



INFORME DE EVALUACIÓN

Plan de Producción de Microformas Digitales de la ONPE

Elecciones Internas de las Organizaciones Políticas para la
Selección de Candidatas y Candidatos a las Elecciones
Generales 2021

Plan Especializado

Elaborado por:
Gerencia de Informática y Tecnología Electoral - GITE



Firma Digital

OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES

Firmado digitalmente por CHÁVEZ
RAMÍREZ Jorge Christian FAU
20291973851 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 13.05.2021 20:31:50 -05:00



Firma Digital

OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES

Firmado digitalmente por CASAS
FONG Manuel Alfonso FAU
20291973851 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 13.05.2021 20:35:57 -05:00



Firma Digital

OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES

Firmado digitalmente por ASCA
BALAGUER Ramona Karent FAU
20291973851 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 13.05.2021 20:55:12 -05:00

MAYO – 2021

INDICE

LISTADO DE ABREVIATURAS	3
I. RESUMEN EJECUTIVO	4
II. EVALUACIÓN DE ACCIONES Y/O ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS, PROYECTOS.....	5
III. BALANCE GENERAL	7
IV. EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO.....	11
V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	11

LISTADO DE ABREVIATURAS

- EI 2020 : Plan de Producción de Microformas Digitales de la ONPE Elecciones Internas de las Organizaciones Políticas para la Selección de Candidatas y Candidatos a las Elecciones Generales 2021.
- FTP : Protocolo de Transferencia de Archivos (File Transfer Protocol)
- GITE : Gerencia de Informática y Tecnología Electoral.
- GOECOR : Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional.
- NTP : Norma Técnica Peruana.
- ODPE : Oficina Descentralizada de Procesos Electorales.
- ORC : Oficina Regional de Coordinación.
- ONPE : Oficina Nacional de Procesos Electorales.
- POE : Plan Operativo Electoral.
- SEA : Sistema de Escrutinio Automatizado.
- SGD : Sistema de Gestión Documental.
- SGOI : Subgerencia de Operaciones Informáticas.
- SGIST : Subgerencia de Infraestructura y Seguridad Tecnológica.
- SPAMD : Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales.

I. RESUMEN EJECUTIVO

La Gerencia de Informática y Tecnología Electoral, formuló el Plan de Producción de Microformas Digitales de la ONPE - Elecciones Internas de las Organizaciones Políticas para la Selección de Candidatas y Candidatos a las Elecciones Generales 2021, siendo aprobado mediante Resolución Gerencial N° 000007-2020-GITE/ONPE (26NOV2020), en la cual se consideró las actividades de micrograbación de los documentos electorales generados desde las mesas de sufragio y en el centro de cómputo de la Sede Talara.

Para tal efecto, en el procesamiento de documentos electorales generados desde las mesas de sufragio, se realizó en coordinación con la SGIST para la recepción de las imágenes transmitidas desde los locales de votación para ser procesadas en la Línea Central de Microformas.

Para el procesamiento de los documentos electorales del 29 de noviembre se dispuso el traslado de los documentos electorales a la Línea Central de Microformas para realizar el flujo completo de micrograbación hasta la generación de los medios portadores.

El procesamiento de los documentos electorales de las elecciones del 6 de diciembre se realizó en la Línea Central de Microformas, tanto la documentación física como los documentos electrónicos emitidos en la ORC.

II. EVALUACIÓN DE ACCIONES Y/O ACTIVIDADES OPERATIVAS, TAREAS, PROYECTOS

Las tareas consideradas en el Plan de Producción de Microformas Digitales de la ONPE Elecciones Internas De Las Organizaciones Políticas para la Selección de Candidatas y Candidatos a las Elecciones Generales 2021 se ejecutaron y cumplieron de acuerdo a lo descrito en las metas de cada Actividad Operativa.

ACTIVIDAD 1: Implementación y Gestión del sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales.

TAREA: Realizar la gestión y operación del Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales en el Centro de Cómputo de la Sede Talara y Sede Central

ACCIÓN 1: Realizar pruebas de procesamiento de documentos electorales con el personal de la Línea Central de Microformas.

ACCIÓN 2: Creación de los lotes correspondientes a los documentos electorales de las EI 2020 para la generación de microformas en dos Áreas PE-EI2020-NOV y PE-EI2020DIC.

ACCIÓN 3: Realizar el procesamiento de documentos electorales electrónicos provenientes de las mesas de sufragio.

Para las Elecciones internas del 29 de noviembre, la SGOI realizó las coordinaciones pertinentes con la SGIST para el procesamiento de los documentos generados en las mesas de sufragio a través de la tecnología SEA fuesen transmitidos desde los locales de votación hacia los Servidores de ONPE.

El tipo de procesamiento utilizado fue de “Digital a Digital”, utilizando los documentos de los servidores ONPE, los cuales se enviaron hacia la línea de producción de Microformas a través de un Servidor FTP, garantizando la integridad de la documentación e iniciando el proceso de micrograbación.

Los tipos documental del proceso del 29 de noviembre fueron:

- Acta de Escrutinio Presidencial.
- Acta de Escrutinio Congresal.
- Acta de Escrutinio Parlamento Andino.
- Acta de Escrutinio de Delegados.
- Reporte de Puesta a Cero D-D.
- Resoluciones.
- Otros Documentos
- Logs (bitácoras electrónicas) – Archivo en formato TXT.

Las etapas de micrograbación realizadas en la Línea Central fueron la etapa de Recepción, Preparación, Carga de documentos, Control de calidad de Imagen. Indización, Control de Calidad de Indización, Fedatación de documentos y generación de medios portadores.

Para las Elecciones internas del 06 de diciembre, se realizó las coordinaciones pertinentes con la GOECOR para el procesamiento de los documentos generados en las mesas de sufragio y que fuesen transmitidos desde Las ORC vía SGD.

Los tipos documental del proceso del 06 de diciembre fueron:

- Acta de Escrutinio Presidencial.
- Acta de Escrutinio Congresal.
- Acta de Escrutinio Parlamento Andino.
- Informes.

ACCIÓN 4: Realizar el procesamiento de documentos electorales físicos provenientes de las mesas de sufragio.

La SGOI en coordinación con la GOECOR, realizó el proceso de micrograbación de los documentos electorales físicos proveniente de las mesas de sufragio según lo indicado en el procedimiento PR19-TI/GITE, tarea que se llevó a cabo en la Línea central de Microformas.

El tipo de procesamiento utilizado fue de “Papel a Digital” y los tipos documental micrograbados fueron:

Los tipos documental del proceso del 29 de noviembre fueron:

- Acta Electoral Presidencial.
- Acta Electoral Congresal.
- Acta Electoral Parlamento Andino.
- Acta Electoral Delegados
- Reporte de Puesta a Cero P-D.
- Hoja de Control de Asistencia de Miembros de Mesa.
- Lista de Electores.
- Otros Documentos.

Los tipos documental del proceso del 06 de diciembre fueron:

- Acta de Escrutinio Presidencial.
- Acta de Escrutinio Congresal.
- Acta de Escrutinio Parlamento Andino.
- Hoja de Control de Asistencia de Miembros de Mesa.
- Lista de Electores.

Las etapas de micrograbación realizadas en la Línea Central de Microformas fueron: Recepción, Preparación, Carga de documentos, Control de calidad de Imagen, Indización, Control de Calidad de Indización. El flujo en la Línea Central de Microformas Digitales aún no se puede culminar debido a la falta del Servicio de Fedatación Informática Juramentada para la Fedatación de documentos y posterior generación de medios portadores.

Las actividades realizadas fueron informadas y sustentadas a la GITE mediante el INFORME N° 0000469-2021-SGOI-GITE Gestión y Operación del Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas de las Elecciones Internas de las Organizaciones Políticas para la Selección de Candidatas y Candidatos a las Elecciones Generales 2021 (29NOV2020 Y 06DIC2020).

El Servicio de Fedatación Informática Juramentada culminó el día 27 de diciembre del 2020 por lo cual no se logró concluir con la etapa final de la producción de microformas que es la fedatación y firma de documentos; actualmente está pendiente dichas actividades para poder almacenar las microformas digitales.

	FORMATO																	Código:	FM11-GPP/PLAN
	EVALUACIÓN DE PLANES ESPECIALIZADOS Y DE ACCIÓN																	Versión:	01
																		Fecha de aprobación:	03/01/2017
																		Página:	1 de 1

1. NOMBRE DEL PLAN - AÑO: **Plan de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales - Elecciones Internas de las Organizaciones Políticas para la Selección de Candidatas y Candidatos a las Elecciones Generales 2021**

2. ÓRGANO RESPONSABLE: **Gerencia de Informática y Tecnología Electoral**

3. COD.	4. ACTIVIDAD OPERATIVA/TAREA/ ACCIÓN	5.ÓRGANO	6.UNIDAD DE MEDIDA	7.SUSTENTO	8. FECHA PROGRAMADA		9. FECHA EJECUTADA		10. METAS FÍSICAS PROGRAMADAS Y EJECUTADAS								11. MEDICIÓN DEL AVANCE DEL PROCESO EVALUADO			12. ANALISIS CUALITATIVO			
					INICIO	FIN	INICIO	FIN	Sep		Oct		Nov		Dic		META PROGRAMADA	META EJECUTADA	% AVANCE	DESCRIPCION DEL AVANCE/ CUMPLIMIENTO	DIFICULTADES PRESENTADAS	MEDIDAS CORRECTIVAS	
									Pr	Ej	Pr	Ej	Pr	Ej	Pr	Ej							
3.3.7	ACTIVIDAD: Implementación y Gestión del sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales																						
3.3.7.2	TAREA: Realizar la gestión y operación del Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales en el Centros de Cómputo y Sede Central																						
3.3.7.2.1	Realizar el procesamiento de documentos electorales electrónicos provenientes de las mesas de sufragio	GITE	Reporte	Reporte	29/11/20	20/12/20	29/11/20	27/12/20						1	1	1	1	2	2	100%	Se procesaron al 100% los documentos electorales electronicos según lo indicado en el INFORME N° 000469-2021-SGOI-GITE/ONPE (15ABR2021)	-	-
3.3.7.2	Realizar el procesamiento de documentos electorales físicos provenientes de las mesas de sufragio	GITE	Reporte	Reporte	20/11/20	30/12/20	20/11/20	-						1	1	1	1	2	2	49.71%	Se procesaron los documentos electorales físicos según lo indicado en el INFORME N° 000469-2021-SGOI-GITE/ONPE (15ABR2021)	No se culminó con la etapa de fedatación de las listas de electores al recibir los documentos de manera tardía. Actividad realizada fuera del periodo de	Nueva convocatoria del servicio de fedatación para la culminación de la actividad.

INSTRUCCIONES:

- Nombre del Plan - Año:** Indicar el nombre del Plan de Acción y/o Plan Especializado
- Órgano Responsable:** Indicar el nombre del órgano responsable
- Código:** Indicar los niveles que evidencien de acuerdo a la alineación a la actividad operativa, tarea y acción
- Actividad Operativa / Tarea / Acción:** Definir las acciones que están articuladas a las tareas, actividades operativas, las mismas que conllevarán al logro del producto, acción común o proyecto, de acuerdo a las funciones del órgano.
- Órgano:** Precisar el nombre de la Unidad Orgánica responsable de la ejecución de la actividad operativa, tarea o acción.
- Unidad de Medida:** Precisar la unidad de medida para actividad operativa, tarea o acción
- Sustento:** Indicar cómo se va a evidenciar el cumplimiento de la actividad operativa, tarea o acción formulada.
- Fecha programada:** Inicio: Es la fecha programada (que indica el inicio de la tarea) Fin: Es la fecha programada (que indica la culminación de la tarea)
- Fecha Ejecutado:** Inicio: Es la fecha en la que se inicia la tarea ejecutada. Fin: Es la fecha en la que se culminó la tarea ejecutada
- Metas Físicas Programadas y Ejecutadas:** Indicar las metas físicas programadas (Pr) y ejecutadas (Ej) correspondientes al mes del monitoreo. Calcular el % de cumplimiento (Ej/Pr)
- Medición del Avance Acumulado:** Indicar las metas físicas ejecutadas (Ej) de los meses ejecutados. Calcular el % de ejecución acumulado (Ej/Pr)
- Meta Programada (MP):** Es el total de metas físicas programadas
- Meta Ejecutada (ME):** Es el total de metas físicas ejecutadas
- % de avance:** Resultado del ME/MP
- Análisis Cualitativo:** Indicar la descripción del Avance/ Cumplimiento, logros alcanzados, dificultades presentadas y medidas correctivas, considerando lo siguiente:

Descripción del Cumplimiento: Consiste en detallar de manera precisa el cumplimiento de las acciones programadas, la cual debe guardar relación con el sustento programado.

Dificultades Presentadas: Es el conjunto de circunstancias, obstáculos o inconvenientes que han impedido cumplir con una actividad, tarea o meta programada.

Medidas Correctivas: Son acciones, soluciones técnicas pertinentes y/o los correctivos necesarios para evitar o superar los inconvenientes y/o deficiencias observadas durante el periodo evaluado

III. BALANCE GENERAL

El Plan de Producción de Microformas Digitales de la ONPE – Elecciones Internas de las Organizaciones Políticas para la Selección de Candidatas y Candidatos a las Elecciones Generales 2021, formulado por la GITE cumplió parcialmente con los objetivos contemplados para la Actividad “Implementación y Gestión del sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales”.

En cumplimiento del Plan Operativo Electoral Internas de las Organizaciones Políticas para la Selección de Candidatas y Candidatos a las Elecciones Generales 2021 Modificado - Versión 01”. Realizar la gestión y operación del Sistema de Producción y Almacenamiento de Microformas Digitales en la Sede Central”, se realizaron las siguientes acciones:

- Realizar el procesamiento de documentos electorales electrónicos provenientes de las mesas de sufragio.

Se realizó procesamiento de documentos electorales electrónicos generados desde las Estaciones de Trabajo - Mesas de Sufragio de la solución tecnológica SEA en la Sede Central obteniendo los siguientes resultados:

Procesamiento de Documentos Electorales Electrónicos –EI2020

Cuadro 1: Documentos Electorales Electrónicos Procesados - 29NOV2020

ITEM	Tipo Documental	Recepción		Preparación		Digitalización		Control de Calidad de Imagen		Indización		Control de Calidad de Indización		Fedatación		Micrograbación
		(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	
1	Acta de Escrutinio Presidencial	1,439	1,439	1,439	1,439	1,439	1,439	1,439	1,439	1,439	1,439	1,439	1,439	1,439	1,439	100.00
2	Acta de Escrutinio Congresal	1,454	1,912	1,454	1,912	1,454	1,912	1,454	1,912	1,454	1,912	1,454	1,912	1,454	1,912	100.00
3	Acta de Escrutinio Parlamento	1,126	1,126	1,126	1,126	1,126	1,126	1,126	1,126	1,126	1,126	1,126	1,126	1,126	1,126	100.00
4	Acta de Escrutinio Delegados	1,241	1,424	1,241	1,424	1,241	1,424	1,241	1,424	1,241	1,424	1,241	1,424	1,241	1,424	100.00
5	Reporte de Puesta a Cero	5,209	5,844	5,209	5,844	5,209	5,844	5,209	5,844	5,209	5,844	5,209	5,844	5,209	5,844	100.00
6	Resoluciones	88	235	88	235	88	235	88	235	88	235	88	235	88	235	100.00
7	Otros Documentos	19	26	19	26	19	26	19	26	19	26	19	26	19	26	100.00
Total		10,576	12,006	10,576	12,006	10,576	12,006	10,576	12,006	10,576	12,006	10,576	12,006	10,576	12,006	100.00

Porcentaje de micrograbación en función a la cantidad de imágenes procesadas.

Cuadro 2: Documentos Electorales Electrónicos Procesados – 06DIC2020

ITEM	Tipo Documental	Recepción		Preparación		Digitalización		Control de Calidad de Imagen		Indización		Control de Calidad de Indización		Fedatación		Micrograbación
		(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	
1	Acta Electoral Presidencial	56	112	56	112	56	112	56	112	56	112	56	112	56	112	100.00
2	Acta Electoral Congresal	80	160	80	160	80	160	80	160	80	160	80	160	80	160	100.00
3	Acta Electoral Parlamento	55	110	55	110	55	110	55	110	55	110	55	110	55	110	100.00
4	Informes	80	90	80	90	80	90	80	90	80	90	80	90	80	90	100.00
Total		271	472	271	472	271	472	271	472	271	472	271	472	271	472	100.00

Porcentaje de micrograbación en función a la cantidad de imágenes procesadas.

Cuadro 3: Documentos Electorales Electrónicos Procesados 2020

ITEM	FECHA	Tipo Documental	Recepción		Preparación		Digitalización		Control de Calidad de Imagen		Indización		Control de Calidad de Indización		Fedatación		Micrograbación
			(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	
1	NOVIEMBRE	Acta de Escrutinio Presidencial	1,439	1,439	1,439	1,439	1,439	1,439	1,439	1,439	1,439	1,439	1,439	1,439	1,439	1,439	100.00
2		Acta de Escrutinio Congresal	1,454	1,912	1,454	1,912	1,454	1,912	1,454	1,912	1,454	1,912	1,454	1,912	1,454	1,912	100.00
3		Acta de Escrutinio Parlamento	1,126	1,126	1,126	1,126	1,126	1,126	1,126	1,126	1,126	1,126	1,126	1,126	1,126	1,126	100.00
4		Acta de Escrutinio Delegados	1,241	1,424	1,241	1,424	1,241	1,424	1,241	1,424	1,241	1,424	1,241	1,424	1,241	1,424	100.00
5		Reporte de Puesta a Cero	5,209	5,844	5,209	5,844	5,209	5,844	5,209	5,844	5,209	5,844	5,209	5,844	5,209	5,844	100.00
6		Resoluciones	88	235	88	235	88	235	88	235	88	235	88	235	88	235	100.00
7		Otros Documentos	19	26	19	26	19	26	19	26	19	26	19	26	19	26	100.00
Total - NOVIEMBRE			10,576	12,006	10,576	12,006	10,576	12,006	10,576	12,006	10,576	12,006	10,576	12,006	10,576	12,006	100.00
1	DICIEMBRE	Acta Electoral Presidencial	56	112	56	112	56	112	56	112	56	112	56	112	56	112	100.00
2		Acta Electoral Congresal	80	160	80	160	80	160	80	160	80	160	80	160	80	160	100.00
3		Acta Electoral Parlamento	55	110	55	110	55	110	55	110	55	110	55	110	55	110	100.00
4		Informes	80	90	80	90	80	90	80	90	80	90	80	90	80	90	100.00
Total - DICIEMBRE			271	472	271	472	271	472	271	472	271	472	271	472	271	472	100.00
Total - ELECCIONES INTERNAS 2020			10,847	12,478	10,847	12,478	10,847	12,478	10,847	12,478	10,847	12,478	10,847	12,478	10,847	12,478	100.00

Porcentaje de micrograbación en función a la cantidad de imágenes procesadas.

- Realizar el procesamiento de Documentos Electorales Físicos.

Se procesaron los documentos de la jornada electoral, los cuales fueron remitos del Centro Cómputo de la Sede Talara a la Línea Central de Microformas de la Sede Central. Los documentos electorales procesados se detallan a continuación en el siguiente cuadro:

Procesamiento de Documentos Electorales – E12020

Cuadro 5: Documentos Electorales Físicos Procesados - 29NOV2020

ITEM	Tipo Documental	Recepción		Preparación		Digitalización		Control de Calidad de Imagen		Indización		Control de Calidad de Indización		Fedatación		Micrograbación
		(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	
1	Acta Electoral Presidencial	1,463	2,915	1,463	2,915	1,463	2,915	1,463	2,915	1,463	2,915	1,463	2,915	1,463	2,915	100.00
2	Acta Electoral Congresal	1,481	3,342	1,481	3,342	1,481	3,342	1,481	3,342	1,481	3,342	1,481	3,342	1,481	3,342	100.00
3	Acta Electoral Parlamento	1,145	2,257	1,145	2,257	1,145	2,257	1,145	2,257	1,145	2,257	1,145	2,257	1,145	2,257	100.00
4	Acta Electoral Delegados	1,269	2,679	1,269	2,679	1,269	2,679	1,269	2,679	1,269	2,679	1,269	2,679	1,269	2,679	100.00
5	Reporte de Puesta a Cero	5,188	5,745	5,188	5,745	5,188	5,745	5,188	5,745	5,188	5,745	5,188	5,745	5,188	5,745	100.00
6	Hoja de Control de Asistencia	2,315	4,630	2,315	4,630	2,315	4,630	2,315	4,630	2,315	4,630	2,315	4,630	2,315	4,630	100.00
7	Lista de Electores	2,314	143,148	2,314	143,148	2,314	143,148	2,314	143,148	2,314	143,148	2,314	143,148	966	59,811	41.78
8	Otros Documentos	11	18	11	18	11	18	11	18	11	18	11	18	11	18	100.00
Total		15,186	164,734	15,186	164,734	15,186	164,734	15,186	164,734	15,186	164,734	15,186	164,734	13,838	81,397	49.41

Porcentaje de micrograbación en función a la cantidad de imágenes procesadas.

Cuadro 6: Documentos Electorales Físicos Procesados – 06DIC2020

ITEM	Tipo Documental	Recepción		Preparación		Digitalización		Control de Calidad de Imagen		Indización		Control de Calidad de Indización		Fedatación		Micrograbación
		(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	
1	Acta Electoral Presidencial	73	146	73	146	73	146	73	146	73	146	73	146	73	146	100.00
2	Acta Electoral Congresal	177	355	177	355	177	355	177	355	177	355	177	355	177	355	100.00
3	Acta Electoral Parlamento	70	140	70	140	70	140	70	140	70	140	70	140	70	140	100.00
4	Hoja de Asistencia	100	200	100	200	100	200	100	200	100	200	100	200	100	200	100.00
5	Lista de Electores	100	137	100	137	100	137	100	137	100	137	100	137	100	137	100.00
Total		520	978	520	978	520	978	520	978	520	978	520	978	520	978	100.00

Porcentaje de micrograbación en función a la cantidad de imágenes procesadas.

Cuadro 7: Documentos Electorales Físicos Procesados 2020

ITEM	FECHA	Tipo Documental	Recepción		Preparación		Digitalización		Control de Calidad de Imagen		Indización		Control de Calidad de Indización		Fedatación		Micrograbación
			(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(Doc)	(Imag)	(%)
1	NOVIEMBRE	Acta Electoral Presidencial	1,463	2,915	1,463	2,915	1,463	2,915	1,463	2,915	1,463	2,915	1,463	2,915	1,463	2,915	100.00
2		Acta Electoral Congresal	1,481	3,342	1,481	3,342	1,481	3,342	1,481	3,342	1,481	3,342	1,481	3,342	1,481	3,342	100.00
3		Acta Electoral Parlamento	1,145	2,257	1,145	2,257	1,145	2,257	1,145	2,257	1,145	2,257	1,145	2,257	1,145	2,257	100.00
4		Acta Electoral Delegados	1,269	2,679	1,269	2,679	1,269	2,679	1,269	2,679	1,269	2,679	1,269	2,679	1,269	2,679	100.00
5		Reporte de Puesta a Cero	5,188	5,745	5,188	5,745	5,188	5,745	5,188	5,745	5,188	5,745	5,188	5,745	5,188	5,745	100.00
6		Hoja de Control de Asistencia	2,315	4,630	2,315	4,630	2,315	4,630	2,315	4,630	2,315	4,630	2,315	4,630	2,315	4,630	100.00
7		Lista de Electores	2,314	143,148	2,314	143,148	2,314	143,148	2,314	143,148	2,314	143,148	2,314	143,148	966	59,811	41.78
8		Otros Documentos	11	18	11	18	11	18	11	18	11	18	11	18	11	18	100.00
Total - NOVIEMBRE			15,186	164,734	15,186	164,734	15,186	164,734	15,186	164,734	15,186	164,734	15,186	164,734	13,838	81,397	49.41
1	DICIEMBRE	Acta Electoral Presidencial	73	146	73	146	73	146	73	146	73	146	73	146	73	146	100.00
2		Acta Electoral Congresal	177	355	177	355	177	355	177	355	177	355	177	355	177	355	100.00
3		Acta Electoral Parlamento	70	140	70	140	70	140	70	140	70	140	70	140	70	140	100.00
4		Hoja de Asistencia	100	200	100	200	100	200	100	200	100	200	100	200	100	200	100.00
5		Lista de Electores	100	137	100	137	100	137	100	137	100	137	100	137	100	137	100.00
Total - DICIEMBRE			520	978	520	978	520	978	520	978	520	978	520	978	520	978	100.00
Total - ELECCIONES INTERNAS 2020			15,706	165,712	15,706	165,712	15,706	165,712	15,706	165,712	15,706	165,712	15,706	165,712	14,358	82,375	49.71

Porcentaje de micrograbación en función a la cantidad de imágenes procesadas.

3.1. LOGROS OBTENIDOS

Las acciones previstas en el presente Plan fueron ejecutadas en coordinación con las áreas correspondientes dando los siguientes resultados:

Cuadro 8: Actividades Ejecutadas

item	Actividades	Meta Programada (*)		Cantidad Recibida		Cantidad Ejecutada		Porcentaje Ejecutado
		Documentos	Imágenes	Documentos	Imágenes	Documentos	Imágenes	
1	Procesamiento de documentos electorales electrónicos (29 NOV)	10,576	12,006	10,576	12,006	10,576	12,006	100%
2	Procesamiento de documentos electorales electrónicos (06 DIC)	271	472	271	472	271	472	100%
3	Procesamiento de documentos electorales físicos provenientes de las mesas de sufragio. (29 NOV)	15,186	164,734	15,186	164,734	13,838	81,397	49.41%
4	Procesamiento de documentos electorales físicos provenientes de las mesas de sufragio. (06 DIC)	520	978	520	978	520	978	100%
						Totales	94,853	53.23%

(*) Las cantidades de imágenes programadas son aproximaciones obtenidas a través de estimaciones hechas sobre la cantidad de imágenes.

Se trasladó toda la producción de microformas desde el Centro de Cómputo Sede Talara a la Sede Central para su procesamiento, logrando culminar con el procesamiento de documentos electorales electrónicos del día 29 de noviembre y 06 de diciembre, así como los documentos electorales físicos del 06 de diciembre.

No se logró concluir con la Fedatación de mil trescientos cuarenta y ocho (1,348) documentos electorales de la serie documental lista de electores del proceso del 29 de noviembre, dando un total de ochenta y tres mil trescientos treinta y siete (83,337) imágenes, por motivo de culminarse el Servicio de Fedatación Informática Juramentada el 27 de diciembre del 2020; Logrando continuar con el procesamiento de los documentos indicados solo hasta la etapa de calidad de indización, quedando a la espera de un nuevo servicio de fedatación informática.

3.2. PROBLEMAS IDENTIFICADOS Y MEDIDAS CORRECTIVAS ADOPTADAS

PROBLEMAS IDENTIFICADOS

Retraso en la culminación del flujo de producción de microformas debido a la falta del Servicio de Fedatación de documentos electorales. Estando pendiente la Fedatación y grabación de documentos electorales, asimismo el almacenamiento de los mismos en el Microarchivo.

MEDIDAS CORRECTIVAS

Espera para la contratación del Servicio de Fedatación Informática Juramentada para la culminación del proceso de micrograbación.

IV. EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

La ejecución del presupuesto asignado a la GITE para el desarrollo de las actividades del Plan de Producción de Microformas Digitales de la ONPE – Elecciones Internas de las Organizaciones Políticas para la Selección de Candidatas y Candidatos a las Elecciones Generales 2021, versión 00, se realizó de acuerdo a las actividades programadas en el POE El 2020, asignándose presupuesto para el Servicios de Fedatación Informática Juramentada de Producción y Almacenamiento de Microformas de la ONPE.

Cuadro 8: Ejecución de Presupuesto

DESCRIPCION	Especifica	TOTAL PROGRAMADO S/.	TOTAL EJECUTADO S/.
SERVICIO DE FEDATACION INFORMATICA	23.27.11.99	15,000.00	3,055.39

La ejecución del presupuesto está acorde a la cantidad de imágenes firmadas por el fedatario informático.

V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

CONCLUSIONES:

- ✓ Se logró concluir el procesamiento de microformas de las Elecciones Internas de las Organizaciones Políticas para la Selección de Candidatas y Candidatos a las Elecciones Generales 2021 de los documentos digitales y físicos de la elección del 06 de diciembre.
- ✓ Se logró concluir el procesamiento de microformas de las Elecciones Internas de las Organizaciones Políticas para la Selección de Candidatas y Candidatos a las Elecciones Generales 2021 de los documentos digitales de la elección del 29 de noviembre.
- ✓ No se ha logrado completar la micrograbación de los documentos electorales físicos (lista de electores) de la elección del 29 de noviembre, ya que el servicio de fedatación informática juramentada culminó durante el procesamiento de las listas de electores, quedando la Fedatación, Grabación y almacenamiento en el Microarchivo pendientes.

RECOMENDACIONES:

- ✓ Prever la contratación de los Servicios de Fedatación Informática Juramentada.