 documentos en su mayoría sobre asuntos referentes a: presentación del formato 12 sobre acreditación del responsable de campaña de los candidatos a cargos de elección popular, presentación de rendición de cuenta de campaña ERM 2018, presentación de solicitudes sobre asistencia técnica en procesos electorales a instituciones públicas, privadas y sociedades civiles entre otros.		
				100%										

7.2.17.2 OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN - AREQUIPA

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL - ORC AREQUIPA		
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE		
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos		

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	8. Meta presupuestaria
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa	04

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES													
1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC			12%										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		44	50	114%	Ejecutado	119	172	145%	En el Primer Trimestre Mes de Enero: Se difundieron cinco (05) notas de prensa Mes de Febrero: Se difundieron once (11) notas de prensa Mes de Marzo: Se difundieron diez (10) notas de prensa Entre los temas que se difundió esta la nota de prensa sobre el Jefe de la ONPE que integrará misión de observación electoral de UNIORE, la ONPE instalará 94 oficinas descentralizadas para las ERM 2018 en todo el país, ONPE ampliará programa de educación para promover participación política de las mujeres, entre otras. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se logró difundir 10 notas de prensa. Mes de Mayo: Se logró difundir 16 notas de prensa. Mes de Junio: Se logró difundir 10 notas de prensa. Mediante correo electrónico a periodistas, se logró difundir notas de prensa institucionales a los diversos medios de comunicación de la región, de prensa escrita, televisiva y radial. Entre los temas más importantes que se divulgaron en estas notas de prensa, se tiene: Elecciones internas en las organizaciones políticas para las ERM 2018, la organización de las elecciones ERM 2018, ciudadanos podrán usar aplicativo ETLV en Lima, Callao, Arequipa y Trujillo y la presentación de la IFA 2017 hasta el 02JUL2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se logró difundir 15 notas de prensa en medios de comunicación locales. Mes de Agosto: Se logró difundir 20 notas de prensa institucionales hacia los medios de prensa escrita y digital de la región. Mes de Setiembre: Se logró difundir 25 notas de prensa institucionales. Se logró difundir un total de 60 notas de prensa institucionales sobre temas Electores ejercerán voto electrónico, presentación de la IFA 2017, instalación de ODPE's para las ERM 2018, participación de arequipeños en aplicativo Elige tú local de votación, limitaciones en la propaganda electoral, sorteo de miembros de mesa, acreditación de responsables de campaña electoral ERM 2018, impresión del material electoral ERM 2018, entre otros En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se difundió 19 notas de prensa. Mes de Noviembre: Se difundió 19 notas de prensa. Mes de Diciembre: Se difundió 12 notas de prensa. Mediante el correo electrónico institucional se difundió 50 notas de prensa institucionales hacia los medios de prensa escrita y digital de la región. Los temas mas destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron: Electores conocerán sus locales de votación desde sus celulares, ONPE recuerda a candidatos rendir cuenta de campañas electorales, Más de 16 millones de electores sufragarán en segunda vuelta regional, Alistan seguridad para el Referéndum Nacional y Segunda Elección Regional, ONPE desarrolla capacitación intensiva sobre el Referéndum y Segunda Elección Regional 2018, Referéndum tendrá 468 mesas de sufragio adicionales para jóvenes de 18 años, ONPE entrega material electoral a Ministerio de Relaciones Exteriores, ONPE preparo a jóvenes universitarios sobre referéndum, ONPE invoca a miembros de mesa a capacitarse y recoger credenciales, OEA destaca realización de referéndum en el Perú, entre otros.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante los cargos de las cartas entregadas a los Organizaciones Políticas que fueron reportados a la GSFP a través de hoja de envío N° 000034-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (08JUN2018), ORC Arequipa remitió cartas a veintiséis (26) organizaciones políticas de Arequipa (12 Movimientos Regionales y 14 Partidos Políticos), respecto a la contratación de propaganda electoral para las ERM 2018, mediante: Carta N° 000057-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31MAY2018) hasta la Carta N° 000082-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31MAY2018)		
1.3.11.4	Apoyar en la organización del Diálogo Electoral Descentralizado y taller de periodistas para la difusión del aplicativo ETLV.	Taller	Reporte					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Se apoyó a la Gerencia de Comunicaciones en la organización y ejecución del Taller con Periodistas en Arequipa, con la finalidad de difundir el Aplicativo Elige Tu Local de Votación. El taller se realizó el 06JUN2018 a las 11:00 horas. Al taller asistieron un total de 44 periodistas (31 hombres y 13 mujeres).		
II	PROCESOS OPERATIVOS													
2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA													
2.1.10	Actividad: Educación Electoral			15%										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante acta de coordinación que fue remitida a GOECOR a través de Informe N° 000031-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se coordinó con la UNSA para la ejecución del curso virtual de educación electoral con estudiantes universitarios, a fin de ejecutarlo durante el mes de mayo 2018.		
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Acta de Coordinación N° FM03-GIEE/EE (28MAY2018), se ejecutó la coordinación con la Secretaría del Voluntariado de la Red de Mujeres Iberoamericanas de Arequipa para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta		6	6	100%	Ejecutado	6	6	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: 1. Mediante Acta de Coordinación de 17OCT2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000153-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE de fecha 22OCT2018, se coordinó con el docente Miguel Turpo Castelli de la I.E. Nuestra Señora de Fátima, donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar 01 taller (nivel secundario). 2. Mediante Acta de Coordinación de 18OCT2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000154-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE de fecha 22OCT2018, se coordinó con la docente Gabriela Pari Zapata de la I.E. Walter Peñaloza Ramella, donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar 02 talleres (niveles primario y secundario). 3. Mediante Acta de Coordinación de 22OCT2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000160-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE de fecha 22OCT2018, se coordinó con la Directora de la I.E. FAP Raúl Leguía Drago, donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar 01 taller (nivel primario). 4. Mediante Acta de Coordinación de 26OCT2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000161-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE de fecha 26OCT2018, se coordinó con la Directora. Mes de Noviembre: 1. Mediante Acta de Coordinación de 05NOV2018 remitida a GOECOR y GIEE con H.E. N° 000188-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE de fecha 06NOV2018, se coordinó con el docente Narciso Ramos Quispe de la I.E. Nuestra José Gálvez Egúsqiza, donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar 02 talleres (nivel primario y secundario). 2. Mediante Acta de Coordinación de 06NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000189-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE de fecha 06NOV2018, se coordinó con el docente Luis Alfredo Madariaga Figueroa de la I.E. Honorio Delgado Espinoza, donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar 01 taller (nivel secundario).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas..	Taller	Informe		8	8	100%	Ejecutado	8	8	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo. Mediante Hoja de Envío N° 000055-2018-ORCABA-GOECOR (31MAY2018), se efectuó la coordinación con el Movimiento Regional Llinkasun Kuska para una próxima ejecución de Educación Electoral. (no corresponde a la ORC Arequipa) En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: 1. Mediante Informe N° 000129-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE de fecha 26OCT2018, se informó la ejecución de 01 taller con fecha 25OCT2018 con estudiantes del nivel primario de la I.E. "FAP Raúl Leguía Drago", el cual contó con el total de 38 participantes, de los cuales 14 fueron mujeres y 24 varones. 2. Mediante Informe N° 000130-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE de fecha 29OCT2018, se informó la ejecución de 01 taller con fecha 26OCT2018 con estudiantes del nivel secundario de la I.E. "Nuestra Señora de Fátima", el cual contó con el total de 48 participantes mujeres. 3. Mediante Informe N° 000131-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE de fecha 29OCT2018, se informó la ejecución de 01 taller con fecha 29OCT2018 con estudiantes del nivel secundario de la I.E. "Walter Peñaloza Ramella", el cual contó con el total de 40 participantes, de los cuales 27 fueron mujeres y 13 varones. 4. Mediante Informe N° 000132-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE de fecha 29OCT2018, se informó la ejecución de 01 taller con fecha 29OCT2018 con estudiantes del nivel primario de la I.E. "Walter Peñaloza Ramella", el cual contó con el total de 40 participantes, de los cuales 20 fueron mujeres y 20 varones. 5. Mediante Informe N° 000136-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE de fecha 31OCT2018, se informó la ejecución de 01 taller con fecha 30OCT2018 con estudiantes del nivel primario y secundario de la I.E. "Pamer", el cual contó con el total de 32 participantes, de los cuales 13 fueron mujeres y 19 varones. Mes de Noviembre: Se ejecutaron (03) talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas. Según detalle: 1. Mediante Informe N° 000145-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE de fecha 19NOV2018, se informó la ejecución de 01 taller con fecha 14NOV2018 con estudiantes del nivel secundario de la I.E. José Gálvez Egúisquiza, el cual contó con el total de 42 participantes, de los cuales 21 fueron mujeres y 21 varones. 2. Mediante Informe N° 000146-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE de fecha 19NOV2018, se		
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	2	200%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio La ORC Arequipa logró suscribir dos (02) actas de coordinación para realizar talleres de educación electoral con organizaciones políticas: Mediante Acta de Coordinación N° FM03-GIEE/EE (18JUN2018) e Informe N° 000061-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (19JUN2018) dirigido a GOECOR y GIEE, se logró coordinar con la Organización Política "Movimiento Regional Arequipa Renace" 01 taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fechas el 23JUN2018. Mediante Acta de Coordinación N° FM03-GIEE/EE (28JUN2018) e Informe N° 000065-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (19JUN2018) dirigido a GOECOR y GIEE, se logró coordinar la con la Organización Política "Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad" 01 taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fechas el 09JUL2018.		
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe					No programada	1	2	200%	En el Segundo Trimestre. Mes de junio Mediante Informe N° 000063-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó sobre la ejecución del taller de educación electoral sobre "Cultura Política y Electoral" (26JUN2018), donde asistieron 22 (09 hombres y 13 mujeres) afiliados a la Organización Política "Movimiento Regional Arequipa Renace". En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000083-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (25JUL2018), se reportó la ejecución de un 01 taller de fortalecimiento con afiliados del partido político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad de Arequipa, realizado en 3 sesiones los días 09, 11 y 18/07/2018, con		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe					No programada	3	3	100%	Primer Trimestre: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), se informó sobre el taller de educación electoral dirigido a jóvenes del Programa Municipal de Capacitación "Escuela de Gobernabilidad y Democracia" de la Municipalidad Provincial de Arequipa con el tema: Participación política de las mujeres, vigilancia ciudadana y cuotas electorales; al evento asistieron un total de 22 participantes (9 hombres y 13 mujeres). En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000073-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (03JUL2018), se informó que se ejecutó 01 taller a pedido de la Red de Mujeres Iberoamericanas de Arequipa, el tema tratado fue Derechos y la Participación Política de las Mujeres en el Perú (30JUN2018). Donde asistieron (33) participantes mujeres. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000078-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (19JUL2018), se reportó la atención de un 01 taller a pedido dirigido a miembros del Colegio de Periodistas - Consejo Regional Arequipa realizado el (14JUL2018) con el tema Democracia y Procesos Electorales, donde asistieron 23 participantes (12 hombres y 11 mujeres). Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000111-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (21SET2018), se reportó la atención de 01 evento en atención a pedido dirigido a la Asociación Femenina de Profesionales de Arequipa, con el tema "Participación política de las mujeres" el día 15SET2018, donde asistieron 26 participantes mujeres.		
2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA													
2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas			6%										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	11	11	100%	Primer Trimestre: Mediante Hoja de Envío N° 000006-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (23FEB2018), los cargos de las cartas fueron remitidos a GOECOR con copia a GIEE. Se remitieron once (11) cartas el 21FEB2018 a los Movimientos Regionales (MR) que cuentan con inscripción vigente ante el ROP del JNE: Carta N° 00001-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE; Carta N° 00002-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE; Carta N° 00031-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE; Carta N° 00004-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE; Carta N° 00005-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE; Carta N° 00006-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE; Carta N° 00007-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE; Carta N° 00008-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE; Carta N° 00009-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE; Carta N° 00010-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE y Carta N° 00011-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: No se brindó asistencia técnica a ningún partido político. Mes de Mayo: Se brindó asistencia técnica a 03 partidos políticos: Se desarrolló la Jornada Electoral del Partido Político Somos Perú (06MAY2018). Se desarrolló la Jornada Electoral del Partido Político Juntos por el Perú (24MAY2018). Se desarrolló la Jornada Electoral del Partido Político Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad (20MAY2018).		
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe					No programada	8	8	100%	Primer Trimestre: Mediante Informe N° 0016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018) y Proveído N° 000124-2018-SGAT-GIEE/ONPE, se brindó asistencia técnica al Partido Político Peruanos por el Cambio en su Proceso de Consulta de Afiliados y Simpatizantes para la Conformación de los Cuadros Directivos de Comités Distritales el día (11FEB2018). La ORC Arequipa apoyo mediante el préstamo de implementos electorales y asistencia presencial durante la jornada electoral en el distrito de Uchumayo - Arequipa. En el Segundo Trimestre. Se logró brindar Asistencia Técnica en materia electoral a tres (07) organizaciones políticas, de acuerdo al siguiente detalle: Mes de Abril Mediante Informe N° 000030-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica al PP Todos por el Perú - Base Arequipa en su elección de delegados ERM2018, realizada el 22ABR2018. Mediante Informe N° 000032-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica al PP Podemos Por el Progreso del Perú - Base Arequipa en su elección de delegados ERM2018, realizada el 22ABR2018. Mediante Informe N° 000034-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Partido Popular Cristiano - Base Arequipa en su elección de delegados ERM2018, realizada el 29ABR2018. Mes de mayo Mediante Informe N° 000040-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (14MAY2018), se informó que se		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												brindo asistencia técnica al PP Acción Popular - Base Arequipa en sus elecciones internas de candidatos ERM2018, realizadas el 06MAY2018. Mediante Informe N° 000045-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al PP Democracia Directa - Base Arequipa en sus elecciones internas ERM 2018, realizadas el 19MAYO2018. Mediante Informe N° 000046-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al PP El Frente Amplio Por Justicia, Vida y Libertad - Base Arequipa en sus elecciones primarias internas para candidatos ERM 2018 realizadas el 20MAY2018. Mediante Informe N° 000047-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Partido Aprista Peruano - Base Arequipa en sus elecciones internas		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo. Mediante Informe N° 000058-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (14JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Juntos por el Desarrollo de Arequipa", cuya elección se realizó el 23MAY2018. Mediante Informe N° 000060-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (18JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Arequipa Renace", cuya elección se realizó el 19MAY2018.		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento					No programada	10	10	100%	Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000015-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (26FEB2018), se informó sobre la culminación de la asistencia técnica al Partido Político Peruanos por el Cambio en su Proceso de Consulta de Afiliados y Simpatizantes para la Conformación de los Cuadros Directivos de Comités Distritales; la asistencia técnica fue reportada a la GOECOR . En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000030-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Político Todos por el Perú - Base Arequipa. Mediante Informe N° 000032-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Político Podemos por el Progreso del Perú - Base Arequipa. Mes de Mayo Mediante Informe N° 000034-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Popular Cristiano - Base Arequipa. Mediante Informe N° 000040-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (14MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Político Acción Popular - Base Arequipa. Mediante Informe N° 000045-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Democracia Directa - Base Arequipa. Mediante Informe N° 000046-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad - Base Arequipa. Mediante Informe N° 000047-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Aprista Peruano - Base Arequipa. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000058-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (14JUN2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Movimiento Regional Juntos Por el Desarrollo de Arequipa. Mediante Informe N° 000060-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (18JUN2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Movimiento Regional Arequipa Renace.		
2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil			20%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		2	7	350%	Ejecutado	2	12	600%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000105-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (29AGO2018), se reportó que se brindó asistencia técnica brindada a la Municipalidad Provincial de Camaná en su Elección de Autoridades de (05) Centros Poblados Menores, realizada simultáneamente el día 12AGO2018, de acuerdo al siguiente detalle: 1. CCPP El Carmen, donde participaron 111 electores 2. CCPP Huacapuy, donde participaron 343 electores 3. CCPP La Eugenia, donde participaron 166 electores 4. CCPP La Punta, donde participaron 219 electores 5. CCPP Pucchun, donde participaron 643 electores En el Cuarto Trimestre Mediante Informe N° 000184-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31DIC2018), se brindó asistencia técnica a la Municipalidad Provincial de Caylloma en su Elección de Autoridades de (02) Centros Poblados Menores, realizada el día 02DIC2018, de acuerdo al siguiente detalle: 1. CCPP Cota Cota, donde participaron 128 electores 2. CCPP Jachaña, donde participaron 218 electores Mediante Informe N° 000186-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31DIC2018), se brindó asistencia técnica a la Municipalidad Provincial de Camaná en su Elección de Autoridades de (05) Centros Poblados Menores, realizadas los días 25NOV2018 y 02DIC2018, de acuerdo al siguiente detalle: 1. CCPP El Carmen, donde participaron 306 electores 2. CCPP Huacapuy, donde participaron 328 electores 3. CCPP La Eugenia, donde participaron 270 electores 4. CCPP La Punta, donde participaron 311 electores 5. CCPP Pucchun, donde participaron 523 electores		
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		56	62	111%	Ejecutado	61	69	113%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000038-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (03MAY2018), se informó, en atención a la solicitud presentada, sobre la asistencia técnica a la I.E.I. "San Diego" en su elección de Municipio Escolar. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000050-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (02JUN2018), se informó, en atención a la solicitud presentada, sobre la asistencia técnica a la I.E.P. "Charlotte Buhleren" su elección de Municipio Escolar. Mediante Informe N° 000051-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (02JUN2018), se informó, en atención a la solicitud presentada, sobre la asistencia técnica a la I.E.P. "Life School" su elección de Municipio Escolar. Mediante Informe N° 000053-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (02JUN2018), se informó, en atención a la solicitud presentada, sobre la asistencia técnica al "Colegio Mayor Mendel" su elección de Municipio Escolar. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000070-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (03JUL2018), se informó, en atención a la solicitud presentada, sobre la asistencia técnica a la I.E.P. "Luna de Luz" su elección de Municipio Escolar. Mediante Informe N° 000071-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (03JUL2018), se informó, en atención a la solicitud presentada, sobre la asistencia técnica a la I.E.P. "Rocio del Cielo" su elección de Municipio Escolar. En el Tercer Trimestre Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000121-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (29SET2018) se informó que se brindó la asistencia técnica a la Institución Educativa Solaris para su elección de municipios escolares, realizada el día 28OCT2018, donde participaron 475 electores. En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Se culminó una (01) asistencia técnica a una institución educativa en su elección de municipios escolares. Según detalle: Mediante Informe N° 000125-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (23OCT2018), se informó a GOECOR la asistencia técnica al Colegio Particular Nuestra Señora de la Merced para su elección de municipios escolares, realizada el día 05OCT2018, donde participaron 676 electoras mujeres. Mes de Noviembre: Se culminaron treinta y cinco (35) asistencia técnica a instituciones educativas en su elección de municipios escolares y Apafa. Según detalle: 1. Mediante Informe N° 000156-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (28NOV2018), se informó a GOECOR la asistencia técnica a la I.E. N° 40669 Deán Valdivia, para su elección de la Nueva Junta Directiva de Apafa, realizada el 25NOV2018, donde participaron 210 electores de los cuales 177 fueron mujeres y 33 varones. 2. Mediante Informe N° 000163-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó a GOECOR la asistencia técnica a la I.E. N° 40197 Felipe Santiago Salaverry, para su elección de la Nueva Junta Directiva de Apafa, realizada el 25NOV2018, donde participaron 226 electores de		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												la Nueva Junta Directiva de Apafa, realizada el 23NOV2018, donde participaron 220 electores de los cuales 174 fueron mujeres y 52 varones. 3. Mediante Informe N° 000165-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó a GOECOR la asistencia técnica a (33) instituciones educativas, para su elección de municipios escolares, de acuerdo al siguiente detalle: i.e. San Luis Gonzaga Circa, I.E. Honorio Delgado Espinoza, I.E. Jorge Basadre, I.E. León XIII Circa, I.E. José Gálvez Egúisquiza, I.E. Nuestra Señora de Guadalupe Circa, I.E. Futura Schools Tiabaya, I.E. Futura Schools Paucarpata, I.E. Paola Frassinetti, I.E. Manuel Muñoz Najar, I.E. San Antonio de Padua, I.E. Miguel Grau, I.E. Santa Dorotea, I.E. María Auxiliadora, I.E. Madre Santa Beatriz, I.E. El Mirador AQP, I.E. Santa Rosa de Viterbo, I.E. Santa Teresita de Lisieux, I.E. GUE Mariano Melgar, I.E. Walter Peñaloza Ramella, I.E. Divino Corazón de Jesús, I.E. Juan Pablo Vizcardo y Guzmán, I.E. Ludwig Van Beethoven, I.E. Andrea Valdivieso de Melgar, I.E. Florentino Portugal, San Martín de Porres Circa, I.E. Escuela Ecológica Urbana, I.E. Mundo Ecológico, I.E. San Juan Bautista de Jesús, I.E. Felipe Santiago Salaverry, I.E. Complejo Habitacional Deán Valdivia Sector 12, I.E. Arequipa y I.E. St. Andrew. Mes de Diciembre Se culminaron veintiseis (26) asistencias técnicas a instituciones educativas en su elección de municipios escolares y Apafa. Según detalle: 1. Mediante Informe N° 000179-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (29DIC2018), se informó a GOECOR la asistencia técnica a la I.E. Manuel Muñoz Najar para su elección de la Nueva Junta Directiva de Apafa, realizada el 02DIC2018, donde participaron 408 electores de los cuales 294 fueron mujeres y 114 varones. 2. Mediante Informe N° 000181-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (29DIC2018), se informó a GOECOR la asistencia técnica a la I.E. N° 40003 Santísima Virgen del Carmen para su elección de la Nueva Junta Directiva de APAFA realizada el 25NOV2018, donde participaron 109 electores de los cuales 97 fueron mujeres y 12 varones. 3. Mediante Informe N° 000187-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31DIC2018), se informó a GOECOR la atención de 24 asistencias técnicas para su elección de municipios escolares a la I.E. Sagrado Corazón Sophianum, I.E. N° 40001 Luis H. Bouroncle, I.E. N° 40625 Corazón de Jesús, I.E. N° 40594 Juan Velazco Alvarado, I.E. N° 40057 Santísima Virgen del Rosario, I.E. N° 40121 Everardo Zapata Santillana, I.E. N° 40035 Víctor Andrés Belaunde, I.E. N° 40695 Los Olivos, I.E. Francisco Rojas School, Colegio Particular Mixto Santa Clara, I.E. San José Obrero.		
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		2	2	100%	Ejecutado	2	3	150%	En el Tercer Trimestre Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000106-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31AGO2018) se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio de Odontólogos del Perú - Consejo Administrativo Regional de Arequipa en sus Elecciones Complementarias 2018, realizadas el día 19AGO2018, donde participaron 1,076 electores. En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Se culminó una (01) asistencia técnica a un colegio profesional en su elección de junta directiva. Según detalle: Mediante Informe N° 000128-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (26OCT2018), se informó a GOECOR sobre la asistencia técnica brindada al Colegio de Psicólogos del Perú - Regional Arequipa - Moquegua en sus Elecciones Generales 2018-2021, realizadas el día 21OCT2018, donde participaron 939 electores de los cuales 700 fueron mujeres y 239 varones. Mes de Diciembre: Se culminó una (01) asistencia técnica a un colegio profesional en su elección complementaria de junta directiva. Según detalle: Mediante Informe N° 000172-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (20DIC2018), se informó a GOECOR sobre la asistencia técnica brindada al Colegio de Psicólogos del Perú - Regional Arequipa - Moquegua en sus Elecciones Complementarias, realizadas el día 16DIC2018, donde participaron 774 electores (539 mujeres y 235 varones).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		6	7	117%	Ejecutado	20	22	110%	Primer Trimestre En el mes de enero: Mediante Informe N° 0008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se dió cuenta de dos (02) asistencias técnicas a otras instituciones públicas y privadas: Suter Arequipa - Elecciones Universales y Asociación Vivienda Taller Yura Arequipa - AVTYA - Elecciones de Nueva Junta Directiva. En el mes de febrero: Mediante Informe N° 0016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se dió cuenta de dos (02) asistencias técnicas a otras instituciones públicas y privadas: Asociación Parque Industrial Porvenir Arequipa - APIPA - Elecciones de la Nueva Junta Directiva y Cooperativa de Servicios Múltiples "Manuel Polo Jiménez" - Elecciones de Nueva Junta Directiva. En el mes de marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), se dio cuenta de dos (02) asistencias técnicas a otras instituciones públicas y privadas: Asociación de Vivienda Villa Confraternidad Zona D Alto Selva Alegre - Elección de la Nueva Junta Directiva. y Asociación Urb. José Luis Bustamante y Rivero - Elección de la Nueva Junta Directiva. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000035-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se brindó asistencia técnica a la Universidad Nacional de San Agustín en su Elección de los representantes del personal administrativo ante el comité de planificación de capacitación. Mediante Informe N° 000037-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (03MAY2018), se brindó asistencia técnica a la Asociación de Apicultores de la Región Arequipa en su Elección de la Nueva Junta Directiva. Mediante Informe N° 000039-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (03MAY2018), se brindó asistencia técnica a la Asociación Pueblo Joven Miguel Grau en su Elección de la Nueva Junta Directiva. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000054-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (04JUN2018), se brindó asistencia técnica a la Asociación Señales de Esperanza La Joya en su Elección de la Nueva Junta Directiva. Mediante Informe N° 000055-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (05JUN2018), se brindó asistencia técnica al Sindicato de Construcción Civil de Arequipa en su Elección de Consejo Directivo 2018-2020. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000072-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (04JUL2018), se brindó asistencia técnica al Sindicato CUT ESSALUD en su Elección de los Representantes ante los Comités de Seguridad y Salud en el Trabajo. Mediante Informe N° 000069-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (03JUL2018), se brindó asistencia técnica al Poder Judicial en su Elección del CAFAE. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000085-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE(30JUL2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Gobierno Regional de Arequipa para la elección de los Representantes de la Sociedad Civil ante el Consejo de Coordinación Regional, realizada el 24JUL2018, donde participaron 28 organizaciones de la sociedad civil. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000120-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (29SET2018) se informó que se brindó asistencia técnica al Sindicato de Enfermeras del Hospital Honorio Delgado Espinoza en su elección de la Nueva Junta Directiva 2018-2020, realizada el día 27SET2018, donde participaron 298 electores. En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Se culminaron dos (02) asistencias técnicas a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil en sus elecciones. Según detalle: 1. Mediante Informe N° 000126-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (24OCT2018), se informó a GOECOR sobre la asistencia técnica al Sindicato Único de Trabajadores de SEAL para la elección de su Nueva Junta Directiva 2018-2020, realizada el 10OCT2018, donde participaron 131 electores de los cuales 14 fueron mujeres y 117 varones. 2. Mediante Informe N° 000138-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018), se informó a GOECOR sobre la asistencia técnica a la Universidad Nacional de San Agustín en su elección de los Representantes por Área de los Usuarios del Comedor Universitario ante la Sub Dirección de Bienestar Universitario, realizada el día 25OCT2018, donde participaron 1,327 electores de las cuales 744 fueron mujeres y 583 varones.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mes de Noviembre: 1. Mediante Informe N° 000155-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (28NOV2018), se informó a GOECOR sobre la asistencia técnica a la Urb. S.R. Pachacutec para la elección de su Nueva Junta Directiva 2018-2020, realizada el 30SET2018, donde participaron 528 electores (14 mujeres y 117 varones). 2. Mediante Informe N° 000157-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (28NOV2018), se informó a GOECOR sobre la asistencia técnica a la Asociación de Interés Social Embajada de Japón Sector "B" en su elección de Nueva Junta Directiva, realizada el día 11NOV2018, donde participaron 285 electores (170 mujeres y 115 varones). Mes Diciembre 1. Mediante Informe N° 000180-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (29DIC2018), se informó a GOECOR sobre la AT a la Asociación Nueva Esperanza APYMINÉ para la elección de su Nueva Junta Directiva, realizada el 18NOV2018, donde participaron 175 electores (45 mujeres y 66 varones). 2. Mediante Informe N° 000185-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31DIC2018), se informó a GOECOR sobre la AT a la Asociación de Vecinos de la Urbanización Tahuaycani en su elección de Nueva Junta Directiva, realizada el día 02DIC2018, donde participaron 162 electores (91 mujeres y 71 varones). 3. Mediante Informe N° 000182-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (29DIC2018), se informó a GOECOR sobre la AT a la I.E. N° 40197 Felipe Santiago Salaverry en su elección de Representantes de CONEI - Docentes, realizada el día 11DIC2018, donde participaron 42 electores (26 mujeres y 16 varones).		
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe		3	3	100%	Ejecutado	5	3	60%	En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Se culminó una (01) asistencia técnica a una universidad de provincia en su elección de autoridades y representantes ante órganos de gobierno. Según detalle: Mediante Informe N° 000127-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (24OCT2018), se informó a GOECOR sobre la asistencia técnica brindada a la Universidad Nacional de San Agustín - UNSA en sus elecciones de Representantes Estudiantiles ante la Asamblea Universitaria, realizada el día 03OCT2018, donde participaron 22,232 electores de los cuales 11,365 fueron mujeres y 10,867 varones. Mes de Diciembre Se culminó dos (02) asistencias técnicas a una universidad de provincia en su elección de autoridades y representantes ante órganos de gobierno. Según detalle: 1. Mediante Informe N° 000168-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (18DIC2018), se informó a GOECOR sobre la asistencia técnica brindada a la Universidad Nacional de San Agustín - UNSA en sus Elecciones Complementarias de Docentes Representantes ante Consejos de Facultad, realizada el día 06DIC2018, donde participaron 89 electores de los cuales 14 fueron mujeres y 75 varones. 2. Mediante Informe N° 000169-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (18DIC2018), se informó a GOECOR sobre la asistencia técnica brindada a la Universidad Nacional de San Agustín - UNSA en sus Elecciones Complementarias de Decano de la Facultad de Ingeniería de Producción y Servicios, realizada el día 06DIC2018, donde participaron 3,173 electores de los cuales 626 fueron mujeres y 2547 varones.		
2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO													
2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual			10%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe		10	10	100%	Ejecutado	10	10	100%	Mes de Octubre: Se apoyó en la entrega y suscripción de (10) informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los siguientes movimientos regionales: 1. A través de hoja de envío N° 00167-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018), se remitió a la GSFP el cargo de la carta N° 000509-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018) y el informe técnico IFA -2017 N° 006-2018 ORC AREQUIPA- GOECOR/ONPE (31OCT2018), entregado al MR Arequipa Avancemos. 2. A través de hoja de envío N° 00164-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018), se remitió a la GSFP el cargo de la carta N° 000507-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (24OCT2018) y el informe técnico IFA -2017 N° 004-2018 ORC AREQUIPA- GOECOR/ONPE (23OCT2018), entregado al MR Arequipa Renace. 3. A través de hoja de envío N° 00155-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (22OCT2018), se remitió a la GSFP el cargo de la carta N° 000503-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (22OCT2018) y el informe técnico IFA -2017 N° 001-2018 ORC AREQUIPA- GOECOR/ONPE (18OCT2018), entregado al MR Arequipa Tradición y Futuro. 4. A través de hoja de envío N° 00171-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018), se remitió a la GSFP el cargo de la carta N° 000513-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018) y el informe técnico IFA -2017 N° 010-2018 ORC AREQUIPA- GOECOR/ONPE (31OCT2018), entregado al MR Arequipa Transformación. 5. A través de hoja de envío N° 00169-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018), se remitió a la GSFP el cargo de la carta N° 000510-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018), se remitió a la GSFP el cargo de la carta N° 00170-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018), se remitió a la GSFP el cargo de la carta N° 000511-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018) y el informe técnico IFA -2017 N° 009-2018 ORC AREQUIPA- GOECOR/ONPE (31OCT2018), entregado al MR Independiente Arequipa Mía. 8. A través de hoja de envío N° 00168-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018) se remitió a la GSFP el cargo de la carta N° 000512-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018) y el informe técnico IFA -2017 N° 007-2018 ORC AREQUIPA- GOECOR/ONPE (31OCT2018), entregado al MR Juntos por el Desarrollo de Arequipa. 9. A través de hoja de envío N° 00156-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (22OCT2018) se remitió a la GSFP el cargo de la carta N° 000504-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (22OCT2018) y el informe técnico IFA -2017 N° 002-2018 ORC AREQUIPA- GOECOR/ONPE (18OCT2018), entregado al MR Juntos por el Sur. 10. A través de hoja de envío N° 00163-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018) se remitió a la GSFP el cargo de la carta N° 0005046-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE		
												En el Segundo Trimestre: Se emitió Cartas a las Organizaciones Políticas para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018. Mes de Mayo: Mediante Carta N° 000019-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Arequipa Avancemos. Mediante Carta N° 000020-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Arequipa Renace. Mediante Carta N° 000021-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Arequipa Tradición y Futuro. Mediante Carta N° 000022-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Arequipa Transformación. Mediante Carta N° 000023-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Arequipa Unidos por el Gran Cambio. Mediante Carta N° 000024-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Fuerza Arequipeña. Mediante Carta N° 000025-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Independiente Arequipa Mía. Mediante Carta N° 000026-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Juntos por el Desarrollo de Arequipa. Mediante Carta N° 000027-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Juntos por el Sur. Mediante Carta N° 000028-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Todos por Arequipa. Mediante Carta N° 000029-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Revalora. Mediante Carta N° 000030-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se entregó al Movimiento Regional Yo Amo Arequipa.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		10	20	200%	Ejecutado	22	52	236%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Hoja de envío N° 00072-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE se remitieron los cargos de las (10) cartas entregadas a los Movimientos Regionales de Arequipa sobre las acciones de verificación y control de la IFA 2017, de acuerdo al siguiente detalle: 1. Mediante Carta N° 000096-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (11JUL2018), se entregó al MR Arequipa Renace el 12/07/18. 2. Mediante Carta N° 000097-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (11JUL2018), se entregó al MR Juntos por el Desarrollo de Arequipa el 13/07/18. 3. Mediante Carta N° 000098-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (10JUL2018), se entregó al MR Juntos por el Sur el 10/07/18. 4. Mediante Carta N° 000099-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (11JUL2018), se entregó al MR Fuerza Arequipeña el 11/07/18. 5. Mediante Carta N° 000100-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (11JUL2018), se entregó al MR Arequipa Avancemos el 11/07/18. 6. Mediante Carta N° 000101-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (11JUL2018), se entregó al MR Arequipa Unidos por el Gran Cambio el 18/07/18. 7. Mediante Carta N° 000102-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (10JUL2018), se entregó al MR Arequipa, Tradición y Futuro el 10/07/18. 8. Mediante Carta N° 000103-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (11JUL2018), se entregó al MR Arequipa Transformación el 13/07/18. 9. Mediante Carta N° 000104-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (11JUL2018), se entregó al MR Todos por Arequipa el 12/07/18. 10. Mediante Carta N° 000105-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (11JUL2018), se entregó al MR Arequipa Independiente Arequipa Mía el 13/07/18. Mes de Agosto: Mediante Hoja de envío N° 00073-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (08AGO2018) se remitió a la GSFP los cargos de diez (10) cartas entregadas a 09 MR y 01 OPL. Según detalle: 1. Mediante carta N° 000107-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (20JUL2018), se entregó al MR Arequipa Avancemos el 23JUL18. 2. Mediante carta N° 000108-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (20JUL2018), se entregó al MR Independiente Arequipa Mía el 23JUL18. 3. Mediante carta N° 000109-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (20JUL2018), se entregó al MR Arequipa Renace el 23JUL18. 4. Mediante carta N° 000110-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (20JUL2018), se entregó al MR Arequipa Unidos por el Gran Cambio el 23JUL18. 5. Mediante carta N° 000111-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (20JUL2018), se entregó al MR Arequipa Transformación el 20JUL18. 6. Mediante carta N° 000112-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (20JUL2018), se entregó al MR Fuerza Arequipeña el 20JUL18. 7. Mediante carta N° 000113-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (20JUL2018), se entregó al MR Juntos por el Sur el 20/07/18. 8. Mediante carta N° 000114-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (20JUL2018), se entregó al MR Todos por Arequipa el 20JUL18. 9. Mediante carta N° 000115-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (20JUL2018), se entregó al MR Arequipa Independiente Arequipa Mía el 20JUL18. 10. Mediante carta N° 000116-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE de fecha 20JUL2018, se entregó a la OP Local Provincial Experiencia y Trabajo por Yura el 31JUL18. En el Cuarto Trimestre Mes Noviembre 1. Mediante Carta N° 000119-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (20/11/2018) se entregó al Movimiento Regional Arequipa Avancemos 2. Mediante Carta N° 000114-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (20/11/2018) se entregó al Movimiento Regional Arequipa Renace 3. Mediante Carta N° 000116-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (20/11/2018) se entregó al Movimiento Regional Arequipa Transformación 4. Mediante Carta N° 000115-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE ONPE (20/11/2018) se entregó al Movimiento Regional Arequipa Unidos por el Gran Cambio 5. Mediante Carta N° 000117-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE ONPE (20/11/2018) se entregó al Movimiento Regional Fuerza Arequipeña 6. Mediante Carta N° 000121-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE ONPE (18/11/2018) se entregó al Movimiento Regional Independiente Arequipa Mía 7. Mediante Carta N° 000120-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE ONPE (20/11/2018) se entregó al Movimiento Regional Juntos por el Desarrollo de Arequipa 8. Mediante Carta N° 000118-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE ONPE (20/11/2018) se entregó al Movimiento Regional Juntos por el Sur 9. Mediante Carta N° 000122-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE ONPE (20/11/2018) se entregó al Movimiento Regional Todos por Arequipa 10. Mediante Carta N° 000123-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (20/11/2018) se entregó a la OP Local Distrital Experiencia y Trabajo por Yura		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mes Diciembre 1. Mediante Carta N° 000527-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (19/12/2018) se entregó al Movimiento Regional Arequipa Avancemos 2. Mediante Carta N° 000525-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (19/12/2018) se entregó al Movimiento Regional Arequipa Renace 3. Mediante Carta N° 000526-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (20/12/2018) se entregó al Movimiento Regional Arequipa Transformación 4. Mediante Carta N° 000524-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE ONPE (20/12/2018) se entregó al Movimiento Regional Arequipa Unidos por el Gran Cambio 5. Mediante Carta N° 000529-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE ONPE (20/12/2018) se entregó al Movimiento Regional Fuerza Arequipa 6. Mediante Carta N° 000532-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE ONPE (18/12/2018) se entregó al Movimiento Regional Independiente Arequipa Mía 7. Mediante Carta N° 000530-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE ONPE (19/12/2018) se entregó al Movimiento Regional Juntos por el Desarrollo de Arequipa 8. Mediante Carta N° 000531-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE ONPE (20/12/2018) se entregó al Movimiento Regional Juntos por el Sur 9. Mediante Carta N° 000528-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE ONPE (21/12/2018) se entregó al Movimiento Regional Todos por Arequipa 10. Mediante Carta N° 000533-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (20/12/2018) se entregó a la OP Local Distrital Experiencia y Trabajo por Yura		
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante Hoja de Envío N° 000035-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (08JUN2018) se remitió a GSFP los cargos (10) de las cartas entregadas a los Movimientos Regionales inscritos en el JNE, respecto a la presentación de la IFA 2017, de acuerdo al siguiente detalle: Mediante Carta N° 000083-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (07JUN2018), se entregó al Movimiento Regional Arequipa Avancemos. Mediante Carta N° 000094-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (06JUN2018), se entregó al Movimiento Regional Arequipa Renace. Mediante Carta N° 000085-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (07JUN2018), se entregó al Movimiento Regional Arequipa Tradición y Futuro. Mediante Carta N° 000086-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE ((07JUN2018), se entregó al Movimiento Regional Arequipa Transformación. Mediante Carta N° 000087-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (06JUN2018), se entregó al Movimiento Regional Arequipa Unidos por el Gran. Mediante Carta N° 000088-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (06JUN2018), se entregó al Movimiento Regional Fuerza Arequipa. Mediante Carta N° 000089-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (06JUN2018), se entregó al Movimiento Regional Independiente Arequipa Mía. Mediante Carta N° 000090-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (07JUN2018), se entregó al Movimiento Regional Juntos por el Desarrollo de Arequipa. Mediante Carta N° 000091-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (08JUN2018), se entregó al Movimiento Regional Juntos por el Sur. Mediante Carta N° 000084-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (05JUN2018), se entregó al Movimiento Regional Todos por Arequipa.		
	Apoyo en la entrega de notificaciones en											En el Cuarto Trimestre Mes de Noviembre: Se apoyó en la entrega de nueve (09) notificaciones en procedimiento administrativo sancionador a los siguientes movimientos de Arequipa. A través de hoja de envío N° 00195-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (03DIC2018), se remitieron a la GSFP y GOECOR tres (03) cargos de notificaciones PAS al MR Independiente Arequipa Mía. A través de hoja de envío N° 00196-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (03DIC2018), se remitieron a la GSFP y GOECOR seis (06) cargos de notificaciones PAS al MR Arequipa Unidos por el Gran Cambio. Mediante informe N° 000167-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (03DIC2018) se informó a la GOECOR sobre las notificaciones entregadas, según detalle: 1. Notificación de informe final de instrucción: Oficio N° 001456-2018-SG/ONPE (07NOV2018) remitido a la señora Patricia Yvon Alvis Calizaya - Tesorera del MR Independiente Arequipa Mía. Recepcionada el 12NOV2018. 2. Notificación de informe final de instrucción: Oficio N° 001457-2018-SG/ONPE (07NOV2018) remitido al señor Yulk Javier Bejarano Torres - Representante Legal del MR Independiente Arequipa Mía. Recepcionada el 12NOV2018. 3. Notificación de informe final de instrucción: Oficio N° 001458-2018-SG/ONPE (07NOV2018) remitido al señor Gilbert Rony Salazar Cabrera - Personero Legal del MR Independiente Arequipa Mía. Recepcionada el 12NOV2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.4	procedimiento administrativo sancionador entregadas por las ORC	Cargos	Informe		9	9	100%	Ejecutado	9	9	100%	4. Notificación de informe final de instrucción: Oficio N° 001530-2018-SG/ONPE (09NOV2018) remitido a la señora Paulina Díaz Cáceres de Del Carpio - Tesorera del MR Arequipa Unidos por el Gran Cambio. Recepcionada el 12NOV2018. 5. Notificación de informe final de instrucción: Oficio N° 001531-2018-SG/ONPE (09NOV2018), se remitido al señor Víctor Fernández Ortiz - Personero Legal del MR Arequipa Unidos por el Gran Cambio. Recepcionada el 12NOV2018. 6. Notificación de informe final de instrucción: Oficio N° 001532-2018-SG/ONPE (09NOV2018), se remitido al señor Walter Edgar Gutiérrez Cueva - Representante Legal del MR Arequipa Unidos por el Gran Cambio. Recepcionada el 12NOV2018. 7. Notificación de Resolución Jefatural N° 000267-2018-JN/ONPE: Oficio N° 001728-2018-SG/ONPE (26NOV2018), se remitido al señor Víctor Fernández Ortiz - Personero Legal del MR Arequipa Unidos por el Gran Cambio. Recepcionada el 27NOV2018. 8. Notificación de Resolución Jefatural N° 000267-2018-JN/ONPE: Oficio N° 001729-2018-SG/ONPE (26NOV2018), se remitido a la señora Paulina Díaz Cáceres de Del Carpio - Tesorera del MR Arequipa Unidos por el Gran Cambio. Recepcionada el 27NOV2018. 9. Notificación de Resolución Jefatural N° 000267-2018-JN/ONPE: Oficio N° 001737-2018-SG/ONPE (26NOV2018), se remitido al señor Walter Edgar Gutiérrez Cueva - Representante Legal del MR Arequipa Unidos por el Gran Cambio. Recepcionada el 27NOV2018.		
2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias			5%										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	4	7	175%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se informó respecto a las orientaciones a Movimientos Regionales sobre Información financiera, según el siguiente detalle: Charla realizada el 03ABR2018 en atención al oficio N° 02 (02ABR2018) al Movimiento Regional Arequipa Transformación. Charla realizada el 05ABR2018 al Partido Político FREPAP. Charla realizada el 11ABR2018 en atención al oficio N° 002-2018 (28MAR2018) al Movimiento Regional Arequipa Renace. Charla realizada el 16ABR2018 en atención al oficio N° 002-2018-AQP-MR (12ABR2018) al Movimiento Regional Revalora. Mes de Junio: Se informó respecto a las orientaciones a Movimientos Regionales sobre Información financiera, según el siguiente detalle: Charla realizada el 06JUN2018 al Movimiento Regional Todos por Arequipa. Charla realizada el 07JUN2018 al Movimiento Regional Juntos por el Desarrollo del Sur. Charla realizada el 06JUN2018 al Movimiento Regional Arequipa Renace Charla realizada el 09JUN2018 en atención al oficio N° 001 -MRAQPT/06-18 (07JUN2018) al Movimiento Regional Arequipa Transformación. Charlar realizada el 28JUN2018 al Movimiento Regional Juntos por el Sur. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio 2018: Mediante Hoja de Envío N° 000055 y N° 000056-2018-ORCAQP.GOECOR/ONPE, se reportó a la GSFP que logró apoyar en la orientación a 05 organizaciones políticas de Arequipa haciendo un total de 13 orientaciones sobre la presentación de información de campaña electoral ERM 2018, de acuerdo al siguiente detalle: - PP Acción Popular: 02 orientaciones el 10JUL2018. - PP Somos Perú: 04 orientaciones el 31JUL2018. - PP El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad: 05 orientaciones el 09JUL2018. - PP APRA: 01 orientación el 17JUL2018. - MR Independiente Arequipa Mía: 01 orientación el 31JUL2018. Mes de Agosto 2018: Mediante Hoja de Envío N° 000100-2018-ORCAQP.GOECOR/ONPE(27AGO2018), se reportó a la GSFP que se realizaron (18) orientaciones y capacitaciones a organizaciones políticas de Arequipa (02 PP y 06 MR), sobre la presentación de información de campaña electoral ERM 2018, de acuerdo al siguiente detalle: - PP Todos Por el Perú: 03 Capacitaciones a candidatos 01 y 03AGO2018. - PP Somos Perú: 04 orientaciones entre el 07AGO2018 y el 09AGO2018. - MR Fuerza Arequipa: 01 Orientación el 02AGO2018. - MR Arequipa Transformación: 03 Orientaciones el 03AGO2018, 16AGO2018 y 17AGO2018. - MR Independiente Arequipa Mía: 04 Capacitaciones a candidatos realizada el 09AGO2018, 03AGO2018, 06AGO2018 y el 14AGO2018. - MR Todos Por Arequipa: 01 Capacitación a candidatos realizada el 03AGO2018. - MR Juntos Por el Sur: 01 Orientación el 16AGO2018. - MR Arequipa Unidos Por el Gran Cambio: 01 Orientación el 16AGO2018		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Hoja de Envío N° 000023-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se reportó que se apoyó a la GSFP en la organización y desarrollo del taller de "Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a Cargo de Elección Popular" en el marco de las ERM 2018, realizado el (31MAY2018) donde contó con la asistencia de 49 participantes (34 hombres y 15 mujeres) de organizaciones políticas locales de Arequipa. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000102-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (29/08/2018) se informó que se apoyó en la organización de (01) Taller de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular para las ERM 2018, realizado en la ciudad de Arequipa el 28AGO2018, donde asistieron 82 participantes (62 hombres y 20 mujeres). Mes de Septiembre: Mediante Informe N° 000116-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (27SET2018) se informó que se apoyó a la GSFP en la organización de Talleres de Capacitación a las OP y Candidatos a cargo de Elección Popular. Según detalle: Mediante Informe N° 000135-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (30OCT2018), se informó a GOECOR con copia a la GSFP sobre el apoyo en la organización de un (01) Taller de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular para las ERM 2018, realizado en la Provincia de Caylloma (Chivay) el 25OCT2018, donde asistieron 80 participantes de los cuales 16 fueron mujeres y 64 varones.		
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	2	4	200%	Mes de Septiembre: Mediante informe N° 000118-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE(28SET2018), se informó a la GOECOR sobre las orientaciones a las OP de Arequipa, en cuanto a la presentación de información de campaña - ERM 2018, y con Hoja de Envío N° 000149-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE(28SET2018), se reportó a la GSFP que se realizaron (224) orientaciones a candidatos y/o representantes de OP de Arequipa. En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Se apoyó en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera. Según detalle: Mediante Hoja de Envío N° 000165-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018), se reportó a la GSFP que se realizaron (117) orientaciones a candidatos y/o representantes de OP de Arequipa. Mes de Noviembre: Se apoyó en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera. Según detalle: Mediante Hoja de Envío N° 000192-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se reportó a la GSFP que se realizaron (160) orientaciones a candidatos y/o representantes de OP de Arequipa. Mediante informe N° 000162-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (30NOV2018) y reporte de POI mensual de fecha 30NOV2018, se informó a la GOECOR sobre las orientaciones a las OP de Arequipa, en cuanto a la presentación de información de campaña - ERM 2018. Mes de Diciembre: Se apoyó en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera. Según detalle: Mediante Hoja de Envío N° 000200-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31DIC2018), se reportó a la GSFP que se realizaron (177) orientaciones a candidatos y/o representantes de OP de Arequipa. Mediante informe N° 000183-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31DIC2018) y reporte de POI mensual de fecha 31DIC2018, se informó a la GOECOR sobre las orientaciones a las OP de Arequipa, en cuanto a la presentación de información de campaña - ERM 2018.		
2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas			5%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Primer Trimestre Me de Febrero: Se reportó a la GSFP dos (02) actividades económico-financiero del Movimiento Regional Revalora, las mismas que se detallan a continuación: Hoja de Envío N° 04-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE, Aviso publicitario en el diario Correo del día 15FEB2018 y Hoja de Envío N° 05-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE, Aviso publicitario en el diario Sin Fronteras del 19FEB2018. Me de Marzo: Se reportó a la GSFP una (01) actividad económico-financiera del Movimiento Regional Revalora, la misma que se detalla a continuación: Hoja de Envío N° 09-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE, Publicidad a través de bolsas de plástico (modelo chismosa) con el símbolo del Movimiento Regional Revalora, repartidas en el Balneario Santa María de la Provincia de Camaná. En el Segundo Trimestre: Se informó a la GSFP el reporte de 44 formatos de actividades partidarias económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado: Mes de Abril: Mediante Hoja de Envío N° 017-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (30ABR2018) se presentó 03 formatos de reporte del MR Juntos por el Desarrollo de Arequipa. Mediante Hoja de envío N° 018-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (30ABR2018) se presentó 04 formatos de reporte del MR Juntos Fuerza Arequipeña. Mediante Hoja de Envío N° 019-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (30ABR2018) se presentó 02 formatos de reporte del MR Juntos Arequipa Renace. Mediante Hoja de Envío N° 020-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (30ABR2018) se presentó 01 formato de reporte del Partido Político Somos Perú. Mes de Mayo: Mediante Hoja de Envío N° 024-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (01JUN2018) se presentó 06 formatos de reporte del MR Juntos por el Desarrollo de Arequipa. Mediante Hoja de Envío N° 025-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (01JUN2018) se presentó 02 formatos de reporte del MR Fuerza Arequipeña. Mediante Hoja de Envío N° 026-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (01JUN2018) se presentó 01 formato de reporte del PP Alianza para el Progreso. Mediante Hoja de Envío N° 027-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (01JUN2018) se presentó 02 formatos de reporte del MR Arequipa Renace. Mediante Hoja de Envío N° 028-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (01JUN2018) se presentó 03 formatos de reporte del MR Arequipa Transformación. Mediante Hoja de Envío N° 029-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (01JUN2018) se presentó 01 formato de reporte del MR Todos por Arequipa. Mediante Hoja de Envío N° 030-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (01JUN2018) se presentó 01 formato de reporte del MR Revalora Mes de Junio: Mediante Hoja de Envío N° 036-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (28JUN2018) se presentó 01 formato de reporte del MR Arequipa Avancemos. Mediante Hoja de Envío N° 037-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (28JUN2018) se presentó 02 formato de reporte del MR Arequipa Transformación. Mediante Hoja de Envío N° 038-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (28JUN2018) se presentó 05 formatos de reporte del MR Arequipa Renace. Mediante Hoja de Envío N° 039-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (28JUN2018) se presentó 02 formatos de reporte del MR Arequipa Unidos por el Gran Cambio. Mediante Hoja de Envío N° 040-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (28JUN2018) se presentó 03 formatos de reporte del MR Fuerza Arequipeña. Mediante Hoja de Envío N° 041-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (28JUN2018) se presentó 03 formatos de reporte del MR Arequipa Juntos por el Desarrollo de Arequipa. Mediante Hoja de Envío N° 042-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (28JUN2018) se presentó 02 formatos de del MR Revalora En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se gestionaron 13 envíos de 07 MR y 06 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, mediante Hoja de Envío N° 000057-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31JUL2018) al N° 000069-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31JUL2018), según detalle: Movimiento Regional 1.Arequipa - Unidos Por El Gran Cambio, 2.Arequipa Avancemos, 3.Arequipa Renace, 4.Arequipa Transformación, 5.Fuerza Arequipeña, 6.Juntos Por El Desarrollo De Arequipa, 7 Juntos Por El Sur		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Reporte	Reporte		2	2	100%	Ejecutado	56	103	184%	Mes de Agosto: Se gestionaron 18 envíos de 9 MR y 9 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle : <u>Movimiento Regional</u> 1. Arequipa Avancemos, 2. Arequipa Renace, 3. Arequipa Transformación, 4. Arequipa Unidos Por El Gran Cambio, 5. Fuerza Arequipa, 6. Independiente Arequipa Mia, 7. Juntos Por El Desarrollo De Arequipa, 8. Juntos Por El Sur, 9. Todos Por Arequipa <u>Partido Político</u> 1. Acción Popular, 2. Alianza Para El Progreso, 3. Democracia Directa, 4. El Frente Amplio Por Justicia, Vida Y Libertad, 5. Partido Aprista Peruano, 6. Partido Democrático Somos Perú, 7. Siempre Unidos, 8. Todos Por El Perú, 9. Vamos Perú Mes de Septiembre: Se gestionaron 22 envíos de 8 MR y 14 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, mediante Hoja de envío N° 000124 al 000146 -2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE(28SET2018), según detalle: <u>Movimiento Regional</u>: 1. Arequipa Renace, 2. Arequipa Transformación, 3. Arequipa Unidos por el Gran Cambio, 4. Fuerza Arequipa, 5. Independiente Arequipa Mia, 6. Juntos por el Desarrollo de Arequipa, 7. Juntos por el Sur, 8. Todos por Arequipa. <u>Partido Político</u>: 1. Acción Popular, 2. Alianza para el Progreso, 3. Democracia Directa, 4. El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad, 5. Frente Popular Agrícola FIA del Perú - FREPAP, 6. Partido Aprista Peruano, 7. Partido Democrático Somos Perú, 8. Partido Popular Cristiano - PPC, 9. Perú Patria Segura, 10. Podemos por el Progreso del Perú, 11. Restauración Nacional, 12. Siempre Unidos, 13. Todos por el Perú, 14. Vamos Perú. En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Se apoyó a la GSFP en remitir el reporte de actividades partidarias económico-financieras de las OP a nivel descentralizado. Según detalle: Mediante reporte de POI mensual de fecha 31OCT2018 se informó a la GOECOR sobre (71) actividades partidarias económico-financieras, reportadas a la GSFP según detalle: 1. Hoja de envío N° 000172-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018) (05 actividades MR Arequipa Avancemos). 2. Hoja de envío N° 000173-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018) (13 actividades MR Arequipa Renace). 3. Hoja de envío N° 000174-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018) (06 actividades MR Arequipa Transformación). 4. Hoja de envío N° 000175-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018) (08 actividades MR Fuerza Arequipa). 5. Hoja de envío N° 000176-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018) (01 actividad MR Independiente Arequipa Mia). 6. Hoja de envío N° 000177-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018) (07 actividades MR Juntos por el Desarrollo de Arequipa). 7. Hoja de envío N° 000178-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018) (04 actividades MR Todos por Arequipa). 8. Hoja de envío N° 000179-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018) (02 actividades PP Acción Popular). 9. Hoja de envío N° 000180-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018) (06 actividades PP Alianza para el Progreso). 10. Hoja de envío N° 000181-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018) (01 actividad PP Perú Libertario). 11. Hoja de envío N° 000182-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018) (01 actividad PP Podemos por el Progreso del Perú). 12. Hoja de envío N° 000183-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018) (03 actividades PP Restauración Nacional). 13. Hoja de envío N° 000184-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018) (01 actividad PP Siempre Unidos). 14. Hoja de envío N° 000185-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018) (06 actividades PP Todos por el Perú). 15. Hoja de envío N° 000186-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018) (06 actividades MR Arequipa Unidos por el Gran Cambio). 16. Hoja de envío N° 000187-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (31OCT2018) (01 actividad PP Vamos Perú). Mes de Noviembre: Se apoyó a la GSFP en remitir el reporte de actividades partidarias económico-financieras de las		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		2	2	100%	Ejecutado	10	10	100%	En el Primer Trimestre Mes de Febrero: Se incluyó en el Directorio de Organizaciones Políticas (04) actualizaciones con los datos del Movimiento Regional Revalora (nombre del representante, dirección, teléfono, correo electrónico), organización política inscrita recientemente en el ROP del JNE. Además, se logró actualizar la información de los Movimiento Regionales Arequipa Renace, Fuerza Arequipeña e Independiente Arequipa Mía. Mes de Marzo: Se incluyó en el directorio la información de un (01) Partido Político Frente Popular Agrícola FIA del Perú - FREPAP (actualización de representantes, cargos, teléfonos y correo electrónico). En el Segundo Trimestre. Se reportaron a la GSFP la actualización del Directorio de las organizaciones políticas a nivel descentralizado. Mes de Abril: Se incluyó toda la información del Partido Político Todos por el Perú. Se incluyó toda la información del Partido Político Podemos por el Progreso del Perú. Mes de Mayo: Se actualizó la información del Partido Político Acción. Se incluyó toda la información del Partido Político Vamos Perú. ~~Se incluyó toda la información del Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad.~~ En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se apoyó en la actualización del Directorio de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, de acuerdo al siguiente detalle: 1. Se actualizó la información del representante legal del MR Arequipa Avancemos. 2. Se incluyó la información del contador del MR Arequipa Renace. 3. Se incluyó la información de la contadora del MR Arequipa Transformación. 4. Se actualizó dirección de local partidario y cargo del representante legal del MR Fuerza Arequipeña. 5. Se actualizó el nombre del representante legal del MR Juntos por el Desarrollo de Arequipa. Mes de Agosto: Se apoyó en la actualización del Directorio de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, de acuerdo al siguiente detalle: 1. Se actualizó la dirección partidaria del MR Juntos por el Desarrollo de Arequipa. 2. Se actualizó la dirección del PP Perú Libertario. 3. Se actualizó información del PP Podemos por el Progreso del Perú. 4. Se actualizó la dirección del PP El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad. 5. Se incluyó información del PP Unión por el Perú. 6. Se incluyó información del PP Siempre Unidos 7. Se incluyó información del PP Avanza País - Partido de Integración Social. 8. Se incluyó información del PP Restauración Nacional. Mes de Setiembre: En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Se apoyó en la actualización del directorio de las organizaciones políticas. Según detalle: Mediante reporte de POI mensual de fecha 31OCT2018 se informó a la GOECOR sobre (01) actualización, de acuerdo al siguiente detalle: 1. Se incluyó la información del MR Yo Amo Arequipa en cuanto a dirección, teléfono, nombre del representante legal y dirección electrónica. Mes de Noviembre: Se apoyó en la actualización del directorio de las organizaciones políticas. Según detalle: Mediante reporte de POI mensual de fecha 30NOV2018 se informó a la GOECOR sobre (01) actualización, de acuerdo al siguiente detalle: 1. Se modificó la información del Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad en cuanto al nombre de la responsable de su oficina regional, teléfono y dirección electrónica.		
2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios			5%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento		3	3	100%	Ejecutado	4	8	200%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000026-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (23ABR2018), informó que realizó la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad (23ABR2018) el cual determinó que el local se encuentra en funcionamiento. Mes de junio: Mediante Informe N° 000068-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (01JUL2018), informó que realizó la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad (30JUN2018) el cual determinó que el local se encuentra en funcionamiento. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000082-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (25JUL2018), informó que realizó la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad en Arequipa, el cual determinó que el local se encuentra en funcionamiento. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000100-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (29AGO2018), informó que realizó 01 verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad en Arequipa, el cual determinó que realizaron cambio de local partidario y éste se encuentra en funcionamiento. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000117-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (28SET2018), informó que realizó la verificación del funcionamiento del local partidario del Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad en Arequipa, verificación realizada el 28SET2018 por la Auditora de la ORC, en la cual determinó que el local se encuentra en funcionamiento. En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Se apoyó en la verificación del funcionamiento de las sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones. Según detalle: Mediante Informe N° 000134-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (30OCT2018), se informó a GOECOR con copia a la GSFP sobre la verificación del funcionamiento del local partidario del Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad en Arequipa, verificación realizada el 30OCT2018 por la Auditora de la ORC, en la cual determinó que el local se encuentra en funcionamiento. Mes de Noviembre: Se apoyó en la verificación del funcionamiento de las sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones. Según detalle: Mediante Informe N° 000159-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (28NOV2018), se informó a GOECOR con copia a la GSFP sobre la verificación del funcionamiento del local partidario del Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad en Arequipa, verificación realizada el 27NOV2018 por la Auditora de la ORC, en la cual determinó que el local se encuentra en funcionamiento. Mes Diciembre:		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO													
3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos			22%										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los	Consulta	Reporte		1,714	2004	117%	Ejecutado	3,336	5,015	150%	En el Primer Trimestre Mes de Enero: Se atendió a 135 consultas de los ciudadanos. Mes de Febrero: Se atendió a 143 consultas de los ciudadanos. Mes de Marzo: Se atendió a 187 consultas de los ciudadanos. Se gestionó consultas de multas electorales, información sobre procesos electorales ERM 2018, asistencia técnica en elección de autoridades municipales de centros poblados e instalación de mesas de sufragio en centros poblados, asistencia técnica a organizaciones políticas. En el Segundo Trimestre: Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, información sobre el aplicativo Elige Tu Local de Votación, procesos electorales en torno a las ERM 2018, consultas sobre asistencia técnica a otras instituciones de la Sociedad Civil y organizaciones políticas y consultas sobre la presentación de información Financiera por parte de las organizaciones políticas. Según detalle: Mes de Abril: Se atendió consultas de manera presencial a (212) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas de manera presencial a (215) ciudadanos. Mes de Junio:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
	ciudadanos.	atendida										En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se atendieron 311 consultas de los ciudadanos. Mes de Agosto: Se atendieron 515 consultas de los ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendieron 842 consultas de los ciudadanos. Se gestionaron consultas sobre información financiera de las OP, respecto a las ERM 2018, sobre miembros de mesa, asistencia técnica, multas electorales y emisión de constancias de sufragio, padrón electoral para las ERM 2018, emisión de constancias de sufragio, multas electorales entre otras. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendió 668 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió 646 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió 690 consultas presenciales de ciudadanos. Las Consultas fueron sobre información financiera de las OP (entrega de gastos de campaña ERM 2018), consultas sobre AT a municipios escolares y AT a otras instituciones de la Sociedad Civil, consultas sobre trámites de dispensa de sufragio, consultas sobre constancias de sufragio, consultas sobre multas electorales y entrega de hologramas, entre otros.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		457	473	104%	Ejecutado	1,084	1,368	126%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se atendió a 37 consultas telefónicas. Se atendió a 4 consultas vía correo electrónico. Mes de Febrero: Se atendió a 91 consultas telefónicas. Se atendió a 19 consultas vía correo electrónico. Mes de Marzo: Se atendió a 65 consultas telefónicas. Se atendió a 6 consultas vía correo electrónico. En el Primer Trimestre: Se gestionó consultas de multas electorales, información sobre procesos electorales ERM 2018, asistencia técnica en elección de autoridades municipales de centros poblados e instalación de mesas de sufragio en centros poblados, asistencia técnica a organizaciones políticas. En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre el aplicativo Elige Tu Local de Votación, procesos electorales en torno a las ERM 2018, consultas sobre asistencia técnica a otras instituciones de la Sociedad Civil y organizaciones políticas y consultas sobre la presentación de información Financiera por parte de las organizaciones políticas. Según detalle: Mes de Abril: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (77) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (128) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (162) ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Se atendieron consultas sobre ERM 2018, miembros de mesa, asistencia técnica, multas electorales, información financiera de las OP, padrón electoral para las ERM 2018, emisión de constancias de sufragio, presentación del formato 12 de campaña electoral ERM 2018, entre otras, según detalle: Mes de Julio: Se atendieron 147 consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico. Mes de Agosto: Se atendieron 159 consultas telefónicas o correo electrónico a ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendieron 207 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendió 216 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Noviembre:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		271	341	126%	Ejecutado	447	1,011	226%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se recibió y derivó 20 documentos presentados en mesa de partes. Mes de Febrero: Se recibió y derivó 22 documentos presentados en mesa de partes. Mes de Marzo: Se recibió y derivó 23 documentos presentados en mesa de partes. En el Segundo Trimestre. Se recibió y registró expedientes por mesa de partes sobre asistencias técnicas a instituciones de la Sociedad Civil, partidos políticos y universidades; constancias de sufragio, acceso a la información pública, solicitudes de talleres de educación electoral y solicitudes de las Organizaciones Políticas para orientación sobre información financiera. Según detalle: Mes de Abril: Se recibieron y registraron un total de (38) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Mes de Mayo: Se recibieron y registraron un total de (23) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Mes de Junio: Se recibieron y registraron un total de (28) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se recibieron y registraron 75 documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Mes de Agosto: Se recibieron y registraron 189 documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Mes de Setiembre: Se recibieron y registraron 252 documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Se recibió 68 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Acreditaciones de responsables de campaña de los candidatos a cargo de elección popular ERM 2018, solicitudes de AT y apoyo en materia electoral, solicitudes de talleres de educación electoral, entre otros. Mes de Noviembre: Se recibió 153 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Presentación de información de ingresos y gastos de campaña ERM 2018 (Formato 7 y 8), solicitudes de AT para municipios escolares, solicitudes de AT para otras instituciones de la Sociedad Civil, solicitudes de constancias de sufragio y solicitudes de compra de kits electorales, entre otros. Mes de Diciembre: Se recibió 120 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Presentación de		
3.2.4.4	Facilitar la entrega de kits electoral a promotores de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Cargo de Entrega		5	5	100%	Ejecutado	8	10	125%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000033-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se realizó la entrega de un (01) Kit electoral para al Movimiento Regional Velasquista Arequipa (09ABR2018). Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000049-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE (01JUN2018), se realizó la entrega de un (01) Kit electoral para al Movimiento Regional Wiñana Nan (18MAY2018). En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000084-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE(30JUL2018), se realizó la entrega de un (01) Kit electoral para el Partido Político Peruano Sin Límites, con fecha 05JUL2018 (Exp. 7270). Mes de Agosto: Mediante informe N° 000098-2018-ORCAQP-GOECOR/ONPE(28AGO2018), se realizó la entrega de (01) kit electoral para el Partido Político "Los Demócratas", con fecha 06AGO2018, atendido mediante el Expediente N° 0009828. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se realizó la entrega de (02) kits electorales para el Movimiento Regional "Unidos al Calor del Pueblo", con fecha 31OCT2018 mediante Exp. N° 17258. y para el MR "Arequipa con Esperanza", con fecha 31OCT2018, mediante Exp. N° 32093. Mes de Noviembre: Se realizó la entrega de un (01) Kit electoral para el MR "Si se puede!!!", el 16NOV2018 mediante Exp. N° 27780. Mes de Diciembre: Se realizó la entrega de (02) kits electorales para el Movimiento Regional "Arequipa merece más", con fecha 03DIC2018 mediante Exp. N° 32093 y para el Partido Político "Fortaleza Inca y Tecnología Científica es la Solución", con fecha 03DIC2018, mediante Exp. N° 34972.		
				100%										

7.2.17.3 OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN - AYACUCHO

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ORGANISMO RESPONSABLE :		GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL - ORC AYACUCHO												
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05		Fortalecer la gestión institucional en la ONPE												
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02		Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos												
4. Programa Presupuestal		0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.						6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad				3000001. Acciones comunes		8. Meta presupuestaria
5. Categoría Presupuestaria:		0125. Programa Presupuestal						7. Actividad Presupuestaria:				5000276. Gestión del programa		05
9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	%Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Difficultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES													
1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC			12%										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		49	54	110%	Ejecutado	151	187	124%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se difundieron cinco (05) notas de prensa En el mes de febrero: Se difundieron doce (12) notas de prensa En el mes de marzo: Se difundieron doce (12) notas de prensa Se destacaron las notas referentes a los plazos de 15 días para la entrega de información financiera de campaña que tienen las organizaciones políticas y candidatos en las ERM 2018. Aprobación de instrucciones para sorteo de ubicación de bloques de las organizaciones políticas en la cédula de sufragio, ONPE ampliará programa de educación para promover participación política de las mujeres. Bloque de movimientos regionales encabezará la cédula de sufragio, Exhortan a organizaciones políticas realizar elecciones internas con asistencia de los organismos electorales, ONPE informa sobre limitaciones a la propaganda con fines electorales y ONPE fija fechas para rendir cuentas del financiamiento público directo. En el Segundo Trimestre. Mediante correo electrónico, se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región, por vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. Mes de Abril: Se logró difundir 13 notas de prensa. Mes de Mayo: Se logró difundir 20 notas de prensa. Mes de Junio: Se logró difundir 13 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa de: Convocan concurso público para seleccionar 94 jefes de ODPE, Ocho partidos políticos y un movimiento regional del callao solicitan apoyo a ONPE para organizar elecciones internas, ONPE inaugura primer taller de capacitación para Jefes de ODPE, ONPE colabora con el JNE para acelerar justicia electoral en comicios de Octubre, ONPE designa a Jefes de Oficinas descentralizadas para las ERM 2018, ONPE: el próximo 02JUL2018 vence el plazo para presentar información financiera anual 2017. En el Tercer Trimestre: Se logró difundir un total de 58 notas de prensa institucionales sobre Total de electorales que ejercieron el voto electrónico presencial en el proceso de las ERM, 20 partidos políticos y 93 movimientos regionales entregaron información financiera anual 2017, el inicio de la instalación de 94 oficinas descentralizadas, selección de lista de ciudadanos candidatos para el sorteo de miembros de mesa, presentación de publicaciones y tecnología electoral, disposición de línea telefónica para atención a los electores, entre otros.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	%Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mes Julio: Se logró difundir 16 notas de prensa institucionales Mes Agosto: Se logró difundir 23 notas de prensa institucionales. Mes de Setiembre: Se logró difundir 19 notas de prensa institucionales. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se difundió 25 notas de prensa. Mes de Noviembre: Se difundió 16 notas de prensa. Mes de Diciembre: Se difundió 13 notas de prensa. Mediante el correo electrónico institucional se difundió 54 notas de prensa institucionales hacia los medios de prensa escrita y digital de la región. Los temas mas destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron: ONPE aprueba modelos definitivos de las cédulas de votación para el referéndum nacional 2018, ONPE realizará taller de rendición de cuentas dirigido a candidatos, ONPE recuerda a candidatos rendir cuenta de campañas electorales, Alistan seguridad para el Referendum nacional y segunda Elección regional, ONPE movilizará a 2 mil capacitadores en todo el territorio nacional para Referendum, Resultados del Referendum nacional 2018 seran dados con prontitud, Inicia difusión de la Franja Electoral para La Segunda Elección Regional, ONPE invoca a miembros de mesa a capacitarse y recoger credenciales, ONPE emite al 100% actas contabilizadas de la Segunda Elección Regional, Jefe de la ONPE asiste a entrega de credenciales a 25 Gobernadores Regionales, entre otros.		
1.3.11.2	Apoyar en la organización de los talleres descentralizados de capacitación a las organizaciones políticas para la difusión de las regulaciones de la franja regional 2018.	Taller	Reporte					No programada	1	0	0%		Debido a las funciones encargadas a los Asistentes de Difusión de Franja Electoral, quienes apoyaron en las actividades para los talleres descentralizados, y estuvieron en coordinación directa con el JODPE con respecto a la Franja Electoral, no realizaron la solicitud de apoyo al personal de la ORC.	
II	PROCESOS OPERATIVOS													
2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA													
2.1.10	Actividad: Educación Electoral			12%										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Informe					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Acta de coordinación N° 01 (27ABR2018), se coordinó con el Decano de la facultad de Derecho y Ciencias Políticas de Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga para realizar el Curso Virtual del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación superior. Mediante Acta de coordinación N° 02 (27ABR2018), se coordinó con la Decana de la facultad de Ciencias Sociales de Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga para realizar el Curso Virtual del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación superior.		
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Acta N°03 (27ABR2018), se ejecutó la coordinación con la Responsable del "Programa Vaso de Leche" de la Municipalidad Distrital de San Juan Bautista el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. Mediante Acta N°04 (30ABR2018), se ejecutó la coordinación con la Responsable del "Programa Vaso de Leche" de la Municipalidad Distrital de Jesús Nazareno el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	%Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	3	150%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N°000025-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE(23JUL2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a los dirigentes del Programa del Vaso de leche de la Municipalidad Distrital de San Juan Bautista el tema tratado fue Derechos Políticos, Participación Política de la mujer y Vigilancia Ciudadana, realizado el 13JUL2018 donde asistieron 50 participantes (02 varones y 48 mujeres). Mediante Informe N°000030-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE(30JUL2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a los dirigentes del Programa del Vaso de leche de la Municipalidad Distrital Jesús Nazareno el tema tratado fue Derechos Políticos, Participación Política de la mujer y Vigilancia Ciudadana, realizado 24JUL2018, donde asistieron 30 participantes mujeres. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000071-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE(30NOV2018), se informó la ejecución de 01 taller realizado el 29NOV2018 dirigido a mujeres "dirigentes del Vaso de Leche" del ámbito de la Municipalidad Distrital de San Juan Bautista, que contó con el total de 38 participantes de los cuales 38 fueron mujeres.		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la PNP, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	Primer Trimestre: Se firmó el acta de Coordinación con el teniente de la PNP Larry Menacho Anco en la cual se acordó realizar talleres en 08 aulas para 313 alumnos los días 21ABR2018 y 28ABR2018.		
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe					No programada	8	8	100%	En el Segundo Trimestre. Se informó sobre la ejecución del taller de capacitación para el "Programa de educación electoral dirigido a estudiantes de las escuelas de formación de la Policía Nacional del Perú" a estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP – Ayacucho. Mes de Abril: Mediante Informe N°000011 -2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación (28ABR2018), donde asistieron 35 estudiantes (35 varones y 00 mujeres). Mediante Informe N°000011 -2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación (28ABR2018), donde asistieron 37 estudiantes (37 varones y 00 mujeres). Mediante Informe N°000011 -2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación (28ABR2018), donde asistieron 35 estudiantes (35 varones y 00 mujeres). Mediante Informe N°000011 -2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación (28ABR2018), donde asistieron 35 estudiantes (35 varones y 00 mujeres). Mes de Mayo: Mediante Informe N°000012-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación (05MAY2018), donde asistieron 44 estudiantes (44 varones y 00 mujeres). Mediante Informe N°000012-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación (05MAY2018), donde asistieron 43 estudiantes (43 varones y 00 mujeres). Mediante Informe N°000012-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación (05MAY2018), donde asistieron 44 estudiantes (44 varones y 00 mujeres). Mediante Informe N° 000012-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación (05MAY2018) donde asistieron 43 estudiantes (43 varones y 00 mujeres).		
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Acta de Coordinación N° 05 (31MAY2018) con Hoja de Envío 000036-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se logró coordinar la con la Institución Educativa "9 de Diciembre" el taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 21JUN2018. En el Tercer Trimestre: Mes de agosto Mediante Acta de Coordinación N° FM03-GIEE/EE(29AGO2018) remitida con Hoja de Envío N° 000081-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE(29AGO2018), se coordinó con el Director de la Institución Educativa Simón Bolívar - Primaria y Secundaria para realizar talleres de educación electoral.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	%Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante Informe N° 000021-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (28JUN2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido a Estudiantes de Instituciones Educativas" (21JUN2018), donde asistieron (21) estudiantes de la Institución Educativa "9 de Diciembre" (00 fueron hombres y 21 mujeres). En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000051-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (18SET2018), se informó sobre la ejecución de (01) taller con fecha 12SET2018 con estudiantes del 3er grado de secundaria de la I.E. "Simón Bolívar", el cual contó con el total de 33 participantes (11 mujeres y 22 varones).		
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo. Mediante Hoja de Envío N° 000055-2018-ORCABA-GOECOR (31MAY2018), se efectuó la coordinación con el Movimiento Regional Llinkasun Kuska para una próxima ejecución de Educación Electoral.		
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N°000020-2018ORCAYAC-GOECOR/ONPE (28JUN2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Programa sobre Cultura Política y Electoral dirigido a Directivos y Afiliados de las Organizaciones Políticas" (27JUN2018), donde asistieron (30) afiliados a la Organización Política "Qatun Tarpuy" (08 hombres y 22 mujeres).		
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	3	150%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N°000024-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE(23SET2018), se informó que se ejecutó 01 taller a pedido de los representantes del CETPRO - "María Jesús Alvarado Rivera" el día 11JUL2018, siendo el tema: Democracia- Participación ciudadana y procesos electorales, donde asistieron 26 participantes (03 varones y 23 mujeres). Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000038.-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE(28AGO2018), se informó sobre la ejecución de (01) Evento en Atención a pedido, de los representantes del "Centro Social y Cultural Hualla de residentes en Ayacucho", realizado el día 18AGO2018, siendo el tema : "Democracia, participación ciudadana y Elecciones Regionales Municipales 2018", donde asistieron 32 participantes(13 mujeres y 19 varones) En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Informe N°000072-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE de fecha 30 NOV2018, se informó la ejecución de (01) evento en atención a pedido dirigido a estudiantes del Instituto de Educación superior tecnológico público Víctor Alvarez Huapaya. El tema tratado fue "Democracia participación ciudadana y Referendum 2018" y contó con el total de 16 participantes, de los cuales 05 fueron mujeres y 11 fueron varones, y se realizó el día 30 NOV2018.		
2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA													
2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas			5%										
2.2.2.1	Diffundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	32	32	100%	Primer Trimestre En el mes de febrero: Se entregó cartas ofreciendo asistencia técnica en sus procesos de democracia interna con miras a las ERM 2018 a 10 Movimientos Regionales y 01 Alianza Electoral el día 08FEB2018. Carta N° 01-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE hasta la Carta N° 11-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE En el mes de marzo: Se entregó cartas ofreciendo asistencia técnica en sus procesos de democracia interna con miras a las ERM 2018 a 10 Movimientos Regionales y 01 Alianza Electoral el día 28MAR2018. Carta N° 12-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE hasta la Carta N° 22-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE En el Segundo Trimestre. Se brindó apoyo y asistencia técnica en materia electoral para la elección de candidatos a las ERM2018. Mes de Abril: Se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica mediante Carta N°000023-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE hasta la Carta N°000032-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	%Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe					No programada	5	5	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°000008-2018ORCAYAC-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político " Todos por el Perú" en sus elecciones internas de delegados para las ERM 2018. Mediante Informe N°000013-2018ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Partido Popular Cristiano". Mes de Mayo: Mediante Informe N°000014-2018ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Acción Popular ". Mediante Informe N°000015-2018ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político " Democracia Directa". Mediante Informe N°000016-2018ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político " El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad".		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe					No programada	2	2	100%	En El Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N°000017-2018ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional " Gana Ayacucho". Mediante Informe N°000018-2018ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Movimiento Independiente Innovación Regional"		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento					No programada	7	7	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°000008-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP " Todos por el Perú" en sus elecciones internas de delegados para las ERM 2018. Mediante Informe N°000013-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP "Partido Popular Cristiano" en sus elecciones internas. Mes de Mayo: Mediante Informe N°000014-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP "Acción Popular " en sus elecciones internas. Mediante Informe N°000015-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP " Democracia Directa" en sus elecciones internas. Mediante Informe N°000016-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político " El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad". Mediante Informe N°000017-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al MR " Gana Ayacucho" en sus elecciones internas. Mediante Informe N°000018-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al MR "Movimiento Independiente Innovación Regional" en sus elecciones internas.		
2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil			20%										
												Primer Trimestre En el mes de febrero: Mediante Informe N° 0016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018) se da cuenta sobre la asistencia técnica a los Centros poblados de Pomatambo y Huacaña del distrito de Vilcas Huaman de a la provincia de Vilcas Huaman, así como, al centro poblado de Cceroacro del distrito de Ocros de la Provincia de Huamanga para las Elecciones de Autoridades Municipales de centros poblados. Capacitados: 12 personas (9 varones y 3 mujeres) En el mes de marzo: Se brindó asistencia técnica a los Centros poblados de Ccayarpachi-Atacocha del distrito de Santiago de Pischa y San Juan de Culluhuanca del distrito de Vinchos pertenecientes a la provincia de Huamanga para las Elecciones de Autoridades Municipales de centros poblados. Capacitados: 24 personas (15 varones y 9 mujeres) En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe de prestación del servicio (08ABR2018) , se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Huamanga. Se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP Ccoñani - Distrito de Vinchos. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N°000028-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE(26JUL2018), se informó que se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP Anchac Huasi - Distrito de Vinchos, en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Huamanga.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	%Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		2	3	150%	Ejecutado	8	12	150%	Mediante Informe N°000029-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE(26JUL2018) , se informó que se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP de Moya - Distrito de Quinuá, en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Huamanga. Mes de Agosto: Mediante Informe N°000039-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE(28AGO2018), se informó que se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP de Allpachaca - Distrito de Chiara, en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Huamanga. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: 1.Mediante Informe N°000073-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (30NOV2018), de prestación del servicio (11NOV2018) , se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Huamanga. Se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP Manzanayocc - Distrito de Socos. 2.Mediante Informe N°000073-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (30NOV2018) de prestación del servicio (25NOV2018) , se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Huamanga. Se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP Paccha - Distrito de Vinchos. Mes de Diciembre: 1.- Mediante Informe N°000086-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE(31DIC2018), se informó que se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP de Santa Isabel de Chumbes - Distrito de Ocos, en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Huamanga.		
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		39	53	136%	Ejecutado	40	56	140%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe de prestación del servicio (06ABR2018) se informó, en atención a las solicitudes presentadas, sobre la asistencia técnica a 01 institución educativa en la elección del municipio escolar Colegio Salesiano " San Juan Bosco" (06ABR2018). Mes de Junio: Mediante Informe de prestación del servicio (28JUN2018) se informó, en atención a las solicitudes presentadas, sobre la asistencia técnica a 01 institución educativa en la elección del municipio escolar la "Institución Educativa Pública Maravillas" (28JUN2018). En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Informe N°000056-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (28SET2018) , se informó que se brindó asistencia técnica a 01 institución educativa I.E.P. N°38030 San Martín de Porres (28SET2018) en la elección del municipio escolar. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Con Informe N°000074-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (30NOV2018) de prestación del servicio (14 al 30NOV2018) se informó sobre la asistencia técnica a 31 IE en las elecciones de municipios escolares, siendo los siguientes: 1.Colegio Parroquial San Antonio De Huamanga, 2.I.E.P Los Licenciados 3.I.E.P. Ramón Castilla - Totos Nivel Secundario, 4.I.E Villa San Cristóbal, 5.I.E N° 38059 Abilio Soto Yupanqui, 6.I.E Esmeralda de los Andes, 7.I.E Puericultorio J.A.V.A, 8.I.E N° 38020/MX-P Las Nazarenas 9.I.E Pablo Valeriano Mesahuaman, 10.I.E.P Capitán FAP José Abelardo Quiñones, 11.I.E.P María Parado de Bellido 12.I.E.P Gustavo Escudero Otero -Tambillo, 13.I.E N° 38984-2 - Basilio Auqui, 14.I.E Santiago Marcelino Carreño - Chontaca Acocro 15.I.E Valentín Paniagua Curazao, 16.I.E.P N° 38021 Melitón Carvajal 17.I.E Hermilio Valdivia -Pampamarca Acocro, 18.I.E.P Integrada N° 38984-18 José Abel Alfaro Pacheco, 19.I.E.P Los Héroes del Perú 20.I.E.P N° 38001 Gustavo Castro Pantoja, 21.I.E.P Faustino Sánchez Carrión - San Juan Bautista, 22.I.E.P Logic School, 23.I.E.P Santa Isabel - Chumbes Ocos, 24.I.E 38031/MX-P - Acos Vinchos, 25.I.E N° 38928 - Leoncio Prado, 26.I.E Virgen del Carmen de Urpay, 27.I.E N° 38018 Maravillas, 28.I.E Inca Garcilaso de La Vega, 29.I.E Luis Donayre Vasallo -Vinchos, 30.I.E San Marcos - Paras, 31.I.E N° 38928 Leoncio Prado		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	%Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mes de Diciembre: Mediante Informe N°000084-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (31DIC2018) de prestación del servicio (03 al 16DIC2018) se informó, en atención a las solicitudes presentadas, sobre la asistencia técnica a 22 instituciones educativas en las elecciones de municipios escolares, el cual es el siguiente: 1.1.E Luis Carranza, 2.1.E.P República Bolivariana de Venezuela 3.1.E.P Haya de la Torre - Arizona, 4.1.E.P 11 de Agosto - Qochapampa 5.1.E Coronel Juan Valer Sandoval, 6.1.E.P Villa San Cristóbal 7.1.E.P Nuestra Señora de Fátima Ayacucho 8.1.E.P Libertad de América, 9.Colegio Salesiano "San Juan Bosco" 10.1.E Los Morochucos de Pampa Cangallo, 11.1.E San Bartolomé de Canchacancha, 12.1.E José de San Martín - Vinchos 13.1.E General Trinidad Moran -Acocro, 14.1.E Nuestra Señora de Las Mercedes, 15.Planteles de Aplicación Guamán Poma de Ayala 16.1.E San Juan de La Frontera - Mollepata, 17.Colegio María Auxiliadora 18.Colegio de Alto Rendimiento de Ayacucho, 19.Institución Educativa N° 38019 Señor de los Milagros, 20.1.E.P Francisco Bolognesi 21.1.E Carlos Montes de Oca Fernández, 22.1.E 9 de Diciembre		
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		3	3	100%	Ejecutado	6	6	100%	Primer Trimestre Mediante Informe N° 0008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se informó sobre la asistencia técnica al Ilustre Colegio de Abogados de Ayacucho en sus elecciones para elegir a su Junta Directiva 2018-2019. Número de electores: 1,887. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: 1. Mediante Informe de prestación del servicio (15ABR2018) se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio de Contadores Públicos de Ayacucho en sus elecciones del Consejo Directivo 2018-2020. 2. Mediante Informe de prestación del servicio (29ABR2018) se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio Odontológico del Perú en sus elecciones generales. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: 1. Mediante Informe N°000063-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (22OCT2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio de Psicólogos del Perú - Ayacucho en sus elecciones generales para elegir a su Consejo directivo Nacional 2018-2021. Mes de Noviembre: 1. Mediante Informe N°000076-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio de Arqueólogos del Perú - Ayacucho en sus elecciones para elegir a su Consejo directivo Regional 2019-2020. Mes de Diciembre: 1. Mediante Informe N°000089-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (31DIC2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio de Psicólogos del Perú - Ayacucho en sus elecciones complementarias para elegir a su Consejo directivo Regional 2018-2021.		
												Primer Trimestre En el mes de febrero: Mediante Informe N° 0016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó sobre una - (1) asistencia técnica a la Cooperativa de Ahorro y Crédito San Cristóbal de Huamanga en sus Elecciones Complementarias de delegados 2018. Capacitados: 47 personas (32 varones y 15 mujeres) En el mes de marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), se informó sobre dos asistencias técnicas al Instituto Regional de la Mujer Ayacuquina (IRMA) en la elección de su Consejo Directivo; así como, al Fondo de empleados del Banco de la Nación en sus elecciones de representantes de los pensionistas ante la CAFEBAN por provincias, periodo 2018-2019. Capacitados: 6 personas (2 varones y 4 mujeres) En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe de prestación del servicio (03MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Municipalidad Provincial de Huamanga en la elección del Consejo Directivo del Consejo Provincial de la Mujer Huamanguina. Mediante Informe de prestación del servicio (05MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Cámara de Comercio, Industria, Servicios, Turismo y de la Producción de Ayacucho en la elección del Consejo Directivo 2018-2019. Mediante Informe de prestación del servicio (12MAY2018), se informó que se brindó asistencia		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	%Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		2	6	300%	Ejecutado	13	19	146%	técnica en materia electoral a la Unión Ex Alumnos Salesianos de Ayacucho en la elección de la Junta Directiva. Mes de Junio: Mediante Informe de prestación del servicio (20JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga en la elección de la Junta Directiva de la Federación Universitaria de la UNSCH. Mediante Informe de prestación del servicio (20JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a Aldeas Infantiles en la elección de los miembros del Equipo Local de Protección Infantil 2018-2019. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Con Informe N°000026-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (26JUL18), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Asociación de comerciantes del mercado 12 de abril – ASCOBAME en la elección del Consejo Directivo - ASCOBAME 2018. Con Informe N°000027-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (26JUL18), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga en la elección de la Junta directiva del Centro Federado de la Facultad de Ciencias Sociales. Mes de Agosto: Con Informe N°000037-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (28AGO18), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al CETPRO María Jesús Alvarado Rivera en la elección del Consejo Estudiantil 2018 del CETPRO. Con Informe N°000040-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (29AGO18), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga en la elección de los Representantes de los servidores ante el comité de planificación de capacitación de la UNSCH. Mes de Setiembre: Con Informe N°000055-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (27SET2018) , se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Asociación de Comerciantes del Mercado 12 de Abril – ASCOBAME en la 2da elección del consejo directivo - ASCOBAME 2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Informe N°000075-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Dirección Regional de Salud en la elección de representantes del Consejo Regional de Salud. Mes de Diciembre: Mediante Informe N°000085-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (31DIC2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Comunidad Campesina de Huasachura en la elección de la Junta Directiva Comunal 2019-2020.		
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	Primer Trimestre Mediante Informe N° 0008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se informó sobre la asistencia técnica al comité electoral universitario-CEU en las elecciones complementarias de representantes ante los consejos de facultad de docentes de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga -UNSCH. Capacitados: 12 personas (9 varones y 3 mujeres). Cuarto Trimestre Mes de Noviembre: Mediante Informe N°000078-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó que se logró brindar asistencia técnica al comité electoral universitario-CEU en las elecciones complementarias de autoridades y representantes de docentes y estudiantes ante los órganos de gobierno de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga -UNSCH		
2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO													
2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual			10%										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe			9		No programada	9	9	100%	Cuarto Trimestre Mes de Noviembre: Mediante Informe N°000079-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó que se remitió los informes técnicos de verificación y control sobre la Información Financiera Anual –IFA 2017 a 09 Movimientos Regionales de la región. Según detalle: MR "Movimiento Regional Gana Ayacucho", MR "Movimiento de Identidad Regional de Ayacucho", MR "Desarrollo Integral Ayacucho", MR "Musuq Ñan", MR "Qatun Tarpuy", MR "Unidos por el Desarrollo de Ayacucho", MR "Frente Regional Ayacucho", MR "Movimiento Independiente Innovación Regional", MR "Alianza Renace Ayacucho".		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	%Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		6	12	200%	Ejecutado	16	22	138%	Segundo Trimestre: Mes de Abril: Se difundió a los Movimientos Regionales Cartas para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018 mediante Carta N°000033-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE hasta la Carta N°000042-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Carta con cargo de entrega N° 000666-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE hasta el N° 000671-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE, se difundió a las Movimientos Regionales inscritos en el JNE, para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mes de Diciembre: Mediante Carta con cargo de entrega N° 000672-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE hasta el N° 000677-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE, se difundió a los Movimientos Regionales inscritos en el JNE, para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018.		
2.3.10.4	Apoyo en la entrega de notificaciones en procedimiento administrativo sancionador entregadas por las ORC	Cargos	Informe		38	42	111%	Ejecutado	38	42	111%	Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N°000067-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (06NOV2018), se informó sobre la entrega de las notificaciones del procedimiento administrativo sancionador por parte de la ORC Ayacucho a 18 representantes de 9 organizaciones políticas en la Región Ayacucho. Mes de Noviembre: Mediante Informe N°000080-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó sobre la entrega de las notificaciones del procedimiento administrativo sancionador por parte de la ORC Ayacucho a 13 representantes de 6 organizaciones políticas en la Región Ayacucho. Mes de Diciembre: Mediante Informe N°000091-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (31DIC2018), se informó sobre la entrega de las notificaciones del procedimiento administrativo sancionador por parte de la ORC Ayacucho a 11 representantes de 6 organizaciones políticas en la Región Ayacucho.		
2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias			5%										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	6	9	150%	Primer Trimestre En el mes de enero: Mediante Informe N° 0008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se informó sobre la orientación a los candidatos y dirigentes de la organización política Movimiento Regional Gana Ayacucho para presentar su Información Financiera Anual 2017. En el mes de febrero: Mediante Informe N° 0016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó sobre la orientación a la organización política Movimiento Regional Gana Ayacucho para la presentación de su Información Financiera Anual 2017. En el mes de marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), se informó sobre la orientación a la organización política Movimiento Regional Qatun Tarpuy para la presentación de su Información Financiera Anual 2017. En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe y Reporte (28JUN2018), se informó sobre la orientación al Movimiento Regional " Qatun Tarpuy" respecto al llenado y presentación de formatos de Información Financiera anual 2017. Mediante Informe y Reporte (28JUN2018), se informó sobre la orientación al Movimiento Independiente Innovación Regional respecto al llenado y presentación de formatos de Información Financiera anual 2017. En el Tercer Trimestre: Mes de julio Con Informe N° 000057-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (02OCT2018), se informó que se apoyó en la orientación en temas relacionados a información financiera al Movimiento Regional Desarrollo Integral Ayacucho, Movimiento Independiente Innovación Regional, Movimiento Regional " Qatun Tarpuy" y Movimiento Regional Gana Ayacucho. Mes de agosto: Con Informe N° 000058-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (02OCT2018), se informó que se apoyó en la orientación en temas relacionados a información financiera al Movimiento Regional " Qatun Tarpuy". Mes de Setiembre: Con Informe N° 000059-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (02OCT2018), se informó que se apoyó en la orientación en temas relacionados a información financiera al Movimiento Independiente Innovación Regional.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	%Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre Mediante Informe N°000066-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (05NOV2018), se informó sobre la orientación al Movimiento Regional Unidos por el Desarrollo de Ayacucho respecto al llenado y presentación de formatos de Información Financiera anual 2017. Mes de Noviembre Mediante Informe N°000081-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó sobre la orientación al Movimiento Regional Musuq Ñan y Movimiento Regional Qatun Tarpuy respecto al llenado y presentación de formatos de Información Financiera de la Campaña ERM 2018. Mes de Diciembre: Mediante Informe N°000092-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (31DIC2018), se informó sobre la orientación al Movimiento Regional Qatun Tarpuy respecto al llenado y presentación de formatos de Información Financiera de la Campaña ERM 2018.		
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular.	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	1	4	400%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: El taller se desarrolló con toda normalidad en el auditorio de la camara de comercio,industria, servicios,turismo y de la producción de ayacucho y conto con la asistencia de 92 personas siendo el expositor el Auditor de la GSFP David Muzaurieta Silva. En el Tercer Trimestre. Mes de Agosto: El taller se desarrolló con toda normalidad en el auditorio de la camara de comercio,industria, servicios,turismo y de la producción de ayacucho y conto con la asistencia de 103 personas siendo el expositor el Auditor de la ORC Ayacucho Rubén Navarro Gonzales. Mes de Setiembre: El taller se desarrolló con toda normalidad en el auditorio de la Institución Educativa María Parado de Belido de la Provincia de Cangallo y conto con la asistencia de 101 personas siendo el expositor el Auditor de la ORC Ayacucho Rubén Navarro Gonzales. En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: El taller se desarrolló con toda normalidad en el auditorio de la UGEL La Mar el día 25NOV2018 y conto con la asistencia de 75 personas, siendo el expositor el Auditor de la GSFP Rubén Navarro Gonzales.		
2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas			5%										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Reporte	Reporte		2	11	550%	Ejecutado	10	18	180%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Se gestionaron 5 envíos de 05 MR para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1.Tecnología de Punta para Ayacucho 2.Gana Ayacucho 3.Musuq Ñan 4.MR Qatun Tarpuy 5.MR Desarrollo Integral Ayacucho Mes de Setiembre: Se gestionaron 2 envíos para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1.Gana Ayacucho 2.Musuq Ñan En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Se reportó a la GSFP 09 actividades económico-financieras de: M.R Musuq Ñan, M.R Tecnología de punta para Ayacucho, M.R Qatun Tarpuy, M.R Gana Ayacucho, M.R Desarrollo Integral Ayacucho y Partido Político Alianza para el Progreso, sobre: Publicidad a color en la portada y contraportada de los Diarios La Voz Huánuco y Tomada de los 01OCT2018 y 03OCT2018, con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018. Mes de Noviembre: Se reportó a la GSFP 02 actividades económico-financieras de: M.R Musuq Ñan, M.R QatunTarpuy, sobre: Publicidad a color en carteles ubicado en el Jr. Garcilazo de la Vega N° 652 y Jr. Quinua N° 468 los días 16NOV2018 y 19NOV2018, con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	%Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		2	2	100%	Ejecutado	11	11	100%	Primer Trimestre: En el mes de enero: Se actualizó el directorio de tres (03) organizaciones políticas con las direcciones, los números telefónicos y correo electrónico de los Movimiento de Identidad Regional de Ayacucho, Movimiento Regional Gana Ayacucho y Tecnología de Punta para Ayacucho. En el mes de febrero: Se actualizó el directorio de una (01) organización política, el número telefónico del Movimiento de Identidad Regional de Ayacucho. En el mes de marzo: Se actualizó el directorio de dos (02) organizaciones políticas con el correo electrónico del Movimiento Independiente Innovación Regional y el número telefónico del Movimiento Regional Qatun Tarpuy. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se actualizó su condición de inscrito ante el ROP del JNE de la Alianza Electoral, Alianza para el Progreso de Ayacucho. Mes de Mayo: Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. Mes de Junio: Se actualizó el estado del directorio del Movimiento Regional Alianza por nuestro desarrollo ya que se inscribió ante el ROP del JNE Se actualizó el teléfono del Movimiento Regional Tecnología de Punta para Ayacucho. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se apoyó en la actualización del directorio telefónico del Movimiento Regional Gana Ayacucho. Mes de agosto: Se apoyó en la actualización del directorio telefónico del Movimiento Regional "Gana Ayacucho", en el marco del proceso electoral ERM 2018 Mes de Setiembre: Se apoyó en la actualización del directorio telefónico del Movimiento Regional Tecnología de Punta para Ayacucho. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se actualizó el directorio telefónico del Movimiento Regional Qatun Tarpuy . Mes de Noviembre: Se actualizó el directorio telefónico del Movimiento Regional Musuq Nan.		
2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios			2%										
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento		3	3	100%	Ejecutado	5	8	160%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°000010-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad" el cual determinó la verificación de local que ha alquilado el partido político con recursos del financiamiento público directo. Mes de Junio: Mediante Informe N°000022-2018-ORCAYAC-GOECOR/ONPE (28JUN2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad" el cual determinó la verificación de funcionamiento del local. En el Tercer Trimestre: Se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de las sedes de partidos políticos, así como también se verificó que son locales alquilados con recursos de financiamiento público, según detalle: Mes de Julio: Con Informe N°000031-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (31JUL2018) - comité del Partido Político "Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad". Mes de Agosto: Informe N°000041-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (29AGO2018) - comité del Partido Político "Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad". Mes de Setiembre: Informe N°000053-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (26SET2018) - comité del Partido Político "Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad".		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	%Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N°000065-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (31OCT2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad" el cual determinó la verificación de local que ha alquilado el partido político con recursos del financiamiento público directo. Mes de Noviembre: Mediante Informe N°000077-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad" el cual determinó la verificación de local que ha alquilado el partido político con recursos del financiamiento público directo. Mes de Diciembre: Mediante Informe N°000090-2018-ORCAYA-GOECOR/ONPE (31DIC2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad" el cual determinó la verificación de local que ha alquilado el partido político con recursos del financiamiento público directo.		
2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales			5%										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	2	2	100%	Primer Trimestre En el mes de febrero: Mediante Informe N° 0016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó sobre la verificación de la instalación de mesas de sufragio en el Centro Poblado de Catalinayocc, distrito de Chuschi en la provincia de Cangallo, Ayacucho (24FEB2018) En el mes de marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), se informó sobre la verificación de la instalación de mesas de sufragio en el Centro Poblado de Ccanto, distrito de Uchuraccay en la provincia de Huanta, Ayacucho (04MAR2018)		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO													
3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos			24%										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los	Consulta	Reporte		951	1145	120%	Ejecutado	1 797	2 381	132%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se atendió a 70 consultas de los ciudadanos. En el mes de febrero: Se atendió a 64 consultas de los ciudadanos. En el mes de marzo: Se atendió a 83 consultas de los ciudadanos. Se gestionó consultas de multas electorales, información sobre procesos electorales ERM 2018, asistencia técnica en elección de autoridades municipales de centros poblados e instalación de mesas de sufragio en centros poblados y asistencia técnica a organizaciones políticas. En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, información sobre afiliación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, información sobre presentación de información financiera, entre otros. Según detalle: Mes de Abril: Se atendió consultas de manera presencial a (95) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas de manera presencial a (134) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas de manera presencial a (121) ciudadanos. En el Tercer Trimestre:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	%Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.1	ciudadanos.	atendida	Reporte		332	1140	110%	Ejecutado	2131	2302	108%	Se atendieron 669 consultas presenciales de los ciudadanos, en los siguientes temas: Información, Convocatorias, Plazos, etc, miembros de mesa: Justificaciones, Excusas, Tachas, Publicaciones, Información Financiera de OP: Formatos, Orientaciones, Trámites, entre otros, según detalle: Mes de Julio: Se atendieron 175 consultas de manera presencial de los ciudadanos. Mes de agosto: Se atendieron 213 consultas de manera presencial de los ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendieron 281 consultas de manera presencial de los ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendió 334 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió 467 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió 344 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en Información Financiera de OP: Formatos, Orientaciones, Trámites, Asistencia técnica: Elección Municipios Escolares, Multas Electorales: Costo, Pago, Record De Votación, Trámite de Prescripción y Retiro de la Base de Omisos. Miembros de Mesa: Justificaciones, Excusas, Tachas, Publicaciones, Procesos Electorales: Información, Convocatorias, Plazos, Asistencia técnica: otros procesos		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		79	88	111%	Ejecutado	293	322	110%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se atendió a 26 consultas telefónicas. En el mes de febrero: Se atendió a 23 consultas telefónicas. En el mes de marzo: Se atendió a 30 consultas telefónicas. Se gestionó consultas de multas electorales, información sobre procesos electorales ERM 2018, asistencia técnica en elección de autoridades municipales de centros poblados e instalación de mesas de sufragio en centros poblados y asistencia técnica a organizaciones políticas. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (26) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (25) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (23) ciudadanos. Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre solicitud de adicional de electores a mesas de sufragio de los centros poblados, afiliación a una organización política y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se atendieron 23 consultas por telefono o correo electrónico de los ciudadanos. Mes de Agosto: Se atendieron 27 consultas por telefono o correo electrónico de los ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendieron 31 consultas por telefono o correo electrónico de los ciudadanos. Se atendieron 81 consultas telefónicas o por correo electrónico de ciudadanos en los siguientes temas: Información, Convocatorias, Plazos, etc, miembros de mesa: Justificaciones, Excusas, Tachas, Publicaciones, Información Financiera de OP: Formatos, Orientaciones, Trámites entre otros. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendió 31 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió 26 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió 31 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Se atendió 88 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	%Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		246	312	127%	Ejecutado	269	489	182%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se recibió y derivó 4 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de febrero: Se recibió y derivó 2 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de marzo: Se recibió y derivó 4 documentos presentados en mesa de partes. Entre ellos de gestionó solicitud de venta de Kit electorales para la ley 26300, documentos de tarifas publicitarias de los medios de comunicación para las ERM 2018, solicitud de depósito de cheques de proceso de demanda y solicitud de constancia de locación de servicios de procesos electorales. En el Segundo Trimestre. Se recibió y registró expedientes por mesa de partes: Mes de Abril: 01 documento solicitando y notificación de judicial presentada por la Sra. Nieves Rocío Cabrera Berrocal. 01 Solicitud de acreditación como presidente del comité electoral del Colegio Odontológico del Perú en Ayacucho. 01 Documento de solicitud de Constancia de Locación de Servicio de Procesos Electorales. Mes de Mayo: 01 Documento de solicitud de invitación a una reunión técnica de gobernanza para la salud de Ayacucho presentada por el Gobierno Regional de Ayacucho. 02 Solicitudes de Constancia de Locación de Servicio de Procesos Electorales Mes de Junio: 01 documento de carta del Movimiento Regional de Tecnología de Punta para Ayacucho donde precisa que no tiene la obligación de presentar la Información Financiera Anual 2017. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se recepcionó 26 documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes. Mes de Agosto: Se recepcionó 54 documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes. Mes de Setiembre: Se recepcionó 80 documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes. Se recibieron y registraron 160 documentos a través del Sistema de Gestión Documental. En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Se recepcionó 156 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Remite acreditación del Responsable de Campaña del Candidato a cargos de Elección Popular ERM 2018, Cumplimiento Del Oficio Circular N° 000034-2018-GSFP/ONPE - Asociación Radio Cultural Amauta, Rendición de Cuentas del Proceso ERM 2018 Del Partido Político Frente Amplio de La Región Ayacucho del Distrito Paras, Remite Información Financiera sobre Aportes y Gastos del Movimiento Regional Alianza Renace Ayacucho, entre otros. Mes de Noviembre: Se recepcionó 40 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Remite Acreditación del Responsable de Campaña del Candidato a cargos de Elección Popular ERM 2018, Rendición de Cuentas del Proceso ERM 2018, Descargos sobre presentación de la Información Financiera Anual 2017 de los diferentes Movimientos Regionales de Ayacucho, entre otros. Mes de Diciembre: Se recepcionó 116 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Remite Acreditación del Responsable de Campaña del Candidato a cargos de Elección Popular ERM 2018, Rendición de Cuentas del Proceso ERM 2018, entre otros. Se recibió y registró 312 documentos por mesa de partes y se los derivó mediante el Sistema de Gestión Documental.		
3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.	Reporte mensual	Cargo de Entrega		4	1	25%	Ejecutado	4	4	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Se realizó la entrega de 33 Hologramas de dispensa		
				100%										

7.2.17.4 OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN - CAJAMARCA

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC CAJAMARCA		
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE		
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos		
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa
			8. Meta presupuestaria
			06

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES													
1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC			12%										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		47	55	117%	Ejecutado	129	183	142%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se difundieron cinco (05) notas de prensa En el mes de febrero: Se difundieron doce (12) notas de prensa En el mes de marzo: Se difundieron doce (12) notas de prensa Se envió las notas mediante correos electrónicos a periodistas y representantes de los medios de comunicación según el Directorio de Medios de Comunicación sobre la participación de la ONPE en el proceso de referéndum y consulta popular en Ecuador, Hacer públicas las tarifas de propaganda electoral a los Medios de Comunicación, Aplicación del voto electrónico en las Elecciones Regionales y Municipales 2018, Atención de centros poblados para facilitar la votación de sus electores, Asistencias técnicas brindadas por la ONPE en el 2017 y la instalación de 94 ODPE para las ERM 2018. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se logró difundir 17 notas de prensa. Mes de Mayo: Se logró difundir 17 notas de prensa. Mes de Junio: Se logró difundir 05 notas de prensa. Mediante correo electrónico se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa de: La ONPE brindó Asistencias Técnicas a Organizaciones Políticas, Convocatoria para concurso público para el cargo de 94 Jefes de ODPE, Habilitación de mesas de sufragio para las ERM 2018, Taller de información financiera a los partidos políticos, entre otros. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se logró difundir 13 notas de prensa institucionales. Mes de Agosto: Se logró difundir 25 notas de prensa institucionales. Mes de Setiembre: Se logró difundir 22 notas de prensa institucionales. Se logró difundir 60 notas de prensa institucionales hacia los medios de prensa escrita y digital de la región, sobre Selección y sorteo de miembros de mesa, causales para trámite de excusas y justificaciones al cargo de miembros de mesa, ONPE inicia impresión de más de 80 mil actas-padrón, ONPE empleará SEA en 85 distritos del país. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se logró difundir 25 notas de prensa institucionales. Mes de Noviembre: Se logró difundir 18 notas de prensa institucionales. Mes de Diciembre: Se logró difundir 12 notas de prensa institucionales. Mediante el correo electrónico institucional se difundió 55 notas de prensa institucionales hacia los medios de prensa escrita y digital de la región. Los temas mas destacados que se divulgaron		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												en las notas de prensa fueron: ONPE realiza taller de rendición de cuentas para candidatos, Onpe ganó el premio al mejor proyecto de optimización de servicios a la ciudadanía; Onpe realiza diálogo electoral sobre referéndum nacional 2018; Onpe entrega material electoral a ministerio de relaciones exteriores; FF.AA. garantizarán seguridad durante el referéndum nacional 2018 y segunda elección regional; Onpe comparte exitoso sistema de gestión documentaria con otras instituciones públicas; Onpe informa que está prohibido el uso indebido del logo institucional entre otros.		
II	PROCESOS OPERATIVOS													
2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA													
2.1.10	Actividad: Educación Electoral			12%										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	3	3	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Hoja de Envío N° 000025-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (24ABR2018) se remitió 03 Actas de coordinación FM03GIEE/EE (18ABR2018 – 23ABR2018) sobre la coordinación con el Área de Imagen Institucional y los decanos de las Facultades de Ciencias Sociales y Derecho y Ciencias Políticas de la Universidad Nacional de Cajamarca para realizar el Curso Virtual del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación superior.		
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta					No programada	2	3	150%	Primer Trimestre Se coordinó con el Teniente Gobernador del Caserio La Espadilla en el Distrito de Los Baños del Inca, Provincia de Cajamarca la ejecución de un taller denominado: "Participación Política de las Mujeres de OSB en el ejercicio del derecho al sufragio y en el uso de mecanismos de vigilancia ciudadana", a dirigirse a 50 mujeres de OSB el día 15ABR2018 en el Auditorio de la Casa Comunal. Se entregará a cada participante material educativo y constancias de participación. Se firmó el acta el 12MAR2018. En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Hoja de Envío N° 000027-2018ORCCA-J-GOECOR/ONPE (14JUN2018) y Acta de coordinación FM03GIEE/EE (14JUN2018), se ejecutó la coordinación con el Alcalde del Centro Poblado Chugur, Distrito de Huasmin, Provincia de Celendín, para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Con Hoja de Envío N° 000045-2018ORCCA-J-GOECOR/ONPE (09JUL2018) y Acta de coordinación FM03GIEE/EE (09JUL2018) se informó que se coordinó con el Teniente Gobernador del Caserio Laparpampa, Distrito de Baños del Inca para realizar el Taller de educación electoral con mujeres de OSB.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000019-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (20ABR2018), se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a mujeres de organizaciones sociales de base correspondientes al ámbito de la Municipalidad Provincial de Cajamarca y la Municipalidad Provincial de Baños del Inca, Distrito de Huacataz Caserio La Espadilla. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000055-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (25JUL2018), se ejecutó de 01 Taller de Educación Electoral el día 21JUL2018 dirigido a mujeres de OSB en la Municipalidad Provincial de Cajamarca y en la Municipalidad distrital de Baños del Inca, centro poblado de Huacataz, Caserio Laparpampa, contando con un total de 20 participantes (16 mujeres y 04 varones).		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	Primer Trimestre Se coordinó con el Director de la Escuela Técnica Superior de la PNP Cajamarca y se firmó el formato FM03-GIEE/EE (Acta de coordinación) con fecha 15MAR2018 donde se acordó la ejecución de tres (03) talleres de Educación Electoral a dirigirse a estudiantes de los últimos grados de la escuela de formación de la PNP, a realizarse los días 19MAY2018, 14JUL2018 y 15SET2018 desde las 09:00 hasta las 12:00, con una participación de 60 estudiantes por taller.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe		2	2	100%	Ejecutado	8	6	75%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000031-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó sobre la ejecución del "Taller de Educación Electoral con estudiantes de las escuelas de formación de la Policía Nacional en las regiones" desarrollado el 19MAY2018. Se logró ejecutar los 02 talleres de educación electoral dirigidos a estudiantes de la Escuela de Formación de la PNP Cajamarca, en el que participaron un total de 50 alumnos varones divididos en 25 participantes por aula. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000066-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (24AGO2018) se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral (18AGO2018) dirigido a los estudiantes de la escuela de Formación de la PNP de Cajamarca (Aula "A"), donde participaron 25 estudiantes varones. Mediante Informe N° 000066-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (24AGO2018) se reportó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral (18AGO2018) dirigido a los estudiantes de la escuela de Formación de la Policía Nacional del Perú de Cajamarca (Aula "B"), donde participaron 25 estudiantes varones. En el Cuarto Trimestre: Se ejecutaron 02 talleres de educación electoral dirigidos a estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP de Cajamarca. Según detalle: Mes de Octubre: 1. Mediante Informe N°000097-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (05NOV2018), se informó la ejecución del taller de fecha 20OCT2018, donde participaron 15 estudiantes varones. 2. Mediante Informe N°000097-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (05NOV2018), se informó la ejecución del taller de fecha 20OCT2018, donde participaron 15 estudiantes varones.		
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Hoja de Envío N° 000021-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (10ABR2018) y Acta de Coordinación (09ABR2018), se logró coordinar con la Institución Educativa "Explorando" un taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha del taller el 18MAY2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Acta de coordinación FM03GIEE/EE (09JUL2018) y Hoja de Envío N° 000047-2018ORCCA-J-GOECOR/ONPE (09JUL2018) se reportó la coordinación de un taller de educación electoral con el Director de la I.E. Andrés Avelino Cáceres, Distrito de Baños del Inca.		
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000029-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación con estudiantes de Instituciones Educativas, desarrollado el 18MAY2018, donde asistieron (25) estudiantes de la Institución Educativa "Explorando". con un total de participantes 17 hombres y 08 mujeres. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000051-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (16JUL2018), se reportó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral (12JUL2018) en la institución educativa Andrés Avelino Cáceres del distrito de Baños del Inca, contando con un total de 61 participantes (34 mujeres y 27 varones).		
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril Mediante Informe N° 000023-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se ejecutó 01 taller a pedido por la Municipalidad del Centro Poblado de Callancas, Distrito y Provincia de San Pablo, los temas tratados fueron sobre Deberes y derechos ciudadanos, importancia del voto, respeto a los resultados electorales, dirigido a los Delegados Vecinales y público en general. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000046-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (03JUL2018), se ejecutó 01 taller realizado el día 01JUL2018 a pedido por la Municipalidad del Centro Poblado de Vista Alegre, Distrito de Huasmin, Provincia de Celendin, contando con un total de 85 participantes (52 mujeres y 33 varones). Mes de Setiembre: Mediante Informe N°000079-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (21SET2018) se ejecutó 01 evento realizado el día 20SET2018, en atención al pedido dirigido a ciudadanos del Caserio Pashual Distrito de Jesús, Provincia y Departamento de Cajamarca, siendo el tema tratado "Deberes y derechos ciudadanos, importancia del voto y respeto a los resultados". contando con un total de 50		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												varones electorales, importancia del voto y respecto a los resultados, contando con un total de 36 participantes (16 mujeres y 34 varones). En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: 1. Mediante Informe N°000096-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE de fecha 31OCT2018, se ejecutó (01) evento en atención a pedido dirigido a directores, docentes asesores y estudiantes de educación secundaria. El tema tratado fue "Elecciones de Municipios Escolares", contó con un total de 36 participantes (13 mujeres y 22 varones), y se realizó el día 30OCT2018.		
2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA													
2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas			6%										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	10	10	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Memorando Múltiple N°000011-2018-GOECOR/ONPE (23ENE2018) se indicó remitir Cartas a los Movimientos Regionales (MR) para brindar asistencia técnica y apoyo en material electoral en las elecciones internas de candidatos a las ERM 2018. Mediante Cartas del N°000001-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE al N° 000005-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (24ENE2018), se difundió Asistencia Técnica a los siguientes Movimientos Regionales (MR): Movimiento de Afirmación Social, Fuerza Social Cajamarca, Movimiento Independiente Diálogo Social, Frente Regional de Cajamarca y Cajamarca Siempre Verde. Mes de Marzo: Mediante Cartas del N°000006-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE al N° 000010-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (09MAR2018), se difundió Asistencia Técnica a los siguientes MR: Movimiento de Afirmación Social, Fuerza Social Cajamarca, Movimiento Independiente Diálogo Social, Frente Regional de Cajamarca y Cajamarca Siempre Verde..		
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe					No programada	8	5	63%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°021-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se brindó asistencia técnica al Partido Político Podemos por el Progreso del Perú el 22ABR2018. Mediante Informe N°022-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se brindó asistencia técnica al Partido Popular Cristiano el 29ABR2018 para sus elecciones internas. Mes de Mayo: Mediante Informe N°026-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (11MAY2018) e Informe 000033-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó 2 asistencia técnica al Partido Político Acción Popular el 06MAY2018 y 20MAY2018, respectivamente. Mediante Informe N°030-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (31MAY2018) e Informe N°034-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó 2 asistencia técnica al Partido Político Democracia Directa el 19MAY2018 y 25MAY2018 (Complementarias), respectivamente. Mediante Informe N°032-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica al Partido Aprista Peruano el 20MAY2018.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000035-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Movimiento de Afirmación Social" realizado el 20MAY2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento					No programada	9	8	89%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000021-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (26ABR2018) se brindó asistencia técnica al Partido Político Podemos por el Progreso del Perú el 22ABR2018. Mediante Informe N°000022-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (30ABR2018) se brindó asistencia Técnica al Popular Cristiano el 29ABR2018, en sus elecciones internas. Mes de Mayo: Mediante Informe 000026-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (11MAY2018) e Informe N° 000033-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica al Partido Político Acción Popular el 06MAY2018 y 20MAY201, respectivamente. Mediante Informe N° 000030-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (31MAY2018) e Informe N°000034-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica al Partido Político Democracia Directa el 19MAY2018 y 25MAY2018 (Complementarias). Mediante Informe 000032-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica al Partido Aprista Peruano el 20MAY2018. Mes de Junio: Mediante Informe N° 35-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se brindó asistencia técnica al Movimiento de afirmación Social el 20MAY2018.		
2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil			20%										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe					No programada	5	13	260%	Primer Trimestre En el mes de enero: Mediante Informe N° 000002-2018-ORCCAJ-GOECOR (16ENE2018), se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Cajabamba. Se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP San Miguel de Algamarca - Distrito Cachachi. Capacitados: 6 personas (1 varón y 5 mujeres) En el mes de febrero: Mediante Informe N°000008-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (27FEB2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP El Huayo, Distrito de Condebamba y Provincia de Cajabamba, Departamento de Cajamarca (25FEB2018). Se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas; así como, asistencia técnica el día de la jornada electoral. Número de electores: 1,172. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 00000-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (30ABR2018) se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del Centro Poblado de Chuquibamba, desarrollado el 29ABR2018. Mes de junio: Mediante Informe N° 000036-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (08JUN2018) en atención a la solicitud de asistencia técnica y apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de San Marcos, se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del Centro Poblado de Huagal, desarrollado el 07JUN2018 . Mediante Informe N° 000043-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (22JUN2018), se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del Centro Poblado de Saporcon, realizado el 15JUN2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000047-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (04JUL2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral para las elecciones de Autoridades Municipales del Centro Poblado Huamtorco Distrito de Sitacocha Provincia de Cajabamba, realizado el 01JUL2018. Mediante Informe N° 000050-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (16JUL2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral para la Elección del Consejo de Coordinación Local Provincial de La Municipalidad Provincial de Cajamarca, realizado el 15JUL2018. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000065-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (14AGO2018), se informó que se brindó asistencia técnica para las Elecciones de Autoridades Municipales de 05 Centros Poblados(Apalin, Chamani, El Cumbe, Huayllagual y Vista Alegre) de la Provincia de Cajamarca, realizado el 12AGO2018. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000078-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (18SET2018), se informó que se brindó asistencia técnica para las Elecciones Complementarias de Autoridades Municipales del Centro Poblado, El Cumbe de la Provincia de Cajamarca, realizado el 16SET2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		33	38	115%	Ejecutado	34	39	115%	En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000081-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (28SET2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral en las Elecciones de Municipios Escolares de la IEP Explorando, realizado el 29SET2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000092-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (24OCT2018) se reportó el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindado a las 02 Instituciones Educativas IE. N°055 y IE. N° 099. el 05OCT2018 a las en las Elecciones de Municipios Escolares 2018 y APAFA. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000112-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (30NOV2018) se reportó el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindado a las 26 Instituciones Educativas durante el mes de noviembre en las Elecciones de Municipios Escolares 2018 y APAFA. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000119-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (19DICV2018) se reportó el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindado a las 10 Instituciones Educativas durante el mes de diciembre en las Elecciones de Municipios Escolares 2018 y APAFA.		
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		2	2	100%	Ejecutado	4	5	125%	Primer Trimestre: En atención a la solicitud presentada por el Ilustre Colegio de Abogados de Cajamarca, se logró brindar asistencia técnica y orientación en el Proceso Electoral para elegir a la Junta Directiva, Junta de Vigilancia, Comité Disciplinario y Comité Electoral periodo 2018-2020. Mediante los siguientes informes quedaba constatada la ejecución de las elecciones: Informe N° 11-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (19MAR2018). Elección Primera Vuelta. Informe N°14-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (27MAR2018). Elección Segunda Vuelta. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000068-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (24AGO2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral en las elecciones complementarias de Consejos Administrativos Regionales Período 2018 -2020 al Colegio de Odontólogos del Perú Región Cajamarca, realizado el 19AGO2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000091-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (23OCT2018) se reportó el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindado el 21OCT2018 al Colegio de Psicólogos del Perú, en la Elección de Representantes del Consejo Directivo Nacional y Consejo Directivo Regional 2018-2021. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000117-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (17DIC2018) se reportó el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindado el 16IDC2018 al Colegio de Psicólogos del Perú en sus Elecciones Complementarias.		
												Primer Trimestre: Mediante Informe N° 09-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (07MAR2018), se informó que se brindó asistencia técnica y orientación en la Elección de Delgados periodo 2018 de la Cooperativa de Ahorro y Crédito San Pio X Ltda. En la cual se instalaron 16 mesas de sufragio, postularon 44 candidatos, un padrón electoral conformado por 6,681 afiliados. Mediante Informe N° 012-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (26MAR2018), se brindó asistencia técnica y orientación en las elecciones de representantes de los pensionistas ante el CAFAE periodo 2018-2019 del Banco de la Nación. Mediante Informe N° 013-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (26MAR2018), se brindó asistencia técnica y orientación en la Elección de la Junta Directiva periodo 2018-2019 de la JASS Moyopata Distrito y Provincia de Cajamarca. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000025-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se atendió la asistencia técnica a la Asociación Pro Vivienda Luis Alberto Sánchez en la elección de su Junta Directiva y Consejo de Vigilancia periodo 2018-2020. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000037-2018-ORCAJ-GOECOR/ONPE (12JUN2018), se atendió la solicitud de asistencia técnica y orientación en la Elecciones del CAFAE Poder Judicial realizado el 08JUN2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		4	5	125%	Ejecutado	11	13	118%	Mediante Informe N° 00041-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (21JUN2018), se atendió la solicitud de asistencia técnica y orientación en la Elecciones del Consejo Regional de Salud - Cajamarca realizado el 20JUN2018. Mediante Informe N° 00045-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (26JUN2018), se atendió la solicitud de asistencia técnica y orientación en la Elecciones del JASS Tartar Grande - Cajamarca realizado el 24JUN2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000062-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (09AGO2018), se brindó asistencia técnica en la elección de Representantes para el Fondo Social Michiquillay (05AGO2018) en atención a la solicitud de asistencia técnica y apoyo en materia electoral presentada por la Comunidad Campesina Michiquillay - Cajamarca, realizado el 05AGO2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000093-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (29OCT2018) se reportó el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindado el 28OCT2018 a la Comunidad Campesina de Michiquillay en la Elección de la Junta de Administración Central 2018 - 2020 Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000111-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (29NOV2018) se reportó el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindado el 25NOV2018 a la Asociación Regional de Cesantes y Jubilados de Educación - Cajamarca en la Elección del Consejo Directivo - Comité de Vigilancia 2019-2021. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000118-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (19DIC2018) se reportó el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindado el 13DIC2018 al Comité Electoral del Sindicato de Trabajadores de la CIA Minera de Yanacocha SRL en la Elección de su Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo. Mediante Informe N° 000123-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (27 DIC2018) se reportó el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindado el 21DIC2018 a la JAS Cumbemayo, Lucumayo Agua Tapada Rural Captación los Alisos, en la Elección de su Junta Administradora JASS. Mediante Informe N° 000124-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (28DIC2018) se reportó el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindado el 26DIC2018 a la Asociación de Comerciantes de Cajamarca ACC en la elección de su Consejo Directivo.		
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe		4	4	100%	Ejecutado	5	5	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante Informe N° 000042-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (22JUN2018), se logró brindar asistencia técnica al comité electoral universitario-CEU de la Universidad Nacional de Cajamarca en la Elecciones de sus representantes docentes y estudiantiles realizado el 13JUN2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000088-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (22OCT2018) se reportó el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindado el 10OCT2018 a la Universidad Nacional de Cajamarca en las: • Elecciones Generales Estudiantiles ante los Órganos de Gobierno: Asamblea Universitaria • Elecciones Generales Estudiantiles ante los Órganos de Gobierno: Consejo Universitario • Elecciones Generales Estudiantiles ante los Órganos de Gobierno: Consejo de Facultad. • Elección de los Representantes Docentes ante Consejo de Facultad de las Facultades de: Educación, Ciencias de la Salud, Ciencias Veterinarias, Derecho y Ciencias Políticas, Medicina, Ingeniería en Ciencias Pecuarias y Ciencias Sociales.		
2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO													
2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual			10%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción del los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe		5	5	100%	Ejecutado	5	8	160%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se gestionaron y recepcionaron 3 informes técnicos de verificación y control sobre la IFA 2017 y se procederá con el cronograma de visitas a las MR. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se logró gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales de acuerdo al siguiente detalle: - Cajamarca Siempre Verde carta N° 000417-2018-ORC-CAJ-GOECOR/ONPE_29OCT2018. - Movimiento Independiente Dialogo Social carta N° 000416-2018-ORC-CAJ-GOECOR/ONPE_23OCT2018 - Movimiento Regional Fuerza Social Cajamarca carta N° 000415-2018-ORC-CAJ-GOECOR/ONPE_23OCT2018 - Frente Regional de Cajamarca carta N° 000413-2018-ORC-CAJ-GOECOR/ONPE_18OCT2018. - Movimiento de Afirmación Social carta N°000414-2018-ORC-CAJ-GOECOR/ONPE _18OCT2018		
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		6	6	100%	Ejecutado	16	16	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Memorando Múltiple N° 000059-2018-GOECOR/ ONPE (18ABR2018) se nos indica remitir Cartas a los MR, para informar sobre los formatos para la entrega de información financiera, remitiéndose mediante: Carta N°000011-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE hasta la Carta N°000015-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE. Mes de Mayo: Mediante Carta N°000016-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE hasta la Carta N°000020-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Se gestionó la entrega y suscripción de cargos de las cartas a 04 Movimientos Regionales: de acuerdo al siguiente detalle: Carta N° 000418-2018-ORC-CAJ-GOECOR/ONPE (19NOV2018) hasta la Carta N° 000421-2018-ORC-CAJ-GOECOR/ONPE. Se gestionó la entrega y suscripción de cargos de las cartas a 02 Organizaciones Políticas Locales de ámbito distrital de acuerdo al siguiente detalle: Carta N° 000422-2018-ORC-CAJ-GOECOR/ONPE y Carta N° 000423-2018-ORC-CAJ-GOECOR/ONPE. Se remitieron los cargos mediante Informe 000104-2018-ORC-CAJ-GOECOR/ONPE (19NOV2018) e Informe 000108-2018-ORC-CAJ-GOECOR/ONPE (23NOV2018) respectivamente.		
2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias			5%										
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular.	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	1	3	300%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000075-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (04SET2018) ,se informó que se apoyó en la organización y desarrollo de 01 taller de capacitación denominado "Taller de capacitación a los candidatos a cargo de elección popular", desarrollado por la GSFP. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000080-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (80SET2018) se reportó el apoyo en la organización y desarrollo de 01 taller de capacitación denominado "Taller de capacitación a los candidatos a cargo de elección popular", desarrollado por la GSFP. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se apoyó en la organización y desarrollo de 01 taller de capacitación denominado " Taller de capacitación a los candidatos a cargo de elección popular " desarrollado por la GSFP. realizado en la ciudad de Cutervo el 25OCT2018 y se reportó con el Informe N° 000094-2018-ORCCAJ-GOECOR/ONPE (30OCT2018).		
2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas			5%										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Reporte	Reporte					No programada	1	0	0%		Esta actividad no se desarrollo en el Mes de Setiembre según información y disposicion del personal de la GSFP asignados a la ORC.	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	2	67%	Ejecutado a demanda	9	8	89%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. Mes de Mayo: Se actualizó el Directorio de 02 Organizaciones políticas de su jurisdicción: Movimiento de Afirmación Social (MAS) y de Cajamarca Siempre Verde. Mes de junio: Se actualizó el directorio de 03 Organizaciones Políticas: Movimiento Regional Fuerza Social Nueva Dirección y nuevo personero legal, Frente Regional de Cajamarca, nuevo personero legal y Movimiento de Afirmación Social, Nueva dirección. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se apoyó en la actualización del directorio de 02 organizaciones políticas de su jurisdicción: La nueva dirección de Cajamarca Siempre Verde, y se cambió de nombre del Movimiento de Integración Regional (antes Movimiento independiente de diálogo social) Mes de Agosto: Se apoyó en la actualización del directorio de la Organización Política Frente Regional de Cajamarca, ahora se encuentra ubicado en el Jr. del Comercio N° 130 - Cajamarca. Mes de Setiembre: Se realizó el seguimiento al Directorio de las Organizaciones Políticas y no se encontró ningún cambio. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre : Se hizo el seguimiento y actualización del Directorio de las Organizaciones políticas: - Movimiento De Integración Regional (antes Movimiento Independiente Dialogo Social) cambió de dirección (Jr. Mártires De Uchuracay, Barrio San Martín N° 872 - Cajamarca - Cajamarca - Cajamarca), teléfono, correo y personero legal, se verificó información del ROP en la página del JNE. Mes de Noviembre : Se hizo el seguimiento y actualización del Directorio de las Organizaciones políticas: - Cajamarca Siempre Verde cambio de dirección al Jr. Belén N° 760 - Frente Regional de Camarca actualizó el número de contacto celular. - Movimiento de Integración Regional (antes Movimiento Independiente Dialogo Social) actualizó el número de contacto celular.		
2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios			3%										
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento		3	3	100%	Ejecutado	5	7	140%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000020-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (23ABR2018), en atención al Memorando N° 000058-GOECOR/ONPE (18ABR2018), se realizó la verificación del funcionamiento del local partidario del Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad, verificándose el funcionamiento del local partidario. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000044-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE (26JUN2018), se realizó la verificación del funcionamiento del local partidario del Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad, verificándose el funcionamiento del local partidario. En el Tercer Trimestre. Mes de Julio: Se realizó la verificación del funcionamiento del local partidario del Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad, actividad reportada mediante INFORME N° 001-2018-ORCCA-J-GSFP/ONPE (26JUL2018) y HOJA DE ENVÍO N° 000141-2018-JAVC-SGVC-GSFP/ONPE (26JUL2018) Mes de Setiembre: Se realizó la verificación del funcionamiento del local partidario del Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad, actividad reportada mediante INFORME N° 001-2018-ORCCA-J-GSFP/ONPE (26JUL2018) En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones de acuerdo al siguiente detalle: Se realizó la visita de verificación el 30OCT 2018 del Partido Político Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad y se reportó al INFORME N° 000095-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE. Mes de Noviembre: Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones de acuerdo al siguiente detalle: Se realizó la visita de verificación el 29NOV 2018 del Partido Político Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad y se reportó mediante el Informe N° 000110-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE. (29NOV2018) Mes de Diciembre: Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones de acuerdo al siguiente detalle: Se realizó la visita de verificación el 19DIC 2018 del Partido Político Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad y se reportó mediante el Informe N° 00120-2018-ORCCA-J-GOECOR/ONPE. (19DIC2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales			5%										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	4	4	100%	Primer Trimestre Mediante Informe N° 0016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó sobre la verificación y registro de electores de cuatro (04) Centros Poblados: Centros poblados de Lagunas Pedregal y Llaquan - Distrito de Huasmin - Provincia de Celendin; Centro Poblado Callancas, Distrito y Provincia de San Pablo; Centro Poblado Huacataz, Distrito de Los Baños del Inca - Cajamarca; y Departamento de Cajamarca, para la instalación de mesas de sufragio para las ERM 2018, en atención al Memorando N° 001084-2017-GOECOR/ONPE (08MAY2017). Asimismo, se brindó charla de sensibilización explicando la importancia de la instalación de mesas de sufragio en las comunidades, se recogió los comentarios y opiniones que se plasmaron en el acta de reunión y que firmaron el alcalde del CCPP y las autoridades presentes.		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO													
3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos			22%										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		279	329	118%	Ejecutado	655	984	150%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se atendió a 44 consultas de los ciudadanos. En el mes de febrero: Se atendió a 50 consultas de los ciudadanos. En el mes de marzo: Se atendió a 46 consultas de los ciudadanos. Se realizó la atención e información al público de manera presencial, con plena observancia de la política y objetivos de calidad del servicio, asimismo, se cumplió con su registro en el módulo correspondiente del SIGOECOR. La información más solicitada por los ciudadanos, estuvo relacionada a multas electorales, seguida por información referente a la instalación de mesas de sufragio en Centros Poblados, requisitos y trámites. Cabe mencionar, que la información y atención al público, comprende la explicación detallada respecto a los requisitos del procedimiento o servicio TUPA solicitado y apoyo para el correcto llenado de los formatos correspondientes. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se atendió consultas de manera presencial a (47) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas de manera presencial a (54) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas de manera presencial a (105) ciudadanos. Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, información sobre multas electorales, asistencias técnicas a organización política, consultas laborales e información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, entre otros. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se atendieron 78 consultas de manera presencial de los ciudadanos. Mes de Agosto: Se atendieron 145 consultas de manera presencial de los ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendieron 86 consultas de manera presencial de los ciudadanos. Se atendieron 309 consultas de manera presencial de los ciudadanos. Entre los temas que fueron consultados presencialmente fueron sobre oportunidades laborales en la institución, procesos plectorales, información financiera de organizaciones políticas; formatos, orientaciones, trámites, entre otros. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendió 180 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Noviembre: Mes de Diciembre: Se atendió 80 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en: Ley 26300: revocatoria, rendición de cuentas, remoción, consulta ciudadana, etc., Información financiera de OP: formatos, orientaciones, trámites, multas electorales: costo, pago, record de votación, trámite de prescripción y retiro de la base de omisos, entre otros.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		30	58	193%	Ejecutado a demanda	243	315	130%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se atendió a 22 consultas telefónicas. En el mes de febrero: Se atendió a 21 consultas telefónicas. En el mes de marzo: Se atendió a 26 consultas telefónicas. Se realizó la atención e información al público por teléfono y correo electrónico, todo ello con plena observancia de la política y objetivos de calidad del servicio. Asimismo, esta información se registró en el SIGOECOR. La información más solicitada por los ciudadanos, estuvo relacionada a multas electorales: Costo, pago, record de votación; trámite instalación de mesas de sufragio en CCPP: Requisitos, trámites, estado del expediente; entre otros. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (26) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (33) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (36) ciudadanos, sobre multas electorales, oportunidades laborales en la ONPE y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se atendieron 30 consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos. Mes de Agosto: Se atendieron 30 consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendieron 33 consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos. Entre los temas que fueron consultados por los ciudadanos vía telefónica fueron: procesos electorales, convocatorias, plazos, miembros de mesa: justificaciones, excusas, tachas, publicaciones, multas electorales, record de votación, trámite de prescripción y retiro de la Base de Omisos, entre otras. En el Cuarto Trimestre: Se atendió 58 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Según detalle por mes: Mes de Octubre: Se atendió 25 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió 05 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió 28 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en: Ley 26300: revocatoria, rendición de cuentas, remoción, consulta ciudadana, etc., multas electorales: costo, pago, record de votación, trámite de prescripción y retiro de la base de omisos, entre otros.		
												Primer Trimestre En el mes de enero: Se recibió y derivó 13 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de febrero: Se recibió y derivó 3 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de marzo: Se recibió y derivó 9 documentos presentados en mesa de partes. Los documentos recepcionados y derivados estuvieron relacionados mayormente a presentar información sobre tarifa publicitaria en los medios de comunicación, entre otros. Cabe mencionar que la ORC Cajamarca realizó el registro en el módulo correspondiente del SIGOECOR y además se realizó el permanente seguimiento a los documentos derivados a través del SGD, con la finalidad de brindar información oportuna a los usuarios sobre el estado del trámite de los documentos presentados. En el Segundo Trimestre. Se recibió y registró expedientes por mesa de partes referentes a Asistencia técnica, Constancia de sufragio, Acreditación de personeros, datos sobre las ERM2018, entre otros. Mes de Abril: Se recepcionó 13 documentos. Mes de Mayo: Se recepcionó 07 documentos. Mes de Junio: Se recepcionó 09 documentos.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		86	136	158%	Ejecutado	145	318	219%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se atendieron 67 expedientes. Mes de Agosto: Se atendieron 34 expedientes. Mes de Setiembre: Se recibieron 27 documentos. Entre los documentos recibidos y registrados de los ciudadanos fueron sobre: Formato 12: Acreditación del responsable de campaña de los candidatos a cargos de elección popular, Formulario P1 Acceso a la información Pública, solicita constancia de servicios, Formulario S1 (Solicitud del servicio de asistencia y apoyo en materia electoral), entre otros. Se recibieron y registraron 128 documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se recibió 27 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Rendición de cuentas de candidatos ERM 2018, FORMATO 12: acreditación del responsable de campaña de los candidatos a cargos de elección popular, FORMULARIO S1: solicitud del servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral, entre otros, entre otros. Mes de Noviembre: Se recibió 54 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Formulario S1: Solicitud del servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral para elecciones de municipios escolares; Formato 12: acreditación del responsable de campaña de los candidatos a cargos de elección popular; Formulario P1: Solicitud de acceso a la información Pública; Remite descargos sobre el procedimiento administrativo sancionador; Rendición de cuentas candidatos ERM 2018, entre otros. Mes de Diciembre: Se recibió 55 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Rendición de Cuentas Candidatos ERM 2018 Cajamarca, Solicita inclusión al grupo de dispensados por ser ex trabajador de ONPE, Solicitud del servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral para elecciones de Municipios Escolares, entre otros. Se recibió y registró 136 documentos por mesa de partes y se los derivó mediante el Sistema de Gestión Documental.		
3.2.4.5	Entregar los hologramas de dispensa a locadores de servicios administrativos.	Reporte mensual	Cargo de Entrega		5	1	20%		5	5	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Se realizó la entrega de 11 Hologramas de dispensa		
				100%										

7.2.17.5 OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN - CHACHAPOYAS

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL - ORC CHACHAPOYAS

2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05 Fortalecer la gestión institucional en la ONPE

3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02 Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos

4. Programa Presupuestal 0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.

6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad

3000001. Acciones comunes

8. Meta presupuestaria

5. Categoría Presupuestaria: 0125. Programa Presupuestal

7. Actividad Presupuestaria:

5000276. Gestión del programa

01

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	%Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES													
1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC			12%										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		22	24	109%	Ejecutado	60	92	153%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se difundieron cuatro (04) notas de prensa En el mes de febrero: Se difundieron seis (06) notas de prensa En el mes de marzo: Se difundieron seis (06) notas de prensa Las notas fueron enviadas a los medios de comunicación de la región, teniendo 05 impactos positivos. Estas notas de prensa fueron difundidas vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. Entre los temas que se divulgó se encuentra las notas de prensa: ONPE volverá a usar el voto electrónico para Elecciones Regionales y Municipales, Financiamiento de las organizaciones políticas, Más de 7 millones de jóvenes sufragarán en los comicios de octubre, entre otros. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Se logró difundir 05 notas de prensa. Mes de Mayo: Se logró difundir 06 notas de prensa. Mes de Junio: Se logró difundir 04 notas de prensa. Mediante correo electrónico institucional se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa de: Convocan a Concurso Público para seleccionar Jefes de ODPE, ONPE habilitará más de 81 mil mesas de sufragio para las ERM 2018, Taller Informativo sobre presentación de información financiera, aprueban diseño de cédulas de sufragio para Elecciones Municipales y Regionales, entre otros. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se logró difundir 09 notas de prensa institucionales. Mes de Agosto: Se logró difundir 14 notas de prensa institucionales. Mes de Setiembre: Se logró difundir 14 notas de prensa institucionales. Se logró difundir un total de 37 notas de prensa institucionales, entre las principales tenemos: 20 Partidos Políticos y 93 Movimientos Regionales entregaron información Financiera Anual 2017. ONPE inicia instalación de 94 Oficinas Descentralizadas, ONPE sorteará este jueves a los Miembros de Mesa, eligen por sorteo a más de 485 mil miembros de mesa, Jefe nacional de la ONPE garantiza elecciones transparentes y que reflejen la voluntad popular, ONPE publica lista definitiva de miembros de mesa, ONPE inicia proceso de impresión de cédulas de sufragio, Jefes de la ONPE y de RENIEC sostuvieron reunión de trabajo ante proximidad de los comicios, Onpe inicia impresión de más de 80 mil actas padrón, ONPE y PNP coordinan seguridad para comicios del 07OCT2018, ONPE, JNE y RENIEC se reúnen para optimizar acciones en comicios de octubre, ONPE inicia despliegue del material electoral a nivel nacional, entre otros. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mes de Diciembre: Se difundió 04 notas de prensa. Mediante el correo electrónico institucional se difundió 24 notas de prensa institucionales hacia los medios de prensa escrita y digital de la región, según detalle por mes: Los temas mas destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron: Enviando un mensaje de texto gratis electores conocieran sus locales de votación, ONPE desplegará material electoral, más de 24 millones de peruanos votaran en el Referendum, más de 16 millones de electores sufragarán en segunda vuelta regional, ONPE realizará taller de rendición de cuentas dirigido a candidatos, Alistan seguridad para el Referéndum Nacional y Segunda Elección Regional, FF.AA. garantizarán seguridad durante el referéndum y segunda elección regional, ONPE organiza Segunda Elección Regional a través de 53 Oficinas Descentralizadas, ONPE emite avance de resultados oficiales de la Segunda Elección		
II	PROCESOS OPERATIVOS													

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA													
2.1.10	Actividad: Educación Electoral			15%										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	Primer Trimestre: Mediante Acta del 19MAR2018, se coordinó con el Vicerrector Académico de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas para realizar el Curso Virtual del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación superior.		
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		2	2	100%	Ejecutado	5	6	120%	Primer Trimestre En el mes de febrero: Mediante Acta del 20FEB2018, se coordinó con la Gerencia de Desarrollo Humano y Promoción Social de la Municipalidad Provincial de Chachapoyas a cargo de los Programas Sociales y nos alcanzó el Directorio de 08 Comedores Populares de la provincia de Chachapoyas En el mes de marzo: Mediante Acta del 12MAR2018 se coordinó con la Presidenta del Comedor Popular "El Mirador" de Chachapoyas para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Acta de Coordinación/Reunión - FM03-GIEE/EE (28MAY2018) enviada con Hoja de Envío N° 0013-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se ejecutó la coordinación con la Alcaldesa de la Municipalidad Distrital de Huancas, en calidad de Presidenta del Programa Vaso de Leche para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Acta de Coordinación/Reunión N° FM03-GIEE/EE (17AGO2018), se coordinó con la Presidenta del Comedor Popular Santa Isabel del distrito de Chachapoyas para realizar (01) Taller de Educación Electoral con mujeres de OSB. Dicha acta fue remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 0211-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (17AGO2018) En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Acta de Coordinación (16OCT2018), remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 021-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE de fecha 18OCT2018 se coordinó con la Presidenta del Comedor Popular Isabel Flores de Oliva del AA.HH Pedro Alva Castro de Chachapoyas, para realizar un taller a dirigirse a sus integrantes del Comedor Popular. Mes de Noviembre: Mediante Acta de Coordinación (21NOV2018), remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 024-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE de fecha 23NOV2018 se coordinó con la Presidenta del Comedor Popular San Francisco de Asís del AA.HH 16 de Octubre de Chachapoyas para realizar un taller a dirigirse a las madres de familia integrantes del Comedor Popular.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe		2	2	100%	Ejecutado	4	5	125%	Primer Trimestre: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), se dio cuenta de la ejecución de un (01) Taller de Educación Electoral dirigido a las integrantes del Comedor Popular "El Mirador" de Chachapoyas; el tema fue "Promoviendo la participación política de las mujeres en el ejercicio de su derecho al sufragio y el uso de los mecanismos de vigilancia ciudadana". Asistieron 09 participantes mujeres. En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N° 040-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (12JUN2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a las madres del Programa Vaso de Leche del distrito de Huancas el tema fue Promoviendo la participación política de las mujeres en el ejercicio de su derecho al sufragio y el uso de los mecanismos de vigilancia ciudadana; asistieron 13 participantes. El taller se realizó el día 04JUN2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 069-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE(29AGO2018), se informó la ejecución de 01 taller el 28AGO2018 dirigidos a mujeres del Comedor Popular "Santa Isabel" del ámbito de la Provincia de Chachapoyas, que contó con el total de 08 participantes de los cuales todos fueron mujeres.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Se han ejecutado 02. talleres de educación electoral para la promoción de la participación política de las mujeres de OSB. Según detalle: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 080-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (23OCT2018), se informó la ejecución de 01 taller con fecha 19OCT2018 dirigido a mujeres del Comedor Popular "Isabel Flores de Oliva" del AA.HH Pedro Alva Castro del distrito de Chacapoyas, que contó con el total de 15 participantes de los cuales todas fueron mujeres. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 089-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (27NOV2018), se informó la ejecución de 01 taller con fecha 28NOV2018 dirigido a mujeres del Comedor Popular "San Francisco de Asís" del AA.HH 16 de Octubre, distrito y provincia de Chacapoyas, que contó con el total de 06 participantes de los cuales todas fueron mujeres.		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Acta de coordinación/Reunión - FM03-GIEE/EE (18MAY2018) enviada con Hoja de Envío N° 0011-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (21MAY2018), se coordinó con el Director de la Escuela de Formación Técnico Superior de la PNP - Amazonas, la ejecución de 06 talleres de capacitación dirigidos a estudiantes de la Escuelas de formación de la PNP. Se acordó las fechas de los talleres para los días 09JUN2018, 16JUN2018 y 23JUN2018 (dos talleres por día), con una aproximado de 50 personas por taller, distribuidos en dos aulas.		
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe					No programada	6	6	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N° 046-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (15JUN2018), se ejecutó el primer y segundo taller de capacitación "Fortaleciendo Nuestra Cultura Política" (09JUN2018) donde asistieron (100) estudiantes de la Escuela de Formación Técnico Superior de la PNP – Amazonas. Donde 100 fueron varones, 50 estudiantes por sesión. Mediante Informe N° 051-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se ejecutó el tercer y cuarto taller de capacitación "Fortaleciendo Nuestra Cultura Política" (16JUN2018) donde asistieron (55) estudiantes de la Escuela de Formación Técnico Superior de la PNP – Amazonas. Donde 55 fueron varones, 30 y 25 estudiantes por sesión respectivamente. Mediante Informe N° 052-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (28JUN2018), se ejecutó el quinto y sexto taller de capacitación "Fortaleciendo Nuestra Cultura Política" (23JUN2018) donde asistieron (60) estudiantes de la Escuela de Formación Técnico Superior de la PNP – Amazonas. Donde 60 fueron varones, 30 estudiantes por sesión.		
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Acta de coordinación/Reunión - FM03-GIEE/EE (29MAY2018) enviada con Hoja de Envío N° 0014-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se logró coordinar la con la Institución Educativa "San Juan de la Libertad" de Chacapoyas, para realizar 01 taller de capacitación en educación electoral, donde se establecieron como fechas el 07JUN2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Acta de coordinación/Reunión - FM03-GIEE/EE (26JUL2018) enviada con Hoja de Envío N° 0018-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (30.JUL.2018), se reportó la coordinación representante de la I.E.P. "Blas Valera Pérez" de Chacapoyas, para realizar 01 taller de capacitación en educación electoral programada para el 23AGO.018. Mes de Setiembre: Mediante Acta de Coordinación de fecha 26SET2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 020-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (26SET2018), se reportó coordinación con el Director de la I.E. "Divino Salvador" de Chacapoyas, donde se estableció el número de participantes y la fecha de realización del taller.		
	Ejecutar talleres de educación electoral											En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N° 044-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (13JUN2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Una oportunidad para aprender a vivir en democracia" (07JUN2018), donde asistieron (28) estudiantes de la Institución Educativa "San Juan de la Libertad" de Chacapoyas (13 hombres y 15 mujeres). En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 068-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (29AGO2018), se reportó sobre la ejecución del taller de Educación Electoral el día 23AGO2018 dirigido a estudiantes de la I.E. Blas Valera Pérez de Chacapoyas, contando con un total de 09 participantes (02 mujeres y 07 varones).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.7	con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe		2	2	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Cuarto Trimestre: Se ejecutaron 02 talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 083-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (30OCT2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 26OCT2018 con estudiantes del quinto grado de la I.E. "Seminario Jesús María", el cual contó con el total de 40 participantes, de los cuales todos fueron varones. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 084.-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (09NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 07NOV2018 con estudiantes del quinto grado de la I.E. «Divino Salvador», el cual contó con el total de 27 participantes, de los cuales 10 fueron mujeres y 17 varones.		
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	4	6	150%	Primer Trimestre Mediante Acta del 13MAR2018, se coordinó con el Personero Legal del Movimiento Regional Sentimiento Amazonense Regional para realizar el Programa de Educación Electoral sobre Cultura Política y Electoral dirigido a directivos y afiliados de organizaciones políticas. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Acta de Coordinación/Reunión - FM03-GIEE/EE (02ABR2018) enviada con Hoja de Envío N° 005-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (10ABR2018), se logró coordinar con la OP "Sentimiento Amazonense Regional" cuatro (04) talleres de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 03ABR2018. Mediante Acta de Coordinación/Reunión - FM03-GIEE/EE (03ABR2018) enviada con Hoja de Envío N° 005-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (10ABR2018), se logró coordinar con la OP "Fuerza Amazonense " dos (02) talleres de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 09ABR2018. Mediante Acta de Coordinación/Reunión - FM03-GIEE/EE (04ABR2018) enviada con Hoja de Envío N° 005-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (10ABR2018), se logró coordinar con la OP "Fuerza Amazonense " dos (02) talleres de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 13ABR2018. Mes de Mayo: Mediante Acta de Coordinación/Reunión - FM03-GIEE/EE (02MAY2018) con Hoja de Envío N° 009-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se logró coordinar la con la OP "Fuerza Amazonense" un (01) taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 05MAY2018. Mediante Acta de Coordinación/Reunión - FM03-GIEE/EE (02MAY2018) con Hoja de Envío N° 010-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se logró coordinar la con la OP "Sentimiento Amazonense Regional" un (01) taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 05MAY2018.		
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe					No programada	8	8	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°017-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (11ABR2018), se informó sobre la ejecución 04 talleres de capacitación "Cultura Política y Electoral dirigido a directivos y afiliados de las OP" (03ABR2018), donde asistieron (107) afiliados de la OP "Sentimiento Amazonense Regional" (81 hombres y 26 mujeres). Mediante Informe N°018-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (12ABR2018), se informó sobre la ejecución de un (01) taller de capacitación "Cultura Política y Electoral dirigido a directivos y afiliados de las OP" (09ABR2018), donde asistieron (28) afiliados a la OP "Fuerza Amazonense" - Base Bagua (05 mujeres y 23 hombres). Mediante Informe N°003-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (24ABR2018), se informó sobre la ejecución de un (01) taller de capacitación "Cultura Política y Electoral dirigido a directivos y afiliados de las OP" (13ABR2018), donde asistieron (36) afiliados a la OP "Fuerza Amazonense" - Base Chachapoyas (06 mujeres y 30 hombres). Mes de Mayo: Mediante Informe N°024-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó sobre la ejecución de un (01) taller de capacitación "Cultura Política y Electoral dirigido a directivos y afiliados de las OP" (05MAY2018), donde asistieron (28) afiliados a la OP "Fuerza Amazonense" (04 mujeres y 24 hombres). Mediante Informe N°025-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó sobre la ejecución de un (01) taller de capacitación "Cultura Política y Electoral dirigido a directivos y afiliados de las OP" (08MAY2018), donde asistieron (20) afiliados a la OP "Sentimiento Amazonense Regional" (07mujeres y 13 hombres).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe		2	2	100%	Ejecutado	5	7	140%	Primer Trimestre Mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se dio cuenta del taller solicitado por los representantes de la Cooperativa de Ahorro y Crédito "Pedro Ruiz Gallo", el tema tratado fue Fortaleciendo nuestra cultura política y electoral. Participaron 10 personas (6 varones y 4 mujeres). En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N°031-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó que se ejecutó 01 taller a pedido dirigido a autoridades y funcionarios de la Municipalidad del Centro Poblado Túpac Amaru II del distrito de Imaza, provincia de Bagua, Amazonas, el tema tratado fue Fortaleciendo nuestra cultura política y electoral. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 058-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (25.JUL.2018), se informó que se ejecutó 02 talleres a pedido dirigido a integrantes de la Asociación de Personas con Discapacidad y familiares de la provincia de Utcubamba, Amazonas, el tema tratado fue "Derechos Políticos y Convivencia Democrática". Mes de Agosto: Mediante Informe N° 068-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (16.AGO.2018), se reportó la ejecución de 01 evento en atención a pedido dirigido a funcionarios del Centro de Servicios de Atención al Usuario del Ministerio de Economía y Finanzas -CONECTAMEF de Amazonas, el tema tratado fue "Democracia - Participación Política y Referendum Nacional 2018", contó con el total de 07 participantes, de los cuales 03 fueron mujeres y 04 varones, y se realizó el día 04DIC2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 099-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (10DIC2018), se informó la ejecución de (01) evento en atención a pedido dirigido a funcionarios de la Oficina Desconcentrada del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA de Amazonas, el tema tratado fue "Democracia - Participación Política y Referendum Nacional 2018", contó con el total de 08 participantes, de los cuales 01 fueron mujeres y 07 varones, y se realizó el día 05DIC2018.		
2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA													
2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas			6%										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	11	11	100%	Primer Trimestre Se ha enviado 11 cartas el 23ENE2018 a los Movimientos Regionales de Amazonas ofreciendo apoyo y asistencia técnica en materia electoral para la elección de candidatos a las Elecciones Regionales y Municipales 2018, de acuerdo al Decreto Supremo N° 004-2018-PCM.		
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe					No programada	1	1	100%	Primer Trimestre Mediante Informe N° 0016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018) se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Acción Popular - Base Amazonas en sus elecciones complementarias internas a cargos ejecutivo período 2018 - 2019.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe					No programada	3	3	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N°033-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Unidos al Campo". Mediante Informe N°034-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Sentimiento Amazonense Regional". Mes de Junio: Mediante Informe N°037-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (06JUN2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Fuerza Amazonense".		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento					No programada	4	4	100%	Primer Trimestre: Mediante Informe N° 006-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (18FEB2018), se informó respecto a la culminación de la asistencia técnica brindada por ORC al Partido Político Acción Popular-Base Amazonas. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N°033-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Unidos al Campo". Mediante Informe N°034-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Sentimiento Amazonense Regional". Mes de junio: Mediante Informe N°037-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (06JUN2018)), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Fuerza Amazonense".		
2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil			20%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe					No programada	2	1	50%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N°0029-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Bagua y la asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP Túpac Amaru II - Distrito Imaza.	En el Tercer Trimestre No se ejecutó debido a que la solicitud de asistencia técnica presentada por la Municipalidad Provincial de Bagua para la elección de autoridades municipales del CCPP San Isidro del distrito de Bagua fue postergada.	En el Tercer Trimestre El Comité Electoral solicitó a la Municipalidad Provincial de Bagua la ampliación del cronograma electoral por la falta de presentación de listas de candidatos hasta el cierre del plazo establecido
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		16	16	100%	Ejecutado	16	16	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Informe N°094-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (03DIC2018), se informó, en atención a las solicitudes presentadas, sobre la asistencia técnica a 06 instituciones educativas en la elección de Municipio Escolar. Los cuales son los siguientes: 1.IE "Santiago Antúnez de Mayolo" (19NOV2018) 2.IE "Cristóbal Benque - Distrito Colcamar" (21NOV2018) 3.IE "José De San Martín - Distrito Yambasbamba" (19NOV2018) 4.IE "José Carlos Mariátegui" (29NOV2018) 5.IE "Inmaculada Concepción - Jaén" (30NOV2018) 6.IE "Belén" (30NOV2018) Mes de Diciembre: Mediante Informe N°104-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (28.DIC.2018), se informó, en atención a las solicitudes presentadas, sobre la asistencia técnica a 10 instituciones educativas, 07 elección de Municipio Escolar y 03 elección de APAFA. Los cuales son los siguientes: 1.IE "Miguel Rubio" - Chachapoyas (03.DIC.2018) - ME 2.IE "Manuel Gonzales Prada" - Distrito Conila(05.DIC.2018) - ME 3.IE "María Auxiliadora" - Chachapoyas (06.DIC.2018) - ME 4.IE "Blas Valera Pérez" - Chachapoyas (06.DIC.2018) - ME 5.IE "Virgen Asunta" - Chachapoyas(11.DIC.2018) - ME 6.IE "Colegio de Alto Rendimiento de Amazonas" (11.DIC.2018) - ME 7.IE "San Juan de la Libertad" - Chachapoyas (14.DIC.2018) - ME 8.IE "Jesús María" - Chachapoyas (01.DIC.2018) - APAFA 9.IE "Santiago Antúnez de Mayolo" - Chachapoyas (15.DIC.2018) - APAFA 10.IE "Virgen Asunta" - Chachapoyas (16.DIC.2018) - APAFA		
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°0022-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (04MAY2018), se brindó asistencia técnica al Colegio de Odontólogos de Amazonas en sus Elecciones Generales para elegir a su Junta Directiva 2018-2019. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N°0066-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE(28AGO2018), se brindó asistencia técnica al Colegio de Odontólogos de Amazonas en sus Elecciones Complementarias para elegir al Consejo Administrativo Regional. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe N°098-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (07DIC2018), se brindó asistencia técnica al Colegio de Contadores Públicos de Amazonas en sus Elecciones para elegir a su Consejo Directiva 2019-2020.		
	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y	Elección						Ejecutado a				Primer Trimestre Mes de febrero: Mediante Informe N° 005-2018-GOECOR-SORC/ONPE (19FEB2018), se informó sobre una (01) asistencia técnica en materia electoral al Sindicato de Enfermeras del Hospital Higos Urco de Chachapoyas. Mediante Informe N° 009-2018-GOECOR-SORC/ONPE (27FEB2018), se informó sobre una (01) asistencia técnica en materia electoral y a la Cooperativa de Ahorro y Crédito "Pedro Ruiz Gallo" en la elección de sus delegados. Número de electores: 2,468. Mes de marzo: Mediante Informe N° 0015-2018-GOECOR-SORC/ONPE (28MAR2018), se informó sobre una asistencia técnica en materia electoral a la Unidad de Gestión Educativa Local de Chachapoyas-UGEL en la elección de representantes de los profesores nombrados para conformar la comisión de procesos administrativos disciplinarios. Número de electores: 65. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 0019-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (13ABR2018), se informó sobre una asistencia técnica en materia electoral al Frente de Defensa y Desarrollo de los Intereses de Amazonas en la elección de su nueva Junta Directiva.	En el Cuarto Trimestre Por ser una actividad programada para cubrir la demanda local, las instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil de Amazonas	En el Cuarto Trimestre Continuar con la difusión en los medios de comunicación y envíos de correo sobre el proceso de

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.4	organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		2	2	100%	Ejecutada demanda	10	8	80%	Mes de Junio: Mediante Informe N°0050-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (26JUN2018), se informó sobre una asistencia técnica en materia electoral al Comité de Comensales del Comedor Universitario de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza en la elección de representantes del Nuevo Comité de Comensales - CODECO. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 0059-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (26.JUL.2018), se informó sobre una asistencia técnica en materia electoral al Colegio Emblemático "Manuel Mesones Muro", del distrito y provincia de Bagua, Amazonas en la elección del Consejo de Participación Estudiantil - COPAE. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 095-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (03DIC2018), se informó sobre una asistencia técnica en materia electoral al Sindicato de Trabajadores del distrito Judicial de Amazonas en la elección de Junta Directiva del Sindicato de Trabajadores. Mes de Diciembre: Mediante Informe N°102-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (20DIC2018), se informó sobre una asistencia técnica en materia electoral a la Comunidad Campesina La Jalca del distrito La Jalca, provincia Chachapoyas, Amazonas en la elección de Junta Directiva Comunal periodo 2019 - 2020	programan realizar elecciones, sin embargo se ha podido corroborar que por razones internas sus elecciones programadas son postergadas y en otros casos canceladas por falta de candidatos.	de cartas sobre el servicio de asistencias técnicas que brinda la ONPE a las instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil de la región.
2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO													
2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual			10%										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe			10		No programada	10	10	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 093-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (03DIC2018), se remitió los informes técnicos de verificación y control sobre la Información Financiera Anual -IFA 2017 a 10 Movimientos Regionales de la región. Según detalle: MR "Sentimiento Amazonense Regional", MR "Energía Comunal Amazónica", MR "Fuerza Amazonense", MR "Unidos al Campo", MR "Obras por Amazonas", MR "Unidad y Democracia", MR "Siglo 21", MR "Movimiento Integración Regional de Amazonas", MR "Amemos Amazonas" y MR "Surge Amazonas"		
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		5	10	200%	Ejecutado	27	32	119%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Carta con cargo de entrega N°014,015,016,017,018,019,020,021,022 y 023-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se difundió a los diez (10) Movimientos Regionales inscritos en el JNE (Unidad y Democracia de Amazonas, Fuerza Amazonense, Unidos al Campo, Surge Amazonas, Movimiento Integración Regional Amazónico, Amemos Amazonas, Sentimiento Amazonense Regional, Obras Por Amazonas, Amazonas Siglo 21 y Energía Comunal Amazónica), para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mes de Mayo: Mediante Carta con cargo de entrega N°041,042,043,044,045,046,047,048,049 y 050-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se difundió a los diez (10) Movimientos Regionales inscritos en el JNE (Unidad y Democracia de Amazonas, Fuerza Amazonense, Unidos al Campo, Surge Amazonas, Movimiento Integración Regional Amazónico, Amemos Amazonas, Sentimiento Amazonense Regional, Obras Por Amazonas, Amazonas Siglo 21 y Energía Comunal Amazónica) sobre contratación de propaganda electoral. Mediante Carta con cargo de entrega N°051 y 052-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se difundió a los dos (02) Partidos Políticos inscritos en el JNE con local partidario en Amazonas (Peruanos Por el Cambio y Todos Por el Perú) sobre contratación de propaganda electoral.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre. Mes de Noviembre: Mediante Cartas con cargo de entrega N° 0227 a 0231-2018-ORCCHACHAPOYAS-GOECOR/ONPE (21NOV2018), se difundió a cinco (05) Movimientos Regionales inscritos en el JNE. MR "Movimiento Independiente Surge Amazonas", MR "Energía Comunal Amazónica", MR "Amazonense Unidos al Campo", MR "Fuerza Amazonense" y MR "Sentimiento Amazonense Regional", para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mes de Diciembre: Mediante Cartas con cargo de entrega N° 0232 a 0236-2018-ORCCHACHAPOYAS-GOECOR/ONPE (14DIC2018), se difundió a los cinco (05) Movimientos Regionales inscritos en el JNE. MR "Movimiento Independiente Surge Amazonas", MR "Energía Comunal Amazónica", MR "Amazonense Unidos al Campo", MR "Fuerza Amazonense" y MR "Sentimiento Amazonense Regional", para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018		
2.3.10.4	Apoyo en la entrega de notificaciones en procedimiento administrativo sancionador entregadas por las ORC	Cargos	Informe		6	18	300%	Ejecutado	6	18	300%	En el Cuarto Trimestre. Mes de Noviembre: Se han realizado 6 notificaciones a procedimientos administrativos sancionadores, a las siguientes Organizaciones Políticas, los cargos de entrega han sido remitidos a la GSFP, según detalle: 1. Mediante Carta N° 01490-2018-SG-ONPE al MR Unidad y Democracia de Amazonas 2. Mediante Carta N° 01503-2018-SG-ONPE al MR Obras por Amazonas 3. Mediante Carta N° 01566-2018-SG-ONPE al MR Amazonas Siglo 21 4. Mediante Carta N° 01572-2018-SG-ONPE al MR Surge Amazonas 5. Mediante Carta N° 01638-2018-SG-ONPE al MR Amemos Amazonas 6. Mediante Carta N° 01644-2018-SG-ONPE al MR Movimiento de Integración Regional Mes de Diciembre: Se han realizado 12 notificaciones a procedimientos administrativos sancionadores, a las siguientes Organizaciones Políticas, los cargos de entrega han sido remitidos a la GSFP, según detalle: 1. Mediante Oficio N° 01804-2018-SG-ONPE al MR Unidad y Democracia de Amazonas 2. Mediante Oficio N° 01805-2018-SG-ONPE al MR Unidad y Democracia de Amazonas 3. Mediante Oficio N° 01806-2018-SG-ONPE al MR Unidad y Democracia de Amazonas 4. Mediante Oficio N° 01807-2018-SG-ONPE al MR Obras por Amazonas 5. Mediante Oficio N° 01808-2018-SG-ONPE al MR Obras por Amazonas 6. Mediante Oficio N° 01809-2018-SG-ONPE al MR Obras por Amazonas 7. Mediante Oficio N° 01900-2018-SG-ONPE al MR Surge Amazonas 8. Mediante Oficio N° 01901-2018-SG-ONPE al MR Surge Amazonas 9. Mediante Oficio N° 01902-2018-SG-ONPE al MR Surge Amazonas 10. Mediante Oficio N° 01973-2018-SG-ONPE al MR Amazonas Siglo 21 11. Mediante Oficio N° 01974-2018-SG-ONPE al MR Amazonas Siglo 21 12. Mediante Oficio N° 01975-2018-SG-ONPE al MR Amazonas Siglo 21		
2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias			5%										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante Reporte (28JUN2018), se informó sobre la orientación al Movimiento Regional "Fuerza Amazonense" y "Sentimiento Amazonense Regional" respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 091-2018-ORCCHA-GOECOR/ONPE(30NOV2018), se informó sobre la orientación a cinco (05) MR, siendo los siguientes: Movimientos Regionales: MR "Surge Amazonas", MR "Energía Comunal Amazónica", MR "Unidos al Campo", MR "Fuerza Amazonense" y MR "Sentimiento Amazonense Regional"; respecto al llenado y presentación de formatos de gastos de campaña correspondiente a las ERM 2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	2	4	200%	Primer Trimestre En el mes de enero: Mediante Informe N° 0008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se informó sobre la orientación a los Movimientos Regionales: Sentimiento Amazonense Regional y Unidad y Democracia de Amazonense, sobre la presentación de la información financiera del segundo semestre 2017. En el mes de febrero: Mediante Informe N° 0016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó sobre la orientación a la representante del Movimiento Político Sentimiento Amazonense Regional sobre la subsanación de observaciones de la información financiera segundo semestre 2017. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Se apoyó en la organización y desarrollo del Taller de Capacitación dirigido a las Organizaciones Políticas y Candidatos a Cargos de Elección Popular (17MAY2018), con el tema "Elaboración y presentación de la información financiera durante el año 2018, así como la Información Financiera anual 2017". En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Se apoyó en la organización y desarrollo del Taller de Capacitación dirigido a las Organizaciones Políticas y Candidatos a Cargos de Elección Popular (28AGO2018), con el tema "Presentación de la información de Ingresos y Gastos de Campaña Electoral de ERM 2018 a candidatos a cargo de elección popular". Mes de Setiembre: Se apoyó en la organización y desarrollo del Taller de Capacitación dirigido a las O.P. y Candidatos a Cargos de Elección Popular (18SET2018), con el tema "Taller de capacitación dirigido a candidatos a cargo de elección popular", ejecutado en la provincia de Bagua. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se apoyó en la organización y desarrollo del Taller de Capacitación dirigido a las Organizaciones Políticas y Candidatos a Cargos de Elección Popular (25OCT2018), con el tema "Taller de capacitación dirigido a candidatos a cargo de elección popular", ejecutado en la provincia de Rodríguez de Mendoza.		
2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas			5%										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte		2	2	100%	Ejecutado	10	12	120%	Primer Trimestre En el mes de febrero: Se informó que el Movimiento Regional (MR) Sentimiento Amazonense Regional realizó una manifestación política por la presentación de la candidata Sadith Oblitas Yopan a la alcaldía del distrito de Jamalca provincia Utcubamba con miras a las ERM2018 En el mes de marzo: Se informó de cuatro (04) actividades económico-financieras del MR Sentimiento Amazonense Regional y Movimiento Independiente Surge Amazonas sobre la conformación y juramentación del Comité de Apoyo en el distrito de Jamalca, provincia de Bagua; el juramentación del Comité Ejecutivo Provincial de Bagua en el Centro Turístico Piscis de Bagua y la presentación de pre candidatos a la provincia y distritos de Bongará en multitudinario mitin, con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018 En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se gestionó 1 envíos de 01 MR Fuerza Amazonense para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado Mes de Agosto: Se gestionaron 2 envíos de 02 MR para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: Mes de Setiembre: Se gestionaron 2 envíos de 02 MR para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1.Sentimiento Amazonense Regional 2.Fuerza Amazonense En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se gestionó 01 envío al MR Sentimiento Amazonense Regional, candidato al Gobierno Regional de Amazonas publicidad en el Diario "El Clarín" desde el 01OCT2018 hasta el 04OCT2018. Mes de Noviembre: Se gestionaron 02 envíos de 02MR, según detalle: MR 1. Movimiento Regional Sentimiento Amazonense Regional, con miras a la SER 2018, manifestación política del candidato al Gobierno Regional de Amazonas en la provincia de Utcubamba. 2.- Movimiento Regional Fuerza Amazonense, con miras a la SER2018, manifestación política del candidato al Gobierno Regional de Amazonas en la provincia de Chachapoyas.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo			
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas	
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		2	2	100%	Ejecutado	9	9	100%	Primer Trimestre: Se informó sobre la actualización del directorio en el mes de marzo de las siguientes organizaciones políticas: Amazonas siglo 21; Amemos Amazonas, Movimiento de integración regional amazónico, Movimiento independiente surge Amazonas, Movimiento político regional energía comunal amazónico, Movimiento regional amazonense unidos al campo, Movimiento regional fuerza amazonense, Obras por amazonas, Sentimiento amazonense regional y Unidad y democracia de amazonas. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. Mes de Mayo: Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. Mes de Junio: Se ejecutó la actualización del Directorio de las siguientes organizaciones políticas: Se actualizó la dirección del nuevo local partidario del Movimiento Regional Amazonas Siglo 21, Se actualizó El nombre del Personero Legal Alterno del Movimiento Regional Surge Amazonas. Se actualizó la Dirección del nuevo local partidario del Movimiento Regional Unidad y Democracia de Amazonas. Mes de Agosto: Se apoyó en la actualización del directorio con la nueva dirección legal (de acuerdo al Registro de Organizaciones Políticas ROP del JNE) del Movimiento Independiente Surge Amazonas, en el marco del proceso electoral de las ERM 2018. Se actualizó nueva dirección legal (de acuerdo al Registro de Organizaciones Políticas ROP del JNE) del Movimiento Regional Amazonense Unidos al Campo, con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018. Mes de Setiembre: Se apoyó en la actualización del directorio, con la nueva dirección legal de acuerdo al Registro de Organizaciones Políticas ROP del JNE del Movimiento Regional Amazonas Siglo 21. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se ejecutó la actualización del Directorio de una (01) organización política, actualizándose la nueva dirección legal de acuerdo al Registro de Organizaciones Políticas ROP del JNE del Movimiento Regional Fuerza Amazonense. Mes de Noviembre: Se ejecutó la actualización del Directorio de dos (02) organizaciones políticas, actualizándose el nombre actual del Tesorero del Movimiento Regional Surge Amazonas y el nombre actual del Tesorero del Movimiento Regional Obras por Amazonas.			
2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios			5%											
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento		1	0	0%	Sin ejecutar / tarea a demanda	1	0	0%		En el CuartoTrimestre Con Memorando N° 266-2018-GSFP/ONPE (16ABR2018), la GSFP solicitó a GOECOR, el apoyo en las acciones de verificación del funcionamiento de locales regionales con recursos del Financiamiento Público Directo, en las siguientes ORC: Arequipa, Ayacucho, Ica, Cajamarca, Huancayo, Cusco, Puno y Chiclayo.	En el Cuarto Trimestre Se tendrá en cuenta para la siguiente programación de dicha tarea, de acuerdo a lo indicado por la GSFP.	
III	PROCESOS DE SOPORTE														
3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO														
3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos			22%											
												Primer Trimestre En el mes de enero: Se atendió a 42 consultas de los ciudadanos. En el mes de febrero: Se atendió a 46 consultas de los ciudadanos. En el mes de marzo: Se atendió a 48 consultas de los ciudadanos. Las consultas de los ciudadanos consistieron en multas electorales, información sobre afiliación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, información sobre presentación de información financiera, asistencias técnicas a elecciones de organizaciones de la sociedad civil y entrega de notas de prensa institucionales, entre otros. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se atendió consultas de manera presencial a (50) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas de manera presencial a (89) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas de manera presencial a (58) ciudadanos.			

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		270	311	115%	Ejecutado	765	897	117%	En el Tercer Trimestre: Se atendieron 253 consultas de manera presencial sobre convocatorias, plazos, sobre el proceso electoral ERM 2018, multas electorales, información sobre presentación de información financiera, asistencia técnica, entre otros. Mes de Julio: Se atendieron 68 consultas de manera presencial de los ciudadanos. Mes de Agosto: Se atendió 100 consultas de manera presencial de los ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendieron 85 consultas de manera presencial de los ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendió 112 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió 108 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió 91 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en Procesos Electorales: Información, convocatorias, plazos etc, Presentación de la información financiera de candidatos y organizaciones políticas ERM 2018, solicitud de asistencias técnicas, multas electorales, información sobre el proceso electoral SER y REF 2018, entrega de hologramas, entre otros.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		53	55	104%	Ejecutado	123	133	108%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se atendió a 5 consultas telefónicas y 1 consulta vía correo electrónico. En el mes de febrero: Se atendió a 4 consultas telefónicas y 4 consultas vía correo electrónico. En el mes de marzo: Se atendió a 7 consultas telefónicas y 1 consulta vía correo electrónico. Las consultas de los ciudadanos consistieron sobre solicitud de adicional de electores a mesas de sufragio de los centros poblados, afiliación a una organización política, solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil, información del proceso electoral 2018 e Información financiera de las organizaciones políticas y talleres ejecutados. En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre multas electorales, convocatorias de personal, afiliación a una organización política y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil. Mes de Abril: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (7) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (9) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (6) ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Se atendieron 34 consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos sobre procesos electorales información, convocatorias, plazos y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil, entre otros. Mes de Julio: Se atendieron 09 consultas por teléfono y correo electrónico. Mes de Agosto: Se atendieron 12 consultas telefónicas o correo electrónico. Mes de Setiembre: Se atendieron 13 consultas telefónicas y/o por correo electrónico. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendió 20 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió 23 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió 12 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en: Asistencias técnicas a las instituciones públicas y privadas: Municipios Escolares, APAFA y Colegios Profesionales, Presentación de la información financiera de candidatos y organizaciones políticas ERM 2018, multas electorales, información sobre el proceso electoral SER y REF 2018, kit electoral, entre otros.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		136	185	136%	Ejecutado	174	308	177%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se recibió y derivó 6 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de febrero: Se recibió y derivó 8 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de marzo: Se recibió y derivó 3 documentos presentados en mesa de partes. Los expedientes gestionados fueron sobre informe final de asistencia técnica brindada a la Universidad Toribio Rodríguez de Mendoza, Policía Nacional del Perú, información financiera del segundo semestre 2017, exoneración de pago de multa lectoral, solicitud de asistencia técnica de instituciones de la sociedad civil, exclusión de multa electoral, información financiera y publicidad electoral, asistencia técnica de la UGEL Chachapoyas, Municipalidad Provincial de Bagua y del Movimiento Regional Fuerza Amazonense. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: 03 documentos solicitando asistencia técnica. 01 solicitando información sobre locales de votación 01 solicitando constancia de locación de servicios Mes de mayo: 01 documentos de solicitud de asistencia técnica 01 documento solicitando la inclusión de electores a mesas de sufragio. 01 documento del JEE de Amazonas. Mes de Junio: 01 documento de solicitud de asistencia técnica. 01 documento de la Fiscalía Penal provincial de Amazonas. 01 documento de la Red de Mujeres de Amazonas. 01 documento de ciudadano haciendo llegar documento interno a la ONPE Central. Se recibió y registró expedientes por mesa de partes. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se recibieron y registraron 33 expedientes presentados por mesa de partes. Mes de Agosto: Se recibieron y registraron 48 expedientes presentados por mesa de partes. Mes de Setiembre: Se recibieron y registraron 10 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Acreditación del responsable de campaña ERM 2018, invitación a ceremonias y reuniones de la ODPE Chachapoyas, solicitud de asistencia técnica, entre otros. En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Se recepcionó 29 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Presentación de rendición de cuentas de gastos de campaña ERM 2018, acreditación de responsables de campaña ERM 2018, solicitud de asistencia técnica, entre otros. Mes de Noviembre: Se recepcionó 75 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Presentación de Rendición de Gastos de Campaña ERM 2018, solicitud de asistencias técnicas, entre otros. Mes de Diciembre: Se recepcionó 81 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Presentación de Rendición de Gastos de Campaña ERM 2018, solicitud de asistencias técnicas, Solicitud de expedición para la recolección de firmas de adherentes (Kit electoral), entre otros.		
3.2.4.4	Facilitar la entrega de kits electoral a promotores de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Cargo de Entrega		1	0	0%	Sin ejecutar / tarea a demanda	1	0	0%		En el Cuarto Trimestre: No se realizó la entrega Kit electoral para Organizaciones Políticas, sigue en trámite las solicitudes presentadas mediante Exp. N° 046289 con fecha 07DIC2018 y Exp. N° 050221 con fecha 27DIC2018 Demora en la entrega de documentos solicitados a Promotor con Carta N° 0309-2018-SGACTD-SG/ONPE (20DIC2018). Tarea a demanda.	En el Cuarto Trimestre: Realizar el seguimiento al Promotor para que cumpla con tramitar y presentar los documentos solicitados; ya que tiene plazo de 30 días calendarios. Al ser una tarea a demanda, es necesario que la programación de metas se realice en base a la data histórica de años similares.
				100%										

7.2.17.6 OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN - CHICLAYO

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC CHICLAYO

2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05 Fortalecer la gestión institucional en la ONPE

3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02 Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos

4. Programa Presupuestal 0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía. 6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad 3000001. Acciones comunes 8. Meta presupuestaria

5. Categoría Presupuestaria: 0125. Programa Presupuestal 7. Actividad Presupuestaria: 5000276. Gestión del programa 12

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES													
1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC			12%										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		53	64	121%	Ejecutado	148	222	150%	En el Primer Trimestre Mes de Enero: Se difundieron siete (07) notas de prensa Mes de Febrero: Se difundieron doce (12) notas de prensa Mes de Marzo: Se difundieron dieciséis (16) notas de prensa La difusión de notas de prensa fue a través de los correos electrónicos correspondientes a periodistas y representantes de los medios de comunicación de la Región Lambayeque. Entre los temas que se difundió están la nota de prensa: Instalación de 94 ODPE en todo el país, Respaldo de la ONPE a la creación del Distrito electoral para los peruanos residentes en el extranjero y la aprobación de la transferencia del FPD de 10 organizaciones políticas, entre otros. En el Segundo Trimestre. Mediante correo electrónico institucional se remitieron las notas de prensa. Mes de Abril:Se logró difundir 17 notas de prensa. Mes de Mayo:Se logró difundir 23 notas de prensa. Mes de Junio: Se logró difundir 09 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó están las notas de prensa de: El programa de fortalecimiento dirigido a mediadores de educación electoral, los cambios en materia de financiamiento partidario, la presentación del programa informático de control partidario "Claridad", el proceso de selección de Jefes de ODPE, el servicio de asistencia técnica a las organizaciones políticas, la adquisición de kits en la ONPE para constituir partidos políticos, la ejecución de talleres de educación electoral en centros poblados del país, la elección de locales de votación, el plazo para presentar la IFA 2017, entre otros. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio:Se logró difundir 19 notas de prensa institucionales Mes de Agosto: Se logró difundir 28 notas de prensa institucionales. Mes de Setiembre:Se difundieron 27 notas de prensa institucionales. Se logró difundir 74 notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales, entre los temas que se difundieron fueron: instalación de Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales, el sorteo de Miembros de Mesa, actividades relacionadas a la organización de las ERM2018, Taller Informativo de la GSFP dirigida a candidatos a cargos de elección popular ERM 2018, según modelo enviado por la GSFP, entre otros.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se difundió 25 notas de prensa. Mes de Noviembre: Se difundió 23 notas de prensa. Mes de Diciembre: Se difundió 16 notas de prensa. Los temas más destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron: Segunda jornada de capacitación se realizó con éxito, Electores conocerán sus locales de votación desde sus celulares, ONPE desplegará este sábado material electoral para Lima y Callao, Jefe de la ONPE reporta instalación de más de 74 mil mesas de sufragio, entre otros. Los temas más divulgados en las notas de prensa fueron: las actividades relacionadas a las ERM2018, el Taller Informativo de la GSFP dirigido a candidatos a cargos de elección popular ERM 2018, ONPE habilita módulo de consulta para conocer si eres miembro de mesa, Alistan seguridad para el Referéndum Nacional y Segunda Elección Regional, ONPE movilizará a dos mil capacitadores en todo el territorio nacional para Referéndum, ONPE inicia impresión de más de 24 millones de cédulas de sufragio, ONPE organiza Segunda Elección Regional a través de 53 Oficinas Descentralizadas, Inicia difusión de la Franja Electoral para la Segunda Elección Regional, Capacitación de ONPE llega hasta Centros Poblados y Comunidades Nativas, OEA destaca realización del Referéndum en el Perú, Disminuye en 60% conflictos electorales en elecciones, ONPE culmina procesamiento de actas electorales del Referéndum 2018; entre otros.		
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000070-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se envió cargos de entrega de las cartas remitidas a los Movimientos Regionales de Lambayeque: Primero Lambayeque y Movimiento Verde Unido.		
II	PROCESOS OPERATIVOS													
2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA													
2.1.10	Actividad: Educación Electoral			12%										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (18ABR2018), se coordinó con el Decano de la Facultad de Ciencias Histórico Sociales y Educación de la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo, para realizar el Curso Virtual del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación superior. Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (25ABR2018), se coordinó con el Decano de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas de la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo, para realizar el Curso Virtual del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación superior.		
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta					No programada	9	10	111%	En el Primer Trimestre Mes de Enero: Mediante Actas de coordinación FM03-GIEE/EE del 10ENE2018, 22ENE2018 y 24ENE2018, se remitieron a la GIEE y GOECOR las coordinaciones con la Sub Gerencia de Participación Vecinal de la Municipalidad Provincial de Chiclayo, la Gerencia de Desarrollo Humano de la Municipalidad Provincial de Ferreñafe y la Sub Gerencia de Promoción Social de la Municipalidad Provincial de Lambayeque, respectivamente, para programar los tres (3) talleres a ejecutarse en los meses de marzo y abril. Mes de Febrero: Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE remitidas con Hoja de Envío N° 000016-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (28FEB2018), se coordinó con el Sub Gerente de Programas Sociales y Participación Vecinal de la Municipalidad Distrital la ejecución de un (01) Taller de capacitación dirigido a Mujeres de Organizaciones Sociales de Base en Marzo. Mes de Marzo: Mediante Actas de coordinación FM03-GIEE/EE remitidas a la GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000025-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (06MAR2018), N° 000034-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (21MAR2018) y N° 000046-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (27MAR2018), se coordinó con la Municipalidad Provincial de Lambayeque y la Municipalidad Provincial de Chiclayo, la ejecución de tres (03) talleres de capacitación dirigidos a Mujeres de OBS		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (17ABR2018), se coordinó con la Municipalidad Provincial de Ferreñafe, para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. Mes de Mayo: Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (18MAY2018) se coordinó con la Municipalidad Provincial de Lambayeque para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE y Hoja de Envío N° 000388-2018-ORCCHI -GOECOR/ONPE (27AGO2018) se reportó coordinación con representante del Centro de Formación Santa Angela del distrito de José Leonardo Ortiz la ejecución de un taller de capacitación dirigido a Mujeres de OSB.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe					No programada	5	6	120%	En el Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000027-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (12MAR2018) y el Informe N° 000031-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (20MAR2018), se informó que se ha ejecutado dos (02) talleres de educación electoral dirigidos a mujeres de organizaciones sociales de base correspondientes al ámbito de la Municipalidad Provincial de Chiclayo y la Municipalidad Provincial de Lambayeque. En los talleres se abordaron temas relacionados a derechos y deberes, participación política y vigilancia ciudadana. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000040-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (05ABR2018) con Hoja de Envío N° 000054-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (05ABR2018) se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a mujeres de Organizaciones Sociales de Base correspondiente a la Municipalidad Provincial de Chiclayo, los temas tratados fueron derechos y deberes, participación política y vigilancia ciudadana; asistieron 63 participantes. El taller se realizó el día 04ABR2018. Mediante Informe N° 000048-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (24ABR2018) con Hoja de Envío N° 000070-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (24ABR2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a mujeres de Organizaciones Sociales de Base correspondiente a la Municipalidad Provincial de Ferreñafe, los temas tratados fueron derechos y deberes, participación política y vigilancia ciudadana; asistieron 37 participantes. El taller se realizó el día 20ABR2018. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000068-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se informó sobre el Taller realizado el 23MAY2018 adjuntando los Formatos: FM09-GIEE/EE (Informe de ejecución de Talleres) , FM03-GIEE/EE (Acta de Reunión), FM05-GIEE/EE (Registro de Asistencia y Entrega de Materiales), FM08-GIEE/EE (Entrega de Certificado o Constancia y encuestas). En el Tercer Trimestre:		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la PNP, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Actas de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE, las cuales fueron remitidas a la GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000023-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (06MAR2018), Hoja de Envío N° 000036-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (21MAR2018) y Hoja de Envío N° 000045-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (27MAR2018), se ha coordinado con el Director de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP - Chiclayo, la ejecución de talleres de capacitación dirigidos a estudiantes de las escuelas de formación de la PNP. Se acordó las fechas de los talleres para los días 17MAR2018, 24MAR2018 y 31MAR2018; respectivamente, con una aproximado de 100 personas por taller, distribuidos en dos aulas.El Director de la EESTP PNP se comprometió en brindar el apoyo logístico así como realizar la convocatoria y la ONPE se comprometió en facilitar el taller. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Hoja de Envío N° 000053-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (04ABR2018) con Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (03ABR2018) , se ha coordinado con el Director de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP - Chiclayo, la ejecución de talleres de capacitación dirigidos a estudiantes de las escuelas de formación de la Policía Nacional del Perú.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe					No programada	8	8	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Hoja de Envío N° 000032-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (21MAR2018) se adjuntó el Informe N° 000030-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (20MAR2018) y la Hoja de Envío N° 000043-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (26MAR2018) se adjuntó el Informe N° 000034-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (26MAR2018). Se informó que se ha ejecutado cuatro (04) talleres de educación electoral dirigidos a estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP - Chiclayo. Los talleres se llevaron a cabo los días 17MAR2018 y 24MAR2018; a razón de dos (02) talleres por día, para lo cual los participantes fueron distribuidos en dos aulas. En los talleres se abordaron temas relacionados a ciudadanía y participación ciudadana, democracia como forma de vida, cultura de paz y valores humanos. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000037-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (02ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación dirigido a estudiantes de las escuelas de formación de la Policía Nacional del Perú (31MAR2018 - Aula 1), donde asistieron 52 estudiantes varones. Mediante Informe N° 000037-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (02ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación dirigido a estudiantes de las escuelas de formación de la Policía Nacional del Perú (31MAR2018 - Aula 2), donde asistieron 39 estudiantes varones. Mediante Informe N° 000041-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (09ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación dirigido a estudiantes de las escuelas de formación de la Policía Nacional del Perú (07ABR2018 - Aula 1), donde asistieron 49 estudiantes varones. Mediante Informe N° 000041-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (09ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación dirigido a estudiantes de las escuelas de formación de la Policía Nacional del Perú (07ABR2018 - Aula 2), donde asistieron 50 estudiantes varones.		
												En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (18ABR2018) se logró coordinar con la IE N° 11057 "San Lorenzo" 01 taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 20ABR2018. Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (24ABR2018) se logró coordinar con la IE N° 10017 01 taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 30ABR2018. Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (24ABR2018) se logró coordinar con la IES San Martín 01 taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 03MAY2018. Mes de Mayo: Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (09MAY2018) se logró coordinar con la IE N° 11057 "San Lorenzo" 01 taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 16MAY2018. Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (18MAY2018) se logró coordinar con la IE N° 11057 "San Lorenzo" 01 taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 23MAY2018. Mes de Junio: Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (01JUN2018) se logró coordinar con el Colegio de Alto Rendimiento de I amhavenue 01 taller de capacitación Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (06JUN2018) se logró coordinar con la IE N° 11057 "San Lorenzo" 01 taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 08JUN2018. Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (19JUN2018) se logró coordinar con la IE N° 11587 "Yehude Simon Munaro" 02 talleres de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 21JUN2018 y 22JUN2018. Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (20JUN2018) se logró coordinar con la IE N° 11057 "San Lorenzo" 01 taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 22JUN2018. Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (21JUN2018) se logró coordinar con la IE N° 11587 "Yehude Simon Munaro" la reprogramación y programación de 05 talleres de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 25JUN2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Actas de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE, remitidas a la GIEE con copia a GOECOR, mediante Hoja de Envío N° 000139-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (03JUL2018), Hoja de Envío N° 000178-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (17JUL2018) y Hoja de Envío N° 000190-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (18JUL2018), se informó la coordinación para la ejecución de talleres de educación electoral con la IE N° 11057 "San Lorenzo" - Primaria, la IE Elvira García y García y la IE Felipe Santiago Salaverry.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta		15	15	100%	Ejecutado a demanda	24	37	154%	Mes de Agosto: Mediante Actas de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE, remitidas a la GIEE con copia a GOECOR, mediante Hoja de Envío N° 000314-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (14AGO2018), Hoja de Envío N° 000389-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (27AGO2018) y Hoja de Envío N° 000397-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (28AGO2018), se informó la coordinación para la ejecución de talleres de educación electoral con las IE Santa Magdalena Sofía, IEP "San Lorenzo" y la IE "Santa Cecilia". Mes de Setiembre: Mediante Acta de Coordinación(03SEP2018) remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000466-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de fecha 10SEP2018, se coordinó con la Coordinadora de Tutoría de la I.E. "Jorge Basadre Grohmann". Mediante Acta de Coordinación(13SEP2018) remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000496-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de fecha 14SEP2018, se coordinó con el Coordinador TOE de la I.E. "Karl Weiss". Mediante Acta de Coordinación(17SEP2018) remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000505-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de fecha 17SEP2018, se coordinó con el Coordinador TOE de la I.E. "Karl Weiss". Mediante Acta de Coordinación(18SEP2018) remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000513-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de fecha 18SEP2018, se coordinó con el Coordinador TOE de la I.E. "Karl Weiss". Mediante Acta de Coordinación(19SEP2018) remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000514-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de fecha 19SEP2018, se coordinó con el Coordinador TOE de la I.E. "Karl Weiss". Mediante Acta de Coordinación(28SEP2018) remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000575-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de fecha 01OCT2018, se coordinó con la Directora de la I.E. N° 11012 "San Isidro". En el Cuarto Trimestre: Se han realizado 15 coordinaciones para la ejecución de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas, donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Según detalle: Mes de Octubre: 1. Mediante Acta de Coordinación de 23OCT2018 remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000581- 2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de fecha 24OCT2018 se coordinó con la Directora de la IE N° 10113 "Santa Rosa de Jesús". 2. Mediante Acta de Coordinación de fecha 26OCT2018 remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000582- 2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de fecha 29OCT2018 se coordinó con el Director de la IE N° 10902 "Francisco Bolognesi". Mes de Noviembre: 1. Mediante Acta de Coordinación de 02NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000592- 2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de fecha 05NOV2018 se coordinó con la Coordinadora de Tutoría de la IE N° 10181 "César Vallejo". 2. Mediante Acta de Coordinación de 05NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000593- 2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de fecha 05NOV2018 se coordinó con la Sub Directora del Nivel Secundario de la IE N° 11014 "Inmaculada Concepción". 3. Mediante Acta de Coordinación de 05NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000595- 2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de fecha 07NOV2018 se coordinó con la Directora de la IE N° 10011 "Francisco Bolognesi". 4. Mediante Acta de Coordinación de 05NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000594- 2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de fecha 05NOV2018 se coordinó con el Tutor de la IE N° 10626 "José C. Solís C". 5. Mediante Acta de Coordinación de 12NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000599- 2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de fecha 12NOV2018 se coordinó con el Director de la IE N° 10828. 6. Mediante Acta de Coordinación de 12NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000598- 2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de fecha 12NOV2018 se coordinó con el Director de la IE Inca Garcilaso de la Vega. 7. Mediante Acta de Coordinación de 12NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con Hojas de Envío N° 000601- 2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de fecha 15NOV2018 y 604- 2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de 19NOV2018 se coordinó con la Directora de la IE Nuestra Señora del Rosario. 8. Mediante Acta de Coordinación de 12NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000602- 2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de fecha 15NOV2018 y 605-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de fecha 19NOV2018 se coordinó con la Docente Asesora MESC de la IE Perú Birf.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												9. Mediante Acta de Coordinación de 20NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000606- 2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de fecha 20NOV2018 se coordinó con el Docente Asesor MESC de la IE José María Arguedas, donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. 10. Mediante Acta de Coordinación de 20NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000607- 2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de fecha 22NOV2018 se coordinó con el Director de la IE Chongoyape, donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. 11. Mediante Acta de Coordinación de 20NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000610- 2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de fecha 23NOV2018 se coordinó con la Docente Asesora MESC de la IE José Carlos Mariátegui. 12. Mediante Acta de Coordinación de 23NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000612 - 2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de fecha 26NOV2018 se coordinó con la Docente Asesora del MESC del CEP San Agustín. 13. Mediante Acta de Coordinación de 23NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000613 - 2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE de fecha 26NOV2018 se coordinó con el Docente Asesor MESC de la IE Juan Manuel Iturregui.		
												En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000046-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación dirigido a estudiantes de la IE N° 11057 San Lorenzo (20ABR2018) donde asistieron 75 estudiantes (33 mujeres y 42 varones). Mediante Informe N° 000053-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación dirigido a estudiantes de la IE N° 10017 (30ABR2018) donde asistieron 41 estudiantes (20 mujeres y 21 varones). Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000058-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (04MAY2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación dirigido a estudiantes de la IES San Martín (03MAY2018) donde asistieron 57 estudiantes (25 mujeres y 32 varones). Mediante Informe N° 000061-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (17MAY2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación dirigido a estudiantes de la IE N° 11057 San Lorenzo (16MAY2018) donde asistieron 56 estudiantes (29 mujeres y 27 varones). Mediante Informe N° 000067-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación dirigido a estudiantes de la IE N° 11057 San Lorenzo (23MAY2018) distribuidos en dos turnos. En el Primer Turno asistieron 48 estudiantes (18 mujeres y 30 varones) y en el Segundo Turno asistieron 35 estudiantes (17 mujeres y 18 varones). Mes de Junio: Mediante Informe N° 000075-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (06JUN2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación dirigido a estudiantes del Colegio de Alto Rendimiento de Lambayeque (05JUN2018) donde asistieron 44 estudiantes (28 mujeres y 16 varones). Mediante Informe N° 000077-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (11JUN2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación dirigido a estudiantes de la IE N° 11057 San Lorenzo (08JUN2018) donde asistieron 54 estudiantes (28 mujeres y 26 varones). Mediante Informe N° 000084-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (26JUN2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación dirigido a estudiantes de la IE N° 11587 Yehude Simon Munaro (21JUN2018) distribuido en dos turnos. En el Primer Turno asistieron 68 estudiantes (35 mujeres y 33 varones) y en el Segundo Turno asistieron 74 estudiantes (37 mujeres y 37 varones). Mediante Informe N° 000083-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (22JUN2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación dirigido a estudiantes de la IE N° 11057 San Lorenzo (22JUN2018) donde asistieron 56 estudiantes (29 mujeres y 27 varones). Mediante Informe N° 000086-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller de capacitación dirigido a estudiantes de la IE N° 11587 (25JUN2018) distribuido en 05 turnos, participando 259 estudiantes (131 mujeres y 128 varones).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe		18	18	100%	Ejecutado	28	57	204%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: 1. Mediante Informe N° 000103-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(06JUL2018), se informó la ejecución de 01 taller con fecha 04JUL2018 con estudiantes del 3er grado de la I.E. "San Lorenzo" Primaria, el cual contó con el total de 54 participantes, de los cuales 28 fueron mujeres y 26 varones. 2. Mediante Informe N° 000121-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(18JUL2018), se informó la ejecución de 02 talleres con fecha 16JUL2018 con estudiantes del 5to. año de la I.E. "Elvira García y García", el cual contó con el total de 106 participantes mujeres. 3. Mediante Informe N° 000124-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(24JUL2018), se informó la ejecución de 01 taller con fecha 19JUL2018 con estudiantes del 6to. grado de la I.E. "Felipe Santiago Salaverry", el cual contó con el total de 51 participantes(32 mujeres y 19 varones) Mes de Agosto: 1. Mediante Informe N° 000143-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(17AGO2018), se informó la ejecución de 01 taller con fecha 14AGO2018 con estudiantes del 5to año de la I.E. "Santa Magdalena Sofía", el cual contó con el total de 37 participantes mujeres. 2. Mediante Informe N° 000147-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(29AGO2018), se informó la ejecución de 02 talleres realizado el 28AGO2018 con estudiantes del 5to. grado de la I.E.P. "San Lorenzo", el cual contó con el total de 56 participantes (27 mujeres y 29 varones) 3. Mediante Informe N° 000148-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(29AGO2018), se informó la ejecución de 01 taller realizado el 29AGO2018 con estudiantes del 5to grado de la I.E. "Santa Cecilia", el cual contó con el total de 32 participantes(13 mujeres y 19 varones) Mes de Setiembre: 1. Mediante Informe N° 000159-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(11SEP2018), se informó la ejecución de 01 taller realizado el 10SEP2018 con estudiantes del 5to grado de la I.E. "Jorge Basadre Grohmann", contando con 36 participantes (25 mujeres y 11 varones). 2. Mediante Informe N° 000163-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(18SEP2018), se informó la ejecución de 06 talleres realizado el 17SEP2018 con estudiantes del 4to. año de secundaria de la I.E."Karl Weiss", contando con 171 participantes (73 mujeres y 98 varones) 3. Mediante Informe N° 000164-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(20SEP2018), se informó la ejecución de 06 talleres realizado el 18SEP2018 con estudiantes del 4to.año de secundaria de la I.E."Karl Weiss", contando con 179 participantes (71 mujeres y 108 varones). 4. Mediante Informe N° 000165-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(20SEP2018), se informó la ejecución de 06 talleres el 19SEP2018 4to y 5to. año de secundaria de la I.E. "Karl Weiss", contando con 169 participantes (79 mujres y 90 varones). 5. Mediante Informe N° 000167-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(25SEP2018), se informó la ejecución de 03 talleres realizado el 20SEP2018 con estudiantes del 5to.año de la I.E. "Karl Weiss", contando con 96 participantes(42 mujeres y 54 varones) En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: 1. Mediante Informe N° 000174-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(03OCT2018), se informó la ejecución de (01) taller el 02OCT2018 de la IE N° 11013 "San Isidro", el cual contó con el total de 49 participantes(28 mujeres y 21 varones). 2. Mediante Informe N° 000177-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(09OCT2018), se informó la ejecución de (01) taller el 04OCT2018 de la IE N° 11013 "San Isidro", el cual contó con el total de 32 participantes(16mujeres y 16 varones). 3.Mediante Informe N° 000177-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(09OCT2018), se informó la ejecución de (01) taller el 04OCT2018 de la IE N° 11013 "San Isidro", el cual contó con el total de 38 participantes(25 mujeres y 13 varones). 4. Mediante Informe N° 000182-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(29OCT2018), se informó la ejecución de (01) taller el 25OCT2018 del Sexto Grado de la IE N° 10113 "Santa Rosa de Jesús", el cual contó con el total de 49 participantes(29 mujeres y 20 varones).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												5. Mediante Informe N° 000184-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(31OCT2018), se informó la ejecución de (01) taller el 30OCT2018 del Sexto Grado de la IE N° 10902 "Francisco Bolognesi", el cual contó con el total de 26 participantes(15 mujeres y 11 varones). Mes de Noviembre: Se ejecutaron 13 talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas. Según detalle: 1. Mediante Informe N° 000188-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(08NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 05NOV2018 de la IE N° 10181 "César Vallejo Mendoza", el cual contó con el total de 40 participantes(16 mujeres y 24 varones). 2. Mediante Informe N° 000190-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(10NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 07NOV2018, con estudiantes del Sexto Grado de Primaria de la IE N° 11014 "Inmaculada Concepción", el cual contó con el total de 30 participantes(26 mujeres y 04 varones). 3. Mediante Informe N° 000189-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(10NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 08NOV2018, de la IE N° 10011 "Coronel Francisco Bolognesi", el cual contó con el total de 26 participantes(17 mujeres y 09 varones). 4. Mediante Informe N° 000191-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(12NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 09NOV2018, de la IE N° 10626 "José C. Solís C", el cual contó con el total de 44 participantes(25 mujeres y 19 varones). 5. Mediante Informe N° 000193-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(15NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 13NOV2018, de la IE N° 10828, el cual contó con el total de 57 participantes (25 mujeres y 32 varones). 6. Mediante Informe N° 000197-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(19NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 16NOV2018, con estudiantes del Quinto Año de Secundaria de la IE Inca Garcilaso de la vega, el cual contó con el total de 51 participantes (25 mujeres y 26 varones). 7. Mediante Informe N° 000198-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(20NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 16NOV2018, con estudiantes del Quinto Año de Secundaria de la IE Nuestra Señora del Rosario, el cual contó con el total de 41 participantes mujeres. 8. Mediante Informe N° 000201-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(22NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 20NOV2018, con estudiantes del Quinto Año de Secundaria de la IE Perú Birf, el cual contó con el total de 25 participantes(08 mujeres y 17 varones). 9. Mediante Informe N° 000203-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(23NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 21NOV2018, de la IE José María Arguedas, el cual contó con el total de 22 participantes(11 mujeres y 11 varones). 10. Mediante Informe N° 000204-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(23NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 22NOV2018, de la IE Chongoyape, el cual contó con el total de 28 participantes (18 mujeres y 10 varones) 11. Mediante Informe N° 000206-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(26NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 23NOV2018, de la IE José Carlos Mariátegui, el cual contó con el total de 32 participantes (14 mujeres y 18 varones). 12. Mediante Informe N° 000208-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(28NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 26NOV2018, del CEP San Agustín, el cual contó con el total de 28 participantes (08 mujeres y 20 varones). 13. Mediante Informe N° 000207-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(28NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 27NOV2018, de la IE Juan Manuel Iturregui, el cual contó con el total de 41 participantes (15 mujeres y 26 varones).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe		1	1	100%	Ejecutado	6	7	117%	En el Primer Trimestre Mes de Enero: Mediante Informe N° 000008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018) se informó sobre la atención a la Asociación de Jubilados de Cayaltí y Anexos, donde se participó como expositores en un evento de educación electoral y temas relacionados a la vida en democracia y valores democráticos. Participaron 9 personas (8 hombres y 1 mujer). Mes de Febrero: Mediante Informe N° 000014-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (02FEB2018), Informe N° 000021-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (27FEB2018) e Informe N° 000023-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (27FEB2018), se informó sobre la ejecución de tres (3) talleres de educación electoral dirigidos al personal técnico de la Municipalidad Provincial de Chiclayo, Municipalidad Provincial de Lambayeque y Municipalidad Provincial de Ferreñafe; respectivamente. En los talleres se abordaron temas relacionado a vida en democracia, valores democráticos, participación ciudadana, participación política, elecciones de autoridades municipales en centros poblados, elecciones de representantes de la sociedad civil ante el CCL y elecciones de juntas vecinales. Participaron en total 16 personas (9 hombres y 7 mujeres). En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000062-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (21MAY2018), se informó que se ejecutó 01 taller a pedido de la Municipalidad Provincial de Lambayeque, llevado a cabo el día 18MAY2018. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000074-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (05JUN2018), se informó que se ejecutó 01 taller a pedido de la Municipalidad Provincial de Lambayeque, llevado a cabo el día 01JUN2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000195-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(16NOV2018), se informó la ejecución de (01) evento en atención a pedido con fecha 14NOV2018, dirigido a los agentes participantes en el CCLP de la Municipalidad Provincial de Ferreñafe. El tema tratado fue «Participación ciudadana en las elecciones del CCLP, participación política, vigilancia ciudadana y democracia, elecciones de representantes de sociedad civil ante el CCL» y contó con el total de 29 participantes, de los cuales 17 fueron mujeres y 12 varones.		
2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA													
2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas			7%										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	2	2	100%	En el Primer Trimestre: Se logró remitir las cartas de difusión del servicio de asistencia técnica con motivo de las ERM 2018, al total de las Organizaciones Políticas de la Región Lambayeque con inscripción vigente en el ROP: CARTA N° 03-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (24ENE2018)		
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe					No programada	8	8	100%	En el Segundo Trimestre. Se brindó asistencia técnica en materia electoral a partidos políticos en sus elecciones internas de delegados ERM 2018. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000047-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (24ABR2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Todos por el Perú". Mediante Informe N° 000051-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Partido Popular Cristiano". Mediante Informe N° 000052-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Denuncie por el Kamlin" Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000059-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Acción Popular". Mediante Informe N° 000063-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Juntos por el Perú". Mediante Informe N° 000065-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Democracia Directa". Mediante Informe N° 000064-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad". Mediante Informe N° 000066-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (24MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Partido Aprista Peruano".		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento					No programada	8	8	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000047-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (24ABR2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Todos por el Perú". Mediante Informe N° 000051-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Partido Popular Cristiano". Mediante Informe N° 000052-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Peruanos por el Cambio". Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000059-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(07MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Acción Popular". Mediante Informe N° 000063-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Juntos por el Perú". Mediante Informe N° 000065-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(22MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Democracia Directa". Mediante Informe N° 000064-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(22MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad". Mediante Informe N° 000066-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE(24MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político "Partido Aprista Peruano".		
2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil			20%										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		4	5	125%	Ejecutado a demanda	14	27	193%	Primer Trimestre: Se brindó 10 asistencias técnicas según el siguiente detalle: Mes de Enero: Mediante Informe N° 0008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018) se dio cuenta de la asistencia técnica y apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Lambayeque donde se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales de nueve (09) Centros Poblados: CCPP Inculás, CCPP Penachí, CCPP Colaya, CCPP El Virrey, CCPP Santa Isabel, CCPP El Puente, CCPP Cruz del Médano, CCPP La Viña y CCPP Ñaupe. Capacitados: 21 varones. Mes de Febrero: Mediante Informe N° 0016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018) se dio cuenta de la asistencia técnica a la Municipalidad Provincial de Lambayeque en la elección de una (01) Junta Vecinal. Número de electores: 181. En el Segundo Trimestre: Se brindó 06 asistencia técnica según el siguiente detalle: Mes de Junio: Mediante Informe N° 000094-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (03JUL2018), se informó sobre la asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindada a la Municipalidad Provincial de Lambayeque. Se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales de los CCPP Cahuide – Jayanca - Lambayeque - Lambayeque, Anchovira – Motupe - Lambayeque - Lambayeque, Mondragón - Motupe - Lambayeque - Lambayeque, Querpon - Olmos - Lambayeque - Lambayeque. Se brindó asistencia técnica en la elección de la Junta Vecinal del Pueblo Joven Santa Rosa. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio Mediante Informe N° 000114-2018-ORCCHI-GOECOR (13JUL2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Lambayeque. Mediante Informe N° 000115-2018-ORCCHI-GOECOR (13JUL2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral solicitado por la Municipalidad Provincial de Lambayeque para la elección de autoridades municipales del CCPP Positos - Distrito Mórrope. Mediante Informe N° 000116-2018-ORCCHI-GOECOR (13JUL2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Lambayeque para la elección de autoridades municipales del CCPP Punto Cuatro - Distrito Mochumi. Mediante Informe N° 000117-2018-ORCCHI-GOECOR (13JUL2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Lambayeque para la elección de autoridades municipales del CCPP Corral de Piedra - Distrito Salas. Mediante Informe N° 000127-2018-ORCCHI-GOECOR (30JUL2018) , se brindó asistencia técnica en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Lambayeque para la elección de autoridades municipales del CCPP Corral de Piedra - Distrito Salas.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000151-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (03SET2018), se brindó asistencia técnica al Comité Electoral de la Municipalidad Provincial de Lambayeque, en la elección de representantes de los trabajadores ante el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: mediante Informe N° 000185-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (31OCT2018), se informó que se brindó asistencia técnica a la Municipalidad Provincial de Chiclayo, en la elección de 03 Juntas Vecinales. Mes de Noviembre: Con Informe N° 000213-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (04DIC2018) , se informó que se brindó asistencia técnica al Comité Electoral de la Municipalidad Provincial de Ferreñafe, para la elección de representantes de sociedad civil ante el CCLP. Mes de Diciembre: Con Informe N° 000225-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (31DIC2018), se informó que se brindó asistencia técnica a la Gerencia de Participación Vecinal de la Municipalidad Provincial de Ferreñafe, para la elección de autoridades municipales del Centro Poblado Motupillo/Pitipo/Ferreñafe/Lambayeque.		
												En el Primer Trimestre Mes de Enero: Mediante Informe N° 0008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018) se reportó la atención a las solicitudes presentadas y asistencia técnica a cinco (05) instituciones educativas en la elección del Consejo Directivo y Consejo de Vigilancia de la APAFA. Mes de Marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018) se reportó la asistencia técnica a dos (2) instituciones educativas: IE N° 014 Estrellitas de María y la IE Pedro A. Labarthe Durand en las elecciones de APAFA. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000055-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se reportó la asistencia técnica a la institución educativa N° 11015 Comandante Elías Aguirre en la elección del Consejo Directivo y Consejo de Vigilancia de la APAFA. Mediante Informe N° 000055-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se reportó la asistencia técnica a la institución educativa N° 11057 "San Lorenzo" en las elecciones de la directiva del municipio escolar. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000072-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (01JUN2018), se reportó la asistencia técnica a la IE N° 11521 "María de Lourdes" en las elecciones del Consejo Directivo y Consejo de Vigilancia de APAFA. Mediante Informe N° 000072-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (01JUN2018), se reportó la asistencia técnica a las instituciones educativas en elecciones de municipios escolares. Las cuales son los siguientes: 1. IE N° 10017 (04MAY2018) 2. IES "San Martín" (09MAY2018), 3. IE "San Lorenzo Primaria" (10MAY2018), 4. IE "Luis Negreiros Vega" (04MAY2018) Mes de Junio: Mediante Informe N° 000094-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (03JUL2018), se reportó la asistencia técnica a la IE "Santa Lucía" en las elecciones del Consejo Directivo y Consejo de Vigilancia de APAFA (01JUN2018). Mediante Informe N° 000094-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (03JUL2018), se reportó la asistencia técnica a la IE N° 11517 "Santa Ana" en las elecciones del Consejo Directivo y Consejo de Vigilancia de APAFA (03JUN2018). Mediante Informe N° 000094-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (01JUN2018), se reportó la asistencia técnica a las instituciones educativas en elecciones de municipios escolares. Las cuales son los siguientes: IE Colegio de Alto Rendimiento de Lambayeque (06JUN2018) y IE N° 11587 "Yehude Simón Munaro" (27JUN2018) En el Tercer Trimestre: Mes de Julio Mediante Informe N° 000126-2018-ORCCHI-GOECOR (26JUL2018), se reportó la asistencia técnica en materia electoral presentada por la I.E. "Felipe Santiago Salaverry".		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.		Informe		69	119	172%	Ejecutado a demanda	86	144	167%	Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (28SEP2018), se reportó la asistencia técnica a 06 instituciones educativas en elecciones de municipios escolares: 1. I.E. Elvira García y García (19SEP2108) , 2. I.E. 012 Talentos de María (28SEP2018) , 3. I.E. 10163 Jorge Basadre Grohmann (28SEP2018), 4. I.E. 11026 Mariscal Cáceres (24SEP2018), 5. I.E. 10024 Nuestra Señora de Fátima (21SEP2018) y la 6. I.E. 11013 San Isidro (28SEP2018) En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000185-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (31OCT2018), se reportó la asistencia técnica a 11 instituciones educativas en elecciones de municipios escolares. Las cuales son: 1.I.E. Santa Magdalena Sofía (25OCT2108), 2.I.E.N° 11065 "Santa Cecilia" (01OCT2018) 3.I.E. PNP Félix Tello Rojas (19OCT2018) , 4.I.E. N° 10054 (12OCT2018) 5.I.E. N° 10177 "El Puente" (04OCT2018), 6.I.E. Juan Tomis Stack (30OCT2018) 7.I.E. N° 016 "Los pastorcitos de Nuestra Señora de Guadalupe" (12OCT2018) 8.I.E.E. Nicolás La Torre (26OCT2018), 9.I.E. José Faustino Sánchez Carrión (31OCT2018) 10.CEP Santa María Reina (26OCT2018), 11.I.E. N° 11029 "Santiago Burga Gonzáles" (31OCT2018) Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000213-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (04DIC2018), se reportó la asistencia técnica a 43 Instituciones educativas en elecciones de municipios escolares y 5 APAFAS. Las cuales son los siguientes: 1.I.E. 10113 "Santa Rosa de Jesús" (16NOV2018), 2.I.E 11014 "Inmaculada Concepción" (18NOV2018), 3.I.E 10111 "Francisco Bolognesi " (16NOV2018) 4.IE N° 10908 "Naylamp" (07NOV2018), 5.CEP "Manuel Pardo" (15NOV2018) 6.IE N° 10181 "Cesar Vallejo Mendoza" (07NOV2018), 7.IE N° 10821 "Melchor Guzman Cuyate" (16NOV2018), 8.IE N° 10626 "José C. Solís C." (15NOV2018) 9.IE N° 10828 "Ex Cosome" (21NOV2018), 10.IEP "José Leonardo Ortiz" (28NOV2018) 11.IE "San Carlos" Nivel Primario (20NOV2018), 12.IE "San Carlos" Nivel Secundario (20NOV2018), 13.IE N° 10212 Shita Baja (14NOV2018) ,14.IE "Nuestra Señora Del Rosario" (30NOV2018), 15.IE N° 11256 "Fermin Ávila Moron" (16NOV2018), 16.IE "Manuel Burga Puelles" (23NOV2018),17.IE N° 10943 "Humedades" (09NOV2018) 18.IE IPSM N° 10895 "Maximo Llamo Condor" (28NOV2018), 19.IEP "Excelencia" (23NOV2018) 20.IEP "Excelencia College" (22NOV2018),21.IE N° 10132 "Jesús Divino Maestro" (16NOV2018) 22.IE "Cristo Rey" (15NOV2018),23.IE "Jose Carlos Mariátegui" (30NOV2018) , 24.IE "Carlos Augusto Salaverry" (30NOV2018), 25.IE N° 10180 (30NOV2018),26.IE "Rosa Flores De Oliva" (30NOV2018), 27.IE N° 10202 "Virgen De La Paz" (19NOV2018), 28.IE N° 11265 (29NOV2018) 29.IEE "Juan Manuel Iturregui" (30NOV2018), 30.IE N° 10924 "UPIS Artesanos Independientes" (30NOV2018),31.IE N° 11037 "Antonia Zapata Jordan" (23NOV2018), 32.IE N° 10059 "Juan Galo Muñoz " (22NOV2018), 33.IE N° 10165 "Miguel Grau Seminario" (29NOV2018), 34.IE "Jose Maria Arguedas"(22NOV2018) , 35.IE N° 11009 "Virgen De La Medalla Milagrosa" (22NOV2018) 36.IEP N° 10115 (23NOV2018) , 37.IEP N° 10945 "Maria Parado De Bellido" (28NOV2018) 38.IE N° 11209 "Yencala Boggiano" (30NOV2018), 39.IE "Cesar Vallejo" (29NOV2018) 40.IE N° 10104 "Juan Fanning Garcia" (30NOV2018), 41.IE N° 11084 "San Juan Bautista" (30NOV2018), 42.IE N° 10940 "San Isidro Labrador" (30NOV2018), 43.IE "Nuestra Señora De La Paz" (30NOV2018) Se brindó asistencia técnica a las APAFA en la elección de sus Consejos Directivos, Consejos de Vigilancia y representantes ante el CONEI, según el siguiente detalle: 1.Apafa IE N° 11011 "Señor De Los Milagros" (25NOV2018), 2.Apafa IE N° 10908 "Naylamp" (24NOV2018), 3.Apafa IE N° 10006 "Arturo Schutt Y Saco" (11NOV2018), 4.Apafa IE N° 11017 "Nicolas La Torre Garcia" (25NOV2018), 5.Apafa IE N° 10821 "Melchor Guzman Cuyate" (25NOV2018) Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000225-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (31DIC2018), se reportó la asistencia técnica a las instituciones educativas en elecciones de municipios escolares, segun detalle: 01.IE N° 10178 "Divino Maestro" (03DIC2018), 02.Colegio Nacional de "San José" (03DIC2018) 03.IE Fe y Alegría (03DIC2018), 04.IE N° 10157 "Inca Garcilaso de la Vega"		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												08.CEP "San Agustín" (03DIC2018), 09.IE "PERU BIRF" (03DIC2018) 10.IE "Julio Ponce Antunez de Mayolo" (03DIC2018), 11.IE San Pablo (03DIC2018) 12.IES "Mariano Melgar Valdivieso" (03DIC2018), 13.IE N° 10992 "Andrés Avelino Cáceres" (03DIC2018), 14.IE "Amalia Campos de Belevan" (03DIC2018), 15.IE N° 10045 "Inca Garcilaso de la Vega" (06DIC2018), 16.IES JEC "José Jimenez Borja" (10DIC2018) 17.IEI N° 10878 "Pedro Pablo Atusparia" (04DIC2018), 18.IE N° 10846 (03DIC2018) 19.IE N° 10878 "Pedro Pablo Atusparia" (05DIC2018), 20.IE N° 10826 "Carlos Castañeda" (03DIC2018), 21.IEP N° 10991 (03DIC2018) 22.IE "Chongoyape" (03DIC2018), 23.IE N° 10146 "Nuestra Señora del Carmen" (06DIC2018) 24.IE "Santa Lucía" (03DIC2018), 25.IE N° 10717 "José María Arguedas" - PRIMARIA (06DIC2018), 26.IE N° 11036 "27 de Diciembre" - Secundaria (03DIC2018), 27.IE N° 11017 "Nicolás La Torre García" (06DIC2018), 28.IEIPS N° 11084 "San Juan Bautista" (06DIC2018) 29.IE N° 10111 "Nuestra Señora de la Asunción" (17DIC2018) 30.IE N° 11010 "Mariano Melgar Valdivieso" (17DIC2018) 31.IE N° 10084 "Virgen de Las Mercedes" (06DIC2018) 32.IEPSM N° 1144 "Ramón Orellano Barrios" (11DIC2018) 33.IE "Federico Villarreal" (04DIC2018) 34.IE "Cristo Rey" (06DIC2018) 35.IE N° 10785 "Pedro Ruiz Gallo" Primaria (14DIC2018) 36.IE N° 10785 "Pedro Ruiz Gallo" Secundaria (14DIC2018) 37.IEIR N° 10227 "San Bernardino" (10DIC2018) 38.IEE "Karl Weiss" (10DIC2018) 39.IE N° 11011 "Señor de los Milagros" (14DIC2018) 40.IE N° 10825 "Juan XXIII" (14DIC2018) 41.IE N° 10233 CAP. FAP. "José Quiñones Gonzales" (14DIC2018) 42.IE N° 10923 "Fanny Abanto Calle" (14DIC2018). Se brindó asistencia técnica a 18 APAFA en la elección de sus Consejos Directivos, Consejos de Vigilancia y representantes ante el CONEI, según el siguiente detalle: 01.APAFA IE Juan Tomis Stack (19DIC2018) 02.APAFA IE "Fe y Alegría" (16DIC2018) 03.APAFA IE N° 11026 "Mariscal Cáceres" (21DIC2018), 04.APAFA IE "Nuestra Señora del Rosario" (17DIC2018), 05.APAFA IE N° 10032 "Julio Armas Loyola" (21DIC2018) 06.APAFA IE N° 10836 "Aplicación" (17DIC2018), 07.APAFA IE N° 11010 "Mariano Melgar Valdivieso" (16DIC2018), 08.APAFA IEI N° 030 "Victoria Silva de Dallorso" (19DIC2018) 09.APAFA IE N° 10202 "Virgen de la Paz" (03DIC2018), 10.APAFA IE N° 11265 (03DIC2018) 11.APAFA IE N° 10225 "Sagrado Niño de Jesús" (03DIC2018), 12.APAFA IEI N° 014 "Estrellitas de María" (03DIC2018), 13.APAFA IEP N° 10991(03DIC2018) 14.APAFA IE "Santa Magdalena Sofía" (03DIC2018), 15.IEP "Mater Admirabilis" (03DIC2018) 16.APAFA IE Augusto Salazar Bondy (17DIC2018), 17.APAFA IEI N° 035 "Maravilla de Jesús" (13DIC2018), 18.APAFA IE N° 11501 (21DIC2018)		
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		4	5	125%	Ejecutado a demanda	5	6	120%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000054-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se brindó asistencia técnica al Colegio Odontológico del Perú - Lambayeque en las elecciones de los Consejos Administrativos Nacional y Regional. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000213-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (04DIC2018), se brindó la asistencia técnica a 02 Colegios Profesionales para la elección de sus Consejos Directivos del Colegio de Psicólogos del Perú - Lambayeque (05NOV2018) y Colegio de Contadores Públicos de Lambayeque (25NOV2018) Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000225-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (04DIC2018), se brindó la asistencia técnica a 03 Colegios Profesionales para la elección de sus Consejos Directivos, del Colegio de Abogados de Lambayeque Primera Vuelta (01DIC2018), Colegio de Contadores Públicos de Lambayeque (02DIC2018) y Colegio de Abogados de Lambayeque Primera Vuelta (14DIC2018) .		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe			1	100%	Ejecutado a demanda	8	14	175%	En el Primer Trimestre Mes de Enero: Mediante Informe N° 0008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se informó sobre una (1) asistencia técnica al Club Social, Cultural y Deportivo "Unión Empleados Cayalti", con motivo de la renovación de su Junta Directiva. Mes de Febrero: Mediante Informe N° 0016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó sobre tres (3) asistencias técnicas a la Asociación de Jubilados de Cayalti y Anexos, la UGEL Ferreñafe y la Cooperativa de Servicios Múltiples "Manuel Polo Jiménez" Ltda. N° 70. Mes de Marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), se informó sobre cuatro (4) asistencias técnicas a la Cooperativa de Servicios Múltiples del Sector Educación del Departamento de Lambayeque - COSEMSELAM, a la Cooperativa de Ahorro y Crédito Valle La Leche Ltda., el Jockey Club de Chiclayo y el Banco de la Nación, en sus correspondientes elecciones. En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante Informe N°000094-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (03JUL2018), se informó que se brindó 3 asistencias técnicas en materia electoral a las siguientes instituciones: 1.UGEL Chiclayo en la elección de representantes de los profesores ante la comisión permanente de procesos administrativos disciplinarios. 2.CAFAE Poder Judicial de Lambayeque en la elección de trabajadores ante CAFAE Poder Judicial. 3.Gerencia Regional de Salud en la elección de representantes ante el Consejo Regional de Salud En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000126-2018-ORCCHI-GOECOR (26JUL2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral presentada por la UGEL Lambayeque en la elección de representantes de los profesores ante la comisión permanente de procesos administrativos disciplinarios. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000151-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (03SET2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Comité Electoral de la Municipalidad Provincial de Lambayeque, en la elección de representantes de los trabajadores ante el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000225-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (04DIC2018), se informó sobre la asistencia técnica brindada al Sindicato de trabajadores obreros de la Municipalidad Provincial de Chiclayo para la elección de su Junta Directiva.		
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la	Elección	Informe		37	37	100%	Ejecutado	41	45	110%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000094-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (03JUL2018), se informó que se logró brindar asistencia técnica al comité electoral universitario de la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo, en las elecciones complementarias de Directores de Departamentos Académicos y Directores de la Unidad de Investigación de las Facultades, habiéndose además emitido informes diferenciados por cada una de las elecciones llevadas a cabo en diferentes locales, fechas y horarios. En el Tercer Trimestre: Se brindó asistencia técnica a la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo, en la elección de Directores de Departamentos y Unidades de Investigación de 05 Facultades, llevadas a cabo en diferentes locales de votación, fechas y horarios. Mes de Julio: Con Informe N° 000105-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (06JUL2018), se reportó que se logró brindar asistencia técnica al Dpto. Académico y Unidad de Investigación de la Facultad de Ingeniería Mecánica y Eléctrica. Con Informe N° 000106-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (06JUL2018), se informó que se logró brindar asistencia técnica al Dpto. Académico y Unidad de Investigación de la Facultad de Ingeniería Química e Industrias Alimentarias. Con Informe N° 000107-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (06JUL2018), se informó que se logró brindar asistencia técnica al Dpto Académico y Unidad de Inv de la Facultad de		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.10.9	elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	atendida	informe		37	37	100%	Ejecutado	41	43	110%	Con Informe N° 000108-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (06JUL2018), se informó que se logró brindar asistencia técnica al Dpto Académico y Unidad de Inv. de la Facultad de Zootecnia. Con Informe N° 000120-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (18JUL2018), se informó que se logró brindar asistencia técnica al Dpto Académico de Sociología (segunda vuelta) de la Facultad de Ciencias Histórico Sociales y Educación. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000169-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (29SEP2018), se informó que se logró brindar asistencia técnica al comité electoral universitario-CEU en las elecciones de Consejos de Facultad, Asamblea Universitaria y Escuela de Post Grado. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000213-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (04DIC2018), se informó sobre 37 asistencias técnicas a la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo de Lambayeque en elecciones de Docentes para la Asamblea Universitaria, Docentes para Consejo de Facultad, Decanos de las Facultades de Enfermería, Derechos y Ciencias Políticas, Agronomía y Medicina Humana, Estudiantes para Consejo Universitario, Estudiantes para Asamblea Universitaria, Estudiantes para Consejo de Facultad y Director de la Escuela de Pos Grado. En algunos casos procedieron a la segunda vuelta en aplicación al reglamento electoral.		
2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO													
2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual			10%										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se ha gestionado la entrega de 2 reportes con los Informes Técnicos N° 001-2018-ORC CHICLAYO-GOECOR/ONPE(18OCT2018) y 002-2018-ORC CHICLAYO-GOECOR/ONPE(18OCT2018), correspondientes al Movimiento Regional "Movimiento Verde Unido" y Movimiento Regional "Primero Lambayeque" respectivamente, se informó que se han remitido a los Movimientos Regionales mediante Carta N° 000041-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE y Carta N° 000042-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE. Ambos Movimientos Regionales recibieron los informes técnicos de verificación y control de la IFA 2017, cuyos cargos e informes respectivos fueron remitidos a la GSFP para los fines pertinentes.		
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		1	2	200%	Ejecutado	3	4	133%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Carta N° 000008-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (19ABR2018) y Carta N° 000009-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (19ABR2018), se difundió a las Movimientos Regionales inscritos en el JNE (Primero Lambayeque y Movimiento Verde Unido), para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP). En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Con Informe N° 000199-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (21NOV2018), se informó que se remitió la Carta N° 000043-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE al Movimiento Regional "Primero Lambayeque", por ser el único que presentó listas de candidatos en las ERM. Mes de Diciembre: Con Informe N° 000222-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (19DIC2018), se informó que se remitió la Carta N° 000044-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE al Movimiento Regional "Primero Lambayeque", por ser el único que presentó listas de candidatos en las ERM 2018.		
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Carta N° 000030-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (28MAY2018) y Carta N° 000031-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se difundió a las Movimientos Regionales inscritos en el JNE (Primero Lambayeque y Movimiento Verde Unido), para la entrega de Información Financiera Anual 2017.		
2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias			5%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	5	8	160%	En el Primer Trimestre Mes de Enero: Mediante Informe N° 0008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se informó sobre la orientación para el Movimiento Regional "Contigo Lambayeque" y Movimiento Regional "Movimiento Verde Unido", en temas relacionados a la presentación de la información financiera y supervisión de finanzas partidarias. Mes de Febrero: Mediante Informe N° 0016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó sobre la orientación del Movimiento Regional "Primero Lambayeque" - (Antes "Contigo Lambayeque") y el "Movimiento Verde Unido", en temas relacionados a la normativa electoral vinculada a las finanzas partidarias. En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000091-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (28JUN2018), se informó sobre la orientación a los Movimientos Regionales y 01 Partido Político: Movimiento Regional "Primero Lambayeque", Movimiento Regional "Verde Unido" y Partido Aprista Peruano", respecto a la presentación de la información financiera, financiamiento privado a las organizaciones políticas, publicidad contratada, infracciones y reforma electoral sobre presentación de la información financiera de las organizaciones políticas. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante informe N° 135-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE se informó elaboración de reporte con 49 registros. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000168-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (26SEP2018) se informó elaboración de reporte con 128 registros. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000170-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (30SEP2018), se informó sobre la orientación a los PP, candidatos y responsables de campaña, respecto de la presentación de la rendición de cuentas de los candidatos. Se orientó a las organizaciones políticas sobre gastos y aportes de campaña electoral ERM 2018, presentación de los formatos de acreditación de los responsables de campaña, presentación de la IFA 2017, entre otros. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000186-ORCCHI-GOECOR/ONPE (31OCT2018), se informó sobre el apoyo en la orientación a las organizaciones políticas sobre gastos y aportes de campaña electoral ERM 2018, presentación de los formatos de acreditación de los responsables de campaña. Se elaboró el reporte correspondiente al mes de Octubre con 128 registros. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000210-ORCCHI-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó sobre el apoyo en la orientación a las organizaciones políticas sobre gastos y aportes de campaña electoral ERM 2018. Se elaboró el reporte correspondiente al mes de Noviembre con 287 registros. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000228-ORCCHI-GOECOR/ONPE (31DIC2018), se informó sobre el apoyo en la orientación a las organizaciones políticas sobre gastos y aportes de campaña electoral ERM 2018. Se elaboró el reporte correspondiente al mes de Diciembre con 243 registros.		
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular.	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	2	3	150%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000088-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (28JUN2018), se informó sobre apoyo en la organización y desarrollo del "Taller de capacitación dirigido a las organizaciones políticas y candidatos a cargo de elección popular con motivo de las ERM 2018" (31MAY2018). En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000145-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (29AGO2018) se reportó que se apoyó en la organización del Taller de capacitación dirigido a las organizaciones políticas y candidatos a cargo de elección popular con motivo de las ERM 2018. elaborándose el registro de confirmaciones de los asistentes al evento con la siguiente información: Nombre, DNI, teléfono y/o correo electrónico. En el cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Informe N° 0006-2018-AORCCHI-GSFP/ONPE (29OCT2018) remitido con Proveído N° 000033-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (31OCT2018), se informó sobre el apoyo en la organización y desarrollo del "Taller de capacitación dirigido a los candidatos a cargo de elección popular con motivo de las ERM 2018".		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas			5%										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte		1	7	700%	Ejecutado	46	105	228%	En el Primer Trimestre Mes de Enero: Se gestionó la elaboración de seis (06) reportes de actividades partidarias, los cuales servirán de insumo para la labor de verificación y control externo de la actividad económico-financiera de las organizaciones políticas Contigo Lambayeque, Movimiento de afirmación social, Partido Morado, Movimiento Verde Unido y Nuevo Perú. Mes de Febrero: Se gestionó la elaboración de siete (07) reportes de actividad partidaria de las organizaciones políticas Vamos Perú, Acción popular, Avanza país - partido de integración social, Primero Lambayeque, Podemos por el progreso del Perú y Partido humanista peruano. Mes de Marzo: Se gestionó la elaboración de ocho (08) reportes de actividad partidaria de las organizaciones políticas: Partido aprista peruano, MR Seguridad y Prosperidad, Acción Popular, Alianza para el progreso, Fuerza popular, Solidaridad nacional y El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se gestionó la elaboración de seis(06) reportes de actividad partidaria correspondientes al PP "Juntos por el Perú", PP "Todos por el Perú", PP "Acción Popular", PP "Partido Nacionalista Peruano", MR "Movimiento Regional Seguridad y Prosperidad". Mes de Mayo: Se logró la elaboración de 05 reportes de actividades partidarias correspondientes al PP Nuevo Perú", PP "Fuerza Popular", PP "Acción Popular" y PP "Podemos por el Progreso del Perú", los cuales servirán de insumo para la labor de verificación y control externo de la actividad económico-financiera de las organizaciones políticas. Mes de Junio: Se logró la elaboración de 22 reportes de actividades partidarias correspondientes al PP "Podemos por el Progreso del Perú", PP "Acción Popular", PP "Juntos por el Perú", PP "Partido Democrático Somos Perú", PP "Todos por el Perú", entre otros, los cuales servirán de insumo para la labor de verificación y control externo de la actividad económico-financiera de las organizaciones políticas. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se gestionaron 15 envíos de 01 MR y 14 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR: 1.Primer Lambayeque, Antes Contigo Lambayeque PP: 1.Accion Popular, 2.Alianza Para El Progreso, 3.Democracia Directa, 4.Fuerza Popular, 5.Juntos Por El Perú, 6.Partido Aprista Peruano, 7.Partido Democrático Somos Perú , 8.Partido Popular Cristiano - Ppc, 9.Perú Libertario, 10.Peru Patria Segura, 11.Peruanos Por El Cambio, 12.Podemos Por El Progreso Del Perú, 13.Solidaridad Nacional, 14.Todos Por El Perú Mes de Agosto: Se gestionaron 13 envíos de 13 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: PP: 1.Accion Popular, 2.Alianza Para El Progreso, 3.El Frente Amplio Por Justicia, Vida Y Libertad, 4.Fuerza Popular, 5.Juntos Por El Perú, 6.Partido Aprista Peruano, 7.Partido Democrático Somos Perú, 8.Partido Popular Cristiano - PPC, 9.Peruanos Por El Cambio, 10.Podemos Por El Progreso Del Perú, 11.Siempre Unidos, 12.Solidaridad Nacional, 13.Todos Por El Perú Mes de Setiembre: Se gestionaron 16 envíos (01 MR y 15 PP) para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR: 1.Primer Lambayeque, Antes Contigo Lambayeque PP: 1.Accion Popular, 2.Alianza Para El Progreso, 3.Democracia Directa, 4.Fuerza Popular, 5.Juntos Por El Perú, 6.Partido Aprista Peruano, 7.Partido Democrático Somos Perú, 8.Partido Popular Cristiano - PPC, 9.Perú Libertario, 10.Peru Patria Segura, 11.Peruanos Por El Cambio, 12.Podemos Por El Progreso Del Perú, 13.Solidaridad Nacional, 14.Todos Por El Perú, 15.Vamos Peru		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se gestionaron 06 envíos de reportes de actividad partidaria correspondientes al PP "Alianza para el Progreso" (2), PP "Podemos por el Progreso del Perú" (3), PP "Juntos por el Perú" (1); los cuales servirán de insumo para la labor de verificación y control externo de la actividad económico-financiera de las organizaciones políticas. Los reportes fueron remitidos mediante Hoja de Envío vía SGD a la JAVC de la GSFP. Mes de Noviembre: Se gestionó 01 envío de reporte de actividad partidaria correspondientes al PP Partido Aprista Peruano; el cual servirá de insumo para la labor de verificación y control externo de la actividad económico-financiera de las organizaciones políticas. El reporte fue remitido mediante Hoja de Envío vía SGD a la JAVC de la GSFP.		
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		2	3	150%	Ejecutado	11	12	109%	En el Primer Trimestre Mes de Enero: Se actualizó la base de datos del directorio de cinco (05) Organizaciones Políticas con inscripción vigente en el ROP: Primero Lambayeque, movimiento verde unido, Acción popular, Peruanos por el Cambio y Podemos por el progreso del Perú. Mes de Febrero: Se actualizó la base de datos del directorio de cinco (05) organizaciones políticas con inscripción vigente en el ROP: Primero Lambayeque, movimiento verde unido, Acción popular, Peruanos por el Cambio y Podemos por el progreso del Perú Mes de Marzo: Se actualizó la base de datos del directorio de dos (02) organizaciones políticas con inscripción vigente en el ROP: Todos por el Perú y Podemos por el progreso del Perú. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se logró actualizar la base de datos del directorio de 07 organizaciones políticas con inscripción vigente en el ROP, entre ellos, "El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad", "Partido Democrático Somos Perú", "Juntos por el Perú", entre otros . Mes de Mayo: Se logró actualizar la base de datos del directorio de 05 organizaciones políticas con inscripción vigente en el ROP, entre ellos, "Partido Aprista Peruano", "Partido Popular Cristiano - PPC", entre otros. Mes de Junio: Se logró actualizar la base de datos del directorio de 07 organizaciones políticas con inscripción vigente en el ROP, entre ellos, "Democracia Directa", "Partido Aprista Peruano", "Partido Popular Cristiano - PPC", entre otros. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se logró actualizar el directorio de 04 organizaciones políticas con inscripción vigente en el ROP, entre ellos, el MR "Primero Lambayeque", "Alianza para el Progreso", "El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad", y "Podemos por el Progreso del Perú". Mes de Agosto: Se logró actualizar el directorio de 19 organizaciones políticas con inscripción vigente en el ROP, entre ellos, el MR "Primero Lambayeque", Partidos Políticos "Acción Popular" "Alianza para el Progreso", "El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad", "Democracia Directa", "Partido Aprista Peruano", "Fuerza Popular", "Partido Democrático Somos Perú", "Frente Popular Agrícola FIA del Peru-FREPAP" y "Podemos por el Progreso del Perú", entre otros. Mes de Setiembre: Se logró actualizar el directorio de 16 organizaciones políticas con inscripción vigente en el ROP, entre ellos, el MR "Primero Lambayeque", Partidos Políticos "Acción Popular" "Alianza para el Progreso", "El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad", "Democracia Directa", "Partido Aprista Peruano", "Fuerza Popular", "Partido Democrático Somos Perú", "Frente Popular Agrícola FIA del Peru-FREPAP", "Peruanos por el Cambio", "Siempre Unidos", "Todos por el Perú", "Perú Libertario", entre otros. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se actualizó la base de datos del directorio de 03 organizaciones políticas con inscripción vigente en el ROP, entre ellos, los partidos políticos "Partido Aprista Peruano", "Podemos por el Progreso del Perú" y "Juntoa por el Perú". Mes de Noviembre: Se actualizó la base de datos del directorio de 04 organizaciones políticas con inscripción vigente en el ROP, entre ellos, los partidos políticos "Partido Popular Cristiano - PPC", "Perú Patria Segura", "Siempre Unidos" y "Todos por el Perú". Mes de Diciembre: Se actualizó la base de datos del directorio de 04 organizaciones políticas con inscripción vigente en el ROP, entre ellos, los partidos políticos "Vamos Perú", "Perú Libertario", "Perú Nación" y "Podemos por el Progreso del Perú".		
2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios			2%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento		3	3	100%	Ejecutado	4	8	200%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°000050-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (26ABR2018) con Hoja de Envío N° 000074-ORCCHI-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad" en la Región Lambayeque. Se determinó que el local se encuentra en funcionamiento. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000087-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (28JUN2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad" en la Región Lambayeque. Se determinó que el local se encuentra en funcionamiento. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 001-2018-AORCCHI-GSFP/ONPE (24JUL2018) y Hoja de Envío N° 000222-ORCCHI-GOECOR/ONPE (25JUL2018), se informó que se realizó la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad" en la Región Lambayeque, determinando que el local se encuentra en funcionamiento. Mes de Agosto Mediante Informe N° 002-2018-AORCCHI-GSFP/ONPE (28AGO2018) y Hoja de Envío N° 000411-ORCCHI-GOECOR/ONPE (29AGO2018), se informó que se realizó la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad" en la Región Lambayeque, determinando que el local se encuentra en funcionamiento. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 0003-2018-AORCCHI-GSFP/ONPE (26SEP2018) y Hoja de Envío N° 000559-ORCCHI-GOECOR/ONPE (26SEP2018), se informó que se realizó la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad" en la Región Lambayeque, determinando que el local se encuentra en funcionamiento. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 007-2018-AORCCHI-GSFP/ONPE (30OCT2018), remitido a la GSFP con copia a la GOECOR mediante Hoja de Envío N° 000586-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (31OCT2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad" en la Región Lambayeque. Se determinó que el local se encuentra en funcionamiento. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 009-2018-AORCCHI-GSFP/ONPE(29NOV2018) remitido mediante Hoja de Envío N° 000616-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (29NOV2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad" en la Región Lambayeque. Se determinó que el local se encuentra en funcionamiento. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 010-2018-AORCCHI-GSFP/ONPE(26DIC2018) remitido mediante Hoja de Envío N° 000622-2018-ORCCHI-GOECOR/ONPE (27DIC2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad" en la Región Lambayeque. Se determinó que el local se encuentra en funcionamiento.		
2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales			5%										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre Mediante Informe N° 0016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó sobre la verificación de la infraestructura, servicios básicos, seguridad del Centro Poblado Cedro del Pasto - Colasay - Jaén – Cajamarca (17FEB2018). Se detectó las dificultades respecto a la distancia hacia la capital del Distrito, así como, las dificultades que afrontan los ciudadanos hasta llegar a su centro de votación en elecciones.		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO													
3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos			22%										
												En el Primer Trimestre Mes de Enero: Se atendió a 123 consultas de los ciudadanos. Mes de Febrero: Se atendió a 120 consultas de los ciudadanos.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		1,742	2220	127%	Ejecutado	2,865	4,736	165%	Mes de Marzo: Se atendió a 117 consultas de los ciudadanos. La información más solicitada por los ciudadanos estuvo relacionada a multas electorales, al servicio de asistencia técnica, apoyo en materia electoral y a procesos electorales. La información y atención al público comprendió la explicación detallada respecto a los requisitos del procedimiento o servicio TUPA solicitado y apoyo para el correcto llenado de los formatos correspondientes. En el Segundo Trimestre: Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral, la Ley de Partidos Políticos, procesos electorales, multas electorales, entre otros. Según detalle: Mes de Abril: Se atendió consultas de manera presencial a (177) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas de manera presencial a (186) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas de manera presencial a (308) ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Se atendieron 1485 consultas presenciales de los ciudadanos en forma presencial sobre procesos electorales (información, convocatoria, plazos), convocatoria de personal, el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral, entre otros. Mes de Julio: Se atendieron 387 consultas presenciales de los ciudadanos. Mes de Agosto: Se atendieron 493 consultas presenciales de los ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendieron 605 consultas presenciales de los ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendió 750 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió 692 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió 778 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en dispensa al sufragio, justificación a la inasistencia al cargo de miembros de mesa, procesos electorales (información, convocatoria, plazos), convocatoria de personal, el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral, información financiera de organizaciones políticas, rendición de cuentas de candidatos a cargos de elección popular ERM 2018, entre otros.		
												En el Primer Trimestre Mes de Enero: Se atendió a 109 consultas telefónicas. Se atendió a 31 consultas vía correo electrónico. Mes de Febrero: Se atendió a 77 consultas telefónicas. Se atendió a 10 consultas vía correo electrónico. Mes de Marzo: Se atendió a 97 consultas telefónicas. Se atendió a 32 consultas vía correo electrónico. La información más solicitada por los ciudadanos, estuvo relacionada al servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral y procesos electorales. En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral, la Ley de Partidos Políticos, procesos electorales, multas electorales, entre otros. Según detalle: Mes de Abril: Se atendió consultas de manera presencial a (149) ciudadanos.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		916	1027	112%	Ejecutado	1,886	3,149	167%	Mes de Mayo: Se atendió consultas de manera presencial a (266) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas de manera presencial a (124) ciudadanos. *NOTA de Soporte ORC: Por error material, en su oportunidad, se consignó "consultas de manera presencial", siendo que debió decir: "consultas por teléfono o correo electrónico". En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se recibieron y registraron 250 consultas por telefono o correo electronico de los ciudadanos Mes de Agosto: Se recibieron y registraron 343 consultas por telefono o correo electronico de los ciudadanos Mes de Setiembre: Se recibieron y registraron 635 consultas por telefono o correo electronico de los En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendió 303 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió 513 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió 211 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en: procesos electorales (información, convocatoria, plazos), convocatoria de personal, Miembros de Mesa (excusas, justificaciones, tachas) el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral e información financiera de organizaciones políticas (formatos, orientación, trámites), entre otros.		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		300	398	133%	Ejecutado	464	1,010	218%	En el Primer Trimestre Mes de Enero: Se recibió y derivó 30 documentos presentados en mesa de partes. Mes de Febrero: Se recibió y derivó 16 documentos presentados en mesa de partes. Mes de Marzo: Se recibió y derivó 25 documentos presentados en mesa de partes. Los documentos estuvieron relacionados mayormente al servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral. Cabe mencionar, que como parte del cumplimiento de la actividad, la ORC Chiclayo realizó el permanente seguimiento a los documentos derivados, a través del SGD, con la finalidad de brindar información oportuna a los usuarios sobre el estado de los documentos tramitados. En el Segundo Trimestre. Se recibió y registró expediente por Mesa de Partes y derivados vía el Sistema de Gestión Documental. Según detalle: Mes de Abril: Se recepcionó (35) documentos correspondientes a solicitud de asistencia técnica y apoyo en materia electoral, Notificación del Poder Judicial, Proformas de proveedores, invitación a taller, solicitud de exclusión de base de datos de omisos, entre otros. Mes de Mayo: Se recepcionó (33) documentos correspondientes a solicitud de asistencia técnica y apoyo en materia electoral, Oficios del Ministerio Público, solicitud de exclusión de base de datos de omisos, entre otros Mes de Junio: Se recepcionó (15) documentos correspondientes a solicitud de asistencia técnica, invitaciones a Seminarios Regionales, agradecimiento por el servicio de asistencia técnica brindado, Oficio de la Municipalidad Provincial de Chiclayo, entre otros. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se recepcionó 126 documentos correspondientes a solicitudes de acreditación de responsables de campaña de los candidatos a cargos de elección popular, solicitudes de constancias de sufragio, documentos presentados por el MR "Movimiento Verde Unido" y MR "Primero Lambayeque", entre otros. Mes de agosto: Se recepcionó 174 documentos correspondientes a solicitudes de acreditación de responsables de campaña de los candidatos a cargos de elección popular, oficios de entidades públicas, entre otros. Mes de Setiembre: Se recepcionó 158 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: a solicitudes de acreditación de responsables de campaña de los candidatos a cargos de elección popular, oficios de entidades públicas, entre otros.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre. Se recibió y registró 398 documentos por mesa de partes y se los derivó mediante el Sistema de Gestión Documental. Mes de Octubre: Se recibió y registró 86 documentos por mesa de partes y se los derivó mediante el Sistema de Gestión Documental. Los documentos recepcionados, en su mayoría trataron sobre: solicitudes de acreditación de responsables de campaña de los candidatos a cargos de elección popular, rendición de cuentas de candidatos, solicitudes de asistencia técnica, oficios de entidades públicas, entre otros. Mes de Noviembre: Se recibió y registró 184 documentos por mesa de partes y se los derivó mediante el Sistema de Gestión Documental. Los documentos recepcionados, en su mayoría trataron sobre: Rendición de cuentas de candidatos, solicitudes de asistencia técnica, oficios de entidades públicas, entre otros. Mes de Diciembre: Se recibió y registró 128 documentos por mesa de partes y se los derivó mediante el Sistema de Gestión Documental. Los documentos recepcionados, en su mayoría trataron sobre: Rendición de cuentas de candidatos, solicitudes de asistencia técnica, oficios de entidades públicas, entre otros.		
				100%										

7.2.17.7 OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN - CUSCO

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL - ORC CUSCO

2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05 Fortalecer la gestión institucional en la ONPE

3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02 Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	8. Meta presupuestaria
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa	07

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES													
1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC			12%										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		63	79	125%	Ejecutado	185	229	124%	En el Primer Trimestre Mes de Enero: Se difundieron cinco (05) notas de prensa Mes de Febrero: Se difundieron doce (12) notas de prensa Mes de Marzo: Se difundieron quince (15) notas de prensa Se difundió oportunamente las notas de prensa institucionales hacia los medios de prensa locales, se detalla las notas con impacto positivo: ONPE: habrá franja electoral para las elecciones regionales del 07OCT2018, ONPE atiende a centros poblados para ERM 2018. Exhortan a organizaciones políticas realizar elecciones internas con asistencia de los organismos electorales, Analizarán los procesos de democracia interna en las organizaciones políticas, ONPE ampliará programa de educación para promover participación política de las mujeres, Bloque de movimientos regionales encabezará la cédula de sufragio, ONPE sortea bloques de las organizaciones políticas en la cédula de sufragio y Organizaciones políticas y candidatos tendrán plazo de 15 días para la entrega de información financiera de campaña. En el Segundo Trimestre: Mediante correo electrónico de la ORC Cusco, se logró difundir 50 notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. Mes de Abril: Se logró difundir 16 notas de prensa. Mes de Mayo: Se logró difundir 20 notas de prensa. Mes de Junio: Se logró difundir 14 notas de prensa. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante correo electrónico institucional se difundieron 19 notas de prensa institucionales. Mes de agosto: Mediante el correo electrónico institucional se difundieron 26 notas de prensa institucionales. Mes de Setiembre: Mediante el correo electrónico institucional se difundieron 23 notas de prensa institucionales. Entre los temas mas destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron: Más de 14 mil candidatos deben rendir cuentas de campaña, ONPE inicia impresión de mas de 80 mil actas padrón, ONPE distribuirá mas de 12 mil plantillas braille para electores con discapacidad visual, ONPE inicia despliegue del material electoral a nivel nacional, entre otros En el Cuarto Trimestre: Mediante el correo electrónico institucional se difundió 79 notas de prensa institucionales hacia los medios de prensa escrita y digital de la región. Mes de Octubre: Se difundió (31) notas de prensa. Mes de Noviembre: Se difundió(24) notas de prensa. Mes de Diciembre: Se difundió (24) notas de prensa. Los temas mas destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron: Electores		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												conoceran sus locales de votación desde sus celulares, voto electrónico confianza y seguridad en las Elecciones, Jefe de la ONPE supervisará instalaciones de mesas de sufragio, conozca los resultados de las elecciones, capacitación y voto electrónico redujeron el número de actas observadas, mas de 24 millones de peruanos votarán en Referendum, mas de 9 millones de electores sufragar en segunda vuelta regional, ONPE inicia proceso para elegir a miembros de mesas de sufragio en Referendum, ONPE inicia despliegue del material electoral hacia todo el país, ONPE gana premio al mejor Proyecto de optimización de servicios a la ciudadanía, Referendum tendrá 468 mesas de sufragio adicionales conformadas por jóvenes de 18 años, FF.AA. garantizarán seguridad durante el Referendum Nacional 2018 y Segunda Elección Regional, inicia difusión de la Franja Electoral para la segunda Elección Regional, ONPE desarrolla Jornada masiva de capacitación a miembros de mesa, ONPE ratifica neutralidad y transparencia en organización y ejecución del referendun, ONPE exhorta a electores a emitir un voto consciente y responsable, observadores internacionales destacan voto electrónico de la ONPE, ONPE emite primer avance resultados del Referendum, ONPE invoca a los miembros de mesa a ejercer el cargo, OEA destaca realización de Referendum en el Perú, ONPE emite al 100% actas contabilizadas de la segunda elección regional, ONPE transparenta resultados a través de la publicación de actas procesadas, Jefe de la ONPE asiste a entrega de credenciales a 25 gobernadores regionales, ONPE culmina procesamiento de actas		
1.3.11.2	Apoyar en la organización de los talleres descentralizados de capacitación a las organizaciones políticas para la difusión de las regulaciones de la franja regional 2018.	Taller	Reporte					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Se apoyó en la organización de taller de capacitación a las organizaciones políticas para la difusión de las regulaciones de la franja regional 2018, efectuado el día 23AGO2018 a las 18:00 h, contando con la participación de 45 personas (25 varones, 20 mujeres).		
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	11	11	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Cartas con cargo de entrega N° 044, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54-2018-ORCCUSC-GOECOR /ONPE (28MAY2018), se difundió a los (08) Movimientos Regionales de la Región del Cusco y (03) Movimientos Regionales de la Región de Madre de Dios , inscritos en el JNE . los mismos que a continuación detallo: M.R Autogobierno Ayllu, M.R Fuerza Inka Amazonica, M.R Kausachun Cusco ,M.R. Elincacacista Regional del Cusco, M.R. Acuerdo Popular Unificado, M.R Agro ,M.R Inka Pachakuteq, M.R. Tawantinsuyo y (03) M.R Independiente Amor por Madre de Dios, M.R. Independiente Obras Siempre Obras, M.R Fuerza por Madre de Dios, respecto a la contratación de propaganda electoral.		
II	PROCESOS OPERATIVOS													
2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA													
2.1.10	Actividad: Educación Electoral			12%										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Acta de Coordinación FM03-GIEE/EE (24ABR2018), se coordinó con el Decano de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la Universidad Nacional Abad del Cusco sobre el Curso Virtual del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación superior.		
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta					No programada	3	4	133%	En el Primer Trimestre: Mediante Acta del 19MAR2018, se coordinó vía telefónica con la Responsable de los Comités de Vasos de Leche de la Municipalidad de Anta, en cuyos acuerdos consta que los Talleres se iniciarán a partir del mes de Mayo. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Acta de Coordinación FM3 -GIEE /EE (16MAY2018), se ejecutó la coordinación con las representantes del Frente de Defensa de los Derechos de las Mujeres del Perú y de la Red de promoción de la Mujer con el objeto de realizar el Taller sobre Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. Mes de Junio: Mediante Acta de Coordinación FM3 -GIEE /EE (25JUN2018), se ejecutó la coordinación con las representante de la Municipalidad Distrital de San Sebastián de la Oficina de Participación ciudadana, con el objeto de realizar el Taller sobre Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Acta de Coordinación FM3 - GIEE /EE de fecha (06JUL2018), se efectuó coordinación vía telefónica con la Jefa del Programa de Vaso de Leche de la Municipalidad Provincial de Anta, con el objeto de realizar el Taller sobre el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base el día 06AGO2018		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe					No programada	2	2	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N°0072-218-ORC CUS-GOECOR7ONPE (20JUL2018) se reportó sobre la ejecución del taller de capacitación sobre el "Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de OSB" dirigido a mujeres del PVL de la Municipalidad Distrital de San Sebastián realizado con fecha 13JUL2018, al cual asistieron 45 mujeres y 05 varones. Mes de Agosto: Mediante Informe N°081-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (08AGO2018) se reportó que se ejecutó el Taller de Educación Electoral dirigido a mujeres de OSB del PVL de la Municipalidad Provincial de Anta , el cual contó con la asistencia de 50 participantes mujeres. El taller se realizó el día 06AGO2018.		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre: Mediante Acta enviada con Hoja de Envió N° 004-2018-ORCCUS- GOECOR/ONPE (27FEB2018), se coordinó con el Subdirector de la Escuela de Educación Superior Técnica Profesional "Alfárez Mariano Santos Mateos" - PUCUTU, en cuyos acuerdos consta que los Talleres deberán iniciar el 10MAR2018.		
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe					No programada	12	12	100%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Mediante Informe N° 000008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se da cuenta de la ejecución de cuatro (04) talleres de educación electoral: 02 quedaron pendientes del 2017 y 02 que estaban programados para el presente año. Participaron en total 173 varones. Mes de Marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), se da cuenta de la en ejecución de dos (02) talleres de educación electoral dirigido a estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnica Profesional Alf. Mariano Santos Mateos- Pucutu. Participaron en total 100 varones. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°0038-218-ORCCUS-GOECOR7ONPE (02MAY2018), se informó sobre la ejecución de (02) talleres de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido a estudiantes de la dirigido a estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnica Profesional Mariano Santos Mateos -Pucutu (27ABR2018), donde asistieron 95 personas (95 varones). Mes de Mayo: Mediante Informe N°0046-218-ORCCUS-GOECOR7ONPE (16MAY2018), se informó sobre la ejecución de (02) talleres de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido a estudiantes de la dirigido a estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnica Profesional Mariano Santos Mateos- Pucutu (05MAY2018), donde asistieron 100 personas (100 varones). Mes de Junio: Mediante Informe N°0057-218-ORC CUS-GOECOR7ONPE (15JUN2018), se informó sobre la ejecución de (02) talleres de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido a estudiantes de la dirigido a estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnica Profesional Mariano Santos Mateos- Pucutu (09JUN2018), donde asistieron 121 personas (121 varones).		
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Acta de Coordinación FM3 -GIEE /EE (08JUN2018), se logró coordinar con la Directora de la I.E Manuel Seone Corrales - Poroy con la Institución (02) talleres de capacitación en educación electoral, donde se estableció como fecha el 16JUN2018.		
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N°0061-218-ORCCUS-GOECOR7ONPE (22JUN2018), se informó sobre la ejecución de (02) talleres de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido a estudiantes de Educación básica Regular (16JUN2018), donde asistieron 87 estudiantes de la Institución Educativa "Manuel Seone Corrales" de 6to grado y 5to de Secundaria (52 mujeres y 35 hombres).		
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	3	3	100%	En el Primer Trimestre Mediante Acta del 06MAR2018, se logró coordinó con las Organizaciones Políticas Ccapi al Cambio un Taller el día 17MAR2018. Mediante Acta del 19MAR2018, se logró coordinó con las Organizaciones Políticas Qanchi un Taller el día 23MAR2018. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Acta de Coordinación FM3 -GIEE /EE (02ABR2018), se logró coordinar con el Movimiento Regional AGRO, para realizar talleres de capacitación en educación electoral sobre Cultura Política y Electoral dirigido a Directivos y Afiliados de las Organizaciones Política donde se establecieron como fecha realizar el taller el día 07ABR2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe					No programada	3	3	100%	En el Primer Trimestre Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), se efectuó 02 Talleres dirigido a directivos y afiliados de las Organizaciones Políticas Ccapi al Cambio y Qanchi los días 17MAR2018 y 23MAR2018. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°031-218-ORCCUS-GOECOR7ONPE (08ABR2018), se informó sobre la ejecución del Taller sobre Cultura Política y Electoral dirigido a Directivos y Afiliados del Movimiento Regional AGRO (07ABR2018), donde asistieron 40 afiliados al "Movimiento Regional AGRO" (24 hombres y 16 mujeres).		
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe			2	100%	Ejecutado	3	5	167%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N°042-218-ORCCUS-GOECOR7ONPE (08MAY2018), se informó sobre la participación como ponente en el "Foro: Política y Mujer", Cuota de género con miras a ERM 2018" (05MAY2018), por invitación de la Presidenta del Frente de Defensa por los Derechos de las Mujeres del Perú. Se realizó con la participación de 44 personas (31 mujeres y 13 varones). Con fecha 26MAY2018, la Asociación Nueva Esperanza OMAPED- ANTA, brindó la Charla sobre: "Democracia, ciudadanía y cuotas electorales" dirigido a personas con discapacidad", con una participación de (38) personas:18 varones y 20 mujeres. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 00073-2018-ORCCUS-GOECOR7ONPE (26JUL18) se reportó sobre la ejecución del taller de capacitación a candidatos a cargos de elección popular del Partido Político Avanza País sobre "Rendición de ingresos y gastos de campaña-ERM 2018" el día 20JUL2018, al cual asistieron 28 militantes (11 mujeres y 17 varones). En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 124--2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE(19OCT2018), se informó la ejecución de (01) evento realizado el 15OCT2018, dirigido al Grupo técnico de Caritas Cusco. El tema tratado fue " Democracia y Ciudadanos", contó con el total de 06 participantes (01 mujer y 05 varones). Mediante Informe N° 127--2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE(19OCT2018), se informó la ejecución de (01) evento en atención a pedido con fecha 16OCT2018, dirigido a docentes y estudiantes líderes de los Municipios Escolares. El tema tratado fue " Taller de fortalecimiento de capacidades de liderazgo intercultural para Docentes y estudiantes líderes de los Municipios Escolares", contó con el total de 34 participantes(20 mujeres y 14 varones).		
2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA													
2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas			7%										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	11	11	100%	En el Primer Trimestre: Se han remitido cartas a los 08 MR de Cusco y 03 MR de Madre de Dios difundiendo el servicio de Asistencia Técnica el día 24ENE2018. Desde la Carta N° 11-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE hasta la Carta N° 021-2018-ORCCUSCO-GOECOR/ONPE.		
												En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°036-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (08ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político "Todos por el Perú". Mediante Informe N°037-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (29ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político "Podemos por el Progreso del Perú". Mediante Informe N°040-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (04MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político " Partido Popular Cristiano". Mes de Mayo: Mediante Informe N°043-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político "Democrático Somos		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe					No programada	8	8	100%	Brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político "Democrático Somos Perú". Mediante Informe N°044-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político "Acción Popular". Mediante Informe N°047-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (21MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político "Democracia Directa". Mediante Informe N°048-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (21MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político Frente Amplio Por Justicia, Vida y Libertad. Mediante Informe N°053-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político Juntos por el Perú.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo (02): Mediante Informe N°049-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Movimiento Regional "Acuerdo Popular Unificado (APU)". Mediante Informe N°050-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Movimiento Regional "Inka Pachacutec" con motivo de las elecciones de candidatos a Gobiernos Regionales y Municipales para las ERM 2018 .		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento					No programada	10	10	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: 1. Mediante Informe N°036-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (08ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica al PP Todos por el Perú. 2. Mediante Informe N°037-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (29ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica al PP Podemos por el Progreso del Perú. 3. Mediante Informe N°040-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (04MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica al PP Partido Popular Cristiano. Mes de Mayo: 1. Mediante Informe N°042-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica al PP Democrático Somos Perú. 2. Mediante Informe N°044-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (08MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica al PP Acción Popular. 3. Mediante Informe N°047-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (21MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica al PP Democracia Directa. 4. Mediante Informe N°048-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (21MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica al PP Frente Amplio Por Justicia, Vida y Libertad. 5. Mediante Informe N°049-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica al PP Juntos por el Perú. 6. Mediante Informe N°050-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica al MR Acuerdo Popular Unificado (APU). 7. Mediante Informe N°053-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica al MR Inka Pachacutec.		
2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil			20%										
												En el Primer Trimestre. Mes de Febrero: Mediante Informe N°016-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (07MARZ2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP de Choquepata , distrito de Oropesa, Provincia de Quispicanchis, Departamento del Cusco (04MARZ2018). Mediante Informe N°023-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (20MARZ2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP de Pampaquear , distrito de Quujiana, Provincia de Quispicanchis, Departamento del Cusco (18MARZ2018) . En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°039-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó sobre la Asistencia técnica y el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Distrital de Kosñipata. Se brindó asistencia técnica en la elección del Consejo de Coordinación Local-CCLD. Mes de Mayo: Mediante Informe N°052-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (23MAY2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP de Huarqui, distrito de Lamay, Provincia de Calca., Departamento del Cusco (20MAY2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		10	11	110%	Ejecutado a demanda	16	21	131%	Mediante Informe N°054-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP de Huayocari, distrito de Haylabamba, Provincia de Urubamba, Departamento del Cusco (27MAY018). Se brindó la asistencia técnica consistente en el diseño de materiales, capacitación y préstamo de ánforas y cabinas a la Municipalidad Provincial de Anta con motivo de las elecciones de sus autoridades del CC.PP de Chacan (06MAY2018), distrito de Anta, Provincia de Anta., Departamento del Cusco. Mes de Junio: Mediante Informe N°056-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (15JUN2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP de Yanahuara, distrito de Urubamba, Provincia de Urubamba, Departamento del Cusco (10JUN018). En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 070-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (18JUL2018) se reportó que se brindó asistencia técnica y apoyo en material electoral a la Municipalidad Provincial de Paucartambo en la elección de sus Autoridades Municipales del Centro Poblado Quiscancha, distrito de Huancarani, Provincia de Paucartambo, Departamento del Cusco, la cual se realizó el (08JUL2018). Mediante Informe N° 071-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (18JUL2018) se reportó que se brindó asistencia técnica, el 08JUL2018 y apoyo en material electoral a la Municipalidad de la Provincia de Paucartambo, en la elección de sus Autoridades Municipales del Centro Poblado Chacabamba, distrito de Huancarani, Provincia de Paucartambo, Dpto del Cusco. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 118-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (02SET2018), se reportó que se brindó asistencia técnica en la elección de las Autoridades Municipales de los CCPP de la Provincia de Canchis, Departamento del Cusco (23SET2018). En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Informe N°000146-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE(29NOV2018), se informó sobre la Asistencia técnica y el apoyo en materia electoral a 10 CCPPs: 1.Pampacamara, 2.Kcauri, 3.Huarahuara, 4.Ccatacamara, 5.Umuto, 6.Accasi, 7.Lauramarca, 8.Huasao, 9.Huacarpay y 10.Tinke. Mes de Diciembre: Mediante Informe N°000156-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE(18DIC2018), se informó sobre la Asistencia técnica y el apoyo en materia electoral al CCPP de Piñapampa .		
												En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se brindó 01 Asistencia Técnica en y apoyo en material electoral a la I.E N° 51003 Rosario (15ABR2018) ,con motivo de la elección del Consejo Directivo y Consejo de Vigilancia de la APAFA. Se brindó 01 Asistencia Técnica y apoyo en material electoral a la I.E Inicial La Casita de Maria (30ABR2018) con motivo de sus Elecciones de Municipio Escolar. Mes de Mayo: Se brindó 03 Asistencia Técnica I.E en, atención a la solicitud presentada, sobre la asistencia técnica a y apoyo en material electoral, con motivo de sus elecciones del Municipio Escolar. Los que se detalla a continuación: 1.I.S.E.P. Santa Rosa Nivel Primaria (04MAY2018), 2. I.S.E.P. Santa Rosa Nivel Secundaria" (04MAY2018), 3.CEBE Nuestra Señora del Carmen (30MAY2018) Mes de Junio: Aun cuando no se tenía meta programada se logró brindar (01) Asistencia técnica y apoyo en material electoral a la I.E Trener" (16JUN2018), con motivo de sus elecciones del Municipio Escolar. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 075-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (31JUL2018), se reportó sobre la asistencia técnica y apoyo en material electoral a la I.E Inca Garcilaso de la Vega (22JUL2018), con motivo de la elección del Consejo Directivo de la APAFA.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		21	28	133%	Ejecutado a demanda	25	33	132%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N°000132-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE(29OCT2018), se informó que se brindó asistencia técnica y el apoyo en materia electoral a la I.E (01): "I.E N° 50868 Fernando Túpac Amaru Bastidas" el 04OCT2018, con motivo de sus Elección del Municipio Escolar. Asimismo, se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas, capacitación a actores electorales y asistencia técnica el día de la jornada electoral. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000151-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE(30NOV2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral a 15 instituciones educativas, con motivo de sus Elección del Municipio Escolar, siendo los siguientes: 1.I.E Jose Carlos Mariategui, 2.CEP, 3.Maria Auxiliadora, 4.I. E. Ciencias, 5.I.E: MX 51150 Pampahuaylla, 6.CP el Carmelo, 7. I.E: comercio 41, 8. I.E: San Agustín de Hipona, 9.I.E. Emblematika Inka Garlaso de la Vega, 10.I.E. Luis Vallejos Santoni, 11.I.E Milenium , 12.I.E Educandas. Colegio parroquial de Mujeres San Martín de Porres, 13.I.E MX Fortunato Larco Herrera, 14.I.E. Bolivariano, 15.I.E. N° 50501 Choquepata. Asimismo, se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas, capacitación a actores electorales y asistencia técnica el día de la jornada electoral. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000162-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE(29DIC2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral a 12 instituciones educativas: 1. I.E María de la Merced, en la Elección del Consejo Directivo e instituciones educativas : 2.I.E Nuestra señora de Fátima, 3.I.E. Santa Rosa del Cusco (nivel primario) , 4.I.E Santa Rosa del Cusco (nivel Secundario), 5. I.E José Pardo, 6.I.E Alejandro Sánchez Arteaga , 7.I.E PNP Arturo Palomino .8.COAR -Cusco, 9.I.E 51070 Barrio de Dios , 10.I.E Nuestra señora del Rosario Fe y Alegría de San Jerónimo, 11.I.E 50140 - Parcotica, 12.I.E Valentín Panigua Corazao; con motivo de sus Elección del Municipio Escolar. Asimismo, se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas, capacitación a actores electorales y asistencia técnica el día de la jornada electoral.		
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios	Elección	Informe		3	5	167%	Ejecutado a	6	9	150%	En el Primer Trimestre. Mes de Febrero : Se brindó (01) asistencia técnica y apoyo en material electoral al Colegio de Licenciados en Turismo Cusco. (11ABR2018), con motivo de sus elecciones del Consejo Regional 2018-2020. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°0041-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio Odontológico del Perú Región Cusco (29ABR2018), con motivo de sus elecciones del Consejo Administrativo Nacional y Consejo Administrativo Regional y Delegados. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 0067-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (06JUL2018) se reportó que se brindó asistencia técnica al Colegio Profesional de Antropólogos del Perú - Región Cusco (01JUL2018) con motivo de sus elecciones del Consejo Directivo Nacional y Consejo Directivo Regional. Mes de Setiembre: Mediante informe N° 109-2018-ORCCUS- GOECOR/ONPE (20SET2018) se reportó que se brindó asistencia técnica al Colegio de Economistas del Cusco.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
	profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	atendida						demanda				En el Cuarto Trimestre. Mes de Noviembre: Mediante Informe N°000139-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE(12NOV2018), se informó que se brindó 02 asistencias técnicas y el apoyo en materia electoral al Colegio de Psicólogos del Perú de la 1ra y 2da. Vuelta en la Elección del Consejo Directivo Nacional y Consejo Directivo Regional VII Cusco y Madre de Dios. Mediante Informe N°000152-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE de fecha 30NOV2018, se informó sobre la Asistencia técnica y el apoyo en materia electoral al colegio de Arqueólogos, con motivo de la Elección del Consejo Directivo Regional Región Sur Este Cusco. Mes de Diciembre: 1.Mediante Informe N° 000166-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE(29DIC2018), se informó que se brindó asistencia técnica y el apoyo en materia electoral al Colegio de Contadores Públicos del Cusco con motivo de la elección del Consejo Directivo. 2.Mediante Informe N° 000167-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE(29DIC2018), se informó que se brindó asistencia técnica y el apoyo en materia electoral al Colegio de Abogados del Cusco , con motivo del Referéndum . Asimismo, se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas, capacitación a actores electorales y asistencia técnica el día de la jornada electoral.		
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		4	5	125%	Ejecutado a demanda	13	17	131%	Primer Trimestre Mes de Enero: Mediante Informe N° 0008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se informó sobre una (01) asistencia técnica a la Universidad San Antonio Abad del Cusco- UNSAAC en su Elección de representantes de Comensales. Capacitados: 163 personas (76 varones y 87 mujeres) Mes de Febrero: Mediante Informe N° 0016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018) se informó sobre cuatro (04) asistencias técnicas a la Escuela Profesional de Derecho- UNSAAC, Alianza Francesa, Cooperativa de Ahorro y Crédito Santo Domingo de Guzmán y a la Universidad Andina Del Cusco. Capacitados: 130 personas (71 varones y 59 mujeres) Mes de Marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), se informó sobre dos (02) Asistencia Técnica para la Elección de Representantes ante el CAFEBAN del Banco de la Nación y a la Cooperativa de Ahorro y Crédito Santo Domingo de Guzmán. Capacitados: 5 personas (2 varones y 3 mujeres). En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se brindó Asistencia Técnica (01) a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la Sociedad civil, en atención a la solicitud al Instituto Superior Tecnológico Túpac Amaru", concerniente en la capacitación y préstamo de ánforas y cabinas para el día de su jornada Electoral. Mes de Mayo: Se brindó Asistencia Técnica (01) a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la Sociedad civil, en atención a la solicitud de la "Organización Política Local Distrital Juntos por Machupicchu", concerniente en la capacitación y préstamo de ánforas y cabinas para el día de su jornada Electoral. Mes de Junio: Se brindó 3 asistencias técnicas y apoyo en material electoral a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil, el cual se detalla a continuación: 1.Universidad Andina del Cusco (11JUN2018) para su elección del Centro Federado de la Escuela de Administración. 2.SINDUC - UNSAAC (28JUN018) para su elección del Consejo Directivo. 3.Instituto de Educación Superior Pedagógica Santa Rosa del Cusco (27JUN2018), Elección del Consejo Estudiantil.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se brindó asistencia técnica a la Escuela Profesional de Arquitectura - Unsaac en la Elecciones del Centro Federado de la Escuela Profesional de Arquitectura, el 19OCT2018 Mes de Noviembre: Se brindó asistencia técnica a 3 de otras instituciones: 1.Escuela profesional de zootecnia – UNSAAC en la Elecciones del centro federado de la escuela profesional de zootecnia, el 23NOV2018 2.Comunidad Campesina Yanacona distrito de chinchero en la Elección de autoridades de la comunidad campesina yanacona, el 25NOV2018 3.Universidad Andina del Cusco facultad de derecho en la Elecciones del centro federado de derecho, el 22NOV2018. Mes de Diciembre: Se brindó asistencia técnica al Sindicato de Trabajadores de la Municipalidad del Cusco - SITRAMUNIC, en la Elección de la Junta Directiva, el 28DIC2018.		
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado a demanda	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Mediante Informe N°000131-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (29OCT2018), se informó que se brindó asistencia técnica y el apoyo en materia electoral a la "Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios", realizado el 24OCT2018, con motivo de sus Elecciones complementarias de Docentes y estudiantes. Asimismo, se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas, capacitación a actores electorales y asistencia técnica el día de la jornada electoral.		
2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO													
2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual			10%										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe		8	10	125%	Ejecutado	10	10	100%	En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000137-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (05NOV2018), se informó sobre la gestión de la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de 10 reportes de los Movimientos Regionales 07 del Cusco y 03 de la Región de Madre de Dios, según hoja de envío N° 000126-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE hasta la N° 000135-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE -M.R.		
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega			2	100%	Ejecutado	11	13	118%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Cartas con Cargo de Entrega N° 055-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE al 065-2018-ORCCUS-GOECOR /ONPE (31MAY2018), se difundió a los 08 Movimientos Regionales de Cusco y 03 de la Región de Madre de Dios inscritos en el JN, respecto a la presentación financiera de campaña ERM 2018. Se detalla a continuación: Región Cusco: MR. Autogobierno Ayllu, MR. Fuerza Inka Amazónica, MR. Kausachun Cusco, MR. Etnocacerista Regional del Cusco, MR. Acuerpo Popular Unificado, MR. Agro, MR, Inka Pachakuteg, MR. Tawantinsuyo de la Región Cusco. Región Madre de Dios: MR. Independiente Amor por Madre de Dios, M.R Fuerza por Madre de Dios, M.R. Independiente Obras Siempre Obras de la Región de Madre de Dios. En el Cuarto Trimestre. Mes de Noviembre: Mediante informe N° 149-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (29NOV2018), se informó el apoyo en la emisión de 13 cartas a las organizaciones políticas (07 Movimientos Regionales del Cusco, 03 MR de Madre de Dios y 03 OPL de Cusco) inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018. Mes de Diciembre: Mediante informe N° 161-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (21DIC2018). Se informó el apoyo en la emisión de 11 cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018, según el siguiente detalle: 07 Movimientos Regionales del Cusco, 03 MR de Madre de Dios y 01 OPL de Cusco (1.M.R Acuerdo Popular Unificado, 2.M.R Tawantinsuyo, 3.M.R . Autogobierno Ayllu, 4.M.R Fuerza Inka Amazónica, 5.M.R Inka Pachakuteg, 6.M.R Etnocacerista Regional del Cusco, 7.M.R Agro, 8.M.R Independiente Obras Siempre Obras, 9.M.R Independiente Amor por Madre de Dios, 10.M.R. Fuerza por Madre de Dios y 11.OPL Canchi)		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	11	11	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Cartas con Cargo de Entrega N°066-2018-ORCCUSC-GOECOR/ONPE al N°076-2018-ORCCUSC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se difundió a los 08 Movimientos Regionales de la Región Cusco y 03 de la Región de Madre de Dios, inscritos en el JNE respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017. Se detalla a continuación: Región Cusco: MR. Autogobierno Ayllu, MR. Fuerza Inka Amazónica, MR. Kausachun Cusco, MR. Etnocacerista Regional del Cusco, MR. Acuerpo Popular Unificado, MR. Agro, MR, Inka Pachakuteq, MR. Tawantinsuyo de la Región Cusco. Región Madre de Dios: MR. Independiente Amor por Madre de Dios, M.R Fuerza por Madre de Dios, M.R. Independiente Obras Siempre Obras de la Región de Madre de Dios.		
2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias			5%										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		2	3	150%	Ejecutado	4	8	200%	Primer Trimestre Mes de enero: Mediante Informe N° 0008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se informó sobre la orientación a tres (03) representantes de los Movimientos Regionales Tawantinsuyo, Autogobierno Ayllu y de la OPL Unidad Indígena Amazónica del Cusco. Mes de febrero: Mediante Informe N° 0016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó sobre la orientación a cuatro (04) representantes de los Movimientos Regionales Acuerdo Popular Unificado, AGRO y Tawantinsuyo. Mes de marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), se informó sobre la orientación a cinco (05) representantes del Movimientos Regionales AGRO y las OPL Ccapal cambio y Qanchi. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se logró orientar a 15 representantes de 04 Movimientos Regionales del Cusco y de 06 Partidos políticos, respecto al llenado y presentación de formatos de Información Financiera del segundo Semestre del 2017 y primer semestre 2018. Mes de Mayo: Se logró orientar a 24 representantes de 02 Partidos políticos, 06 Movimientos Regionales del Cusco y 02 OPL respecto al llenado y presentación de los formatos para la presentación del IFA 2017. Mes de Junio: Se logró orientar a 09 representantes de 03 Movimientos Regionales del Cusco respecto al llenado de formatos para la presentación del IFA 2017. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante reporte digital 072018-T23112-ORC se dio informe sobre la orientación a 79 representantes de Organizaciones políticas de (08) Movimientos Regionales, (04) Partidos Políticos y (01) OPL, respecto de formatos de Información Financiera 2017. Mes de Agosto: Mediante Reporte digital 082018-T23111-ORC se informó sobre la orientación a 106 representantes de Organizaciones políticas de (11) Partidos políticos, (07) Movimientos Regionales y (02) OPL, respecto al llenado y presentación de información financiera de los Candidatos. Mes de Setiembre: Mediante reporte digital 092018-T23111-ORC se informó sobre a orientación a 33 representantes de 05 Movimientos Regionales del Cusco y 05 partidos políticos; respecto al llenado y presentación de información financiera de los Candidatos.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Mediante Informe N° 136-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (05NOV2018), se informó sobre orientación a (154) representantes de 08 Movimientos Regionales del Cusco y de 11 Partidos políticos y Organizaciones Políticas Local Distrital 02 , respecto al llenado y presentación de Información Financiera de candidatos a elección ERM 2018.Según detalle: M.R Etnocacerista,M.R Acuerdo Popular Unificado,M.R Agro ,M.R Autogobierno Ayllu, M.R Fuerza Inka Amazónica, M.R Inka Pachakuteg,M.R Kausachun Cusco, M.R Tawantinsuyo,P.P Acción Popular,P.P Alianza para el Progreso,P.P Democracia Directa,P.P Frente Amplio por Justicia, Vida y libertad,P.P FREPAP, P.P Juntos por el Perú,P.P Peru Libertario,P.P Restauración Nacional, ,P.P Somos Perú, P.P Todos por el Perú y P.P Unión por el Perú y OPLD Ccapi al Cambio ,OPLD Juntos por Machupicchu. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 150-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (29NOV2018), se informó sobre la orientación a (103) representantes de 07 Movimientos Regionales del Cusco, de 12 Partidos políticos y 01 de Organizaciones Políticas Local respecto al llenado y presentación de Información Financiera de candidatos a elección ERM 2018.Según detalle: M.R Etnocacerista,M.R Acuerdo Popular Unificado,M.R Agro ,M.R Autogobierno Ayllu, M.R Fuerza Inka Amazónica, M.R Inka Pachakuteg, M.R Tawantinsuyo, P.P Acción Popular, P.P Alianza para el Progreso, P.P Democracia Directa, P.P Frente Amplio por Justicia, Vida y libertad, P.P FREPAP, P.P popular Crintiano, P.P Peru Libertario, P.P Perú Nación, P.P Restauración Nacional, PPSomos Perú, P.P Todos por el Perú y P.P Unión por el Perú y OPLD Qanchi. Mes de Diciembre: Mediante informe N° 165-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (29DIC2018), se informó sobre orientación a (99) representantes de 07 Movimientos Regionales del Cusco y de 09 Partidos políticos , respecto al llenado y presentación de Información Financiera de candidatos a elección ERM 2018,según detalle: M.R Etnocacerista,M.R Acuerdo Popular Unificado,M.R Agro ,M.R Autogobierno Ayllu, M.R Fuerza Inka Amazónica, M.R Inka Pachakuteg,M.R Tawantinsuyo, P.P Acción Popular,P.P Alianza para el Progreso,P.P Democracia Directa,P.P Frente Amplio por Justicia, Vida y libertad,P.P FREPAP,P.P Peru Libertario,P.P Restauración Nacional, ,P.P Somos Perú, P.P Unión por el Perú .		
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular.	Taller	Reporte		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre Mediante Informe N° 135-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE(30OCT2018), se informó el apoyo brindado en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular de (02) ejecuciones en las Provincias de Espinar y Tambopata (Mazuco)- Madre de Dios.El tema tratado fue " Rendición de cuentas de ingresos y gastos de campaña electoral", contó con el total de (70) participantes, de los cuales 16 fueron mujeres y 54 varones en la provincia de Espinar y (45) participantes, de los cuales 12 fueron mujeres y 33 varones en la provincia de Tambopata (Mazuco)- Madre de Dios, respectivamente.		
2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas			5%										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel	Reporte	Reporte		2	2	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Se gestionaron 9 envíos de 03 MR y 06 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1.FUERZA INKA AMAZONICA, 2.MOVIMIENTO REGIONAL INKA PACHAKUTEQ , 3.MOVIMIENTO REGIONAL TAWANTINSUYO PP 1.ACCION POPULAR, 2.ALIANZA PARA EL PROGRESO 3.Avanza País - Partido de Integración Social, 4.EL FRENTE AMPLIO POR JUSTICIA, VIDA Y LIBERTAD, 5.PARTIDO DEMOCRÁTICO SOMOS PERÚ, 6.RESTAURACIÓN NACIONAL Mes de Setiembre: Se gestionaron 11 envíos de 02 MR y 09 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1.FUERZA INKA AMAZONICA, 2.MOVIMIENTO REGIONAL TAWANTINSUYO PP 1.ACCION POPULAR, 2.ALIANZA PARA EL PROGRESO, 3.DEMOCRACIA DIRECTA, 4.EL FRENTE AMPLIO POR JUSTICIA, VIDA Y LIBERTAD, 5.JUNTOS POR EL PERÚ 6.PARTIDO DEMOCRÁTICO SOMOS PERÚ, 7.PERÚ LIBERTARIO, 8.RESTAURACIÓN NACIONAL, 9. UNION POR EL PERU		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
	descentralizado.											En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se gestionaron (40) envíos de (01) M.R y (07) P.P para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1. M.R Tawantinsuyo PP 1.P.P Acción Popular, 2.P.P Alianza para el Progreso, 3.P.P Democracia Directa, 4.P.P Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad, 5.P.P Somos Perú, 6.P.P Restauración Nacional, 7.P.P Unión por el Perú. Mes de Noviembre: Se gestionaron (03) envíos para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: PP 1.P.P Acción Popular (02) 2.P.P Restauración Nacional (01).		
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	11	11	100%	En el Primer Trimestre: Mes de enero: Se logró actualizar el directorio del MR AGRO, recientemente inscrito en el ROP. Mes de marzo: Se logró actualizar el directorio del MR Fuerza por Madre de Dios. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se actualizó la dirección del nuevo local partidario del se logró actualizar el directorio del MR Autogobierno Ayllu, con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018. Mes de Mayo: Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. Mes de Junio: Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: No hubo cambio alguno en el Directorio de las Organizaciones Políticas. Mes de Agosto: Se actualizó el directorio del Representante Legal del Movimiento Regional Autogobierno Ayllu. Mes de Setiembre: Se actualizó el directorio del Movimiento Regional Fuerza Amazónica y el Movimiento Etnocacerista Regional del Cusco. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se actualizó el directorio del Movimiento Regional Acuerdo Popular Unificado, para el proceso electoral de las EM2018 Mes de Noviembre: Se actualizó el directorio del Movimiento Regional AGRO, para el proceso electoral de las SER y RN 2018. Mes de Diciembre: Se actualizó el directorio del Movimiento Regional Movimiento Independiente Obras Siempre Obras, para el proceso electoral de las SER y RN 2018.		
2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios			2%										
												En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°0035-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político Frente Amplio, Justicia, Vida y Libertad en la ciudad del Cusco el cual determino que se viene funcionado en un local alquilado con recursos del FPD. Mes de Junio: Mediante Informe N°00064-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (26JUN2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político Frente Amplio, Justicia, Vida y Libertad en la ciudad del Cusco el cual determino que se viene funcionado en un local alquilado con recursos del FPD. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Hoja de Envío N° 000 105-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (26JUL2018) e informe N° 002-2018-ORCUS-GSFP/ONPE/MMM de la Auditora de la ORC Cusco se reportó a la GSFP		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento		3	3	100%	Ejecutado	5	8	160%	(en cumplimiento al Memorándum Múltiple N° 00058-2018 GOECOR/ONPE (18ABR2018)) respecto de la verificación del funcionamiento de la sede del Comité Regional del Partido Político Frente Amplio, Justicia, Vida y Libertad en la ciudad del Cusco. Mes de Agosto: Mediante Hoja de Envío N° 00111-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE de fecha (24AGOS2018) e informe N° 005-2018-ORCUS-GSFP/ONPE/MMM de la Auditora de la ORC Cusco, se informó a la GSFP (en cumplimiento al Memorándum Múltiple N° 00058-2018 GOECOR/ONPE de fecha 18ABR2018) respecto a la verificación del funcionamiento de la sede del Comité Regional del Partido Político Frente Amplio, Justicia, Vida y Libertad en la ciudad del Cusco. Mes de Septiembre: Mediante Informe N°00117-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (30SET2018) se reportó que se realizó la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político Frente Amplio, Justicia, Vida y Libertad en la ciudad del Cusco, que viene funcionado en un local alquilado con recursos del FPD. En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000134-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (30OCT2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político Frente Amplio, Justicia, Vida y Libertad en la ciudad del Cusco el cual determino que viene funcionado en un local alquilado con recursos del FPD. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000148-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (29NOV2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político Frente Amplio, Justicia, Vida y Libertad en la ciudad del Cusco el cual determinó que viene funcionado en un local alquilado con recursos del FPD. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000159-2018-ORCCUS-GOECOR/ONPE (20DIC2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político Frente Amplio, Justicia, Vida y Libertad en la ciudad del Cusco el cual determino que viene funcionado en un local alquilado con recursos del FPD.		
2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales			5%										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	3	3	100%	Primer Trimestre: Mes de Marzo: Mediante Informe N° 0016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó el apoyo en la verificación de las condiciones de los centros poblados: Estrella (Yavero), Hatumpampa y Allhuacchuyo para la instalación de mesas electorales ERM 2018.		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO													
3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos			22%										
												Primer Trimestre Mes de enero: Se atendió a 92 consultas de los ciudadanos. Mes de febrero: Se atendió a 84 consultas de los ciudadanos. Mes de marzo: Se atendió a 95 consultas de los ciudadanos. Se absolvió consultas en lo referente a Multas Electorales, Asistencia Técnicas para sus Procesos eleccionarios y desafiliación. En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre requisitos para solicitar Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas, elecciones internas de candidatos ERM 2018, Multas Electorales debido a las notificaciones de cobranza coactiva realizadas por el JNE en la Región del Cusco, requisitos de inscripción de candidatos, desafiliación al ROP, entre otros. Mes de Abril: Se atendió consultas de manera presencial a (194) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas de manera presencial a (210) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas de manera presencial a (241) ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		315	485	154%	Ejecutado	1,255	2,034	162%	Se atendieron 206 consultas presenciales. Mes de agosto: Se atendieron 189 consultas presenciales. Mes de Setiembre: Se atendieron 238 consultas presenciales. Se atendieron consultas presenciales a los ciudadanos, principalmente sobre: multas electorales, récord de votación, emisión de constancias de sufragio de votación, instalación de mesas de sufragio en CC.PP, procesos electorales con motivo de las ERM 2018, justificaciones, excusas, tachas, publicaciones ERM 2018, información financiera de OP, entre otros. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendió (164) consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió (91) consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió (230) consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en: Asistencia técnica: Consultas regionales, vecinales, demarcación territorial, etc., Asistencia Técnica: Elección de Colegios Profesionales, Asistencia Técnica: Elección de Municipios Escolares, Emisión de Constancias de votación, Información Financiera de OP: Formatos, orientaciones, trámites, Kits Electorales, organizaciones políticas: Requisitos, Trámites, Información, Miembros de mesa: Justificaciones, excusas, tachas, publicaciones, Multas electorales: Costo, pago, record de votación, Trámite de prescripción y retiro de la base de omisos, Procesos Electorales: Información, convocatorias, plazos etc., Trámite de dispensa al sufragio, Trámite ONPE: Hologramas, retenciones, certificados, dispensas, etc Asistencia Técnica: otros procesos electorales inst. publicaas, privadas y Org. Sociedad civil, entre otros.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		40	71	178%	Ejecutado	152	311	205%	En el Primer Trimestre Mes de enero: Se atendió a 13 consultas telefónicas. Se atendió a 1 consulta vía correo electrónico. Mes de febrero: Se atendió a 12 consultas telefónicas. Mes de marzo: Se atendió a 13 consultas telefónicas. Se atendió a 1 consulta vía correo electrónico. Se gestionó en lo referente a multas electorales, expedición de kits electorales para OP y dispensa. En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre multas electorales se incrementó, requisitos para solicitar Asistencia Técnica en CCPP, requisitos para solicitar asistencia técnica para las elecciones internas de candidatos para ERM 2018, plazo para su inscripción de las Organizaciones políticas, cambio de local de votación. Según detalle: Mes de Abril: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (19) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (20) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (15) ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio Se atendieron 55 consultas. Mes de agosto: Se atendieron 61 consultas. Mes de Setiembre: Se atendieron 30 consultas. Se atendieron consultas vía telefónica sobre: justificaciones, excusas, tachas, publicaciones, multas electorales y trámites de dispensa, entre otros. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendió (25) consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió (09) consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió (37) consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en: Multas electorales: Costo, pago, record de votación, Trámite de prescripción y retiro de la base de omisos, Información Financiera de O.P: Formatos, orientaciones, trámites etc., Miembros de mesa: Justificaciones, excusas, tachas, publicaciones, Procesos Electorales: Información, convocatorias, plazos, etc., Trámites de dispensa al sufragio, Asistencia Técnica: Elección de Municipios Escolares, Trámite ONPE: Hologramas, Retenciones, Certificados, Dispensas, entre otros.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		226	319	141%	Ejecutado	318	646	203%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se recibió y derivó 11 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de febrero: Se recibió y derivó 14 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de marzo: Se recibió y derivó 15 documentos presentados en mesa de partes. Siendo el trámite principal Solicitudes de Asistencia Técnica y solicitud de expedición de kit para Organizaciones Políticas. En el Segundo Trimestre. Se recibió y registró expedientes por mesa de partes: Mes de Abril: Se recibió 20 documentos efectuando el trámite y respectivo seguimiento de acuerdo a lo contemplado en el TUPA de los documentos presentados por ciudadanos en la ORC Cusco, siendo el trámite principal Solicitudes de Asistencia Técnica. Mes de Mayo: Se recibió 16 documentos efectuando el trámite y respectivo seguimiento de acuerdo a lo contemplado en el TUPA de los documentos presentados por ciudadanos en la ORC Cusco, siendo el trámite principal Solicitudes de Asistencia Técnica. Mes de Junio: Se recibió 15 documentos efectuando el trámite y respectivo seguimiento de acuerdo a lo contemplado en el TUPA de los documentos presentados por ciudadanos en la ORC Cusco, siendo el trámite principal Solicitudes de Asistencia Técnica. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se recibieron 68 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Acreditación de responsable de campaña ERM 2018, Presentación de Información Financiera (IFA 2017) de Movimientos Regionales del Cusco y Madre de Dios, Invitaciones a la ORC Cusco y 06 ODPEs (de la jurisdicción del Cusco y Madre de Dios), para asistir a la reunión de coordinación convocada por la 5ta Brigada ERM 2018, entre otros. Mes de Agosto: Se recibieron 92 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Acreditación de responsable de campaña ERM 2018, solicitudes de Asistencia Técnica, Invitaciones a la ORC Cusco y 06 ODPEs (de la jurisdicción del Cusco y Madre de Dios), para asistir a la reunión de coordinación convocada por la 5ta brigada ERM 2018, entre otros. Mes de Setiembre: Se recibieron 76 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Acreditación de responsable de campaña ERM 2018 y solicitudes de Asistencia Técnica, entre otros. En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Solicitud de acreditación del Responsable de Campaña de los Candidatos a cargo de Elección Popular, Caritas Cusco invita a una charla de sensibilización en Democracia y ciudadanía, Municipalidad Provincial de Canchis remite resoluciones de proclamación de resultados de alcaldes y regidores de los Centros Poblados, Ministerio Público Cusco 2da Fiscalía de Calca pone en conocimiento el delito poderes del Estado y el orden constitucional contra Director I.E. Bernarndo Tambobhuasco Pisac, UNSAAC Cusco solicita información de presupuesto del servicio de la ONPE en cuanto a asignación de persona, impresión y desplazamiento de material electoral, Colegio profesional de Psicólogos del Perú, Jurado Electoral Regional solicita Apoyo y Asistencia Técnica en materia electoral en el proceso de la 2da vuelta de Elecciones Regionales Región Cusco y Madre de Dios, entre otros. Mes de Noviembre: Se recibió (110) documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: solicitud de acreditación del Responsable de Campaña de los Candidatos a cargo de Elección Popular, Rendición de cuentas de candidatos ERM 2018, Canal TEVESUR 23 presenta a la ORC Cusco el informe de publicidad electoral contratada por los Partidos políticos para las ERM 2018, Colegio profesional de Contadores del Cusco, solicita Asistencia Técnica y apoyo en materia electoral, MR Kausachum Cusco presenta a la ORC Cusco el descargo al Oficio N° 001483-2018-SG/ONPE, Municipalidad de Espinar solicita a la ORC Cusco Asistencia Técnica para la Elección de Autoridades de sus Centros Poblados, entre otros.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mes de Diciembre: Se recepcionó (97) documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Solicitud de expedición de formatos para la recolección de firmas de adherentes-Kit Electoral,Solicitan servicio de Asistencia Técnica con motivo de la elección del Municipio Escolar, Solicita servicio de asistencia Técnica con motivo de la elección de autoridades municipales de CCPP de la Municipalidad de Quispicanchi,Rendición de cuentas de candidatos ERM 2018,Defensoria del Pueblo Cusco presenta a la ORC Cusco queja de ciudadanos del distrito de Capacmarca Provincia de Chumbivilcas ,Solicita verificación de documentos electorales,solicita acreditación de responsable de campaña de los candidatos a cargo de elección popular,Solicita asistencia técnica con motivo del proceso electoral de Referendum del Colegio de Abogados del Cusco,Radio Kausay Wasi remite información sobre propaganda electoral difundida,Solicita Asistencia Técnica con motivo de la Elección del Sindicato ,de Trabajadores de la Municipalidad del Cusco,solicita constancia de locación de servicios y/o servicios no personales,M.R Etnocacerista Regional del Cusco presenta a la ORC Cusco subsanación de observaciones del informe técnico IFA 2017 N°006-2018, entre otros.		
3.2.4.4	Facilitar la entrega de kits electoral a promotores de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Cargo de Entrega			1	100%	Ejecutado	1	2	200%	En el Primer Trimestre Mes de Marzo: El 09MAR2018 se entregó 01 kit a la promotora de la Organización Política de Alcance Nacional: Perú con Desarrollo. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Se realizó la entrega de uno (01) Kit electoral para el Movimiento Regional Construye Cusco con fecha 05DIC2018 mediante Exp. N°36826. Se realizó la entrega de un (01) Kit electoral para el Movimiento Regional Dignidad Regional " Rikchary Llaqta", con fecha 10DIC2018 mediante Exp. N°39368		
				100%										

7.2.17.8 OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN - HUANCAYO

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL - ORC HUANCAYO		
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE		
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos		
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa
			8. Meta presupuestaria
			10

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES													
1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC			12%										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		53	52	98%	Ejecutado	176	195	111%	En el Primer Trimestre Mes de Enero: Se difundieron seis (06) notas de prensa Mes de Febrero: Se difundieron trece (13) notas de prensa Mes de Marzo: Se difundieron dieciséis (16) notas de prensa Los temas más resaltantes fueron: Medios de comunicación que deben hacer públicas sus tarifas de propaganda a electoral, ONPE instalará 94 oficinas descentralizadas de procesos electorales en todo el país, Elecciones internas de candidatos deberán realizarse entre marzo y mayo de 2018, Regulan disposiciones sobre el financiamiento de las organizaciones políticas, ONPE: habrá franja electoral para las elecciones regionales del 07OCT2018, Más de 11 mil servidores de la Fuerza Aérea del Perú acudirán a las urnas, ONPE brindó más de 2.600 asistencias técnicas a instituciones y organizaciones, ONPE atiende a centros poblados ERM 2018, Reglamento de financiamiento y supervisión de fondos partidarios, Voto Electrónico es asequible a sectores rurales y electores de diversas edades, entre otros. En el Segundo Trimestre: Mediante correo electrónico se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región. Mes de Abril: Se logró difundir 17 notas de prensa. Mes de Mayo: Se logró difundir 21 notas de prensa. Mes de Junio: Se logró difundir 13 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa de: ONPE fija fechas para rendir cuentas del financiamiento público directo, Convocan concurso público para seleccionar 94 jefes de ODPE, ONPE presenta moderno programa informático de control partidario "CLARIDAD", Organizaciones políticas iniciaron procesos de elección de candidatos, ONPE amplía sus asistencias técnicas hacia las organizaciones de la sociedad civil, En taller de sensibilización para colaboradores ONPE destaca importancia de la igualdad de género en los procesos electorales, Un total de 31 movimientos regionales solicitaron asistencia técnica de la ONPE, ONPE: Organizaciones políticas pueden presentar Información Financiera Anual 2017 hasta 02JUL2018, entre otros. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se difundieron 14 notas de prensa mediante correo electrónico. Mes de agosto: Se difundieron 21 notas de prensa. Mes de Setiembre: Se difundieron 22 notas de prensa. Entre los temas más destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron: Más de 2.6 millones de electores votaran en locales que eligieron, jóvenes que cumplan 18 años hasta el 07OCT2018 sufragaran en las ERM 2018, mesas de votación estarán agrupadas por orden alfabético, entre otros. En el Cuarto Trimestre: Mediante el correo electrónico institucional se difundió 52 notas de prensa institucionales hacia los medios de comunicación locales de la región.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												los medios de prensa escrita y digital de la región. Mes de Octubre: Se difundió 19 notas de prensa. Mes de Noviembre: Se difundió 24 notas de prensa. Mes de Diciembre: Se difundió 9 notas de prensa. Los temas mas destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron: Jefe la ONPE destaca función de los miembros de mesa en Segunda Jornada de Capacitación se realizó con éxito, Electores ubicaran sus mesas de votación por orden alfabético, Jefe de la ONPE asiste a entrega de credenciales a 25 gobernadores regionales, ONPE ratifica neutralidad y transparencia en organización y ejecución del Referéndum, entre otros.		
1.3.11.2	Apoyar en la organización de los talleres descentralizados de capacitación a las organizaciones políticas para la difusión de las regulaciones de la franja regional 2018.	Taller	Reporte					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 98-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (10AGO2018) se reportó el apoyo en la Organización del "Taller Descentralizado para la Difusión de las Regulaciones de la Franja Electoral Regional 2018". Esta actividad se ejecutó el día (09AGO2018) a partir de las 18:00 horas; en el local auditorio del Hotel Turismo, sito en Jr. Ancash N° 729-Huancayo, en el cual participaron 36 mujeres y 12 varones.		
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	15	15	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60 y 61-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se difundió a los Movimientos Regionales (1.Movimiento Regional Bloque Popular Junín, 2.Caminemos Juntos por Junín, 3.Junín Sostenible Con su Gente, 3.Movimiento Político Regional Perú Libre, 4.Junín Emprendedores Rumbo al 21, 5.Movimiento Regional Sierra y 6.Selva Contigo Junín, 7.Combina Junín, 8.Corazón Libre) respecto a la respecto a la contratación de propaganda electoral. Mes de Junio: Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 69, 70, 71, 72, 73, 74 y 75-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (04JUN2018), se difundió a los Movimientos Regionales (1.Movimiento Independiente de Campesinos y Profesionales, 2.Movimiento Independiente Trabajando para Todos, 3.Movimiento Regional Ayni, 4.Movimiento Independiente Regional Unidos Por Huancavelica, 5.Movimiento Independiente Regional Ayllu, 6.Movimiento Regional Agua, 7.Huancavelica Sostenible) respecto a la respecto a la contratación de propaganda electoral.		
II	PROCESOS OPERATIVOS													
2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA													
2.1.10	Actividad: Educación Electoral			12%										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Acta de coordinación FM03-GIEE/EE (11ABR2018), se coordinó con la Vicerrectora Académico de la Universidad Nacional del Centro del Perú de Huancayo, para realizar el Curso Virtual del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación		
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Acta de coordinación FM03-GIEE/EE (19ABR2018), se ejecutó la coordinación con el Gerente municipal de la Municipalidad distrital de El Tambo - Huancayo, para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 38-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se informó que se ejecutó 02 Talleres de Educación Electoral dirigido a las presidentas del vaso de leche de la Municipalidad Distrital de El Tambo. El tema fue Promoviendo la participación política de las mujeres en el ejercicio de su derecho al sufragio y el uso de los mecanismos de vigilancia ciudadana; asistieron: 40 participantes (18MAY2018) y 30 participantes (24MAY2018).		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	3	3	100%	En el Primer Trimestre: Mediante las Actas de fechas 26FEB2018, 27FEB2018 y 28FEB2018, se da cuenta de las coordinaciones con las EESTP PNP de Huancayo y Huancavelica, se programó las fechas para la ejecución de 3 talleres. Con respecto a la EESTP de Mazamari, taller se programó para el segundo semestre del año.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe					No programada	8	18	225%	En el Segundo Trimestre. Se realizó 14 talleres de capacitación del "Programa de educación electoral dirigido a los estudiantes de las escuelas de formación de la Policía Nacional del Perú" Mes de Mayo: Mediante Informe N° 37-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se informó sobre la ejecución de 08 talleres de capacitación los días 4MAY2018, 11MAY2018, 18MAY2018 y 25MAY2018, se realizó en dos aulas por día en el que asistieron 67 estudiantes (aula 1 = 35, aula 2 = 32), 57 estudiantes (aula 1 = 31, aula 2 = 26), 62 estudiantes (aula 1 = 32, aula 2 = 30) y 58 estudiantes (aula 1 = 30, aula 2 = 28) de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP – Huancayo (todos fueron varones). Mediante Informe N° 59-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (19JUN2018), se informó sobre la ejecución de 04 talleres de capacitación los días 08JUN2018 y 15JUN2018, se realizó en dos aulas por día en el que asistieron 69 estudiantes (aula1 = 36, aula2 = 33) y 64 estudiantes (aula1 = 32, aula2 = 32) de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP – Huancayo (todos fueron varones). Mediante Informe N° 62-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (25JUN2018), se informó sobre la ejecución de 02 talleres de capacitación el día 22JUN2018, se realizó en dos aulas por día, donde asistieron 60 (aula1 = 30, aula2 = 30) estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP – Huancayo (todos fueron varones). En el Tercer Trimestre: Se ejecutaron 4 talleres de educación electoral dirigidos a estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP de Mazamari, en los cuales participaron 50 varones. Mes de setiembre: Mediante Informe N° 115-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (30SEP2018), se informó la ejecución del taller de fecha 29SEP2018, 1er grupo (8:00 - 9:30). Mediante Informe N° 115-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (30SEP2018), se informó la ejecución del taller de fecha 29SEP2018, 2do grupo (9:30 - 11:00). Mediante Informe N° 115-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (30SEP2018), se informó la ejecución del taller de fecha 29SEP2018, 3er grupo (11:00 - 12:30). Mediante Informe N° 115-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (30SEP2018), se informó la ejecución del taller de fecha 29SEP2018, 4to grupo (12:30 - 14:00).		
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	4	4	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Acta de Coordinación con Hoja de Envío N° 46-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se logró coordinar con la Institución Educativa San José de Jauja (05ABR2018 y 20ABR2018) , "IEP San Fernando - Huancayo" (23ABR2018) y "IEP Nuestra Señora de las Mercedes" (24ABR2018) talleres de capacitación en educación electoral.		
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe					No programada	4	4	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Hoja de Envío N° 138-2018-GOECOR (16MAY2018) se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido a estudiantes de educación básica regular" (09MAY2018), donde asistieron 33 estudiantes de la Institución Educativa San José de Jauja (29 hombres y 04 mujeres). Mes de Junio: Mediante Informe N° 57-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (14JUN2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido a estudiantes de educación básica regular" (13JUN2018), donde asistieron 50 estudiantes de la Institución Educativa San José de Jauja (35 mujeres y 15 hombres). Mediante Informe N° 67-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido a estudiantes de educación básica regular" (22JUN2018), donde asistieron (26) estudiantes de la Institución Educativa Nuestra Señora de las Mercedes (09 mujeres y 17 hombres). En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 074-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (04JUL2018) se reportó sobre la ejecución del taller de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido a estudiantes de educación básica regular" desarrollado en la IE "IEP San Fernando", el cual tuvo una asistencia de (20) estudiantes (13 mujeres y 07 varones).		
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	2	2	100%	En el Primer Trimestre: Se realizó dos (2) coordinaciones en el mes de Marzo con el Movimiento Político Regional Perú Libre, para desarrollar los talleres el día 08MAY2018 y 15MAY2018, en su local partidario a las 19:30 horas.		
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 45-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó sobre la ejecución de 02 talleres de capacitación Programa sobre Cultura Política y Electoral dirigido a Directivos y Afiliados del "Movimiento Político Regional Perú Libre". En el primer taller asistieron 50 personas (30 hombres y 20 mujeres) realizado el 08MAY2018 y en el segundo taller asistieron 50 personas (26 hombres y 24 mujeres) realizado el 15MAY2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre Mediante Informe N° 000018-2018-GOECOR-SORC/ONPE (09ABR2018), se informó sobre la ejecución de un evento sobre Sensibilización en Educación Electoral con el tema Democracia y Valores Democráticos el día 27MAR2018. Participaron 15 personas (7 varones y 8 mujeres).		
2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA													
2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas			7%										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	14	14	100%	En el Primer Trimestre Mediante las cartas del 24ENE2018 se informó y/o difundió la Asistencia Técnica para la elección de candidatos a las ERM 2018, a 14 Movimientos Regionales vigentes de la circunscripción de la ORC Huancayo, de acuerdo al ROP: Carta N° 001-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE a la Carta N° 014-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE.		
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe					No programada	7	7	100%	En el Primer Trimestre Mediante Informe N° 0016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó que se brindó la asistencia técnica al Partido Popular Cristiano, en las elecciones Territoriales Complementarias 2018, labor encomendada mediante Memorando Múltiple N° 000020-2018-GOECOR/ONPE (08FEB2018). En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°031-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (25ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Podemos por el Progreso del Perú y Partido Político Todos por el Perú. Mediante Informe N°032-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Peruanos por el Cambio en sus elecciones internas. Mes de Mayo: Mediante Informe N°036-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (23MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Acción Popular en sus elecciones internas. Mediante Informe N°047-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica en materia electoral al Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad en sus elecciones primarias internas para candidatos a las ERM 2018. Mediante Informe N°048-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica en materia electoral al Partido Aprista Peruano en sus elecciones de candidatos para las ERM 2018.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe					No programada	6	6	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: 1. Mediante Informe N° 40-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Sierra y Selva Contigo Junín, en sus elecciones internas de Delegados (06ABR2018) 2. Mediante Informe N° 42-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Sierra y Selva Contigo Junín, en sus elecciones internas de candidatos (20MAY2018). 3. Mediante Informe N° 39-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Huancavelica Sostenible, en sus 03 elecciones internas de candidatos (12MAY2018). 4. Mediante Informe N° 41-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Político Regional Caminemos Juntos por Junín en sus 04 elecciones internas de delegados (15MAY2018) 5. Mediante Informe N° 44-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018) en sus 05 elecciones internas de candidatos (22MAY2018). 6. Mediante Informe N° 50-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (05JUN2018) se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Independiente Trabajando para todos en sus 06 elecciones internas para candidatos ERM 2018 Región Huancavelica (25MAY2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento					No programada	11	11	100%	En el Primer Trimestre La ORC Huancayo, realizó el informe respecto a la asistencia técnica brindada al Partido Popular Cristiano, en las elecciones Territoriales Complementarias 2018 del día 18FEB2018. Dicha actividad fue reportada con el Informe N° 11-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (21FEB2018), remitido con Hoja de Envío N° 001-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: 1. Mediante Informe N°031-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (25ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Podemos por el Progreso del Perú y Partido Político Todos por el Perú. 2. Mediante Informe N°032-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Peruanos por el Cambio en sus elecciones internas. Mes de Mayo: 1. Mediante Informe N°036-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (23MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Acción Popular en sus elecciones internas. 2. Mediante Informe N°047-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica en materia electoral al Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad en sus elecciones primarias internas para candidatos a las ERM 2018. 3. Mediante Informe N°048-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica en materia electoral al Partido Aprista Peruano en sus elecciones de candidatos para las ERM 2018. 4. Mediante Informe N° 40-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018) e 5. Informe N° 42-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Sierra y Selva Contigo Junín. 6. Mediante Informe N° 39-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Huancavelica Sostenible. 7. Mediante Informe N° 41-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018) e Informe N° 44-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Político Regional Caminemos Juntos por Junín. 8. Mediante Informe N° 50-2018 ORCHYO-GOECOR/ONPE (05JUN2018) se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Independiente Trabajando para todos.		
2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil			20%										
												En el Primer Trimestre Mes de Enero: Mediante Informe N° 0008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018) se dio cuenta que el personal de la ORC Huancayo, realizó la Asistencia Técnica al Comité Electoral del CC.PP de Parco del distrito de Cochas y el CC.PP de Chaquicocha del distrito de san Jose de Quero, ambos de la provincia de Concepción en sus Elecciones Municipales para elegir a sus Alcaldes y Regidores. Número de electores: 513. Mes de Marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018) se dio cuenta que el personal de la ORC Huancayo, realizó la Asistencia Técnica al Comité Electoral del CC.PP de Maravica del distrito de Matahuasi y el CC.PP de Santa Rosa de Runatullo del distrito Comas, ambos de la provincia de Concepción en sus Elecciones Municipales para elegir a sus Alcaldes y Regidores. Número de electores: 995. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 30-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (24ABR2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP Jatun Huasi, distrito de Andamarca de la provincia de Concepción, Departamento de Huancayo (05ABRIL2018). Mes de Junio: Mediante Informe N° 70-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP Belen		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		10	10	100%	Ejecutado a demanda	22	27	123%	Anapiari, Distrito de Pichanaki y Provincia de Chanchamayo, Departamento de Chanchamayo (03JUN2018). Mediante Informe N° 71-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP Zona Patria, Distrito de Perene, Provincia de Chanchamayo, Departamento de Chanchamayo (17JUN2018). Mediante Informe N° 72-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP Los Ángeles de Ubiriki, Distrito de Perené, Provincia de Chanchamayo, Departamento de Chanchamayo (24JUN2018). Mediante Informe N° 68-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP Cuyani, Distrito de Pichanaki, Provincia de Chanchamayo, Departamento de Chanchamayo (24JUN2018). En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 82-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (08JUL2018), se reportó que se brindó asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP de Villa Progreso, Distrito de Chanchamayo y Provincia de Chanchamayo realizadas el (08JUL2018). Se prestaron ánforas y cabinas. Mediante Informe N° 84-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (15JUL2018), se reportó que se brindó asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP de Villa Ashananga, Distrito de Pichanaki y Provincia de Chanchamayo realizado el 15JUL2018. Se prestaron ánforas y cabinas. Mediante Informe N° 85-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (22JUL2018), se reportó que se brindó AT en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP de Barinetti Real, Distrito de Pichanaki y Provincia de Chanchamayo, realizado el 22JUL2018. Cabe precisar que para las Elecciones en el CC.PP La Esperanza, Distrito de Perené y Provincia de Chanchamayo realizado el 01JUL2017 se prestaron ánforas y cabinas. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 94-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (05AGO2018), se reportó que se brindó AT en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP de Nueva Esperanza, Distrito de Pichanaki, Provincia de Chanchamayo realizado el 05AGO2018. Se prestaron ánforas y cabinas. Mediante Informe N° 99-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (12AGO2018), se reportó que se brindó AT en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP de Colonia Huanca, Distrito de Pichanaki y Provincia de Chanchamayo realizado el 12AGO2018. Se prestaron ánforas y cabinas. Mediante Informe N° 107-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (26AGO2018), se reportó que se brindó asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP Primavera, Distrito de Pichanaki y Provincia de Chanchamayo el día 26AGO2018, se prestaron ánforas y cabinas. En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Mediante Informe N° 116 (12OCT2018). , 117(16OCT2018). 120(22OCT2018). y 126-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE(31OCT2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del 1) CCPP Pampa Camona, distrito de Pichanaqui – Chanchamayo (30SET2018). 2) CCPP Miricharo, distrito de Perene - Chanchamayo (14OCT2018). 3) CCPP San Bernardo de Kivinaki, distrito de Perene – Chanchamayo (21OCT2018) y 4) CCPP Naranjal, distrito San Ramón – Chanchamayo (28OCT2018). La asesoría se dió mediante préstamo de ánforas, cabinas y tampones con la participación del personal de la ONPE durante la jornada electoral Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 129(06NOV2018), 130(14NOV2018) y 135-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (26NOV2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del 1) CCPP San Francisco Centro Kuviriani, distrito de Pichanaqui – Chanchamayo (04NOV2018). 2) CCPP Shicuy, distrito de San Juan de Jarpa – Chupaca (11NOV2018) y 3) CCPP Huarisca Grande, distrito de Ahuac – Chupaca (18NOV2018). La asesoría se dió mediante préstamo de ánforas, cabinas y tampones con la participación del personal de la ONPE durante la jornada electoral. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 163 (21DIC2018), 164(21DIC2018), y 166-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (26DIC2018) , se informó la Asistencia Técnica en la Elección de Autoridades Municipales de 1) CC. PP Intercultural San José de Añapari - Pichanaki - Chanchamayo (16DIC2018), 2) CC.PP San Juan de Pachacayo - Canchayllo - Jauja (15DIC2018), 3) Elección del CCL de la Municipalidad Provincial de El Tambo. La asesoría se dió mediante préstamo de ánforas, cabinas y tampones con la participación de personal ONPE durante la jornada electoral		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las Instituciones Educativa de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		26	32	123%	Ejecutado a demanda	29	36	124%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: 1. Mediante Informe N° 24-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (12ABR2018), se informó, en atención a las solicitudes presentadas, sobre la asistencia técnica al Colegio no Estatal Claretiano en la elección del Consejo Estudiantil 2018 (06ABR2018). 2. Mediante Informe N° 27-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se informó en atención a las solicitudes presentadas, sobre la asistencia técnica al IEP Nuestra Señora de las Mercedes en la elección del Municipio Escolar 2018 (18ABR2018). 3. Mediante Informe N° 90-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (27JUL2018), se informó en atención a las solicitudes presentadas, sobre la asistencia técnica al IEP San Fernando en la elección del Municipio Escolar 2018 (26ABR2018). En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 109-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE, se reportó que se brindó asistencia técnica en las Elecciones de Municipio Escolar del colegio de Alto Rendimiento - COAR Junín. En el Cuarto Trimestre. Mes de Noviembre: Mediante Informes N° 136-137-138-139-140-141-144-145-146-147-148-149 y 150-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE, se reportó 16 Asistencias Técnicas en las Elecciones de Municipio Escolar 2019, de la I.E públicas de la región Junín, como la I.E Nuestra Señora del rosario, I.E Nuestra Señora de Cocharcas, I.E Mariscal Castilla de Tarma, entre otros. Mes de Diciembre: Mediante Informes N° 154-155-159-160 y 167-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE, se informó 16 asistencias técnicas en las Elecciones de Municipio Escolar 2019 de las IE Santa Isabel (30NOV2018), I.E José Carlos Mariátegui (30NOV2018), I.E Fé y Alegría (30NOV2018), IEP San Pío X (30NOV2018), I.E Andrés Bello (05DIC2018), I.E San Vicente de Paul (07DIC2018), Salesiano Santa Rosa (10DIC2018), I.E PNP Ramiro Villaverde Lazo (14DIC2018), entre otros. La asesoría se dio mediante préstamo de ánforas, cabinas y tampones y/o con la participación del personal ONPE durante la jornada electoral.		
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		2	2	100%	Ejecutado a demanda	6	5	83%	En el Primer Trimestre Mediante Informe N° 16 y 17-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (27MAR2018), se dio cuenta de la Asistencia Técnica al Comité Electoral, Miembros de Mesa y personeros del Colegio de Abogados Junín, para la elección de la Junta Directiva y Fiscalización periodo 2018-2020 el 03MAR2018 y en la segunda vuelta el día 17MAR2018. En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante Informe N° 89-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (27JUL2018), se brindó asistencia técnica al Colegio Odontológico del Perú - Región Junín en sus elecciones para elegir a el Consejo Administrativo Nacional, Consejo Administrativo Regional y Delegados Regional periodo 2018-2020. (29ABR2018). En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Mediante Informe N° 121-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE, se informó la asistencia técnica al: 1) Colegio de Psicólogos del Perú (21OCT2018), en sus Elecciones Generales 2018-2021, y mediante Informe N° 122-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE, se informó la asistencia técnica al: 2) Colegio de Contadores Públicos de Junín (28OCT2018), en el proceso electoral del Consejo Directivo y Comités Funcionales, periodo 2019 – 2021. La asesoría se dio mediante préstamo de ánforas, cabinas y tampones con la participación del personal de la ONPE durante la jornada electoral.		
												Primer Trimestre Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), se dio cuenta sobre las tres (3) asistencia técnica al Comité Electoral, Miembros de Mesa y personeros del Sindicato Nacional de Enfermeros del Seguro Social Base Hyo, en las Elecciones Generales de la secretaría del SINEES base Huancayo, FEBAN - Banco de la Nación, en las Elecciones de Representantes de los pensionistas ante la CAFEBAN por provincias periodo 2018-2019, Municipalidad Provincial de Huancayo, en la Elección de los representantes de los Trabajadores ante el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo. Actividad reportada con el Informe N° 18, 19 y 20-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (28MAR2018). En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 43-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al IESTP Andrés Avelino Cáceres Dorregaray de San Agustín de Cajas en la elección de Consejo Estudiantil 2018 (25MAY2018). Mediante Informe N° 104 -2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (27JUL2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Colegio Ingeniería (09MAY2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		5	6	120%	Ejecutado a demanda	15	14	93%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 054-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE se reportó que se brindó asistencia técnica al Poder Judicial de Junín en su proceso electoral de CAFAE, la cual finalizó el día 02JUN2018. Mediante Informe N° 075-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (25JUN2018) se reportó que se brindó asistencia técnica al ASUNCOOP-SUPERMODH en su Elección del Consejo Directivo 2018-2019. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 100-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE se reportó que se brindó asistencia técnica en elecciones generales de representación estudiantil de la Universidad Peruana Los Andes. En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Mediante Informe N° 123 y 124-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE, se informó la Asistencia Técnica al: 1) AAHH San Pedro (28OCT2018), en sus Elecciones para la Junta Directiva, y 2) AAHH Justicia Paz y Vida (28OCT2018), en la Elección de la Junta Directiva periodo 2018-2020. La asesoría se dio mediante préstamo de ánforas, cabinas y tampones con la participación del personal de la ONPE durante la jornada electoral en el AAHH San Pedro y solo préstamo de ánforas, cabinas y tampones al AAHH Justicia Paz y Vida. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 156-166-166-168 y 169-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE, se informó la Asistencia Técnica a: 1) Comunidad Campesina Oroya Antigua (02DIC2018), en sus Elecciones para la Junta Directiva, 2) Comunidad Campesina de San Isidro de Acobamba, (16DIC2018), en la Elección de la Junta Directiva periodo 2018-2020 3) Unidad de Gestión Educativa de Gestión Local -UGEL Chupaca-Elección de representante ante Comisión Disciplinario (30NOV2018) y 4) Comunidad Campesina de Chancayllo-Jauja / Elección de Junta Directiva (15DIC2018). La asesoría se dio mediante préstamo de ánforas, cabinas y tampones y capacitación a miembros de mesa y comité electoral.		
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe		3	2	67%	Ejecutado a demanda	5	6	120%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 69-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó que se logró brindar asistencia técnica al comité electoral universitario-CEU en las elecciones del director del Departamento Académico de 16 Facultades de la Universidad Nacional del Centro del Perú -UNCP (24MAY2018). Mediante Informe N° 66-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó que se logró brindar asistencia técnica al comité electoral universitario-CEU en las elecciones de culminación del 2do Proceso Electoral 2017 de la Universidad Nacional de Huancavelica -UNH (31MAY2018). En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 092-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (31JUL2018) se reportó que se brindó asistencia técnica al comité electoral universitario de la Universidad Nacional del Centro del Perú en la elección del Decano y Tercio Estudiantil de la Facultad de Medicina Humana (30JUL2018). Mediante Informe N° 091-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (31JUL2018) se reportó la asistencia técnica brindada a la Universidad Nacional de Huancavelica, en su Elección Complementaria 2018. En el Cuarto Trimestre. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 143-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó la asistencia técnica al comité electoral universitario de la Universidad Nacional de Huancavelica, en su Elección Complementaria 2018 - Docentes de la facultad de enfermería – UNH Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 001-2019-ORCHYO-GOECOR/ONPE (07ENE2019), se informó la asistencia técnica al comité electoral universitario de la Universidad Nacional del Centro del Perú (UNCP), en las Elecciones Estudiantiles Generales realizado el día 20DIC2018.		
2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO													
2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual			10%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción del los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe			13	100%	Ejecutado	13	13	100%	En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Se gestionó la entrega y suscripción de 13 reportes para la remisión de los informes técnicos N° 001, 002, 006, 007, 008 y 0012-2018 de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales de Junín. Así mismo los informes técnicos N° 003, 004, 005 y 010-2018 de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales de Huancavelica, según detalle: 1.MOVIMIENTO REGIONAL BLOQUE POPULAR JUNIN - IT N° 002-2018(30OCT2018) 2.CAMINEMOS JUNTOS POR JUNIN - IT N° 007-2018(30OCT2018) 3.JUNIN SOSTENIBLE CON SU GENTE - IT N° 001-2018(30OCT2018) 4.MOVIMIENTO POLITICO REGIONAL PERU LIBRE - IT N° 006-2018(30OCT2018) 5.JUNIN EMPRENDEDORES RUMBO AL 21 - IT N° 012-2018(30OCT2018) 6.MOVIMIENTO REGIONAL SIERRA Y SELVA CONTIGO JUNIN - IT N° 008-2018(30OCT2018) 7.MOVIMIENTO REGIONAL AYNÍ - IT N° 005-2018(30OCT2018) 8.MOVIMIENTO INDEPENDIENTE REGIONAL UNIDOS POR HUANCAMELICA - IT N° 004-2018(30OCT2018) 9.MOVIMIENTO INDEPENDIENTE REGIONAL AYLLU - IT N° 003-2018(30OCT2018) 10.MOVIMIENTO REGIONAL AGUA - IT N° 010-2018(30OCT2018) Mes de Noviembre: Se gestionó la entrega y suscripción de los informes técnicos N° 009, 011, y 0013-2018 de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales de HUCA. Asimismo se informó con Hoja Envío N° 350-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE, la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017, según detalle: 1.MOVIMIENTO INDEPENDIENTE DE CAMPESINOS Y PROFESIONALES -IT N° 011-2018 2.MOVIMIENTO INDEPENDIENTE TRABAJANDO PARA TODOS- IT N° 009-2018 3.HUANCAMELICA SOSTENIBLE- IT N° 013-2018		
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		9	13	144%	Ejecutado	25	29	116%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante cartas con Cargo de Entrega N° 24-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE al N° 32-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (08MAY2018) y N° 41-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE al N° 47-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se difundió a 16 MR inscritos en el JNE (1.Movimiento Regional Bloque Popular Junín, 2.Caminemos Juntos Por Junín, 3.Junín sostenible Con su Gente, 4.Movimiento Político Regional Perú Libre, 5.Junín Emprendedores Rumbo al 21, 6.Movimiento Regional Sierra y Selva Contigo Junín, 7.Combina Junín, 8.Corazón Libre, 9.Junín Renace, 10.Movimiento Independiente de Campesinos y Profesionales, 11.Movimiento Independiente Trabajando Para Todos, 12.Movimiento Regional Ayni, 13.Movimiento Independiente Regional Unidos Por Huancavelica, 14.Movimiento Independiente Regional Ayllu, 15.Movimiento Regional Agua, 16.Huancavelica Sostenible) para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. En el Cuarto Trimestre. Mes de Diciembre Se remitió 13 reportes informando la remisión de las cartas con Cargo de Entrega N° 2197-2198-2199-2200-2201-2202-2204-2205-2206-2208-2209-2211-2214-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE, se difundió a 13 MR inscritos en el JNE (1.Movimiento Regional Bloque Popular Junín, 2.Caminemos Juntos Por Junín, 3.Junín sostenible Con su Gente, 4.Movimiento Político Regional Perú Libre, 5.Junín Emprendedores Rumbo al 21, 6.Movimiento Regional Sierra y Selva Contigo Junín, 7.Movimiento Independiente de Campesinos y Profesionales, 8.Movimiento Independiente Trabajando Para Todos, 9.Movimiento Regional Ayni, 10.Movimiento Independiente Regional Unidos Por Huancavelica, 11.Movimiento Independiente Regional Ayllu, 12.Movimiento Regional Agua, 13.Huancavelica Sostenible) para la entrega de información financiera de los candidatos de la campaña ERM 2018.		
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	13	13	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Cartas con Cargo de Entrega N° 48-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE al N° 53-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se difundió a los Movimientos Regionales (Movimiento Regional Bloque Popular Junín, Caminemos Juntos por Junín, Junín Sostenible con su Gente, Movimiento Político Regional Perú Libre, Junín Emprendedores Rumbo al 21, Movimiento Regional Sierra y Selva Contigo Junín) respecto a la presentación de la IFA 2017. Mes de Junio: Mediante Cartas con Cargo de Entrega N° 62-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE al N° 68-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE(04JUN2018), se difundió a las Movimientos Regionales (Movimiento Independiente de Campesinos y Profesionales, Movimiento Independiente Trabajando para Todos, Movimiento Regional Ayni, Movimiento Independiente Regional Unidos por Huancavelica, Movimiento Independiente Regional Ayllu, Movimiento Regional Agua, Huancavelica Sostenible) respecto a la presentación de la IFA 2017.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.4	Apoyo en la entrega de notificaciones en procedimiento administrativo sancionador entregadas por las ORC	Cargos	Informe		4	6	150%	Ejecutado	4	6	150%	En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Se reportó en el cuadro Apoyo en la entrega de notificaciones en procedimiento administrativo sancionador entregadas por las ORC, las cartas N° 00535 y 00538-2018-GSFP/ONPE, al Movimiento Regional Junín Emprendedores Rumbo al 21. Mes de Noviembre: Se informó con la Hoja Envío N° 337-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE, la entrega de notificaciones en procedimiento administrativo sancionador entregadas por las ORC, los oficios N° 001703 y 001704-2018-SG/ONPE-2018-GSFP/ONPE, al Movimiento Regional Junín Emprendedores Rumbo al 21. Mes de Diciembre: Se reportó en el cuadro Apoyo en la entrega de notificaciones en procedimiento administrativo sancionador entregadas por las ORC, los Oficios N° 002010 y 002011-2018-GSFP/ONPE, al Movimiento Regional Junín Emprendedores Rumbo al 21.		
2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias			5%										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	5	7	140%	Primer Trimestre Mediante Informe N° 0016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó sobre la orientación a las dos (2) organizaciones políticas: Movimiento Regional Agua, sobre presentación de información financiera semestral /anual, y al Movimiento Regional Combina Junín, sobre los libros a utilizarse para la presentación de la información financiera. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Informe N° 045-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se reportó e informó sobre la orientación al Movimiento Político Regional "Perú Libre" respecto al llenado y presentación de formatos de Información Financiera IFA 2017. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se informó la orientación a 18 Organizaciones Políticas Desconcentradas ubicadas en la Jurisdicción de la ORC - Huancayo (Movimiento Regional Bloque Popular Junín, Caminemos Juntos Por Junín, Junín sostenible Con su Gente, Movimiento Político Regional Perú Libre, Movimiento Regional Sierra y Selva Contigo Junín, Movimiento Independiente Trabajando Para Todos, Movimiento Regional Ayni, Movimiento Independiente Regional Unidos Por Huancavelica, Movimiento Independiente Regional Ayllu, Huancavelica Sostenible, Movimiento Regional Agua, Movimiento Independiente Campesinos y Profesionales) para la rendición de cuentas ERM 2018, así como temas de procedimientos sancionadores a la no presentación del IFA - 2018; dicha reuniones fueron presenciales en el local de la ORC - Huancayo. Mes de agosto: Se orientó a 03 organizaciones políticas respecto a la rendición de cuentas de los candidatos. Mes de Setiembre: Se reportó la orientación a las organizaciones políticas descentralizadas (sobre información financiera de 76 personas), realizadas sobre la rendición de cuentas ERM 2018 - candidatos. En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Se reportó en el cuadro Apoyar en la orientación a las Organizaciones Políticas Descentralizadas sobre Información financiera de 164 personas, realizadas sobre la rendición de cuentas ERM 2018 - candidatos. Mes de Noviembre: Se reportó en el cuadro Apoyar en la orientación a las Organizaciones Políticas Descentralizadas sobre Información financiera de 240 personas, realizadas sobre la rendición de cuentas ERM 2018 - candidatos. Mes de Diciembre: Se reportó en el cuadro Apoyar en la orientación a las Organizaciones Políticas Descentralizadas sobre Información financiera de 286 personas, realizadas sobre la rendición de cuentas ERM 2018 - candidatos.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular	Taller	Reporte		2	2	100%	Ejecutado	3	6	200%	En el Segundo trimestre. Mes de Mayo: Se apoyó al comisionado de la GSFP en la organización y desarrollo del taller desarrollo: "Taller de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargos de Elección Popular". Participaron 101 personas entre contadores, aspirantes a candidatos y representantes de las organizaciones políticas de la región Junín y Huancavelica, Esta actividad se desarrolló el día 17MAY2018, desde las 18:00 hasta las 20:00 horas. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante el Informe N°108-ORCHYO-GOECOR/ONPE (29AGO2018) se reportó respecto al apoyo en la organización del taller de capacitación a los candidatos a cargo de elección popular en la ciudad de Huancayo, el cual se realizó el día 28AGO2018 en el auditorio ejecutivo privado "LABRUZE"; los temas tratados fueron elaborados y desarrollados por la Auditora asignada a la ORC Huancayo. Mes de Setiembre: Mediante informe N° 114-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (25SET2018) se reportó el apoyo en la organización y desarrollo del taller "Taller de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargos de Elección Popular" sobre la presentación de información financiera de aportes y gastos en campaña electoral". La actividad se desarrolló en la ciudad de Huancavelica el día 18SEP2018 y en Chanchamayo, el día 19SEP2018. En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Se apoyó en las acciones con el desarrollo de 02 talleres descentralizados denominado: "Rendición de Cuentas de Ingresos y Gastos de Campaña Electoral", el cual se desarrolló en la ciudad de: 1. Acobamba - Huancavelica el día 25OCT2018, desde las 11:00 hasta las 13:00 horas, donde Participaron 56 personas (48 varones, 08 mujeres) 2. Yauli - La Oroya, el día 25OCT2018, desde las 15:50 hasta las 18:00 horas, donde Participaron 62 personas (34 varones y 26 mujeres). Ambos talleres e informó a la Gerencia con Informe N° 127 y 128-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (31OCT2018).		
2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas			5%										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Se gestionaron 11 envíos de 04 MR y 07 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: <u>MR</u> 1.CAMINEMOS JUNTOS POR JUNIN, 2.JUNIN SOSTENIBLE CON SU GENTE, 3.PERU LIBRE, 4.SIERRA SELVA CONTIGO JUNIN <u>PP</u> 1.ACCION POPULAR 2.ALIANZA PARA EL PROGRESO 3.AVANZA PAIA 4.Avanza País - Partido de Integración Social 5.RESTAUACIÓN NACIONAL 6.TODOS POR EL PERÚ 7.UNION POR EL PERU En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Con Informe N° 007-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE, se informó a la GSFP sobre 23 actividades partidarias local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		2	2	100%	Ejecutado	11	10	91%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se actualizó el directorio (teléfonos) de los Movimientos Regionales vigentes, de acuerdo al ROP de catorce (14) organizaciones políticas: Movimiento regional bloque popular Junín, Caminemos juntos por Junín, Junín sostenible con su gente, Movimiento político regional Perú Libre, Junín emprendedores rumbo al 21, Movimiento regional sierra y selva contigo Junín, Combina Junín, Movimiento independiente de campesinos y profesionales, Movimiento independiente trabajando para todos, Movimiento regional Ayni, Movimiento independiente regional unidos por Huancavelica, Movimiento independiente regional ayllu, Movimiento regional agua y Huancavelica sostenible. En el mes de febrero: Se actualizó el directorio de los (15) Movimientos Regionales vigentes de la circunscripción de la ORC Huancayo, de acuerdo al ROP. En el mes de marzo: Se actualizó el directorio (data y teléfonos) de tres (03) Movimientos Regionales y Locales vigentes de la circunscripción de la ORC Huancayo, de acuerdo al ROP En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se actualizó el directorio de Organizaciones Políticas. Mes de Mayo: Se actualizó la dirección del nuevo Movimiento Regional Junín Renace y el teléfono del representante legal del Movimiento regional Huancavelica Sostenible, de acuerdo al ROP Mes de Junio Se actualizó el directorio de la nueva directiva del Movimiento Político Regional Perú Libre, con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto, Se actualizó información del Movimiento Político Regional Perú Libre. Mes de Setiembre: Se actualizó el directorio de las Organizaciones Políticas que están en contienda electoral con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018. En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Se actualizó la dirección (Jr. Arequipa N° 289 - Hyo) para la notificación al Movimiento Regional Bloque Popular Junín, como seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas. Mes de Noviembre: Se actualizó la dirección según Ficha RUC del Directorio de las organizaciones políticas.		
2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios			2%										
	Realizar la verificación del funcionamiento	Informe de										En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 28-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "El Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad" en la ciudad de Huancavelica, el cual se determinó que el local se encuentra funcionando en forma permanente. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante informe N° 001-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE/TLPE (31JUL2018) elaborado por la Auditora se reportó que se verificó el funcionamiento del local del Partido Político "El Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad" Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 004-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE/TLPE (26SEP2018) se reportó que se realizó la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "El Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad" en la ciudad de Huancavelica, se determinó que el local se encuentra funcionando en forma permanente.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.13.1	de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento		3	3	100%	Ejecutado	4	6	150%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Con Informe N°003-2018-ORCHYO-GOECOR/GSFP/ONPE/EOM(31OCT2018), se informó a la GSFP sobre la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités del partido político "El Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad" con recursos del Financiamiento Público Directo, en Huancavelica. Mes de Noviembre: Con Informe N°006-2018-ORCHYO-GOECOR/GSFP/ONPE/EOM, se informó a la ORCHYO, y con Informe N°151-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE(30NOV2018) se informó a la GSFP sobre la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités del partido político "El Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad" con recursos del Financiamiento Público Directo, en Huancavelica. Mes de Diciembre: Con Informe N° 0162-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE(20DIC0218) se informó a la GSFP sobre la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités del partido político "El Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad" con recursos del Financiamiento Público Directo, en Huancavelica, en referencia del correo electrónico de la asistente de auditoría – GSFP de la ciudad de Huancavelica.		
2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales			5%										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	1	3	300%	Primer Trimestre: Mes de Marzo: Mediante Informe N° 0016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó sobre la verificación del Centro Poblado Ranra del distrito de Colcabamba de la Provincia de Tayacaja del departamento de Huancavelica, el día 24FEB2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante informe N° 87-2018-ORCHYO-GOECOR/ONPE (26JUL2018) se reportó que se cumplió con la verificación de 02 Centros Poblados en el Departamento de Huancavelica, los cuales fueron: CC.PP. De Ccollpaccasa - Yauli - Huancavelica, el día 07JUL2018 y Occoro Viejo Distrito de Nuevo Occoro - Huancavelica, el día 15JUL2018.		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO													
3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos			22%										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos	Consulta atendida	Reporte		805	971	121%	Ejecutado	2,012	2,846	141%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se atendió a 117 consultas de los ciudadanos. En el mes de febrero: Se atendió a 78 consultas de los ciudadanos. En el mes de marzo: Se atendió a 287 consultas de los ciudadanos. La atención fue mayormente sobre temas de multas electorales, Ley de partidos políticos, procesos electorales, instalación de mesas de sufragio en Centros Poblados (CCPP), trámites de certificados de trabajo, kits electorales Organizaciones Políticas, información financiera de Organizaciones Políticas, emisión de constancias de votación, Asistencia Técnica, y elección Municipio Escolar. En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial, mayormente en temas de Procesos electorales, Asistencia Técnica, Multas electorales de instituciones públicas, privadas y organismos de la Sociedad Civil y otros. Según detalle: Mes de Abril: Se atendió consultas de manera presencial a (127) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas de manera presencial a (238) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas de manera presencial a (153) ciudadanos.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
	Ciudadanos.	atendida										En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se atendieron 263 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de agosto Se atendió 325 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendieron 287 consultas presenciales. Se atendieron consultas presenciales a los ciudadanos, principalmente sobre: información de procesos electorales, convocatorias, plazos, asistencia técnica, organizaciones políticas, multas electorales, entre otras. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendió 335 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió 330 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió 306 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en Información Financiera de OP: formatos, orientaciones, trámites, Multas electorales: costo, pago y tramite de prescripción, Rendición de cuentas de candidatos ERM-2018, Asistencia Técnica: Elección municipios escolares, entre otros.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		46	65	141%	Ejecutado	151	231	153%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se atendió a 12 consultas telefónicas. En el mes de febrero: Se atendió a 22 consultas telefónicas. En el mes de marzo: Se atendió a 16 consultas telefónicas. Se informó a los ciudadanos sobre temas multas electorales, procesos electorales, Ley de partidos políticos, instalación de mesas de sufragio en CCPP, trámites de certificados de trabajo, coordinación sobre talleres, Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas y emisión de constancias de sufragio. En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre mayormente en temas de multas electorales, Procesos electorales: información, convocatorias, plazos, etc. Mes de Abril: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (11) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (13) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (16) ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante vía telefónica se atendió un total de 17 consultas de usuario. Mes de agosto Se atendió un total de 15 consultas telefónicas o correo electrónico. Mes de Setiembre: Se atendieron 44 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Se atendieron consultas vía telefónica o correo electrónico principalmente sobre: multas electorales costos / pagos, información de procesos electorales, convocatorias, entre otras. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendió 10 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió 24 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió 31 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Se atendió 65 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en: Multas electorales, Rendición de cuentas de candidatos ERM-2018, Procesos electorales: información - convocatorias, Información financiera de OP: formatos - orientaciones - trámites, entre otros.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		621	720	116%	Ejecutado	759	1,119	147%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se recibió y derivó 22 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de febrero: Se recibió y derivó 6 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de marzo: Se recibió y derivó 13 documentos presentados en mesa de partes. Los documentos recibidos consistieron mayormente en presentación de tarifas para publicidad política con fines electorales EMR 2018, relación de los locales de votación para el proceso electoral "ERM 2018" del ejército de la región Junín y Huancavelica, Información Financiera del 2do semestre 2017, instalación de mesas de sufragio en Centros Poblados, Información Financiera del MR Agua, coordinación para la ERM 2018 del Ejército sector Villa María, solicitud de Constancia de Locación de Servicios, asistencia técnica del CP de Abogados Junín, Movimiento Regional Sierra y Selva Contigo Junín, Colegio no estatal Claretiano y pedido de charla para la Municipalidad Provincial de Concepción. En el Segundo Trimestre: Se recibió y registró expedientes por mesa de partes sobre asistencias técnicas a instituciones de la Sociedad Civil, partidos políticos y universidades; constancias de sufragio, acceso a la información pública, solicitudes de talleres de educación electoral y solicitudes de las Organizaciones Políticas para orientación sobre información financiera. Según detalle: Mes de Abril: Se recibió y registró un total de (17) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Mes de Mayo: Se recibió y registró un total de (17) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Mes de Junio: Se recibió y registró un total de (17) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se recibieron 47 expedientes por mesa de partes, en su mayoría sobre asuntos referentes a: asistencias técnicas a Instituciones de la sociedad civil, partidos políticos, universidades, constancias de sufragio, recepción de informes financieros IFA - 2017, Orientación sobre información financiera y acreditación de Responsable de campaña ERM 2018. Mes de agosto: Se recibieron 150 expedientes por mesa de partes, en su mayoría sobre asuntos referentes a: asistencias técnicas a Instituciones de la Sociedad Civil, partidos políticos, universidades, acreditación de responsable de campaña de los candidatos a cargo de elección popular, recepción de 01 informe financiero IFA - 2017, Orientación sobre información financiera y acreditación de Responsable de campaña ERM 2018. Mes de Setiembre: Se recibieron 110 documentos por mesa de partes, en su mayoría sobre asuntos referentes a: acreditación del responsable de campaña de los candidatos a cargo de elección popular , formato 12 ERM 2018, entre otros. En el Cuarto Trimestre: Se recibió y registró 720 documentos por mesa de partes y se los derivó mediante el SGD. Mes de Octubre: Se recibió 244 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Acreditación del responsable de campaña de los candidatos a cargos de elección popular Formato 12, Rendición de Cuentas de Candidatos ERM-2018, Asistencia Técnica y Apoyo en material electoral, Verificación en Documentos Electorales, entre otros. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Se recibieron 227 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Los documentos recepcionados, en su mayoría trataron sobre: Acreditación del responsable de campaña de los candidatos a cargo de elección popular - formato 12 ERM 2018, Rendición de cuentas de candidatos ERM-2018, Asistencia Técnica: Elección municipios escolares, entre otros. Mes de Diciembre: Se recibieron 249 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Acreditación del responsable de campaña de los candidatos a cargo de elección popular - formato 12 ERM 2018, Rendición de cuentas de candidatos ERM-2018, Asistencia Técnica: Elección municipios escolares, verificación de documentos electorales, entre otros.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.4	Facilitar la entrega de kits electoral a promotores de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Cargo de Entrega					No programada	4	4	100%	En el Primer Trimestre: Mes de enero: Se entregó el Kit Electoral (formatos, documentos y medios de almacenamiento (CD)) al Movimiento Regional " Movimiento Político Regional Contigo Perú" vendidos con fecha 16/01/2018 y al Partido Político "Democracia Participativa y Desarrollo Sostenible", vendidos con fecha 22ENE2018. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Cargo de Entrega: Formato FM06-SG/ATC (26MAY2018), se logró entregar 01 kit al promotor de la Organización Política Regional "Adelante Junín" Mes de Junio: Mediante Cargo de Entrega: Formato FM06-SG/ATC (19JUN2018), se logró entregar 01 kit al promotor de la Organización Política Nacional "Partido Somos Nación"		
				100%										

7.2.17.9 OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN - HUÁNUCO

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL - ORC HUÁNUCO		
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI/ 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE		
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI/05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos		
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa
			08

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES													
1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC			12%										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		13	13	100%	Ejecutado	54	60	111%	En el Primer Trimestre Mes de Enero: - ONPE asignación oportuna de recursos para la organización del proceso electoral ERM 2018. - Recordar a los medios de comunicación hacer públicas sus tarifas publicitarias - Informar sobre la utilización del VEP y SEA en los próximos comicios. - Asistencia Técnica gratuita a las diferentes organizaciones de la sociedad civil, organizaciones políticas y organizaciones privadas. Mes de Febrero: - Sobre la instalación de mesas de sufragio en los centros poblados. - Sobre la Asistencia Técnica gratuita a las diferentes organizaciones públicas y privadas de la regiones de Huánuco y Pasco, - Cantidad de Asistencias Técnicas brindadas en el periodo anterior. - Conformación de 94 ODPE para esta ERM 2018. Mes de Marzo - Sobre la creación del distrito electoral para los residentes peruanos en el extranjero, - La ampliación de programas para la participación política de la mujer. - Cantidad de jóvenes que participaran en la ERM 2018. - Las instrucciones para el sorteo de ubicación de los bloques en la cédula de sufragio. - Resultados del sorteo de bloques de las organizaciones políticas en la cédula de sufragio En el Segundo Trimestre. Mediante correo electrónico se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región de Huánuco y Pasco correspondientes a la jurisdicción de la ORC, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. Mes de Abril: Se logró difundir 04 notas de prensa. Mes de Mayo: Se logró difundir 08 notas de prensa. Mes de Junio: Se logró difundir 05 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa de: La ONPE volverá a usar el voto electrónico para Elecciones Regionales y Municipales 2018, la importancia de la igualdad de género en los procesos electorales, fecha de vencimiento de la presentación de la información financiera anual correspondiente al año 2017, entre otros. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se difundieron 05 notas de prensa institucionales. Mes de Agosto: Se difundieron 06 notas de prensa institucionales. Mes de Setiembre: Se difundieron 06 notas de prensa institucionales.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Entre los temas mas destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron: Eligen por sorteo a más de 485 mil miembros de mesa, 20 partidos políticos y 93 movimientos regionales entregaron información financiera anual 2017, Fijan ubicación de organizaciones políticas en la cédula de sufragio, Onpe instalará más de 700 locales de votación en centros poblados, entre otros. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se difundió 04 notas de prensa. Mes de Noviembre: Se difundió 05 notas de prensa. Mes de Diciembre: Se difundió 04 notas de prensa. Mediante el correo electrónico institucional se difundió 13 notas de prensa institucionales hacia los medios de prensa escrita y digital de la región. Los temas mas destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron: más de 9 millones de electores sufragarán en segunda vuelta regional, electores conocerán sus locales de votación desde sus celulares, ONPE movilizará a 2 mil capacitadores en todo el territorio nacional para referéndum, ONPE transparenta resultados a través de publicación de actas procesadas, entre otros.		
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	9	9	100%	En el Segundo Trimestre: Se emitió Cartas a las Organizaciones Políticas inscritas en JNE respecto a la contratación de propaganda electoral ERM 2018. Mes de Mayo: Mediante Carta N° 064-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (26MAY2018), al Movimiento Político Frente Amplio Regional Paisanocuna. Mediante Carta N° 065-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (26MAY2018), al Movimiento Político Hechos y no Palabras. Mediante Carta N° 063-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (26MAY2018), al Movimiento Político Cambios por Huánuco. Mediante Carta N° 062-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (26MAY2018), al Movimiento Integración Descentralista. Mediante Carta N° 061-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (26MAY2018), al Movimiento Regional Avanzada Regional Independiente Unidos por Huánuco. Mediante Carta N° 067-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (26MAY2018), al Movimiento Regional Frente Andino Amazónico. Mediante Carta N° 066-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (26MAY2018), al Movimiento Regional Concertación en la Región. Mediante Carta N° 068-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (26MAY2018), al Movimiento Regional Pasco Dignidad. Mediante Carta N° 069-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (26MAY2018), al Movimiento Regional Pasco Verde.		
II PROCESOS OPERATIVOS														
2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA													
2.1.10	Actividad: Educación Electoral			12%										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	0	0%		Debido a la falta de disponibilidad de los cursos virtuales de educación electoral coordinación de los cursos virtuales no se ejecuto la tarea a demanda	Seguir difundiendo los cursos virtuales de educación electoral hasta obtener el contacto con los encargados.
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Acta N° FM03-GIEE7EE (23ABR2018), se ejecutó la coordinación con la Presidenta del Comité electoral de los socios del Mercado Central de Huánuco para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Acta de Coordinación N° FM03-GIEE/EE (28AGO2018) se coordinó con la fiscal de la Junta Vecinal del AA.HH. El Mirador Las Moras de la ciudad de Huánuco, para realizar 01 taller de educación electoral para promoción de la participación política de las mujeres de OSB. Dicha acta fue remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000081-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE/ (29AGO2018)		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000022-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a socios del Mercado Central de Huánuco el tema fué Promoviendo la participación política de las mujeres en el ejercicio de su derecho al sufragio y el uso de los mecanismos de vigilancia ciudadana; asistieron 16 participantes. El taller se realizó el día 27ABR2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Informe N°000062-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (18SET2018) se reportó la ejecución de 01 taller con fecha 16SET2018 dirigido a mujeres de la Junta Vecinal del AA.HH. El Mirador Las Moras de la ciudad de Huánuco, que contó con un total de 60 participantes (38 mujeres y 22 varones).		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	En el Primer Trimestre Mediante Acta de Coordinación suscrita el día 30ENE2018, se realizó la coordinación con el responsable de la Escuela Técnica Superior de la PNP de Huánuco, acordándose realizare un taller en el mes de Febrero. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Actas de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE con Hoja de Envío N° 000041-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se coordinó con el Director de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP – Huánuco (24ABR2018) la ejecución de 02 talleres de capacitación dirigidos a estudiantes de las escuelas de formación de la PNP. Se acordó las fechas de los talleres para los días 05MAY2018 y 10MAY2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Acta de Coordinación (18OCT2018), remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000090-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE(19OCT2018) se coordinó con el director de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP de Pasco, para realizar un taller a dirigirse a los estudiantes de la Escuela		
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000083-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (29OCT2018), se informó la ejecución del taller de educación electoral dirigido a estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP de Pasco el 27OCT2018, donde participaron 68 estudiantes (68 varones).		
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta		2	2	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Acta de Coordinación N° FM03-GIEE/EE (16AGO2018) se reportó coordinación con la directora de la I.E Pedro Sánchez Gavidia - Secundaria, para realizar 03 talleres de educación electoral, los cuales se desarrollaron los días 20, 23 y 24AGO2018. Dicha acta fue remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000004-2018-HRV-ORCHCO-GOECOR/ONPE de fecha (16AGO2018). Mes de Setiembre: Mediante Acta de Coordinación de (10SET2018) remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000084-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE de fecha 12SET2018, se reportó coordinación con la directora de la I.E.Illathupa, donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar 04 talleres. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Acta de Coordinación de 10OCT2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000089-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE de fecha 10OCT2018, se coordinó con el director de la I.E. Milagro de Fátima, donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar los talleres Mes de Noviembre: Mediante Acta de Coordinación de 16NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000096-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE de fecha 16NOV2018, se coordinó con el director de la I.E. César Vallejo, donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe		3	3	100%	Ejecutado	3	10	333%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000050-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (24AGO2018) se informó la ejecución de (01) taller de educación electoral dirigido a estudiantes de la I.E Pedro Sánchez Gavidia - Secundaria el día 20AGO2018 y participaron 12 mujeres y 13 varones. Mediante Informe N° 000051-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (29AGO2018) se informó la ejecución de (01) taller de educación electoral dirigido a estudiantes de la I.E Sánchez Gavidia - Secundaria el 23AGO2018 y participaron 19 mujeres y 08 varones. Mediante Informe N° 000052-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (29AGO2018) se informó la ejecución de (01) taller de educación electoral dirigido a estudiantes de la Institución Educativa Pedro Sánchez Gavidia - Secundaria el 24AGO2018 y participaron 11 mujeres y 06 varones. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000064-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (26SET2018) se informó la ejecución de (01) taller el 25SET2018 con estudiantes del 5to grado "D" de la I.E. Ilathupa y participaron 10 mujeres y 10 varones. Mediante Informe N° 000065-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (26SET2018) se informó la ejecución de (01) taller el 26SET2018 con estudiantes del 5to grado "C" de la I.E. Ilathupa y participaron 11 mujeres y 10 varones. Mediante Informe N° 000066-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (27AGO2018) se informó la ejecución de (01) taller el 27AGO2018 con estudiantes del 5to grado "B" de la I.E. Ilathupa y participaron 08 mujeres y 12 varones. Mediante Informe N° 000067-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (27AGO2018) se informó la ejecución de (01) taller el 27AGO2018 con estudiantes del 5to grado "A" de la I.E. Ilathupa y participaron 13 mujeres y 06 varones. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: 1. Mediante Informe N° 000079-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE(23OCT2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 23OCT2018 con estudiantes del 5to grado "B" de la I.E. Milagro de Fátima, el cual contó con el total de 21 participantes (12 mujeres y 09 varones). 2. Mediante Informe N° 000081-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE(25OCT2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 25OCT2018 con estudiantes del 5to grado "A" de la I.E. Milagro de Fátima, el cual contó con el total de 30 participantes(15 mujeres y 15 varones). Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000092-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE(21NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 19NOV2018 con estudiantes del 5to grado "C" de la I.E. César Vallejo, el cual contó con el total de 25 participantes(08mujeres y 17 varones).		
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	3	75%	En el Primer Trimestre Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018),se dio cuenta a la GOECOR y GIEE del desarrolló de un evento, el 23FEB2018, dirigido a la Asociación Distrital de Los Residentes Chorasinos en Huánuco, siendo los temas: La democracia, el derecho al voto y La importancia de elegir democráticamente a sus autoridades. Adjuntando los formatos: FM03-GIEE/EE Acta de coordinación reunión, FM09-GIEE/EE: Informe de ejecución de talleres o cursos y las encuestas realizadas a los participantes y FM05-GIEE/EE: Lista de asistencia y entrega de materiales. En el evento participaron un total de 4 personas (1 hombres y 3 mujeres). En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000023-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó que se ejecutó 01 taller "Importancia de la participación política de las mujeres en la elección democrática de sus autoridades" a pedido de los representantes del Mercado Central de Huánuco. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000073-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE(17OCT2018), se informó la ejecución de (01) evento en atención a pedido dirigido a integrantes del CONADIS Huánuco El tema tratado fue "Fortaleciendo Nuestra Cultura Política", contó con el total de 27 participantes, de los cuales 09 fueron mujeres y 18 varones, y se realizó el día 16OCT2018.		
2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA													
2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas			7%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	18	18	100%	En el Primer Trimestre Mes de Enero: Se remitieron y entregaron nueve (9) cartas a los movimientos regionales con inscripción vigente: "Movimiento Político Frente Amplio Regional Paisanocuna", "Movimiento Político Hechos y No Palabras", "Movimiento Político Cambiemos X Huánuco", "Movimiento Integración Descentralista", "Avanzada Regional Independiente Unidos por Huánuco", "Movimiento Regional Frente Andino Amazónico", "Concertación en la Región", "Pasco Dignidad" y "Pasco Verde". Mes de Marzo: Se remitieron y entregaron cinco (5) cartas a las organizaciones políticas con inscripción vigentes que participaran en las ERM 2018 de la jurisdicción de la ORC, como son los movimientos regionales: "Cambiemos X Huánuco", "Hechos y No Palabras", "Frente Amplio Regional Paisanocuna", "Movimiento Integración Descentralista" y "Avanzada Regional Independiente Unidos Por Huánuco". En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 079, 080, 081, 082-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica a: Movimiento Político Hechos y No Palabras, Movimiento Político Frente Amplio Regional Paisanocuna, Movimiento Integración descentra lista y Avanzada Regional Independiente Unidos Por Huánuco, respectivamente, en materia electoral para la elección de candidatos a las ERM2018.		
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe					No programada	3	2	67%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000030-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Juntos Por El Perú - Base Huánuco en sus elecciones de Candidatos para las ERM 2018. Mediante Informe N° 000031-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Unión Por El Perú - Base Huánuco, en la elección de candidatos con miras a las ERM 2018.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe					No programada	2	1	50%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000032-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Frente Amplio Regional Paisanocuna.		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento					No programada	4	3	75%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000030-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica que se brindó al Partido Político Juntos Por El Perú. Mediante Informe N° 000031-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica que se brindó al Partido Político Unión Por El Perú. Mediante Informe N° 000032-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica que se brindó al Movimiento Regional Frente Amplio Regional Paisanocuna		
2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil			20%										
												En el Primer Trimestre Mes de Febrero: Mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó el cumplimiento de la tarea brindando Asistencia Técnica a la Municipalidad Provincial de Puerto Inca, en las elecciones de nuevas autoridades municipales de 2 Centros Poblados (CP): "Santa Rosa de Pata " (2 hombres y 3 mujeres capacitadas) y "Macuya" (11 hombres y 2 mujeres capacitadas) , pertenecientes al distrito y provincia de Puerto Inca - Huánuco. Se capacitó a miembros de mesa y se diseñó el material electoral, así como, se prestó ánforas y cabinas de votación el día de la jornada electoral, donde se instalaron 1 mesa en el CP Santa Rosa de Pata y 3 mesas en el CP Macuya. Participaron 150 y 446 electores respectivamente. No se tuvo ningún inconveniente en el desarrollo de la actividad programada. Mes de Marzo: Mediante Informe N° 000018-2018-GOECOR-SORC/ONPE (09ABR2018), se informó el cumplimiento de la tarea brindando Asistencia Técnica a la Municipalidad Provincial de Puerto Inca, en las elecciones de nuevas autoridades municipales de 1 Centro Poblado (CP): "San Juan de Codo" (9 hombres y 7 mujeres capacitadas) del distrito de Codo del Pozuzo, provincia de Puerto Inca - Huánuco. Se diseñó material electoral, se prestó ánforas y cabinas de votación y se asistió técnicamente el día de la jornada electoral donde se instalaron 2 mesas de sufragio, participando 400 electores, no se tuvo ningún inconveniente.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		2	3	150%	Ejecutado a demanda	8	9	113%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante reporte mensual (01JUN2018), se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Huánuco. Se brindó asistencia técnica en la elección de a Juntas vecinales del distrito de Huánuco, se brindó asesoramiento préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral. Mes de Junio: Mediante reporte mensual (01JUL2018), se informó la asistencia técnica brindada a la Municipalidad Provincial de Puerto Inca en la Elección de Autoridades Municipales del CCPP San Miguel de Semuya, Distrito de Honoría y Provincia de Puerto Inca, Departamento de Huánuco. Se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante informe N° 0043-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (30JUL2018) se reportó que se brindó asistencia técnica a la Municipalidad Provincial de Puerto Inca en la elección de nuevas autoridades municipales del Centro Poblado San Antonio del distrito de Honoría, provincia de Puerto Inca, departamento de Huánuco; se prestaron 02 ánforas y 02 cabinas de votación. Participaron 3 listas y sufragaron 574 ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: 1.- Mediante Informe N° 000088-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (13NOV2018), se informó sobre la asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindada a la Municipalidad Provincial de Leoncio Prado en la elección de autoridades municipales del Centro Poblado San José de Pucate del distrito de José Crespo y Castillo, se instaló 01 mesa de sufragio, participaron 108 electores, se prestó 01 ánfora y 01 cabina de votación. 2.- Mediante Informe N° 000090-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (20NOV2018), se informó sobre la asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindada a la Municipalidad Provincial de Huánuco, en la elección de autoridades municipales de los Centros Poblados de Andabamba, Marabamba y Licua, se instaló 15 mesas de sufragio, participaron 2,092 electores, se prestó 15 ánforas y 15 cabinas de votación. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000107-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE(31DIC2018) , se informó sobre la asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindada a la Municipalidad Provincial de Leoncio Prado en la elección de autoridades municipales del Centro Poblado Cayumba Grande.		
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		27	26	96%	Ejecutado a demanda	27	26	96%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000101-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral a 18 instituciones educativas de la región en las elecciones de municipio escolar, los servicios solicitados fueron: Apoyo en la capacitación a actores electorales, apoyo en el diseño de material electoral, apoyo en el préstamo de ánforas y cabinas electorales; siendo las I.E. solicitantes:1. I.E.P. José Antonio Encinas Franco, 2. I.E.I. José Basadre de Santa María del Valle,3. I.E. 32011 Hermilio Valdizan, 4.I.E. San Sebastián – Quera,5. I.E. Mariscal Cáceres, 6.CEP María Auxiliadora, 7. I.E Héroes de Jactay- Huánuco, 8. I.E. N° 32079 – Cochabamba, 9. I.E.E Juan José Crespo y Castillo, 10.I.E Mario Vargas Llosa, 11.I.E.I. N° 32008 Señor de Los Milagros, 12. I.E Eclesial La Inmaculada Concepción, 13.I.E Ricardo Flórez Gutiérrez, 14. I.E. Juan Velasco Alvarado, 15. I.E Los Laureles, 16. I.E Cayumba, 17. I.E Pedro Sánchez Gavidia y 18. I.E Las Palmeras N° 33121 Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000106-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE(31DIC2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral a 08 instituciones educativas de la región en las elecciones de municipio escolar, los servicios solicitados fueron: Apoyo en la capacitación a actores electorales, apoyo en el diseño de material electoral, apoyo en el préstamo de ánforas y cabinas electorales; siendo las I.E. solicitantes: 1.I.E. G.U.E. Leoncio Prado Primaria, 2.I.E. Cesar Vallejo, 3. I.E. G.U.E Leoncio Prado Secundaria, 4.I.E. El Amauta, 5. I.E. 33074 Héroes de Jactay, 6.I.E. 32025 de Margos, 7. I.E 33079 Javier Heraud Perez,8. I.E. N° 333353 de Huayopampa.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		3	3	100%	Ejecutado a demanda	4	4	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante reporte mensual (02MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al colegio de Odontólogos del Perú - Región Huánuco, participaron 261 electores, se capacitó a los miembros de mesa y miembros del comité electoral regional, se instaló 01 mesa de sufragio, se prestó 01 ánfora y 01 cabina de votación. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000082-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE(26OCT2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Colegio de Psicólogos del Perú - IX Huánuco-Pasco-Ucayali en la elección del consejo directivo nacional y consejo directivo regional 2018-2021, participaron 311 electores, se capacitó a los miembros de mesa y miembros del comité electoral regional, se instaló 02 mesas de sufragio, se prestó 02 ánforas y 02 cabinas de votación. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000089-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE(15NOV2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al colegio de Contadores Públicos de la ciudad de Huánuco para la renovación de cargos del consejo directivo 2019 - 2020, participaron 661 electores, se capacitó a los miembros de mesa y miembros del comité electoral regional, se instaló 03 mesas de sufragio, se prestó 03 ánforas y 03 cabinas de votación. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000104-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE(13DIC2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al colegio de Economistas de la ciudad de Huánuco la elección de su nuevo consejo directivo periodo 2019 - 2021, participaron 107 electores, se capacitó a los miembros de mesa y miembros del comité electoral regional, se instaló 02 mesas de sufragio(101 mesa en Huánuco y 01 mesa en Tingo Maria), se prestó 02 ánforas y 02 cabinas de votación.		
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado a demanda	9	9	100%	Primer Trimestre En el mes de enero: Mediante Informe N° 000008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se informó sobre la Asistencia Técnica al Foro Salud Huánuco, en la elección de su consejo directivo nacional, regional y coordinadores macro regional. Se capacitó al comité electoral y miembros de mesa en el correcto desarrollo de sus funciones, así como, se prestó 1 ánfora y 1 cabina de votación para instalar 1 mesa de sufragio. No se tuvo inconvenientes en el desarrollo de la asistencia técnica. Se capacitó a 4 personas (0 hombres y 4 mujeres) En el mes de febrero. Mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó sobre la Asistencia Técnica a la Asociación Distrital de Residentes Chorasinos en Huánuco en la elección de su nueva junta directiva, en la cual se presentaron 2 listas y participaron 150 socios. Se diseñó el material electoral, se prestó 1 ánfora y 1 cabina de votación, se brindó capacitación a miembros de mesa y se asistió técnicamente el día de la jornada electoral. No se tuvo ningún inconveniente en el desarrollo de la actividad. Se capacitó a 3 personas (2 hombres y 1 mujer). En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Reporte mensual (02MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica a la Corte Superior de Justicia de Huánuco en la elección de jueces de paz escolar de la I.E. Aurelio Cárdenas Pachas del distrito de La Unión, provincia de 2 de Mayo departamento de Huánuco, participaron 60 alumnos, se instaló 01 mesa de sufragio, se prestó 01 ánfora y una cabina de votación, se diseñó su material electoral y participo en la jornada electoral. Mes de Mayo: Mediante Reporte mensual (01JUN2018), se informó que se brindó 02 asistencias técnicas en materia electoral: La primera al AA.HH El Mirador Las Moras del distrito, provincia y departamento de Huánuco, en la elección de su nueva junta directiva, el comité electoral solo pidió el préstamo de 01 ánfora y 01 cabina de votación. La segunda asistencia técnica se brindó al Mercado Central de Huánuco en la elección de su nueva junta directiva quienes solicitaron el diseño del material electoral, capacitación a los actores electorales (Miembros de mesa, personeros, comité electoral) préstamo de 01 ánfora y 01 cabina de votación y asistencia técnica el día de la jornada electoral, se instaló 01 mesa de sufragio, participaron 02 listas y sufragaron 234 electores. Mes de Junio: Mediante reporte mensual (01JUL2018), se informó que se brindó 02 AT en materia electoral a la Corte Superior de Justicia de Huánuco en la elección		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												de jueces de paz escolar de la I.E. Huamán Poma de Ayala del distrito de Panao y la I.E. Víctor E. Vivar del distrito de Huamales, en ambas instituciones se instalaron 1 mesa de sufragio respectivamente, se prestó 1 ánfora y 1 cabina de votación, participaron 35 y 60 alumnos respectivamente. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 0044-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (30JUL2018), se reportó que se brindó asistencia técnica a la "Asociación Frente de Defensa de los Trabajadores Formales del Mercado Modelo de Huánuco", en la elección de su nueva Junta Directiva, quienes solicitaron diseño del material electoral, capacitación a los actores electorales (miembros de mesa, personeros y comité electoral), préstamo de 04 ánforas y 04 cabinas de votación. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000108-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE(31DIC2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral a la Asociación Regional de Profesores Cesantes y Jubilados de Huánuco, los servicios solicitados fueron: Apoyo en la capacitación a actores electorales, apoyo en el diseño de material electoral, apoyo en el préstamo de ánforas y cabinas electoralesy asesoría a actores electorales durante la jornada electoral, participaron 271 electores, se instalaron 3 instalaron 03 mesas de sufragio, se prestaron 03 ánforas y 03 cabinas de votación.		
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe		3	3	100%	Ejecutado a demanda	5	5	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante reporte mensual (01JUN2018), se informó que se logró brindar asistencia técnica al comité electoral de la Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión de la ciudad de Pasco en la elección de representantes docentes y estudiantiles ante los órganos de gobierno, participaron 03 listas, se instalaron 27 mesas de sufragio, se prestó 40 ánforas y 40 cabinas de votación, se capacito a sus miembros de mesa y se apoyó el día de la jornada electoral. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante informe N° 0045-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (30JUL2018) se reportó asistencia técnica a la "Universidad Nacional Agraria de La Selva" de la ciudad de Tingo María, en la elección de representantes y docentes ante los órganos de gobierno. Se instalaron 18 mesas de sufragio, se prestaron 18 ánforas y 18 cabinas de votación y participaron 3,500 electores. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000097-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (28NOV2018), se informó sobre la asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindada a la Universidad Nacional Hermilio Valdizan de la ciudad de Huánuco, en la elección de representantes estudiantiles de la escuela de Posgrado ante los órganos de gobierno (Asamblea Universitaria y Consejo Directivo de Posgrado). 2.- Mediante Informe N° 000099-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó sobre la asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindada a la Universidad Nacional Hermilio Valdizan de la ciudad de Huánuco, en la elección de representantes estudiantiles de pregrado ante los órganos de gobierno (Asamblea Universitaria, Consejo Universitario y Consejo de Facultad). Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000109-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (31DIC2018), se informó sobre la asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindada a la Universidad Nacional Hermilio Valdizan de la ciudad de Huánuco, en las elecciones complementarias de representantes estudiantiles ante los órganos de gobierno (Asamblea Universitaria, Consejo Universitario y Consejo de Facultad).		
2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO													
2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual			10%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe		7	8	114%	Ejecutado	8	8	100%	En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Mediante Hoja de Envío N° 000092-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (31OCT2018), se envió a la Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios, los 08 cargos de la entrega del IFA 2017 a los movimientos regionales de la jurisdicción de la ORC, de los cuales 04 fueron para las OP de la región de Huánuco y 04 para las OP de la región de Pasco, según detalle: 1. Informe Técnico IFA -2017 N° 004-2018-ORC HUÁNUCO-GOECOR/ONPE - CARTA N° 760-2018-ORC HUÁNUCO-GOECOR/ONPE 2. Informe Técnico IFA -2017 N° 003-2018-ORC HUÁNUCO-GOECOR/ONPE - CARTA N° 759-2018-ORC HUÁNUCO-GOECOR/ONPE 3. Informe Técnico IFA -2017 N° 001-2018-ORC HUÁNUCO-GOECOR/ONPE - CARTA N° 757-2018-ORC HUÁNUCO-GOECOR/ONPE 4. Informe Técnico IFA -2017 N° 002-2018-ORC HUÁNUCO-GOECOR/ONPE - CARTA N° 758-2018-ORC HUÁNUCO-GOECOR/ONPE 5. Informe Técnico IFA -2017 N° 007-2018-ORC HUÁNUCO-GOECOR/ONPE - CARTA N° 763-2018-ORC HUÁNUCO-GOECOR/ONPE 6. Informe Técnico IFA -2017 N° 008-2018-ORC HUÁNUCO-GOECOR/ONPE - CARTA N° 764-2018-ORC HUÁNUCO-GOECOR/ONPE 7. Informe Técnico IFA -2017 N° 006-2018-ORC HUÁNUCO-GOECOR/ONPE - CARTA N° 762-2018-ORC HUÁNUCO-GOECOR/ONPE 8. Informe Técnico IFA -2017 N° 005-2018-ORC HUÁNUCO-GOECOR/ONPE - CARTA N° 761-2018-ORC HUÁNUCO-GOECOR/ONPE		
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		7	14	200%	Ejecutado	7	14	200%	En el Cuarto Trimestre. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000096-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (26NOV2018), se informó sobre la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018, se entregó 07 cartas remitidas el 26NOV2018 a las OP que participaron en las ERM 2018 siendo estas las siguientes: 1. MP FRENTE AMPLIO REGIONAL PAISANOCUNA - CARTA N° 000760-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE 2. MP HECHOS Y NO PALABRAS - CARTA N° 000759-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE 3. MP CAMBIEMOS X HUÁNUCO - CARTA N° 000761-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE 4. AVANZADA REGIONAL INDEPENDIENTE UNIDOS POR HUÁNUCO- CARTA N° 000758-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE 5. MR FRENTE ANDINO AMAZÓNICO - CARTA N° 000763-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE 6. PASCO DIGNIDAD - CARTA N° 000764-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE 7. PASCO VERDE - CARTA N° 000762-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE Mes de Diciembre: Mediante Hoja de Envío N° 000100-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (20DIC2018), se informó sobre la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018, se entregó 07 cartas remitidas el 14DIC2018 a las OP que participaron en las ERM 2018 siendo estas las siguientes: 1. MP FRENTE AMPLIO REGIONAL PAISANOCUNA - CARTA N° 000767-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE 2. MP HECHOS Y NO PALABRAS - CARTA N° 000766-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE 3. MP CAMBIEMOS X HUÁNUCO - CARTA N° 000768-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE 4. AVANZADA REGIONAL INDEPENDIENTE UNIDOS POR HUÁNUCO - CARTA N° 000765-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE 5. MR FRENTE ANDINO AMAZÓNICO - CARTA N° 000770-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE 6. PASCO DIGNIDAD - CARTA N° 000771-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE 7. PASCO VERDE - CARTA N° 000769-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE		
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	8	8	100%	Segundo Trimestre: Mediante Carta con cargo de entrega N° 070, 071, 073, 074, 075, 076, 077 y 078-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se difundió a los Movimientos Regionales de la región Huánuco (Movimiento Político Hechos y No Palabras, Movimiento Político Frente Amplio Regional Paisanocuna, Movimiento Integración descentra lista y Avanzada Regional Independiente Unidos Por Huánuco) y de la región de Pasco (Concertación En La Región, Frente Andino Amazónico, Pasco Dignidad y Pasco Verde) respectivamente, respecto a la presentación de la IFA 2017		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias			5%										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	4	7	175%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante reporte mensual (01JUL2018), se informó sobre la orientación al Movimiento Regional Avanzada Regional Independiente Unidos Por Huánuco, respecto al llenado y presentación de formatos de Información Financiera Anual correspondiente al año 2017. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000070-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (02OCT2018), se reportó sobre 25 orientaciones brindadas a las organizaciones políticas descentralizadas sobre información financiera. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000053-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (03SET2018), se reportó sobre 57 orientaciones brindadas a las organizaciones políticas descentralizadas sobre información financiera. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000068-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (01OCT2018), se reportó sobre 54 orientaciones brindadas a las organizaciones políticas descentralizadas sobre información financiera. En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000084-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE(31OCT2018), se informó de las 55 orientaciones realizadas a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera y rendición de gastos de campaña ERM 2018, entre las organizaciones políticas orientadas se encuentran Avanzada Regional Independiente Unidos Por Huánuco, Partido Político Acción Popular, Frente Amplio Regional Paisanocuna, Movimiento Regional Cambiemos X Huánuco, entre otros Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000100-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE(30NOV2018), se informó de las 10 orientaciones realizadas a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera y rendición de gastos de campaña ERM 2018, entre las organizaciones políticas orientadas se encuentran Avanzada Regional Independiente Unidos Por Huánuco, Partido Democrático Somos Perú, Partido Político Alianza Para El Progreso, Partido Político Vamos Perú, Movimiento Regional Cambiemos X Huánuco, entre otros Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000110-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE(31DIC2018), se reportó sobre 10 orientaciones brindadas a las organizaciones políticas descentralizadas sobre información financiera y rendición de gastos de campaña ERM 2018, entre las organizaciones políticas orientadas se encuentran Avanzada Regional Independiente Unidos Por Huánuco, Avanza País, Acción Popular entre otros.		
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	2	5	250%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se apoyó en la organización y desarrollo del taller de capacitación a las organizaciones políticas y candidatos a cargo de elección popular, se cotizo locales que contaban con la capacidad necesaria para el desarrollo del taller, a la vez que cuente con todos los instrumentos necesarios como equipo de sonido, atril, sillas, proyector multimedia, mesa central y servicio de coffee break. El taller se realizó el 26ABR2018 y se contó con la participación de 51 personas que representaban a las diferentes organizaciones políticas de las regiones de Huánuco y Pasco que participarían en las ERM 2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Se apoyó en la organización del taller de capacitación a las organizaciones políticas y candidatos a cargo de elección popular, dicho evento denominado "Taller descentralizado de capacitación para la presentación de la información financiera de ingresos y gastos de campaña electoral dirigidos a candidatos a cargos de elección popular" se realizó en las instalaciones del Hotel Cuzco. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000063-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (20SET2018) e Informe N° 000069-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE (02OCT2018) se reportó sobre el apoyo en la organización y desarrollo del "Taller de capacitación para la presentación de la información financiera de ingresos y gastos de campaña electoral dirigidos a candidatos a cargos de elección popular", realizado en las provincias de Huamale, Pasco y Leoncio Prado. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000085-2018-ORCHCO-GOECOR/ONPE(02NOV2018),se informó sobre el apoyo brindado en la organización y desarrollo del "Taller de capacitación para la presentación de la información financiera de ingresos y gastos de campaña electoral dirigidos a candidatos a cargos de elección popular", realizado en el distrito de La Unión, provincia de Dos de Mayo, departamento de Huánuco, con una asistencia de 45 personas (28 hombres y 17 mujeres)		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas			5%										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte		2	2	100%	Ejecutado	4	4	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Se gestionó 1 envío de un PP (Solidaridad Nacional) para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado. Mes de Setiembre: Se gestionaron 02 envíos (01 MR y 01 PP) para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: <u>MR</u> 1.Cambios x Huanuco <u>PP</u> 1.Avanza País - Partido de Integración Social En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se logró informar mediante reporte 03 actividades partidarias según detalle: el mitin y cierre de campaña a la municipalidad provincial de Huánuco del Sr. José Luis Villavicencio Guardia, por el partido político Acción Popular, realizado el 03OCT2018, el mitin de cierre de campaña del candidato al gobierno regional de Huánuco del Sr. Rodolfo José Espinoza Zevallos, por el partido político Podemos Por El Progreso del Perú, realizado el 04OCT2018 y el mitin de cierre de campaña del candidato al gobierno regional de Huánuco del Sr. Luis Raúl Picón Quedo, por el Movimiento Regional Avanzada Regional Independiente Unidos Por Huánuco, realizado el 04OCT2018, con miras a las ERM 2018 Mes de Diciembre: Se logró informar mediante reporte 02 actividades partidarias según detalle: el mitin y cierre de campaña del candidato al gobierno regional de Huánuco del Sr. Luis Raúl Picón Quedo, por el Movimiento Regional Avanzada Regional Independiente Unidos Por Huánuco, realizado el 05DIC2018 y el mitin de cierre de campaña del candidato al gobierno regional de Huánuco del Sr. Juan Manuel Alvarado Cornelio, por el Partido Político Acción Popular, realizado el 06DIC2018, con miras a la Segunda Elección Regional 2018.		
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	9	7	78%	En el Primer Trimestre Mes de Enero: Se incrementó al directorio los datos de la organización política "Movimiento Político Cambios X Huánuco". Movimiento regional que obtuvo su inscripción en el mes de enero del año en curso. A la fecha se tiene 9 orgnizaiones políticas con inscripción vigente en la jurisdicción de la ORC Huánuco Mes de Marzo: Se incrementó al directorio los datos del movimiento regional "Todos Por El Gran Cambio", el cual alcanzó su inscripción en el mes de Marzo. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se actualizó directorio de Organizaciones Políticas. Mes de Mayo: Se actualizó directorio de Organizaciones Políticas. Mes de Junio: Se actualizó el directorio del movimiento regional Frente Andino Amazónico, quienes realizaron el cambio de su personero legal para las ERM 2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Se actualizó el directorio del Movimiento Regional Frente Independiente Alianza Regional F.I.A.R. "Nueva Generación", quienes retiraron a su personero legal titular. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se logró informar mediante reporte la actualización del directorio del movimiento regional Frente Andino Amazónico de la región Pasco, siendo estas, el cambio de su personero legal titular y personero legal alterno, esto a solicitud de la organización política		
2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales			7%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	8	8	100%	Primer Trimestre En el mes de febrero: Mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó sobre la verificación de las condiciones de 4 Centros Poblados: "Caramarca", "Nuevo Porvenir", "Huarichaca" y "Antonio Mansilla Minaya" correspondientes al Departamento de Huánuco; asimismo, en el Departamento de Pasco, provincia Oxapampa, se constató 2 Centros Poblados: "Lorencillo I" y "Unión Siria". Todos ellos cuentan con la capacidad y seguridad para la instalación de mesas de sufragio. En el mes de marzo: Mediante Informe N° 000018-2018-GOECOR-SORC/ONPE (09ABR2018), se informó sobre la verificación de las condiciones del Centro Poblado de Matihuaca, correspondientes al distrito de San Rafael, provincia de Ambo del Departamento de Huánuco. Se constató que el mencionado centro poblado cuentan con la capacidad y seguridad para la instalación de mesas de sufragio. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Se apoyó en la verificación de las condiciones del Centro Poblado de Lucmabamba del distrito de Chollón, Provincia de Marañon, departamento de Huánuco. Se constató que el mencionado centro poblado cuenta con una I.E que servirá como local de votación, con ambientes suficientes para la instalación de mesas de sufragio, centro de acopio, módulo temporal de votación, armería, punto de transmisión y aulas para las FFAA y PNP.		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO													
3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos			22%										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		491	539	110%	Ejecutado	1,289	1,635	127%	Primer Trimestre: En el mes de enero: Se atendió a 81 consultas de los ciudadanos. En el mes de febrero: Se atendió a 82 consultas de los ciudadanos. En el mes de marzo: Se atendió a 99 consultas de los ciudadanos, superando lo programado en el mes. Se absolviendo dudas e inquietudes presenciales sobre multas electorales, instalación de Mesa de Sufragio (MS) en centros Poblados (CCPP), asistencia técnica a organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil, procesos electorales, emisión de constancias de locación de servicios, cierre del padrón electoral, ley de partidos políticos, kits electorales, trámite de dispensa al sufragio, notificaciones entregadas a autoridades sometidas a revocación y actualización de lista de electores en CCPP con Mesa de Sufragio. En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, información sobre afiliación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral ERM 2018, información sobre presentación de información financiera, entre otros. Según detalle: Mes de Abril: Se atendió consultas de manera presencial a (100) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas de manera presencial a (116) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas de manera presencial a (128) ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se atendieron 164 consultas. Mes de Agosto: Se atendieron 149 consultas. Mes de Setiembre: Se atendieron 177 consultas. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendió 265 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió 136 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió 138 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales: costo, pago, record de votación, información financiera de OP: formatos, orientaciones, tramites, asistencia técnica: elección de municipios escolares, procesos electorales: información, convocatorias, plazos etc., entre otros.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		70	73	104%	Ejecutado	273	327	120%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se atendió a 22 consultas telefónicas. Se atendió a 1 consultas vía correo electrónico. Mes de Febrero: Se atendió a 20 consultas telefónicas. Mes de Marzo: Se atendió a 27 consultas telefónicas. Se atendió a 3 consultas vía correo electrónico. Se absolviendo sus dudas e inquietudes vía telefónica y correo electrónico sobre multas electorales, asistencia técnica a organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil, procesos electorales, emisión de constancias de locación de servicios, cierre del padrón electoral, ley de partidos políticos, kits electorales, autoridades electas, instalación de Mesas de Sufragio (MS) en Centros Poblados (CCPP) y actualización de lista de electores en CCPP con MS. En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre solicitud de adicional de electores a mesas de sufragio de los centros poblados, afiliación a una organización política y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil. Mes de Abril: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (26) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (24) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (22) ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se atendieron 29 consultas. Mes de Agosto: Se atendieron 40 consultas. Mes de Setiembre: Se atendieron 40 consultas. Se atendieron consultas vía telefónica o correo electrónico, principalmente sobre: multas electorales, procesos electorales, información financiera de las organizaciones políticas, miembros de mesa, justificaciones, excusas, tachas y publicaciones, entre otros. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendió 28 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió 22 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió 23 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en: Multas electorales: costo, pago, record de votación, tramite de prescripción y retiro de la base de omisos, procesos electorales: información, convocatorias, plazos, etc, Asistencias técnicas de CCPP y municipios escolares, información		
												En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se recibió y derivó 7 documentos presentados en mesa de partes. Mes de Febrero: Se recibió y derivó 5 documentos presentados en mesa de partes. Mes de Marzo: Se recibió y derivó 5 documentos presentados en mesa de partes. Se recibió y derivó documentos sobre la emisión de constancias de locación de servicios, solicitud de Asistencia Técnica (AT) a organizaciones de la sociedad civil, recepción de documentos para la firma de adenda al contrato de alquiler de las instalaciones donde funciona la ORC, solicitudes para adicionar electores del centro poblado de Sachavaca, pedido de AT a municipalidades en la elección de autoridades municipales de sus CCPP, respuestas a las cartas de notificación del informe final recaído en el proceso administrativo sancionador por incumplimiento de presentación de la rendición de cuentas de ingresos y egresos de campaña de la CPR 2017, acceso a la información pública y reunión de coordinación para brindar AT de autoridades municipales del CCPP del distrito de José Crespo y Castillo, provincia de Leoncio Prado - Huánuco.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		180	262	146%	Ejecutado	233	442	190%	En el Segundo Trimestre: Se recibió y registró expedientes por mesa de partes: sobre asistencias técnicas para colegios profesionales, autoridades municipales de centros poblados, acceso a la información pública, recursos de apelación contra el concurso publico de selección de jefes de ODPE para las ERM 2018, Cartas de reconsideración presentada por las autoridades municipales que fueron sancionadas por presentar sus gastos de campaña a destiempo para la CPR 2017, entre otros. Mes de Abril: Se recibió y registró un total de (05) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Mes de Mayo: Se recibió y registró un total de (12) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Mes de Junio: Se recibió y registró un total de (17) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se recibieron y derivaron 33 expedientes sobre: préstamo de mobiliario a las ODPE, rutas y medios de transportes de las ODPE, recursos de apelación, acreditaciones de responsables de campaña, presentación de servicio de Courier, resoluciones de alcaldía de la municipalidad de Ambo y solicitud de información sobre cantidad de electores del centro poblado de Mathuaca. Mes de Agosto: Se recibieron y registraron 39 expedientes sobre: acreditación al responsable de campaña para las ERM 2018, solicitudes para brindar facilidades del caso para la verificación del centro de cómputo de contingencia ubicado en las instalaciones de la ORC Huánuco para las ERM 2018, solicitudes para considerar como lugar de votación el caserío Quishuarcancha, distrito de Vilcabamba, provincia Daniel Alcides Carrión, departamento de Pasco, entre otros. Mes de Setiembre: Se recibieron 57 documentos, en su mayoría, sobre asuntos referentes a: acreditación del responsable de campaña en las ERM 2018, solicitud de préstamo de proyector multimedia, solicitud de asistencia técnica y apoyo en materia electoral para las elecciones del centro poblado puerto Cira del distrito y provincia de puerto Inca, departamento de Huánuco, solicitud de relación (en formato digital) de los miembros de mesa de toda la región Huánuco, entre otros. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se recibió 72 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: acreditación del responsable de campaña de los candidatos en las ERM 2018, solicita el servicio asistencia técnica y apoyo en materia electoral para las elecciones generales del bienio del colegio de psicólogos periodo 2019-2021, solicita se le exonere o dispense del pago de la multa por no votar en las ERM 2018, rendición de cuentas del candidato a la alcaldía del distrito Molino - Pachitea – Huánuco partido político alianza para el progreso. (Adjunta cd), entre otros. Mes de Noviembre: Se recibió 78 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: acreditación del responsable de campaña de los candidatos en las ERM 2018, solicita el servicio asistencia técnica y apoyo en materia electoral para las elecciones del colegio de economistas, rendición de cuentas de gastos de campaña de diferentes candidatos que participaron en las ERM 2018, Solicitudes de asistencia técnica de las diferentes instituciones educativas para sus elecciones de municipio escolar, entre otros. Mes de Diciembre: Se recibió 112 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Presentación de informe de ingresos y gastos de campaña ERM 2018, solicita asistencia técnica y apoyo en materia electoral para las elecciones de municipio escolar, solicitud de constancias de locadores de servicios, solicitud de asistencia técnica y apoyo en materia electoral para las elecciones universitarias UNHEVAL 2018, entre otros		
				100%										

7.2.17.10 OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN - HUARAZ

	FORMATO	Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02	Versión:	03
		Fecha de aprobación:	09/07/2018
		Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC HUARAZ			
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE			
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI 05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos			
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	8. Meta presupuestaria
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa	02

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES													
1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC			12%										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		20	21	105%	Ejecutado	70	83	119%	En el Primer trimestre: Mes de Enero: 1. Publicación de las tarifas de propaganda electoral por parte de los medios de comunicación 2. Participación del Jefe de la ONPE en el Referendum de Ecuador. Mes de Febrero: 1. Sobre la instalación de las 94 ODPE en el país. 2. Asistencia gratuito a organizaciones políticas en elecciones internas entre marzo y mayo. 3. Aprobación del reglamento de financiamiento de las organizaciones políticas (OP). 4. Planes de Gobierno Regional de la Franjas Electorales. 5. Difusión del servicio de asistencia técnica a nivel nacional en el 2017. Mes de Marzo: 1. Limitaciones en la propaganda electoral 2. Transferencia del financiamiento político directo 3. Analisis del proceso de democracia interna de las organizaciones Políticas 4. Movimientos regionales en la cédula de sufragio. 5. Sorteo de ubicación de organizaciones políticas en cédula de sufragio. 6. Asistencia Técnica gratuita para instituciones público y privadas. 7. Sobre la propuesta de creación de un distrito electoral en el extranjero. 8. Plazo de 15 días para entrega de información financiera de las OP. En el Segundo Trimestre. Mediante correo electrónico institucional se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región. Mes de Abril: Se logró difundir 06 notas de prensa. Mes de Mayo: Se logró difundir 09 notas de prensa. Mes de Junio: Se logró difundir 06 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó están las notas de prensa de: El concurso público para la selección de Jefes de ODPE, propuestas para la reforma electoral, presentación del programa informático CLARIDAD, difusión de programas de formación democrática para estudiantes, asistencia técnica que brinda la ONPE a las organizaciones políticas para sus elecciones internas, presentación de la información financiera anual 2017, taller para la presentación de información financiera de campaña electoral, la aprobación de diseño de cédula y sobre el inicio del proceso de verificación de firmas del partido político Podemos por el Progreso del Perú, entre otros. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se difundieron 12 notas de prensa. Mes de Agosto: Se difundieron 07 notas de prensa. Mes de Setiembre: Se difundieron 07 notas de prensa. Entre los temas mas destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron: ONPE activa simulacro para práctica de voto electrónico, ONPE informa que mesas de votación estarán		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												agrupadas por orden alfabético, capacitan a personeros de 20 partidos políticos en funcionamiento del voto electrónico, ONPE instalará más de 700 locales de votación en centros poblados, ONPE y PNP coordinan seguridad para comicios del 7 de octubre, ONPE inició impresión de más de 80 mil actas padrón, taller informativo para candidatos realizado en la ciudad de Chimbote y Pomabamba sobre la información financiera de los ingresos y gastos de la campaña electoral. En el Cuarto Trimestre: Mediante el correo electrónico institucional se difundió 21 notas de prensa institucionales hacia los medios de prensa escrita y digital de la región, según detalle por mes: Mes de Octubre: Se difundió 9 notas de prensa. Mes de Noviembre: Se difundió 6 notas de prensa. Mes de Diciembre: Se difundió 6 notas de prensa.		
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	11	11	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Se emitieron cartas a las Organizaciones Políticas respecto a la contratación de propaganda electoral. Mediante Carta N° 000055-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018), al Movimiento Acción Nacionalista Peruano. Mediante Carta N° 000058-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018), al Movimiento Independiente Regional Puro Ancash. Mediante Carta N° 000059-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018), al Movimiento Independiente Regional Rio Santa Caudaloso. Mediante Carta N° 000061-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018), al Movimiento Regional El Maicito. Mediante Carta N° 000060-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018), al Movimiento Regional Ande – Mar. Mediante Carta N° 000056-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018), al Movimiento Independiente Regional Ancash a la Obra. Mediante Carta N° 000057-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018), al Movimiento Independiente Regional Vale Ancash. Mediante Carta N° 000062-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018), al movimiento regional Vale Ancash. Mediante Carta N° 000063-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018), a la Organización Política Local Provincial Mica - Movilización Independiente Campesino Atusparia. Mediante Carta N° 000064-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018), a la Organización Política Local Distrital Para Ti Olleros. Mediante Carta N° 000065-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30MAY2018), a la Organización Política Local Distrital Nepeña Querido.		
II	PROCESOS OPERATIVOS													
2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA													
2.1.10	Actividad: Educación Electoral			12%										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		1	0	0%	Sin ejecutar / tarea a demanda	1	0	0%		Debido a que la capacitación se realizará en el periodo 2019, la universidad UNASAM estimó conveniente realizar la capacitación en dicho año, con los alumnos matriculados.	Se seguirá difundiendo los cursos virtuales para el próximo año.
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta					No programada	2	1	50%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Según Acta de Coordinación FM03-GIEE/EE (04ABR2018), objetivo de promover la participación política de las mujeres, se realizó la coordinación con la Municipalidad Provincial de Huaraz		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe					No programada	4	4	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N°000021-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se dió cuenta de la ejecución del primer taller de Educación Electoral dirigido representantes de las Organizaciones Sociales de Base. Se realizó el 19ABR2018 y asistieron 49 participantes (total mujeres). Mediante Informe N°000022-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se dió cuenta de la ejecución del segundo taller de Educación Electoral dirigido representantes de las Organizaciones Sociales de Base. Se realizó el 20ABR2018 y asistieron 41 participantes (total mujeres). Mes de Mayo: Mediante Informe N°000026-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se dió cuenta de la ejecución del primer taller de Educación Electoral dirigido a mujeres de las Juntas Vecinales de Huaraz. Se realizó el 04MAY2018 y asistieron 16 participantes (total mujeres). Mediante Informe N°000027-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se dió cuenta de la ejecución del segundo taller de Educación Electoral dirigido a mujeres de las Juntas Vecinales de Huaraz. Se realizó el 05MAY2018 y asistieron 12 participantes (total mujeres).		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta			1	100%	Ejecutado	2	1	50%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Acta de Coordinación (02OCT2018), remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 05-2018 de fecha 04OCT2018 se coordinó con el CMDTE. PNP Leonidas Becerra de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP de Chimbote, para realizar un taller (ó talleres) a dirigirse a los estudiantes de la Escuela.		
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe		4	4	100%	Ejecutado a demanda	4	4	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: 1. Mediante Informe N°087-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (24OCT2018), se informó la ejecución del taller de fecha 18OCT2018, donde participaron 50 estudiantes varones. 2. Mediante Informe N°088-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (24OCT2018), se informó la ejecución del taller de fecha 19OCT2018, donde participaron 50 estudiantes varones. 3. Mediante Informe N°091-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (29OCT2018), se informó la ejecución del taller de fecha 25OCT2018, donde participaron 39 estudiantes varones. Mes de Noviembre: 1. Mediante Informe N°097-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE 12NOV2018), se informó la ejecución del taller de fecha 08NOV2018, donde participaron 46 estudiantes (46 varones).		
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta		9	11	122%	Ejecutado a demanda	11	11	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: 1. Mediante Acta de Coordinación de 06NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N°14. de fecha 07NOV2018, se coordinó con la especialista del TOE de la UGEL Casma, donde se estableció el lugar y la fecha para realizar el taller. 2. Mediante Acta de Coordinación de 06NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N°15. de fecha 07NOV2018, se coordinó con la Coordinadora de Actividades Educativas de la I.E. Jorge Basadre Grohmann nivel secundaria, donde se estableció el lugar y la fecha para realizar el taller. 3. Mediante Acta de Coordinación de 09NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N°16. de fecha 09NOV2018, se coordinó con la Coordinadora de MESC primaria de la I.E. Jorge Basadre Grohmann nivel primaria, donde se estableció el lugar y la fecha para realizar el taller . 4. Mediante Acta de Coordinación de 09NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N°17. de fecha 09NOV2018, se coordinó con el Coordinadora de CTA de la I.E. Santa Inés, donde se estableció el lugar y la fecha para realizar el taller. 5. Mediante Acta de Coordinación de 09NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N°18. de fecha 09NOV2018, se coordinó con el Director de la UGEL Huaraz, donde se estableció el lugar y la fecha para realizar el taller. 6. Mediante Acta de Coordinación de 09NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N°19. de fecha 09NOV2018, se coordinó con la Directora de Programa Sectorial de la UGEL Carhuaz, donde se estableció el lugar y la fecha para realizar el taller. 7. Mediante Acta de Coordinación de 23NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N°24. de fecha 24NOV2018, se coordinó con la Coordinadora de MESC de la I.E. Los Andes R.V.S. , donde se estableció el lugar y la fecha para realizar el taller. 8. Mediante Acta de Coordinación de 26NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N°26. de fecha 26NOV2018, se coordinó con la Coordinadora de MESC primaria de la I.E. Colegio de la Libertad , donde se estableció el lugar y la fecha para realizar el taller. 9. Mediante Acta de Coordinación de 26NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N°27. de fecha 26NOV2018, se coordinó con la Coordinador de MESC primaria de la I.E. Pedro Pablo Atusparia , donde se estableció el lugar y la fecha para realizar el taller. 10. Mediante Acta de Coordinación de 26NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N°31. de fecha 29NOV2018, se coordinó con el Coordinador de MESC de la I.E. Simon Antonio Bolívar Palacios , donde se estableció el lugar y la fecha para realizar el taller. Mes de Diciembre: 11. Mediante Acta de Coordinación de 07DIC2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N°35. de fecha 11DIC2018, se coordinó con el Coordinador de MESC de la I.E. Pedro Pablo Atusparia (primaria) , donde se estableció el lugar y la fecha para realizar el taller.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe		9	11	122%	Ejecutado a demanda	11	11	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: 1. Mediante Informe N° 096-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(09NOV2018), se informó la ejecución de un (01) taller con fecha 09NOV2018, dirigido a estudiantes de nivel secundaria (1ero y 2do) de la I.E. Jorge Basadre Grohmann, el cual contó con el total de 30 participantes, de los cuales 20 fueron mujeres y 10 varones. 2. Mediante Informe N° 098-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(16NOV2018), se informó la ejecución de un (01) taller con fecha 13NOV2018, dirigido a estudiantes de nivel secundaria de la Institución Ugel Casma , el cual contó con el total de 17 participantes, de los cuales 10 fueron mujeres y 7 varones; con H.E. N° 28 se hicieron presiones sobre el taller. 3. Mediante Informe N° 099-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(16NOV2018), se informó la ejecución de un (01) taller con fecha 16NOV2018 con estudiantes de nivel primaria (6to grado) y secundaria de la Institución Ugel Carhuaz, el cual contó con el total de 34 participantes, de los cuales 14 fueron mujeres y 20 varones; con H.E. N° 30 se hicieron presiones sobre el taller. 4. Mediante Informe N° 100-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(16NOV2018), se informó la ejecución de un (01) taller con fecha 16NOV2018 con estudiantes de 5to y 6to grado de nivel primaria de la I.E. Jorge Basadre Grohmann , el cual contó con el total de 38 participantes, de los cuales 21 fueron mujeres y 17 varones. 5. Mediante Informe N° 101-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(16NOV2018), se informó la ejecución de un (01) taller con fecha 15NOV2018 con estudiantes de nivel secundaria de la I.E.P.E. N°86026 Santa Inés, el cual contó con el total de 38 participantes, de los cuales 12 fueron mujeres y 10 varones. 6. Mediante Informe N°102-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(16NOV2018), se informó la ejecución de un (01) taller con fecha 14NOV2018 con estudiantes de nivel primaria (6to) y secundaria de la Institución Ugel Huaraz, el cual contó con el total de 11 participantes, de los cuales 06 fueron mujeres y 05 varones; H.E N° 29 se hicieron presiones sobre el taller . 7. Mediante Informe N° 111-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(29NOV2018), se informó la ejecución de un (01) taller con fecha 23NOV2018 con estudiantes de nivel primaria (6to) y secundaria de la I.E.P. Los Andes R.V.S. el cual contó con el total de 25 participantes, de los cuales 18 fueron mujeres y 07 varones. 8. Mediante Informe N° 112-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(29NOV2018), se informó la ejecución de un (01) taller con fecha 27NOV2018 con estudiantes de nivel secundaria de la I.E. Pedro Pablo Atusparia. el cual contó con el total de 50 participantes, de los cuales 28 fueron mujeres y 22 varones. Mes de Diciembre: 9. Mediante Informe N°120-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (06DIC2018), se informó la ejecución de un (01) taller con fecha 04DIC2018 con estudiantes de nivel primaria (5to y 6to) de la I.E. La Libertad, el cual contó con el total de 29 participantes, de los cuales 20 fueron mujeres y 06 varones. 10. Mediante Informe N° 121-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(06DIC2018), se informó la ejecución de un (01) taller con fecha 03DIC2018 con estudiantes de nivel secundaria de la I.E. Simón Bolívar el cual contó con el total de 26 participantes, de los cuales 19 fueron mujeres y 07 varones. 11. Mediante Informe N° 123-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(12DIC2018), se informó la ejecución de un (01) taller con fecha 12DIC2018 con estudiantes de nivel secundaria de la I.E. Simón Bolívar, el cual contó con el total de 26 participantes, de los cuales 19 fueron mujeres y 07 varones.		
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	2	1	50%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Acta de Coordinación FMO3-GIEE/EE (04MAY2018), con el objetivo de difundir la cultura electoral, se realizó 01 coordinación con el movimiento regional El Maicito.		
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe					No programada	3	2	67%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000028-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (08MAY2018) se informó sobre el taller de sensibilización dirigido a militantes y simpatizantes del Partido Político Somos Perú. Mediante Informe N° 000033-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (21MAY2018) se informó sobre el taller de sensibilización dirigido a militantes y simpatizantes del Movimiento Regional El Maicito.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe		2	2	100%	Ejecutado	4	6	150%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000023-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó sobre la ejecución de un taller con los Subprefectos Provinciales de Ancash. Se abordaron los temas de las competencias de los organismos electorales y de las instituciones públicas en el marco de las ERM 2018. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000023-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (15JUN2018), se informó sobre el taller realizado en coordinación con la Sociedad Hijos de Chavín Arqueológico, el taller de educación electoral dirigido a la sociedad civil fue ejecutado en el distrito de Chavín de Huantar. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000049-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (19JUL2018), se reportó la ejecución de 01 evento en atención a pedido dirigido a representantes de la sociedad civil del distrito de San Pedro de Chana. El evento fue realizado el día 12JUL2018, el tema tratado fue relacionado a las ERM 2018, contó con el total de 16 participantes, de los cuales fueron 01 mujer y 15 varones. Mediante Informe N° 000050-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(19JUL2018) se informó la ejecución de 01 evento realizado el día (13JUL2018) dirigido a representantes de la sociedad civil del distrito de Huachis. El tema tratado fue relacionado a las ERM 2018 y contó con un total de 22 participantes, de los cuales fueron 06 mujeres y 16 varones. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N°082-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(05OCT2018), se informó la ejecución de 01 evento en atención a pedido con fecha 05 OCT2018, dirigido a Directores de Colegios y Presidentes de APAFA, el tema tratado fue "Elecciones de APAFA", contó con el total de 74 participantes, de los cuales 39 fueron mujeres y 35 varones. Mes de Diciembre: Mediante Informe N°122-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(06DIC2018), se informó la ejecución de 01 evento en atención a pedido con fecha 04DIC2018, dirigido a padres de familia y docentes del Jardín Infantil N° 123, el tema tratado fue "Municipio Escolar 2019", contó con el total de 10 participantes (10 mujeres).		
2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA													
2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas			7%										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	8	8	100%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se remitieron y entregaron ocho (8) cartas a los movimientos regionales con inscripción vigente en el ROP del JNE: "Movimiento Acción Nacionalista Peruano", "Movimiento Independiente Regional Puro Ancash", "Movimiento Independiente Regional Río Santa Caudaloso", "Movimiento Regional El Maicito", "Movimiento Regional Ande – Mar", "Movimiento Independiente Regional Ancash a La Obra", "Movimiento Independiente Regional Hora Cero" y "Vale Ancash". Se informó sobre la asistencia técnica que brinda la ONPE a las organizaciones políticas con el fin de elegir a sus representantes y candidatos.		
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe					No programada	4	4	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000029-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica brindada al Partido Popular Cristiano- PPC en la elección interna de los delegados. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000031-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (15MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica brindada al partido Somos Perú en sus elecciones de candidatos a las ERM 2018. Mediante Informe N° 000038-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica brindada al partido Democracia Directa, en sus elecciones de candidatos a las ERM 2018. Mediante Informe N° 000040-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica brindada al partido Juntos por el Perú en sus elecciones de candidatos a las ERM 2018.		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el Cuarto Trimestre: Mediante Informe N° 125 y 126 -2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (20DIC2018), se informó sobre las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales.		
2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil			20%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe				100%	Ejecutado a demanda	17	17	100%	En el Primer Trimestre Mes de enero: Mediante Informe N° 000008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se dio cuenta de la asesoría especializada y apoyo en materia electoral , así como, de la asistencia técnica a la Municipalidad Provincial de Carhuaz y del Santa, en la elección de las autoridades municipales de los Centros Poblados de Copa Chico y Cambio Puente. Se capacitó 8 y 12 personas respectivamente. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe FMO4-GIEE/AT (30ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica brindada a la Municipalidad Provincial El Santa en la elección de las autoridades municipales del centro poblado Cambio Puente. Mes de Junio: Mediante Informe FMO4-GIEE/AT (30JUN2018), se informó sobre la asistencia técnica brindada a la Municipalidad Provincial El Santa en la elección de las autoridades municipales del centro poblado Llipa. Mediante Informe FMO4-GIEE/AT (30JUN2018), se informó sobre la asistencia técnica brindada a la Municipalidad Provincial El Santa en la elección de las autoridades municipales del centro poblado Punyan. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe 051-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30JUL2018) se informó sobre la asistencia técnica brindada a la Municipalidad Provincial de Huaraz en la elección de las autoridades municipales del Centro Poblado de Buenos Aires. Mes de Agosto: Mediante Informe 067-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (28AGO2018) se informó sobre la asistencia técnica brindada a la Municipalidad Provincial de Carhuaz en la elección de Autoridades Municipales del Centro Poblado de Yanarumi. Mes de Setiembre: Mediante Informe 078-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (28SET2018) se informó sobre la asistencia técnica brindada a la Municipalidad Provincial de Huaylas en la elección de Autoridades Municipales de los Centros Poblados de Chacancayo, La Campiña de Yanahuara, Quitaracza, Huanayó, Cruz de Mayo, Pisha, Llacshu y Tczatza. Mediante Informe 079-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (28SET2018) se reportó sobre la asistencia técnica brindada a la Municipalidad Provincial de Santa en la elección de Autoridades Municipales del Centro Poblado de Cascajal. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe 001-2019-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (07ENE2019) se informó sobre la asistencia técnica brindada a la Municipalidad Provincial de Huaylas en la elección de		
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		20	29	145%	Ejecutado a demanda	35	37	106%	Primer Trimestre En el mes de enero: Mediante Informe N° 000008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se dio cuenta de la asesoría especializada y apoyo en materia electoral a las instituciones educativas, así como, la asistencia técnica a la I.E. Sabio Antonio Raimondi en la elección de la Junta Directiva de APAFA. Se capacitó 4 personas. En el Segundo Trimestre. Mediante Informe N° 000055-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30JUL2018), se informó sobre las asistencias técnicas brindadas a instituciones educativas en la elección de juntas directivas de Municipios Escolares y APAFAS: Mes de Abril: I.E. Inicial La Soledad en la elección de la Junta Directiva de APAFA. I.E. Gauss en la elección de Municipios Escolares. I.E. Johannes Gutemberg en la elección de Municipios Escolares. Mes de Mayo: I.E. American School en la elección de Municipios Escolares. I.E. Jean Piaget en la elección de Municipios Escolares. Mes de Junio: I.E.P. Peruano Canadiense, en la elección de Municipios Escolares. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe 055-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30JUL2018) se reportó sobre la asistencia técnica brindada a la I.E.P. De Ciencias Aplicadas Víctor Valenzuela Guardia en la elección del Municipio Escolar. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Se ejecutó 14 asistencia técnica con las instituciones educativas, según detalle: Mediante Informe N° 118-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (03DIC2018), se informó sobre la ejecución de las asistencias técnicas dirigidas a las instituciones educativas en sus elecciones de APAFA y Municipios Escolares 2018. Mes de Diciembre: Se ejecutó 15 asistencia técnica con las instituciones educativas, según detalle: Mediante Informe N° 127-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (28DIC2018), se informó sobre la ejecución de las asistencias técnicas dirigidas a las instituciones educativas en sus elecciones de		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		2	2	100%	Ejecutado a demanda	6	7	117%	En el Primer Trimestre Mes de Febrero: Mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se dió cuenta de la asesoría especializada y apoyo en materia electoral a los colegios profesionales, así como, la asistencia técnica al Colegio de Licenciados en Turismo en la elección de su Junta Directiva. Se capacito a 2 personas. Mes de Marzo: Mediante Informe N° 000018-2018-GOECOR-SORC/ONPE (09ABR2018), se dió cuenta de la asesoría especializada y apoyo en materia electoral a los colegios profesionales, así como, la asistencia técnica al Ilustre Colegio de Abogados de Ancash en la elección de su Junta Directiva, asimismo se le brindó asistencia técnica en su elección complementaria. Se capacito a 13 y 8 personas respectivamente. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe FM01-GIEE/AT (30ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica al Colegio de Odontólogos del Perú (sede Huaraz) en la elección de su junta directiva nacional y regional. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe 068-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (28AGO2018) se reportó sobre la asistencia técnica brindada al Colegio de Odontólogos del Perú (Sede Chimbote) en la elección complementaria del Consejo Directivo Regional. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 089-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(18OCT2018), se informó sobre la ejecución de la asistencia técnica el 24 OCT2018 dirigido al Colegio de Psicólogos del Perú- Ancash en sus elecciones del Consejo Directivo Nacional y Regional, que contó con un total de 394 electores. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 129-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(28DIC2018), se informó sobre la ejecución de la asistencia técnica con fecha 15DIC2018 dirigido al Colegio de Economistas Ancash en sus elecciones del Consejo Directivo Regional, que contó con un total de 157 electores.		
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		3	3	100%	Ejecutado a demanda	6	7	117%	En el Primer Trimestre Mes de Enero: La ORC Huaraz con la finalidad de brinda asesoría especializada y apoyo en materia electoral a las instituciones públicas y privadas, brindó asistencia técnica a la "Junta de Usuarios de Agua Potable de Shancayán " y al "Centro Federado de la Facultad de Ciencias Contables y Económicas de la UNASAM " en la elección de sus Juntas Directivas. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe FM01-GIEE/AT (20MAY2018), se informó sobre la asistencia técnica a la Asociación de Comerciantes Mayoristas Cordillera Blanca, en la elección de su junta directiva. Mes de Junio: Mediante Informe FM01-GIEE/AT (25JUN2018), se informó sobre la asistencia técnica al Sindicato de Obreros de Limpieza de la Municipalidad Provincial de Huaraz, en la elección de su junta directiva. En el Cuarto Trimestre. Mes de Noviembre: Se ejecutó 01 asistencia técnica a una comunidad campesina, según detalle:Mediante Informe N° 114-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó sobre la ejecución de la asistencia técnica a la Comunidad Campesina Cruz de Mayo de la provincia de Huaylas, contó con una participacion total de 492 electores. Mes de Diciembre: Se ejecutó 02 asistencias técnicas, a, según detalle: Mediante Informe N° 128-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (28DIC2018), se informó sobre la ejecución de la asistencias técnicas a la Comunidad Campesina 4 Estrellas y a la Asociación de Comerciantes de Chalhúa.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe		2	3	150%	Ejecutado a demanda	4	4	100%	En el Primer Trimestre Mes de Enero Mediante Informe N° 000008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se dio cuenta de la asesoría especializada y apoyo en materia electoral a las universidades públicas, así como, la asistencia técnica al comité electoral de la UNASAM en la elección del Decano de la Facultad de Ciencias y Ambiente. En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Mediante Informe 090-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE, se informó que se brindó 01 asistencia técnica con las universidades, según detalle: , se informó sobre la ejecución de la asistencia técnica el 26OCT2018, dirigido a la Universidad Nacional del Santa en sus elecciones de Representantes de los Estudiantes ante los Órganos de Gobierno de la Universidad Nacional del Santa, que contó con un total de 2,677 electores. Mes de Noviembre: Se ejecutaron 02 asistencias técnicas a universidades públicas. Según detalle: 1. Mediante Informe N° 109-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (23NOV2018), se informó sobre la ejecución de la asistencia técnica a la Universidad Nacional del Santa en sus Elecciones de Docentes como miembros del Consejo de la Facultad de Ciencias e Ingeniería , que contó con una participación total de 27 electores. 2. Mediante Informe N° 110-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(26NOV2018), se informó sobre la ejecución de la asistencia técnica a la Universidad Nacional Santiago Antunez de Mayolo en sus Elecciones Complementarias de Representantes de Alumnos ante los Órganos de Gobierno, que		
2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO													
2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual			10%										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe		5	8	160%	Ejecutado	7	8	114%	En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Según reporte, se suscribió y entregó 7 Informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los siguientes movimientos regionales: 1. Informe Técnico IFA -2017 N° 001-2018-ORC-HUARAZ-GOECOR/ONPE (31OCT2018)- Movimiento Regional Ande – Mar. 2. Informe Técnico IFA -2017 N° 002-2018-ORC-HUARAZ-GOECOR/ONPE (31OCT2018)- Movimiento Independiente Regional Hora Cero 3. Informe Técnico IFA -2017 N° 003-2018-ORC-HUARAZ-GOECOR/ONPE (31OCT2018)- Movimiento Regional El Maicito 4. Informe Técnico IFA -2017 N° 004-2018-ORC-HUARAZ-GOECOR/ONPE (31OCT2018)- Movimiento Independiente Regional Ancash a la Obra. 5. Informe Técnico IFA -2017 N° 005-2018-ORC-HUARAZ-GOECOR/ONPE (31OCT2018)- Movimiento Independiente Regional Puro Ancash 6. Informe Técnico IFA -2017 N° 006-2018-ORC-HUARAZ-GOECOR/ONPE (31OCT2018)- Movimiento Independiente Regional Río Santo Caudaloso 7. Informe Técnico IFA -2017 N° 007-2018-ORC-HUARAZ-GOECOR/ONPE (31OCT2018)- Movimiento Acción Nacionalista Peruano Mes de Noviembre: Según reporte, se suscribió y entregó 1 Informe técnico de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los siguientes movimientos regionales: Movimiento Independiente Regional Río Santo Caudaloso, remitida a la GSFP con H.E. N° 22-2018-ORCHAZ		
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formato)	Reporte	Cargo de Entrega		6	6	100%	Ejecutado	28	28	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Se difundió a las Movimientos Regionales y Organizaciones Políticas Locales inscritos en el JNE para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018: Mediante Carta N°0011-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (02MAY2018) al N° 000032-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se difundió a los Organizaciones Políticas para la entrega de información financiera ERM 2018 al Partido Político Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad, Partido Aprista Peruano, Partido Nacionalista Peruano, Partido Político Acción Popular, Partido Popular Cristiano, Partido Democrático Somos Perú, Partido Unión Por el Perú, Partido Restauración Nacional, Partido Juntos por el Perú, Partido Solidaridad Nacional, Partido Alianza Para el Progreso, Movimiento Acción Nacionalista Peruano, Movimiento Independiente Regional Puro Ancash, Movimiento Independiente Regional Río Santo Caudaloso, Movimiento Regional El Maicito, Movimiento Regional Ande – Mar, Movimiento Independiente Regional Ancash a la Obra, Movimiento Independiente Regional Hora Cero, Movimiento Regional Vale Ancash, Movimiento Movilización Independiente Campesino Atusparia, movimiento Regional Para Ti Olleros y al Movimiento Regional Nepeña Querido. En el Cuarto Trimestre. Mes de Noviembre: Mediante Informe N°117-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(30NOV2018), se informó que se remitieron 06 reportes para la emisión de las cartas a movimientos regionales de Ancash que presentaron listas de candidatos en las ERM 2018, para la entrega de Información Financiera de campaña:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
	de la campaña ERM 2018 (normas aprobados por la GSFP).											958-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(19NOV2018), dirigida al Movimiento Acción Nacionalista Peruano, notificado el 21NOV2018. 959-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(19NOV2018), dirigida al Movimiento Independiente Regional Ancash a la Obra, notificado el 23NOV2018. 960-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(19NOV2018), dirigida al Movimiento Independiente Regional Hora Cero, notificado el 23NOV2018. 961-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(19NOV2018), dirigida al Movimiento Independiente Regional Rio Santa Caudaloso notificado el 23NOV2018. 962-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(19NOV2018), dirigida al Movimiento Regional Ande – Mar, notificado el 21NOV2018. 963-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(19NOV2018), dirigida al Movimiento Regional El Maicito, notificado el 20NOV2018.		
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	7	7	100%	En el Segundo Trimestre: Se difundió a las Movimientos Regionales respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017 Mes de Mayo: Mediante Carta N°66-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(30MAY2018) al Movimiento Acción Nacionalista Peruano. Mediante Carta N°67-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(30MAY2018) al Movimiento Independiente Regional Ancash a la Obra. Mediante Carta N°68-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(30MAY2018) al Movimiento Independiente Regional Hora Cero. Mediante Carta N°69-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(30MAY2018) al Movimiento Independiente Regional Puro Ancash. Mediante Carta N°70-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(30MAY2018) al Movimiento Independiente Regional Rio Santa Caudaloso. Mediante Carta N°71-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(30MAY2018) al Movimiento Regional Ande – Mar Mediante Carta N°72-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(30MAY2018) al Movimiento Regional El		
2.3.10.4	Apoyo en la entrega de notificaciones en procedimiento administrativo sancionador entregadas por las ORC	Cargos	Informe					No programada	13	9	69%	En el Segundo Trimestre Mes de Abril: Carta N° 0013-2018-SG/ONPE (05ABR2018), se notificó al ciudadano Marcuya Gallardo Milla Valladares Carta N° 0014-2018-SG/ONPE (06ABR2018), se notificó a la ciudadana Briseida Karin Carrión Ocaña Carta N° 0031-2018-SG/ONPE (18ABR2018), se notificó al ciudadano Julio Aurelio Solis Huaman Carta N° 0030-2018-SG/ONPE (18ABR2018), se notificó al ciudadano Eman Eladio Flores Salazar Carta N° 0037-2018-SG/ONPE (18ABR2018), se notificó al ciudadano Marcuya Gallardo Milla Valladares Carta N° 0034-2018-SG/ONPE (19ABR2018), se notificó a la ciudadana Briseida Karin Carrión Ocaña Mes de Mayo: Carta N° 0043-2018-SG/ONPE (09MAY2018), se notificó al ciudadano Marcuya Gallardo Milla Valladares Carta N° 0047-2018-SG/ONPE (17MAY2018), se notificó al ciudadano Eman Eladio Flores Salazar Carta N° 0048-2018-SG/ONPE (18MAY2018), se notificó al ciudadano Marcuya Gallardo Milla Valladares.		
2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias			5%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	5	8	160%	En el Primer Trimestre Mes de Enero: Mediante Informe N° 000008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se informó que se brindó capacitación y orientación al Movimiento Regional El Maicito, sobre la presentación de la información financiera de campaña electoral ERM 2018. Mes de Febrero: Mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó que se brindó capacitación y orientación a los movimientos regionales "Ancash La Obra" y "Hora Cero", sobre la presentación del Balance Inicial y la información financiera de campaña electoral ERM 2018. En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Se brindó orientación al Movimiento Independiente Regional Ancash a la Obra, sobre la presentación del Balance Inicial y la información Financiera Anual 2017. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se orientó sobre la presentación de la IFA al 2017 e Información de Campaña Electoral ERM 2018 a los siguientes partidos políticos: Movimiento Independiente Regional Hora Cero, Movimiento Independiente Regional Ancash a la Obra, Movimiento Acción Nacionalista Peruano, Movimiento Regional Ande Mar, Perú Patria Segura y Movimiento Regional El Maicito. Mes de Agosto: Según reporte se brindó 20 orientaciones sobre la presentación de la Información de Campaña Electoral ERM 2018 a las siguientes organizaciones políticas: Movimiento Independiente Regional Hora Cero, Movimiento Independiente Regional Ancash a la Obra, Movimiento Regional El Maicito, Podemos por el Progreso Perú, Juntos por el Perú, Somos Perú, Alianza por el Progreso y Acción Popular Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 080-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE se reportó que se orientó sobre la presentación de la Información de Campaña Electoral ERM 2018 a las siguientes organizaciones políticas: Todos por el Peru, Somos Perú, Union por el Peru, Alianza por el Progreso, Movimiento Acción Nacionalista Peruano, Movimiento Independiente Regional Río Santa Caudaloso, Juntos por el Perú. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Según Informe N° 093-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE (31OCT2018), se brindó 42 orientaciones sobre la presentación de Información de Campaña Electoral ERM 2018 a 12 organizaciones políticas: 1.Movimiento Independiente Regional Ancash a la Obra , 2.Siempre Unidos, 3.Partido Popular Cristiano, 4.Alianza para el Progreso, 5.Partido Democrático Somos Perú, 6.Movimiento Independiente Regional Hora Cero, 7.Movimiento Independiente Regional Río Santa Caudaloso, 8.Unión por el Perú, 9.El Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad, 10.Movimiento Regional El Maicito, 11.Todos por el Perú y 12. MANPE. Mes de Noviembre: Mediante Informe N°115-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(30NOV2018), se informó que en se brindó 45 orientaciones sobre la presentación de Información de Campaña Electoral ERM 2018 personas vinculadas a 8 organizaciones políticas: 1. Movimiento Independiente Regional Ancash a la Obra , 2.Siempre Unidos, 3.Alianza para el Progreso, 4.Partido Democrático Somos Perú, 5.Movimiento Independiente Regional Hora Cero, 6.Movimiento Independiente Regional Río Santa Caudaloso, 7.Movimiento Regional El Maicito, 8.Movimiento Acción Nacionalista Peruano. Mes de Diciembre: Según InformeN° 130-2018-ORCHAZ-GOECOR/ONPE(31DIC2018), se brindó 46 orientaciones sobre la presentación de Información de Campaña Electoral ERM 2018 de 11 organizaciones políticas: 1.Movimiento Independiente Regional Ancash a la Obra , 2.Siempre Unidos, 3.Partido Popular Cristiano, 4.Alianza para el Progreso, 5.Partido Democrático Somos Perú, 6.Movimiento Independiente Regional Hora Cero, 7.Movimiento Independiente Regional Río Santa Caudaloso, 8.Unión por el Perú, 9.Movimiento Regional El Maicito, 10.Todos por el Perú y 11.MANPE.		
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	2	5	250%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Se apoyó en la organización y desarrollo del "Taller de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular" realizado el día 17MAY2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Memorando Múltiple N° 000049-2018-GOECOR/ONPE se reportó el apoyo en la organización del Taller de Capacitación a los Candidatos a cargo de Elección Popular ERM 2018, el cual se realizó el día 28AGO2018, el taller se realizó con satisfacción en presencia de 92 participantes. Mes de Setiembre: Mediante Memorando Múltiple N°148-2018-GOECOR/ONPE se reportó el apoyo en la organización de talleres de Capacitación a los Candidatos a cargo de Elección Popular ERM 2018, los cuales se realizaron los días 18 y 25SET2018 en la ciudad de Chimbote y Pomabamba. El número de participantes de los talleres realizados en Chimbote fue de 112 y 36 en Pomabamba.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Según reporte, mediante Memorando Múltiple N°179-2018-GOECOR/ONPE (05OCT2018) se apoyó en la organización del Taller de Capacitación a los Candidatos a cargo de Elección Popular ERM 2018, el taller se realizó el día 25 de Octubre de 2018 en la ciudad de Caraz , se ejecutó con satisfacción en presencia de 52 participantes.		
2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas			5%										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	6	18	300%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se gestionaron 02 envíos de 02 MR para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: 1. Movimiento Regional El Maicito, 2. Siempre Unidos Mes de Agosto: Se gestionó 01 envío de 01 PP (PERU PATRIA SEGURA) para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado Mes de Septiembre: Se gestionaron 12 envíos de 05MR y 07PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1. Movimiento Independiente Regional Río Santa Caudaloso 2. Movimiento Acción Nacionalista Peruano, 3. Movimiento Independiente Regional Hora Cero, 4. Movimiento Independiente Regional Ancash a la obra, 5. Movimiento Regional El Maicito PP 1. Alianza Para El Progreso, 2. Juntos Por El Perú, 3. Partido Democrático Somos Perú, 4. Perú Patria Segura, 5. Podemos Por El Progreso Del Perú, 6. Restauración Nacional 7. Siempre Unidos En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Según reporte de actividades locales partidarias, se gestionó el envío de 6 reportes de actividades partidarias, de 06 organizaciones políticas: 1. Alianza para el Progreso 2. Juntos por el Perú, 3. Movimiento Independiente Regional Hora Cero, 4. Partido Político Restauración Nacional, 5. MANPE y 6. Somos Perú. Mes de Noviembre: Según reporte de actividades locales partidarias, se gestionó el envío de 4 reportes de actividades partidarias, de 02 organizaciones políticas: Partido Democrático Somos Perú y Movimiento Regional El Maicito. Mes de Diciembre: Según reporte de actividades locales partidarias, se gestionó el envío de 2 reportes de actividades partidarias, de 02 organizaciones políticas: Partido Democrático Somos Perú y Movimiento Regional El Maicito.		
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	En el Primer Trimestre Mes de Enero: Se actualizó el directorio de organizaciones políticas con los datos del movimiento regional "Vale Ancash", recientemente inscrito en el ROP. Mes de Febrero: Se actualizó el directorio con los datos de dos (2) organizaciones políticas como son el movimiento regional "Ancash a la Obra" y "Hora Cero", respecto a los teléfonos y domicilio. Mes de Marzo: Se actualizó el directorio de organizaciones políticas con los datos del partido político "Alianza por el Progreso", respecto a los representantes, teléfonos y domicilio. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se actualizó directorio de Organizaciones Políticas. Mes de Mayo: Se actualizó la dirección de locales partidarios correspondientes a las organizaciones políticas: "Democracia Directa", "Juntos por el Perú", "Movilización Independiente Campesina Atusarí-MICA", "Para Ti Olleros" y "Nepeña Querido" Mes de Junio: Se actualizó el directorio del partido político "Juntos por el Perú". En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se actualizó 10 direcciones de locales partidarios correspondientes a las siguientes Organizaciones Políticas: Podemos por el Progreso Perú, Siempre Unidos, Vamos Perú,		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
	Directorio de las organizaciones políticas.	mensaje										Patria Segura, Todos por el Perú, Perú Nación, Avanza País, Perú Libertario, Fuerza Popular y Democracia Directa Mes de Agosto: Se actualizó 03 direcciones de locales partidarios correspondientes a las siguientes Organizaciones Políticas: Partido Democrático Somos Perú, Alianza por el Progreso y Podemos por el Progreso Perú. Mes de Setiembre: Se actualizó 06 direcciones de locales partidarios correspondientes a las siguientes Organizaciones Políticas: Siempre Unidos, Perú Nación, Vamos Perú, Perú Libertario, Avanza País y Fuerza Popular. En el Tercer Trimestre: Mes de Octubre: Se actualizó 01 dirección de local partidario correspondiente a la Organización Política: Movimiento Independiente Regional Hora Cero., así como el número telefónico del personero legal. Mes de Noviembre: Se actualizó 02 números telefónicos correspondiente a las Organizaciones Políticas: Partido Aprista Peruano y Restauración Nacional. Mes de Diciembre: Se actualizó 04 datos de los representantes legales y personeros correspondiente a las Organizaciones Políticas: MANPE, Puro Ancash, Maicito y Ande-Mar.		
2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales			7%										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	4	4	100%	En el Primer Trimestre Mes de Febrero: Mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó sobre el apoyo en la verificación de condiciones para la instalación de mesas de votación en Centros Poblados de Poncos, Vilcabamba y Ocopón. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000907-SGPL-GPP/ONPE (22JUN2018) y mediante correo electrónico (30MAY2018), se hace llegar a la GPP, el Acta, Ficha el proyecto de Informe sobre la verificación para la instalación de mesas de votación en el centro poblado de Huanchabamba, distrito de Huayllan, provincia de Pomabamba.		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL													
3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos			22%										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los	Consulta	Reporte		1 034	1087	105%	Ejecutado	2 873	3 234	113%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se atendió a 168 consultas de los ciudadanos. Mes de Febrero: Se atendió a 158 consultas de los ciudadanos. Mes de Marzo: Se atendió a 109 consultas de los ciudadanos. Las atenciones al público estuvieron referidas principalmente a multas electorales, constancias de sufragio, instalación de mesas de votación, actualización de la lista de electores de centros poblados, desafilaciones a organizaciones políticas, compra de kit electorales, constancias de trabajo, convocatorias laborales y sobre el proceso electoral ERM 2018. En el Segundo Trimestre: Las atenciones al público en el presente mes estuvieron referidas principalmente a multas electorales, sobre el proceso electoral ERM 2018, sobre asistencias técnicas y sobre convocatorias laborales. Según detalle: Mes de Abril: Se atendió consultas de manera presencial a 161 ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas de manera presencial a 244 ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas de manera presencial a 266 ciudadanos. En el Tercer Trimestre:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecucion del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		94	100	106%	Ejecutado	314	372	118%	Mes de Julio: Se atendieron 295 consultas. Mes de Agosto: Se atendieron 349 consultas. Mes de Setiembre: Se atendieron 397 consultas. Se atendieron consultas presenciales a los ciudadanos, principalmente sobre: multas electorales, orientación de trámite de dispensa al sufragio, justificaciones para miembros de mesa, orientación sobre información financiera de campaña electoral a los candidatos, convocatorias laborales, consultas de local de votación, formatos que deben presentar los candidatos para la rendición de cuenta ERM 2018, entre otros. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendió consultas de manera presencial a 484 ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió consultas de manera presencial a 313 ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió consultas de manera presencial a 290 ciudadanos. Se atendieron consultas presenciales a los ciudadanos, principalmente sobre: multas electorales, orientación de trámite de dispensa al sufragio, justificaciones para miembros de mesa, orientación sobre información financiera de campaña electoral a los candidatos, convocatorias laborales, consultas de local de votación, formatos que deben presentar los candidatos para la rendición de cuenta ERM 2018, entre otros.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		94	100	106%	Ejecutado	314	372	118%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se atendió a 16 consultas telefónicas. Se atendió a 1 consultas vía correo electrónico. Mes de Febrero: Se atendió a 20 consultas telefónicas. Se atendió a 2 consultas vía correo electrónico. Mes de Marzo: Se atendió a 21 consultas telefónicas. Se atendió a 4 consultas vía correo electrónico. Las atenciones por teléfono y correo estuvieron referidas principalmente a la actualización de la lista de electores en las mesas de votación en centros poblados, a la instalación de mesas de votación en centros poblados, asistencias técnicas, certificados de trabajo, multas electorales y proceso electoral ERM 2018. En el Segundo Trimestre: Las atenciones por teléfono y correo en el presente mes estuvieron referidas principalmente a la actualización de padrones electorales e instalación de mesas de votación en centros poblados, asistencia técnica electoral y sobre el proceso electoral ERM 2018. Mes de Abril: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a 34 ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a 32 ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a 29 ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio : Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a 47 ciudadanos. Mes de Agosto: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a 24 ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a 42 ciudadanos. Los temas más consultados fueron: sobre justificaciones de miembros de mesa, el orden de las organizaciones políticas en la cédula de sufragio, publicación del cartel de candidatos en los distritos y centros poblados, convocatorias de personal, asistencia técnica electoral y sobre el proceso electoral ERM 2018, entre otros. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a 34 ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a 35 ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a 31 ciudadanos. Los temas más consultados fueron: sobre justificaciones de miembros de mesa, rendición de cuentas de campaña electoral de candidatos ERM 2018, asistencia técnica electoral y sobre el		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		233	267	115%	Ejecutado	504	818	162%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se recibió y derivó 26 documentos presentados en mesa de partes. Mes de Febrero: Se recibió y derivó 17 documentos presentados en mesa de partes. Mes de Marzo: Se recibió y derivó 119 documentos presentados en mesa de partes. Se recibió y derivó documentos sobre presentación de la información financiera, inclusión de electores a mesas de votación en CC.PP, descargos de infracciones en el marco del CPR 2017, solicitudes de asistencias técnicas y solicitudes de información electoral. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Se recibieron y registraron en el SGD 26 documentos. Mes de Mayo: Se recibieron y registraron en el SGD 23 documentos. Mes de Junio: Se recibieron y registraron en el SGD 23 documentos. Los documentos tramitados están referidos principalmente a la inclusión de electores a mesas de votación en CC.PP, anulación de multas, solicitudes de asistencias técnicas y solicitudes de información electoral, invitación a eventos y documentos tramitados están referidos principalmente a solicitudes de asistencias técnicas, solicitudes de información electoral y cambio de local de votación. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se recibieron y registraron 45 documentos presentados por los ciudadanos por mesas de partes. Mes de Agosto: Se recibieron y registraron 226 documentos presentados por los ciudadanos por mesas de partes. Mes de Setiembre: Se recibieron y registraron 46 documentos presentados por los ciudadanos por mesas de partes. Se tramitaron expedientes, los cuales, estuvieron referidos principalmente a: presentación de información financiera anual 2017 de las Organizaciones Políticas, solicitudes de información electoral, presentación de la acreditación del responsable de campaña de los candidatos a cargo de elección popular ERM 2018, solicitudes de asistencia técnica y apoyo en materia electoral, solicitudes de remisión del historial de firmas, solicitudes de constancias de trabajo y solicitud de expedición de formatos para recolección de firmas de adherentes, entre otros. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se recibieron y registraron 43 documentos presentados por los ciudadanos por mesas de partes. Mes de Noviembre: Se recibieron y registraron 138 documentos presentados por los ciudadanos por mesas de partes. Mes de Diciembre: Se recibieron y registraron 86 documentos presentados por los ciudadanos por mesas de partes. Se tramitaron expedientes, los cuales, estuvieron referidos principalmente a: rendición de cuentas de candidatos de las ERM 2018, solicitudes de información electoral, presentación de la acreditación del responsable de campaña de los candidatos a cargo de elección popular ERM 2018, solicitudes de asistencia técnica y apoyo en materia electoral, solicitudes de remisión del historial de firmas, solicitudes de constancias de trabajo, entre otros.		
				100%										

7.2.17.11 OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN - ICA

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC ICA		
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE		
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos		
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa
			8. Meta presupuestaria
			09

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES													
1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC			12%										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		21	25	119%	Ejecutado	77	93	121%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se difundieron tres (03) notas de prensa En el mes de febrero: Se difundieron diez (10) notas de prensa En el mes de marzo: Se difundieron siete (07) notas de prensa Destacando las notas referentes a la "Onpe solicita asignación oportuna de recursos para organizar Elecciones Regionales y Municipales", "Onpe volverá a usar el voto electrónico para Elecciones Regionales y Municipales", "Regulan disposiciones sobre financiamiento de Organizaciones Políticas:Onpe", "Onpe brindó má de 2,600 Asistencias Técnicas a instituciones y organizaciones", "Para las Elecciones Regionales y Municipales: Onpe informa sobre limitaciones a la propaganda con fines electorales", "Para las Elecciones Regionales y Municipales del 7 de Octubre que Movimientos Regionales encabezará la cédula de sufragio" que fueron publicados en los diarios Verdad del Pueblo, Opinión y en el Diario Correo. En el Segundo Trimestre. Mediante correo electrónico se enviaron las notas de prensa a nuestra red de contactos. Se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. Mes de Abril:Se logró difundir 06 notas de prensa. Mes de Mayo:Se logró difundir 06 notas de prensa. Mes de Junio:Se logró difundir 05 notas de prensa. Entre los temas que se divulgaron están las notas de prensa de: ONPE brindará capacitación presencial y virtual para las Elecciones Regionales y Municipales, El próximo 02JUL2018 vence el plazo para presentar información financiera anual 2017, Más de un millón y medio de electores participarán por primera vez en las elecciones de Octubre, entre otros. En el Tercer Trimestre: Entre los temas mas destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron: "ONPE pasa exigente prueba: VOTO ELECTRÓNICO soportó exitosamente ataques informáticos durante tres días seguidos", "Para los comicios del 07 de octubre ONPE sorteará este Jueves a los miembros de mesa", "Más de un millón y medio de electores participarán por primera vez en las elecciones de Octubre", "ONPE: ¿Cuáles son las limitaciones para la propaganda electoral en elecciones?", entre otros. Mes de Julio: Se difundieron 06 notas de prensa institucionales. Mes de Agosto:Se difundieron 13 notas de prensa institucionales. Mes de Setiembre:Se difundieron 12 notas de prensa institucionales.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mediante correo electrónico se difundieron 25 notas de prensa institucionales a nuestra red de contactos emitidas a medios de comunicación de la región, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. Mes de Octubre: Se difundieron 09 notas de prensa institucionales. Mes de Noviembre: Se difundieron 09 notas de prensa institucionales. Mes de Diciembre: Se difundieron 07 notas de prensa institucionales. Entre los temas mas destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron: "Para segunda elección regional y referéndum 2018, ONPE invoca a miembros de mesa a capacitarse y recoger credenciales", "Jefe de la ONPE se reunió con misión de observación de la OEA", "ONPE ratifica neutralidad y transparencia en organización y ejecución del referéndum", "Ante observadores internacionales, Jefe de la ONPE expuso organización del referéndum", "Culminado el proceso electoral, Jefe de la ONPE asiste a entrega de credenciales a 25 gobernadores regionales", entre otros.		
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	4	4	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Carta N°0049-2018-ORCICA (29MAY2018) se logró difundir respecto a la contratación de propaganda electoral al Movimiento Regional Obras por la Modernidad. Mediante Carta N°0050-2018-ORCICA (29MAY2018) se logró difundir respecto a la contratación de propaganda electoral al Partido Regional de Integración. Mediante Carta N°0051-2018-ORCICA (29MAY2018) se logró difundir respecto a la contratación de propaganda electoral al Movimiento Regional Unidos por la Región. Mediante Carta N°052-2018-ORCICA (29MAY2018) se logró difundir respecto a la contratación de propaganda electoral al Movimiento Regional Uno por Ica.		
II	PROCESOS OPERATIVOS													
2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA													
2.1.10	Actividad: Educación Electoral			15%										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (11ABR2018), se coordinó con el Decano de la Facultad de Derecho de la Universidad Nacional San Luis Gonzaga para realizar el Curso Virtual del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación superior.		
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Acta de coordinación / Reunión-FM03-GIEE/EE (25MAY2018), se ejecutó la coordinación con jefe del Programa de Vaso de Leche de la Municipalidad Provincial de Ica, para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio. Mediante informe N°0047-2018-2018-ORCICA (14JUN2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a las integrantes de Programa de Vaso de Leche de Ica, el tema fue Promoviendo la participación política de las mujeres en el ejercicio de su derecho al sufragio y el uso de los mecanismos de vigilancia ciudadana; asistieron 31 participantes. El taller se realizó el día 06JUN2018.		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la Policía Nacional, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	Primer Trimestre: Con fecha 12MAR2018, en la sede ORC Ica se firmó el Acta de Coordinación entre el representante de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP - Ica y la Gestora ORC. En el Acta se consideraron los compromisos de ambas partes y estableció las fechas de los 08 talleres a realizarse para los alumnos de esta institución sobre temas de Educación Electoral. El acta fue remitida el 13MAR2018 a GIEE a través de la Hoja de Envío N°009-2018-ORCICA.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe					No programada	7	7	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°0019-2018-ORCICA (10MAY2018), se informó sobre la ejecución de 02 talleres de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido a los alumnos de la Escuela de la Policía Nacional" (18ABR2018) donde asistieron 41 estudiantes (todos varones) de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP-Ica. Mes de Mayo: Mediante Informe N°0027-2018-ORCICA (10MAY2018), se informó sobre la ejecución de 02 talleres de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido a los alumnos de la Escuela de la Policía Nacional" (09MAY2018) donde asistieron 53 estudiantes (todos varones) de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP-Ica. Mes de Junio: Mediante Informe N°0048-2018-ORCICA (14JUN2018), se informó sobre la ejecución de 02 talleres de capacitación "Programa de Educación Electoral dirigido a los alumnos de la Escuela de la Policía Nacional" (13JUN2018) donde asistieron 58 estudiantes (todos varones) de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP-Ica. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: De acuerdo a lo establecido en el acta de coordinación este mes se desarrollaría un taller, sin embargo, a solicitud del representante, esta actividad se realizará en el mes de Agosto. Mes de Agosto: Mediante Informe N°0062-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (22AGO2018) se reportó que se ejecutó (01) Taller de Educación Electoral dirigido a los estudiantes de la escuela de Formación de la PNP de Ica, al cual asistieron 30 participantes varones. El taller se realizó el día 20AGO2018.		
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta		5	7	140%	Ejecutado	6	9	150%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: La Institución Educativa Señor de Luren solicitó cambio de fecha para la realización de esta actividad. Mes de Agosto: Mediante Acta de Coordinación N° FM03-GIEE/EE (15AGO2018) se coordinó con la Directora de la I.E. Santísimo Jesús Secundaria para realizar talleres de Educación Electoral. Dicha acta fue remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N°000121-2018-ORCICA (27AGO2018). Mediante Acta de Coordinación (16AGO2018) remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N°000112-2018-ORCICA de fecha 16AGO2018, se coordinó con la Coordinadora de la I.E. Señor de Luren -Secundaria, donde se estableció el número de alumnos que participarían y la fecha para realizar el taller. En el Cuarto Trimestre: Se han realizado 7 coordinaciones para la ejecución de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas. Según detalle: Mes de Noviembre: Mediante Acta de Coordinación de 05NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 193-2018-ORCICA (09NOV2018), se coordinó con la Directora de la I.E.P. «De la Cruz», donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Mediante Acta de Coordinación de 06NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 194-2018-ORCICA (09NOV2018), se coordinó con la Directora de la I.E. «General Juan Pablo Fernandini», donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Mediante Acta de Coordinación de 15NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 200-2018-ORCICA (15NOV2018), se coordinó con la Directora de la I.E.P. «San Antonio de Coprodelli», donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Mediante Acta de Coordinación de 15NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 201-2018-ORCICA (15NOV2018), se coordinó con el Director de la I.E.P. «Peruano Canadiense», donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Mediante Acta de Coordinación de 20NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 208-2018-ORCICA (23NOV2018), se coordinó con la Directora de la I.E. «San Luis Gonzaga», donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Mes de Diciembre: Mediante Acta de Coordinación de 30NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N°219-2018-ORCICA (04DIC2018), se coordinó con el Director de la I.E. "Máximo De la Cruz Cabreana", donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Mediante Acta de Coordinación de 03DIC2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N°225-2018-ORCICA (07DIC2018), se coordinó con el Sub Director de la I.E. "Teodosio Franco García", donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe		5	7	140%	Ejecutado	6	9	150%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: La I.E Señor de Luren solicitó cambio de fecha para la realización de esta actividad. Mes de Agosto: Mediante Informe N°00064-2018-ORC ICA-GOECOR/ONPE (24AGO2018) se reportó sobre la ejecución de (01) taller de Educación Electoral dirigido a estudiantes de la I.E "Señor de Luren" Secundaria. El taller se realizó el día 21AGO2018 y participaron 26 mujeres y 23 hombres. Mediante Informe N°00066-2018-ORC ICA-GOECOR/ONPE (29AGO2018) se reportó sobre la ejecución de (01) taller de Educación Electoral dirigido a estudiantes de la I.E "Santísimo Jesús"- Secundaria. El taller se realizó el día 27AGO2018 y participaron 22 mujeres y 32 hombres. En el Cuarto Trimestre: Se ejecutaron 07 talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas. Según detalle: Mes de Noviembre: Mediante Informe N°00088-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE de fecha 08NOV2018, se informó la ejecución de (01) taller con fecha 07NOV2018 con estudiantes del quinto grado de Secundaria de la I.E.P. «De la Cruz», el cual contó con el total de 36 participantes, de los cuales 25 fueron mujeres y 11 varones. Mediante Informe N°00089-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE de fecha 13NOV2018, se informó la ejecución de (01) taller con fecha 09NOV2018 con estudiantes del quinto grado de Secundaria de la I.E. «General Juan Pablo Fernandini», el cual contó con el total de 19 participantes, de los cuales 13 fueron mujeres y 06 varones. Mediante Informe N°00094-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE de fecha 23NOV2018, se informó la ejecución de (01) taller con fecha 22NOV2018 con estudiantes del quinto grado de Secundaria de la I.E. «San Luis Gonzaga», el cual contó con el total de 30 participantes, de los cuales todos fueron varones. Mediante Informe N°00097-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE de fecha 26NOV2018, se informó la ejecución de (01) taller con fecha 26NOV2018 con estudiantes del quinto grado de Secundaria de la I.E.P. «Peruano Canadiense», el cual contó con el total de 19 participantes, de los cuales 7 fueron mujeres y 12 varones. Mediante Informe N°00098-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE de fecha 27NOV2018, se informó la ejecución de (01) taller con fecha 27NOV2018 con estudiantes del quinto grado de Secundaria de la I.E.P. «San Antonio de Coprodelli», el cual contó con un total de 35 participantes, de los cuales 15 fueron mujeres y 20 varones. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 00105-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE de fecha 07DIC2018, se informó la ejecución de (01) taller con fecha 04DIC2018 con estudiantes del quinto grado de Secundaria de la I.E. "Máximo De La Cruz Solorzano", el cual contó con un total de 30 participantes, de los cuales 8 fueron mujeres y 22 varones. Mediante Informe N° 00106-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE de fecha 07DIC2018, se informó la ejecución de (01) taller con fecha 05DIC2018 con estudiantes del quinto grado de Secundaria de la I.E. "Teodosio Franco García", el cual contó con un total de 35 participantes, de los cuales 23 fueron mujeres y 12 varones.		
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe		3	3	100%	Ejecutado	3	3	100%	En el Cuarto Trimestre: Se realizaron 3 eventos de educación electoral en atención a pedido. Según detalle por mes: Mes de Octubre: Mediante Informe N°00083-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (26OCT2018), se informó la ejecución de (01) evento en atención a pedido con fecha 24OCT2018, dirigido a Docentes de la Provincia de Chincha. El tema tratado fue "Democracia, Valores Democráticos y Municipios Escolares ", contó con el total de 58 participantes, de los cuales 41 fueron mujeres y .17 varones. Mediante Informe N°00085-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (29OCT2018), se informó la ejecución de (01) evento en atención a pedido con fecha 26OCT2018, dirigido a Docentes de la Provincia de Pisco. El tema tratado fue "Democracia, Valores Democráticos y Municipios Escolares ", contó con el total de 23 participantes, de los cuales 16 fueron mujeres y 7 varones. Mes de Noviembre: Mediante Informe N°00093-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (22NOV2018), se informó la ejecución de (01) evento en atención a pedido con fecha 19NOV2018, dirigido a Docentes de la Provincia de Ica. El tema tratado fue "Democracia, Valores Democráticos y Municipios Escolares ", contó con el total de 48 participantes, de los cuales 35 fueron mujeres y 13 varones.		
2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA													
2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas			5%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	4	4	100%	Primer Trimestre Se remitieron cartas a los 3 movimientos regionales con inscripción vigente: Carta N°001-2018 a Obras por la Modernidad , Carta N°002-2018 al Partido Regional de Integración, y Carta N°103-2018 a Unidos por la Región. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Carta con Cargo de Entrega N°004-2018-ORCICA (06ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Uno por Ica en materia electoral para la elección de candidatos a las ERM2018.		
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe					No programada	9	9	100%	Primer Trimestre Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), dio cuenta que se atendió al Partido Político Partido Popular Cristiano en las "Elecciones Territoriales Complementarias 2018", realizado el día 18FEB2018 en la ciudad de Ica. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 00020-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (24ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Todos Por El Perú en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00021-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Podemos Por El Progreso del Perú en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00024-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Peruanos por el Cambio en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00025-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Popular Cristiano en sus elecciones internas. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 00026-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Acción Popular en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00031-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00032-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Peruanos por el Cambio en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00033-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Junto por el Perú en sus elecciones internas.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N0050-208-ORCICA (15JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Unidos por la Región en sus elecciones internas de Candidatos para las ERM 2018, realizado el 20MAY2018.		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento					No programada	10	10	100%	Primer Trimestre Se atendió al Partido Político Partido Popular Cristiano en las "Elecciones Territoriales Complementarias 2018", realizado el día 18FEB2018 en la ciudad de Ica. Finalizando la asistencia técnica se elaboró el Informe N°005-2018-ORC ICA (20FEB2018). En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 00020-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (24ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Todos Por El Perú en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00021-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Podemos Por El Progreso del Perú en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00024-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Peruanos por el Cambio en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00025-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Popular Cristiano en sus elecciones internas. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 00026-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Acción Popular en sus elecciones internas.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Elecciones internas: Mediante Informe N° 00031-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00032-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Peruanos por el Cambio en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 00033-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Junto por el Perú en sus elecciones internas. Mes de Junio: Mediante Informe N0050-208-ORCICA (15JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Unidos por la Región" en sus elecciones internas.		
2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil			20%										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe					No programada	15	15	100%	Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se dio cuenta de la atención de enero por la solicitud de asistencia técnica de la Municipalidad Distrital de Sunampe para las Elecciones Públicas de 15 Juntas Vecinales Comunes. Se brindó asistencia técnica en capacitación a actores electorales, durante la jornada electoral y se prestó ánforas y cabinas para la instalación de una mesa en cada Junta. Participaron 35 ciudadanos (21 hombres y 14 mujeres)		
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		27	36	133%	Ejecutado	29	38	131%	En el Segundo trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N°0016-2018-ORCICA (17ABR2018) se atendió a la I.E.P. San Francisco College en sus elecciones de Municipio Escolar (11ABR2018) en la que sufragaron 264 electores en 11 mesas instaladas. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: La I.E "Señor de Luren" a quienes se les viene brindando asistencia técnica solicitó cambio de fecha de elecciones. Mes de Agosto: Mediante Informe N°0067-2018-ORCICA (29AGO2018) se reportó que se atendió a la I.E.P. Señor de Luren en sus elecciones de Municipio Escolar (23AGO2018) en la que sufragaron 649 electores en 10 mesas instaladas. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Durante el mes se brindó asistencia técnica a 22 instituciones educativas en sus Elecciones de Municipio Escolar. Entre las cuales tenemos:1) IEP DE LA CRUZ; 2) IEP BRITANICO; 3) I.E. PUCARA; 4) I.E.P PERUANO CANADIENSE; 5) I.E. GRAL JUAN PABLO FERNANDINI SECUNDARIA; 6) I.E Nº 22770 SAN ANTONIO DE COPRODELI; 7) I.E Nº 22495 MICAELA GALINDO DE CACERES; 8) I.E CATALINA BUENDIA DE PECHO; 9) I.E RICARDO PALMA;10) I.E Nº 22463 RICARDO PALMA; 11) I.E SAN LUIS GONZAGA DE ICA; 12) I.E Nº 22299 CARLOS CUETO FERNANDINI 13) I.E JOSE DE LA TORRE UGARTE; 14) I.E HUARANGO SECUNDARIA;15) I.E Nº 22727 CIRCULO DE PERIODISTAS DEPORTIVOS;16) I.E Nº 22741 EL HUARANGO TIERRA PROMETIDA; 17) I.E SEBASTIAN BARRANCA; 18) I.E Nº 22485 PRIMARIA; 19) I.E Nº 22485 SECUNDARIA;20) I.E JUAN DONAIRE VIZARRETA; 21) I.E JULIO CESAR TELLO; 22)I.E Nº 22551 MARIA AUXILIADORA LOS CALDERONES - TATE Mediante Informe N°101-2018-ORC ICA (30NOV2018) se informó a GOECOR, sobre la asistencia técnica que se desarrolló del acuerdo al Procedimiento N°02-GIIE-AT y al marco Normativo de la Resolución Viceministerial N°067-2011-ED. Mes de Diciembre: Durante el mes se brindó asistencia técnica a 14 instituciones educativas en sus Elecciones de Municipio Escolar. Entre las cuales tenemos: 1) I.E. Nº 2241 MARIA REICHE NEUMAN; 2) I.E. Nº 22449 ANDRES AVELINO CACERES, 3) I.E FE Y ALEGRIA 77; 4) I.E INDEPENDENCIA; 5) I.E Nº 22445 GERARDO RAUL MENDOZA ESCATE; 6) I.E PALMAR; 7) I.E Nº 22348 SANTIAGO BARRIOS TORREALVA; 8) I.E JULIO CESAR TELLO - PRIMARIA; 9) I.E MAXIMO DE LA CRUZ SOLORZANO; 10) I.E NUESTRA SEÑORA DE LAS MERCEDES;11) I.E. PNP C.GG. TEODOSIO FRANCO GARCIA .SECUNDARIA;12) I.E. PNP C.GG. TEODOSIO FRANCO GARCIA PRIMARIA; 13)I.E.DANIEL MERINO RUIZ PRIMARIA;14) I.E.DANIEL MERINO RUIZ SECUNDARIA. Mediante Informe N°113-2018-ORC ICA (31DIC2018) se informó a GOECOR, sobre la asistencia técnica que se desarrolló del acuerdo al Procedimiento N°02-GIIE-AT y al marco Normativo de la Resolución Viceministerial N°067-2011-ED.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	2	200%	Ejecutado	2	4	200%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°0023-208-ORCICA (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio de Odontólogos de Ica en sus elecciones para elegir a su Consejo Directivo Nacional y Regional 2018-2019. En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante informe N°0076-2018-ORCICA (28SET2018) se reportó que se brindó asistencia técnica al Colegio de Abogados de Ica en el Referéndum Consultivo para evaluar a Jueces y Fiscales. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N°0086-2018-ORCICA (30OCT2018) se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio de Psicólogos de Ica para la Elección del Consejo Directivo Nacional en el que participaron 39 colegiados, resultando ganado la Lista N°1. Mes de Diciembre: Mediante informe N°00108-2018-ORCICA (18DIC2018) se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio de Psicólogos de Ica para la Elección del Consejo Directivo Regional en el que participaron 46 colegiados, de las dos listas participantes resultó ganadora la Lista N°1.		
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe					No programada	6	5	83%	Primer Trimestre: En el mes de febrero: Mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó que se brindó asistencia técnica y se facilitó 01 ánfora y 01 cabina a la Cooperativa de Servicios Múltiples "Manuel Polo Jiménez" Ltda. N°70 en la Renovación del Tercio Delegados, elaborándose el Informe N°007-2018 ORC Ica/ONPE. En el mes de marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018) se informó que se brindó asistencia técnica y se facilitó 01 ánfora y 01 cabina al Banco de la Nación en la Elección de los pensionistas ante la CAFEBAN, elaborándose el Informe N°013-2018 ORC Ica/ONPE. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N°00034-2018-ORCICA (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Gobierno Regional de Ica en la elección de representantes de la sociedad civil ante el Consejo de Coordinación Regional. Mediante Informe N°00035-2018-ORCICA (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Fundo El Pedregal en la elección de representantes de los trabajadores ante el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo 2018-2020. Mes de Junio: Mediante Informe N°00044-2018-ORCICA (12JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Poder Judicial en la elección de representantes de los trabajadores ante el CAFAF.		
2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO													
2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual			10%										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe		2	3	150%	Ejecutado	3	3	100%	En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Se realizó la entrega de tres informes de IFA a los siguientes movimientos regionales: 1. Informe Técnico-IFA-2017 N°001-2018-ORC ICA (22OCT2018), al Movimiento Regional Partido Regional de Integración. 2. Informe Técnico-IFA-2017 N°002-2018-ORC ICA(23OCT2018), al Movimiento Regional Unidos por la Región 3. Informe Técnico-IFA-2017 N°003-2018-ORC ICA (26OCT2018), al Movimiento Regional Obras por la Modernidad.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega			6	0%	No programada	4	12	300%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Carta con Cargo de Entrega N°006-2018-ORCICA (23ABR2018), se difundió al Movimiento Regional Obras por la Modernidad para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Carta con Cargo de Entrega N°007-2018-ORCICA (23ABR2018), se difundió al Partido Regional de Integración para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Carta con Cargo de Entrega N°008-2018-ORCICA (23ABR2018), se difundió al Movimiento Regional Unidos por la Región para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Carta con Cargo de Entrega N°009-2018-ORCICA (23ABR2018), se difundió a las Movimiento Regional Uno por Ica para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio Se enviaron cartas a los siguientes Movimientos Regionales y Partidos Políticos: Carta N° 00065-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE al MR Obras por la Modernidad (19/07/2018) Carta N° 00066-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE al MR Unidos por la región. Carta N° 00067-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE al MR Uno por Ica y Carta N° 00069-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE (25JUL2018) al PP Fuerza Popular. Mes de Agosto: Se entregaron cartas a los personeros de las siguientes organizaciones políticas: Carta N°00070-2018 a Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad Carta N°00071-2018 a PP Vamos Perú Carta N°00072-2018 a PP Avanza País Carta N°00076-2018 a PP Juntos por el Perú Carta N°00077-2018 a PP FREPAP Carta N°00078-2018 a PP Alianza por el Progreso Carta N°00079-2018 a PP Perú Libertario y Carta N°00080-2018 a PP Unión por el Perú En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre Se enviaron cartas a los siguientes Movimientos Regionales (19NOV2018): Carta N° 00345-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE al MR Obras por la Modernidad Carta N° 00344-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE al MR Unidos por la región Carta N° 00343-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE al MR Uno por Ica. Mes de Diciembre Se enviaron cartas a los siguientes Movimientos Regionales (19DIC2018): Carta N° 00348-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE al MR Obras por la Modernidad Carta N° 00347-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE al MR Unidos por la región Carta N° 00346-2018-ORCICA-GOECOR/ONPE al MR Uno por Ica.		
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	3	3	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Carta con Cargo de Entrega N°0053-2018-ORCICA (29MAY2018) se difundió al Movimiento Regional Obras por la Modernidad respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017. Mediante Carta con Cargo de Entrega N°0054-2018-ORCICA (29MAY2018) se difundió al Partido Regional de Integración respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017. Mediante Carta con Cargo de Entrega N°0055-2018-ORCICA (29MAY2018) se difundió al Movimiento Regional Unidos por la Región respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017.		
2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias			5%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	4	7	175%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Se reportó sobre la orientación al Movimiento Regional Unidos por la Región respecto al llenado y presentación de formatos de Información Financiera Anual 2017. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se orientó al personero legal del P.P. Fuerza Popular el (24JUL2018) sobre el llenado de los formatos de candidatos a las ERM 2018. Mes de Agosto: Se orientó a 38 representantes y candidatos de las organizaciones políticas que participan en las ERM 2018 sobre llenado de Formato 12 e información de ingresos y gastos de campaña ERM2018. Mes de Setiembre: Se orientó a 157 representantes y candidatos de las organizaciones políticas que participan en las ERM 2018, sobre llenado de Formato 12 e información de ingresos y gastos de campaña ERM2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se orientó a 52 representantes y candidatos de las organizaciones políticas que participan en las ERM 2018, sobre presentación de formatos de ingresos y gastos de campaña ERM2018. Mediante Informe N°103-2018-ORC ICA se informa a GOECOR sobre el cumplimiento de esta actividad. (05DIC2018) Mes de Noviembre: Se apoyó en orientación a 102 representantes y candidatos de las organizaciones políticas que participan en las ERM 2018, sobre llenado y presentación de formatos de ingresos y gastos de campaña ERM2018. Mediante Informe N°104-2018-ORC ICA se informa a GOECOR sobre el cumplimiento de esta actividad. (05DIC2018) Mes de Diciembre: Se apoyó en orientación a 82 representantes y candidatos de las organizaciones políticas que participan en las ERM 2018, sobre llenado y presentación de formatos de ingresos y gastos de campaña ERM2018. Mediante Informe N°112-2018-ORC ICA se informa a GOECOR sobre el cumplimiento de esta actividad. (31DIC2018).		
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	2	4	200%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Se apoyó en la organización y desarrollo el Taller de Capacitación dirigido a las Organizaciones Políticas y candidatos a cargo de elección (17MAY2018), participando 90 representantes de la Organizaciones Políticas de Ica. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Memorando Múltiple N°00127-2018-GOECOR (17AGO2018) se reportó la realización de taller dirigido a candidatos a cargo de elección popular ERM 2018, el cual se desarrolló el (28AGO2018) en el Hotel Real Ica con la asistencia de 120 participantes. El cumplimiento de la actividad se reportó mediante Informe N°00068-2018-ORICA (29AGO2018) a Goecor con copia a la GSFP. Mes de Setiembre: Se apoyó en la organización y desarrollo del taller realizado en el Hotel Casa Andina (18SET2018); participaron 110 representantes de la Organizaciones Políticas de Chincha, Pisco e Ica, lo que se informó a través del Informe N°00074-2018-ORICA (24SET2018) a Goecor con copia a GSFP. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se apoyó y desarrolló el Taller el 25OCT2018 en el Hotel San Jorge de Pisco, con la asistencia de 92 participantes; lo que se informó a través del Informe N°00084-2018-ORICA (26OCT2018) a GOECOR con copia a GSFP.		
2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas			6%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	8	16	200%	Primer Trimestre Se envió un reporte mediante Hoja de Envío N°0010-2018-ORCICA sobre las pintas en avenidas de Ica realizado por el movimiento regional "Obras por la Modernidad". En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se reportó a la GSFP 02 actividades económico-financieras: Movimiento Regional Unidos por la región sobre la publicación en el Diario Correo de su convocatoria a Elecciones de candidatos para las ERM2018 Partido Político Acción Popular sobre pintas de paredes en avenidas principales de la ciudad de Ica, con miras a las ERM 2018. Mes de Junio: Se reportó a la GSFP 01 actividades económico-financieras: Partido Político Fuerza Popular sobre un mitin en la ciudad de Ica. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se gestionaron 02 envíos de 01 MR y 01 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1.UNIDOS POR LA REGIÓN PP 1.VAMOS PERU Mes de Agosto: Se gestionaron 03 envíos de 01 MR y 02 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1.OBRAS POR LA MODERNIDAD PP 1.Avanza País - Partido de Integración Social 2.VAMOS PERU Mes de Setiembre: Se gestionaron 06 envíos (02 MR y 06 PP) para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1.MOVIMIENTO REGIONAL OBRAS POR LA MODERNIDAD 2.UNIDOS POR LA REGIÓN PP 1.ACCION POPULAR 2.Avanza País - Partido de Integración Social 3.FUERZA POPULAR 4.VAMOS PERU En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre Se gestionaron 06 envíos (02 MR y 03 PP), para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1.MOVIMIENTO REGIONAL OBRAS POR LA MODERNIDAD 2.UNIDOS POR LA REGIÓN (2 reportes) PP 1.ACCION POPULAR 2.AVANZA PAIS - Partido de Integración Social 3.FUERZA POPULAR		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se actualizó información de datos de los personeros legales y alternos de los tres movimientos regionales con inscripción vigente en la región Ica: Movimiento regional obras por la modernidad, Partido regional de integración y Unidos por la región. En el mes de febrero: No se programó meta, sin embargo se actualizó el directorio con cuatro (04) datos de organizaciones políticas, datos de los representantes legales de (03) Movimientos Regionales y se consideró a un nuevo Movimiento Regional inscrito en el ROP : " Uno por Ica" En el mes de marzo: Se actualizó información de datos de correo electrónico y número de celular del representante legal del movimiento regional " Uno por Ica". En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se actualizó nombre del representante legal del Movimiento Regional "Obras Por La Modernidad", con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018. Mes de Mayo: Se actualizó nombre del representante legal del Movimiento Regional "Unidos por la Región", con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018. Mes de Junio: Se actualizó datos del secretario de economía del Movimiento Regional "Unidos por la Región", con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se actualizaron datos del M.R Obras por la Modernidad considerando nuevo personero legal. Mes de Agosto: Se actualizaron datos del personero legal alterno del MR Obras por la Modernidad. Mes de Setiembre: Se agregó nombre y teléfono del contador del MR "Obras por la Modernidad" (con miras a las ERM2018). En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se actualizaron y consideraron datos del Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad. Mes de Noviembre: Se actualizaron y consideraron datos del Partido Político Avanza País Mes de Diciembre: Se actualizaron y consideraron datos del Partido Político Perú Nación.		
2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios			5%										
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento		3	3	100%	Ejecutado	4	6	150%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°0022-2018-ORCICA (22MAY2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad. Se determinó que el local se encuentra en funcionamiento. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante informe N° 0055 -2018 (25JUL2018) se reportó sobre la verificación del local del partido político Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad. Mes de Setiembre: Mediante informe N° 0077-2018-ORCICA (28SET2018) se reportó sobre la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad. Se determinó que el local se encuentra en funcionamiento. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N°0087-2018-ORCICA (31OCT2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad. Se determinó que el local se encuentra en funcionamiento. Mes de Noviembre: Mediante Informe N°00100-2018-ORCICA (29NOV2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad. Se determinó que el local se encuentra en funcionamiento. Mes de Diciembre: Mediante Informe N°00111-2018-ORCICA (27DIC2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad. Se determinó que el local se encuentra en funcionamiento		
III	PROCESOS DE SOPORTE													

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO													
3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos			22%										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		505	775	153%	Ejecutado	1,088	1,787	164%	Primer Trimestre: En el mes de enero: Se atendió a 57 consultas de los ciudadanos. En el mes de febrero: Se atendió a 57 consultas de los ciudadanos. En el mes de marzo: Se atendió a 56 consultas de los ciudadanos. Se informó y atendió las consultas presenciales sobre organizaciones políticas, elecciones regionales y municipales 2018, trámites de multas electorales, servicio de asistencia técnica. Todo ello en el marco de nuestra Política de Calidad y a la normativa de las ERM 2018 En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, trámites de dispensa al sufragio, asistencia técnica a organizaciones políticas y otros procesos de la sociedad civil, afiliación a una organización política, plazos y convocatorias del proceso electoral ERM 2018, información sobre presentación de información financiera, entre otros. Según detalle: Mes de Abril: Se atendió consultas de manera presencial a (77) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas de manera presencial a (101) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas de manera presencial a (163) ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Se atendieron consultas presenciales a los ciudadanos, principalmente sobre: multas electorales, orientación de tramite de dispensa al sufragio, justificaciones para miembros de mesa, orientación sobre la información financiera de campaña electoral a los candidatos, convocatorias laborales, consultas de local de votación, formatos que deben presentar los candidatos para la rendición de cuenta ERM 2018, entre otros. Mes de Julio: Se atendieron 163 consultas. Mes de Agosto: Se atendieron 152 consultas. Mes de Setiembre: Se atendieron 186 consultas. En el Cuarto Trimestre: Se atendió 775 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle por mes: Mes de Octubre: Se atendió 201 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió 254 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió 320 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en multas electorales, asistencia técnica de municipios escolares, orientación de tramite de dispensa al sufragio, orientación y presentación de la Rendición de Información Financiera de campaña electoral de candidatos ERM 2018, entre otros.		
												Primer Trimestre: En el mes de enero: Se atendió a 23 consultas telefónicas		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		155	189	122%	Ejecutado	335	455	136%	Se atendió a 20 consultas telefónicas. En el mes de febrero: Se atendió a 20 consultas telefónicas. En el mes de marzo: Se atendió a 15 consultas telefónicas. Se absolvió consultas por telefono sobre trámites de multas electorales, afiliación de organizaciones políticas, normativa de las elecciones regionales y municipales 2018, y asistencia técnica en procesos electorales. En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre solicitud de adicional de electores a mesas de sufragio de los centros poblados, afiliación a una organización política y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil. Mes de Abril: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (20) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (17) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (15) ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Se atendieron consultas vía telefónica o correo electrónico a los ciudadanos. Las preguntas más frecuentes fueron sobre: multas electorales, información del proceso ERM 2018, información financiera de organizaciones políticas y candidatos, entre otras. Mes de Julio: Se atendieron 26 consultas. Mes de Agosto: Se atendieron 40 consultas. Mes de Setiembre: Se atendieron 90 consultas. En el Cuarto Trimestre: Se atendió 189 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Según detalle por mes: Mes de Octubre: Se atendió 111 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió 34 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió 44 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en multas electorales, asistencia técnica de municipios escolares, orientación de tramite de dispensa al sufragio, orientación y presentación de la Rendición de Información Financiera de campaña electoral de candidatos ERM 2018, entre otros.		
												Primer Trimestre: En el mes de enero: Se recibió y derivó 3 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de febrero: Se recibió y derivó 3 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de marzo: Se recibió y derivó 7 documentos presentados en mesa de partes. Se derivó por el SGD los documentos que cumplen con los requisitos establecidos en el Tupa de nuestra institución, permitiendo que los ciudadanos y ciudadanas se sientan satisfechos con atención de trámites a nivel. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se recibió y registró un total de (07) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Mes de Mayo: Se recibió y registró un total de (08) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Mes de Junio: Se recibió y registró un total de (14) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		131	173	132%	Ejecutado	174	364	209%	Entre los documentos recibidos y registrados están referidos a solicitudes de expedición de formatos para la recolección de firmas de adherentes, constancia de Locación de Servicios, venta de Kits, asistencia técnica para ERM 2018, participación del Comité Electoral Universitario UNICA, entre otros. En el Tercer Trimestre: Los asuntos de los documentos recepcionados, registrados y derivados en su mayoría fueron sobre: entrega de Formato 12 Acreditación de responsable de campaña, solicitud constancia de locación de servicios, solicitud de asistencia técnica, entre otros. Mes de Julio Se recepcionaron y registraron 30 expedientes por mesa de partes. Mes de Agosto: Se recepcionaron y registraron 38 expedientes por mesa de partes. Mes de Setiembre: Se recepcionaron 81 expedientes por mesa de partes. En el Cuarto Trimestre. Se recibió y registró 173 documentos por mesa de partes y se los derivó mediante el Sistema de Gestión Documental. Según detalle por mes: Mes de Octubre: Se recepcionó 31 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Acreditación de responsable de campaña, solicitud constancia de locación de servicios, solicitud de asistencia técnica, entre otros. Mes de Noviembre: Se recepcionó 80 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: entrega de Información Financiera de campaña ERM2018, solicitud constancia de locación de servicios, solicitud de asistencia técnica para municipios escolares, entre otros. Mes de Diciembre: Se recepcionó 62 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: entrega de Información Financiera de campaña ERM2018, solicitud constancia de locación de servicios, solicitud de asistencia técnica para municipios escolares, entre otros.		
				100%										

7.2.17.12 OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN - IQUITOS

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC IQUITOS			
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE			
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos			
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	8. Meta presupuestaria
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa	30

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES													
1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC			12%										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		48	57	119%	Ejecutado	134	183	137%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se difundieron seis (06) notas de prensa En el mes de febrero: Se difundieron doce (12) notas de prensa En el mes de marzo: Se difundieron dieciseis (16) notas de prensa Destacando las notas referentes a Iquitos cumplió su papel de fortalecimiento de la democracia en Loreto en el 2017; Financiamiento de Campaña de Fuerza Popular en Elecciones 2011. Se Volverá a recibir al Ministerio Público para diligencia de exhibición de documentos originales; Se solicita asignación oportuna de recursos para organizar ERM; Ámbito de aplicación estará sujeto a los recursos que proporcione el ejecutivo; Se volverá a usar el voto electrónico para ERM 2018; Movimientos Regionales están aptos para participar en Elecciones 2018. Se Advierte que proceso eleccionario debe desarrollarse de manera obligatoria, Organizaciones Políticas tiene plazo hasta mayo para Elecciones Internas, las elecciones regionales y municipales de 2018 ONPE Loreto realiza verificación del centro poblado Libertad del distrito de El Tigre para la instalación de mesas de sufragio en sus mismas comunidades. Se instalará 94 oficinas descentralizadas de procesos electorales en todo el país y participación política de la juventud más de 7 millones de jóvenes sufragarán en comicios de octubre. En el Segundo Trimestre. Mediante correo electrónico Institucional se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. Mes de Abril: Se logró difundir 14 notas de prensa. Mes de Mayo: Se logró difundir 18 notas de prensa. Mes de Junio: Se logró difundir 10 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó están las notas de prensa de: ONPE organiza Taller Informativo Presentación de la Información de las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de elección popular, solo un movimiento regional en Loreto solicitó la asistencia técnica de la ONPE en sus elecciones internas de candidatos, el próximo 02JUL2018 vence el plazo para presentar información financiera anual 2017, entre otros. En el Tercer Trimestre: Entre los temas mas destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron: "ONPE pasa exigente prueba: VOTO ELECTRÓNICO soportó exitosamente ataques informáticos durante tres días seguidos", ONPE sorteará este jueves a los miembros de mesa", "Más de un millón y medio de electores participarán por primera vez en las elecciones de Octubre", "ONPE: ¿Cuáles son las limitaciones para la propaganda electoral en elecciones?", entre otros. Mes de Julio: Se difundieron 13 notas de prensa institucionales. Mes de Agosto: Se difundieron 17 notas de prensa institucionales. Mes de Setiembre:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Se difundieron 20 notas de prensa institucionales. En el Cuarto Trimestre: Mediante el correo electrónico institucional se difundió 57 notas de prensa institucionales hacia los medios de prensa escrita y digital de la región, según detalle por mes: Mes de Octubre: Se difundió 22 notas de prensa. Mes de Noviembre: Se difundió 21 notas de prensa. Mes de Diciembre: Se difundió 14 notas de prensa. Los temas mas destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron: Jefe de la ONPE supervisó instalación de mesas de sufragio, ONPE recuerda a candidatos rendir cuenta de campañas electorales, FF.AA. garantizarán seguridad durante el Referéndum Nacional 2018 y Segunda Elección Regional. Por el voto electrónico presencial ONPE ganó el premio al mejor proyecto de optimización de servicios a la ciudadanía, Para Elecciones del Referéndum de diciembre, estas son las restricciones para quienes no voten o tampoco ejerzan el cargo de miembro de mesa, Solo 15 candidatos han rendido cuentas, ONPE recuerda a candidatos rendir cuenta de campañas electorales no hacerlo ocasiona pago de una multa entre s/ 41,500 hasta s/ 124,500, entre otros.		
1.3.11.2	Apoyar en la organización de los talleres descentralizados de capacitación a las organizaciones políticas para la difusión de las regulaciones de la franja regional 2018.	Taller	Reporte					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Memorando N° 000641-2018-GSFP/ONPE (03AGO2018) la GSFP solicitó a GOECOR el apoyo en la organización de los "Talleres descentralizados para la difusión de las regulaciones de la Franja Electoral Regional 2018", los cuales se realizaron en la ciudad de Iquitos el día 23 de agosto en el Salón de Conferencias de la Cámara de Comercio, Industria y Turismo de Loreto. Asistieron 18 participantes (16 hombres y 02 mujeres).		
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	7	7	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Cartas N°0056-2018-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE al N°0062-2018-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (28MAY2018) se logró apoyar en la emisión de 07 cartas a las Organizaciones Políticas de Loreto inscritas en el JNE (Movimiento Regional Fuerza Loretana, Movimiento Independiente Regionalista Amazónico Loreto, Movimiento Esperanza Región Amazónica, Movimiento Independiente Loreto MI LORETO, Movimiento Integración Loretana, Movimiento Independiente Reivindicamos Loreto y el Movimiento Renovación Amazónica) respecto a la contratación de propaganda electoral.		
II	PROCESOS OPERATIVOS													
2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA													
2.1.10	Actividad: Educación Electoral			15%										
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta			1	0%	No programada	2	2	100%	En el Primer Trimestre Se coordinó con el Comité de Damas de la Comunidad Campesina San Juan de Miraflores para la realización del taller de Educación Electoral sobre la Promoción de la Participación Política de las Mujeres en Organizaciones Sociales de Base, la cual se llegó a acordar la fecha, hora y lugar donde se llevará a cabo la realización del taller. En el Cuarto Trimestre: Se ha realizado 01 coordinación para la ejecución de un taller de educación electoral para la promoción de la participación política de las mujeres de OSB, según detalle: Mes de Diciembre: Mediante Acta de Coordinación de fecha 10DIC2018, remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío, N° 000089-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (19DIC2018), se coordinó con la señora Elena Sonia Vásquez Reátegui, Dirigente de la Asociación de Viviendas Elian Karp de Toledo, para realizar un taller con el Comité de Damas de la Asociación de Viviendas Elian Karp de Toledo.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe			1	0%	No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000018-ORCIQU-GOECOR/ONPE(18MAY2018), se informó que se ejecutó 01 Taller Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de OSB dirigido a las integrantes del Comité de Damas de la Comunidad Campesina San Juan de Miraflores CCSJM del distrito de San Juan Bautista donde se trataron temas sobre Participación Política y Derechos Políticos de la Mujer, El Rol de la Mujer a través de la historia Peruana, El voto femenino en la historia Peruana, entre otros temas. Al evento asistieron 32 personas (31 mujeres y 1 hombre). El taller se realizó el día 05MAY2018. En el Cuarto Trimestre: Se ha ejecutado 01 taller de educación electoral para la promoción de la participación política de las mujeres de Organizaciones Sociales de Base, según detalle: Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000089 -2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (19DIC2018), se informó la ejecución de 01 taller con fecha 16DIC2018 dirigido a mujeres de "Comité de Damas de la Asociación de Viviendas Elian Karp de Toledo" del ámbito de la Municipalidad de San Juan Bautista, que contó con el total de 35 participantes de los cuales 33 fueron mujeres y 02 varones.		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la PNP, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE con Hoja de Envío N° 000001-2018 ORCIQU-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se coordinó con el Director de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP - Iquitos, la ejecución de 01 taller de capacitación dirigido a estudiantes de las escuelas de formación de la PNP Iquitos. Se acordó la fecha del taller para el día 09JUN2018, con una aproximado de 135 personas.		
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe		3	3	100%	Ejecutado	11	9	82%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se realizó una (01) actividad para el Movimiento Independiente Loreto - MI LORETO, participando 57 ciudadanos (37 varones y 20 mujeres) , los temas fueron el proceso electoral ERM 2018, Leyes de Organizaciones Políticas y sus modificatorias y Leyes de elecciones regionales y municipal: ley 30673, 28094, 26859, 27683, 26864 y 30689. En el mes de febrero: Se realizaron tres (03) actividades con temas sobre la democracia, funciones de los miembros de mesa, personeros, comité electoral, tipos de voto y pasos del elector en la Elección de la Junta Directiva para las Instituciones: Sindicato de Enfermeros del Hospital Apoyo Iquitos Cesar Garayar García el día 02FEB2018, Sindicato Nacional de Enfermeros Base Diresa Periferia Loreto el día 01FEB2018 y Sindicato Único de Trabajadores del Gobierno Regional de Loreto SUTGOREL el día 01FEB2018. Participaron 19 ciudadanos (07 varones y 12 mujeres). En el mes de marzo: Se realizaron dos(2) actividades en temas sobre participación política y democracia, funciones de los miembros de mesa, personeros, comité electoral, tipos de voto y pasos del elector en la Elección de Autoridades Municipales del CCPP Huanta a la Municipalidad Provincial Mariscal Ramón Castilla el día 09MAR2018; y a la Red de las Mujeres Iberoamericanas de Loreto sobre Participación Política de las Mujeres en OSB y el Rol de la Mujer a través de la Historia el día 10MAR2018. Participaron 61 ciudadanos (31 varones y 30 mujeres). En el Cuarto Trimestre: Se realizaron 03 eventos de educación electoral en atención a pedido. Según detalle por mes: Mes de Noviembre: 1. Mediante Informe N° 000078-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (26NOV2018), se informó la ejecución de (01) evento en atención al pedido de los Miembros de la Federación y Centros Federados de la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana UNAP. El tema tratado fue "Participación Política y Democracia, tipos de voto y pasos del elector", contó con el total de 27 participantes, de los cuales 10 fueron mujeres y 17 varones, y se realizó el día 11NOV2018. 2. Mediante Informe N° 000080-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (28NOV2018), se informó la ejecución de (01) evento en atención al pedido de los Miembros de la Asociación de Padres de Familia APAFA de la IE N° 60110 Quistococha. El tema tratado fue "Participación Política y Democracia, tipos de voto y pasos del elector", contó con el total de 35 participantes, de los cuales 30 fueron mujeres y 05 varones, y se realizó el día 27NOV2018. 3. Mediante Informe N° 000085-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (04DIC2018), se informó la ejecución de (01) evento en atención al pedido de los Miembros de la Comunidad Campesina San Juan de Miraflores CCSJM. El tema tratado fue "Participación Política y Democracia, tipos de voto y pasos del elector", contó con el total de 35 participantes, de los cuales 16 fueron mujeres y 19 varones, y se realizó el día 30NOV2018.	En el Segundo Trimestre: Mes de julio: No se realizó ningún evento de Educación Electoral en las regiones debido a que los eventos que se tenían programados fueron postergados por decisión de las Organizaciones a quienes se brindaría la charla.	En el Segundo Trimestre: Mes de julio: Se coordinó una nueva reunión para precisar la fecha, hora y lugar donde realizar del evento.

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA													
2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas			6%										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	12	12	100%	En el Primer Trimestre En el mes de enero: Se difundió las asistencias técnicas mediante cartas a 6 Movimientos Regionales: Movimiento Integración Loretana MIL, Movimiento Independiente Loreto MI LORETO, Movimiento Esperanza Región Amazónica MERA, Movimiento Independiente Regionalista Amazónico MERA, Movimiento Regional Fuerza Loretana y el Movimiento Independiente Reivindiquemos Loreto MIRELO. En el mes de marzo: Se difundió las asistencias técnicas mediante cartas a 6 Movimientos Regionales: Movimiento Integración Loretana MIL, Movimiento Independiente Loreto MI LORETO, Movimiento Esperanza Región Amazónica MERA, Movimiento Independiente Regionalista Amazónico MERA, Movimiento Regional Fuerza Loretana y el Movimiento Independiente Reivindiquemos Loreto MIRELO.		
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe					No programada	4	4	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000019-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (22MAY2018) se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Popular Cristiano para sus elecciones internas. Mediante Informe N° 000020-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (22MAY2018) se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Peruanos Por El Cambio en sus elecciones internas. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000021-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (24MAY2018) se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Aprista Peruano en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 000023-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (25MAY2018) se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Acción Popular en sus elecciones internas.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000026-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (06JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Esperanza Región Amazónica para sus elecciones internas.		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento					No programada	2	3	150%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000021-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (24MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Partido Aprista Peruano PAP. Mediante Informe N° 000023-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Partido Político Acción Popular. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000026-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (06JUN2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada Movimiento Esperanza Región Amazónica.		
2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil			20%										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe					No programada	7	8	114%	En el Primer Trimestre: Se realizaron dos (2) Actividades de Asistencia Técnica en marzo, la cual se brindó la AT en la Elección de Autoridades Municipales del Huanca a la Municipalidad Provincial Mariscal Ramón Castilla en la que sufragaron 643 electores; y a la Municipalidad Distrital de Belén en la Elección del CCLD en la que sufragaron 43 electores. Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018). En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000009-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (22MAY2018) se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial Mariscal Ramón Castilla en la elección de autoridades municipales del CCPP Santa Teresa - Distrito de Yavarí. Mediante Informe N° 000011-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (30MAY2018) se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial Mariscal Ramón Castilla en la elección de autoridades municipales del CCPP Chimbote - Distrito de Mariscal Ramón Castilla. Mediante Informe N° 000012-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó la asistencia técnica en la Elecciones de Delegados y Secretarías Vecinales al Pueblo Joven Ganso Azul en la cual se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral. En el Tercer Trimestre:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mes de Julio: Mediante Informes N° 000032-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE y N° 000033-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (31JULIO2018), se informó sobre el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral a la Municipalidad Provincial Mariscal Ramón Castilla en la Elección de Autoridades Municipales del CCPP Bellavista Callarú - Distrito de Yavarí y del CCPP San José de Cochiquinas - Distrito de Pebas de la Provincia de Mariscal Ramón Castilla. Mes de Setiembre: Se informó sobre el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral a la Municipalidad Provincial Mariscal Ramón Castilla en la Elección Complementaria de Autoridades Municipales del CCPP Santa Teresa - Distrito de Yavarí de la provincia de Mariscal Ramón Castilla en la que sufragaron 1,158 electores de un total de 1,587 electores hábiles según padrón.		
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		19	24	126%	Ejecutado	21	33	157%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: En atención a las solicitudes presentadas sobre la asistencia técnica a 02 instituciones educativas en la elección del Consejo Directivo y Consejo de Vigilancia de la APAFA. Los cuales son los siguientes: IEPIPSSM N° 601486 Alexander Von Humboldt en la que sufragaron 968 electores. IE N° 60053 Augusto Freyre García en la que sufragaron 584 electores. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se informó, en atención a las solicitudes presentadas, sobre la asistencia técnica a la Institución Educativa IEPSM Simón Bolívar en la elección del Consejo Directivo de APAFA y Consejo de Vigilancia realizado el 22 de julio del 2018 en la que sufragaron 1,019 electores. Mes de Setiembre: Mediante Reporte Excel de Asistencia Técnica se informó sobre el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral a 07 Instituciones Educativas en la Elección de la Directiva del Municipio Escolar, las cuales fueron : IEPSM N° 601608 Jack Wolff Los Delfines en la que sufragaron 430 alumnos electores. IEPSM N° 60094 Zungarococha en la que sufragaron 283 alumnos electores. IEPSM N° 60093 José Olaya Balandra en la que sufragaron 731 alumnos electores. IEPSM N° 601051 Sachachorro en la que sufragaron 239 alumnos electores. IEPSM N° 60025 Isla Iquitos en la que sufragaron 189 alumnos electores. IEPM N° 60227 "Yanayacu Bombonaje Grau" en la que sufragaron 67 alumnos electores. IEPS N° 60110 "Quistococha" en la que sufragaron 915 alumnos electores. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informes SGD y Reporte Excel se informó sobre el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral a 05 Instituciones Educativas en la Elección de la Directiva del Municipio Escolar, las cuales fueron : -IEPS N° 60169 Comunidad Nuevo Progreso Río Amazonas, Informe N° 000071-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE(13NOV2018) en la que sufragaron 17 alumnos electores. -IE Colegio de Alto Rendimiento - COAR Loreto, Informe N° 000058-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE(31OCT2018) en la que sufragaron 253 alumnos electores. -IEPSM N° 6010275 Francisco Secada Vignetta, Informe N° 000060-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE(03NOV2018) en la que sufragaron 503 alumnos electores. -IE Sagrada Familia, Informe N° 000072-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (13NOV2018) en la que sufragaron 470 alumnos electores. -IEPSM N° 60128 María Antonieta Rodríguez Maceda, Informe N° 000073-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE(13NOV2018) en la que sufragaron 290 alumnos electores. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000002-2019-ORCIQU-GOECOR/ONPE(04ENE2019) y Reporte Excel se informó sobre el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral a 03 Instituciones Educativas en la Elección de la Directiva del Municipio Escolar, las cuales fueron : -IEPM N° 601347 Santa Rosa de Muyuy, en la que sufragaron 30 alumnos electores. -IEPSM N° 6010156 Andrés Avelino Cáceres, en la que sufragaron 699 alumnos electores. -IEPSM N° 60188 Simón Bolívar, en la que sufragaron 959 alumnos electores. -IEIPS Mariscal Oscar R. Benavides, en la que sufragaron 2,773 alumnos electores. -IES Maynas, en la que sufragaron 772 alumnos electores. -IEIPSM N° 60756 Claverito, en la que sufragaron 730 alumnos electores. -CEPS Nuestra Señora de la Salud, en la que sufragaron 1 067 alumnos electores		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												-CEPS Nuestra Señora de la Salud, en la que sufragaron 1.607 alumnos electores. -IEPSM N° 60133 Cahuide, en la que sufragaron 214 alumnos electores. -IEPSM N° 60024 San Juan de Miraflores, en la que sufragaron 2.033 alumnos electores. -IEPSM N° 60196 Amelia Souza Freitas, en la que sufragaron 210 alumnos electores. -IEPSM N° 601515 San Pablo de la Luz, en la que sufragaron 693 alumnos electores. -IEPSM Tnte Manuel Clavero Muga, en la que sufragaron 883 alumnos electores. -IEPSM N° 60050 República de Venezuela, en la que sufragaron 1.506 alumnos electores. -IEPPM N° 601581 Corazón de Jesús, en la que sufragaron 480 alumnos electores. -IE Colegio Nacional de Iquitos, en la que sufragaron 1.766 alumnos electores. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000088-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE(17DIC2018) y Reporte Excel se informó sobre el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral a 15 Instituciones Educativas en la Elección de la Directiva del Municipio Escolar, las cuales fueron : -IEPS Sagrado Corazón, en la que sufragaron 872 alumnos electores. -IEPSM N° 6010120 Las Malvinas, en la que sufragaron 413 alumnos electores. -IEPSM N° 601050 Micaela Bastidas, en la que sufragaron 596 alumnos electores. - Mediante Informe N° 000092-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (31DIC2018) y Reporte Excel se informó sobre el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindada a la EI N° 401 Mi Carrusel en la Elección del Consejo Directivo de APAFA, en la que sufragaron 109 electores de un total de 181 electores hábiles según padrón.		
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	2	200%	Ejecutado	1	2	200%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000059-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (31OCT2018) y Reporte Excel se informó sobre el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindada al Colegio de Psicólogos del Perú CDR Loreto en la Elección del Consejo Directivo Nacional y Regional para el periodo 2018-2021, en la que sufragaron 105 electores de un total de 121 electores hábiles según padrón. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000091-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (31DIC2018) y Reporte Excel se informó sobre el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindada al Colegio de Economistas de Loreto CELOR en la Elección del Consejo Directivo Regional para el periodo 2019-2020, en la que sufragaron 82 electores de un total de 128 electores hábiles según padrón.		
												Primer Trimestre En el mes de febrero: Mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó sobre tres (3) Actividades de Asistencia Técnica, la cual se brindó la AT en la Elección de la Junta Directiva a: - Sindicato de Enfermeros del Hospital Apoyo Iquitos Cesar Garayar García en la que sufragaron 72 electores, Sindicato Nacional de Enfermeros Base Diresa Periferie Loreto en la que sufragaron 169 electores y al Sindicato Único de Trabajadores del Gobierno Regional de Loreto SUTGOREL en la que sufragaron 267 electores. En el mes de marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), se informó sobre la realizaron dos (2) Actividades de Asistencia Técnica, la cual se brindó la AT en la Elección de la Junta Directiva periodo 2018-2020 al Sindicato Unificado de Trabajadores del Hospital Apoyo Iquitos Cesar Garayar García en la que sufragaron 411 electores; y al Sindicato Unificado de Trabajadores del Sector Salud Felipe Santiago Arriola Iglesias en la que sufragaron 322 electores. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se realizaron tres (03) Actividades de Asistencia Técnica, la cual se brindó la Asistencia Técnica en la Elección del Consejo Directivo periodo 2018-2021. Sindicato Único de Docentes de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana UNAP en la que sufragaron 418 electores. Asociación de Técnicos y Oficiales de Mar de la Fuerza Naval de la Amazonía de la Marina de Guerra del Perú ASTECOMAR en la que sufragaron 210 electores.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		1	2	200%	Ejecutado	14	15	107%	Elección de Representantes ante el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo periodo 2018-2019 a la Clínica Adventista Ana Sthal en la que sufragaron 247 electores. Mes de Mayo: Se brindó asistencia técnica al Sindicato de Trabajadores Administrativos de Educación SITASE en la Elección de la Secretaría General en la que sufragaron 721 electores. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se informó, en atención a las solicitudes presentadas, sobre la asistencia técnica al Sindicato Único del Centro de Acopio de Productores Vendedores y Afines de la Región Loreto en la elección del Secretario General realizada el 15 de julio del 2018 en la que sufragaron 103 electores. Mes de Agosto: Se informó, en atención a las solicitudes presentadas, sobre la asistencia técnica al AAHH 31 de Mayo en la elección de la Secretaría General periodo 2018-2020 realizado el 19 de agosto del 2018 en la que sufragaron 395 electores; y a la Unidad de Gestión Educativa Local UGEL Maynas, en la elección de los representantes de los docentes ante la comisión de procesos administrativos disciplinarios CPPADD realizado el 26 de agosto del 2018 en la que sufragaron 1,031 electores. Mes de Setiembre: Mediante Reporte Excel de AT se informó sobre el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Sindicato de Trabajadores de la Municipalidad Distrital de Belén en la elección de la Junta Directiva realizado el 01 de setiembre del 2018 en la que sufragaron 126 electores. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000057-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (31OCT2018) y Reporte Excel, se informó sobre el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindada al Sindicato Único de Trabajadores de Operaciones Selva-Petróleos del Perú en la Elección de la Junta Directiva, en la que sufragaron 106 electores de un total de 107 electores hábiles según padrón. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000090-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (31DIC2018), se informó sobre el servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral brindada a la Comunidad Campesina San Juan de Miraflores en la Elección de la Junta Directiva periodo 2019-2020, en la que sufragaron 1,724 electores de un total de 3,931 electores hábiles según padrón.		
2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL													
2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual			10%										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe		4	6	150%	Ejecutado	6	6	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Carta N° 434-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE(22OCT2018) e INFORME TECNICO IFA2017 N° 001-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (19OCT2018) y Carta N° 440-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE(31OCT2018) e INFORME TECNICO IFA2017 N° 004-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (30OCT2018), se realizó la entrega y suscripción de los Informes Técnicos Iniciales de Verificación y Control sobre el IFA 2017 de los MR Fuerza Loretana y el Movimiento Independiente Loreto MI LORETO. Mes de Noviembre: Mediante Carta N° 438-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE(29/10/2018) e INFORME TECNICO IFA2017 N° 002-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (29OCT2018), Carta N° 439-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE(31OCT2018) e INFORME TECNICO IFA2017 N° 003-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE(30OCT2018), Carta N° 443-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (31OCT2018) e INFORME TECNICO IFA2017 N° 005-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (31OCT2018) y Carta N° 444-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (31OCT2018) e INFORME TECNICO IFA2017 N° 006-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (31OCT2018) se realizó la entrega y suscripción de los Informes Técnicos Iniciales de Verificación y Control sobre el IFA 2017 de los MR Movimiento Independiente Regionalista Amazónico MIRA, Movimiento Integración Loretana MIL, Movimiento Esperanza Región Amazónica MERA, y el Movimiento Independiente Reivindicamos Loreto MIRELO.		
												En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Cartas N° 049, 050, 051, 052, 053 y 054 (30ABR2018), se logró apoyar en la emisión de 06 cartas a las Organizaciones Políticas de Loreto inscritas en el JNE: MR Fuerza Loretana FL, Movimiento Independiente Regionalista Amazónico Loreto MIRA, Movimiento Esperanza Región Amazónica MERA, Movimiento Independiente Loreto MI LORETO, Movimiento Integración Loretana MIL y el Movimiento Independiente Reivindicamos Loreto MIRELO. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Carta N° 445-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE(16NOV2018), Carta N° 446-2018-		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega			8	100%	Ejecutado	6	14	233%	ORCIQU-GOECOR/ONPE(16NOV2018), Carta N° 447-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE(16NOV2018) y Carta N° 448-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (16NOV2018), se remitió a las organizaciones políticas MR Movimiento Independiente Reivindicamos Loreto MIRELO, Movimiento Esperanza Región Amazónica MERA, Movimiento Integración Loretana MIL, y el Movimiento Independiente Loreto MI LORETO, solicitando la presentación y entrega de la Información Financiera de la Campaña ERM 2018 y Rendición de Cuentas de Campaña Electoral ERM 2018. Mes de Diciembre: Mediante Carta N° 449-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE(20DIC2018), Carta N° 450-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE(20DIC2018), Carta N° 451-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE(20DIC2018) y Carta N° 452-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (20DIC2018) se remitió a las organizaciones políticas MR Movimiento Independiente Reivindicamos Loreto MIRELO, Movimiento Esperanza Región Amazónica MERA, Movimiento Integración Loretana MIL, y el Movimiento Independiente Loreto MI LORETO, solicitando la presentación y entrega de la Información Financiera de la Campaña ERM 2018 y Rendición de Cuentas de Campaña Electoral ERM 2018.		
2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias			5%										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizadas sobre información financiera.	Reporte	Informe		2	3	100%	Ejecutado	4	9	225%	Primer Trimestre En el mes de enero: Mediante Informe N° 000008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se dio cuenta que en enero se orientó a cuatro (04) Organizaciones Políticas: al Movimiento Integración Loretana MIL; Movimiento Independiente Loreto MI LORETO; Movimiento Independiente Regionalista Amazónico Loreto MIRA y Movimiento Independiente Reinindicamos Loreto MIRELO sobre Información Financiera de Movimientos Regionales, orientaciones, trámites, presentación de IF2S 2017, entre otros. En el mes de marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018) se dio cuenta en la orientación a dos (02) Organizaciones Políticas: al Movimiento Integración Loretana MIL y al Movimiento Independiente Regionalista Amazónico Loreto MIRA sobre Información Financiera de Movimientos Regionales, orientaciones, trámites, Informe Técnico Final IFA 2016, Presentación IFA 2017, entre otros. En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Se informó sobre la orientación al Movimiento Regional "Movimiento Integración Loretana MIL" y al "Movimiento Independiente Reivindicamos Loreto MIRELO" respecto al llenado y presentación de formatos de Información Financiera del segundo Semestre del 2017. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Reporte 072018-T23112-ORC, se informó sobre la orientación al Movimiento Regional "Movimiento Independiente Reivindicamos Loreto MIRELO" y al "Movimiento Esperanza Región Amazónica MERA" respecto al llenado y presentación de formatos de Información Financiera Anual 2017. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000051-ORCIQU-GOECOR/ONPE (26SET2018), se reportó sobre la orientación al Movimiento Regional "Movimiento Independiente Reivindicamos Loreto MIRELO" respecto a la Información Financiera de Movimientos Regionales, Orientaciones y Trámites, Informe Financiero Anual 2017, Informe de Ingresos y Gastos de Campaña ERM 2018, entre otros. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000052-ORCIQU-GOECOR/ONPE (30SET2018), se reportó respecto a la Información Financiera de Movimientos Regionales, Orientaciones y Trámites, Informe Financiero Anual IFA, Informe de Ingresos y Gastos de Campaña ERM 2018, entre otros temas, a las Organizaciones Políticas : Movimiento Esperanza Región Amazónica MERA, Movimiento Integración Loretana MIL, Movimiento Independiente Reinindicamos Loreto MIRELO, Movimiento Independiente Loreto MI LORETO, Movimiento Regional Resistencia Amazónica, Movimiento Regional Adelante Loreto, Partido Político Restauración Nacional, Partido Acción Popular, Partido Popular Cristiano, Partido Político Unión Por el Perú, Partido Político Alianza para el Progreso y Partido Político Fuerza Popular. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000062-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (06NOV2018), se informó sobre 29 orientaciones respecto a la Información Financiera de Movimientos Regionales, Orientaciones y Trámites, Informe Financiero Anual IFA, Informe de Ingresos y Gastos de		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Campaña ERM 2018, entre otros temas, a las Organizaciones Políticas : Movimiento Esperanza Región Amazónica MERA, Movimiento Integración Loreto ML, Movimiento Independiente Reinvidiquemos Loreto MIRELO, Movimiento Independiente Loreto MI LORETO, Movimiento Regional Nueva Generación Amazónica, Movimiento Regional Adelante Loreto, Partido político Restauración Nacional, Partido Popular Cristiano, Partido Político Unión Por el Perú, Partido Político Alianza para el Progreso, y Partido Político Fuerza Popular. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000084-2018-ORCIQU-GOECOR/ONPE (03DIC2018), se informó sobre 14 orientaciones respecto a la Información Financiera de Movimientos Regionales, Orientaciones y Trámites, Informe Financiero Anual IFA, Informe de Ingresos y Gastos de Campaña ERM 2018, entre otros temas, a las Organizaciones Políticas : Partido Político Restauración Nacional, Partido Popular Cristiano, Partido Político Alianza para el Progreso, Partido Político Frente Amplio, Partido Popular Agrícola FIA FREPAP, Partido Político Acción Popular y Partido Político Peruanos por el Cambio PPK. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000001-2019-ORCIQU-GOECOR/ONPE (02ENE2019), se informó 10 orientaciones respecto a la Información Financiera de Movimientos Regionales, Orientaciones y Trámites, Informe de Ingresos y Gastos de Campaña ERM 2018, entre otros temas, a las OP : Partido Político Restauración Nacional, Partido Popular Cristiano, Partido Político Alianza para el Progreso, Partido Popular Agrícola FIA FREPAP, Partido Político Peruanos por el Cambio PPK, Movimiento Regional Nueva Generación Amazónica y Movimiento Regional Resistencia Amazónica.		
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular.	Taller	Reporte			1	100%	Ejecutado	1	4	400%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se apoyó en la organización y desarrollo del taller de capacitación denominado "Taller de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular" realizado el 26ABR2018 en el Auditorio del Colegio de Economistas de Loreto en la cual al taller asistieron 38 personas (28 hombres y 10 mujeres). En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Memorando N° 000127-2018-GSFP/ONPE(17AGO2018) la GSFP solicitó a GOECOR el apoyo en la organización de los "Talleres de capacitación a los candidatos a cargos de elección popular", la cual se realizó en la ciudad de Iquitos el día 28 de agosto en el Salón de Conferencias del Colegio de Economistas de Loreto, a los cuales asistieron 52 personas (44 hombres y 08 mujeres). Mes de Setiembre: Mediante Memorando N° 000148-2018-GSFP/ONPE(11SET2018) la GSFP solicitó a GOECOR el apoyo en la organización de los "Talleres de capacitación a los candidatos a cargos de elección popular", la cual se realizó en la ciudad de Requena el día 25 de setiembre en el Restaurante Encanto del Amazonas, ubicado en calle Malecón Bolognesi Mz 25 Lt 02 a las 18:00 hrs. En el evento se entregó a los participantes CD y Compendio con Normativa de Financiamiento de las Organizaciones Políticas. Asistieron 30 personas (21 hombres y 09 mujeres). En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Memorando N° 000875-2018-GSFP/ONPE(04OCT2018), la GSFP solicitó a la GOECOR el apoyo en la organización de los Talleres descentralizados denominado : "Rendición de Cuentas de Ingresos y Gastos de Campaña Electoral", la cual mediante Reporte Excel se informa sobre el Taller que se realizó en la ciudad de Iquitos el día 25 de octubre en el Salón de Conferencias del Colegio de Economistas de Loreto, en la que asistieron 59 personas(48 hombres y 11 mujeres) y estuvo como expositora la Auditora ORC Iquitos Cheril Liuly Campos Maguiña.		
2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas			5%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Reporte	Reporte		1	2	200%	Ejecutada	1	2	200%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Reporte Excel se informa sobre 09 Actividades partidarias local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado de las Organizaciones Políticas: Acción Popular, Partido Aprista Peruano, Restauración Nacional, Fuerza Popular, MR Movimiento Esperanza Región Amazónica y Movimiento Integración Loretana . Mes de Noviembre: Mediante Reporte Excel se informa sobre 05 Actividades partidarias local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado de las Organizaciones Políticas: Acción Popular, Restauración Nacional, MR Movimiento Esperanza Región Amazónica y Movimiento Integración Loretana.		
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	10	10	100%	Primer Trimestre Se logró actualizar el directorio de la Organización Política Movimiento Independiente Regionalista Amazónico Loreto MIRA, en la columna de Personero Legal Alternó. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se actualizó el directorio con la inclusión de la nueva Organización Política Movimiento Regional Resistencia Amazónica. Mes de Mayo: Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. Mes de Junio: Se actualizó el número de teléfono de la Organización Política Movimiento Regional Fuerza Loretana y del Movimiento Integración Loretana, con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Reportes Excel se informó sobre la actualización del directorio con la inclusión del nuevo Personero Legal Alternó del Movimiento Independiente Loreto MI LORETO. Mes de Agosto: Mediante Reportes Excel se informó sobre la actualización del directorio con la inclusión del nuevo Personero Legal Alternó del Movimiento Integración Loretana - MIL. Mes de Setiembre: Se actualizó el directorio con la inclusión del nuevo Personero Legal Alternó del Movimiento Esperanza Región Amazónica MERA. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Reporte Excel se informó sobre la actualización del directorio con la inclusión del nuevo Personero Legal Alternó del Movimiento Independiente Reivindicamos Loreto - MIRELO, el señor Valerio Fausto Obispo Delgado. Mes de Noviembre: Mediante Reporte Excel se informó sobre la actualización del directorio con la inclusión del nuevo Personero Legal Alternó del Movimiento Fuerza Loretana, el señor Serman de la Cruz Flores. Mes de Diciembre: Mediante Reporte Excel se informó sobre la actualización del directorio con la inclusión del nuevo Personero Legal Alternó del Movimiento Independiente Loreto MI LORETO, el señor Fernando Miguel Silva Vargas.		
2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales			5%										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	1	1	100%	Primer Trimestre Mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), dio cuenta de la verificación de las condiciones del Centro Poblado LIBERTAD del distrito de El Tigre Provincia de Loreto para la Instalación de mesas electorales a solicitud de GPP.		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO													
3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos			22%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		289	344	119%	Ejecutado	968	1,284	133%	Primer Trimestre: En el mes de enero: Se atendió a 58 consultas de los ciudadanos. En el mes de febrero: Se atendió a 62 consultas de los ciudadanos. En el mes de marzo: Se atendió a 60 consultas de los ciudadanos. La atención al público en forma presencialmente absolvió consultas sobre multas electorales, Instalación de mesas de sufragio en CCPP: requisitos y trámites, Kit electorales de OP, Ley de Partidos Políticos conformación y afiliación, AT sobre Elección de CCLD, AT Elección en Instituciones Públicas, Privadas y de la Sociedad Civil, procesos electorales, convocatoria y plazos, Búsqueda en el archivo electoral, Ley de Partidos Políticos conformación y afiliación, AT Elección en Instituciones Públicas, Privadas y de la Sociedad Civil, AT CCPP, AT CCLD CCR, Trámites ONPE hologramas y sobre Información Financiera de OP. En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, información sobre afiliación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, información sobre presentación de información financiera, entre otros. Según detalle: Mes de Abril: Se atendió consultas de manera presencial a (97) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas de manera presencial a (107) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas de manera presencial a (87) ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Se atendieron consultas presenciales a los ciudadanos, principalmente sobre: multas electorales, búsqueda en el archivo electoral, Kits electorales, Asistencia Técnica a organizaciones de la Sociedad Civil, procesos electorales, convocatorias, excusas y justificaciones miembros de mesa, información financiera OP, entre otros. Mes de Julio: Se atendieron 155 consultas presenciales de los ciudadanos. Mes de Agosto: Se atendieron 186 consultas presenciales de los ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendieron 128 consultas presenciales de los ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Se atendió 344 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle por mes: Mes de Octubre: Se atendió 116 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió 123 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió 105 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en Consulta de multas electorales, AT Municipios Escolares, AT otros procesos electorales, Información Financiera OP, Búsqueda en el archivo electoral, entre otros.		
												Primer Trimestre: En el mes de enero: Se atendió a 9 consultas telefónicas. En el mes de febrero: Se atendió a 8 consultas telefónicas. Se atendió a 11 consultas vía correo electrónico. Se informó y atendió consultas de los ciudadanos por teléfono sobre Multas Electorales, Instalación de mesas de sufragio en CCPP requisitos y trámites, búsqueda en el archivo electoral, , AT Organizaciones Políticas (OP), Información Financiera de OP formatos y tramites, AT Elección en Instituciones Públicas, Privadas y de la Sociedad Civil, Procesos electorales Información convocatorias y Información Financiera de OP. En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre solicitud de adicional de electores a mesas de sufragio de los centros poblados, afiliación a una organización política y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil. Mes de Abril: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (10) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (11) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (13) ciudadanos. En el Tercer Trimestre:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		18	35	194%	Ejecutado	93	148	159%	Los temas consultados en su mayoría consistieron en: multas electorales, procesos electorales convocatorias y plazos, excusas y justificaciones miembros de mesa, información financiera OP, entre otros. Mes de Julio: Se atendieron 10 consultas de los ciudadanos por teléfono. Mes de Agosto: Se atendieron 12 consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico. Mes de Setiembre: Se atendieron 29 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Se atendió 35 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Según detalle por mes: Mes de Octubre: Se atendió 12 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió 02 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió 21 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en: multas electorales, procesos electorales convocatorias y plazos, excusas y justificaciones miembros de mesa, información financiera OP, entre otros.		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		80	134	168%	Ejecutado	146	329	225%	En el Primer Trimestre: En el mes de enero: Se recibió y derivó 7 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de febrero: Se recibió y derivó 6 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de marzo: Se recibió y derivó 9 documentos presentados en mesa de partes. Los documentos presentados por los ciudadanos en consistieron en solicitudes de Asistencia Técnica y Apoyo en materia electoral, Presentación de la Información Financiera segundo semestre 2017, Solicitud de verificación de documentos electorales y información de tarifas publicitarias. En el Segundo Trimestre. Se recibió y registró expedientes por mesa de partes. Mes de Abril: Se recibió, derivó y tramitó nueve (09) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Mayo: Se recibió, derivó y tramitó quince (15) documentos presentados por los ciudadanos Mes de Junio: Se recibió, derivó y tramitó doce (12) documentos presentados por los ciudadanos Estos consistieron en: solicitudes de asistencia técnica en materia electoral, verificación de documentos electorales, kit electoral, información diversa, entre otros. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se recibieron y registraron 24 expedientes por mesa de partes presentados por los ciudadanos; los cuales consistieron en: (01) solicitud de asistencia técnica en materia electoral, (01) solicitud de verificación de documentos electorales, (12) solicitudes de acreditación de responsables de campaña de los candidatos de las OP, (01) carta solicitando capacitación de personeros de la OP Restauración Nacional, (01) informe financiero IFA 2017 del MR MERA, (03) Cartas solicitando reprogramación de visita de verificación y control del MR MIRA LORETO, MR MERA y del MR MI LORETO y (05) cartas varias. Mes de Agosto: Se recibieron y registraron 76 expedientes por mesa de partes presentados por los ciudadanos; los cuales consistieron en: (09) solicitudes de asistencia técnica en materia electoral, (01) solicitud de verificación de documentos electorales, (50) solicitudes de acreditación de responsables de campaña de los candidatos de las OP, (01) Oficio del JEE Maynas invitando a la ORC Iquitos a la suscripción del Pacto Etico Electoral, (03) solicitudes de cambio de local de votación, (02) Cartas S/N del MR MIRA, (01) carta s/n del MR MERA solicitando capacitación a personeros y (09) documentos varios. Mes de Setiembre: Se recibieron 37 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Solicitudes de asistencia técnica en materia electoral, solicitudes de verificación de documentos electorales, solicitudes de acreditación de responsables de campaña de los candidatos de las OP, solicitudes de cambio de local de votación, Oficio N° 0507-DP-OD-Loreto solicita información sobre caso de reclamo de ciudadano extranjero, Carta N° 030-2018-P-CONREDE-L sobre		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												invitación a Debate Electoral Regional, documentos varios, entre otros. En el Cuarto Trimestre: Se recibió y registró 134 documentos por mesa de partes y se derivó mediante el Sistema de Gestión Documental, según detalle por mes: Mes de Octubre: Se recepcionó 28 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Solicitudes AT Municipios Escolares, Solicitudes de Verificación en documentos electorales, Solicitudes de Acreditación de Responsables de Campaña de candidatos ERM 2018, entre otros. Mes de Noviembre: Se recepcionó 50 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Solicitudes AT Municipios Escolares, Solicitudes de Verificación en documentos electorales, Solicitudes de Acreditación de Responsables de Campaña de candidatos ERM 2018, Rendición de Cuentas de Candidatos, entre otros. Mes de Diciembre: Se recepcionó 56 documentos, en su mayoría sobre asuntos referentes a: Solicitudes AT Municipios Escolares, Solicitudes de Verificación en documentos electorales, Solicitudes de Acreditación de Responsables de Campaña de candidatos ERM 2018, Rendición de Cuentas de Candidatos, Documentos varios, entre otros.		
3.2.4.4	Facilitar la entrega de kits electoral a promotores de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Cargo de Entrega		1	0	0%	Sin ejecutar / tarea a demanda	1	0	0%		En el Cuarto Trimestre: No se realizó la entrega de Kits electorales para Organizaciones Políticas. Tarea a demanda.	En el Cuarto Trimestre: Al ser una tarea a demanda, es necesario que la programación de metas se realice en base a la data histórica de años similares.
				100%										

7.2.17.13 OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN - LIMA

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL - ORC LIMA			
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE			
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos			
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	8. Meta presupuestaria
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa	26

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES													
1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC			14%										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		62	70	113%	Ejecutado	163	210	129%	En el Primer Trimestre En el mes de enero: Se difundieron cinco (05) notas de prensa En el mes de febrero: Se difundieron doce (12) notas de prensa En el mes de marzo: Se difundieron catorce (14) notas de prensa Donde destacaron las noticias sobre la publicación de tarifas de la propaganda electoral, uso del voto electrónico en las ERM 2018, Ministerio Público y la exhibición de documentos oficiales, asistencias técnicas a nivel nacional, información sobre el reglamento de Financiamiento y Supervisión de Fondos Partidarios, y sobre limitaciones a la propagandoa con fines electorales. En el Segundo Trimestre: Mediante correo electrónico se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. Mes de Abril: Se logró difundir 17 notas de prensa. Mes de Mayo: Se logró difundir 20 notas de prensa. Mes de Junio: Se logró difundir 07 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa de: en lima metropolitana y 17 regiones, ONPE refuerza valores democráticos en estudiantes de educación primaria y secundaria, organizaciones políticas iniciaron procesos de elección de candidatos aumentan pedidos de asistencia técnica a la ONPE, partidos políticos definen modalidad de elección para elegir candidatos, ONPE presenta moderno programa informático de control partidario claridad, ONPE explicará cambios en materia de financiamiento partidario, concurso público para seleccionar 94 jefes de ONPE, entre otros. En el Tercer Trimestre Mes de Julio: Se difundió 13 notas de prensa institucionales Mes de Agosto: Se difundió 27 notas de prensa institucionales. Mes de Septiembre: Se difundió 25 notas de prensa institucionales. Donde destacaron las noticias sobre "Más de 14 mil candidatos deben rendir cuentas de campaña ante crecimiento de confianza ciudadana - No hacerlo supone una multa de hasta por s/ 124,500", "ONPE ratifica compromiso por elecciones transparentes y eficientes a nivel nacional" y "Más de 240 colegios no serán locales de votación para estos comicios. En el Cuarto Trimestre: Mediante el correo electrónico institucional se difundió 70 notas de prensa institucionales hacia los medios de prensa escrita y digital de la región, según detalle por mes: Mes de Octubre: Se difundió 27 notas de prensa institucionales. Mes de Noviembre: Se difundió 25 notas de prensa institucionales. Mes de Diciembre: Se difundió 18 notas de prensa institucionales.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega		5	5	100%	Ejecutado	5	5	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Junio: Mediante los cargos de las cartas recepcionadas de las Organizaciones Políticas, las cuales fueron remitidas a la GSFP a través de hoja de envío N° 000021-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (27JUN2018), ORC Lima remitió cartas a cinco (05) organizaciones políticas de Lima (Movimientos Regionales), respecto a la contratación de propaganda electoral para las ERM 2018. Mediante Carta N° 000033-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (01JUN2018), al MR Concertación para el Desarrollo Regional Mediante Carta N° 000034-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (01JUN2018), al MR Fuerza Regional Mediante Carta N° 000035-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (01JUN2018), al MR Todos por el Cambio Mediante Carta N° 000036-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (01JUN2018), al MR Unidad Cívica Lima Mediante Carta N° 000037-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (01JUN2018), al MR Patria Joven.		
II	PROCESOS OPERATIVOS													
2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA													
2.1.10	Actividad: Educación Electoral			12%										
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante Acta de Coordinación del 14JUN2018 que se envió vía correo electrónico (14JUN2018) al Coordinador del Programa de Educación Electoral para la Educación Básica Regular, donde se indica que se logró coordinar con la Institución Educativa "Institución Educativa Santo Domingo de Guzmán" (01) taller de capacitación en educación electoral, donde se estableció el 22JUN2018 la ejecución del taller.		
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N°000038-2018-ORCLIM-GOECOR-ONPE (17JUN2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Programa de educación electoral dirigido a estudiantes de educación básica regular" (22JUN2018), donde asistieron 70 estudiantes de la Institución Educativa Santo Domingo de Guzmán (39 hombres y 31 mujeres).		
2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA													
2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas			5%										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	5	5	100%	Primer Trimestre Se inició en enero el envío de cartas para tener respuesta oportunas de los movimientos regionales para la difusión de asistencia técnica, las cartas enviadas fue al Movimiento regional concertación para el desarrollo Lima, Movimiento regional fuerza regional, Movimiento regional todos por el cambio, Movimiento regional unidad cívica y el Movimiento regional Patria Joven.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe					No programada	6	5	83%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°000022-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó 03 asistencias técnicas en materia electoral al Movimiento Regional Fuerza Regional en las provincias de Barranca, Huaura, Canta, Cañete y Oyon. Mediante Informe N°000032-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (01/06/2018), se informó que se brindó 02 asistencias técnicas en materia electoral al Movimiento Regional Patria Joven en 09 provincias.		
2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil			20%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe			1	100%	Ejecutado a demanda	4	7	175%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000043-2018-ORCLIMA-GOECOR/ONPE (25JUN2018), se reportó que el 04MAY2018 se recepcionó el formato S1, solicitando la asistencia técnica, la cual se ejecutó con el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Cañete. Se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP Playa Hermosa - Distrito San Vicente de Cañete, siendo el 20MAY2018 su jornada electoral. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000042-2018-ORCLIMA-GOECOR/ONPE (25JUN2018), se reportó que el 24MAY2018 se recepcionó el formato S1, solicitando la asistencia técnica, la cual se ejecutó con el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Cañete. Se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP Herbay Bajo - Distrito San Vicente de Cañete, siendo el 03JUN2018 su jornada electoral. En el Tercer Trimestre. Mes de Julio: Mediante Informe N° 41-2016-ORCLIM-GOECOR/ONPE (25JUL2018), se reportó que el 04MAY2018 mediante formato de solicitud del servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral, el señor Alexander Julio Bazán Guzmán identificado con DNI 15452332, alcalde de la Municipalidad Provincial de Cañete, solicitó la participación con asistencia técnica en las elecciones de autoridades municipales del centro poblado San Benito, a realizarse el 08JUL2018. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 56-2018-ORCLIMA-GOECOR/ONPE (25JUN2018), se reportó que el 07JUN2018, el Sr. José Albino Gil, presidente del Comité Electoral de la Junta vecinal del Centro Poblado "El Chical" solicitó mediante formulario S1, asistencia técnica y apoyo en materia electoral, para llevar a cabo su proceso electoral, fijando como posible fecha de la jornada electoral el 22JUL2018. Mediante Informe N° 57-2018-ORCLIMA-GOECOR/ONPE (29AGO2018), se reportó que el 10JUL2018, el Sr. Juan Pablo Bengolea Calderón, presidente del Comité Electoral de la Junta vecinal del Centro Poblado Hipólita Unanue solicitó, mediante formulario S1, asistencia técnica y apoyo en materia electoral. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 57-2018-ORCLIMA-GOECOR/ONPE (29AGO2018), se dio cuenta que el 13JUN2018, el Lic. Alexander Julio Bazán Guzmán identificado con DNI 15452332, alcalde de la Municipalidad Provincial de Cañete, solicitó la participación con asistencia técnica en las elecciones de autoridades municipales del Centro Poblado Carmen Alto el 16SET2018. En el Cuarto Trimestre. Mes de Noviembre: Mediante Informe N°000088-2018-ORCLIMA-GOECOR/ONPE (18NOV2018), se reportó sobre la Asistencia Técnica en las Elecciones de Autoridades del Centro Poblado Nuevo Ayacucho de la Municipalidad Provincial de Cañete, llevada a cabo el 18NOV2018. Personas capacitadas 73 (29 mujeres y 44 varones)		
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias	Elección	Informe		45	46	102%	Ejecutado a	45	46	102%	En el Cuarto Trimestre: Me de Octubre: Se reportó 31 Asistencias Técnicas de Municipios escolares y APAFA atendidas durante el mes de Octubre según los siguientes Informes: N° 111, 078, 079, 103, 115, 095, 090, 102, 104, 091, 093, 092, 114, 116, 117, 128, 107, 082, 084, 077, 098, 101, 129, 099, 096, 106, 131, 109, 083, 112 y 113, emitidos desde 16OCT2018 al 05DIC2018 con una participación total de 598 personas (395 mujeres y 203 varones) en los siguientes centros educativos: E.I. N° 503, Huacho; E.I. N° 086 "Divino Niño Jesús", Huacho; I.E. Pública N° 20986 " San Martín De Porras", Huacho; I.E. "José Olaya Balandra, Caleta De Carquin; I.E. N° 34. Chancay; I.E.P. N° 20188 (Primaria), San Vicente – Cañete; I.E.P. N° 20188 (Secundaria), San Vicente, Cañete; I.E.P. N° 20321 (Secundaria), Huacho; I.E.P. "Elite School", Huacho; I.E.P. N° 20146, Imperial, Cañete; I.E.P. "Sa. Rita De Casia", San Vicente, Cañete; I.E.P. "Ntra. Sra. Del Carmen", Imperial, Cañete; I.E. Pública N° 20407 "Los Naturales", Huaral; I.E. Pública "Augusto Salazar Bondy, Chancay; I.E Pública N° 20391 "Jorge Bravo De Rueda Querol", Chancay; I.E. Pública N° 20374 "San Bartolomé"- Santa María; I.E .Pública N° 21007 "Félix B. Cárdenas"- Santa María; I.E.P. N° 20131 José Olaya Balandra- Cerro Azul Cañete; I.E.P. N° 20189 "Ntra. Sra. De La Concepción" (Primaria), San Vicente; I.E.P. N° 20189 "Ntra. Sra. De La Concepción" (Secundaria), San Vicente Cañete; I.E.P. " Ntra. Sra. De La Anunciación", Huacho; I.E. N° 21570, Estrellita De Belén, Chancay; I.E. N° 20393, Tupac Amaru – Chancay; I.E.I. Parroquial "Pequeña Belén", Chancay; I.E. N° 21568 "Sta. Rosa De Lima", Chancay; I.E. N° 20788 "Juan Velasco Alvarado", Chancay; y I.E. N° 20799 "Daniel Alcides Carrión", Chancay; I.E. "Virgen De La Candelaria", Chancay; I.E. N° 21008 "Luis Alberto De Las Casas", Chancay; y I.E.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.4	distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	atendida	Informe		15	15	100%	demanda	15	15	100%	Emblemática "Andrés De Los Reyes" Huaral. Mes de Noviembre: Se reportó 13 Asistencias Técnicas de Municipios escolares y APAFA atendidas durante el mes de Noviembre según los siguientes Informes: N° 097, 105, 118, 100, 110, 139, 127, 126, 133, 138, 134, 137 y 089, emitidos desde 14NOV2018 al 13DIC2018 con una participación total de 134 personas (58 mujeres y 76 varones) en los siguientes centros educativos: I.E. N° 20820 "Ntra. Sra. De Fátima"; I.E. N° 20578 "Cesar Abraham Vallejo"; I.E. N° 20519 "Víctor Armando Pineda Tagle"; I.E. Privada "Inmaculada Concepción"; I.E. "Parroquial Liceo Español"; I.E. N° 20849 "José Faustino Sánchez Carrión" Primaria; I.E. N° 20334 "Generalísimo Don José De San Martín"; I.E. N° 20313-661 "Virgen De La Merced"; I.E. N° 20849 "José Faustino Sánchez Carrión" Secundaria; I.E. N° 20849 "José Faustino Sánchez Carrión" Inicial; I.E. N° 20874 - 665 "Julio Octavio Reyes Mounier"; I.E. "Coronel Pedro Portilla Silva" y Cebe N° 04 "Sta. Rosa De Los Huacos". Mes de Diciembre: Se reportó 02 Asistencias Técnicas de Municipios escolares y APAFA atendidas durante el mes de Diciembre según el Informe N° 135 (12DIC2018) I.E. N° 21544 Horacio Zevallos Gómez y el Informe N° 136 (12DIC2018) I.E.P. N° 20131 José Olaya Balandra - Cerro Azul Cañete, con una participación total de 15 personas (7 mujeres y 8 varones).		
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe			3	100%	Ejecutado a demanda	15	4	27%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N° 044-2018-ORCLIMA-GOECOR/ONPE (26JUN2018), se reportó que el 30MAY2018 se recepcionó el Formato S1, dando inicio a la asistencia técnica en materia electoral a la asociación de vivienda "Las Gardenia", siendo el 16JUN2018 la elección de junta directiva. En el mes Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N°000076-2018-ORCLIMA-GOECOR/ONPE (04OCT2018), se reportó la Asistencia Técnica a la Municipalidad Distrital de Santa María en la Elección del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo 2018, donde se capacitaron 3 varones. Mes de Diciembre: Mediante Informe N°000132-2018-ORCLIMA-GOECOR/ONPE (02DIC2018), se reportó la Asistencia Técnica a la Comunidad Campesina Huacho en la Elección de Junta Directiva 2019, donde se capacitaron 5 mujeres. Mediante Informe N°000130-2018-ORCLIMA-GOECOR/ONPE (05DIC2018), se reportó la Asistencia Técnica en la Elección de Representantes de Trabajadores Administrativos – CAFAE de la CAFAE Universidad José Faustino Sánchez Carrión, donde se capacitaron 3 personas (2 mujeres y 1 varón).		
2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO													
2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual			10%										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe		3	5	167%	Ejecutado	5	5	100%	En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Se gestionó la entrega y suscripción de los Informes Técnicos de Verificación y Control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales, según carta e informe técnico que a continuación se detalla: Con Carta N° 000821-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (22OCT2018) e Informe Técnico IFA-2017 N°001-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (22OCT2018), se alcanzó la información del Movimiento Regional Unidad Cívica Lima; Con Carta N° 000822-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (23OCT2018) e Informe Técnico IFA-2017 N°002-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (22OCT2018), se alcanzó la información del Movimiento Regional Patria Joven; y Con Carta N° 000823-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (22OCT2018) e Informe Técnico IFA-2017 N°003-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (22OCT2018), se alcanzó la información del Movimiento Regional Fuerza Regional; Con Carta N° 000824-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (23OCT2018) e Informe Técnico IFA-2017 N°004-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (22OCT2018), se alcanzó la información del Movimiento Regional Todos por el Cambio. Con Carta N° 000825-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (22OCT2018) e Informe Técnico IFA-2017 N°005-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (22OCT2018), se alcanzó la información del Movimiento Regional Concertación Para el Desarrollo Regional Lima; Las cartas con información fueron remitidas de la ORC LIMA a la GSFP el 24OCT2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega			11	100%	Ejecutado	5	16	320%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 006-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (19ABR2018), se difundió al Movimiento Regional Concertación Para el Desarrollo para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 007-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (19ABR2018), se difundió al Movimiento Regional Fuerza Regional para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 008-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (19ABR2018), se difundió al Movimiento Regional Todos por el Cambio para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 009-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (19ABR2018), se difundió al Movimiento Regional Unidad Cívica Lima para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 010-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (19ABR2018), se difundió al Movimiento Regional Patria Joven para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. En el cuarto trimestre Mes de Noviembre: Se remitió a los movimientos regionales de la jurisdicción de la ORC cartas solicitando la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018, cuyos cargos la ORC cumplió con remitir por el SGD el 21NOV2018. A continuación el detalle: Carta N° 000826-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (19NOV2018) remitida al Movimiento Regional Concertación Para El Desarrollo; Carta N° 000827-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (19NOV2018) remitida al Movimiento Regional Fuerza Regional; Carta N° 000829-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (19NOV2018) remitida al Movimiento Regional Todos por el Cambio; Carta N° 000830-2018-ORCLIM-GOECOR-ONPE (19NOV2018) remitida al Movimiento Regional Unidad Cívica Lima; y Carta N° 000828-2018-ORCLIM-GOECOR-ONPE (19NOV18) remitida al Movimiento Regional Patria Joven. Mes de Diciembre: Se remitió a los movimientos regionales de la jurisdicción de la ORC cartas solicitando la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018, cuyos cargos la ORC cumplió con remitir por el SGD el 27DIC2018. A continuación el detalle: Carta N° 000833-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (17DIC2018) remitida al Movimiento Regional Concertación para el Desarrollo; Carta N° 000834-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (17DIC2018) remitida al Movimiento Regional Fuerza Regional; Carta N° 000836-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (17DIC2018) remitida al Movimiento Regional Todos por el Cambio; Carta N° 000837-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (17DIC2018) remitida al Movimiento Regional Unidad Cívica Lima; Carta N° 000835-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (17DIC2018) remitida al Movimiento Regional Patria Joven; y Carta N° 000838-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (17DIC2018) remitida al Movimiento Regional Cafete Avanza.		
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	5	5	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 028-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Concertación Para el Desarrollo respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 029-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Fuerza Regional respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 030-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Todos por el Cambio respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 031-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Unidad Cívica respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 032-2018-ORCLIM-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Patria Joven respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017.		
2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias			5%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe semestral		2	3	150%	Ejecutado	3	7	233%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Con fecha 15JUN2018, se apersonó la Sr. Rosa Liana Torres Castillo, quien solicito verbalmente la orientación respecto al llenado de formatos para la presentación de la IFA 2017, secretaria general del Movimiento Regional "Patria Joven". Con fecha 21JUN2018, se apersonó el Sr. Pedro Oswaldo Nicho Manrique, quien solicito verbalmente la orientación respecto al llenado de formatos para la presentación de la IFA 2017, secretaria general del Movimiento Regional "Fuerza Regional". En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 000044-2018-GOECOR-SORC/ONPE (08AGO2018), se informó sobre la orientación a 10 ciudadanos de organizaciones políticas descentralizados (Movimientos regionales) sobre Aportes y Gastos de la Campaña Electoral ERM 2018 en la ORC con el apoyo de la oficina de auditora de la GSFP. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000065-2018-ORCLIM-GOECOR-ONPE (27SET2018), se informó sobre la orientación a 82 ciudadanos capacitándolos de manera presencial en Aportes y Gastos de la Campaña Electoral ERM 2018, Formato 12 entre otros. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000068-2018-ORCLIM-GOECOR-ONPE (27SET2018), se informó sobre la orientación a 14 ciudadanos capacitándolos de manera presencial en Aportes y Gastos de la Campaña Electoral ERM 2018, pertenecientes a organizaciones políticas descentralizados (movimientos regionales) En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000121-2018-ORCLIM-GOECOR-ONPE (05DIC2018), se informó sobre la orientación a 78 ciudadanos capacitándolos de manera presencial en Aportes y Gastos de la Campaña Electoral ERM 2018, pertenecientes a organizaciones políticas descentralizados (movimientos regionales). Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000122-2018-ORCLIM-GOECOR-ONPE (05DIC2018), se informó sobre la orientación a 70 ciudadanos capacitándolos de manera presencial en Aportes y Gastos de la Campaña Electoral ERM 2018, pertenecientes a organizaciones políticas descentralizados (movimientos regionales). Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000004-2019-ORCLIM-GOECOR-ONPE (14ENE2019), se informó sobre la orientación a 92 ciudadanos capacitándolos de manera presencial en Aportes y Gastos de la Campaña Electoral ERM 2018, pertenecientes a organizaciones políticas descentralizados (movimientos regionales).		
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular.	Taller	Reporte					No programada	1	4	400%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Se apoyó en la organización y desarrolló el Taller de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular, realizado el 31MAY2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000055-20185-ORCLIM-GOPECOR/ONPE (29AGO2018), se informó sobre la ejecución del "Taller de capacitación a candidatos a cargo de elección popular, ERM 2018" el 28AGO2018, donde asistieron 152 participantes (56 mujeres y 96 varones). Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000063-20185-ORCLIM-GOPECOR/ONPE (19SET2018), se informó sobre la ejecución del "Taller de capacitación a candidatos a cargo de elección popular, ERM 2018" el 18SET2018, donde asistieron 102 participantes (17 mujeres y 85 varones). Mediante Informe N° 000066-20185-ORCLIM-GOPECOR/ONPE (27SET2018), se informó sobre la ejecución del "Taller de capacitación a candidatos a cargo de elección popular, ERM 2018" el 25SET2018, donde asistieron 92 participantes (35 mujeres y 57 varones).		
2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas			5%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte					No programada	1	0	0%		En el Tercer Trimestre: La ORC, de acuerdo a la disponibilidad de recursos (tiempo, fondos y personal), no realizó el monitoreo de las actividades descentralizadas en el mes programado.	En el Cuarto Trimestre: Es necesario que la programación de metas se establezcan considerando las dificultades que existen en la región y la data histórica de años similares.
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Directorio actualizado	Reporte		1	0	0%	Sin ejecutar	4	5	125%	Primer Trimestre: En el mes de marzo se actualizó los datos del Movimiento Regional Patria Joven. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se actualizó directorio de Organizaciones Políticas. Mes de Mayo: Se actualizó directorio de Organizaciones Políticas. Mes de Junio: Se actualizó el número de la persona de contacto del Movimiento Regional Fuerza Regional, con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018. En el Tercer Trimestre. Mes de Setiembre: Se actualizó el número telefónico de la persona de contacto del Movimiento Regional "Concertación para el Desarrollo Regional Lima" de la provincia de Huaral, adicionando el Celular de la Tesorera del Movimiento Regional.	En el Cuarto Trimestre: No se realizaron actualizaciones en el directorio, por priorización de tareas.	En el Cuarto Trimestre: Se tomara en cuenta la ejecución de la tarea para la siguiente programación.
2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales			7%										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	1	1	100%	Primer Trimestre Mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se dio cuenta de la verificación de las condiciones de los Centros Poblados para la instalación de mesas electorales a solicitud de GPP, visitando el Centro Poblado de Calpa – Lancha en el distrito de Ambar, provincia de Huaura departamento de Lima.		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO													
3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos			22%										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		179	201	112%	Ejecutado	619	765	124%	En el Primer Trimestre: Se atendió a 37 consultas de los ciudadanos. Mes de Febrero: Se atendió a 24 consultas de los ciudadanos. Mes de Marzo: Se atendió a 72 consultas de los ciudadanos. Se informó y atendió las consultas sobre venta de kits de organizaciones políticas, trámites de multas electorales, servicio de asistencia técnica y consultas sobre procesos electorales en torno a las ERM 201. Todo ello en el marco de nuestra Política de Calidad, brindando un buen servicio al ciudadano. En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, información sobre afiliación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, información sobre presentación de información financiera, entre otros. Según detalle: Mes de Abril: Se atendió consultas de manera presencial a (48) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas de manera presencial a (48) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas de manera presencial a (60) ciudadanos. En el Tercer Trimestre:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Los temas consultados en su mayoría consistieron en Información Financiera De Organizaciones Políticas (Formatos, Orientaciones, Trámites), multas electorales (costo, pago, record de votación, tramite de prescripción y retiro de la base de omisos), venta de kits de organizaciones políticas, servicio de asistencia técnica, entre otros torno a las ERM 2018. Mes de Julio: Se atendió de manera presencial a (74) ciudadanos. Mes de Agosto: Se atendió de manera presencial a (107) ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendió de manera presencial a (94) ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Se atendió (201) consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle por mes: Mes de Octubre: Se atendió (106) consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió (48) consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió (47) consultas presenciales de ciudadanos.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		36	43	119%	Ejecutado	150	169	113%	Primer Trimestre: Mes de Enero: Se atendió a (13) consultas telefónicas. Mes de Febrero: Se atendió a (09) consultas telefónicas. Mes de Marzo: Se atendió a (11) consultas telefónicas. La ORC brindó información sobre adquisición de kit electoral, asistencia técnica en la elección de Municipios Escolares y Colegio de Enfermeros de Huaura, Información Financiera e información sobre procesos electorales, y consultas de procesos electorales en torno a las ERM 2018. En el Segundo Trimestre: Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre solicitud de adicional de electores a mesas de sufragio de los centros poblados, afiliación a una organización política y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil. Mes de Abril: Se atendió consultas telefónicas a (12) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas telefónicas a (14) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas telefónicas a (16) ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Los temas consultados en su mayoría consistieron en multas electorales (costo, pago, record de votación, tramite de prescripción y retiro de la base de omisos), asistencia técnica en la elección de autoridades de sus respectivas organizaciones, instituciones y asociaciones de la sociedad civil, entre otros. Mes de Julio: Se atendió consultas telefónicas a (17) ciudadanos. Mes de Agosto: Se atendió consultas telefónicas a (17) ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendió consultas telefónicas a (17) ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Se atendió (43) consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Octubre: Se atendió (16) consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió (15) consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió (12) consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		161	266	165%	Ejecutado	215	483	225%	En el Primer Trimestre: Mes de Enero: Se recibió y derivó 5 documentos presentados en mesa de partes. Mes de Febrero: Se recibió y derivó 6 documentos presentados en mesa de partes. EMes de Marzo: Se recibió y derivó 4 documentos presentados en mesa de partes. Se remitió a la sede central una serie de documentos sobre invitación a capacitación en materia electoral en el marco de las ERM 2018, al movimiento regional Concertación para el Desarrollo Lima; solicitud para anexar documentos solicitados para la instalación de mesa de votación en el centro poblado de Calpa con sede en Lancha; desistimiento de pedido de instalación de mesa, para el centro poblado Humaya - Huaura - Lima; carta de respuesta de usuario Adino Henry Marco Oyola, acreditación de presidencia de la comunidad de Lacsanga y asistencia técnica del movimiento reginaol "Fuerza Regional". En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Se recibió, derivó y tramitó nueve (08) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Mayo: Se recibió, derivó y tramitó nueve (08) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Junio: Se recibió, derivó y tramitó nueve (06) documentos presentados por los ciudadanos. Estos consistieron en: Solicitud de asistencia técnica de los movimientos regionales, de Coordinación y capacitación, de información sobre su participación en las elecciones de docentes, de constancia de locación de servicios, entre otros. En el Tercer Trimestre: Los documento presentados consistieron en la acreditación de responsable de campaña de los candidatos a cargos de elección popular ERM 2018, asistencia técnica y apoyo en material electoral ciudadano, presentación de la IFA 2017 de movimientos regionales, presentación de información financiera de segundo semestre 2017 del movimiento regional Fuerza Regional, entre otros. Mes de Julio: Se recibió, derivó y tramitó (20) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Agosto: Se recibió, derivó y tramitó (117) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Setiembre: Se recibió, derivó y tramitó (43) documentos presentados por los ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Los documento presentados en el trimestre fueron 266, recepcionados a través de mesa de partes y derivados por el Sistema de Gestión Documental. Mes de Octubre: Se recibió, derivó y tramitó (94) documentos presentados por los ciudadanos. Los temas de trámite fueron sobre la acreditación del responsable de campaña de los candidatos a cargos de elección popular, asistencia técnica y apoyo en material electoral, entre otros. Mes de Noviembre: Se recibió, derivó y tramitó (63) documentos presentados por los ciudadanos. Los temas de trámite fueron sobre la Rendición de Cuentas ERM 2018, Asistencia técnica y apoyo en material electoral, expedición de formatos para la recolección de firmas de adherentes (kit electoral), entre otros. Mes de Diciembre: Se recibió, derivó y tramitó (109) documentos presentados por los ciudadanos. Los temas de trámite fueron sobre Información financiera y rendición de cuentas, entre otros.		
				100%										

7.2.17.14 OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN - PIURA

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL - ORC PIURA

2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05 Fortalecer la gestión institucional en la ONPE

3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02 Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos

4. Programa Presupuestal 0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía. 6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad 3000001. Acciones comunes 8. Meta presupuestaria

5. Categoría Presupuestaria: 0125. Programa Presupuestal 7. Actividad Presupuestaria: 5000276. Gestión del programa 31

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES													
1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC			12%										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		45	51	113%	Ejecutado	122	165	135%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se difundieron cinco (05) notas de prensa En el mes de febrero: Se difundieron once (11) notas de prensa En el mes de marzo: Se difundieron once (11) notas de prensa Las notas de prensa más resaltantes fueron sobre la Asignación de Recursos para Elecciones Regionales, utilización de voto electrónico en Elecciones Regionales, Tarifas para propaganda electoral, Proyecto de Reglamento de Financiamiento y Supervisión de Fondos Partidarios, Atención de Centros Poblados para ERM 2018 y Asistencias Técnicas brindadas durante el 2017 , Elecciones Internas de Organizaciones Políticas e Instalación de 94 Oficinas Descentralizadas en todo el país para las ERM 2018. En el Segundo Trimestre. Mediante correo electrónico se logró difundir Notas de Prensa a los medios de comunicación de la región Piura y Tumbes, tanto medios vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. Mes de Abril: Se logró difundir 15 Notas de Prensa. Mes de Mayo: Se logró difundir 15 Notas de Prensa. Mes de Junio: Se logró difundir 07 Notas de Prensa. Entre los temas que se divulgó están las notas de prensa de: Convocatoria a concurso público para Jefes de ODPE, Asistencia Técnica en Elecciones Internas, Reformas Electorales vinculadas a Partidos Políticos, Elecciones Internas, Independencia en Verificación de Firmas de Adherentes, Solicitudes de Asistencia Técnica a ONPE, Asistencias Técnicas a Organizaciones de la Sociedad Civil, entre otros. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se difundió 17 notas de prensa.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mes de Agosto: Se difundió 16 notas de prensa. Mes de Setiembre: Se difundió 17 notas de prensa. Los temas mas destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron: Capacitaciones a Miembros de esa, Coordinaciones de Seguridad para comicios, utilización de sistema de escrutinio automatizado , entre otros. En el Cuarto Trimestre: Mediante correo electrónico se logró difundir 51 Notas de Prensa a los medios de comunicación de la región Piura y Tumbes, tanto medios vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. Mes de Octubre: Se difundió 21 notas de prensa. Mes de Noviembre: Se difundió 19 notas de prensa. Mes de Diciembre: Se difundió 11 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó están las notas de prensa de: Organización de la Segunda Elección Regional y Referendum, Capacitación a Miembros de Mesa, Entrega de Credenciales, Jornada Electoral, Avance de Resultados, Participación en la Entrega de Credenciales a los Gobernadores Regionales, entre otros.		
1.3.11.2	Apoyar en la organización de los talleres descentralizados de capacitación a las organizaciones políticas para la difusión de las regulaciones de la franja regional 2018.	Taller	Reporte					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de agosto: Con Informe N° 072-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29/08/2018), se informó que se apoyó en el taller denominado "Talleres descentralizados de capacitación para la presentación de la Información Financiera de Ingresos y Gastos de Campaña electoral dirigidos a Candidatos a cargos de elección Popular", realizado en el auditorio del Colegio de Comtadores de Piura el día 29/08/2018, asistiendo 33 participantes (10 mujeres y 23 varones).		
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	16	16	100%	En el Segundo Trimestre. Se emitieron cartas a las Organizaciones Políticas respecto a la contratación de propaganda electoral. Mes de Mayo: Mediante Carta N°034-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29MAY2018) al N° 049-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se solicitó la contratación de propaganda electoral al Movimiento Independiente Fuerza Regional, Región para Todos, Movimiento Regional Seguridad y Prosperidad, Unión Democrática del Norte, Movimiento de Desarrollo Local Modelo Región Piura, Unidos por el Gran Cambio, Movimiento Independiente Regional FAENA, Movimiento Independiente Regional Yo Si Amo a Tumbes, REconstrucción con Obras más Obras para un Tumbes Bello, Renovación Tumbesina, Súmate Al Cambio, Movimiento de Inclusión Regional, Movimiento Regional Seguridad e Integración, Tumbes Primero, Movimiento Político Regional Dignidad Tumbesina y Unidad, Experiencia y Trabajo con Ética, respectivamente.		
II PROCESOS OPERATIVOS														
2.1 GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA														
2.1.10 Actividad: Educación Electoral				12%										
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Acta de Coordinación (27ABR2018), se ejecutó la coordinación con la Asociación de Artesanas Pedregal Grande - Elaboración de Sombreros de Paja - Catacaos - Piura, para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000033-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a las integrantes de la Asociación de Artesanas Pedregal Grande - Elaboración de Sombreros de Paja - Catacaos – Piura el día 09MAY2018, el tema fue Promoviendo la participación política de las mujeres en el ejercicio de su derecho al sufragio y el uso de los mecanismos de vigilancia ciudadana donde asistieron 26 participantes.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la PNP, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	4	4	100%	Primer Trimestre Se realizó la reunión de Coordinación con el Coronel PNP, Director de la Escuela de Sub Oficiales de la PNP de Piura, donde se acordó brindar el Taller de Educación Electoral para los alumnos de la PNP en los primeros tres meses del año. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Actas de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (29MAY2018) con Hoja de Envío N° 000014-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se ha coordinado con el Coronel PNP y director de la Escuela de la Policía Nacional del Perú, la ejecución de talleres de capacitación dirigidos a estudiantes de las escuelas de formación de la PNP. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Hoja de Envío N° 000025-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (16JUL2018), se informó que se realizó coordinación con el Director de la Escuela de la PNP, pero que el Taller en la Escuela de Sub Oficiales PNP Piura se postergó del mes de Julio al mes de Agosto del 2018 por actividades propias de la Escuela de la PNP. Mes de agosto: Se coordinó con el Coronel. PNP Freddy Castillo Luque, Director de la Escuela de la Policía Nacional del Perú - Piura, se acordó realizar el Taller para el mes de Setiembre de 2018. Se remitió el Acta de Coordinación a la GOECOR con Hoja de Envío N° 000048-2018-ORCPIU-GOECOR (28AGO2018).		
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe					No programada	3	3	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000028-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación en temas de Educación Electoral a la Escuela de la Policía Nacional del Perú - La Unión - Piura (28ABR2018 donde asistieron (151) estudiantes varones de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP -Piura. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000067-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (21AGO2018), se informó la ejecución de 4 talleres el día 04AGO2018, donde participaron 135 estudiantes varones. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000078-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (25SET2018), se informó la ejecución de 4 talleres de fecha 22SET2018, donde participaron 102 estudiantes varones.		
2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA													
2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas			7%										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	14	14	100%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se realizó el envío de catorce (14) cartas a partir de enero a los Movimientos Regionales de Piura y Tumbes acerca de la Asistencia Técnica que brinda la ONPE en Elecciones Internas: Movimiento independiente fuerza regional, Región para todos, Movimiento regional seguridad y prosperidad, Unión democrática del norte, Movimiento de desarrollo local modelo región Piura, Unidos por el gran cambio, Movimiento independiente regional faena, Movimiento independiente regional yo si amo a Tumbes, Reconstrucción con obras más obras para un Tumbes bello, Renovación tumbesina, Súmate al cambio, Movimiento de inclusión regional, Movimiento regional seguridad e integración y Movimiento político regional dignidad tumbesina.		
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe					No programada	10	9	90%	Primer Trimestre En el mes de febrero: Se brindó Asistencia Técnica en febrero sobre las Elecciones Territoriales Complementarias del Partido Político "Partido Popular Cristiano", participando un total de 65 electores. Se da cuenta mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018). En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 23-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (26ABR2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partidos Político Todos por el Perú. Mediante Informe N° 24-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (26ABR2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partidos Político Podemos por el Progreso del Perú. Mediante Informe N° 26-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (30ABR2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Popular Cristiano. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 32-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (22MAY2018) se informó de la asistencia técnica en materia electoral al Partido Acción Popular. Mediante Informe N° 40-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (31MAY2018) se informó de la		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												asistencia técnica para sus Elecciones internas de candidatos ERM2018 del Partido Aprista Peruano. Mediante Informe N° 31-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (18MAY2018) se informó de la asistencia técnica para sus Elecciones internas de candidatos ERM2018 del Partido Democrático Somos Perú. Mediante Informe N° 41-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (31MAY2018) se informó de la asistencia técnica para sus Elecciones internas de candidatos ERM 2018 del Partido Político Democracia Directa. Mediante Informe N° 42-2018-ORC PIU-GOECOR/ONPE (31MAY2018) se informó de la asistencia técnica para sus Elecciones internas de candidatos ERM2018 del Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe					No programada	5	5	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 22-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se informó de la asistencia técnica para la Elección de candidatos a las ERM 2018 del Movimiento Independiente Regional Faena. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 38-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (31MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de candidatos a las ERM 2018 del Movimiento Regional Seguridad y Prosperidad. Mediante Informe N° 36-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de candidatos a las ERM 2018 del Movimiento de Desarrollo Local Modelo Región Piura. Mediante Informe N° 39-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (31MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de candidatos a las ERM 2018 del Movimiento Regional Renovación Tumbesina. Mediante Informe N° 34-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (22MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de candidatos a las ERM 2018 del Movimiento de Inclusión Regional.		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento					No programada	14	14	100%	Primer Trimestre En el mes de febrero: Se elaboró el Informe N° 10-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE donde se detalla la asistencia brindada en la Elecciones Territoriales Complementarias de Autoridades Internas del Partido Popular Cristiano. Se instaló 01 mesa de sufragio y asistieron a votar 65 electores. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 22-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se informó de la Asistencia Técnica para la Elección de Candidatos a las ERM 2018 del Movimiento Independiente Regional Faena. Mediante Informe N° 23-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (26ABR2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Político Todos por el Perú. Mediante Informe N° 24-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (26ABR2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Político Podemos por el Progreso del Perú. Mediante Informe N° 26-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (30ABR2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Popular Cristiano. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 40-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (31MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Aprista Peruano. Mediante Informe N° 32-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (22MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Acción Popular		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
	Asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Acción Popular.											Mediante Informe N° 31-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (18MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Democrático Somos Perú. Mediante Informe N° 41-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (31MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Político Democracia Directa. Mediante Informe N° 42-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (31MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Político El Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad. Mediante Informe N° 38-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (31MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Movimiento Regional Seguridad y Prosperidad. Mediante Informe N° 36-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Movimiento de Desarrollo Local Modelo Región Piura. Mediante Informe N° 39-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (31MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Movimiento Regional Renovación Tumbesina. Mediante Informe N° 34-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (22MAY2018) se informó de la asistencia técnica para la Elección de Delegados del Movimiento de Inclusión Regional.		
2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil			20%										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		15	16	107%	Ejecutado a demanda	25	39	156%	Primer Trimestre En el mes de enero: Mediante Informe N° 000008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se dio cuenta de la Asistencia Técnica para la elección de Autoridades Municipales de Centro Poblado Villa San Isidro (Tumbes) y la Elección de Directiva de Junta Vecinal en Sullana. En el mes de marzo: Se brindó la asistencia técnica y se elaboró el Informe N° 000015-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE donde se detalla la asistencia brindada en la Elección de Autoridades Municipales del Centro Poblado Yacila, distrito y provincia de Paita, región Piura. Se instalaron 05 mesas de sufragio y asistieron a votar 746 electores. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 050-2018-ORCPIU-GOECR/ONPE (03JUL2018), se informó sobre la Asistencia Técnica brindada a la Municipalidad Provincial de Sullana en la elección de 04 Juntas Vecinales Comunales. Mes de Junio: Mediante Informe N° 048-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó sobre la Asistencia Técnica brindada en la Elección de Autoridades Municipales de Centro Poblado Succhirca. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 059-2018-ORCPIU-GOECR/ONPE (26JUL2018), se informó que se brindó Asistencia Técnica en la elección de 7 Juntas Vecinales realizadas en Piura(1) y en Sullana (6). Mediante Informe N° 053-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (16JUL2018), se informó que se brindó Asistencia Técnica brindada en la elección de Autoridades Municipales de Centro Poblado 19 de Agosto, Canizales y los Palominos. Mediante Informe N° 056-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (17JUL2018), se informó que se brindó Asistencia Técnica brindada en la elección de Autoridades Municipales de Centro Poblado Parachique - la Bocana. Mediante Informe N° 060-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (26JUL2018), se informó que se brindó Asistencia Técnica brindada en la elección de Autoridades Municipales de Centro Poblado fundo la Tiza sector I. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 069-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29AGO2018), se informó que se brindó Asistencia Técnica brindada en la Elección de Autoridades Municipales de Centro Poblado Miramar. Mediante Informe N° 071-2018 -ORCPIU-GOECOR/ONPE (29AGO2018), se informó que se brindó Asistencia Técnica brindada en la elección de directiva de Junta Vecinal Comunal del AA.HH La Primavera. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 073-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (06SET2018), se informó que se brindó Asistencia Técnica brindada en la Elección de Autoridades Municipales de Centro Poblado Hinton. Mediante Informe N° 076-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (17SET2018), se informó que se brindó Asistencia Técnica brindada en la Elección de Autoridades Municipales de Centro Poblado Virús.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000088-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (14NOV2018), se informó que se brindó Asistencia Técnica en la Elección de Autoridades Municipales del Centro Poblado Mitupampa. Mediante Informe N° 000089-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (14NOV2018), se informó que se brindó Asistencia Técnica en la Elección de Autoridades Municipales del Centro Poblado Rodeopampa. Mediante Informe N° 000087-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (14NOV2018), se informó que se brindaron las Asistencias Técnicas en la Elección de Autoridades Municipales de 12 Centros Poblados: CCPP Pedregal Grande, CC.PP Chatito, CC.PP Casa Grande, CC.PP Almirante Miguel Grau, CC.PP Chipillico, CC.PP San Martin CP3, CC.PP Tejedores, CC.PP Cruceta, CC.PP La Peñita, CC.PP Malingas, CC.PP Valle de los Incas y CC.PP Pedregal. Adicionalmente, mediante Informe N° 000092-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (28NOV2018), se brindó Asistencia Técnica en la Elección de la Directiva de Junta Vecinal Comunal del AA.HH Buenos Aires. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000097-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20DIC2018), se informó que se brindó Asistencia Técnica en la Elección de Autoridades Municipales de Centro Poblado 19 de Agosto.		
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		26	37	142%	Ejecutado a demanda	30	43	143%	Primer Trimestre En el mes de enero: Mediante Informe N° 000008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018) se dio cuenta de la Asistencia Técnica para la elección de APAFA de la IE Hermanos Meléndez, distrito de La Unión. En el Segundo Trimestre. Mediante Informe N° 050-2018-ORCPIU-GOECR/ONPE (03JUL2018) se informó, en atención a las solicitudes presentadas, sobre la asistencia técnica a 04 instituciones educativas en la elección de Directiva de Municipio Escolar, los cuales son los siguientes: Mes de Mayo: IE "Jacobo Cruz Villegas" (03MAY2018) IE "San Miguel" (31MAY2018) Mes de Junio: IE "Monseñor Ramón Zubieta" (01JUN2018) IE "Alberto Pallete" (06JUN2018) En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 071-2018-ORCPIU-GOECR/ONPE (29AGO2018), se informó que se brindó Asistencia Técnica a la institución educativa IE "El Triunfo" (27AGO2018) en la elección de Directiva de Municipio Escolar. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000084-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE.(30OCT2018), se informó que se brindó Asistencia Técnica durante la Elección de Directiva de Municipio Escolar de la IE Virgen de Guadalupe y la IE Federico Villarreal. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000092-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE.(28NOV2018), se informó que se brindó Asistencia Técnica durante la Elección de Directiva de Municipios Escolares a 16 Instituciones Educativas: 1) I.E: Alejandro Sánchez Arteaga, 2) IE Sagrado Corazón de Jesús, 3) I.E Magdalena Seminario de Lirod, 4) I.E Dora Jacinta Zapata de Zegarra, 5) I.E San José, 6) I.E Fe y Alegría N°15, 7) I.E Nuestra Señora de Lourdes, 8) I.E Ignacio Sánchez, 9) I.E Agropecuario N° 33 "Amauta", 10) I.E Crl José Joaquín Inclán, 11) I.E Futura Schools, 12) I.E N° 14015 Nuestra Señora del Carmen, 13) I.E Nuestra Señora del Perpetuo Socorro, 14) I.E Niño Jesús de Praga, 15) I.E José Mercedes Carlos Mío, 16) IE N° 15177 José Olaya Balandra. Además se brindó Asistencia Técnica en la Elección de Directivas de APAFA de 05 IE 1) I.E José Carlos Mariátegui, 2) I.E Nuestra Señora del Perpetuo Socorro, 2) I.E Piloto 007 Antela Balarezo de Balarezo, 4) I.E Ignacio Merino, 5) I.E N° 14039 Caserio Paredones. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000099-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (21DIC2018), se informó que se brindó Asistencia Técnica durante la Elección de Directiva de Municipio Escolar a 14 I.E: 1) Colegio de Alto Rendimiento de Tumbes, 2) IE José Olaya Balandra, 3) I.E San Gabriel, 4) I.E N° 14037 "Santiago Artemio Requena Castro", 5) I.E San Jacinto, 6) I.E Baltazar Ramírez Juárez, 7) I.E Hermanos Meléndez, 8) I.E Hogar San Antonio, 9) I.E N° 15181, 10) I.E Complejo La Alborada, 11) I.E N° 10411, 12) I.E Nuestra Señora de Fátima, 13) I.E José Cayetano Heredia, 14) I.E PNP Bacilio Ramírez Peña.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	2	200%	Ejecutado a demanda	2	3	150%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000027-ORCPIU-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en las Elecciones Generales del Colegio Odontológico del Perú. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000082-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (22OCT2018) se informa sobre la Asistencia Técnica brindada durante la Elección de Directivos Nacionales y Regionales del Colegio de Psicólogos del Perú - Piura. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000098-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20DIC2018) se informa sobre la Asistencia Técnica brindada durante la Elección de Consejo Directivo y Consejo de Fiscalización y Control del Colegio de Economistas de Piura.		
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		1	2	200%	Ejecutado a demanda	11	10	91%	Primer Trimestre En el mes de enero: Mediante Informe N° 000008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018) se informó sobre la Asistencia Técnica para la Elección de Juez de Paz del Distrito Pueblo Nuevo de Colán. En el mes de febrero: Mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó sobre la Asistencia Técnica en la elección de Delegados Titulares y Suplentes a la Asamblea Nacional de la Cooperativa Manuel Polo Jiménez y durante la elección de Consejo Directivo de la Asociación Departamental de Cesantes y Jubilados de Educación Piura (ADCYJEP) En el mes de marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018) se informó sobre la Asistencia Técnica en la elección de la Junta de Delegados Comunales de la jurisdicción de la Municipalidad Provincial de Tumbes. Todo se desarrolló de manera normal. Se instaló 01 mesa de sufragio y asistieron a votar 28 electores. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°020-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (26ABR2018) se informó que se brindó asistencia técnica en las Elecciones de Representantes de los Pensionistas ante la CAFEBAN en Piura. Mediante Informe N°021-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (26ABR2018) se informó que se brindó Asistencia Técnica las Elecciones de Representantes de los Pensionistas ante la CAFEBAN Sullana. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 050-2018-ORCPIU-GOECR/ONPE (03JUL2018), se informó que se brindó asistencia técnica durante elección de Junta Directiva de la Asociación Civil de Producción de Pampas de Castilla. Mes de Junio: Mediante Informe N° 044-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (12JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica durante la Elección del CAFAE del Poder Judicial. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000092-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (28NOV2018), se informó que se brindó asistencia técnica durante la Elección de la Junta Directiva del Sindicato de Enfermeras Base Hospital III Cayetano Heredia. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000099-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (21DIC2018), se informó que se brindó asistencia técnica durante la Elección de la Directiva de la Comunidad Campesina San Lucas de Colan.		
												Segundo Trimestre Mes de Mayo Mediante Informe N° 030-2018-ORCPIU/ONPE (17MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en la Elección de Decano de la Facultad de Economía y Contabilidad de la Universidad Nacional de Piura. Mes de Junio Mediante Informe N° 043-2018-ORCPIU/ONPE(08JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en la Elección de Director del Departamento Académico de las Facultades de Ciencias Ingeniería Industrial y Derecho y Ciencias Política de la Universidad Nacional de Piura. Mediante Informe N° 045-2018-ORCPIU/ONPE (13JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en la Elección de Decano Docente a Consejo de Facultad de Ingeniería Civil y Facultad de Ciencias Sociales y Educación de la Universidad Nacional de Piura Tercer Trimestre:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe		14	14	100%	Ejecutado a demanda	16	19	119%	Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 070-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29AGO2018), se informó que se brindó Asistencia Técnica en la Elección de Delegado Docente a Consejo de Facultad de Ciencias de la Universidad Nacional de Piura realizada el 24AGO2018. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 077-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (21SET2018), se informó que se brindó Asistencia Técnica en la Elecciones de Directores de los Departamentos Académicos de las Facultades de Ciencias: Departamento de Estadística, Electrónica y Biología; en las Facultades de Ingeniería de Minas: Departamento de Ingeniería Geológica, Departamento de Ingeniería Química y Departamento de Ingeniería Minas; en la Facultad de Agronomía: Departamento de Sanidad Vegetal y Departamento de Suelos; y en la Facultad de Economía: Departamento de Economía de la Universidad Nacional de Piura, realizada el 21SET2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000083-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29OCT2018), se informó sobre la Asistencia Técnica a la Universidad Nacional de Piura, en 10 elecciones según detalle: Elecciones de Directores de Departamentos Académicos de las Facultades de Zootecnia (Departamento Académico de Salud Animal y Producción Animal), Ciencias Sociales y Educación (Departamento Académico de Ciencias Sociales y Educación), Ciencias Administrativas (Departamento Académico de Administración General y Aplicada), Facultad de Derecho y Ciencias Políticas (Departamento Académico de Derecho), Facultad de Ingeniería (Departamento Académico de Ing. Industrial, Ing Informática y Civil). Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000091-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (22NOV2018), se informó sobre la Asistencia Técnica a la Universidad Nacional de Tumbes, según detalle: Elección de Representantes Estudiantiles ante la Asamblea Universitaria Elección de Representantes Estudiantiles ante el Consejo Universitario Elección de Representantes de Docentes y Estudiantes a los Consejos de Facultad Elección de Representantes Estudiantes a los Consejos de Facultad.		
2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO													
2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual			10%										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control	Reporte	Informe		11	13	118%	Ejecutado	13	13	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Se entregó 13 informes técnicos del IFA 2017, de acuerdo al siguiente detalle: 1- Carta N° 000657-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE dirigido al representante del MR Movimiento Independiente "Renovación Tumbesina", enviando el Informe Técnico IFA-2017 N° 001-2018-ORC PIURA-GOECOR/ONPE (24OCT2018). 2. Carta N° 000658-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE dirigido al representante del MR "Región para Todos", enviando el Informe Técnico IFA-2017 N° 002-2018-ORC PIURA-GOECOR/ONPE (26OCT2018). 3. Carta N° 000659-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE dirigido al representante del MR "Unidos por el Gran Cambio", enviando el Informe Técnico IFA-2017 N° 003-2018-ORC PIURA-GOECOR/ONPE (26OCT2018). 4. Carta N° 000661-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE dirigido al representante del MR "Movimiento de Desarrollo Local Modelo Región Piura", enviando el Informe Técnico IFA-2017 N° 004-2018-ORC PIURA-GOECOR/ONPE (30OCT2018). 5. Carta N° 000662-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE dirigido al representante del MR "Seguridad y Prosperidad", enviando el Informe Técnico IFA-2017 N° 005-2018-ORC PIURA-GOECOR/ONPE (30OCT2018). 6. Carta N° 000663-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE dirigido al representante del MR "Unión Democrática del Norte", enviando el Informe Técnico IFA-2017 N° 006-2018-ORC PIURA-GOECOR/ONPE (30OCT2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.1	sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe		11	10	110%	Ejecutado	10	10	100%	7. Carta N° 000664-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE dirigido al representante del MR "Fuerza Regional", enviando el Informe Técnico IFA-2017 N° 007-2018-ORC PIURA-GOECOR/ONPE (30OCT2018). 8. Carta N° 000665-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE dirigido al representante del MR " Movimiento Independiente Regional Yo Si Amo a Tumbes", enviando el Informe Técnico IFA-2017 N° 008-2018-ORC PIURA-GOECOR/ONPE (30OCT2018). 9. Carta N° 000666-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE dirigido al representante del MR "Súmate al Cambio" , enviando el Informe Técnico IFA-2017 N° 009-2018-ORC PIURA-GOECOR/ONPE (30OCT2018). 10. Carta N° 000667-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE dirigido al representante del MR "Movimiento de Inclusión Regional" , enviando el Informe Técnico IFA-2017 N° 010-2018-ORC PIURA-GOECOR/ONPE (31OCT2018). 11. Carta N° 000668-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE dirigido al representante del MR "Seguridad e Integración" , enviando el Informe Técnico IFA-2017 N° 011-2018-ORC PIURA-GOECOR/ONPE (31OCT2018). 12. Carta N° 000669-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE dirigido al representante del MR "Reconstrucción con obras más obras para un Tumbes Bello" , enviando el Informe Técnico IFA-2017 N° 012-2018-ORC PIURA-GOECOR/ONPE (31OCT2018). 13. Carta N° 000670-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE dirigido al representante del MR "Movimiento Independiente Regional Faena", enviando el Informe Técnico IFA-2017 N° 013-2018-ORC PIURA-GOECOR/ONPE (31OCT2018).		
												En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se apoyó en la emisión de cartas a las organizaciones políticas para la entrega de la información financiera de la campaña ERM 2018. Movimientos Regionales en Piura: Mediante Carta N° 18-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (24ABR2018) al Movimiento Independiente Fuerza Regional. Mediante Carta N° 19-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (24ABR2018) al MR. Región Para Todos Mediante Carta N° 20-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (24ABR2018) al MR. Seguridad y Prosperidad. Mediante Carta N° 21-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (24ABR2018) al MR. Unión Democrática del Norte. Mediante Carta N° 29-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (30ABR2018) al MR. Unidos por el Gran Cambio. Mediante Carta N° 33-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (30ABR2018) al Movimiento de Desarrollo Local Modelo Región Piura. Movimientos Regionales en Tumbes: Mediante Carta N° 22-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (24ABR2018) al Movimiento Independiente Regional Faena. Mediante Carta N° 23-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (24ABR2018) al Movimiento Independiente Regional Yo Si Amo a Tumbes. Mediante Carta N° 24-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (24ABR2018) al MR. Reconstrucción con Obras más Obras para un Tumbes Bello. Mediante Carta N° 25-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (24ABR2018) al MR. Renovación Tumbesina. Mediante Carta N° 26-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (24ABR2018) al MR. Súmate al Cambio. Mediante Carta N° 27-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (24ABR2018) al Movimiento de Inclusión Regional. Mediante Carta N° 30-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (30ABR2018) al Movimiento Político Regional Dignidad Tumbesina.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega			24	100%	Ejecutado	15	39	260%	Mediante Carta N° 31-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (30ABR2018) al MR. Seguridad e Integración. Mediante Carta N° 32-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (30ABR2018) al MR. Tumbes Primero. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Se remitió 13 cartas, 11 Movimientos Regionales y 2 a OPLD que participaron en las ERM 2018 Mediante Carta N° 672-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20NOV2018), al Movimiento de Desarrollo Local Modelo Región Piura. Mediante Carta N° 671-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20NOV2018), al Movimiento Independiente Fuerza Regional Mediante Carta N° 673-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20NOV2018), al Movimiento Regional Seguridad y Prosperidad Mediante Carta N° 674-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20NOV2018), al Movimiento Regional Región para Todos. Mediante Carta N° 675-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20NOV2018), al Movimiento Independiente Regional Faena. Mediante Carta N° 676-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20NOV2018), al Movimiento Independiente Regional Yo Si Amo a Tumbes Mediante Carta N° 677-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20NOV2018), al Movimiento Regional Seguridad e Integración Mediante Carta N° 678-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20NOV2018), al Movimiento de Inclusión Regional L. Mediante Carta N° 679-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20NOV2018), al Movimiento Político Regional Dignidad Tumbesina Mediante Carta N° 680-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20NOV2018), al Reconstrucción con Obras más Obras para un Tumbes Bello. Mediante Carta N° 681-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20NOV2018), al MR Renovación Tumbesina. Mediante Carta N° 682-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20NOV2018), al OPLD Aguas Verdes Nueva Generación. Mediante Carta N° 683-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20NOV2018), al OPLD Contigo Aguas Verdes Mes de Diciembre: Se remitió 11 cartas, 9 a Movimientos Regionales y 2 a OPLD que participaron en las ERM 2018. Mediante Carta N° 684-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20DIC2018), al Movimiento de Desarrollo Local Modelo Región Piura Mediante Carta N° 685-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20DIC2018), al Movimiento Independiente Fuerza Regional. Mediante Carta N° 686-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20DIC2018), al Movimiento Regional Región para Todos Mediante Carta N° 687-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20DIC2018), al Movimiento Independiente Regional Yo Si Amo a Tumbes. Mediante Carta N° 688-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20DIC2018), al Movimiento Político Regional Dignidad Tumbesina. Mediante Carta N° 689-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20DIC2018), al Movimiento de Inclusión Regional. Mediante Carta N° 690-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20DIC2018), al Movimiento Independiente Regional Faena Mediante Carta N° 691-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20DIC2018), al Movimiento Regional Reconstrucción con Obras más Obras para un Tumbes Bello Mediante Carta N° 692-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20DIC2018), al Movimiento Regional Renovación Tumbesina Mediante Carta N° 693-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20DIC2018), al OPLD Contigo Aguas Verdes. Mediante Carta N° 694-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20DIC2018), al OPLD Aguas Verdes Nueva Generación.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	15	15	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se apoyó en la emisión de cartas a las organizaciones políticas para la entrega de la Información Financiera Anual 2017. Movimientos Regionales en Piura: Mediante Carta N° 50-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al Movimiento Independiente Fuerza Regional. Mediante Carta N° 51-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al MR. Región Para Todos. Mediante Carta N° 52-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al MR. Seguridad y Prosperidad. Mediante Carta N° 53-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al MR. Unión Democrática del Norte. Mediante Carta N° 55-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al MR. Unidos por el Gran Cambio. Mediante Carta N° 54-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al Movimiento de Desarrollo Local Modelo Región Piura. Movimientos Regionales en Tumbes: Mediante Carta N° 56-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al Movimiento Independiente Regional Faena. Mediante Carta N° 57-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al Movimiento Independiente Regional Yo Si Amo a Tumbes. Mediante Carta N° 58-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al MR. Reconstrucción con Obras más Obras para un Tumbes Bello. Mediante Carta N° 59-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al MR. Renovación Tumbesina. Mediante Carta N° 60-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al MR. Súmate al Cambio. Mediante Carta N° 61-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al Movimiento de Inclusión Regional. Mediante Carta N° 63-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al Movimiento Político Regional Dignidad Tumbesina. Mediante Carta N° 62-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al MR. Seguridad e Integración. Mediante Carta N° 64-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29ABR2018) al MR. Tumbes Primero.		
2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias			5%										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Se brindó apoyo en la orientación a acerca de la presentación de Información Financiera al Movimiento Regional Seguridad y Prosperidad, respecto al llenado y presentación de formatos de Información Financiera Anual 2017		
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular.	Taller	Reporte		4	2	50%	Ejecutado	4	2	50%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se brindó apoyo en la organización de 2 talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular. 1. Taller de capacitación a los candidatos a cargos de Elección Popular en la ciudad Tumbes, se llevó a cabo el 25OCT2018, contando con 64 participantes (51 varones y 13 mujeres). 2. Taller de capacitación a los candidatos a cargos de Elección Popular en el distrito de Sullana, se llevó a cabo el 25OCT2018, contando con 49 participantes (31 varones y 18 mujeres). Dándose cuenta de dichos talleres en el Informe N° 00085-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (31OCT2018).		
2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas			5%										
												En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Hoja de Envío N° 000020-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20JUN2018), se reportó sobre la actividad partidaria local económica financiera del Partido Político "Avanza País".		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	6	17	283%	Sobre la actividad partidaria local económico-financiera del Partido Político "Avanza País- Partido de Integración Social" En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se gestionaron 5 envíos de 02 MR y 03 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1.MOVIMIENTO DE DESARROLLO LOCAL MODELO REGIÓN PIURA 2.MOVIMIENTO INDEPENDIENTE FUERZA REGIONAL - Hoja de Envío N° 28-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (17JUL2018) 3.REGIÓN PARA TODOS - Hoja de Envío N° 27-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (17JUL2018) - N° 30-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (26JUL2018) PP 1.ALIANZA PARA EL PROGRESO - Hoja de Envío N° 31-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (26JUL2018) 2.Avanza País - Partido de Integración Social - Hoja de Envío N° 26-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (17JUL2018) y N° 33-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (26JUL2018) 3.PARTIDO APRISTA PERUANO - Hoja de Envío N° 32-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (26JUL2018) Mes de Agosto: Se gestionaron 4 envíos de 02 MR y 02 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1.MOVIMIENTO DE DESARROLLO LOCAL MODELO REGIÓN PIURA - Hoja de Envío N° 42-2018-ORCPI-GOECOR/ONPE (13AGO2018) y N° 000046-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29AGO2018) 2.MOVIMIENTO INDEPENDIENTE FUERZA REGIONAL - Hoja de Envío N° 41-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (13AGO2018) y N° 47-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29AGO2018) PP 1.Avanza País - Partido de Integración Social - Hoja de Envío N° 000039-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE(13AGO2018) y N° 45-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (29AGO2018) 2.PARTIDO DEMOCRÁTICO SOMOS PERÚ - Hoja de Envío N° 40-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (13AGO2018) Mes de Setiembre: Se gestionaron 6 envíos de 02 MR y 04 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1.MOVIMIENTO DE DESARROLLO LOCAL MODELO REGIÓN PIURA - Hoja de Envío N° 50-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (10SET2018) y N° 056-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20SET2018) 2.REGIÓN PARA TODOS - Hoja de envío N° 52-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (10SET2018) y N°057-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20SET2018) PP 1.Avanza País - Partido de Integración Social - Hoja de envío N° 49-2018-ORCPIU/GOECOR/ONPE (10SET2018) y N° 058-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20SET2018) 2.PARTIDO DEMOCRÁTICO SOMOS PERÚ - Hoja de Envío N° 51-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (10SET2018) 3.PERU PATRIA SEGURA - Hoja de Envío N° 53-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (10SET2018) 4.UNION POR EL PERU - Hoja de envío N° 55-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (20SET2018) En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre Se gestionaron 30 envíos a 03 MR y 8 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1.Movimiento Regional "Movimiento de Desarrollo Local Modelo Región Piura" (2 reportes) - Hoja de Envío N° 000060-2018-ORCPI-GOECOR/ONPE (09OCT2018). 2.Movimiento Regional "Región para Todos" (5 reportes)-Hoja de Envío N° 000062-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (09OCT2018). 3.Movimiento Regional "Movimiento Independiente Fuerza Regional" (1 reporte) - Hoja de Envío N° 000067-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (09OCT2018). 4.Movimiento Regional "Movimiento de Desarrollo Local Modelo Región Piura" (3 reportes)- Hoja de Envío N° 000069-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (09OCT2018). 5.Movimiento Regional "Región para Todos" (3 reportes)-Hoja de Envío N° 000070-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE. PP 1.Partido Político Avanza País - Partido de Integración Social (2 reportes)-Hoja de Envío N° 000059-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (09OCT2018). 2.Partido Democrático Somos Perú (2 reportes)- Hoja de Envío N° 000061-2018-ORCPIU-GOECOR (09OCT2018). 3.Partido Político Perú Patria Segura (1 reporte)- Hoja de Envío N° 000063-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (09OCT2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												4.Partido Político Acción Popular (1 reporte)- Hoja de Envío N° 000064 -2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (09OCT2018). 5.Partido Político Fuerza Popular (1 reporte)-Hoja de Envío N° 000065-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (09OCT2018). 6.Partido Político Unión Por el Perú (1 reporte)-Hoja de Envío N° 000066-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (09OCT2018). 7.Partido Político Avanza País - Partido de Integración Social, (2 reportes)-Hoja de Envío N° 000068-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (09OCT2018). 8. Partido Político Solidaridad Nacional (1 reporte)- Hoja de Envío N° 000071-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (09OCT2018). 9.Partido Político Restauración Nacional (1 reporte)- Hoja de Envío N° 000072-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (09OCT2018). 10.Partido Político Acción Popular (2 reportes)- Hoja de Envío N° 000073-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (09OCT2018). 11. Partido Democrático Político Somos Perú (1 reporte) -Hoja de Envío N° 000074-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (09OCT2018). 12. Partido Político Fuerza Popular (1 reporte) - Hoja de Envío N° 000075-2018-ORCPIU-GOECOR/ONPE (09OCT2018)		
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se actualizó el directorio con cuatro (4) Movimientos Regionales inscritos de los cuales 2 son de Piura: Movimiento de Desarrollo Local Modelo Región Piura y Unidos por el Gran Cambio y 2 de Tumbes: Movimiento Regional Seguridad e Integración y Movimiento Político Regional Dignidad Tumbesina. En el mes de febrero: Se actualizó los datos de dos (02) Movimientos Regionales del departamento de Tumbes: Movimiento Independiente Regional Yo si Amo a Tumbes y Tumbes Primero. En el mes de marzo: Se actualizó los datos de un (01) Movimiento Regional del departamento de Tumbes: Movimiento Independiente Regional Faena. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Se realizó la actualización del directorio de Movimiento Regional "Tumbes Primero". Mes de Mayo: Se realizó la actualización del "Movimiento Independiente Fuerza Regional" - Piura, y Movimiento Regional Unidad, Experiencia y Trabajo con Ética" - Tumbes. Mes de Junio: Se realizó la actualización del Movimiento Regional "Innovación y Desarrollo Regional" de la Región Piura En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se realizó la actualización del directorio de Movimiento Regional "Unidos por el Gran Cambio" de Piura (Datos del contador del MR) Mes de agosto: Se realizó la actualización del directorio del Movimiento Regional "Movimiento Independiente Regional Yo Si Amo A Tumbes " de Tumbes (Datos del asistente del MR) Mes de Setiembre: Se realizó la actualización del directorio del Movimiento Regional " Movimienton de Inclusión Regional" de la Región Tumbes (Datos del asistente del MR) En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se realizó la actualización del directorio de Movimiento Regional "Región para Todos" (Srta. Silvia López Montalvan - asistente MR) Mes de Noviembre: Se realizó la actualización del directorio de Movimiento Independiente Fuerza Regional (Srta. Srta. Paola Valladolid -Secretaría) y del Movimiento Regional Seguridad y Prosperidad (Sra. Cecilia Tume -Contadora) Mes de Diciembre: Se realizó la actualización del directorio de Movimiento Político Regional "Dignidad Tumbesina (Srta. Joana Preciado -Contadora)		
2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios			2%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento		1	0	0%	Sin ejecutar / tarea a demanda	1	0	0%		En el Cuarto Trimestre Con Memorando N° 266-2018-GSFP/ONPE (16ABR2018), la GSFP solicitó a GOECOR, el apoyo en las acciones de verificación del funcionamiento de locales regionales con recursos del Financiamiento Público Directo, en las siguientes ORC: Arequipa, Ayacucho, Ica, Cajamarca, Huancayo, Cusco, Puno y Chiclayo.	En el Cuarto Trimestre Se tendrá en cuenta para la siguiente programación de dicha tarea, de acuerdo a lo indicado por la GSFP.
2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales			5%										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	3	4	133%	Primer Trimestre Mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018) se dio cuenta de la verificación de las condiciones del Centro Poblado Lagunas de San Pablo (Piura -Ayabaca - Pacaipampa) para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP. En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Se apoyó en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP. La verificación se realizó el día 09JUN2018 en el Centro Poblado Villa Batanes (Distrito de Chulucanas, Provincia de Morropón, Departamento de Piura) y en el Centro Poblado Jibito (Distrito de Miguel Checa, Provincia de Sullana, Departamento de Piura). El día 10JUN2018 se verificó el Centro Poblado Silahuá (Distrito de Chalaco, Provincia de Morropón, Departamento de Piura). En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto. Con Informe N° 001125-2018-SGPL-GPP/ONPE (21SET2018)., se informó que se realizó la verificación el día 26AGO2018 sobre de las condiciones para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP; del Centro Poblado Tamboya Distrito de Yamango, Provincia de Morropón, Departamento de Piura.		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO													
3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos			22%										
												Primer Trimestre: En el mes de enero: Se atendió a 40 consultas de los ciudadanos. En el mes de febrero: Se atendió a 46 consultas de los ciudadanos. En el mes de marzo: Se atendió a 70 consultas de los ciudadanos. Se absolviereon consultas al ciudadano en temas de Asistencia Técnicas, multas, búsqueda en Archivo Electoral, Convocatoria de Personal, Procesos Electorales, instalación de Mesas de Sufragio para elecciones, absolviendo las consultas realizadas. En el Segundo Trimestre: Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial temas de solicitudes de asistencia técnica para diferentes elecciones a realizar, consultas de multas electorales, entrevistas a Medios de Comunicación, entre otros. Según detalle: Mes de Abril: Se atendió consultas de manera presencial a (94) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas de manera presencial a (104) ciudadanos		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		432	626	145%	Ejecutado	1,146	1,629	142%	Se atendió consultas de manera presencial a (267) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas de manera presencial a (120) ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Los temas consultados en su mayoría consistieron en Procesos electorales: Miembros de Mesa, Asistencia Técnicas, Multas, Kits electorales, entre otros. Mes de Julio: Se atendió de manera presencial a (144) ciudadanos. Mes de Agosto: Se atendió de manera presencial a (212) ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendió de manera presencial a (173) ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial temas de solicitudes de asistencia técnica para diferentes elecciones a realizar, consultas de multas electorales, Sobre entrega de Hologramas, Información Financiera, entre otros. Según detalle: Mes de Octubre: Se atendió consultas de manera presencial a (192) ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió consultas de manera presencial a (180) ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió consultas de manera presencial a (254) ciudadanos.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		165	178	108%	Ejecutado	450	583	130%	Primer Trimestre: En el mes de enero: Se atendió a 23 consultas telefónicas. En el mes de febrero: Se atendió a 26 consultas telefónicas. En el mes de marzo: Se atendió a 36 consultas telefónicas. Se superó la meta en la atención por estas vías sobre temas de multas, búsqueda en Archivo Electoral, Asistencia Técnicas, constancias de trabajo, convocatoria de personal, solicitudes de constancias de locación de servicios, absolviendo las consultas realizadas. En el Segundo Trimestre: Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre instalación de Mesas de Sufragio, Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas, seguimiento a los expedientes presentados en oficina, y multas electorales. Mes de Abril: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (34) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (36) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (63) ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Los temas consultados en su mayoría consistieron en multas, miembros de mesa, locales de votación, constancia de trabajo, entre otros. Mes de Julio: Se atendió consultas telefónicas a (53) ciudadanos. Mes de Agosto: Se atendió consultas telefónicas a (67) ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendió consultas telefónicas a (67) ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Los temas consultados en su mayoría fueron sobre consultas acerca del Proceso Electoral, Asistencia Técnica, Seguimiento a los expedientes presentados en oficina, Información Financiera, Multas Electorales, entre otros. Mes de Octubre: Se atendió consultas telefónicas a (114) ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió consultas telefónicas a (41) ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió consultas telefónicas a (23) ciudadanos.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		110	180	164%	Ejecutado	207	452	218%	Primer Trimestre: En el mes de enero: Se recibió y derivó 19 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de febrero: Se recibió y derivó 8 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de marzo: Se recibió y derivó 12 documentos presentados en mesa de partes. Los documentos presentados y atendidos fueron sobre Asistencias Técnicas, Verificación en documentos electorales, Tarifas de Publicidad Electoral ERM 2018, Elecciones Internas de Movimientos Regionales. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se recibió y registró un total de (17) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Mes de Mayo: Se recibió y registró un total de (21) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Mes de Junio: Se recibió y registró un total de (17) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Entre los documentos recibidos y registrados están referidos a solicitudes de expedición de formatos para la recolección de firmas de adherentes, constancia de Locación de Servicios, de Compañía de Kit Electoral, asistencia técnica para ERM 2018, de acceso a la Información Pública, entre otros. En el Tercer Trimestre: Se recibió y registró documentos por mesa de partes y se los derivó mediante el Sistema de Gestión Documental sobre presentaciones de información financiera, subsanaciones de información financiera, acreditaciones de responsables de campaña, solicitudes de constancia de locadores de servicio, solicitudes de asistencia técnica, reprogramaciones de visitas de IFA 2017, entre otros. Mes de Julio: Se recibió, derivó y tramitó (70) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Agosto: Se recibió, derivó y tramitó (75) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Setiembre: Se recibió, derivó y tramitó (33) documentos presentados por los ciudadanos. En el Cuarto Trimestre Los documentos recepcionados, en su mayoría trataron sobre: Asistencia Técnicas, Invitaciones a eventos, Búsquedas en archivos electorales, Acreditación de Responsable de Campaña, Rendición de Cuentas de Candidatos, Solicitud de Constancias de Servicios, entre otros. Mes de Octubre: Se recibió y registró (48) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Noviembre: Se recibió y registró (57) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Diciembre: Se recibió y registró (75) documentos presentados por los ciudadanos.		
3.2.4.4	Facilitar la entrega de kits electoral a promotores de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Cargo de Entrega			1	100%	Ejecutado a demanda	2	3	150%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Cargo de entrega - Formato FM 06- SG/ATC (24ABR2018), se facilitó la entrega de Kit Electoral de la Organización Política de alcance Nacional "Perú Unión Nacional". Mes de Mayo: Mediante Cargo de entrega - Formato FM 06- SG/ATC (21MAY2018), se facilitó la entrega de Kit Electoral de la Organización Política de alcance Nacional "Movimiento Nacional Une Perú". En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Cargo de entrega - Formato FM 06- SG/ATC (03DIC2018), se facilitó la entrega de Kit Electoral de la Organización Política de alcance Regional "Movimiento Renovación".		
				100%										

7.2.17.15 OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN - PUCALLPA

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC PUCALLPA		
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE		
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos		
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa
			35

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES													
1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC			12%										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		27	28	104%	Ejecutado	100	112	112%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se difundieron dos (02) notas de prensa En el mes de febrero: Se difundieron nueve (09) notas de prensa En el mes de marzo: Se difundieron ocho (08) notas de prensa Donde destacaron la siguientes notas:Medios de comunicación que deben hacer públicas sus tarifas de propaganda a electoral. ONPE volverá a usar el voto electrónico en ERM 2018, ONPE: habrá franja electoral para las elecciones regionales del 7 de octubre, ONPE atiende a centros poblados para elecciones regionales y municipales 2018, Exhortan a organizaciones políticas realizar elecciones internas con asistencia de los organismos electorales, Analizarán los procesos de democracia interna en las organizaciones políticas y más de 7 millones de jóvenes sufragarán en comicios de octubre. En el Segundo Trimestre: Mediante correo electrónico institucional se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región, a través de prensa escrita de los diarios locales y vía internet. Mes de Abril: Se logró difundir 09 notas de prensa. Mes de Mayo: Se logró difundir 11 notas de prensa. Mes de Junio: Se logró difundir 09 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa de: Organizaciones Políticas iniciaron procesos de Elección de candidatos, ONPE explicará cambios en materia de financiamiento partidario, Convocan concurso público para seleccionar 94 Jefes de ODPE, ONPE garantiza independencia y transparencia de firmas de adherentes, ONPE habilitará más de 81 mil mesas de sufragio para las Elecciones del 07OCT2018, ONPE amplía sus Asistencias Técnicas hacia las Organizaciones de la sociedad civil, Elige rápido tu local de votación cerca de tu casa, Ofrecen Taller a los candidatos sobre la elaboración de Información Financiera, entre otros. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se difundió 12 notas de prensa. Mes de Agosto: Se difundió 11 notas de prensa. Mes de Setiembre: Se difundió 13 notas de prensa. Los temas más destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron: Jóvenes que cumplen 18 años hasta el 07 de octubre sufragaran en las ERM2018, Jefe de la ONPE saluda la firma del pacto ético, Catorce partidos políticos eligieron candidatos con asistencia técnica de la ONPE, ONPE sorteará este jueves a los miembros de mesa, ONPE brinda capacitación electoral en ocho lenguas nativas, mesas de votación estarán agrupadas en orden alfabético, entre otros. En el Cuarto Trimestre		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mediante correo electrónico se difundieron 28 Notas de Prensa a los medios de comunicación de la región Puno, tanto medios vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. Mes de Octubre: Se difundió 12 notas de prensa. Mes de Noviembre: Se difundió 08 notas de prensa. Mes de Diciembre: Se difundió 08 notas de prensa. Los temas más divulgados fueron: Uso indebido del logo de la ONPE constituye delito por falsedad genérica, Conozca los resultados de las elecciones, ONPE recuerda a candidatos rendir cuentas de campañas electorales, FF.AA. garantizarán seguridad durante referéndum Nacional y Segunda Elección Regional, ONPE inicia impresión de más de 24 millones de cédulas de sufragio, ONPE inicia despliegue del material electoral hacia todo el país, entre otros.		
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	6	6	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Carta N° 000019-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (30MAY2018) se logró difundir respecto a la contratación de propaganda electoral al Movimiento Regional Todos Somos Ucayali. Mediante Carta N° 000014-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (30MAY2018) se logró difundir respecto a la contratación de propaganda electoral al Movimiento Regional Ucayali Región con Futuro. Mediante Carta N° 000017-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (30MAY2018) se logró difundir respecto a la contratación de propaganda electoral al Movimiento Regional Esfuerzos Unidos. Mediante Carta N° 000015-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (30MAY2018) se logró difundir respecto a la contratación de propaganda electoral al Movimiento Independiente Regional Cambio Ucayalino. Mediante Carta N° 000018-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (30MAY2018) se logró difundir respecto a la contratación de propaganda electoral al Movimiento Regional Integrando Ucayali. Mediante Carta N° 000016-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (30MAY2018) se logró difundir respecto a la contratación de propaganda electoral al Movimiento Regional Ciencia y Acción Movilizadora de Ucayali.		
II	PROCESOS OPERATIVOS													
2.1	GESTION DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA													
2.1.10	Actividad: Educación Electoral			12%										
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta					No programada	1	2	200%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Acta de Coordinación (25ABR2018) se ejecutó la coordinación con la Presidenta del Asentamiento Humano "9 de Octubre" para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Acta de 25JUL2018 remitida con Hoja de Envío N° 000105-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (30JUL2018), se ejecutó la coordinación con la Presidenta del Consejo Directivo de la Asociación de Moradores del Asentamiento Humano 9 de Octubre para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la PNP, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	3	3	100%	Primer Trimestre El 28FEB2018, se sostuvo una reunión de coordinación con el representante del Comandante PNP, Director de la Unidad Académica de Pre Grado de la Policía Nacional de Pucallpa (UAPG-PNP-PUC), con quien se estableció fechas de educación electoral dirigido a los estudiantes para el 17MAR2018 y 24MAR2018. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (16ABR2018) con Hoja de Envío N° 000029-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (25ABR2018), se ha coordinado con encargado de la Unidad Académica de Pre Grado (UAPG) de la Policía Nacional del Perú-Ucayali. Mes de Mayo: Mediante Acta de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (30MAY2018) con Hoja de Envío N° 000062-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se ha coordinado con encargado de la Unidad Académica de Pre Grado (UAPG) de la Policía Nacional del Perú-Ucayali. Se acordó las fechas de los talleres para los días 24ABR2018, 25ABR2018, 26ABR2018 y 30MAY2018; respectivamente, con una aproximado de 30 personas por taller.		
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe					No programada	5	5	100%	Primer Trimestre Se llevó a cabo la primera sesión de educación electoral dirigida a los estudiantes de la Unidad Académica de Pregrado (UAPG) de la PNP-Pucallpa. Se da cuenta mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018). En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000012-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (25ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Ciudadanía, Participación Ciudadana y Democracia" (24ABR2018) donde asistieron (25) estudiantes de la UAPG-PNP-Ucayali (todos varones). Mediante Informe N° 000013-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Ciudadanía, Participación Ciudadana y Democracia" (25ABR2018) donde asistieron (25) estudiantes de la UAPG-PNP-Ucayali (todos varones). Mediante Informe N° 000014-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (28ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Ciudadanía, Participación Ciudadana y Democracia" (26ABR2018) donde asistieron (24) estudiantes de la UAPG-PNP-Ucayali (todos varones). Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000034-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Ciudadanía, Participación Ciudadana y Democracia" (30MAY2018) donde asistieron (30) estudiantes de la UAPG-PNP-Ucayali (todos varones).		
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta		3	3	100%	Ejecutado a demanda	5	4	80%	En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Acta de Coordinación del 24SET2018, remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000138-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (25SET2018), se coordinó con la Coordinadora General de la Institución Educativa Nuestra Señora de Guadalupe - Secundaria, donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller de educación electoral. Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Acta de Coordinación de 15OCT2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000152-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE, de fecha 22OCT2018, se coordinó con la docente coordinadora de la I.E. Nuestra Señora de Guadalupe, estableciendo la cantidad de estudiantes participantes y la reprogramación de fecha para realizar el taller. Mes de Noviembre: Mediante Acta de Coordinación de 20NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000169-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE, de fecha 20NOV2018, se coordinó con el docente coordinador de la I.E. El Arenal, donde se estableció la cantidad de participantes y la fecha para realizar el taller. Mediante Acta de Coordinación de 23NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000174-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE, de fecha 29NOV2018, se coordinó con el docente coordinador de la I.E. El Arenal, la reprogramación para realización del taller.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000060-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE de fecha 22OCT2018, se informó la ejecución de (01) taller con fecha 17OCT2018 con estudiantes del 5to grado de la I.E. "Nuestra Señora de Guadalupe". Participaron (40) estudiantes, de los cuales (22) fueron mujeres y (18) varones. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000066-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE del 29NOV2018, se informó la ejecución de (01) taller de Educación Electoral realizado el 27NOV2018 con estudiantes del 5to grado de la I.E. "El Arenal". Participaron (38) estudiantes, de los cuales (22) fueron mujeres y (16) varones.		
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	2	200%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Acta de Coordinación de fecha 19JUL2018, remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000099-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (19JUL2018), se coordinó con la Coordinadora de Juventudes de la Organización Política "Alianza Para El Progreso" para realizar un taller, estableciéndose la fecha propuesta para su ejecución para el 02AGO2018 a las 19:00 horas en la sede de su local partidario. Mes de Agosto: Mediante Acta de Coordinación de fecha 06AGO2018, remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000133-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (08AGO2018), se coordinó con la Coordinadora de Juventudes del Partido Político "Alianza Para El Progreso", para establecer la reprogramación de la fecha de ejecución del taller el 22AGO2018 a las 18:00 horas en la sede de su local partidario.		
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Para caso de Partido Político: Mediante Informe N°000052-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (31AGO2018), se informó sobre la ejecución de (01) taller con los afiliados del Partido Político "Alianza Para El Progreso" (22AGO2018), donde asistieron 13 participantes (06 mujeres y 07 varones).		
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe					No programada	2	1	50%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000050-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (30AGO2018), se informó la ejecución de (01) evento que se realizó el 17AGO2018 en atención a pedido dirigido a los representantes de la Asociación de moradores del Asentamiento Humano 9 de octubre. El tema tratado fue " Participación de la Mujer en las Elecciones Regionales y Municipales 2018", donde asistieron 16 participantes (09 mujeres y 07 varones).		
2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA													
2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas			7%										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	12	12	100%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se envió seis (6) cartas a las siguientes organizaciones: Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro, Movimiento Regional " Cambio Ucayalino, Movimiento Regional "Ciencia y Acción Movilizadora de Ucayali, Movimiento Regional "Esfuerzos Unidos", Movimiento Regional "Integrando Ucayali" y Movimiento Regional "Todos Somos Ucayali" En el mes de marzo: Se envió seis (6) oficios a las organizaciones políticas de la región Ucayali con vigencia en el ROP del JNE, recordándoles el ofrecimiento de la ONPE en brindar asistencia técnica: Movimiento Regional Ucayali Región con Futuro, Movimiento Regional Cambio Ucayalino, Movimiento Regional Ciencia y Acción Movilizadora de Ucayali, Movimiento Regional Esfuerzos Unidos, Movimiento Regional Integrando Ucayali y Movimiento Regional Todos Somos Ucayali.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe					No programada	8	6	75%	Primer Trimestre Se brindó Asistencia Técnica al Comité Electoral del Partido Político Acción Popular en la elección de Cargos Directivos de Órganos Ejecutivos y de promoción Política del departamento de Ucayali. La Jornada Electoral se realizó el 18FEB2018. Participaron 2 Listas de candidatos y 146 electores, resultando ganadora la lista 1 con 69 votos, seguido de la lista 2 con 61 votos, además de 16 votos nulos. Se da cuenta mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018). En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000015-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Todos por el Perú - Ucayali en sus elecciones internas-delegados. Mediante Informe N° 000022-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (11MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Peruanos Por el Cambio-Ucayali en sus elecciones internas-delegados. Mediante Informe N° 000023-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (11MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Popular Cristiano-Ucayali en sus elecciones internas-delegados. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000027-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Acción Popular en sus elecciones internas – delegados. Mediante Informe N° 000035-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Peruanos por el Cambio-Ucayali en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 000036-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Alianza para el Progreso-Ucayali en sus elecciones internas de candidatos a la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo. Mediante Informe N° 000036-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Alianza para el Progreso-Ucayali en la elección de sus candidatos a Gobernador, Vice Gobernador Regional y Consejeros Regionales.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe					No programada	9	2	22%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000016-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro", en la elección interna de candidatos a Alcalde y Regidores del distrito de Manantay. Mediante Informe N° 000017-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro", en la elección interna de candidatos a Alcalde y Regidores del distrito de Yarinacocha. Mediante Informe N° 000018-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE(09MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro", en la elección interna de candidatos a Alcalde y Regidores del distrito de Campo Verde. Mediante Informe N° 000019-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE(09MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro", en la elección interna de candidatos a Alcalde y Regidores del distrito de Neshuya. Mediante Informe N° 000020-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE(09MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro", en la elección interna de candidatos a Alcalde y Regidores del distrito de Alexander Von Humboldt. Mediante Informe N° 000021-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE(09MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro", en la elección interna de candidatos a Alcalde y Regidores del distrito de Manantay.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Futuro", en la elección interna de candidatos a Alcalde y Regidores de la provincia de Padre Abad. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000029-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (24MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro", en la elección de candidatos a la gobernación, vice gobernación, consejeros regionales, alcaldes y regidores de la provincia de Coronel Portillo. Mediante Informe N° 000030-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Todos Somos Ucayali", en sus elecciones internas de Delegados provinciales. Mediante Informe N° 000030-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE(28MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Todos Somos Ucayali", en sus elecciones internas de candidatos a gobernador, vice gobernador, consejeros, Alcaldes y Regidores provinciales y distritales.		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento					No programada	14	14	100%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 000015-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Partido Político Todos por el Perú - Ucayali. Mediante Informe N° 000022-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (11MAY2018),se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Partido Político Peruanos Por el Kambio-Ucayali. Mediante Informe N° 000023-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (11MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Partido Popular Cristiano-Ucayali. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000027-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Partido Político Acción Popular. Mediante Informe N° 000035-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Partido Político Peruanos por el Kambio-Ucayali. Mediante Informe N° 000036-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (31MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Partido Político Alianza para el Progreso-Ucayali. Mediante Informe N° 000016-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro". Mediante Informe N° 000017-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro". Mediante Informe N° 000018-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro". Mediante Informe N° 000019-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (09MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro". Mediante Informe N° 000020-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (09MAY2018),se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro". Mediante Informe N° 000021-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (09MAY2018),se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro". Mediante Informe N° 000029-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (24MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro". Mediante Informe N° 000030-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica brindada al Movimiento Regional "Todos Somos Ucayali".		
2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil			20%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		2	3	150%	Ejecutado a demanda	3	3	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000058-ORCPUC-GOECOR/ONPE (09OCT2018), se informó de la Asistencia Técnica brindada a la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, en la Elección del Alcalde y Regidores del Centro Poblado "Esperanza" del distrito de Nueva Requena. Mediante Informe N° 000061-ORCPUC-GOECOR/ONPE (31OCT2018), se informó de la Asistencia Técnica brindada a la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, en la elección del Alcalde y Regidores del Centro Poblado "Esperanza de Panaillo" del distrito de Yarinacocha. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000073-ORCPUC-GOECOR/ONPE (28DIC2018), se informó de la Asistencia Técnica que se brindó a la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, en la elección de las Alcaldes y Regidores del Centro Poblado "San José" del distrito de Yarinacocha.		
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		20	23	115%	Ejecutado a demanda	22	25	114%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe del usuario del servicio brindado con fechas 27ABR2018 y 28ABR2018, se informó, en atención a las solicitudes presentadas, sobre la asistencia técnica a I.E. N° 64803, La Florida (27ABR2018) y I.E. Jorge Chávez (28ABR2018), respectivamente. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre Mediante Informe N° 000068-ORCPUC-GOECOR/ONPE (31OCT2018), se informó de las dos (2) Asistencias Técnicas brindadas a las Instituciones Educativas en la Elección de sus Municipios Escolares, según detalle: 1) I.E. "Nuestra Señora de Guadalupe", la Jornada Electoral se desarrolló el 18OCT2018 y 2) la I.E. Integrada N° 64896-632, José Abelardo Quiñones Gonzales", la Jornada Electoral se desarrolló el 19OCT2018. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000068-ORCPUC-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó de las nueve (9) Asistencias Técnicas brindadas a las Instituciones Educativas que se detallan, en la elección de sus Municipios Escolares. 1. Colegio de Alto Rendimiento, la Jornada Electoral se desarrolló el 24NOV2018. 2. I.E. "Oswaldo Lima Ruiz", la Jornada Electoral se desarrolló el 30NOV2018. 3. I.E.E. "San Fernando", la Jornada Electoral se desarrolló el 28NOV2018. 4. I.E.I. "Alfredo Vargas Guerra", la Jornada Electoral se desarrolló el 27NOV2018. 5. I.E. N° 65101 "Encarnación Villacorta Peña", la Jornada Electoral se desarrolló el 27NOV2018. 6. I.E.E. "Faustino Maldonado", la Jornada Electoral se desarrolló el 29NOV2018. 7. I.E. "Victor Manuel Maldonado Begazo", la Jornada Electoral se desarrolló el 22NOV2018. 8. I.E. N° 64103 "Teniente Diego Ferré Sosa", la Jornada Electoral se desarrolló el 30NOV2018. 9.-I. E. N° 64999 "MUNDIAL", la Jornada Electoral se desarrolló el 30NOV2018. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000071-ORCPUC-GOECOR/ONPE (26DIC2018), se informó de las doce (12) Asistencias Técnicas brindadas a las Instituciones Educativas que se detallan, en la elección de sus Municipios Escolares y APAFAS. Municipios Escolares: 1. I.E. N° 65102 "Ivonis Mazzarolo", la jornada electoral se desarrollo el 04DIC2018. 2. I.E. "La Inmaculada", la Jornada Electoral se desarrolló el 05DIC2018. 3. I.E.N° 64026 "Manantay", la Jornada Electoral se desarrolló el 07DIC2018. 4. I.E."El Arenal", la Jornada Electoral se desarrolló el 06DIC2018. 5. I.E. "Francisco Bolognesi", la Jornada Electoral se desarrolló el 06/12/2018. 6. I.E."San Juan" Km 71, la Jornada Electoral se desarrolló el 07DIC2018. 7. I.E. INTEGRADA N° 667-65178 "Hugo Cruz Doza", la Jornada Electoral se desarrolló el 04DIC2018. 8. I.E. "Horacio Zeballos Gamez, la Jornada Electoral se desarrolló el 12DIC2018. 9. I.E. "Jorge Chávez", la Jornada Electoral se desarrolló el 18DIC2018. Consejos Directivos , Consejos de Vigilancia y CONEI de las APAFA's: 1. I.E. "La Inmaculada", la Jornada Electoral se desarrolló el 30NOV2018. 2.I.E. "Faustino Maldonado", la Jornada Electoral se desarrolló el 16DIC2018. 3.I.E. "Alfredo Vargas Guerra", la Jornada Electoral se desarrolló el 16DIC2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado a demanda	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000026-ORCPUC-GOECOR/ONPE (17MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio Odontológico del Perú- Ucayali en la elección del Consejo Administrativo Nacional y Consejo Administrativo Regional de Ucayali. En el Cuarto Trimestre. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000072-ORCPUC-GOECOR/ONPE (28DIC2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio de Abogados de Ucayali en la Elección de su Junta Directiva para el período 2019-2021, la jornada electoral se desarrolló el 30NOV2018.		
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		4	4	100%	Ejecutado a demanda	12	12	100%	Primer Trimestre En el mes de enero: Mediante Informe N° 000008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se informó que el 19ENE2018, se brindó Asistencia Técnica al Sindicato de Trabajadores de la Universidad Nacional de Ucayali en la Elección de su Junta Directiva 2018-2019. En el mes de marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica para el proceso de elecciones de representantes, el Gobierno Regional de Ucayali en la elección del Secretario General de la Juventud, el Banco de la Nación en la Elección de Representantes de los Pensionistas ante el CAFEBAN por provincias período 2018-2019, así como, a una organización de la sociedad civil: AA.HH. La Gran Vía de Manantay en la elección de su Junta Directiva período 2018-2020. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe del usuario del servicio brindado de fecha 06ABR2018, se brindó Asistencia Técnica en materia electoral al Sindicato de Trabajadores del Cuerpo Médico -Hospital II- Pucallpa-ESSALUD, en la elección de su Junta Directiva, periodo 2018-2020. Mediante Informe del usuario del servicio brindado de fecha 08ABR2018, se informó que se brindó Asistencia Técnica en materia electoral al Asentamiento Humano Las Lomas de la Nueva Pucallpa, en la elección de su Junta Directiva para el periodo 2018-2020. Mes de Junio: Mediante Informe del usuario del servicio brindado de fecha 08ABR2018, se informó que se brindó Asistencia Técnica en materia electoral a los Representantes de los Trabadores en el Comité de Administración del Fondo de Asistencia y Estímulos de los Trabajadores de la Corte Superior de Justicia de Ucayali - Poder Judicial. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Con Informe N° 000042-2018-ORCPUC-GOECOR (30JUL2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral a los integrantes del comité electoral en el proceso de elección de los Representantes Titulares y Suplentes de los Trabajadores ante el Subcomité de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Corte Superior de Justicia de Ucayali para el periodo 2018-2020, el día el 06JUL2018. Mes de Agosto: Con Informe N° 000051-2018-ORCPUC-GOECOR (31AGO2018), se informó que se brindó Asistencia Técnica al comité electoral de la Asociación de Moradores del Asentamiento Humano 7 de Junio, en el proceso de elección del Consejo Directivo, periodo 2018-2020, el día 05AGO2018. En el Cuarto Trimestre: Noviembre: Mediante Informe N°000068-ORCPUC-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó de las cuatro (4) Asistencias Técnicas brindadas a las siguientes Instituciones: 1. Asociación Pro Vivienda "Villa Giuliana", en la Elección de su Consejo Directivo, la jornada electoral se desarrolló el 18NOV2018 2. Universidad Nacional Intercultural de la Amazonía, en la elección de la Federación de Estudiantes de la UNIA, a jornada electoral se desarrolló el 09NOV2018 3. Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Coronel Portillo S.A., en la elección de su Junta Directiva, la jornada electoral se desarrolló el 09NOV2018 4. Asociación de Ex Alumnos del Colegio "Faustino Maldonado", en la elección de su Consejo Directivo, la jornada electoral se desarrolló el 18NOV2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe		1	0	0%	Sin ejecutar	1	0	0%	En el Cuarto Trimestre: Diciembre: Se brindó asistencia técnica a la Universidad Nacional de Ucayali, en la Elección de Autoridades Universitarias, según detalle: - El (20DIC2018), se brindó Asistencia Técnica en la Elección de representantes Docentes ante la Asamblea Universitaria y Consejos de Facultad. - El (26DIC2018), se brindó Asistencia Técnica en la Elección de representantes de estudiantes de pre grado ante la Asamblea Universitaria, Consejo Universitario y Consejo de Facultad.	En el Cuarto Trimestre La asistencia técnica concluirá en enero del 2019 Se elaborará y presentará un solo informe al concluir la Asistencia Técnica	En el Cuarto Trimestre Se deberá considerar para el POI 2019 dichas elecciones
2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO													
2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual			10%										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe			6	0%	No programada	6	6	100%	En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Se entregó 06 informes técnicos del IFA 2017, de acuerdo al siguiente detalle: 1. Carta N° 000039-ORCPUC-GOECOR/ONPE, dirigido a representante del MR Integrando Ucayali, enviando el Informe Técnico N° 01-2018-ORC PUCALLPA-GOECOR/ONPE (17OCT2018). 2. Carta N° 000038-ORCPUC-GOECOR/ONPE, dirigido a representante del MR Esfuerzos Unidos, enviando el Informe Técnico N° 02-2018-ORC PUCALLPA-GOECOR/ONPE, (17OCT2018). 3. Carta N° 000052-ORCPUC-GOECOR/ONPE, dirigido a representante del MR Ucayali Región con Futuro, enviando el Informe Técnico N° 03-2018-ORC PUCALLPA-GOECOR/ONPE, (23OCT2018). 4. Carta N° 000098-ORCPUC-GOECOR/ONPE, dirigido a representante del Movimiento Independiente Regional Cambio Ucayalino, enviando el Informe Técnico N° 04-2018-ORC PUCALLPA-GOECOR/ONPE, (26OCT2018). 5. Carta N° 000099-ORCPUC-GOECOR/ONPE, dirigido a representante del MR Ciencia y Acción Movilizadora de Ucayali, enviando el Informe Técnico N° 05-2018-ORC PUCALLPA-GOECOR/ONPE, (26OCT2018). 6. Carta N° 000100-ORCPUC-GOECOR/ONPE, dirigido a representante del MR Todos Somos Ucayali, enviando el Informe Técnico N° 06-2018-ORC PUCALLPA-GOECOR/ONPE, (29OCT2018).		
	Renovar en la emisión de cartas a las											En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Oficio N° 000008-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE con Cargo de Entrega (18ABR2018), se difundió al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro", para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Oficio N° 000009-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE con Cargo de Entrega (20ABR2018), se difundió al Movimiento Regional "Movimiento Independiente Regional Cambio Ucayalino", para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Oficio N° 000010-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE con Cargo de Entrega (20ABR2018), se difundió al Movimiento Regional "Ciencia y Acción Movilizadora de Ucayali, para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Oficio N° 000011-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE con Cargo de Entrega (23ABR2018), se difundió al Movimiento Regional "Esfuerzos Unidos", para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Oficio N° 000012-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE con Cargo de Entrega (23ABR2018), se difundió al Movimiento Regional "Integrando Ucayali, para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Oficio N° 000013-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE con Cargo de Entrega (20ABR2018), se difundió al Movimiento Regional "Todos Somos Ucayali", para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Se emitieron cinco (05) cartas dirigidas a los movimientos regionales inscritos en el POP del		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		5	10	200%	Ejecutado	11	16	145%	Se emitieron cinco (05) cartas dirigidas a los movimientos regionales inscritos en el ROP del JNE en relación a la entrega de Información Financiera de Campaña ERM 2018, de acuerdo al siguiente detalle: 1. Carta N° 000101-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (19NOV2018) al Movimiento Regional "Ciencia y Acción Movilizadora de Ucayali". 2. Carta N° 000102-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (19NOV2018) al Movimiento Regional "Esfuerzos Unidos". 3. Carta N° 000103-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (19NOV2018) al Movimiento Regional "Integrando Ucayali". 4. Carta N° 000104-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (19NOV2018) al Movimiento Regional "Todos Somos Ucayali". 5. Carta N° 000105-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (19NOV2018) al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro". Mes de Diciembre: Se emitieron cinco (05) cartas dirigidas a los movimientos regionales inscritos en el ROP del JNE en relación a la entrega de Información Financiera de Campaña ERM 2018, de acuerdo al siguiente detalle: 1. Carta N° 000106-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (14DIC2018) al Movimiento Regional "Ucayali Región con Futuro". 2. Carta N° 000107-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (14DIC2018) al Movimiento Regional "Todos Somos Ucayali". 3. Carta N° 000108-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (14DIC2018) al Movimiento Regional "Integrando Ucayali". 4. Carta N° 000109-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (14DIC2018) al Movimiento Regional "Esfuerzos Unidos". 5. Carta N° 000110-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (14DIC2018) al Movimiento Regional "Ciencia y Acción Movilizadora de Ucayali".		
2.3.10.4	Apoyo en la entrega de notificaciones en procedimiento administrativo sancionador entregadas por las ORC	Cargos	Informe		6	6	100%	Ejecutado	6	6	100%	En el Cuarto Trimestre: Con Informe N° 004-2018-GOECOR-SORC/ONPE (14ENE2019), se informó que se han realizado 06 notificaciones a procedimientos administrativos sancionadores, durante el mes de Noviembre a las siguientes Organizaciones Políticas Mes de Octubre Se realizaron 3 notificaciones a las siguientes organizaciones políticas: 1. Mediante CARTA N° 000447-2018-GSFP/ONPE del (28SET2018) se notificó al Movimiento Regional Cambio Ucayalino el (04OCT2018), en la persona del señor Guillermo Antonio Farfán Facundo (personero legal alterno). 2. Mediante CARTA N° 000448-2018-GSFP/ONPE del (28SET2018) se notificó al Movimiento Independiente Regional Cambio Ucayalino el (04OCT2018), en la persona de la señora Delicia Elsa Pérez Saravia (Tesorera). 3. Mediante CARTA N° 000449-2018-GSFP/ONPE del (28SET2018) se notificó al Movimiento Independiente Regional Cambio Ucayalino el (04OCT2018), en la persona del señor Manuel Gambini Rupay (Representante legal). Mes de Noviembre Se realizaron 3 notificaciones a las siguientes organizaciones políticas: 1. Mediante OFICIO N° 001473-2018-SG/ONPE, del (07NOV2018) se notificó al Movimiento Independiente Regional Cambio Ucayalino el (12NOV2018), en la persona del señor Guillermo Antonio Farfán Facundo (personero legal alterno). 2. Mediante OFICIO N° 001474-2018-SG/ONPE, del (07NOV2018) se notificó al Movimiento Independiente Regional Cambio Ucayalino el (12NOV2018), en la persona de la señora Delicia Elsa Pérez Saravia (Tesorera). 3. Mediante OFICIO N° 001475-2018-SG/ONPE, del (07NOV2018) se notificó al Movimiento Independiente Regional Cambio Ucayalino el (12NOV2018), en la persona del señor Manuel Gambini Rupay (Representante legal).		
2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias			5%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	10	24	240%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril Se orientó a 04 personas en asuntos de presentación de información financiera de ingresos y gastos de campaña electoral. Dos (02) fueron atendidos de manera presencial en la sede de la ORC y dos (02) por vía telefónica. Mes de Mayo: Se orientó de manera presencial a 06 representantes de organizaciones políticas con vigencia en el ROP, en asuntos relacionados con la presentación de Información Financiera de Campaña. Mes de Junio Se atendieron de manera presencial a 18 representantes de organizaciones políticas. Siendo atendidos 14 representantes de manera presencial y 04 por vía telefónica: De manera presencial: 01 al "Movimiento Regional Ciencia y Acción Movilizadora de Ucayali". 04 al "Movimiento Regional Ucayali Región con Futuro". 02 al "Movimiento Regional Integrando Ucayali". 03 al "Partido Político Restauración Nacional". 04 al "Movimiento Regional Todos Somos Ucayali". De manera telefónica: 02 al "Movimiento Regional Ciencia y Acción Movilizadora de Ucayali". 01 al "Movimiento Regional Ucayali Región con Futuro". 01 al "Movimiento Regional Integrando Ucayali". En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Con Informe N° 000044-2018-GOECOR-SORC/ONPE (08AGO2018), se informó que se orientó a 16 representantes de 08 Organizaciones Políticas de manera presencial con vigencia en el ROP, en asuntos relacionados a la presentación de información financiera de la campaña ERM2018 e IFA 2017. Mes de Agosto: Con Informe N° 000049-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07SET2018), se informó que se orientó a 09 representantes de 07 Organizaciones Políticas de manera presencial con vigencia en el ROP, en asuntos relacionados a la presentación de información financiera de la campaña ERM2018. Mes de Setiembre: Con Informe N° 000051-2018-GOECOR-SORC/ONPE (22OCT2018), se informó que se orientó a 02 representantes de 02 Organizaciones Políticas de manera presencial con vigencia en el ROP, en asuntos relacionados a la presentación de información financiera de la campaña ERM2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Con Informe N° 000069-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE(05DIC2018), se informó que se orientó a 31 representantes de 14 Organizaciones Políticas se apoyó en la orientación sobre rendición de cuentas de candidatos ERM 2018 a representantes de organizaciones políticas con vigencia en el ROP, en la sede ORC Pucallpa. Mes de Noviembre Con Informe N° 000070-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE,(05DIC2018), se informó que se orientó a 21 representantes de 11 organizaciones políticas, se apoyó en la orientación sobre información financiera a (21) representantes de 11 organizaciones políticas con vigencia en el ROP, en la sede ORC Pucallpa. Mes de Diciembre Con Informe N° 000074-2018-ORCPUC-GOECOR/ONPE (31DIC2018), se informó que se apoyó en la orientación sobre información financiera a 31 representantes de organizaciones políticase con vigencia en el ROP, en la sede ORC Pucallpa.		
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular.	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	Mes de Octubre: Se brindó el apoyo en la organización de un Taller de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular, la ejecución del taller de realizó en la ciudad de Aguaytía en el Recreo Turístico "Paraíso de Sally". El tema tratado fue "Rendición de cuentas de ingresos y gastos de campaña electoral", que contó con el total de (35) participantes, de los cuales 31 fueron varones y 4 mujeres.		
2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas			5%										
												En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se gestionaron 8 envíos de 05 MR y 03 PP para el reporte de las actividades partidarias local-		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	8	22	275%	económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1.CIENCIA Y ACCIÓN MOVILIZADORA DE UCAYALI, 2.ESFUERZOS UNIDOS, 3.INTEGRANDO UCAYALI PP 1.ALIANZA PARA EL PROGRESO, 2.Avanza País - Partido de Integración Social, 3.RESTAURACIÓN NACIONAL Mes de Agosto: Se gestionaron 5 envíos de 03 MR y 02 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1.ESFUERZOS UNIDOS, 2.TODOS SOMOS UCAYALI, 3.UCAYALI REGIÓN CON FUTURO PP 1.ALIANZA PARA EL PROGRESO y 2.DEMOCRACIA DIRECTA Mes de Setiembre: Se gestionaron 9 envíos de 05 MR y 03 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1.INTEGRANDO UCAYALI, 2.TODOS SOMOS UCAYALI, 3.UCAYALI REGIÓN CON FUTURO PP 1.ACCION POPULAR 2.ALIANZA PARA EL PROGRESO 3.DEMOCRACIA DIRECTA 4.FUERZA POPULAR 5.PODEMOS POR EL PROGRESO DEL PERÚ 6.RESTAURACIÓN NACIONAL En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se gestionaron 45 envíos a 05 MR y 06 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1.INTEGRANDO UCAYALI, 2.TODOS SOMOS UCAYALI, 3.UCAYALI REGIÓN CON FUTURO; 4.ESFUERZOS UNIDOS; 5. CIENCIA Y ACCIÓN MOVILIZADORA DE UCAYALI PP 1.ACCION POPULAR; 2.ALIANZA PARA EL PROGRESO; 3.DEMOCRACIA DIRECTA 4.FUERZA POPULAR; 5.PODEMOS POR EL PROGRESO DEL PERÚ, 6.RESTAURACIÓN NACIONAL.		
												Primer Trimestre Se actualizó el Directorio del Movimiento Regional Esfuerzos Unidos, se registró el correo electrónico de la señora Lavinia Tello Bardales, contadora de la Organización Política. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se actualizó el directorio del Movimiento Regional Ucayali Región con Futuro. Mes de Mayo: Se actualizó el directorio del Movimiento Regional Esfuerzos Unidos. Mes de Junio: Se actualizó el Directorio del Movimiento Regional Ciencia y Acción Movilizadora de Ucayali. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	10	10	100%	Se actualizó el directorio del Movimiento Regional "Todos Somos Ucayali" del distrito Calleria de la Provincia Coronel Portillo (Datos del Contador de la organización política). Mes de Agosto: Se actualizó el directorio del Movimiento Regional "Ciencia y Acción Movilizadora de Ucayali" del distrito Yarinacocha de la Provincia Coronel Portillo (Datos del personero legal titular) Mes de Setiembre: Se actualizó el directorio del Movimiento Regional " Integrando Ucayalii" del distrito Calleria de la Provincia Coronel Portillo (Datos del Contadora). En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se realizó la actualización del número telefónico del Sr. Guillermo Amayo Rosas, Personero Legal del Movimiento Regional Todos Somos Ucayali. Mes de Noviembre: Se realizó la actualización del número telefónico del Sr. Guillermo Panduro Salas, Tesorero del Movimiento Regional "Integrando Ucayali". Mes de Diciembre: Se registra el número telefónico del Sr. Julio René Vásquez Ríos, Personero Legal del Movimiento Regional Ucayali Región con Futuro.		
2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales			7%										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	1	2	200%	Primer Trimestre Mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se dio cuenta de la verificación de mesas de sufragio en la Comunidad Nativa "Nueva Alianza" de Sheshea, la cual es favorable. En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Con fecha 13SET2018, la ORC Pucallpa apoyó en la verificación de las condiciones del Centro Poblado Saman del distrito de Sarayacu, provincia de Ucayali de la región Loreto, para la instalación de mesa electoral a solicitud de la GPP. Actividad se da cuenta en Informe N° 001130-2018SGPL-GPP/ONPE (25SET2018)		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO													
3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos			22%										
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		391	445	114%	Ejecutado	1,089	1,280	118%	Primer Trimestre: En el mes de enero: Se atendió a 64 consultas de los ciudadanos. En el mes de febrero: Se atendió a 56 consultas de los ciudadanos. En el mes de marzo: Se atendió a 78 consultas de los ciudadanos. Las consultas atendidas fueron sobre multas electorales , consultas sobre Asistencia Técnica en procesos electorales de instituciones públicas, privadas, organizaciones de la sociedad civil, organizaciones políticas y desafilación de partido político, record de votación y trámite de prescripción y retiro de base de omiso. En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, solicitud de asistencias técnicas, información sobre afiliación y desafilación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, información sobre presentación de información financiera, entre otros. Según detalle: Mes de Abril: Se atendió consultas de manera presencial a (96) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas de manera presencial a (109) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas de manera presencial a (74) ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Los temas consultados en su mayoría consistieron en multas electorales, información financiera de organizaciones políticas, asistencia técnica a instituciones públicas, privadas y		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												manera de organizaciones políticas, asistencia técnica a instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil, búsqueda en el archivo electoral, entre otros. Mes de Julio: Se atendió de manera presencial a (106) ciudadanos. Mes de Agosto: Se atendió de manera presencial a (117) ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendió de manera presencial a (135) ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en: Multas electorales, Asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y orgsnizaciones de la sociedad civil, Asistencia técnica a Municipios Escolares, Información financiera, entre otros. Mes de Octubre: Se atendió de manera presencial a (171) ciudadanos. Mes de Noviembre Se atendió de manera presencial a (160) ciudadanos. Mes de Diciembre Se atendió de manera presencial a (114) ciudadanos.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		62	65	105%	Ejecutado	178	195	110%	Primer Trimestre: En el mes de enero: Se atendió a 11 consultas telefónicas. En el mes de febrero: Se atendió a 10 consultas telefónicas. En el mes de marzo: Se atendió a 12 consultas telefónicas. Las atenciones más frecuentes fueron referente a Asistencia Técnica, procesos electorales de instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil, instalación de mesas de sufragio en Centro Poblado, solicitud para participación en talleres y eventos y consulta sobre trámite de desafiliación de organización política. En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre solicitud de asistencias técnicas en procesos electorales, consultas sobre presentación de información financiera, trámites varios, asistencias técnicas en elecciones internas a organizaciones políticas, entre otros. Mes de Abril: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (12) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (16) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (17) ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Los temas consultados en su mayoría consistieron en: multas electorales, información financiera de organizaciones políticas, asistencia técnica a instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil, entre otros. Mes de Julio: Se atendió consultas telefónicas a (15) ciudadanos. Mes de Agosto: Se atendió consultas telefónicas a (20) ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendió consultas telefónicas a (17) ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en: Asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y orgsnizaciones de la sociedad civil, Asistencia técnica a Municipios Escolares, Información financiera. Mes de Octubre: Se atendió consultas telefónicas o por correo electrónico a (20) ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió consultas telefónicas o por correo electrónico a (32) ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió consultas telefónicas o por correo electrónico a (13) ciudadanos.		
												Primer Trimestre: En el mes de enero: Se recibió y derivó 3 documentos presentados en mesa de partes.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		79	91	115%	Ejecutado	124	231	186%	En el mes de febrero: Se recibió y derivó 3 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de marzo: Se recibió y derivó 5 documentos presentados en mesa de partes. Se recibieron y remitieron sobre carta de la Fiscalía de Ucayali, solicitud de reunión del Movimiento Regional Ucayali Región con Futuro sobre temas de elecciones internas, Asistencia Técnica y apoyo en materia electoral para el Comité Electoral del Asentamiento Humano 13 de Mayo de Calleria, y para la elección de Órganos Ejecutivos y de Promoción Política del Partido Acción Popular-Ucayali y de la Junta Directiva del Asentamiento Humano "La Gran Vía de Manantay", capacitación de normas electorales para las Elecciones Regionales y Municipales 2018 y constancia de locación de servicios. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se recibió y registró un total de (09) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Mes de Mayo: Se recibió y registró un total de (06) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Mes de Junio: Se recibió y registró un total de (03) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Entre los documentos recibidos y registrados están referidos a solicitudes de expedición de formatos para la recolección de firmas de adherentes, constancia de Locación de Servicios, Informe Final sobre asistencia técnica brindado a la Universidad Nacional de Ucayali, asistencia técnica y apoyo en materia electoral, de acceso a la Información Pública, entre otros. En el Tercer Trimestre: Se recibió y registró documentos por mesa de partes y se los derivó mediante el Sistema de Gestión Documental sobre acreditaciones de responsables de campaña, asistencias técnicas a instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil, verificación en documentos electorales, tarifa publicitaria en medios de comunicación, presentación de información financiera IFA 2017, entre otros. Mes de Julio: Se recibió, derivó y tramitó (28) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Agosto: Se recibió, derivó y tramitó (51) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Setiembre: Se recibió, derivó y tramitó (32) documentos presentados por los ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Los documentos recepcionados, en su mayoría trataron sobre: Acreditación de responsables de campaña electoral, Solicitud de verificación en documentos electorales, Solicitud de asistencia técnica a Municipios Escolares, Solicitud de asistencia técnica para la elección de consejos directivos y consejos de vigilancia de APAFA, Rendición de cuentas de ingresos y gastos de campaña de candidatos. Mes de Octubre: Se recibió, derivó y tramitó (31) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Noviembre: Se recibió, derivó y tramitó (34) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Diciembre: Se recibió, derivó y tramitó (26) documentos presentados por los ciudadanos.		
				100%										

7.2.17.16 OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN - PUNO

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC PUNO

2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05 Fortalecer la gestión institucional en la ONPE

3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02 Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos

4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	8. Meta presupuestaria
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa	32

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES													
1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC			12%										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		66	71	108%	Ejecutado	179	233	130%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se difundieron seis (06) notas de prensa En el mes de febrero: Se difundieron trece (13) notas de prensa En el mes de marzo: Se difundieron quince (15) notas de prensa Donde destacaron las siguiente notas: ONPE publica reglamento, Electores podrán conocer planes de gobierno regional con apoyo y asistencia técnica de la ONPE, Expondrá en ciclo de conferencias de la ONPE, Renovaron dirigentes participación política de la juventud, Para el 2021 peruanos en el exterior sumarán cerca de un millón en lima metropolitana y en las regiones para las elecciones regionales y municipales del 7 de octubre, Para las elecciones regionales y municipales del 7 de octubre comicios se realizarán este domingo 11 de marzo, Se consideran tres bloques, por ingresos y gastos. En el Segundo Trimestre. Mediante correo electrónico se remitió las notas de prensa a los diferentes medios de comunicación local de la región Puno. Mes de Abril: Se logró difundir 17 notas de prensa. Mes de Mayo: Se logró difundir 20 notas de prensa. Mes de Junio: Se logró difundir 18 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa de: ONPE brindará capacitación presencial y virtual para las elecciones regionales y municipales, financiamiento de las organizaciones políticas, más de 7 millones de jóvenes sufragarán en los comicios de octubre, entre otros. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se difundió 20 notas de prensa. Mes de Agosto: Se difundió 27 notas de prensa. Mes de Setiembre: Se difundió 26 notas de prensa. Los temas mas destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron: Se habilitaron cerca de 3 mil locales de capacitación a nivel nacional:ONPE desarrolló primera jornada masiva de capacitación a miembros de mesa: Con monitoreo satelital de unidades y custodia policial: ONPE inicia despliegue del material electoral a nivel nacional; Para elecciones del 07 de octubre:ONPE inició impresión de cédulas de sufragio para Lima y Callao; A nivel nacional Más de 240 colegios no serán locales de		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												votación para estos comicios, entre otros. En el Cuarto Trimestre Mediante correo electrónico se difundieron 71 Notas de Prensa a los medios de comunicación de la región Puno, tanto medios vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. Mes de Octubre: Se logró difundir 32 notas de prensa. Mes de Noviembre: Se logró difundir 24 notas de prensa. Mes de Diciembre: Se logró difundir 15 notas de prensa. Entre los temas que se difundieron en las notas de prensa estan: Para los comisos de este domingo 9 didiembre, SEA será aplicado en 39 distritos del país, tras sufragio de peruanos residentes en otros paises, disminuye en 60% conflictos electorales en elecciones, culminado el proceso electoral jefe de la onpe asiste a entrega de credenciales a 25 gobernadores regionales, se tienen 99 actas observadas para ser resueltas por el JNE, ONPE culmina procesamiento de actas electorales del referendum 2018.		
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	10	10	100%	En el Segundo Trimestre. Se emitió Cartas a las Organizaciones Políticas inscritas en el JNE para reportar respecto a la contratación de propaganda electoral. Mes de Mayo: Mediante Carta N° 00025-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Proyecto De La Integración Para La Cooperación. Mediante Carta N° 00026-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Por las Comunidades Fuente de Integración Andina De Puno – CONFIA. Mediante Carta N° 00027-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Frente Amplio para el Desarrollo del Pueblo. Mediante Carta N° 00028-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Poder Democrático Regional. Mediante Carta N° 00029-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Poder Andino. Mediante Carta N° 00030-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Moral Y Desarrollo. Mediante Carta N° 00031-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), al Movimiento De Integración Por El Desarrollo Regional (Mi Casita). Mediante Carta N° 00032-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Gestionando Obras y Oportunidades Con Liderazgo. Mediante Carta N° 00033-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), al Movimiento De Integración Y Revolución Andina. Mediante Carta N° 00034-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Somos Pueblo.		
II	PROCESOS OPERATIVOS													
2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA													
2.1.10	Actividad: Educación Electoral			12%										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Acta N° 001 (28MAY2018) e Informe N° 000048 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se coordinó con el Decano de Ciencias Sociales de la Universidad Nacional del Altiplano para realizar el Curso Virtual del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación superior. El curso se programó a partir del 11JUN2018.		
												En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Acta N° 001 (27ABR2018) e Informe N°000030-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se ejecutó la coordinación con la representantes de la Entidad Múltiple en Comunicación y Promoción (EMCOP) de Puno para realizar el taller según Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		3	3	100%	Ejecutado	6	9	150%	Organizaciones Sociales de Base. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Acta de Coordinación de fecha 20JUL2018, remitida a GIEE y GOECOR con Informe N°000059-2018-ORCPUN-GOECOR-ONPE (24JUL2018) se coordinó con la Presidenta de la Federación Nacional de Mujeres Campesinas, indígenas, nativas y asalariadas del Perú "FEMUCARINAP" de Puno, para realizar el taller de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. Mes de Agosto: Mediante Acta de Coordinación de fecha 15AGO2018, remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000098-2018-OCUPUN-GOECOR (17AGO2018), se coordinó con la coordinadora del vaso de leche distrital de Pichacani, para realizar (01) Taller de educación electoral con mujeres de OSB del programa de vaso de leche. Mediante Acta de Coordinación de fecha 15AGO2018, remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000099-2018-OCUPUN-GOECOR (17AGO2018), se coordinó con la coordinadora del vaso de leche distrital Pichacani - CCPP Laraqueri , para realizar (03) Talleres de educación electoral con mujeres de OSB del programa de vaso de leche. Mediante Acta de Coordinación de fecha 15AGO2018, remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000100-2018-OCUPUN-GOECOR (17AGO2018), se coordinó con la presidenta del vaso de leche del CCPP Soquesani, para realizar (01) Taller de educación electoral con mujeres de OSB del programa de vaso de leche. Mediante Acta de Coordinación de fecha 15AGO2018, remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000101-2018-OCUPUN-GOECOR (17AGO2018), se coordinó con la presidente del vaso de leche del CCPP Huarjuuyo, para realizar (01) Taller de educación electoral con mujeres de OSB del programa de vaso de leche En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Acta de Coordinación (30OCT2018), remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000115-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (30OCT2018), se coordinó con la presidenta de la Federación de Mujeres Campesinas, Artesanas, Indígenas, Nativas y Asalariadas del Perú FEMUCARINAP - Puno, para realizar un taller de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. Mes de Noviembre: Mediante Acta de Coordinación (16NOV2018), remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N°000121-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (16NOV2018), se coordinó con la representante de la Unión de Mujeres Aymaras Abya Yala, para realizar un taller a dirigirse a mujeres de OSB.. Mediante Acta de Coordinación (20NOV2018), remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N°000129-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (20NOV2018), se coordinó con la representante de la Asociación de Mujeres Artesanas de Paucarcolla, para realizar un taller a dirigirse a mujeres de OSB.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	4	9	225%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N°000047 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a las integrantes de la Entidad Múltiple en Comunicación y Promoción (EMCOP) de Puno, el tema fue Promoviendo la participación política de las mujeres en el ejercicio de su derecho al sufragio y el uso de los mecanismos de vigilancia ciudadana; asistieron 30 participantes. El taller se realizó el día 23MAY2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N°000072-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (31JUL2018), se informó sobre la ejecución de 01 taller dirigido a la Federación Nacional de Mujeres Campesinas, indígenas, nativas y asalariadas del Perú "FEMUCARINAP" (26JUL2018), donde asistieron 31 participantes mujeres. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000086 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (29AGO2018), se informó la ejecución de 03 talleres dirigidos a dirigentes del programa de vaso de leche distrital Pichacani-CCPP Laraqueri (21AGO2018), donde asistieron 165 participantes: (110 mujeres y 55 varones). Mediante Informe N°000092 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (05SET2018), se informó la ejecución de 01 taller dirigido a integrantes del programa de vaso de leche del CCPP Soquesani (22AGO2018), donde asistieron 26 participantes (21 mujeres y 05 varones). Mediante Informe N°000088 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (29AGO2018), se informó la ejecución de 01 taller dirigido a integrantes del programa de vaso de leche distrital Pichacani (23AGO2018), donde asistieron 14 participantes (09 mujeres y 05 varones). Mediante Informe N°000089 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (29AGO2018), se informó que se ejecutó 01 Taller dirigido a integrantes del programa de vaso de leche del CCPP Huarjuuyo		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												(24AGO2018), donde asistieron 31 participantes (27 mujeres y 04 varones). En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000125 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (09NOV2018), se informó la ejecución de 01 taller el 06NOV2018 dirigido a mujeres de "Federación de mujeres campesinas artesanas indígenas, nativas y asalariadas del Perú" del ámbito de la región Puno, que contó con el total de 20 participantes de los cuales 20 fueron mujeres.		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la PNP, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	Primer Trimestre Se coordinó una reunión el 26MAR2018 con el Jefe de Regimiento sobre el taller de educación electoral dirigido a estudiantes de la PNP, donde se acordó la fecha del taller los días 7 y 08MAY2018 para 140 estudiantes de la PNP, se da cuenta de la coordinación en la Hoja de Envío N° 00030-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (27MAR18), Informe N° 00022-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE.		
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe					No programada	4	4	100%	En el Segundo Trimestre: La tarea se ejecutó en aulas diferentes; por lo tanto se consideró 02 talleres brindados el mismo día y se informaron en un solo informe. Mes de Mayo: Mediante Informe N°000042 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación dirigido a estudiantes de la PNP el día 07MAY2018 donde asistieron en total (53) estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP – Puno. Aula 01: 24 alumnos varones Aula 02: 29 alumnos varones Mediante Informe N°000043 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación dirigido a estudiantes de la PNP el día 08MAY2018 donde asistieron en total (59) estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP – Puno. Aula 03: 30 alumnos varones Aula 04: 29 alumnos varones		
												En el Tercer Trimestre: Mes de agosto: Mediante Acta de Coordinación FM03-GIEE/EE de fecha 14AGO2018, se coordinó con el Director de la Institución Educativa 70091 - Primaria, para realizar talleres de educación electoral el 04SET2018. Dicha acta fue remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N°000102-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (17AGO2018). Mediante Acta de Coordinación FM03-GIEE/EE de fecha 14AGO2018, se coordinó con el Director de la Institución Educativa 70113 - Primaria, para realizar talleres de educación electoral el 20SET2018. Dicha acta fue remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N°000103-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (17AGO2018). Mediante Acta de Coordinación FM03-GIEE/EE de fecha 16AGO2018, se coordinó con el Director de la Institución Educativa 70064 - Primaria , para realizar talleres de educación electoral el 06SET2018. Dicha acta fue remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N°000104-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (17AGO2018). Mediante Acta de Coordinación FM03-GIEE/EE de fecha 16AGO2018, se coordinó con el Director de la Institución Educativa 70126 - Primaria , para realizar talleres de educación electoral el 13AGO2018. Dicha acta fue remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N°000105-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (17AGO2018). Mes de Setiembre: Mediante Acta de Coordinación de fecha 17SEP2018, remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N°000110-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE de fecha 17SEP2018 , se coordinó con el Director de la Institución Educativa 70622 - Primaria, donde se estableció el		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta		16	16	100%	Ejecutado	18	23	128%	alumnado y la fecha para realizar el taller Mediante Acta de Coordinación de fecha 17SEP2018, remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N°000111-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE de fecha 17SEP2018 se coordinó con el Director de la Institución Educativa 70722 - Primaria, donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller Mediante Acta de Coordinación de fecha 17SEP2018, remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N°000112-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE de fecha 17SEP2018.se coordinó con el Director de la Institución Educativa 70013 - Primaria ,donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Se han realizado 16 coordinaciones para la ejecución de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas. Según detalle: Mediante Acta de Coordinación de 12NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000117-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE de fecha.12NOV2018, se coordinó con el coordinador de tutoría de la I.E. « Emilio Romero Padilla», donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Mediante Acta de Coordinación de 15NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000118-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE de fecha.15NOV2018, se coordinó con el docente asesor de la I.E.P «James Baldwin - Sede Puno», donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Mediante Acta de Coordinación de 16NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000120-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE de fecha.16NOV2018, se coordinó con el docente asesor de la I.E.P «Nuestra Señora de La Merced», donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Mediante Acta de Coordinación de 16NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000119-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE de fecha.16NOV2018, se coordinó con el docente asesor de la I.E.P «James Baldwin - Sede Juliaca», donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Mediante Acta de Coordinación de 16NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000122-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE de fecha.16NOV2018, se coordinó con la docente asesora de la I.E.P «70003», donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Mediante Acta de Coordinación de 19NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000123-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE de fecha.20NOV2018, se coordinó con la docente asesora de la I.E.S «María Auxiliadora», donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Mediante Acta de Coordinación de 19NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000124-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE de fecha. 20NOV2018, se coordinó con la docente asesora de la I.E.P «Villa Fátima», donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Mediante Acta de Coordinación de 19NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000125-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE de fecha. 20NOV2018, se coordinó con la docente asesora de la I.E.P «Túpac Amaru » donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Mediante Acta de Coordinación de 20NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con HE. N° 000126-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE de fecha. 20NOV2018, se coordinó con el docente asesor de la I.E. «Tahuantinsuyo», donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Mediante Acta de Coordinación de 20NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000127-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE de fecha. 20NOV2018, se coordinó con el coordinador de tutoría la I.E.S. «Nuestra señora del Carmen" donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Mediante Acta de Coordinación de 20NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000128-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE de fecha. 20NOV2018, se coordinó con el director de la I.E. «70618" donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Mediante Acta de Coordinación de 21NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000131-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE de fecha. 21NOV2018, se coordinó con la coordinadora de tutoría I.E.P «Huáscar" donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mediante Acta de Coordinación de 21NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000130-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE de fecha. 21NOV2018, se coordinó con la docente asesora de la I.E.P «Glorioso San Carlos», donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Mediante Acta de Coordinación de 22NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000132-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE de fecha. 23NOV2018, se coordinó con la docente asesora de la I.E.P «Elena de Santa María» donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Mediante Acta de Coordinación de 23NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000133-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE de fecha. 23NOV2018, se coordinó con la docente asesora de la I.E.P «70001» donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Mediante Acta de Coordinación de 23NOV2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 000134-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE de fecha. 23NOV2018, se coordinó con el docente asesor del colegio «Adventista Juliaca» donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller.		
												En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Informe N°00103-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (19SEP2018), se informó la ejecución de (01) taller con estudiantes del quinto y sexto grado de la I.E. 70064 (06SEP2018), donde asistieron 21 participantes (09 mujeres y 12 varones). Mediante Informe N°00104-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (19SEP2018), se informó la ejecución de (01) taller con estudiantes del quinto y sexto grado de la I.E. 70126 (13SEP2018), donde asistieron 27 participantes (11 mujeres y 16 varones). Mediante Informe N°00105-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (26SEP2018), se informó la ejecución de (01) taller con estudiantes del quinto y sexto grado de la I.E. 70722 (24SEP2018), donde asistieron 13 participantes (08 mujeres y 05 varones). Mediante Informe N°00106-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (26SEP2018), se informó la ejecución de (01) taller con estudiantes del quinto y sexto grado de la I.E. 70013 (26SEP2018), donde asistieron 21 participantes (09 mujeres y 12 varones). En el cuarto trimestre: Mes de octubre: Se ejecutaron 02 talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas. Según detalle: Mediante Informe N° 000118-ORCPUN-GOECOR/ONPE (29OCT2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 25OCT2018 con estudiantes del quinto y sexto grado de la I.E. "70113", el cual contó con el total de 23 participantes, de los cuales 07 fueron mujeres y 13 varones. Mediante Informe N° 000119-ORCPUN-GOECOR/ONPE (29OCT2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 25OCT2018 con estudiantes del quinto y sexto grado de la I.E. "70622", el cual contó con el total de 24 participantes, de los cuales 10 fueron mujeres y 14 varones. Mes de Noviembre: Se ejecutaron 15 talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas. Según detalle: Mediante Informe N° 000128-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (20NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 15NOV2018 con estudiantes del quinto grado de secundaria de la I.E. «Emilio Romero Padilla», el cual contó con el total de 31 participantes, de los cuales 19 fueron mujeres y 12 varones. Mediante Informe N° 000129-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (20NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 16NOV2018 con estudiantes del tercer grado de secundaria de la I.E. «James Baldwin - Sede Puno», el cual contó con el total de 15 participantes, de los cuales 09 fueron mujeres y 06 varones. Mediante Informe N° 000132-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (21NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 16NOV2018 con estudiantes del tercer grado de secundaria		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe		17	17	100%	Ejecutado	19	21	111%	Ejecución de (01) taller con fecha 19NOV2018 con estudiantes del tercer grado de secundaria de la I.E. «James Baldwin -Sede Juliaca», el cual contó con el total de 14 participantes, de los cuales 08 fueron mujeres y 06 varones. Mediante Informe N° 000133-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (23NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 22NOV2018 con estudiantes del sexto grado de primaria de la I.E. «70618», el cual contó con el total de 35 participantes, de los cuales 21 fueron mujeres y 14 varones. Mediante Informe N° 000134-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (23NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 22NOV2018 con estudiantes del quinto grado de secundaria de la I.E. «Villa Fátima», el cual contó con el total de 30 participantes, de los cuales 30 fueron mujeres . Mediante Informe N° 000135-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (23NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 22NOV2018 con estudiantes del quinto grado de secundaria de la I.E. «María Auxiliadora», el cual contó con el total de 40 participantes, de los cuales 35 fueron mujeres y 05 varones. Mediante Informe N° 000138-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 21NOV2018 con estudiantes del quinto y sexto grado de primaria de la I.E. «70091», el cual contó con el total de 30 participantes, de los cuales 16 fueron mujeres y 14 varones. Mediante Informe N° 000139-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 30NOV2018 con estudiantes del sexto grado de primaria de la I.E. «70001» Huajsapata, el cual contó con el total de 15 participantes, de los cuales 11 fueron mujeres y 04 varones. Mediante Informe N° 000140-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 23NOV2018 con estudiantes del sexto grado de primaria de la I.E. «Huáscar», el cual contó con el total de 30 participantes, de los cuales 15 fueron mujeres y 15 varones. Mediante Informe N° 000141-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 26NOV2018 con estudiantes del quinto grado de secundaria de la I.E. «Nuestra Señora de la Merced», el cual contó con el total de 35 participantes, de los cuales 19 fueron mujeres y 16 varones. Mediante Informe N° 000142-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 27NOV2018 con estudiantes del quinto grado de secundaria de la I.E. «Elena de Santa María» el cual contó con el total de 49 participantes, de los cuales 49 fueron mujeres. Mediante Informe N° 000143-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 28NOV2018 con estudiantes del quinto grado de secundaria de la I.E. «Nuestra Señora del Carmen», el cual contó con el total de 37 participantes, de los cuales 37 fueron mujeres. Mediante Informe N° 000147-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (03DIC2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 29NOV2018 con estudiantes del sexto grado de primaria de la I.E. «Glorioso San Carlos» el cual contó con el total de 40 participantes, de los cuales 18 fueron mujeres y 22 varones. Mediante Informe N° 000145-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 29NOV2018 con estudiantes del quinto grado de secundaria de la I.E. «Tahuantinsuyo» el cual contó con el total de 20 participantes, de los cuales 05 fueron mujeres y 15 varones. Mediante Informe N°000146-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 29NOV2018 con estudiantes del sexto grado de primaria de la I.E. «70003» el cual conto con el total de 36 participantes, de los cuales 21 fueron mujeres y 15 varones.		
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	En el Primer Trimestre Mes de Marzo Mediante Acta de Coordinación de fecha 27MAR2018, remitida a la GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 00031-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE. (27MAR2018), se coordinó con la Secretaria de la Mujer en la Región Puno del Partido Político Acción Popular para realizar el Taller de Educación Electoral dirigido directivos y afiliados de las organizaciones políticas.Los acuerdos realizados en esta coordinación fueron los siguientes: -El taller se desarrollará en 03 sesiones: los días 14, 21 y 28 de Abril del presente año. -El horario del taller es de: 11:00 a 13:00 horas -El taller está dirigido a los directivos y afiliados de las organización política -El taller se realizará en las instalaciones del local del partido en Jr. Sandia N°904 – San Román -Se dictará el taller a un aproximado de 50 afiliados		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe					No programada	2	2	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°000027 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (13ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación dirigido a directivos y afiliados de las organizaciones políticas del Movimiento Regional Poder Democrático Regional realizado el 11ABR2018. Donde asistieron (30) afiliados a la Organización (16 hombres y 14 mujeres). Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000044 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (18MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación dirigido a directivos y afiliados de las organizaciones políticas del Movimiento Regional Frente Amplio Para el Desarrollo del Pueblo realizado el 12MAY2018. Donde asistieron (50) afiliados a la Organización (06 mujeres y 44 hombres).		
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe		4	4	100%	Ejecutado	14	17	121%	Primer trimestre En el mes de febrero: El 26FEB18, la sub gerente de promoción social y participación ciudadana de la Municipalidad Provincial de Puno coordinó taller sobre "Participación política de las mujeres en los procesos electorales" para el día 28FEB2018 para sensibilizar a las lideresas de los CCPP de la región Puno sobre la importancia de la participación política de la Mujer en los procesos electorales. Mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018) En el mes de marzo: Se organizó cuatro (04) talleres a solicitud de las siguientes instituciones : Municipalidad Provincial de Lampa, Defensoría Del Pueblo, Municipalidad Provincial de Puno (La mujer en la política), Municipalidad Provincial de Puno (Fortalecimiento de la democracia). Participando 110 ciudadanos (43 varones y 67 mujeres). Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018) En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°000025 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (09ABR2018), se informó que se ejecutó 01 taller a pedido de los representantes de la Municipalidad del CCPP Soraza el día 03ABR2018, el tema tratado fue Fortaleciendo la Democracia; asistieron 11 ciudadanos (08 hombres y 03 mujeres) Mediante Informe N°000029 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (24ABR2018), se informó que se ejecutó 01 taller a pedido de los representantes de la Municipalidad Provincial de Puno el día 23ABR2018, el tema tratado fue Procesos electorales en CCPP, Democracia y Ciudadanía; asistieron 16 ciudadanos (06 hombres y 10 mujeres). Mes de Mayo: Mediante Informe N°000041 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó que se ejecutó 01 taller a pedido de los representantes de la Municipalidad Provincial de Puno el día 07MAY2018, el tema tratado fue Democracia y Ciudadanía; asistieron 15 ciudadanos (06 hombres y 09 mujeres). En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N°000058 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (17JUL2018), se informó la ejecución de 01 evento a pedido de los representantes de la ONG Derechos Humanos y Medio Ambiente el tema fue "Elecciones Regionales y Municipales 2018 y Participación Ciudadana" (05JUL2018). Participantes: 49 (26 mujeres y 23 varones). Mediante Informe N°000060 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (24JUL2018), se informó la ejecución de 01 evento a pedido de los representantes de la Municipalidad Provincial de El Collao, el tema fue "Participación ciudadana, ciudadanía y Democracia" (19JUL2018), de asistieron 20 participantes (02 mujeres y 18 varones). Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000081-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (17AGO2018), se informó la ejecución de 01 evento a pedido de los representantes de la Municipalidad Provincial de Puno, el tema fue "Participación Ciudadana y Democracia" (02AGO2018), donde asistieron 39 participantes (05 mujeres y 34 varones). Mediante Informe N° 000085-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (29AGO2018), se informó sobre la ejecución de 01 evento a pedido de los representantes de la Municipalidad Provincial de Puno, el tema tratado fue "Participación Ciudadana y Elecciones en Centros Poblados" (22AGO2018), donde asistieron 14 participantes (08 mujeres y 06 varones).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000102-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE de fecha 19SEP2018, se informó la ejecución de 01 evento a pedido de los representantes de la Municipalidad Provincial de Melgar, el tema tratado fue "Participación Ciudadana y Democracia" (04SEP2018), donde asistieron 50 participantes (48 mujeres y 02 varones). En el Cuarto trimestre: Mes de Octubre: Se realizaron 02 eventos de educación electoral, según detalle: Mediante Informe N° 000116-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (24OCT2018), se informó la ejecución de (01) evento en atención a pedido con fecha 22OCT2018, dirigido a los líderes de centros poblados de la Municipalidad Provincial de El Collao. El tema tratado fue "Democracia y Ciudadanía", contó con el total de 35 participantes, de los cuales 10 fueron mujeres y 25 varones. Mediante Informe N° 000117-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (24OCT2018), se informó la ejecución de (01) evento en atención a pedido con fecha 23OCT2018, dirigido a los líderes de centros poblados de la Municipalidad Provincial de Yunguyo. El tema tratado fue "Participación Ciudadana y Elecciones en Centros Poblados", contó con el total de 15 participantes, de los cuales 03 fueron mujeres y 12 varones. Mes de Noviembre: Se realizaron 02 eventos de educación electoral, según detalle: Mediante Informe N°000127-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (20NOV2018), se informó la ejecución de (01) evento en atención a pedido con fecha 12NOV2018, dirigido a líderes de la asociación ISAIAS Domingo Llanque Chana. El tema tratado fue «Participación ciudadana, ciudadanía y democracia» y contó con el total de 22 participantes, de los cuales 08 fueron mujeres y 14 varones. Mediante Informe N°000137-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó la ejecución de (01) evento en atención a pedido con fecha 20NOV2018, dirigido a líderes de la asociación de Derechos Humanos y Medio Ambientes (DHUMA ISAIAS) . El tema tratado fue «Participación ciudadana y Referéndum» y contó con el total de 32 participantes, de los cuales 29 fueron mujeres y 03 varones.		
2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA													
2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas			7%										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	8	8	100%	En el Primer trimestre Se emitió las cartas en fecha 25ENE2018 y 26ENE2018 a los Movimientos Regionales según detalle: Movimiento Regional Poder Andino, Movimiento Regional por las Comunidades Fuente de Integración Andina de Puno - CONFIA – Puno, Movimiento Regional Poder Democrático Regional, Movimiento Regional Moral y Desarrollo, Movimiento Regional Movimiento de Integración por el Desarrollo Regional (MI CASITA), Movimiento Regional Gestionando Obras y Oportunidades con Liderazgo, Movimiento Regional Proyecto de la Integración para la Cooperación, Movimiento Regional Frente Amplio Para el Desarrollo del Pueblo.		
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe					No programada	6	5	83%	En el Primer trimestre Mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se dio cuenta que se brindó asistencia técnica en febrero al Partido Político PPC, la asistencia fue presencial solo en la capital de la provincia de Puno, durante todo el proceso electoral. La ONPE trasladó 01 personal para brindar la asistencia técnica . Sufragaron 16 electores. La actividad se desarrollo con normalidad. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000034 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (03MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP. Podemos por el progreso del Perú en sus elecciones internas, Elecciones de Delegados a la Asamblea Electoral Nacional , elección realizada el 22ABR2018. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000040 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP. Acción Popular en sus elecciones internas, Elecciones de candidatos a elección de representantes provinciales de San Román y Puno, realizada el 06MAY2018. Mediante Informe N° 000045 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP. Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad en sus elecciones internas, elección realizada el 20MAY2018. Mediante Informe N° 000046 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP. Juntos por el Perú en sus elecciones internas, elección realizada el 20MAY2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe					No programada	3	3	100%	En el Primer trimestre Mediante Informe N° 000008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se dio cuenta que se brindó Asistencia Técnica en enero al Movimiento Regional Proyecto de la Integración para la Cooperación- PICO. Se eligió al Comité Ejecutivo Regional. Las elecciones se llevaron a cabo con normalidad y participaron 179 electores. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Informe N°000053-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (18JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Mi Casita el 24MAY2018. Mediante Informe N°000054 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (18JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional " Frente Amplio Para el Desarrollo del Pueblo" el 24MAY2018.		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento					No programada	3	6	200%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000034 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (03MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP. Podemos por el progreso del Perú Mediante Informe N° 000040 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP. Acción Popular. Mediante Informe N° 000045 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP. Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad. Mediante Informe N° 000046 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al PP. Juntos por el Perú. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000053 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (18JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Mi Casita. Mediante Informe N° 000054 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (18.06.18), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Frente Amplio Para el Desarrollo del Pueblo.		
2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil			20%										
												En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000037-2018-ORCPUNO-GOECOR (04MAY2018), se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Lampa. Se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP Villa Florida- Distrito Lampa, la elección se realizó el 19ABR2018 Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000062-2018-ORCPUNO-GOECOR (31JUL2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales de 13 CCPP de la Municipalidad Provincial de Puno (elección realizada el 27MAY2018) Mediante Informe N° 000065-2018-ORCPUNO-GOECOR (31JUL2018), se informó la asistencia técnica del CCPP Parina de la Municipalidad Provincial de Lampa (elección realizada el 24MAY2018). Se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral. Mes de Junio: Mediante Informe N° 000068-2018-ORCPUNO-GOECOR (31JUL2018), se informó la asistencia técnica de las Elecciones de Autoridades Municipales de 06 CCPP de la Municipalidad Provincial de Yunguyo (elección realizada el 17JUN2018). Se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral. En el Tercer Trimestre. Mes de Julio: Mediante Informe N° 000073-2018-ORCPUNO-GOECOR (03AGO18), se informó sobre la		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15.Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CC LD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		74	83	112%	Ejecutado a demanda	89	126	142%	solicitud de la Municipalidad Provincial de Melgar para brindar asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP Sora- Distrito Umachiri, Provincia Melgar, la elección se realizó el 21JUL2018. Asimismo, se brindó asesoramiento en el diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000093-2018-ORCPUNO-GOECOR (10AGO2018), se informó sobre la solicitud de la Municipalidad Provincial de Carabaya para brindar asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP Tantamaco, la elección se realizó el 26AGO2018. Asimismo, se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000093-2018-ORCPUNO-GOECOR (10SET2018), se informó sobre la solicitud de la Municipalidad Provincial de Carabaya Carabaya para brindar asistencia técnica en la elección de autoridades municipales de los CCPP Pacaje, Esquena, Tayaccuco, Ituata, Puma Chanca, Aymaña, Isivilla, Upina, Ayusuma, Quichu Azaroma, Palca, Chacaneque, Hanac Ayllu, Taype, Kana, Oruro, Ocoroque, Puerto Manoa, Uchuhuma, Icaco; la elección se realizó el 26AGO2018. Asimismo, se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000124-2018-ORCPUNO-GOECOR (09NOV2018), se informó sobre la solicitud de la Municipalidad Provincial de Puno en la Elección de Autoridades Municipales de 32 CCPP: 1. Cochiraya, 2.Ayrumas Cayrumas, 3.Yapura, 4.Cotos, 5.Llachon, 6.Carucaya, 7. Inchupalla, 8.San José De Cachipascana, 9.Soraza, 10.Urus Chulluni, 11.Huayrapata, 12.Villa Coota, 13.Titilaca, 14.Pallalla, 15.Thunuhuaya, 16.Isañura, 17.Ccopamaya, 18.Jayllihuaya, 19.Pichacani, 20.Llungo, 21.Cocosani, 22.Isla Iscata, 23.Jayu Jayu, 24.Amparani, 25.Totorani, 26.Sant Rosa de Yanaque, 27.Inca Samahua, 28.Capalla Mocaraya, 29.Caritamaya, 30.Marca Esqueña, 31.Culta, 32.Chancachi; la elección se realizó el 21OCT2018. Asimismo, se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral. Mediante Informe N° 000121-2018-ORCPUNO-GOECOR (07NOV2018), se informó sobre la solicitud de la Municipalidad Provincial de Lampa en la Elección de Autoridades Municipales de 01 CCPP Quillisani; la elección se realizó el 10OCT2018. Asimismo, se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000153-2018-ORCPUNO-GOECOR (18DIC2018), se informó sobre la solicitud de la Municipalidad Provincial de El Collao en Elección de Autoridades Municipales de 39 CCPP: 1. Cangalli, 2.Siraya, 3. San Juan Huinihuinini, 4.Ullacachi, 5.Chijichaya, 6.Checca, Lacaya Yaurimachejotamaya, 7.Jachoco Huaroco, 8.Villa Lopez, 9.Cancora Yacango, 10.Mulla Conthueco, 11. Ancoamaya, 12.Coraraca, 13.Jaquencachi, 14.Huancarani, 15.Pusuyo Collpuyo Latcollo Sijuyo, 16.Chucaraya, 17.Ocoña, 18.Unidades Jilata Calacota, 19.Callata Pacuncani, 20.Vilca Chile, 21.Rosacani, 22.Pueblo de Camicachi, 23.Sullcacatura Choquetanca Corpa Flores, 24.Jilacatura, 25.Challapujo Suyu, 26.Sullcacatura II, 27.Ticona Cusullaca, 28.Marcuyo, 29.Villa Chipana, 30.Villa Asunción Accaso, 31. Villa Maquercota, 32.Sarapi Arroyo, 33.Santa Rosa, 34.Huanacamaya, 35.Providencia, 36.San Juan de Yarihuani, 37 Sales Grande, 38.San Pedro De Huayllapata, 39. Chichillapi ; la elección se realizó el 25OCT2018. Asimismo, se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000001-2019-ORCPUN-GOECOR/ONPE (03ENE2019), se informó sobre la solicitud de la Municipalidad Provincial de San Antonio de Putina en la Elección de Alcalde y Regidores del CCPP Santiago Giraldo; la elección se llevó a cabo el 14OCT2018 contando con la participación de 1.340 electores . Asimismo, se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral. Mediante Informe N° 000002-2019-ORCPUN-GOECOR/ONPE (03ENE2019), se informó sobre la solicitud de la Municipalidad Provincial de Mohó en la Elección de Autoridades Municipales de 03 CCPP: Huallatiri, Quenahuyo Pomahoco y Jacha Paru; la elección se realizaron los días 14OCT2018, 14NOV2018 y 18DIC2018, contando con la participación de 804 electores. Asimismo, se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral. Mediante Informe N° 000003-2019-ORCPUN-GOECOR/ONPE (03ENE2019), se informó sobre la solicitud de la Municipalidad Provincial de Yunguyo, en la Elección de Autoridades Municipales de 07 CCPP: 1 Chimbo, 2. Queñuani, 3. San Juan de Tahuaco, 4.Lajje, 5.Casani, 6.Puerto Pataje, 7.San Juan de Totora; la elección se realizó el 02DIC2018, contando con la participación de 2, 229 electores. Asimismo, se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		20	66	330%	Ejecutado a demanda	24	70	292%	En el Primer trimestre Mediante Informe N° 000008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se informó de la asistencia técnica de cuatro (04) instituciones educativas: Institución Educativa Secundaria Miguel Grau Lampayuni - Amantani , Institución Educativa Primaria N° 70003 Sagrado Corazón de Jesús, Institución Educativa Secundaria Andrés Bello- Tacapisi y Institución Educativa José Antonio Encinas- Puno. Se atendió en total a 1095 electores. En el Cuarto trimestre Mes de Octubre: La actividad no se ejecuto debido a que la elección de Municipios Escolares en la región Puno, se realizara del 27 al 30 de Noviembre del presente año; por disposición de la DREP Puno. Mes de Noviembre: 1. Mediante Informe N° 000154-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (18DIC2018); se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por las siguientes Instituciones Educativas: 1. IEP Villa De Fátima, la elección se realizo el 15.11.18 2. IESA Huapaca Santiago, la elección se realizo el 16.11.18 3. COAR Puno, la elección se realizo el 23.11.18 4. IES JEC Ricardo Palma" Totorani Acora, la elección se realizo el 28.11.18 5. IES José Antonio Encinas Puno, la elección se realizo el 29.11.18 Se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral. Mes de Diciembre. Mediante los Informes N° 000156-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (19DIC2018); N°000004-2019-ORCPUN-GOECOR/ONPE (03ENE2019); se informó de la asistencia técnica brindada a 61 instituciones educativas que a continuación se detallan: 1. IES JEC "Emilio Romero Padilla", 2.IES Túpac Amaru II Culta- Acora, 3. IE James Baldwin-Sede Puno, 4. IEP Divino Maestro, 5.IEP 70808 Aplicación ISPP, 6.IES Gran Unidad Escolar San Carlos, 7.IEP N° 70025- Independencia, 8.IES JEC Carlos Dante Nava, 9.IES María Auxiliadora, 10. IESTP Huacochullo, 11.IES San Juan Bautista De La Salle De Occopampa- MOHÓ, 12.IEP Nuestra Señora De La Merced, 13.IEP San Vicente De Paul, 14. IEP James , Baldwin-Sede Juliaca, 15. IEP N° 70618, 16 IE N° 70548 - Bellavista – Juliaca, 17.IES Nuestra Señora Del Carmen – ILAVE, 18. IES Jorge Basadre De Camicachi, 19. IEP N° 70003 "Sagrado Corazón De Jesús", 20.IEP Glorioso San Carlos N° 71013, 21 IE Villa De Ourillio, 22.IEP N° 70047 Huascar, 23. Ricardo Palma Zona Norte, 24.IEP N° 70005 Corazón De Jesús, 25 IES San Miguel Cari Cari – Mañazo, 26.IE Particular Elena De Santa María – JULIACA, 27.IEP N° 70064 - San Martin, 28. IEP N° 70622, 29. IEP N° 70113 – Soquesani, 30. IEP N° 70722- Cutimbo, 31.IEP N° 70013 – Mañazo, 32.IEP N° 70126, 33.IEP N° 70133 – Pichacani, 34.IES Artesanal Taquile, 35.IE P Adventista Americana, 36.IES Técnico Industrial Tahuantinsuyo De Sucasco, 37.IES Nuevo Horizonte, 38.JEC Tupac Amaru De Paucarcolla,39. IES Umachiri, 40.Colegio Adventista Puno, 41.IEP N° 70010 Gran Unidad Escolar San Carlos, 42. IES San Jose De Llungo Atuncolla, 43. IEP n° 70035 Bellavista, 44 IES Comercial N° 45- ERP, 45 IES San Jose – Puno, 46. IES Agropecuaria De Taypicirca, 47. IEP 70001, 48.IEP Adventista Brandeen – PUNO, 49. IEP 70623 - Santa Rosa, 50.IES Independencia Nacional,51. IES San Martin – Juliaca, 52. IEP 70537 – Cabanillas, 53.IEP 70712 Moro, 54.IEP 70412, 55.CEP La Inmaculada, 56.IEP 70026 – Portejo, 57.IES Jose Antonio Encinas Juliaca, 58.IES Carlos Rubina Burgos, 59. IES Cesar Vallejo, 60 IES "Tupaq Katari",61. IEP 70116.		
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	2	200%	Ejecutado a demanda	3	4	133%	Primer trimestre Mediante Informe N° 000008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se informó de la asistencia técnica al Ilustre Colegio de Abogados de Puno, se atendió a 3,588 electores. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°000035 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (03MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio Odontológico de la Región Puno en sus elecciones para elegir a su Junta Directiva 2018-2019, elección realizada el 29ABR2018. Cuarto trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000122-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (08NOV2018); se informó sobre el apoyo en materia electoral al Colegio de Psicólogos en las Elecciones General se realizo el 21.OCT2018. Se brindó préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000155-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (19DIC2018) se informó sobre la asistencia técnica brindada al Ilustre Colegio de Abogados de Puno la elección se realizó el 15.DIC2018 Se brindó préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe					No programada	13	15	115%	Primer trimestre En el mes de enero: Mediante Informe N° 000008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se informó sobre la asistencia técnica a la Institución Educativa Privada CRAMER y al Sindicato de Trabajadores de Construcción Civil de la Provincia de San Román-Juliacá. Se atendió a 1,207 electores entre ambas instituciones. En el mes de marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica al Ilustre Asociación de Abogados de San Román - Juliaca y al Sindicato de Trabajadores Jubilados del Banco de la Nación - CAFEBAN. Se logró atender a 797 electores entre ambas instituciones. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°036 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (04MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Universidad Andina Néstor Cáceres Velásquez en sus elecciones de docentes auxiliares ante asamblea universitaria y consejo de facultad. Mediante Informe N°038 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (04MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Banda de Música en su elección de consejo directivo. Mediante Informe N°039 -2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (04MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Barrio Santa Bárbara en sus elecciones de consejo directivo. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 063-2018-ORCPUNO-GOECOR (31JUL2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de la U Nacional de Juliaca en la elección de la junta directiva del Centro Federado (elección realizada el 24MAY2018). Mediante Informe N° 064-2018-ORCPUNO-GOECOR (31JUL2018) se informó la asistencia técnica brindada a la Asociación Past. De Servicio Médico Asist. I.A.S.D en su Elección del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo (elección realizada el 08MAY2018). Mes de Junio: Mediante Informe N° 067-2018-ORCPUNO-GOECOR (31JUL2018), se informó la asistencia técnica brindada a la Iglesia Adventista del Séptimo Día, en la Elección del Representante ante el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo (elección realizada el 05JUN2018). Mediante Informe N° 066-2018-ORCPUNO-GOECOR (31JUL2018), se informó la asistencia técnica brindada al Instituto de Educación Superior Pedagógico Puno en su Elección del Consejo Estudiantil (elección realizada el 01JUN2018). Mediante Informe N° 069-2018-ORCPUNO-GOECOR (31JUL2018), se informó la asistencia técnica brindada a la Institución Educativa Adventista Puno en su Elección del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo (elección realizada el 26JUN2018). Mediante Informe N° 070-2018-ORCPUNO-GOECOR (31JUL2018), se informó la asistencia técnica brindada a la Institución Educativa Adventista Americana Juliaca en la Elección del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo (elección realizada el 26JUN2018). Mediante Informe N° 071-2018-ORCPUNO-GOECOR (31JUL2018) y CAFAE Poder Judicial en su Elección de los Representantes de los Trabajadores en el Comité de Administración del Fondo de Asistencia y Estimulo de los Trabajadores del Poder Judicial – CAFAE (elección realizada el 03JUN2018). En el Tercer Trimestre. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000110-2018-ORCPUNO-GOECOR (28SET2018), se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la UGEL Putina. Se brindó asistencia técnica en la elección del representante de los docentes ante la comisión permanente de procesos administrativos disciplinarios para docentes de la UGEL Putina, la elección se realizó el 13SET2018. Asimismo, se brindó asesoramiento en diseño de material electoral, préstamo de ánforas y cabinas y asistencia técnica el día de la jornada electoral.		
2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO													
2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual			10%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe		4	6	150%	Ejecutado	6	6	100%	En el Cuarto trimestre. Mes de octubre: Se entrego 06 informes técnicos del IFA 2017, de acuerdo al siguiente detalle: 1. Carta N°00762-2018-ORC PUNO-GOECOR/ONPE, dirigido a representante del MR MICASITA, enviando Informe Técnico N°.001-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (25OCT2018) 2. Carta N°00763-2018-ORC PUNO-GOECOR/ONPE, dirigido a representante del MR GOOL, enviando Informe Técnico N°.002-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (26OCT2018) 3. Carta N°00781-2018-ORC PUNO-GOECOR/ONPE, dirigido a representante del MR PDR, enviando Informe Técnico N°.003-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (31OCT2018) 4. Carta N°00782-2018-ORC PUNO-GOECOR/ONPE, dirigido a representante del MR MORAL Y DESARROLLO, enviando Informe Técnico N°.004-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (31OCT2018). 5. Carta N°00784-2018-ORC PUNO-GOECOR/ONPE, dirigido a representante del MR PODER ANDINO enviando Informe Técnico N°.006-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (31OCT2018) 6. Carta N°00786-2018-ORC PUNO-GOECOR/ONPE, dirigido a representante del MR FADEP enviando Informe Técnico N°.008-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (31OCT2018)		
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		12	18	150%	Ejecutado	22	28	127%	En el Segundo Trimestre. Mediante Carta, se difundió a los Movimientos Regionales inscritos en el JNE para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018 según detalle: Mes de Mayo: Carta N° 015-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Proyecto De La Integración Para La Cooperación Carta N° 016-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Por las Comunidades Fuente de Integración Andina De Puno - CONFIA Carta N° 017-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Frente Amplio para el Desarrollo del Pueblo Carta N° 018-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Poder Democrático Regional Carta N° 019-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido al MR Poder Andino Carta N° 020-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Moral Y Desarrollo Carta N° 021-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Movimiento De Integración Por El Desarrollo Regional. Carta N° 022-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Gestionando Obras y Oportunidades Con Liderazgo Carta N° 023-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Movimiento de Integración Y Revolución Andina Carta N° 024-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Somos Pueblo. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre Con Informe N° 000006-2019-ORCPUN-GOECOR/ONPE, se informó de que en fecha 19NOV2018 se emitieron 12 cartas a los movimientos regionales que participaron en las ERM 2018: Carta N° 00788-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (20NOV2018), Carta N° 00789-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (20NOV2018), dirigido al Movimiento Regional Poder Andino Carta N° 00790-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (20NOV2018), Carta N° 00791-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (20NOV2018), dirigido al Movimiento Regional Frente Amplio Para el Desarrollo del Pueblo. Carta N° 00792-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (20NOV2018), Carta N° 00793-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (20NOV2018), dirigido al Movimiento Regional Moral y Desarrollo. Carta N° 00794-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (20NOV2018), Carta N° 00795-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (20NOV2018), dirigido al Movimiento de Integración Por el Desarrollo Regional (Mi Casita) CartaN° 00796-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (20NOV2018), Carta N° 00797-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (20NOV2018), dirigido al Movimiento Regional Poder Democrático Regional; Movimiento Regional " Gestionando Carta N° 00798-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (20NOV2018) Carta N° 00799-2018-		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Carta N° 00730-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (20NOV2018), dirigido al Movimiento Regional " Gestionando Obras y Oportunidades con Liderazgo" Mes de Diciembre Con Informe N° 000007-2019-ORCPUN-GOECOR/ONPE se informó de que en fecha 19DIC2018 se emitieron 6 cartas a los movimientos regionales que participaron en las ERM 2018: Carta N° 00800-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (19DIC2018), dirigido al Movimiento Regional Poder Andino. Carta N° 00804-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (19DIC2018), dirigido al Movimiento Regional Poder Democrático Regional. Carta N° 00802-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (19DIC2018), dirigido al Movimiento Regional Moral y Desarrollo Carta N° 00803-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (19DIC2018), dirigido al Movimiento Regional Movimiento de Integración por el Desarrollo Regional (MI CASITA), Carta N° 00805-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (19DIC2018), dirigido al Movimiento Regional Gestionando Obras y Oportunidades Con Liderazgo. Carta N° 00801-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (19DIC2018), dirigido al Movimiento Regional Frente Amplio para el Desarrollo del Pueblo.		
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	8	8	100%	En el Segundo Trimestre. Mediante Carta se difundió a las Movimientos Regionales respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017 según detalle: Mes de Mayo: Carta N° 035-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Proyecto De La Integración Para La Cooperación. Carta N° 036-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Por las Comunidades Fuente de Integración Andina De Puno – CONFIA. Carta N° 037-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Frente Amplio para el Desarrollo del Pueblo. Carta N° 038-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Poder Democrático Regional. Carta N° 039-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido al MR Poder Andino Carta N° 040-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Moral y Desarrollo Carta N° 00041-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Movimiento De Integración Por El Desarrollo Regional. Carta N° 00042-2018-ORCPUNO-GOECOR/ONPE (28MAY2018) dirigido a MR Gestionando Obras y Oportunidades Con Liderazgo.		
2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias			5%										
												Primer Trimestre: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018) se dio cuenta de la orientación de dos (2) Movimientos Regionales sobre temas de información financiera: Gestionando obras y oportunidades con liderazgo; y Poder democrático regional. En el Segundo Trimestre. Mediante reporte mensual se informó a las organizaciones políticas vigentes sobre temas de información financiera según detalle Mes de Abril:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	6	8	133%	Se orientó al Movimiento de Integración y Revolución Andina (MIRA) sobre presentación de información financiera. Mes de Mayo: Se orientó a al Movimiento Regional Gestionando Obras y Oportunidades con Liderazgo – GOOL sobre presentación de información financiera en dos oportunidades. Mes de Junio: Se orientó al Movimiento Regional Frente Amplio Para el Desarrollo del Pueblo y al Movimiento GOOL sobre presentación de información financiera. En el Tercer Trimestre. Mes de Julio: Mediante Informe N° 000112-2018-ORCPUNO-GOECOR (02OCT2018), se informó respecto a la orientación brindada al Movimiento Regional "Gestionando Obras y Oportunidades con Liderazgo" y al Movimiento de Integración por el Desarrollo Regional (MI CASITA) sobre información financiera acerca de la acreditación de responsable de campaña- Formato 12. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000113-2018-ORCPUNO-GOECOR (02OCT2018), se informó respecto a la orientación a 84 representantes de 11 organizaciones políticas, Movimientos Regionales y Partidos Políticos, vigentes acerca de la acreditación de responsable de campaña- Formato 12. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000114-2018-ORCPUNO-GOECOR (02OCT2018), se informó respecto a la orientación a 20 representantes de 20 organizaciones políticas, Movimientos Regionales y Partidos Políticos, vigentes acerca de la acreditación de responsable de campaña- Formato 12. En el cuarto trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N°123-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE (08NOV2018), se informó sobre apoyo en la orientación a las organizaciones políticas vigentes sobre temas de información financiera según detalle: Se orientó a 23 representantes de Movimientos Regionales y Partidos políticos, acerca de la Acreditación de responsable de campaña- Formato 12 Mes de Noviembre: Mediante Informe N°00005-2019-ORCPUN-GOECOR/ONPE (04ENE2019), se informó sobre apoyo en la orientación a las organizaciones políticas vigentes sobre temas de información financiera según detalle: Se orientó a 24 representantes de Movimientos Regionales y Partidos políticos, acerca de información financiera de candidatos Mes de Diciembre Mediante Informe N°00008-2019-ORCPUN-GOECOR/ONPE (04ENE2019), se informó sobre apoyo en la orientación a las organizaciones políticas vigentes sobre temas de información financiera según detalle: Se orientó a 36 representantes de Movimientos Regionales y Partidos políticos, acerca de información financiera de candidatos.		
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular.	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	1	1	100%	En el cuarto trimestre: Mes de Octubre: Se apoyó en la organización de taller de capacitación dirigido a candidatos de elección popular de la región Puno, actividad organizada por la GSFP, la cual se llevó a cabo el 25OCT2018 en las instalaciones del Colegio de Abogados - San Román, asistieron al taller 158 participantes de los cuales 40 son mujeres y 118 son varones, según Informe N° 000120-2018-ORCPUN-GOECOR/ONPE.		
2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas			5%										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte					No programada	3	5	167%	En el Tercer Trimestre. Mes de Julio: Se gestionaron 2 envíos de 01 MR y 01 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: <u>MR</u> 1. MOVIMIENTO DE INTEGRACION POR EL DESARROLLO REGIONAL (MI CASITA) - Hoja de Envío N° 95-ORCPUN-GOECOR-ONPE (31JUL2018) <u>PP</u> 2. ACCION POPULAR - Hoja de Envío N° 94-ORCPUN-GOECOR/ONPE (31JUL2018) Mes de Agosto: Se gestionó 1 envío de 01 MR (MOVIMIENTO DE INTEGRACION POR EL DESARROLLO REGIONAL (MI CASITA)) para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, mediante Hoja de Envío N° 106-ORCPUN-GOECOR/ONPE (29AGO2018) y Hoja de envío N° 107-ORCPUN-GOECOR/ONPE (29AGO2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mes de Setiembre: Se gestionaron 2 envíos de 01 MR y 01 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1. MOVIMIENTO DE INTEGRACION POR EL DESARROLLO REGIONAL (MI CASITA) - Hoja de Envío N° 114-ORCPUN-GOECOR-ONPE (28SET2018) PP 1. ALIANZA PARA EL PROGRESO - Hoja de Envío N° 113-ORCPUN-GOECOR/ONPE (28SET2018).		
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		2	3	150%	Ejecutado	9	10	111%	En el Primer Trimestre Se actualizó actualizó el directorio con los datos de los Movimientos Regionales: Movimiento de Integración y Revolución Andina (MIRA). En el Segundo Trimestre: Mediante reporte mensual se informó sobre la actualización del directorio de los Movimientos Regionales según detalle: Mes de Abril: Se actualizó la información del contacto de Movimiento Regional Mi Casita. Mes de Mayo: Se actualizó la información del contacto de Movimiento Regional Gestionando Obras con Oportunidad y Liderazgo Mes de Junio: Se actualizó la información del contador de Movimiento Regional Proyecto de la Integración Para la Cooperación. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se actualizó el directorio del Movimiento Regional "Gestionando Obras y Oportunidades con Liderazgo" del Distrito Juliaca de la Provincia San Roman (Datos del Contador). Mes de Agosto: Se actualizó el directorio del Movimiento Regional "Gestionando Obras y Oportunidades con Liderazgo" del Distrito Juliaca de la Provincia San Roman y el Movimiento Regional "Frente Amplio para el Desarrollo del Pueblo" de la Provincia de Puno (Datos del Representante Legal y el Personero respectivamente). Mes de Setiembre: Se actualizó el directorio del Movimiento Regional "Confía - Puno" de la Provincia de Puno (Datos del Contador). En el cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se actualizó la información del contador de Movimiento Regional MI CASITA Mes de Noviembre: Se actualizó la información de la tesorera del movimiento regional PDR Mes de Diciembre: Se actualizó la información del tesoroero y el contador del Movimiento Regional Moral y Desarrollo.		
2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios			2%										
												En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N 000033 - 2018-ORCPUN-GORCOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "Frente Amplio Por Justicia Vida y Libertad " el cual determino que se realizaron visitas en fecha 27ABR2018 Y 28ABR2018, encontrándose cerrado el local en la primera fecha y abierto en la segunda, constatándose el funcionamiento del local. Mes de Junio Mediante Informe N 000057 - 2018-ORCPUN-GORCOR/ONPE (28JUN2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "Frente Amplio Por Justicia Vida y Libertad " el cual determino que en la visita se encontró abierto, constatándose el funcionamiento del local. En el Tercer Trimestre. Se realizó la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "Frente Amplio Por Justicia Vida y Libertad " Mes de Julio: Mediante Informe N° 001-2018-ORCPUN-JLBG-GOECOR/ONPE (31JUL2018), se informó sobre la visita el 31JUL2018, encontrándose el local abierto y en funcionamiento. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 002 - 2018-ORCPUN-GORCOR/ONPE (30AGO2018), se informó		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento		3	3	100%	Ejecutado	4	8	200%	Mediante informe N° 002 -JLBG- 2018-ORCPUN-GORCOR/ONPE (29AGO2018), se informó sobre la visita el 31JUL2018, encontrándose el local abierto y en funcionamiento. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 006 -JLBG- 2018-ORCPUN-GORCOR/ONPE (29SET2018), se informó sobre la visita el 28SET2018, encontrándose el local abierto y en funcionamiento. En el Cuarto trimestre Mes de Octubre: Mediante Informe N 000007 -JLBG- 2018-ORCPUN-GOERCOR/ONPE (31OCT2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "Frente Amplio Por Justicia Vida y Libertad " el cual determinó que se realizaron visitas en fecha 31OCT2018, encontrándose el local abierto constatándose el funcionamiento del local y se pudo coordinar con el administrador a quien se le solicitó los datos necesarios para las coordinaciones futuras. Mes de Noviembre: Mediante Informe N 000010 -JLBG- 2018-ORCPUN-GORCOR/ONPE (30NOV2018) , se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "Frente Amplio Por Justicia Vida y Libertad " el cual determino que se realizaron visitas en fecha 30NOV2018, encontrándose el local abierto constatándose el funcionamiento del local y se pudo coordinar con el administrador a quien se le solicitó los datos necesarios para las coordinaciones futuras. Mes de Diciembre Mediante Informe N° 000011 -JLBG- 2018-ORCPUN-GORCOR/ONPE (31DIC2018), se informó que se ha realizado la verificación del funcionamiento de la sede del comité del Partido Político "Frente Amplio Por Justicia Vida y Libertad " el cual determino que se realizaron visitas en fecha 30DIC2018, encontrándose el local abierto constatándose el funcionamiento del local y se pudo coordinar con el administrador a quien se le solicitó los datos necesarios para las coordinaciones futuras.		
2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales			5%										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe		3	3	100%	Ejecutado	6	6	100%	Primer Trimestre Mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se dio cuenta de la verificación de instalación de mesas de sufragio de los siguientes centros poblados: 1.-Centro Poblado Oriental, Distrito de Cuyo , Provincia de Sandia Departamento de Puno y 2.-Centro Poblado Viluyo, Distrito de Pichacani, Provincia de Puno, Departamento de Puno. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante correo electrónico del 21JUN2018, se informó sobre la verificación para la instalación de mesas de sufragio en el Centro Poblado de Aymaña, distrito de Corani en la provincia de Carabaya, Puno actividad que se ejecutó el 27MAY2018. En el cuarto trimestres: Mes de Octubre: Se apoyó en la verificación de instalación de mesas de sufragio del Centro Poblado Jipata, Distrito de Moho, Provincia de Moho, Departamento de Puno, Mes de Noviembre: Se apoyó en la verificación de instalación de mesas de sufragio de los siguientes centros poblados: 1.-Centro Poblado San Martin de Huayllapata, Distrito de Putina, Provincia de San Antonio de Putina, Departamento de Puno, 2.-Centro Poblado San José Principio de Santa Cruz, Distrito de Atuncolla, Provincia de Puno, Departamento de Puno.		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO													
3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos			22%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		1,237	1474	119%	Ejecutado	2,602	3,867	149%	Primer Trimestre: En el mes de enero: Se atendió a 127 consultas de los ciudadanos. En el mes de febrero: Se atendió a 116 consultas de los ciudadanos. En el mes de marzo: Se atendió a 176 consultas de los ciudadanos. Se absolvió consultas a ciudadanos sobre consulta del Registro de Organizaciones Políticas, Multas electorales, Asistencia técnica, instalación de mesas de sufragio, procesos electorales, información financiera, venta de kits electorales de organizaciones políticas, búsqueda en el archivo electoral, asistencia técnica en Municipios escolares, registro de Organizaciones Políticas y Procesos Electorales. En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, información sobre afiliación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, información sobre presentación de información financiera, entre otros. Según detalle: Mes de Abril: Se atendió consultas de manera presencial a 181 ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas de manera presencial a 285 ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas de manera presencial a 330 ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Los temas consultados en su mayoría consistieron en procesos electorales: información, convocatorias, plazos; miembros de mesa (justificaciones, excusas, tachas) publicaciones), información financiera de las organizaciones políticas (formatos, orientaciones, trámites), multas electorales (costo, pago, record de votación, trámite de prescripción y retiro de la base de omisos), asistencia técnica, entre otros. Mes de Julio: Se atendió de manera presencial a (375) ciudadanos. Mes de Agosto: Se atendió de manera presencial a (431) ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendió de manera presencial a (372) ciudadanos. En el cuarto trimestre: Los temas consultados en su mayoría consistieron en: Información Financiera de OP (formatos, orientaciones, trámites); Multas Electorales (costo, pago, record de votación, tramite de prescripción y retiro de la base de omisos); Procesos Electorales (información, convocatorias, plazos, etc); Asistencia Técnica para instituciones públicas, privadas y org. sociedad civil; Miembros de Mesa (justificaciones, excusas, tachas, publicaciones); Instalación de Mesas de Sufragio en CCPP (requisitos, trámites, estado del expediente); entre otros. Mes de Octubre: Se atendió 462 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió 545 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de diciembre: Se atendió 467 consultas presenciales de ciudadanos.		
												Primer Trimestre: En el mes de enero: Se atendió a 12 consultas telefónicas. En el mes de febrero: Se atendió a 12 consultas telefónicas. En el mes de marzo: Se atendió a 12 consultas telefónicas. Mes de enero: Las consultas principales fueron sobre asistencia técnica para la elección de municipios escolares, multas electorales, Información financiera, venta de kits electorales de organizaciones políticas y instalación de mesas de sufragio. En el Segundo Trimestre.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		160	155	97%	Ejecutado	278	486	175%	Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre solicitud de adicional de electores a mesas de sufragio de los centros poblados, afiliación a una organización política y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil. Mes de Abril: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a 23 ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a 39 ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a 30 ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Los temas consultados en su mayoría consistieron en miembros de mesa (justificaciones, excusas, tachas, publicaciones), procesos electorales (información, convocatorias, plazos); multas electorales (costo, pago, record de votación), trámite de prescripción y retiro de la base de omisos), información financiera de organizaciones políticas (formatos, orientaciones), entre otros. Mes de Julio: Se atendió consultas telefónicas a (43) ciudadanos. Mes de Agosto: Se atendió consultas telefónicas a (91) ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendió consultas telefónicas a (69) ciudadanos. En el cuarto trimestre: Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en: Multas Electorales: costo, pago, record de votación, tramite de prescripción y retiro de la base de omisos; Información Financiera de OP: formatos, orientaciones, tramites; Miembros de Mesa: justificaciones, excusas, tachas, publicaciones; Elección de Municipios Escolares: información, convocatorias, plazos, etc. entre otros. Mes de Octubre: Se atendió consultas telefónicas y/o correo electrónico a 101 ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió consultas telefónicas y/o por correo electrónico a 29 ciudadanos. Mes de diciembre Se atendió consultas telefónicas o por correo electrónico a 25 ciudadanos.		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		243	282	116%	Ejecutado	383	732	191%	Primer Trimestre: En el mes de enero: Se recibió y derivó 12 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de febrero: Se recibió y derivó 22 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de marzo: Se recibió y derivó 18 documentos presentados en mesa de partes. Las solicitudes ciudadanas fueron sobre los siguientes temas: asistencia técnica a procesos electorales de instituciones públicas, privadas y organización de la sociedad civil, verificación de documentos electorales, información financiera, instalación de mesas de sufragio y constancia de locación de servicios. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se recibió y registró un total de (21) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Mes de Mayo: Se recibió y registró un total de (27) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Mes de Junio: Se recibió y registró un total de (18) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. En el Tercer Trimestre: Se recibió y registró documentos por mesa de partes y se los derivó mediante el Sistema de Gestión Documental sobre acreditaciones de responsables de campaña, asistencias técnicas a instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil, verificación en documentos electorales, trámites ONPE (hologramas, retenciones, certificados, dispensas); entre otros. Mes de Julio: Se recibió, derivó y tramitó (110) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Agosto: Se recibió, derivó y tramitó (160) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Setiembre:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Se recibió, derivó y tramitó (62) documentos presentados por los ciudadano En el cuarto trimestre: Se recibió y registró documentos por mesa de partes y se los derivó mediante el Sistema de Gestión Documental, respecto a temas como: Acreditación del responsable de campaña electoral de los candidatos a cargos de elección popular; Asistencia Técnica: otros procesos electorales inst. públicas, privadas y org. Sociedad civil; Kits Electorales Organizaciones Políticas: requisitos, trámites, información, entre otros. Mes de Octubre: Se recibió y registró un total de 60 documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes Mes de Noviembre: Se recibió y registró un total de 133 documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes Mes de diciembre: Se recibió y registró un total de 89 documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes.		
3.2.4.4	Facilitar la entrega de kits electoral a promotores de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Cargo de Entrega		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se realizó la entrega de un (01) Kit electoral para el Movimiento Regional Liberación Democrático Regional (LIDER) , con fecha 31/OCT/2018 mediante Exp. N°0029898-2018 Mes de diciembre: Se realizó la entrega de dos (02) Kit electoral para el Movimiento Regional Proyecto Andino (PAN) con fecha 20DIC2018, mediante expediente N° 0034636 y para el Movimiento Regional Partido Regional "SOMOS REGION" con fecha 20DIIIC2018, mediante expediente N°0043723		
				100%										

7.2.17.17 OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN - TACNA

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN REGIONAL - ORC TACNA

2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05 Fortalecer la gestión institucional en la ONPE

3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI 05.02 Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos

4. Programa Presupuestal 0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía. 6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad 3000001. Acciones comunes 8. Meta presupuestaria

5. Categoría Presupuestaria: 0125. Programa Presupuestal 7. Actividad Presupuestaria: 5000276. Gestión del programa 34

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES													
1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC			12%										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		32	38	119%	Ejecutado	120	167	139%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se difundieron cuatro (04) notas de prensa En el mes de febrero: Se difundieron nueve (09) notas de prensa En el mes de marzo: Se difundieron quince (15) notas de prensa Las notas de prensa se enviaron a medios de comunicación escrita, radial y televisiva de las regiones de Tacna y Moquegua y los temas más resaltantes fueron ONPE: habrá franja electoral para las elecciones regionales del 7 de octubre, ONPE: informa sobre limitaciones a la propaganda con fines electorales, Exhortan a organizaciones políticas realizar elecciones internas con asistencia de los organismos electorales, ONPE continúa con apoyo y asistencia técnica a instituciones privadas y ONPE aprueba transferencia del financiamiento público directo de 10 organizaciones políticas. En el Segundo Trimestre. Mediante correo electrónico, se logró difundir 49 notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de las regiones de Tacna y Moquegua, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. Mes de Abril: Se logró difundir 16 notas de prensa. Mes de Mayo: Se logró difundir 25 notas de prensa. Mes de Junio: Se logró difundir 08 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa de: ONPE desarrolla Programa de Fortalecimiento dirigido a mediadores de educación electoral, convocan Concurso Público para seleccionar 94 Jefes de ODPE, adquieren 44 kits en la ONPE para constituir Partidos Políticos, ONPE brindará capacitación presencial y virtual para las Elecciones Regionales y Municipales, entre otros. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se difundió 14 notas de prensa. Mes de Agosto: Se difundió 20 notas de prensa. Mes de Setiembre: Se difundió 18 notas de prensa. Los temas mas destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron: .ONPE		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												inicia instalación de 94 oficinas descentralizadas, ONPE sorteará este jueves a los miembros de mesa, Fijan ubicación de organizaciones políticas en la cédula de sufragio, ONPE convoca a miembros de mesa a capacitación masiva, entre otros. En el Cuarto Trimestre: Mediante el correo electrónico institucional se difundió 38 notas de prensa institucionales hacia los medios de prensa escrita y digital de la región, según detalle por mes: Mes de Octubre: Se difundió 14 notas de prensa. Mes de Noviembre: Se difundió 13 notas de prensa. Mes de Diciembre: Se difundió 11 notas de prensa. Los temas mas destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron: Electores conocerán sus locales de votación desde sus celulares, ONPE inicia impresión de más de 24 millones cédulas de sufragio, Jefe de la ONPE expuso organización del referéndum, primera mesa de sufragio se instaló a las 4:15 de la mañana en Moquegua, entre otros.		
II	PROCESOS OPERATIVOS													
2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA													
2.1.10	Actividad: Educación Electoral			15%										
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Cuarto Trimestre: Se han realizado 02 coordinaciones para la ejecución de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas. Según detalle: Mes de Octubre: Mediante Acta de Coordinación FM03-GIEE/EE (25OCT2018) remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000082-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (25OCT2018), se coordinó con la docente asesora de Municipio Escolar de la I.E. N° 42250 Cesar Cohaila Tamayo, para realizar el taller de sensibilización del Programa de Educación Electoral dirigido a estudiantes de educación básica regular donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller. Mes de Noviembre: Mediante Acta de Coordinación FM03-GIEE/EE (26NOV2018), remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000123-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (26NOV2018), se coordinó con la docente asesora de Municipio Escolar de la I.E.E. Francisco Antonio de Zela, donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el taller.		
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Cuarto Trimestre: Se ejecutaron 02 talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas. Según detalle: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000057-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (29OCT2018), se informó sobre la ejecución de (01) taller de sensibilización el 26OCT2018 con estudiantes del 5to grado de Educación Secundaria de la I.E. N° 42250 Cesar Cohaila Tamayo, el cual contó con la asistencia de 24 participantes, de los cuales, 12 fueron mujeres y 12 fueron varones. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000069-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (28NOV2018), se informó sobre la ejecución de (01) taller de sensibilización el 27NOV2018 con estudiantes del 5to grado de Educación Secundaria de la I.E.E. Francisco Antonio de Zela, el cual contó con la asistencia de 33 participantes (mujeres).		
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	2	200%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Acta de Coordinación de fecha 23JUL2018, remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000026-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (30JUL2018), se coordinó con el Sr. Alberto Benjamín Lara Neira de la Organización Política "Fuerza Tacna" para realizar 01 taller, estableciéndose la fecha propuesta para su ejecución. Mes de Agosto: Mediante Acta de Coordinación de fecha 03AGO2018, remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000028-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (03AGO2018), se coordinó con el Sr. Marino Ruiz Vargas de la Organización Política "Siempre Tacna" para realizar 01 taller, estableciéndose la fecha propuesta para su ejecución.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe					No programada	1	2	200%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000032-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (07AGO2018), se informó la ejecución de 01 taller con afiliados del Movimiento Regional "Fuerza Tacna" (03AGO2018). Participantes: 40 (20 mujeres y 20 varones). Mediante Informe N° 000038-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (22AGO2018), se informó la ejecución de 01 taller, con afiliados del Movimiento Regional "Siempre Tacna" (20AGO2018), donde asistieron 45 participantes (32 mujeres y 13 varones).		
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe					No programada	8	9	113%	Primer Trimestre En el mes de marzo: Se han desarrollado 03 charlas en marzo de educación electoral a pedido, dirigido a: Autoridades y Pobladores del del Centro Poblado de Pampa Sitana - Alto Camiara, con 33 participantes; Ilustre Colegio de Abogados de Tacna, con 36 participantes; y Organizaciones Juveniles, I.E., Colectivos, instituciones y Universidades, organizado por la Municipalidad Provincial de Tacna, con 118 participantes, el tema tratado en todos los casos es Democracia y Ciudadanía. El total de mujeres participantes fue de 69 y 108 varones. Se da cuenta mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018). En el Segundo Trimestre: Se han desarrollado 05 charlas de educación electoral a pedido: Mes de Abril: Mediante Registro de Charlas o Eventos en Temáticas de Educación Electoral, el mismo que es registrado en el SISGOECOR, se ejecutó la charla a pedido de la Unidad de Gestión Educativa Local - UGEL Tacna el día 17ABR2018, el tema tratado fue Democracia y Ciudadanía. Asistieron un total de 34 personas (09 hombres y 25 mujeres) Mediante Registro de Charlas o Eventos en Temáticas de Educación Electoral, el mismo que es registrado en el SISGOECOR, se ejecutó la charla a pedido del Partido Popular Cristiano el día 27ABR2018, el tema tratado fue Democracia y Ciudadanía. Asistieron un total de 12 personas (05 hombres y 07 mujeres). Mes de Mayo: Mediante Registro de Charlas o Eventos en Temáticas de Educación Electoral, el mismo que es registrado en el SISGOECOR, se ejecutó la charla a pedido del Centro de Educación Básica Alternativa - CEBA "Centro Cristo Rey del Niño y Adolescente" el día 14MAY2018, el tema tratado fue Democracia y Ciudadanía. Asistieron un total de 30 personas (20 hombres y 10 mujeres). Mediante Registro de Charlas o Eventos en Temáticas de Educación Electoral, el mismo que es registrado en el SISGOECOR, se ejecutó la charla a pedido de la Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann el día 18MAY2018, el tema tratado fue Democracia y Ciudadanía. Asistieron un total de 54 personas (30 hombres y 24 mujeres). Mes de Junio: Mediante Registro de Charlas o Eventos en Temáticas de Educación Electoral, el mismo que es registrado en el SISGOECOR, se ejecutó el taller a pedido del Consejo Binacional de la Juventud – Tacna el día 23JUN2018, el tema tratado fue Ciudadanía, Participación Ciudadana y Democracia como forma de Gobierno. Asistieron un total de 48 personas (21 hombres y 27 mujeres). En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000047-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (21SET2018), se informó la ejecución de (01) evento en atención de los Docentes Asesores de Municipios Escolares de la Región de Moquegua. El tema fue "Democracia, Valores Democráticos y Municipio Escolar" (08SET2018), donde asistieron 56 participantes (32 mujeres y 24 varones).		
2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA													
2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas			7%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	26	26	100%	Primer Trimestre En el mes de febrero: Se ha remitido 16 cartas en febrero para difundir las asistencias técnicas a 10 Movimientos Regionales de Tacna y 06 Movimientos Regionales de Moquegua: 1) Igualdad Nacional Cristiana Autónoma – INCA, 2) Banderas Tacneñistas, 3) Arriba Tacna, 4) Siempre Tacna, 5) Nueva Generación Tacneña, 6) Movimiento Cívico Peruano, 7) Movimiento Independiente Regional Fuerza Tacna, 8) Acción por la Unidad Tacna, 9) Frente Unitario Popular, 10) Frente Esperanza Por Tacna; Movimientos Regionales de Moquegua: 1) Movimiento Regional Kausachun, 2) Movimiento LIDER - Lista de Integración para el Desarrollo Regional, 3) Frente de Integración Regional Moquegua Emprendedora FIRME, 4) Movimiento Político Regional Contigo Moquegua, 5) Movimiento Independiente Unidos Vamos Adelante - MI UVA, 6) Nuestro Ilo - Moquegua - Sánchez Cerro. En el Segundo Trimestre. Se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica a los Organizaciones Políticas en materia electoral para la elección de candidatos a las ERM2018, para dicho efecto se han emitido 10 cartas: Mes de Abril: Mediante Carta N° 0017-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (12ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Igualdad Nacional Cristiana Autónoma. Mediante Carta N° 0018-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (12ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Banderas Tacneñistas. Mediante Carta N° 0019-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (12ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Arriba Tacna. Mediante Carta N° 0020-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (12ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Siempre Tacna. Mediante Carta N° 0021-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (12ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Nueva Generación Tacneña. Mediante Carta N° 0022-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (12ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Cívico Peruano. Mediante Carta N° 0023-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (12ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Independiente Regional Fuerza Tacna. Mediante Carta N° 0024-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (12ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Acción por la Unidad Tacna. Mediante Carta N° 0025-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (12ABR18), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Frente Unitario Popular. Mediante Carta N° 0026-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (12ABR18), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Frente Esperanza por Tacna.		
												Primer Trimestre Durante el mes de febrero se brindó asistencia técnica al Partido Popular Cristiano (PPC) en las Elecciones Territoriales Complementarias de Autoridades Internas, la Jornada Electoral se desarrolló el 18FEB 2018, en local partidario ubicado en la Calle Plaza Zela N° 985, oficina 201. Se da cuenta mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018). En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 00010-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica para la Elección de Delegados a la		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe					No programada	7	7	100%	Informe que se brindó asistencia técnica para la Elección de Delegados a la Asamblea Electoral Nacional del Partido Político Podemos por el Progreso del Perú. Mediante Informe N° 00011-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica para la Elección de Delegados Regionales del Partido Político Todos por el Perú. Mediante Informe N° 00012-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Popular Cristiano. Mes de Mayo: Se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral en las Elecciones Internas para la Elección de Candidatos Regionales y Municipales ERM 2018. Mediante Informe N° 00013-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (29MAY2018) al Partido Político Democracia Directa. Mediante Informe N° 00014A-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (30MAY2018) al Partido Político Perú Nación. Mediante Informe N° 00015-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (30MAY2018), al Partido Aprista Peruano.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe					No programada	3	3	100%	En el Segundo Trimestre. Se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a Movimientos Regionales para sus Elecciones Internas para Candidatos Regionales y Municipales para las ERM2018. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 00020-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (14JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Frente Esperanza por Tacna". Mediante Informe N° 00021-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (14JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Movimiento Independiente Regional Fuerza Tacna". Mediante Informe N° 00022-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (14JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Siempre Tacna".		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento					No programada	12	12	100%	Primer Trimestre Durante el mes de febrero se elaboró 01 informe de la asistencia técnica brindado al Partido Popular Cristiano (PPC) en las Elecciones Territoriales Complementarias de Autoridades Internas, dicho informe fue remitido a la GIEE, con copia a GOECOR, el 28FEB2018, mediante HOJA DE ENVÍO N° 000025-2018-GOECOR-SORC/ONPE. Se da cuenta mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018). En el Segundo Trimestre. Se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral en las Elecciones Internas para la Elección de Candidatos ERM 2018. Mes de Abril: Mediante Informe N° 00010-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Político Podemos por el Progreso del Perú. Mediante Informe N° 00011-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica para la Elección de Delegados Regionales del Partido Político Todos por el Perú. Mediante Informe N° 00012-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica para la Elección de Delegados del Partido Popular Cristiano. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 00013-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político Democracia Directa. Mediante Informe N° 00014 A-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político Acción Popular. Mediante Informe N° 00014-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Político Perú Nación. Mediante Informe N° 00015-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido Aprista Peruano. Mediante Informe N° 00016-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica y apoyo en materia electoral al Partido el Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad. Mes de Junio: Mediante Informe N° 00020-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (14JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Frente Esperanza Por Tacna". Mediante Informe N° 00021-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (14JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Independiente Regional Fuerza Tacna. Mediante Informe N° 00022-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (14JUN18), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Siempre Tacna".		
2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil			20%										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe					No programada	4	4	100%	Primer Trimestre En el mes de marzo Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), se informó que en marzo se brindó 2 asistencias técnicas: Elección de Autoridades Municipales del Centro Poblado de Pampa Sitana - Alto Camiara y Elección del Secretario Provincial de la Juventud de la provincia de Tacna. Se capacitó 08 ciudadanos (5 varones y 3 mujeres) En el Tercer Trimestre. Mes de Julio: Con Informe N°000066-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (05JUL2018), se informó la Asistencia Técnica (AT) en las Elecciones de Autoridades del CCPP San Gabriel de Varadero, Balsapuerto, Loreto. Con Informe N°000070-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (12JUL2018), se informó la (AT) en las Elecciones de Autoridades del CCPP Alfonso Ugarte, Shamboyacu, Provincia de Picota, San Martín. Con Informe N°000071-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19JUL2018), se informó la (AT) en las Elecciones de Autoridades del CCPP Huáñito, Tingo de Ponaza, Provincia de Picota, San Martín. Con Informe N°000072-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19JUL2018), se informó la (AT) en las Elecciones de Autoridades del CCPP Leoncio Prado, Tingo de Ponaza, Provincia de Picota, San Martín. Con Informe N°000073-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19JUL2018), se informó la (AT) en las Elecciones de Autoridades del CCPP Mariscal Castilla, Tingo de Ponaza, Provincia de Picota, San Martín. Mes de Agosto: Con Informe N°000080-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (07AGO2018), se informó la (AT) en las Elecciones de Autoridades del CCPP Libano, Tingo de Ponaza, San Martín. Con Informe N°000085-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (15AGO2018), se informó la (AT) en las Elecciones de Autoridades del CCPP Chíncha Alta, Pucacaca, San Martín. Con Informe N°000086-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (15AGO2018), se informó la (AT) en las Elecciones de Autoridades del CCPP Shimbillo, Pucacaca, San Martín. Con Informe N°000090-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23AGO2018), se informó la (AT) en las Elecciones de Autoridades del CCPP Mishquiyacu, Pilluana, San Martín. Con Informe N°000091-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23AGO2018), se informó la (AT) en las Elecciones de Autoridades del CCPP Paraíso, Tres Unidos, San Martín. Con Informe N°000092-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (27AGO2018), se informó la (AT) en las Elecciones de Autoridades del CCPP Santo Tomás de Paujilzapa, Pucacaca San Martín. Con Informe N°000093-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (28AGO2018), se informó la (AT) en las Elecciones de Autoridades del CCPP Yumbatos, Pucacaca, San Martín. Mes de Setiembre: Mediante Informe N°000113-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (01OCT2018), se informó la (AT) en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP San Juan del Río Soritor, Nueva Cajamarca y Provincia de Rioja, San Martín, cuya jornada electoral fue el 30SET2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		24	30	125%	Ejecutado	28	34	121%	En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 0028-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (13JUL2018), se informó sobre la Asistencia Técnica a la "I.E. Guillermo Auza Arcer" en la elección del Municipio Escolar 2018 (03ABR2018). Mes de Mayo: Mediante Informe N° 0028-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (13JUL2018), se informó sobre la Asistencia Técnica a la "I.E. N° 43505 Gustavo Pons Muzzo" para la Elección del Consejo Directivo y Vigilancia de la APAFA (27MAY2018). Mediante Informe N° 0028-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (13JUL2018), se informó sobre la Asistencia Técnica a la "I.E. N° 43005 Modesto Molina" para la Elecciones del Consejo Directivo, Vigilancia y CONEI de la APAFA (27MAY2018). En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se brindo 01 Asistencia Técnica a la I.E. Maria Ugarteche de Mac Lean, para la Elección del Consejo Directivo de la APAFA. Informe N° 029-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE(23JUL2018) En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se brindó 01 Asistencia Técnica para la Elección de los Municipios Escolares 2019 a la I.E. N° 42250 Cesar Cohaila Tamayo, el mismo que se remitió a la Gerencia con el Informe N° 090-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (31OCT2018). Mes de Noviembre: Se brindaron 13 Asistencias Técnicas para la Elección de los Municipios Escolares 2019, a las siguientes Instituciones Educativas: I.E. Privada Hnas. Barcia Bonifatti, I.E. Privada Cima, I.E. Lastenia Rejas de Castañón – Primaria, I.E. N° 42036 Juan Maria Rejas, I.E. Federico Barreto, I.E. N° 42250 Cesar Cohaila Tamayo – Primaria, I.E. N° 42195 Wilma Sotillo de Bacigalupo, I.E. Privada el Shaddai, I.E. Esperanza Martinez de Lopez, I.E. Privada Verdad y Vida Veritas et Vita, I.E. N° 43001 Hermanos Barreto, C.E.P. Santa Ana, I.E.I. N° 415 Sagrada Familia, las mismas que se remitieron a la Gerencia mediante Informe N° 062-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE, Informe N° 063-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE, Informe N° 067-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE, Informe N° 068-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE, Informe N° 073-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE. Mes de Diciembre: Se brindaron 16 Asistencias Técnicas para la Elección del Municipio Escolares 2019, a las siguientes Instituciones Educativas: I.E. Lastenia Rejas de Castañón – Secundaria, I.E. Parroquial San Martín de Porres, I.E. N° 42238 Enrique Paillardelle, I.E. Luis Alberto Sánchez, I.E. Modesto Basadre, I.E. Champagnat, I.E.E. Francisco Antonio de Zela – Primaria, I.E.P. San Agustín, I.E. Gerardo Arias Copaja, I.E. N° 42005 José Rosa Ara – Secundaria, I.E. Privada Nuestra Señora de Fátima, I.E. N° 43007 Luis Bancho Rossi, I.E. Jorge Martorell Flores, I.E. 42064 Alfonso Ugarte, I.E. N° 42005 Jose Rosa Ara – Primaria y se asistió en la Elección del Consejo de la APAFA Directivo 2019-2020 a la I.E. Champagnat, las mismas que se remitieron a la Gerencia mediante: Informe N° 080-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE, Informe N° 078-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE.		
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	3	100%	Primer Trimestre En el mes de marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), se informó que en marzo se brindó Asistencia Técnica al Ilustre Colegio de Abogados de Tacna, para la elección del Decano, Consejo Directivo y Consejo de Vigilancia, periodo 2018 - 2020. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 0028-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (13JUL2018), se informó sobre la Asistencia Técnica al Ilustre Colegio Odontológico del Perú Sede Tacna en la Elección del Consejo Administrativo Nacional, Consejo Administrativo Regional y Delegado Regional (29ABR2018). En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Mediante Informe N° 00056-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (29OCT2018), se informó sobre la Asistencia Técnica al Colegio Profesional de Psicólogos del Perú, para la Elección del Consejo Directivo Nacional y Regional Periodo 2018-2021.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado a demanda	7	8	114%	Primer Trimestre En el mes de marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), se informó que en marzo se brindó Asistencia al Banco de Nación - Sucursal de Tacna, para la elecciones de representantes de los pensionistas ante la CAFEBAN por provincias , periodo 2018 - 2019. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Informe N° 0028-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (13JUL2018), se informó sobre la Asistencia Técnica en materia electoral a la Unidad de Gestión Educativa Local - UGEL Tacna, para la Elección del representante de los profesores ante la Comisión Permanente de Procesos Administrativos Disciplinarios para Docentes, realizado el 21ABR2018. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 0028-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (13JUL2018), se informó sobre la Asistencia Técnica en materia electoral al Centro de Educación Básica Alternativa - CEBA "Centro Cristo Rey del Niño y Adolescente", para la Elección del Consejo Participativo Estudiantil (COPAE), periodo 2018-2019, realizado el 17MAY2018. Mes de Junio: Mediante Informe N° 0028-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (13JUL2018), se informó sobre la Asistencia Técnica en materia electoral a la Asociación de Comerciantes del Mercado Leoncio Prado, para la Elección del Consejo Directivo, periodo 2018 – 2020, realizado el 01JUN2018. Mediante Informe N° 0028-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (13JUL2018), se informó sobre la Asistencia técnica en materia electoral al Poder Judicial de Tacna, para la Elección de los representantes de los trabajadores ante el Sub Comité de Administración del Fondo de Asistencia y Estimulo, periodo 2018 – 2020, realizado el 08JUN2018. Mediante Informe N° 0028-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (13JUL2018), se informó sobre la Asistencia Técnica en materia electoral al SUB CAFAE Hospital Hipólito Unanue, para la Elección de representantes de los trabajadores ante el Sub Comité de Administración del Fondo de Asistencia y Estimulo, periodo 2018 - 2020, realizado el 20JUN2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 00051-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (26SET2018), se informó sobre la Asistencia Técnica en materia electoral brindada en las Elecciones de la Federación Universitaria 2019-2020 de la Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann, realizado el 17SET2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 00077-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (19DIC2018), se informó sobre la Asistencia Técnica y Apoyo en materia electoral en las Elecciones de la Federación Universitaria 2019 -2020 de la Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann, realizado el 12DIC2018.		
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe		2	2	100%	Ejecutado a demanda	3	3	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 0028-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (13JUL2018), se informó sobre la Asistencia Técnica a la Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann, para las Elecciones de un Docente para Asamblea Universitaria Categoría Auxiliar y de Estudiantes para Asamblea Universitaria, Consejo Universitario y Consejos de Facultad, realizado el 22MAY2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 071-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (29NOV2018) se informó sobre las 02 Asistencias Técnicas brindadas a la Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann, para la Elección de Representantes Docentes ante Asamblea Universitaria y Consejo de Facultad, así como, la Elección de Director de la Escuela de Posgrado y representantes estudiantiles de posgrado ante Asamblea Universitaria y Consejo Directivo de la ESPG de la UNJBG.		
2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO													
2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual			10%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe		12	14	117%	Ejecutado	14	14	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: La ORC cumplió con remitir vía SGD a la GSFP el informe de verificación final el 31OCT2018 a las siguientes Organizaciones Políticas: 1. Mediante Informe Técnico N° 001-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE (22OCT2018), remitido a la Organización Política SIEMPRE TACNA con CARTA N° 00776-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE 2. Mediante Informe Técnico N° 002-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE (22OCT2018), remitido a la Organización Política NUEVA GENERACIÓN TACNEÑA con CARTA N° 00777-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE. 3. Mediante Informe Técnico N° 003-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE (24OCT2018), remitido a la Organización Política MOVIMIENTO INDEPENDIENTE REGIONAL FUERZA TACNA con CARTA N° 00778-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE. 4. Mediante Informe N° 004-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE (24OCT2018), remitido a la Organización Política FRENTE DE INTEGRACIÓN REGIONAL MOQUEGUA EMPRENDEDORA FIRME con CARTA N° 00779-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE. 5. Mediante Informe Técnico N° 005-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE (25OCT2018), remitido a la Organización Política ACCION POR LA UNIDAD TACNA con CARTA N° 00782-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE. 6. Mediante Informe Técnico N° 006-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE (25OCT2018), remitido a la Organización Política BANDERAS TACNEÑISTAS con CARTA N° 00783-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE. 7. Mediante Informe Técnico N° 007-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE (26OCT2018), remitido a la Organización Política IGUALDAD NACIONAL CRISTIANA AUTÓNOMA – INCA con CARTA N° 00776-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE. 8. Mediante Informe Técnico N° 008-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE (26OCT2018), remitido a la Organización Política MOVIMIENTO CÍVICO PERUANO con CARTA N° 00785-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE. 9. Mediante Informe N° 009-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE (29OCT2018), remitido a la Organización Política MOVIMIENTO POLÍTICO REGIONAL SOMOS CAMBIO (EX CONTIGO MOQUEGUA) con CARTA N° 00786-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE. 10. Mediante Informe Técnico N° 010-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE (29OCT2018), remitido a la Organización Política MOVIMIENTO LÍDER - LISTA DE INTEGRACIÓN PARA EL DESARROLLO REGIONAL con CARTA N° 00787-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE. 11. Mediante Informe Técnico N° 012-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE (26OCT2018), remitido a la Organización Política MOVIMIENTO REGIONAL KAUSACHUN con CARTA N° 00780-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE. 12. Mediante Informe N° 013-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE (26OCT2018), remitido a la Organización Política NUESTRO ILO - MOQUEGUA - SANCHEZ CERRO con CARTA N° 00781-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE. 13. Mediante Informe N° 014-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE (29OCT2018), remitido a la Organización Política MOVIMIENTO INDEPENDIENTE UNIDOS VAMOS ADELANTE - MI UVA con CARTA N° 00789-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE. Mes de Noviembre: La ORC cumplió con remitir vía SGD a la GSFP el informe de verificación final el 21NOV2018 a la siguiente Organización Política: Mediante Informe Técnico N° 011-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE (29OCT2018), remitido a la Organización Política ARRIBA TACNA con CARTA N° 00788-2018-ORC TACNA-GOECOR/ONPE.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		10	20	200%	Ejecutado	26	36	138%	En el Segundo Trimestre. Se difundió a través de cartas a las Organizaciones Políticas para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mes de Mayo: Mediante Carta N° 0027-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Igualdad Nacional Cristiana Autónoma. Mediante Carta N° 0028-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Banderas Tacneñas. Mediante Carta N° 0029-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Arriba Tacna. Mediante Carta N° 0030-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Siempre Tacna. Mediante Carta N° 0031-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Nueva Generación Tacneña. Mediante Carta N° 0032-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Cívico Peruano. Mediante Carta N° 0033-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Independiente Regional Fuerza Tacna. Mediante Carta N° 0034-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Acción por la Unidad Tacna. Mediante Carta N° 0035-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Frente Unitario Popular. Mediante Carta N° 0036-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Frente Esperanza por Tacna. Mediante Carta N° 0037-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Kausachun. Mediante Carta N° 0038-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento LIDER. Mediante Carta N° 0039-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Frente de Integración Regional Moquegua Emprendedora. Mediante Carta N° 0040-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Político Regional Contigo Moquegua. Mediante Carta N° 0041-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Independiente Unidos Vamos Adelante. Mediante Carta N° 0042-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Nuestro Ilo. En el Cuarto Trimestre: Mes Noviembre: Se remitieron 10 cartas a los MR según detalle: 1.- Carta N° 792-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (16NOV2018), se difundió al Movimiento Político Regional Somos Cambio. 2.- Carta N° 793-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (16NOV2018), se difundió al Movimiento Regional Frente de Integración Regional Moquegua Emprendedora FIRME. 3.- Carta N° 794-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (16NOV2018), se difundió al Movimiento Regional Frente Unitario Popular. 4.- Carta N° 795-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (16NOV2018), se difundió al Movimiento Independiente Unidos Vamos Adelante - MI UVA. 5.- Carta N° 796-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (16NOV2018), se difundió al Movimiento Regional Acción por la Unidad Tacna. 6.- Carta N° 797-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (16NOV2018), se difundió al Movimiento Regional Banderas Tacneñas. 7.- Carta N° 798-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (16NOV2018), se difundió al Movimiento Regional Frente Esperanza por Tacna. 8.- Carta N° 799-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (16NOV2018), se difundió al Movimiento Independiente Regional Fuerza Tacna. 9.- Carta N° 800-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (16NOV2018), se difundió al Movimiento Regional Siempre Tacna. 10.- Carta N° 801-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (16NOV2018), se difundió al Movimiento Regional Nueva Generación Tacneña. Mes Diciembre: Se remitieron 10 cartas a los MR según detalle: 1.- Mediante Carta N° 807-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (19DIC2018), se difundió al Movimiento Regional Banderas Tacneñas.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												1. difundió al Movimiento Regional Banderas Tachenisas. 2. Mediante Carta N° 811-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (17DIC2018), se difundió al Movimiento Regional Siempre Tacna. 3. Mediante Carta N° 810-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (26DIC2018), se difundió al Movimiento Regional Nueva Generación Tacneña. 4. Mediante Carta N° 809-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (18DIC2018), se difundió al Movimiento Independiente Regional Fuerza Tacna. 5. Mediante Carta N° 806-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (18DIC2018), se difundió al Movimiento Regional Accion por la Unidad Tacna. 6. Mediante Carta N° 805-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (17DIC2018), se difundió al Movimiento Regional Frente Esperanza por Tacna. 7. Mediante Carta N° 808-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (19DIC2018), se difundió al Movimiento Regional Frente Unitario Popular. 8. Mediante Carta N° 803-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (17DIC2018), se difundió al Movimiento Regional Frente de Integracion Regional Moquegua Emprendedora FIRME. 9. Mediante Carta N° 802-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (17DIC2018), se difundió al Movimiento Político Regional Somos Cambio (Ex Contigo Moquegua). 10. Mediante Carta N° 804-2018-ORCTACNA-GOECOR/ONPE (17DIC2018), se difundió al Movimiento Independiente Unidos Vamos Adelante - MI UVA.		
												En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se han realizado 16 notificaciones a procedimientos administrativos sancionadores, a las siguientes Organizaciones Políticas, los cargos de entrega han sido remitidos a la GSFP, según detalle: 1. Mediante CARTA N° 000569-2018-GSFP/ONPE al M.R. Kausachun. 2. Mediante CARTA N° 000568-2018-GSFP/ONPE al M.R. Kausachun. 3. Mediante CARTA N° 000570-2018-GSFP/ONPE al M.R. Kausachun. 4. Mediante CARTA N° 000516-2018-GSFP/ONPE al M.R. Movimiento LÍDER - Lista de Integración para el Desarrollo Regional. 5. Mediante CARTA N° 000515-2018-GSFP/ONPE al M.R. Movimiento LÍDER - Lista de Integración para el Desarrollo Regional. 6. Mediante CARTA N° 000514-2018-GSFP/ONPE al M.R. Movimiento LÍDER - Lista de Integración para el Desarrollo Regional. 7. Mediante CARTA N° 000572-2018-GSFP/ONPE al M.R. Movimiento Independiente Unidos Vamos Adelante - MI UVA. 8. Mediante CARTA N° 000571-2018-GSFP/ONPE al M.R. Movimiento Independiente Unidos Vamos Adelante - MI UVA. 9. Mediante CARTA N° 000573-2018-GSFP/ONPE al M.R. Movimiento Independiente Unidos Vamos Adelante - MI UVA. 10. Mediante CARTA N° 000579-2018-GSFP/ONPE al M.R. Nuestro Ilo - Moquegua - Sánchez Cerro. 11. Mediante CARTA N° 000580-2018-GSFP/ONPE al M.R. Nuestro Ilo - Moquegua - Sánchez Cerro. 12. Mediante CARTA N° 000578-2018-GSFP/ONPE al M.R. Nuestro Ilo - Moquegua - Sánchez Cerro. 13. Mediante CARTA N° 000567-2018-GSFP/ONPE al M.R. Arriba Tacna. 14. Mediante CARTA N° 000460-2018-GSFP/ONPE al M.R. Movimiento Político Regional Somos Cambio. 15. Mediante CARTA N° 000461-2018-GSFP/ONPE al M.R. Movimiento Político Regional Somos Cambio. 16. Mediante CARTA N° 000459-2018-GSFP/ONPE al M.R. Movimiento Político Regional Somos Cambio. Mes de Noviembre: Se han realizado 16 notificaciones a procedimientos administrativos sancionadores, a		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.4	Apoyo en la entrega de notificaciones en procedimiento administrativo sancionador entregadas por las ORC	Cargos	Informe		48	38	79%	Ejecutado a demanda	48	38	79%	Se han realizado 16 notificaciones a procedimientos administrativos sancionadores, a las siguientes Organizaciones Políticas, los cargos de entrega han sido vía correo electrónico institucional y el cargo de entrega de la carta en físico en sobre cerrado, vía OLVA COURIER a SG, según detalle: - Mediante OFICIO N° 001623-2018-SG/ONPE al M.R. Kausachun. - Mediante OFICIO N° 001625-2018-SG/ONPE al M.R. Kausachun. - Mediante OFICIO N° 001624-2018-SG/ONPE al M.R. Kausachun. - Mediante OFICIO N° 001569-2018-SG/ONPE al M.R. Movimiento LÍDER - Lista de Integración para el Desarrollo Regional. - Mediante OFICIO N° 001568-2018-SG/ONPE al M.R. Movimiento LÍDER - Lista de Integración para el Desarrollo Regional. - Mediante OFICIO N° 001567-2018-SG/ONPE al M.R. Movimiento LÍDER - Lista de Integración para el Desarrollo Regional. - Mediante OFICIO N° 001614-2018-SG/ONPE al M.R. Movimiento Independiente Unidos Vamos Adelante - MI UVA. - Mediante OFICIO N° 001615-2018-SG/ONPE al M.R. Movimiento Independiente Unidos Vamos Adelante - MI UVA. - Mediante OFICIO N° 001613-2018-SG/ONPE al M.R. Movimiento Independiente Unidos Vamos Adelante - MI UVA. - Mediante OFICIO N° 001705-2018-SG/ONPE al M.R. Nuestro Ilo - Moquegua - Sánchez Cerro. - Mediante OFICIO N° 001707-2018-SG/ONPE al M.R. Nuestro Ilo - Moquegua - Sánchez Cerro. - Mediante OFICIO N° 001706-2018-SG/ONPE al M.R. Nuestro Ilo - Moquegua - Sánchez Cerro. - Mediante OFICIO N° 001644-2018-SG/ONPE al M.R. Arriba Tacna. - Mediante OFICIO N° 001497-2018-SG/ONPE al M.R. Movimiento Político Regional Somos Cambio. - Mediante OFICIO N° 001496-2018-SG/ONPE al M.R. Movimiento Político Regional Somos Cambio. - Mediante OFICIO N° 001496-2018-SG/ONPE al M.R. Movimiento Político Regional Somos Cambio. Mes de Diciembre: Se han realizado 06 notificaciones a procedimientos administrativos sancionadores, a las siguientes Organizaciones Políticas, los cargos de entrega han sido remitidos a la instancia correspondiente, según detalle: - Mediante OFICIO N° 001898-2018-SG/ONPE al M.R. Movimiento Líder - Lista de Integración Para el Desarrollo Regional. - Mediante OFICIO N° 001899-2018-SG/ONPE al M.R. Movimiento Líder - Lista de Integración Para el Desarrollo Regional. - Mediante OFICIO N° 001897-2018-SG/ONPE al M.R. Movimiento Líder - Lista de Integración Para el Desarrollo Regional. - Mediante OFICIO N° 001890-2018-SG/ONPE al M.R. Movimiento Político Regional Somos Cambio. - Mediante OFICIO N° 001892-2018-SG/ONPE al M.R. Movimiento Político Regional Somos Cambio. - Mediante OFICIO N° 001891-2018-SG/ONPE al M.R. Movimiento Político Regional		
2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias			5%										
												En el Primer Trimestre En el Mes de Enero Mediante Informe N° 0008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se informó sobre 04 orientaciones a representantes de Movimientos Regionales: Movimiento Regional Igualdad Nacional Cristiana-INCA, Movimiento Regional Fuerza Tacna, Movimiento Regional Siempre Tacna y Frente de Integración Regional Moquegua Emprendedora-FIRME. En el Mes de Febrero Mediante Informe N° 00016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó sobre 01 orientación a la representante del Movimiento Regional Frente Esperanza por Tacna. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se ha realizado 01 orientación al representante del Partido Político Vamos Peru, el tema tratado es referente a la presentación de la Información Financiera de Gastos de campaña ERM 2018. Mes de Mayo:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones descentralizadas sobre políticas financieras.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	5	8	160%	Se ha realizado 02 orientaciones a los representantes: 1. M.R siempre Tacna y 2. M.R Frente de Integración Regional Moquegua Emprendedora - Firme. El tema tratado es referente a la presentación de la Información Financiera de Gastos de campaña ERM 2018. Mes de junio Se ha realizado 04 orientaciones a los representantes de: 1. M.R. Movimiento Independiente Regional Fuerza Tacna, 2. M.R. Siempre Tacna, 3. Partido Político Restauración Nacional, 4. M.R. Igualdad Nacional Cristiana Autónoma - INCA. El tema tratado es referente a la presentación de la Información Financiera Anual 2017 , Ingresos y Gastos de campaña Electoral. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 00052-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (27SET2018), se informó respecto a la orientación a 20 representantes de 8 organizaciones políticas, Movimientos Regionales y Partidos Políticos, vigentes acerca de la acreditación y presentación de ingresos y gastos de campaña en las ERM 2018; verificación, control y levantamiento de observaciones de la Información Financiera Anual 2017. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 00053-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (27SET2018), se informó respecto a la orientación a 10 representantes de 9 organizaciones políticas, Movimientos Regionales y Partidos Políticos, vigentes acerca de la acreditación y presentación de ingresos y gastos de campaña en las ERM 2018. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 00054-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (28SET2018), se informó respecto a la orientación a 19 representantes de 9 organizaciones políticas, Movimientos Regionales y Partidos Políticos, vigentes acerca de la presentación de ingresos y gastos de campaña en las ERM 2018. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se orientó a los representantes de las Organizaciones Políticas de la Región, referente a la Presentación de ingresos y Gastos de Campaña ERM 2018, mediante Informe N° 00061-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (05NOV2018), se informó sobre las 27 orientaciones a los representantes de: 1. Restauración Nacional; 2. Todos por el Perú; 3. Frente Unitario Popular; 4. Fuerza Tacna; 5. Democracia Directa; 6. Avanza País Integración Social; 7. Frente Esperanza por Tacna; 8. Somos Perú; 9. Vamos Perú; 10. Perú Nación; 11. Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad; 12. Alianza para el Progreso; 13. Acción por la Unidad Tacna; 14. Movimiento Integración por el Desarrollo Regional. Mes de Noviembre: Se orientó a los representantes de las Organizaciones Políticas de la Región, referente a la Presentación de ingresos y Gastos de Campaña ERM 2018. Mediante Informe N° 00074-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó sobre las 13 orientaciones a los representantes de: 1. Frente Unitario Popular; 2. Perú Patria Segura; 3. Acción por la Unidad Tacna; 4. FREPAP; 5. Democracia Directa; 6. Vamos Perú; 7. Todos por el Perú; 8. Frente Esperanza por Tacna Mes de Diciembre: Se orientó a los representantes de las Organizaciones Políticas de la Región, referente a la Presentación de ingresos y Gastos de Campaña ERM 2018. Mediante Informe N° 00081-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (31DIC2018), se informó sobre las 139 orientaciones a los representantes de: 1. Acción Popular; 2. Acción por la Unidad Tacna; 3. Alianza para el Progreso; 4. Avanza País Integración Social; 5. Banderas Tacneñas; 6. Democracia Directa; 7. El Frente Amplio por Justicia Vida y Libertad; 8. Frente de Integración Regional Moquegua Emprendedora Firme; 9. Frente Esperanza por Tacna; 10. Frente Popular Agrícola del Perú - FREPAP; 11. Frente Unitario Popular; 12. Movimiento Independiente Regional Fuerza Tacna; 13. Partido Democrático Somos Perú; 14. Perú Libertario; 15. Perú Nación; 16. Perú Patria Segura; 17. Podemos por el Progreso del Perú; 18. Restauración Nacional; 19. Siempre Unidos; 20. Somos Perú; 21. Todos por el Perú; 22. Unión por el Perú; 23. Vamos Perú.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular.	Taller	Reporte		2	2	100%	Ejecutado	2	2	100%	En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: 1. Mediante Informe N° 00058-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (29OCT2018), se informa que se realizó el "Taller de Capacitación a Candidatos a cargo de Elección Popular sobre la Presentación de Información Financiera de Aportes y Gastos en Campaña Electoral" en la Región de Moquegua, con la participación de 84 asistentes. 2. Mediante Informe N° 00059-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (30OCT2018), se informa que se realizó el Taller Descentralizado denominado: "Rendición de Cuentas de Ingresos y Gastos de Campaña Electoral" en la Región de Tacna, con la participación de 85 asistentes.		
2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas			6%										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	6	9	150%	En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Se gestionaron 6 envíos de 05 MR y 01 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle MR: 1. BANDERAS TACNEÑISTAS 2. FRENTE ESPERANZA POR TACNA 3. FUERZA TACNA 4. SIEMPRE TACNA 5. SOMOS CAMBIO PP: 1. UNION POR EL PERU - Hoja de Envío N° 000072-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (01OCT2018) En el Cuarto Trimestre: Mes Octubre: Se gestionaron 7 envíos de 03 MR y 03 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR: 1.- ACCIÓN POR LA UNIDAD TACNA 2.- BANDERAS TACNEÑISTAS (02 envíos) 3.- FRENTE UNITARIO POPULAR PP: 1.- FRENTE AMPLIO POR LA JUSTICIA VIDA Y LIBERTAD 2.- RESTAURACIÓN NACIONAL 3.- SIEMPRE UNIDOS Mes Noviembre: Se gestionó un envío al Movimiento Regional ACCIÓN POR LA UNIDAD TACNA con respecto a las actividades partidarias local-económico financiera. Mes Diciembre: Se gestionaron 2 envíos de 02 MR para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR: 1. ACCIÓN POR LA UNIDAD TACNA 2. FUERZA TACNA		
												Primer Trimestre En el mes de enero: Se realizó 26 actualizaciones de datos de Personeros Legales Titulares, Personeros Legales Alternos, de todos los Movimientos Regionales, números telefónicos; y se ha agregado información de 03 nuevos Movimientos Regionales de la región de Tacna, de reciente reconocimiento por el ROP del JNE. En el mes de marzo: Se realizó 03 actualizaciones de correos electrónicos y teléfonos de Personeros Legales Titulares y Personeros Legales Alternos de 02 Movimientos Regionales (01 de Tacna y 01 de Moquegua) , basados en la actualización del ROP - JNE. En el Segundo Trimestre: Mes de Abril: Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. Mes de Mayo: Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. Mes de Junio: Se actualizó los datos del contador del Movimiento Regional Siempre Tacna, con		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	11	10	91%	miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018. Se actualizó los datos del contador y tesorera del Movimiento Regional Banderas Tacneñistas, con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se han realizado 20 actualizaciones en lo que respecta a datos de la Tesorera, Contadora, Personero Legal Titular y números telefónicos de los Movimientos Regionales de Tacna y Moquegua, basados en la actualización del ROP - JNE. Mes de Agosto: Se han realizado 04 actualizaciones en lo que respecta a datos de contacto de los Movimientos Regionales: "Banderas Tacneñistas", "Fuerza Tacna", "Frente Esperanza por Tacna", "Somos Cambio" (Ex-Contigo Moquegua) Mes de Setiembre: Se han realizado 04 actualizaciones en lo que respecta a datos de contacto del Movimiento Regional "Igualdad Nacional Cristiana Autónomo - INCA" de la Provincia de Tacna. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se han realizado 03 actualizaciones en lo que respecta a 1. Número de celular, correo electrónico de la contadora y nombre de la tesorera del Movimiento Regional Frente de Integración Regional Moquegua Emprendedora - FIRME, con motivo de las Elecciones Regionales y Municipales 2018. 2. Número de celular del secretario general del Movimiento Regional Nuestro Ilo - Moquegua - Sanchez Cerro, con motivo de las Elecciones Regionales y Municipales 2018. 3. Número de celular de la secretaria de Movimiento Regional Kausachun, con motivo de las Elecciones Regionales y Municipales 2018. Mes de Noviembre: Se han realizado 01 actualización en lo que respecta a: 1. Número de celular y nombre de la secretaria del Movimiento Regional Frente Esperanza por Tacna, con motivo de las Elecciones Regionales y Municipales 2018. Mes de Diciembre: Se han realizado 01 actualización en lo que respecta a: 1. Número de celular y nombre del contador y tesorera del Movimiento Regional Nustro Ilo - Moquegua - Sanchez Cerro.		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO													
3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos			25%										
												Primer Trimestre: En el mes de enero: Se atendió a 71 consultas de los ciudadanos. En el mes de febrero: Se atendió a 75 consultas de los ciudadanos. En el mes de marzo: Se atendió a 71 consultas de los ciudadanos. Las atenciones de forma presencial fueron sobre Procesos Electorales, Multas Electorales, retiro Base de Omisos, Información Financiera de Organizaciones Políticas (OP), Ley de Partidos Políticos, Asistencias Técnicas en otros procesos electorales de instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil y a organizaciones políticas. En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre Asistencia Técnica a organizaciones políticas, procesos electorales, multas electorales, información		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		662	899	136%	Ejecutado	1,515	2,286	151%	sobre presentación de información financiera, entre otros. Según detalle: Mes de Abril: Se atendió consultas de manera presencial a (103) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas de manera presencial a (143) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas de manera presencial a (126) ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Los temas consultados en su mayoría consistieron en miembros de Mesa (justificaciones, excusas, tachas, publicaciones), información financiera de las organizaciones políticas (formatos, orientaciones, trámites), procesos electorales (información, convocatorias, plazos), trámites de dispensa al sufragio, entre otros. Mes de Julio: Se atendió de manera presencial a (151) ciudadanos. Mes de Agosto: Se atendió de manera presencial a (246) ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendió de manera presencial a (401) ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Se atendieron 899 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en Procesos electorales: información, convocatorias, plazos, etc., Multas Electorales: Costo, pago, record de votación, trámite de prescripción y retiro de la Base de Omisos, Trámites de dispensa al sufragio, Miembros de Mesa: justificaciones, excusas, tachas, publicaciones, Información Financiera de OP: formatos, orientaciones, trámites, entre otros. Mes de Octubre: Se atendió de manera presencial a (410) consultas de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió de manera presencial a (192) consultas de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió de manera presencial a (297) consultas de ciudadanos.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		171	237	139%	Ejecutado	294	549	187%	Primer Trimestre: En el mes de enero: Se atendió a 17 consultas telefónicas. En el mes de febrero: Se atendió a 16 consultas telefónicas. En el mes de marzo: Se atendió a 15 consultas telefónicas. Los temas de información más requeridos fueron Procesos Electorales., Información Financiera de O.P, Ley de Partidos Políticos, trámites extrabajadores ONPE, Asistencias Técnicas de procesos electorales de instituciones públicas, privadas, organizaciones de la sociedad civil, colegios profesionales y Municipios Escolares. En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre procesos electorales, multas electorales, ley de partidos políticos y solicitud de asistencia técnica a organizaciones políticas y organizaciones de la sociedad civil, información financiera, entre otros. Mes de Abril: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (17) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (18) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (20) ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Los temas consultados en su mayoría consistieron en procesos electorales (información, convocatorias, plazos), miembros de mesa (justificaciones, excusas, tachas, publicaciones), multas electorales (costo, pago, record de votación), trámite de dispensa al sufragio, ley de partidos políticos (conformación, afiliación, etc.), entre otros. Mes de Julio: Se atendió consultas telefónicas a (36) ciudadanos. Mes de Agosto:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mes de Agosto: Se atendió consultas telefónicas a (65) ciudadanos. Se atendió consultas por correo electrónico a (1) ciudadano. Mes de Setiembre: Se atendió consultas telefónicas a (107) ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Se atendieron 237 consultas telefónicas y/o por correo electrónico de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en: Procesos electorales: información, convocatorias, plazos, etc., Multas Electorales: Costo, pago, record de votación, trámite de prescripción y retiro de la Base de Omisos, Trámites de dispensa al sufragio, Miembros de Mesa: justificaciones, excusas, tachas, publicaciones, entre otros. Mes de Octubre: Se atendió consultas telefónicas y/o por correo electrónico a (139) ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió consultas telefónicas y/o por correo electrónico a (27) ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió consultas telefónicas y/o por correo electrónico (71) ciudadanos.		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		65	98	151%	Ejecutado	143	273	191%	Primer Trimestre: En el mes de enero: Se recibió y derivó 21 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de febrero: Se recibió y derivó 8 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de marzo: Se recibió y derivó 4 documentos presentados en mesa de partes. Las solicitudes fueron sobre que los Medios de Comunicación remitan tarifas publicitarias con motivo de las ERM 2018, Información Financiera 2do semestre 2017, servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral para la Municipalidad Provincial de Jorge Basadre en la elección de Autoridades Municipales del CCPP de Pampa Sitana - Alto Camiara y Municipalidad Provincial de Tacna para la elección del Secretario de Juventudes, información de locales de votación a la Fuerzas Armadas y constancia de servicios de locadores. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se recibió y registró un total de (26) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Mes de Mayo: Se recibió y registró un total de (06) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Mes de Junio: Se recibió y registró un total de (05) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Entre los documentos recibidos y registrados están referidos a solicitudes de tramites ONPE, asistencia técnica, de acceso a la Información Pública, locación de servicio, acceso a la información pública, entre otros. En el Tercer Trimestre: Solicitud del servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral, solicitud de planilla de firmas de Elecciones Municipales y Presidenciales de los Periodos 1998 al 2002, acreditación de responsable de campaña como candidato, constancia de locación de servicios, Levantamiento de observaciones al acta de visita de verificación y control de la actividad económica financiera de la IFA 2017, asistencia técnica, entre otros. Mes de Julio:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Se recibió, derivó y tramitó (20) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Agosto: Se recibió, derivó y tramitó (61) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Setiembre: Se recibió, derivó y tramitó (24) documentos presentados por los ciudadanos En el Cuarto Trimestre. Se recibió y registró 98 documentos por mesa de partes, entre los cuales están: Solicitudes respecto al servicio de asistencia técnica y apoyo en materia electoral, Solicitud de Constancia de Locación de Servicios, Solicitud de Verificación en Documentos Electorales Formato 12 acreditación de responsable de campaña como candidato - ERM 2018, Presentación del Formato 7 Ingresos y Formato 8 Gastos de Campaña Electoral - ERM 2018, Remisión de formato de información sobre propaganda electoral en medios de comunicación difundida entre el 01 de enero al 05 de octubre de 2018, Información Financiera Anual 2017, según detalle: Mes de Octubre: Se recepciónó (27) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Noviembre: Se recepciónó (35) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Diciembre: Se recepciónó (36) documentos presentados por los ciudadanos.		
				100%										

7.2.17.18 OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN -TARAPOTO

		FORMATO										Código:	FM05-GPP/PLAN
		EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02										Versión:	03
												Fecha de aprobación:	09/07/2018
												Página:	1 de 1
1. ÓRGANO RESPONSABLE :		GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC TARAPOTO											
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05		Fortalecer la gestión institucional en la ONPE											
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)- AEI.05.02		Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos											
4. Programa Presupuestal		0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.						6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad				3000001. Acciones comunes	8. Meta presupuestaria
5. Categoría Presupuestaria:		0125. Programa Presupuestal						7. Actividad Presupuestaria:				5000276. Gestión del programa	33
9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo	
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance		
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS												
1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES												
1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC			12%									
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		35	38	109%	Ejecutado	125	152	122%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se difundieron cuatro (04) notas de prensa En el mes de febrero: Se difundieron siete (07) notas de prensa En el mes de marzo: Se difundieron trece (13) notas de prensa Donde destacaron las siguientes notas sobre ONPE recordó a los medios de comunicación que deben hacer públicas sus tarifas de propaganda a electoral, ONPE volverá a usar el voto electrónico en las ERM 2018, Exhortan a organizaciones políticas realizar elecciones internas con asistencia de los organismos electorales, Analizarán los procesos de democracia interna en las organizaciones políticas, ONPE respalda creación de distrito electoral para peruanos residentes en el extranjero, Más de 7 millones de jóvenes sufragarán en comicios de octubre, ONPE ampliará programa de educación para promover participación política de las mujeres, ONPE sortea este lunes ubicación de bloques de las organizaciones políticas en la cédula de sufragio, Bloque de movimientos regionales encabezará la cédula de sufragio, Jefe de la ONPE integrará misión de observación electoral en las elecciones de Colombia, ONPE aprueba instrucciones para sorteo de ubicación de bloques de las organizaciones políticas en la cédula de sufragio y Organizaciones políticas y candidatos tendrán plazo de 15 días para la entrega de información financiera de campaña. En el Segundo Trimestre: Mediante correo electrónico enviado a los periodistas y medios de comunicación, se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. Mes de Abril: Se logró difundir 14 notas de prensa. Mes de Mayo: Se logró difundir 17 notas de prensa. Mes de Junio: Se logró difundir 07 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa de: Elecciones de Colegios Profesionales, Programas de educación electoral para Estudiantes de Educación Básica Regular, Asistencia Técnica durante las elecciones internas de los partidos políticos y movimientos regionales, Presentación de la información financiera de las organizaciones políticas, Designación de Jefes de las ODPE para realizar las ERM 2018, más de 1 millón de jóvenes sufragarán en los comicios de octubre, entre otros. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se difundió 14 notas de prensa. Mes de Agosto: Se difundió 19 notas de prensa. Mes de Setiembre: Se difundió 19 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó están las notas de prensa de: Elecciones Regionales y	

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Entre los temas que se divulga están las notas de prensa de Elecciones Regionales y Municipales 2018, Programas de educación electoral , Presentación de la información financiera, entre otros. Se logró obtener 5 rebotes en medios escritos. En el Cuarto Trimestre Mediante correo electrónico se logró difundir 38 Notas de Prensa a los medios de comunicación de la región Piura y Tumbes, tanto medios vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. Mes de Octubre: Se difundió 11 notas de prensa. Mes de Noviembre: Se difundió 16 notas de prensa. Mes de Diciembre: Se difundió 11 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó están las notas de prensa de: Elecciones Regionales y Municipales 2018, Programas de educación electoral , Presentación de la información financiera, entre otros. Se logró obtener 8 rebotes en medios escritos.		
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	7	7	100%	En el Segundo Trimestre. Se emitió Cartas a las Organizaciones Políticas inscritas en el JNE para reportar respecto a la contratación de propaganda electoral. Mes de Mayo: Mediante Carta N° 00040-2018-ORCTAR-GOECRO/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Acción Regional Mediante Carta N° 00037-2018-ORCTAR-GOECRO/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Fuerza Comunal. Mediante Carta N° 00035-2018-ORCTAR-GOECRO/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Nueva Amazonia. Mediante Carta N° 00039-2018-ORCTAR-GOECRO/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Mas San Martín. Mediante Carta N° 00038-2018-ORCTAR-GOECRO/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Político Regional Unidos por San Martín. Mediante Carta N° 00036-2018-ORCTAR-GOECRO/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Selva Nuestra - San Martín. Mediante Carta N° 00041-2018-ORCTAR-GOECRO/ONPE (28MAY2018), al Movimiento Regional Unión Regional.		
II	PROCESOS OPERATIVOS													
2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA													
2.1.10	Actividad: Educación Electoral			12%										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	2	2	100%	Primer Trimestre En el mes de febrero: Se coordinó con el Vicerrector Académico de la Universidad Nacional de San Martín para ejecutar los cursos virtuales en el marco del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación superior. Se programó los talleres para la primera quincena de abril. En el mes de marzo: Se coordinó otra reunión con el Vicerrector Académico de la Universidad Nacional de San Martín para ejecutar el curso virtual en el marco del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación superior se acordó que a partir del 16ABR2018 se procederá con los nuevos cursos comprometiendo a la universidad la difusión del curso.		
												Primer Trimestre En el mes de marzo: Se realizó las coordinaciones necesarias con la Municipalidad Provincial de San Martín- Gerencia de Desarrollo Social; Municipalidad Provincial de Lamas- Sub Gerencia de la Mujer y Programas Sociales y Municipalidad de Centro Poblado Alianza, del distrito de Caynarachi para realizar o ejecutar talleres con Organizaciones Sociales de Base. Como resultado el día 13ABR2018 se efectuará el primer taller en el Centro Poblado Alianza, quedando pendiente la ejecución de dos talleres más con las otras dos instituciones. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante acta de coordinación de reunión (02ABR2018), se ejecutó la coordinación con el alcalde del centro poblado Sinami, la realización de un taller del Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. Mes de Mayo: Mediante acta de coordinación de reunión (11MAY2018), se ejecutó la coordinación con el		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta					No programada	9	9	100%	agente municipal de Cashnahuasi para realizar un taller del Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. Mediante acta de coordinación de reunión (14MAY2018), se ejecutó la coordinación con el representante de la municipalidad de provincial de Alto Amazonas para realizar un taller del Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base, en el centro poblado San Gabriel de Varadero. Mediante acta de coordinación de reunión (16MAY2018), se ejecutó la coordinación con el alcalde del centro poblado Huigoyacu para realizar un taller del Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. Mediante acta de coordinación de reunión (16MAY2018), se ejecutó la coordinación con el alcalde del centro poblado Nuevo Tarapoto para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. Mes de Junio: Mediante acta de coordinación de reunión (06JUN2018), se ejecutó la coordinación el representante de la municipalidad provincial de Huallaga para realizar un taller del Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe					No programada	2	3	150%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000026-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (17ABR2018) se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a las integrantes de las Organizaciones Sociales Base de Mujeres del Organizaciones Sociales de Base del Centro Poblado Alianza, provincia de Lamas el 13ABR2018. Mes de Junio: Mediante informe N° 000058-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19JUN2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a las integrantes de las Organizaciones Sociales Base de Mujeres del centro poblado San Regis fue promoviendo la participación política de las mujeres en el ejercicio de su derecho al sufragio y el uso de los mecanismos de vigilancia ciudadana; asistieron 19 participantes. El taller se realizó el día 16JUN2018. Mediante informe N° 000065-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (05JUL2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a las integrantes de las Organizaciones Sociales Base de Mujeres del centro poblado San Gabriel de Varadero fue promoviendo la participación política de las mujeres en el ejercicio de su derecho al sufragio y el uso de los mecanismos de vigilancia ciudadana; asistieron 14 participantes. El taller se realizó el día 30JUN2018.		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la PNP, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	2	4	200%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se coordinó con las Escuelas Superiores Técnicas de la Policía Nacional del Perú con sede en Tarapoto y Santa Lucía (Uchiza), para la programación de la ejecución de los Talleres relaciones a al Programa de Educación Electoral dirigido a Estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional del Perú. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante acta de coordinación de reunión del 18JUL2018 se coordinó con el Comandante Ulises Benel Galarreta Director Académico de la Escuela de Tarapoto la realización de los talleres de Educación Electoral en el Marco del programa de educación electoral dirigido a estudiantes de las escuelas de formación de la Policía Nacional del Perú. Dicha acta fue remitida con Hoja de Envío N° 0008-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19JUL2018). Mes de Setiembre: Mediante acta de coordinación de reunión del 24SET2018 se coordinó con el Comandante Ulises Benel Galarreta Director Académico de la Escuela de Tarapoto la realización de los talleres de Educación Electoral en el Marco del programa de educación electoral dirigido a estudiantes de las escuelas de formación de la Policía Nacional del Perú. Dicha acta fue remitida con Hoja de Envío N° 0020-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (24SET2018).		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe					No programada	4	4	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante informe N° 000076-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (26JUL2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido, el 25JUL2018, a los estudiantes de las escuelas de Formación de la Policía Nacional del Perú, donde asistieron 48 participantes varones. Mediante informe N° 000078-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (30JUL2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral, el 26JUL2018, dirigido a los estudiantes de las escuelas de Formación de la Policía Nacional del Perú, donde asistieron 48 participantes varones. Mes de Setiembre: Mediante informe N° 000109-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (28SET2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral, el 27SET2018, dirigido a los estudiantes de las escuelas de Formación de la Policía Nacional del Perú, donde asistieron 48 participantes varones. Mediante informe N° 000112-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (01OCT2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral, el 28SET2018, dirigido a los estudiantes de las escuelas de Formación de la Policía Nacional del Perú, donde asistieron 50 participantes varones.		
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta		4	4	100%	Ejecutado	8	9	113%	Primer Trimestre En el mes de marzo: La ORC Tarapoto realizó las coordinaciones necesarias con la Dirección de la IE N° 0268 Edgar Portocarrero Andrade - San Antonio del Río Mayo de la UGEL Lamas, para la realización de un taller dirigido a estudiantes de Educación Básica Regular para el día 20ABR2018, en los ambientes de la mencionada Institución. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante acta de coordinación de reunión (17ABR2018), se ejecutó la coordinación con el director de la Institución Educativa Integrada N° 0756 Pinto Recodo del distrito del mismo nombre, para la realización de un taller del Programa de Educación Electoral dirigido a Estudiantes de Instituciones Educativas. Mediante acta de coordinación de reunión (25ABR2018), se ejecutó la coordinación con la profesora encargada de la Institución Educativa Integrada N° 0756 Pinto Recodo del distrito del mismo nombre, para la realización de un taller del Programa de Educación Electoral dirigido a Estudiantes de Instituciones Educativas. En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Acta de Coordinación de 24SET2018 remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000018-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (24SET2018), se coordinó con la Docente Marcia R. Pérez Rodríguez de la I.E. Ofelia Velásquez, el desarrollo de un taller donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el/los taller/es. Mediante Acta de Coordinación de 24SET2018 remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000019-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (24SET2018), se coordinó con la Docente Lenny Teresa Guivin Pérez de la I.E. Virgen Dolorosa, el desarrollo de un taller donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el/los taller/es. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Acta de Coordinación de 12OCT2018 remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000021-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (12OCT2018), se coordinó con la Subdirectora Dolibeth Araujo Vela de la I.E. Ofelia Velásquez, el desarrollo de un taller donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el/los taller/es. Mediante Acta de Coordinación de 23OCT2018 remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000023-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23OCT2018), se coordinó con la Docente Norith Huamán Torrejón del Colegio Particular Simón Bolívar, el desarrollo de un taller donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el/los taller/es. Mediante Acta de Coordinación de 23OCT2018 remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000024-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23OCT2018), se coordinó con la Docente Tania Libertad Coronel Reategui de la Institución Educativa San Juan Bautista, el desarrollo de un taller donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el/los taller/es. Mes de Diciembre: Mediante Acta de Coordinación de 19DIC2018 remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 000029-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19DIC2018), se coordinó con la Docente Ruth del Águila Pinedo de la Institución Educativa N° 0031 María Ulises Dávila Pinedo, el desarrollo de un taller donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el/los taller/es.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe		3	3	100%	Ejecutado	6	7	117%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000029-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (24ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Programa de Educación Electoral Dirigido a Estudiantes de Educación Básica Regular" realizado el 21ABR2018 Donde asistieron (38) estudiantes de la "Institución Educativa N° 0268 Edgar Portocarrero Andrade" (19 hombres y 19 mujeres). Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000043-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (21MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Programa de educación Electoral Dirigido a Estudiantes de Educación Básica Regular" realizado el 19MAY2018 Donde asistieron (50) estudiantes de la "Institución Educativa N° 0268 Edgar Portocarrero Andrade" (28 hombres y 22 mujeres). En el Tercer Trimestre. Mes de Setiembre: - Se coordinó el 24SET2018 con Institución Educativa "Ofelia Velásquez" sobre el Programa de Educación Electoral dirigido a Estudiantes de Instituciones Educativas. El Acta de Coordinación se envió a GIEE con copia a GOECOR mediante Hoja de Envío N° 000018-2018 ORCTAR-GOECOR/ONPE (24SET2018) - Se coordinó el 24SET2018 con Institución Educativa "Virgen Dolorosa" sobre el Programa de Educación Electoral dirigido a Estudiantes de Instituciones Educativas. El Acta de Coordinación se envió a GIEE con copia a GOECOR mediante Hoja de Envío N° 000019-2018 ORCTAR-GOECOR/ONPE (24SET2018) En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000119-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19OCT2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Programa de educación Electoral Dirigido a Estudiantes de Educación Básica Regular" realizado el 17OCT2018 Donde asistieron (29) estudiantes de la "Institución Educativa Ofelia Velásquez" (12 hombres y 17 mujeres). Mediante Informe N° 000124-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (25OCT2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Programa de educación Electoral Dirigido a Estudiantes de Educación Básica Regular" realizado el 25OCT2018 Donde asistieron (26) estudiantes de la "Colegio Particular Simón Bolívar" (09 hombres y 17 mujeres). Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000171-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19DIC2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Programa de educación Electoral Dirigido a Estudiantes de Educación Básica Regular" realizado el 19DIC2018 Donde asistieron (29) estudiantes de la "Institución Educativa N° 0031 María Ulises Dávila Pinedo" (11 hombres y 18 mujeres).		
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante acta de coordinación de reunión del 28AGO2018 con el representante del Movimiento Regional Nueva Amazonía se solicitó la realización de un taller en el marco del Programa sobre cultura electoral dirigido a directivos y afiliados de organizaciones políticas, estableciéndose las fechas y el número aproximado de participantes de dicho taller. Dicha acta fue remitida con HOJA DE ENVIO N° 0012-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (28AGO2018).		
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe					No programada	1	1	100%	En el Tercer Trimestre: Mes de setiembre: Mediante Informe N° 000099-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (11SET2018), se informó la ejecución de 01 taller con afiliados del Movimiento Regional "Nueva Amazonía" (08SET2018), donde asistieron 15 participantes (03 mujeres y 12 varones).		
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe		1	0	0%	Sin ejecutar / tarea a demanda	5	4	80%	Primer Trimestre En el mes de enero: Mediante Informe N° 000008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se dio cuenta de la ejecución de Se dos talleres de educación electoral para las Municipalidades Provinciales de El Dorado y Huallaga. El taller estuvo dirigido a representantes de las municipalidades y autidades de centros poblados que en total fueron 28 participantes (25 hombres y 3 mujeres). Cabe mencionar que dichos talleres, dado el público objetivo, han sido educativos y no constituye un servicio de asistencia técnica, dado que este último, se brinda a los Comités Electorales u Organos electorales de las diferentes instituciones a solicitud expresa de los mismos. En el mes de febrero: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018) se ejecutó un taller a solicitud de la Municipalidad Provinciales de Rioja. El taller estuvo dirigido a representantes de la municipalidad y autidades de centros poblados que en total fueron 12 participantes (4 hombres y 8 mujeres).	En el Cuarto Trimestre. Mes de Diciembre: No se recibieron solicitudes de atención de eventos de	En el Cuarto Trimestre. Mes de Diciembre: Se viene difundiendo este servicio a través de

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
								demanda				En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: La ORC Tarapoto no recibió solicitudes y no se ejecutó pedidos de educación electoral. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000102-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (17SET2018), se informó la ejecución de (01) evento en atención de los ciudadanos de la Comunidad Nativa Atahualpa, distrito de Manseriche, Provincia de Datem del Marañón, Loreto. El tema tratado fue "La importancia de la participación ciudadana" (09SET2018), donde asistieron 30 participantes (05 mujeres y 25 varones). En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: No se presentaron solicitudes de eventos de educación electoral.	educación electoral en la ORC Tarapoto. Tarea que se ejecuta a demanda.	este servicio a través de los medios de comunicación.
2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA													
2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas			7%										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	12	12	100%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se remitió cartas a los 6 Movimientos Regionales debidamente inscritos en el ROP del JNE: Más san Martín, Movimiento político regional unidos por San Martín, Acción regional Movimiento regional selva nuestra - San Martín, Nueva amazonia y Fuerza comunal. En el mes marzo: Se remitió cartas a 6 Movimientos Regionales: Más San Martín, Movimiento político regional unidos por San Martín, Unión regional, Movimiento regional selva nuestra - San Martín, Nueva amazonia y Fuerza comunal.		
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe					No programada	5	5	100%	En el Segundo Trimestre. Se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a los Partidos Políticos en sus elecciones internas de candidatos a cargos alcaldes y regidores. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000032-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Popular Cristiano en sus elecciones internas, realizada el día 29ABR2018. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000038-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Acción Popular en sus elecciones internas, realizada el día 06MAY2018. Mediante Informe N° 000039-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (11MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Partido Político Somos Per en sus elecciones internas, realizada el día 06MAY2018. Mediante Informe N° 000044-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Aprista Peruano en sus elecciones internas, realizada el día 20MAY2018. Mediante Informe N° 000045-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Democracia Directa en sus elecciones internas, realizada el día 19MAY2018.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe					No programada	3	3	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000046-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (24MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Acción Regional en sus elecciones internas de candidatos a cargos alcaldes y regidores realizada el día 13MAY2018. Mediante Informe N° 000047-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional Nueva Amazonia en sus elecciones internas de candidatos a cargos alcaldes y regidores realizada el día 20MAY2018. Mediante Informe N° 000048-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional MAS San Martín en sus elecciones internas de candidatos a cargos alcaldes y regidores realizada el día 20MAY2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento					No programada	8	8	100%	En el Segundo Trimestre. Se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a los Partidos Políticos o Movimientos Regionales en sus elecciones internas de candidatos a cargos alcaldes y regidores. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000032-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Partido Político Popular Cristiano en sus elecciones internas. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000038-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Partido Político Acción Popular en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 000039-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (11MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Partido Político Somos Perú en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 000044-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Partido Aprista Peruano en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 000045-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (22MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Partido Político Democracia Directa en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 000046-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (24MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Movimiento Regional Acción Regional en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 000047-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Movimiento Regional Nueva Amazonia en sus elecciones internas. Mediante Informe N° 000048-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (29MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Movimiento Regional MAS San Martín en sus elecciones internas.		
2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil			20%										
												En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 000031-2018-ORCTAR-GOECOR (02MAY2018), se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Mariscal Cáceres. Se brindó asistencia técnica en la elección de su Consejo de Coordinación Local Provincial (26ABR2018). Mes de Mayo: Mediante Informe N°000036-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (07MAY2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP Nuevo San Miguel, Distrito de jepelacio y Provincia de Moyobamba, Departamento de San Martín (06MAY2018). Mediante Informe N° 000042-2018-ORCTAR-GOECOR (21MAY2018), se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Moyobamba. Se brindó asistencia técnica en la elección de su Consejo de Coordinación Local Provincial (18MAY2018). Mes de Junio: Mediante Informe N°000055-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (14JUN2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP Aguas Verdes, Distrito de Pardo Miguel y Provincia de Rioja, Departamento de San Martín (10JUN2018). Mediante Informe N°000059-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (20JUN2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP San Juan de Rio Soritor, Distrito de Nueva Cajamarca, Provincia de Rioja, Departamento de San Martín (17JUN2018). Mediante Informe N°000060-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (25JUN2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades Municipales del CCPP San Regis, Distrito de Saposoa, Provincia de Huallaga, Departamento de San Martín (17JUN2018). En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N°000066-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (05JUL2018), se informó que se brindó asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades del CCPP San Gabriel de Varadero, distrito de Balsapuerto, departamento de Loreto. Mediante Informe N°000070-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (12JUL2018), se informó que se brindó asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades del CCPP Alfonso Ugarte, Distrito de Shambovacú. Provincia de Picota. Departamento de San Martín.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		5	4	80%	Ejecutado a demanda	17	23	135%	Mediante Informe N°000071-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19JUL2018), se informó que se brindó asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades del CCPP Hualípo, Distrito de Tingo de Ponaza, Provincia de Picota, Departamento de San Martín. Mediante Informe N°000072-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19JUL2018), se informó que se brindó asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades del CCPP Leoncio Prado, Distrito de Tingo de Ponaza, Provincia de Picota, Departamento de San Martín. Mediante Informe N°000073-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19JUL2018), se informó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades del CCPP Mariscal Castilla, Distrito de Tingo de Ponaza, Provincia de Picota, Departamento de San Martín. En el mes de Agosto: Mediante Informe N°000080-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (07AGO2018), se informó que se brindó asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades del CCPP Libano, distrito de Tingo de Ponaza, departamento de San Martín. Mediante Informe N°000085-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (15AGO2018), se informó que se brindó asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades del CCPP Chinchá Alta, distrito de Pucacaca, departamento de San Martín. Mediante Informe N°000086-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (15AGO2018), se informó que se brindó asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades del CCPP Shimillo, distrito de Pucacaca, departamento de San Martín. Mediante Informe N°000090-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23AGO2018), se informó que se brindó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades del CCPP Mishquiyacu, distrito de Pilluana, departamento de San Martín. Mediante Informe N°000091-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23AGO2018), se informó que se brindó la asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades del CCPP Paraíso, distrito de Tres Unidos, departamento de San Martín. Mediante Informe N°000092-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (27AGO2018), se informó que se brindó asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades del CCPP Santo Tomás de Paujizapa, distrito de Pucacaca, departamento de San Martín. Mediante Informe N°000093-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (28AGO2018), se informó que se brindó asistencia técnica en las Elecciones de Autoridades del CCPP Yumbatos, distrito de Pucacaca, departamento de San Martín. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000113-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (01OCT2018), se informó que se brindó asistencia técnica a la Municipalidad Provincial de Rioja para la "Elección de Alcalde y Regidores del Centro Poblado de San Juan de Río Soritor", distrito de Nueva Cajamarca, Provincia de Rioja y Departamento de San Martín (30SET2018). En el cuarto trimestre. Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000120-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19OCT2018), se informó que se brindó asistencia técnica a la Municipalidad Provincial de Moyobamba para la "Elección de Alcalde y Regidores del Centro Poblado de Pacaypite", distrito de Jepelacio, Provincia de Moyobamba y Departamento de San Martín (14OCT2018). Mediante Informe N° 000122-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (22OCT2018), se informó que se brindó asistencia técnica a la Municipalidad Provincial de Moyobamba para la "Elección de Alcalde y Regidores del Centro Poblado de Carrizal", distrito de Jepelacio, Provincia de Moyobamba y Departamento de San Martín (21OCT2018). Mediante Informe N° 000127-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (30OCT2018), se informó que se brindó asistencia técnica a la Municipalidad Provincial de Lamas para la "Elección de Alcalde y Regidores del Centro Poblado de Betania", distrito de Pinto Recodo, Provincia de Lamas y Departamento de San Martín (28OCT2018). Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000153-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (04DIC2018), se informó que se brindó asistencia técnica a la Municipalidad Provincial de Lamas para la "Elección de Alcalde y Regidores del Centro Poblado San Miguel del Río Mayo", distrito de Tabalosos, Provincia de Lamas y Departamento de San Martín (02DIC2018).		
												Primer Trimestre En el mes de enero: Mediante Informe N° 00003-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE(11ENE2018), se informó sobre la asistencia técnica al Comité Electoral de la APAFA de la IE Ofelia Velásquez de la ciudad de Tarapoto. En el mes de marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), se informó sobre la		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		22	24	109%	Ejecutado	26	28	108%	asistencia técnica en la elección de sus Municipio Escolar al Centro Educativo Particular San Antonio de Padua. Se préstamo implementos electorales durante la jornada electoral. Participaron un total de 468 alumnos. Al finalizar el servicio se generó el Informe N°00023-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000035-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (04MAY2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Institución Educativa Particular San Lucas (04MAY2018). Mediante Informe N° 000041-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (21MAY2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar del Colegio de Alto Rendimiento de Moyobamba (12MAY2018). En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: 1. Mediante Informe N° 000130-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (12NOV2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Institución Educativa Virgen Dolorosa (09NOV2018). 2. Mediante Informe N° 000131-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (12NOV2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de APAFA de la Institución Educativa Santa Rosa (11NOV2018). 3. Mediante Informe N° 000136-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23NOV2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Colegio Particular Simón Bolívar (22NOV2018). 4. Mediante Informe N° 000137-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23NOV2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Institución Educativa Elsa Perea Flores (22NOV2018). 5. Mediante Informe N° 000138-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (26NOV2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Institución Educativa Virgen de Guadalupe (23NOV2018). 6. Mediante Informe N° 000139-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (26NOV2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Institución Educativa José Antonio Ramírez Arévalo (23NOV2018). 7. Mediante Informe N° 000140-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (26NOV2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Institución Educativa Inicial N° 303 (23NOV2018). 8. Mediante Informe N° 000141-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (26NOV2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Institución Educativa N° 0094 Shilcayo (24NOV2018). 9. Mediante Informe N° 000145-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (27NOV2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de APAFA de la Institución Educativa Inicial N° 303 (25NOV2018). 10. Mediante Informe N° 000146-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (27NOV2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Institución Educativa Ofelia Velásquez (25NOV2018). 11. Mediante Informe N° 000150-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Institución Educativa 0268 Edgar Portocarrero Andrade (29NOV2018). 12. Mediante Informe N° 000151-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Institución Educativa N° 0626 Gilberto Perez Grandez (29NOV2018). 13. Mediante Informe N° 000152-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Institución Educativa 0705 Juanita del Carmen Sánchez Rojas (30NOV2018). Mes de Diciembre: 1. Mediante Informe N° 000154-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (05DIC2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de APAFA de la Institución Educativa 0705 Juanita del Carmen Sánchez Rojas (02DIC2018). 2. Mediante Informe N° 000155-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (05DIC2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Institución Educativa Juan Miguel Pérez Rengifo (05DIC2018). 3. Mediante Informe N° 000156-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (07DIC2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Institución Educativa Tarapoto (06DIC2018). 4. Mediante Informe N° 000158-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (07DIC2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Institución Educativa Cleofe Arévalo del Águila (06DIC2018). 5. Mediante Informe N° 000159-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (12DIC2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Institución Educativa 0655 Enrique Celis Bardales (06DIC2018). 6. Mediante Informe N° 000160-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (12DIC2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Institución Educativa San		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Juan Bautista (07DIC2018). 7.Mediante Informe N° 000161-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (13DIC2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Institución Educativa N° 015 San Pedro de Chazuta (06DIC2018). 8.Mediante Informe N° 000162-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (13DIC2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Institución Educativa N° 0293 Luz Estela Bardales Arce (07DIC2018). 9.Mediante Informe N° 000167-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (18DIC2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Institución Educativa Ofelia Velásquez (16DIC2018). 10.Mediante Informe N° 000168-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (18DIC2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Institución Educativa Juan Jimenez Pimentel (14DIC2018). 11.Mediante Informe N° 000172-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (20DIC2018), se informó sobre la atención durante las elecciones de municipio escolar de la Institución Educativa N° 0031 Maria Ulises Dávila Pinedo(19DIC2018).		
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado a demanda	2	2	100%	Segundo Trimestre: En el mes de Abril: Mediante Informe N° 000033-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (02MAY2018), se informó sobre la atención durante las elecciones del Colegio de Odontólogos del Perú para sus elecciones de Consejo Administrativo Nacional y Consejo Administrativo Regional efectuada el 29ABR2018. Cuarto Trimestre: En el mes de Octubre: Mediante Informe N° 000123-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (25OCT2018), se informó sobre la atención durante las elecciones del Colegio de Psicólogos del Perú para sus Elecciones de Consejo Directivo Nacional y Regional efectuada el 21OCT2018.		
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe		3	5	167%	Ejecutado a demanda	8	10	125%	Primer Trimestre En el mes de febrero: Mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se informó que en el mes de febrero se brindó asistencia técnica en la elección de la Cooperativa de servicios múltiples, " Manuel Polo Jiménez Salas" con préstamo de implementos electorales En el mes de marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica la Comisión electoral en la Elección del Juez de Paz del distrito de Saposoa en la provincia de Hualлага. Participaron un total de 393 ciudadanos para elegir a su Juez de Paz entre 5 candidatos. Al finalizar el servicio se generó el INFORME N°00019-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 000034-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (04MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al centro federado de la facultad de Derecho y Ciencias Políticas de la Universidad Nacional de San Martín durante sus elecciones del consejo directivo del centro federado (03MAY2018). En el Tercer Trimestre: En el mes de Julio: Mediante Informe N° 000074-2018-GOECOR/ONPE (04MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Comité Electoral durante sus elecciones del Representante de los Docentes ante la CPPADD periodo 2019-2020 de la Unidad de Gestión Educativa Local San Martín, efectuada el día 21JUL2018. La asistencia técnica consistió en asesoramiento en las distintas etapas del proceso electoral. En el mes de Agosto: Mediante Informe N° 000095-2018-GOECOR/ONPE (29AGO2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral en la elección de los miembros del Consejo Regional de la Juventud de San Martín, efectuada el día 19AGO2018. La asistencia técnica consistió en asesoramiento en las distintas etapas del proceso electoral de acuerdo a su reglamento. En el Cuarto Trimestre: En el mes de Octubre: Mediante Informe N° 000117-2018-GOECOR/ONPE (15OCT2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral en la elección del centro Federado de la Escuela Profesional de Economía - UNSM, efectuada el día 12OCT2018. La asistencia técnica consistió en asesoramiento en las distintas etapas del proceso electoral de acuerdo a su reglamento.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripcion del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												reglamento. En el mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000129-2018-GOECOR/ONPE (12NOV2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral en la elección del Consejo Directivo del Club del Adulto Mayor, efectuada el día 09NOV2018. La asistencia técnica consistió en asesoramiento en las distintas etapas del proceso electoral de acuerdo a su reglamento. Mediante Informe N° 000147-2018-GOECOR/ONPE (28NOV2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral en la elección del Consejo Directivo y de Vigilancia de la Asociación de Profesores Cesantes y Jubilados de Educacion de San Martín, efectuada el día 25NOV2018. La asistencia técnica consistió en asesoramiento en las distintas etapas del proceso electoral de acuerdo a su reglamento. En el mes de Diciembre Mediante Informe N° 000169-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19DIC2018), se informó que se brindó asistencia técnica a la Municipalidad Provincial de Picota para la "Elección del Agente Municipal del caserio Villa Nueva Reubicada", distrito de Picota, Provincia de Picota y Departamento de San Martín (16DIC2018). Mediante Informe N° 000170-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19DIC2018), se informó que se brindó asistencia técnica a la Municipalidad Provincial de Picota para la "Elección del Agente Municipal del caserio Villa Nueva del Río", distrito de Picota, Provincia de Picota y Departamento de San Martín (16DIC2018).		
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe		3	3	100%	Ejecutado a demanda	4	4	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N°000053- 2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (08JUN2018), se informó que se logró brindar asistencia técnica al comité electoral universitario-CEU en las elecciones de representantes de los docentes ante los órganos de gobierno de consejos de facultad de la Universidad Nacional de San Martín – UNSM (04JUN2018). Mes de Diciembre: Mediante Informe N°000164- 2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (18DIC2018), se informó que se logró brindar asistencia técnica al comité electoral universitario-CEU en las elecciones de representantes de los estudiantes ante los órganos de gobierno (Asamblea Universitaria y Consejo Universitario) Universidad Nacional de San Martín – UNSM (11DIC2018). Mediante Informe N°000165- 2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (18DIC2018), se informó que se logró brindar asistencia técnica al comité electoral universitario-CEU en las elecciones de Decanos de las Facultades de Ciencias Agrarias, Ciencias Económicas, Educación y Humanidades e Ingeniería Agroindustrial de la Universidad Nacional de San Martín – UNSM (11DIC2018). Mediante Informe N°000166- 2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (18DIC2018), se informó que se logró brindar asistencia técnica al comité electoral universitario-CEU en las elecciones de representantes de los estudiantes ante el consejo de facultad de Ciencias Agrarias, Educación y Humanidades, Ciencias de la Salud e Ingeniería Agroindustrial de la Universidad Nacional de San Martín – UNSM (11DIC2018).		
2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO													
2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual			10%										
												En el Cuarto Trimestre. Se ha emitido 06 Informes Técnicos Financieros de Verificación y Control sobre la información financiera anual 2017 a los movimientos regionales según detalle: Mes de Octubre: 1.Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000385-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (17OCT2018), se hizo entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control IFA 2017 N° 001-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (17OCT2018) al Movimientos Regionales Acción Regional. 2.Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000386-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (17OCT2018), se hizo entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control IFA 2017 N° 002-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (17OCT2018) al Movimiento Regional		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe		4	6	150%	Ejecutado	6	6	100%	IFA 2017 N° 002-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (17OCT2018), al Movimientos Regionales MAS San Martín. 3. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000388-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23OCT2018), se hizo entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control IFA 2017 N° 003-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23OCT2018), al Movimientos Regionales Selva Nuestra. 4. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000387-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23OCT2018), se hizo entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control IFA 2017 N° 004-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23OCT2018), al Movimientos Regionales Nueva Amazonia. 5. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000389-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (30OCT2018), se hizo entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control IFA 2017 N° 005-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (30OCT2018), al Movimientos Regionales Fuerza Comunal. 6. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000390-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (07NOV2018), se hizo entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control IFA 2017 N° 006-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (30OCT2018); al Movimientos Regionales Unidos por San Martín.		
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		11	16	145%	Ejecutado	18	30	167%	En el Segundo Trimestre. Se emitió cartas a Organizaciones Políticas para la entrega de Información Financiera de la Campaña ERM 2018. Mes de Abril: Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000014-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se difundió al Movimientos Regionales Unión Regional. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000015-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se difundió al Movimientos Regionales Fuerza Comunal. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000016-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se difundió al Movimientos Regionales Nueva Amazonia. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000017-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se difundió al Movimientos Regionales Selva Nuestra. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000018-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se difundió al Movimientos Regionales Unidos por San Martín. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000019-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se difundió al Movimientos Regionales MAS San Martín. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000020-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se difundió al Movimientos Regionales Acción Regional. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se apoyó en la remisión de 07 cartas (18JUL2018) dirigidas a los Movimientos Regionales (Acción Regional, Fuerza Comunal, Nueva Amazonia, Más San Martín, Movimiento Político Regional Unidos por San Martín, Movimiento Regional Selva Nuestra San Martín y Unión Regional) sobre Información a tenerse en cuenta para la rendición de cuentas de campaña electoral ERM 2018, así como, información sobre la contratación de propaganda electoral, en atención al Memorando Múltiple N° 103-2018-GOECOR/ONPE (17JUL2018). En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000391-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (22NOV2018), se difundió al Movimiento Regional MAS San Martín. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000392-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19NOV2018), se difundió al Movimiento Regional Selva Nuestra. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000393-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (20NOV2018), se difundió al Movimiento Regional Fuerza Comunal. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000394-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (20NOV2018), se difundió al Movimiento Regional Unidos Por San Martín. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000395-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19NOV2018), se difundió al Movimiento Regional Nueva Amazonia. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000396-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19NOV2018), se difundió al Movimiento Regional Nueva Amazonia.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000397-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (26NOV2018), se difundió al Movimiento Regional Acción Regional. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000398-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (26NOV2018), se difundió al Movimiento Regional Acción Regional. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000399-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19NOV2018), se difundió al Movimiento Regional Unión Regional. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000400-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19NOV2018), se difundió al Movimiento Regional Unión Regional. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000401-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (22NOV2018), se difundió al Movimiento Regional MAS San Martín. Mes de Diciembre Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000406-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19DIC2018), se difundió al Movimiento Regional Acción Regional. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000405-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19DIC2018), se difundió al Movimiento Regional Mas San Martín. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000404-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19DIC2018), se difundió al Movimiento Regional Unidos por San Martín. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000403-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19DIC2018), se difundió al Movimiento Regional Nueva Amazonia. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000402-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (19DIC2018), se difundió al Movimiento Regional Fuerza Comunal..		
2.3.10.3	Apoyar en la emisión de cartas a los Movimientos Regionales, respecto a la presentación de la Información Financiera Anual 2017	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	6	6	100%	En el Segundo Trimestre: Se emitió cartas a los Movimientos Regionales para la presentación de la Información Financiera Anual 2017. Mes de Mayo: Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000042-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Fuerza Comunal. Mediante Carta con Cargo de Entrega N° 000043-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Nueva Amazonia. Mediante Carta con cargo de entrega N° 000044-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se difundió al Movimiento Político Regional Unidos por San Martín. Mediante Carta con cargo de entrega N° 000045-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Mas San Martín. Mediante Carta con cargo de entrega N° 000046-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Acción Regional. Mediante Carta con cargo de entrega N° 000047-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (28MAY2018), se difundió al Movimiento Regional Selva Nuestra.		
2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias			5%										
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	4	6	150%	En el Trimestre Trimestre. Mes de Julio: Mediante Informe N° 000044-2018-GOECOR-SORC/ONPE (08AGO2018) se da cuenta que se orientó a 04 representantes de 04 Movimientos Regionales de manera presencial con vigencia en el ROP, en asuntos relacionados a los lineamientos de los candidatos y representantes de las organizaciones políticas sobre la acreditación de los responsables de campaña y la presentación de la Información Financiera. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000108-2018-ORCTAC-GOECOR/ONPE (28SET2018), se informó respecto a la orientación a 18 representantes de 8 organizaciones políticas, Movimientos Regionales y Partidos Políticos, en asuntos relacionados a los lineamientos de los candidatos y representantes de las organizaciones políticas sobre la acreditación de los responsables de campaña y la presentación de la Información Financiera. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000111-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (28SET2018), se informó respecto a la orientación a 10 representantes de 7 organizaciones políticas, Movimientos Regionales y Partidos Políticos, en asuntos relacionados a la presentación de la información financiera de campaña electoral ERM-2018. En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000126-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (30OCT2018) se da cuenta que se orientó a 57 representantes de 06 Partidos Políticos y 03 Movimientos Regionales de manera presencial con vigencia en el ROP, en asuntos relacionados a los lineamientos de los		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												manera presencial con vigencia en el ROP, en asuntos relacionados a los lineamientos de los candidatos y representantes de las organizaciones políticas sobre la acreditación de los responsables de campaña y la presentación de la Información Financiera. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 000149-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (29NOV2018) se da cuenta que se orientó a 56 representantes de 06 Partidos Políticos y 05 Movimientos Regionales de manera presencial con vigencia en el ROP, en asuntos relacionados a los lineamientos de los candidatos y representantes de las organizaciones políticas sobre la acreditación de los responsables de campaña y la presentación de la Información Financiera. Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 000174-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (31DIC2018) se da cuenta que se orientó a 133 representantes, 1 candidato a gobernador, 04 candidatos a alcaldes provinciales, 125 candidatos alcaldes distritales, y 03 representantes de las organizaciones políticas de manera presencial con vigencia en el ROP, en asuntos relacionados a los lineamientos de los candidatos y representantes de las organizaciones políticas sobre la acreditación de los responsables de campaña y la presentación de la Información Financiera.		
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular.	Taller	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	2	6	300%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Se apoyó en la organización y desarrollo del taller de capacitación "Taller para la Presentación de la Información Financiera por parte de las Organizaciones Políticas y Candidatos a Cargos de Elección Popular" realizada el 17MAY2018. En el Tercer Trimestre. Mes de Agosto: Mediante Informe N° 000096-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (29AGO2018), se reportó que se brindo apoyo en la organización del taller en la ciudad de Tarapoto (28AGO2018) sobre la presentación de la Información Financiera en las ERM 2018, contando con 92 participantes, coordinándose la logística y la difusión del taller. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 000106-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (24SET2018), se da cuenta de la organización de dos (02) talleres sobre la presentación de la Información Financiera en las ERM 2018. La fecha fue el 18SET2018 en las ciudades de Moyobamba y Yurimaguas. Se coordinó la parte logística y de difusión para la ejecución de los mismos. Participantes: 59 y 94 respectivamente Mediante Informe N° 000110-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (28SET2018), se da cuenta de la organización del taller en la ciudad de Juanjuí (25SET2018) sobre la presentación de la Información Financiera de las ERM 2018. Se coordinó la parte logística y de difusión para la ejecución del mismo, contando con 62 participantes. En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Mediante Informe N° 000125-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (30OCT2018), se da cuenta respecto al apoyo en la organización del taller en la ciudad de Tarapoto (25OCT2018) sobre la presentación de la Información Financiera, denominado "Rendición de Cuentas de Ingresos y Gastos de Campaña Electoral" en las ERM 2018, contando con 71 participantes (30 candidatos, 18 responsables de campaña y 23 representantes de las Organizaciones Políticas), coordinándose la logística y la difusión del taller.		
2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas			5%										
												En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Se gestionaron 2 envíos de 01 MR y 01 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: <u>MR</u> 1.FUERZA COMUNAL - Proveído N° 00041-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (28AGO2018) <u>PP</u> 1.PARTIDO DEMOCRÁTICO SOMOS PERÚ - Proveído N° 00041-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (28AGO2018) En el mes de Setiembre: Se gestionaron 2 envíos de 01 MR y 01 PP para el reporte de las actividades partidarias local-		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Formato	Reporte		2	2	100%	Ejecutado	5	11	220%	Se gestionaron 7 envíos de 02 MR y 05 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1. Acción Regional - Proveído N° 00045-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (11SET2018) 2. Nueva Amazonia - Proveído N° 00049-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (11SET2018) PP 1. ACCION POPULAR - N° 00044-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (11SET2018), 2. ALIANZA PARA EL PROGRESO - Proveído N° 00046-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (11SET2018), 3. FUERZA POPULAR - Proveído N° 00048-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (11SET2018), 4. PARTIDO APRISTA PERUANO - Proveído N° 00047-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (11SET2018), 5. VAMOS PERU En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Se gestionaron 2 envíos de 01 MR y 01 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1. Acción Regional - Proveído N° 000061-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (31OCT2018) PP 1. Alianza Para el Progreso - Proveído N° 000062-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (31OCT2018) Mes de Noviembre: Se gestionaron 2 envíos de 01 MR y 01 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1. Acción Regional - Proveído N° 000070-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (29NOV2018) PP 1. Alianza Para el Progreso - Proveído N° 000071-2018-ORCTAR-GOECOR/ONPE (29OCT2018).		
	Apoyar o seguimiento a la actualización											Primer Trimestre En el mes de enero: Se actualizó el directorio de los 6 Movimientos Regionales con relación a sus personereros legales (Titular y Alternos), teniendo en cuenta el domicilio real y números de contacto. Acción regional, Fuerza comunal, Nueva amazonia, Más San Martín, Movimiento político regional unidos por San Martín, Movimiento regional selva nuestra - San Martín y Unión regional. En el mes de febrero: Se actualizó el directorio de las Organizaciones Políticas de la Región, adheriendo los datos del personero legal del Movimiento Regional Unión Regional, inscrito recientemente en el Registro de Organizaciones Políticas. En el mes de marzo: Se actualizó el directorio de los Movimientos Regionales con relación a sus personereros legales (Titular y Alternos) Acción regional, Fuerza comunal, Nueva amazonia, Más San Martín, Movimiento político, Regional unidos por San Martín y Movimiento regional selva nuestra - San Martín. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se actualizó el directorio de 03 partidos políticos (Partido Aprista Peruano, Democracia Directa y Partido Democrático Somos Perú). Mes de Mayo. Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. Mes de Junio:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12.2	del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	12	12	100%	Se actualizó el directorio de 05 organizaciones políticas (Acción Regional, Fuerza Comunal, Nueva Amazonia, MAS San Martín y Selva Nuestra). En el Tercer Trimestre. Mes de Julio: Se actualizó el directorio del Movimiento Regional "Mas San Martín " y "Unidos por San Martín" del distrito Calleria de la Provincia de San Martín (Datos de Representantes). Mes de Agosto: Se actualizó el directorio del Partido Político "Acción Popular" de la Provincia de San Martín (Datos de Representantes). Mes de Setiembre: Se actualizó el directorio del Partido Político "Frente Amplio" de la Provincia Mariscal Cáceres (Datos de los representantes). En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Se actualizó el directorio del Movimiento Regional Unión Regional, de la provincia de San Martín (Datos de los representantes). Mes de Noviembre: Se actualizó el directorio del Movimiento Regional Unión Regional, de la provincia de San Martín (Datos de los representantes). Mes de Diciembre: Se actualizó el directorio del Movimiento Regional Acción Regional, de la provincia de San Martín (Datos de los representantes).		
2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales			7%										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	4	4	100%	Primer Trimestre En el mes de febrero Mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se dio cuenta de la verificación de mesas de sufragio de los centros poblados Nuevo Tarapoto en el distrito de Bajo Bavo, los Centros Poblados Consuelo y Huingoyacu en el distrito de San Pablo, todos en la provincia de Bellavista, departamento de San Martín. La actividad se ejecutó con fechas 10 y 11FEB2018 por el Asistente ORC. En el Tercer Trimestre. Mes de Setiembre: Se apoyó con la verificación de condiciones de vías, rutas, medios de comunicación de la Comunidad Nativa Atahualpa del distrito de Manseriche, Provincia del Datem del Marañón, departamento Loreto. La actividad se ejecutó del 07 al 12SET2018 por el Asistente de la ORC Tarapoto, generándose los reportes correspondientes y se reportó mediante correo electrónico a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto en su oportunidad. Actividad se da cuenta en Informe N° 001207-2018-SGPL-GPP/ONPE (12OCT2018)		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO													
3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos			22%										
												Primer Trimestre: En el mes de enero: Se atendió a 76 consultas de los ciudadanos. En el mes de febrero: Se atendió a 99 consultas de los ciudadanos. En el mes de marzo: Se atendió a 105 consultas de los ciudadanos. Las consultas fueron sobre multas electorales, instalación de mesas en CCPP, Ley de Organizaciones Políticas, servicio de Asistencia Técnica, proceso de Elecciones Regionales y Municipales 2018. En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		381	409	107%	Ejecutado	1,298	1,538	118%	información sobre afiliación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, información sobre presentación de información financiera, entre otros. Según detalle: Mes de Abril: Se atendió consultas de manera presencial a (111) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas de manera presencial a (106) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas de manera presencial a (200) ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Los temas consultados en su mayoría consistieron en multas electorales, ley de partidos políticos, asistencia técnica, sobre el proceso electoral ERM 2018, miembros de mesa, información financiera de organizaciones políticas, padrón electoral, información sobre afiliación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, entre otros. Mes de Julio: Se atendió de manera presencial a (144) ciudadanos. Mes de Agosto: Se atendió de manera presencial a (133) ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendió de manera presencial a (155) ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Los temas consultados en su mayoría consistieron en multas electorales, ley de partidos políticos, asistencia técnica, sobre el proceso electoral ERM 2018, miembros de mesa, información financiera de organizaciones políticas, padrón electoral, información sobre afiliación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, requisitos para la instalación de mesas de sufragio en centros poblados, entre otros. Mes de Octubre: Se atendió de manera presencial a (130) ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió de manera presencial a (141) ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió de manera presencial a (138) ciudadanos.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo electrónico de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		99	117	118%	Ejecutado	152	289	190%	Primer Trimestre: En el mes de enero: Se atendió a 5 consultas telefónicas. En el mes de febrero: Se atendió a 6 consultas telefónicas. En el mes de marzo: Se atendió a 10 consultas telefónicas. Las consultas fueron sobre trámites de dispensa, instalación mesas en Centros Poblados (CCPP), Elecciones en CCPP, servicio de Asistencia técnica, capacitación en temas electorales y sobre temas relacionados a las ERM2018. En el Segundo Trimestre: Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre solicitud de adicional de electores a mesas de sufragio de los centros poblados, afiliación a una organización política y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil. Mes de Abril: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (06) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (06) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (08) ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Los temas consultados en su mayoría consistieron en procesos electorales (información, convocatorias, plazos), miembros de mesa (justificaciones, excusas, tachas, publicaciones), multas electorales (costo, pago, récord de votación), trámite de dispensa al sufragio, asistencia técnica, ley de partidos políticos (conformación, afiliación, etc.), información financiera de organizaciones políticas (formatos, orientaciones), entre otros. Mes de Julio: Se atendió consultas telefónicas a (24) ciudadanos. Mes de Agosto: Se atendió consultas telefónicas a (40) ciudadanos.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Analisis Cualitativo		
					Meta del periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Se atendió consultas telefónicas a (40) ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendió consultas telefónicas a (67) ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Los temas consultados en su mayoría consistieron en multas electorales, ley de partidos políticos, asistencia técnica, sobre el proceso electoral ERM 2018, miembros de mesa, información financiera de organizaciones políticas, padrón electoral, información sobre afiliación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, requisitos para la instalación de mesas de sufragio en centros poblados, entre otros. Mes de Octubre: Se atendió consultas telefónicas a (70) ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió consultas telefónicas a (19) ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió consultas telefónicas a (28) ciudadanos.		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		110	176	160%	Ejecutado	202	464	230%	Primer Trimestre: En el mes de enero: Se recibió y derivó 31 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de febrero: Se recibió y derivó 3 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de marzo: Se recibió y derivó 13 documentos presentados en mesa de partes. Se derivó documentos sobre Asistencia Técnica, eventos de educación electoral, conformación de Organizaciones Políticas y tarifas publicitarias. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se recibió y registró un total de (17) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Mes de Mayo: Se recibió y registró un total de (10) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Mes de Junio: Se recibió y registró un total de (14) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Entre los documentos recibidos y registrados están referidos a solicitudes de tramites ONPE, asistencia técnica, de acceso a la Información Pública, locación de servicio, acceso a la información pública, entre otros. En el Tercer Trimestre: Los temas consultados en su mayoría consistieron en procesos electorales (información, convocatorias, plazos), miembros de mesa (justificaciones, excusas, tachas, publicaciones), multas electorales (costo, pago, récord de votación), información financiera de organizaciones políticas (formatos, orientaciones), padrón electoral (cierre, competencias, etc.) entre otros. Mes de Julio: Se recibió, derivó y tramitó (44) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Agosto: Se recibió, derivó y tramitó (116) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Setiembre: Se recibió, derivó y tramitó (40) documentos presentados por los ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Los temas consultados en su mayoría consistieron en procesos electorales (información, convocatorias, plazos), miembros de mesa (justificaciones, excusas, tachas, publicaciones), multas electorales (costo, pago, récord de votación), información financiera de organizaciones políticas (formatos, orientaciones), padrón electoral (cierre, competencias, etc.), Asistencias Técnicas, entre otros. Mes de Octubre: Se recibió, derivó y tramitó (38) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Noviembre: Se recibió, derivó y tramitó (47) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Diciembre: Se recibió, derivó y tramitó (91) documentos presentados por los ciudadanos.		
				100%										

7.2.17.19 OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN - TRUJILLO

	FORMATO		Código:	FM05-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO 2018 - VERSION 02		Versión:	03
			Fecha de aprobación:	09/07/2018
			Página:	1 de 1

1. ÓRGANO RESPONSABLE :	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACION REGIONAL - ORC TRUJILLO			
2. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)- OEI 05	Fortalecer la gestión institucional en la ONPE			
3. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL (AEI)-AEI.05.02	Optimización de la gestión de servicios que se brindan a los usuarios internos y externos			
4. Programa Presupuestal	0125. Mejora de la eficiencia de los procesos electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía.	6. Producto / Acción común/ Proyecto y Actividad	3000001. Acciones comunes	8. Meta presupuestaria
5. Categoría Presupuestaria:	0125. Programa Presupuestal	7. Actividad Presupuestaria:	5000276. Gestión del programa	11

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
I	PROCESOS ESTRATÉGICOS													
1.3	GESTIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA Y COMUNICACIONES													
1.3.11	Actividad: Gestión de la información ORC			12%										
1.3.11.1	Difundir las notas de prensa institucionales a los medios de comunicación locales.	Nota de Prensa	Correo electrónico		42	63	722%	Ejecutado	90	171	190%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se difundieron tres (03) notas de prensa En el mes de febrero: Se difundieron cinco (05) notas de prensa En el mes de marzo: Se difundieron seis (06) notas de prensa Se difundieron las notas de prensa mas resaltantes a través de lo siguientes canales de comunicación : 05 escrito, 25 internet, 02 radial y 16 televisión: Elecciones internas de candidatos deberán realizarse entre marzo y mayo de 2018, 14 millones para partidos, ONPE informa sobre limitaciones a la propaganda con fines electorales, Más de 7 millones de jóvenes sufragarán en comicios de octubre, ONPE ampliará programa de educación para promover participación política de las mujeres, Organizaciones políticas y candidatos tendrán plazo de 15 días para la entrega de información financiera de campaña y ONPE instalará 94 oficinas descentralizadas de procesos electorales en todo el país. En el Segundo Trimestre. Mediante correo electrónico, se logró difundir notas de prensa institucionales emitidos a medios de comunicación de la región, como vía internet y en la prensa escrita en los diarios locales. Mes de Abril: Se logró difundir 13 notas de prensa. Mes de Mayo: Se logró difundir 09 notas de prensa. Mes de Junio: Se logró difundir 07 notas de prensa. Entre los temas que se divulgó esta las notas de prensa de: La ONPE volverá a usar el voto electrónico para Elecciones Regionales y Municipales, financiamiento de las organizaciones políticas, más de 7 millones de jóvenes sufragarán en los comicios de octubre, entre otros. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se difundió 13 notas de prensa institucionales. Mes de Agosto: Se difundió 27 notas de prensa institucionales. Mes de Setiembre: Se difundió 25 notas de prensa institucionales. Los temas mas destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron: Cada organización política dispondrá de hasta un (1) minuto y se emitirá del 22 de Setiembre hasta el 05 de Octubre, Fortaleciendo la democracia interna. Catorce partidos políticos eligieron candidatos con asistencia técnica de la Onpe, Para organizar y ejecutar comicios del 7 de octubre Onpe inicia instalación de 94 oficinas descentralizadas, entre otros. En el Cuarto Trimestre:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mediante el correo electrónico institucional se difundió 63 notas de prensa institucionales hacia los medios de prensa escrita y digital de la región, según detalle por mes: Mes de Octubre: Se difundió 29 notas de prensa. Mes de Noviembre: Se difundió 16 notas de prensa. Mes de Diciembre: Se difundió 18 notas de prensa. Los temas más destacados que se divulgaron en las notas de prensa fueron considerando los comicios ERM 2018 fueron: "Estas son las restricciones y prohibiciones para los comicios", "Onpe desplegará este sábado material electoral para Lima y Callao", Onpe emitió resultados de las Elecciones a nivel de Lima y Regiones; mientras que para la SER 2018 y Referéndum Nacional 2018 fueron: "ONPE despliegan durante la madrugada del sábado material electoral para Lima y Callao", también "ONPE emite avance de resultados oficiales de la Segunda Elección Regional.		
1.3.11.3	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE, respecto a la contratación de propaganda electoral.	Reporte	Cargo de Entrega					No programada	3	3	100%	En el Segundo Trimestre. Se emitió cartas a Organizaciones Políticas sobre información de contratación de propaganda electoral. Mes de Mayo: Mediante Carta N° 026-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30MAY2018) al Movimiento Regional Sumate. Mediante Carta N° 028-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30MAY2018) al Movimiento Regional Nueva Libertad Mediante Carta N° 027-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30MAY2018) al Movimiento Regional Desarrollo con Seguridad y Honradez.		
1.3.11.4	Apoyar en la organización del Diálogo Electoral Descentralizado y taller de periodistas para la difusión del aplicativo ETLV.	Taller	Reporte			1		Adelanto tarea	1	2	200%	En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Se realizó actividades de apoyo a la difusión, inscripción y registro de participantes. Es importante resaltar que se tuvo una coordinación íntegra con la Gerencia de Comunicaciones quienes se hicieron responsables directos del Taller y Diálogo Electoral realizados en la ciudad de Trujillo el 18MAY2018. En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Se han realizado 02 coordinaciones para la ejecución de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas. Según detalle: 1. Mediante Acta de Coordinación de 04OCT2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 192-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE de fecha.04OCT2018, se coordinó con la Profesora Tutotra Sra. Zaida Lopez Calonge de la I.E.Privada Carmelitas, donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el/los taller/es. 2. Mediante Acta de Coordinación de 17OCT2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 203-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE de fecha.17OCT2018, se coordinó con el Monitor del MINEDU Sr. Henry Cordova Bran, donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el/los taller/es.		
II	PROCESOS OPERATIVOS													
2.1	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEMOCRÁTICA													
2.1.10	Actividad: Educación Electoral			12%										
2.1.10.1	Coordinar con Instituciones de Educación Superior, la ejecución de cursos virtuales de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	1	1	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Acta de Coordinación (30MAY2018), se coordinó con el Director del Departamento Académico de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas de la Universidad Nacional de Trujillo, para realizar el Curso Virtual del Programa de Educación Electoral dirigido a jóvenes estudiantes de educación superior.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.2	Coordinar con las Municipalidades y con Organizaciones Sociales de Base, la ejecución de talleres de educación electoral.	Coordinación	Acta		1	1	200%	Ejecutado	5	6	120%	Primer Trimestre En el mes de febrero: Se suscribió el Acta de coordinación con el Comité de la Asociación Urbanización Las Capullanas, quienes se encargaron de la difusión del evento y por parte la ORC TRUJILLO: Brindó las instalaciones, la implementación de ecran, laptop y material de capacitación. Fecha En el mes de marzo: El 23MAR2018 se coordinó con el Comité de la Urb. Torres Araujo acordándose que ellos se encargarían de la difusión del evento y la ORC TRUJILLO de dictar el taller, brindar las instalaciones, la implementación de ecran, laptop y entregar material de capacitación. En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Acta de Coordinación (28MAY2018), se ejecutó la coordinación con la Presidenta del Vaso de Leche Sector Fundo Las Ánimas de Trujillo para realizar el Programa de Educación Electoral para la Promoción de la Participación Política de las Mujeres de Organizaciones Sociales de Base. En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Acta de Coordinación de fecha 22AGO2018, remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 151-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (22AGO2018), se coordinó con la Srta. Jaritza Yupanqui Tapia, del Consejo Regional de Desarrollo Femenino (Región La Libertad), para realizar (01) Taller de educación electoral a dirigirse a mujeres de OSB. Mes de Setiembre: Mediante Acta de Coordinación de fecha 25SET2018, remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 189-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (28SET2018), se coordinó con la Sra. María Elena Lavado Alfaro, del Comedor Parroquial San José (Distrito El Porvenir), para realizar (01) Taller de educación electoral a dirigirse a mujeres de OSB. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Acta de Coordinación (28NOV2018), remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 246-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (28NOV2018), se coordinó con la Sra. Gladys Díaz Paredes de Ramos, Comité de Gestión Evita de Rosales, para realizar (01) Taller de educación electoral a dirigirse a mujeres de OSB.		
2.1.10.3	Ejecutar talleres de educación electoral con mujeres de Organizaciones Sociales de Base.	Taller	Informe		1	1	200%	Ejecutado	6	7	117%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se atendió a la Asociación de Mujeres de la Urb. Las Capullanas donde se tuvieron 38 participantes Se brindó el taller de capacitación, donde se tuvo un total de 60 participantes (14 varones y 46 mujeres) En el mes de febrero: Se brindó el taller de capacitación, donde se tuvo un total de 60 participantes (14 varones y 46 mujeres) En el mes de marzo: Se brindó el taller de educación electoral sobre Los derechos políticos y la participación política de la mujer y La vigilancia ciudadana a un total de 21 participantes (07 varones y 14 mujeres). La ORC Trujillo remitió a la GIEE el Informe N° 020-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE sobre la ejecución del taller FM09-GIEE/EE acompañando los formatos: FM03-GIEE/EE.- Acta de reunión, FM05-GIEE/EE.- Lista de Asistencia y Entrega de Materiales, FM08-GIEE/EE. Así mismo, se remitió de manera física las encuestas aplicadas. En el Segundo Trimestre: Mes de Mayo: Mediante Informe N°048-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se ejecutó 01 Taller de Educación Electoral dirigido a las integrantes del Vaso de Leche Sector Fundo Las Ánimas de Trujillo, el tema fue Promoción de participación política de las mujeres y el uso de los mecanismos de vigilancia ciudadana; asistieron 50 participantes. El taller se realizó el día 30MAY2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N° 093-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (29AGO2018), se informó que se ejecutó (01) Taller de Educación Electoral, el día 29AGO2018, dirigido a integrantes del Consejo Regional de Desarrollo Femenino La Libertad, donde asistieron 21 participantes (13 mujeres y 08 varones). Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 113-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (27SET2018), se informó que se ejecutó (01) Taller de Educación Electoral, el día 26SET2018, dirigido a integrantes del Comedor Parroquial San José, Distrito el Porvenir, donde asistieron 21 participantes mujeres. En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 158-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30NOV2018), se informó que se ejecutó (01) Taller de Educación Electoral dirigido a integrantes del Comité de Gestión Evita de Rosales, el cual contó con la asistencia de 33 participantes de los cuales 33 fueron mujeres. El taller se realizó el día 30NOV2018.		
2.1.10.4	Coordinar con las Escuelas de Formación de la PNP, la ejecución de los talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta					No programada	3	3	100%	En el Primer Trimestre Se realizaron 02 reuniones de coordinación (13 y 19 de Marzo, para los 02 Talleres) quedando con los siguientes Acuerdos: La Escuela de SubOficiales PNP Trujillo se encargaría de la difusión del evento, brindaría las instalaciones, la implementación de ecran, laptop . La ORC Trujillo dictaría el taller y entregaría material de educación electoral. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Actas de coordinación / Reunión - FM03-GIEE/EE (30ABR2018) con Hoja de Envío N° 000046-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se ha coordinado con la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP - Trujillo, la ejecución de 02 talleres de capacitación dirigidos a estudiantes de las escuelas de formación de la PNP. Se acordó las fechas de los talleres para los días 14JUN2018 y 15JUN2018, con una aproximado de 200 personas por taller, distribuidos en dos aulas.		
2.1.10.5	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de las Escuelas de Formación de la Policía Nacional en las regiones.	Taller	Informe					No programada	4	4	100%	En el Primer Trimestre Se brindaron dos (02) talleres de educación electoral, con distintos alumnos de la Escuela de Sub Oficiales de la PNP -TRUJILLO, donde se tuvo un total de 300 participantes varones. La ORC Trujillo remitió a la GIEE los Informes N° 017-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y N° 019-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE sobre la ejecución del taller FM09-GIEE/EE. Se acompañó los formatos: FM03-GIEE/EE, Acta de reunión, FM05-GIEE/EE, Lista de Asistencia y Entrega de Materiales, FM08-GIEE/EE. Así mismo, se remitió de manera física las encuestas aplicadas. actividad. Los talleres fueron el 17MAR2018 y el 24MAR2018. En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N° 058-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (14JUN2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Taller sobre una Cultura Política y Electoral " (14JUN2018), donde asistieron (100) estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP – Trujillo (100 varones). Mediante Informe N° 060-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (15JUN2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Taller sobre una Cultura Política y Electoral." (15JUN2018)) donde asistieron (100) estudiantes de la Escuela de Educación Superior Técnico Profesional de la PNP – Trujillo (100 varones).		
												Primer Trimestre El 19MAR2018 se coordinó con la Institución Educativa Rafael Narvaez Cadenillas acordándose que ellos se encargaría de la difusión del evento, brindar sus instalaciones y la implementación de ecran, laptop. Por su parte la ORC Trujillo: dictaría el taller y entregaría material de capacitación. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Acta de Coordinación (02ABR2018), se logró coordinar la con la Institución Educativa Seminario de San Carlos y San Marcelo los talleres de capacitación en educación electoral, donde se establecieron como fecha del taller el 05ABR2018. Mes de Mayo: Mediante Acta de Coordinación (09MAY2018), se logró coordinar la con la Institución Educativa Víctor Andrés Belaunde los talleres de capacitación en educación electoral, donde se establecieron como fecha del taller el 22MAY2018. Mediante Acta de Coordinación (10MAY2018) , se logró coordinar la con la Institución Educativa N°0734, la Escuela de capacitación en educación electoral		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.6	Coordinar con Instituciones Educativas la realización de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas en las regiones.	Coordinación	Acta		8	8	200%	Ejecutado	20	22	110%	Educativa N°85/04 - La Cartera los talleres de capacitación en educación electoral, donde se establecieron como fechas del taller el 23MAY2018. Mediante Acta de Coordinación (11MAY2018), se logró coordinar la con la Institución Educativa N°80820 - Víctor Larco los talleres de capacitación en educación electoral, donde se establecieron como fechas del taller 24MAY2018. Mes de Junio: Mediante Acta de Coordinación (04JUN2018), se logró coordinar la con la Institución Educativa Fleming Collage los talleres de capacitación en educación electoral, donde se establecieron como fechas del taller el 19JUN2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Acta de Coordinación (18JUL2018) remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 116-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (23JUL2018), se coordinó con la I.E. San Martín de Porres. Mes de Agosto: Mediante Acta de Coordinación (14AGO2018) remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 145-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (14AGO2018), se coordinó con la I.E.P. San Pedro. Mes de Setiembre: Mediante Acta de Coordinación (07SET2018) remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 163-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (07SET2018), se coordinó con la I.E.P. San Pedro (5to y 6to Grado de Primaria). Mediante Acta de Coordinación (12SET2018) remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 166-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (12SET2018), se coordinó con la I.E.P. San Pedro (Nivel Inicial). Mediante Acta de Coordinación (14SET2018) remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 168-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (14SET2018), se coordinó con la I.E.P. San Pedro (1er Grado de Primaria). Mediante Acta de Coordinación (17SET2018) remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 175-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (19SET2018), se coordinó con la I.E.P. San Pedro (2do Grado de Primaria). Mediante Acta de Coordinación (18SET2018) remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 173-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (19SET2018), se coordinó con la I.E.P. San Pedro (3er Grado de Primaria). Mediante Acta de Coordinación (19SET2018) remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 180-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (25SET2018), se coordinó con la I.E.P. San Pedro (4to Grado de Primaria). En el Cuarto Trimestre: Se han realizado 08 coordinaciones para la ejecución de talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas. Según detalle: Mes de Octubre: Mediante Acta de Coordinación (04OCT2018) remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 192-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE de fecha.04OCT2018, se coordinó con la Profesora Tutotra Sra. Zaida Lopez Calonge de la I.E.Privada Carmelitas, donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el/los taller/es. Mediante Acta de Coordinación de 17OCT2018 remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 203-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE de fecha.17OCT2018, se coordinó con el Monitor del MINEDU Sr. Henry Cordova Bran, donde se estableció el alumnado y la fecha para realizar el/los taller/es. Mes de Noviembre: Mediante Acta de Coordinación (13NOV2018) remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 223-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE de fecha.13NOV2018, se coordinó con el Coordinador Prof. Joel Carrera de la Cruz de la I.E. Maria Negrón Ugarte, donde se estableció el alumnado (4to de Secundaria) y la fecha para realizar el/los taller/es. Mediante Acta de Coordinación (13NOV2018) remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 224-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE de fecha.13NOV2018, se coordinó con el Coordinador Prof. Joel Carrera de la Cruz de la I.E. Maria Negrón Ugarte, donde se estableció el alumnado (5to de Secundaria) y la fecha para realizar el/los taller/es. Mediante Acta de Coordinación (13NOV2018) remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 225-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE de fecha.13NOV2018, se coordinó con el Coordinador del Nivel Secundario Prof. Victor Romero Arteaga de la I.E Republica de Panamá, donde se estableció el alumnado (5to Secundaria) y la fecha para realizar el/los		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Informe, donde se estableció el alumnado (Sto. Secundaria) y la fecha para realizar el/los taller/es. Mediante Acta de Coordinación (13NOV2018) remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 226-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE de fecha.13NOV2018, se coordinó con la Coordinadora del Nivel Secundario Prof. Hilda Homa Honorio de la I.E. N°81764 La Cantera, donde se estableció el alumnado (Sto. Secundaria) y la fecha para realizar el/los taller/es. Mediante Acta de Coordinación (16NOV2018) remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 238-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE de fecha.16NOV2018, se coordinó con la Docente Azucena Gonzales Arias de la I.E. Hermanos Blanco, donde se estableció el alumnado (Delegadas de 1ero al 5to de Secundaria) y la fecha para realizar el/los taller/es. Mediante Acta de Coordinación (16NOV2018) remitida a GIEE y GOECOR con H.E. N° 237-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE de fecha.16NOV2018, se coordinó con el Coordinador Prof. Manuel Castillo Garcia de la I.E. Modelo N° 81007, donde se estableció el alumnado (6to Grado de Primario) y la fecha para realizar el/los taller/es.		
2.1.10.7	Ejecutar talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas.	Taller	Informe		8	8	225%	Ejecutado	20	23	115%	Primer Trimestre El 26 de marzo se brindó el taller de educación electoral, donde se tuvo un total de 50 participantes (25 varones y 25 mujeres). La ORC Trujillo remitió a la GIEE el Informe N° 018-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE sobre la ejecución del taller acompañado de los formatos: FM03-GIEE/EE.- Acta de reunión, FM05-GIEE/EE.- Lista de Asistencia y Entrega de Materiales, FM08-GIEE/EE. Se da cuenta mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018). En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 026-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (06ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Taller de Valores Democráticos" (05ABR2018), donde asistieron (50) estudiantes de la Institución Educativa "Seminario de San Carlos y San Marcelo". (50 hombres). Mes de Mayo: Mediante Informe N° 042-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (24MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Taller de Valores Democráticos" (22MAY2018), donde asistieron (35) estudiantes de la Institución Educativa "Victor Andrés Belaunde"(35 mujeres). Mediante Informe N° 041-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (24MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Taller de Valores Democráticos" (23MAY2018), donde asistieron (50) estudiantes de la Institución Educativa "N°85764 - La Cantera". (26 mujeres y 24 varones). Mediante Informe N° 044-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Taller de Valores Democráticos" (24MAY2018), donde asistieron (50) estudiantes de la Institución Educativa "N°80820 - Victor Larco " (32 mujeres y 18 varones). Mes de Junio: Mediante Informe N° 062-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (20JUN2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Taller de Valores Democráticos" (19JUN2018), donde asistieron (45) estudiantes de la Institución Educativa "Fleming Collage" (23 mujeres 22 varones) En el Tercer Trimestre: Se ejecutaron 09 talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas. Mes de Julio: Mediante Informe N°072-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (23JUL2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 21JUL2018 en el I.E. "San Martín de Porres", donde asistieron 19 participantes (09 mujeres y 10 varones). Mes de Agosto: Mediante Informe N°092-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (28AGO2018), se informó la ejecución de (02) talleres con fecha 27AGO2018 en el I.E.P "San Pedro" en el Nivel Secundario, donde en el 1er.Taller asistieron 25 participantes (13 mujeres y 12 varones) y el 2do.Taller asistieron 34 participantes (12 mujeres y 22 varones). Mes de Setiembre: Mediante Informe N°098-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (07SET2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 07SET2018 con 5to y 6to grado de el I.E.P "San Pedro", donde asistieron 46 participantes (22 mujeres y 24 varones). Mediante Informe N°099-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (13SET2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 13SET2018 con Nivel Inicial de el I.E.P "San Pedro", donde asistieron 87 participantes (42 mujeres y 45 varones). Mediante Informe N°104-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (17SET2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 15SET2018 con el 1er.grado de el I.E.P "San Pedro", donde asistieron 21 participantes(10 mujeres y 11 varones). Mediante Informe N°105-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (18SET2018) se informó la		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mediante Informe N° 105-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (20SET2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 17SET2018 con el 2do. grado de el I.E.P "San Pedro". Participantes: 21 (15 mujeres y 6 varones). Mediante Informe N°106-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (19SET2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 18SET2018 con el 3er. grado de el I.E.P "San Pedro". Participantes: 49 (22 mujeres y 27 varones). Mediante Informe N°108-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (20SET2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 19SET2018 con el 4to. grado de el I.E.P "San Pedro". Participantes: 37 (18 mujeres y 19 varones). En el Cuarto Trimestre: Se ejecutaron 08 talleres de educación electoral con estudiantes de Instituciones Educativas. Según detalle: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 121-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (05OCT2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 05OCT2018 con estudiantes del 2do grado de la I.E. Particular "Carmelitas.", el cual contó con el total de 21 participantes, de los cuales 13 fueron mujeres y 08 varones. Mediante Informe N° 127-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (19OCT2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 18OCT2018 con estudiantes ,líderes de las principales I.E. de las 04 UGEL de la provincia de Trujillo, el cual contó con el total de 29 participantes, de los cuales 15 fueron mujeres y 14 varones. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 144-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (16NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 16NOV2018 con estudiantes del 4to grado del Nivel Secundario de la I.E. Maria Negrón Ugarte , el cual contó con el total de 38 participantes, de los cuales fueron 38 mujeres. Mediante Informe N° 145-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (16NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 16NOV2018 con estudiantes del 5to grado del Nivel Secundario de la I.E. Maria Negrón Ugarte , el cual contó con el total de 37 participantes, de los cuales fueron 38 mujeres. Mediante Informe N° 146-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (16NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 16NOV2018 con estudiantes del 5to grado del Nivel Secundario de la I.E. República de Panamá, el cual contó con el total de 28 participantes, de los cuales fueron 16 mujeres y 12 varones. Mediante Informe N° 147-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (16NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 16NOV2018 con estudiantes del 5to grado del Nivel Secundario de la I.E. La Cantera, el cual contó con el total de 50 participantes, de los cuales fueron 25 mujeres y 25 varones. Mediante Informe N° 149-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (22NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 22NOV2018 con estudiantes delegadas del 1ero al 5to grado del Nivel Secundario de la I.E. Hermanos Blanco , el cual contó con el total de 50 participantes, de los cuales fueron 50 mujeres. Mediante Informe N° 150-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (22NOV2018), se informó la ejecución de (01) taller con fecha 22NOV2018 con estudiantes del 6to grado del Nivel Primario de la I.E. Modelo , el cual contó con el total de 08 participantes, de los cuales		
2.1.10.8	Coordinar con las organizaciones políticas la ejecución de talleres de educación electoral en las regiones.	Coordinación	Acta		1	1	100%	Ejecutado	5	6	120%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se suscribió el acta con Secretario Provincial de Capacitación, Doctrina y formación Política Somos Perú se comprometió a la difusión del evento, instalaciones a llevarse el taller y acondicionamiento de local multimedia y laptop y por parte de la ORC Trujillo: Brindó el material de capacitación. En el mes de marzo: El Movimiento Regional para el Desarrollo con Seguridad y Honradez se reunió con el personal de la ORC el 26MAR2018 y se acordó que ellos se encargarían de la difusión del evento, brindar las instalaciones y la implementación de ecran, laptop; por su parte la ORC Trujillo: dictó el taller y entregó material. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Acta de Coordinación (18ABR2018), se logró coordinar la con la Organización Política "Movimiento Regional SUMATE" un taller de capacitación en educación electoral, donde se establecieron como fecha el 14ABR2018. Mes de Mayo: Mediante Acta de Coordinación (02MAY2018), se logró coordinar la con la Organización Política "Movimiento Regional SUMATE" un taller de capacitación en educación electoral, donde se establecieron como fecha el 25MAY2018.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecucion del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Acta de Coordinación (18SET2018), remitida a GIEE y GOECOR con Hoja de Envío N° 183-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (28SET2018), se coordinó con el Sr. Carlos Yiro Jacobs Torres de la Organización Política "Somos Perú" para realizar un taller, estableciéndose la fecha propuesta para su ejecución. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Acta de Coordinación (24 OCT2018), remitida a GIEE y GOECOR con H.E.N° 208-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE de fecha 24OCT2018, se coordinó con el Responsable de Campaña Luis Augusto Vaca Rosario de la Organización Política "Partido Aprista Peruano" para realizar 01 taller, estableciéndose los acuerdos para su ejecución.		
2.1.10.9	Ejecutar talleres de educación electoral con afiliados de las organizaciones políticas en las regiones.	Taller	Informe		1	1	100%	Ejecutado	5	6	120%	Primer Trimestre En el mes de enero: El 28ENE2018, se atendió la capacitación al Partido Político Somos Perú. Se tuvieron en total 23 participantes (6 mujeres y 17 hombres). Se da cuenta mediante Informe N° 000008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018). En el mes de marzo: El 27MAR2018, se atendió la solicitud del Movimiento Regional para el Desarrollo con Seguridad y Honradez, brindándose el taller de educación electoral, con la participación de 07 personas (03 varones y 04 mujeres). La ORC Trujillo remitió a la GIEE el Informe N° 021-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE sobre la ejecución del taller FM09-GIEE/EE. Se acompañó los formatos: FM03-GIEE/EE. Acta de reunión, FM05-GIEE/EE. Lista de Asistencia y Entrega de Materiales, FM08-GIEE/EE. Así mismo, se remitió de manera física las encuestas aplicadas. Se da cuenta mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018). En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°028-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (17ABR2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Taller sobre Democracia Interna" (14ABR2018), donde asistieron (200) afiliados a la Organización Política "Movimiento Regional SUMATE" (94 hombres y 106 mujeres). Mes de Mayo: Mediante Informe N°043-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó sobre la ejecución del taller de capacitación "Taller sobre Democracia Interna" (25MAY2018), donde asistieron (40) afiliados a la Organización Política "Movimiento Regional SUMATE"(25 hombres y 20 mujeres). En el Tercer Trimestre: Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 114-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (27SET2018), se informó la ejecución de 01 taller con afiliados del Partido Político "Somos Perú", el cual se realizó en 03 sesiones los días 19SET2018 y 26SET2018 (turno mañana y tarde). Participantes: 13 (09 mujeres y 04 varones). En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 132-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30OCT2018), se informó la ejecución de 01 taller con afiliados del Partido Político "Aprista Peruano", el cual contó con el total de 21 participantes, de los cuales 06 fueron mujeres y 15 varones. El total de		
												Primer Trimestre Se atendió la solicitud de educación electoral de la UGEL N° 003, brindándose el taller el día 28MAR2018, participando un total de 13 personas (04 varones y 09 mujeres) Se remitió el Informe N° 022-2018-ORC TRU-GOECOR/ONPE y se da cuenta mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018). En el Segundo Trimestre: Mes de Junio: Mediante Informe N°061-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (15JUN2018), se informó que se ejecutó 01 taller a pedido de los representantes de la Cooperativa de Ahorro y Crédito "León XIII", el tema tratado fue Elige tu Local de Votación. Mediante Informe N°064-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (26JUN2018), se informó que se ejecutó 01 taller a pedido de los representantes de la UGEL N°03 Trujillo NOR OESTE "Valores Democráticos" el tema "Valores Democráticos"		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.1.10.10	Atender pedidos de eventos de educación electoral en las regiones.	Evento	Informe		1	1	100%	Ejecutado	3	8	267%	Mediante Informe N°065-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (27JUN2018), se informó que se ejecutó 01 taller a pedido de los representantes de la UGEL N°03 Trujillo NOR OESTE "Valores Democráticos", el tema "Valores Democráticos" En el Tercer Trimestre: Mes de Agosto: Mediante Informe N°076-2018-ORCTRUJILLO-GOECOR/ONPE (03AGO2018), se informó sobre la ejecución de (01) evento en atención a los profesores de la Institución Educativa Privada "San Pedro". El tema tratado fue "Municipios Escolares"(02AGO2018). Participantes: 24 (16 mujeres y 08 varones). Mediante Informe N° 083-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (13AGO2018), se informó sobre la ejecución de (01) evento en atención a los representantes de la organización política "Somos Perú". El tema tratado fue "Función de la ONPE en el Proceso Electoral ERM2018" (10AGO2018). Participantes: 21 (05 mujeres y 16 varones). Mediante Informe N° 089-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (23AGO2018), se informó sobre la ejecución de (01) evento en atención a los representantes de la organización no gubernamental "Electores Perú". El tema tratado fue "Participación de la ONPE en los Proceso Electorales ", Participantes: 20 (13 mujeres y 07 varones). En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 182-2018-ORCTRUJILLO-GOECOR/ONPE (20DIC2018), se informó la ejecución de (01) evento en atención a pedido dirigido a padres de familia de la I.E HORACIO ZEVALLOS GAMEZ. El tema tratado fue "CIUDADANIA Y PARTICIPACION CIUDADANA Y DEMOCRACIA EN LAS APAFAS", contó con el total de 10 participantes, de los cuales 6 fueron mujeres y 4 varones, y se realizó el día 19 DIC 2018.		
2.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA													
2.2.2	Actividad: Asistencia Técnica a Organizaciones Políticas			7%										
2.2.2.1	Difundir las asistencias técnicas a los partidos políticos y movimientos regionales a través de cartas.	Carta	Cargo de Entrega					No programada	9	9	100%	Primer Trimestre En el mes de enero: Se remitieron las cartas de difusión de asistencias técnicas para los 03 Movimientos Regionales: Movimiento regional nueva libertad, Movimiento regional sumate y Movimiento regional para el desarrollo con seguridad y honradez. En el mes febrero: Se remitieron las cartas de difusión de asistencias técnicas para los 03 Movimientos Regionales : Sumate, Nueva Libertad y Movimiento Regional para el desarrollo con Seguridad y Honradez. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Carta con Cargo de Entrega N°011-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (25ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Nueva Libertad en materia electoral para la elección de candidatos a las ERM2018. Mediante Carta con Cargo de Entrega N°014-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional SUMATE en materia electoral para la elección de candidatos a las ERM2018. Mediante Carta con Cargo de Entrega N°015-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (26ABR2018), se ofreció y difundió apoyo y asistencia técnica al Movimiento Regional Para el Desarrollo con Seguridad y Honradez en materia electoral para la elección de candidatos a las ERM2018.		
2.2.2.2	Brindar asistencia técnica a los partidos políticos en materia electoral.	Partido Político atendido	Informe					No programada	6	6	100%	En el Segundo Trimestre. Se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a los Partidos Políticos en sus elecciones complementarias internas a cargos ejecutivos. Mes de Abril: Mediante Informe N° 029-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Podemos por el Progreso del Perú. Mediante Informe N° 030-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Todos por el Perú. Mediante Informe N° 034-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Popular Cristiano.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												Mes de Mayo: Mediante Informe N° 037-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Somos Perú. Mediante Informe N° 038-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (11MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Partido Político Acción Popular. Mediante Informe N° 045-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Pdo. Político Juntos por el Perú.		
2.2.2.3	Brindar asistencia técnica a los movimientos regionales en materia electoral.	Movimiento Regional atendido	Informe					No programada	3	3	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 049-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Nueva Libertad". Mediante Informe N° 050-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional "Sumate". Mediante Informe N° 051-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Movimiento Regional para el desarrollo con Seguridad y Honradez.		
2.2.2.4	Elaborar los informes respecto a la asistencia técnica brindada por ORC a partidos políticos y movimientos regionales.	Informe de Asistencia Técnica	Documento					No programada	9	9	100%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 029-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Político Podemos por el Progreso del Perú. Mediante Informe N° 030-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (23ABR2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Político Todos por el Perú. Mediante Informe N° 034-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Popular Cristiano. Mes de Mayo: Mediante Informe N° 037-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (10MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Político Somos Perú. Mediante Informe N° 038-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (11MAY2018) se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Político Acción Popular. Mediante Informe N° 045-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (25MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Partido Político Juntos por el Perú. Mediante Informe N° 049-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Movimiento Regional "Nueva Libertad". Mediante Informe N° 050-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Movimiento Regional "Sumate". Mediante Informe N° 051-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30MAY2018), se informó respecto a la asistencia técnica al Movimiento Regional para el desarrollo con Seguridad y Honradez.		
2.2.8	Actividad: Asistencia técnica a instituciones u organizaciones de la sociedad civil			20%										
2.2.8.1	Brindar asistencia técnica a las municipalidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas vecinales, CCLD, centros poblados y otras.	Elección atendida	Informe		1	1	100%	Ejecutado a demanda	3	3	100%	En el Primer Trimestre Mes de Marzo Mediante Informe N° 033-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (25ABR2018), se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Virú. Se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP Nuevo Chao. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 066-2018-ORCTRU-GOECOR (27JUN2018), se informó sobre el apoyo en materia electoral presentada por la Municipalidad Provincial de Chepén. Se brindó asistencia técnica en la elección de autoridades municipales del CCPP Talambo - Distrito Chepén. En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Mediante Informe N°135-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE(31OCT2018),se informó sobre la asistencia técnica brindada en materia electoral a la Municipalidad Provincial de Chepén para las Elecciones del Centro Poblado Chequen. La elección se llevó a cabo el 28OCT2018 contando con la participación del 3,110 electores.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.2	Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA.	Elección atendida	Informe		25	34	100%	Ejecutado a demanda	27	36	133%	Primer Trimestre: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), se informó sobre la atención a la Institución Educativa Rafael Narvaez Cadenillas, en sus elecciones de Municipio Escolar. Se capacitaron 6 mujeres. Segundo Trimestre: Mes de Abril: Mediante Formato FM004- GIEE/AT (06ABR2018), se informó, en atención a las solicitudes presentadas, sobre la asistencia técnica a la institución educativa Seminario del San Carlos y San Marcelo en la elección del Municipio Escolar. En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: 1.- Mediante Informe N° 136-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Centro de Educación Especial Tulio Herrera León para las Elecciones de Municipios Escolares. 2.- Mediante Informe N° 130-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. N° 80027 Jose Abelardo Quiñones para las Elecciones de Municipios Escolares. 3.- Mediante Informe N° 124-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. N° 81653 Nuestra Señora de Monserrat para las Elecciones de Municipios Escolares. Mes de Noviembre: 1.- Mediante Informe N° 152-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al I.E. Francisco de Zela para las Elecciones de Municipios Escolares. 2.- Mediante Informe N° 153-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. N° 80027 María Negrón Ugarte para las Elecciones de Municipios Escolares. 3.- Mediante Informe N° 154-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. N° Panamá (Primaria) para las Elecciones de Municipios Escolares. 4.- Mediante Informe N° 155-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. N° Panamá (Secundaria) para las Elecciones de Municipios Escolares. 5.- Mediante Informe N° 156-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. N° Hermanos Blanco para las Elecciones de Municipios Escolares. 6.- Mediante Informe N° 159-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. N° Horacio Zevallos Gómez para las Elecciones de Municipios Escolares. 7.- Mediante Informe N° 160-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. N° 80818 Jorge Basadre Grohmann para las Elecciones de Municipios Escolares. 8.- Mediante Informe N° 161-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E.P. San Pedro (Inicial) para las Elecciones de Municipios Escolares. 9.- Mediante Informe N° 162-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E.P. San Pedro (Primaria) para las Elecciones de Municipios Escolares. FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. Modelo (Primaria) para las Elecciones de Municipios Escolares. 10.- Mediante Informe N° 163-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E.P. San Pedro (Secundaria) para las Elecciones de Municipios Escolares. 11.- Mediante Informe N° 164-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E.P. San Jose Obrero para las Elecciones de Municipios Escolares. 12.- Mediante Informe N° 165-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. N° 81764 La Cantera para las Elecciones de Municipios Escolares. 13.- Mediante Informe N° 166-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. N° 80826 Miguel Grau –Huaranchal para las Elecciones de Municipios Escolares.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
												14.- Mediante Informe N° 167-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. Telmo Hoyle de los Ríos para las Elecciones de Municipios Escolares. 15.- Mediante Informe N° 168-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Centro de Educación Básica Especial Tulio Herrera León para las Elecciones de Asociación de Padres de Familia. 16.- Mediante Informe N° 169-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. N°81010 Virgen de la Puerta para las Elecciones de Municipios Escolares. 17.- Mediante Informe N° 170-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. N° 81014 Pedro Mercedes Ureña para las Elecciones de Municipios Escolares. 18.- Mediante Informe N° 174-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. Modelo (Primaria) para las Elecciones de Municipios Escolares. 19.- Mediante Informe N° 175-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. Modelo (Secundaria) para las Elecciones de Municipios Escolares. Mes de Diciembre: 1.- Mediante Informe N° 195-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. 81011 Antonio Raimondi para las Elecciones de Municipios Escolares. 2.- Mediante Informe N° 186-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. 80756 José María Arguedas para las Elecciones de Municipios Escolares. 3.- Mediante Informe N° 187-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. 80636 Luis Valle Goicochea para las Elecciones de Municipios Escolares. 4.- Mediante Informe N° 196-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. 81002 Javier Heraud para las Elecciones de APAFA. 5.- Mediante Informe N° 183-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. Acción Conjunta La Caridad para las Elecciones de Municipios Escolares. 6.- Mediante Informe N° 185-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. 81585 Sagrado Corazón de Jesús para las Elecciones de Municipios Escolares. 7.- Mediante Informe N° 180-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. Virgen del Carmen (Primaria) para las Elecciones de Municipios Escolares. 8.- Mediante Informe N° 184-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. 80081 Julio Gutierrez Solari para las Elecciones de Municipios Escolares. 9.- Mediante Informe N° 179-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. 81025 José Antonio Encinas para las Elecciones de Municipios Escolares. 10.- Mediante Informe N° 181-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. Virgen del Carmen (Secundaria) para las Elecciones de Municipios Escolares. 11.- Mediante Informe N° 197-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. 81751 Dios es Amor (Primaria) para las Elecciones de Municipios Escolares. 12.- Mediante Informe N° 197-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la I.E. 81751 Dios es Amor (Secundaria) para las Elecciones de Municipios Escolares.		
												En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N°036-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (30ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica al Colegio Odontológico La Libertad en sus elecciones para Consejo Administrativo Nacional, Consejo Administrativo Regional y Delegado Regional de Colegio Odontológico del Perú- 2018 - 2020. En el Tercer Trimestre. Mes de Julio: Mediante Informe N° 073-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT (30JUL2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Sindicato		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.3	Brindar asistencia técnica a los colegios profesionales de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus juntas directivas.	Elección atendida	Informe		1	1	300%	Ejecutado a demanda	3	5	167%	Unificado de Docentes de la UNT en la elección de la Junta Directiva SUDUNT Período 2018-2019 Mes de Agosto: Mediante Informe N° 084-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT (13AGO2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Club de Tiro Trujillo N° 29 Coronel Ricardo O' Donovan en la elección de la Junta Directiva Período 2018-2010. Mes de Setiembre: Mediante Informe N° 103-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT (25JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Centro Federado de Farmacia – UNT, en la elección de representante al Centro Federado de Farmacia. En el Cuarto Trimestre. Mes de Octubre: Mediante Informe N° 131-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE, se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Colegio de Psicólogos, para las Elecciones Consejo Directivo Nacional y Regional La Libertad, Período 2018 -2020.		
2.2.8.4	Brindar asistencia técnica a otras instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil de provincias distintas a Lima y Callao en sus elecciones.	Elección atendida	Informe			2	200%	Ejecutado	8	11	138%	Primer Trimestre En el mes de enero: Mediante Informe N° 000008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se informó sobre la asistencia técnica a la Municipalidad Distrital de La Esperanza y la I.E. N° 80820 para sus elecciones de Representantes de los Trabajadores ante el Comité de Seguridad y Salud en el trabajo. Se capacitó a 7 ciudadanos (5 hombres y 2 mujeres) En el mes de marzo: Mediante Informe N° 0019-2018-GOECOR-SORC/ONPE (16ABR2018), se informó sobre la asistencia técnica para las elecciones de las instituciones públicas del Banco de la Nación y Gerencia Regional de Agricultura La Libertad. Se capacitó a 13 ciudadanos (5 hombres y 8 mujeres) En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Informe N° 053-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT (12ABR2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la UGEL N° 003- Trujillo NOROESTE en la elección del representante de los docentes ante la Comisión Permanente de Procesos Administrativos Disciplinarios para Docentes Período 2018-2020- Mes de Mayo: Mediante Informe N° 047-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT (28MAY2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Cooperativa de Consumo de Suboficiales de la Policía Nacional del Perú - La Libertad en la elección de tercios dirigenciales de la COSOPOL Período 2018. Mes de Junio: Mediante Informe N° 063-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT (25JUN2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la UGEL N° 004- Trujillo SURESTE en la elección del representante de los docentes ante la Comisión Permanente de Procesos Administrativos Disciplinarios para Docentes Período 2018-2020. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Mediante Informe N° 073-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT (30JUL2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al SINDICATO UNIFICADO DE DOCENTES DE LA UNT en la elección de la Junta Directiva SUDUNT Período 2018-2019 Mes de Agosto: Mediante Informe N° 084-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT (13AGO2018), se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Club de Tiro Trujillo N° 29 Coronel Ricardo O' Donovan en la elección de la Junta Directiva Período 2018-2010. En el Cuarto Trimestre: Mes de Diciembre: Mediante Informe N° 0189-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT, se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral al Centro de Educación Básica Especial Tulio Herrera León, en la Elección de Consejo Educativo Estudiantil. Mediante Informe N° 0191-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Asociación de Ex -Alumnos de la IE Jorge Basadre Grohman (Elián de Mora), en la Elección de Consejo Directivo		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.2.8.5	Brindar asistencia técnica a las universidades de provincias distintas a Lima y Callao en la elección de sus autoridades y representantes ante órganos de gobierno.	Elección atendida	Informe		1	2	100%	Ejecutado	1	2	200%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 157-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT, se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Universidad Nacional de Trujillo en la elección de los representantes de los estudiantes ante los Organos del Gobierno. Mes de Diciembre. Mediante Informe N° 200-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE y FM004-GIEE/AT se informó que se brindó asistencia técnica en materia electoral a la Universidad Nacional de Trujillo para las Elecciones de Directores Académicos de Escuelas Profesionales.		
2.3	GESTIÓN DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO													
2.3.10	Actividad: Verificación y control de la información financiera anual			10%										
2.3.10.1	Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2017 de los movimientos regionales.	Reporte	Informe		1	3	100%	Ejecutado	3	3	100%	En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre Se remitieron los informes de financiera anual 2017 de los movimientos regionales: 1. Mediante Informe Tecnico IFA-2017 N° 001-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (18OCT2018), se puso en conocimiento al Movimiento Regional Nueva Libertad, con respecto a la presentación de la información financiera anual 2017. 2. Mediante Informe Tecnico IFA-2017 N° 002-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (18OCT2018), se puso en conocimiento al Movimiento Regional para el Desarrollo con Seguridad, con respecto a la presentación de la información financiera anual 2017. 3. Mediante Informe Tecnico IFA-2017 N° 003-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (22OCT2018) y Honradez, se puso en conocimiento al Movimiento Regional Súmate, con respecto a la presentación de la información financiera anual 2017.		
2.3.10.2	Apoyar en la emisión de cartas a las organizaciones políticas inscritas en el JNE para la entrega de Información Financiera de la campaña ERM 2018 (formatos aprobados por la GSFP).	Reporte	Cargo de Entrega		3	7	100%	Ejecutado	6	17	283%	En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Mediante Carta con Cargo de Entrega N°008-ORCTRU-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se difundió al Movimiento Regional para el Desarrollo con Seguridad y Honradez, para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Carta con Cargo de Entrega N°009-ORCTRU-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se difundió al Movimiento Regional Nueva Libertad, para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. Mediante Carta con cargo de entrega N°010-ORCTRU-GOECOR/ONPE (27ABR2018), se difundió al Movimiento Regional SUMATE, para la entrega de información financiera de la campaña ERM 2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se remitieron 07 cartas (del 02JUL2018 al 23JUL2018) dirigidas a los Movimientos Regionales Desarrollo con Seguridad y Honradez, Súmate y Nueva libertad y al Partido Político Trabajo más Trabajo, en atención al Memorando Múltiple N° 103-2018-GOECOR/ONPE (17JUL2018). En el Cuarto Trimestre Mes de Noviembre: Se remitieron 03 cartas de fecha (16NOV2018) dirigidas a los Movimientos Regionales Desarrollo con Seguridad y Honradez, Súmate y Nueva libertad, en atención al Memorando Múltiple N° 196-2018-GOECOR/ONPE (16NOV2018). Mes de Diciembre: Se remitieron 04 cartas fecha (13DIC2018) (dirigidas a los Movimientos Regionales Desarrollo con Seguridad y Honradez, Súmate, Nueva libertad y Organización Política Local Distrital Trabajo más Trabajo) en atención al Memorando Múltiple N° 196-2018-GOECOR/ONPE (16NOV2018).		
2.3.11	Actividad: Capacitación y orientación a las organizaciones políticas sobre finanzas partidarias			5%										
												Primer Trimestre: Mediante Informe N° 000008-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07FEB2018), se informó que en enero se orientó a 09 representantes de 07 organizaciones políticas: Partido político peruanos por el cambio, Partido político alianza para el progreso, Movimiento regional para el desarrollo con seguridad y honradez, Partido político somos Perú, Movimiento regional súmate, Partido político todos por el Perú y Movimiento regional nueva libertad. En el Segundo Trimestre. Mes de Junio: Mediante Informe N° 068-2018-ORC TRU-GOECOR/ONPE (06JUL2018), se reportó sobre la orientación de fecha 13JUN2018 a la ciudadana Karla Elvira Huertas Robles (Representante de Candidato Francisco Huertas Benites- Podemos Perú), tema:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11.1	Apoyar en la orientación a las organizaciones políticas descentralizados sobre información financiera.	Reporte	Informe		3	3	100%	Ejecutado	5	8	160%	Información Financiera de aportes y gastos de campaña electoral de candidatos. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Con Informe N° 000044-2018-GOECOR-SORC/ONPE (08AGO2018), se informó que se orientó a 74 representantes de 09 organizaciones políticas de manera presencial (32) y telefónica (42) en asuntos relacionados a la acreditación de los responsables de campaña y la presentación de la Información Financiera. Mes de Agosto: Con Informe N° 000049-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07SET2018), se informó que se orientó a 134 representantes de 18 organizaciones políticas, Partidos Políticos y Movimientos Regionales, de manera presencial (128) y telefónica (6) en asuntos relacionados a la información financiera de aportes y gastos de campaña electoral de candidatos. Mes de Setiembre: Con Informe N° 000051-2018-GOECOR-SORC/ONPE (22OCT2018), se informó que se orientó a 76 representantes de 15 organizaciones políticas, Partidos Políticos y Movimientos Regionales, de manera presencial (69) y telefónica (7) en asuntos relacionados a la información financiera de aportes y gastos de campaña electoral de candidatos. En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Con Informe N° 000138-2018-GOECOR-SORC/ONPE (31OCT2018), se informó que se orientó a 87 representantes de 19 organizaciones políticas, Partidos Políticos y Movimientos Regionales, de manera presencial (81) y telefónica (06) en asuntos relacionados a la información financiera de aportes y gastos de campaña electoral de candidatos. Mes de Noviembre: Con Informe N° 000175-2018-GOECOR-SORC/ONPE (30NOV2018), se informó que se orientó a 177 representantes de 22 organizaciones políticas, Partidos Políticos y Movimientos Regionales, de manera presencial (172) y telefónica (06) en asuntos relacionados a la información financiera de aportes y gastos de campaña electoral de candidatos. Mes de Diciembre: Con Informe N° 000199-2018-GOECOR-SORC/ONPE (31DIC2018), se informó que se orientó a 174 representantes de 19 organizaciones políticas, Partidos Políticos y Movimientos Regionales, de manera presencial (168) y telefónica (06) en asuntos relacionados a la información financiera de aportes y gastos de campaña electoral de candidatos.		
												En el Segundo Trimestre. Mes de Mayo: Se apoyó en la organización y desarrollo del taller de capacitación de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular (31MAY2018) realizado por la GSFP donde participaron los representantes de las siguientes organizaciones políticas: Todos por el Perú, Alianza para el Progreso, Peruanos por el Cambio, Perú Libertario, Somos Perú, Súmate, Unidad Democrática del Norte, Nueva Libertad, Unidad Descentralizada Nacionalista y Movimiento Regional para el desarrollo con Seguridad y Honradez. En el Tercer Trimestre. Mes de Julio: Con Hoja de Envío N° 121-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (31JUL2018), se informó sobre el apoyo en la organización del taller del turno mañana al Partido Político Alianza para el Progreso (19JUL2018), contando con 30 participantes. Con Hoja de Envío N° 122-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (31JUL2018), se informó sobre el apoyo en la organización del taller del turno tarde al Partido Político Alianza para el Progreso (19JUL2018), contando con 30 participantes. Con Hoja de Envío N° 123-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (31JUL2018), se informó sobre el apoyo en la organización del taller para el Partido Político Todos por el Perú (23JUL2018), contando con 12 participantes.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.11.2	Apoyar en la organización de los Talleres de Capacitación a las Organizaciones Políticas y Candidatos a cargo de Elección Popular.	Taller	Reporte		2	2	100%	Ejecutado	3	11	367%	Mes de Agosto: Mediante Hoja de Envío N° 141-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (13AGO2018), se informó sobre el apoyo en la organización del taller para el Partido Político Somos Perú (10AGO2018), contando con 21 participantes. Mediante Hoja de Envío N° 159-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (29AGO2018), se informó sobre el apoyo en la organización del taller a los candidatos de las organizaciones políticas (28AGO2018), contando con 133 participantes. Mes de Setiembre: Con Hoja de Envío N° 178-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (24SET2018), se informó sobre el apoyo en la organización del taller para el Partido Político Juntos por el Perú (12SET2018), contando con 08 participantes. Mediante Hoja de Envío N° 179-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (24SET2018), se informó sobre el apoyo en la organización del taller para las organizaciones políticas Pacasmayo (18SET2018), contando con 84 participantes. Mediante Hoja de Envío N° 188-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (28SET2018), se informó sobre el apoyo en la organización del taller para las organizaciones políticas Pacasmayo (25SET2018), contando con 56 participantes. En el Cuarto Trimestre: Mes de Octubre: Mediante Informe N° 137-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (31 OCT2018), se informó sobre el apoyo en la organización del taller a los Candidatos a las Organizaciones Políticas (25OCT2018) Donde asistieron (09) candidatos. Donde fueron 04 varones y 05 mujeres. Mes de Noviembre: Mediante Informe N° 143-2018-ORCTRU-GOECOR/ONPE (12 NOV2018), se informó sobre el apoyo en la organización del taller a los Candidatos a las Organizaciones Políticas (06NOV2018) Donde asistieron (13) candidatos. Donde fueron 07 varones y 06mujeres.		
2.3.12	Actividad: Seguimiento de actividades de organizaciones políticas			5%										
2.3.12.1	Gestionar el envío del reporte la actividad partidaria local económico-financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado.	Reporte	Reporte		1	1	100%	Ejecutado	4	28	700%	En el Tercer Trimestre. Mes de Agosto: Se gestionaron 6 envíos de 01 MR y 03 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1.NUEVA LIBERTAD PP 1.ALIANZA PARA EL PROGRESO 2.DEMOCRACIA DIRECTA 3.FUERZA POPULAR Mes de Setiembre: Se gestionaron 21 envíos de 02 MR y 09 PP para el reporte de las actividades partidarias local-económico financiera de las organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle: MR 1.PARA EL DESARROLLO CON SEGURIDAD Y HONRADEZ 2.SÚMATE PP 1.ACCION POPULAR, 2.ALIANZA PARA EL PROGRESO, 3.EL FRENTE AMPLIO POR JUSTICIA, VIDA Y LIBERTAD, 4.FUERZA POPULAR, 5.PARTIDO APRISTA PERUANO, 6.PARTIDO DEMOCRÁTICO SOMOS PERÚ, 7.TODOS POR EL PERÚ. En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Se realizaron 19 envíos a 02MR y 4 PP, reportando respecto a publicidades electorales del partido y/o de sus candidatos, de las siguientes organizaciones políticas a nivel descentralizado, según detalle MR: 1.NUEVA LIBERTAD 2.SÚMATE PP: 1.TODOS POR EL PERÚ,2.ALIANZA PARA EL PROGRESO, 3.'PODEMOS POR EL PROGRESO DEL PERÚ 4.SOMOS PERÚ.		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Periodo	Ejecución del Periodo	% Ejecución del Periodo	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
2.3.12.2	Apoyar o seguimiento a la actualización del Directorio de las organizaciones políticas.	Reporte mensual	Reporte		3	3	100%	Ejecutado	10	10	100%	Primer Trimestre: Se actualizó, en marzo, la base de datos de 15 organizaciones políticas: Movimiento regional para el desarrollo con seguridad y honradez, Súmate, Nueva libertad, Acción popular, Alianza para el progreso, Partido aprista peruano, Partido nacionalista peruano, Partido popular cristiano, Partido restauración nacional, Perú posible, Peruano por el cambio, Partido político somos Perú, Partido político todos por el Perú, Partido político fuerza popular y Juntos por el Perú. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se actualizó la dirección del nuevo local partidario de Avanza País, con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018. Mes de Mayo: Se actualizó directorio a Organizaciones Políticas. Mes de Junio: Se actualizó la dirección del nuevo local partidario de Movimiento Regional Fortaleza Perú y Partido Político Fuerza Popular, con miras a las Elecciones Regionales y Municipales 2018. En el Tercer Trimestre: Mes de Julio: Se actualizó el directorio del Partido Político "Avanza País-Partido Integración Social" de la Provincia de Trujillo (Datos del Representante Legal). Mes de agosto: Se actualizó el directorio de los Partidos Políticos "Acción Popular", "Alianza para el Progreso" y "Avanza País", así como, del Movimiento Regional "Fortaleza Libertéña" de la Provincia de Trujillo (Datos de contacto). Mes de Setiembre: Se actualizó el directorio de los Partidos Políticos "Fuerza Popular", "Democracia Directa", "Frente Amplio por Justicia, Vida y Libertad" y "Frepap" (Datos de contacto). En el Cuarto Trimestre Mes de Octubre: Se actualizó el directorio de las organizaciones políticas: Vamos Perú, Unión por el Perú, Perú Libertario y Siempre Unidos en lo que respecto a teléfonos, direcciones, y nombres de los representantes legales correspondientes. Mes de Noviembre: Se actualizó el directorio de las organizaciones políticas: Perú Nación, Perú Patria Segura y Podemos por el Progreso del Perú en lo que respecto a teléfonos, direcciones, y nombres de los representantes legales correspondientes. Mes de Diciembre Se actualizó el directorio de la organización política: Trabajo más trabajo, en lo que respecto a teléfonos, direcciones, y nombres de los representantes legales correspondientes.		
2.3.13	Actividad: Verificación de los comités partidarios			2%										
2.3.13.1	Realizar la verificación del funcionamiento de las Sedes de los comités de los partidos políticos - FPD en las regiones.	Informe de verificación	Documento					No programada	1	0	0%		En el Cuarto Trimestre Con Memorando N° 266-2018-GSFP/ONPE (16ABR2018), la GSFP solicitó a GOECOR, el apoyo en las acciones de verificación del funcionamiento de locales regionales con recursos del Financiamiento Público Directo, en las siguientes ORC: Arequipa, Ayacucho, Ica, Cajamarca, Huancayo, Cusco, Puno y Chiclayo.	En el Cuarto Trimestre Se tendrá en cuenta para la siguiente programación de dicha tarea, de acuerdo a lo indicado por la GSFP.
2.3.14	Actividad: Verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales			5%										
2.3.14.1	Apoyar en la verificación de las condiciones de los centros poblados para la instalación de mesas electorales, a solicitud de GPP.	Centro poblado verificado	Informe					No programada	1	1	100%	Primer Trimestre Mediante Informe N° 000016-2018-GOECOR-SORC/ONPE (07MAR2018), se dio cuenta de la verificación de la información del CCPP Víctor Raúl Haya de la Torre, donde se realizaron las actividades de Geolocalización, Verificación de Rutas de acceso y Local de Votación, Actualización del registro de ciudadanos.		
III	PROCESOS DE SOPORTE													
3.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO													
3.2.4	Actividad: Atención de consultas y trámites de ciudadanos			22%										

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
3.2.4.1	Atender consultas presenciales de los ciudadanos.	Consulta atendida	Reporte		1,882	2799	990%	Ejecutado	3,709	7,809	211%	Primer Trimestre: En el mes de enero: Se atendió a 221 consultas de los ciudadanos. En el mes de febrero: Se atendió a 180 consultas de los ciudadanos. En el mes de marzo: Se atendió a 312 consultas de los ciudadanos. Las consultas de los ciudadanos fueron sobre el proceso electoral de elecciones regionales y municipales 2018, multas electorales, dispensas y participación de talleres. En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos de forma presencial sobre multas electorales, información sobre afiliación a una organización política, información sobre plazos y convocatorias del proceso electoral 2018, información sobre presentación de información financiera, entre otros. Según detalle: Mes de Abril: Se atendió consultas de manera presencial a (284) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas de manera presencial a (430) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas de manera presencial a (613) ciudadanos. En el Tercer Trimestre: Los temas consultados en su mayoría consistieron en miembros de Mesa (justificaciones, excusas, tachas, publicaciones), información financiera de las organizaciones políticas (formatos, orientaciones, trámites), procesos electorales (información, convocatorias, plazos), entre otros. Mes de Julio: Se atendió de manera presencial a (566) ciudadanos. Mes de Agosto: Se atendió de manera presencial a (1097) ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendió de manera presencial a (1307) ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Se atendió 2,799 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle por mes: Mes de Octubre: Se atendió 950 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió 832 consultas presenciales de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió 1017 consultas presenciales de ciudadanos.		
3.2.4.2	Atender consultas por teléfono o correo	Consulta	Reporte		561	640	789%	Ejecutado	1,957	3,245	166%	Primer Trimestre: En el mes de enero: Se atendió a 216 consultas telefónicas. Se atendió a 6 consultas vía correo electrónico. En el mes de febrero: Se atendió a 206 consultas telefónicas. En el mes de marzo: Se atendió a 130 consultas telefónicas. La atención a los ciudadanos más frecuente fue sobre Procesos Electorales ERM 2018. En el Segundo Trimestre. Se atendió consultas de los ciudadanos por teléfono y correo electrónico sobre solicitud de adicional de electores a mesas de sufragio de los centros poblados, afiliación a una organización política y solicitud de asistencia técnica a organizaciones de la sociedad civil. Mes de Abril: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (153) ciudadanos. Mes de Mayo: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (485) ciudadanos. Mes de Junio: Se atendió consultas telefónicas y/o a través de correo electrónico a (225) ciudadanos. En el Tercer Trimestre:		

9.Cód	10. Actividad Operativa / Tarea	11. Unidad de Medida	12. Sustento	13. Peso %	14. Medición del Avance del Trimestre Evaluado				15. Medición del Avance Anual Acumulado			16. Análisis Cualitativo		
					Meta del Período	Ejecución del Período	% Ejecución del Período	Estado	Meta Programada	Meta Ejecutada	% Avance	Descripción del Avance/ Cumplimiento	Dificultades Presentadas	Medidas Correctivas
01.01.01	electrónico de los ciudadanos.	atendida	Reporte		268	268	100%	Ejecutado	268	268	100%	En el Tercer Trimestre: Los temas consultados en su mayoría consistieron sobre Elecciones Regionales y Municipales 2018, miembro de mesa (credenciales, excusas y dispensas), multas electorales, entre otros. Mes de Julio: Se atendió consultas telefónicas a (268) ciudadanos. Mes de Agosto: Se atendió consultas telefónicas a (534) ciudadanos. Mes de Setiembre: Se atendió consultas telefónicas a (382) ciudadanos. En el Cuarto Trimestre: Se atendió 640 consultas telefónicas. Según detalle por mes: Mes de Octubre: Se atendió 394 consultas telefónicas de ciudadanos. Mes de Noviembre: Se atendió 117 consultas telefónicas de ciudadanos. Mes de Diciembre: Se atendió 129 consultas telefónicas de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en: miembros de mesa, contratación de personal, local de votación, rendición de cuentas entre otros.		
3.2.4.3	Recibir y registrar documentos presentados por los ciudadanos por mesa de partes.	Expediente	Reporte		140	236	1833%	Ejecutado	227	588	259%	Primer Trimestre: En el mes de enero: Se recibió y derivó 18 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de febrero: Se recibió y derivó 11 documentos presentados en mesa de partes. En el mes de marzo: Se recibió y derivó 11 documentos presentados en mesa de partes. Se tramitó los documentos sobre verificación de documentos electorales, entrega de tarifas de los medios de comunicación y asistencia técnicas. En el Segundo Trimestre. Mes de Abril: Se recibió y registró un total de (18) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Mes de Mayo: Se recibió y registró un total de (09) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Mes de Junio: Se recibió y registró un total de (10) documentos presentados por los ciudadanos a través de mesa de partes. Entre los documentos recibidos y registrados están referidos a solicitudes de tramites ONPE, asistencia técnica, de acceso a la Información Pública, locación de servicio, acceso a la información pública, verificación de documentos electorales, entre otros. En el Tercer Trimestre: Los temas consultados en su mayoría consistieron en solicitudes de capacitación, verificación de documentos electorales, acreditación de responsable de campañas, asistencia técnicas, entre otros. Mes de Julio: Se recibió, derivó y tramitó (44) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Agosto: Se recibió, derivó y tramitó (151) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Setiembre: Se recibió, derivó y tramitó (80) documentos presentados por los ciudadanos. En el Cuarto Trimestre. Se recibió y registró 236 documentos por mesa de partes, los temas consultados en su mayoría consistieron respecto a la Acreditación de Responsable de Campañas, Asistencia Técnicas, Verificación de Documentos Electorales, Rendición de Gastos de Campaña Elector entre otros. Mes de Octubre: Se recepcionó (69) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Noviembre: Se recepcionó (66) documentos presentados por los ciudadanos. Mes de Diciembre: Se recepcionó (101) documentos presentados por los ciudadanos.		
				100%										