

# INFORME DE EVALUACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2020 – 2025 (Periodo 2020)



 Firma Digital  
OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES

Firmado digitalmente por SALAS  
PALACIOS Maria Rocio FAU  
20291973851 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 01.04.2021 11:03:32 -05:00

 Firma Digital  
OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES

Firmado digitalmente por ZAPATA  
CASTILLO Noemi Julia FAU  
20291973851 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 31.03.2021 23:18:08 -05:00

 Firma Digital  
OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES

Firmado digitalmente por NEYRA  
GUTIERREZ Gladys Nancy FAU  
20291973851 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 31.03.2021 23:00:52 -05:00

Lima, marzo de 2021

## ÍNDICE

I.	RESUMEN EJECUTIVO.....	4
II.	ANÁLISIS CONTEXTUAL.....	6
III.	EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS LOGROS ESPERADOS.....	7
3.1	CUMPLIMIENTO DE INDICADORES ASOCIADOS A LOS OBJETIVOS Y ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES.....	7
IV.	PROPUESTAS PARA MEJORAR LA ESTRATEGIA.....	16
V.	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	16
5.1	CONCLUSIONES.....	16
5.2	RECOMENDACIONES.....	17
VI.	ANEXOS.....	17

## **SIGLAS O ACRÓNIMOS**

AEI	: Acción Estratégica Institucional
EBR	: Educación Básica Regular
ECE	: Elecciones Congresales Extraordinarias
IFA	: Información Financiera Anual
GAD	: Gerencia de Administración
GGC	: Gerencia de Gestión de la Calidad
GPP	: Gerencia de Planeamiento y Presupuesto
GCPH	: Gerencia de Corporativa de Potencial Humano
GCRC	: Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas
GIEE	: Gerencia de Información y Educación Electoral
GITE	: Gerencia de Informática y Tecnología Electoral
GOECOR	: Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional
GSFP	: Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios
PCM	: Presidencia de Consejo de Ministros
PEI	: Plan Estratégico Institucional
POI	: Plan Operativo Institucional
POE	: Plan Operativo Electoral
OEI	: Objetivo Estratégico Institucional
ONPE	: Oficina Nacional de Procesos Electorales
ODPE	: Oficina Descentralizada de Procesos Electorales
ORC	: Oficina Regional de Coordinación
OSDN	: Oficina de Seguridad y Defensa Nacional
VEP	: Voto Electrónico Presencial
SEA	: Sistema Escrutinio Automatizado

SECTOR : 32 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES  
PLIEGO : 032 – OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES  
FECHA : 31 DE MARZO DE 2021

## I. RESUMEN EJECUTIVO

El Plan Estratégico Institucional (PEI) 2020-2025 de la ONPE aprobado con Resolución Jefatural N° 000162-2020-JN/ONPE (21JUL2020), es un documento de gestión en el cual se desarrollan un conjunto de objetivos y acciones estratégicas con miras al cumplimiento de la misión institucional.

La evaluación que se presenta, correspondiente al periodo 2020, muestra el grado de cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales de la ONPE establecidos en el PEI 2020-2025, medidos a través de los indicadores de los OEI y AEI que reflejan los resultados de la gestión institucional y el cumplimiento de la misión institucional.

El periodo evaluado se caracterizó por ser un año atípico debido a la emergencia sanitaria como consecuencia de la pandemia que obligó al confinamiento y al distanciamiento social de la población. Las entidades públicas no estuvieron ajenas en tomar decisiones priorizando el trabajo remoto como medida de protección de los servidores, lo que trajo consigo la implementación de estrategias innovadoras para garantizar la eficiente prestación de servicios a los ciudadanos, las organizaciones políticas y la sociedad civil, contando para ello con el soporte tecnológico necesario.

A continuación, se muestran los resultados obtenidos en el período marcado, como se ha señalado, por la incertidumbre respecto del avance de la pandemia que determinaron un constante cambio en las estrategias nacionales para hacerle frente.

**Objetivo Estratégico Institucional (OEI.01): Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral.**

Este objetivo se mide a través de “*Porcentaje de electores satisfechos con la organización el día de la Jornada Electoral*”; para ello se realizó la encuesta considerando una muestra de 1,610 electores, de los cuales 1,449 manifestaron su satisfacción con la organización del proceso electoral, que representa el 90.00%, este nivel de ejecución supera la meta programada (44%), en un 205%.

**Objetivo Estratégico Institucional (OEI.02): Contribuir a mejorar las capacidades en cultura electoral a grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional.**

Objetivo medido por el “*Porcentaje de estudiantes de educación superior que superaron los requisitos de fortalecimiento y/o formación*”; participaron 198 estudiantes que representa a 74.72% con respecto a lo programado en 57%; superando la meta programada establecida en 57% alcanzado un nivel de cumplimiento de 131.08%, este resultado se debe a la mayor disponibilidad por parte de los estudiantes universitarios de educación superior de las diferentes regiones del país (Ayacucho, Apurímac, Arequipa, Ancash, Amazonas, Cusco, Cajamarca, Lambayeque, Lima, Puno, Huánuco, Huancayo, Piura, Tarapoto), en el contexto de la Emergencia Sanitaria por la COVID 19.

**Objetivo Estratégico Institucional (OEI .03): Fortalecer la institucionalidad democrática y la transparencia de las organizaciones políticas.**

Este indicador “Número de instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil que solicitan la asistencia técnica en sus procesos electorarios internos”, da cuenta de la atención brindada a 200 instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil en sus procesos electorarios internos a nivel nacional; el grado de cumplimiento fue en el orden de 9.25%, debido al contexto de la Emergencia Sanitaria por la COVID 19 que ocasionó la reducción considerable en número de asistencias técnicas solicitadas, siendo la elección de autoridades de los Municipios Escolares, uno de los públicos que demanda mayor número de asistencias técnicas lo que impacto considerablemente en la meta.

**Objetivo Estratégico Institucional (OEI.04): Modernización de la Gestión Institucional.**

El resultado del indicador del objetivo 4 obtuvo un 76.91% de ejecución que representa el 98.20% de cumplimiento, este resultado está compuesto por los siguientes componentes:

1. La optimización de los procesos bajo la mejora continua
2. La gestión del conocimiento a través de la capacitación del personal para brindar un mejor servicio.
3. La gestión administrativa eficiente a fin de contar con los recursos para generar bienes y servicios en beneficio de los ciudadanos.

**Objetivo Estratégico Institucional (OEI.05): Contribuir con el conocimiento de la Gestión de Riesgo de Desastres en personal de la ONPE**

El resultado de este indicador “Porcentaje de personal de la ONPE capacitado en Gestión de Riesgo de Desastres”, refleja la participación de 392 personas capacitadas que representa el 15.38% respecto al 10% de lo programado, obteniendo un 153.85% de cumplimiento; este resultado se obtuvo en merito a la participación de los colaboradores de la ONPE en forma presencial y virtual en las capacitaciones convocadas por la OSDN.

## II. ANALISIS CONTEXTUAL

El 26 de enero de 2020, el Presidente de la Republica convocó mediante DS N° 165-2019-PCM(30SET2019) a Elecciones Congresales Extraordinarias, a fin de elegir un nuevo Congreso para que complete el periodo constitucional, originado por la disolución del Congreso; se precisa, que para la presente evaluación se está considerando como logros esperados las metas del POE ECE.

Así también, se organizó y ejecutó el proceso electoral de Consulta Vecinal con fines de Demarcación Territorial para la creación del distrito de Alto Trujillo, provincia de Trujillo, departamento de La Libertad, convocado mediante Resolución N° 138-2019-JNE (18SET20219).

Además, se organizó el proceso electoral de las Elecciones Municipales Complementarias de Alcalde y Regidores en el distrito de Chipao, provincia de Lucanas, departamento de Ayacucho, convocado por el Presidente de la Republica mediante Decreto Supremo n.°171-2019-PCM para el domingo 29 de marzo de 2020; sin embargo, este proceso fue suspendido en virtud de lo dispuesto por el Decreto Supremo N°044-2020-PCM, mediante el cual el Poder Ejecutivo declaró el Estado de Emergencia Nacional por espacio de 15 días calendario a partir del 16MAR2020, disponiendo el aislamiento social obligatorio en prevención de la expansión de la COVID-19, luego fue prorrogado hasta el 30JUN2020 y con restricciones focalizadas.

En cumplimiento a la Segunda Disposición Complementaria Transitoria de la Ley N° 30998, por única vez, se organizó las Elecciones Internas de las Organizaciones Políticas para la Selección de Candidatas y Candidatos a las Elecciones Generales del año 2021, en los días 29 de noviembre (candidatos) y 6 de diciembre 2020 (delegados), en un contexto de crisis sanitaria y económica que atraviesa el Perú y el mundo por la COVID-19.

Para ello, se elaboró y aplicó protocolos de Seguridad y Prevención contra la COVID-19 aprobados con Resolución Jefatural n.° 00382-2020-JN/ONPE.

Cabe mencionar que el año 2020 estuvo marcado en una Emergencia Sanitaria dictado por el gobierno en el cual dispuso el confinamiento a través del Artículo 11° del Decreto Supremo N° 044-2020-PCM, establece que: *"Durante la vigencia del estado de emergencia, los ministerios y las entidades públicas en sus respectivos ámbitos de competencia dictan las normas que sean necesarias para cumplir el presente decreto supremo.*

*Los gobiernos regionales y locales contribuyen al cumplimiento de las medidas establecidas en el presente Decreto Supremo, en el marco de sus competencias"; y, la Disposición Final Única estipuló que: "En el marco de su autonomía, los otros poderes del Estado y los organismos constitucionalmente autónomos adoptan las medidas para dar cumplimiento al presente Decreto Supremo".*

### III. EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS LOGROS ESPERADOS

#### 3.1 CUMPLIMIENTO DE INDICADORES ASOCIADOS A LOS OBJETIVOS Y ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES.

El cumplimiento de los indicadores según los Objetivos Estratégicos Institucionales, y sus Acciones Estratégicas Institucionales en el periodo 2020 es el siguiente:

**OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI.01): Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral.**

La ONPE durante el 2020 organizó y ejecutó las Elecciones Congresales Extraordinarias (ECE 2020) considerando una población electoral de 24,799,384 electores hábiles, distribuidos en 84,851 mesas de votación, donde se aplicó la modalidad de voto convencional y electrónico; este último como Voto Electrónico Presencial (VEP) y el Sistema de Escrutinio Automatizado (SEA), que permitieron transmitir automáticamente los resultados de cada mesa de sufragio a la Sede Central de la ONPE, en poco tiempo después de terminar la jornada electoral.

INDICADOR	RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA 2020	META EJECUTADA 2020	% DE CUMPLIMIENTO (**)
Porcentaje de electores satisfechos con la organización el día de la Jornada Electoral.*	GOECOR	Porcentaje	44.0%	90.0%	205%

\* ECE: Proceso electoral representativo del año 2020

\*\* % de cumplimiento: meta ejecutada / meta programada.

Este objetivo se mide a través de "Porcentaje de electores satisfechos con la organización el día de la Jornada Electoral"; para ello se realizó la encuesta considerando una muestra de 1,610 electores, de los cuales 1,449 manifestaron su satisfacción con la organización del proceso electoral, que representa el 90.00%, este nivel de ejecución supera la meta programada (44%), en un 205%.

**ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI 01.01): Entrega de credenciales de forma oportuna por las Oficinas de la ONPE a los miembros de mesa.**

INDICADOR	RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA 2020	META EJECUTADA 2020	% DE CUMPLIMIENTO
Porcentaje de credenciales entregadas por las Oficinas de la ONPE a los miembros de mesa hasta el día anterior a la elección *	GOECOR	Porcentaje	65%	67.02%	103%

\* ECE: Proceso electoral representativo del año 2020

En las Elecciones Congresales Extraordinarias 2020 (ECE 2020) se realizó la entrega de 327,637 credenciales a los miembros de mesa de un total de 488,86260 que representó el 67.02% de ejecución, obteniendo el 103% de cumplimiento, debido a que la entrega de credenciales se realizó vía web y de manera presencial en sus domicilios y centros de labores.

**ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI 01.02): Capacitación diversificada a los actores electorales**

En las Elecciones Congresales Extraordinarias 2020 se realizaron diferentes actividades de capacitación dirigido a miembros de mesa y electores a través del personal de la Gerencia de Información y Educación Electoral (GIEE) y las Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales (ODPE), en el cual el resultado se muestra en los siguientes indicadores:

INDICADOR	RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA 2020	META EJECUTADA 2020	% DE CUMPLIMIENTO
Porcentaje de miembros de mesas capacitados *	GIEE	Porcentaje	60%	57.72%	96%
Porcentaje de electores capacitados para sufragar *	GIEE	Porcentaje	25%	31.99%	128%

\* ECE: Proceso electoral representativo del año 2020

Con relación al indicador “*Porcentaje de miembros de mesas capacitados*” se capacitaron a 282,177 miembros de mesa que representó 57.72% de ejecución, obteniendo el 96% de cumplimiento, esto es debido a que la mayoría de miembros de mesa no radicaban en sus domicilios declarados en su DNI.

Asimismo, con relación al indicador “*Porcentaje de electores capacitados para sufragar*” se capacitaron a 7,621,747 electores que representó 31.99%, obteniendo el 128% de cumplimiento.

**ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI 01.03): Difusión integral sobre el proceso electoral a la ciudadanía.**

En las Elecciones Congresales Extraordinarias 2020 (ECE 2020) se realizaron diferentes actividades de difusión en medios de comunicación mediante notas de prensa, informes, microondas, entrevistas y redes sociales a cargo de la Gerencia de Comunicaciones y Relaciones Corporativas (GCRC) y las Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales (ODPE), con la finalidad de medir el impacto de las actividades de difusión se realizó una encuesta con una muestra de 1,610 electores que permitió conocer cuánto se habían informado del proceso electoral a través de la ONPE, siguiente resultado:

INDICADOR	RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA 2020	META EJECUTADA 2020	% DE CUMPLIMIENTO
Porcentaje de electores informados sobre el proceso electoral *	GCRC	Porcentaje	50.0%	44.0%	88%

\* ECE: Proceso electoral representativo del año 2020

Con relación al indicador “Porcentaje de electores informados sobre el proceso electoral”, se realizó una encuesta obteniendo como resultado el 44.0% de electores informados sobre el proceso electoral a través de las canales de comunicación, obteniendo 88% de cumplimiento.

**ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI 01.04): Resultados oportunos y confiables utilizando soluciones tecnológicas en los procesos electorales**

En las Elecciones Congresales Extraordinarias 2020 (ECE 2020), se instalaron 60 centros de cómputo a nivel nacional para el procesamiento y transmisión de 84,851 actas electorales. Asimismo, en esta elección se utilizó como tipo de tecnología el VEP y SEA en la transmisión de actas electorales provenientes de esta votación, con el siguiente resultado:

INDICADOR	RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA 2020	META EJECUTADA 2020	% DE CUMPLIMIENTO
Porcentaje de actas procesadas el día de la jornada electoral (Lima) *	GITE	Porcentaje	30%	33.48%	111.60%

INDICADOR	RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA 2020	META EJECUTADA 2020	% DE CUMPLIMIENTO
Porcentaje de actas procesadas el día de la jornada electoral (Regiones) *	GITE	Porcentaje	40%	43.14%	108%

\* ECE: Proceso electoral representativo del año 2020

El indicador “Porcentaje de actas procesadas el día de la jornada electoral”, en Lima alcanzó procesar el 33.48% obteniendo el 111.60% de cumplimiento, y en regiones alcanzó el 43.14% obteniendo el 108% de cumplimiento.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI.02): Contribuir a mejorar las capacidades en cultura electoral a grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional**

El servicio de educación electoral se brinda a la ciudadanía con la finalidad de promover la cultura electoral del país el cual está a cargo de la Gerencia de Información y Educación Electoral (GIEE), que se encarga de ejecutar estrategias de sensibilización, de fortalecimiento empoderamiento y formación de mediadores, virtual y presencial, aplicando metodología activa y evaluando los aprendizajes, con el apoyo de las Oficinas Regionales de Coordinación (ORC) a nivel nacional.

La Gerencia de Información y Educación Electoral (GIEE) con la finalidad de mejorar las capacidades en cultura electoral a grupos de ciudadanos priorizados promueve el fortalecimiento en cultura electoral y política en los estudiantes de educación superior (estudiantes universitarios y estudiantes de los institutos de educación superior), donde el resultado se muestra en el siguiente indicador:

INDICADOR	RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA 2020	META EJECUTADA 2020	% DE CUMPLIMIENTO
Porcentaje de estudiantes de educación superior que superaron los requisitos de fortalecimiento y/o formación	GIEE	Porcentaje	57%	74.72%	131.08%

El indicador “Porcentaje de estudiantes de educación superior que superaron los requisitos de fortalecimiento y/o formación” reporta la participación de 198 estudiantes que representa a 74.72% con respecto a lo programado en 57%; superando la meta programada establecida en 57% alcanzado un nivel de cumplimiento de 131.08%, este resultado se debe a que se ha tenido mayor disponibilidad por parte de los estudiantes universitarios de educación superior de las diferentes regiones del país, en el contexto de la Emergencia Sanitaria por la COVID 19.

**ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI 02.01): Servicio de educación electoral presencial programado dirigido a público priorizado a nivel nacional.**

La Gerencia de Información y Educación Electoral (GIEE) con el apoyo de las Oficinas Regionales de Coordinación (ORC) brindó a la ciudadanía el servicio de educación electoral con la finalidad de fortalecer las capacidades de las personas en temas electorales, promover y fomentar la participación de las mujeres en procesos electorales contribuyendo con el fortalecimiento de la democracia en el país, con los siguientes resultados:

INDICADOR	RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA 2020	META EJECUTADA 2020	% DE CUMPLIMIENTO
Porcentaje de satisfacción de los participantes con el servicio de educación electoral	GIEE	Porcentaje	75.00	88.63%	118.18%
Porcentaje de mujeres que participan en actividades de educación electoral realizada por la ONPE.	GIEE	Porcentaje	48%	58.44%	121.75%

El indicador “Porcentaje de satisfacción de los participantes con el servicio de educación electoral” refleja la participación de 5,130 participantes en el servicio de educación electoral que representó el 88.63%, obteniendo 118.18% de cumplimiento.

Asimismo, el “Porcentaje de mujeres que participan en actividades de educación electoral realizada por la ONPE” muestra la participación de 6,398 mujeres en actividades de educación electoral (dirigidos a mujeres de OSB, directivos y afiliados a los partidos políticos, jóvenes universitarios, estudiantes de EBR, ciudadanos que participan en procesos electorales, mediadores y ciudadanos de centros poblados) que representó 58.44% de ejecución, obteniendo 121.75% de cumplimiento.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI.03): Fortalecer la Institucionalidad Democrática y la Transparencia de las Organizaciones Políticas.**

La Gerencia de Información y Educación Electoral (GIEE) a través del personal especializado brinda a las organizaciones políticas que requieran el servicio de asistencia técnica en los procesos de democracia interna con el apoyo de las Oficinas Regionales de Coordinación (ORC) a nivel nacional a fin de impulsar la institucionalidad democrática y transparencia de dichas organizaciones.

Asimismo, la Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios (GSFP) desarrolló talleres de capacitación dirigidos a organizaciones políticas sobre la elaboración y presentación de la información financiera a fin de fortalecer los mecanismos que permitan la transparencia de las actividades económico financieras de las mismas.

A continuación, se muestra los siguientes resultados:

INDICADOR	RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA 2020	META EJECUTADA 2020	% DE CUMPLIMIENTO
Porcentaje de organizaciones políticas que incurrieron en incumplimientos en la presentación de la información financiera anual (IFA).	GSFP	Porcentaje	65.60%	(B)	(B)
Número de instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil que solicitan la asistencia técnica en sus procesos electorarios internos	GIEE/ GOECOR	Número	2163	200	9.25%

(B) En el año 2020, no se ha ejecutado debido a que se postergó la presentación del IFA2019 para el 16ENE2021 según la RJ N° 311-2020- JN/ONPE(29SET2020). INCLUIR UN SECCIÓN DE ABREVIATURAS Y ACRÓNIMOS

Con relación al indicador “Porcentaje de organizaciones políticas que incurrieron en incumplimientos en la presentación de la información financiera anual (IFA)”, no reportó resultados debido a que se postergó la presentación del IFA2019 para el 16ENE2021.

El indicador “Número de instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil que solicitan la asistencia técnica en sus procesos electorarios internos”, da cuenta de la atención brindada a 200 instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil en sus procesos electorarios internos a nivel nacional; el grado de cumplimiento fue en el orden de 9.25%, debido al contexto de la Emergencia Sanitaria por la COVID 19 que ocasiono la reducción considerable en número de asistencias técnicas solicitadas, siendo la elección de autoridades de los Municipios Escolares, uno de los públicos que demanda mayor número de asistencias técnicas lo que impacto considerablemente en la meta.

**ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI. 03.01): Asistencia técnica especializada a los órganos electorales de las organizaciones políticas inscritas en el ROP**

La Gerencia de Información y Educación Electoral (GIEE) con el apoyo de las Oficinas Regionales de Coordinación (ORC) brindó asistencia técnica a los partidos políticos en todas las etapas de sus procesos de democracia interna a fin de fortalecer la institucionalidad democrática en el país.

INDICADOR	RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA 2020	META EJECUTADA 2020	% DE CUMPLIMIENTO
Porcentaje de órganos electorales de las organizaciones políticas que reciben la asistencia técnica especializada de la ONPE.	GIEE/ GOECOR	Porcentaje	44.10%	100.00%	226.76%

Con relación al indicador “Porcentaje de órganos electorales de las organizaciones políticas que reciben la asistencia técnica especializada de la ONPE”, dos (2) órganos electorales recibieron la asistencia técnica especializada en sus procesos de democracia interna que representa 100.00%, obteniendo 226.76% de cumplimiento.

**ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI. 03.02): Asistencia técnica eficaz a los comités electorales de las instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil**

La Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios (GSFP) capacitó a las organizaciones políticas en temas de finanzas partidarias a fin de fortalecer los mecanismos que permitan la transparencia de las actividades económico financieras de dichas organizaciones, donde el resultado se mide con el siguiente indicador:

INDICADOR	RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA 2020	META EJECUTADA 2020	% DE CUMPLIMIENTO
Tasa de comités electorales de los municipios escolares que reciben el servicio de asistencia técnica eficaz	GIEE/ GOECOR	Porcentaje	1.20%	1.74%	145.18%

Con relación al indicador “Tasa de comités electorales de los municipios escolares que reciben el servicio de asistencia técnica eficaz”, se capacitó a 20 de 1148 comités electorales de los municipios escolares que representa el 1.7%; este porcentaje superó la meta programada y obteniendo 145.18% de cumplimiento.

**ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI. 03.03): Capacitación eficaz en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas**

INDICADOR	RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA 2020	META EJECUTADA 2020	% DE CUMPLIMIENTO
Porcentaje de organizaciones políticas capacitadas que presentan en el plazo y formatos aprobados su información financiera anual.	GSFP	Porcentaje	68.70%	(B)	(B)

(B) En el año 2020, no se tiene resultados debido a que se postergó la presentación del IFA2019 para el 16ENE2021 según la RJ N° 311-2020- JN/ONPE(29SET2020).

La Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios (GSFP) en el año 2020 capacitó a 24 organizaciones políticas; no obstante, la presentación del IFA2019 se postergó para el 16ENE2021.

#### **ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI. 03.04): Supervisión eficaz de la actividad económico financiera bajo normatividad vigente entregadas por las organizaciones políticas**

La Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios (GSFP) se encarga de efectuar la verificación y control externo de la actividad económico-financiera de las organizaciones políticas, de acuerdo a ley, por lo que considera relevante la formulación de este indicador porque permitirá realizar un seguimiento en el tiempo a los incumplimientos que han incurrido las organizaciones políticas en la presentación de la IFA, pretendiéndose reducir el nivel de reincidencia de los mismos.

INDICADOR	RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA 2020	META EJECUTADA 2020	% DE CUMPLIMIENTO
Porcentaje de reincidencia de incumplimientos de las organizaciones políticas en la presentación de la IFA (t) respecto a la IFA (t-1)	GSFP	Porcentaje	(C)	(C)	(C)

(C) En el año 2020 no se contempla logro esperado porque la IFA del 2020 se recibirá en julio del 2021 por ello no hay meta prevista

Con relación al indicador “Porcentaje de reincidencia de incumplimientos de las organizaciones políticas en la presentación de la IFA (t) respecto a la IFA (t-1)”, en el año 2020 no se contempló el logro esperado porque la IFA 2020 se recibirá en julio de 2021.

#### **OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI.04): Modernización de la Gestión Institucional**

INDICADOR	RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA 2020	META EJECUTADA 2020	% DE CUMPLIMIENTO
Índice de la modernización de la gestión institucional	GPP	Porcentaje	78.32%	76.91%	98.20%

El resultado del indicador del objetivo 4 obtuvo un 76.91% de ejecución que representa el 98.20% de cumplimiento, este resultado está compuesto por los siguientes componentes:

1. La optimización de nuestros procesos bajo la mejora continua
2. La gestión del conocimiento a través de la capacitación del personal para brindar un mejor servicio.
3. La gestión administrativa eficiente a fin de contar con los recursos para generar bienes y servicios en beneficio de los ciudadanos.

#### **ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI.04.01): Procesos optimizados en la ONPE**

La Gerencia de Gestión de la Calidad (GGC) como parte de sus funciones realizó acciones en la optimización de los procesos, que se encuentran establecidas en el plan operativo institucional, donde el resultado se muestra en el siguiente indicador:

INDICADOR	RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA 2020	META EJECUTADA 2020	% DE CUMPLIMIENTO
Porcentaje de procesos optimizados	GGC	Porcentaje	5%	18.75%	375%

Con relación al indicador “Porcentaje de procesos optimizados” se optimizó a tres (3) procesos de 16 que representa 18.75%, superando la meta programada y obteniendo 375% de cumplimiento.

#### **ACCION ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI.04.02): Gestión de conocimiento sistematizado en la ONPE**

La Gerencia Corporativa de Potencial Humano (GCPH) como parte de sus actividades establecidas en el Plan de Desarrollo de Personas (PDP) el cual contempla fortalecer las capacidades y competencias a los colaboradores a través de acciones de capacitación (cursos, diplomados, etc.); los resultados fueron:

INDICADOR	RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA 2020	META EJECUTADA 2020	% DE CUMPLIMIENTO
Porcentaje del personal capacitado de la entidad	GCPH	Numero	65%	92.86%	142.86%

Con respecto al indicador “Porcentaje del personal capacitado de la entidad” la Gerencia Corporativa de Potencial de Humano (GCPH) realizó diversos cursos de actualización programados en el Plan de Desarrollo de Personas, se capacitaron a 338 personas de la institución que representó 92.86%, superando la meta programada y obteniendo 142.86 % de cumplimiento.

#### **ACCION ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI.04.03): Gestión administrativa eficiente en la ONPE**

La Gerencia de Administración (GAD) como parte de sus funciones se encarga de administrar los recursos materiales y financieros, cumpliendo las disposiciones técnicas y legales correspondientes a los Sistemas Administrativos de su competencia; el resultado del indicador es:

INDICADOR	RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA 2020	META EJECUTADA 2020	% DE CUMPLIMIENTO
Porcentaje de ejecución del presupuesto institucional.	GAD	Porcentaje	90%	80.66%	89.63%

Con relación al indicador “Porcentaje de ejecución del presupuesto institucional.”, se devengó un monto de S/ 331,718,888.33 que representó un 80.66%, obteniendo 89.63% de cumplimiento.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI.05): Contribuir con el conocimiento de la Gestión de Riesgo de Desastres en personal de la ONPE**

La Oficina de Seguridad de Defensa Nacional (OSDN) está a cargo de implementar el proceso de la Gestión de Riesgo de Desastres (GRD) comprendida en 7 etapas: Estimación del riesgo, prevención del riesgo, reducción del riesgo, preparación, respuesta, rehabilitación y reconstrucción. En el 2020 se aprobaron 03 planes: “Plan de continuidad operativa 2020-2022” aprobado con Resolución Jefatural N°172-2020-JN/ONPE(10AGO2020), “Plan de prevención y reducción de riesgos y desastres 2020-2022” aprobado con Resolución Jefatural N° 173-2020-JN/ONPE(10AGO2020), “Plan de contingencia 2020-2022” aprobado con Resolución Jefatural N° 169-2020-JN/ONPE(07AGO2020) que comprenden 5 etapas de la GRD (Estimación del riesgo, prevención del riesgo, reducción del riesgo, preparación, respuesta).

INDICADOR	RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA 2020	META EJECUTADA 2020	% DE CUMPLIMIENTO
Porcentaje de personal de la ONPE capacitado en Gestión de Riesgo de Desastres	OSDN	Porcentaje	10%	15.38%	153.85%

El resultado de este indicador “Porcentaje de personal de la ONPE capacitado en Gestión de Riesgo de Desastres”, refleja la participación de 392 personas capacitadas que representa el 15.38% respecto al 10% de lo programado, obteniendo un 153.85% de cumplimiento, este resultado se obtuvo en merito a la participación de los colaboradores de la ONPE en forma presencial y virtual en las capacitaciones convocadas por la OSDN.

**ACCION ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (AEI.05.01): Plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres implementado en todas las sedes de la ONPE**

INDICADOR	RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA 2020	META EJECUTADA 2020	% DE CUMPLIMIENTO
Número de supervisiones para verificar las condiciones de seguridad y de exposición al riesgo de las Sedes	OSDN	Numero	26	29	111.54%

Institucionales a nivel nacional					
----------------------------------	--	--	--	--	--

La Oficina de Seguridad de Defensa Nacional (OSDN) elaboró el Plan de prevención y reducción de riesgos de desastres de la ONPE 2020-2022 aprobado con Resolución Jefatural N° 173-2020-JN/ONPE (10AGO2020), dentro de las actividades establecidas, se realizaron 29 supervisiones, superando la meta programada y obteniendo 111.54% de cumplimiento.

## IV. PROPUESTAS PARA MEJORAR LA ESTRATEGIA

Las medidas adoptadas para el cumplimiento de metas, se realizó el seguimiento mediante el monitoreo de las metas físicas y financiera a todos los órganos de la entidad, a través de la siguiente metodología:

- Cada Gerencia tiene un monitor el cual tiene la responsabilidad de coordinar, consolidar y remitir información que requiera el personal de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto.
- Desde la aprobación del POI, se establece un cronograma de entrega del seguimiento que se realiza de forma mensual y la presentación de la evaluación según lo establecido por el ente rector.
- Como resultado del monitoreo, la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto emite informe dirigido a la Alta Dirección del avance de la ejecución presupuestal.
- Adicionalmente, se realizaron reuniones de trabajo virtual con los monitores y personal de las Gerencias para comunicar la importancia de cumplir con las metas programadas; así como, el seguimiento de sus planes especializados y de acción lo que impacta en el avance y/o cumplimiento de los objetivos institucionales.

## V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

### 5.1 CONCLUSIONES

- El presente Informe de Evaluación del PEI 2020-2025 año 2020, es el resultado de la Evaluación del POI 2020, de las acciones realizadas por las gerencias de la institución, respecto al avance del cumplimiento de las metas programadas según la estructura del programa presupuestal de la ONPE y que se encuentra alineado a los objetivos estratégicos institucionales.
- Los indicadores de los objetivos estratégicos institucionales: 1, 2 y 5 obtuvieron un nivel de cumplimiento superior al 100%, el objetivo 4 alcanzó sobre el 98% de nivel de cumplimiento, sin embargo, el objetivo 3 obtuvo un nivel de cumplimiento del 9.25%. Este resultado es debido a que no se llevó a cabo las elecciones de municipios escolares previstas por el Estado de Emergencia declarado a nivel nacional a consecuencia de la pandemia por la COVID 19, estableciendo cuarentena en todas las regiones.
- Para el periodo 2020 se realizó reuniones virtuales permanentemente con las gerencias a través del monitoreo mensual a fin de garantizar la entrega de productos para satisfacer las expectativas de los clientes internos y externos (ciudadanos).

## **5.2 RECOMENDACIONES**

A fin de continuar brindando servicios de calidad a la ciudadanía a través de la mejora continua de la gestión institucional, se recomienda establecer las siguientes acciones de intervención para los próximos años:

- Continuar con la implementación de innovaciones tecnológicas en los siguientes procesos electorales, a fin de lograr procesos electorales oportunos, eficientes y transparentes.
- Fortalecer los servicios de educación electoral que se brinda a la ciudadanía a través de la implementación de nuevas estrategias y/o alternativas que permitan un mayor alcance principalmente a poblaciones vulnerables, logrando la promoción y el fortalecimiento de las capacidades necesarias para el desarrollo de una ciudadanía consciente y responsable.
- Fortalecer los servicios de asistencia técnica que se brinda a las Organizaciones Políticas, Instituciones Públicas, Privadas, Organizaciones de la Sociedad Civil a través de estrategias que sean implementadas en las asesorías especializadas optimizando las plataformas tecnológicas con la finalidad de promover su participación.

## **VI. ANEXOS**

Se anexa el reporte de seguimiento emitido a través del aplicativo CEPLAN v.01 y el informe de evaluación de implementación POI – II Semestre.

Anexo B-7  
SEGUIMIENTO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PEI)

Periodo PEI : 2020 - 2025  
Nivel de Gobierno : E - GOBIERNO NACIONAL  
Sector : 32 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES  
Pliego : 032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES

**OEI.01 Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral (Prioridad:1)**

COD.	INDICADOR	PARAMETRO DE MEDICION	LINEA BASE		VALOR ACTUAL		LOGRO ESPERADO					VALOR OBTENIDO					AVANCE (%)					UE	UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE			
			Año	Valor	Año	Valor	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022			2023	2024	2025
IND.01.OEI.01	Porcentaje de electores satisfechos con la organización del Proceso Electoral	Porcentaje	ND	ND	ND	ND	44.00	58.22	60.55	62.97	ND	65.49	90.00	ND	ND	ND	ND	ND	100	ND	ND	ND	ND	ND	000479-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	01.02.10.01-GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL

**AEI.01.01 Entrega de credenciales de forma oportuna por las Oficinas de la ONPE a los miembros de mesa. (Prioridad:1)**

COD.	INDICADOR	PARAMETRO DE MEDICION	LINEA BASE		VALOR ACTUAL		LOGRO ESPERADO					VALOR OBTENIDO					AVANCE (%)					UE	UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE			
			Año	Valor	Año	Valor	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022			2023	2024	2025
IND.01.AEI.01.01	Porcentaje de credenciales entregadas por las Oficinas de la ONPE a los miembros de mesa hasta el día anterior a la elección	Porcentaje	2016	67.00	2019	79.39	65.00	71.60	73.10	74.50	ND	75.50	67.02	ND	ND	ND	ND	ND	100	ND	ND	ND	ND	ND	000479-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	01.02.10.01-GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL

**AEI.01.02 Capacitación diversificada a los actores electorales (Prioridad:1)**

COD.	INDICADOR	PARAMETRO DE MEDICION	LINEA BASE		VALOR ACTUAL		LOGRO ESPERADO					VALOR OBTENIDO					AVANCE (%)					UE	UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE			
			Año	Valor	Año	Valor	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022			2023	2024	2025
IND.01.AEI.01.02	Porcentaje de miembros de mesas capacitados	Porcentaje	2010	59.36	2018	56.00	60.00	56.50	57.60	60.57	ND	66.50	57.72	ND	ND	ND	ND	ND	96.20	ND	ND	ND	ND	ND	000479-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	01.02.11-GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL
IND.02.AEI.01.02	Porcentaje de electores capacitados para sufragar	Porcentaje	2010	22.07	2018	27.00	25.00	31.07	33.57	39.74	ND	54.56	31.99	ND	ND	ND	ND	ND	100	ND	ND	ND	ND	ND	000479-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	01.02.11-GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL

**AEI.01.03 Difusión integral sobre el proceso electoral a la ciudadanía (Prioridad:1)**

COD.	INDICADOR	PARAMETRO DE MEDICION	LINEA BASE		VALOR ACTUAL		LOGRO ESPERADO					VALOR OBTENIDO					AVANCE (%)					UE	UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE			
			Año	Valor	Año	Valor	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022			2023	2024	2025
IND.01.AEI.01.03	Porcentaje de	Porcentaje	2010	91.10	2018	25.00	50.00	41.80	43.90	51.00	ND	53.60	44.00	ND	ND	ND	ND	ND	88.00	ND	ND	ND	ND	ND	000479-	01.02.07-

ciudadanos informados sobre el proceso electoral

OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES  
GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS

AEI.01.04 Resultados electorales oportunos para la población (Prioridad:1)																												
COD.	INDICADOR	PARAMETRO DE MEDICION	LINEA BASE		VALOR ACTUAL		LOGRO ESPERADO					VALOR OBTENIDO					AVANCE (%)					UE	UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE					
			Año	Valor	Año	Valor	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022			2023	2024	2025		
IND.01.AEI.01.04	Porcentaje de actas procesadas el día de la jornada electoral. (Lima Metropolitana)	Porcentaje	2010	33.39	2018	47.00	30.00	45.00	47.00	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	100	ND	ND	ND	ND	ND	ND	000479-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	01.02.08-GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL
IND.02.AEI.01.04	Porcentaje de actas procesadas el día de la jornada electoral. (Regiones)	Porcentaje	2010	15.00	2018	28.00	40.00	26.00	28.00	93.00	ND	95.00	43.14	ND	ND	ND	ND	ND	ND	100	ND	ND	ND	ND	ND	ND	000479-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	01.02.08-GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL

**OEI.02 Contribuir a mejorar las capacidades en cultura electoral a grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional (Prioridad:3)**

COD.	INDICADOR	PARAMETRO DE MEDICION	LINEA BASE		VALOR ACTUAL		LOGRO ESPERADO					VALOR OBTENIDO					AVANCE (%)					UE	UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE					
			Año	Valor	Año	Valor	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022			2023	2024	2025		
IND.01.OEI.02	Porcentaje de estudiantes de educación superior que superaron los requisitos de fortalecimiento y/o formación	Porcentaje	2018	51.27	2019	74.70	57.00	60.00	61.58	63.79	65.47	67.20	74.72	ND	ND	ND	ND	ND	ND	100	ND	ND	ND	ND	ND	ND	000479-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	01.02.11-GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL

**AEI.02.01 Servicio de educación electoral especializado y adecuado para grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional (Prioridad:3)**

COD.	INDICADOR	PARAMETRO DE MEDICION	LINEA BASE		VALOR ACTUAL		LOGRO ESPERADO					VALOR OBTENIDO					AVANCE (%)					UE	UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE					
			Año	Valor	Año	Valor	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022			2023	2024	2025		
IND.01.AEI.02.01	Porcentaje de satisfacción de los participantes con el servicio de educación electoral	Porcentaje	2015	88.00	2019	93.00	75.00	89.00	90.00	90.00	91.00	91.00	88.63	ND	ND	ND	ND	ND	ND	100	ND	ND	ND	ND	ND	ND	000479-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	01.02.11-GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL
IND.02.AEI.02.01	Porcentaje de mujeres que participan en actividades de educación electoral realizadas por la ONPE	Porcentaje	2018	48.00	2019	50.60	48.00	48.50	49.00	49.50	50.00	50.50	58.44	ND	ND	ND	ND	ND	ND	100	ND	ND	ND	ND	ND	ND	000479-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	01.02.11-GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL

**OEI.03 Contribuir con la institucionalidad democrática de las organizaciones políticas; instituciones públicas; privadas y organizaciones de la sociedad civil (Prioridad:2)**

COD.	INDICADOR	PARAMETRO DE MEDICION	LINEA BASE		VALOR ACTUAL		LOGRO ESPERADO					VALOR OBTENIDO					AVANCE (%)					UE	UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE						
			Año	Valor	Año	Valor	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022			2023	2024	2025			
IND.01.OEI.03	Porcentaje de organizaciones políticas que incurrieron en incumplimientos en la presentación de la información financiera anual (IFA).	Porcentaje	2017	32.70	2018	65.70	65.60	61.90	58.40	55.10	52.00	49.00	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	000479-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	01.02.12-GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS

IND.02.OEI.03	Número de instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil que solicitan la asistencia técnica en sus procesos electorarios internos	Número	2016	2150.00	2019	2163.00	2163.00	2183.00	2203.00	2224.00	2245.00	2265.00	200.00	ND	ND	ND	ND	ND	9.25	ND	ND	ND	ND	ND	000479-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	01.02.11-GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL
---------------	--	--------	------	---------	------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	--------	----	----	----	----	----	------	----	----	----	----	----	---	--

#### AEI.03.01 Asistencia técnica especializada a los órganos electorales de las organizaciones políticas inscritas en el ROP (Prioridad:2)

COD.	INDICADOR	PARAMETRO DE MEDICION	LINEA BASE		VALOR ACTUAL		LOGRO ESPERADO					VALOR OBTENIDO					AVANCE (%)					UE	UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE			
			Año	Valor	Año	Valor	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022			2023	2024	2025
IND.01.AEI.03.01	Porcentaje de órganos electorales de las organizaciones políticas que reciben la asistencia técnica especializada de la ONPE.	Porcentaje	2018	43.00	2019	44.00	44.10	44.60	45.10	45.61	46.13	46.65	100.00	ND	ND	ND	ND	ND	100	ND	ND	ND	ND	ND	000479-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	01.02.11-GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL

#### AEI.03.02 Asistencia técnica eficaz a los comités electorales de las instituciones públicas; privadas y organizaciones de la sociedad civil (Prioridad:2)

COD.	INDICADOR	PARAMETRO DE MEDICION	LINEA BASE		VALOR ACTUAL		LOGRO ESPERADO					VALOR OBTENIDO					AVANCE (%)					UE	UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE			
			Año	Valor	Año	Valor	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022			2023	2024	2025
IND.01.AEI.03.02	Tasa de comités electorales de los municipios escolares que reciben el servicio de asistencia técnica eficaz	Porcentaje	2011	0.77	2019	1.31	1.20	1.50	1.80	2.10	2.60	3.00	1.74	ND	ND	ND	ND	ND	100	ND	ND	ND	ND	ND	000479-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	01.02.11-GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL

#### AEI.03.03 Capacitación eficaz en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas (Prioridad:2)

COD.	INDICADOR	PARAMETRO DE MEDICION	LINEA BASE		VALOR ACTUAL		LOGRO ESPERADO					VALOR OBTENIDO					AVANCE (%)					UE	UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE			
			Año	Valor	Año	Valor	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022			2023	2024	2025
IND.01.AEI.03.03	Porcentaje de organizaciones políticas capacitadas que presentan en el plazo y formatos aprobados su información financiera anual.	Porcentaje	2017	66.27	2019	67.80	68.70	70.00	72.40	73.80	74.90	75.30	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	000479-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	01.02.12-GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS

#### AEI.03.04 Supervisión eficaz de la actividad económico financiera bajo normatividad vigente entregadas por las organizaciones políticas (Prioridad:2)

COD.	INDICADOR	PARAMETRO DE MEDICION	LINEA BASE		VALOR ACTUAL		LOGRO ESPERADO					VALOR OBTENIDO					AVANCE (%)					UE	UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE			
			Año	Valor	Año	Valor	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022			2023	2024	2025
IND.01.AEI.03.04	Porcentaje de reincidencia de incumplimientos de las organizaciones políticas en la presentación de la IFA (t) respecto a la IFA (t-1)	Porcentaje	ND	ND	ND	ND	ND	62.10	60.90	58.70	57.80	57.80	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	000479-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	01.02.12-GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS

OEI.04 Modernización de la Gestión Institucional (Prioridad:4)																											
COD.	INDICADOR	PARAMETRO DE MEDICION	LINEA BASE		VALOR ACTUAL		LOGRO ESPERADO					VALOR OBTENIDO					AVANCE (%)					UE	UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE				
			Año	Valor	Año	Valor	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022			2023	2024	2025	
IND.01.OEI.04	Índice de la modernización de la gestión institucional	Índice	ND	ND	ND	ND	78.32	79.32	80.82	81.98	83.66	85.34	76.91	ND	ND	ND	ND	ND	98.20	ND	ND	ND	ND	ND	ND	000479-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	01.02.04-GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
AEI.04.01 Procesos optimizados en la ONPE (Prioridad:4)																											
COD.	INDICADOR	PARAMETRO DE MEDICION	LINEA BASE		VALOR ACTUAL		LOGRO ESPERADO					VALOR OBTENIDO					AVANCE (%)					UE	UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE				
			Año	Valor	Año	Valor	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022			2023	2024	2025	
IND.01.AEI.04.01	Porcentaje de procesos optimizados	Porcentaje	ND	ND	ND	ND	5.00	5.00	10.00	10.00	15.00	20.00	18.75	ND	ND	ND	ND	ND	100	ND	ND	ND	ND	ND	ND	000479-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	01.02.03-GERENCIA DE GESTIÓN DE CALIDAD
AEI.04.02 Gestión de conocimiento sistematizado en la ONPE (Prioridad:4)																											
COD.	INDICADOR	PARAMETRO DE MEDICION	LINEA BASE		VALOR ACTUAL		LOGRO ESPERADO					VALOR OBTENIDO					AVANCE (%)					UE	UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE				
			Año	Valor	Año	Valor	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022			2023	2024	2025	
IND.01.AEI.04.02	Porcentaje del personal capacitado de la entidad	Porcentaje	2018	78.00	2019	76.00	65.00	75.60	77.10	79.40	81.80	84.20	92.86	ND	ND	ND	ND	ND	100	ND	ND	ND	ND	ND	ND	000479-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	01.02.05-GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO
AEI.04.03 Gestión administrativa eficiente en la ONPE (Prioridad:4)																											
COD.	INDICADOR	PARAMETRO DE MEDICION	LINEA BASE		VALOR ACTUAL		LOGRO ESPERADO					VALOR OBTENIDO					AVANCE (%)					UE	UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE				
			Año	Valor	Año	Valor	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022			2023	2024	2025	
IND.01.AEI.04.03	Porcentaje de ejecución del presupuesto institucional.	Porcentaje	2010	87.26	2019	74.06	90.00	91.00	92.00	93.00	94.00	95.00	80.66	ND	ND	ND	ND	ND	89.62	ND	ND	ND	ND	ND	ND	000479-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	01.02.06-GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN
OEI.05 Contribuir con el conocimiento de la Gestión de Riesgo de Desastres en personal de la ONPE (Prioridad:5)																											
COD.	INDICADOR	PARAMETRO DE MEDICION	LINEA BASE		VALOR ACTUAL		LOGRO ESPERADO					VALOR OBTENIDO					AVANCE (%)					UE	UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE				
			Año	Valor	Año	Valor	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022			2023	2024	2025	
IND.02.OEI.05	Porcentaje de personal de la ONPE capacitado en Gestión de Riesgo de Desastres	Porcentaje	ND	ND	ND	ND	10.00	12.00	14.00	16.00	18.00	20.00	15.38	ND	ND	ND	ND	ND	100	ND	ND	ND	ND	ND	ND	000479-OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	03.01-OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL
AEI.05.01 Plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres implementado en todas las sedes de la ONPE (Prioridad:5)																											
COD.	INDICADOR	PARAMETRO DE MEDICION	LINEA BASE		VALOR ACTUAL		LOGRO ESPERADO					VALOR OBTENIDO					AVANCE (%)					UE	UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE				
			Año	Valor	Año	Valor	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022			2023	2024	2025	
IND.01.AEI.05.01	Número de supervisiones para verificar las condiciones de seguridad	Número	ND	ND	ND	ND	26.00	33.00	40.00	47.00	54.00	61.00	29.00	ND	ND	ND	ND	ND	100	ND	ND	ND	ND	ND	ND	000479-OFICINA NACIONAL DE	03.01-OFICINA DE SEGURIDAD

y de exposición al riesgo  
de las Sedes  
Institucionales a nivel  
nacional

PROCESOS Y DEFENSA  
ELECTORALES NACIONAL

NOTA : El porcentaje de avance de los indicadores ha sido truncado en 100 %

Anexo B-6  
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE UNIDAD EJECUTORA

PEI - PERIODO 2020 - 2025  
 Nivel de Gobierno E - GOBIERNO NACIONAL  
 Sector 32 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES  
 Pliego 032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES  
 Unidad Ejecutora 000479 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL	UNIDAD MEDIDA	CENTRO COSTO	META	MODIFICADO ANUAL	EJECUTADO ANUAL	% AVANCE	MOTIVO DEL LOGRO ANUAL
ACTIVIDAD OPERATIVA								
OEI.01 - Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral								
AEI.01.01 - Entrega de credenciales de forma oportuna por las Oficinas de la ONPE a los miembros de mesa.								
								1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.
AOI00047900078 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DEL PROCESO ELECTORAL ACCIONES PREVIAS EG2021		248 : REPORTE	01.02.09 : GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL	Fs	4.00	5.00	125.00	8. Del 03 al 17082020 con la elaboración y envío de la propuesta de 05 catálogos de materiales a los órganos que participan en el proceso electoral (tarea 2.3.1.1). 9. En el mes de setiembre se cumplió con la emisión del PS N 01621 Y TDR SERVICIO DE ALQUILER DEL LOCAL DE PRODUCCIÓN EG 2021 mediante Memorando N 0008622020GGEONPE. (tarea 3.5.2.4) 10. En el mes de octubre la tarea de formulación y adecuación de los Términos de Referencia de los bienes y servicios de los procesos de la GGE. La tarea ejecutó de acuerdo a lo programado (tarea 3.5.2.1). 11. En el mes de noviembre la tarea de realizar pedidos, seguimiento y monitoreo de las adquisiciones de bienes y contratación de servicios para el proceso electoral, continúa con la emisión del PC N 1296 Y ET ADQUISICION DE MOBILIARIO DE OFICINA SILLA GIRATORIA ERGONOMICA (ACUERDO MARCO) EG 2021 medi...
				Fn	10,267,497.00	5,653,223.36	55.06	12. En diciembre la aprobación de la propuesta del Catálogo de materiales por el Comité de Material Electoral mediante Acta N 000032020CIRMEONPE de fecha 16122020, y se envió a la Gerencia General mediante Informe N 0000242020GGEONPE de fecha 17122020 (tarea 2.3.1.3) MOTIVO:
AOI00047900079 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DEL PROCESO ELECTORAL ACCIONES PREVIAS EG 2021		248 : REPORTE	01.02.10.01 : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL	Fs	4.00	5.00	125.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.
				Fn	11,739,191.00	19,695,355.76	167.77	8. Se reportó que en el mes de agosto 2020 se elaboraron 02 pedidos de servicio de personal de apoyo de la GOECOR para la contratación de personal de apoyo de la GOECOR PS 1497 (27082020) 10 Locadores de servicio PS 1514 (30082020) 07 locadores de servicio (tarea 3.1.4.8) 9. Con Informe N 0000722020GOECORONPE del 23092020 la GOECOR solicitó a la Gerencia General que con carácter prioritario se tramite la Resolución Jefatural que disponga la conformación de la Comisión de Selección de Jefes, Coordinadores Administrativos y Coordinadores de Local de Votación para las ODPE... 10. Con Memorando Múltiple N 0000672020GOECORONPE del 15102020 se solicitó a GITE, GGE, GIEE y GCPH que remitan las características y dimensiones referenciales de los ambientes de los locales para el alquiler de cada una de las 94 ODPE a instalarse con motivo de las EG 2021, las que deben ajustarse a la... 11. Con Informe N 0000242020VPCGOECORONPE del 13112020 se presentó a la Gerencia la matriz de riesgo elaborada para las EG 2021 con la identificación de 17 riesgos negativos y 01 riesgo positivo que podrían afectar el proceso electoral. Adjunta FM09GGCGC Matriz de Riesgos. (tarea 1.2.2.3)

						12. Con Informe N 10642020SGOREDGOECORONPE del 30122020 la SGORED informó que el equipo de presupuesto actualizó el formato Reporte de Administración Presupuestal RAP, según los siguientes criterios Especificas de gasto, techos presupuestales, montos habilitados, transferencia de partidas. La informac...
						MOTIVO:
						1. Se informó que la tarea de Imprimir y supervisar la impresión de la Cédula de capacitación, Cartel de opciones, Cartillas, Afiches y Guía SEA se ejecutó del 08 al 12ENE2020. Se informó que la tarea de impresión y control de calidad de las cédulas de sufragio y reserva se ejecutó del 28 al 29ENE20...
AOI00047900087 - ACTIVIDAD OPERATIVA PRODUCCIÓN, ENSAMBLAJE Y DESPLIEGUE DEL MATERIAL ELECTORAL PARA LAS CAPACITACIONES DE ACTORES ELECTORALES, JORNADAS DE CAPACITACIÓN Y SUFRAGIO PARA EL PROCESO ELECTORAL CV 2020	248 : REPORTE	01.02.09 : GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL	Fs	3.00	3.00	100.00
						2. Se informó que la tarea de despliegue del material electoral a la ORC para la capacitación de actores electorales y las Jornadas de capacitación que se ejecutó el 17ENE2020 . Se informó que la tarea de despliegue del material electoral para sufragio a la ORC Trujillo se ejecutó el 04FEB2020
						3. Se informó que la tarea de clasificación y recuperación del material replegado se ejecutó del 02 al 07MAR2020.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
			Fn	35,453.00	35,450.54	99.99
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
						1. La tarea se ejecutó del 02 al 06012020 con la elaboración y envío de la propuesta de catálogo demateriales a los órganos que participan en el proceso electoral La tarea se ejecutó del 27 al29012020 con el diseño y creación de la base de datos del proceso electoral.
AOI00047900088 - ACTIVIDAD OPERATIVA PRODUCCIÓN, ENSAMBLAJE Y DESPLIEGUE DEL MATERIAL ELECTORAL PARA LAS CAPACITACIONES DE ACTORES ELECTORALES, JORNADAS DE CAPACITACIÓN Y SUFRAGIO PARA EL PROCESO ELECTORAL EMC 2020	248 : REPORTE	01.02.09 : GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL	Fs	4.00	3.00	75.00
						2. La tarea se ejecutó del 05 al 06022020 con la impresión y supervisión de la impresión de la cédula, cartel de candidatos, cartillas, afiches y guía SEA de capacitación. La tarea se ejecutó el 05022020con el ensamblaje del paquete de útiles y de escrutinio para la ODPE de Lucanas.
						3. La tarea se ejecutó el 03032020 con el control de calidad de la impresión del Acta Padrón (Parte 1lista de electores y relación de electores).
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
			Fn	5,216.00	5,215.50	99.99
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
AOI00047900089 - ACTIVIDAD OPERATIVA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA EL PROCESO ELECTORAL EN LAS ODPE CV 2020	248 : REPORTE	01.02.10.01 : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL	Fs	3.00	3.00	100.00
						1. Con Informe n.0052020SGOREDGOECORONPE (11FEB2020), se dio cuenta a GOECOR la ejecución presupuestal de enero meta 69. Al 06012020 se realizó el monitoreo de actividades electorales Publicación definitiva de la Lista de miembros de mesa CCP Alto Trujillo, El Porvenir, a solicitud del JE
						2. El día de la jornada electoral 16FEB2020, la Mesa N 031 de la I.E. Virgen del Carmen de El Porvenir fue la 1era en instalarse a las 0735 horas con 03 MM titulares Con Informe n. 0092020NAHORC TrujilloCV 2020ONPE (10FEB2020), el Coordinador de Operaciones de la ORC dio cuenta de la contratación de...
						3. Con correo electrónico al 03MAR2020 la SGOPED reportó el monitoreo de los hitos claves Entrega de Actas Electorales en los sobres celeste y verde al JEE y JNE, respectivamente. Con Oficio del JNE que otorga conformidad de recepción de Actas Electorales en los sobres verde. Cierre del proceso el...
			Fn	124,259.00	124,254.53	100.00
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
						10.

								11. 12. MOTIVO:
AOI00047900090 - ACTIVIDAD OPERATIVA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA EL PROCESO ELECTORAL EN LAS ODPE EMC 2020	248 : REPORTE	01.02.10.01 : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL	Fs	3.00	2.00	66.67		1. La tarea inició el 18012020. En enero, el JODPE Lucanas EMC 2020, realizó la difusión de 02 Notas de prensa en 03 emisoras de radio Radio Puquio Radio TV Wayra Perú SAC y Radio 98.5 FM18012020. Nota de Prensa 1. Aspectos Generales de las EMC 2020, Sorteo MM, Publicación de la Lista Provisional de MM. 2. La tarea inició el 24022020 con la búsqueda y verificación del LV del CCPP Villa Cecca y terminó el 25022020 con la búsqueda y verificación de los LV del distrito de Chipao y del CCPP Yanama, según las actas de conformidad de uso de instituciones para la ejecución del proceso electoral EMC 2020. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	34,776.00	34,925.02	100.43		
			Fs	7.00	7.00	100.00		1. La tarea se concluyó el 13012020 con la impresión y control de calidad de la impresión de las cédulas de sufragio y reserva La tarea concluyó el 15012020 con la realización del ensamblaje del paquete de instalación y ensamblaje final del ánfora de sufragio y reserva (Provincias). La tarea se ejecutó... 2. La tarea se ejecutó del 20 al 24022020 con la recepción electrónica y verificación de los documentos electorales replegados de las ODPE Lima Metropolitana y Callao La tarea concluyó el 22022020 con el repliegue del material electoral y equipos informáticos electorales desde las sedes de las ODPE de ... 3. 4. A la fecha 30042020 la tarea continúa, con dar soporte y monitorear el aplicativo de recepción electrónica de documentos electorales. A la fecha 30042020, la tarea continúa con la realización de recepción electrónica y verificación de los documentos electorales replegados de las ODPE Provincias. A l... 5. A la fecha 31052020 la tarea continúa, con dar soporte y monitorear el aplicativo de recepción electrónica de documentos electorales. A la fecha 31052020 la tarea continúa, con la realización de recepción electrónica y verificación de los documentos electorales replegados de las ODPE Provincias. A ... 6. A la fecha 30062020 la tarea continúa, con dar soporte y monitorear el aplicativo de recepción electrónica de documentos electorales A la fecha 30062020 la tarea continúa, con la realización de recepción electrónica y verificación de los documentos electorales replegados de las ODPE Provincias A la ... 7. La tarea concluyó el 27072020 con el soporte y monitoreo del aplicativo de recepción electrónica de documentos electorales. La tarea se viene ejecutando. La tarea concluyó el 27072020 con la recepción electrónica y verificación de los documentos electorales replegados de las ODPE Provincias La tar... 8. La tarea concluyó el 27072020 con el soporte y monitoreo del aplicativo de recepción electrónica de documentos electorales. La tarea se viene ejecutando. La tarea concluyó el 27072020 con la recepción electrónica y verificación de los documentos electorales replegados de las ODPE Provincias La tar... 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00047900107 - ACTIVIDAD OPERATIVA PRODUCCIÓN, ENSAMBLAJE Y DESPLIEGUE DEL MATERIAL ELECTORAL PARA LAS CAPACITACIONES DE ACTORES ELECTORALES, JORNADAS DE CAPACITACIÓN Y SUFRAGIO PARA EL PROCESO ELECTORAL ECE 2020	248 : REPORTE	01.02.09 : GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL	Fn	14,334,712.00	13,219,167.24	92.22		
AOI00047900108 - ACTIVIDAD OPERATIVA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA EL PROCESO ELECTORAL EN LAS ODPE GOECOR ECE 2020	248 : REPORTE	01.02.10.01 : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL	Fs	8.00	4.00	50.00		1. Mediante comunicación electrónica se dio cuenta a la Gerencia que al 20012020 las 60 ODPE remitieron los RAP de diciembre 2019, vía correo institucional, en formato Excel., De ellas, 27 han remitido sus informes a la GOECOR, vía SGD, 0 mmucha 23012020 111637 AM 22012020 012102 PM Semana 09. Con Info... 2. 17022020. Para terminar la tarea, falta que 04 ODPE presenten el RAP de Diciembre mediante informe a la Gerencia, vía SGDArequipa 1, Cusco, Sullana y Lima Sur 2. Las 60 ODPE cumplieron con enviar los archivos digitales en Excel, vía correo electrónico



					MOTIVO:		
					1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.		
AOI00047900140 - ACTIVIDAD OPERATIVA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROCESO ELECTORAL EN LAS ODPE EI 2020	248 : REPORTE	01.02.10.01 : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL	Fs	3.00	3.00	100.00	10. La tarea inició el 15102020. Mediante Memorando N 002170.2020GOECORONPE la GOECOR solicitó a GAD, realizar el trámite de la Primera Habilitación de fondos para las ORC por S 2089,539.00 para el desarrollo de las Elecciones Internas de los Partidos Políticos EI 2020, con el detalle por específicas d...
			Fn	11,745,451.00	9,151,570.12	77.92	11. Mediante Memorando N 002479.2020GOECORONPE del 09112020 la GOECOR solicitó a GAD, realizar el trámite de la Segunda Habilitación de fondos para las ORC por S 6514,381.00 para el desarrollo de las Elecciones Internas de los Partidos Políticos EI 2020, con el detalle por específicas de gasto y los mo... 12. Con Informe N 0000482020JRLSGOREDOECORONPE del 22.12.2020 se presentó a la SGORED el informe sobre el seguimiento realizado a la solicitud de transferencia de partidas efectuadas por los Gestores de ORC para la Ejecución del Presupuesto habilitado. De las 64 solicitudes recibidas del 04112020 al 141...
					MOTIVO:		
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/			180,644,790.00	158,372,278.75			
AEI.01.02 - Capacitación diversificada a los actores electorales							
						1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	
AOI00047900080 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DEL PROCESO ELECTORAL ACCIONES PREVIAS EG 2021	248 : REPORTE	01.02.11 : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	Fs	4.00	5.00	125.00	8. Se realizó el levantamiento de información sobre las actividades de organización de los partidos políticos de cara a las Elecciones Generales 2021, desarrollándose una revisión a la Ley 30998, Ley por la que se Modifica la Ley 28094, Ley de Organizaciones Políticas, según consta en informe N00024920...
			Fn	1,200,005.00	692,351.02	57.70	9. Mediante Informe N. 0002912020SGIIEGIEEONPE (30SET2020) se da cumplimiento a lo programado en setiembre, señalando que se realizó la sistematización de las modalidades de elección interna de candidatos con base en los estatutos de cada partido (tarea 3.8.1.1) 10. En el mes de octubre Memorando N. 8962020GIEEONPE (30OCT2020) e Informe N. 3382020SGIIEGIEEONPE solicita contar con información del padrón de afiliados a partidos políticos (tarea 3.8.1.1).. 11. En el mes de noviembre Mediante Informe N. 0003762020SGIIEGIEEONPE (01DIC2020) se informó que el documento de investigación se ha concluido y revisado, teniéndose previsto iniciar el proceso de corrección de estilo, a continuación la diagramación y presentación para aprobación de la GIEE. (tarea 3.8... 12. En diciembre mediante Informe N. 000434SGIIEGIEEONPE (31DIC2020) se reporta el cumplimiento y ejecución de la tarea investigación, levantamiento y sistematización sobre las actividades de los partidos políticos (yarea 3.8.1.1).
					MOTIVO:		
AOI00047900091 - ACTIVIDAD OPERATIVA PRODUCCIÓN , DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES Y CAPACITACIÓN PARA ACTORES ELECTORALES DEL PROCESO ELECTORAL CV 2020	248 : REPORTE	01.02.11 : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	Fs	5.00	6.00	120.00	1. En enero se realizó 4 talleres descentralizados Informe n. 0000502020SGFCEGIEEONPE (17ENE2020), del 22 al 23ENE2020 Informe n. 0000522020SGFCEGIEEONPE (20ENE2020), del 23 al 24ENE2020 Informe n. 0000672020SGFCEGIEEONPE (23ENE2020), del 24 al 27 ENE2020 Informe n. 0000692020SGFCEGIEEONPE (24ENE20... 2. En febrero se realizó 1 taller descentralizado Informe n. 0000702020SGFCEGIEEONPE (24ENE2020), del 01 al 02FEB2020 3. Con Informe n.0001402020SGFCEGIEEONPE (17FEB2020), se presentó el tercer reporte de avance del total de miembros de mesa capacitados (171 ) que representa el 69.51 % y el total de electores capacitados (8,124) que representa 60.11 % .
			Fn	12,918.00	12,917.18	99.99	4. 5.

			6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	MOTIVO:
AOI00047900092 - ACTIVIDAD OPERATIVA PRODUCCIÓN , DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES Y CAPACITACIÓN PARA ACTORES ELECTORALES DEL PROCESO ELECTORAL EMC 2020	248 : REPORTE	01.02.11 : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	Fs	4.00	3.00	75.00				1. Mediante Informe N 0000722020SGFCEGIEEONPE (24ENE2020),se presentó el diseño del Acta Padrón de Capacitación,material que se utilizará en el proceso de capacitación de personal y de actores electorales.El diseño se ha elaborado,tomando como modelo a los formatos del Catálogo de Materiales EMC 2020.T...
			Fn	22,771.00	18,770.42	82.43				2. Mediante informe N 0001632020SGFCEGIEEONPE (26FEB2020), se presentó el diseño metodológico correspondiente a las reuniones de reforzamiento dirigido al personal ODPE en el distrito de Chipao, para su respectiva aprobación. Mediante proveído N 0006902020GIEEONPE (26FEB2020) se aprobó el diseño metodo... 3. Reporte al 09MAR2020 Mediante Informe N0001792020SGFCEGIEEONPE (02MAR2020) se presentó el 2do. reporte de CAE. Con Informe N0000232020GIEEONPE (03MAR2020) se remitió dicha información a la GG. Mediante Informe N0001962020SGFCEGIEEONPE (09MAR2020) se presentó el 2do. reporte de CAE. Con Informe N0000...
AOI00047900109 - ACTIVIDAD OPERATIVA PRODUCCIÓN , DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES Y CAPACITACIÓN PARA ACTORES ELECTORALES DEL PROCESO ELECTORAL ECE 2020	248 : REPORTE	01.02.11 : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	Fs	2.00	2.00	100.00				1. La tutoría a los participantes del curso virtual de la Plataforma ONPEDUCA para Funcionario Consular y personal de apoyo ECE 2020, finalizó el sábado 25 de enero de 2020 Mediante informe N 0007062019SGFCEGIEEONPE (19DIC2019), se programaron tres (03) reuniones de reforzamiento dirigidos al personal ...
			Fn	1,639,202.00	1,505,040.03	91.82				2. Mediante Informe N 0001432020SGFCEGIEEONPE (18FEB2020), se presentó el informe del curso virtual de funcionario consular en la plataforma ONPEDUCA, actividad realizada en el marco de las Elecciones Congresales Extraordinarias 2020. Se desarrolló cinco cursos virtuales dirigido a los Funcionarios Con...
AOI00047900141 - ACTIVIDAD OPERATIVA PRODUCCIÓN , DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES Y CAPACITACIÓN PARA ACTORES ELECTORALES DEL PROCESO ELECTORAL EI 2020	248 : REPORTE	01.02.11 : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	Fs	4.00	3.00	75.00				1.
			Fn	516,383.00	447,265.27	86.62				10. Monitoreo al 25 de octubre Mediante el Acta de Aprobación de fecha 22OCT2020, se aprueba la

			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	3,391,279.00	2,676,343.92	
AEI.01.03 - Difusión integral sobre el proceso electoral a la ciudadanía							
AOI00047900081 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DEL PROCESO ELECTORAL ACCIONES PREVIASEG 2021	248 : REPORTE	01.02.07 : GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS	Fs	5.00	5.00	100.00	<p>muestra impresa del Manual de instrucciones para miembros de mesa y Afiche de capacitación de actores electorales de las Elecciones Internas 2020. Se presentó con Informe 0003792020SGFCEGIEEONPE (24OCT2020)...</p> <p>11. El 18 y 19 de noviembre se llevó a cabo la parte presencial de la capacitación de Operadores de Centro de Cómputo (OCC). REPORTE ORGANIZACIÓN 5ta CAPACITACION PRESENCIAL ORC LIMA CALLAO OCC CENTRALIZADA ULTIMO.xlsx. (tarea 2.4.1.1)</p> <p>12. Al 14DIC2020 del 1011 de diciembre se ejecutó el taller virtual de evaluación de CC. Mediante Informe N. 0005402020SGFCEGIEEONPE (10DIC2020) se presentó programa. INFORME0005402020SGFCEGIEE.pdf</p> <p>MOTIVO:</p>
			Fn	4,377,497.00	4,072,299.31	93.03	<p>1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. Se actualizó la web institucional con información del proceso en una oportunidad en el mes de agosto (tarea 1.3.3.14)</p> <p>9. Se realizaron los Pedidos de Servicios LOCACION DE SERVICIOS en el marco del proceso electoral Ns. 1561,1596,1625,1641,1683,1684,1685 y 1686 (tarea 3.5.2.13).</p> <p>10. En el mes de octubre se reportó que al 29 de octubre se atendió 674 llamadas, 174 correos y 237 atenciones en redes sociales. cumpliendo la tarea Absolver consultas sobre el proceso electoral a través de correo institucional redes llamadas (tarea 3.2.2.1)</p> <p>11. Con Informe N 0842020EJNSGRGCRCONPE (01DIC) Elizabeth Jiménez informa que entre el 24 y el 30 de noviembre se han atendido 174 llamadas telefónicas, 36 correos electrónicos y 160 atenciones en redes sociales, haciendo un total de 370 atenciones. cumpliendo con el avance del mes. (tarea 3.2.2.1)</p> <p>12. Con Informe N 012020DEBSGRGCR (04ENE2021), se reportó que entre el 22 y 31 de diciembre se han atendido 932 llamadas telefónicas, 171 correos electrónicos y 628 atenciones en redes, haciendo un total de 1731 atenciones a ciudadanos, cumpliendo la tarea del mes (tarea 3.2.2.1)</p> <p>MOTIVO:</p>
AOI00047900085 - ACTIVIDAD OPERATIVA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE LA DIFUSIÓN DEL PROCESO PARA QUE LOS CIUDADANOS SE INFORMEN DEL PROCESO ELECTORAL CV 2020	248 : REPORTE	01.02.07 : GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS	Fs	2.00	3.00	150.00	<p>1. Se terminaron de producir el 31ENE2020, 3 de los 6 materiales informativos producidos para CV Alto Trujillo 2020 (posteras, pasacalles y roll screen) Mediante Informe n. 0000082020EVRSGCPGCRCONPE (14FEB2020), se remitió el informe de posicionamiento de enero por la difusión de información del p...</p> <p>2. El proveedor contratado para el servicio de activaciones llevó a cabo acciones durante los días 7, 8, 13 y 14FEB2020 teniendo en cuenta las coordinaciones con el equipo distrital de la ONPE, a fin de maximizar las oportunidades de comunicación en la zona). Se finalizó la producción de los artículos...</p> <p>3. Con Informe n. 0001092020MTMSGRCONPE (03MAR2020), se elevó el reporte de activaciones informativas CV Alto Trujillo 2020.</p> <p>4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12.</p> <p>MOTIVO:</p>
			Fn	118,022.00	114,192.91	96.76	
AOI00047900086 - ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE LA DIFUSIÓN DEL PROCESO PARA QUE LOS CIUDADANOS SE INFORMEN DEL PROCESO ELECTORAL EMC 2020	248 : REPORTE	01.02.07 : GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS	Fs	4.00	3.00	75.00	<p>1. Con Memo múltiple 0022020GCRC de fecha 29 de Enero del presente año, se socializó el manual de línea gráfica CHIPAO En el Memo múltiple 0022020GCRC de fecha 29 de Enero del presente año, se adjuntó con INFORME0000772020SGRGCRC el diseño del letrero para la ODPE. Se publicó el módulo de consulta de ...</p> <p>2. Con la aprobación de la GCRC, se publicó la página web de las Elecciones Municipales Complementarias 2020 en el portal institucional, se adjunta evidencia <a href="https://www.onpe.gob.pe/mod/elecciones/elecciones/elecciones2020EMC2020">https://www.onpe.gob.pe/mod/elecciones/elecciones/elecciones2020EMC2020</a> Al cierre del mes de Febrero se reporta, el registro de actividades del proceso ...</p>
			Fn	64,077.00	12,750.25	19.90	

						<p>3. Al corte del 10 de Marzo, se reporta que el informe se entregó el jueves 5 de marzo. Se publicó la guía el jueves 5 de marzo en la web <a href="https://www.onpe.gob.pe/modEleccionesEleccionesElecciones2020EMC2020electorguiachipao2020.pdf">https://www.onpe.gob.pe/modEleccionesEleccionesElecciones2020EMC2020electorguiachipao2020.pdf</a> y se entregó la versión digital de la guía a la biblioteca el viernes 6 de ...</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p>	
						<p>1. Mediante INFORME N 0000082020EVRSGCPGCRCONPE de fecha 14 de Febrero, se remite el informe de posicionamiento del mes de Enero de 2020 en medios de comunicación.</p> <p>2. Mediante INFORME N 0001232020SGCPGCRCONPE de fecha 25 de Febrero, se remite el informe ejecutivo de cierre del mes de Febrero de 2020 en medios de comunicación. Donde se reporta que se realizaron 01 nota de prensa y 03 entrevistas.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p>	
AOI00047900110 - ACTIVIDAD OPERATIVA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE LA DIFUSIÓN DEL PROCESO PARA QUE LOS CIUDADANOS SE INFORMEN DEL PROCESO ELECTORAL ECE 2020	248 : REPORTE	01.02.07 : GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS	Fs	2.00	2.00	100.00	
			Fn	11,654,753.00	11,048,342.16	94.80	
AOI00047900114 - ACTIVIDAD OPERATIVA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DE LAS FINANZAS PARTIDARIAS ECE 2020	248 : REPORTE	01.02.12 : GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS	Fs	8.00	7.00	87.50	<p>1. Al 30ENE2020, la transmisión de la propaganda electoral en radio y TV ha culminado el 24ENE2020, por lo que queda finalizada esta tarea. Se adjunta reporte. Al 30ENE2020 se viene ejecutando la transmisión de la Propaganda Electoral en radio y televisión. Se adjunta reportes de la transmisión del 21...</p> <p>2. Al 04FEB2020, se estan reportando las ultimas capacitaciones en 9 ORC, finalizando asi la tarea. Al 27FEB2020, se ha recibido la información de ingresos y gastos de campaña electoral de 62 candidatos, en las ORC Abancay, Cajamarca, Cusco, Chiclayo, Huanuco, Huancayo, Huaraz, Iquitos, Ica, Puno, Piura, ...</p> <p>3. Al 31MAR2020, se ha recibido y revisado la información de ingresos y gastos de campaña electoral de un total de 281 candidatos a cargos de elección popular. Al corte del 31MAR2020, la tarea inició el 18FEB2020 y se han llevado a cabo 264 publicaciones de información financiera de ingresos y gastos d...</p> <p>4. Al 31ABR2020, no ha habido recepción ni revisión de información financiera adicional dado que las organizaciones políticas y candidatos no han presentado información financiera durante el mes de abril. Al corte del 31ABR2020, se han llevado a cabo 276 publicaciones de información financiera de ingr...</p> <p>5. Al 31MAYO2020, no ha habido recepción ni revisión de información financiera adicional dado que las organizaciones políticas y candidatos no han presentado información financiera durante el mes de mayo Al corte del 31MAY2020, se han llevado a cabo 284 publicaciones de información financiera de ingre...</p> <p>6. Al 30JUNIO2020, no ha habido recepción ni revisión de información financiera adicional dado que las organizaciones políticas y candidatos no han presentado información financiera durante el mes de junio Al corte del 30JUN2020, no ha habido registro, análisis ni publicación de información financiera...</p> <p>7. Al 31JUL2020, se ha recibido y revisado información adicional de ingresos y gastos de campaña electoral de un total de 7 candidatos a cargos de elección popular. El acumulado de información recibida y analizada es de 288 Al corte del 31JUL2020, no se ha registrado, analizado y publicado información...</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p>
			Fn	38,266,067.00	36,534,365.45	95.47	

						MOTIVO:	
AOI00047900130 - ACTIVIDAD OPERATIVA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DE LAS FINANZAS PARTIDARIAS EMC 2020	248 : REPORTE	01.02.12 : GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS	Fs	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	0.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00047900142 - ACTIVIDAD OPERATIVA ACTIVIDADES DE DIFUSION DE LOS CANDIDATOS DEL PROCESO ELECTORAL EI 2020	248 : REPORTE	01.02.12 : GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS	Fs	3.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	47,000.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00047900143 - ACTIVIDAD OPERATIVA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE LA DIFUSIÓN DEL PROCESO PARA QUE LOS AFILIADOS SE INFORMEN DEL PROCESO ELECTORAL EI 2020	248 : REPORTE	01.02.07 : GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS	Fs	3.00	3.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
			Fn	2,054,446.00	1,966,623.82	95.73	10. Con Informe N 01992020MMTSGRCGRCONPE (29 oct 2020) Michael Tong presenta a la SGRC la propuesta de Plan de Medios de la Campaña de Elecciones Internas 2020 solicitando se realicen los trámites para su aprobación, cumpliendo la tarea. La tarea inicio el 19 de octubre. INFORME 199MTMELABORACION Y PR... 11. Con Informe N00472020KJPSGRCGRCONPE (25 NOV), Karla Jurupe Paredes informa que el 16 de noviembre se ha publicado en la web institucional, el enlace sobre consulta de miembros de mesa, cumpliendo la tarea. INFORME N 00472020KJRSGRCONPE25NOV.pdf . (tarea 2.2.1.1) 12. Con Informe N 2262020MTMSGRCGRCONPE (12DIC2020) Michael Tong Mont informa sobre la transmisión de la Campaña Publicitaria Elecciones Internas 2020, indicando que el periodo de difusión fue del 16 de noviembre al 06 de diciembre del 2020. Los medios usados fueron emisoras radiales a nivel nacional, ...
AOI00047900146 - ACTIVIDAD OPERATIVA SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL DE LAS FINANZAS PARTIDARIAS EG 2021 ACCIONES PREVIAS	248 : REPORTE	01.02.12 : GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS	Fs	3.00	3.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.

## Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	56,875,690.00	53,924,707.93	
AEI.01.04 - Resultados electorales oportunos para la población							
							9.
							10. Se realizó el monitoreo de actividades a través del SGP, sin embargo en atención de lo solicitado por GSFP en el cual se indica la reprogramación de la tarea 2.14.1.1 (Apertura de registro de postores) para el mes de diciembre, por lo que el referido cumplimiento de la ejecución de la tarea de la ta...
			Fn	293,828.00	176,134.03	59.94	11. Se realizó el monitoreo de actividades a través del SGP, sin embargo en atención de lo solicitado por GSFP en el cual se indica la reprogramación de la tarea 2.14.1.1 (Apertura de registro de postores) para el mes de diciembre, por lo que el referido cumplimiento de la ejecución de la meta de la tar...
							12. En diciembre mediante RG N 0028962020GSFPONPE se resuelve conformar el registro de proveedores de medios de comunicación que integrarán el Catálogo de Tiempos y espacios disponibles para la contratación de publicidad en radio, televisión y redes sociales (tarea 2.14.1.1 Apertura de registro de posto...
MOTIVO:							
							1.
							2.
							3.
							4.
			Fs	5.00	5.00	100.00	5.
							6.
							7.
							8. Se realizó el proceso con la revisión y elaboración de los TDR del SHALI con fecha 08AGO2020, continuando con la evaluación de aspectos de la organización de la capacitación técnica para ACD y ECD (tarea 2.5.4.1).
AOI00047900083 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DEL PROCESO ELECTORAL ACCIONES PREVIAS EG2021	248 : REPORTE	01.02.08 : GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL					9. La SGIST de la GITE informa que el archivo resumen del padron electoral fue ejecutada del 11 al 29 de septiembre del 2020 mediante Informe N 0011322020GITEONPE (29SEP2020) se da por ejecutada la tarea (2.1.2.1) .
			Fn	22,595,752.00	14,897,822.37	65.93	10. SGIID de la GITE informa las diversas gestiones realizadas para dar cumplimiento a la tarea de investigación de tecnologías seguras, es así que se remite el INFORME0004542020SGIIDGITE (28OCT2020) a la GITE donde se informa las gestiones realizadas cumpliendo con lo programado para este periodo. (tar...
							11. SGIID de la GITE informa las diversas gestiones realizadas para dar cumplimiento a la tarea es así que se remite el INFORME0004542020SGIIDGITE (28OCT2020) a la GITE donde se informa las gestiones realizadas cumpliendo con lo programado para este periodo. (tarea 3.3.2.26)
							12. SGPEL de la GITE informa que se realizó el pase a producción el 16DIC2020 y ya se encuentra disponible para la GIEE el aplicativo ONPEEDUCA para el personal ODPE, con esto se da por ejecutada la tarea en relación a la adecuación del aplicativo (tarea 3.3.2.16).
MOTIVO:							
							1. meta programada para febrero
							2. La SGOI de la GITE informó que dio ejecución al procesamiento de actas electorales desde los locales de votación a la sede central para el cómputo de resultados el 16FEB2020 La SGOI de la GITE informó que finalizo al 100% el procesamiento de microformas digitales el 20FEB2020 en los centros de com...
			Fs	2.00	2.00	100.00	3. La SGOI de la GITE informa que se finalizo al 100% la parte de fedetación que se realiza en la sede central (04MAR2020) y el día viernes 06MAR2020 se concluyo con el procesamiento de microformas de la CV2020.
							4.
							5.
							6.
							7.
							8.
			Fn	47,737.38	47,734.96	99.99	9.
							10.
							11.
							12.
MOTIVO:							
AOI00047900094 - ACTIVIDAD OPERATIVA PROCESAMIENTO, TRANSMISIÓN Y PUBLICACIÓN DE LOS RESULTADOS ELECTORALES PARA EL PROCESO ELECTORAL CV 2020	248 : REPORTE	01.02.08 : GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL	Fs	4.00	3.00	75.00	1. LAI 20ENE2020 la SGIST de la GITE informa mediante correo electrónico informa que se dio inicio el 18 de diciembre de 2019 con la validación de las listas de ciudadanos a ser excluidos al cargo de

RESULTADOS ELECTORALES PARA EL PROCESO ELECTORAL EMC 2020						miembro de mesa y finalizado el 16ENE2020, se adjunta avances. La SGIST de la GITE informa la entrega d...
						2. la SGOI de la GITE informa la impresión y entrega a GGE del Acta Padrón de Capacitación el 06FEB2020 mediante cargo de entrega N 062
						3. Al 09MAR2020 la SGIST de la GITE informa las siguientes actividades realizadas para EMC 2020 Preparación de laptops de transmisión para la versión jornada. Preparación de equipos de transmisión Satelital BGAN. Creación de usuarios administrativos. Configuración de los equipos de Telecomunicaciones (...)
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
						1. Al 21ENE2020 la SGOI de la GITE informa la ejecución de la implementación de 59 Centros de Computo al 100% y se culmino el 21ENE2020 con la ODPE Lima Oeste 1 al 100% realizandose la prueba integral de funcionamiento que estaba pendiente y que corresponde a la actividad de Instalación de red de datos...
						2. Al 27FEB2020 la SGIST de la GITE informa la finalización de la tarea el 25FEB2020 con las ultimas actividades realizadas Administración de las Herramientas Administrativas de SHALI de la Red Electoral. Asistencia Técnica remoto en los centros de cómputo y el desmontaje de los centros de cómputo. Asi...
						3. Al 16MAR2020 La SGOI de la GITE informa mediante Informe N 0003792020SGOIGITEONPE (12MAR2020) que se realizó el taller del 04 al 05 de marzo dándose por ejecutada la tarea. Al 09MAR2020 la SGOI de la GITE informa que se finalizo al 100% en el proceso la parte de fedetación que se realiza en la sede...
						4. AL 30ABRIL2020 la SGOI de la GITE informa que se continúa con el seguimiento realizado a los requerimiento de los bienes y servicios, se adjunta cuadro de seguimiento
						5. AL 30MAY2020 la SGOI de la GITE informa que se continúa con el seguimiento realizado a los requerimiento de los bienes y servicios, se adjunta cuadro de seguimiento.
						6. AL30JUN2020 La GITE a través de la SGIST informó la aprobación del Informe de la Evaluación del Plan de Contingencia TI de las ECE 2020 con PROVEIDO N 0027372020GITEONPE del 26JUN2020 dándose por ejecutada la tareaAl 30JUN2020 la GITE a través de la SGOI informó la aprobación del Informe de la Evalu...
						7. Al 31JUL2020 la SGOI de la GITE informa que se continúa con el seguimiento realizado a los requerimientos de los bienes y servicios, se adjunta cuadro de seguimiento Al 31JUL2020 la SGIST de la GITE informa que debido a lo indicado por la GCPH mediante Memorando N0020842020GCPH de fecha 02JUL2020 e...
						8.
						9.
						10.
						11.
						12.
						MOTIVO:
AOI00047900106 - ACTIVIDAD OPERATIVA PROCESAMIENTO, TRANSMISIÓN Y PUBLICACIÓN DE LOS RESULTADOS ELECTORALES PARA EL PROCESO ELECTORAL ECE 2020	248 : REPORTE	01.02.08 : GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL	Fn	54,439.00	23,237.51	42.69
AOI00047900144 - ACTIVIDAD OPERATIVA PROCESAMIENTO, TRANSMISIÓN Y PUBLICACIÓN DE LOS RESULTADOS ELECTORALES PARA EL PROCESO ELECTORAL EI 2020	248 : REPORTE	01.02.08 : GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL	Fs	8.00	7.00	87.50
			Fn	47,196,407.00	31,253,563.47	66.22
			Fs	3.00	3.00	100.00
			Fn	1,956,601.00	1,687,369.54	86.24
						1. Al 09NOV2020 la SGIST de la GITE precisa que la tarea se ejecuto el 30OCT2020 cabe precisar que posterior a la fecha llego información de partido que sirvió para realizar actualizaciones, se adjunta correo. Reporte al 09.11.20 Outlook.pdf. (tarea 2.1.2.1)
						11. Al 09NOV2020 la SGOI de la GITE informa que se dio inicio la tarea el 31OCT2020 finalizando el 02NOV2020 con el desplazamiento del 100% del personal. Se adjunta cuadro de seguimiento. 1.1 Desplazamiento del Personal a sede ORC asignada al 02NOV2020.pdf. (tarea 2.5.2.1)

12. Al 14DIC2020 la SGOI de la GITE informa que la tarea se ejecuto del 14 al 15 de diciembre del 2020, el taller se dio a través de la reunión teams donde los participantes evaluaron los temas referentes al proceso electoral y culminaron la presentación final. Reporte al 14.12.20.pdf. (tarea 1.1.8.2)

MOTIVO:

		TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	71,850,936.38	47,909,727.85	
<b>OEI.02 - Contribuir a mejorar las capacidades en cultura electoral a grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional</b>						
<b>AEI.02.01 - Servicio de educación electoral especializado y adecuado para grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional</b>						
AOI00047900009 - ACTIVIDAD OPERATIVA PLANIFICACIÓN, PRODUCCIÓN DE MATERIALES, EJECUCIÓN, Y EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN ELECTORAL	486 : TALLER	01.02.11 : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	Fs	107.00	154.00	143.93
			Fn	361,659.00	257,457.24	71.19
			Fs	12.00	18.00	150.00
AOI00047900015 - ACTIVIDAD OPERATIVA DESARROLLO DE CURSOS VIRTUALES DE EDUCACIÓN ELECTORAL	028 : CURSO	01.02.11 : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	Fn	81,767.00	59,977.59	73.35
<p>1. meta programada para febrero</p> <p>2. Con Informes N 0001702020SGFCEGIEEONPE (26FEB2020) y N 0000052020JAMAEESGFCEGIEEONPE (26FEB2020), se reporto la ejecucion de 149 talleres</p> <p>3. Con Informe MEASGFCEGIEEONPE (18MAY2020) e informe CGPAEESGFCEGIEEONPE (14MAY2020), se da cuenta de la ejecución de un taller de educación electoral dirigido a mujeres de organizaciones sociales de base del distrito de Ventanilla realizado el 06MAR2020 donde participaron 36 personas. Con Informe ...</p> <p>4. meta ejecutada en el primer trimestre</p> <p>5. meta ya no programada</p> <p>6. meta ya no programada</p> <p>7. meta ya no programada</p> <p>8. meta ya no programada</p> <p>9. meta ya no programada</p> <p>10. meta ya no programada</p> <p>11. meta ya no programada</p> <p>12. meta ya no programada</p> <p>MOTIVO:</p> <p>1. meta programada para el tercer trimestre</p> <p>2. meta programada para el tercer trimestre</p> <p>3. meta programada para el tercer trimestre</p> <p>4. meta programada para el tercer trimestre</p> <p>5. meta programada para el tercer trimestre</p> <p>6. meta programada para el tercer trimestre</p> <p>7. meta programada para el mes de agosto</p> <p>8. Mediante informe N 0002952020SGFCEGIEEONPE (09SET2020) e informe N 0000462020CGPAEESGFCEGIEEONPE (08SET2020), se informa sobre la ejecución de dos cursos virtuales de fortalecimiento desarrollados en las universidades 1. Nacional Toribio Rodriguez de Mendoza, la primera sesión se realizó el 12 de a...</p> <p>9. Con Informe N 0003322020SGFCEGIEEONPE (09OCT2020) e informe N 0000582020CGPAEESGFCEGIEEONPE (08OCT2020), se informa sobre la ejecución de dos cursos virtuales de fortalecimiento desarrollados en las universidades 1. Universidad Nacional de Trujillo (UNT), la primera sesión se realizó el 8 de setiem...</p> <p>10. Con Informe N 0004372020SGFCEGIEEONPE (12NOV2020) e informe N 0000802020CGPAEESGFCEGIEEONPE (12NOV2020), se informa sobre la ejecución de siete cursos virtuales de fortalecimiento desarrollados en las universidades 1. Universidad Nacional San Agustín de Arequipa, culminaron satisfactoriamente 73 e...</p> <p>11. Con Informe N 0005442020SGFCEGIEEONPE (10DIC2020) e informe N 0000952020CGPAEESGFCEGIEEONPE (10DIC2020), se reportó sobre la ejecución de cuatro cursos virtuales de fortalecimiento desarrollados en las universidades 1. Universidad Nacional San Cristóbal de Huamanga, culminaron satisfactoriamente ...</p> <p>12. Con Memorando N 12252020GIEEONPE(28DIC2020) e Informe N 0005952020SGFCEGIEEONPE (27DIC2020), se reportó que se ejecutaron tres (03) cursos virtuales, de ellos dos en la estrategia de fortalecimiento (Universidad Nacional Micaela Bastidas de Apurímac y Universidad Nacional Mayor de San Marcos) y uno...</p> <p>MOTIVO:</p>						
		TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	443,426.00	317,434.83	
<b>OEI.03 - Contribuir con la institucionalidad democrática de las organizaciones políticas instituciones públicas privadas y organizaciones de la sociedad civil</b>						
<b>AEI.03.01 - Asistencia técnica especializada a los órganos electorales de las organizaciones políticas inscritas en el ROP</b>						
AOI00047900016 - ACTIVIDAD OPERATIVA ORGANIZACIONES POLITICAS ATENDIDAS CON EL SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA EN SUS PROCESOS DE DEMOCRACIA INTERNA.	535 : ASISTENCIA TECNICA	01.02.11 : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	Fs	5.00	2.00	40.00



			S/					
AEI.03.04 - Supervisión eficaz de la actividad económico financiera bajo normatividad vigente entregadas por las organizaciones políticas								
AOI00047900012 - ACTIVIDAD OPERATIVA ORGANIZACIONES POLÍTICAS CON FISCALIZACIÓN FINANCIERA (PÚBLICO Y PRIVADO)	201 : INFORME TECNICO	01.02.12 : GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS	Fs	22.00	0.00	0.00	1. meta programada para el tercer trimestre	
						0.00	2. meta programada para el tercer trimestre	
						0.00	3. meta programada para el tercer trimestre	
						0.00	4. meta programada para el tercer trimestre	
						0.00	5. meta programada para el tercer trimestre	
						0.00	6. meta programada para el tercer trimestre	
			Fn	2,183,433.00	1,963,906.10	89.95	0.00	7. meta programada para el cuarto trimestre
							0.00	8. meta programada para el cuarto trimestre
							0.00	9. meta programada para el cuarto trimestre
							0.00	10. meta programada en noviembre y diciembre
							0.00	11.
							0.00	12.
MOTIVO: setiembre La actividad no se ejecutó en el año 2020 debido al Estado de Emergencia , por el cual mediante RJ N 003112020JNONPE(29SET2020) , se dispuso la nueva fecha limite de presentación de la IFA 2019 por las organizaciones políticas para el 16ENE2021.								
AOI00047900060 - ACTIVIDAD OPERATIVA ORGANIZACIONES POLÍTICAS CON FISCALIZACIÓN FINANCIERA (DETERMINACIÓN DEL MONTO FINANCIAMIENTO PÚBLICO DIRECTO)	060 : INFORME	01.02.12 : GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS	Fs	1.00	1.00	100.00	1. meta programada para mayo	
						100.00	2. meta programada para mayo	
						100.00	3. meta programada para mayo	
						100.00	4. meta programada para mayo	
						100.00	5. Con Memorando N 0004322020GSFP (29MAY2020) y Memorando N 0004332020GSFP (29MAY2020), se remitió a la GPP el monto anual del presupuesto del FPD del año 2021.	
						100.00	6. meta ejecutada en mayo.	
			Fn	19,202,217.00	9,095,210.68	47.37	0.00	7. meta ejecutada en el primer semestre
							0.00	8. meta ejecutada en el primer semestre
							0.00	9. meta ejecutada en el primer semestre
							0.00	10. meta ejecutada en el primer semestre
							0.00	11. meta ejecutada en el primer semestre
							0.00	12. meta ejecutada en el primer semestre
MOTIVO: marzo meta reprogramada para el segundo trimestre por el estado de emergencia declarada por el gobierno.								
AOI00047900061 - ACTIVIDAD OPERATIVA VERIFICAR FIRMAS E IMPRESIONES DACTILARES DE ADHERENTES Y ENTRENAMIENTO DE PERSONAL	248 : REPORTE	01.02.09 : GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL	Fs	1.00	0.00	0.00	1. meta programada para el cuarto trimestre	
						0.00	2. meta programada para el cuarto trimestre	
						0.00	3. meta programada para el cuarto trimestre	
						0.00	4. meta programada para el cuarto trimestre	
						0.00	5. meta programada para el cuarto trimestre	
						0.00	6. meta programada para el cuarto trimestre	
			Fn	155,193.00	0.00	0.00	0.00	7. meta programada para el cuarto trimestre
							0.00	8. meta programada para el cuarto trimestre
							0.00	9. meta programada para el cuarto trimestre
							0.00	10. meta programada para diciembre
							0.00	11. meta programada para diciembre
							0.00	12.
MOTIVO: Diciembre La tarea no se ejecutó debido a que de acuerdo a la aprobación de la Ley N 30995 de agosto del 2019. la ONPE ya no realiza la verificación de listas de adherentes de las Organizaciones Políticas								
AOI00047900131 - GESTIONAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PAS (ERM 2018) E IFA (2019) GAJ	248 : REPORTE	01.02.02 : GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA	Fs	6.00	5.00	83.33	1.	
						83.33	2.	
						83.33	3.	
						83.33	4.	
						83.33	5.	
						83.33	6.	
						83.33	7. Durante el mes de Julio no se elaboraron proyectos de Informes sobre sanciones a candidatos.	
						83.33	8. En el mes de Agosto, mediante el Informe N 0000312020PVVSGADGAJONPE informó a la Gerencia de Asesoría Jurídica que se proyectaron 6 informe y proyectos de resolución jefatural	
						83.33	9. En el mes de setiembre con el Informe N 0000482020PVVSGADGAJONPE (11OCT2020) informó a la	
						83.33	10.	

## Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

					Gerencia de Asesoría Jurídica que se proyectaron 90 informe y proyectos de resolución jefatural	
					10. En el mes de octubre, con Informe N 0000632020PVVSGADGAJONPE (9NOV2020) informó a la Gerencia de Asesoría Jurídica que se proyectaron 42 informes y proyectos de resolución jefatural, dentro de las cuales Entre ellos 17 informes sobre sanciones a candidatos a Presidencia regional y 24 sanciones a ...	
					11. En el mes de noviembre, con Informe N 0000732020PVVSGADGAJONPE (15DIC2020) informó a la Gerencia de Asesoría Jurídica que se proyectaron VEINTIOCHO (28) informes y proyectos de resolución jefatural. Entre ellos 7 informes sobre sanciones a candidatos a presidente regional y 21 sanciones a candidat...	
					12. En el mes de diciembre, Mediante el Informe N 0000042021PVVSGADGAJONPE (8ENER2021) informó a la Gerencia de Asesoría Jurídica que se proyectaron trece (13) informes y proyectos de resolución jefatural. Entre ellos un (1) informes sobre sanciones a candidatos a presidente regional y doce (12) sancio...	
					MOTIVO:	
					1.	
					2.	
					3.	
					4.	
					5.	
					6.	
					7. meta programada en agosto	
					8. En el mes de agosto, mediante correo electrónico del 03 de febrero de 2020, la Srta. Yosselin Moquillaza, reportó que en el mes de agosto se publicaron 4 resoluciones de los informes de actuaciones previas al inicio del Procedimiento Administrativo Sancionador a alcaldes provinciales (por no presen...	
					9. En el mes de setiembre, se reportó que con correo electrónico(26OCT2020) se publicaron 41 Resoluciones PAS ERM Alcaldes Distritales. Mediante correo electrónico de fecha 26 de octubre, la Srta. Yosselin Moquillaza, reportó que en setiembre se han publicado 87 Resoluciones PAS ERM OTRAS INFRACCIONE...	
					10. En el mes de octubre, se reportó que con correo electrónico(03NOV2020) la publicación de 1009 resoluciones PAS a alcaldes distritales (por no presentación de la información financiera en el plazo establecido).	
					11. En el mes de noviembre, se reportó que se han publicado 1166 resoluciones de los informes de actuaciones previas al inicio del Procedimiento Administrativo Sancionador a alcaldes distritales (por no presentación de la información financiera en el plazo establecido).	
					12. En el mes de diciembre, se reportó que se han publicado 102 resoluciones de los informes de actuaciones previas al inicio del Procedimiento Administrativo Sancionador a alcaldes provinciales (por no presentación de la información financiera en el plazo establecido). Se han publicado 886 resolucio...	
					MOTIVO:	
					1.	
					2.	
					3.	
					4.	
					5.	
					6.	
					7. meta no programada.	
					8. En el mes de agosto, con Informe N 0005192020JAACDTSAGACTDSGONPE (09SET2020), la JAACD informó la Recepción de 01 documento de Procedimientos Administrativos Sancionadores PAS ERM 2018 e IFA 2019 (Mesa de Partes) durante el mes de agosto del presente año. Se recibieron 6 Resoluciones Jefaturales ...	
					9. En el mes de setiembre, con Informe N 000252020JFFJAACDTSAGACTDSGONPE (02OCT2020), el gestor de trámite documentario, informa que se han recepcionado 2 documentos de Procedimientos Administrativos Sancionadores PASERM 2018 e IFA 2019 (Mesa de Partes) durante el mes de setiembre del presente año. Asi...	
					10. En el mes de octubre, con Informe N 0000502020YRPJAACDTSAGACTDSGONPE (09NOV2020), la gestora de notificaciones, informa que se han notificado 139 documentos relacionados con las notificaciones para al inicio del Procedimiento Administrativo Sancionador y la RG de inicio de PAS a alcaldes provincial...	
					11. En el mes de noviembre, con Informe N 0000572020YRPJAACDTSAGACTDSGONPE (03DIC2020), la gestora de notificaciones, informa que se han notificado 68 documentos relacionados con la tarea 2.3.1.1. Mediante INFORME N 0000582020YRPJAACDTSAGACTDSGONPE (03DIC2020), la gestora de notificaciones informa que ...	
					12. En el mes de diciembre, con Informe N 0000012021YRPJAACDTSAGACTDSGONPE (06ENE2021), que se han notificado 8 documentos relacionados con la tarea 2.3.1.1 Además mediante Informe N	
AOI00047900132 - GESTIONAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PAS (ERM 2018) E IFA (2019) GCRC	248 : REPORTE	01.02.07 : GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS	Fn	118,834.00	101,100.00	85.08
			Fs	15.00	7.00	46.67
AOI00047900133 - GESTIONAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PAS (ERM 2018) E IFA (2019) GCRC	248 : REPORTE	02.01 : SECRETARIA GENERAL	Fn	35,000.00	35,000.00	100.00
			Fs	39.00	26.00	66.67
AOI00047900133 - GESTIONAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PAS (ERM 2018) E IFA (2019) SG	248 : REPORTE	02.01 : SECRETARIA GENERAL	Fn	942,261.00	184,192.00	19.55

000022021YRPJAACTDSGACTDSGONPE (06ENE2021) informa que se han notificado 06 documentos relacionados con la tarea 2.3.1....

MOTIVO:

AOI00047900134 - GESTIONAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PAS (ERM 2018) E IFA (2019) GOECOR	248 : REPORTE	01.02.10.01 : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL	Fs	95.00	19.00	20.00	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> <li>4.</li> <li>5.</li> <li>6.</li> <li>7. meta prevista para agosto</li> <li>8. meta prevista para setiembre</li> <li>9. En el mes de setiembre, con Informe N001862020GOECORSORCONPE (12oct20), se reportó que la ORC Pucallpa mediante Hoja de Envío N 0000422020ORCPUCGOECORONPE (28SET2020), remitió a la GSFP, (04) Cargos de la entrega de IT ERM 2018 Alcalde Provincial, según el siguiente detalle 1. IT DE CANDIDATOS ERM ...</li> <li>10. meta programada en diciembre</li> <li>11. meta programada en diciembre</li> <li>12. En el mes de diciembre, con Informe n 0082021GOECORSORCONPE(20ENBE21), se reportó que para la actividad Gestionar la entrega y suscripción del los informes técnicos de verificación y control sobre la información financiera anual 2019 de los movimientos regionales, se recibió dos Informes IFA 2019, c...</li> </ol>
			Fn	6,000.00	0.00	0.00	<p>MOTIVO: Setiembre Con Informe N001862020GOECORSORCONPE (12oct20), no se emitieron informes técnicos con respecto a Gestionar la entrega y suscripción de los informes técnicos de verificación y control de los candidatos a cargo de elección popular ERM 2018 alcaldes distritales, debido a la cuarentena focali...</p>

	TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	22,642,938.00	11,379,408.78	
--	---------------	---------------	---------------	---------------	--

OEI.04 - Modernización de la Gestión Institucional

AEI.04.01 - Procesos optimizados en la ONPE

AOI00047900011 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA PARA TODOS LOS PROCESOS DE LA GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL	248 : REPORTE	01.02.09 : GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL	Fs	3.00	3.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. meta programada para el segundo semestre</li> <li>2. meta programada para el segundo semestre</li> <li>3. meta programada para el segundo semestre</li> <li>4. meta programada para el segundo semestre</li> <li>5. meta programada para el segundo semestre</li> <li>6. meta programada para el segundo semestre</li> <li>7. Con Informe N 1472020A1SGOEGGEONPE (27JUL2020), el Analista 1 de nuestra gerencia informa acerca del inventario de los materiales electorales en custodia de la Gerencia de Gestión Electoral.</li> <li>8. meta programada para el mes de setiembre</li> <li>9. Con Informe N 0000932020A1SGOEGGEONPE (25SET2020), el Analista Administrativo y de Materiales Críticos de nuestra gerencia informa acerca del inventario de hologramas de los procesos electorales pasados en custodia de la Gerencia de Gestión Electoral.</li> <li>10. meta programada para diciembre</li> <li>11. meta programada para diciembre</li> <li>12. Con Informe N 0003392020A1SGOEGGEONPE (29DIC2020), el Analista 1 reportó el inventario de los materiales electorales en realizado en el lcoal del Almacén del local de Cepsa 1.</li> </ol>
			Fn	2,453,209.53	2,350,132.63	95.80	<p>MOTIVO: marzo meta reprogramada para el mes de junio por el estado de emergencia</p>

AOI00047900013 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DEL ARCHIVO ELECTORAL	248 : REPORTE	01.02.09 : GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL	Fs	8.00	8.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Con Informe N 0000192020JAEVEFSGOEGGEONPE(06ENE2020), se informó que en el Cuarto Trimestre del año 2019 se recibieron 42 expedientes de personas naturales (TUPA 6), y se atendió el 100% (42) de los expedientes presentados. Con Informe N 0000542020JAEVEFSGOEGGEONPE(31ENE2020), se informó que en el ...</li> <li>2. Con Informe N 0001012020JAEVEFSGOEGGEONPE (29FEB2020), se informó que en el mes de febrero se recibieron 99 expedientes de personas naturales (TUPA 6), y se atendió el 100% (99) de los expedientes presentados.</li> <li>3. meta programada para el segundo semestre</li> <li>4. meta programada para el segundo semestre</li> <li>5. meta programada para el segundo semestre</li> <li>6. meta programada para el segundo semestre</li> <li>7. Con Informe N 0001992020JAEVEFSGOEGGEONPE (29JUL2020), se informó que del mes de marzo a julio se recibieron 63 expedientes de personas naturales (TUPA 6), y se atendió el 100% (63) de los expedientes presentados.</li> <li>8. Con Informe N 0002432020JAEVEFSGOEGGEONPE (29AGO2020), se informó que en el mes de</li> </ol>
--	---------------	--	----	------	------	--------	--

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

					<p>agosto se recibieron 02 expedientes de personas naturales (TUPA 6), y se atendió el 100% (02) de los expedientes presentados.</p> <p>9. Con Informe N 00002872020JAEVEFSGOEGGEONPE (29SET2020), se informó que en el mes de setiembre se recibieron 04 expedientes de personas naturales (TUPA 6), y se atendió el 100% (04) de los expedientes presentados.</p> <p>10. Con Informe N 00003232020JAEVEFSGOEGGEONPE (30OCT2020), se informó que en el mes de octubre se recibieron 13 expedientes de personas naturales (TUPA 6), y se atendió el 100% (13) de los expedientes presentados.</p> <p>11. Con Informe N 00003652020JAEVEFSGOEGGEONPE (28NOV2020), se informó que en el mes de noviembre se recibieron 18 expedientes de personas naturales (TUPA 6), y se atendió el 100% (18) de los expedientes presentados.</p> <p>12. Con Informe N 0004132020JAEVEFSGOEGGEONPE (30DIC2020), se informó que se recibieron 17 expedientes de personas naturales (TUPA 6), y se atendió el 100% (17) de los expedientes presentados.</p> <p>MOTIVO: MARZO meta modificada hasta el mes de junio por el estado de emergencia decretada por el gobierno.</p>	
					<p>1. meta programada para febrero</p> <p>2. Con correo electrónico del 09MAR2020, Soporte ORC reporto el monitoreo del POI de las ORC. En dicho correo electrónico, se anexa los 19 formatos FM03GPPPLAN MONITOREO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FISICAS PROGRAMADAS POI de las ORC.</p> <p>3. Debido al estado de emergencia decretado por el gobierno se esta modificando la meta física</p> <p>4. meta programada para mayo</p> <p>5. Con correo electrónico del 14may20, Soporte ORC efectúa el reporte del mes de abril del POI de las ORC. En dicho correo electrónico, anexa los 19 formatos FM03GPPPLAN MONITOREO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FISICAS PROGRAMADAS POI de las ORC.</p> <p>6. Con correo electrónico del 09jun20, Soporte ORC efectúa el reporte del mes de mayo del POI de las ORC. En dicho correo electrónico, anexa los 19 formatos FM03GPPPLAN MONITOREO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FISICAS PROGRAMADAS POI de las ORC.</p> <p>7. meta programada para agosto</p> <p>8. Con correo electrónico del 13ago20, Soporte ORC efectúa el reporte del mes de julio del POI de las ORC. En dicho correo electrónico, anexa los 19 formatos FM03GPPPLAN MONITOREO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FISICAS PROGRAMADAS POI de las ORC.</p> <p>9. Con correo electrónico del 07set20, Soporte ORC efectúa el reporte del mes de agosto del POI de las ORC. En dicho correo electrónico, anexa los 19 formatos FM03GPPPLAN MONITOREO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FISICAS PROGRAMADAS POI de las ORC.</p> <p>10. Con correo electrónico del 05oct20, Soporte ORC efectúa el reporte del mes de setiembre del POI de las ORC. En dicho correo electrónico, anexa los 19 formatos FM03GPPPLAN MONITOREO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FISICAS PROGRAMADAS POI de las ORC.</p> <p>11. Con correo electrónico del 09nov20, Soporte ORC efectúa el reporte del mes de octubre del POI de las ORC. En dicho correo electrónico, anexa los 19 formatos FM03GPPPLAN MONITOREO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FISICAS PROGRAMADAS POI de las ORC.</p> <p>12. Con correo electrónico del 09dic20, Soporte ORC efectúa el reporte del mes de noviembre del POI de las ORC. En dicho correo electrónico, anexa los 19 formatos FM03GPPPLAN MONITOREO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS Y METAS FISICAS PROGRAMADAS POI de las ORC</p> <p>MOTIVO:</p>	
AOI00047900018 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DE LA PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y SEGUIMIENTO DESCENTRALIZADO	248 : REPORTE	01.02.10.01 : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL	Fs	152.00	152.00	100.00
			Fn	2,056,400.10	1,648,948.87	80.19
AOI00047900022 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA GOECOR Y ATENCIÓN A PETITORIOS	060 : INFORME	01.02.10.01 : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL	Fs	3.00	5.00	166.67
			Fn	418,435.20	399,191.76	95.40

					actas, 143 hojas de envío, 684 memorandos, 5039 proveídos, 34 resolución gerencial, 238 memorando múltiple, 2179 informes, ...		
					MOTIVO:		
AOI00047900023 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DE MEJORAS EN LOS PROCESOS INTERNOS DE LA GOECOR	060 : INFORME	01.02.10.01 : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL	Fs	1.00	1.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. meta programada para diciembre</li> <li>2. meta programada para diciembre</li> <li>3. meta programada para diciembre</li> <li>4. meta programada para diciembre</li> <li>5. meta programada para diciembre</li> <li>6. meta programada para diciembre</li> <li>7. meta programada para diciembre</li> <li>8. meta programada para diciembre</li> <li>9. meta programada para diciembre</li> <li>10. Con Informe N 0000562020ERMGOECORONPE (05NOV20), se reportó las siguientes actividades para el mantenimiento de los procesos de la GOECOR Actualización del procedimiento para la atención de las excusas y justificaciones. Implementación del proyecto de mejora para la atención de las solicitudes de ex...</li> <li>11. meta ya no programada</li> <li>12. meta ya no programada</li> </ol>
			Fn	173,710.95	408,009.26	234.88	MOTIVO:
AOI00047900031 - GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO DE LOS 248 : REPORTE SERVICIOS INFORMÁTICOS		01.02.08 : GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL	Fs	12.00	12.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios correspondiente al mes enero, 2020 los cuales cuentan con conformidad y son los siguientes Mantenimiento Preventivo y Correctivo Prestación Accesorio Suministro e Instalación de un centro de procesamiento de datos móvil...</li> <li>2. Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios correspondiente al mes febrero 2020 seguimiento a los servicios nuevos de contratación que son los siguientes Servicio de Correo Electrónico e Intranet Servicio de ORACLE</li> <li>3. Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios correspondiente al mes enero, 2020</li> <li>4. Con Informe N 0004262020SGOIGITEONPE (23ABR2020), se reporto sobre la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios cabe señalar que a la fecha se encuentran en ejecución 22 servicios, de los cuales 02 ya fueron ejecutados y cuentan con conformidad en total 24 servicios.</li> <li>5. Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios correspondiente al mes de mayo 2020 son los siguientes Servicio de Correo Electronico e Intranet estado en Proceso Convocado otrogamiento de la Buena Pro el 12.06.20 en etapa de absolución de consultas. Servicio de Ma...</li> <li>6. Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios correspondiente al mes de junio 2020 son los siguientes Servicio de Correo Electronico e Intranet FUNC el estado proyecto de contrato se remite a la GAJ. Servicio de Mantenimiento de Equipos de Seguridad Perimetral estad...</li> <li>7. Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios correspondiente al mes de julio 2020 en la cual se informa el siguiente avance 01 servicio en ampliación de indagación de mercado hasta el 28JUL2020 y 01 en habilitación presupuestal. Asimismo, se obtuvo que de los 21 T...</li> <li>8. Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios correspondiente al mes de agosto del 2020 en la cual se informa el siguiente avance del estado de algunos de los servicios Servicio de Mantenimiento de Equipos de Seguridad Perimetral estado en actos preparatorios. Serv...</li> <li>9. Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios correspondiente al mes de septiembre del 2020 en la cual se informa el siguiente avance del estado de algunos de los servicios Servicio de Mantenimiento de Equipos de Seguridad Perimetral estado pedido reasignado SGISTGI...</li> <li>10. Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios correspondiente al mes de octubre del 2020 en la cual se informa el siguiente avance del estado de algunos de los servicios Servicio de inspección de supervisión del sistema de producción y almacenamiento de microforma...</li> <li>11. Se reportó la gestión y seguimiento a los requerimientos de bienes y servicios correspondiente al mes de noviembre del 2020 en la cual se informa el siguiente avance del estado de algunos de los servicios Servicio de ETHICAL HACKING estado Proceso Desierto Servicio de soporte de la herramienta de...</li> <li>12. En el mes de diciembre, se informó el resultado del seguimiento realizado a los bienes y servicios donde se dieron 25 conformidades de BS y Ss por FUNC 2020 emitidas por la GITE y 10 conformidades de servicios de terceros de la actividad de inventario informático. Servicio de telecomunicaciones ins...</li> </ol>
			Fn	3,304,474.99	2,890,479.87	87.47	MOTIVO:

AOI00047900033 - SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE MICROFORMAS DIGITALES	060 : INFORME	01.02.08 : GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL	Fs	10.00	11.00	110.00	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Con Informe N0002052020SGOIGITEONPE (07FEB2020), se reportó que se realizaron las siguientes actividades Como parte del soporte a la LPMD y de acuerdo a los tickets generados por el CAU se reportaron diez (11) incidentes presentados en el mes de enero de 2020. Como parte de la administración y moni...</li> <li>2. con Informe N0003432020SGOIGITEONPE (06MAR2020), se reportó que se realizaron las siguientes actividades Como parte del soporte a la LPMD y de acuerdo a los tickets generados por el CAU se reportaron diez (12) incidentes presentados en el mes de febrero de 2020. Como parte de la administración y mo...</li> <li>3. Con Informe N0004122020SGOIGITEONPE (07ABR2020), se reportó continuó con el procesamiento de documentos de Gerencia Corporativa de Potencial Humano Tipo de Documento (Expediente de Contratación de Locadores de Servicio de las ERM 2018 y continuó con el procesamiento de documentos de Gerencia Cor...</li> <li>4. meta no programada en abril.</li> <li>5. Con Informe N0005152020SGOIGITEONPE (09JUN2020), se reportó que se realizaron las siguientes actividades En el mes de mayo de 2020, se reportó un (01) incidente a la LPMD y dos (02) incidentes al Software de Consulta de Microformas Digitales de acuerdo con los tickets generados por el CAU. En el me...</li> <li>6. Con Informe N0005722020SGOIGITEONPE (08JUL2020), se reportó que se realizaron las siguientes actividades En el mes de junio de 2020, no se reportaron incidencias en la LPMD y al Software de Consulta de Microformas Digitales. En el mes de junio se continuó con el procesamiento de documentos de Gerenc...</li> <li>7. Con Informe N 0006832020SGOIGITEONPE(10AGO2020) se reporta las siguientes actividades Como parte del soporte a la LPMD y de acuerdo a los tickets generados por el CAU se reportaron dos (02) incidentes presentados en el mes de julio de 2020. En el mes de julio se continuó con el procesamiento de doc...</li> <li>8. Con Informe N 0008062020SGOIGITEONPE(10SEP2020) se reporta como parte del soporte a la LPMD y de acuerdo a los tickets generados por el CAU se reportaron diez (10) incidentes presentados en el mes de agosto de 2020. En el mes de agosto se continuó con el procesamiento de documentos de Contratación ...</li> <li>9. Con Informe N 0009362020SGOIGITEONPE(07OCT2020) Como parte del soporte a la LPMD y de acuerdo a los tickets generados por el CAU se reportaron siete (07) incidentes presentados en el mes de septiembre de 2020. En el mes de septiembre se continuó con el procesamiento de documentos de Secretaria Gene...</li> <li>10. Con Informe N 0011672020SGOIGITEONPE(10NOV2020), se reportó lo siguiente Como parte del soporte a la LPMD y de acuerdo a los tickets generados por el CAU se reportaron siete (07) incidentes presentados en el mes de octubre de 2020. En el mes de octubre se continuó con el procesamiento de documentos...</li> <li>11. Con Informe N 0013542020SGOIGITEONPE(12DIC2020) se reportó lo siguiente Como parte del soporte a la LPMD y de acuerdo a los tickets generados por el CAU se reportaron siete (11) incidentes presentados en el mes de noviembre del 2020. Se realizó la inspección de renovación del SPAMD En el mes de nov...</li> <li>12. Con Informe N0000352021SGOIGITEONPE(08ENE2021), se reportó de las actividades realizadas en el Sistema de Producción de Microformas Digitales (SPAMD) y el software de consulta. Soporte a la LPMD y de acuerdo a los tickets generados por el CAU se reportaron tres (03) incidentes presentados en el mes...</li> </ol>
AOI00047900034 - GESTIÓN DE PROYECTOS INSTITUCIONALES	060 : INFORME	01.02.08 : GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL	Fs	1.00	1.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. meta programada para el cuarto trimestre</li> <li>2. meta programada para el cuartotrimestre</li> <li>3. meta programada para el cuarto trimestre</li> <li>4. meta programada para el cuarto trimestre</li> <li>5. meta programada para el cuarto trimestre</li> <li>6. meta programada para el cuarto trimestre</li> <li>7. meta programada para el cuarto trimestre</li> <li>8. meta programada para el cuarto trimestre</li> <li>9. meta programada para el cuarto trimestre</li> <li>10. meta programada para diciembre</li> <li>11. meta programada para diciembre</li> <li>12. Con Informe N 0000242021SGPELGITEONPE(08ENE2021), se reportó informar respecto al mantenimiento del Sistema para la Supervisión de Fondos Partidarios (Claridad) , el cual se desarrollo 2 módulos Propuestas de Candidatos y Financiamiento Público Indirecto. se realizaron pruebas de validación, en co...</li> </ol>
AOI00047900036 - SOPORTE, MANTENIMIENTO INFORMÁTICO Y SEGURIDAD DE INFORMACIÓN	060 : INFORME	01.02.08 : GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL	Fs	12.00	12.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Con Informe N 0002632020SGISTGITEONPE (11FEB2020), se comunica las actividades realizadas durante el mes de enero del 2020, de acuerdo al Plan de copias de respaldo de información en la sede central, el respaldo de la información es generada por los responsables de cada servicio. Las copias de respa...</li> </ol>

					<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Con Informe N 0004072020SGISTGITEONPE (04MAR2020), se comunica las actividades realizadas durante el mes de febrero del 2020, de acuerdo al Plan de copias de respaldo de información en la sede central, el respaldo de la información es generada por los responsables de cada servicio. Las copias de res...</li> <li>3. Con Informe N 0005082020SGISTGITEONPE (17ABR2020), se comunica las actividades realizadas durante el mes de marzo del 2020, de acuerdo al Plan de copias de respaldo de información en la sede central, el respaldo de la información es generada por los responsables de cada servicio.</li> <li>4. Con Informe N 0005672020SGISTGITEONPE (13MAY2020), se comunica las actividades realizadas durante el mes de abril del 2020, de acuerdo al Plan de copias de respaldo de información en la sede central, el respaldo de la información es generada por los responsables de cada servicio. Las copias de respa...</li> <li>5. Con Informe N 0006562020SGISTGITEONPE (10JUN2020), se comunica las actividades realizadas durante el mes de mayo del 2020, de acuerdo al Plan de copias de respaldo de información en la sede central, el respaldo de la información es generada por los responsables de cada servicio. Las copias de respal...</li> <li>6. Con Informe N 0007502020SGISTGITEONPE (06JUL2020), se comunica las actividades realizadas durante el mes de junio del 2020, de acuerdo al Plan de copias de respaldo de información en la sede central, el respaldo de la información es generada por los responsables de cada servicio. Las copias de respa...</li> <li>7. Con Informe N 0008872020SGISTGITEONPE (10AGO2020), se comunica las actividades realizadas durante el mes de julio del 2020, de acuerdo al Plan de copias de respaldo de información en la sede central, el respaldo de la información es generada por los responsables de cada servicio. Las copias de respa...</li> <li>8. Con Informe N 0010192020SGISTGITEONPE (09SEP2020), se comunica las actividades realizadas durante el mes de AGOSTO del 2020, de acuerdo al Plan de copias de respaldo de información en la sede central, el respaldo de la información es generada por los responsables de cada servicio. Las copias de resp...</li> <li>9. Con Informe N 0012412020SGISTGITEONPE (13OCT2020), se comunica las actividades realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE del 2020, de acuerdo al Plan de copias de respaldo de información en la sede central, el respaldo de la información es generada por los responsables de cada servicio. Las copias de de...</li> <li>10. Con Informe N 0015262020SGISTGITEONPE (13NOV2020), se reportó las actividades realizadas durante el mes de OCTUBRE del 2020, de acuerdo al Plan de copias de respaldo de información en la sede central, el respaldo de la información es generada por los responsables de cada servicio. Las copias de resp...</li> <li>11. Con Informe N 0019282020SGISTGITEONPE (16DIC2020), se reportó las actividades realizadas durante el mes de NOVIEMBRE del 2020, de acuerdo al Plan de copias de respaldo de información en la sede central, el respaldo de la información es generada por los responsables de cada servicio. Las copias de re...</li> <li>12. Con Informe N 0000092021SGISTGITEONPE(04ENE2021) , se reportó que se realizaron las copias de respaldo de la sede central en los servicios de Base de datos, Dominio AD DS, Antispam, Proxy, Web, Sistema integrado de administración financiera,Configuración del Firewall, Servicio de Impresión, Super...</li> </ol>		
			Fn	2,077,861.39	1,593,240.83	76.68	
AOI00047900038 - ACTIVIDAD OPERATIVA IMPLEMENTACIÓN, MANTENIMIENTO, Y MEJORA CONTINUA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN	248 : REPORTE	01.02.03 : GERENCIA DE GESTIÓN DE CALIDAD					<p>MOTIVO:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Con Informe N 0000042020VDRGGCONPE(30ENE2020), se reporto el informe del mes 1 reportando respecto a los hallazgos procedentes de las auditorias internas y externas el siguiente nivel de avance de los hallazgos de la ISO 17582 del año 2018 hay un avance de 96% de cerrados de los hallazgos del 2019 b...</li> <li>2. Con Informe N 0000092020VDRGGCONPE(27FEB2020), se reporto el informe mensual de cumplimiento de la tarea 1.2.1.10, reportando con respecto a los hallazgos bajo la ISO 17582 detectados el año 2018 que en relación al mes de enero no hay avance de cerrados, se mantienen en 96% De los hallazgos bajo la ...</li> <li>3.</li> <li>4. meta programada para mayo</li> <li>5. Con Informe N 0000142020VDRGGCONPE del 28MAY2020 se reporto con respecto a los hallazgos bajo la ISO 17582 detectados el año 2018 que en relación al mes de febrero no hay avance de cerrados, se mantienen en 96% De los hallazgos bajo la ISO 9001 detectados el año 2019 se incrementó en 8% el porcentaj...</li> <li>6. Con Informe N 0000192020VDRGGCONPE del 26JUN2020 se reporto respecto a los hallazgos bajo la ISO 17582 detectados el año 2018 que se mantiene en 96% porque GIEE implementara su accion de cierre en diciembre 2020 y la GCRC está en proceso de implementación De los hallazgos bajo la ISO 9001 detectados...</li> <li>7. Con Informe N 0000192020GGCONPE del 27JUL2020 remitido al Comité de calidad, reportando el seguimiento mensual de los sistemas de gestión de la calidad y calidad electoral y con Informe N 0000162020EMEGGCONPE del 31JUL2020, mediante el el cual es Especialista de seguridad de la información de la GGC...</li> <li>8. Con Informe N 0000272020GGCONPE del 31AGO2020 se reporta al Comité de Calidad el informe mensual reportando con respecto a los hallazgos bajo la ISO 17582 detectados el año 2018 que se mantiene en 96% (52 de 54) porque e mantienen 2 oportunidades de mejoras pewndientes, una de GIEE y la otra de la ...</li> </ol>
			Fs	20.00	20.00	100.00	
			Fn	528,785.71	426,510.85	80.66	

							<p>9. Con Informe N 0000292020GGGCONPE(29SET2020), se reportó al Comité de Calidad el informe mensual, reportando con respecto a los hallazgos bajo la ISO 17582 detectados el año 2018 que se mantiene en 96% (52 de 54) porque se mantienen 2 oportunidades de mejoras pendientes, una de la GIEE y la otra de la...</p> <p>10. Con Informe N 0000462020VDRGGGCONPE(31OCT2020), se reportó respecto a los hallazgos bajo la ISO 17582 detectados el año 2018 que según el procedimiento de acciones correctivas las OM sin cierre en 2 años consecutivos desde el registro del hallazgo (caso de las 2 OM pendientes de GIEE y GCRC), se cie...</p> <p>11. Con Informe N 0000562020VDRGGGCONPE(30NOV2020), se reportó el cumplimiento de la tarea 1.2.1.9, informando respecto a los hallazgos de auditorías internas y externas detectados el año 2019 a) Bajo la ISO 9001 en el mes de noviembre se mantiene en 95% de hallazgos cerrados (79 de 83) . b) Bajo ISO ...</p> <p>12. Con Informe N 0000452020GGGCONPE(24DIC2020), se reportó que el Comité de Calidad informó sobre el resultado del seguimiento a los sistemas de gestión de la calidad y calidad electoral, reportando respecto a los hallazgos detectados el año 2019 a) Bajo la ISO 9001 en el mes de diciembre existe 98% de...</p> <p>MOTIVO: marzo meta reprogramada por el estado de emergencia.</p>
<p>AOI00047900039 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN POR PROCESOS, RACIONALIZACIÓN Y MODERNIZACIÓN DEL ESTADO</p>	<p>457 : ASESORIA TECNICA</p>	<p>01.02.03 : GERENCIA DE GESTIÓN DE CALIDAD</p>	<p>Fs</p>	<p>10.00</p>	<p>9.00</p>	<p>90.00</p>	<p>1. Con Informes N 000005 y 0000062020VDRGGGCONPE del 31ENE2020 y 03022020, respectivamente, se reporta que en el mes de enero 2020 se ha actualizado 2 fichas de los procesos de nivel 1 (Gestión de programas educativos y Atención de educación electoral a pedido) se ha elaborado 7 fichas de procesos de ni...</p> <p>2. Con Informe N 0000052020GCGGGGCONPE(28FEB2020), se reporto que en el mes de febrero 2020 se ha actualizado 3 fichas de los procesos de nivel 1 (Evaluación de la solicitud de Asistencia Técnica) y 6 fichas de procedimientos. En tal sentido a febrero 2020 se ha acumulado 116 fichas elaboradas de los 26...</p> <p>3.</p> <p>4. meta programada para mayo</p> <p>5. Con Informe N 0000122020GCGGGGCONPE(12MAY20220), se reporto que mediante trabajo remoto de la semana del 4 al 10 de mayo se infomo que se revisó con GIEE las fichas de procesos y procedimientos del proceso Educación electoral y gestión de la educación democrática y se envió la ficha del proceso de...</p> <p>6.</p> <p>7. Con Informe N 0000222020GCGGGGCONPE(03AGO2020), se reportó que se han realizado los siguientes avances 1. Se preparó la propuesta de ficha de un nuevo proceso de nivel 0 Gestión del conocimiento que se propondrá a la Alta Dirección y que impactará en la actualización del mapa de procesos de la entidad...</p> <p>8. Con Informe N 0000272020GCGGGGCONPE(31AGO2020), se reportó que se ha realizado lo siguiente 1. Se ha realizado el inventario de los procesos institucionales con miras a ser presentados a la nueva administración y 2. Dentro del proceso de nivel 0 PO.01 Gestión de procesos electorales se realizó la as...</p> <p>9. Con Informe N 0000312020GCGGGGCONPE(06OCT2020), se reportó que se ha realizado lo siguiente 1. Se ha revisado la actualización del diagrama de flujo para el proceso de verificación y control de financiamiento de las organizaciones políticas Financiamiento Privado, el cual servirá de insumo para la a...</p> <p>10. Con Informe N 0000382020GCGGGGCONPE(31OCT2020), se reportó lo siguiente 1. Se ha actualizado la ficha del Proceso PO03 Gstión de la verificación y control democráticos Nivel 0 y 1 y se encuentra para validación y visado en la GSFP. 2. Se actualizó la Ficha del Proceso PO04 Gestión de la Asistencia T...</p> <p>11. Con Informe N 0000422020GCGGGGCONPE(30NOV2020), se reportó que en el mes de noviembre se han realizado las sgts. acciones a) Se ha actualizado la ficha del proceso PO.03 Gestión de la verificación y control democráticos en su nivel 0, 1 y 2 y está pendiente la revisión por parte del órgano, sin emb...</p> <p>12. Con Informe N 0000502020GCGGGGCONPE(30DIC2020), se reportó que se formuló las fichas de los procesos de nivel 1 de los procesos de programación, organización y logística electoral y se encuentran pendientes para ser validadas por los responsables de cada proceso.</p> <p>MOTIVO: marzo meta reprogramada al mes de mayo por el estado de emergencia.junio Debido a que el responsable de esta tarea, tuvo que priorizar brindar al Comité de Seguridad y Salud en el trabajo, asesoramiento en aspectos normativos y de documentación que la entidad requiere para implementar dentro del es...</p>
<p>AOI00047900063 - ACTIVIDAD OPERATIVA FORMULACION DE PROYECTOS INSTITUCIONALES</p>	<p>060 : INFORME</p>	<p>01.02.10.01 : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL</p>	<p>Fs</p>	<p>2.00</p>	<p>2.00</p>	<p>100.00</p>	<p>1. meta programada para el segundo semestre</p> <p>2. meta programada para el segundo semestre</p> <p>3. meta programada para el segundo semestre</p> <p>4. meta programada para el segundo semestre</p> <p>5. meta programada para el segundo semestre</p> <p>6. meta programada para el segundo semestre</p> <p>7. Con informe n 001472020ISFGOECORONPE(10AGO20), se reportó sobre el proyecto relacionado a esta tarea es MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ACCESO DEL CENTRO DE</p>

## Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

			PROCESAMIENTO DE DATOS MÓVIL DE LA ONPE EN LIMA.		
					8. meta programa para el mes de diciembre
					9. meta programada para diciembre
					10. meta programada para diciembre
					11. meta programada para diciembre
					12. Con Informe n 00032021ISFGOECORONPE (20ENE21), se reportó los proyectos relacionados a esta tarea son dos (2) 1.Proyecto en ejecución MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ACCESO DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS MÓVIL DE LA ONPE EN LIMA, con código de idea 2288624, cuyo monto es de S 55...
					MOTIVO:
					1. meta programada para el cuarto trimestre
					2. meta programada para el cuarto trimestre
					3. meta programada para el cuarto trimestre
					4. meta programada para el cuarto trimestre
					5. meta programada para el cuarto trimestre
					6. meta programada para el cuarto trimestre
					7. meta programada para el cuarto trimestre
					8. meta programada para el cuarto trimestre
					9. meta programada para el cuarto trimestre
					10. meta programada para diciembre
					11. meta programada para diciembre
					12. Con Memoranda N 0037872020GADONPE (27DIC2020), e Informe N 0012412020SGMCPGADONPE (25DIC2020), se informó sobre la ejecución financiera 2020, monto real del Expediente Técnico actualizado, a través del Informe N 0000082020GCDSGMCPGADONPE(23DIC2020), el cual reportó que para el presente año 2020 no s...
					MOTIVO:
					1.
					2.
					3.
					4.
					5.
					6.
					7.
					8.
					9.
					10. En el mes de octubre a solicitud de la GAD se ha brindado asesoría y apoyo para la actualización de un instructivo y 3 formatos del proceso contratación de bienes y servicios a ser aplicados en las ODPE durante las EG 2021. Asimismo mediante el Informe N 0000362020EMEGGCONPE del 29oct2020 se repo...
					11. Mediante el Informe N 0000532020VDRGGCONPE del 23NOV2020 se reporta que desde el 01set2020 al 15nov2020 se ha revisado la documentación de 6 procesos dentro del alcance del Sistema de Gestión de la Calidad y de la Calidad Electoral presupuesto, conformación de ODPE, conformación de mesa de sufragio,...
					12. A través del informe N 0000642020VDRGGCONPE del 28DIC2020 se envió el segundo informe de avance de la gestión de los riesgos relacionados al proceso EG 2021 y se reportó que en el mes de diciembre se realizó la revisión de las matrices de riesgos y planes de tratamiento de 4 proceso de los 10 que ...
					MOTIVO:
					1. La primera visita de verificación se realizó del 17 al 20 de enero 2020 en la sede de la ODPE San Martín, verificando los documentos de 5 procesos del SGC Comunicaciones difusión del proceso, Designación de miembros de mesa trámite y procesamiento de excusas, Seguridad del proceso, Contratación de ...
					2. Con Informe N00082020GGCONPE (03MAR2020) se informa la culminación del seguimiento sobre los planes de tratamiento donde se indica que del total de 104 riesgos solo 51 riesgos ameritaron realizar tratamiento , y resultado del seguimiento a la implementación de los controles propuestos de los planes ...
					3. Con Informe N00082020GGCONPE (03MAR2020) se informa la culminación del seguimiento sobre los planes de tratamiento donde se indica que del total de 104 riesgos solo 51 riesgos ameritaron realizar tratamiento , y resultado del seguimiento a la implementación de los controles propuestos de los planes ...
					4.

						5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:	
AOI00047900119 - MANTENIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DEL PROCESO ELECTORAL CV 2020	248 : REPORTE	01.02.03 : GERENCIA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Fs	1.00	1.00	100.00	1. meta programada para febrero 2. Con Informe N 000022020VDRGGCONPE (28ENE2020) se informó que del 01DIC2019 al 15ENE 2020 se realizaron 6 asesorías a los responsables de 3 órganos (GOECOR, GPP y GGE) para la actualización de 1 formato, 2 instructivos y 3 procedimientos. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	15,940.00	15,939.50	100.00	
AOI00047900120 - ACTIVIDAD OPERATIVA ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN	060 : INFORME	01.02.10.01 : GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL	Fs	1.00	1.00	100.00	1. meta programada para cuarto trimestre 2. meta programada para cuarto trimestre 3. meta programada para cuarto trimestre 4. meta programada para cuarto trimestre 5. meta programada para cuarto trimestre 6. meta programada para cuarto trimestre 7. meta programada para cuarto trimestre 8. meta programada para cuarto trimestre 9. meta programada para cuarto trimestre 10. meta programada para diciembre 11. meta programada para diciembre 12. Con Informe n 00032021ISFGOECORONPE (20ENE21), se reportó sobre las 4 (cuatro) ideas de inversiones sobre las que se debe informar siendo las siguientes 1.Idea de inversión AMPLIACIÓN MARGINAL ADQUISICIÓN ANTICIPADA DE TERRENOS NUEVA SEDE INSTITUCIONAL DE LA ONPE 2.Idea de proyecto MEJORAMIENTO Y A... MOTIVO:
			Fn	109,700.00	0.00	0.00	
AOI00047900126 - ASESORÍA EN LA GESTIÓN DE RIESGOS DEL PROCESO ELECTORAL EMC 2020	248 : REPORTE	01.02.03 : GERENCIA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Fs	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	0.00	0.00	0.00	
TOTAL POR AEI			FINANCIERO S/	19,477,975.61	14,269,593.56		
AEI.04.02 - Gestión de conocimiento sistematizado en la ONPE							

## Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

AOI00047900019 - ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL OBLIGACIONES PREVISIONALES	248 : REPORTE	01.02.05 : GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO	Fs	12.00	12.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Con Memorando N 0000702020GCPH (10ENE2020) e Informe N 0000702020SGRHGCPH (10ENE2020), se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente a ENERO.</li> <li>2. Con Memorando N 0011912020GCPHONPE (06FEB2020) e Informe N 0002162020SGRHGCPHONPE (05FEB2020), se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente al mes de Febrero del 2020.</li> <li>3. Con Memorando N 0014592020GCPHONPE (06MAR2020) e Informe N 0003902020SGRHGCPHONPE (05MAR2020), se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente al mes de Marzo del 2020.</li> <li>4. Con Memorando N 0016142020GCPHONPE (01ABR2020) e Informe N 0004532020SGRHGCPHONPE (01ABR2020), se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente al mes de Abril del 2020.</li> <li>5. Con Memorando N0017162020GCPHONPE (03MAY2020) e Informe N 0005102020SGRHGCPHONPE (02MAY2020), se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente al mes de Mayo del 2020.</li> <li>6. Con Memorando N 0018992020GCPHONPE (05JUN2020) e INFORME N 0005792020SGRHGCPHONPE (04JUN2020), se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente al mes de Junio del 2020.</li> <li>7. Con Memorando N 0021032020GCPHONPE (03JUL2020) se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente al mes de Julio del 2020.</li> <li>8. Con Memorando N 0023842020GCPHONPE (11AGO2020) se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente al mes de Agosto del 2020</li> <li>9. Con Memorando N 0026242020GCPHONPE (09SET2020) e Informe N 0009922020SGRHGCPHONPE (08SET2020), se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente a Setiembre.</li> <li>10. Con Memorando N 0028282020GCPHONPE (09OCT2020) e Informe N 0011602020SGRHGCPHONPE (08OCT2020), se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente a octubre.</li> <li>11. Con Memorando N 0030222020GCPHONPE (02NOV2020) e Informe N 0013322020SGRHGCPHONPE (02NOV2020), se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente a Noviembre.</li> <li>12. Con Memorando N 0033032020GCPH(04DIC2020) e Informe N 0015522020SGRHGCPH (04122020), se reportó la atención a los cesantes y jubilados correspondiente a Diciembre.</li> </ol> <p>MOTIVO:</p>
AOI00047900020 - ACTIVIDAD OPERATIVA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN EN TEMAS ELECTORALES	036 : DOCUMENTO	01.02.11 : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	Fs	12.00	12.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Con Informe N 0000352020SGIIEGIEEONPE (30ENE2020), se reportó la actualización y difusión de diez (10) actualizaciones en el Observatorio del Voto Electrónico.</li> <li>2. Con Informe N 0000742019SGIIEGIEEONPE (21FEB2020), se reporto que se logró actualizar y difundir (05) actualizaciones en el Observatorio del Voto Electrónico</li> <li>3. Con Correo Electrónico de 30MAR2020, se informa que se logró realizar y difundir (05) actualizaciones en el Observatorio del Voto Electrónico, cumpliendo con la meta programada en el mes de marzo.</li> <li>4. Con Informe N 0001312020SGIIEGIEEONPE (29MAY2020), se informa que se logró actualizar y difundir (05) actualizaciones en el Observatorio del Voto Electrónico, cumpliendo con la meta programada en el mes de abril.</li> <li>5. Con Informe N 0001522020SGIIEGIEEONPE (29MAY2020), se informa que se logró actualizar y difundir (05) actualizaciones en el Observatorio del Voto Electrónico, cumpliendo con la meta programada en el mes de mayo.</li> <li>6. Con Informe N 0001782020SGIIEGIEEONPE (30JUN2020), se informa que se logró actualizar y difundir (08) actualizaciones en el Observatorio del Voto Electrónico, cumpliendo con la meta programada en el mes de junio.</li> <li>7. Con Informe N 0002092020SGIIEGIEEONPE (31JUL2020), se informa que se logró actualizar y difundir (09) noticias publicaciones en el Observatorio del Voto Electrónico en Latinoamérica, cumpliendo con la meta programada en el mes de julio 2020.</li> <li>8. Con Informe N 0002462020SGIIEGIEEONPE (31AGO2020), se informa que se logró actualizar y difundir (07) actualizaciones en el Observatorio del Voto Electrónico, cumpliendo con la meta programada en el mes de agosto.</li> <li>9. Con Informe N 0002902020SGIIEGIEEONPE (30SEP2020), se reportó que se logró actualizar y difundir (11) publicaciones en el Observatorio del Voto Electrónico.</li> <li>10. Con Informe N 0003392020SGIIEGIEEONPE (30OCT2020), se reportó que se logró actualizar y difundir (7) publicaciones en el Observatorio del Voto Electrónico, cumpliendo con la meta programada en el mes de octubre.</li> <li>11. Con Informe N 0003752020SGIIEGIEEONPE (01DIC2020), se reportó que se logró actualizar y difundir (4) publicaciones en el Observatorio del Voto Electrónico.</li> <li>12. Mediante el Informe N 0004242020SGIIEGIEEONPE (29DIC2020), se informa que se logró actualizar y difundir (4) publicaciones en el Observatorio del Voto Electrónico, cumpliendo con la meta programada en el mes de diciembre.</li> </ol> <p>MOTIVO:</p>
AOI00047900024 - ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL	137 : PLANILLA	01.02.05 : GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO	Fs	24.00	24.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle CAP Con MEMORANDO N 01382020GCPHONPE(16ENE2020) e INFORME N 00912020SGRHGCPHONPE(16ENE2020), se reportó la Planilla de Haberes de Enero 2020 (activo) Con MEMORANDO N 01592020GCPHONPE(17ENE2020) e INFORME N 01072020SGRHGCPHONPE(17ENE2020), se rep...</li> </ol>

							<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle CAP Con MEMORANDO N 12872020GCPHONPE(14FEB2020) e INFORME N 02712020SGRHGCPHONPE(14FEB2020), se reportó la Planilla de Haberes de FEBRERO 2020 (activo) Con MEMORANDO N 12932020GCPHONPE(17FEB2020) e INFORME N 02802020SGRHGCPHONPE(17FEB2020), se re...</li> <li>3. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle CAP Con MEMORANDO N 15362020GCPHONPE(16MAR2020) e INFORME N 04462020SGRHGCPHONPE(16MAR2020), se reportó la Planilla de Haberes de MARZO 2020 (activo). Con MEMORANDO N 15422020GCPHONPE(17MAR2020) e INFORME N 04482020SGRHGCPHONPE(17MAR2020), se rep...</li> <li>4. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle CAP Con MEMORANDO N 16482020GCPHONPE(13ABR2020) e INFORME N 04642020SGRHGCPHONPE(13ABR2020), se reportó la Planilla de Haberes de Abril 2020 (activo). Con MEMORANDO N 16522020GCPHONPE(14ABR2020) e INFORME N 04672020SGRHGCPHONPE(14ABR2020), se ...</li> <li>5. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle CAP Con MEMORANDO N 17782020GCPHONPE(13MAY2020) e INFORME N 05402020SGRHGCPHONPE(13MAY2020), se reportó la Planilla de Haberes de Mayo 2020 (activo). Con MEMORANDO N 17972020GCPHONPE(15MAY2020) e INFORME N 05422020SGRHGCPHONPE(14MAY2020), se r...</li> <li>6. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle CAP Con MEMORANDO N 19422020GCPHONPE(11JUN2020) e INFORME N 05932020SGRHGCPHONPE(10JUN2020), se reportó la Planilla de Haberes de Junio 2020 (activo). Con MEMORANDO N 19462020GCPHONPE(12JUN2020) e INFORME N 05982020SGRHGCPHONPE(11JUN2020), se ...</li> <li>7. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle CAP Con MEMORANDO N 21092020GCPHONPE (04JUL2020) e INFORME N 0006482020SGRHGCPHONPE (03JUL2020), se reportó las gratificaciones de Julio de 2020. Con MEMORANDO00021862020GCPH (13JUL2020), se realizó el Trámite de Pago de la Planilla del pers...</li> <li>8. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle Con MEMORANDO N 24302020GCPHONPE(17AGOST2020) e INFORME N 08472020SGRHGCPHONPE(17AGOST2020), se reportó la Planilla de Haberes de Activos Agosto 2020. CAS Con MEMORANDO N0024332020GCPHONPE (17AGO2020), se realizó el Trámite de Pago de la Planill...</li> <li>9. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle CAP Con MEMORANDO N 26562020GCPHONPE(15SET2020) e INFORME N 10252020SGRHGCPHONPE(15SET2020), se reportó la Planilla de Haberes de Activos Setiembre 2020. Con MEMORANDO N 26672020GCPHONPE(16SET2020) e INFORME N 10322020SGRHGCPHONPE(16SET2020), ...</li> <li>10. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle CAP Con MEMORANDO N 0028732020GCPH(16OCT2020) e INFORME N 0012052020SGRHGCPHONPE(15OCT2020), se reportó la Planilla de Haberes de Activos Octubre 2020. Con MEMORANDO N 0029022020GCPH(20OCT2020) e INFORME N 0012282020SGRHGCPHONPE(19OCT2020), se rep...</li> <li>11. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle CAP Con MEMORANDO N28312020GCPHONPE(09OCT2020) e INFORME N 11622020SGRHGCPHONPE(08OCT2020), se reportó la Planilla de Haberes de Activos Noviembre 2020. Con MEMORANDO N28322020GCPHONPE(09OCT2020) e INFORME N 11592020SGRHGCPHONPE(08OCT2020), se rep...</li> <li>12. Se elaboró las planillas de CAP y CAS, según detalle CAP Con MEMORANDO N 21092020GCPHONPE (04DIC2020), se reportó las gratificaciones de diciembre de 2020. Con MEMORANDO N 0033012020GCPH(04DIC2020) , se reportó las gratificacionesPlanilla de Gratificaciones mes de diciembre 2020 (reincorporados). ...</li> </ol> <p>MOTIVO:</p>
			Fn	3,860,360.68	2,103,372.14	54.49	
AOI00047900025 - DESARROLLO Y BIENESTAR DEL FACTOR HUMANO	248 : REPORTE	01.02.05 : GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO	Fs	2.00	2.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. meta programada para junio</li> <li>2. meta programada para junio</li> <li>3. meta programada para junio</li> <li>4. meta programada para junio</li> <li>5. meta programada para junio</li> <li>6. Con Informe N 0003422020SGBDHGCPHONPE (04JUL2020) se reporto la ejecución del Plan de Bienestar 2020.</li> <li>7. meta programada para diciembre</li> <li>8. meta programada para diciembre</li> <li>9. meta programada para diciembre</li> <li>10. meta programada para diciembre</li> <li>11. meta programada para diciembre</li> <li>12. Con Informe N 00232021SGBDHGCPHONPE(18ENE2021) se envió el informe de ejecución del Plan de Bienestar 2020.</li> </ol> <p>MOTIVO: Enero Con INFORME N 0001372020SGBDHGCPHONPE, se reportó que debido a la priorización de actividades electorales de las ECE 2020 no se ejecuto la tarea.Marzo Meta reprogramada para el segundo trimestre debido al estado de emergencia decretado por el gobierno</p>
			Fn	2,424,475.32	1,261,435.95	52.03	
AOI00047900027 - ACTIVIDAD OPERATIVA PLANIFICACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE CAPACITACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	028 : CURSO	01.02.11 : GERENCIA DE INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN ELECTORAL	Fs	2.00	2.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. meta programada para el cuarto trimestre</li> <li>2. meta programada para el cuarto trimestre</li> <li>3. meta programada para el cuarto trimestre</li> <li>4. meta programada para el cuarto trimestre</li> </ol>

						5. meta programada para el cuarto trimestre 6. meta programada para el cuarto trimestre 7. meta programada para el cuarto trimestre 8. meta programada para el cuarto trimestre 9. meta programada para el cuarto trimestre 10. Con Informe n 0003432020SGFCEGIEEONPE (13OCT2020) se reportó lo siguiente se presenta los módulos de capacitación de GORC, CA y ADRH. Mediante el Informe n 0003472020SGFCEGIEEONPE (14OCT2020) presenta los módulos de capacitaciónn de AOf , AAd y Auxiliar Técnico DyN Mediante el Informe n 0003702020S... 11. Con Informe N 0004082020SGFCEGIEEONPE (04NOV2020) se reportó que se elaboró y actualizó los siguientes módulos módulo de capacitación del RLV el cual fue aprobado con proveído N 0025972020GIEEONPE (04NOV2020). Con Informe n 0004112020SGFCEGIEEONPE (05NOV2020) se reportó que se elaboró y actualizó el... 12. MOTIVO:
			Fn	798,154.81	786,189.40	98.50
						1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. Al 31AGO2020 se seleccionaron 239 locadores de servicio para las elecciones general 2021 (tarea 3.1.4.1) 9. En setiembre se seleccionaron 94 locadores de servicio para las elecciones general 2021 (tarea 3.1.4.1) 10. En octubre se contrataron un total 454 locadores de servicio para las elecciones general 2021 (tarea 3.1.4.2) 11. En noviembre octubre se contrataron un total de 323 locadores de servicio para las elecciones general 2021 (tarea 3.1.4.1) 12. En diciembre se contrataron un total de 614 locadores de servicio para las elecciones general 2021 (tarea 3.1.4.2) MOTIVO:
AOI00047900070 - ACTIVIDAD OPERATIVA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL ODPE Y SEDE CENTRALACCIONES PREVIAS EG 2021	248 : REPORTE	01.02.05 : GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO	Fs	5.00	5.00	100.00
			Fn	2,799,015.00	906,377.85	32.38
						1. La selección y contratación del personal descentralizado se realizó del 17 al 20ENE2020 Asistente Administrativo Coordinador Administrativo Encargado de Computo y Coordinador de Capacitación. Al 30ENE2020, se seleccionó y contrató personal de Sede Central 47 Locadores de Servicios 2. Del 03 al 10FEB2020, se seleccionó y contrato personal de Sede Central 7 Locadores de Servicios 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00047900097 - ACTIVIDAD OPERATIVA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DEL PERSONAL CENTRALIZADO Y DESCENTRALIZADO (ODPE) PARA EL PROCESO ELECTORAL CV 2020	248 : REPORTE	01.02.05 : GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO	Fs	2.00	2.00	100.00
			Fn	24,000.00	6,667.45	27.78
						1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00047900098 - ACTIVIDAD OPERATIVA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DEL PERSONAL CENTRALIZADO Y DESCENTRALIZADO (ODPE) PARA EL PROCESO ELECTORAL EMC 2020	248 : REPORTE	01.02.05 : GERENCIA CORPORATIVA DE POTENCIAL HUMANO	Fs	3.00	2.00	66.67
			Fn	33,000.00	2,791.85	8.46
						1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11.



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES INSTITUCIONALES							
			Fn	474,147.29	459,808.36	96.98	3. meta programada para el segundo semestre 4. meta programada para el segundo semestre 5. meta programada para el segundo semestre 6. meta programada para el segundo semestre 7. En el mes de Julio, el Informe de Evaluación del POI 2020 al I Semestre se encuentra en proceso de elaboración Se gestionó ante el personal de Ceplan para que se extienda el plazo de presentación del Informe Semestral del POI 2020, obteniendo respuesta que el plazo máximo el 18AGO2020 8. En el mes de Agosto, se remitió el Informe de Evaluación del POI 2020 al I Semestre mediante Informe n.1022020JAPSGPLGPPONPE (18AGO2020) aprobándose con Proveído n. 11022020JNONPE (21AGO2020) 9. meta cumplida en este año 10. meta cumplida en este año 11. meta cumplida en este año 12. meta cumplida en este año MOTIVO: ABRIL debido al Comunicado CEPLAN N 0052020CEPLAN(30ABR2020), el cual indico que la evaluación del POI para este año 2020 sería con perioridad semestral.
			Fs	3,891.00	1,949.00	50.09	1. En el mes de enero se atendieron 73 consultas presenciales. 2. En el mes de febrero se atendieron 746 consultas presenciales. 3. En el mes de marzo se atendieron 251 consultas presenciales. 4. 5. 6. meta no programada para junio, hasta agosto 7. meta no programada para julio, hasta agosto 8. 9.
AOI00047900002 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL, ATENCIÓN AL CIUDADANO TRÁMITE DOCUMENTARIO	021 : CONSULTA	02.01 : SECRETARIA GENERAL	Fn	2,539,687.00	2,075,029.65	81.70	10. En el mes de octubre, se reportó que se atendieron 278 consultas ciudadanas, siendo la mas recurrente la relacionada al proceso de revocatorias de autoridades. 11. En el mes de noviembre, se reportó que se atendieron 332 consultas ciudadanas, siendo la mas recurrente la relacionada al proceso de revocatorias de autoridades. 12. En el mes de diciembre, se reportó que se atendieron 269 consultas ciudadanas, siendo la más recurrente la relacionada al proceso de revocatorias de autoridades. MOTIVO: abril, mayo Debido al D.S. N 0442020PCM, donde se declaro el Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID19 desde el día 16MAR2020 el cual se ha extendido hasta el 30JUN2020, razon por la cual no se ejecuto la tarea. ...
			Fs	9.00	9.00	100.00	1. Con Informe N 012020ONPEPPCJFDLC (28FEB2020), se reporto que en el mes de enero se realizaron 132 gestorias. 2. Con Informe N 022020ONPEPPCJFDLC (06MAR2020), se reporto que se realizaron 129 gestorias. 3. meta programada para junio 4. meta programada para junio 5. meta programada para junio 6. Con Informe N 032020ONPEPPCJFDLC (06JUL2020), se reporto que se realizaron 248 gestorias. 7. En el mes de julio, con Informe N 042020ONPEPPCJFDLC (21AGO2020), se reportó que se realizaron173 gestorias. 8. En el mes de agosto, con Informe N 052020ONPEPPCJFDLC (08SET2020), se reportó que realizaron 156 gestorias. 9. En el mes de setiembre, con Informe N 062020ONPEPPCJFDLC (12OCT2020), se reportó que en el mes de setiembre se realizaron 212 gestorias. 10. En el mes de octubre, con Informe N 072020ONPEPPCJFDLC (09NOV2020), se reporto que en el mes de octubre se realizaron 180 gestorias. 11. En el mes de noviembre, con Informe N 012020ONPEPPCJFDLC (11DIC2020), se reportó que se realizaron 275 gestorias. 12. En el mes de diciembre, con Informe N 022021ONPEPP KLPO (21ENE2021), se reportó que en el mes de diciembre se realizaron 36 gestorias. MOTIVO: marzo meta reprogramada para el mes de junio debido al estado de emergencia.
AOI00047900003 - ACTIVIDAD OPERATIVA DEFENSA JURÍDICA DE LA ONPE	060 : INFORME	05.01 : PROCURADURIA PÚBLICA	Fn	740,624.00	662,442.69	89.44	
AOI00047900004 - ACTIVIDAD OPERATIVA ASESORAMIENTO JURÍDICO LEGAL	060 : INFORME	01.02.02 : GERENCIA DE ASESORIA JURÍDICA	Fs	12.00	12.00	100.00	1. Con Informe N 0000162020PVVSGADGAJONPE (29JUL2020), se informó sobre las asesorias a los órganos de la entidad, donde se realizaron 42 opiniones juridicolegales 2. Con Informe N 0001832020SGADGAJONPE (13FEBR2020), se informó sobre las asesorias a los órganos de la entidad, realizando 37 opiniones juridicolegales 3. Con Informe N 0000132020PVVSGADGAJONPE, se informó sobre las opiniones emitidas por la GAJ, (27 opiniones) en el marco de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2020

						<p>4. Con Informe N 0000142020PVVSGADGAJONPE, se informó sobre las opiniones emitidas por la GAJ, (9 opiniones) en el marco de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2020</p> <p>5. Con Informe N 0000152020PVVSGADGAJONPE se informó sobre las opiniones emitidas por la GAJ, (17 opiniones) en el marco de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2020.</p> <p>6. Con Informe N 000021 2020PVVSGADGAJONPE se informó sobre las opiniones emitidas por la GAJ, (17 opiniones) en el marco de las actividades operativas, tareas y metas físicas del POI 2020</p> <p>7. Con Informe N 0000302020PVVSGADGAJONPE se informó sobre las actividades de asesoramiento jurídico legal, registrándose 20 Informe y Memorandos, entre ellas el Memorando N 0004782020GAJONPE OPI.JUR OPINION LEGAL SOBRE ACTUALIZACIÓN DE DIRECTIVA DE PREVENCIÓN Y SANCION ANTE EL HOSTIGAMIENTO SEXUAL, ...</p> <p>8. Con Informe N 0000382020PVVSGADGAJONPE se informó que la GAJ emitió 21 informes jurídico legales.</p> <p>9. Con Informe N 0000472020PVVSGADGAJONPE (11OCT20) se informó que la GAJ emitió 23 informes jurídico legales.</p> <p>10. Con Informe N 0000622020PVVSGADGAJONPE (09NOV2020) se informó que la GAJ emitió 16 informes jurídico legales.</p> <p>11. Con Informe N 0000722020PVVSGADGAJONPE (9NOV2020) se informó que la GAJ emitió treinta y cuatro (34) informes jurídico legales.</p> <p>12. Con Informe N 000032021PVVSGADGAJONPE (8ENR2021) se informó que la GAJ emitió cuarenta y ocho (48) informes jurídicos legales.</p> <p>MOTIVO: abril y mayo Debido al D.S. N 0442020PCM, donde se declaró el Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID19 desde el día 16MAR2020 el cual se ha extendido hasta el 30JUN2020, razon por la cual no se ejecuto la tarea.</p>	
			Fn	1,118,426.00	946,089.30	84.59	
AOI00047900005 - ACTIVIDAD OPERATIVA COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL ONPE	060 : INFORME	03.01 : OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	Fs	12.00	12.00	100.00	<p>1. Con Informe N 000017COP2020OSDNONPE (06FEB2020) se reportó la supervisión del servicio de vigilancia en las 7 sedes institucionales de la ONPE, asimismo se les dio instrucción a los agentes de vigilancia sobre reforzar las medidas de seguridad.</p> <p>2. Con Informe N 000029COP2020OSDNONPE (05MAR2020) se reporto la supervisión del servicio de vigilancia en las 7 sedes institucionales de la ONPE, asimismo se les dio instrucción a los agentes de vigilancia sobre reforzar las medidas de seguridad.</p> <p>3. Con Informe N 0000412020COPOSDNONPE (03ABR2020) se reporta la supervisión del servicio de vigilancia en las 7 sedes institucionales de la ONPE, asimismo se les dio instrucción a los agentes de vigilancia sobre reforzar las medidas de seguridad.</p> <p>4. Con Informe N 0000512020COPOSDNONPE (05MAY2020) se reporto la supervisión del servicio de vigilancia en las 7 sedes institucionales de la ONPE, asimismo se les dio instrucción a los agentes de vigilancia sobre reforzar las medidas de seguridad.</p> <p>5. Con Informe N 0000862020OCCOSDNONPE (05JUN2020) se reportó el monitoreo mensual de los operadores de cámaras de las 7 sedes institucionales de la ONPE.</p> <p>6. Con Informe N 00001022020OCCOSDNONPE (05JUL2020) se reportó el monitoreo mensual de los operadores de cámaras de las 7 sedes institucionales de la ONPE.</p> <p>7. Con Informe N. 0000752020COPOSDNONPE (04AGO2020), se dio cuenta de la supervisión del servicio de vigilancia realizada en las en las diferentes sedes de la Institución (Cepsa 1, Cepsa 2, Talara, Condevilla, Antares, Industrial, Quilca y Sede Central), del 1 al 30JUL2020 de forma remota.</p> <p>8. Con Informe N. 0000912020COPOSDNONPE (01SET2020), se dio cuenta de la supervisión del servicio de vigilancia realizada en las en las diferentes sedes de la Institución (Cepsa 1, Cepsa 2, Talara, Condevilla, Antares, Industrial y Sede Central), del 1 al 31AGO2020 de forma remota.</p> <p>9. Con Informe n. 0001932020OCCOSDNONPE (04OCT2020), se reportó de la realización del servicio de vigilancia realizada en las diferentes sedes de la institución (Cepsa 1, Cepsa 2, Talara, Condevilla, Antares, Industrial y Sede Central) del 1 al 30SET2020 de forma remota.</p> <p>10. Con Informe N 0002212020OCCOSDNONPE (01NOV2020), se dio cuenta de la realización del servicio de vigilancia realizada en las diferentes sedes de la institución (Cepsa 1, Cepsa 2, Talara, Condevilla, Antares, Industrial y Sede Central) del 1 al 31OCT2020.</p> <p>11. Con Informe n. 0002582020OCCOSDNONPE (03DIC2020), se dio cuenta de la realización del servicio de vigilancia realizada en las diferentes sedes de la institución (Cepsa 1, Cepsa 2, Talara, Condevilla, Antares, Industrial y Sede Central) del 1 al 30NOV2020.</p> <p>12. Con Informe n. 0000042021OCCOSDNONPE (05ENE2021), se dio cuenta de la realización del servicio de vigilancia realizada en las diferentes sedes de la institución (Cepsa 1, Cepsa 2, Talara, Condevilla, Antares, Industrial y Sede Central) del 1 al 31DIC2020.</p> <p>MOTIVO:</p>
			Fn	1,769,825.00	1,100,909.91	62.20	
AOI00047900006 - ACTIVIDAD OPERATIVA SERVICIO DE CONTROL (POSTERIOR, SIMULTÁNEO Y RELACIONADO) ACCIONES COMUNES	183 : ACCIONES DE AUDITORIA	04.01 : ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	Fs	9.00	9.00	100.00	<p>1. En enero, se han elaborado los términos de referencia para contratación de personal CAS y locación de servicios, Pedido y requerimiento de bienes y servicios, evaluación del POI 2019 y Monitoreo POE ECE 2020, entre otras tareas.</p> <p>2. En febrero, se han registrado los pedidos para la contratación de locadores de servicios, pedidos y requerimiento de bienes y servicios, monitoreo POI 2020 enero, habilitaciones presupuestales, rendiciones de cuenta, pedidos de pago del personal LS, entre otras tareas.</p> <p>3.</p>

## Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

						<p>4. meta programada en julio</p> <p>5. meta programada en julio</p> <p>6. meta programada en julio</p> <p>7. En julio, se han elaborado los términos de referencia para contratación de personal CAS y locación de servicio, requerimiento y pedidos de servicio, informe de evaluación del PAC, registro de informs de control en el SCG</p> <p>8. En el mes de agosto se elaboraron términos de referencia para contratación de personal locación de servicio, se publicaron los informes de servicio de control simultaneo en el SCG. Se mantiene un registro de los acuerdos tomados en la reuniones de trabajo en la plataforma Microsoft Teams. Se mantie...</p> <p>9. En el mes de setiembre, se ha registrado en el SCG el monitoreo del POI 2020 agosto, monitoreo POE EG 2021 agosto, conformidades de servicio,, requerimientos de pago al personal LS entre otras tareas.</p> <p>10. En el mes de octubre, se ha registrado en el SCG el monitoreo del POI 2020 setiembre, monitoreo POE EG 2021 setiembre, conformidades de servicio, requerimientos de pago al personal LS entre otras tareas.</p> <p>11. En el mes de noviembre, se ha registrado en el SCG el monitoreo del POI 2020 octubre, modificacion POI, requerimientos de pago al personal LS entre otras tareas.</p> <p>12. En el mes de diciembre, se ha registrado en el SCG el monitoreo del POI 2020 octubre, modificación POI, requerimientos de pago al personal LS entre otras tareas</p> <p>MOTIVO: Marzo El informe se encuentra concluido a la espere que se reanuden las labores, que debido al D.S. N 0442020PCM, donde se declaro el Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID19 desde el día 16MAR2020 el cual se ha...</p>
		Fn	539,039.00	300,645.66	55.77	
						<p>1. En el mes de enero se reportó que mediante RJ N 0000062020JNONPE (09ENE2020), se delegó a la Gerencia General, a realizar acciones en materia de contrataciones del Estado, y tema presupuestal, así mismo se delegó una serie de facultades a la Gerencia de Administración y a la Gerencia Corporativa d...</p> <p>2. En el mes de febrero se reporto que mediante la RJ N 0672020JNONPE (24 FEB 2020), se reconformó el Comité encargado de la implementación del Plan Nacional de Integridad y Lucha contra la Corrupción en la ONPE</p> <p>3. En el mes de marzo se reportó que mediante la RJ N 0001222020JNONPE (13MAR2020), se aprobó la actualización de la Directiva Uso del Manual de Identidad Institucional.</p> <p>4. En el mes de abril se reportó que mediante Nota de Prensa (25ABR2020), la JN facilitó la comunicación virtual al personal de la entidad, así como a instituciones del Estado, a través de 02 aplicativos informáticos el Sistema de Gestión Documental (SGD) y el software de Firma Digital, contribuyendo c...</p> <p>5. En el mes de mayo se reportó que mediante RJ N 0001462020JNONPE (13MAY2020), se designó a los responsables de ingresar y publicar la información del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA), en el Portal de Servicios al Ciudadano y Empresas y la actualización de la información contenida ...</p> <p>6. En el mes de junio se reporto que el Jefe (i) de la Oficina Nacional de Procesos Electorales, Manuel Cox, participó (04JUN2020) en la sesión virtual de la Comisión de Descentralización del Congreso, desarrollada en la víspera, donde expuso sus consideraciones técnicas a diversos proyectos de ley qu...</p> <p>7. En el mes de julio se reportó que mediante Resolución Jefatural 0001552020JONPE (10JUL2020) se dispuso modificar los Artículos 82,83, 85, 86 87 y 88 del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la ONPE, aprobado por Resolución Jefatural N 0632014JONPE, y su modificatoria contenida en el Artí...</p> <p>8. En el mes de agosto el JN participó en la Constitución del Grupo de Trabajo para el proceso de Transferencia de Gestión del Titular de la Entidad (Resolución Jefatural N 0001812020JNONPE 25AGO) ONPE sustentó técnicamente ante la Comisión de Constitución del Congreso de la República sobre la viabilidad...</p> <p>9. En el mes de setiembre, la JN reportó lo siguiente Se aprobaron 35 resoluciones jefaturales aceptando renuncias y designando a funcionarios a cargo de las diversos órganos. Se aprobó la conformación del Equipo Revisor para el proceso de Transferencia de Gestión del Titular de la Entidad, mediante ...</p> <p>10. En el mes de octubre, la JN reportó lo siguiente Con RJ N 3792020JN (30102020) se actualizó la designación de la UEI y responsable del PIP CÓDIGO 214245. Con RJ N 3762020JN (29102020) se modificó parcialmente el ROFONPE (Art. 12). Con RJ N 3642020JN (21102020) se reconformó el Comité de Gerenci...</p> <p>11. En el mes de noviembre, la JN reportó lo siguiente Como parte de la conducción y orientación de la gestión institucional se han aprobado las siguientes resoluciones RJ N 3812020JN (02112020) que acepta la renuncia del Asesor 1 de JN RJ N 4002020JN (11112020) que aprueba la transferencia para la de...</p> <p>12. En el mes de diciembre, la JN reportó lo siguiente Como parte de la conducción y orientación de la gestión institucional se han aprobado las siguientes resoluciones RJ N 0004512020JN (10122020) que formaliza la incorporación del perfil de puesto Analista II (Analista de Administración y Presupuesto...</p> <p>MOTIVO:</p>
		Fs	12.00	12.00	100.00	
AOI00047900007 - ACTIVIDAD OPERATIVA CONDUCCIÓN, ORIENTACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y APROBACIÓN DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES	248 : REPORTE	01.01 : JEFATURA NACIONAL				
		Fn	1,324,613.00	1,065,810.76	80.46	

AOI00047900010 - ACTIVIDAD OPERATIVA DISEÑO DE POLÍTICAS DE GESTIÓN, Y SEGUIMIENTO Y SUPERVISIÓN DE LA GESTIÓN OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA	248 : REPORTE	01.02.01 : GERENCIA GENERAL	Fs	12.00	12.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En el mes de enero se reportó que con proveído N. 0432020GGONPE (06ENE2020), la GG solicitó a la GIEE, coordinar con la GOEGOR, GPP y GAJ , para la reunión de trabajo con la SUNEDU sobre la participación de la ONPE en las elecciones universitarias según la normativa vigente. Con el proveído N. 1702...</li> <li>2. En el mes de febrero, se reporto que con el proveído N. 6272020GGONPE (10FEB2020), la GG solicita a la GAJ formular consulta al MINJUS sobre el alcance del marco normativo del proceso electoral para la renovación del Consejo Directivo de las Juntas de Usuarios de Agua para el periodo 2021 2024. Asi...</li> <li>3. En el mes de marzo, se reporto que con el proveído N 10292020GGONPE (02MAR2020), la GG solicita a la SG, comunicar a la CGR, lo informado por la GAD respecto al registro de información en el SEACE de contrataciones efectuadas en el marco del DU N 0022019. Con el proveído N. 12082020GGONPE (12MAR2020...</li> <li>4. En el mes de abril, se reporto que, con Memorando Múltiple N. 0092020GGONPE (02ABR2020), la GG solicito a la GGE, GOECOR, GIEE, GITE, GSFP, GPP y GAD, emitir opinión técnica sobre lo que podría implicar la aplicación de la Ley N 31010, Ley que incorpora la Tercera Disposición Transitoria de la Ley N...</li> <li>5. En el mes de mayo, se reporto que, con el proveído N. 14742020GGONPE (02MAY2020), la GG solicito a la SG, evaluar la opinión de la GGE sobre la habilitación de mesa de partes virtual y consolidar con las opiniones remitidas por otras Gerencias. Con el proveído N. 15002020GGONPE (21MAY2020), la GG s...</li> <li>6. En el mes de junio, se reporto que, con el proveído N. 16622020GGONPE (01JUN2020), la GG solicita a la GAJ, GPP y GAD, emitir opinión sobre la propuesta de la GSFP sobre el otorgamiento del financiamiento público directo a las organizaciones políticas beneficiarias electas de las ECE 2020. Con el p...</li> <li>7. En el mes de julio, se reporto que, con el proveído N. 21372020GGONPE (09JUL2020), la GG solicita a la SG oficiar al JNE los datos del coordinador TI de la ONPE, a fin de atender la solicitud de implementación del piloto SGD realizada por dicha entidad. Con el memorando múltiple N. 0292020GGONPE (1...</li> <li>8. En el mes de agosto, se reportó que proveído N. 24072020GGONPE (03AGO2020), se solicita a la GAJ emitir opinión legal sobre la propuesta del Plan de Continuidad Operativa 20202022. Con el memorando múltiple N 352020GGONPE (11AGO2020), se solicita a las Gerencias revisar e implementar las recomendaci...</li> <li>9. En el mes de setiembre, se reportó que con Memorando n. 3872020GGONPE (09SEP2020), se solicita por intermedio de la SG, que la PP proceda según la opinión legal respecto a la propuesta de fraccionamiento de deudas para atender las solicitudes de los administrados sancionados. Con el memorando múltip...</li> <li>10. En el mes de octubre, se reportó que con el proveído n. 33552020GGONPE (05OCT2020), la GG solicitó a la GITE, evaluar la propuesta de la GSFP sobre la implementación de un tipo de documento GSFPPAS y filtro de origen, mediante el SGD. Con el proveído n. 34612020GGONPE (12OCT2020), la GG solicitó a...</li> <li>11. En el mes de noviembre, se reportó que con el Memorando múltiple n. 0422020GGONPE (03NOV2020), se comunica a las Gerencias la designación del nuevo Jefe del OCI. Con el memorando múltiple n. 0432020GGONPE (05NOV2020), se solicita a la SG, remitir copia de la RGG n. 0452020GGONPE a SERVIR, y a la GC...</li> <li>12. En el mes de diciembre, se reportó que con el proveído N 43452020GGONPE (02DIC2020), se solicita a la SG, evaluar la posible coordinación con el JNE y RENIEC, a fin de definir la entidad competente para la verificación de listas de adherentes que se presenten para la inscripción de partidos político...</li> </ol> <p>MOTIVO:</p>
AOI00047900014 - GESTIÓN PRESUPUESTAL Y FINANCIERA	248 : REPORTE	01.02.06 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	Fs	4.00	4.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. meta programada para marzo</li> <li>2. meta programada para marzo</li> <li>3. Con Memorando N 0010842020GADONPE (18MAY2020), se reportó la ejecución de presupuesto al 30 de abril 2020.</li> <li>4. meta programada para junio</li> <li>5. meta programada para junio</li> <li>6. Al mes de Junio se ejecuto el 57.18% del presupuesto aprobado.</li> <li>7. meta programada para setiembre</li> <li>8. meta programada para setiembre</li> <li>9. Con Memorando N 0022212020GADONPE(02OCT2020), se reportó con la información de la ejecución de gastos e ingresos al mes de setiembre</li> <li>10. meta programada para diciembre</li> <li>11. meta programada para diciembre</li> <li>12. Con Memorando N 00202021GADONPE(06ENE2021), se reportó la información de la ejecución de gastos e ingresos al mes de diciembre 2020, con una ejecución 80.68%(preliminar)</li> </ol> <p>MOTIVO:</p>

## Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

AOI00047900021 - ACTIVIDAD GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL EXTERNA Y ADMINISTRACIÓN DE LA BIBLIOTECA INSTITUCIONAL	060 : INFORME	01.02.07 : GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS	Fs	11.00	12.00	109.09	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En el mes de enero, con Informe N0000082020EVRSGCPGCRCONPE(14FEB2020),se reportó el informe de posicionamiento en medios de comunicación (televisión, radio, medios impresos, página web, entre otros).</li> <li>2. En el mes de febrero, con Informe N0000122020EVRSGCPGCRCONPE(10MAR2020),se reportó el informe de posicionamiento en medios de comunicación (televisión, radio, medios impresos, página web, entre otros).</li> <li>3. En el mes de marzo, con Informe N0000202020EVRSGCPGCRCONPE(26JUN2020),se reportó el informe de posicionamiento en medios de comunicación (televisión, radio, medios impresos, página web, entre otros).</li> <li>4. En el mes de abril, con Informe N0000142020EVRSGCPGCRCONPE(24MAY2020),se reportó el informe de posicionamiento en medios de comunicación (televisión, radio, medios impresos, página web, entre otros).</li> <li>5. En el mes de mayo, con Informe N0000182020EVRSGCPGCRCONPE(15JUN2020),se reportó el informe de posicionamiento en medios de comunicación (televisión, radio, medios impresos, página web, entre otros).</li> <li>6. En el mes de junio, con Informe N0000222020EVRSGCPGCRCONPE(07JUL2020),se reportó el informe de posicionamiento en medios de comunicación (televisión, radio, medios impresos, página web, entre otros).</li> <li>7. En el mes de julio, con Informe 0002762020SGCPGCRCONPE(13AGO2020, se reportó el informe de posicionamiento en medios de comunicación (TV, Radio, Prensa y medios impresos entre otros)</li> <li>8. En el mes de agosto, con Informe 0000252020EVRSGCPGCR VASQUEZ RUIZ EDWIN (15SEP2020) se remitió el INFORME DE POSICIONAMIENTO EN MEDIOS CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO DE 2020.</li> <li>9. En el mes de setiembre, con Informe N 0282020EVRSGCPONPE, se reportó el cumplimiento de la tarea.</li> <li>10. En el mes de octubre, con Informe N 0000472020YVCSGCPGCRCONPE(09NOV2020), se reportó que se registraron un total de 1,919 menciones entre los medios de comunicación (radio, televisión, portales web, entre otras). El monto valorizado de ellas es de S. 12517,870.785 (US 3576,534.51) . Del total, 1,...</li> <li>11. En el mes de noviembre, con Informe N 0000342020EVRSGCPGCRCONPE (10DIC), se reportó que se registraron un total de 2, 987 menciones entre los medios de comunicación (radio, televisión, portales web, entre otras). El monto valorizado de ellas es de S. 34,579,755,066.56 (US 9,584,189.32) Del total,...</li> <li>12. En el mes de diciembre, con Informe N 0022021EVRSGCPGCRCONPE (07ENE2021) se informó que se registraron un total de de 2,369 menciones positivas en los medios de comunicación (radio, television, portales web). 1414 menciones fueron positivas valorizado en S 7,254,035.43</li> </ol>
			Fn	772,386.77	730,246.14	94.54	
AOI00047900026 - ACTIVIDAD OPERATIVA FORMULACIÓN, GESTIÓN, CONCILIACIÓN Y EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA	060 : INFORME	01.02.04 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Fs	12.00	12.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En el mes de enero de 2020, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada órgano institucional, el cual tambien se reporto con Informe N 6132020JAPPTOSGPRGPONPE(07FEB2020).</li> <li>2. En el mes de febrero, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada órgano institucional.</li> <li>3. En el mes de marzo, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada órgano institucional, el cual tambien se reporto con Informe N 11202020SGPRGPONPE(21ABR2020).</li> <li>4. En el mes de abril, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada órgano institucional, , el cual tambien se reporto con Informe N 11832020SGPRGPONPE(15MAY2020).</li> <li>5. En el mes de mayo, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada órgano institucional, , el cual tambien se reporto con Informe N 13552020SGPRGPONPE(16JUN2020).</li> <li>6. En el mes de junio, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada órgano institucional, , el cual tambien se reporto con Informe N 15722020SGPRGPONPE(15JUL2020).</li> <li>7. En el mes de julio, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada órgano institucional. Información remitida mediante correo electrónico a los monitores.</li> <li>8. En el mes agosto, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada órgano institucional. Información remitida mediante correo electrónico a los monitores.</li> <li>9. En el mes de setiembre, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada órgano institucional. Información remitida mediante correo electrónico a los monitores.</li> <li>10. En el mes de octubre, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada órgano institucional. Información remitida mediante correo electrónico a los monitores.</li> <li>11. En el mes de noviembre, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel</li> </ol>
			Fn	2,726,448.79	930,056.27	34.11	

							de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada órgano institucional. Información remitida mediante correo electrónico a los monitores.
							12. En el mes de diciembre, se elaboraron los reportes del avance de la ejecución presupuestal a nivel de fuente de financiamiento, metas, clasificadores de gasto y tipo de presupuesto, por cada órgano institucional. Información remitida mediante correo electrónico a los monitores.
							MOTIVO:
							1. meta programada para febrero
							2. Con Informe N 00082020RCSSGGLGPPONPE (26FEB2020), se reporto la revision y opinion sobre la suscripción de Convenios de Cooperación Interinstitucional.
							3. meta programada para abril
			Fs	6.00	6.00	100.00	4. Con Informe N 000162020RCSSGGLGPPONPE (28ABR2020), se reporto la revision y opinion sobre la suscripción de CCI
							5. meta programada para junio
							6. Con Informe N 000252020RCSSGGLGPPONPE (24JUN2020), se reporto la revision y opinion sobre la suscripción de CCI.
							7. meta programada para agosto
							8. Con el Informe N 000402020RCSSGGLGPPONPE (28AGO2020), se reportó que se dio opinion a 3 convenios 1. Convenio de cooperacion interinstitucional entre la ONPE y el Centro de Asesoría y Promoción Electoral de Instituto Americano de Derechos Humanos (IIDHCAPEL), el cual fue remitido a la GG mediante i...
							9. meta programada para octubre
							10. Con el Informe N 00542020RCSSGGLONPE (25OCT2020), se informó que se dio opinión técnica a 05 propuestas de Convenios de cooperación interinstitucional, cuyos convenios tienen el objeto de solicitar a la ONPE la implementación del SGD en su institución.
			Fn	92,170.89	76,081.97	82.54	11. meta programada para diciembre
							12. Con Informe N 00732020RCSSGGLONPE (28DIC2020), se informó que se dió opinión técnica a 07 propuestas de Convenios de cooperación interinstitucional, siendo la mayoría para la implementación del SGD.
							MOTIVO:
							1. meta programada para febrero
							2. Con correo electronico del 25FEB2020, se reporto la tarea validar la nueva cartografía con la base SIGE ONPE.
							3. meta programada en mayo
							4. meta programada en mayo
							5.
							6. meta no programada en junio
							7. meta programada para agosto
							8. Con Informe N 000042020JGCSGGLGPPONPE(26AGO2020) , se reportó que se ha realizado la validación de la nueva cartografía con la base SIGE ONPE la misma que sigue los estándares establecidos por el ente rector de la cartografía nacional (IGN), PCM según la normativa vigente y los gobiernos regionales...
							9. meta programada para el cuarto trimestre
							10. meta programada para noviembre
							11. Con Informe N 0000182020JGCSGGLGPPONPE(05DIC2020), se reportó la actualización de información georreferenciada para la atención de mesas de sufragio en el marco de las EG2021
							12. Se reportó mediante informe de actividades de la Srta. Lisbeth Quico, la actualización de la cartografía nacional y urbana con la edición y producción temática para el proceso electoral EG2021.
							MOTIVO:
							1. Debido a la priorizacion de actividades en apoyo al proceso electoral las ECE 2020 no se ejecuto la tarea
							2. Se reporto que se realizo la verificacion de 02 centros poblados 1. Centro Poblado Incaico el 22FEB2020 2. Centro Poblado Pampamarca el 16FEB2020
							3. Se reporto que se realizo la verificacion de 01 centro poblado de Mencoriari el14MAR2020.
							4. meta programada para segundo semestre
							5. meta programada para segundo semestre
							6. meta programada para segundo semestre
							7. Se realizaron las verificaciones a cuatro centros poblados, los cuales son 1. Centro poblado de Andaymayo, que con el informe de verificación n. 0062020BCGCSGGLGPPONPE del 27JUL2020, la SGPL derivó el Informe n. 6172020SGPLGPPONPE del 31JUL2020 para generar la respuesta con el Oficio n. 0742020GPPON...
							8. Se realizaron las verificaciones de los siguientes dos centros poblados 1. Centro poblado de Puerto
AOI00047900028 - ACTIVIDAD DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN TÉCNICA INTERNACIONAL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS SEGÚN NORMA INVIERTE.PE	060 : INFORME	01.02.04 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO					
AOI00047900029 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DE DATOS ESTADÍSTICOS Y CARTOGRAFÍA NACIONAL Y URBANA	060 : INFORME	01.02.04 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO					
AOI00047900030 - ACTIVIDAD OPERATIVA INSTALACIÓN DE MESAS DE SUFRAGIO (CENTROS POBLADOS NUEVOS) Y ACTUALIZACIÓN DE PADRÓN DE ELECTORES (CENTROS POBLADOS EXISTENTES)	115 : VISITA	01.02.04 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Fs	47.00	117.00	248.94	
			Fn	90,522.80	48,035.57	53.06	

							<p>Belén, que con el informe de verificación n. 0092020BCGCSGPLGPPONPE del 31AGO2020, la SGPL derivó el Informe n. 7432020SGPLGPPONPE del 01SET2020 para generar la respuesta con el Oficio n. 0932020GPPON...</p> <p>9. Se realizaron las verificaciones de los siguientes dos centros poblados 1. Centro poblado de Yanas, que con el informe de verificación n. 0092020PMDJSGPLGPPONPE del 28SET2020, la SGPL derivó el Informe n. 8952020SGPLGPPONPE del 30SET2020 para generar la respuesta con el Oficio n. 1062020GPPONPE del ...</p> <p>10. Se realizaron las verificaciones de los siguientes cuatro (04) centros poblados 1. Centro poblado de Huaripampa, que con el informe de verificación n. 0000022020DMBOSGPLGPPONPE del 28OCT2020, la SGPL derivó el Informe n. 10582020SGPLGPPONPE del 29OCT2020 para generar la respuesta con el Oficio n. 1...</p> <p>11. Se realizaron las verificaciones de los siguientes veinti uno (21) centros poblados 1. Caserio de Quirichima, que con el informe de verificación n. 0000062020DMBOSGPLGPPONPE del 09NOV2020, la SGPL derivó el Informe n. 0012832020SGPLGPPONPE del 30NOV2020 para generar la respuesta con el Oficio n. 22...</p> <p>12. Se realizaron las verificaciones de ochenta (81) centros poblados, los cuales son 1. Consuelo, 2. Tabacal, 3. Tiaparo, 4. San Luis de Huañupiza, 5. Pueblo Nuevo de Maray, 6. San Isidro, 7. Tunsulla, 8. Pongoña, 9. Chimpa Tocto Orccoca, 10. San Antonio de Cocha, 11. Oviri, 12. Quempiri, 13. Tazo G...</p> <p>MOTIVO:</p>
AOI00047900035 - ACTIVIDAD GESTION LOGISTICA	248 : REPORTE	01.02.06 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	Fs	4.00	4.00	100.00	<p>1. meta programada para marzo</p> <p>2. meta programada para marzo</p> <p>3. En el primer trimestre, se reportó que se atendieron pedidos (compra 325 y servicio 567) 892, en ENERO bienes 127 y servicio 455, FEBRERO bienes 146 y servicio 101 y MARZO bienes 52 y servicio 11</p> <p>4. meta programada para junio</p> <p>5. meta programada para junio</p> <p>6. Durante el segundo trimestre, se atendieron pedidos (compra 65 y servicio 133) 198 ABRIL bienes 3 y servicio 1 MAYO bienes 14 y servicio 60 JUNIO bienes 48 y servicio 72</p> <p>7. meta programada para setiembre</p> <p>8. meta programada para setiembre</p> <p>9. Durante el TERCER TRIMESTRE, se atendieron pedidos (compra 91 y servicio 283) 374 JULIO bienes 33 y servicio 90 AGOSTO bienes 24 y servicio 134 SETIEMBRE bienes 34 y servicio 59</p> <p>10. meta programada para diciembre</p> <p>11. meta programada para diciembre</p> <p>12. Durante el CUARTO TRIMESTRE, se atendieron pedidos (compra 879 y servicio 425) 1304 OCTUBRE bienes 170 y servicio 151 NOVIEMBRE bienes 243 y servicio 234 DICIEMBRE bienes 466 y servicio 40</p> <p>MOTIVO:</p>
AOI00047900037 - ACTIVIDAD GESTIÓN MANTENIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL	248 : REPORTE	01.02.06 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	Fs	4.00	4.00	100.00	<p>1. meta programada para marzo</p> <p>2. meta programada para marzo</p> <p>3. En el primer trimestre se reportó a través de guías el ingreso y salida de bienes patrimoniales lo cual se distribuye de la siguiente manera Guías Unificadas 394, Guías de Transferencias 157, Guías de Desplazamiento 337, Guías de Asignación 186</p> <p>4. meta programada para junio</p> <p>5. meta programada para junio</p> <p>6. En el segundo trimestre se reportó a través de guías el ingreso y salida de bienes patrimoniales lo cual se distribuye de la siguiente manera Guías Unificadas 52 Guías de Transferencias 6 Guías de Desplazamiento 23 Guías de Asignación 33</p> <p>7. meta programada para setiembre</p> <p>8. meta programada para setiembre</p> <p>9. Durante el tercer trimestre se reportó a través de guías el ingreso y salida de bienes patrimoniales lo cual se distribuye de la siguiente manera Guías Unificadas 62 Guías de Transferencias 121 Guías de Desplazamiento 123 Guías de Asignación 240</p> <p>10. meta programada para diciembre</p> <p>11. meta programada para diciembre</p> <p>12. Durante el cuarto trimestre se reportó a través de guías el ingreso y salida de bienes patrimoniales lo cual se distribuye de la siguiente manera Guías Unificadas 184 Transferencias 332 Guías de desplazamiento 353 Guías de Asignación 128</p> <p>MOTIVO: Diciembre debido al estado de emergencia por el COVID 19 el persona a cargo no ha podido reportar por temas de salud.</p>
AOI00047900040 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCONCENTRADA	021 : CONSULTA	01.02.10.08 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN CUSCO	Fs	658.00	2,603.00	395.59	<p>1. Se atendió 532 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales Costo, Pago, Record de votación, trámite de</p>

						<p>prescripción y retiro de la Base de datos de omisos, Procesos Electorales Información, convocatorias, plazos, etc Miembros...</p> <p>2. Se atendió 194 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales Costo, Pago, Record de votación, trámite de prescripción y retiro de la Base de datos de omisos, Procesos Electorales Información, convocatorias, plazos, etc Miembros ...</p> <p>3. Se atendió 74 consultas presenciales de ciudadanos.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6. meta no programada en junio</p> <p>7. meta no programada en julio</p> <p>8. meta no programada en agosto</p> <p>9. meta no programada en setiembre</p> <p>10. Se atendió 270 consultas presenciales formuladas por ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en Multas Electorales Costo, Pago, Record de votación, Trámite de prescripción y retiro de la base de Omisos, instalación de mesas de sufragio en CCPP Requisitos, trámites, Estado de exp...</p>
		Fn	193,976.00	177,627.28	91.57	<p>11. Se atendió (922) consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en Mult...</p> <p>12. Se atendió (611) consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Multas Electorales Costo, Pago, Record de votación, Trámite de prescripción y retiro de la base de Omisos, LEY 26300 Revocatoria, Rendición cuentas, remoción, consulta ciudadana, etc, Ley de Partidos Políticos Conformación Afiliación...</p> <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en las ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
		Fs	250.00	695.00	278.00	<p>1. Se atendió 154 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Asistencia técnica en la elección de autoridades municipales de centros poblados, consultas sobre la Ley de Partidos Políticos (afiliación y desafiliación), consulta sobre multas elect...</p> <p>2. Se atendió 70 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Información financiera a organizaciones políticas, formatos, orientaciones, trámites, acreditación de responsable de campaña electoral de los candidatos a cargos de elección popular, con...</p> <p>3. Se recibió y registró 53 documentos por mesa de partes y se los derivó mediante el Sistema de Gestión Documental. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Información financiera a organizaciones políticas, formatos, orientaciones, consulta sobre multas electorales de ciudadano...</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6. meta no programada en junio</p> <p>7. meta no programada en julio</p> <p>8. meta no programada en agosto</p> <p>9. meta no programada en setiembre</p> <p>10. Se atendió 132 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Requisitos para solicitudes de Kits Electorales, Consulta sobre multas electorales, Información sobre procesos electorales, convocatorias y plazos Información financiera a organizacione...</p>
AOI00047900041 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENCONCENTRADA	01.02.10.02 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN ABANCAY	Fn	212,067.00	161,625.59	76.21	<p>11. Se atendió 180 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en kits electorales revocatoria requisitos, tramites, información, procesos electorales información, convocatorias, plazos, información financiera de Organizaciones Políticas formatos...</p> <p>12. Se atendió 106 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Información sobre procesos electorales, convocatorias y plazos, Información sobre Kits electorales revocatoria requisitos, tramites, información de procesos electorales, Información f...</p> <p>MOTIVO: Abril, Mayo No atendió presencialmente a ningún ciudadano, ya que no se atendió ninguna consulta presencial de ciudadanos por cuanto la ORC Abancay está cumpliendo con acatar las directivas de la GOECOR, disposiciones indicadas por el gobierno nacional.</p>
AOI00047900042 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENCONCENTRADA	01.02.10.14 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN LIMA	Fs	270.00	754.00	279.26	<p>1. Se atendió 164 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Procesos Electorales Información, Convocatorias, Plazos, etc Miembros De Mesa Justificaciones, Excusas, Tachas, Publicaciones Procesos Electorales Inst. Públicas, Privadas y Org. Socie...</p> <p>2. Se atendió 111 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Procesos Electorales Información, Convocatorias, Plazos, etc. Miembros De Mesa Justificaciones, Excusas, Tachas, Publicaciones Procesos Electorales Inst. Públicas, Privadas y Org. Socie...</p>

							<p>3. Se atendió 20 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Asistencia Técnica Procesos Electorales Información, Convocatorias, Plazos, Etc., Multas Electorales Costo, Pago, Record de Votación, Trámite de Prescripción y Retiro de La Base de Omiso...</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6. meta no programada en junio</p> <p>7. meta no programada en julio</p> <p>8. meta no programada en agosto</p> <p>9. meta no programada en setiembre</p> <p>10. Se atendió 209 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Kits Electorales para Revocatoria requisitos, trámites, información sobre consulta Procesos Electorales información, convocatorias, plazos, etc. Información Financiera de OP formatos, o...</p>
			Fn	216,127.00	182,903.47	84.63	<p>11. Se atendió 139 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Kits Electorales para Revocatoria requisitos, trámites, información sobre consulta Procesos Electorales información, convocatorias, plazos, entre otros.</p> <p>12. Se atendió 111 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Kits Electorales para Revocatoria requisitos, trámites, información sobre consulta Procesos Electorales información, convocatorias, plazos, Información Financiera de OP formatos, orient...</p> <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en la ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
			Fs	892.00	1,263.00	141.59	<p>1. Se atendió 198 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en 1) Información Financiera de OP formatos, orientaciones, tramites, 2) Procesos electorales información, convocatorias, plazos, etc., 3) Multas electorales costo y pago, 4) Asistencia t...</p> <p>2. Se atendió 188 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en In formación Financiera, Asistencia técnica otros procesos electorales instituciones públicas, privadas y organismos de la sociedad civil, Tramites ONPE certificados, entre otros, Multa...</p> <p>3. Se atendió 120 consultas presenciales de ciudadanos.</p> <p>4.</p> <p>5. Se atendió 01 consulta presencial al ciudadano en circunstancias en que la Gestora se encontraba en la oficina por monitoreo del local.</p> <p>6. Se atendió 02 ciudadano en circunstancias en que la Gestora se encontraba en la oficina por monitoreo del local</p> <p>7. meta no programada en julio</p> <p>8. meta no programada en agosto</p> <p>9. meta no programada en setiembre</p> <p>10. Se atendió 179 consultas presenciales formuladas por ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en 1) Procesos Electorales información, convocatorias, plazos, etc., 2) Kits Electorales Revocatoria requisitos, tramites, información, 3) Instalación de mesas de sufragio en CC...</p>
AOI00047900043 - ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENTRALIZADA	021 : CONSULTA	01.02.10.09 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN HUANCAYO	Fn	220,961.00	186,813.85	84.55	<p>11. Se atendió 316 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en Información Financiera de OP Formatos, orientación y trámites, Información de Procesos Electorales, Recojo de Kit Electorales para Revocatoria de Autoridades Municipales, Asistencia...</p> <p>12. Se atendió 259 consultas presenciales de ciudadanos Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en 1) Procesos Electorales información, convocatorias, plazos, etc., 2) Kits Electorales Revocatoria requisitos, tramites, información, 3) Instalación de mesas de sufragio en CCPP requisit...</p> <p>MOTIVO: abril No se atendieron consultas presenciales en las ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
AOI00047900044 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENTRALIZADA.	021 : CONSULTA	01.02.10.03 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN AREQUIPA	Fs	1,200.00	2,409.00	200.75	<p>1. Se atendió (778) consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Consultas sobre multas electorales, búsqueda en archivo electoral, trámites de dispensa de sufragio, constancias de sufragio, asistencias técnicas a otras instituciones de la Socieda...</p> <p>2. Se atendió (348) consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Consultas sobre multas electorales, búsqueda en archivo electoral, trámites de dispensa de sufragio, asistencias técnicas a otras instituciones de la Sociedad Civil, constancias de tr...</p> <p>3. Se atendió (205) consultas presenciales de ciudadanos.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6. meta no programada en junio</p>

## Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

						<ul style="list-style-type: none"> <li>7. meta no programada en julio</li> <li>8. meta no programada en agosto</li> <li>9. Se atendió (4) consultas presenciales de ciudadanos.</li> <li>10. Se atendió (334) consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales, adquisición de kit electoral para Revocatoria, Kit electoral para inscripción de organizaciones políticas, instalación de mesas de sufragio en CCPP, consulta sobre ...</li> <li>11. Se atendió (441) consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales, adquisición de kit electoral para Revocatoria, adquisición de Kit electoral para inscripción de OP, consulta sobre hologramas y constancias de trabajo, informa...</li> <li>12. Se atendió (299) consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Atención a ciudadanos que realizaron cotización de pintado al local de la ORC Arequipa, multas electorales, adquisición de kit electoral para Revocatoria, Kit electoral para inscripc...</li> </ul> <p>MOTIVO: abril , mayo Debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19, en el mes de abril 2020 no se pudo realizar la actividad de atenciones presenciales en el local ORC Arequipa.</p>
			Fn	164,150.00	150,016.06	91.39
						<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Se atendió 163 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales costo, pago, record de votación, tramite de prescripción y retiro de la base de omisos, Información financiera de OP formatos, orientaciones, tramites, Procesos elec...</li> <li>2. Se atendió 80 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales costo, pago, record de votación, tramite de prescripción y retiro de la base de omisos, Instalación de mesas de sufragio en CCPP requisitos, tramites, estado del exped...</li> <li>3. Se atendió 39 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales costo, pago, record de votación, tramite de prescripción y retiro de la base de omisos, Información financiera de OP formatos, orientaciones, trámites, Trámites onpe ...</li> <li>4.</li> <li>5.</li> <li>6. meta no programada en junio</li> <li>7. meta no programada en julio</li> <li>8. meta no programada en agosto</li> <li>9. meta no programada en setiembre</li> <li>10. Se atendió 81 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales costo, pago, record de votación, tramite de prescripción y retiro de la base de omisos, Procesos electorales información, convocatorias, plazos, etc., Kits electorales...</li> <li>11. Se atendió 658 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en Procesos electorales información, convocatorias, plazos, etc., Asistencia técnica elección colegios profesionales, Tramites onpe hologramas, retenciones, certificados, dispensas, e...</li> <li>12. Se atendió 188 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en Procesos electorales información, convocatorias, plazos, etc., Kits electorales revocatoria requisitos, tramites, información, Instalación de mesas de sufragio en CCPP requisitos, t...</li> </ul> <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en la ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
			Fs	589.00	1,209.00	205.26
AOI00047900045 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENCRADA	021 : CONSULTA	01.02.10.10 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN HUANUCO				
			Fn	220,968.00	198,838.99	89.99
						<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Se atendió 113 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas Electorales, Verificación de Documentos Electorales, Trámites de Dispensa de Sufragio, Kits Electoral para Revocatoria requisitos, trámites, Asistencia Técnica a Organizaciones ...</li> <li>2. Se atendió 122 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas Electorales, Verificación de Documentos Electorales, Trámites de Dispensa de Sufragio, Kits Electoral para Revocatoria requisitos, trámites, Asistencia Técnica a Organizaciones P...</li> <li>3. Se atendió 90 consultas presenciales de ciudadanos.</li> <li>4.</li> <li>5.</li> <li>6. meta no programada en junio</li> <li>7. meta no programada en julio</li> <li>8. meta no programada en agosto</li> <li>9. meta no programada en setiembre</li> <li>10. Se atendió 226 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su</li> </ul>
			Fs	625.00	1,599.00	255.84
AOI00047900046 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENCRADA	021 : CONSULTA	01.02.10.15 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN PIURA				
			Fn	196,553.00	178,265.70	90.70

						<p>mayoría consistieron en Consultas sobre Kit Ley 26300, Entrega de Hologramas y Constancias de Prestación de Servicios, Asistencia Técnica a Centros Poblados, Instalación de Mesas de Sufragio, Presentación de...</p> <p>11. Se atendió 741 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en, consultas de multas electorales, presentación de documentos sobre información financiera de organizaciones políticas, instalación de mesas de sufragio en centros poblados, solicit...</p> <p>12. Se atendió 307 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en Consultas sobre Kit Ley 26300, Entrega de Hologramas y Constancias de Prestación de Servicios, Asistencia Técnica a Centros Poblados, Instalación de Mesas de Sufragio, Presentación de Rendición...</p> <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en la ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>	
AOI00047900047 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENTRALIZADA	021 : CONSULTA	01.02.10.11 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN HUARAZ	Fs	748.00	1,743.00	233.02	<p>1. Se atendió 583 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Proceso electoral ECE 2020, dispensas y justificaciones electorales, asistencia técnica en elecciones de autoridades municipales de centros poblados, entre otros.</p> <p>2. Se atendió 199 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales, asistencia técnica en elecciones de autoridades municipales de centros poblados, asistencia técnica a otras instituciones u organizaciones, presentación de ingresos ...</p> <p>3. Se atendió 78 consultas presenciales de ciudadanos.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6. meta no programada en junio</p> <p>7. meta no programada en julio</p> <p>8. No se atendió consultas presenciales de ciudadanos en la sede de la ORC Huaraz.</p> <p>9. No se atendió consultas presenciales de ciudadanos en la sede de la ORC Huaraz.</p> <p>10. Se atendió 254 consultas presenciales de ciudadanos, principalmente referidos a procesos electorales, presentación de información financiera y venta de kit electorales, entre otros.</p> <p>11. Se atendió 293 consultas presenciales de ciudadanos, principalmente referidos a procesos electorales, presentación de información financiera y venta de kit electorales, multas electorales, entre otros.</p> <p>12. Se atendió 336 consultas presenciales de ciudadanos, principalmente referidos a afiliación a organizaciones políticas, procesos electorales, venta de kit de revocatoria, presentación de información financiera y multas electorales, entre otros.</p> <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en las ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
AOI00047900048 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENTRALIZADA	021 : CONSULTA	01.02.10.16 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN PUCALLPA	Fs	391.00	433.00	110.74	<p>1. Se atendieron 83 consultas de ciudadanos, como se detalla 31 sobre multas electorales, 02 sobre asistencia técnica, 08 sobre información financiera, entre otras consultas</p> <p>2. Se atendió 64 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales (16), Trámites de dispensa al sufragio (2), Instalación de mesas de sufragio en CC.PP. (7), Kits electorales de revocatoria (4), Asistencia técnica (1), Trámites ONPE ...</p> <p>3. Se atendió 31 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales (8), Trámites de dispensa al sufragio (2), Instalación de mesas de sufragio en CC.PP (1), kits electorales revocatoria (2), Ley de partidos políticos (1), Asistencia...</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6. meta no programada en junio</p> <p>7. meta no programada en julio</p> <p>8. meta no programada en agosto</p> <p>9. Se atendió 9 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales (5) Kit Electoral Revocatoria (1) Asistencia Técnica (1) Otros (2)</p> <p>10. Se atendió 96 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales (21) Kit Electoral Revocatoria (11) Kit Electoral OP (1) Autoridades Electas Vacancias (1) Ley 26300 Revocatoria (5) Asistencia Técnica (5) Procesos Electorales Información (30...</p> <p>11. Se atendió 76 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales (15) Kits Electorales Revocatoria (17) Asistencia Técnica (9) Procesos Electorales (11) Información Financiera de OP (22) y otros (2).</p> <p>12. Se atendió 74 consultas presenciales de ciudadanos, según detalle (13) Multas Electorales, (22)Asistencias Técnicas, (5) Procesos Electorales, (10) Hologramas y trámites, (10)Información Financiera a OP, (04) Otras Consultas, (01) Constancias de sufragio, (01) Instalación de Mesas de Sufragio, (8) V...</p> <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en la ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>

AOI00047900049 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCONCENTRADA	021 : CONSULTA	01.02.10.04 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN AYACUCHO	Fs	432.00	1,019.00	235.88	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se atendió 204 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas Electorales Costo, Pago, record de Votación, Trámite de prescripción y retiro de la base de omisos, Procesos Electorales Información, convocatorias, plazos, etc, Trámites ONPE Hol...</li> <li>2. Se atendió 84 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas Electorales Costo, Pago, record de Votación, Trámite de prescripción y retiro de la base de omisos, Asistencia Técnica Elección Colegios Profesionales, Procesos Electorales Informac...</li> <li>3. Se atendió 80 consultas presenciales de ciudadanos.</li> <li>4.</li> <li>5.</li> <li>6. meta no programada en junio</li> <li>7. meta no programada en julio</li> <li>8. meta no programada en agosto</li> <li>9. meta no programada en setiembre</li> <li>10. Se atendió 102 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas Electorales Costo, Pago, record de Votación, Trámite de prescripción y retiro de la base de omisos, Instalación de mesas de sufragio en CCPP requisitos, tramites, estado del exped...</li> <li>11. Se atendió 267 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas Electorales Costo, Pago, record de Votación, Trámite de prescripción y retiro de la base de omisos, Instalación de mesas de sufragio en CCPP requisitos, tramites, estado del expe...</li> <li>12. Se atendió 282 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas Electorales Costo, Pago, record de Votación, Trámite de prescripción y retiro de la base de omisos, Instalación de mesas de sufragio en CCPP requisitos, tramites, estado del expe...</li> </ol> <p>MOTIVO: abril ,mayo No se atendió ninguna consulta presencial de ciudadanos, debido al estado de emergencia sanitaria y la coyuntura por la pandemia del COVID19</p>
			Fn	201,649.00	177,181.10	87.87	
AOI00047900050 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCONCENTRADA	021 : CONSULTA	01.02.10.12 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN ICA	Fs	450.00	1,021.00	226.89	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se atendió 138 consultas presenciales de ciudadanos.</li> <li>2. Se atendió 114 consultas presenciales de ciudadanos.</li> <li>3. Se atendió 62 consultas presenciales de ciudadanos</li> <li>4.</li> <li>5.</li> <li>6. meta no programada en junio</li> <li>7. meta no programada en julio</li> <li>8. meta no programada en agosto</li> <li>9. meta no programada en setiembre</li> <li>10. Se atendió 103 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Presentación de ingresos y gastos de campaña ECE 2020, constancias de servicios LS, convocatorias de personal y venta de KitsLey 26300, entre otros.</li> <li>11. Se atendió 369 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Proceso Elecciones Internas 2020, constancias de servicios LS, convocatorias de personal y venta de KitsLey 26300, entre otros.</li> <li>12. Se atendió 235 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Proceso Elecciones Internas 2020, constancias de servicios LS, entrega de KitsLey 26300, información sobre aplicativo Elige tu Local de Votación, entre otros.</li> </ol> <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en la ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
			Fn	168,991.00	155,847.97	92.22	
AOI00047900051 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCONCENTRADA	021 : CONSULTA	01.02.10.19 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN TARAPOTO	Fs	651.00	831.00	127.65	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se atendió 122 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en convocatorias de trabajo, consulta de multas, dispensa al sufragio, entre otros.</li> <li>2. Se atendió 103 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en convocatorias de trabajo, consulta de multas, dispensa al sufragio, entre otros</li> <li>3. Se atendió 65 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en convocatorias de trabajo, consulta de multas, dispensa al sufragio, entre otros.</li> <li>4.</li> <li>5.</li> <li>6. meta no programada en junio</li> <li>7. meta no programada en julio</li> <li>8. meta no programada en agosto</li> </ol>
			Fn	183,140.00	170,275.55	92.98	

						<p>9. meta no programada en setiembre</p> <p>10. Se atendió 157 consultas presenciales formuladas por ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Revocatoria de autoridades, instalación y actualización de electores en mesas de sufragio de los CCPP, convocatorias de trabajo, multas electorales, Información financiera...</p> <p>11. Se atendió 231 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en convocatorias de trabajo, compra de kits electorales, asistencia técnica, entre otros.</p> <p>12. Se atendió 153 consultas presenciales de ciudadanos.</p> <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en la ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>	
		Fs	420.00	753.00	179.29	<p>1. Se atendió 289 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales costo y pago, Información Financiera OP, AT otros procesos electorales instituciones públicas, privadas y organismos de la sociedad civil, AT Elección de Municipios ...</p> <p>2. Se atendió 87 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales costo y pago, Información Financiera OP, AT otros procesos electorales instituciones públicas, privadas y organismos de la sociedad civil, AT Elección de Municipios Es...</p> <p>3. Se atendió 32 consultas presenciales de ciudadanos.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6. meta no programada en junio</p> <p>7. meta no programada en julio</p> <p>8. meta no programada en agosto</p> <p>9. meta no programada en setiembre</p> <p>10. Se atendió 71 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Kits electorales de revocatoria, Multas electorales costo y pago, Información Financiera OP, AT otros procesos electorales instituciones públicas, privadas y organismos de la sociedad c...</p> <p>11. Se atendió 99 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Kits electorales de revocatoria, Multas electorales costo y pago, Información Financiera OP, AT otros procesos electorales instituciones públicas, privadas y organismos de la sociedad c...</p> <p>12. Se atendió 175 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Kits electorales de revocatoria, Multas electorales costo y pago, Información Financiera OP, AT otros procesos electorales instituciones públicas, privadas y organismos de la sociedad ...</p> <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en la ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>	
AOI00047900052 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENCONCENTRADA	021 : CONSULTA	01.02.10.13 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN IQUITOS	Fn	208,818.00	190,047.95	91.01	<p>10. Se atendió 71 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Kits electorales de revocatoria, Multas electorales costo y pago, Información Financiera OP, AT otros procesos electorales instituciones públicas, privadas y organismos de la sociedad c...</p> <p>11. Se atendió 99 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Kits electorales de revocatoria, Multas electorales costo y pago, Información Financiera OP, AT otros procesos electorales instituciones públicas, privadas y organismos de la sociedad c...</p> <p>12. Se atendió 175 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Kits electorales de revocatoria, Multas electorales costo y pago, Información Financiera OP, AT otros procesos electorales instituciones públicas, privadas y organismos de la sociedad ...</p> <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en la ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
AOI00047900053 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENCONCENTRADA	021 : CONSULTA	01.02.10.18 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN TACNA	Fs	349.00	610.00	174.79	<p>1. Se atendió 172 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Procesos electorales Información, Convocatorias, Plazos, Etc, Miembros de Mesa Justificaciones, Excusas, Tachas, Publicaciones Multas electorales Costo, pago, record de votación, trám...</p> <p>2. Se atendió 89 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Trámites de dispensa al sufragio, Multas electorales Costo, pago, record de votación, trámite de prescripción y retiro de la Base de Omisos, Información Financiera de OP Formatos, orient...</p> <p>3. Se atendió 54 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en Multas electorales Costo, pago, record de votación, trámite de prescripción y retiro de la Base de Omisos, Ley de Partidos Políticos Conformación, afiliación, etc., Asistencia Técnica otros proce...</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6. meta no programada en junio</p> <p>7. meta no programada en julio</p> <p>8. meta no programada en agosto</p> <p>9. meta no programada en setiembre</p> <p>10. Se atendió 86 consultas presenciales de los ciudadanos, los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en 1) Procesos Electorales Información, convocatorias, plazos, etc., 2) Kits Electorales Revocatoria Requisitos, tramites, información, y 3) Información Financiera de OP Formatos, Orien...</p> <p>11. Se atendió 130 consultas presenciales de los ciudadanos, los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en 1) Procesos Electorales Información, convocatorias, plazos, etc., 2) Kits Electorales Revocatoria Requisitos, tramites, información, y 3) Multas Electorales Costo, Pago, Record de v...</p>
			Fn	199,000.00	154,992.98	77.89	<p>10. Se atendió 86 consultas presenciales de los ciudadanos, los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en 1) Procesos Electorales Información, convocatorias, plazos, etc., 2) Kits Electorales Revocatoria Requisitos, tramites, información, y 3) Información Financiera de OP Formatos, Orien...</p> <p>11. Se atendió 130 consultas presenciales de los ciudadanos, los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en 1) Procesos Electorales Información, convocatorias, plazos, etc., 2) Kits Electorales Revocatoria Requisitos, tramites, información, y 3) Multas Electorales Costo, Pago, Record de v...</p>

						<p>12. Se atendió 79 consultas presenciales de los ciudadanos, los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en 1) Procesos Electorales Información, convocatorias, plazos, etc., 2) Kits Electorales Revocatoria Requisitos, tramites, informacion, y 3) Multas Electorales Costo, Pago, Record de vo...</p> <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en la ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
<p>AOI00047900054 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCONCENTRADA</p>	<p>01.02.10.05 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN CAJAMARCA</p>	Fs	227.00	595.00	262.11	<p>1. Se atendió 94 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Miembros de mesa justificaciones, excusas, tachas, publicaciones, procesos electorales información, convocatorias, plazos, etc., Multas electorales costo, pago, record de votación, tra...</p> <p>2. Se atendió 99 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Información Financiera de OP Formatos, Orientaciones, Tramites, Asistencia Técnica Otros procesos electorales Inst. Públicas, Privadas y Org. Sociedad Civil, Multas electorales costo, pa...</p> <p>3. Se atendió 54 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Información Financiera de OP Formatos, Orientaciones, Tramites, Asistencia Técnica Otros procesos electorales Inst. Públicas, Privadas y Org. Sociedad Civil, Multas electorales costo, pa...</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6. meta no programada en junio</p> <p>7. meta no programada en julio</p> <p>8. meta no programada en agosto</p> <p>9. meta no programada en setiembre</p> <p>10. Se atendió 70 consulta presenciales a ciudadanos, los temas o asuntos consultados consistieron en su mayoría Presentación de Información financiera, Información de procesos electorales como es convocatorias, Instalación de mesas de sufragio en CCPP requisitos, trámites, estado del expediente. Y Asis...</p> <p>11. Se atendió 212 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en Otros (Convocatorias de Procesos Locación de Servicios en ONPE), Instalación de mesas de sufragio en CCPP requisitos, trámites, estado del expediente, Procesos Electorales Inform...</p> <p>12. Se atendió 66 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Instalación de mesas de sufragio en CCPP requisitos, trámites, estado del expediente, Ley 26300 Revocatoria, rendición cuentas, remoción, consulta ciudadana, etc., Procesos electorales información, convocatorias, plazos, etc. Kits el...</p> <p>MOTIVO: abril , mayo No se atendieron consultas presenciales en las ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
<p>AOI00047900055 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCONCENTRADA</p>	<p>01.02.10.17 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN PUNO</p>	Fs	700.00	1,151.00	164.43	<p>1. Se atendió 295 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en Procesos electorales. información, convocatoria, plazos miembros de mesa justificaciones, excusas, tachas, publicaciones Tramites ONPE, Multas Electorales, Información Financiera de OP,Asistencia...</p> <p>2. Se atendió 167 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Multas Electorales, Procesos Electorales Información, Convocatorias, Plazos, Etc. Información Financiera de OP Formatos, Orientaciones, Tramites Kits Electorales Revocatoria Requisitos,...</p> <p>3. Se atendió 122 consultas presenciales de ciudadanos.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6. meta no programada en junio</p> <p>7. meta no programada en julio</p> <p>8. meta no programada en agosto</p> <p>9. meta no programada en setiembre</p> <p>10. Se atendió 218 consultas por teléfono a ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en Procesos Electorales Información, Convocatorias, Plazos, Tramites, Información, Información Financiera De OP Formatos, Orientaciones, Etc, Kits Electorales Revocatoria Requisitos, otros (especific...</p> <p>11. Se atendió 192 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en venta de kits electorales revocatoria, procesos electorales, instalación de mesas de sufragio en CCPP, multas electorales, asistencia técnica elección colegios profesionales, tra...</p> <p>12. Se atendió 157 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en consulta de venta de kits electorales revocatoria, procesos electorales, instalación de mesas de sufragio en CCPP, multas electorales, asistencia técnica elección CCPP, entre otros</p> <p>MOTIVO: abril y mayo No se atendieron consultas presenciales en la ORC, debido a las medidas</p>
		Fn	180,616.00	163,510.56	90.53	

			sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.				
AOI00047900056 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y 021 : CONSULTA OPERATIVA DESCONCENTRADA		01.02.10.06 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN CHACHAPOYAS	Fs	340.00	659.00	193.82	<ol style="list-style-type: none"> <li>Se atendió 62 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Procesos electorales Información, convocatorias, plazos, etc solicitud de asistencias técnicas a instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil, información financiera de OP, m...</li> <li>Se atendió 56 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Solicitud de asistencias técnicas a instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil, información financiera de OP, instalación de mesas de sufragio en CCPP, multas electorales, e...</li> <li>Se atendió 30 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Solicitud de asistencias técnicas a instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil, información financiera de OP, instalación de mesas de sufragio en CCPP, multas electorales, en...</li> <li></li> <li></li> <li>meta no programada en junio</li> <li>meta no programada en julio</li> <li>meta no programada en agosto</li> <li>meta no programada en setiembre</li> <li>Se atendió 71 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en Procesos electorales Información, convocatorias, plazos, etc solicitud de asistencias técnicas a instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil, información financiera de OP, mu...</li> </ol>
			Fn	167,840.00	149,578.19	89.12	<ol style="list-style-type: none"> <li>Se atendió 240 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en procesos electorales información, convocatorias, plazos, etc, multas electorales, información financiera de organizaciones políticas, entre otros.</li> <li>Se atendió 200 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en procesos electorales información, convocatorias, plazos, etc, multas electorales, información financiera de organizaciones políticas, entre otros.</li> </ol> <p>MOTIVO: abril ,mayo No se atendieron consultas presenciales en las ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
AOI00047900057 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y 021 : CONSULTA OPERATIVA DESCONCENTRADA		01.02.10.07 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN CHICLAYO	Fs	245.00	1,684.00	687.35	<ol style="list-style-type: none"> <li>Se atendió 632 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en multas electorales, verificación en documentos electorales, trámites administrativos, procesos electorales, entre otros.</li> <li>Se atendió 327 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en multas electorales, verificación en documentos electorales, rendición de candidatos ECE 2020, trámites administrativos, procesos electorales, entre otros</li> <li>Se atendió 172 consultas presenciales de ciudadanos.</li> <li>meta no programada en abril.</li> <li></li> <li>meta no programada en junio</li> <li>meta no programada en julio</li> <li>meta no programada en agosto</li> <li>Se atendió 13 consultas presenciales de los ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en venta de kit electoral para el ejercicio de los derechos de participación y control ciudadano, cambio de local de votación, Ley de Partidos Políticos, entre otros.</li> <li>Se atendió 150 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en procesos electorales, instalación de mesas de sufragio, convocatoria de personal, kit para revocatoria, constancias de servicios, entre otros.</li> <li>Se atendió 178 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en solicitud de venta de kit electoral para revocatoria, seguimiento del estado de trámite de kit electoral, rendición de cuentas ERM2018, asistencia tecnica en materia electoral, co...</li> <li>Se atendió 212 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en kit electoral revocatoria, trámites ex trabajadores de la ONPE, procesos electorales, instalación de mesas de sufragio en centros poblados, entre otros.</li> </ol> <p>MOTIVO: mayo No se atendieron consultas presenciales en las ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
AOI00047900058 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DE LAS RELACIONES CORPORATIVAS, PUBLICACIONES EN LA WEB, PORTAL DE TRANSPARENCIA Y ATENCIÓN DE CONSULTAS AL CIUDADANO	060 : INFORME	01.02.07 : GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES CORPORATIVAS	Fs	12.00	12.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> <li>En el mes de enero, con Informe N 0000162020EJNSGRGCRCONPE(06FEB2020), se reporto 16108 atenciones a los usuarios, siendo el detalle de 12390 atencion via telefono, 789 por correo electronico y 2929 por redes sociales.</li> <li>En el mes de febrero, con Informe N 0000302020EJNSGRGCRCONPE(02MAR2020), se reporto 5458 atenciones a los usuarios, siendo el detalle de 4214 atencion via telefono, 136 por correo electronico y 1108 por redes sociales.</li> <li>En el mes de marzo, con Informe N 0000382020EJNSGRGCRCONPE(25JUN2020), se reporto 6462</li> </ol>

						<p>atenciones a los usuarios, siendo el detalle de 610 atencion via telefono, 331 por correo electronico y 5521 por redes sociales.</p> <p>4. En el mes de abril, con Informe N 0000322020EJNSGRGCRCONPE(21MAY2020), se reporto 1535 atenciones a los usuarios, siendo el detalle de 662 atencion via telefono, 100 por correo electronico y 773 por redes sociales.</p> <p>5. En el mes de mayo, con Informe N 0000352020EJNSGRGCRCONPE(01JUN2020), se reporto 1322 atenciones a los usuarios, siendo el detalle de 612 atencion via telefono, 291 por correo electronico y 419 por redes sociales.</p> <p>6. En el mes de junio, con Informe N 0000422020EJNSGRGCRCONPE(01JUL2020), se reporto 2110 atenciones a los usuarios, siendo el detalle de 964 atencion via telefono, 540 por correo electronico y 610 por redes sociales.</p> <p>7. En el mes de julio con Informe N 0000502020EJNSGRGCRCONPE(06AGO2020), se atendieron 2179 consultas a través de correo, redes y teléfonos.</p> <p>8. En el mes de agosto, con Informe N 0000552020EJNSGRGCRCONPE, se atendieron 10,235 consultas a través de correo, redes y teléfonos.</p> <p>9. En el mes de setiembre, con Informe N 0000632020EJNSGRGCRCONPE (01OCT2020), Elizabeth Jiménez Nuñez remitió el INFORME MENSUAL EN ATENCIÓN A LAS CONSULTAS CIUDADANAS DEL MES DE SETIEMBRE POI.</p> <p>10. En el mes de octubre, con Informe N0702020EJNSGRGCRCONPE (03NOV2020) , se reportó que se han atendido 3271 llamadas telefónicas, 332 correos electrónicos y 646 atenciones en redes sociales, haciendo un total de 5249 atenciones.</p> <p>11. En el mes de noviembre, con Informe N 0852020EJNSGRGCRCONPE (01DIC2020), se reportó que se han atendido 5,806 llamadas telefónicas, 644 correos electrónicos y 1817 atenciones en redes sociales, haciendo un total de 8,267 atenciones.</p> <p>12. En el mes de diciembre, con Informe N 0022021EJNSGRGCRCONPE (06ENE2021), se reportó que se atendió lo siguiente llamadas telefónicas 3046 , correo electrónicos 499 y redes sociales 702, haciendo un total de 4,247 atenciones.</p> <p>MOTIVO:</p>
			Fn	1,853,808.23	1,715,865.02	92.56
						<p>1. Se atendió 622 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en si eran miembros de mesa, trámites de excusa, justificación y dispensa, cambios en Padrón Electoral y multas electorales, entre otros.</p> <p>2. Se atendió 255 consultas presenciales de ciudadanos. Los temas o asuntos consultados en su mayoría consistieron en trámites de excusa, justificación y dispensa, cambios local de votación y multas electorales, entre otros</p> <p>3. No se informó al no contar con data debido al estado de emergencia decretado por el gobierno</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6. meta no programada en junio</p> <p>7. meta no programada en julio</p> <p>8. meta no programada en agosto</p> <p>9. meta no programada en setiembre</p> <p>10. Se atendieron 113 consultas presenciales en sede ORC, de ciudadanos. Los temas consultados en su mayoría consistieron en .Multas electorales costo, pago, record de votación, tramite de prescripción y retiro de la base de omisos, Procesos electorales información, convocatorias, plazos, etc Informació...</p> <p>11. Se atendió 146 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en Kits electorales revocatoria requisitos, trámites, información Información financiera de OP formatos, orientaciones, trámites Otros (especificar en campo de observaciones), Proceso...</p> <p>12. Se atendió 87 consultas presenciales de ciudadanos. Según detalle Los temas consultados en su mayoría consistieron en Kits electorales revocatoria requisitos, trámites, información Información financiera de OP formatos, orientaciones, trámites, multas electorales costo, pago, record de votación, tra...</p> <p>MOTIVO: abril y mayoNo se atendieron consultas presenciales en la ORC, debido a las medidas sanitarias dispuestas por el Gobierno a consecuencia de la pandemia COVID19.</p>
			Fs	568.00	1,223.00	215.32
AOI00047900059 - ACTIVIDAD GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCENCRADA	021 : CONSULTA	01.02.10.20 : OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN TRUJILLO				
			Fn	186,183.00	171,888.60	92.32
AOI00047900064 - ACTIVIDAD OPERATIVA SERVICIO DE CONTROL (POSTERIOR, SIMULTÁNEO Y RELACIONADO) ACCIONES CENTRALES	060 : INFORME	04.01 : ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	Fs	9.00	9.00	100.00
						<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4. meta programada para julio</p> <p>5. meta programada para julio</p> <p>6. meta programada para julio</p> <p>7. En el mes de julio, mediante Memornado n 000246ONPE de 30.06.2020 se encargo a un auditor la verificación de dicha actividad.</p> <p>8. En el mes de agosto, se reportó la verificación en el registro de INFOBRAS correspondiente a los</p>

## Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

							meses de febrero, marzo, julio y agosto
							9. En el mes de setiembre, se reportó la verificación en el registro de INFOBRAS correspondiente al mes de setiembre
							10. En el mes de octubre, se reporto que se realizó la verificación en el registro de INFOBRAS correspondiente al mes de octubre.
			Fn	384,304.00	347,880.81	90.52	11. En el mes de noviembre, se realizó la verificación en el registro de INFOBRAS correspondiente al mes de noviembre
							12. En el mes de noviembre, Se realizó la verificación en el registro de INFOBRAS correspondiente al mes de diciembre
							MOTIVO: enero debido a que aun esta pendiente la aprobación del plan anual de control por parte de la Contraloría General de la Republica, no se ha ejecutado la tarea.febrero y marzo no habido alguna infobra para reportar.
							1.
							2.
							3.
			Fs	5.00	5.00	100.00	4.
							5.
							6.
							7.
							8. El registro de la CCP 983 planilla de locadores, al 31 de agosto se registro lo siguiente 006 CCP, 001 compromiso anual, 001 compromiso mensual, 001 devengado (tarea 3.5.1.4).
							9. En el mes de setiembre se cumpló con la tarea con el registro de 03 ordenes de compra y 01 orden de servicio (tarea 3.5.2.14)
			Fn	2,653,629.00	2,314,235.56	87.21	10. Registrar la ejecución presupuestal del gasto. Para el mes de octubre se registro lo siguiente 0029 CCP, 0018 compromiso anual, 0033 compromiso mensual, 0020 devengados y 0021 giros. (tarea 3.5.1.4)
							11.
							12.
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
			Fs	4.00	5.00	125.00	5.
							6.
							7.
							8. Mediante Informe N 0002962020GAJ, emitió opinión sobre un asesoramiento jurídico legal, durante el mes de agosto 2020 (tarea 3.4.1.2).
							9. El 14 de setiembre de 2020, la GAJ emitió la OPI.JUR Se absuelven consultas sobre la viabilidad legal de celebrar plenarios virtuales y sobre el uso de la solución tecnológica de VENP para las elecciones internas en el marco de la Covid19 y las Elecciones Generales 2021 (tarea 3.4.1.2)
							10. En octubre, mediante el Informe N 0004742020GAJONPE, se proyectó la RJ N 0003252020JONPE, que aprueba la conformación de las ODPE EG 2021. (tarea 2.5.1.2)
			Fn	221,421.00	162,472.83	73.38	11. Mediante el Informe N 0006102020GAJONPE, la Gerencia de Asesoría Jurídica proyectó la Resolución N 0004232020JONPE Disponer la publicación de la relación de postulantes que aprobaron el proceso de selección para cubrir las vacantes de noventa y cuatro (94) Jefes titulares, cien (100) Jefes accesita...
							12. Diciembre de 2020, la Gerencia de Asesoría Jurídica emitió los Informe N 0006102020GAJONPE y N 0006682020GAJONPE, mediante el cual Designar a partir del Lunes 21 de diciembre del presente año, en el marco de las Elecciones Generales 2021, a los postulantes al cargo de Jefes y Coordinadores Administr...
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
			Fs	4.00	5.00	125.00	5.
							6.
							7.
							8. Se coordinó con los órganos competentes de la institución (ONPE) a fin de gestionar el desarrollo

							del proceso electoral en el marco de las EG 2021, correspondiente al mes de agosto (tarea 1.1.2.3)
							9. Se coordinó con los órganos competentes de la institución a fin de gestionar el desarrollo del proceso electoral en el marco de las EG 2021 Con el proveído n. 29722020GGONPE (10SEP2020), Con el proveído n. 30112020GGONPE (14SEP2020), Con el proveído n. 30152020GGONPE (15SEP2020), Con el memorando n....
							10. Se coordinó con los órganos competentes de la institución a fin de gestionar el desarrollo del proceso electoral en el marco de las EG 2021, correspondiente al mes de octubre Con el memorando n. 4302020GGONPE (06OCT2020), Con el proveído n. 33912020GGONPE (07OCT2020), Con el proveído n. 36822020GGON...
			Fn	91,180.00	74,578.85	81.79	11. Se coordinó con los órganos competentes de la institución a fin de gestionar el desarrollo del proceso electoral en el marco de las EG 2021, correspondiente al mes de noviembre, Con el informe n. 1622020GGONPE (03NOV2020), Con el informe n. 1772020GGONPE (27NOV2020) (tarea 1.1.2.3).
							12. Se coordinó con los órganos competentes de la institución a fin de gestionar el desarrollo del proceso electoral en el marco de las EG 2021, correspondiente al mes de diciembre, Con el memorando n. 5372020GGONPE (04DIC2020), Con el Informe n. 1862020GGONPE (16DIC2020), Con el Informe n. 1912020GGONP...
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
			Fs	4.00	5.00	125.00	5.
							6.
							7.
							8. Se realizó el análisis y seguimiento a la ejecución presupuestaria por órgano correspondiente al mes de agosto mediante Informe n 0012972020JAPPTOSGRGPPONPE (10SEP2020) (Tarea 1.1.3.2).
							9. Se realizó el análisis y seguimiento a la ejecución presupuestaria por órgano correspondiente al mes de setiembre mediante Informe n 0013772020JAPPTOSGRGPPONPE (07OCT2020). (tarea 1.1.3.2)
							10. La GPP elaboró el monitoreo de actividades y tareas del Plan Operativo electoral correspondiente al mes de octubre se informó mediante el Informe n 0010412020SGPLGPPONPE (26OCT2020) y Memorando Múltiple n 0001412020GPPONPE (26OCT2020). (tarea 1.1.5.1)
			Fn	418,836.00	359,401.41	85.81	11. La GPP elaboró el monitoreo de actividades y tareas del Plan Operativo electoral correspondiente al mes de noviembre se informó mediante el Informe n 0013682020SGPLGPPONPE (07DIC2020) y Memorando Múltiple n 0001722020GPPONPE (09DIC2020). (tarea 1.1.5.1)
							12. Se elaboró el Plan Operativo Electoral Elecciones Generales 2021 versión 02, en coordinación con todas las Gerencias y remitió a la GG para gestionar su aprobación mediante Informe n 0002302020GPPONPE (29DIC2020), luego fue aprobado mediante RJ n 0004692020JNONPE (30DIC2020) (tarea 1.1.4.2)
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							4.
			Fs	4.00	5.00	125.00	5.
							6.
							7.
							8. Se realizó el Comité de Gerencia el 05 de agosto del 2020, para el Proceso Electoral de las EG 2021 (tarea 1.1.2.1).
							9. Se realizó el día 07 setiembre la reunión del Comité de Gerencia para el Proceso Electoral Elecciones Generales 2021 (tarea 1.1.2.1).
							10. El 23 de octubre se llevó a cabo el Comité de Gerencia donde se abordaron los avances en cuanto al proceso de las EG 2021 (tarea 1.1.2.1).
			Fn	179,661.00	177,680.42	98.90	11. Se realizaron 4 sesiones del comité de coordinación electoral EG 2021 los días 04, 11, 18 y 25 de noviembre de 2020 (tarea 1.1.1.2).
							12. Se realizó el día 28 de diciembre la reunión del Comité de Gerencia para el Proceso Electoral Elecciones Generales 2021 (tarea 1.1.2.1).
							MOTIVO:
							1.
							2.
							3.
							1.
			Fs	3.00	5.00	166.67	2.
			Fn	121,200.00	106,540.00	87.90	3.
							3.

						<p>4. 5. 6. 7. 8. Mediante memorandos n 2602020OCIONPE (06AGO2020) y n 2732020OCIONPE (11AGO2020) se remitieron a la GCPH tres (03) terminos de referencia para la contratacion de 04 locadores de servicio para el proceso EG 2021 (tarea 3.3.4.1) 9. Mediante oficio n 119202020OCIONPE (30SET2020) se remitió a Jefatura Nacional el informe de orientacion de oficio n 0382020OCI3599SOO (29SET2020) (tarea 3.4.3.3) 10. Mediante oficio n 132202020OCIONPE (28OCT2020) se remitió a Jefatura Nacional el informe de orientación de oficio n 0412020OCI3599SOO (28OCT2020) (tarea 3.4.3.3) 11. Mediante oficio n 134202020OCIONPE (16NOV2020) se comunico a Jefatura Nacional la acreditación de la comisión para el inicio del servicio de control simultaneo (tarea 3.4.3.2). 12. En diciembre, mediante oficios n 153202020OCIONPE (07DIC2020), 166, 167, 168202020OCIONPE (28DIC2020) y 170202020OCIONPE (30DIC2020) se remitieron a Jefatura Nacional los informes de control simultaneo n 0452020OCI3599SOO (07DIC2020), 0472020OCI3599SOO (23DIC2020), 0482020OCI3599SOO (23DIC2020)...</p> <p>MOTIVO:</p>	
AOI00047900076 - ACTIVIDAD OPERATIVA COORDINACIÓN PERMANENTEACCIONES PREVIAS EG 2021	248 : REPORTE	03.01 : OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	Fs	4.00	3.00	75.00	<p>1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. Mediante Oficio n. 0001902020OSDNONPE (09OCT2020) y Oficio n. 0001912020OSDNONPE (09OCT2020), se remitió la Ficha Técnica V02 al 21SET2020 con el resumen de los Locales de Votación (Sufragio) donde se llevaría las EG 2021 a las CCFFAA y la PNP, respectivamente (tarea 3.7.1.3). 11. Se realizó el monitoreo de actividades del SGP, en lo que se pudo observar que la tarea 3.7.1.3 ( Coordinar con las FFAA y PNP, la custodia de los locales de sufragio.) no tiene programación física de ejecución de meta al mes de noviembre del 2020, sino para el mes de marzo del 2021, por lo que se c... 12. En diciembre, mediante Oficio n. 000222020OSDNONPE (22DIC2020), se solicitó a PNP reforzar la custodia policial en los locales del JNE, (sede central Cercado de Lima y sede Jesus Maria), con motivo de cierre de plazo para la presentación de solicitudes de inscripción de candidaturas, en el marco ...</p> <p>MOTIVO:</p>
AOI00047900077 - ACTIVIDAD OPERATIVA ATENCIÓN CIUDADANA Y GESTIÓN DOCUMENTALACCIONES PREVIAS EG 2021	248 : REPORTE	02.01 : SECRETARIA GENERAL	Fs	5.00	5.00	100.00	<p>1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. Se solicitó las exclusiones mediante los oficios Oficio N 754,755,756,757,758,759,760,769 y 770 2020SGONPE (240720). En el mes de agosto se remitieron a GITE MINISTERIO DEL INTERIOR Se recibió el Oficio N 0078 2020INVOIDGINDAP (03AGOSTO2020) y se remitió a GITE, mediante proveído N31682020 (10AG... 9. MINISTERIO PUBLICO Se recibió el Oficio N 27422020MPFNEGFIN (31AGOSTO2020). y se remitió a la GITE mediante Proveído N 03524 2020SGONPE (31AGOSTO2020). PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS Se recibió el Oficio N04832020PCMSG (25SETIEMBRE2020). y se remitió a la GITE mediante Proveído N4306 2020S... 10. Se solicitó las exclusiones, RENIEC se recibió el Oficio NOFICION18922020SGENRENIEC (03OCTUBRE2020). y se remitió a la GITE mediante Proveído N 04471 2020SGONPE (05OCTUBRE2020). JURADO NACIONAL DE ELECCIONES Se recibió el Oficio OFICIO N 020802020SGJNE(04OCTUBRE2020). y se remitió a la GITE med... 11. En el mes de noviembre se atendieron 28 consultas de los ciudadanos relacionadas al proceso de las Elecciones Generales, según el INFORME N0000462020JGMJAACDTSGACTDSGONPE (01DIC2020) (tarea 3.2.2.3) 12. En el mes de diciembre se atendieron 117 consultas de los ciudadanos relacionadas al proceso de las Elecciones Generales, según el INFORME N 0000162020JAACDTSGACTDSGONPE (05ENE2021)</p>
			Fn	322,568.00	318,344.52	98.69	
			Fn	546,802.00	387,195.95	70.81	

			(tarea 3.2.2.3).				
			MOTIVO:				
AOI00047900084 - ACTIVIDAD OPERATIVA EJECUCIÓN DE ACCIONES JUDICIALES ACCIONES PREVIAS EG2021	248 : REPORTE	05.01 : PROCURADURÍA PÚBLICA	Fs	4.00	4.00	100.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.
			Fn	120,147.00	97,481.66	81.14	9. En setiembre mediante los informes N062020AFPCPPONPE, N062020RMAPPONPE, N072020AFPCPPONPE y N072020RMAPPONPE, Se asesoro en la prevención de asuntos judiciales relacionados o derivados del proceso electoral (tarea 3.4.2.1). 10. En octubre, mediante los informes de actividades N 07, 08, 03, 06, 05 y 01, se asesoro en la prevención de asuntos judiciales en materia electoral (tarea 3.4.2.1). 11. En el mes de noviembre, mediante los informes de actividades N 09, 06 y 06, sea asesoro en la prevención de asuntos judiciales en materia electoral. (tarea 3.4.2.1) 12. En diciembre mediante el Informe N 102020AFCONPE, Se asesoro en la prevención de asuntos judiciales relacionados o derivados del proceso electoral (tarea 3.4.2.1).
AOI00047900095 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DE LA PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PARA EL PROCESO ELECTORAL DE LA CV 2020	248 : REPORTE	01.02.04 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Fs	3.00	3.00	100.00	1. Con Informe n. 0006132020JAPPTOSGRGPPONPE (07FEB2020) se remitió el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto de enero de 2020 por fuente de financiamiento. Con Informe n. 0000502020JAPSGPLGPPONPE (12FEB2020), se realizó el monitoreo del POE CV Alto Trujillo 2020 versión 00, al 30ENE2020. 2. Con Informe n. 0009402020JAPPTOSGRGPPONPE (04MAR2020), se remitió el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto de febrero de 2020 por fuente de financiamiento. Con Informe n. 0000732020JAPSGPLGPPONPE (27FEB2020), se realizó el monitoreo del POE CV Alto Trujillo 2020 versión 01, al 17FEB2020. 3. Con Informe n. 0011202020SGRPPONPE (21ABR2020), se remitió el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto de marzo de 2020 por fuente de financiamiento. Con Informe N 0004132020SGPLGPPONPE (01ABR2020), se realizó el monitoreo del POE CV Alto Trujillo 2020 versión 01, al 09MAR2020.
			Fn	7,916.00	7,915.46	99.99	4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00047900096 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DE LA PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PARA EL PROCESO ELECTORAL DE LA EMC 2020	248 : REPORTE	01.02.04 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Fs	6.00	5.00	83.33	1. Con Informe n. 0006132020JAPPTOSGRGPPONPE (07FEB2020) e Informe n. 0006412020SGRPPONPE (10FEB2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de enero de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejec... 2. Con Informe n. 0009402020JAPPTOSGRGPPONPE (04MAR2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de febrero de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejecución (certificado, compromiso y devengado) p... 3. Con Informe n. 0011202020SGRPPONPE (21ABR2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de marzo de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejecución (certificado, compromiso y devengado) por fuent... 4. Con Informe n. 0011832020SGRPPONPE (15MAY2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de abril de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejecución (certificado, compromiso y devengado) por fuent...
			Fn	13,050.00	10,650.00	81.61	5. Con Informe n. 0013552020SGRPPONPE (16JUN2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de mayo de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejecución (certificado, compromiso y devengado) por fuente...

			6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	MOTIVO:
AOI00047900099 - ACTIVIDAD OPERATIVA DIRIGE Y CONDUCE EL PROCESO ELECTORAL ECE 2020	248 : REPORTE	01.01 : JEFATURA NACIONAL	Fs	2.00	2.00	100.00				1. En enero, el Jefe Nacional de la ONPE, se reunió con los gerentes de la entidad mediante los Comités de Gerencia, para dirigir y conducir el proceso electoral de las Elecciones Congresales Extraordinarias 2020, Los días 03, 08, 15, 21, 24 y 28ENE2020 . Mediante RJ N 0000152020JN (17ENE2020), se desig...
			Fn	48,269.00	47,721.54	98.87				
AOI00047900100 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIONA Y SUPERVISA LAS ACTIVIDADES DEL PROCESO ELECTORAL ECE 2020	248 : REPORTE	01.02.01 : GERENCIA GENERAL	Fs	6.00	5.00	83.33				1. Supervisión de actividades previas al proceso electoral, correspondiente a la 1 y 2 capacitación de miembros de mesa ECE2020, periodo del 11 al 19 de enero del 2020.
			Fn	156,102.00	149,405.98	95.71				
AOI00047900101 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DOCUMENTAL INTERNA Y EXTERNA VINCULADA AL PROCESO ELECTORAL ECE 2020	248 : REPORTE	02.01 : SECRETARIA GENERAL	Fs	4.00	3.00	75.00				3. Supervisión de actividades actividades reprogramadas en el marco del cierre de las ECE 2020 post electoral, periodo del 02 al 31 de mayo del 2020.
			Fn	216,449.00	180,056.01	83.19				
										5. Supervisión de actividades reprogramadas en el marco del cierre de las ECE 2020 post electoral, periodo del 01 al 31 de julio del 2020.
										6. Con respecto a la información relacionada al proceso ECE 2020, la Secretaría General remitió en el mes de julio 14 oficios dirigidos a las Organizaciones Políticas beneficiarias al otorgamiento del financiamiento público directo

				9.	10.	11.	12.	MOTIVO:
AOI00047900102 - ACTIVIDAD OPERATIVA ASESORA A LAS GERENCIAS EN ASPECTOS JURÍDICOS LEGALES ECE 2020	248 : REPORTE	01.02.02 : GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA	Fs	2.00	2.00	100.00	3.	1. Se asesoró a diversos Órganos de la Entidad en aspectos jurídico Legales relacionados a las Elecciones Congresales extraordinarias 2020 al 30 de enero 2020
			Fn	179,798.00	178,779.79	99.43	4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12.	2. Se asesoró a diversos Órganos de la Entidad en aspectos jurídico Legales relacionados a las Elecciones Congresales extraordinarias 2020 al 28 de febrero de 2020
MOTIVO:								
AOI00047900103 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DE LA SEGURIDAD INSTITUCIONAL ECE 2020	248 : REPORTE	03.01 : OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	Fs	2.00	2.00	100.00	3.	1. Al corte del 31 de enero, el CCTV hace el Informe N 0000152020COPOSDNONPE (31ENE2020) dando cuenta de la coordinación y monitoreo de la custodia policial que realiza diario el CCTV a la ODPE Y JEE, poniendo en conocimiento a la PNP para las acciones correspondientes en el marco del proceso elect...
			Fn	169,940.00	169,939.95	100.00	4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12.	2. Se adjunta el informe final de la coordinación y el monitoreo de la custodia policial que realizó a diario el CCTV en los locales de las ODPE y JEE hasta el 29 de febrero. asimismo el día 15 de noviembre inicia el monitoreo diario por el CCTV y finaliza el día 29 de febrero. Al corte del 27 de febre...
MOTIVO:								
AOI00047900104 - ACTIVIDAD OPERATIVA REALIZA SERVICIOS DE CONTROL CONCURRENTE ECE 2020	060 : INFORME	04.01 : ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	Fs	3.00	2.00	66.67	3.	1. Mediante oficios n. 0322020OCIONPE (30ENE2020) y n. 0352020OCIONPE (31ENE2020) se comunicó a Jefatura Nacional los informes de visita de control n. 0052020OC13599SVC y n. 0062020OC13599SVC. Mediante oficios n 0092020OCIONPE (16ENE2020), n 0132020OCIONPE (17ENE2020), n 0162020OCIONPE (20ENE2020) se ...
			Fn	170,148.00	169,077.18	99.37	4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12.	2. Mediante oficios n. 0492020OCIONPE (11FEB2020), n. 0552020OCIONPE (12FEB2020), n. 0562020OCIONPE (13FEB2020), n. 0572020OCIONPE (13FEB2020), n. 0592020OCIONPE (14FEB2020), n. 0602020OCIONPE (14FEB2020), n. 0622020OCIONPE (14FEB2020), n. 0652020OCIONPE (19FEB2020), n. 0672020OCIONPE (19FEB2020), n. 0...
MOTIVO:								

AOI00047900105 - ACTIVIDAD OPERATIVA ASESORA EN LA PREVENCIÓN DE ASUNTOS JUDICIALES RELACIONADOS DEL PROCESO ELECTORAL ECE 2020	248 : REPORTE	05.01 : PROCURADURÍA PÚBLICA	Fs	3.00	2.00	66.67	<p>1. SE CUMPLIÓ CON ASESORAR EN LA PREVENCIÓN DE ASUNTOS JUDICIALES RELACIONADOS O DERIVADOS DEL PROCESO ELECTORAL, EL CUAL QUEDA SUSTENTADO CON LOS INFORMES SIGUIENTES</p> <p>INFORME DE ACTIV. N012020AFPCPPONPE, INFORME N 0012020RMAPPONPE, INFORME N 012020REOZ, INFORME N 012020WVPPONPE, INFORME N 0012020ONPEPP...</p> <p>2. SE CUMPLIÓ CON ASESORAR EN LA PREVENCIÓN DE ASUNTOS JUDICIALES RELACIONADOS O DERIVADOS DEL PROCESO ELECTORAL, SUSTENTADO CON LOS INFORMES SIGUIENTES INFORME N022020AFPCPPONPE, INFORME N032020AFPCPPONPE, INFORME N 0022020RMAPPONPE, INFORME N 0032020RMAPPONPE, INFORME N 022020REOZ, INFORME N 022020WV...</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p>
AOI00047900111 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DE LA PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PARA EL PROCESO ELECTORAL DE LA ECE 2020	060 : INFORME	01.02.04 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Fn	524,430.00	451,712.19	86.13	<p>1. Con Informe n. 0006132020JAPPTOSGPRGPPONPE (07FEB2020) e Informe n. 0006412020SGPRGPPONPE (10FEB2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de enero de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejec...</p> <p>2. Con Informe n. 0009402020JAPPTOSGPRGPPONPE (04MAR2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de febrero de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejecución (certificado, compromiso y devengado) p...</p> <p>3. Con Informe n. 0011202020SGPRGPPONPE (21ABR2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de marzo de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejecución</p> <p>4. Con Informe n. 0011832020SGPRGPPONPE (15MAY2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de abril de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejecución (certificado, compromiso y devengado) por fuente...</p> <p>5. Con Informe n. 0013552020SGPRGPPONPE (16JUN2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de mayo de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejecución (certificado, compromiso y devengado) por fuente...</p> <p>6. Con Informe n. 0015722020SGPRGPPONPE (15JUL2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de junio de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejecución (certificado, compromiso y devengado) por fuente...</p> <p>7. Con Informe n. 0018292020SGPRGPPONPE (18AGO2020), se remitió a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el informe del Estado de Ejecución del Presupuesto al mes de julio de 2020 donde se informa el avance de la ejecución a nivel de fases de ejecución (certificado, compromiso y devengado) por fuente...</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p>
AOI00047900113 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN LOGÍSTICA Y FINANCIERA ECE 2020	248 : REPORTE	01.02.06 : GERENCIA DE ADMINISTRACION	Fs	8.00	7.00	87.50	<p>1. Se remitió el Memorando N 0006982020GADONPE (17FEB2020) con la presentación de la ejecución del presupuesto de gasto e ingresos al 31 de de enero de 2020 Del 21.01.20 al 30.01.20 se ha registrado lo siguiente 136 ordenes de servicios y 023 ordenes de compra Se remitió el Memorando N 0006982020GADON...</p> <p>2. Se remitió el Memorando N 0010002020GADONPE (07ABR2020) con la presentación de la ejecución del presupuesto al mes de febrero de 2020 Del 18.02.20 al 27.02.20 se ha registrado lo siguiente 007 ordenes de servicios y 019 ordenes de compra Se remitió el Memorando N 0010002020GADONPE (07ABR2020) con l...</p> <p>3. Se remitió el Informe N 0003642020SGFGADONPE (17ABR2020) con la presentación de la ejecución del presupuesto al mes de marzo de 2020 La GAD a través del proveído N003254GAD del 21ABR2020, remite a la GPP la ejecución del presupuesto al mes de marzo. Para el mes de marzo se ha registrado lo siguiente...</p>

## Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

									<p>4. Se remitió el Memorando N 0010842020GADONPE (18MAY2020) con la presentación de la ejecución del presupuesto al mes de abril de 2020 Para el mes de abril se reportó 8 expedientes para pago, los cuales fueron revisados por control previo.</p> <p>5. Se remitió el Memorando N 0012552020GADONPE (09JUN2020) con la presentación de la ejecución del presupuesto al mes de mayo de 2020 Para el mes de mayo se continúa contratando bienes y servicios en el marco de las post ECE 2020 y se ha registrado lo siguiente 03 ordenes de servicios y 04 ordenes de c...</p> <p>6. Se remitió el Memorando N 0014442020GADONPE (07JUL2020) con la presentación de la ejecución del presupuesto al mes de junio de 2020 Para el mes de junio se continúa contratando bienes y servicios en el marco de las post ECE 2020 y se ha registrado lo siguiente 06 ordenes de servicios y 07 ordenes d...</p> <p>7. Se remitió el Memorando N 0016752020GADONPE (07AGO2020) con la presentación de la ejecución del presupuesto al mes de julio de 2020 Para el mes de julio se continúa contratando bienes y servicios en el marco de las post ECE 2020 y se ha registrado lo siguiente 03 ordenes de servicios y 09 ordenes d...</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p>
									<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4. Con Informe N 0000562020OSDNONPE(09MAR2020), se reportó la capacitación realizada al JODPE y Coordinadores de la ODPE de Lucanas en la IE Áreas Técnicas.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p>
AOI00047900117 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTION DE LA SEGURIDAD INSTITUCIONAL EMC 2020	248 : REPORTE	03.01 : OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	Fn	3,450,278.00	3,125,543.50	90.59			
			Fs	2.00	1.00	50.00			
			Fn	700.00	267.00	38.14			
AOI00047900118 - ACTIVIDAD OPERATIVA CONTROL INSTITUCIONAL CV 2020	036 : DOCUMENTO	04.01 : ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	Fs	2.00	2.00	100.00			<p>1. meta programada para febrero</p> <p>2. Con Oficios n. 0472020OCIONPE (11FEB2020) y n. 0502020OCIONPE (11FEB2020) se comunicó a JN inicio los servicios de control y la acreditación del personal designado</p> <p>3. Con Informe n 032 y 332020OCI3599SVC se remitió a JN el Oficio n 084 (06MAR2020) y 0852020OCIONPE (09MAR2020) asimismo, con Informe n 342020OCI3599S00 se remitió a JN el Oficio n 0882020OCIONPE (11MAR2020)</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p> <p>11.</p> <p>12.</p> <p>MOTIVO:</p>
			Fn	18,852.00	18,851.70	100.00			
AOI00047900122 - ACTIVIDAD OPERATIVA CONTROL INSTITUCIONAL EMC 2020	248 : REPORTE	04.01 : ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	Fs	2.00	2.00	100.00			<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p>
			Fn	7,750.00	7,750.00	100.00			

			9.	10.	11.	12.	MOTIVO:
AOI00047900123 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIONA Y SUPERVISA LAS ACTIVIDADES DEL PROCESO ELECTORAL EMC 2020	248 : REPORTE	01.02.01 : GERENCIA GENERAL	Fs	2.00	2.00	100.00	1. Se coordinó con los órganos competentes de la institución, a fin de gestionar de manera integral el desarrollo de las Elecciones Municipales Complementarias de Alcalde y Regidores en el distrito de Chipao 2020 periodo del 01 al 30 de enero del 2020. 2. Se coordinó con los órganos competentes de la institución, a fin de gestionar de manera integral el desarrollo de las Elecciones Municipales Complementarias de Alcalde y Regidores en el distrito de Chipao 2020 periodo del 03 al 28 de febrero del 2020. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	8,000.00	8,000.00	100.00	9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00047900124 - ACTIVIDAD OPERATIVA DIRIGE Y CONDUCE EL PROCESO ELECTORAL EMC 2020	248 : REPORTE	01.01 : JEFATURA NACIONAL	Fs	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	0.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00047900125 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN LOGÍSTICA Y FINANCIERA PROCESO ELECTORAL EMC 2020	248 : REPORTE	01.02.06 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	Fs	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	0.00	0.00	0.00	10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00047900127 - ACTIVIDAD OPERATIVA ASESORA A LAS GERENCIAS EN ASPECTOS JURIDICOS LEGALES EMC 2020	248 : REPORTE	01.02.02 : GERENCIA DE ASESORIA JURÍDICA	Fs	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3. 4. 5. 6.

								7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	0.00	0.00	0.00		
								1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00047900128 - ACTIVIDAD OPERATIVA ASESORA EN LA PREVENCIÓN DE ASUNTOS JUDICIALES RELACIONADOS DEL PROCESO ELECTORAL EMC 2020	248 : REPORTE	05.01 : PROCURADURÍA PÚBLICA	Fs	0.00	0.00	0.00		
			Fn	0.00	0.00	0.00		
								1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00047900129 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DOCUMENTAL INTERNA Y EXTERNA VINCULADA AL PROCESO ELECTORAL EMC 2020	248 : REPORTE	02.01 : SECRETARÍA GENERAL	Fs	0.00	0.00	0.00		
			Fn	0.00	0.00	0.00		
								1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
AOI00047900135 - ACTIVIDAD OPERATIVA DIRIGE Y CONDUCE EL PROCESO ELECTORAL EI 2020	248 : REPORTE	01.01 : JEFATURA NACIONAL	Fs	3.00	3.00	100.00		
			Fn	27,380.00	23,029.38	84.11		10. El 26 y 27 de octubre se realizó una actividad de supervisión y coordinación en la ORC Arequipa donde el Jefe Nacional participó en diversas reuniones con actores claves de la región con miras a las EI 2020 (tarea 1.1.2.3 ). 11. El 2 y 3 de noviembre se realizó la actividad de supervisión y coordinación en la ORC Iquitos. Del 8 al 10 de noviembre se realizó la actividad de supervisión y coordinación en la ORC Cusco. Del 15 al 17 de noviembre se realizó la actividad de supervisión y coordinación en la ORC Piura. El Jefe Nacl... 12. Del 1 al 3 de diciembre de 2020 se realizó una actividad de supervisión y coordinación en la ORC Trujillo. (tarea 1.1.2.3)
								MOTIVO:
AOI00047900136 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN LOGÍSTICA Y FINANCIERA DEL PROCESO ELECTORAL EI 2020	248 : REPORTE	01.02.06 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	Fs	3.00	1.00	33.33		1. 2. 3.

Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI) de Unidad Ejecutora

						4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. Para el mes de octubre, se tiene un total de 09 ordenes de compras y 05 ordenes de servicios TAREA 3.5.2.4.xlsx. (tarea 3.5.2.4)
			Fn	116,310.00	71,952.00	61.86
						11. 12. MOTIVO:
						1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
AOI00047900137 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTION DOCUMENTAL INTERNA Y EXTERNA VINCULADA AL PROCESO ELECTORAL EI 2020	248 : REPORTE	02.01 : SECRETARIA GENERAL	Fs	3.00	3.00	100.00
						10. En el mes de octubre no se atendieron consultas de los ciudadanos relacionadas al proceso de las Elecciones Generales, según el INFORME N0000422020JGMJAACTDSGACTDSGONPE (30OCT2020) . (tarea 3.2.1.3)
			Fn	31,634.00	31,200.00	98.63
						11. En el mes de noviembre se atendieron 40 consultas de los ciudadanos relacionadas al proceso de las Elecciones Internas, según el INFORME N0000452020JGMJAACTDSGACTDSGONPE (01DIC2020). (tarea 3.2.1.3)
						12. En el mes de diciembre se atendieron 10 consultas de los ciudadanos relacionadas al proceso de las Elecciones Internas, según el INFORME N0000282020JAACTDSGACTDSGONPE (06ENE2021). (tarea 3.2.1.3)
						MOTIVO:
						1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.
AOI00047900138 - ACTIVIDAD OPERATIVA GESTIÓN DE LA PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PARA EL PROCESO ELECTORAL DE LA EI 2020	248 : REPORTE	01.02.04 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	Fs	4.00	4.00	100.00
						9. Se elaboró la ficha técnica versión 02 al 18SEP2020, el cual fue remitido mediante Memorando Múltiple n 0001282020GPPONPE(21SEP2020) (tarea 2.1.2.5).
			Fn	63,400.00	59,516.66	93.87
						10. La GPP elaboró el Plan Operativo Electoral Elecciones Internas 2020 Versión 00, en coordinación con todas las Gerencias RJ3412020JN.pdf . (tarea 1.1.4.2)
						11. La GPP gestionó la información estadística del proceso electoral correspondiente al mes de noviembre CorreoEstadísticas EI Outlook.pdf. (tarea 1.1.4.3)
						12. MOTIVO:
						1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11.
AOI00047900147 - ACTIVIDAD OPERATIVAGESTION DE LA SEGURIDAD INSTITUCIONAL EI 2020	248 : REPORTE	03.01 : OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	Fs	0.00	1.00	0.00
			Fn	0.00	530.00	0.00
						12. Al 29DIC2020, mediante Oficio n. 0002242020OSDNONPE (29DIC2020), se solicitó el resguardo

policia para el traslado de actas electorales (sobres verdes) desde Sede Central hacia el local del JNE (30DIC2020). OFICIO0002242020OSDN.pdf. (tarea 3.7.1.4)  
MOTIVO:

	TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	39,042,056.01	32,221,686.52	
	TOTAL GENERAL	FINANCIERO S/	411,233,044.00	331,718,888.33	