

Informe de Evaluación de Implementación del POI 2020

Segundo semestre

Pliego 032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES



OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES

Firmado digitalmente por SALAS
PALACIOS Maria Rocio FAU
20291973851 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 13.03.2021 11:38:31 -05:00

Fecha: 12/03/2021



OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES

Firmado digitalmente por ZAPATA
CASTILLO Noemi Julia FAU
20291973851 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 12.03.2021 14:08:16 -05:00



OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES

Firmado digitalmente por NEYRA
GUTIERREZ Gladys Nancy FAU
20291973851 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 12.03.2021 13:33:11 -05:00

Ejecutora

000479: OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES

I. RESUMEN EJECUTIVO

El Informe de Evaluación Anual del Plan Operativo Institucional 2020 refleja los resultados de la gestión de la Oficina Nacional de Procesos Electorales, en el marco del cumplimiento de los objetivos estratégicos Institucionales definidos en el Plan Estratégico Institucional 2020-2025.

La medición del cumplimiento institucional en el 2020, se ha realizado en base a la información presentada por cada órgano de la institución, respecto al nivel de avance alcanzado en la ejecución de sus metas físicas, por actividad, productos y acciones comunes del programa presupuestal, así como el reporte de ejecución de los indicadores de desempeño e indicadores estratégicos; los cuales a su vez, están asociados al cumplimiento de cada uno de los objetivos estratégicos institucionales, de la ONPE.

Criterios empleados para la medición del desempeño institucional:

- a. Se calculó el *cumplimiento de las metas físicas y el cumplimiento de los indicadores*, los cuáles están alineados al cumplimiento de actividades del programa presupuestal (metas ejecutadas / metas programadas) y al cumplimiento de los Objetivos Estratégicos Institucionales del Plan Estratégico Institucional 2020-2025.
- b. Se asignó pesos ponderados a cada actividad, con relación a la importancia que tienen en el cumplimiento de cada uno de los productos del programa presupuestal.
- c. Se calculó el "cumplimiento ponderado", por cada actividad y por cada producto; precisando que si el grado de cumplimiento de metas físicas fue superior al 100%, para efectos de cálculo, se tomó como valor máximo alcanzado el 100%, a fin de evitar la desviación en el resultado general.
- d. Se asignó pesos ponderados a cada Objetivo Estratégico Institucional, siendo el mismo para cada producto por estar alineados; de acuerdo a la importancia o contribución que tiene cada uno en el cumplimiento de la Misión institucional.
- e. Se calculó el "aporte ponderado" de cada Objetivo Estratégico Institucional/Producto.

Finalmente, se calculó el cumplimiento institucional, realizando la sumatoria del aporte ponderado de cada Objetivo Estratégico Institucional/Producto

En el año 2020, el cumplimiento institucional alcanzó el 85.1%. Este ponderado global representa el avance alcanzado con relación a la ejecución de metas programadas a nivel de actividades, productos/acciones comunes, los cuales, a su vez, están asociados al cumplimiento de cada uno de los Objetivos Estratégicos Institucionales. Cabe precisar que el país se encuentra en estado de emergencia debido a la pandemia COVID-19, dado que el 15 de marzo de 2020, mediante el artículo 1 del Decreto Supremo N° 044- 2020-PCM el Poder Ejecutivo declaró el Estado de Emergencia Nacional, por un plazo de quince (15) días calendario, y dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena), por las graves circunstancias que afectan la vida de la nación a consecuencia del brote del COVID-19, que comenzó a regir a partir del 16 de marzo, el cual se prorrogó mediante sus modificatorias.

Asimismo, su artículo 11 del Decreto Supremo N° 044-2020-PCM dispuso que: Durante la vigencia del estado de emergencia, los ministerios y las entidades públicas en sus respectivos ámbitos de competencia dictan las normas que sean necesarias para cumplir el presente decreto supremo; y, la Disposición Final Única estipuló que: En el marco de su autonomía, los otros poderes del Estado y los organismos constitucionalmente autónomos adoptan las medidas para dar cumplimiento al presente Decreto Supremo.

Cumplimiento Institucional del 2020

Objetivo Estratégico Institucional (OEI - PEI 2020-2025)	Productos / Acciones comunes (Programa Presupuestal)	Peso Ponderado (a)	Resultado por Objetivo y Producto		Cumplimiento Institucional $\Sigma(c)$
			Cumplimiento No Ponderado (b)	Cumplimiento Ponderado (c) = (a*b)	
OEI 01: Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral.	Producto 01: Proceso electoral oportuno y eficiente	35.0%	98.5%	34.5%	85.1%
OEI 02: Contribuir a mejorar las capacidades en cultura electoral a grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional	Producto 02: Población capacitada e informada sobre derechos políticos y participación ciudadana	20.0%	100.0%	20.0%	
OEI 03: Contribuir con la institucionalidad democrática de las organizaciones políticas, instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil	Producto 03: Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos	20.0%	53.0%	15.9%	
	Producto 04: Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos	10.0%			
OEI 04: Modernización de la Gestión Institucional	Acciones comunes	10.0%	97.0%	9.7%	
OEI 05: Contribuir con el conocimiento de la Gestión de Riesgo de Desastres en personal de la ONPE		5.0%	100.0%	5.0%	

- El peso asignado al Objetivo Estratégico Institucional 1/ Producto1, es de 35.0% por ser este el de mayor contribución en el cumplimiento de la misión institucional; y estar ligado directamente a la función esencial de la ONPE, que es organizar y ejecutar procesos electorales.
- Los pesos asignados a los Objetivos Estratégicos Institucionales 2 y 3 / Producto 2 y 3, es de 20.0% y 30%, respectivamente, dado que su condición al logro de misión institucional es de mediana magnitud.
- Los pesos asignados a los Objetivos Estratégicos Institucionales 4 y 5 / Producto 4 y Acciones comunes, es de 10.0% y 5.0%; respectivamente, dado su contribución al logro de misión institucional es de menor magnitud.

A continuación, se muestra la ejecución por cada producto del Programa Presupuestal, de acuerdo a los indicadores estratégicos por objetivo:

Producto N° 1:

El Proceso Electoral Oportuno y Eficiente, se ha obtenido un resultado del 98.5% del cumplimiento a la ejecución del Proceso Electoral de las Elecciones Congresales Extraordinarias 2020, con respecto a la capacitación diversificada y focalizada dirigida a los miembros de mesa y electores que participan en la Jornada Electoral.

Producto N° 2:

La Población Capacitada e Informada sobre Derechos Políticos y Participación Ciudadana, se ha obtenido una ejecución del 100% de ejecución, con respecto al servicio de educación electoral presencial y virtual programado dirigido a público priorizado a nivel nacional.

Producto N° 3 y Producto N° 4

Las Organizaciones Políticas con apoyo en procesos electorales democráticos y las Organizaciones de la Sociedad Civil con apoyo en procesos electorales democráticos, se ha obtenido 53.0% de ejecución, con respecto al servicio de atención de asistencia técnica a las organizaciones políticas en el desarrollo de sus procesos electorales internos y al servicio de asistencia técnica a las instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil. Respecto a la capacitación oportuna en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas se realizó la capacitación de manera virtual debido al Estado de Emergencia Nacional (DS N° 044-2020-PCM y modificatorias), sin embargo, capacitó aquellas organizaciones políticas que pudieron ser contactadas a través del teléfono, celulares correos electrónicos, entre otros.

En el marco del enfoque de presupuesto por resultados, la ONPE cuenta con el Programa Presupuestal 0125: **Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e Incremento de la Participación Política de la Ciudadanía**, donde la clasificación del gasto presupuestal en la ONPE, se desarrolla en tres (03) categorías presupuestarias: (CP): CP 0125 "Programa Presupuestal", CP 9002 "Asignaciones presupuestarias que no resultan en productos" y CP 9001 "Acciones Centrales"; conforme a ellos a continuación se describe el avance por cada categoría presupuestaria y al interior de estas los logros por productos y actividades:

1.2 Categoría Presupuestaria 0125: Programa Presupuestal "Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e Incremento de la Participación Política de la Ciudadanía".

1.2.1

PRIMER PRODUCTO	3000654. PROCESO ELECTORAL OPORTUNO Y EFICIENTE
PROCESO	GESTIÓN DE PROCESOS ELECTORALES
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)	OEI 01: Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral
ACTIVIDAD	5005020. PROCESOS ELECTORALES Y CONSULTAS PLANIFICADOS
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.01.01 Planificación y organización oportuna de los procesos electorales y consultas.

A.

La programación anual del indicador de producción física de esta actividad está referida al número de ODPE que se instalaron para la ejecución de los procesos electorales.

En el año 2020, se llevó a cabo el proceso electoral de las Elecciones Congresales Extraordinarias (ECE) que mediante Resolución Jefatural N° 000206-2019-JN/ONPE(12OCT2019) se aprobó la conformación de sesenta (60) Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales, que se llevaron a cabo el 26ENE2020, el cual fue convocado mediante Decreto Supremo n° 165-2019-PCM (30SET2019), siendo instaladas el 11DIC2019 como órganos temporales conformados de acuerdo a las circunscripciones electorales y al tipo de distrito electoral.

B.

ACTIVIDAD	5005021. PERSONAS CAPACITADAS EN EL PROCESO ELECTORAL
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.01.02 Capacitación diversificada a los actores electorales

La producción física anual de esta actividad está referida a la cantidad de actores electorales capacitados de manera oportuna y eficiente que participan en los procesos electorales.

En el año 2020, se ejecutó el proceso electoral de las Elecciones Congresales Extraordinarias (ECE), donde se capacitó a 7,992,071 actores electorales (MM: 282,177, electores: 7,621,747, FF.AA. y PNP: 77,536 y personeros: 10,611), correspondiente al proceso electoral.

C.

ACTIVIDAD	5005022. POBLACIÓN INFORMADA SOBRE EL PROCESO ELECTORAL
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.01.03 Difusión integral sobre el proceso electoral a la ciudadanía

Esta actividad consiste en difundir las diferentes actividades que realiza la ONPE durante el desarrollo de los procesos electorales, teniendo en cuenta la dimensión geográfica y cantidad de electores.

En el año 2020, con respecto al proceso electoral de las Elecciones Congresales Extraordinarias 2020, se alcanzó a informar a 1,610 personas, asimismo, se elaboraron materiales para la difusión de información de las etapas del proceso electoral que fueron difundidos a través de televisión, radio, redes sociales (Facebook) e internet, videos (spots televisivos, transmitidos en televisión y en soportes digitales).

D.

ACTIVIDAD	5005023. RESULTADOS ELECTORALES PROCESADOS, COMPUTADOS Y GESTIONADOS
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.01.04 Resultados electorales oportunos para la población

Esta actividad consiste en la automatización y procesamiento de resultados electorales a través de medios informáticos y su difusión. Su medición es a través de Actas procesadas en cada proceso electoral.

Esta actividad consiste en la automatización y procesamiento de resultados electorales a través de medios informáticos y su difusión. Su medición es a través de Actas procesadas en cada proceso electoral. En el año 2020, con respecto al proceso electoral de las Elecciones Congresales Extraordinarias 2020, se procesaron 84,851 actas electorales, aplicando las soluciones tecnológicas del Sistema de Escrutinio Automatizado (SEA) y Voto Electrónico Presencial (VEP), así como la modalidad del voto convencional o manual.

1.2.2

SEGUNDO PRODUCTO	3000655. POBLACIÓN CAPACITADA E INFORMADA SOBRE DERECHOS POLÍTICOS Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
PROCESO	GESTIÓN DE FORMACIÓN DEMOCRÁTICA
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)	OEI.02 Contribuir a mejorar las capacidades en cultura electoral a grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional
ACTIVIDAD	5005024. POBLACIÓN PERUANA CON CAPACIDADES FORTALECIDAS EN CULTURA ELECTORAL
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.02.01 Servicio de educación electoral especializado y adecuado para grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional

Esta actividad, consiste en sensibilizar a la ciudadanía sobre la importancia de la educación electoral y fortalecer sus capacidades en temas de educación electoral, a través de los diferentes programas de educación. En el año 2020, se reportó una ejecución de 10,948 personas que participaron en actividades a través de actividades de educación electoral realizadas por la ONPE, los mismos que fueron ejecutados por la GIEE y la GOECOR.

1.2.3

TERCER PRODUCTO	3000656. ORGANIZACIONES POLÍTICAS CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRÁTICOS
PROCESO	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)	OEI 03: Contribuir con la institucionalidad democrática de las organizaciones políticas, instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil

A.

ACTIVIDAD	5002163. ORGANIZACIONES POLÍTICAS ATENDIDAS EN SUS PROCESOS DE DEMOCRACIA INTERNA.
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.03.01 Porcentaje de órganos electorales de las organizaciones políticas que reciben la asistencia técnica especializada de la ONPE.

Esta actividad consiste en el servicio de asistencia técnica en sus procesos de democracia interna a las organizaciones políticas que lo requieran con la colaboración de la ONPE en los procesos internos tanto logístico, técnico y jurídico.

En el año 2020, se dio asistencia técnica a 2 organizaciones políticas (02 PP, 00 MR) a nivel nacional en sus procesos de democracia interna.

B.

PROCESO	GESTION DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)	OEI 03: Contribuir con la institucionalidad democrática de las organizaciones políticas, instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil
ACTIVIDAD	5005025. ORGANIZACIONES POLÍTICAS CON CAPACIDADES FORTALECIDAS
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.03.03 Capacitación eficaz en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas

Esta actividad consistió en capacitar y orientar a los representantes de las organizaciones políticas sobre el manejo de las finanzas partidarias y los lineamientos para la adecuada presentación de la información financiera ante la ONPE.

En este 2020, se logró capacitar a 24 organizaciones políticas (23 PP, 01 MR) para la presentación de información financiera de acuerdo a lo establecido en la Ley de Organizaciones Política.

C.

PROCESO	GESTION DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DEMOCRÁTICO
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)	OEI 03: Contribuir con la institucionalidad democrática de las organizaciones políticas, instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil
ACTIVIDAD	5005026. ORGANIZACIONES POLÍTICAS CON FISCALIZACIÓN FINANCIERA
ACCION ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI.03.04 Supervisión eficaz de la actividad económico financiera bajo normatividad vigente entregadas por las organizaciones políticas

Esta actividad consiste en verificar y controlar externamente la actividad económico-financiera de las organizaciones políticas.

La GSFP recibe y revisa las rendiciones de información financiera presentada por las organizaciones políticas con inscripción vigente en el Registro de Organizaciones Políticas (ROP) para la atención correspondiente y el Auditor con las rendiciones de información financiera inicia las actividades de verificación y control. elabora el Informe Técnico de Verificación y Control el cual es remitido a las Organizaciones Políticas. Las Organizaciones Políticas y candidatos que no presentan información financiera se inicia un Proceso Administrativo Sancionador

En el año 2020, no se ha supervisado económicamente – financiera a las organizaciones políticas para la presentación de información financiera, debido a que se postergó la presentación del IFA2019 para el 16ENE2021.

D.

ACTIVIDAD	5001277. VERIFICACIÓN DE FIRMAS DE LISTAS DE ADHERENTES
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	

Esta actividad consiste en la verificación de firmas (registros hábiles) de listas de adherentes cuya validez permitirá la inscripción de partidos políticos para su participación en un proceso electoral.

En el año 2020, no se recibió listas de adherentes provenientes de organizaciones políticas en proceso de inscripción que ya no es una función de ONPE de acuerdo a la Ley n.º 30995, Ley que modifica la legislación electoral sobre inscripción, afiliación, comités partidarios, suspensión, cancelación, integración y renuncia a organizaciones políticas, artículo 1º modificación de los artículos 5, 7, 8, 13, 15, 16, 17 y 18 de la Ley 28094, Ley de Organizaciones Políticas, y que en dicha norma, se dejó sin efecto lo dispuesto en el artículo 7º de la Ley de Organizaciones Políticas que enuncia: "La relación de firmas de adherentes y de sus respectivos números de Documento Nacional de Identidad es presentada ante el Registro de Organizaciones Políticas en los formularios de papel o electrónicos que proporcione la Oficina Nacional de Procesos Electorales, la cual emitirá la constancia de verificación respectiva, por lo que en el 2020 ya no se ejecutó la actividad".

1.2.4

CUARTO PRODUCTO	3000657. ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRÁTICOS
PROCESO	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)	OEI 03: Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas.
ACTIVIDAD	5002164. ORGANIZACIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL ATENDIDAS, QUE DESARROLLAN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRÁTICOS
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)	AEI.03.02 Asistencia técnica eficaz a los comités electorales de las instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil

Esta actividad consistió en brindar el servicio de asistencia técnica a las instituciones públicas y privadas, y a las organizaciones de la sociedad civil que lo requieran.

En el año 2020, se atendió a 200 (GIEE:68, GOECOR: 132) organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil en sus procesos electorales democráticos. Dichas atenciones fueron realizadas por la GIEE y la GOECOR.

1.2.5

3000001. ACCIONES COMUNES	
PROCESO	PROCESO ESTRATÉGICO Y DE SOPORTE
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)	OEI 04: MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

ACTIVIDAD	5000276. GESTIÓN DEL PROGRAMA
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	AEI 04.01, AEI 04.02, AEI 04.03, AEI 05.01.

Corresponde a las actividades y tareas que ejecutaron los órganos, que brindaron el soporte administrativo a la organización y corresponden a las Acciones Estratégicas Institucionales del AEI 04.01 al AEI 04.03, y AEI 05.01; los que a su vez se relacionan en particular con cada órgano.

1.3 Categoría Presupuestaria 9002: Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Productos (APNOP)

A) SIN PRODUCTO (39999999)

PROCESO ESTRATÉGICO Y DE SOPORTE

OEG 04 Modernización de la Gestión Institucional

AEI 04.02 Gestión de conocimiento sistematizado en la ONPE

En cuanto a las obligaciones provisionales, se cumplió oportunamente con el pago de las planillas mensuales, correspondiente a los pensionistas de la ONPE, y su ejecución es de S/ 353,125.71.

CATEGORÍA PPTAL	PRODUCTOS Y PROYECTOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	PIA	PIM	DEVENGADO al mes de DIC	% avance
9002.ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	3999999.SIN PRODUCTO	368,826.00	363,687.00	353,125.71	97.10%

Seguimiento a la ejecución presupuestaria de las inversiones.

Con respecto a las inversiones de la ONPE, el presupuesto institucional modificado PIM asciende a la suma de S/ 1 000 883.00, para la continuidad de proyectos de inversión y estudios de pre inversión.

Estudios de Pre-inversión: El marco presupuestal asignado PIM es de S/ 109 700.00 y su ejecución es de S/ 0.00.

Proyectos de Inversión: El marco presupuestal asignado PIM es de S/ 891 183.00 para la ejecución de un (01) proyecto de inversión, y su ejecución es de S/ 0.00

A continuación, se muestra el detalle:

CATEGORÍA PPTAL		PRODUCTOS Y PROYECTOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	PIA	PIM	DEVENGADO al mes de DIC	% avance
9002.ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	ACCIONES DE INVERSIÓN Y PRE INVERSIÓN	2001621.ESTUDIOS DE PRE- INVERSION	76,235.00	109,700.00	0.00	0.00%
		2288624.MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ACCESO DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS MOVIL DE LA ONPE EN LIMA	468,277.00	891,183.00	0.00	0.00%
		TOTAL	544,512.00	1,000,883.00	0.00	0.00%

Fuente: Informe N° 000052-2021-SGPR-GPP/ONPE (12ENE2020)

B) PROYECTO (2288624) MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ACCESO DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS MOVIL DE LA ONPE.

El proyecto "Mejoramiento de las condiciones de Seguridad y Acceso de Centro de Procesamiento de Datos Móvil de la ONPE en Lima" con código SNIP 330245 y código unificado 2288624, permite optimizar la infraestructura del Centro de Procesamiento de Datos de la ONPE, a fin de salvaguardar la información con que cuenta la ONPE.

Según informó la GAD como UEI, actualmente se encuentra pendiente la revisión y aprobación del presupuesto actualizado del Expediente Técnico, por parte de la Unidad Formuladora, acción importante para continuar con el procedimiento de aprobación de la consistencia del proyecto por el Órgano Resolutivo de la Entidad.

D)PROYECTO (2001621): ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN

El objetivo es la elaboración de informes para el cumplimiento de la normativa de inversiones relacionada a la formulación de los proyectos de estudios de pre-inversión. La ejecución del presupuesto está a cargo de las Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional, en coordinación con las gerencias a cargo de las ideas de proyecto, se da cuenta de cuatro (04) ideas de inversiones, donde su ejecución fue S/ 0.00, por lo que se recomienda incorporar en la programación del PMI del 2021.

1.4 Categoría Presupuestaria 9001: Acciones Centrales

Se realizó la verificación en el registro de INFOBRAS correspondiente a los meses de enero a diciembre del 2020.

II. ANÁLISIS DE CUMPLIMIENTO

2.1 MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

La Oficina Nacional de Procesos Electorales, mediante Resolución Jefatural N° 282-2020-JN (31DIC2019), se aprueba el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) para el Año Fiscal 2020 del Pliego 032: Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE), por el importe de S/ 126 085 776.00. El Presupuesto Institucional Modificado (PIM) asciende a la suma total de S/ 411,233,044.00 por transferencias de partidas que se han incorporado al PIA, según los siguientes:

2.1.1 Transferencias de Partidas por la Fuente Recursos Ordinarios-R.O.

Con Resolución Jefatural N° 000042-2020-JN/ONPE (04FEB2020), se aprobó la incorporación de los recursos presupuestales transferidos por S/ 5 400,00 en la fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios, que transfiere recursos presupuestales para financiar el reajuste de Pensiones percibidas por los beneficiarios del régimen del Decreto Ley N° 20530 mediante Decreto Supremo N° 006-2020-EF.

Con Resolución Jefatural N° 000001-2020-JN/ONPE(02ENE2020), se aprobó la desagregación de los recursos al presupuesto del pliego 032: Oficina Nacional de Procesos Electorales del año fiscal 2020, autorizados por el Decreto de Urgencia N° 039, hasta por la suma de DOSCIENTOS CINCUENTA MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL NOVECIENTOS VENTICUATRO Y 00/100 soles (S/ 250 510 924.00), con cargo a la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios, para atender el financiamiento de los gastos que demande la realización de las acciones para el desarrollo de las elecciones para un nuevo Congreso, convocados mediante Decreto Supremo N° 165-2019-PCM.

Con Resolución Jefatural N° 00387-2020-JN/ONPE(04NOV2020), se aprobó la desagregación de los recursos al presupuesto del pliego 032: Oficina Nacional de Procesos Electorales del año fiscal 2020, autorizados por el Decreto Supremo N° 338-2020-EF, hasta por la suma de SEIS MILLONES OCHOCIENTOS CATORCE MIL NOVENTA Y SEIS Y 00/100 SOLES (S/ 6 814 096.00), con cargo a la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios, para atender el financiamiento de los gastos que demande la realización de las actividades referentes al proceso electoral de Elecciones Internas para elegir a candidatos a las Elecciones Generales del año 2021.

Con Resolución Jefatural N° 000432-2020-JN/ONPE (27NOV2020), se aprobó desagregación de los recursos al presupuesto del pliego 032: Oficina Nacional de Procesos Electorales del año fiscal 2020, autorizados por el Decreto Supremo N° 355-2020-EF, hasta por la suma de S/ 7 251 380,00 (SIETE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y 00/100 SOLES), a favor de la Oficina Nacional de Procesos Electorales, con cargo a la Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios, a fin de financiar los gastos que demande la realización de las actividades previas a las Elecciones Generales para la elección del Presidente de la República, Vicepresidentes, así como de los Congresistas de la República y de los representantes peruanos ante el Parlamento Andino.

Con Resolución Jefatural N° 468-2020-JN/ONPE(30DIC2020), se aprobó la desagregación de los recursos al presupuesto del pliego 032 Oficina Nacional de Procesos Electorales del año fiscal 2020, autorizados por el Decreto Supremo N° 405-2020-EF, hasta por la suma de S/ 111,100.00 (CIENTO ONCE MIL CIEN Y 00/100 SOLES), con cargo a la Fuente de Financiamiento: Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito, para el otorgamiento del bono para la reactivación económica, conforme a lo establecido en la Nonagésima Segunda Disposición Complementaria Final de la Ley N° 31084, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021

2.1.2 Crédito Suplementario por la Fuente Recursos Ordinarios-R.O.

Con Resolución Jefatural N° 000043-2020-JN/ONPE (05FEB2020), se aprueba la incorporación de los recursos presupuestales vía crédito suplementario aprobado por S/ 7 354 155,00 en la fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios, que transfiere recursos presupuestales para financiar las subvenciones a los Partidos Políticos y Alianzas de los Partidos Políticos, mediante Decreto Supremo N° 016-2020-EF.

2.1.3 Saldo de Balance por Recursos Directamente Recaudados

Por Resolución Jefatural N° 000119-2020-JN/ONPE (10MAR2020), se aprueba la incorporación de recursos mediante Crédito Suplementario, en la genérica de gasto 2.6 Adquisición de Activos no Financieros como incorporación de mayores ingresos provenientes de saldos de balance para el Año Fiscal 2020, por la suma de S/ 456 371.00 por la fuente de financiamiento Recursos Directamente Recaudados, para financiar las inversiones de Estudios de Pre-Inversión y Proyectos de Inversión (Mejoramiento de las condiciones de seguridad y acceso del Centro de Procesamiento de Datos Móvil de la ONPE en Lima y Mejoramiento de Infraestructura de seguridad interna) de la ONPE.

Por Resolución Jefatural N° 000036-2020-JN/ONPE (31ENE2020), se aprueba la incorporación de recursos mediante Crédito Suplementario, en mérito al Decreto Supremo N° 002-2020-EF, donde se establece límites máximos de incorporación de mayores ingresos provenientes de saldos de balance para el Año Fiscal 2020, por la suma de S/ 12 643 842,00 por la fuente de financiamiento Recursos Directamente Recaudados, para financiar las actividades prioritarias programadas por los órganos institucionales de la ONPE.

El pliego 032: ONPE, al 31 de diciembre de 2020, el Presupuesto Institucional Modificado (PIM) asciende a la suma **S/ 411 233 044.00**, por toda fuente de financiamiento y genéricas de gastos de la siguiente manera:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO / GENÉRICA DE GASTO	PIM	DISTRIBUCIÓN DEL PIM		% DE PARTICIPACIÓN	
		FUNCIONA MIENTO	PROCESOS ELECTORALES	FUNC	PROCESOS ELECTORALES
1.RECURSOS ORDINARIOS	372,430,310	43,258,012	329,172,298	11.62%	88.38%
2.1. PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	12,391,657	11,116,657	1,275,000	89.71%	10.29%
2.2. PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	820,060	820,060		100.00%	0.00%
2.3. BIENES Y SERVICIOS	321,887,790	12,006,416	309,881,374	3.73%	96.27%
2.4. DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	112,662	112,662		100.00%	0.00%
2.5. OTROS GASTOS	19,238,628	19,202,217	36,411	99.81%	0.19%
2.6. ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	17,979,513	-	17,979,513	0.00%	100.00%
2.RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	38,691,634	38,691,634		100.00%	0.00%
2.1. PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	3,488,287	3,488,287		100.00%	0.00%
2.2. PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	420,000	420,000		100.00%	0.00%
2.3. BIENES Y SERVICIOS	32,348,097	32,348,097		100.00%	0.00%
2.4. DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	58,831	58,831		100.00%	0.00%
2.5. OTROS GASTOS	1,215,516	1,215,516		100.00%	0.00%
2.6. ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	1,160,903	1,160,903		100.00%	0.00%

3. RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	111,100	111,100		100.00%	0.00%
2.1. PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	33,100	33,100		100.00%	0.00%
2.3. BIENES Y SERVICIOS	78,000	78,000		100.00%	0.00%
TOTAL	411,233,044	82,060,746	329,172,298	19.95%	80.05%

DISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE LA ONPE	PIM
FUNCIONAMIENTO	82,060,746
OPERATIVIDAD	61,857,646
FPD	19,202,217
ACCIONES DE INVERSIÓN Y PRE - INVERSIÓN	1,000,883
PROCESOS ELECTORALES	329,172,298
ECE	250,960,716
CV ALTO TRUJILLO	383,937
EMC CHIPAO	165,091
PREVIAS EG 2021	59,659,941
EI 2020	18,002,613
TOTAL	411,233,044

Fuente: Informe N° 000052-2021-SGPR-GPP/ONPE(12ENE2021)

A.1.2.1 EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL GASTO A NIVEL DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y GENÉRICA DE GASTO

En relación a la ejecución del gasto, la ONPE cuenta con el presupuesto: Recursos Ordinarios para realizar las actividades de funcionamiento, proceso electoral EMC 2020, ECE 2020, CV 2020, EG 2021, EI 2020, el Financiamiento a los partidos políticos y Recursos Directamente Recaudados para atender las actividades de funcionamiento.

En el año 2020, la ejecución presupuestaria por toda Fuente de Financiamiento fue la siguiente:

DETALLE	TOTAL
RECURSOS ORDINARIOS	305,774,474.85
RO - FUNCIONAMIENTO	21,446,761.67
2.1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	9,738,648.78
2.2 PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	809,498.04
2.3 BIENES Y SERVICIOS	10,785,952.85
2.4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	112,662.00
RO - ELECCIONES CONGRESALES EXTRAORDINARIAS 2020	209,270,107.99
2.1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES - RACIONAMIENTO	429,450.00
2.3 BIENES Y SERVICIOS	208,804,296.34
2.5 OTROS GASTOS	36,361.65
RO - CONSULTA VECINAL 2020	383,924.23
2.3 BIENES Y SERVICIOS	383,924.23
RO - EMC 2020	124,357.55
2.3 BIENES Y SERVICIOS	124,357.55
RO - PARTIDOS POLITICOS	9,095,210.68
2.5 OTROS GASTOS	9,095,210.68
RO - ELECCIONES GENERALES 2021	50,146,101.73
2.1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	427,010.00
2.3 BIENES Y SERVICIOS	39,449,688.08
2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	10,269,403.65
RO - ELECCIONES INTERNAS 2020	15,308,011.00
2.3 BIENES Y SERVICIOS	14,879,757.63
2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	428,253.37
RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	25,837,413.48
2.1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	2,049,106.61
2.2 PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	4,543.75
2.3 BIENES Y SERVICIOS	22,823,482.79
2.4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	41,331.00
2.5 OTROS GASTOS	795,312.09
2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	123,637.24
OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	107,000.00
2.1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	33,100.00
2.3 BIENES Y SERVICIOS	73,900.00
TOTAL	331,718,888.33

Se ha devengado el importe de S/ 331 718 888.33, el cual representa el 80.66% de ejecución presupuestal

A.1.2.2 EJECUCION PRESUPUESTARIA DEL GASTO A NIVEL DE FINALIDAD

La ejecución presupuestaria de Gasto, en relación al presupuesto asignado, es la siguiente:

Ejecución del presupuesto a nivel de finalidad al 31 de diciembre 2020

Detalle	EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO
	TOTAL
PRESUPUESTO DE FUNCIONAMIENTO	56,379,385.83
OPERATIVIDAD DE RECURSOS ORDINARIOS	21,446,761.67
FINANCIAMIENTO PÚBLICO DIRECTO	9,095,210.68
OPERATIVIDAD DE RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	25,837,413.48
PRESUPUESTO PARA PROCESOS ELECTORALES	275,232,502.50
EMC CHIPAO 2020	124,357.55
ELECCIONES CONGRESALES EXTRAORDINARIAS 2020	209,270,107.99
CONSULTA VECINAL ALTO TRUJILLO 2020	383,924.23
ELECCIONES GENERALES 2021	50,146,101.73
ELECCIONES INTERNAS 2020	15,308,011.00
PRESUPUESTO BONO REACTIVACION	107,000.00
TOTAL	331,718,888.33

En lo que respecta al cuadro de estado de ejecución del presupuesto se obtiene lo siguiente a nivel del avance del devengado:

- a. **Presupuesto de Funcionamiento.** – La ejecución del Presupuesto Institucional por cada fuente de financiamiento es el siguiente:
 Operatividad de Recursos Ordinarios. – se ha devengado el importe de S/ 21,446,761.67
 Financiamiento Público Directo - se ha devengado el importe de S/ 9,095,210.68.00.
 Operatividad de Recursos Directamente Recaudados. – se ha devengado el importe de S/ 25,837,413.48

- b. **Presupuesto para Procesos Electorales.** – La ejecución por cada proceso electoral es el siguiente:
Acciones de Elecciones Municipales Complementarias Chipao 2020. - se ha devengado el importe de S/ 124,357.55
Acciones de Elecciones Congresales Extraordinarias 2020. - se ha devengado el importe de S/ 209,270,107.99
Acciones de Elecciones de la CV Alto Trujillo 2020. - se ha devengado el importe de S/ 383,924.23
Acciones De Elecciones Generales 2021 (Acciones Previas), se ha devengado el importe de S/ 50,146,101.73
Acciones de Elecciones Internas 2020, se ha devengado el importe de S/ 15,308,011.00

A.1.2.3 EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL GASTO A NIVEL DE CATEGORÍA PRESUPUESTAL Y PRODUCTOS

La Ejecución presupuestaria según Categoría Presupuestaria: Programa Presupuestario 0125 Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e incremento de la Participación Política de la Ciudadanía, es la siguiente:

Ejecución del presupuesto al 31 de diciembre 2020, según productos:

CATEGORÍA PRESUPUESTAL	PRODUCTO	TOTAL
0125 MEJORA DE LA EFICIENCIA DE LOS PROCESOS ELECTORALES E INCREMENTO DE LA PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LA CIUDADANIA	3.000001 ACCIONES COMUNES	54,132,641.30
	3.000654 PROCESO ELECTORAL OPORTUNO Y EFICIENTE	262,883,058.45
	3.000655 POBLACION CAPACITADA E INFORMADA SOBRE DERECHOS POLÍTICOS Y PARTICIPACION CIUDADANA	317,434.83
	3.000656 ORGANIZACIONES POLÍTICAS CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRÁTICOS	13,158,935.99
	3.000657 ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRÁTICOS	418,811.24
9001.ACCIONES CENTRALES	3999999.SIN PRODUCTO	347,880.81
9002 ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	2.001621 ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN	0.00
	2.288624 MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ACCESO DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS MOVIL DE LA ONPE EN LIMA	0.00
	3.999999 SIN PRODUCTO	460,125.71
	TOTAL	331,718,888.33

Fuente: SIAF-SP, FINANZAS, MEF

Producto 1_Proceso Electoral oportuno y eficiente. - Es el producto principal que brinda la ONPE, comprende las acciones orientadas a cumplir con el Proceso Electoral de las Elecciones Congresales Extraordinarias, CV Alto Trujillo y EMC Chipao 2020, su nivel del devengado es de S/ 262,883,058.45

Producto 2_Población capacitada e informada sobre derechos políticos y participación ciudadana. – Este producto está orientado a brindar el servicio de educación electoral, su nivel del devengado es de S/ 317,434.83.

Producto 3_Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos. - Esté producto está orientado a brindar el servicio de asistencia técnica a las organizaciones políticas, en sus procesos de elección de autoridades y candidatos a cargos de elección popular, su nivel del devengado es de S/ 13,158,935.99. En este producto se considera el Financiamiento Público Directo.

Producto 4_Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos. – Este producto está orientado a brindar el servicio ofrecido para la asistencia técnica a las instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil en sus procesos de elección de autoridades y representantes, su nivel del devengado es de S/ 418,811.24.

Acciones Comunes: Está referido a los gastos administrativos de carácter exclusivo del Programa Presupuestal, los que además no pueden estar identificados en los productos ni pueden ser atribuidos enteramente a uno de ellos, su nivel del devengado es de S/ 54,132,641.30.

En la Categoría Presupuestaria Asignaciones Presupuestarias que No Resultan en Producto (APNOP) que comprende actividades y proyectos para la atención de una finalidad específica en la Institución se tiene lo siguiente:

El Proyecto 2288624. Mejoramiento de las condiciones de seguridad y acceso del centro de procesamiento de datos móvil de la ONPE en Lima, Código SNIP N° 330245, su nivel del devengado es del S/. 0.00.

Estudios de Pre-Inversión. Su nivel de devengado es S/ 0.00

La Actividad 39999999 SIN PRODUCTO, destinada a cubrir la planilla de pensionistas de la Ley 20530 y sus beneficios como escolaridad, su nivel del devengado es de S/ 347,880.81.

A.1.2.4 EJECUCION PRESUPUESTARIA DEL GASTO A NIVEL DE CATEGORIA PRESUPUESTAL, PRODUCTOS Y ACTIVIDADES

La ejecución presupuestaria según Categoría Presupuestaria, Productos, Actividades y Acciones Comunes, es al siguiente:

Ejecución del presupuesto al 31 de diciembre 2020, según productos y actividades

CATEGORIA PRESUPUESTAL	PRODUCTO	ACTIVIDAD	TOTAL	
0125. MEJORA DE LA EFICIENCIA DE LOS PROCESOS ELECTORALES E INCREMENTO DE LA PARTICIPACION POLITICA DE LA CIUDADANIA	3.000001	ACCIONES COMUNES	54,132,641.30	
		5.000276	GESTION DEL PROGRAMA	54,132,641.30
	3.000654	PROCESO ELECTORAL OPORTUNO Y EFICIENTE	262,883,058.45	
		5.005020	PROCESOS ELECTORALES Y CONSULTAS PLANIFICADOS	158,372,278.75
		5.005021	PERSONAS CAPACITADAS EN EL PROCESO ELECTORAL	2,676,343.92
		5.005022	POBLACION INFORMADA SOBRE EL PROCESO ELECTORAL	53,924,707.93
		5.005023	RESULTADOS ELECTORALES PROCESADOS, COMPUTADOS Y GESTIONADOS	47,909,727.85
	3.000655	POBLACION CAPACITADA E INFORMADA SOBRE DERECHOS POLITICOS Y PARTICIPACION CIUDADANA	317,434.83	
		5.005024	POBLACION PERUANA CON CAPACIDADES FORTALECIDAS EN CULTURA ELECTORAL	317,434.83
	3.000656	ORGANIZACIONES POLITICAS CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS	13,158,935.99	
		5.001277	VERIFICACION DE FIRMAS DE LISTAS DE ADHERENTES	0.00
		5.002163	ORGANIZACIONES POLITICAS ATENDIDAS EN SUS PROCESOS DE DEMOCRACIA INTERNA	404,344.24
		5.005025	ORGANIZACIONES POLITICAS CON CAPACIDADES FORTALECIDAS	1,695,474.97
		5.005026	ORGANIZACIONES POLITICAS CON FISCALIZACION FINANCIERA	11,059,116.78
	3.000657	ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS	418,811.24	
		5.002164	ORGANIZACIONES PUBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL ATENDIDAS, QUE DESARROLLAN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS	418,811.24
	9001.ACCIONES CENTRALES	3999999.SIN PRODUCTO		347,880.81
	5000006	ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA	347,880.81	
9002 ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	2.001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	0.00	
		6.000032	ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN	0.00
	2.288624	MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ACCESO DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS MOVIL DE LA ONPE EN LIMA	0.00	
		4.000161	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SEGURIDAD INTERNA	0.00
		6.000010	ELABORACION DE SISTEMAS DE INFORMACION	0.00
	3.999999	SIN PRODUCTO	460,125.71	
		5.000991	OBLIGACIONES PREVISIONALES	353,125.71
	5.006373	"OTORGAMIENTO DE UN BONO PARA LA REACTIVACION ECONOMICA A FAVOR DEL PERSONAL DE LAS ENTIDADES DEL GOBIERNO NACIONAL, LOS GOBIERNOS REGIONALES Y LOS GOBIERNOS LOCALES"	107,000.00	
		TOTAL	331,718,888.33	

Del Producto 1_Proceso Electoral oportuno y eficiente. -

La Actividad 5005020. Procesos electorales y consultas planificados, tiene un avance de ejecución de S/. 158,372,278.75 a nivel de devengado.

La Actividad 5005021. Personas capacitadas en el proceso electoral, tiene un avance de S/ 2,676,343.92 a nivel de devengado.

La Actividad 5005022. Población informada sobre el proceso electoral, tiene un avance de S/ 53,924,707.93 a nivel de devengado.

La Actividad 5005023. Resultados electorales procesados, computados y gestionados, tiene un avance de S/ 47,909,727.85 a nivel del devengado.

Del Producto 2_Población capacitada e informada sobre derechos políticos y participación ciudadana. –

La Actividad 5005024. Población peruana con capacidades fortalecidas en cultura electoral, tiene un avance del S/ 317,434.83 a nivel del devengado.

Del Producto 3_Organizaciones políticas con apoyo en procesos electorales democráticos. –

La Actividad 5001277. Verificación de firmas de listas de adherentes tiene un avance del S/ 0.00 a nivel de devengado.

La Actividad 5002163. Organizaciones políticas atendidas en sus procesos de democracia interna tiene un avance del S/ 404,344.24 a nivel de devengado.

La Actividad 5005025. Organizaciones políticas con capacidades fortalecidas tiene un avance del S/ 1,695,474.97 a nivel del devengado.

La Actividad 5005026. Organizaciones políticas con fiscalización financiera, su avance es del S/ 11,059,116.78 a nivel de devengado.

Del Producto 4_Organizaciones de la sociedad civil con apoyo en procesos electorales democráticos. –

La Actividad 5002164. Organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil atendidas, que desarrollan procesos electorales democráticos, cuenta con una ejecución de S/ 418,811.24

Acciones Comunes:

La Actividad 5000276. Gestión del Programa, su avance es de S/ 54,132,641.30 a nivel de devengado.

En la Categoría Presupuestaria 9001 Acciones Centrales:

La Actividad 5000006. Acciones de Control y Auditoria, su avance es de S/ 347,880.81 a nivel de devengado.

En la Categoría Presupuestaria Asignaciones Presupuestarias que No Resultan en Producto (APNOP) que comprende actividades y proyectos para la atención de una finalidad específica en la Institución se tiene lo siguiente:

El Proyecto 2288624. Mejoramiento de las condiciones de seguridad y acceso del centro de procesamiento de datos móvil de la ONPE en Lima, Código SNIP N° 330245, en la Actividad 4000161 Mejoramiento de Infraestructura de seguridad interna, su avance es de S/ 0.00.

La Actividad 39999999 SIN PRODUCTO, 5000991 Obligaciones Previsionales, tiene un avance del S/ 353,125.71 a nivel del devengado.

La Actividad 2.001621 Estudios de Pre-Inversión, no presenta ejecución.

Tabla N°1 - A: Resumen de las fases del POI según UE

	POI aprobado 1/	POI consistente con el PIA 2/	POI Modificado /3
UE: 000479 OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES			
Monto financiero total (S./)	79,580,624.88	126,085,776.00	411,233,044
N° Inversiones	0	2	2
N° AO e inversiones	61	78	134
Nota: El Monto financiero total es la suma de las metas financieras anuales de las AO. 1/ Las cifras corresponden al POI aprobado 2/ Las cifras corresponden al grupo de AO financiadas, al cierre de la fase de consistencia con el PIA 3/ Se consideran parte del POI Modificado al grupo de AO e inversión que cuentan con meta física anual mayor a cero. Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.			

Tabla N°1 - B: Resumen del POI Modificado, según AEI

Código	Descripción	POI Modificado 1/		
		Monto financiero total (S./)	N° Inversiones	N° AO
OEI.01	Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral			
AEI.01.01	Entrega de credenciales de forma oportuna por las Oficinas de la ONPE a los miembros de mesa.	180,644,790	0	11
AEI.01.02	Capacitación diversificada a los actores electorales	3,391,279	0	5
AEI.01.03	Difusión integral sobre el proceso electoral a la ciudadanía	56,875,690	0	8
AEI.01.04	Resultados electorales oportunos para la población	71,850,936	0	5
OEI.02	Contribuir a mejorar las capacidades en cultura electoral a grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional			
AEI.02.01	Servicio de educación electoral especializado y adecuado para grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional	443,426	0	2
OEI.03	Contribuir con la institucionalidad democrática de las organizaciones políticas instituciones públicas privadas y organizaciones de la sociedad civil			
AEI.03.01	Asistencia técnica especializada a los órganos electorales de las organizaciones políticas inscritas en el ROP	415,858	0	1
AEI.03.02	Asistencia técnica eficaz a los comités electorales de las instituciones públicas privadas y organizaciones de la sociedad civil	491,298	0	1
AEI.03.03	Capacitación eficaz en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas	1,769,810	0	1
AEI.03.04	Supervisión eficaz de la actividad económico financiera bajo normatividad vigente entregadas por las organizaciones políticas	22,642,938	0	7
OEI.04	Modernización de la Gestión Institucional			
AEI.04.01	Procesos optimizados en la ONPE	19,477,976	2	17
AEI.04.02	Gestión de conocimiento sistematizado en la ONPE	14,186,987	0	11
AEI.04.03	Gestión administrativa eficiente en la ONPE	39,042,056	0	65
OEI.05	Contribuir con el conocimiento de la Gestión de Riesgo de Desastres en personal de la ONPE			
AEI.05.01	Plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres implementado en todas las sedes de la ONPE	0		
	TOTAL	411,233,044	2	134
1/ Se consideran parte del POI Modificado al grupo de AO e inversión que al inicio del módulo de evaluación, cuentan con meta física anual mayor a cero. Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.				

2.2 EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO

2.2.1 PEI

A continuación los indicadores estratégicos del PEI 2020- 2025 - AÑO 2020.

INDICADORES ESTRATÉGICOS – AÑO 2020									
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL/ ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES	INDICADOR	DIMENSIÓN DEL INDICADOR	FREC	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGR 2020	META EJEC 2020	% AVANCE ANUAL	ÓRGANO	
OEI 01: Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral.	Porcentaje de electores satisfechos con la organización el día de la Jornada Electoral.	Eficacia	Anual	Porcentaje	(A) 44.0%	(A) 90%	(A) 205%	GOECOR	
AEI 01.01	Entrega de credenciales de forma oportuna por las Oficinas de la ONPE a los miembros de mesa.	Porcentaje de credenciales entregadas por las Oficinas de la ONPE a los miembros de mesa hasta el día anterior a la elección	Eficacia	Anual	Porcentaje	(A) 65.00%	(A) 67.02%	(A) 103%	GOECOR
AEI 01.02	Capacitación diversificada a los actores electorales	Porcentaje de miembros de mesas capacitados.	Eficacia	Anual	Porcentaje	(A) 60.00%	(A) 57.72%	(A) 96%	GIEE
		Porcentaje de electores capacitados para sufragar.	Eficacia	Anual	Porcentaje	(A) 25.00%	(A) 31.99%	(A) 128%	
AEI 01.03	Difusión integral sobre el proceso electoral a la ciudadanía	Porcentaje de ciudadanos informados sobre el proceso electoral.	Eficacia	Anual	Porcentaje	(A) 50.00%	(A) 44.00%	(A) 88%	GCRC
AEI 01.04	Resultados electorales oportunos para la población	Porcentaje de Actas procesadas el día de la Jornada Electoral. (Lima).	Eficacia	Anual	Porcentaje	(A) 30.00%	(A) 33.48%	(A) 111.60%	GITE
		Porcentaje de Actas procesadas el día de la Jornada Electoral. (Regiones)	Eficacia	Anual	Porcentaje	(A) 40.00%	(A) 43.14%	(A) 108%	
OEI 02: Contribuir a mejorar las capacidades en cultura electoral a grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional	Porcentaje de estudiantes de educación superior que superaron los requisitos de fortalecimiento y/o formación	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	57.00%	74.72%	131.08%	GIEE	
AEI 02.01	Servicio de educación electoral presencial programado dirigido a público priorizado a nivel nacional	Porcentaje de satisfacción de los participantes con el servicio de educación electoral	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	75.00%	88.63%	118.18%	GIEE
		Porcentaje de mujeres que participan en actividades de educación electoral realizadas por la ONPE	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	48.00%	58.44%	121.75%	
OEI 03: Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas.	Porcentaje de organizaciones políticas que incurrieron en incumplimientos en la presentación de la información financiera anual (IFA).	Eficacia	Anual	Porcentaje	65.60%	(B)	(B)	GSFP	
		Número de instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil que solicitan la asistencia técnica en sus procesos eleccionarios internos	Eficacia	Anual	Numero	2163	200	9.25%	GIEE/ GOECOR
AEI 03.01	Asistencia técnica especializada a los órganos electorales de las organizaciones políticas inscritas en el ROP	Porcentaje de órganos electorales de las organizaciones políticas que reciben la asistencia técnica especializada de la ONPE.	Eficacia	Anual	Porcentaje	44.10%	100.0%	226.76%	GIEE/ GOECOR
AEI 03.02	Asistencia técnica eficaz a los comités electorales de las instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil	Tasa de comités electorales de los municipios escolares que reciben el servicio de asistencia técnica eficaz	Eficacia	Anual	Porcentaje	1.20%	1.74%	145.18%	GIEE/ GOECOR

INDICADORES ESTRATÉGICOS – AÑO 2020									
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL/ ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES		INDICADOR	DIMENSIÓN DEL INDICADOR	FREC	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGR 2020	META EJEC 2020	% AVANCE ANUAL	ÓRGANO
AEI 03.03	Capacitación eficaz en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas	Porcentaje de organizaciones políticas capacitadas que presentan en el plazo y formatos aprobados su información financiera anual.	Eficacia	Anual	Porcentaje	68.70%	(B)	(B)	GSFP
AEI 03.04	Supervisión eficaz de la actividad económico financiera bajo normatividad vigente entregadas por las organizaciones políticas	Porcentaje de reincidencia de incumplimientos de las organizaciones políticas en la presentación de la IFA (t) respecto a la IFA (t-1)	Eficacia	Anual	Porcentaje	(C)	(C)	(C)	
OEI 04: Modernización de la Gestión Institucional		Índice de la modernización de la gestión institucional	Calidad	Anual	Porcentaje	78.32%	76.91%	98.20%	GPP
AEI 04.01	Procesos optimizados en la ONPE	Porcentaje de procesos optimizados	Eficacia	Anual	Porcentaje	5.00%	18.75%	375.0%	GGC
AEI 04.02	Gestión de conocimiento sistematizado en la ONPE	Porcentaje del personal capacitado de la entidad	Eficacia	Semestral	Porcentaje	65.00%	92.86%	142.86%	GCPH
AEI 04.03	Gestión Administrativa eficiente en la ONPE	Porcentaje de Ejecución del Presupuesto Institucional.	Eficacia	Anual	Porcentaje	90.00%	80.66%	89.63%	GAD
OEI 05: Contribuir con el conocimiento de la Gestión de Riesgo de Desastres en personal de la ONPE		Porcentaje de personal de la ONPE capacitado en Gestión de Riesgo de Desastres	Eficacia	Anual	Porcentaje	10.00%	15.38%	153.85%	OSDN
AEI 06.01	Plan de Gestión del Riesgo de Desastres implementado en todas las sedes de la ONPE	Número de supervisiones para verificar las condiciones de seguridad y de exposición al riesgo de las Sedes Institucionales a nivel nacional	Eficacia	Anual	Numero	26	29	111.54%	OSDN

(A) Año 2020: proceso electoral representativo serán las Elecciones Congresales Extraordinarias 2020.

(B) En el año 2020, no se ha ejecutado debido a que se postergó la presentación del IFA2019 para el 16ENE2021 según la RJ N° 311-2020-JN/ONPE(29SET2020).

(C) Para el año 2020 no se contempla logro esperado porque la IFA del 2020 se recibe en julio del 2021 por ello no hay meta prevista

2.2.2 INDICADORES DE DESEMPEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL

La periodicidad de medición de los indicadores de desempeño del programa presupuestal de la ONPE, es semestral/anual, por lo que a continuación se presenta el reporte de indicadores.

El cumplimiento de los indicadores de desempeño es producto del porcentaje alcanzado de la ejecución con lo programado; teniendo en cuenta como valor absoluto en relación con lo ejecutado.

INDICADORES DE DESEMPEÑO AÑO 2020								
OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL		PRODUCTO / PROYECTO	N°	INDICADOR	PROG	EJE	AVANCE PORC%	ÓRGANO
			1	Porcentaje de electores satisfechos con la organización el día de la Jornada Electoral.(ECE 2020)	44%	90.0%	205%	GPP
OEI 01	Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral.	Producto 01: Proceso Electoral Oportuno y Eficiente.	2	Porcentaje de actas procesadas el día de la jornada electoral (ECE 2020)	45%	38.6%	86%	GITE
			3	Porcentaje de la población que participa del proceso electoral (ECE 2020)	83%	74.1%	89%	
			4	Porcentaje de actas sin observación (ECE 2020)	81%	86.4%	107%	
			5	Porcentaje de personas que participan en las actividades de Información y Educación Electoral	90%	104.3%	116%	
OEI 02	Contribuir a mejorar las capacidades en cultura electoral a grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional	Producto 02: Población Capacitada e Informada Sobre Derechos Políticos y Participación Ciudadana.	6	Porcentaje de partidos políticos inscritos en el ROP	36%	1.0%	3%	GIEE
OEI 03	Contribuir con la institucionalidad	Producto 03: Organizaciones Políticas	6	Porcentaje de partidos políticos inscritos en el ROP	36%	1.0%	3%	

democrática de las organizaciones políticas, Instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil	con Apoyo en Procesos Electorales Democráticos.	que reciben asistencia técnica para fortalecer su institucionalidad democrática				
		7 Porcentaje de organizaciones políticas inscritas en el Registro de Organizaciones Políticas (ROP), supervisadas Económico-Financieramente.	81%	B)	B)	GSFP
		8 Promedio de días para la elaboración de los informes técnicos iniciales de verificación y control de la información financiera anual de las organizaciones políticas	90d	B)	B)	
	9 Porcentaje de Organizaciones Políticas capacitadas en temas de finanzas partidarias	36%	11.6%	32%		
	Producto 04: Organizaciones de la Sociedad Civil con Apoyo en Procesos Electorales Democráticos.	10 Porcentaje de instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil que recibieron el servicio integral de asistencia técnica	63%	60.0%	95%	GIEE

(A) Para el 2020: proceso electoral representativo serán las Elecciones Congresales Extraordinarias 2020 (ECE)

(B) En el año 2020, no se ha supervisado económicamente – financiera a las organizaciones políticas para la presentación de información financiera, debido a que se postergó la presentación del IFA2019 para el 16ENE2021 según la RJ N° 311-2020-JN/ONPE(29SET2020)

2.2.3 INDICADORES DE PRODUCCION FISICA

CUMPLIMIENTO INSTITUCIONAL - AÑO 2020												
CATEGORIA PRESUPUESTARIA	OBJETIVO ESTRATEGICO O INSTITUCIONAL	PRODUCTO/ PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	META PRESUP 2020	FUNCIONAMIENTO/ PROCESO ELECTORAL	UNIDAD DE MEDIDA	ESTADO EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 2020					ÓRGANO RESP.
							META PROG ANUAL	META EJEC ANUAL	PRESUP AUTORIZADO	DEVENGADO	AVANCE PORC %	
	35%		OEI 01: FORTALECER LA ORGANIZACIÓN DE LOS PROCESOS ELECTORALES PARA LA POBLACIÓN ELECTORAL.						314,853,798.00	262,883,058.45	83.5%	
	OEI 01: FORTALECER LA ORGANIZACIÓN DE LOS PROCESOS ELECTORALES PARA LA POBLACIÓN ELECTORAL.	3000654: PROCESO ELECTORAL OPORTUNO Y EFICIENTE		74	ELECCIONES MUNICIPALES COMPLEMENTARIAS	REPORTE	1	1	5,216.00	5,215.50	99.99%	GGE
				73	CONSULTA VECINAL ALTO TRUJILLO	REPORTE	1	1	35,453.00	35,450.54	99.99%	GGE
				62	ELECCIONES CONGRESALES EXTRAORDINARIAS	REPORTE	1	1	14,334,712.00	13,219,167.24	92.22%	GGE
				107	ELECCIONES INTERNAS	REPORTE	2	2	834,825.00	775,703.82	92.92%	GGE
				101	ACCIONES PREVIAS EG	REPORTE	1	1	7,249,540.00	5,653,223.36	77.98%	GGE
			5005020: PROCESOS ELECTORALES Y CONSULTAS PLANIFICADOS	63	ELECCIONES CONGRESALES EXTRAORDINARIAS	REPORTE	1	1	8,412,397.00	7,828,731.10	93.06%	GOECOR
				36	ELECCIONES MUNICIPALES COMPLEMENTARIAS	OFICINA	1	1	54,006.00	34,925.02	64.67%	GOECOR ODPE
				69	CONSULTA VECINAL ALTO TRUJILLO	OFICINA	1	1	124,259.00	124,254.53	100.00%	GOECOR
				64	ELECCIONES CONGRESALES EXTRAORDINARIAS	OFICINA	60	60	122,704,236.00	101,848,681.76	83.00%	GOECOR ODPE
				108	ELECCIONES INTERNAS	OFICINA	25	25	11,400,182.00	9,151,570.12	80.28%	GOECOR ORC
				102	ACCIONES PREVIAS EG	OFICINA	1	1	20,055,203.00	19,695,355.76	98.21%	GOECOR
			5005021: PERSONAS CAPACITADAS EN EL PROCESO ELECTORAL	37	ELECCIONES MUNICIPALES COMPLEMENTARIAS	PERSONA CAPACITADA	1,180	110	18,771.00	18,770.42	100.00%	GIEE
				65	ELECCIONES CONGRESALES EXTRAORDINARIAS	PERSONA CAPACITADA	6,249,606	7,992,071	1,639,202.00	1,505,040.03	91.82%	GIEE
				70	CONSULTA VECINAL ALTO TRUJILLO	PERSONA CAPACITADA	4,854	8,295	12,918.00	12,917.18	99.99%	GIEE
				109	ELECCIONES INTERNAS	PERSONA CAPACITADA	169,225	47,126	452,283.00	447,265.27	98.89%	GIEE
				103	ACCIONES PREVIAS EG	PERSONA CAPACITADA	1	1	805,154.00	692,351.02		GIEE
			5005022: POBLACIÓN INFORMADA	38	ELECCIONES MUNICIPALES COMPLEMENTARIAS	PERSONA INFORMADA	1,148	0	32,077.00	12,750.25	39.75%	GCRC

		SOBRE EL PROCESO ELECTORAL	66	ELECCIONES CONGRESALES EXTRAORDINARIAS	PERSONA INFORMADA	11,912,577	10,483,068	11,654,753.00	11,048,342.16	94.80%	GRCR
			67	ELECCIONES CONGRESALES EXTRAORDINARIAS	REPORTE	2	2	38,266,067.00	36,534,365.45	95.47%	GSFP
			71	CONSULTA VECINAL ALTO TRUJILLO	PERSONA INFORMADA	6,758	12,840	114,195.00	114,192.91	100.00%	GRCR
			110	ELECCIONES INTERNAS	PERSONA INFORMADA	820,908	64,976	1,981,686.00	1,966,623.82	99.24%	GRCR
			90	ELECCIONES INTERNAS	REPORTE	1	1	0.00	0.00	-	GSFP
			104	ACCIONES PREVIAS EG	PERSONA INFORMADA	1	1	4,530,515.00	4,072,299.31	89.89%	GRCR
			105	ACCIONES PREVIAS EG	REPORTE	1	1	319,897.00	176,134.03	55.06%	GSFP
			39	ELECCIONES MUNICIPALES COMPLEMENTARIAS	ACTA	8	0	25,439.00	23,237.51	91.35%	GITE
			68	ELECCIONES CONGRESALES EXTRAORDINARIAS	ACTA	84,851	84,851	47,196,407.00	31,253,563.47	66.22%	GITE
			72	CONSULTA VECINAL ALTO TRUJILLO	ACTA	41	41	47,736.00	47,734.96	100.00%	GITE
			111	ELECCIONES INTERNAS	ACTA	2,802	3,903	1,762,177.00	1,687,369.54	95.75%	GITE
			92	ACCIONES PREVIAS EG	ACTA	1	1	20,784,492.00	14,897,822.37	71.68%	GITE
			20%		OEI 02: Contribuir a mejorar las capacidades en cultura electoral a grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional					443,126.00	317,434.83
OEI 02: Contribuir a mejorar las capacidades en cultura electoral a grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional	3000655: POBLACION CAPACITADA E INFORMADA SOBRE DERECHOS POLITICOS Y PARTICIPACION CIUDADANA	5005024: POBLACION PERUANA CON CAPACIDADES FORTALECIDAS EN CULTURA ELECTORAL	40	FUNCIONAMIENTO	PERSONA CAPACITADA	10,500	10,948				
				FUNCIONAMIENTO	CURSO	12	15	443,126.00	317,434.83	71.64%	GIEE
30%		OEI 03: Contribuir con la institucionalidad democrática de las organizaciones políticas, instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil					25,190,771.00	13,577,747.23	0.54		
OEI 03: Contribuir con la institucionalidad democrática de las organizaciones políticas, instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil	3000656: ORGANIZACIONES POLITICAS CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES	5002163: ORGANIZACIONES POLITICAS ATENDIDAS EN SUS PROCESOS DE DEMOCRACIA INTERNA	42	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	3	2	416,158.00	404,344.24	97.16%	GIEE
		5005025: ORGANIZACIONES POLITICAS CON CAPACIDADES FORTALECIDAS	43	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	205	24	1,775,510.00	1,375,182.97	77.45%	GSFP
		5005026: ORGANIZACIONES POLITICAS CON FISCALIZACION FINANCIERA	44	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	183	0	2,180,833.00	1,963,906.10	90.05%	GSFP
			45	FINANCIAMIENTO PÚBLICO DIRECTO	REPORTE	1	1	19,202,217.00	9,095,210.68	47.37%	GSFP
			93	FUNCIONAMIENTO	REPORTE	1	1	815,728.00	184,192.00	22.58%	SG
			94	FUNCIONAMIENTO	REPORTE	1	1	35,000.00	35,000.00	100.00%	GRCR
			95	FUNCIONAMIENTO	REPORTE	1	1	118,834.00	101,100.00	85.08%	GAJ
		96	FUNCIONAMIENTO	REPORTE	1	1	0.00	0.00	-	GOECOR	
		5001277: VERIFICACION DE FIRMAS DE LISTAS DE ADHERENTES	41	FUNCIONAMIENTO	REGISTRO	1	0	155,193.00	0.00	-	GGE
		5002164: ORGANIZACIONES PUBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL ATENDIDAS, QUE DESARROLLAN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS	46	FUNCIONAMIENTO	ORGANIZACIÓN	265	200	491,298.00	418,811.24	85.25%	GIEE/ GOECOR
10%		OEI 04: Modernización de la Gestión Institucional					70,745,349.00	54,940,647.82	77.66%		
0125: Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e Incremento de la Participación Política de la Ciudadanía			76	ELECCIONES MUNICIPALES COMPLEMENTARIAS	ACCION	1	1	10,650.00	10,650.00	100.00%	GPP
			82	ELECCIONES MUNICIPALES COMPLEMENTARIAS	ACCION	1	1	8,000.00	8,000.00	100.00%	GG
			83	ELECCIONES	ACCION	1	1	267.00	267.00	100.00%	OSDN

	MUNICIPALES COMPLEMENTARIAS							
78	ELECCIONES MUNICIPALES COMPLEMENTARIAS	ACCION	1	1	2,915.00	2,791.85	95.78%	GCPH
81	ELECCIONES MUNICIPALES COMPLEMENTARIAS	ACCION	1	0	7,750.00	7,750.00	100.00%	OCI
51	ELECCIONES CONGRESALES EXTRAORDINARIAS	ACCION	2	2	524,430.00	451,712.19	86.13%	GPP
52	ELECCIONES CONGRESALES EXTRAORDINARIAS	ACCION	1	1	48,269.00	47,721.54	98.87%	JN
53	ELECCIONES CONGRESALES EXTRAORDINARIAS	ACCION	2	2	156,102.00	149,405.98	95.71%	GG
54	ELECCIONES CONGRESALES EXTRAORDINARIAS	ACCION	1	1	169,940.00	169,939.95	100.00%	OSDN
55	ELECCIONES CONGRESALES EXTRAORDINARIAS	ACCION	2	2	3,450,278.00	3,125,543.50	90.59%	GAD
56	ELECCIONES CONGRESALES EXTRAORDINARIAS	ACCION	1	1	35,589.00	35,588.66	100.00%	GGC
57	ELECCIONES CONGRESALES EXTRAORDINARIAS	ACCION	1	1	179,798.00	178,779.79	99.43%	GAJ
58	ELECCIONES CONGRESALES EXTRAORDINARIAS	ACCION	2	2	1,680,009.00	1,414,079.31	84.17%	GCPH
59	ELECCIONES CONGRESALES EXTRAORDINARIAS	ACCION	2	2	121,930.00	110,312.67	90.47%	PP
60	ELECCIONES CONGRESALES EXTRAORDINARIAS	ACCION	2	2	216,449.00	180,056.01	83.19%	SG
61	ELECCIONES CONGRESALES EXTRAORDINARIAS	ACCION	1	1	170,148.00	169,077.18	99.37%	OCI
75	CONSULTA VECINAL ALTO TRUJILLO	ACCION	1	1	7,916.00	7,915.46	99.99%	GPP
79	CONSULTA VECINAL ALTO TRUJILLO	ACCION	1	1	15,940.00	15,939.50	100.00%	GGC
77	CONSULTA VECINAL ALTO TRUJILLO	ACCION	1	1	6,668.00	6,667.45	99.99%	GCPH
80	CONSULTA VECINAL ALTO TRUJILLO	ACCION	1	1	18,852.00	18,851.70	100.00%	OCI
84	ACCIONES PREVIAS EG	ACCION	1	1	208,409.00	177,680.42	85.26%	JN
85	ACCIONES PREVIAS EG	ACCION	1	1	2,643,748.00	2,314,235.56	87.54%	GAD
86	ACCIONES PREVIAS EG	ACCION	1	1	74,828.00	54,606.83	72.98%	GGC
87	ACCIONES PREVIAS EG	ACCION	1	1	195,421.00	162,472.83	83.14%	GAJ
88	ACCIONES PREVIAS EG	ACCION	1	1	120,147.00	97,481.66	81.14%	PP
89	ACCIONES PREVIAS EG	ACCION	1	1	536,302.00	387,195.95	72.20%	SG
91	ACCIONES PREVIAS EG	ACCION	1	1	451,437.00	359,401.41	79.61%	GPP
97	ACCIONES PREVIAS EG	ACCION	1	1	81,180.00	74,578.85	91.87%	GG
98	ACCIONES PREVIAS EG	ACCION	1	1	322,668.00	318,344.52	98.66%	OSDN
99	ACCIONES PREVIAS EG	ACCION	1	1	1,159,800.00	906,377.85	78.15%	GCPH
100	ACCIONES PREVIAS EG	ACCION	1	1	121,200.00	106,540.00	87.90%	OCI
106	ELECCIONES INTERNAS	ACCION	3	3	1,378,636.00	1,093,250.39	79.30%	GCPH
112	ELECCIONES INTERNAS	ACCION	3	3	25,941.00	23,029.38	88.78%	JN
113	ELECCIONES INTERNAS	ACCION	3	3	72,552.00	71,952.00	99.17%	GAD
114	ELECCIONES INTERNAS	ACCION	3	3	31,634.00	31,200.00	98.63%	SG
115	ELECCIONES INTERNAS	ACCION	3	3	62,167.00	59,516.66	95.74%	GPP
116	ELECCIONES INTERNAS	ACCION	3	3	530.00	530.00	100.00%	OSDN
1	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	168,845.00	149,578.19	88.59%	ORC CHACHA POYAS
2	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	202,092.00	187,335.22	92.70%	ORC HUARAZ
3	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	212,815.00	161,625.59	75.95%	ORC ABANCAY
4	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	165,928.00	150,016.06	90.41%	ORC AREQUIPA
5	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	203,059.00	177,181.10	87.26%	ORC

												AYACUCHO		
OEI 04: FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA ONPE.	9000001: ACCIONES COMUNES	5000276: GESTIÓN DEL PROGRAMA	6	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	195,538.00	158,290.81	80.95%	ORC CAJAMARCA			
			7	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	193,871.00	177,627.28	91.62%	ORC CUSCO			
			8	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	223,053.00	198,838.99	89.14%	ORC HUÁNUCO			
			9	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	171,085.00	155,847.97	91.09%	ORC ICA			
			10	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	221,690.00	186,613.85	84.27%	ORC HUANCAYO			
			11	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	188,798.00	171,888.60	91.04%	ORC TRUJILLO			
			12	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	214,847.00	187,443.10	87.24%	ORC CHICLAYO			
			13	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	3,436,527.00	1,658,049.96	48.25%	GPP			
			14	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	1,329,401.00	1,065,810.76	80.17%	JN			
			15	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	625,427.00	560,622.97	89.64%	GG			
			16	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	1,769,035.00	1,100,909.91	62.23%	OSDN			
			17	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	10,159,900.00	8,982,357.17	88.41%	GAD			
			18	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	731,010.00	609,200.45	83.34%	GGC			
			19	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	1,118,126.00	946,089.30	84.61%	GAJ			
			20	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	6,216,401.00	3,364,808.09	54.13%	GCPH			
			21	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	523,889.00	300,645.66	57.39%	OCI			
			22	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	754,912.00	662,442.69	87.75%	PP			
			23	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	2,542,727.00	2,075,029.65	81.61%	SG			
			24	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	2,956,762.00	2,839,946.91	96.05%	GGE			
			25	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	2,703,572.00	2,505,457.86	92.67%	GOECOR			
			26	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	1,323,654.00	1,201,267.09	90.75%	GIEE			
			27	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	2,640,127.00	2,446,111.16	92.65%	GCRC			
			28	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	12,013,923.00	8,208,853.35	68.33%	GITE			
			29	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	213,787.00	182,903.47	85.55%	ORC LIMA			
			30	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	208,818.00	190,047.95	91.01%	ORC IQUITOS			
			31	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	200,599.00	178,265.70	88.87%	ORC PIURA			
			32	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	180,616.00	163,510.56	90.53%	ORC PUNO			
			33	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	185,497.00	170,275.55	91.79%	ORC TARAPOTO			
			34	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	200,819.00	154,992.98	77.18%	ORC TACNA			
			35	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	169,615.00	153,111.30	90.27%	ORC PUCALLPA			
			9001.ACCIONES CENTRALES			47	FUNCIONAMIENTO	ACCION	12	12	384,414.00	347,880.81	90.50%	OCI
			9002.ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS		5000991: OBLIGACIONES PREVISIONALES	50	FUNCIONAMIENTO	ATENDER A LOS CESANTES Y JUBILADOS	12	12	363,687.00	353,125.71	97.10%	GCPH
					2288624: MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ACCESO DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS MOVIL DE LA ONPE EN LIMA	49	FUNCIONAMIENTO	4000161 MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SEGURIDAD INTERNA	1	1	891,183.00	0.00	-	GAD
					2001621: ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN	48	FUNCIONAMIENTO	6000032: ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN	2	2	109,700.00	0.00	-	GOECOR
					3999999: SIN PRODUCTO	117	FUNCIONAMIENTO	5006373: PROMOCIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PARA LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA	1	1	111,100.00	107,000.00	96.31%	GCPH
5%		OEI 05: Contribuir con el conocimiento de la Gestión de Riesgo de Desastres en personal de la ONPE												
OEI 05: Contribuir con el conocimiento de la Gestión de Riesgo de Desastres en personal de la ONPE		5000276: GESTIÓN DEL PROGRAMA	16	FUNCIONAMIENTO	REPORTE	2	2	(A)	(A)	(A)	OSDN			
TOTAL GENERAL								411,233,044.00	331,718,888.33	80.66%				

La meta 117 corresponde de acuerdo a la Resolución Jefatural N° 000468-2020-JN/ONPE(30DIC2020), que aprobó la desagregación de los recursos al presupuesto del pliego 032 Oficina Nacional de Procesos Electorales del año fiscal 2020, autorizados por el Decreto Supremo N° 405-

2020-EF, hasta por la suma de S/ 111,100.00 (CIENTO ONCE MIL CIENTO Y 00/100 SOLES) para el otorgamiento del bono para la reactivación económica.

Tabla N°2 Índice de Gestión Institucional (IGI) y el ejecución del POI Modificado, por elementos del PEI

Código	Descripción	Prioridad	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento financiero 2/	Ejecución física		
					1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
OEI.01	Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral	1			106 %	64 %	96 %
AEI.01.01	Entrega de credenciales de forma oportuna por las Oficinas de la ONPE a los miembros de mesa.	4	11	40,219,285	117 %	69 %	113 %
AEI.01.02	Capacitación diversificada a los actores electorales	2	5	1,140,958	107 %	67 %	99 %
AEI.01.03	Difusión integral sobre el proceso electoral a la ciudadanía	3	8	6,606,272	113 %	58 %	89 %
AEI.01.04	Resultados electorales oportunos para la población	1	5	16,730,054	100 %	63 %	93 %
OEI.02	Contribuir a mejorar las capacidades en cultura electoral a grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional	3			144 %	150 %	147 %
AEI.02.01	Servicio de educación electoral especializado y adecuado para grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional	1	2	190,930	144 %	150 %	147 %
OEI.03	Contribuir con la institucionalidad democrática de las organizaciones políticas instituciones públicas privadas y organizaciones de la sociedad civil	2			67 %	29 %	35 %
AEI.03.01	Asistencia técnica especializada a los órganos electorales de las organizaciones políticas inscritas en el ROP	1	1	231,660	50 %	33 %	40 %
AEI.03.02	Asistencia técnica eficaz a los comités electorales de las instituciones públicas privadas y organizaciones de la sociedad civil	2	1	244,344		10 %	15 %
AEI.03.03	Capacitación eficaz en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas	4	1	721,588		50 %	50 %
AEI.03.04	Supervisión eficaz de la actividad económico financiera bajo normatividad vigente entregadas por las organizaciones políticas	3	7	11,119,283	100 %	36 %	45 %
OEI.04	Modernización de la Gestión Institucional	4			108 %	179 %	120 %
AEI.04.01	Procesos optimizados en la ONPE	3	17	8,774,514	106 %	98 %	105 %
AEI.04.02	Gestión de conocimiento sistematizado en la ONPE	2	11	5,601,445	100 %	83 %	96 %
AEI.04.03	Gestión administrativa eficiente en la ONPE	1	65	18,820,680	115 %	269 %	141 %
	Índice de Gestión Institucional (IGI) 5/				102 %	82 %	90 %
<p>1/ Total de AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.</p> <p>2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.</p> <p>3/ i) Para las AEI, se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/inversión respecto a su meta semestral, agrupadas por AEI; ii) Para los OEI, se calcula como el promedio de los avances por AEI, ponderado por sus grados de prioridad; iii) Todos los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física en el semestre.</p> <p>4/ i) Para las AEI, se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/inversión respecto a su meta anual, agrupadas por AEI; ii) Para los OEI, se calcula como el promedio de los avances por AEI, ponderado por sus grados de prioridad; iii) Todos los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física anual distinta de cero.</p> <p>5/ El IGI se calcula como el promedio de avance de los OEI, ponderado por el grado de prioridad de cada Objetivo.</p> <p>Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.</p>							

2.2.3 FUNCIONES DEL ESTADO

En el año 2020, el avance de ejecución física del POI Modificado por funciones del estado, se ha ejecutado 134 actividades operativas, y a nivel financiero se ha ejecutado S/ 110,401,011 en el segundo semestre del año, donde la ONPE en el marco de sus funciones se encuentra alineada al EJE 02 - Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad de la Política General de Gobierno, asimismo contribuimos al lineamiento 02.02 Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural mediante las 135 actividades operativas que versan en el Plan Operativo Institucional 2020.

Tabla N°3 Avance de ejecución física del POI Modificado por funciones del Estado

Código	Descripción	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento financiero 2/	Ejecución física		
				1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	133	110,224,904	112 %	174 %	117 %
24	PREVISION SOCIAL	1	176,107	100 %	100 %	100 %
		134	110,401,011			

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.
2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.
3/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/Inversión respecto a su meta semestral. Se considera sólo a las AO que cuentan con meta física en el semestre.
4/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión respecto a su meta anual. Se considera sólo a las AO que cuentan con meta física anual.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

2.2.4 PGG

La ONPE en el marco de sus funciones se encuentra alineada al EJE 02 - Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad de la Política General de Gobierno, asimismo contribuimos al lineamiento 02.02 Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural mediante las 134 actividades operativas que versan en el Plan Operativo Institucional 2020

Tabla N°4: Avance de la ejecución del POI Modificado por Eje y Lineamiento de la PGG

Código	Descripción	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento financiero 2/	Ejecución física		
				1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.					
LIN.02.01	Construir consensos políticos y sociales para el desarrollo en democracia.			0 %	25 %	25 %
AEI.03.03	Capacitación eficaz en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas	1	721,588	0 %	50 %	50 %
AEI.03.04	Supervisión eficaz de la actividad económico financiera bajo normatividad vigente entregadas por las organizaciones políticas	1	1,703,780	0 %	0 %	0 %
LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.			94 %	86 %	89 %
AEI.01.01	Entrega de credenciales de forma oportuna por las Oficinas de la ONPE a los miembros de mesa.	11	40,219,285	117 %	69 %	113 %
AEI.01.02	Capacitación diversificada a los actores electorales	5	1,140,958	107 %	67 %	99 %
AEI.01.03	Difusión integral sobre el proceso electoral a la ciudadanía	7	6,594,294	100 %	58 %	80 %
AEI.01.04	Resultados electorales oportunos para la población	5	16,730,054	100 %	63 %	93 %
AEI.02.01	Servicio de educación electoral especializado y adecuado para grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional	2	190,930	144 %	150 %	147 %
AEI.03.01	Asistencia técnica especializada a los órganos electorales de las organizaciones políticas inscritas en el ROP	1	231,660	50 %	33 %	40 %
AEI.03.02	Asistencia técnica eficaz a los comités electorales de las instituciones públicas; privadas y organizaciones de la sociedad civil	1	244,344	0 %	10 %	15 %
AEI.03.04	Supervisión eficaz de la actividad económico financiera bajo normatividad vigente entregadas por las organizaciones políticas	6	9,415,503	100 %	43 %	53 %
AEI.04.01	Procesos optimizados en la ONPE	17	8,774,514	106 %	98 %	105 %
AEI.04.02	Gestión de conocimiento sistematizado en la ONPE	10	4,508,195	100 %	81 %	96 %
AEI.04.03	Gestión administrativa eficiente en la ONPE	63	15,116,499	116 %	275 %	142 %
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.					
LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.			83 %	67 %	117 %
AEI.01.03	Difusión integral sobre el proceso electoral a la ciudadanía	1	11,978	150 %	0 %	150 %
AEI.04.02	Gestión de conocimiento sistematizado en la ONPE	1	1,093,250	0 %	100 %	100 %
AEI.04.03	Gestión administrativa eficiente en la ONPE	2	3,704,181	100 %	100 %	100 %
	TOTAL	134	110,401,011			

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.
2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.
3/ i) Para las AEI, se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/Inversión respecto a su meta semestral, agrupadas por AEI; ii) Para los Lineamientos, se calcula como el promedio simple de los avances de las AEI; iv) Todos los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física en el semestre.
4/ i) Para las AEI, se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/Inversión respecto a su meta anual, agrupadas por AEI; ii) Para los Lineamientos, se calcula como el promedio simple de los avances de las AEI; iv) Todos los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física anual.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01

2.2.5 CENTRO DE COSTO

A continuación, se muestra el avance por centro de costo:

Los logros alcanzados por los centros de costo de la ONPE, que corresponde a las actividades y tareas que ejecutaron los órganos, que brindaron el soporte administrativo a la organización y corresponden a las Acciones Estratégicas Institucionales del AEI 04.01 al AEI 04.03 y AEI 05.01, los que a su vez se relacionan en particular con cada órgano.

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	CUMPLIMIENTO
<p>AEI 04.01 Procesos optimizados en la ONPE</p> <p>GGC, GITE, GGE, GSFP, GOECOR, GPP</p>	<p>a) Planificación y Presupuesto. En el año 2020, se realizaron visitas de verificación en modo presencial a 3 centros poblados: Centro Poblado Incaico el 22FEB2020, Centro Poblado Pampamarca el 16FEB2020 y el Centro Poblado de Mensoriari el 14MAR2020, quienes solicitaron instalación de mesas de sufragio. Asimismo, debido a la pandemia por el COVID 19, se procedió a realizar esta actividad de modo virtual estableciendo criterios para la atención en la verificación de 114 centros poblados, siendo los siguientes:</p> <p>1.Centro poblado de Andaymayo, 2.Centro poblado El Verde, 3.Centro poblado Tambolic, 4.Centro poblado Santa Martha, 5.Centro poblado de Puerto Belén, 6.Centro poblado Nuevo Paraíso, 7.Centro poblado de Yanas, 8.Centro poblado Chacolla, 9.Centro poblado de Huaripampa, 10.Centro poblado San José de Huarcaya, 11.Centro poblado Los Patos, 12.Centro poblado Cashapampa, 13.Caserío de Quirichima, 14.Centro poblado El Triunfo, 15.Centro poblado La Libertad de Ampurco, 16.Centro poblado Narihuala, 17.Centro poblado Pampas del Carmen, 18.Centro poblado Santa Cruz, 19.Centro poblado Cascajal, 20.Centro poblado Socco, 21.Centro poblado Ccatupata, 22.Centro poblado Corral de Piedra, 23.Centro poblado Viscas, 24.Centro poblado Moran Lirio, 25.Centro poblado Villa Pedregal 26.Centro poblado Chosecani, 27. Centro poblado Shuypillay, 28. Centro poblado Canchapelca 29.Centro poblado Malingas, 30.Centro poblado Hampatura, 31.Centro poblado Santa Rosa de Criznejas, 32.Centro poblado La Merced Patan, 33.Centro poblado Cayara, 34.Centro poblado Consuelo, 35.Centro poblado Tabacal, 36. Centro poblado Tiaparo, 37.Centro poblado San Luis de Huañupiza, 38.Centro poblado Pueblo Nuevo de Maray, 39.Centro poblado San Isidro, 40.Centro poblado Tunsulla, 41.Centro poblado Pongoña, 42. Chimpa Tocto Orcococa, 43.Centro poblado San Antonio de Cocha, 44.Centro poblado Centro poblado Oviri, 45.Centro poblado Quempiri, 46.Centro poblado Tazo Grande, 47. Centro poblado San Miguel de Llacsa, 48.Centro poblado Virgen del Rosario, 49.Centro poblado Huamani, 50.Centro poblado Occopampa, 51.Centro poblado Sisinahullo, 52. Centro poblado La Tortuga, 53. Centro poblado Llanquipampa, 54. Centro poblado Supte San Jorge, 55.Centro poblado Cochabamba, 56.Centro poblado Shuyup Rayan, 57.Centro poblado Churumayo Alto, 58.Centro poblado Isivilla, 59.Centro poblado Jacantaya, 60.Centro poblado Sotccomayo, 61. Centro poblado Aranhuyay, 62.Centro poblado Shulluyaco, 63.Centro poblado Munmalca, 64.Centro poblado Pisaccasa, 65. Centro poblado Sitabal, 66.Centro poblado Cachuy - Canchan, 67.Centro poblado Quilcate, 68.Centro poblado San Antonio de Ojos, 69. Quellahuyo Pomaoca, 70.Centro poblado Totorillas, 71. Centro poblado Pichiu San Pedro, 72.Centro poblado Callagan, 73.Centro poblado Molino Viejo, 74.Centro poblado Lanchez, 75.Centro poblado Santa Rosa, 76.Centro poblado Ullillin, 77. Centro poblado Negritos Alto, 78.Centro poblado Quichirragra, 79.Centro poblado Quero, 80.Centro poblado Coyabamba, 81.Centro poblado Allpachaca, 82.Centro poblado Cotay, 83.Centro poblado Dos Unidos, 84.Centro poblado Santa Cruz de Nuñunhuaycco, 85.Centro poblado Calconga, 86.Centro poblado Chullqui, 87.Centro poblado Chillihuani, 88.Centro poblado Parco, 89.Centro poblado Las Pirias, 90.Centro poblado La Tortuga, 91.Centro poblado Cutaxi, 92.Centro poblado Cosma, 93.Centro poblado Bellavista, 94.Centro poblado San Juan de Pavayacu, 95.Centro poblado Coyllarbamba, 96.Centro poblado 03 de Mayo San José, 97.Centro poblado Canchachala, 98.Centro poblado Centenario, 99.Centro poblado Antacalla, 100. Centro poblado Quimllo, 101.Centro poblado Nuevo Amanecer de Chanchahuasi, 102.Centro poblado Piura, 103.Centro poblado Montecolpa, 104.Centro poblado Santa Catalina, 105.Centro poblado Santiago Santa Rosa, 106.Centro poblado Puerto Bermúdez, 107.Centro poblado Capilla Central (Fueron Viabiles), 108.Centro poblado Pocpa, 109. Huaranhuyay, 110. Centro poblado Caserío Andanga, 111.Centro poblado Morcolla Chico, 112.Centro poblado Pariac, 113. San Juan de Gaiche, 114. Santa Fe de Jabonillo</p> <p>b) Organización y Operaciones Electorales. En el año 2020, se atendió las diversas consultas de ciudadanos, de manera presencial, Kits electorales a Organizaciones Políticas e Información Financiera de Organizaciones Políticas. Se recibieron y derivaron los documentos presentados por los ciudadanos para la atención en la sede central de la ONPE.</p> <p>Asimismo, se realizó la gestión de atención de consultas y trámites de ciudadanos según el detalle:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se reportó 22,254 informaciones y atenciones al público en las sedes de las ORC de manera presencial. 2. Se reportó 11,900 informaciones y atenciones al público en las sedes de las ORC de manera telefónica (9,257) y por correo electrónico (2,643) <p>Se recibió y registró 2,883 documentos presentados por los ciudadanos en las ORC, cabe precisar que debido a la situación del estado de emergencia a consecuencia del COVID 19, la ONPE estableció la Mesa de Partes Virtual, con el cual los ciudadanos pudieron realizar</p>

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	CUMPLIMIENTO
	<p>las consultas o presentar las solicitudes a través de la aplicación, sin embargo, los ciudadanos también canalizaron a través de correo electrónico del personal de la ORC.</p> <p>c) Gestión de la Calidad. En el año 2020, se han realizado 13 talleres de sensibilización y capacitación de los sistemas de gestión de calidad y gestión de calidad electoral, de manera virtual a través de la Plataforma Teams dada la coyuntura del COVID 19, reforzando con: 2 talleres personalizados en el llenado de la matriz de riesgos con el tema "como aportar al Sistema de Gestión de la ONPE" 5 talleres en Gestión y llenado de la matriz de riesgos, alcances del SGC y de la auditoría interna y llenado del AVANAUDIT 6 talleres personalizados a 5 órganos (GGE, GSFP, GOECOR, GITE, GGC y ORC).</p> <p>y 17 asesorías personalizadas para un total de 177 participantes.</p> <p>Asimismo, se reportó la ejecución del Taller de sensibilización para la presentación de programas de mejora, explicando la metodología para la gestión de programas de mejora, realizado el 27FEB2020, contando con la asistencia de 8 participantes de 7 gerencias (GSFP, SG, GITE, GOERCOR, GAJ, GCRC y GAD). Por otro lado, el 30JUL2020, se realizó una capacitación sobre "protocolos biosanitarios COVID 19" que busca mejorar los procesos agregándole la perspectiva biosanitaria en el marco del estado de emergencia decretado por el gobierno, recordando los conceptos básicos de la gestión por procesos, mostrando la aplicación del enfoque biosanitario en el proceso Verificación y control de información financiera en la actividad "auditoría in situ".</p> <p>Además, se ha realizado 75 asesorías a los órganos de la entidad para la para la modificación o elaboración de documentos (41 formatos, 03 instructivo, 08 OD, 19 procedimientos, 03 directivas, 01 manual), los cuales se encuentran aprobados y difundidos en el marco del procedimiento PR01-GGC/GC.</p> <p>d) Informática y Tecnología Electoral. La GITE realizó las actividades de gestión y operación del Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales – SPAMD que permitió la conservación de archivos mediante microformas, con procedimiento técnicos de micro grabación obteniendo un considerable ahorro de espacio y costos. En este I Semestre del 2020 procesó los siguientes documentos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Expedientes de Contratación de Locadores de Servicio de la ERM 2018 por parte de la GCPH 2. Comprobantes de pago, Kit Electorales, Comprobantes de pago, Resoluciones Sub Gerenciales de la SG 3. Lista de Electores de la GGE 4. Documentos de la GCRC 5. Expediente de Contratación de Locadores de Servicio de las ECE 2020 .de la GCPH 6. Servicio de Fedatación por funcionamiento <p>Asimismo, se realizó las siguientes actividades:</p> <p>Se realizó el monitoreo y el control de la temperatura y humedad relativa en el Microarchivo, los cuales se encuentran dentro de los rangos establecidos en la NTP 392.030-2 2015. Como parte del monitoreo al Software de Consulta de Microformas Digitales se registraron dos mil cincuenta y siete (2,157) consultas y doscientas cincuenta y nueve (259 descargas) en el año 2020 por parte de los órganos usuarios.</p> <p>Por otro lado, se coordinó diversas actividades con las entidades públicas para la gestión de la implementación del Sistemas de Gestión Documental, donde actualmente se cuentan con 36 entidades: en fase de producción (18), piloto (18)</p> <p>Asimismo, en el año 2020, se ha atendieron y solucionaron un total de 15,441 incidentes.</p>

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	CUMPLIMIENTO
<p>AEI 04.02 Gestión de conocimiento sistematizado en la ONPE</p>	<p>e) Gestión de Recursos Humanos. Se realizaron un total de 721 trámites ante ESSALUD realizadas por la asistencia social, 1364 atenciones médicas, y 02 atenciones en el lactario institucional. Asimismo, por motivos del actual estado de emergencia a causa de la PANDEMIA por COVID 19, y la disposición emitida por la entidad del estado, de inmovilización, no se tuvo atenciones presenciales, durante el mes de abril, sin embargo, se han realizado acciones de seguimiento y monitoreo vía telefónica, las mismas que corresponde al carácter reservado y confidencial de las personas (trabajadores) con diagnóstico y tratamiento médico que no es posible divulgar en estos momentos.</p> <p>Se realizaron 23 inducciones de personal CAS/CAP que han ingresado a la entidad (13 varones; 10 mujeres) Se actualizó la plataforma informativa INTRANET ONPE.</p> <p>f) Publicación de Investigación electoral. Las publicaciones electorales, constituyen una parte fundamental de la ONPE, su producción responde a la sistematización y a la generación de nuevos conocimientos en materia electoral sobre los procesos electorales, que permiten identificar los logros, las limitaciones y reflexiones con el fin de brindar a la ciudadanía.</p> <p>En el año 2020, se elaboraron 02 documentos de trabajo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Documento de Trabajo n° 47: Historia de la ONPE. Veinticinco años contribuyendo al fortalecimiento de la democracia en el Perú 2. Documento de Trabajo n° 48: Las primeras elecciones primarias en el Perú: la democracia interna desde una visión comparada <p>Se realizaron tres (03) conversatorios, siendo los siguientes: En el mes de marzo: "Conversatorio Participación Política de la Mujer", contando con la participación de 28 asistentes (16 mujeres, 12 varones) realizado el 06MAR2020, con la finalidad de analizar la participación política de las mujeres en las últimas décadas, analizar las causas que ha generado una reducida representación en los cargos de representación, analizar las propuestas de paridad y alternancia como medida que busca promover el acceso de las mujeres en cargos de representación. En el mes de julio: "Perú rumbo al Bicentenario", contando con la participación de 803 personas (527 mujeres, 276 varones) realizado el 30JUL2020, donde se presentó una importante reflexión sobre los procesos políticos peruanos desde perspectiva histórica y sobre el Perú contemporáneo como resultado de su proceso histórico. En el mes de setiembre: "Los Retos de la Democracia: Buscando una Sociedad con Justicia e Igualdad", contando con la participación de 2116 asistentes (1,404 mujeres, 712 varones), realizándose a través de plataforma virtual, teniendo como finalidad analizar los diversos mecanismos de control y supervisión de las fuentes de financiamiento de los partidos políticos, ya sea de fondos públicos o privados, realizar el intercambio de experiencias sobre el financiamiento de los partidos políticos y analizar el panorama latinoamericano en el marco de las fuentes de financiamiento de los partidos políticos</p> <p>Además, durante el año 2020 se realizó la distribución de un total de 13,453 publicaciones. Asimismo, se cuenta con 25 publicaciones más descargadas las cuales han tenido 33,780 accesos por parte de los usuarios.</p> <p>Asimismo, se realizó 80 actualizaciones y difusiones de la información en el "Observatorio del Voto Electrónico", la cual está a disposición y tiene presencia en redes para personas interesadas en el tema.</p>
<p>AEI 04.03 Gestión administrativa eficiente en la ONPE</p>	<p>g) Conducción y Orientación de la Gestión. Con respecto a la conducción y orientación de la gestión, el Jefe Nacional (i) de la ONPE emitió la Resolución Jefatural N° 000067-2020-JN/ONPE (24FEB 2020), el cual se reconformó el Comité encargado de la implementación del Plan Nacional de Integridad y Lucha contra la Corrupción en la ONPE.</p> <p>Por otro lado, mediante Resolución Jefatural N° 000122-2020-JN/ONPE (13MAR2020), se aprobó la actualización de la Directiva "Uso del Manual de Identidad Institucional". Asimismo, la JN facilitó la comunicación virtual al personal de la entidad, así como a instituciones del Estado, a través de 02 aplicativos informáticos: el Sistema de Gestión Documental (SGD) y el software de Firma Digital, contribuyendo con el aislamiento social (Covid-19). Asimismo, Con RJ N N° 274-2020-JN(20SET2020), se aprobó el Expediente de Liquidación Técnica y Financiera del Proyecto: Mejoramiento del Sistema de Información Geográfico Electoral de la ONPE y ampliación a la versión web, con Código SNIP N° 214245, por el monto de S/. 6'699,827.20 (Seis millones seiscientos noventa y nueve mil ochocientos veintisiete con 20/100 Soles), incluido los impuestos de Ley.</p> <p>Además, ha realizado la suscripción de 31 convenios de cooperación.</p> <p>Asimismo, se realizaron reuniones de coordinación general con las unidades orgánicas de la entidad, donde se establecen políticas y estrategias para alcanzar los objetivos.</p> <p>h) Gestión Administrativa y Archivo Central. En el año 2020, se atendieron 369 requerimientos de expedición de Constancias de Sufragio.</p>

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	CUMPLIMIENTO
	<p>Además, la Secretaria General ha tramitado la gestión de 1,246 Certificados Digitales con el RENIEC para uso del personal, y se gestionó la expedición de 630 Kits Electorales a través del SISLA.</p> <p>La Secretaria General ha suscrito 33 convenios interinstitucionales, siendo los siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Municipalidad Provincial de San Román (Juliaca) Puno 2. Telefónica del Perú Sociedad Anónima Abierta – TELEFÓNICA 3. Municipalidad Provincial de Chachapoyas (Chachapoyas) 4. Viettel Perú SAC – BITEL 5. Entel Perú Sociedad Anónima – ENTEL 6. Municipalidad Distrital de La Victoria MLV 7. Empresa América Móvil Perú S.A.C. – CLARO 8. Municipalidad Distrital de Santiago de Surco 9. Municipalidad Provincial de Leoncio Prado (Rupa Rupa - Cap. Tingo María) Huánuco 10. Municipalidad Provincial de Oxapampa (Oxapampa) Pasco 11. Municipalidad Provincial de Candarave (Candarave) Tacna 12. Municipalidad Provincial de Yunguyo (Yunguyo) Puno 13. Municipalidad Provincial de Bongará (Jumbilla) Amazonas 14. Municipalidad Provincial de Ambo (Ambo) Huánuco 15. Municipalidad Provincial de Dos de Mayo (La Unión) Huánuco 16. Municipalidad Provincial de Pachitea (Panao) Huánuco 17. Municipalidad Provincial de Huacaybamba (Huacaybamba) 18. Municipalidad Provincial de Paruro (Paruro) Cusco 19. Municipalidad Provincial de Tambopata (Tambopata) Madre de Dios 20. Municipalidad Provincial de Huanuco 21. Municipalidad Provincial de Yarowilca 22. Comisión de Promoción del Perú para la Exportación y el Turismo - PROMPERU 23. Instituto Interamericano de Derechos Humanos - IIDH/CAPEL 24. PRONIED 25. Municipalidad Metropolitana de Lima 26. Municipalidad de San Borja 27. Instituto Tecnológico de la Producción - Convenio de Cooperación Interinstitucional 28. EMAPE - Convenio de Cooperación Interinstitucional 29. Municipalidad Provincial de Cajamarca - Convenio de Cooperación Interinstitucional 30. Municipalidad Provincial de Ayabaca (Ayabaca) Piura - Convenio de Cooperación Técnica 31. Municipalidad Provincial de Acobamba (Acobamba) Huancavelica - Convenio de Cooperación Técnica 32. Hospital Santa Rosa - Convenio de Cooperación Interinstitucional 33. Ministerio de Cultura - Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional <p>Se realizó el mantenimiento del Archivo Electoral en donde se reportó el cumplimiento del control de condiciones climáticas y de mantenimiento en los repositorios con fines de conservación de los documentos.</p> <p>i) Asesoramiento de Naturaleza Jurídica. En el año 2020, la Gerencia de Asesoría Jurídica brindó 312 asesorías jurídico-legal a la Alta Dirección y a los diversos órganos de la institución cautelando que los diversos actos administrativos se dicten en estricto cumplimiento de la normativa legal vigente. Asimismo, se ha absuelto treinta y dos (32) consultas jurídico-legales a organizaciones políticas, instituciones públicas y ciudadanía en general, así como se ha revisado treinta (30) entre bases administrativas, contratos, adendas y cláusulas adicionales.</p> <p>j) Defensa Judicial del Estado. En el año 2020, se realizó el cumplimiento eficaz y eficiente de las actividades relacionadas a la "defensa jurídica de la Institución" e "información de la defensa judicial", evidenciándose que las estrategias diseñadas por la Procuraduría para la defensa de los intereses de la ONPE, vienen siendo aplicadas y ejecutadas dentro de los niveles propuestos. Asimismo, se han formulado 1541 gestorías y supervisión de procesos judiciales, 940 escritos o recursos procesales, también se han formulado un total 92 diligencias judiciales y extrajudiciales.</p> <p>k) Cumplimiento de la Normativa. En el año 2020, se llevaron a cabo cuatro (04) informes de visita de control, asimismo, se presentó 02 servicios sobre seguimiento de las acciones para el tratamiento de los riesgos de control simultáneo y cuatro (04) reportes sobre Implementación y seguimiento a las recomendaciones derivadas de los informes de auditoría y su publicación en el Portal de Transparencia estándar de la entidad</p> <p>l) Gestión Administrativa. La Gerencia de Administración estableció acciones de coordinación con las áreas usuarias para la incorporación de procedimientos en concordancia con la normatividad emitida por el Ministerio de Economía y Finanzas(MEF) con la finalidad de contar con una adecuada gestión administrativa en la institución. En el año 2020 se reportó a través de guías el ingreso y salida de bienes patrimoniales lo cual se distribuye de la siguiente manera: Guías Unificadas:692</p>

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI)	CUMPLIMIENTO
	<p>Guías de Transferencias: 616 Guías de Desplazamiento: 836 Guías de Asignación: 587</p> <p>Asimismo, se realizó las siguientes acciones: Se atendieron un total de 4,128 pedidos de procesos de selección y contrataciones de las unidades orgánicas de las cuales 1,360 corresponde a compras y 2,768 a servicios. Se emitieron un total de 715 órdenes de bienes y servicios de las cuales 231 corresponde a órdenes de compra y 484 a órdenes de servicios. Se atendieron un total de 689 solicitudes de traslado de personas y bienes.</p>
AEI 05.01 Plan de Gestión del Riesgo de Desastres implementado en todas las sedes de la ONPE	<p>OEI 05: CONTRIBUIR CON EL CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES EN PERSONAL DE LA ONPE</p> <p>m. Prevención de Riesgos. En el año 2020 se verificó las condiciones de seguridad de las sedes, así como también, se realizaron acciones para mantener en condiciones de uso los equipos de seguridad.</p> <p>Asimismo, se avanzó con la Elaboración del Reglamento Interno del Grupo de Trabajo para la Gestión del Riesgo de Desastres, en coordinación con las Gerencias involucradas en el Plan de PRRD.</p> <p>Por otro lado, se elaboró la propuesta del Plan de Adecuación para la obtención de los certificados ITSE, con la finalidad de disponer de un documento que describa las estrategias, actividades, tareas, para conseguir los Certificados de Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones (ITSE) de las Oficinas Regionales de Coordinación (ORC) de Arequipa, Piura, Cusco, Abancay, Ayacucho, Lima, Huánuco, Cajamarca, Huancayo, Iquitos, Puno, Tacna</p> <p>Se realizó monitoreo y aplicación de las disposiciones establecidas en el Plan para la vigilancia y Control de COVID 19 en las sedes institucionales de ONPE, luego del retorno de labores.</p>

Tabla N°5 Avance de la ejecución del POI Modificado por centros de costo

Código	Centro de Costo	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento Financiero 2/	Ejecución Física		
				1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
01.01	JEFATURA NACIONAL	4	815,112	100 %	108 %	106 %
01.02.01	GERENCIA GENERAL	4	422,049	100 %	92 %	102 %
01.02.02	GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA	4	819,636	100 %	103 %	102 %
01.02.03	GERENCIA DE GESTIÓN DE CALIDAD	5	382,769	106 %	92 %	103 %
01.02.04	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	10	1,555,693	92 %	108 %	115 %
01.02.05	GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO	9	4,925,099	100 %	79 %	95 %
01.02.06	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	7	8,313,831	100 %	83 %	89 %
01.02.07	GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS	8	7,934,448	114 %	74 %	98 %
01.02.08	GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL	9	22,083,548	104 %	81 %	97 %
01.02.09	GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL	8	12,141,142	100 %	75 %	88 %
01.02.10.01	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL	12	31,116,393	123 %	75 %	111 %
01.02.10.02	OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN ABANCAY	1	83,164	185 %	418 %	278 %
01.02.10.03	OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN AREQUIPA	1	83,592	190 %	216 %	201 %
01.02.10.04	OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN AYACUCHO	1	105,633	119 %	534 %	236 %
01.02.10.05	OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN CAJAMARCA	1	84,730	163 %	464 %	262 %
01.02.10.06	OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN CHACHAPOYAS	1	90,006	59 %	568 %	194 %
01.02.10.07	OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN CHICLAYO	1	110,875	492 %	3687 %	687 %
01.02.10.08	OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN CUSCO	1	90,350	248 %	538 %	396 %
01.02.10.09	OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN HUANCAYO	1	112,706	101 %	193 %	142 %
01.02.10.10	OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN HUANUCO	1	124,345	83 %	371 %	205 %
01.02.10.11	OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN HUARAZ	1	101,577	160 %	420 %	233 %
01.02.10.12	OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN ICA	1	81,345	131 %	337 %	227 %
01.02.10.13	OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN IQUITOS	1	105,114	181 %	177 %	179 %
01.02.10.14	OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN LIMA	1	111,588	174 %	459 %	279 %
01.02.10.15	OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN PIURA	1	100,143	81 %	566 %	256 %
01.02.10.16	OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN PUCALLPA	1	83,079	74 %	170 %	111 %
01.02.10.17	OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN PUNO	1	87,126	119 %	270 %	164 %
01.02.10.18	OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN TACNA	1	82,485	107 %	536 %	175 %
01.02.10.19	OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN TARAPOTO	1	91,638	74 %	208 %	128 %

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.
2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.
3/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta semestral, agrupadas por CC.
4/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta anual, agrupadas por CC.
(*) No se hallaron AOI con meta física en el semestre en evaluación.
Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

Código	Centro de Costo	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento Financiero 2/	Ejecución Física		
				1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
01.02.10.20	OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN TRUJILLO	1	94,452	169 %	721 %	215 %
01.02.11	GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	11	2,484,238	102 %	74 %	95 %
01.02.12	GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS	6	11,778,775	100 %	40 %	56 %
02.01	SECRETARIA GENERAL	5	1,665,332	64 %	259 %	78 %
03.01	OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	4	1,157,915	83 %	88 %	81 %
04.01	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	6	482,246	80 %	104 %	106 %
05.01	PROCURADURÍA PÚBLICA	3	498,837	100 %	67 %	89 %
	TOTAL	134	110,401,011			

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.
2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.
3/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta semestral, agrupadas por CC.
4/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta anual, agrupadas por CC.
(*) No se hallaron AOI con meta física en el semestre en evaluación.
Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

2.2.6. DEPARTAMENTOS

En esta sección, se muestra el avance de la ejecución del POI por departamento, donde el departamento de Lima comprende una ejecución de 116 actividades operativas a nivel físico y financiero, con una ejecución de S/ 108,688.651, a diferencia de los otros departamentos a nivel nacional.

Tabla N°6: Avance de la ejecución del POI Modificado por departamento

Código	Departamento	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento financiero 2/	Ejecución física		
				1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
01	AMAZONAS	1	90,006	59 %	568 %	194 %
02	ANCASH	1	101,577	160 %	420 %	233 %
03	APURIMAC	1	83,164	185 %	418 %	278 %
04	AREQUIPA	1	83,592	190 %	216 %	201 %
05	AYACUCHO	1	105,633	119 %	534 %	236 %
06	CAJAMARCA	1	84,730	163 %	464 %	262 %
08	CUSCO	1	90,350	248 %	538 %	396 %
10	HUANUCO	1	124,345	83 %	371 %	205 %
11	ICA	1	81,345	131 %	337 %	227 %
12	JUNIN	1	112,706	101 %	193 %	142 %
13	LA LIBERTAD	1	94,452	169 %	721 %	215 %
14	LAMBAYEQUE	1	110,875	492 %	3687 %	687 %
15	LIMA	116	108,688,651	101 %	96 %	98 %
16	LORETO	1	105,114	181 %	177 %	179 %
20	PIURA	1	100,143	81 %	566 %	256 %
21	PUNO	1	87,126	119 %	270 %	164 %
22	SAN MARTIN	1	91,638	74 %	208 %	128 %
23	TACNA	1	82,485	107 %	536 %	175 %
25	UCAYALI	1	83,079	74 %	170 %	111 %
	TOTAL	134	110,401,011			

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.
2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.
3/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta semestral, agrupadas por departamento.
4/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta anual, agrupadas por departamento.
Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

2.2.7 MEDIDAS COVID 19

Ante el estado de emergencia decretado por el gobierno producto de la COVID 19, dado que el 15 de marzo de 2020 mediante el artículo 1 del Decreto Supremo N° 044- 2020- PCM el Poder Ejecutivo el cual declaró el Estado de Emergencia Nacional, por un plazo de quince (15) días calendario, disponiendo el aislamiento social obligatorio (cuarentena), por las graves circunstancias que afectan la vida de la nación a consecuencia del brote del COVID-19, que comenzó a regir a partir del 16 de marzo. Asimismo, su artículo 11 dispuso que: Durante la vigencia del estado de emergencia, los ministerios y las entidades públicas en sus respectivos ámbitos de competencia dictan las normas que sean necesarias para cumplir el presente decreto supremo; y, la Disposición Final Única estipuló que: En el marco de su autonomía, los otros poderes del Estado y los organismos constitucionalmente autónomos adoptan las medidas para dar cumplimiento al presente Decreto Supremo. En razón a ello, la ONPE adopto las medidas necesarias como la habilitación del acceso remoto a todo el personal de la entidad a los sistemas internos, tales como el Sistema de Gestión Documental, el cual permite mantener la comunicación fluida entre los centros de costos para el seguimiento y reporte de las actividades contempladas en el Plan Operativo Institucional 2020.

Asimismo, se cuenta con el Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de Covid-19 en la ONPE, el cual tiene como objetivo brindar lineamientos de acción a las diversas gerencias y trabajadores de la ONPE desde una perspectiva de prevención del contagio de COVID-19 en las instalaciones de la entidad. Estos lineamientos son transversales al cumplimiento de todos los objetivos estratégicos de la ONPE indicados en los planes institucionales vigentes.

La gestión del presupuesto para estas acciones, esta a cargo de la Sub Gerencia de Presupuesto de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto habilitando el presupuesto requerido para la adquisición de los insumos pertinentes.

La población beneficiada por la medidas son los trabajadores vulnerables quienes no retornan hasta que lo establezca el gobierno central.

Medidas adoptadas frente al COVID-19

- Actividades desarrolladas para contrarrestar el COVID-19.
- Presupuesto asignado y ejecutado.
- Población beneficiada por las medidas.

2.2.8 Analisis Adicional

2.3 MEDIDAS ADOPTADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS

Como medidas adoptadas para el cumplimiento de metas, se ha realizado el seguimiento mediante el monitoreo de las metas físicas y financiera a todos los órganos de la entidad, el cual ha permitido el cumplimiento de las metas con respecto a lo programado para el 2020. La metodología de trabajo es la siguiente:

Cada Gerencia tiene un monitor con responsabilidad de coordinar, consolidar y remitir información que requiera el personal de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto.

Desde la aprobación del POI, se establece un cronograma de entrega del seguimiento que se realiza de forma mensual y la presentación de la evaluación que se realiza para el presente año de forma semestral.

Como resultado del monitoreo, la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto emite informe dirigido a la Alta Dirección del avance de la ejecución presupuestal.

Adicionalmente, se realizaron reuniones de trabajo virtual con los monitores y personal de las Gerencias para comunicar la importancia de cumplir con las metas programadas y también realizar el seguimiento de sus planes especializados y de acción mediante Memorando N° 000119-2020-GPP/ONPE(07SET2020), así como el seguimiento de la ejecución convocado con Memorando Múltiple N° 000186-2020-GPP/ONPE(28DIC2020) y Memorando Múltiple N° 000187-2020-GPP/ONPE(29DIC2020).

La Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios, respecto a la actividad operativa: "Organizaciones Políticas con Fiscalización Financiera (Público y Privado)", que debido al Estado de Emergencia Nacional (DS N° 044-2020-PCM y modificatorias) la ONPE emitió la Resolución Jefatural N° 151-2020-JN/ONPE que suspendió con eficacia anticipada, desde el 16 de marzo de 2020, el cómputo de la fecha límite para que las organizaciones políticas presenten la IFA 2019 en razón de la declaración del Estado de Emergencia Nacional. Asimismo, mediante Resolución Jefatural N° 00311-2020-JN/ONPE(29SET2020) se dispuso como nueva fecha límite para la presentación de la IFA 2019 el 16ENE2021; por lo cual en el 2020 no se han realizado fiscalización financiera.

2.4 MEDIDAS ADOPTADAS PARA LA MEJORA CONTINUA

Habiéndose prorrogado el Estado de Emergencia durante el año 2020, la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto continuará con las reuniones virtuales conjuntas con los monitores y representantes de todas las gerencias de la entidad para el seguimiento del cumplimiento de las metas físicas y financieras; y así mejorar respecto a los criterios de la formulación para una eficaz ejecución física y eficiente ejecución financiera.

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

3.1 CONCLUSIONES

1. El presente Informe de Evaluación Anual del POI 2020, se elaboró en base a la información presentada por cada una de las gerencias de la institución, respecto al avance del cumplimiento de las metas físicas y financieras programadas según la estructura del programa presupuestal de la ONPE y que se encuentra alineado a los objetivos estratégicos institucionales.
2. En el nivel de cumplimiento institucional durante el 2020 con respecto a los objetivos estratégicos y los productos del Programa Presupuestal "Mejora de la Eficiencia de los Procesos Electorales e Incremento de la Participación Política de la Ciudadanía" alcanzó el 85.1%.
3. En cuanto al Presupuesto Autorizado de S/. **411,233,044.00** alcanzó una ejecución presupuestaria a nivel de devengado de S/. **331,718,888.33** que representa el 80.66% de ejecución a nivel institucional, con relación a las actividades de funcionamiento del POI de los S/ 82,060,746.00 se devengo al 31DIC2020 el monto de S/ 56,379,385.83, el cual representa el 68.70%.
4. Las actividades correspondientes al Programa Presupuestal 0125: "Mejora de la eficiencia de los Procesos Electorales e incremento de la participación política de la ciudadanía" en su mayoría lograron una ejecución mayor a lo programado de las metas físicas, sin embargo las actividades que no ejecutaron de acuerdo a la programado fue debido que no superaron oportunamente las dificultades ocasionados por la pandemia COVID-19 como el caso de la Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios respecto a la capacitación a las organizaciones políticas en materia de finanzas partidarias.
5. Para el presente periodo se realizó reuniones virtuales permanentemente con las gerencias debido a que no se entregaba oportunamente la información tanto para el monitoreo mensual como para la evaluación de acuerdo a los plazos establecidos, y por lo que, de esta manera

se realizó las coordinaciones a fin de garantizar la entrega de productos para satisfacer las expectativas de los clientes internos y externos (ciudadanos).

3.2 RECOMENDACIONES

1. La Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios realice las acciones necesarias para asegurar la capacitación en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas con la finalidad que realicen en forma transparente la rendición de cuentas tanto los candidatos como las organizaciones políticas.
2. Los órganos deben cumplir con facilitar la información requerida en los plazos establecidos respecto al avance de actividades, metas e indicadores a fin de contar información veraz la misma que permita adoptar medidas correctivas oportunas.
3. Se requiere contar con un aplicativo en línea para la formulación, monitoreo y evaluación de los planes institucionales.

4. ANEXOS

Anexo B-6
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE UNIDAD EJECUTORA

PEI - PERIODO 2020 - 2025
 Nivel de Gobierno E - GOBIERNO NACIONAL
 Sector 32 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
 Pliego 032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
 Unidad Ejecutora 000479 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL	UNIDAD MEDIDA	CENTRO COSTO	META	MODIFICADO ANUAL	EJECUTADO ANUAL	% AVANCE	MOTIVO DEL LOGRO ANUAL
ACTIVIDAD OPERATIVA								
OEI.01 - Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral								
AEI.01.01 - Entrega de credenciales de forma oportuna por las Oficinas de la ONPE a los miembros de mesa.								
								1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.
AOI00047900078 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DEL PROCESO ELECTORAL ACCIONES PREVIAS EG2021		248 : REPORTE	01.02.09 : GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL	Fs	4.00	5.00	125.00	8. Del 03 al 17082020 con la elaboración y envío de la propuesta de 05 catálogos de materiales a los órganos que participan en el proceso electoral (tarea 2.3.1.1). 9. En el mes de setiembre se cumplió con la emisión del PS N 01621 Y TDR SERVICIO DE ALQUILER DEL LOCAL DE PRODUCCIÓN EG 2021 mediante Memorando N 0008622020GGEONPE. (tarea 3.5.2.4) 10. En el mes de octubre la tarea de formulación y adecuación de los Términos de Referencia de los bienes y servicios de los procesos de la GGE. La tarea ejecutó de acuerdo a lo programado (tarea 3.5.2.1). 11. En el mes de noviembre la tarea de realizar pedidos, seguimiento y monitoreo de las adquisiciones de bienes y contratación de servicios para el proceso electoral, continúa con la emisión del PC N 1296 Y ET ADQUISICION DE MOBILIARIO DE OFICINA SILLA GIRATORIA ERGONOMICA (ACUERDO MARCO) EG 2021 medi...
				Fn	10,267,497.00	5,653,223.36	55.06	12. En diciembre la aprobación de la propuesta del Catálogo de materiales por el Comité de Material Electoral mediante Acta N 000032020CIRMEONPE de fecha 16122020, y se envió a la Gerencia General mediante Informe N 0000242020GGEONPE de fecha 17122020 (tarea 2.3.1.3) MOTIVO:
AOI00047900079 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DEL PROCESO ELECTORAL ACCIONES PREVIAS EG 2021		248 : REPORTE	01.02.10.01 : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL	Fs	4.00	5.00	125.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.
				Fn	11,739,191.00	19,695,355.76	167.77	8. Se reportó que en el mes de agosto 2020 se elaboraron 02 pedidos de servicio de personal de apoyo de la GOECOR para la contratación de personal de apoyo de la GOECOR PS 1497 (27082020) 10 Locadores de servicio PS 1514 (30082020) 07 locadores de servicio (tarea 3.1.4.8) 9. Con Informe N 0000722020GOECORONPE del 23092020 la GOECOR solicitó a la Gerencia General que con carácter prioritario se tramite la Resolución Jefatural que disponga la conformación de la Comisión de Selección de Jefes, Coordinadores Administrativos y Coordinadores de Local de Votación para las ODPE... 10. Con Memorando Múltiple N 0000672020GOECORONPE del 15102020 se solicitó a GITE, GGE, GIEE y GCPH que remitan las características y dimensiones referenciales de los ambientes de los locales para el alquiler de cada una de las 94 ODPE a instalarse con motivo de las EG 2021, las que deben ajustarse a la... 11. Con Informe N 0000242020VPCGOECORONPE del 13112020 se presentó a la Gerencia la matriz de riesgo elaborada para las EG 2021 con la identificación de 17 riesgos negativos y 01 riesgo positivo que podrían afectar el proceso electoral. Adjunta FM09GGCGC Matriz de Riesgos. (tarea 1.2.2.3)

						12. Con Informe N 10642020SGOREDGOECORONPE del 30122020 la SGORED informó que el equipo de presupuesto actualizó el formato Reporte de Administración Presupuestal RAP, según los siguientes criterios Especificas de gasto, techos presupuestales, montos habilitados, transferencia de partidas. La informac...
						MOTIVO:
						1. Se informó que la tarea de Imprimir y supervisar la impresión de la Cédula de capacitación, Cartel de opciones, Cartillas, Afiches y Guía SEA se ejecutó del 08 al 12ENE2020. Se informó que la tarea de impresión y control de calidad de las cédulas de sufragio y reserva se ejecutó del 28 al 29ENE20...
AOI00047900087 - ACTIVIDAD OPERATIVA PRODUCCIÓN, ENSAMBLAJE Y DESPLIEGUE DEL MATERIAL ELECTORAL PARA LAS CAPACITACIONES DE ACTORES ELECTORALES, JORNADAS DE CAPACITACIÓN Y SUFRAGIO PARA EL PROCESO ELECTORAL CV 2020	248 : REPORTE	01.02.09 : GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL	Fs	3.00	3.00	100.00
						2. Se informó que la tarea de despliegue del material electoral a la ORC para la capacitación de actores electorales y las Jornadas de capacitación que se ejecutó el 17ENE2020 . Se informó que la tarea de despliegue del material electoral para sufragio a la ORC Trujillo se ejecutó el 04FEB2020
						3. Se informó que la tarea de clasificación y recuperación del material replegado se ejecutó del 02 al 07MAR2020.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
			Fn	35,453.00	35,450.54	99.99
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
						1. La tarea se ejecutó del 02 al 06012020 con la elaboración y envío de la propuesta de catálogo demateriales a los órganos que participan en el proceso electoral La tarea se ejecutó del 27 al29012020 con el diseño y creación de la base de datos del proceso electoral.
						2. La tarea se ejecutó del 05 al 06022020 con la impresión y supervisión de la impresión de la cédula, cartel de candidatos, cartillas, afiches y guía SEA de capacitación. La tarea se ejecutó el 05022020con el ensamblaje del paquete de útiles y de escrutinio para la ODPE de Lucanas.
						3. La tarea se ejecutó el 03032020 con el control de calidad de la impresión del Acta Padrón (Parte 1lista de electores y relación de electores).
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
			Fn	5,216.00	5,215.50	99.99
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
AOI00047900089 - ACTIVIDAD OPERATIVA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA EL PROCESO ELECTORAL EN LAS ODPE CV 2020	248 : REPORTE	01.02.10.01 : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL	Fs	3.00	3.00	100.00
						1. Con Informe n.0052020SGOREDGOECORONPE (11FEB2020), se dio cuenta a GOECOR la ejecución presupuestal de enero meta 69. Al 06012020 se realizó el monitoreo de actividades electorales Publicación definitiva de la Lista de miembros de mesa CCP Alto Trujillo, El Porvenir, a solicitud del JE
						2. El día de la jornada electoral 16FEB2020, la Mesa N 031 de la I.E. Virgen del Carmen de El Porvenir fue la 1era en instalarse a las 0735 horas con 03 MM titulares Con Informe n. 0092020NAHORC TrujilloCV 2020ONPE (10FEB2020), el Coordinador de Operaciones de la ORC dio cuenta de la contratación de...
						3. Con correo electrónico al 03MAR2020 la SGOPED reportó el monitoreo de los hitos claves Entrega de Actas Electorales en los sobres celeste y verde al JEE y JNE, respectivamente. Con Oficio del JNE que otorga conformidad de recepción de Actas Electorales en los sobres verde. Cierre del proceso el...
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
			Fn	124,259.00	124,254.53	100.00
						9.
						10.

					MOTIVO:		
					1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.		
AOI00047900140 - ACTIVIDAD OPERATIVA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROCESO ELECTORAL EN LAS ODPE EI 2020	248 : REPORTE	01.02.10.01 : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL	Fs	3.00	3.00	100.00	10. La tarea inició el 15/10/2020. Mediante Memorando N 002170.2020GOECORONPE la GOECOR solicitó a GAD, realizar el trámite de la Primera Habilitación de fondos para las ORC por S 2089,539.00 para el desarrollo de las Elecciones Internas de los Partidos Políticos EI 2020, con el detalle por específicas d...
			Fn	11,745,451.00	9,151,570.12	77.92	11. Mediante Memorando N 002479.2020GOECORONPE del 09/11/2020 la GOECOR solicitó a GAD, realizar el trámite de la Segunda Habilitación de fondos para las ORC por S 6514,381.00 para el desarrollo de las Elecciones Internas de los Partidos Políticos EI 2020, con el detalle por específicas de gasto y los mo... 12. Con Informe N 0000482020JRLSGOREDOECORONPE del 22.12.2020 se presentó a la SGORED el informe sobre el seguimiento realizado a la solicitud de transferencia de partidas efectuadas por los Gestores de ORC para la Ejecución del Presupuesto habilitado. De las 64 solicitudes recibidas del 04/11/2020 al 14/11/2020...
					MOTIVO:		
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/			180,644,790.00	158,372,278.75			
AEI.01.02 - Capacitación diversificada a los actores electorales							
						1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	
AOI00047900080 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DEL PROCESO ELECTORAL ACCIONES PREVIAS EG 2021	248 : REPORTE	01.02.11 : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	Fs	4.00	5.00	125.00	8. Se realizó el levantamiento de información sobre las actividades de organización de los partidos políticos de cara a las Elecciones Generales 2021, desarrollándose una revisión a la Ley 30998, Ley por la que se Modifica la Ley 28094, Ley de Organizaciones Políticas, según consta en informe N00024920...
			Fn	1,200,005.00	692,351.02	57.70	9. Mediante Informe N. 0002912020SGIIEGIEEONPE (30SET2020) se da cumplimiento a lo programado en setiembre, señalando que se realizó la sistematización de las modalidades de elección interna de candidatos con base en los estatutos de cada partido (tarea 3.8.1.1) 10. En el mes de octubre Memorando N. 8962020GIEEONPE (30OCT2020) e Informe N. 3382020SGIIEGIEEONPE solicita contar con información del padrón de afiliados a partidos políticos (tarea 3.8.1.1).. 11. En el mes de noviembre Mediante Informe N. 0003762020SGIIEGIEEONPE (01DIC2020) se informó que el documento de investigación se ha concluido y revisado, teniéndose previsto iniciar el proceso de corrección de estilo, a continuación la diagramación y presentación para aprobación de la GIEE. (tarea 3.8... 12. En diciembre mediante Informe N. 000434SGIIEGIEEONPE (31DIC2020) se reporta el cumplimiento y ejecución de la tarea investigación, levantamiento y sistematización sobre las actividades de los partidos políticos (yarea 3.8.1.1).
					MOTIVO:		
AOI00047900091 - ACTIVIDAD OPERATIVA PRODUCCIÓN, DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES Y CAPACITACIÓN PARA ACTORES ELECTORALES DEL PROCESO ELECTORAL CV 2020	248 : REPORTE	01.02.11 : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	Fs	5.00	6.00	120.00	1. En enero se realizó 4 talleres descentralizados Informe n. 0000502020SGFCEGIEEONPE (17ENE2020), del 22 al 23ENE2020 Informe n. 0000522020SGFCEGIEEONPE (20ENE2020), del 23 al 24ENE2020 Informe n. 0000672020SGFCEGIEEONPE (23ENE2020), del 24 al 27 ENE2020 Informe n. 0000692020SGFCEGIEEONPE (24ENE20... 2. En febrero se realizó 1 taller descentralizado Informe n. 0000702020SGFCEGIEEONPE (24ENE2020), del 01 al 02FEB2020 3. Con Informe n.0001402020SGFCEGIEEONPE (17FEB2020), se presentó el tercer reporte de avance del total de miembros de mesa capacitados (171) que representa el 69.51 % y el total de electores capacitados (8,124) que representa 60.11 % . 4. 5.
			Fn	12,918.00	12,917.18	99.99	

			6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	MOTIVO:
AOI00047900092 - ACTIVIDAD OPERATIVA PRODUCCIÓN , DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES Y CAPACITACIÓN PARA ACTORES ELECTORALES DEL PROCESO ELECTORAL EMC 2020	248 : REPORTE	01.02.11 : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	Fs	4.00	3.00	75.00				1. Mediante Informe N 0000722020SGFCEGIEEONPE (24ENE2020),se presentó el diseño del Acta Padrón de Capacitación,material que se utilizará en el proceso de capacitación de personal y de actores electorales.El diseño se ha elaborado,tomando como modelo a los formatos del Catálogo de Materiales EMC 2020.T... 2. Mediante informe N 0001632020SGFCEGIEEONPE (26FEB2020), se presentó el diseño metodológico correspondiente a las reuniones de reforzamiento dirigido al personal ODPE en el distrito de Chipao, para su respectiva aprobación. Mediante proveído N 0006902020GIEEONPE (26FEB2020) se aprobó el diseño metodo... 3. Reporte al 09MAR2020 Mediante Informe N0001792020SGFCEGIEEONPE (02MAR2020) se presentó el 2do. reporte de CAE. Con Informe N0000232020GIEEONPE (03MAR2020) se remitió dicha información a la GG. Mediante Informe N0001962020SGFCEGIEEONPE (09MAR2020) se presentó el 2do. reporte de CAE. Con Informe N0000...
			Fn	22,771.00	18,770.42	82.43				
AOI00047900109 - ACTIVIDAD OPERATIVA PRODUCCIÓN , DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES Y CAPACITACIÓN PARA ACTORES ELECTORALES DEL PROCESO ELECTORAL ECE 2020	248 : REPORTE	01.02.11 : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	Fs	2.00	2.00	100.00				1. La tutoría a los participantes del curso virtual de la Plataforma ONPEDUCA para Funcionario Consular y personal de apoyo ECE 2020, finalizó el sábado 25 de enero de 2020 Mediante informe N 0007062019SGFCEGIEEONPE (19DIC2019), se programaron tres (03) reuniones de reforzamiento dirigidos al personal ... 2. Mediante Informe N 0001432020SGFCEGIEEONPE (18FEB2020), se presentó el informe del curso virtual de funcionario consular en la plataforma ONPEDUCA, actividad realizada en el marco de las Elecciones Congresales Extraordinarias 2020. Se desarrolló cinco cursos virtuales dirigido a los Funcionarios Con...
			Fn	1,639,202.00	1,505,040.03	91.82				
AOI00047900141 - ACTIVIDAD OPERATIVA PRODUCCIÓN , DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES Y CAPACITACIÓN PARA ACTORES ELECTORALES DEL PROCESO ELECTORAL EI 2020	248 : REPORTE	01.02.11 : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	Fs	4.00	3.00	75.00				1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	516,383.00	447,265.27	86.62				

			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	3,391,279.00	2,676,343.92	
AEI.01.03 - Difusión integral sobre el proceso electoral a la ciudadanía							
AOI00047900081 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DEL PROCESO ELECTORAL ACCIONES PREVIASEG 2021	248 : REPORTE	01.02.07 : GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS	Fs	5.00	5.00	100.00	<p>muestra impresa del Manual de instrucciones para miembros de mesa y Afiche de capacitación de actores electorales de las Elecciones Internas 2020. Se presentó con Informe 0003792020SGFCEGIEEONPE (24OCT2020)...</p> <p>11. El 18 y 19 de noviembre se llevó a cabo la parte presencial de la capacitación de Operadores de Centro de Cómputo (OCC). REPORTE ORGANIZACIÓN 5ta CAPACITACION PRESENCIAL ORC LIMA CALLAO OCC CENTRALIZADA ULTIMO.xlsx. (tarea 2.4.1.1)</p> <p>12. Al 14DIC2020 del 1011 de diciembre se ejecutó el taller virtual de evaluación de CC. Mediante Informe N. 0005402020SGFCEGIEEONPE (10DIC2020) se presentó programa. INFORME0005402020SGFCEGIEE.pdf</p> <p>MOTIVO:</p>
			Fn	4,377,497.00	4,072,299.31	93.03	<p>1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. Se actualizó la web institucional con información del proceso en una oportunidad en el mes de agosto (tarea 1.3.3.14)</p> <p>9. Se realizaron los Pedidos de Servicios LOCACION DE SERVICIOS en el marco del proceso electoral Ns. 1561,1596,1625,1641,1683,1684,1685 y 1686 (tarea 3.5.2.13).</p> <p>10. En el mes de octubre se reportó que al 29 de octubre se atendió 674 llamadas, 174 correos y 237 atenciones en redes sociales. cumpliendo la tarea Absolver consultas sobre el proceso electoral a través de correo institucional redes llamadas (tarea 3.2.2.1)</p> <p>11. Con Informe N 0842020EJNSGRGCRONPE (01DIC) Elizabeth Jiménez informa que entre el 24 y el 30 de noviembre se han atendido 174 llamadas telefónicas, 36 correos electrónicos y 160 atenciones en redes sociales, haciendo un total de 370 atenciones. cumpliendo con el avance del mes. (tarea 3.2.2.1)</p> <p>12. Con Informe N 012020DEBSGRGCR (04ENE2021), se reportó que entre el 22 y 31 de diciembre se han atendido 932 llamadas telefónicas, 171 correos electrónicos y 628 atenciones en redes, haciendo un total de 1731 atenciones a ciudadanos, cumpliendo la tarea del mes (tarea 3.2.2.1)</p> <p>MOTIVO:</p>
AOI00047900085 - ACTIVIDAD OPERATIVA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE LA DIFUSIÓN DEL PROCESO PARA QUE LOS CIUDADANOS SE INFORMEN DEL PROCESO ELECTORAL CV 2020	248 : REPORTE	01.02.07 : GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS	Fs	2.00	3.00	150.00	<p>1. Se terminaron de producir el 31ENE2020, 3 de los 6 materiales informativos producidos para CV Alto Trujillo 2020 (posteras, pasacalles y roll screen) Mediante Informe n. 0000082020EVRSGCPGCRONPE (14FEB2020), se remitió el informe de posicionamiento de enero por la difusión de información del p...</p> <p>2. El proveedor contratado para el servicio de activaciones llevó a cabo acciones durante los días 7, 8, 13 y 14FEB2020 teniendo en cuenta las coordinaciones con el equipo distrital de la ONPE, a fin de maximizar las oportunidades de comunicación en la zona). Se finalizó la producción de los artículo...</p> <p>3. Con Informe n. 0001092020MTMSGRONPE (03MAR2020), se elevó el reporte de activaciones informativas CV Alto Trujillo 2020.</p> <p>4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12.</p> <p>MOTIVO:</p>
			Fn	118,022.00	114,192.91	96.76	
AOI00047900086 - ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE LA DIFUSIÓN DEL PROCESO PARA QUE LOS CIUDADANOS SE INFORMEN DEL PROCESO ELECTORAL EMC 2020	248 : REPORTE	01.02.07 : GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS	Fs	4.00	3.00	75.00	<p>1. Con Memo múltiple 0022020GCRC de fecha 29 de Enero del presente año, se socializó el manual de línea gráfica CHIPAO En el Memo múltiple 0022020GCRC de fecha 29 de Enero del presente año, se adjuntó con INFORME0000772020SGRCGR el diseño del letrero para la ODPE. Se publicó el módulo de consulta de ...</p> <p>2. Con la aprobación de la GCRC, se publicó la página web de las Elecciones Municipales Complementarias 2020 en el portal institucional, se adjunta evidencia https://www.onpe.gob.pe/modEleccionesEleccionesElecciones2020EMC2020 Al cierre del mes de Febrero se reporta, el registro de actividades del proceso ...</p>
			Fn	64,077.00	12,750.25	19.90	

						<p>3. Al corte del 10 de Marzo, se reporta que el informe se entregó el jueves 5 de marzo. Se publicó la guía el jueves 5 de marzo en la web https://www.onpe.gob.pe/mod/elecciones/elecciones/elecciones2020/EMC2020/electorguiachipao2020.pdf y se entregó la versión digital de la guía a la biblioteca el viernes 6 de ...</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p>	
						<p>1. Mediante INFORME N 0000082020EVRSGCPGCRCONPE de fecha 14 de Febrero, se remite el informe de posicionamiento del mes de Enero de 2020 en medios de comunicación.</p> <p>2. Mediante INFORME N 0001232020SGCPGCRCONPE de fecha 25 de Febrero, se remite el informe ejecutivo de cierre del mes de Febrero de 2020 en medios de comunicación. Donde se reporta que se realizaron 01 nota de prensa y 03 entrevistas.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p>	
AOI00047900110 - ACTIVIDAD OPERATIVA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE LA DIFUSIÓN DEL PROCESO PARA QUE LOS CIUDADANOS SE INFORMEN DEL PROCESO ELECTORAL ECE 2020	248 : REPORTE	01.02.07 : GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS	Fs	2.00	2.00	100.00	
			Fn	11,654,753.00	11,048,342.16	94.80	
AOI00047900114 - ACTIVIDAD OPERATIVA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DE LAS FINANZAS PARTIDARIAS ECE 2020	248 : REPORTE	01.02.12 : GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS	Fs	8.00	7.00	87.50	<p>1. Al 30ENE2020, la transmisión de la propaganda electoral en radio y TV ha culminado el 24ENE2020, por lo que queda finalizada esta tarea. Se adjunta reporte. Al 30ENE2020 se viene ejecutando la transmisión de la Propaganda Electoral en radio y televisión. Se adjunta reportes de la transmisión del 21...</p> <p>2. Al 04FEB2020, se estan reportando las ultimas capacitaciones en 9 ORC, finalizando asi la tarea. Al 27FEB2020, se ha recibido la información de ingresos y gastos de campaña electoral de 62 candidatos, en las ORC Abancay, Cajamarca, Cusco, Chiclayo, Huanuco, Huancayo, Huaraz, Iquitos, Ica, Puno, Piura, ...</p> <p>3. Al 31MAR2020, se ha recibido y revisado la información de ingresos y gastos de campaña electoral de un total de 281 candidatos a cargos de elección popular. Al corte del 31MAR2020, la tarea inició el 18FEB2020 y se han llevado a cabo 264 publicaciones de información financiera de ingresos y gastos d...</p> <p>4. Al 31ABR2020, no ha habido recepción ni revisión de información financiera adicional dado que las organizaciones políticas y candidatos no han presentado información financiera durante el mes de abril. Al corte del 31ABR2020, se han llevado a cabo 276 publicaciones de información financiera de ingr...</p> <p>5. Al 31MAYO2020, no ha habido recepción ni revisión de información financiera adicional dado que las organizaciones políticas y candidatos no han presentado información financiera durante el mes de mayo Al corte del 31MAY2020, se han llevado a cabo 284 publicaciones de información financiera de ingre...</p> <p>6. Al 30JUNIO2020, no ha habido recepción ni revisión de información financiera adicional dado que las organizaciones políticas y candidatos no han presentado información financiera durante el mes de junio Al corte del 30JUN2020, no ha habido registro, análisis ni publicación de información financiera...</p> <p>7. Al 31JUL2020, se ha recibido y revisado información adicional de ingresos y gastos de campaña electoral de un total de 7 candidatos a cargos de elección popular. El acumulado de información recibida y analizada es de 288 Al corte del 31JUL2020, no se ha registrado, analizado y publicado información...</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p>
			Fn	38,266,067.00	36,534,365.45	95.47	

						MOTIVO:	
AOI00047900130 - ACTIVIDAD OPERATIVA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DE LAS FINANZAS PARTIDARIAS EMC 2020	248 : REPORTE	01.02.12 : GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS	Fs	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	0.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00047900142 - ACTIVIDAD OPERATIVA ACTIVIDADES DE DIFUSION DE LOS CANDIDATOS DEL PROCESO ELECTORAL EI 2020	248 : REPORTE	01.02.12 : GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS	Fs	3.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	47,000.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00047900143 - ACTIVIDAD OPERATIVA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE LA DIFUSIÓN DEL PROCESO PARA QUE LOS AFILIADOS SE INFORMEN DEL PROCESO ELECTORAL EI 2020	248 : REPORTE	01.02.07 : GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS	Fs	3.00	3.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	2,054,446.00	1,966,623.82	95.73	10. Con Informe N 01992020MMTSGRCGRCONPE (29 oct 2020) Michael Tong presenta a la SGRC la propuesta de Plan de Medios de la Campaña de Elecciones Internas 2020 solicitando se realicen los trámites para su aprobación, cumpliendo la tarea. La tarea inicio el 19 de octubre. INFORME 199MTMELABORACION Y PR... 11. Con Informe N00472020KJPSGRCGRCONPE (25 NOV), Karla Jurupe Paredes informa que el 16 de noviembre se ha publicado en la web institucional, el enlace sobre consulta de miembros de mesa, cumpliendo la tarea. INFORME N 00472020KJRSGRCONPE25NOV.pdf . (tarea 2.2.1.1) 12. Con Informe N 2262020MTMSGRCGRCONPE (12DIC2020) Michael Tong Mont informa sobre la transmisión de la Campaña Publicitaria Elecciones Internas 2020, indicando que el periodo de difusión fue del 16 de noviembre al 06 de diciembre del 2020. Los medios usados fueron emisoras radiales a nivel nacional, ...
AOI00047900146 - ACTIVIDAD OPERATIVA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DE LAS FINANZAS PARTIDARIAS EG 2021 ACCIONES PREVIAS	248 : REPORTE	01.02.12 : GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS	Fs	3.00	3.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	56,875,690.00	53,924,707.93	
AEI.01.04 - Resultados electorales oportunos para la población							
							9.
							10. Se realizó el monitoreo de actividades a través del SGP, sin embargo en atención de lo solicitado por GSFP en el cual se indica la reprogramación de la tarea 2.14.1.1 (Apertura de registro de postores) para el mes de diciembre, por lo que el referido cumplimiento de la ejecución de la tarea de la ta...
			Fn	293,828.00	176,134.03	59.94	11. Se realizó el monitoreo de actividades a través del SGP, sin embargo en atención de lo solicitado por GSFP en el cual se indica la reprogramación de la tarea 2.14.1.1 (Apertura de registro de postores) para el mes de diciembre, por lo que el referido cumplimiento de la ejecución de la meta de la tar...
							12. En diciembre mediante RG N 0028962020GSFPONPE se resuelve conformar el registro de proveedores de medios de comunicación que integrarán el Catálogo de Tiempos y espacios disponibles para la contratación de publicidad en radio, televisión y redes sociales (tarea 2.14.1.1 Apertura de registro de posto...
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
			Fs	5.00	5.00	100.00	5.
							6.
							7.
AOI00047900083 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DEL PROCESO ELECTORAL ACCIONES PREVIAS EG2021	248 : REPORTE	01.02.08 : GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL					8. Se realizó el proceso con la revisión y elaboración de los TDR del SHALI con fecha 08AGO2020, continuando con la evaluación de aspectos de la organización de la capacitación técnica para ACD y ECD (tarea 2.5.4.1).
							9. La SGIST de la GITE informa que el archivo resumen del padron electoral fue ejecutada del 11 al 29 de septiembre del 2020 mediante Informe N 0011322020GITEONPE (29SEP2020) se da por ejecutada la tarea (2.1.2.1) .
							10. SGIID de la GITE informa las diversas gestiones realizadas para dar cumplimiento a la tarea de investigación de tecnologías seguras, es así que se remite el INFORME0004542020SGIIDGITE (28OCT2020) a la GITE donde se informa las gestiones realizadas cumpliendo con lo programado para este periodo. (tar...
			Fn	22,595,752.00	14,897,822.37	65.93	11. SGIID de la GITE informa las diversas gestiones realizadas para dar cumplimiento a la tarea es así que se remite el INFORME0004542020SGIIDGITE (28OCT2020) a la GITE donde se informa las gestiones realizadas cumpliendo con lo programado para este periodo. (tarea 3.3.2.26)
							12. SGPEL de la GITE informa que se realizó el pase a producción el 16DIC2020 y ya se encuentra disponible para la GIEE el aplicativo ONPEEDUCA para el personal ODPE, con esto se da por ejecutada la tarea en relación a la adecuación del aplicativo (tarea 3.3.2.16).
							MOTIVO:
							1. meta programada para febrero
							2. La SGOI de la GITE informó que dio ejecución al procesamiento de actas electorales desde los locales de votación a la sede central para el cómputo de resultados el 16FEB2020 La SGOI de la GITE informó que finalizo al 100% el procesamiento de microformas digitales el 20FEB2020 en los centros de cóm...
			Fs	2.00	2.00	100.00	3. La SGOI de la GITE informa que se finalizo al 100% la parte de fedetación que se realiza en la sede central (04MAR2020) y el día viernes 06MAR2020 se concluyo con el procesamiento de microformas de la CV2020.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
AOI00047900093 - ACTIVIDAD OPERATIVA PROCESAMIENTO, TRANSMISIÓN Y PUBLICACIÓN DE LOS RESULTADOS ELECTORALES PARA EL PROCESO ELECTORAL CV 2020	248 : REPORTE	01.02.08 : GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL					9.
							10.
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1. LAI 20ENE2020 la SGIST de la GITE informa mediante correo electrónico informa que se dio inicio el 18 de diciembre de 2019 con la validación de las listas de ciudadanos a ser excluidos al cargo de
AOI00047900094 - ACTIVIDAD OPERATIVA PROCESAMIENTO, TRANSMISIÓN Y PUBLICACIÓN DE LOS	248 : REPORTE	01.02.08 : GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL	Fs	4.00	3.00	75.00	

RESULTADOS ELECTORALES PARA EL PROCESO ELECTORAL EMC 2020						<p>miembro de mesa y finalizado el 16ENE2020, se adjunta avances. La SGIST de la GITE informa la entrega d...</p> <p>2. la SGOI de la GITE informa la impresión y entrega a GGE del Acta Padrón de Capacitación el 06FEB2020 mediante cargo de entrega N 062</p> <p>3. Al 09MAR2020 la SGIST de la GITE informa las siguientes actividades realizadas para EMC 2020 Preparación de laptops de transmisión para la versión jornada. Preparación de equipos de transmisión Satelital BGAN. Creación de usuarios administrativos. Configuración de los equipos de Telecomunicaciones (...)</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p>	
			Fn	54,439.00	23,237.51	42.69	
AOI00047900106 - ACTIVIDAD OPERATIVA PROCESAMIENTO, TRANSMISIÓN Y PUBLICACIÓN DE LOS RESULTADOS ELECTORALES PARA EL PROCESO ELECTORAL ECE 2020	248 : REPORTE	01.02.08 : GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL	Fs	8.00	7.00	87.50	<p>1. Al 21ENE2020 la SGOI de la GITE informa la ejecución de la implementación de 59 Centros de Computo al 100% y se culmino el 21ENE2020 con la ODPE Lima Oeste 1 al 100% realizandose la prueba integral de funcionamiento que estaba pendiente y que corresponde a la actividad de Instalación de red de datos...</p> <p>2. Al 27FEB2020 la SGIST de la GITE informa la finalización de la tarea el 25FEB2020 con las ultimas actividades realizadas Administración de las Herramientas Administrativas de SHALI de la Red Electoral. Asistencia Técnica remoto en los centros de cómputo y el desmontaje de los centros de cómputo. Asi...</p> <p>3. Al 16MAR2020 La SGOI de la GITE informa mediante Informe N 0003792020SGOIGITEONPE (12MAR2020) que se realizó el taller del 04 al 05 de marzo dándose por ejecutada la tarea. Al 09MAR2020 la SGOI de la GITE informa que se finalizo al 100% en el proceso la parte de fedetación que se realiza en la sede...</p> <p>4. AL 30ABRIL2020 la SGOI de la GITE informa que se continúa con el seguimiento realizado a los requerimiento de los bienes y servicios, se adjunta cuadro de seguimiento</p> <p>5. AL 30MAY2020 la SGOI de la GITE informa que se continúa con el seguimiento realizado a los requerimiento de los bienes y servicios, se adjunta cuadro de seguimiento.</p> <p>6. AL30JUN2020 La GITE a través de la SGIST informó la aprobación del Informe de la Evaluación del Plan de Contingencia TI de las ECE 2020 con PROVEIDO N 0027372020GITEONPE del 26JUN2020 dándose por ejecutada la tareaAl 30JUN2020 la GITE a través de la SGOI informó la aprobación del Informe de la Evalu...</p> <p>7. Al 31JUL2020 la SGOI de la GITE informa que se continúa con el seguimiento realizado a los requerimientos de los bienes y servicios, se adjunta cuadro de seguimiento Al 31JUL2020 la SGIST de la GITE informa que debido a lo indicado por la GCPH mediante Memorando N0020842020GCPH de fecha 02JUL2020 e...</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p>
			Fn	47,196,407.00	31,253,563.47	66.22	
AOI00047900144 - ACTIVIDAD OPERATIVA PROCESAMIENTO, TRANSMISIÓN Y PUBLICACIÓN DE LOS RESULTADOS ELECTORALES PARA EL PROCESO ELECTORAL EI 2020	248 : REPORTE	01.02.08 : GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL	Fs	3.00	3.00	100.00	<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p>
			Fn	1,956,601.00	1,687,369.54	86.24	<p>10. AL 09NOV2020 la SGIST de la GITE precisa que la tarea se ejecuto el 30OCT2020 cabe precisar que posterior a la fecha llego información de partido que sirvió para realizar actualizaciones, se adjunta correo. Reporte al 09.11.20 Outlook.pdf. (tarea 2.1.2.1)</p> <p>11. Al 09NOV2020 la SGOI de la GITE informa que se dio inicio la tarea el 31OCT2020 finalizando el 02NOV2020 con el desplazamiento del 100% del personal. Se adjunta cuadro de seguimiento. 1.1 Desplazamiento del Personal a sede ORC asignada al 02NOV2020.pdf. (tarea 2.5.2.1)</p>

12. Al 14DIC2020 la SGOI de la GITE informa que la tarea se ejecuto del 14 al 15 de diciembre del 2020, el taller se dio a través de la reunión teams donde los participantes evaluaron los temas referentes al proceso electoral y culminaron la presentación final. Reporte al 14.12.20.pdf. (tarea 1.1.8.2)

MOTIVO:

		TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	71,850,936.38	47,909,727.85	
OEI.02 - Contribuir a mejorar las capacidades en cultura electoral a grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional						
AEI.02.01 - Servicio de educación electoral especializado y adecuado para grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional						
AOI00047900009 - ACTIVIDAD OPERATIVA PLANIFICACIÓN, PRODUCCIÓN DE MATERIALES, EJECUCIÓN, Y EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN ELECTORAL	486 : TALLER	01.02.11 : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	Fs	107.00	154.00	143.93
			Fn	361,659.00	257,457.24	71.19
<p>1. meta programada para febrero</p> <p>2. Con Informes N 0001702020SGFCEGIEEONPE (26FEB2020) y N 0000052020JAMAEESGFCEGIEEONPE (26FEB2020), se reporto la ejecucion de 149 talleres</p> <p>3. Con Informe MEASGFCEGIEEONPE (18MAY2020) e informe CGPAEESGFCEGIEEONPE (14MAY2020), se da cuenta de la ejecución de un taller de educación electoral dirigido a mujeres de organizaciones sociales de base del distrito de Ventanilla realizado el 06MAR2020 donde participaron 36 personas. Con Informe ...</p> <p>4. meta ejecutada en el primer trimestre</p> <p>5. meta ya no programada</p> <p>6. meta ya no programada</p> <p>7. meta ya no programada</p> <p>8. meta ya no programada</p> <p>9. meta ya no programada</p> <p>10. meta ya no programada</p> <p>11. meta ya no programada</p> <p>12. meta ya no programada</p> <p>MOTIVO:</p>						
AOI00047900015 - ACTIVIDAD OPERATIVA DESARROLLO DE CURSOS VIRTUALES DE EDUCACIÓN ELECTORAL	028 : CURSO	01.02.11 : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	Fs	12.00	18.00	150.00
			Fn	81,767.00	59,977.59	73.35
<p>1. meta programada para el tercer trimestre</p> <p>2. meta programada para el tercer trimestre</p> <p>3. meta programada para el tercer trimestre</p> <p>4. meta programada para el tercer trimestre</p> <p>5. meta programada para el tercer trimestre</p> <p>6. meta programada para el tercer trimestre</p> <p>7. meta programada para el mes de agosto</p> <p>8. Mediante informe N 0002952020SGFCEGIEEONPE (09SET2020) e informe N 0000462020CGPAEESGFCEGIEEONPE (08SET2020), se informa sobre la ejecución de dos cursos virtuales de fortalecimiento desarrollados en las universidades 1. Nacional Toribio Rodriguez de Mendoza, la primera sesión se realizó el 12 de a...</p> <p>9. Con Informe N 0003322020SGFCEGIEEONPE (09OCT2020) e informe N 0000582020CGPAEESGFCEGIEEONPE (08OCT2020), se informa sobre la ejecución de dos cursos virtuales de fortalecimiento desarrollados en las universidades 1. Universidad Nacional de Trujillo (UNT), la primera sesión se realizó el 8 de setiem...</p> <p>10. Con Informe N 0004372020SGFCEGIEEONPE (12NOV2020) e informe N 0000802020CGPAEESGFCEGIEEONPE (12NOV2020), se informa sobre la ejecución de siete cursos virtuales de fortalecimiento desarrollados en las universidades 1. Universidad Nacional San Agustín de Arequipa, culminaron satisfactoriamente 73 e...</p> <p>11. Con Informe N 0005442020SGFCEGIEEONPE (10DIC2020) e informe N 0000952020CGPAEESGFCEGIEEONPE (10DIC2020), se reportó sobre la ejecución de cuatro cursos virtuales de fortalecimiento desarrollados en las universidades 1. Universidad Nacional San Cristóbal de Huamanga, culminaron satisfactoriamente ...</p> <p>12. Con Memorando N 12252020GIEEONPE(28DIC2020) e Informe N 0005952020SGFCEGIEEONPE (27DIC2020), se reportó que se ejecutaron tres (03) cursos virtuales, de ellos dos en la estrategia de fortalecimiento (Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac y Universidad Nacional Mayor de San Marcos) y uno...</p> <p>MOTIVO:</p>						
		TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	443,426.00	317,434.83	
OEI.03 - Contribuir con la institucionalidad democrática de las organizaciones políticas instituciones públicas privadas y organizaciones de la sociedad civil						
AEI.03.01 - Asistencia técnica especializada a los órganos electorales de las organizaciones políticas inscritas en el ROP						
AOI00047900016 - ACTIVIDAD OPERATIVA ORGANIZACIONES POLÍTICAS ATENDIDAS CON EL SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN SUS PROCESOS DE DEMOCRACIA INTERNA.	535 : ASISTENCIA TÉCNICA	01.02.11 : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	Fs	5.00	2.00	40.00
<p>1. meta programada para el segundo trimestre</p> <p>2. meta programada para el segundo trimestre</p> <p>3. meta programada para el segundo trimestre</p> <p>4. meta programada para el segundo trimestre</p>						

						<p>5. Con Informe N 0001592020SGATGIEEONPE (18JUN2020) e Informe N 0000372020JAATSGATGIEEONPE (17JUN2020), se da cuenta de la ejecución de la tarea, el cual se brindó las recomendaciones mediante llamadas telefónicas y correos, con la señora Doris Guerrero, presidenta del Organismo Electoral del partido acci...</p> <p>6.</p> <p>7. meta programada para el mes de agosto</p> <p>8. Mediante el InformeN 0003022020SGATGIEEONPE (11SET2020) e Informe N 0000682020JAATSGATGIEEONPE (09SET2020), se absolviéron las consultas realizadas por el órganos electoral del partido político Acción Popular, respecto a elección de autoridades.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12. meta no programada</p> <p>MOTIVO: Enero Con Informe N0000512020SGATGIEEONPE(12FEB2020), se reportó que esta aun pendiente la revisión de algunos puntos para la actualización de la directiva, sin embargo, se precisa que se ha realizado tres sesiones en el área de Asistencia Técnica. Junio Con Informe N 0002042020SGATGIEEONPE (26JUL202...</p>
		TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	415,858.00	404,344.24	
		AEI.03.02 - Asistencia técnica eficaz a los comités electorales de las instituciones públicas privadas y organizaciones de la sociedad civil				
						<p>1. meta programada para el tercer trimestre</p> <p>2. Con Informe N 0000882020SGATGIEEONPE (09MAR2020) e Informe N 0000282020JAATGIEEONPE (06MAR2020), se reportó que se brindó 1 AT. 1. Ministerio de Educación UGEL 4</p> <p>3. meta programada para el tercer trimestre</p> <p>4. meta programada para el tercer trimestre</p> <p>5. meta programada para el tercer trimestre</p> <p>6. meta programada para el tercer trimestre</p> <p>7. Mediante correo (11AGO2020 y 20AGO2020) el jefe del área informa que se ha brindado asistencia técnica a las instituciones educativas de Lima y Callao en la elección de sus municipios escolares y APAFA 1. IE Colegio Liberador San Martín el día 10.07.20</p> <p>8.</p> <p>9. Con Informe N 0003652020SGATGIEEONPE (06OCT2020) e Informe N 0000782020JAATSGATGIEEONPE (05OCT2020), informan que se brindó la asistencia técnica. 1. IEP .HOGAR DEL NIÑO SANTA MARIA MADRE DE DIOS el 30092020.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO: Agosto Mediante el Informe N 0003022020SGATGIEEONPE (11SET2020) e Informe N 0000682020JAATSGATGIEEONPE (09SET2020), reportó que no se brindó ninguna asistencia técnica. Tarea a demanda. Se reprograma para octubreOctubre Mediante el Informe N 0000722020NHLSGATGIEEONPE (02OCT2020), se reportó que en e...</p>
		Fs		20.00	3.00	15.00
AOI00047900017 - ACTIVIDAD OPERATIVA ORGANIZACIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL ATENDIDAS CON EL SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN SUS PROCESOS ELECTORALES DEMOCRÁTICOS.	535 : ASISTENCIA TÉCNICA	01.02.11 : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL				
		Fn		491,298.00	418,811.24	85.25
		TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	491,298.00	418,811.24	
		AEI.03.03 - Capacitación eficaz en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas				
						<p>1. meta programada para el segundo semestre</p> <p>2. meta programada para el segundo semestre</p> <p>3. meta programada para el segundo semestre</p> <p>4. meta programada para el segundo semestre</p> <p>5. meta programada para el segundo semestre</p> <p>6. meta programada para el segundo semestre</p> <p>7. meta programada para el tercer trimestre</p> <p>8. meta programada para el mes de setiembre</p> <p>9.</p> <p>10. meta no programada en el mes</p> <p>11. meta no programada en el mes</p> <p>12. Con Informe N 462021JAVCSGVCSPONPE(12FEB2021), se reportó que se capacito a 23 partidos Con Informe N 0012021IMCPGSPONPE(05FEB2021),se reportó que se realizó 1 capacitación a un movimiento regional</p> <p>MOTIVO: Setiembre Debido a las limitaciones físicas de trabajo y tecnológicas, y en el marco del Estado de Emergencia Nacional y Emergencia Sanitaria, no se ejecutó la tarea.</p>
		Fs		8.00	4.00	50.00
AOI00047900008 - ACTIVIDAD OPERATIVA ORGANIZACIONES POLÍTICAS CON CAPACIDADES FORTALECIDAS, NORMATIVIDAD Y REGULACIÓN DE FINANZAS PARTIDARIAS	486 : TALLER	01.02.12 : GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS				
		Fn		1,769,810.00	1,375,182.97	77.70
		TOTAL POR AEI	FINANCIERO	1,769,810.00	1,375,182.97	

			S/				
AEI.03.04 - Supervisión eficaz de la actividad económico financiera bajo normatividad vigente entregadas por las organizaciones políticas							
AOI00047900012 - ACTIVIDAD OPERATIVA ORGANIZACIONES POLÍTICAS CON FISCALIZACIÓN FINANCIERA (PÚBLICO Y PRIVADO)	201 : INFORME TECNICO	01.02.12 : GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS	Fs	22.00	0.00	0.00	1. meta programada para el tercer trimestre
						0.00	2. meta programada para el tercer trimestre
						0.00	3. meta programada para el tercer trimestre
						0.00	4. meta programada para el tercer trimestre
						0.00	5. meta programada para el tercer trimestre
						0.00	6. meta programada para el tercer trimestre
			Fn	2,183,433.00	1,963,906.10	89.95	7. meta programada para el cuarto trimestre
						0.00	8. meta programada para el cuarto trimestre
						0.00	9. meta programada para el cuarto trimestre
						0.00	10. meta programada en noviembre y diciembre
						0.00	11. meta programada para el tercer trimestre
						0.00	12. meta programada para el tercer trimestre
MOTIVO: setiembre La actividad no se ejecutó en el año 2020 debido al Estado de Emergencia , por el cual mediante RJ N 003112020JNONPE(29SET2020) , se dispuso la nueva fecha limite de presentación de la IFA 2019 por las organizaciones políticas para el 16ENE2021.							
AOI00047900060 - ACTIVIDAD OPERATIVA ORGANIZACIONES POLÍTICAS CON FISCALIZACIÓN FINANCIERA (DETERMINACIÓN DEL MONTO FINANCIAMIENTO PÚBLICO DIRECTO)	060 : INFORME	01.02.12 : GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS	Fs	1.00	1.00	100.00	1. meta programada para mayo
						100.00	2. meta programada para mayo
						100.00	3. meta programada para mayo
						100.00	4. meta programada para mayo
						100.00	5. Con Memorando N 0004322020GSFP (29MAY2020) y Memorando N 0004332020GSFP (29MAY2020), se remitió a la GPP el monto anual del presupuesto del FPD del año 2021.
						100.00	6. meta ejecutada en mayo.
			Fn	19,202,217.00	9,095,210.68	47.37	7. meta ejecutada en el primer semestre
						0.00	8. meta ejecutada en el primer semestre
						0.00	9. meta ejecutada en el primer semestre
						0.00	10. meta ejecutada en el primer semestre
						0.00	11. meta ejecutada en el primer semestre
						0.00	12. meta ejecutada en el primer semestre
MOTIVO: marzo meta reprogramada para el segundo trimestre por el estado de emergencia declarada por el gobierno.							
AOI00047900061 - ACTIVIDAD OPERATIVA VERIFICAR FIRMAS E IMPRESIONES DACTILARES DE ADHERENTES Y ENTRENAMIENTO DE PERSONAL	248 : REPORTE	01.02.09 : GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL	Fs	1.00	0.00	0.00	1. meta programada para el cuarto trimestre
						0.00	2. meta programada para el cuarto trimestre
						0.00	3. meta programada para el cuarto trimestre
						0.00	4. meta programada para el cuarto trimestre
						0.00	5. meta programada para el cuarto trimestre
						0.00	6. meta programada para el cuarto trimestre
			Fn	155,193.00	0.00	0.00	7. meta programada para el cuarto trimestre
						0.00	8. meta programada para el cuarto trimestre
						0.00	9. meta programada para el cuarto trimestre
						0.00	10. meta programada para diciembre
						0.00	11. meta programada para diciembre
						0.00	12. meta programada para diciembre
MOTIVO: Diciembre La tarea no se ejecutó debido a que de acuerdo a la aprobación de la Ley N 30995 de agosto del 2019. la ONPE ya no realiza la verificación de listas de adherentes de las Organizaciones Políticas							
AOI00047900131 - GESTIONAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PAS (ERM 2018) E IFA (2019) GAJ	248 : REPORTE	01.02.02 : GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA	Fs	6.00	5.00	83.33	1.
						0.00	2.
						0.00	3.
						0.00	4.
						0.00	5.
						0.00	6.
						0.00	7. Durante el mes de Julio no se elaboraron proyectos de Informes sobre sanciones a candidatos.
						0.00	8. En el mes de Agosto, mediante el Informe N 0000312020PVVSGADGAJONPE informó a la Gerencia de Asesoría Jurídica que se proyectaron 6 informe y proyectos de resolución jefatural
						0.00	9. En el mes de setiembre con el Informe N 0000482020PVVSGADGAJONPE (11OCT2020) informó a la
						0.00	10. meta programada para el cuarto trimestre

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

					Gerencia de Asesoría Jurídica que se proyectaron 90 informe y proyectos de resolución jefatural	
					10. En el mes de octubre, con Informe N 0000632020PVVSGADGAJONPE (9NOV2020) informó a la Gerencia de Asesoría Jurídica que se proyectaron 42 informes y proyectos de resolución jefatural, dentro de las cuales Entre ellos 17 informes sobre sanciones a candidatos a Presidencia regional y 24 sanciones a ...	
					11. En el mes de noviembre, con Informe N 0000732020PVVSGADGAJONPE (15DIC2020) informó a la Gerencia de Asesoría Jurídica que se proyectaron VEINTIOCHO (28) informes y proyectos de resolución jefatural. Entre ellos 7 informes sobre sanciones a candidatos a presidente regional y 21 sanciones a candidat...	
					12. En el mes de diciembre, Mediante el Informe N 0000042021PVVSGADGAJONPE (8ENER2021) informó a la Gerencia de Asesoría Jurídica que se proyectaron trece (13) informes y proyectos de resolución jefatural. Entre ellos un (1) informes sobre sanciones a candidatos a presidente regional y doce (12) sancio...	
					MOTIVO:	
					1.	
					2.	
					3.	
					4.	
					5.	
					6.	
					7. meta programada en agosto	
					8. En el mes de agosto, mediante correo electrónico del 03 de febrero de 2020, la Srta. Yosselin Moquillaza, reportó que en el mes de agosto se publicaron 4 resoluciones de los informes de actuaciones previas al inicio del Procedimiento Administrativo Sancionador a alcaldes provinciales (por no presen...	
					9. En el mes de setiembre, se reportó que con correo electrónico(26OCT2020) se publicaron 41 Resoluciones PAS ERM Alcaldes Distritales. Mediante correo electrónico de fecha 26 de octubre, la Srta. Yosselin Moquillaza, reportó que en setiembre se han publicado 87 Resoluciones PAS ERM OTRAS INFRACCIONE...	
					10. En el mes de octubre, se reportó que con correo electrónico(03NOV2020) la publicación de 1009 resoluciones PAS a alcaldes distritales (por no presentación de la información financiera en el plazo establecido).	
					11. En el mes de noviembre, se reportó que se han publicado 1166 resoluciones de los informes de actuaciones previas al inicio del Procedimiento Administrativo Sancionador a alcaldes distritales (por no presentación de la información financiera en el plazo establecido).	
					12. En el mes de diciembre, se reportó que se han publicado 102 resoluciones de los informes de actuaciones previas al inicio del Procedimiento Administrativo Sancionador a alcaldes provinciales (por no presentación de la información financiera en el plazo establecido). Se han publicado 886 resolucio...	
					MOTIVO:	
					1.	
					2.	
					3.	
					4.	
					5.	
					6.	
					7. meta no programada.	
					8. En el mes de agosto, con Informe N 0005192020JAACDTSAGACTDSGONPE (09SET2020), la JAACD informó la Recepción de 01 documento de Procedimientos Administrativos Sancionadores PAS ERM 2018 e IFA 2019 (Mesa de Partes) durante el mes de agosto del presente año. Se recibieron 6 Resoluciones Jefaturales ...	
					9. En el mes de setiembre, con Informe N 000252020JFFJAACDTSAGACTDSGONPE (02OCT2020), el gestor de trámite documentario, informa que se han recepcionado 2 documentos de Procedimientos Administrativos Sancionadores PASERM 2018 e IFA 2019 (Mesa de Partes) durante el mes de setiembre del presente año. Asi...	
					10. En el mes de octubre, con Informe N 0000502020YRPJAACDTSAGACTDSGONPE (09NOV2020), la gestora de notificaciones, informa que se han notificado 139 documentos relacionados con las notificaciones para al inicio del Procedimiento Administrativo Sancionador y la RG de inicio de PAS a alcaldes provincial...	
					11. En el mes de noviembre, con Informe N 0000572020YRPJAACDTSAGACTDSGONPE (03DIC2020), la gestora de notificaciones, informa que se han notificado 68 documentos relacionados con la tarea 2.3.1.1. Mediante INFORME N 0000582020YRPJAACDTSAGACTDSGONPE (03DIC2020), la gestora de notificaciones informa que ...	
					12. En el mes de diciembre, con Informe N 0000012021YRPJAACDTSAGACTDSGONPE (06ENE2021), que se han notificado 8 documentos relacionados con la tarea 2.3.1.1 Además mediante Informe N	
AOI00047900132 - GESTIONAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PAS (ERM 2018) E IFA (2019) GCRC	248 : REPORTE	01.02.07 : GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS	Fn	118,834.00	101,100.00	85.08
			Fs	15.00	7.00	46.67
AOI00047900133 - GESTIONAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PAS (ERM 2018) E IFA (2019) GCRC	248 : REPORTE	02.01 : SECRETARIA GENERAL	Fn	35,000.00	35,000.00	100.00
			Fs	39.00	26.00	66.67
AOI00047900133 - GESTIONAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PAS (ERM 2018) E IFA (2019) SG	248 : REPORTE	02.01 : SECRETARIA GENERAL	Fn	942,261.00	184,192.00	19.55

000022021YRPJAACTDSGACTDSGONPE (06ENE2021) informa que se han notificado 06 documentos relacionados con la tarea 2.3.1....

MOTIVO:

AOI00047900134 - GESTIONAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PAS (ERM 2018) E IFA (2019) GOECOR	248 : REPORTE	01.02.10.01 : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL	Fs	95.00	19.00	20.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. meta prevista para agosto 8. meta prevista para setiembre 9. En el mes de setiembre, con Informe N001862020GOECORSORCONPE (12oct20), se reportó que la ORC Pucallpa mediante Hoja de Envío N 0000422020ORCPUCGOECORONPE (28SET2020), remitió a la GSFP, (04) Cargos de la entrega de IT ERM 2018 Alcalde Provincial, según el siguiente detalle 1. IT DE CANDIDATOS ERM ... 10. meta programada en diciembre 11. meta programada en diciembre
			Fn	6,000.00	0.00	0.00	12. En el mes de diciembre, con Informe n 0082021GOECORSORCONPE(20ENBE21), se reportó que para la actividad Gestionar la entrega y suscripción del los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2019 de los movimientos regionales, se recibió dos Informes IFA 2019, c... MOTIVO: Setiembre Con Informe N001862020GOECORSORCONPE (12oct20), no se emitieron informes técnicos con respecto a Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control de los candidatos a cargo de elección popular ERM 2018 alcaldes distritales, debido a la cuarentena focali...

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 22,642,938.00 11,379,408.78

OEI.04 - Modernización de la Gestión Institucional

AEI.04.01 - Procesos optimizados en la ONPE

AOI00047900011 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA PARA TODOS LOS PROCESOS DE LA GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL	248 : REPORTE	01.02.09 : GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL	Fs	3.00	3.00	100.00	1. meta programada para el segundo semestre 2. meta programada para el segundo semestre 3. meta programada para el segundo semestre 4. meta programada para el segundo semestre 5. meta programada para el segundo semestre 6. meta programada para el segundo semestre 7. Con Informe N 1472020A1SGOEGGEONPE (27JUL2020), el Analista 1 de nuestra gerencia informa acerca del inventario de los materiales electorales en custodia de la Gerencia de Gestión Electoral. 8. meta programada para el mes de setiembre 9. Con Informe N 0000932020A1SGOEGGEONPE (25SET2020), el Analista Administrativo y de Materiales Críticos de nuestra gerencia informa acerca del inventario de hologramas de los procesos electorales pasados en custodia de la Gerencia de Gestión Electoral.
			Fn	2,453,209.53	2,350,132.63	95.80	10. meta programada para diciembre 11. meta programada para diciembre 12. Con Informe N 0003392020A1SGOEGGEONPE (29DIC2020), el Analista 1 reportó el inventario de los materiales electorales en realizado en el lcoal del Almacén del local de Cepsa 1. MOTIVO: marzo meta reprogramada para el mes de junio por el estado de emergencia
AOI00047900013 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DEL ARCHIVO ELECTORAL	248 : REPORTE	01.02.09 : GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL	Fs	8.00	8.00	100.00	1. Con Informe N 0000192020JAEVEFSGOEGGEONPE(06ENE2020), se informó que en el Cuarto Trimestre del año 2019 se recibieron 42 expedientes de personas naturales (TUPA 6), y se atendió el 100% (42) de los expedientes presentados. Con Informe N 0000542020JAEVEFSGOEGGEONPE(31ENE2020), se informó que en el ... 2. Con Informe N 0001012020JAEVEFSGOEGGEONPE (29FEB2020), se informó que en el mes de febrero se recibieron 99 expedientes de personas naturales (TUPA 6), y se atendió el 100% (99) de los expedientes presentados. 3. meta programada para el segundo semestre 4. meta programada para el segundo semestre 5. meta programada para el segundo semestre 6. meta programada para el segundo semestre 7. Con Informe N 0001992020JAEVEFSGOEGGEONPE (29JUL2020), se informó que del mes de marzo a julio se recibieron 63 expedientes de personas naturales (TUPA 6), y se atendió el 100% (63) de los expedientes presentados. 8. Con Informe N 0002432020JAEVEFSGOEGGEONPE (29AGO2020), se informó que en el mes de

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

					<p>agosto se recibieron 02 expedientes de personas naturales (TUPA 6), y se atendió el 100% (02) de los expedientes presentados.</p> <p>9. Con Informe N 00002872020JAEVEFSGOEGGEONPE (29SET2020), se informó que en el mes de setiembre se recibieron 04 expedientes de personas naturales (TUPA 6), y se atendió el 100% (04) de los expedientes presentados.</p> <p>10. Con Informe N 00003232020JAEVEFSGOEGGEONPE (30OCT2020), se informó que en el mes de octubre se recibieron 13 expedientes de personas naturales (TUPA 6), y se atendió el 100% (13) de los expedientes presentados.</p> <p>11. Con Informe N 00003652020JAEVEFSGOEGGEONPE (28NOV2020), se informó que en el mes de noviembre se recibieron 18 expedientes de personas naturales (TUPA 6), y se atendió el 100% (18) de los expedientes presentados.</p> <p>12. Con Informe N 0004132020JAEVEFSGOEGGEONPE (30DIC2020), se informó que se recibieron 17 expedientes de personas naturales (TUPA 6), y se atendió el 100% (17) de los expedientes presentados.</p> <p>MOTIVO: MARZO meta modificada hasta el mes de junio por el estado de emergencia decretada por el gobierno.</p>	
					<p>1. meta programada para febrero</p> <p>2. Con correo electrónico del 09MAR2020, Soporte ORC reporto el monitoreo del POI de las ORC. En dicho correo electrónico, se anexa los 19 formatos FM03GPPPLAN MONITOREO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FISICAS PROGRAMADAS POI de las ORC.</p> <p>3. Debido al estado de emergencia decretado por el gobierno se esta modificando la meta física</p> <p>4. meta programada para mayo</p> <p>5. Con correo electrónico del 14may20, Soporte ORC efectúa el reporte del mes de abril del POI de las ORC. En dicho correo electrónico, anexa los 19 formatos FM03GPPPLAN MONITOREO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FISICAS PROGRAMADAS POI de las ORC.</p> <p>6. Con correo electrónico del 09jun20, Soporte ORC efectúa el reporte del mes de mayo del POI de las ORC. En dicho correo electrónico, anexa los 19 formatos FM03GPPPLAN MONITOREO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FISICAS PROGRAMADAS POI de las ORC.</p> <p>7. meta programada para agosto</p> <p>8. Con correo electrónico del 13ago20, Soporte ORC efectúa el reporte del mes de julio del POI de las ORC. En dicho correo electrónico, anexa los 19 formatos FM03GPPPLAN MONITOREO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FISICAS PROGRAMADAS POI de las ORC.</p> <p>9. Con correo electrónico del 07set20, Soporte ORC efectúa el reporte del mes de agosto del POI de las ORC. En dicho correo electrónico, anexa los 19 formatos FM03GPPPLAN MONITOREO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FISICAS PROGRAMADAS POI de las ORC.</p> <p>10. Con correo electrónico del 05oct20, Soporte ORC efectúa el reporte del mes de setiembre del POI de las ORC. En dicho correo electrónico, anexa los 19 formatos FM03GPPPLAN MONITOREO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FISICAS PROGRAMADAS POI de las ORC.</p> <p>11. Con correo electrónico del 09nov20, Soporte ORC efectúa el reporte del mes de octubre del POI de las ORC. En dicho correo electrónico, anexa los 19 formatos FM03GPPPLAN MONITOREO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FISICAS PROGRAMADAS POI de las ORC.</p> <p>12. Con correo electrónico del 09dic20, Soporte ORC efectúa el reporte del mes de noviembre del POI de las ORC. En dicho correo electrónico, anexa los 19 formatos FM03GPPPLAN MONITOREO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FISICAS PROGRAMADAS POI de las ORC</p> <p>MOTIVO:</p>	
AOI00047900018 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DE LA PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y SEGUIMIENTO DESCENTRALIZADO	248 : REPORTE	01.02.10.01 : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL	Fs	152.00	152.00	100.00
			Fn	2,056,400.10	1,648,948.87	80.19
AOI00047900022 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA GOECOR Y ATENCIÓN A PETITORIOS	060 : INFORME	01.02.10.01 : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL	Fs	3.00	5.00	166.67
			Fn	418,435.20	399,191.76	95.40

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

actas, 143 hojas de envío, 684 memorandos, 5039 proveídos, 34 resolución gerencial, 238 memorando múltiple, 2179 informes, ...

MOTIVO:

AOI00047900023 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DE MEJORAS EN LOS PROCESOS INTERNOS DE LA GOECOR	060 : INFORME	01.02.10.01 : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL	Fs	1.00	1.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> 1. meta programada para diciembre 2. meta programada para diciembre 3. meta programada para diciembre 4. meta programada para diciembre 5. meta programada para diciembre 6. meta programada para diciembre 7. meta programada para diciembre 8. meta programada para diciembre 9. meta programada para diciembre 10. Con Informe N 0000562020ERMGOECORONPE (05NOV20), se reportó las siguientes actividades para el mantenimiento de los procesos de la GOECOR Actualización del procedimiento para la atención de las excusas y justificaciones. Implementación del proyecto de mejora para la atención de las solicitudes de ex... 11. meta ya no programada 12. meta ya no programada <p>MOTIVO:</p>
AOI00047900031 - GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO DE LOS 248 : REPORTE SERVICIOS INFORMÁTICOS		01.02.08 : GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL	Fs	12.00	12.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios correspondiente al mes enero, 2020 los cuales cuentan con conformidad y son los siguientes Mantenimiento Preventivo y Correctivo Prestación Accesorio Suministro e Instalación de un centro de procesamiento de datos móvil... 2. Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios correspondiente al mes febrero 2020 seguimiento a los servicios nuevos de contratación que son los siguientes Servicio de Correo Electrónico e Intranet Servicio de ORACLE 3. Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios correspondiente al mes enero, 2020 4. Con Informe N 0004262020SGOIGITEONPE (23ABR2020), se reporto sobre la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios cabe señalar que a la fecha se encuentran en ejecución 22 servicios, de los cuales 02 ya fueron ejecutados y cuentan con conformidad en total 24 servicios. 5. Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios correspondiente al mes de mayo 2020 son los siguientes Servicio de Correo Electronico e Intranet estado en Proceso Convocado otrogamiento de la Buena Pro el 12.06.20 en etapa de absolución de consultas. Servicio de Ma... 6. Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios correspondiente al mes de junio 2020 son los siguientes Servicio de Correo Electronico e Intranet FUNC el estado proyecto de contrato se remite a la GAJ. Servicio de Mantenimiento de Equipos de Seguridad Perimetral estad... 7. Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios correspondiente al mes de julio 2020 en la cual se informa el siguiente avance 01 servicio en ampliación de indagación de mercado hasta el 28JUL2020 y 01 en habilitación presupuestal. Asimismo, se obtuvo que de los 21 T... 8. Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios correspondiente al mes de agosto del 2020 en la cual se informa el siguiente avance del estado de algunos de los servicios Servicio de Mantenimiento de Equipos de Seguridad Perimetral estado en actos preparatorios. Serv... 9. Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios correspondiente al mes de septiembre del 2020 en la cual se informa el siguiente avance del estado de algunos de los servicios Servicio de Mantenimiento de Equipos de Seguridad Perimetral estado pedido reasignado SGISTGI... 10. Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios correspondiente al mes de octubre del 2020 en la cual se informa el siguiente avance del estado de algunos de los servicios Servicio de inspección de supervisión del sistema de producción y almacenamiento de microforma... 11. Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios correspondiente al mes de noviembre del 2020 en la cual se informa el siguiente avance del estado de algunos de los servicios Servicio de ETHICAL HACKING estado Proceso Desierto Servicio de soporte de la herramienta de... 12. En el mes de diciembre, se informó el resultado del seguimiento realizado a los bienes y servicios donde se dieron 25 conformidades de BS y Ss por FUNC 2020 emitidas por la GITE y 10 conformidades de servicios de terceros de la actividad de inventario informático. Servicio de telecomunicaciones ins... <p>MOTIVO:</p>

AOI00047900033 - SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE MICROFORMAS DIGITALES	060 : INFORME	01.02.08 : GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL	Fs	10.00	11.00	110.00	<ol style="list-style-type: none"> 1. Con Informe N0002052020SGOIGITEONPE (07FEB2020), se reportó que se realizaron las siguientes actividades Como parte del soporte a la LPMD y de acuerdo a los tickets generados por el CAU se reportaron diez (11) incidentes presentados en el mes de enero de 2020. Como parte de la administración y moni... 2. con Informe N0003432020SGOIGITEONPE (06MAR2020), se reportó que se realizaron las siguientes actividades Como parte del soporte a la LPMD y de acuerdo a los tickets generados por el CAU se reportaron diez (12) incidentes presentados en el mes de febrero de 2020. Como parte de la administración y mo... 3. Con Informe N0004122020SGOIGITEONPE (07ABR2020), se reportó continuó con el procesamiento de documentos de Gerencia Corporativa de Potencial Humano Tipo de Documento (Expediente de Contratación de Locadores de Servicio de las ERM 2018 y continuó con el procesamiento de documentos de Gerencia Cor... 4. meta no programada en abril. 5. Con Informe N0005152020SGOIGITEONPE (09JUN2020), se reportó que se realizaron las siguientes actividades En el mes de mayo de 2020, se reportó un (01) incidente a la LPMD y dos (02) incidentes al Software de Consulta de Microformas Digitales de acuerdo con los tickets generados por el CAU. En el me... 6. Con Informe N0005722020SGOIGITEONPE (08JUL2020), se reportó que se realizaron las siguientes actividades En el mes de junio de 2020, no se reportaron incidencias en la LPMD y al Software de Consulta de Microformas Digitales. En el mes de junio se continuó con el procesamiento de documentos de Gerenc... 7. Con Informe N 0006832020SGOIGITEONPE(10AGO2020) se reporta las siguientes actividades Como parte del soporte a la LPMD y de acuerdo a los tickets generados por el CAU se reportaron dos (02) incidentes presentados en el mes de julio de 2020. En el mes de julio se continuó con el procesamiento de doc... 8. Con Informe N 0008062020SGOIGITEONPE(10SEP2020) se reporta como parte del soporte a la LPMD y de acuerdo a los tickets generados por el CAU se reportaron diez (10) incidentes presentados en el mes de agosto de 2020. En el mes de agosto se continuó con el procesamiento de documentos de Contratación ... 9. Con Informe N 0009362020SGOIGITEONPE(07OCT2020) Como parte del soporte a la LPMD y de acuerdo a los tickets generados por el CAU se reportaron siete (07) incidentes presentados en el mes de septiembre de 2020. En el mes de septiembre se continuó con el procesamiento de documentos de Secretaria Gene... 10. Con Informe N 0011672020SGOIGITEONPE(10NOV2020), se reportó lo siguiente Como parte del soporte a la LPMD y de acuerdo a los tickets generados por el CAU se reportaron siete (07) incidentes presentados en el mes de octubre de 2020. En el mes de octubre se continuó con el procesamiento de documentos... 11. Con Informe N 0013542020SGOIGITEONPE(12DIC2020) se reportó lo siguiente Como parte del soporte a la LPMD y de acuerdo a los tickets generados por el CAU se reportaron siete (11) incidentes presentados en el mes de noviembre del 2020. Se realizó la inspección de renovación del SPAMD En el mes de nov... 12. Con Informe N0000352021SGOIGITEONPE(08ENE2021), se reportó de las actividades realizadas en el Sistema de Producción de Microformas Digitales (SPAMD) y el software de consulta. Soporte a la LPMD y de acuerdo a los tickets generados por el CAU se reportaron tres (03) incidentes presentados en el mes...
AOI00047900034 - GESTIÓN DE PROYECTOS INSTITUCIONALES	060 : INFORME	01.02.08 : GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL	Fs	1.00	1.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> 1. meta programada para el cuarto trimestre 2. meta programada para el cuartotrimestre 3. meta programada para el cuarto trimestre 4. meta programada para el cuarto trimestre 5. meta programada para el cuarto trimestre 6. meta programada para el cuarto trimestre 7. meta programada para el cuarto trimestre 8. meta programada para el cuarto trimestre 9. meta programada para el cuarto trimestre 10. meta programada para diciembre 11. meta programada para diciembre 12. Con Informe N 0000242021SGPELGITEONPE(08ENE2021), se reportó informar respecto al mantenimiento del Sistema para la Supervisión de Fondos Partidarios (Claridad) , el cual se desarrollo 2 módulos Propuestas de Candidatos y Financiamiento Público Indirecto. se realizaron pruebas de validación, en co...
AOI00047900036 - SOPORTE, MANTENIMIENTO INFORMÁTICO Y SEGURIDAD DE INFORMACIÓN	060 : INFORME	01.02.08 : GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL	Fs	12.00	12.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> 1. Con Informe N 0002632020SGISTGITEONPE (11FEB2020), se comunica las actividades realizadas durante el mes de enero del 2020, de acuerdo al Plan de copias de respaldo de información en la sede central, el respaldo de la información es generada por los responsables de cada servicio. Las copias de respa...

					<ol style="list-style-type: none"> 2. Con Informe N 0004072020SGISTGITEONPE (04MAR2020), se comunica las actividades realizadas durante el mes de febrero del 2020, de acuerdo al Plan de copias de respaldo de información en la sede central, el respaldo de la información es generada por los responsables de cada servicio. Las copias de res... 3. Con Informe N 0005082020SGISTGITEONPE (17ABR2020), se comunica las actividades realizadas durante el mes de marzo del 2020, de acuerdo al Plan de copias de respaldo de información en la sede central, el respaldo de la información es generada por los responsables de cada servicio. 4. Con Informe N 0005672020SGISTGITEONPE (13MAY2020), se comunica las actividades realizadas durante el mes de abril del 2020, de acuerdo al Plan de copias de respaldo de información en la sede central, el respaldo de la información es generada por los responsables de cada servicio. Las copias de respa... 5. Con Informe N 0006562020SGISTGITEONPE (10JUN2020), se comunica las actividades realizadas durante el mes de mayo del 2020, de acuerdo al Plan de copias de respaldo de información en la sede central, el respaldo de la información es generada por los responsables de cada servicio. Las copias de respal... 6. Con Informe N 0007502020SGISTGITEONPE (06JUL2020), se comunica las actividades realizadas durante el mes de junio del 2020, de acuerdo al Plan de copias de respaldo de información en la sede central, el respaldo de la información es generada por los responsables de cada servicio. Las copias de respa... 7. Con Informe N 0008872020SGISTGITEONPE (10AGO2020), se comunica las actividades realizadas durante el mes de julio del 2020, de acuerdo al Plan de copias de respaldo de información en la sede central, el respaldo de la información es generada por los responsables de cada servicio. Las copias de respa... 8. Con Informe N 0010192020SGISTGITEONPE (09SEP2020), se comunica las actividades realizadas durante el mes de AGOSTO del 2020, de acuerdo al Plan de copias de respaldo de información en la sede central, el respaldo de la información es generada por los responsables de cada servicio. Las copias de resp... 9. Con Informe N 0012412020SGISTGITEONPE (13OCT2020), se comunica las actividades realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE del 2020, de acuerdo al Plan de copias de respaldo de información en la sede central, el respaldo de la información es generada por los responsables de cada servicio. Las copias de... 10. Con Informe N 0015262020SGISTGITEONPE (13NOV2020), se reportó las actividades realizadas durante el mes de OCTUBRE del 2020, de acuerdo al Plan de copias de respaldo de información en la sede central, el respaldo de la información es generada por los responsables de cada servicio. Las copias de resp... 11. Con Informe N 0019282020SGISTGITEONPE (16DIC2020), se reportó las actividades realizadas durante el mes de NOVIEMBRE del 2020, de acuerdo al Plan de copias de respaldo de información en la sede central, el respaldo de la información es generada por los responsables de cada servicio. Las copias de re... 12. Con Informe N 0000092021SGISTGITEONPE(04ENE2021) , se reportó que se realizaron las copias de respaldo de la sede central en los servicios de Base de datos, Dominio AD DS, Antispam, Proxy, Web, Sistema integrado de administración financiera,Configuración del Firewall, Servicio de Impresión, Super... 		
			Fn	2,077,861.39	1,593,240.83	76.68	
AOI00047900038 - ACTIVIDAD OPERATIVA IMPLEMENTACIÓN, MANTENIMIENTO, Y MEJORA CONTINUA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN	248 : REPORTE	01.02.03 : GERENCIA DE GESTIÓN DE CALIDAD					<p>MOTIVO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Con Informe N 0000042020VDRGGCONPE(30ENE2020), se reporto el informe del mes 1 reportando respecto a los hallazgos procedentes de las auditorias internas y externas el siguiente nivel de avance de los hallazgos de la ISO 17582 del año 2018 hay un avance de 96% de cerrados de los hallazgos del 2019 b... 2. Con Informe N 0000092020VDRGGCONPE(27FEB2020), se reporto el informe mensual de cumplimiento de la tarea 1.2.1.10, reportando con respecto a los hallazgos bajo la ISO 17582 detectados el año 2018 que en relación al mes de enero no hay avance de cerrados, se mantienen en 96% De los hallazgos bajo la ... 3. 4. meta programada para mayo 5. Con Informe N 0000142020VDRGGCONPE del 28MAY2020 se reporto con respecto a los hallazgos bajo la ISO 17582 detectados el año 2018 que en relación al mes de febrero no hay avance de cerrados, se mantienen en 96% De los hallazgos bajo la ISO 9001 detectados el año 2019 se incrementó en 8% el porcentaj... 6. Con Informe N 0000192020VDRGGCONPE del 26JUN2020 se reporto respecto a los hallazgos bajo la ISO 17582 detectados el año 2018 que se mantiene en 96% porque GIEE implementara su accion de cierre en diciembre 2020 y la GCRC está en proceso de implementación De los hallazgos bajo la ISO 9001 detectados... 7. Con Informe N 0000192020GGCONPE del 27JUL2020 remitido al Comité de calidad, reportando el seguimiento mensual de los sistemas de gestión de la calidad y calidad electoral y con Informe N 0000162020EMEGGCONPE del 31JUL2020, mediante el el cual es Especialista de seguridad de la información de la GGC... 8. Con Informe N 0000272020GGCONPE del 31AGO2020 se reporta al Comité de Calidad el informe mensual reportando con respecto a los hallazgos bajo la ISO 17582 detectados el año 2018 que se mantiene en 96% (52 de 54) porque e mantienen 2 oportunidades de mejoras pewndientes, una de GIEE y la otra de la ...
			Fs	20.00	20.00	100.00	
			Fn	528,785.71	426,510.85	80.66	

						<p>9. Con Informe N 0000292020GGGCONPE(29SET2020), se reportó al Comité de Calidad el informe mensual, reportando con respecto a los hallazgos bajo la ISO 17582 detectados el año 2018 que se mantiene en 96% (52 de 54) porque se mantienen 2 oportunidades de mejoras pendientes, una de la GIEE y la otra de la...</p> <p>10. Con Informe N 0000462020VDRGGGCONPE(31OCT2020), se reportó respecto a los hallazgos bajo la ISO 17582 detectados el año 2018 que según el procedimiento de acciones correctivas las OM sin cierre en 2 años consecutivos desde el registro del hallazgo (caso de las 2 OM pendientes de GIEE y GCRC), se cie...</p> <p>11. Con Informe N 0000562020VDRGGGCONPE(30NOV2020), se reportó el cumplimiento de la tarea 1.2.1.9, informando respecto a los hallazgos de auditorías internas y externas detectados el año 2019 a) Bajo la ISO 9001 en el mes de noviembre se mantiene en 95% de hallazgos cerrados (79 de 83) . b) Bajo ISO ...</p> <p>12. Con Informe N 0000452020GGGCONPE(24DIC2020), se reportó que el Comité de Calidad informó sobre el resultado del seguimiento a los sistemas de gestión de la calidad y calidad electoral, reportando respecto a los hallazgos detectados el año 2019 a) Bajo la ISO 9001 en el mes de diciembre existe 98% de...</p> <p>MOTIVO: marzo meta reprogramada por el estado de emergencia.</p>	
AOI00047900039 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN POR PROCESOS, RACIONALIZACIÓN Y MODERNIZACIÓN DEL ESTADO	457 : ASESORIA TECNICA	01.02.03 : GERENCIA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Fs	10.00	9.00	90.00	<p>1. Con Informes N 000005 y 000062020VDRGGGCONPE del 31ENE2020 y 03022020, respectivamente, se reporta que en el mes de enero 2020 se ha actualizado 2 fichas de los procesos de nivel 1 (Gestión de programas educativos y Atención de educación electoral a pedido) se ha elaborado 7 fichas de procesos de ni...</p> <p>2. Con Informe N 0000052020GCGGGGCONPE(28FEB2020), se reporto que en el mes de febrero 2020 se ha actualizado 3 fichas de los procesos de nivel 1 (Evaluación de la solicitud de Asistencia Técnica) y 6 fichas de procedimientos. En tal sentido a febrero 2020 se ha acumulado 116 fichas elaboradas de los 26...</p> <p>3.</p> <p>4. meta programada para mayo</p> <p>5. Con Informe N 0000122020GCGGGGCONPE(12MAY20220), se reporto que mediante trabajo remoto de la semana del 4 al 10 de mayo se infomo que se revisó con GIEE las fichas de procesos y procedimientos del proceso Educación electoral y gestión de la educación democrática y se envió la ficha del proceso de...</p> <p>6.</p> <p>7. Con Informe N 0000222020GCGGGGCONPE(03AGO2020), se reportó que se han realizado los siguientes avances 1. Se preparó la propuesta de ficha de un nuevo proceso de nivel 0 Gestión del conocimiento que se propondrá a la Alta Dirección y que impactará en la actualización del mapa de procesos de la entidad...</p> <p>8. Con Informe N 0000272020GCGGGGCONPE(31AGO2020), se reportó que se ha realizado lo siguiente 1. Se ha realizado el inventario de los procesos institucionales con miras a ser presentados a la nueva administración y 2. Dentro del proceso de nivel 0 PO.01 Gestión de procesos electorales se realizó la as...</p> <p>9. Con Informe N 0000312020GCGGGGCONPE(06OCT2020), se reportó que se ha realizado lo siguiente 1. Se ha revisado la actualización del diagrama de flujo para el proceso de verificación y control de financiamiento de las organizaciones políticas Financiamiento Privado, el cual servirá de insumo para la a...</p> <p>10. Con Informe N 0000382020GCGGGGCONPE(31OCT2020), se reportó lo siguiente 1. Se ha actualizado la ficha del Proceso PO03 Gstión de la verificación y control democráticos Nivel 0 y 1 y se encuentra para validación y visado en la GSFP. 2. Se actualizó la Ficha del Proceso PO04 Gestión de la Asistencia T...</p> <p>11. Con Informe N 0000422020GCGGGGCONPE(30NOV2020), se reportó que en el mes de noviembre se han realizado las sgts. acciones a) Se ha actualizado la ficha del proceso PO.03 Gestión de la verificación y control democráticos en su nivel 0, 1 y 2 y está pendiente la revisión por parte del órgano, sin emb...</p> <p>12. Con Informe N 0000502020GCGGGGCONPE(30DIC2020), se reportó que se formuló las fichas de los procesos de nivel 1 de los procesos de programación, organización y logística electoral y se encuentran pendientes para ser validadas por los responsables de cada proceso.</p> <p>MOTIVO: marzo meta reprogramada al mes de mayo por el estado de emergencia.junio Debido a que el responsable de esta tarea, tuvo que priorizar brindar al Comité de Seguridad y Salud en el trabajo, asesoramiento en aspectos normativos y de documentación que la entidad requiere para implementar dentro del es...</p>
AOI00047900063 - ACTIVIDAD OPERATIVA FORMULACION DE PROYECTOS INSTITUCIONALES	060 : INFORME	01.02.10.01 : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL	Fs	2.00	2.00	100.00	<p>1. meta programada para el segundo semestre</p> <p>2. meta programada para el segundo semestre</p> <p>3. meta programada para el segundo semestre</p> <p>4. meta programada para el segundo semestre</p> <p>5. meta programada para el segundo semestre</p> <p>6. meta programada para el segundo semestre</p> <p>7. Con informe n 001472020ISFGOECORONPE(10AGO20), se reportó sobre el proyecto relacionado a esta tarea es MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ACCESO DEL CENTRO DE</p>

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

			PROCESAMIENTO DE DATOS MÓVIL DE LA ONPE EN LIMA.				
			Fn	41,359.75	49,307.97	119.22	<ul style="list-style-type: none"> 8. meta programa para el mes de diciembre 9. meta programada para diciembre 10. meta programada para diciembre 11. meta programada para diciembre 12. Con Informe n 00032021ISFGOECORONPE (20ENE21), se reportó los proyectos relacionados a esta tarea son dos (2) 1.Proyecto en ejecución MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ACCESO DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS MÓVIL DE LA ONPE EN LIMA, con código de idea 2288624, cuyo monto es de S 55...
MOTIVO:							
			Fs	1.00	1.00	100.00	<ul style="list-style-type: none"> 1. meta programada para el cuarto trimestre 2. meta programada para el cuarto trimestre 3. meta programada para el cuarto trimestre 4. meta programada para el cuarto trimestre 5. meta programada para el cuarto trimestre 6. meta programada para el cuarto trimestre 7. meta programada para el cuarto trimestre 8. meta programada para el cuarto trimestre 9. meta programada para el cuarto trimestre 10. meta programada para diciembre 11. meta programada para diciembre
AOI00047900067 - MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SEGURIDAD INTERNA	248 : REPORTE	01.02.06 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	Fn	891,183.00	0.00	0.00	<ul style="list-style-type: none"> 12. Con Memoranda N 0037872020GADONPE (27DIC2020), e Informe N 0012412020SGMCPGADONPE (25DIC2020), se informó sobre la ejecución financiera 2020, monto real del Expediente Técnico actualizado, a través del Informe N 0000082020GCDSGMCPGADONPE(23DIC2020), el cual reportó que para el presente año 2020 no s...
MOTIVO:							
			Fs	4.00	3.00	75.00	<ul style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. En el mes de octubre a solicitud de la GAD se ha brindado asesoría y apoyo para la actualización de un instructivo y 3 formatos del proceso contratación de bienes y servicios a ser aplicados en las ODPE durante las EG 2021. Asimismo mediante el Informe N 0000362020EMEGGCONPE del 29oct2020 se repo... 11. Mediante el Informe N 0000532020VDRGGCONPE del 23NOV2020 se reporta que desde el 01set2020 al 15nov2020 se ha revisado la documentación de 6 procesos dentro del alcance del Sistema de Gestión de la Calidad y de la Calidad Electoral presupuesto, conformación de ODPE, conformación de mesa de sufragio,... 12. A través del informe N 0000642020VDRGGCONPE del 28DIC2020 se envió el segundo informe de avance de la gestión de los riesgos relacionados al proceso EG 2021 y se reportó que en el mes de diciembre se realizó la revisión de las matrices de riesgos y planes de tratamiento de 4 proceso de los 10 que ...
MOTIVO:							
AOI00047900115 - ACTIVIDAD OPERATIVA MANTENIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓNACCIONES PREVIAS EG 2021	248 : REPORTE	01.02.03 : GERENCIA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Fn	74,841.00	54,606.83	72.96	
MOTIVO:							
AOI00047900115 - ACTIVIDAD OPERATIVA ASESORÍA EN LA GESTIÓN DE RIESGOS DEL PROCESO ELECTORAL ECE 2020	115 : VISITA	01.02.03 : GERENCIA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Fs	2.00	3.00	150.00	<ul style="list-style-type: none"> 1. La primera visita de verificación se realizó del 17 al 20 de enero 2020 en la sede de la ODPE San Martín, verificando los documentos de 5 procesos del SGC Comunicaciones difusión del proceso, Designación de miembros de mesa trámite y procesamiento de excusas, Seguridad del proceso, Contratación de ... 2. Con Informe N00082020GGCONPE (03MAR2020) se informa la culminación del seguimiento sobre los planes de tratamiento donde se indica que del total de 104 riesgos solo 51 riesgos ameritaron realizar tratamiento , y resultado del seguimiento a la implementación de los controles propuestos de los planes ... 3. Con Informe N00082020GGCONPE (03MAR2020) se informa la culminación del seguimiento sobre los planes de tratamiento donde se indica que del total de 104 riesgos solo 51 riesgos ameritaron realizar tratamiento , y resultado del seguimiento a la implementación de los controles propuestos de los planes ...
			Fn	35,589.00	35,588.66	100.00	4.

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

AOI00047900019 - ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL OBLIGACIONES PREVISIONALES	248 : REPORTE	01.02.05 : GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO	Fs	12.00	12.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> 1. Con Memorando N 0000702020GCPH (10ENE2020) e Informe N 0000702020SGRHGCPH (10ENE2020), se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente a ENERO. 2. Con Memorando N 0011912020GCPHONPE (06FEB2020) e Informe N 0002162020SGRHGCPHONPE (05FEB2020), se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente al mes de Febrero del 2020. 3. Con Memorando N 0014592020GCPHONPE (06MAR2020) e Informe N 0003902020SGRHGCPHONPE (05MAR2020), se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente al mes de Marzo del 2020. 4. Con Memorando N 0016142020GCPHONPE (01ABR2020) e Informe N 0004532020SGRHGCPHONPE (01ABR2020), se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente al mes de Abril del 2020. 5. Con Memorando N0017162020GCPHONPE (03MAY2020) e Informe N 0005102020SGRHGCPHONPE (02MAY2020), se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente al mes de Mayo del 2020. 6. Con Memorando N 0018992020GCPHONPE (05JUN2020) e INFORME N 0005792020SGRHGCPHONPE (04JUN2020), se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente al mes de Junio del 2020. 7. Con Memorando N 0021032020GCPHONPE (03JUL2020) se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente al mes de Julio del 2020. 8. Con Memorando N 0023842020GCPHONPE (11AGO2020) se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente al mes de Agosto del 2020 9. Con Memorando N 0026242020GCPHONPE (09SET2020) e Informe N 0009922020SGRHGCPHONPE (08SET2020), se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente a Setiembre. 10. Con Memorando N 0028282020GCPHONPE (09OCT2020) e Informe N 0011602020SGRHGCPHONPE (08OCT2020), se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente a octubre. 11. Con Memorando N 0030222020GCPHONPE (02NOV2020) e Informe N 0013322020SGRHGCPHONPE (02NOV2020), se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente a Noviembre. 12. Con Memorando N 0033032020GCPH(04DIC2020) e Informe N 0015522020SGRHGCPH (04122020), se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente a Diciembre. <p>MOTIVO:</p>
AOI00047900020 - ACTIVIDAD OPERATIVA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN EN TEMAS ELECTORALES	036 : DOCUMENTO	01.02.11 : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	Fs	12.00	12.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> 1. Con Informe N 0000352020SGIIEGIEEONPE (30ENE2020), se reportó la actualización y difusión de diez (10) actualizaciones en el Observatorio del Voto Electrónico. 2. Con Informe N 0000742019SGIIEGIEEONPE (21FEB2020), se reporto que se logró actualizar y difundir (05) actualizaciones en el Observatorio del Voto Electrónico 3. Con Correo Electrónico de 30MAR2020, se informa que se logró realizar y difundir (05) actualizaciones en el Observatorio del Voto Electrónico, cumpliendo con la meta programada en el mes de marzo. 4. Con Informe N 0001312020SGIIEGIEEONPE (29MAY2020), se informa que se logró actualizar y difundir (05) actualizaciones en el Observatorio del Voto Electrónico, cumpliendo con la meta programada en el mes de abril. 5. Con Informe N 0001522020SGIIEGIEEONPE (29MAY2020), se informa que se logró actualizar y difundir (05) actualizaciones en el Observatorio del Voto Electrónico, cumpliendo con la meta programada en el mes de mayo. 6. Con Informe N 0001782020SGIIEGIEEONPE (30JUN2020), se informa que se logró actualizar y difundir (08) actualizaciones en el Observatorio del Voto Electrónico, cumpliendo con la meta programada en el mes de junio. 7. Con Informe N 0002092020SGIIEGIEEONPE (31JUL2020), se informa que se logró actualizar y difundir (09) noticias publicaciones en el Observatorio del Voto Electrónico en Latinoamérica, cumpliendo con la meta programada en el mes de julio 2020. 8. Con Informe N 0002462020SGIIEGIEEONPE (31AGO2020), se informa que se logró actualizar y difundir (07) actualizaciones en el Observatorio del Voto Electrónico, cumpliendo con la meta programada en el mes de agosto. 9. Con Informe N 0002902020SGIIEGIEEONPE (30SEP2020), se reportó que se logró actualizar y difundir (11) publicaciones en el Observatorio del Voto Electrónico. 10. Con Informe N 0003392020SGIIEGIEEONPE (30OCT2020), se reportó que se logró actualizar y difundir (7) publicaciones en el Observatorio del Voto Electrónico, cumpliendo con la meta programada en el mes de octubre. 11. Con Informe N 0003752020SGIIEGIEEONPE (01DIC2020), se reportó que se logró actualizar y difundir (4) publicaciones en el Observatorio del Voto Electrónico. 12. Mediante el Informe N 0004242020SGIIEGIEEONPE (29DIC2020), se informa que se logró actualizar y difundir (4) publicaciones en el Observatorio del Voto Electrónico, cumpliendo con la meta programada en el mes de diciembre. <p>MOTIVO:</p>
AOI00047900024 - ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL	137 : PLANILLA	01.02.05 : GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO	Fs	24.00	24.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle CAP Con MEMORANDO N 01382020GCPHONPE(16ENE2020) e INFORME N 00912020SGRHGCPHONPE(16ENE2020), se reportó la Planilla de Haberes de Enero 2020 (activo) Con MEMORANDO N 01592020GCPHONPE(17ENE2020) e INFORME N 01072020SGRHGCPHONPE(17ENE2020), se rep...

								<ol style="list-style-type: none"> 2. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle CAP Con MEMORANDO N 12872020GCPHONPE(14FEB2020) e INFORME N 02712020SGRHGCPHONPE(14FEB2020), se reportó la Planilla de Haberes de FEBRERO 2020 (activo) Con MEMORANDO N 12932020GCPHONPE(17FEB2020) e INFORME N 02802020SGRHGCPHONPE(17FEB2020), se re... 3. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle CAP Con MEMORANDO N 15362020GCPHONPE(16MAR2020) e INFORME N 04462020SGRHGCPHONPE(16MAR2020), se reportó la Planilla de Haberes de MARZO 2020 (activo). Con MEMORANDO N 15422020GCPHONPE(17MAR2020) e INFORME N 04482020SGRHGCPHONPE(17MAR2020), se rep... 4. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle CAP Con MEMORANDO N 16482020GCPHONPE(13ABR2020) e INFORME N 04642020SGRHGCPHONPE(13ABR2020), se reportó la Planilla de Haberes de Abril 2020 (activo). Con MEMORANDO N 16522020GCPHONPE(14ABR2020) e INFORME N 04672020SGRHGCPHONPE(14ABR2020), se ... 5. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle CAP Con MEMORANDO N 17782020GCPHONPE(13MAY2020) e INFORME N 05402020SGRHGCPHONPE(13MAY2020), se reportó la Planilla de Haberes de Mayo 2020 (activo). Con MEMORANDO N 17972020GCPHONPE(15MAY2020) e INFORME N 05422020SGRHGCPHONPE(14MAY2020), se r... 6. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle CAP Con MEMORANDO N 19422020GCPHONPE(11JUN2020) e INFORME N 05932020SGRHGCPHONPE(10JUN2020), se reportó la Planilla de Haberes de Junio 2020 (activo). Con MEMORANDO N 19462020GCPHONPE(12JUN2020) e INFORME N 05982020SGRHGCPHONPE(11JUN2020), se ... 7. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle CAP Con Con MEMORANDO N 21092020GCPHONPE (04JUL2020) e INFORME N 0006482020SGRHGCPHONPE (03JUL2020), se reportó las gratificaciones de Julio de 2020. Con MEMORANDO00021862020GCPH (13JUL2020), se realizó el Trámite de Pago de la Planilla del pers... 8. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle Con MEMORANDO N 24302020GCPHONPE(17AGOST2020) e INFORME N 08472020SGRHGCPHONPE(17AGOST2020), se reportó la Planilla de Haberes de Activos Agosto 2020. CAS Con MEMORANDO N0024332020GCPHONPE (17AGO2020), se realizó el Trámite de Pago de la Planill... 9. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle CAP Con MEMORANDO N 26562020GCPHONPE(15SET2020) e INFORME N 10252020SGRHGCPHONPE(15SET2020), se reportó la Planilla de Haberes de Activos Setiembre 2020. Con MEMORANDO N 26672020GCPHONPE(16SET2020) e INFORME N 10322020SGRHGCPHONPE(16SET2020), ... 10. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle CAP Con MEMORANDO N 0028732020GCPH(16OCT2020) e INFORME N 0012052020SGRHGCPHONPE(15OCT2020), se reportó la Planilla de Haberes de Activos Octubre 2020. Con MEMORANDO N 0029022020GCPH(20OCT2020) e INFORME N 0012282020SGRHGCPHONPE(19OCT2020), se rep... 11. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle CAP Con MEMORANDO N28312020GCPHONPE(09OCT2020) e INFORME N 11622020SGRHGCPHONPE(08OCT2020), se reportó la Planilla de Haberes de Activos Noviembre 2020. Con MEMORANDO N28322020GCPHONPE(09OCT2020) e INFORME N 11592020SGRHGCPHONPE(08OCT2020), se rep... 12. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle CAP Con MEMORANDO N 21092020GCPHONPE (04DIC2020), se reportó las gratificaciones de diciembre de 2020. Con MEMORANDO N 0033012020GCPH(04DIC2020) , se reportó las gratificacionesPlanilla de Gratificaciones mes de diciembre 2020 (reincorporados). ... <p>MOTIVO:</p>
			Fn	3,860,360.68	2,103,372.14	54.49		
AOI00047900025 - DESARROLLO Y BIENESTAR DEL FACTOR HUMANO	248 : REPORTE	01.02.05 : GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO	Fs	2.00	2.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> 1. meta programada para junio 2. meta programada para junio 3. meta programada para junio 4. meta programada para junio 5. meta programada para junio 6. Con Informe N 0003422020SGBDHGCPHONPE (04JUL2020) se reporto la ejecución del Plan de Bienestar 2020. 7. meta programada para diciembre 8. meta programada para diciembre 9. meta programada para diciembre 10. meta programada para diciembre 11. meta programada para diciembre 12. Con Informe N 00232021SGBDHGCPHONPE(18ENE2021) se envió el informe de ejecución del Plan de Bienestar 2020. <p>MOTIVO: Enero Con INFORME N 0001372020SGBDHGCPHONPE, se reportó que debido a la priorización de actividades electorales de las ECE 2020 no se ejecuto la tarea.Marzo Meta reprogramada para el segundo trimestre debido al estado de emergencia decretado por el gobierno</p>	
AOI00047900027 - ACTIVIDAD OPERATIVA PLANIFICACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE CAPACITACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	028 : CURSO	01.02.11 : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	Fs	2.00	2.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> 1. meta programada para el cuarto trimestre 2. meta programada para el cuarto trimestre 3. meta programada para el cuarto trimestre 4. meta programada para el cuarto trimestre 	

						<ul style="list-style-type: none"> 5. meta programada para el cuarto trimestre 6. meta programada para el cuarto trimestre 7. meta programada para el cuarto trimestre 8. meta programada para el cuarto trimestre 9. meta programada para el cuarto trimestre 10. Con Informe n 0003432020SGFCEGIEEONPE (13OCT2020) se reportó lo siguiente se presenta los módulos de capacitación de GORC, CA y ADRH. Mediante el Informe n 0003472020SGFCEGIEEONPE (14OCT2020) presenta los módulos de capacitaciónn de AOf , AAd y Auxiliar Técnico DyN Mediante el Informe n 0003702020S... 11. Con Informe N 0004082020SGFCEGIEEONPE (04NOV2020) se reportó que se elaboró y actualizó los siguientes módulos módulo de capacitación del RLV el cual fue aprobado con proveído N 0025972020GIEEONPE (04NOV2020). Con Informe n 0004112020SGFCEGIEEONPE (05NOV2020) se reportó que se elaboró y actualizó el... 12. 	
			Fn	798,154.81	786,189.40	98.50	MOTIVO:
							<ul style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. Al 31AGO2020 se seleccionaron 239 locadores de servicio para las elecciones general 2021 (tarea 3.1.4.1) 9. En setiembre se seleccionaron 94 locadores de servicio para las elecciones general 2021 (tarea 3.1.4.1) 10. En octubre se contrataron un total 454 locadores de servicio para las elecciones general 2021 (tarea 3.1.4.2) 11. En noviembre octubre se contrataron un total de 323 locadores de servicio para las elecciones general 2021 (tarea 3.1.4.1) 12. En diciembre se contrataron un total de 614 locadores de servicio para las elecciones general 2021 (tarea 3.1.4.2)
AOI00047900070 - ACTIVIDAD OPERATIVA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL ODPE Y SEDE CENTRALACCIONES PREVIAS EG 2021	248 : REPORTE	01.02.05 : GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO	Fs	5.00	5.00	100.00	
			Fn	2,799,015.00	906,377.85	32.38	MOTIVO:
							<ul style="list-style-type: none"> 1. La selección y contratación del personal descentralizado se realizó del 17 al 20ENE2020 Asistente Administrativo Coordinador Administrativo Encargado de Computo y Coordinador de Capacitación. Al 30ENE2020, se seleccionó y contrató personal de Sede Central 47 Locadores de Servicios 2. Del 03 al 10FEB2020, se seleccionó y contrato personal de Sede Central 7 Locadores de Servicios 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12.
AOI00047900097 - ACTIVIDAD OPERATIVA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DEL PERSONAL CENTRALIZADO Y DESCENTRALIZADO (ODPE) PARA EL PROCESO ELECTORAL CV 2020	248 : REPORTE	01.02.05 : GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO	Fs	2.00	2.00	100.00	
			Fn	24,000.00	6,667.45	27.78	MOTIVO:
							<ul style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12.
AOI00047900098 - ACTIVIDAD OPERATIVA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DEL PERSONAL CENTRALIZADO Y DESCENTRALIZADO (ODPE) PARA EL PROCESO ELECTORAL EMC 2020	248 : REPORTE	01.02.05 : GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO	Fs	3.00	2.00	66.67	
			Fn	33,000.00	2,791.85	8.46	
							<ul style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11.

					12. Se reportó que el 10FEB2020, se termino con la emisión de la orden de servicios 3282020 por el concepto de servicio de seguro contra accidentes personales EMC CHIPAO 2020 MOTIVO:		
AOI00047900112 - ACTIVIDAD OPERATIVA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DEL PERSONAL CENTRALIZADO Y DESCENTRALIZADO (ODPE) PARA EL PROCESO ELECTORAL ECE 2020	248 : REPORTE	01.02.05 : GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO	Fs	8.00	7.00	87.50	1. Al 31ENE2020, se tiene 2,921 la ultima fecha de contratacion 31.12..2019 El 31 de Enero 2020 , se realizó trámite de pago de Planilla de LS. 2. Al 27FEB2020, 297 contratados en el mes de febrero AL 25.02.2020 Al 29FEB2020, se Gestiono el pago de locadores. 3. Al 09MAR2020 de 8 locadores contratados en el mes de 04.03.2020 4. AL 30ABR2020 se contrato 144 locadores Al 30ABR2020 SE REALIZO EL PAGO DE LAS PLANILLAS N 24, 25, 26, , 28, 29, 30, 31,, 33, , 36, 37, y 38. 5. AL 31MAY2020 se contrato 19 locadores AL 31MAYO 2020 Se ha gestionado pago de locadores con la Planilla N 40, 41, 43, 45, 47 y 48. 6. AL 30JUN2020 se contrato 8 locadores AL 30JUNIO 2020 Se ha gestionado pago de locadores con la Planilla N 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59 y 60 7. AL 31JUL2020 se contrato 94 locadores AL 31JULIO 2020 Se ha gestionado pago de locadores con la Planilla N 62, 63, 64, 65, 66, 67,68, 69 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00047900145 - ACTIVIDAD OPERATIVA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DEL PERSONAL CENTRALIZADO Y DESCENTRALIZADO (ORC) PARA EL PROCESO ELECTORAL EI 2020	248 : REPORTE	01.02.05 : GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO	Fs	3.00	3.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. AL 30.10.2020 se selecciono 30 Locadores. CONTRATACION EI 30.10.2020.pdf. (tarea 3.1.2.1) 11. Al 02.11.2020 se selecciono y contrato a 6 FONONPE. (tarea 3.1.1.8) 12. Al 12DIC2020 se reporto que se entrego 2 constancias. EP0157841046825HILARIOVALDEZYOBANAZOILAEI2020.pdf. (tarea 3.1.5.4) MOTIVO:
AOI00047900148 - ACTIVIDAD OPERATIVA OTORGAMIENTO DE UNA BONIFICACIÓN EXTRAORDINARIA	001 : ACCION	01.02.05 : GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO	Fs	1.00	1.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. Con Memorando N 0000212021GCPH(06ENE2021) e Informe N 0000192021SGRHGCPHONPE (05ENE2021) , se reportó que se emitió la Planilla de pago de Bono para la Reactivación Económica correspondiente al mes de diciembre del 2020. MOTIVO:
			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	14,186,987.00	8,449,367.74	
AEI.04.03 - Gestión administrativa eficiente en la ONPE							
AOI00047900001 - ACTIVIDAD ELABORACIÓN, MODIFICACIÓN,	060 : INFORME	01.02.04 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Fs	1.00	1.00	100.00	1. meta programada para el segundo semestre 2. meta programada para el segundo semestre

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES INSTITUCIONALES								
			Fn	474,147.29	459,808.36	96.98	<ul style="list-style-type: none"> 3. meta programada para el segundo semestre 4. meta programada para el segundo semestre 5. meta programada para el segundo semestre 6. meta programada para el segundo semestre 7. En el mes de Julio, el Informe de Evaluación del POI 2020 al I Semestre se encuentra en proceso de elaboración Se gestionó ante el personal de Ceplan para que se extienda el plazo de presentación del Informe Semestral del POI 2020, obteniendo respuesta que el plazo máximo el 18AGO2020 8. En el mes de Agosto, se remitió el Informe de Evaluación del POI 2020 al I Semestre mediante Informe n.1022020JAPSGPLGPPONPE (18AGO2020) aprobándose con Proveído n. 11022020JNONPE (21AGO2020) 9. meta cumplida en este año 10. meta cumplida en este año 11. meta cumplida en este año 12. meta cumplida en este año 	MOTIVO: ABRIL debido al Comunicado CEPLAN N 0052020CEPLAN(30ABR2020), el cual indico que la evaluación del POI para este año 2020 sería con perioridad semestral.
			Fs	3,891.00	1,949.00	50.09	<ul style="list-style-type: none"> 1. En el mes de enero se atendieron 73 consultas presenciales. 2. En el mes de febrero se atendieron 746 consultas presenciales. 3. En el mes de marzo se atendieron 251 consultas presenciales. 4. 5. 6. meta no programada para junio, hasta agosto 7. meta no programada para julio, hasta agosto 8. 9. 10. En el mes de octubre, se reportó que se atendieron 278 consultas ciudadanas, siendo la mas recurrente la relacionada al proceso de revocatorias de autoridades. 11. En el mes de noviembre, se reportó que se atendieron 332 consultas ciudadanas, siendo la mas recurrente la relacionada al proceso de revocatorias de autoridades. 12. En el mes de diciembre, se reportó que se atendieron 269 consultas ciudadanas, siendo la más recurrente la relacionada al proceso de revocatorias de autoridades. 	
AOI00047900002 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL, ATENCIÓN AL CIUDADANO TRÁMITE DOCUMENTARIO	021 : CONSULTA	02.01 : SECRETARIA GENERAL	Fn	2,539,687.00	2,075,029.65	81.70	<ul style="list-style-type: none"> 10. En el mes de octubre, se reportó que se atendieron 278 consultas ciudadanas, siendo la mas recurrente la relacionada al proceso de revocatorias de autoridades. 11. En el mes de noviembre, se reportó que se atendieron 332 consultas ciudadanas, siendo la mas recurrente la relacionada al proceso de revocatorias de autoridades. 12. En el mes de diciembre, se reportó que se atendieron 269 consultas ciudadanas, siendo la más recurrente la relacionada al proceso de revocatorias de autoridades. 	MOTIVO: abril, mayo Debido al D.S. N 0442020PCM, donde se declaro el Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID19 desde el día 16MAR2020 el cual se ha extendido hasta el 30JUN2020, razon por la cual no se ejecuto la tarea. ...
			Fs	9.00	9.00	100.00	<ul style="list-style-type: none"> 1. Con Informe N 012020ONPEPPCJFDLC (28FEB2020), se reporto que en el mes de enero se realizaron 132 gestorias. 2. Con Informe N 022020ONPEPPCJFDLC (06MAR2020), se reporto que se realizaron 129 gestorias. 3. meta programada para junio 4. meta programada para junio 5. meta programada para junio 6. Con Informe N 032020ONPEPPCJFDLC (06JUL2020), se reporto que se realizaron 248 gestorias. 7. En el mes de julio, con Informe N 042020ONPEPPCJFDLC (21AGO2020), se reportó que se realizaron173 gestorias. 8. En el mes de agosto, con Informe N 052020ONPEPPCJFDLC (08SET2020), se reportó que realizaron 156 gestorias. 9. En el mes de setiembre, con Informe N 062020ONPEPPCJFDLC (12OCT2020), se reportó que en el mes de setiembre se realizaron 212 gestorias. 10. En el mes de octubre, con Informe N 072020ONPEPPCJFDLC (09NOV2020), se reporto que en el mes de octubre se realizaron 180 gestorias. 11. En el mes de noviembre, con Informe N 012020ONPEPPCJFDLC (11DIC2020), se reportó que se realizaron 275 gestorias. 12. En el mes de diciembre, con Informe N 022021ONPEPP KLPO (21ENE2021), se reportó que en el mes de diciembre se realizaron 36 gestorias. 	
AOI00047900003 - ACTIVIDAD OPERATIVA DEFENSA JURÍDICA DE LA ONPE	060 : INFORME	05.01 : PROCURADURIA PÚBLICA	Fn	740,624.00	662,442.69	89.44	<ul style="list-style-type: none"> 11. En el mes de noviembre, con Informe N 012020ONPEPPCJFDLC (11DIC2020), se reportó que se realizaron 275 gestorias. 12. En el mes de diciembre, con Informe N 022021ONPEPP KLPO (21ENE2021), se reportó que en el mes de diciembre se realizaron 36 gestorias. 	MOTIVO: marzo meta reprogramada para el mes de junio debido al estado de emergencia.
AOI00047900004 - ACTIVIDAD OPERATIVA ASESORAMIENTO JURÍDICO LEGAL	060 : INFORME	01.02.02 : GERENCIA DE ASESORIA JURÍDICA	Fs	12.00	12.00	100.00	<ul style="list-style-type: none"> 1. Con Informe N 0000162020PVVSGADGAJONPE (29JUL2020), se informó sobre las asesorias a los órganos de la entidad, donde se realizaron 42 opiniones juridicolegales 2. Con Informe N 0001832020SGADGAJONPE (13FEBR2020), se informó sobre las asesorias a los órganos de la entidad, realizando 37 opiniones juridicolegales 3. Con Informe N 0000132020PVVSGADGAJONPE, se informó sobre las opiniones emitidas por la GAJ, (27 opiniones) en el marco de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2020 	

						<p>4. Con Informe N 0000142020PVVSGADGAJONPE, se informó sobre las opiniones emitidas por la GAJ, (9 opiniones) en el marco de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2020</p> <p>5. Con Informe N 0000152020PVVSGADGAJONPE se informó sobre las opiniones emitidas por la GAJ, (17 opiniones) en el marco de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2020.</p> <p>6. Con Informe N 000021 2020PVVSGADGAJONPE se informó sobre las opiniones emitidas por la GAJ, (17 opiniones) en el marco de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2020</p> <p>7. Con Informe N 0000302020PVVSGADGAJONPE se informó sobre las actividades de asesoramiento jurídico legal, registrándose 20 Informe y Memorandos, entre ellas el Memorando N 0004782020GAJONPE OPI.JUR OPINION LEGAL SOBRE ACTUALIZACIÓN DE DIRECTIVA DE PREVENCIÓN Y SANCION ANTE EL HOSTIGAMIENTO SEXUAL, ...</p> <p>8. Con Informe N 0000382020PVVSGADGAJONPE se informó que la GAJ emitió 21 informes jurídico legales.</p> <p>9. Con Informe N 0000472020PVVSGADGAJONPE (11OCT20) se informó que la GAJ emitió 23 informes jurídico legales.</p> <p>10. Con Informe N 0000622020PVVSGADGAJONPE (09NOV2020) se informó que la GAJ emitió 16 informes jurídico legales.</p> <p>11. Con Informe N 0000722020PVVSGADGAJONPE (9NOV2020) se informó que la GAJ emitió treinta y cuatro (34) informes jurídico legales.</p> <p>12. Con Informe N 000032021PVVSGADGAJONPE (8ENR2021) se informó que la GAJ emitió cuarenta y ocho (48) informes jurídicos legales.</p> <p>MOTIVO: abril y mayo Debido al D.S. N 0442020PCM, donde se declaró el Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID19 desde el día 16MAR2020 el cual se ha extendido hasta el 30JUN2020, razon por la cual no se ejecuto la tarea.</p>	
			Fn	1,118,426.00	946,089.30	84.59	
AOI00047900005 - ACTIVIDAD OPERATIVA COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL ONPE	060 : INFORME	03.01 : OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	Fs	12.00	12.00	100.00	<p>1. Con Informe N 000017COP2020OSDNONPE (06FEB2020) se reportó la supervisión del servicio de vigilancia en las 7 sedes institucionales de la ONPE, asimismo se les dio instrucción a los agentes de vigilancia sobre reforzar las medidas de seguridad.</p> <p>2. Con Informe N 000029COP2020OSDNONPE (05MAR2020) se reporto la supervisión del servicio de vigilancia en las 7 sedes institucionales de la ONPE, asimismo se les dio instrucción a los agentes de vigilancia sobre reforzar las medidas de seguridad.</p> <p>3. Con Informe N 0000412020COPOSDNONPE (03ABR2020) se reporta la supervisión del servicio de vigilancia en las 7 sedes institucionales de la ONPE, asimismo se les dio instrucción a los agentes de vigilancia sobre reforzar las medidas de seguridad.</p> <p>4. Con Informe N 0000512020COPOSDNONPE (05MAY2020) se reporto la supervisión del servicio de vigilancia en las 7 sedes institucionales de la ONPE, asimismo se les dio instrucción a los agentes de vigilancia sobre reforzar las medidas de seguridad.</p> <p>5. Con Informe N 0000862020OCCOSDNONPE (05JUN2020) se reportó el monitoreo mensual de los operadores de cámaras de las 7 sedes institucionales de la ONPE.</p> <p>6. Con Informe N 00001022020OCCOSDNONPE (05JUL2020) se reportó el monitoreo mensual de los operadores de cámaras de las 7 sedes institucionales de la ONPE.</p> <p>7. Con Informe N. 0000752020COPOSDNONPE (04AGO2020), se dio cuenta de la supervisión del servicio de vigilancia realizada en las en las diferentes sedes de la Institución (Cepsa 1, Cepsa 2, Talara, Condevilla, Antares, Industrial, Quilca y Sede Central), del 1 al 30JUL2020 de forma remota.</p> <p>8. Con Informe N. 0000912020COPOSDNONPE (01SET2020), se dio cuenta de la supervisión del servicio de vigilancia realizada en las en las diferentes sedes de la Institución (Cepsa 1, Cepsa 2, Talara, Condevilla, Antares, Industrial y Sede Central), del 1 al 31AGO2020 de forma remota.</p> <p>9. Con Informe n. 0001932020OCCOSDNONPE (04OCT2020), se reportó de la realización del servicio de vigilancia realizada en las diferentes sedes de la institución (Cepsa 1, Cepsa 2, Talara, Condevilla, Antares, Industrial y Sede Central) del 1 al 30SET2020 de forma remota.</p> <p>10. Con Informe N 0002212020OCCOSDNONPE (01NOV2020), se dio cuenta de la realización del servicio de vigilancia realizada en las diferentes sedes de la institución (Cepsa 1, Cepsa 2, Talara, Condevilla, Antares, Industrial y Sede Central) del 1 al 31OCT2020.</p> <p>11. Con Informe n. 0002582020OCCOSDNONPE (03DIC2020), se dio cuenta de la realización del servicio de vigilancia realizada en las diferentes sedes de la institución (Cepsa 1, Cepsa 2, Talara, Condevilla, Antares, Industrial y Sede Central) del 1 al 30NOV2020.</p> <p>12. Con Informe n. 0000042021OCCOSDNONPE (05ENE2021), se dio cuenta de la realización del servicio de vigilancia realizada en las diferentes sedes de la institución (Cepsa 1, Cepsa 2, Talara, Condevilla, Antares, Industrial y Sede Central) del 1 al 31DIC2020.</p> <p>MOTIVO:</p>
			Fn	1,769,825.00	1,100,909.91	62.20	
AOI00047900006 - ACTIVIDAD OPERATIVA SERVICIO DE CONTROL (POSTERIOR, SIMULTÁNEO Y RELACIONADO) ACCIONES COMUNES	183 : ACCIONES DE AUDITORIA	04.01 : ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	Fs	9.00	9.00	100.00	<p>1. En enero, se han elaborado los términos de referencia para contratación de personal CAS y locación de servicios, Pedido y requerimiento de bienes y servicios, evaluación del POI 2019 y Monitoreo POE ECE 2020, entre otras tareas.</p> <p>2. En febrero, se han registrado los pedidos para la contratación de locadores de servicios, pedidos y requerimiento de bienes y servicios, monitoreo POI 2020 enero, habilitaciones presupuestales, rendiciones de cuenta, pedidos de pago del personal LS, entre otras tareas.</p> <p>3.</p>

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

					<p>4. meta programada en julio</p> <p>5. meta programada en julio</p> <p>6. meta programada en julio</p> <p>7. En julio, se han elaborado los términos de referencia para contratación de personal CAS y locación de servicio, requerimiento y pedidos de servicio, informe de evaluación del PAC, registro de informs de control en el SCG</p> <p>8. En el mes de agosto se elaboraron términos de referencia para contratación de personal locación de servicio, se publicaron los informes de servicio de control simultaneo en el SCG. Se mantiene un registro de los acuerdos tomados en la reuniones de trabajo en la plataforma Microsoft Teams. Se mantie...</p> <p>9. En el mes de setiembre, se ha registrado en el SCG el monitoreo del POI 2020 agosto, monitoreo POE EG 2021 agosto, conformidades de servicio,, requerimientos de pago al personal LS entre otras tareas.</p> <p>10. En el mes de octubre, se ha registrado en el SCG el monitoreo del POI 2020 setiembre, monitoreo POE EG 2021 setiembre, conformidades de servicio, requerimientos de pago al personal LS entre otras tareas.</p> <p>11. En el mes de noviembre, se ha registrado en el SCG el monitoreo del POI 2020 octubre, modificacion POI, requerimientos de pago al personal LS entre otras tareas.</p> <p>12. En el mes de diciembre, se ha registrado en el SCG el monitoreo del POI 2020 octubre, modificación POI, requerimientos de pago al personal LS entre otras tareas</p> <p>MOTIVO: Marzo El informe se encuentra concluido a la espere que se reanuden las labores, que debido al D.S. N 0442020PCM, donde se declaro el Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID19 desde el día 16MAR2020 el cual se ha...</p>
		Fn	539,039.00	300,645.66	55.77
		Fs	12.00	12.00	100.00
		Fn	1,324,613.00	1,065,810.76	80.46
AOI00047900007 - ACTIVIDAD OPERATIVA CONDUCCIÓN, ORIENTACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y APROBACIÓN DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES	248 : REPORTE	01.01 : JEFATURA NACIONAL			
					<p>1. En el mes de enero se reportó que mediante RJ N 0000062020JNONPE (09ENE2020), se delegó a la Gerencia General, a realizar acciones en materia de contrataciones del Estado, y tema presupuestal, así mismo se delegó una serie de facultades a la Gerencia de Administración y a la Gerencia Corporativa d...</p> <p>2. En el mes de febrero se reporto que mediante la RJ N 0672020JNONPE (24 FEB 2020), se reconformó el Comité encargado de la implementación del Plan Nacional de Integridad y Lucha contra la Corrupción en la ONPE</p> <p>3. En el mes de marzo se reportó que mediante la RJ N 0001222020JNONPE (13MAR2020), se aprobó la actualización de la Directiva Uso del Manual de Identidad Institucional.</p> <p>4. En el mes de abril se reportó que mediante Nota de Prensa (25ABR2020), la JN facilitó la comunicación virtual al personal de la entidad, así como a instituciones del Estado, a través de 02 aplicativos informáticos el Sistema de Gestión Documental (SGD) y el software de Firma Digital, contribuyendo c...</p> <p>5. En el mes de mayo se reportó que mediante RJ N 0001462020JNONPE (13MAY2020), se designó a los responsables de ingresar y publicar la información del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA), en el Portal de Servicios al Ciudadano y Empresas y la actualización de la información contenida ...</p> <p>6. En el mes de junio se reporto que el Jefe (i) de la Oficina Nacional de Procesos Electorales, Manuel Cox, participó (04JUN2020) en la sesión virtual de la Comisión de Descentralización del Congreso, desarrollada en la víspera, donde expuso sus consideraciones técnicas a diversos proyectos de ley qu...</p> <p>7. En el mes de julio se reportó que mediante Resolución Jefatural 0001552020JONPE (10JUL2020) se dispuso modificar los Artículos 82,83, 85, 86 87 y 88 del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la ONPE, aprobado por Resolución Jefatural N 0632014JONPE, y su modificatoria contenida en el Artí...</p> <p>8. En el mes de agosto el JN participó en la Constitución del Grupo de Trabajo para el proceso de Transferencia de Gestión del Titular de la Entidad (Resolución Jefatural N 0001812020JNONPE 25AGO) ONPE sustentó técnicamente ante la Comisión de Constitución del Congreso de la República sobre la viabilidad...</p> <p>9. En el mes de setiembre, la JN reportó lo siguiente Se aprobaron 35 resoluciones jefaturales aceptando renunciias y designando a funcionarios a cargo de las diversos órganos. Se aprobó la conformación del Equipo Revisor para el proceso de Transferencia de Gestión del Titular de la Entidad, mediante ...</p> <p>10. En el mes de octubre, la JN reportó lo siguiente Con RJ N 3792020JN (30102020) se actualizó la designación de la UEI y responsable del PIP CÓDIGO 214245. Con RJ N 3762020JN (29102020) se modificó parcialmente el ROFONPE (Art. 12). Con RJ N 3642020JN (21102020) se reconformó el Comité de Gerenci...</p> <p>11. En el mes de noviembre, la JN reportó lo siguiente Como parte de la conducción y orientación de la gestión institucional se han aprobado las siguientes resoluciones RJ N 3812020JN (02112020) que acepta la renuncia del Asesor 1 de JN RJ N 4002020JN (11112020) que aprueba la transferencia para la de...</p> <p>12. En el mes de diciembre, la JN reportó lo siguiente Como parte de la conducción y orientación de la gestión institucional se han aprobado las siguientes resoluciones RJ N 0004512020JN (10122020) que formaliza la incorporación del perfil de puesto Analista II (Analista de Administración y Presupuesto...</p> <p>MOTIVO:</p>

AOI00047900010 - ACTIVIDAD OPERATIVA DISEÑO DE POLÍTICAS DE GESTIÓN, Y SEGUIMIENTO Y SUPERVISIÓN DE LA GESTIÓN OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA	248 : REPORTE	01.02.01 : GERENCIA GENERAL	Fs	12.00	12.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> En el mes de enero se reportó que con proveído N. 0432020GGONPE (06ENE2020), la GG solicitó a la GIEE, coordinar con la GOEGOR, GPP y GAJ , para la reunión de trabajo con la SUNEDU sobre la participación de la ONPE en las elecciones universitarias según la normativa vigente. Con el proveído N. 1702... En el mes de febrero, se reporto que con el proveído N. 6272020GGONPE (10FEB2020), la GG solicita a la GAJ formular consulta al MINJUS sobre el alcance del marco normativo del proceso electoral para la renovación del Consejo Directivo de las Juntas de Usuarios de Agua para el periodo 2021 2024. Asi... En el mes de marzo, se reporto que con el proveído N 10292020GGONPE (02MAR2020), la GG solicita a la SG, comunicar a la CGR, lo informado por la GAD respecto al registro de información en el SEACE de contrataciones efectuadas en el marco del DU N 0022019. Con el proveído N. 12082020GGONPE (12MAR2020... En el mes de abril, se reporto que, con Memorando Múltiple N. 0092020GGONPE (02ABR2020), la GG solicito a la GGE, GOECOR, GIEE, GITE, GSFP, GPP y GAD, emitir opinión técnica sobre lo que podría implicar la aplicación de la Ley N 31010, Ley que incorpora la Tercera Disposición Transitoria de la Ley N... En el mes de mayo, se reporto que, con el proveído N. 14742020GGONPE (02MAY2020), la GG solicito a la SG, evaluar la opinión de la GGE sobre la habilitación de mesa de partes virtual y consolidar con las opiniones remitidas por otras Gerencias. Con el proveído N. 15002020GGONPE (21MAY2020), la GG s... En el mes de junio, se reporto que, con el proveído N. 16622020GGONPE (01JUN2020), la GG solicita a la GAJ, GPP y GAD, emitir opinión sobre la propuesta de la GSFP sobre el otorgamiento del financiamiento público directo a las organizaciones políticas beneficiarias electas de las ECE 2020. Con el p... En el mes de julio, se reporto que, con el proveído N. 21372020GGONPE (09JUL2020), la GG solicita a la SG oficiar al JNE los datos del coordinador TI de la ONPE, a fin de atender la solicitud de implementación del piloto SGD realizada por dicha entidad. Con el memorando múltiple N. 0292020GGONPE (1... En el mes de agosto, se reportó que proveído N. 24072020GGONPE (03AGO2020), se solicita a la GAJ emitir opinión legal sobre la propuesta del Plan de Continuidad Operativa 20202022. Con el memorando múltiple N 352020GGONPE (11AGO2020), se solicita a las Gerencias revisar e implementar las recomendaci... En el mes de setiembre, se reportó que con Memorando n. 3872020GGONPE (09SEP2020), se solicita por intermedio de la SG, que la PP proceda según la opinión legal respecto a la propuesta de fraccionamiento de deudas para atender las solicitudes de los administrados sancionados. Con el memorando múltip... En el mes de octubre, se reportó que con el proveído n. 33552020GGONPE (05OCT2020), la GG solicitó a la GITE, evaluar la propuesta de la GSFP sobre la implementación de un tipo de documento GSFPPAS y filtro de origen, mediante el SGD. Con el proveído n. 34612020GGONPE (12OCT2020), la GG solicitó a... En el mes de noviembre, se reportó que con el Memorando múltiple n. 0422020GGONPE (03NOV2020), se comunica a las Gerencias la designación del nuevo Jefe del OCI. Con el memorando múltiple n. 0432020GGONPE (05NOV2020), se solicita a la SG, remitir copia de la RGG n. 0452020GGONPE a SERVIR, y a la GC... En el mes de diciembre, se reportó que con el proveído N 43452020GGONPE (02DIC2020), se solicita a la SG, evaluar la posible coordinación con el JNE y RENIEC, a fin de definir la entidad competente para la verificación de listas de adherentes que se presenten para la inscripción de partidos político...
AOI00047900014 - GESTIÓN PRESUPUESTAL Y FINANCIERA	248 : REPORTE	01.02.06 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	Fs	4.00	4.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> meta programada para marzo meta programada para marzo Con Memorando N 0010842020GADONPE (18MAY2020), se reportó la ejecución de presupuesto al 30 de abril 2020. meta programada para junio meta programada para junio Al mes de Junio se ejecuto el 57.18% del presupuesto aprobado. meta programada para setiembre meta programada para setiembre Con Memorando N 0022212020GADONPE(02OCT2020), se reportó con la información de la ejecución de gastos e ingresos al mes de setiembre meta programada para diciembre meta programada para diciembre Con Memorando N 00202021GADONPE(06ENE2021), se reportó la información de la ejecución de gastos e ingresos al mes de diciembre 2020, con una ejecución 80.68%(preliminar)
			Fn	2,909,834.63	2,834,239.56	97.40	MOTIVO:

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

AOI00047900021 - ACTIVIDAD GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL EXTERNA Y ADMINISTRACIÓN DE LA BIBLIOTECA INSTITUCIONAL	060 : INFORME	01.02.07 : GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS	Fs	11.00	12.00	109.09	<ol style="list-style-type: none"> 1. En el mes de enero, con Informe N0000082020EVRSGPCGCRONPE(14FEB2020),se reportó el informe de posicionamiento en medios de comunicación (televisión, radio, medios impresos, página web, entre otros). 2. En el mes de febrero, con Informe N0000122020EVRSGPCGCRONPE(10MAR2020),se reportó el informe de posicionamiento en medios de comunicación (televisión, radio, medios impresos, página web, entre otros). 3. En el mes de marzo, con Informe N0000202020EVRSGPCGCRONPE(26JUN2020),se reportó el informe de posicionamiento en medios de comunicación (televisión, radio, medios impresos, página web, entre otros). 4. En el mes de abril, con Informe N0000142020EVRSGPCGCRONPE(24MAY2020),se reportó el informe de posicionamiento en medios de comunicación (televisión, radio, medios impresos, página web, entre otros). 5. En el mes de mayo, con Informe N0000182020EVRSGPCGCRONPE(15JUN2020),se reportó el informe de posicionamiento en medios de comunicación (televisión, radio, medios impresos, página web, entre otros). 6. En el mes de junio, con Informe N0000222020EVRSGPCGCRONPE(07JUL2020),se reportó el informe de posicionamiento en medios de comunicación (televisión, radio, medios impresos, página web, entre otros). 7. En el mes de julio, con Informe 0002762020SGCGCRONPE(13AGO2020, se reportó el informe de posicionamiento en medios de comunicación (TV, Radio, Prensa y medios impresos entre otros) 8. En el mes de agosto, con Informe 0000252020EVRSGPCGCRONPE VASQUEZ RUIZ EDWIN (15SEP2020) se remitió el INFORME DE POSICIONAMIENTO EN MEDIOS CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO DE 2020. 9. En el mes de setiembre, con Informe N 0282020EVRSGPCONPE, se reportó el cumplimiento de la tarea. 10. En el mes de octubre, con Informe N 0000472020YVCSGPCGCRONPE(09NOV2020), se reportó que se registraron un total de 1,919 menciones entre los medios de comunicación (radio, televisión, portales web, entre otras). El monto valorizado de ellas es de S. 12517,870.785 (US 3576,534.51) . Del total, 1,... 11. En el mes de noviembre, con Informe N 0000342020EVRSGPCGCRONPE (10DIC), se reportó que se registraron un total de 2, 987 menciones entre los medios de comunicación (radio, televisión, portales web, entre otras). El monto valorizado de ellas es de S. 34,579,755,066.56 (US 9,584,189.32) Del total,... 12. En el mes de diciembre, con Informe N 0022021EVRSGPCGCRONPE (07ENE2021) se informó que se registraron un total de de 2,369 menciones positivas en los medios de comunicación (radio, television, portales web). 1414 menciones fueron positivas valorizado en S 7,254,035.43
			Fn	772,386.77	730,246.14	94.54	MOTIVO:
AOI00047900026 - ACTIVIDAD OPERATIVA FORMULACIÓN, GESTIÓN, CONCILIACIÓN Y EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA	060 : INFORME	01.02.04 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Fs	12.00	12.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> 1. En el mes de enero de 2020, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada órgano institucional, el cual tambien se reporto con Informe N 6132020JAPPTOSGPRGPONPE(07FEB2020). 2. En el mes de febrero, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada organo institucional. 3. En el mes de marzo, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada órgano institucional, el cual tambien se reporto con Informe N 11202020SGPRGPONPE(21ABR2020). 4. En el mes de abril, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada órgano institucional, , el cual tambien se reporto con Informe N 11832020SGPRGPONPE(15MAY2020). 5. En el mes de mayo, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada órgano institucional, , el cual tambien se reporto con Informe N 13552020SGPRGPONPE(16JUN2020). 6. En el mes de junio, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada organo institucional, , el cual tambien se reporto con Informe N 15722020SGPRGPONPE(15JUL2020). 7. En el mes de julio, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada organo institucional. Informacion remitida mediante correo electrónico a los monitores. 8. En el mes agosto, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada organo institucional. Informacion remitida mediante correo electrónico a los monitores. 9. En el mes de setiembre, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada organo institucional. Informacion remitida mediante correo electrónico a los monitores. 10. En el mes de octubre, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada organo institucional. Informacion remitida mediante correo electrónico a los monitores. 11. En el mes de noviembre, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel

							de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada órgano institucional. Información remitida mediante correo electrónico a los monitores.
							12. En el mes de diciembre, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada órgano institucional. Información remitida mediante correo electrónico a los monitores.
							MOTIVO:
							1. meta programada para febrero
							2. Con Informe N 00082020RCSSGGLGPPONPE (26FEB2020), se reporto la revision y opinion sobre la suscripción de Convenios de Cooperación Interinstitucional.
							3. meta programada para abril
			Fs	6.00	6.00	100.00	4. Con Informe N 000162020RCSSGGLGPPONPE (28ABR2020), se reporto la revision y opinion sobre la suscripción de CCI
							5. meta programada para junio
							6. Con Informe N 000252020RCSSGGLGPPONPE (24JUN2020), se reporto la revision y opinion sobre la suscripción de CCI.
							7. meta programada para agosto
							8. Con el Informe N 000402020RCSSGGLGPPONPE (28AGO2020), se reportó que se dio opinion a 3 convenios 1. Convenio de cooperacion interinstitucional entre la ONPE y el Centro de Asesoría y Promoción Electoral de Instituto Americano de Derechos Humanos (IIDHCAPEL), el cual fue remitido a la GG mediante i...
							9. meta programada para octubre
							10. Con el Informe N 00542020RCSSGGLONPE (25OCT2020), se informó que se dio opinión técnica a 05 propuestas de Convenios de cooperación interinstitucional, cuyos convenios tienen el objeto de solicitar a la ONPE la implementación del SGD en su institución.
			Fn	92,170.89	76,081.97	82.54	11. meta programada para diciembre
							12. Con Informe N 00732020RCSSGGLONPE (28DIC2020), se informó que se dió opinión técnica a 07 propuestas de Convenios de cooperación interinstitucional, siendo la mayoría para la implementación del SGD.
							MOTIVO:
							1. meta programada para febrero
							2. Con correo electronico del 25FEB2020, se reporto la tarea validar la nueva cartografía con la base SIGE ONPE.
							3. meta programada en mayo
							4. meta programada en mayo
							5.
							6. meta no programada en junio
							7. meta programada para agosto
							8. Con Informe N 000042020JGCSGGLGPPONPE(26AGO2020) , se reportó que se ha realizado la validación de la nueva cartografía con la base SIGE ONPE la misma que sigue los estándares establecidos por el ente rector de la cartografía nacional (IGN), PCM según la normativa vigente y los gobiernos regionales...
							9. meta programada para el cuarto trimestre
							10. meta programada para noviembre
							11. Con Informe N 0000182020JGCSGGLGPPONPE(05DIC2020), se reportó la actualización de información georreferenciada para la atención de mesas de sufragio en el marco de las EG2021
			Fn	187,819.24	144,067.79	76.71	12. Se reportó mediante informe de actividades de la Srta. Lisbeth Quico, la actualización de la cartografía nacional y urbana con la edición y producción temática para el proceso electoral EG2021.
							MOTIVO:
							1. Debido a la priorizacion de actividades en apoyo al proceso electoral las ECE 2020 no se ejecuto la tarea
							2. Se reporto que se realizo la verificacion de 02 centros poblados 1. Centro Poblado Incaico el 22FEB2020 2. Centro Poblado Pampamarca el 16FEB2020
							3. Se reporto que se realizo la verificacion de 01 centro poblado de Mencoriari el14MAR2020.
							4. meta programada para segundo semestre
							5. meta programada para segundo semestre
							6. meta programada para segundo semestre
							7. Se realizaron las verificaciones a cuatro centros poblados, los cuales son 1. Centro poblado de Andaymayo, que con el informe de verificación n. 0062020BCGCSGGLGPPONPE del 27JUL2020, la SGPL derivó el Informe n. 6172020SGPLGPPONPE del 31JUL2020 para generar la respuesta con el Oficio n. 0742020GPPON...
							8. Se realizaron las verificaciones de los siguientes dos centros poblados 1. Centro poblado de Puerto

							<p>Belén, que con el informe de verificación n. 0092020BCGCSGPLGPPONPE del 31AGO2020, la SGPL derivó el Informe n. 7432020SGPLGPPONPE del 01SET2020 para generar la respuesta con el Oficio n. 0932020GPPON...</p> <p>9. Se realizaron las verificaciones de los siguientes dos centros poblados 1. Centro poblado de Yanas, que con el informe de verificación n. 0092020PMDJSGPLGPPONPE del 28SET2020, la SGPL derivó el Informe n. 8952020SGPLGPPONPE del 30SET2020 para generar la respuesta con el Oficio n. 1062020GPPONPE del ...</p> <p>10. Se realizaron las verificaciones de los siguientes cuatro (04) centros poblados 1. Centro poblado de Huaripampa, que con el informe de verificación n. 0000022020DMBOSGPLGPPONPE del 28OCT2020, la SGPL derivó el Informe n. 10582020SGPLGPPONPE del 29OCT2020 para generar la respuesta con el Oficio n. 1...</p> <p>11. Se realizaron las verificaciones de los siguientes veinti uno (21) centros poblados 1. Caserio de Quirichima, que con el informe de verificación n. 0000062020DMBOSGPLGPPONPE del 09NOV2020, la SGPL derivó el Informe n. 0012832020SGPLGPPONPE del 30NOV2020 para generar la respuesta con el Oficio n. 22...</p> <p>12. Se realizaron las verificaciones de ochenta (81) centros poblados, los cuales son 1. Consuelo, 2. Tabacal, 3. Tiaparo, 4. San Luis de Huañupiza, 5. Pueblo Nuevo de Maray, 6. San Isidro, 7. Tunsulla, 8. Pongoña, 9. Chimpa Tocto Orccoca, 10. San Antonio de Cocha, 11. Oviri, 12. Quempiri, 13. Tazo G...</p> <p>MOTIVO:</p>
AOI00047900035 - ACTIVIDAD GESTION LOGISTICA	248 : REPORTE	01.02.06 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	Fs	4.00	4.00	100.00	<p>1. meta programada para marzo</p> <p>2. meta programada para marzo</p> <p>3. En el primer trimestre, se reportó que se atendieron pedidos (compra 325 y servicio 567) 892, en ENERO bienes 127 y servicio 455, FEBRERO bienes 146 y servicio 101 y MARZO bienes 52 y servicio 11</p> <p>4. meta programada para junio</p> <p>5. meta programada para junio</p> <p>6. Durante el segundo trimestre, se atendieron pedidos (compra 65 y servicio 133) 198 ABRIL bienes 3 y servicio 1 MAYO bienes 14 y servicio 60 JUNIO bienes 48 y servicio 72</p> <p>7. meta programada para setiembre</p> <p>8. meta programada para setiembre</p> <p>9. Durante el TERCER TRIMESTRE, se atendieron pedidos (compra 91 y servicio 283) 374 JULIO bienes 33 y servicio 90 AGOSTO bienes 24 y servicio 134 SETIEMBRE bienes 34 y servicio 59</p> <p>10. meta programada para diciembre</p> <p>11. meta programada para diciembre</p> <p>12. Durante el CUARTO TRIMESTRE, se atendieron pedidos (compra 879 y servicio 425) 1304 OCTUBRE bienes 170 y servicio 151 NOVIEMBRE bienes 243 y servicio 234 DICIEMBRE bienes 466 y servicio 40</p> <p>MOTIVO:</p>
AOI00047900037 - ACTIVIDAD GESTIÓN MANTENIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL	248 : REPORTE	01.02.06 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	Fs	4.00	4.00	100.00	<p>1. meta programada para marzo</p> <p>2. meta programada para marzo</p> <p>3. En el primer trimestre se reportó a través de guías el ingreso y salida de bienes patrimoniales lo cual se distribuye de la siguiente manera Guías Unificadas 394, Guías de Transferencias 157, Guías de Desplazamiento 337, Guías de Asignación 186</p> <p>4. meta programada para junio</p> <p>5. meta programada para junio</p> <p>6. En el segundo trimestre se reportó a través de guías el ingreso y salida de bienes patrimoniales lo cual se distribuye de la siguiente manera Guías Unificadas 52 Guías de Transferencias 6 Guías de Desplazamiento 23 Guías de Asignación 33</p> <p>7. meta programada para setiembre</p> <p>8. meta programada para setiembre</p> <p>9. Durante el tercer trimestre se reportó a través de guías el ingreso y salida de bienes patrimoniales lo cual se distribuye de la siguiente manera Guías Unificadas 62 Guías de Transferencias 121 Guías de Desplazamiento 123 Guías de Asignación 240</p> <p>10. meta programada para diciembre</p> <p>11. meta programada para diciembre</p> <p>12. Durante el cuarto trimestre se reportó a través de guías el ingreso y salida de bienes patrimoniales lo cual se distribuye de la siguiente manera Guías Unificadas 184 Transferencias 332 Guías de desplazamiento 353 Guías de Asignación 128</p> <p>MOTIVO: Diciembre debido al estado de emergencia por el COVID 19 el persona a cargo no ha podido reportar por temas de salud.</p>
AOI00047900040 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCONCENTRADA	021 : CONSULTA	01.02.10.08 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN CUSCO	Fs	658.00	2,603.00	395.59	<p>1. Se atendió 532 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales Costo, Pago, Record de votación, trámite de</p>

						<p>prescripción y retiro de la Base de datos de omisos, Procesos Electorales Información, convocatorias, plazos, etc Miembros...</p> <p>2. Se atendió 194 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales Costo, Pago, Record de votación, trámite de prescripción y retiro de la Base de datos de omisos, Procesos Electorales Información, convocatorias, plazos, etc Miembros ...</p> <p>3. Se atendió 74 consultas presenciales de ciudadanos.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6. meta no programada en junio</p> <p>7. meta no programada en julio</p> <p>8. meta no programada en agosto</p> <p>9. meta no programada en setiembre</p> <p>10. Se atendió 270 consultas presenciales formuladas por ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en Multas Electorales Costo, Pago, Record de votación, Trámite de prescripción y retiro de la base de Omisos, instalación de mesas de sufragio en CCPP Requisitos, trámites, Estado de exp...</p>
		Fn	193,976.00	177,627.28	91.57	<p>11. Se atendió (922) consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en Mult...</p> <p>12. Se atendió (611) consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Multas Electorales Costo, Pago, Record de votación, Trámite de prescripción y retiro de la base de Omisos, LEY 26300 Revocatoria, Rendición cuentas, remoción, consulta ciudadana, etc, Ley de Partidos Políticos Conformación Afiliación...</p> <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en las ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
		Fs	250.00	695.00	278.00	<p>1. Se atendió 154 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Asistencia técnica en la elección de autoridades municipales de centros poblados, consultas sobre la Ley de Partidos Políticos (afiliación y desafiliación), consulta sobre multas elect...</p> <p>2. Se atendió 70 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Información financiera a organizaciones políticas, formatos, orientaciones, trámites, acreditación de responsable de campaña electoral de los candidatos a cargos de elección popular, con...</p> <p>3. Se recibió y registró 53 documentos por mesa de partes y se los derivó mediante el Sistema de Gestión Documental. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Información financiera a organizaciones políticas, formatos, orientaciones, consulta sobre multas electorales de ciudadano...</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6. meta no programada en junio</p> <p>7. meta no programada en julio</p> <p>8. meta no programada en agosto</p> <p>9. meta no programada en setiembre</p> <p>10. Se atendió 132 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Requisitos para solicitudes de Kits Electorales, Consulta sobre multas electorales, Información sobre procesos electorales, convocatorias y plazos Información financiera a organizacione...</p>
AOI00047900041 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCONCENTRADA	01.02.10.02 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN ABANCAY	Fn	212,067.00	161,625.59	76.21	<p>11. Se atendió 180 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en kits electorales revocatoria requisitos, tramites, información, procesos electorales información, convocatorias, plazos, información financiera de Organizaciones Políticas formatos...</p> <p>12. Se atendió 106 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Información sobre procesos electorales, convocatorias y plazos, Información sobre Kits electorales revocatoria requisitos, tramites, información de procesos electorales, Información f...</p> <p>MOTIVO: Abril, Mayo No atendió presencialmente a ningún ciudadano, ya que no se atendió ninguna consulta presencial de ciudadanos por cuanto la ORC Abancay está cumpliendo con acatar las directivas de la GOECOR, disposiciones indicadas por el gobierno nacional.</p>
AOI00047900042 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCONCENTRADA	01.02.10.14 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN LIMA	Fs	270.00	754.00	279.26	<p>1. Se atendió 164 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Procesos Electorales Información, Convocatorias, Plazos, etc Miembros De Mesa Justificaciones, Excusas, Tachas, Publicaciones Procesos Electorales Inst. Públicas, Privadas y Org. Socie...</p> <p>2. Se atendió 111 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Procesos Electorales Información, Convocatorias, Plazos, etc. Miembros De Mesa Justificaciones, Excusas, Tachas, Publicaciones Procesos Electorales Inst. Públicas, Privadas y Org. Socie...</p>

							<p>3. Se atendió 20 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Asistencia Técnica Procesos Electorales Información, Convocatorias, Plazos, Etc., Multas Electorales Costo, Pago, Record de Votación, Trámite de Prescripción y Retiro de La Base de Omiso...</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6. meta no programada en junio</p> <p>7. meta no programada en julio</p> <p>8. meta no programada en agosto</p> <p>9. meta no programada en setiembre</p> <p>10. Se atendió 209 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Kits Electorales para Revocatoria requisitos, trámites, información sobre consulta Procesos Electorales información, convocatorias, plazos, etc. Información Financiera de OP formatos, o...</p>
			Fn	216,127.00	182,903.47	84.63	<p>11. Se atendió 139 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Kits Electorales para Revocatoria requisitos, trámites, información sobre consulta Procesos Electorales información, convocatorias, plazos, entre otros.</p> <p>12. Se atendió 111 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Kits Electorales para Revocatoria requisitos, trámites, información sobre consulta Procesos Electorales información, convocatorias, plazos, Información Financiera de OP formatos, orient...</p> <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en la ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
			Fs	892.00	1,263.00	141.59	<p>1. Se atendió 198 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en 1) Información Financiera de OP formatos, orientaciones, tramites, 2) Procesos electorales información, convocatorias, plazos, etc., 3) Multas electorales costo y pago, 4) Asistencia t...</p> <p>2. Se atendió 188 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en In formación Financiera, Asistencia técnica otros procesos electorales instituciones públicas, privadas y organismos de la sociedad civil, Tramites ONPE certificados, entre otros, Multa...</p> <p>3. Se atendió 120 consultas presenciales de ciudadanos.</p> <p>4.</p> <p>5. Se atendió 01 consulta presencial al ciudadano en circunstancias en que la Gestora se encontraba en la oficina por monitoreo del local.</p> <p>6. Se atendió 02 ciudadano en circunstancias en que la Gestora se encontraba en la oficina por monitoreo del local</p> <p>7. meta no programada en julio</p> <p>8. meta no programada en agosto</p> <p>9. meta no programada en setiembre</p> <p>10. Se atendió 179 consultas presenciales formuladas por ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en 1) Procesos Electorales información, convocatorias, plazos, etc., 2) Kits Electorales Revocatoria requisitos, tramites, información, 3) Instalación de mesas de sufragio en CC...</p>
AOI00047900043 - ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENTRALIZADA	021 : CONSULTA	01.02.10.09 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN HUANCAYO	Fn	220,961.00	186,813.85	84.55	<p>11. Se atendió 316 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en Información Financiera de OP Formatos, orientación y trámites, Información de Procesos Electorales, Recojo de Kit Electorales para Revocatoria de Autoridades Municipales, Asistencia...</p> <p>12. Se atendió 259 consultas presenciales de ciudadanos Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en 1) Procesos Electorales información, convocatorias, plazos, etc., 2) Kits Electorales Revocatoria requisitos, tramites, información, 3) Instalación de mesas de sufragio en CCPP requisit...</p> <p>MOTIVO: abril No se atendieron consultas presenciales en las ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
AOI00047900044 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENTRALIZADA.	021 : CONSULTA	01.02.10.03 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN AREQUIPA	Fs	1,200.00	2,409.00	200.75	<p>1. Se atendió (778) consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Consultas sobre multas electorales, búsqueda en archivo electoral, trámites de dispensa de sufragio, constancias de sufragio, asistencias técnicas a otras instituciones de la Socieda...</p> <p>2. Se atendió (348) consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Consultas sobre multas electorales, búsqueda en archivo electoral, trámites de dispensa de sufragio, asistencias técnicas a otras instituciones de la Sociedad Civil, constancias de tr...</p> <p>3. Se atendió (205) consultas presenciales de ciudadanos.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6. meta no programada en junio</p>

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

						<ul style="list-style-type: none"> 7. meta no programada en julio 8. meta no programada en agosto 9. Se atendió (4) consultas presenciales de ciudadanos. 10. Se atendió (334) consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales, adquisición de kit electoral para Revocatoria, Kit electoral para inscripción de organizaciones políticas, instalación de mesas de sufragio en CCPP, consulta sobre ... 11. Se atendió (441) consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales, adquisición de kit electoral para Revocatoria, adquisición de Kit electoral para inscripción de OP, consulta sobre hologramas y constancias de trabajo, informa... 12. Se atendió (299) consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Atención a ciudadanos que realizaron cotización de pintado al local de la ORC Arequipa, multas electorales, adquisición de kit electoral para Revocatoria, Kit electoral para inscripc... <p>MOTIVO: abril , mayo Debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19, en el mes de abril 2020 no se pudo realizar la actividad de atenciones presenciales en el local ORC Arequipa.</p>
			Fn	164,150.00	150,016.06	91.39
						<ul style="list-style-type: none"> 1. Se atendió 163 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales costo, pago, record de votación, tramite de prescripción y retiro de la base de omisos, Información financiera de OP formatos, orientaciones, tramites, Procesos elec... 2. Se atendió 80 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales costo, pago, record de votación, tramite de prescripción y retiro de la base de omisos, Instalación de mesas de sufragio en CCPP requisitos, tramites, estado del exped... 3. Se atendió 39 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales costo, pago, record de votación, tramite de prescripción y retiro de la base de omisos, Información financiera de OP formatos, orientaciones, trámites, Trámites onpe ... 4. 5. 6. meta no programada en junio 7. meta no programada en julio 8. meta no programada en agosto 9. meta no programada en setiembre 10. Se atendió 81 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales costo, pago, record de votación, tramite de prescripción y retiro de la base de omisos, Procesos electorales información, convocatorias, plazos, etc., Kits electorales... 11. Se atendió 658 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en Procesos electorales información, convocatorias, plazos, etc., Asistencia técnica elección colegios profesionales, Tramites onpe hologramas, retenciones, certificados, dispensas, e... 12. Se atendió 188 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en Procesos electorales información, convocatorias, plazos, etc., Kits electorales revocatoria requisitos, tramites, información, Instalación de mesas de sufragio en CCPP requisitos, t... <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en la ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
			Fs	589.00	1,209.00	205.26
AOI00047900045 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENCRADA	021 : CONSULTA	01.02.10.10 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN HUANUCO				
			Fn	220,968.00	198,838.99	89.99
						<ul style="list-style-type: none"> 1. Se atendió 113 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas Electorales, Verificación de Documentos Electorales, Trámites de Dispensa de Sufragio, Kits Electoral para Revocatoria requisitos, trámites, Asistencia Técnica a Organizaciones ... 2. Se atendió 122 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas Electorales, Verificación de Documentos Electorales, Trámites de Dispensa de Sufragio, Kits Electoral para Revocatoria requisitos, trámites, Asistencia Técnica a Organizaciones P... 3. Se atendió 90 consultas presenciales de ciudadanos. 4. 5. 6. meta no programada en junio 7. meta no programada en julio 8. meta no programada en agosto 9. meta no programada en setiembre 10. Se atendió 226 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su
			Fs	625.00	1,599.00	255.84
AOI00047900046 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENCRADA	021 : CONSULTA	01.02.10.15 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN PIURA				
			Fn	196,553.00	178,265.70	90.70

						<p>mayoría consistieron en Consultas sobre Kit Ley 26300, Entrega de Hologramas y Constancias de Prestación de Servicios, Asistencia Técnica a Centros Poblados, Instalación de Mesas de Sufragio, Presentación de...</p> <p>11. Se atendió 741 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en, consultas de multas electorales, presentación de documentos sobre información financiera de organizaciones políticas, instalación de mesas de sufragio en centros poblados, solicit...</p> <p>12. Se atendió 307 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en Consultas sobre Kit Ley 26300, Entrega de Hologramas y Constancias de Prestación de Servicios, Asistencia Técnica a Centros Poblados, Instalación de Mesas de Sufragio, Presentación de Rendición...</p> <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en la ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>	
AOI00047900047 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENTRALIZADA	021 : CONSULTA	01.02.10.11 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN HUARAZ	Fs	748.00	1,743.00	233.02	<p>1. Se atendió 583 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Proceso electoral ECE 2020, dispensas y justificaciones electorales, asistencia técnica en elecciones de autoridades municipales de centros poblados, entre otros.</p> <p>2. Se atendió 199 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales, asistencia técnica en elecciones de autoridades municipales de centros poblados, asistencia técnica a otras instituciones u organizaciones, presentación de ingresos ...</p> <p>3. Se atendió 78 consultas presenciales de ciudadanos.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6. meta no programada en junio</p> <p>7. meta no programada en julio</p> <p>8. No se atendió consultas presenciales de ciudadanos en la sede de la ORC Huaraz.</p> <p>9. No se atendió consultas presenciales de ciudadanos en la sede de la ORC Huaraz.</p> <p>10. Se atendió 254 consultas presenciales de ciudadanos, principalmente referidos a procesos electorales, presentación de información financiera y venta de kit electorales, entre otros.</p> <p>11. Se atendió 293 consultas presenciales de ciudadanos, principalmente referidos a procesos electorales, presentación de información financiera y venta de kit electorales, multas electorales, entre otros.</p> <p>12. Se atendió 336 consultas presenciales de ciudadanos, principalmente referidos a afiliación a organizaciones políticas, procesos electorales, venta de kit de revocatoria, presentación de información financiera y multas electorales, entre otros.</p> <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en las ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
AOI00047900048 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENTRALIZADA	021 : CONSULTA	01.02.10.16 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN PUCALLPA	Fs	391.00	433.00	110.74	<p>1. Se atendieron 83 consultas de ciudadanos, como se detalla 31 sobre multas electorales, 02 sobre asistencia técnica, 08 sobre información financiera, entre otras consultas</p> <p>2. Se atendió 64 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales (16), Trámites de dispensa al sufragio (2), Instalación de mesas de sufragio en CC.PP. (7), Kits electorales de revocatoria (4), Asistencia técnica (1), Trámites ONPE ...</p> <p>3. Se atendió 31 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales (8), Trámites de dispensa al sufragio (2), Instalación de mesas de sufragio en CC.PP (1), kits electorales revocatoria (2), Ley de partidos políticos (1), Asistencia...</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6. meta no programada en junio</p> <p>7. meta no programada en julio</p> <p>8. meta no programada en agosto</p> <p>9. Se atendió 9 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales (5) Kit Electoral Revocatoria (1) Asistencia Técnica (1) Otros (2)</p> <p>10. Se atendió 96 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales (21) Kit Electoral Revocatoria (11) Kit Electoral OP (1) Autoridades Electas Vacancias (1) Ley 26300 Revocatoria (5) Asistencia Técnica (5) Procesos Electorales Información (30...</p> <p>11. Se atendió 76 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales (15) Kits Electorales Revocatoria (17) Asistencia Técnica (9) Procesos Electorales (11) Información Financiera de OP (22) y otros (2).</p> <p>12. Se atendió 74 consultas presenciales de ciudadanos, según detalle (13) Multas Electorales, (22)Asistencias Técnicas, (5) Procesos Electorales, (10) Hologramas y trámites, (10)Información Financiera a OP, (04) Otras Consultas, (01) Constancias de sufragio, (01) Instalación de Mesas de Sufragio, (8) V...</p> <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en la ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>

AOI00047900049 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENCONCENTRADA	021 : CONSULTA	01.02.10.04 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN AYACUCHO	Fs	432.00	1,019.00	235.88	<ol style="list-style-type: none"> Se atendió 204 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas Electorales Costo, Pago, record de Votación, Trámite de prescripción y retiro de la base de omisos, Procesos Electorales Información, convocatorias, plazos, etc, Trámites ONPE Hol... Se atendió 84 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas Electorales Costo, Pago, record de Votación, Trámite de prescripción y retiro de la base de omisos, Asistencia Técnica Elección Colegios Profesionales, Procesos Electorales Informac... Se atendió 80 consultas presenciales de ciudadanos. meta no programada en junio meta no programada en julio meta no programada en agosto meta no programada en setiembre Se atendió 102 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas Electorales Costo, Pago, record de Votación, Trámite de prescripción y retiro de la base de omisos, Instalación de mesas de sufragio en CCPP requisitos, tramites, estado del exped... Se atendió 267 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas Electorales Costo, Pago, record de Votación, Trámite de prescripción y retiro de la base de omisos, Instalación de mesas de sufragio en CCPP requisitos, tramites, estado del expe... Se atendió 282 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas Electorales Costo, Pago, record de Votación, Trámite de prescripción y retiro de la base de omisos, Instalación de mesas de sufragio en CCPP requisitos, tramites, estado del expe... <p>MOTIVO: abril ,mayo No se atendió ninguna consulta presencial de ciudadanos, debido al estado de emergencia sanitaria y la coyuntura por la pandemia del COVID19</p>
			Fn	201,649.00	177,181.10	87.87	
AOI00047900050 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENCONCENTRADA	021 : CONSULTA	01.02.10.12 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN ICA	Fs	450.00	1,021.00	226.89	<ol style="list-style-type: none"> Se atendió 138 consultas presenciales de ciudadanos. Se atendió 114 consultas presenciales de ciudadanos. Se atendió 62 consultas presenciales de ciudadanos meta no programada en junio meta no programada en julio meta no programada en agosto meta no programada en setiembre Se atendió 103 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Presentación de ingresos y gastos de campaña ECE 2020, constancias de servicios LS, convocatorias de personal y venta de Kits Ley 26300, entre otros. Se atendió 369 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Proceso Elecciones Internas 2020, constancias de servicios LS, convocatorias de personal y venta de Kits Ley 26300, entre otros. Se atendió 235 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Proceso Elecciones Internas 2020, constancias de servicios LS, entrega de Kits Ley 26300, información sobre aplicativo Elige tu Local de Votación, entre otros. <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en la ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
			Fn	168,991.00	155,847.97	92.22	
AOI00047900051 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENCONCENTRADA	021 : CONSULTA	01.02.10.19 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN TARAPOTO	Fs	651.00	831.00	127.65	<ol style="list-style-type: none"> Se atendió 122 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en convocatorias de trabajo, consulta de multas, dispensa al sufragio, entre otros. Se atendió 103 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en convocatorias de trabajo, consulta de multas, dispensa al sufragio, entre otros Se atendió 65 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en convocatorias de trabajo, consulta de multas, dispensa al sufragio, entre otros. meta no programada en junio meta no programada en julio meta no programada en agosto
			Fn	183,140.00	170,275.55	92.98	

						<p>9. meta no programada en setiembre</p> <p>10. Se atendió 157 consultas presenciales formuladas por ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Revocatoria de autoridades, instalación y actualización de electores en mesas de sufragio de los CCPP, convocatorias de trabajo, multas electorales, Información financiera...</p> <p>11. Se atendió 231 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en convocatorias de trabajo, compra de kits electorales, asistencia técnica, entre otros.</p> <p>12. Se atendió 153 consultas presenciales de ciudadanos.</p> <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en la ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
		Fs	420.00	753.00	179.29	<p>1. Se atendió 289 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales costo y pago, Información Financiera OP, AT otros procesos electorales instituciones públicas, privadas y organismos de la sociedad civil, AT Elección de Municipios ...</p> <p>2. Se atendió 87 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales costo y pago, Información Financiera OP, AT otros procesos electorales instituciones públicas, privadas y organismos de la sociedad civil, AT Elección de Municipios Es...</p> <p>3. Se atendió 32 consultas presenciales de ciudadanos.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6. meta no programada en junio</p> <p>7. meta no programada en julio</p> <p>8. meta no programada en agosto</p> <p>9. meta no programada en setiembre</p>
AOI00047900052 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENCRADA	021 : CONSULTA	01.02.10.13 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN IQUITOS	Fn	208,818.00	190,047.95	91.01 <p>10. Se atendió 71 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Kits electorales de revocatoria, Multas electorales costo y pago, Información Financiera OP, AT otros procesos electorales instituciones publicas, privadas y organismos de la sociedad c...</p> <p>11. Se atendió 99 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Kits electorales de revocatoria, Multas electorales costo y pago, Información Financiera OP, AT otros procesos electorales instituciones publicas, privadas y organismos de la sociedad c...</p> <p>12. Se atendió 175 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Kits electorales de revocatoria, Multas electorales costo y pago, Información Financiera OP, AT otros procesos electorales instituciones públicas, privadas y organismos de la sociedad ...</p> <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en la ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
AOI00047900053 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENCRADA	021 : CONSULTA	01.02.10.18 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN TACNA	Fs	349.00	610.00	174.79 <p>1. Se atendió 172 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Procesos electorales Información, Convocatorias, Plazos, Etc, Miembros de Mesa Justificaciones, Excusas, Tachas, Publicaciones Multas electorales Costo, pago, record de votación, trám...</p> <p>2. Se atendió 89 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Trámites de dispensa al sufragio, Multas electorales Costo, pago, record de votación, trámite de prescripción y retiro de la Base de Omisos, Información Financiera de OP Formatos, orient...</p> <p>3. Se atendió 54 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales Costo, pago, record de votación, trámite de prescripción y retiro de la Base de Omisos, Ley de Partidos Políticos Conformación, afiliación, etc., Asistencia Técnica otros proce...</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6. meta no programada en junio</p> <p>7. meta no programada en julio</p>
			Fn	199,000.00	154,992.98	77.89 <p>8. meta no programada en agosto</p> <p>9. meta no programada en setiembre</p> <p>10. Se atendió 86 consultas presenciales de los ciudadanos, los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en 1) Procesos Electorales Información, convocatorias, plazos, etc., 2) Kits Electorales Revocatoria Requisitos, tramites, informacion, y 3) Información Financiera de OP Formatos, Orien...</p> <p>11. Se atendió 130 consultas presenciales de los ciudadanos, los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en 1) Procesos Electorales Información, convocatorias, plazos, etc., 2) Kits Electorales Revocatoria Requisitos, tramites, informacion, y 3) Multas Electorales Costo, Pago, Record de v...</p>

						<p>12. Se atendió 79 consultas presenciales de los ciudadanos, los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en 1) Procesos Electorales Información, convocatorias, plazos, etc., 2) Kits Electorales Revocatoria Requisitos, tramites, informacion, y 3) Multas Electorales Costo, Pago, Record de vo...</p> <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en la ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
<p>AOI00047900054 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCONCENTRADA 021 : CONSULTA</p>	<p>01.02.10.05 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN CAJAMARCA</p>	Fs	227.00	595.00	262.11	<p>1. Se atendió 94 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Miembros de mesa justificaciones, excusas, tachas, publicaciones, procesos electorales información, convocatorias, plazos, etc., Multas electorales costo, pago, record de votación, tra...</p> <p>2. Se atendió 99 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Información Financiera de OP Formatos, Orientaciones, Tramites, Asistencia Técnica Otros procesos electorales Inst. Públicas, Privadas y Org. Sociedad Civil, Multas electorales costo, pa...</p> <p>3. Se atendió 54 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Información Financiera de OP Formatos, Orientaciones, Tramites, Asistencia Técnica Otros procesos electorales Inst. Públicas, Privadas y Org. Sociedad Civil, Multas electorales costo, pa...</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6. meta no programada en junio</p> <p>7. meta no programada en julio</p> <p>8. meta no programada en agosto</p> <p>9. meta no programada en setiembre</p> <p>10. Se atendió 70 consulta presenciales a ciudadanos, los temas o asuntos consultados consistieron en su mayoría Presentación de Información financiera, Información de procesos electorales como es convocatorias, Instalación de mesas de sufragio en CCPP requisitos, trámites, estado del expediente. Y Asis...</p> <p>11. Se atendió 212 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en Otros (Convocatorias de Procesos Locación de Servicios en ONPE), Instalación de mesas de sufragio en CCPP requisitos, trámites, estado del expediente, Procesos Electorales Inform...</p> <p>12. Se atendió 66 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Instalación de mesas de sufragio en CCPP requisitos, trámites, estado del expediente, Ley 26300 Revocatoria, rendición cuentas, remoción, consulta ciudadana, etc., Procesos electorales información, convocatorias, plazos, etc. Kits el...</p> <p>MOTIVO: abril , mayo No se atendieron consultas presenciales en las ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
<p>AOI00047900055 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCONCENTRADA 021 : CONSULTA</p>	<p>01.02.10.17 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN PUNO</p>	Fs	700.00	1,151.00	164.43	<p>1. Se atendió 295 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en Procesos electorales. información, convocatoria, plazos miembros de mesa justificaciones, excusas, tachas, publicaciones Tramites ONPE, Multas Electorales, Información Financiera de OP,Asistencia...</p> <p>2. Se atendió 167 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas Electorales, Procesos Electorales Información, Convocatorias, Plazos, Etc. Información Financiera de OP Formatos, Orientaciones, Tramites Kits Electorales Revocatoria Requisitos,...</p> <p>3. Se atendió 122 consultas presenciales de ciudadanos.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6. meta no programada en junio</p> <p>7. meta no programada en julio</p> <p>8. meta no programada en agosto</p> <p>9. meta no programada en setiembre</p> <p>10. Se atendió 218 consultas por teléfono a ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en Procesos Electorales Información, Convocatorias, Plazos, Tramites, Información, Información Financiera De OP Formatos, Orientaciones, Etc, Kits Electorales Revocatoria Requisitos, otros (especific...</p> <p>11. Se atendió 192 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en venta de kits electorales revocatoria, procesos electorales, instalación de mesas de sufragio en CCPP, multas electorales, asistencia técnica elección colegios profesionales, tra...</p> <p>12. Se atendió 157 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en consulta de venta de kits electorales revocatoria, procesos electorales, instalación de mesas de sufragio en CCPP, multas electorales, asistencia técnica elección CCPP, entre otros</p> <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en la ORC, debido a las medidas</p>

			sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.				
AOI00047900056 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y 021 : CONSULTA OPERATIVA DESCONCENTRADA		01.02.10.06 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN CHACHAPOYAS	Fs	340.00	659.00	193.82	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se atendió 62 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Procesos electorales Información, convocatorias, plazos, etc solicitud de asistencias técnicas a instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil, información financiera de OP, m... 2. Se atendió 56 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Solicitud de asistencias técnicas a instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil, información financiera de OP, instalación de mesas de sufragio en CCPP, multas electorales, e... 3. Se atendió 30 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Solicitud de asistencias técnicas a instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil, información financiera de OP, instalación de mesas de sufragio en CCPP, multas electorales, en... 4. 5. 6. meta no programada en junio 7. meta no programada en julio 8. meta no programada en agosto 9. meta no programada en setiembre 10. Se atendió 71 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Procesos electorales Información, convocatorias, plazos, etc solicitud de asistencias técnicas a instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil, información financiera de OP, mu...
			Fn	167,840.00	149,578.19	89.12	<ol style="list-style-type: none"> 11. Se atendió 240 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en procesos electorales información, convocatorias, plazos, etc, multas electorales, información financiera de organizaciones políticas, entre otros. 12. Se atendió 200 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en procesos electorales información, convocatorias, plazos, etc, multas electorales, información financiera de organizaciones políticas, entre otros. <p>MOTIVO: abril ,mayo No se atendieron consultas presenciales en las ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
AOI00047900057 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y 021 : CONSULTA OPERATIVA DESCONCENTRADA		01.02.10.07 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN CHICLAYO	Fs	245.00	1,684.00	687.35	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se atendió 632 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en multas electorales, verificación en documentos electorales, trámites administrativos, procesos electorales, entre otros. 2. Se atendió 327 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en multas electorales, verificación en documentos electorales, rendición de candidatos ECE 2020, trámites administrativos, procesos electorales, entre otros 3. Se atendió 172 consultas presenciales de ciudadanos. 4. meta no programada en abril. 5. 6. meta no programada en junio 7. meta no programada en julio 8. meta no programada en agosto 9. Se atendió 13 consultas presenciales de los ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en venta de kit electoral para el ejercicio de los derechos de participación y control ciudadano, cambio de local de votación, Ley de Partidos Políticos, entre otros. 10. Se atendió 150 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en procesos electorales, instalación de mesas de sufragio, convocatoria de personal, kit para revocatoria, constancias de servicios, entre otros. 11. Se atendió 178 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en solicitud de venta de kit electoral para revocatoria, seguimiento del estado de trámite de kit electoral, rendición de cuentas ERM2018, asistencia tecnica en materia electoral, co... 12. Se atendió 212 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en kit electoral revocatoria, trámites ex trabajadores de la ONPE, procesos electorales, instalación de mesas de sufragio en centros poblados, entre otros. <p>MOTIVO: mayo No se atendieron consultas presenciales en las ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
AOI00047900058 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DE LAS RELACIONES CORPORATIVAS, PUBLICACIONES EN LA WEB, PORTAL DE TRANSPARENCIA Y ATENCIÓN DE CONSULTAS AL CIUDADANO	060 : INFORME	01.02.07 : GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS	Fs	12.00	12.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> 1. En el mes de enero, con Informe N 0000162020EJNSGRGCRCONPE(06FEB2020), se reporto 16108 atenciones a los usuarios, siendo el detalle de 12390 atencion via telefono, 789 por correo electronico y 2929 por redes sociales. 2. En el mes de febrero, con Informe N 0000302020EJNSGRGCRCONPE(02MAR2020), se reporto 5458 atenciones a los usuarios, siendo el detalle de 4214 atencion via telefono, 136 por correo electronico y 1108 por redes sociales. 3. En el mes de marzo, con Informe N 0000382020EJNSGRGCRCONPE(25JUN2020), se reporto 6462

						<p>atenciones a los usuarios, siendo el detalle de 610 atención vía teléfono, 331 por correo electrónico y 5521 por redes sociales.</p> <p>4. En el mes de abril, con Informe N 0000322020EJNSGRGCRCONPE(21MAY2020), se reportó 1535 atenciones a los usuarios, siendo el detalle de 662 atención vía teléfono, 100 por correo electrónico y 773 por redes sociales.</p> <p>5. En el mes de mayo, con Informe N 0000352020EJNSGRGCRCONPE(01JUN2020), se reportó 1322 atenciones a los usuarios, siendo el detalle de 612 atención vía teléfono, 291 por correo electrónico y 419 por redes sociales.</p> <p>6. En el mes de junio, con Informe N 0000422020EJNSGRGCRCONPE(01JUL2020), se reportó 2110 atenciones a los usuarios, siendo el detalle de 964 atención vía teléfono, 540 por correo electrónico y 610 por redes sociales.</p> <p>7. En el mes de julio con Informe N 0000502020EJNSGRGCRCONPE(06AGO2020), se atendieron 2179 consultas a través de correo, redes y teléfonos.</p> <p>8. En el mes de agosto, con Informe N 0000552020EJNSGRGCRCONPE, se atendieron 10,235 consultas a través de correo, redes y teléfonos.</p> <p>9. En el mes de setiembre, con Informe N 0000632020EJNSGRGCRCONPE (01OCT2020), Elizabeth Jiménez Nuñez remitió el INFORME MENSUAL EN ATENCIÓN A LAS CONSULTAS CIUDADANAS DEL MES DE SETIEMBRE POI.</p> <p>10. En el mes de octubre, con Informe N0702020EJNSGRGCRCONPE (03NOV2020) , se reportó que se han atendido 3271 llamadas telefónicas, 332 correos electrónicos y 646 atenciones en redes sociales, haciendo un total de 5249 atenciones.</p> <p>11. En el mes de noviembre, con Informe N 0852020EJNSGRGCRCONPE (01DIC2020), se reportó que se han atendido 5,806 llamadas telefónicas, 644 correos electrónicos y 1817 atenciones en redes sociales, haciendo un total de 8,267 atenciones.</p> <p>12. En el mes de diciembre, con Informe N 0022021EJNSGRGCRCONPE (06ENE2021), se reportó que se atendió lo siguiente llamadas telefónicas 3046 , correo electrónicos 499 y redes sociales 702, haciendo un total de 4,247 atenciones.</p> <p>MOTIVO:</p>	
			Fn	1,853,808.23	1,715,865.02	92.56	
							<p>1. Se atendió 622 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en si eran miembros de mesa, trámites de excusa, justificación y dispensa, cambios en Padrón Electoral y multas electorales, entre otros.</p> <p>2. Se atendió 255 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en trámites de excusa, justificación y dispensa, cambios local de votación y multas electorales, entre otros</p> <p>3. No se informó al no contar con data debido al estado de emergencia decretado por el gobierno</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6. meta no programada en junio</p> <p>7. meta no programada en julio</p> <p>8. meta no programada en agosto</p> <p>9. meta no programada en setiembre</p> <p>10. Se atendieron 113 consultas presenciales en sede ORC, de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en .Multas electorales costo, pago, record de votación, tramite de prescripción y retiro de la base de omisos, Procesos electorales información, convocatorias, plazos, etc Informació...</p> <p>11. Se atendió 146 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en Kits electorales revocatoria requisitos, trámites, información Información financiera de OP formatos, orientaciones, trámites Otros (especificar en campo de observaciones), Proceso...</p> <p>12. Se atendió 87 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en Kits electorales revocatoria requisitos, trámites, información Información financiera de OP formatos, orientaciones, trámites, multas electorales costo, pago, record de votación, tra...</p> <p>MOTIVO: abril y mayoNo se atendieron consultas presenciales en la ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
			Fs	568.00	1,223.00	215.32	
AOI00047900059 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENCRADA	021 : CONSULTA	01.02.10.20 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN TRUJILLO					
			Fn	186,183.00	171,888.60	92.32	
AOI00047900064 - ACTIVIDAD OPERATIVA SERVICIO DE CONTROL (POSTERIOR, SIMULTÁNEO Y RELACIONADO) ACCIONES CENTRALES	060 : INFORME	04.01 : ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	Fs	9.00	9.00	100.00	<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4. meta programada para julio</p> <p>5. meta programada para julio</p> <p>6. meta programada para julio</p> <p>7. En el mes de julio, mediante Memornado n 000246ONPE de 30.06.2020 se encargo a un auditor la verificación de dicha actividad.</p> <p>8. En el mes de agosto, se reportó la verificación en el registro de INFOBRAS correspondiente a los</p>

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

							meses de febrero, marzo, julio y agosto
							9. En el mes de setiembre, se reportó la verificación en el registro de INFOBRAS correspondiente al mes de setiembre
							10. En el mes de octubre, se reporto que se realizó la verificación en el registro de INFOBRAS correspondiente al mes de octubre.
			Fn	384,304.00	347,880.81	90.52	11. En el mes de noviembre, se realizó la verificación en el registro de INFOBRAS correspondiente al mes de noviembre
							12. En el mes de noviembre, Se realizó la verificación en el registro de INFOBRAS correspondiente al mes de diciembre
							MOTIVO: enero debido a que aun esta pendiente la aprobación del plan anual de control por parte de la Contraloría General de la Republica, no se ha ejecutado la tarea.febrero y marzo no habido alguna infobra para reportar.
							1.
							2.
							3.
			Fs	5.00	5.00	100.00	4.
							5.
							6.
							7.
							8. El registro de la CCP 983 planilla de locadores, al 31 de agosto se registro lo siguiente 006 CCP, 001 compromiso anual, 001 compromiso mensual, 001 devengado (tarea 3.5.1.4).
							9. En el mes de setiembre se cumpló con la tarea con el registro de 03 ordenes de compra y 01 orden de servicio (tarea 3.5.2.14)
			Fn	2,653,629.00	2,314,235.56	87.21	10. Registrar la ejecución presupuestal del gasto. Para el mes de octubre se registro lo siguiente 0029 CCP, 0018 compromiso anual, 0033 compromiso mensual, 0020 devengados y 0021 giros. (tarea 3.5.1.4)
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
			Fs	4.00	5.00	125.00	5.
							6.
							7.
							8. Mediante Informe N 0002962020GAJ, emitió opinión sobre un asesoramiento jurídico legal, durante el mes de agosto 2020 (tarea 3.4.1.2).
							9. El 14 de setiembre de 2020, la GAJ emitió la OPI.JUR Se absuelven consultas sobre la viabilidad legal de celebrar plenarios virtuales y sobre el uso de la solución tecnológica de VENP para las elecciones internas en el marco de la Covid19 y las Elecciones Generales 2021 (tarea 3.4.1.2)
							10. En octubre, mediante el Informe N 0004742020GAJONPE, se proyectó la RJ N 0003252020JONPE, que aprueba la conformación de las ODPE EG 2021. (tarea 2.5.1.2)
			Fn	221,421.00	162,472.83	73.38	11. Mediante el Informe N 0006102020GAJONPE, la Gerencia de Asesoría Jurídica proyectó la Resolución N 0004232020JONPE Disponer la publicación de la relación de postulantes que aprobaron el proceso de selección para cubrir las vacantes de noventa y cuatro (94) Jefes titulares, cien (100) Jefes accesita...
							12. Diciembre de 2020, la Gerencia de Asesoría Jurídica emitió los Informe N 0006102020GAJONPE y N 0006682020GAJONPE, mediante el cual Designar a partir del Lunes 21 de diciembre del presente año, en el marco de las Elecciones Generales 2021, a los postulantes al cargo de Jefes y Coordinadores Administr...
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
			Fs	4.00	5.00	125.00	5.
							6.
							7.
							8. Se coordinó con los órganos competentes de la institución (ONPE) a fin de gestionar el desarrollo

							del proceso electoral en el marco de las EG 2021, correspondiente al mes de agosto (tarea 1.1.2.3)
							9. Se coordinó con los órganos competentes de la institución a fin de gestionar el desarrollo del proceso electoral en el marco de las EG 2021 Con el proveído n. 29722020GGONPE (10SEP2020), Con el proveído n. 30112020GGONPE (14SEP2020), Con el proveído n. 30152020GGONPE (15SEP2020), Con el memorando n....
							10. Se coordinó con los órganos competentes de la institución a fin de gestionar el desarrollo del proceso electoral en el marco de las EG 2021, correspondiente al mes de octubre Con el memorando n. 4302020GGONPE (06OCT2020), Con el proveído n. 33912020GGONPE (07OCT2020), Con el proveído n. 36822020GGON...
			Fn	91,180.00	74,578.85	81.79	11. Se coordinó con los órganos competentes de la institución a fin de gestionar el desarrollo del proceso electoral en el marco de las EG 2021, correspondiente al mes de noviembre, Con el informe n. 1622020GGONPE (03NOV2020), Con el informe n. 1772020GGONPE (27NOV2020) (tarea 1.1.2.3).
							12. Se coordinó con los órganos competentes de la institución a fin de gestionar el desarrollo del proceso electoral en el marco de las EG 2021, correspondiente al mes de diciembre, Con el memorando n. 5372020GGONPE (04DIC2020), Con el Informe n. 1862020GGONPE (16DIC2020), Con el Informe n. 1912020GGONP...
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
			Fs	4.00	5.00	125.00	5.
							6.
							7.
							8. Se realizó el análisis y seguimiento a la ejecución presupuestaria por órgano correspondiente al mes de agosto mediante Informe n 0012972020JAPPTOSGRGPPONPE (10SEP2020) (Tarea 1.1.3.2).
							9. Se realizó el análisis y seguimiento a la ejecución presupuestaria por órgano correspondiente al mes de setiembre mediante Informe n 0013772020JAPPTOSGRGPPONPE (07OCT2020). (tarea 1.1.3.2)
							10. La GPP elaboró el monitoreo de actividades y tareas del Plan Operativo electoral correspondiente al mes de octubre se informó mediante el Informe n 0010412020SGPLGPPONPE (26OCT2020) y Memorando Múltiple n 0001412020GPPONPE (26OCT2020). (tarea 1.1.5.1)
			Fn	418,836.00	359,401.41	85.81	11. La GPP elaboró el monitoreo de actividades y tareas del Plan Operativo electoral correspondiente al mes de noviembre se informó mediante el Informe n 0013682020SGPLGPPONPE (07DIC2020) y Memorando Múltiple n 0001722020GPPONPE (09DIC2020). (tarea 1.1.5.1)
							12. Se elaboró el Plan Operativo Electoral Elecciones Generales 2021 versión 02, en coordinación con todas las Gerencias y remitió a la GG para gestionar su aprobación mediante Informe n 0002302020GPPONPE (29DIC2020), luego fue aprobado mediante RJ n 0004692020JNONPE (30DIC2020) (tarea 1.1.4.2)
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
			Fs	4.00	5.00	125.00	5.
							6.
							7.
							8. Se realizó el Comité de Gerencia el 05 de agosto del 2020, para el Proceso Electoral de las EG 2021 (tarea 1.1.2.1).
							9. Se realizó el día 07 setiembre la reunión del Comité de Gerencia para el Proceso Electoral Elecciones Generales 2021 (tarea 1.1.2.1).
							10. El 23 de octubre se llevó a cabo el Comité de Gerencia donde se abordaron los avances en cuanto al proceso de las EG 2021 (tarea 1.1.2.1).
			Fn	179,661.00	177,680.42	98.90	11. Se realizaron 4 sesiones del comité de coordinación electoral EG 2021 los días 04, 11, 18 y 25 de noviembre de 2020 (tarea 1.1.1.2).
							12. Se realizó el día 28 de diciembre la reunión del Comité de Gerencia para el Proceso Electoral Elecciones Generales 2021 (tarea 1.1.2.1).
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							1.
			Fs	3.00	5.00	166.67	2.
			Fn	121,200.00	106,540.00	87.90	3.
							3.

						<ol style="list-style-type: none"> 4. 5. 6. 7. 8. Mediante memorandos n 2602020OCCIONPE (06AGO2020) y n 2732020OCCIONPE (11AGO2020) se remitieron a la GCPH tres (03) terminos de referencia para la contratacion de 04 locadores de servicio para el proceso EG 2021 (tarea 3.3.4.1) 9. Mediante oficio n 119202020OCCIONPE (30SET2020) se remitió a Jefatura Nacional el informe de orientacion de oficio n 0382020OCC13599SOO (29SET2020) (tarea 3.4.3.3) 10. Mediante oficio n 132202020OCCIONPE (28OCT2020) se remitió a Jefatura Nacional el informe de orientación de oficio n 0412020OCC13599SOO (28OCT2020) (tarea 3.4.3.3) 11. Mediante oficio n 134202020OCCIONPE (16NOV2020) se comunico a Jefatura Nacional la acreditación de la comisión para el inicio del servicio de control simultaneo (tarea 3.4.3.2). 12. En diciembre, mediante oficios n 153202020OCCIONPE (07DIC2020), 166, 167, 168202020OCCIONPE (28DIC2020) y 170202020OCCIONPE (30DIC2020) se remitieron a Jefatura Nacional los informes de control simultaneo n 0452020OCC13599SOO (07DIC2020), 0472020OCC13599SOO (23DIC2020), 0482020OCC13599SOO (23DIC2020)... <p>MOTIVO:</p>	
						<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. Mediante Oficio n. 0001902020OSDNONPE (09OCT2020) y Oficio n. 0001912020OSDNONPE (09OCT2020), se remitió la Ficha Técnica V02 al 21SET2020 con el resumen de los Locales de Votación (Sufragio) donde se llevaría las EG 2021 a las CCFFAA y la PNP, respectivamente (tarea 3.7.1.3). 11. Se realizó el monitoreo de actividades del SGP, en lo que se pudo observar que la tarea 3.7.1.3 (Coordinar con las FFAA y PNP, la custodia de los locales de sufragio.) no tiene programación física de ejecución de meta al mes de noviembre del 2020, sino para el mes de marzo del 2021, por lo que se c... 12. En diciembre, mediante Oficio n. 000222020OSDNONPE (22DIC2020), se solicitó a PNP reforzar la custodia policial en los locales del JNE, (sede central Cercado de Lima y sede Jesus Maria), con motivo de cierre de plazo para la presentación de solicitudes de inscripción de candidaturas, en el marco ... <p>MOTIVO:</p>	
AOI00047900076 - ACTIVIDAD OPERATIVA COORDINACIÓN PERMANENTEACCIONES PREVIAS EG 2021	248 : REPORTE	03.01 : OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	Fs	4.00	3.00	75.00	
			Fn	322,568.00	318,344.52	98.69	
AOI00047900077 - ACTIVIDAD OPERATIVA ATENCIÓN CIUDADANA Y GESTIÓN DOCUMENTALACCIONES PREVIAS EG 2021	248 : REPORTE	02.01 : SECRETARIA GENERAL	Fs	5.00	5.00	100.00	
			Fn	546,802.00	387,195.95	70.81	

			(tarea 3.2.2.3).				
			MOTIVO:				
AOI00047900084 - ACTIVIDAD OPERATIVA EJECUCIÓN DE ACCIONES JUDICIALES ACCIONES PREVIAS EG2021	248 : REPORTE	05.01 : PROCURADURÍA PÚBLICA	Fs	4.00	4.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.
			Fn	120,147.00	97,481.66	81.14	9. En setiembre mediante los informes N062020AFPCPPONPE, N062020RMAPPONPE, N072020AFPCPPONPE y N072020RMAPPONPE, Se asesoro en la prevención de asuntos judiciales relacionados o derivados del proceso electoral (tarea 3.4.2.1). 10. En octubre, mediante los informes de actividades N 07, 08, 03, 06, 05 y 01, se asesoro en la prevención de asuntos judiciales en materia electoral (tarea 3.4.2.1). 11. En el mes de noviembre, mediante los informes de actividades N 09, 06 y 06, sea asesoro en la prevención de asuntos judiciales en materia electoral. (tarea 3.4.2.1) 12. En diciembre mediante el Informe N 102020AFCONPE, Se asesoro en la prevención de asuntos judiciales relacionados o derivados del proceso electoral (tarea 3.4.2.1). MOTIVO:
AOI00047900095 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DE LA PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PARA EL PROCESO ELECTORAL DE LA CV 2020	248 : REPORTE	01.02.04 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Fs	3.00	3.00	100.00	1. Con Informe n. 0006132020JAPPTOSGRGPPONPE (07FEB2020) se remitió el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto de enero de 2020 por fuente de financiamiento. Con Informe n. 0000502020JAPSGPLGPPONPE (12FEB2020), se realizó el monitoreo del POE CV Alto Trujillo 2020 versión 00, al 30ENE2020. 2. Con Informe n. 0009402020JAPPTOSGRGPPONPE (04MAR2020), se remitió el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto de febrero de 2020 por fuente de financiamiento. Con Informe n. 0000732020JAPSGPLGPPONPE (27FEB2020), se realizó el monitoreo del POE CV Alto Trujillo 2020 versión 01, al 17FEB2020. 3. Con Informe n. 0011202020SGRPPONPE (21ABR2020), se remitió el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto de marzo de 2020 por fuente de financiamiento. Con Informe N 0004132020SGPLGPPONPE (01ABR2020), se realizó el monitoreo del POE CV Alto Trujillo 2020 versión 01, al 09MAR2020. 4. 5. 6. 7.
			Fn	7,916.00	7,915.46	99.99	8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00047900096 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DE LA PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PARA EL PROCESO ELECTORAL DE LA EMC 2020	248 : REPORTE	01.02.04 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Fs	6.00	5.00	83.33	1. Con Informe n. 0006132020JAPPTOSGRGPPONPE (07FEB2020) e Informe n. 0006412020SGRPPONPE (10FEB2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de enero de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejec... 2. Con Informe n. 0009402020JAPPTOSGRGPPONPE (04MAR2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de febrero de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejecución (certificado, compromiso y devengado) p... 3. Con Informe n. 0011202020SGRPPONPE (21ABR2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de marzo de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejecución (certificado, compromiso y devengado) por fuent... 4. Con Informe n. 0011832020SGRPPONPE (15MAY2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de abril de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejecución (certificado, compromiso y devengado) por fuent... 5. Con Informe n. 0013552020SGRPPONPE (16JUN2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de mayo de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejecución (certificado, compromiso y devengado) por fuente...
			Fn	13,050.00	10,650.00	81.61	

			6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	MOTIVO:
AOI00047900099 - ACTIVIDAD OPERATIVA DIRIGE Y CONDUCE EL PROCESO ELECTORAL ECE 2020	248 : REPORTE	01.01 : JEFATURA NACIONAL	Fs	2.00	2.00	100.00				1. En enero, el Jefe Nacional de la ONPE, se reunió con los gerentes de la entidad mediante los Comités de Gerencia, para dirigir y conducir el proceso electoral de las Elecciones Congresales Extraordinarias 2020, Los días 03, 08, 15, 21, 24 y 28ENE2020 . Mediante RJ N 0000152020JN (17ENE2020), se desig...
			Fn	48,269.00	47,721.54	98.87				
AOI00047900100 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIONA Y SUPERVISA LAS ACTIVIDADES DEL PROCESO ELECTORAL ECE 2020	248 : REPORTE	01.02.01 : GERENCIA GENERAL	Fs	6.00	5.00	83.33				1. Supervisión de actividades previas al proceso electoral, correspondiente a la 1 y 2 capacitación de miembros de mesa ECE2020, periodo del 11 al 19 de enero del 2020.
			Fn	156,102.00	149,405.98	95.71				
AOI00047900101 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DOCUMENTAL INTERNA Y EXTERNA VINCULADA AL PROCESO ELECTORAL ECE 2020	248 : REPORTE	02.01 : SECRETARIA GENERAL	Fs	4.00	3.00	75.00				3. Supervisión de actividades actividades reprogramadas en el marco del cierre de las ECE 2020 post electoral, periodo del 02 al 31 de mayo del 2020.
			Fn	216,449.00	180,056.01	83.19				
										5. Supervisión de actividades reprogramadas en el marco del cierre de las ECE 2020 post electoral, periodo del 01 al 31 de julio del 2020.
										6. Supervisión de actividades reprogramadas en el marco del cierre de las ECE 2020 post electoral, periodo del 01 al 31 de julio del 2020.
										7. Supervisión de actividades reprogramadas en el marco del cierre de las ECE 2020 post electoral, periodo del 01 al 31 de julio del 2020.
										8.
										9.
										10.
										11.
										12.
										MOTIVO:
										1. En el mes de ENERO, se remitieron 30 oficios al JNE y 07 oficios a la RENIEC, respecto a coordinaciones de las Elecciones Congresales Extraordinarias ECE 2020. En el mes de ENERO se atendieron 549 consultas de los ciudadanos relacionadas al proceso electoral de Elecciones Congresales Extraordinarias...
										2. En el mes de FEBRERO, se remitieron 11 oficios al JNE y 01 oficio a la RENIEC respecto a coordinaciones de las Elecciones Congresales Extraordinarias ECE 2020. En el mes de FEBRERO se atendieron 5 consultas de los ciudadanos relacionadas al proceso electoral de Elecciones Congresales Extraordinarias...
										3.
										4.
										5.
										6.
										7. Con respecto a la información relacionada al proceso ECE 2020, la Secretaría General remitió en el mes de julio 14 oficios dirigidos a las Organizaciones Políticas beneficiarias al otorgamiento del financiamiento público directo
										8.

				9.	10.	11.	12.	MOTIVO:
AOI00047900102 - ACTIVIDAD OPERATIVA ASESORA A LAS GERENCIAS EN ASPECTOS JURÍDICOS LEGALES ECE 2020	248 : REPORTE	01.02.02 : GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA	Fs	2.00	2.00	100.00	3.	1. Se asesoró a diversos Órganos de la Entidad en aspectos jurídico Legales relacionados a las Elecciones Congresales extraordinarias 2020 al 30 de enero 2020
			Fn	179,798.00	178,779.79	99.43	4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12.	2. Se asesoró a diversos Órganos de la Entidad en aspectos jurídico Legales relacionados a las Elecciones Congresales extraordinarias 2020 al 28 de febrero de 2020
MOTIVO:								
AOI00047900103 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DE LA SEGURIDAD INSTITUCIONAL ECE 2020	248 : REPORTE	03.01 : OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	Fs	2.00	2.00	100.00	3.	1. Al corte del 31 de enero, el CCTV hace el Informe N 0000152020COPOSDNONPE (31ENE2020) dando cuenta de la coordinación y monitoreo de la custodia policial que realiza diario el CCTV a la ODPE Y JEE, poniendo en conocimiento a la PNP para las acciones correspondientes en el marco del proceso elect...
			Fn	169,940.00	169,939.95	100.00	4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12.	2. Se adjunta el informe final de la coordinación y el monitoreo de la custodia policial que realizó a diario el CCTV en los locales de las ODPE y JEE hasta el 29 de febrero. asimismo el día 15 de noviembre inicia el monitoreo diario por el CCTV y finaliza el día 29 de febrero. Al corte del 27 de febre...
MOTIVO:								
AOI00047900104 - ACTIVIDAD OPERATIVA REALIZA SERVICIOS DE CONTROL CONCURRENTE ECE 2020	060 : INFORME	04.01 : ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	Fs	3.00	2.00	66.67	3.	1. Mediante oficios n. 0322020OCIONPE (30ENE2020) y n. 0352020OCIONPE (31ENE2020) se comunicó a Jefatura Nacional los informes de visita de control n. 0052020OCI3599SVC y n. 0062020OCI3599SVC. Mediante oficios n 0092020OCIONPE (16ENE2020), n 0132020OCIONPE (17ENE2020), n 0162020OCIONPE (20ENE2020) se ...
			Fn	170,148.00	169,077.18	99.37	4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12.	2. Mediante oficios n. 0492020OCIONPE (11FEB2020), n. 0552020OCIONPE (12FEB2020), n. 0562020OCIONPE (13FEB2020), n. 0572020OCIONPE (13FEB2020), n. 0592020OCIONPE (14FEB2020), n. 0602020OCIONPE (14FEB2020), n. 0622020OCIONPE (14FEB2020), n. 0652020OCIONPE (19FEB2020), n. 0672020OCIONPE (19FEB2020), n. 0...
MOTIVO:								

AOI00047900105 - ACTIVIDAD OPERATIVA ASESORA EN LA PREVENCIÓN DE ASUNTOS JUDICIALES RELACIONADOS DEL PROCESO ELECTORAL ECE 2020	248 : REPORTE	05.01 : PROCURADURÍA PÚBLICA	Fs	3.00	2.00	66.67	<p>1. SE CUMPLIÓ CON ASESORAR EN LA PREVENCIÓN DE ASUNTOS JUDICIALES RELACIONADOS O DERIVADOS DEL PROCESO ELECTORAL, EL CUAL QUEDA SUSTENTADO CON LOS INFORMES SIGUIENTES</p> <p>INFORME DE ACTIV. N012020AFPCPPONPE, INFORME N 0012020RMAPPONPE, INFORME N 012020REOZ, INFORME N 012020WVPPPONPE, INFORME N 0012020ONPEPP...</p> <p>2. SE CUMPLIÓ CON ASESORAR EN LA PREVENCIÓN DE ASUNTOS JUDICIALES RELACIONADOS O DERIVADOS DEL PROCESO ELECTORAL, SUSTENTADO CON LOS INFORMES SIGUIENTES INFORME N022020AFPCPPONPE, INFORME N032020AFPCPPONPE, INFORME N 0022020RMAPPONPE, INFORME N 0032020RMAPPONPE, INFORME N 022020REOZ, INFORME N 022020WV...</p> <p>3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:</p>
AOI00047900111 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DE LA PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PARA EL PROCESO ELECTORAL DE LA ECE 2020	060 : INFORME	01.02.04 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Fn	524,430.00	451,712.19	86.13	<p>Fs 8.00 7.00 87.50</p> <p>1. Con Informe n. 0006132020JAPPTOSGPRGPPONPE (07FEB2020) e Informe n. 0006412020SGPRGPPONPE (10FEB2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de enero de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejec...</p> <p>2. Con Informe n. 0009402020JAPPTOSGPRGPPONPE (04MAR2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de febrero de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejecución (certificado, compromiso y devengado) p...</p> <p>3. Con Informe n. 0011202020SGPRGPPONPE (21ABR2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de marzo de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejecución</p> <p>4. Con Informe n. 0011832020SGPRGPPONPE (15MAY2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de abril de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejecución (certificado, compromiso y devengado) por fuente...</p> <p>5. Con Informe n. 0013552020SGPRGPPONPE (16JUN2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de mayo de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejecución (certificado, compromiso y devengado) por fuente...</p> <p>6. Con Informe n. 0015722020SGPRGPPONPE (15JUL2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de junio de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejecución (certificado, compromiso y devengado) por fuente...</p> <p>7. Con Informe n. 0018292020SGPRGPPONPE (18AGO2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de julio de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejecución (certificado, compromiso y devengado) por fuente...</p> <p>8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:</p>
AOI00047900113 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN LOGÍSTICA Y FINANCIERA ECE 2020	248 : REPORTE	01.02.06 : GERENCIA DE ADMINISTRACION	Fs	8.00	7.00	87.50	<p>1. Se remitió el Memorando N 0006982020GADONPE (17FEB2020) con la presentación de la ejecución del presupuesto de gasto e ingresos al 31 de de enero de 2020 Del 21.01.20 al 30.01.20 se ha registrado lo siguiente 136 ordenes de servicios y 023 ordenes de compra Se remitió el Memorando N 0006982020GADON...</p> <p>2. Se remitió el Memorando N 0010002020GADONPE (07ABR2020) con la presentación de la ejecución del presupuesto al mes de febrero de 2020 Del 18.02.20 al 27.02.20 se ha registrado lo siguiente 007 ordenes de servicios y 019 ordenes de compra Se remitió el Memorando N 0010002020GADONPE (07ABR2020) con l...</p> <p>3. Se remitió el Informe N 0003642020SGFGADONPE (17ABR2020) con la presentación de la ejecución del presupuesto al mes de marzo de 2020 La GAD a través del proveído N003254GAD del 21ABR2020, remite a la GPP la ejecución del presupuesto al mes de marzo. Para el mes de marzo se ha registrado lo siguiente...</p>

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

									<p>4. Se remitió el Memorando N 0010842020GADONPE (18MAY2020) con la presentación de la ejecución del presupuesto al mes de abril de 2020 Para el mes de abril se reportó 8 expedientes para pago, los cuales fueron revisados por control previo.</p> <p>5. Se remitió el Memorando N 0012552020GADONPE (09JUN2020) con la presentación de la ejecución del presupuesto al mes de mayo de 2020 Para el mes de mayo se continúa contratando bienes y servicios en el marco de las post ECE 2020 y se ha registrado lo siguiente 03 ordenes de servicios y 04 ordenes de c...</p> <p>6. Se remitió el Memorando N 0014442020GADONPE (07JUL2020) con la presentación de la ejecución del presupuesto al mes de junio de 2020 Para el mes de junio se continúa contratando bienes y servicios en el marco de las post ECE 2020 y se ha registrado lo siguiente 06 ordenes de servicios y 07 ordenes d...</p> <p>7. Se remitió el Memorando N 0016752020GADONPE (07AGO2020) con la presentación de la ejecución del presupuesto al mes de julio de 2020 Para el mes de julio se continúa contratando bienes y servicios en el marco de las post ECE 2020 y se ha registrado lo siguiente 03 ordenes de servicios y 09 ordenes d...</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p>
									<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4. Con Informe N 0000562020OSDNONPE(09MAR2020), se reportó la capacitación realizada al JODPE y Coordinadores de la ODPE de Lucanas en la IE Áreas Técnicas.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p>
AOI00047900117 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTION DE LA SEGURIDAD INSTITUCIONAL EMC 2020	248 : REPORTE	03.01 : OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	Fn	3,450,278.00	3,125,543.50	90.59			
			Fs	2.00	1.00	50.00			
			Fn	700.00	267.00	38.14			
AOI00047900118 - ACTIVIDAD OPERATIVA CONTROL INSTITUCIONAL CV 2020	036 : DOCUMENTO	04.01 : ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	Fs	2.00	2.00	100.00			<p>1. meta programada para febrero</p> <p>2. Con Oficios n. 0472020OCIONPE (11FEB2020) y n. 0502020OCIONPE (11FEB2020) se comunicó a JN inicio los servicios de control y la acreditación del personal designado</p> <p>3. Con Informe n 032 y 332020OCI3599SVC se remitió a JN el Oficio n 084 (06MAR2020) y 0852020OCIONPE (09MAR2020) asimismo, con Informe n 342020OCI3599S00 se remitió a JN el Oficio n 0882020OCIONPE (11MAR2020)</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p>
			Fn	18,852.00	18,851.70	100.00			
AOI00047900122 - ACTIVIDAD OPERATIVA CONTROL INSTITUCIONAL EMC 2020	248 : REPORTE	04.01 : ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	Fs	2.00	2.00	100.00			<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p>
			Fn	7,750.00	7,750.00	100.00			

			9.	10.	11.	12.	MOTIVO:
AOI00047900123 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIONA Y SUPERVISA LAS ACTIVIDADES DEL PROCESO ELECTORAL EMC 2020	248 : REPORTE	01.02.01 : GERENCIA GENERAL	Fs	2.00	2.00	100.00	1. Se coordinó con los órganos competentes de la institución, a fin de gestionar de manera integral el desarrollo de las Elecciones Municipales Complementarias de Alcalde y Regidores en el distrito de Chipao 2020 periodo del 01 al 30 de enero del 2020. 2. Se coordinó con los órganos competentes de la institución, a fin de gestionar de manera integral el desarrollo de las Elecciones Municipales Complementarias de Alcalde y Regidores en el distrito de Chipao 2020 periodo del 03 al 28 de febrero del 2020. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	8,000.00	8,000.00	100.00	9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00047900124 - ACTIVIDAD OPERATIVA DIRIGE Y CONDUCE EL PROCESO ELECTORAL EMC 2020	248 : REPORTE	01.01 : JEFATURA NACIONAL	Fs	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	0.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00047900125 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN LOGÍSTICA Y FINANCIERA PROCESO ELECTORAL EMC 2020	248 : REPORTE	01.02.06 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	Fs	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	0.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00047900127 - ACTIVIDAD OPERATIVA ASESORA A LAS GERENCIAS EN ASPECTOS JURIDICOS LEGALES EMC 2020	248 : REPORTE	01.02.02 : GERENCIA DE ASESORIA JURÍDICA	Fs	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6.

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

								7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	0.00	0.00	0.00		
								1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00047900128 - ACTIVIDAD OPERATIVA ASESORA EN LA PREVENCIÓN DE ASUNTOS JUDICIALES RELACIONADOS DEL PROCESO ELECTORAL EMC 2020	248 : REPORTE	05.01 : PROCURADURÍA PÚBLICA	Fs	0.00	0.00	0.00		
			Fn	0.00	0.00	0.00		
								1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00047900129 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DOCUMENTAL INTERNA Y EXTERNA VINCULADA AL PROCESO ELECTORAL EMC 2020	248 : REPORTE	02.01 : SECRETARÍA GENERAL	Fs	0.00	0.00	0.00		
			Fn	0.00	0.00	0.00		
								1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00047900135 - ACTIVIDAD OPERATIVA DIRIGE Y CONDUCE EL PROCESO ELECTORAL EI 2020	248 : REPORTE	01.01 : JEFATURA NACIONAL	Fs	3.00	3.00	100.00		
			Fn	27,380.00	23,029.38	84.11		10. El 26 y 27 de octubre se realizó una actividad de supervisión y coordinación en la ORC Arequipa donde el Jefe Nacional participó en diversas reuniones con actores claves de la región con miras a las EI 2020 (tarea 1.1.2.3). 11. El 2 y 3 de noviembre se realizó la actividad de supervisión y coordinación en la ORC Iquitos. Del 8 al 10 de noviembre se realizó la actividad de supervisión y coordinación en la ORC Cusco. Del 15 al 17 de noviembre se realizó la actividad de supervisión y coordinación en la ORC Piura. El Jefe Nacl... 12. Del 1 al 3 de diciembre de 2020 se realizó una actividad de supervisión y coordinación en la ORC Trujillo. (tarea 1.1.2.3)
								MOTIVO:
AOI00047900136 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN LOGÍSTICA Y FINANCIERA DEL PROCESO ELECTORAL EI 2020	248 : REPORTE	01.02.06 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	Fs	3.00	1.00	33.33		1. 2. 3.

						4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. Para el mes de octubre, se tiene un total de 09 ordenes de compras y 05 ordenes de servicios TAREA 3.5.2.4.xlsx. (tarea 3.5.2.4)
			Fn	116,310.00	71,952.00	61.86
						11. 12. MOTIVO:
						1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
AOI00047900137 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTION DOCUMENTAL INTERNA Y EXTERNA VINCULADA AL PROCESO ELECTORAL EI 2020	248 : REPORTE	02.01 : SECRETARIA GENERAL	Fs	3.00	3.00	100.00
						10. En el mes de octubre no se atendieron consultas de los ciudadanos relacionadas al proceso de las Elecciones Generales, según el INFORME N0000422020JGMJAACDSDGACTDSGONPE (30OCT2020) . (tarea 3.2.1.3)
			Fn	31,634.00	31,200.00	98.63
						11. En el mes de noviembre se atendieron 40 consultas de los ciudadanos relacionadas al proceso de las Elecciones Internas, según el INFORME N0000452020JGMJAACDSDGACTDSGONPE (01DIC2020). (tarea 3.2.1.3)
						12. En el mes de diciembre se atendieron 10 consultas de los ciudadanos relacionadas al proceso de las Elecciones Internas, según el INFORME N0000282020JGMJAACDSDGACTDSGONPE (06ENE2021). (tarea 3.2.1.3)
						MOTIVO:
						1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
AOI00047900138 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DE LA PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PARA EL PROCESO ELECTORAL DE LA EI 2020	248 : REPORTE	01.02.04 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Fs	4.00	4.00	100.00
						9. Se elaboró la ficha técnica versión 02 al 18SEP2020, el cual fue remitido mediante Memorando Múltiple n 0001282020GPPONPE(21SEP2020) (tarea 2.1.2.5).
			Fn	63,400.00	59,516.66	93.87
						10. La GPP elaboró el Plan Operativo Electoral Elecciones Internas 2020 Versión 00, en coordinación con todas las Gerencias RJ3412020JN.pdf . (tarea 1.1.4.2)
						11. La GPP gestionó la información estadística del proceso electoral correspondiente al mes de noviembre CorreoEstadísticas EI Outlook.pdf. (tarea 1.1.4.3)
						12. MOTIVO:
						1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11.
AOI00047900147 - ACTIVIDAD OPERATIVAGESTION DE LA SEGURIDAD INSTITUCIONAL EI 2020	248 : REPORTE	03.01 : OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	Fs	0.00	1.00	0.00
			Fn	0.00	530.00	0.00
						12. Al 29DIC2020, mediante Oficio n. 0002242020OSDNONPE (29DIC2020), se solicitó el resguardo

policial para el traslado de actas electorales (sobres verdes) desde Sede Central hacia el local del JNE (30DIC2020). OFICIO0002242020OSDN.pdf. (tarea 3.7.1.4)
MOTIVO:

	TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	39,042,056.01	32,221,686.52	
	TOTAL GENERAL	FINANCIERO S/	411,233,044.00	331,718,888.33	