

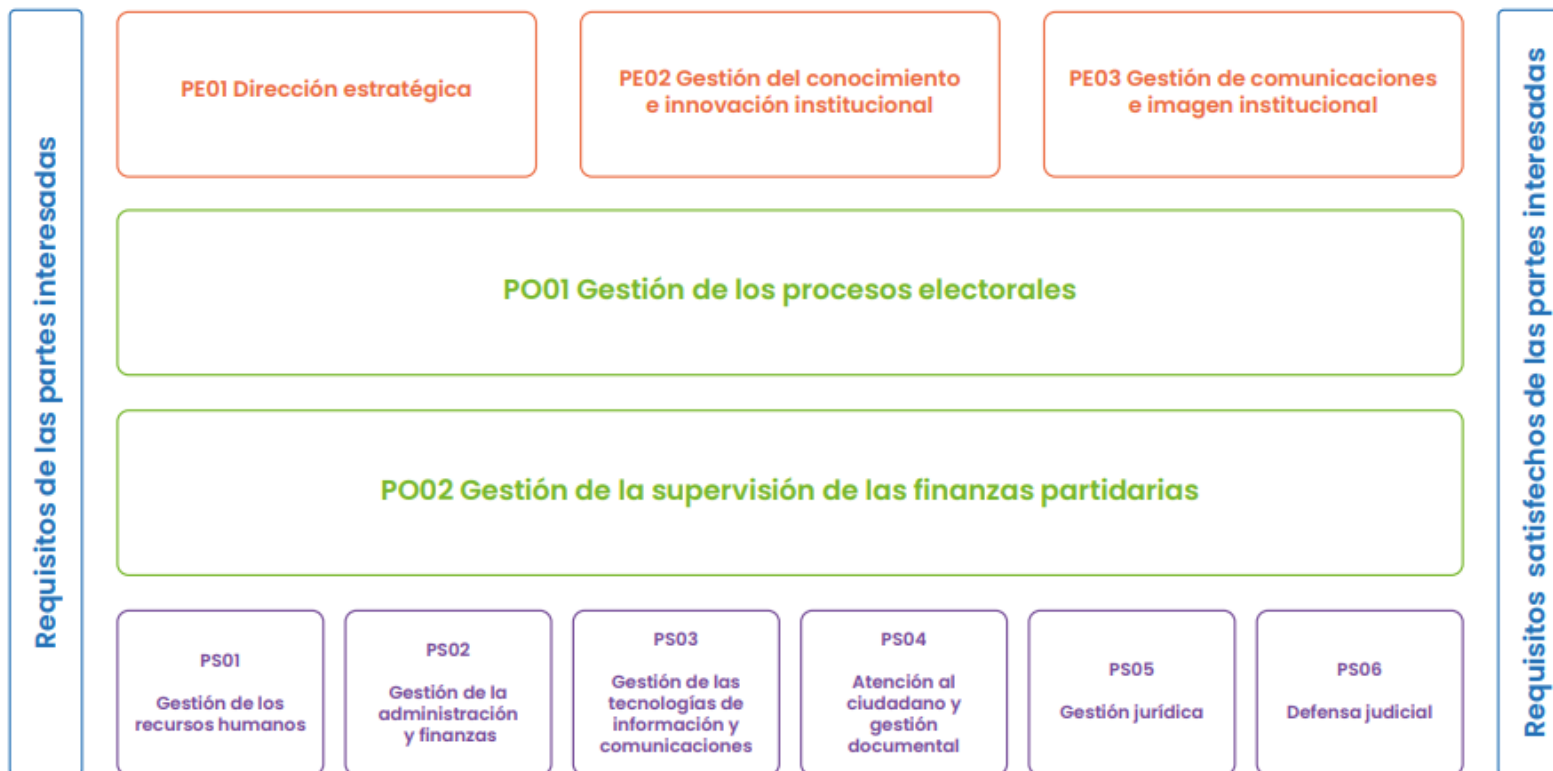
Mapa de procesos



La Política de Modernización de la Gestión Pública, como instrumento orientador de la gestión pública nacional, promueve la gestión por resultados a través de la eficaz y eficiente asignación de recursos orientada al mejoramiento del servicio al ciudadano. Tiene como uno de sus pilares a la Gestión por Procesos que constituye una herramienta para diseñar los procesos y definir los productos institucionales y resultados en función de las necesidades de los ciudadanos, sobre la base de la cadena de valor institucional.

Así, el mapa de procesos que se adjunta muestra de manera gráfica el diagrama de valor de la ONPE, y se encuentra alineado a las estrategias y objetivos contenidos en el Plan Estratégico Institucional.

Mapa de procesos – Nivel 0



Leyenda:

Clasificación de proceso

Proceso estratégico	
Proceso operativo	
Proceso de soporte	

Mapa de procesos – Nivel 1



Requisitos de las partes interesadas

Requisitos satisfechos de las partes interesadas

PE01 Dirección estratégica

PE01.01 Planificación y Programación

PE01.02 Gestión de Convenios

PE01.03 Control y Evaluación de la Gestión de la Entidad

PE01.04 Gestión de la Seguridad Institucional

PE02 Gestión del conocimiento e innovación institucional

PE02.01 Diseño Organizacional y Gestión por Procesos

PE02.02 Aplicación de los Sistemas de Gestión ISO

PE02.03 Gestión del Conocimiento

PE03 Gestión de comunicaciones e imagen institucional

PE03.01 Gestión de las Comunicaciones Externas

PE03.02 Gestión de las Comunicaciones Internas

PO01 Gestión de los procesos electorales

P001.01 Gestión de la Asistencia Técnica Electoral

P001.02 Organización del Proceso Electoral

P001.03 Implementación de Sedes

P001.04 Producción y Distribución de Materiales y Equipos Electorales

P001.05 Capacitación Electoral

P001.06 Difusión de Información Electoral al Elector y Ciudadano

P001.07 Gestión de la Jornada Electoral

P001.08 Procesamiento de Documentos Electorales y Entrega de Resultados

P001.09 Cierre del Proceso Electoral

PO02 Gestión de la supervisión de las finanzas partidarias

P002.01 Administración del Financiamiento Público Directo

P002.02 Verificación y Control del Financiamiento Público y Privado

P002.03 Ejecución del Procedimiento Administrativo Sancionador

P002.04 Administración del Financiamiento Público Indirecto

P002.05 Gestión de la Franja Electoral

PS01 Gestión de los recursos humanos

PS01.01 Planificación, Organización y distribución del trabajo
PS01.02 Gestión del Empleo, Compensación y Rendimiento
PS01.03 Gestión del Bienestar y Desarrollo del Trabajador

PS02 Gestión de la administración y finanzas

PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento
PS02.02 Gestión de la Ejecución Presupuestal, Financiera y Contable

PS03 Gestión de las tecnologías de información y comunicaciones

PS03.01 Gestión de Soluciones en Tecnologías de Información
PS03.02 Gestión de la Infraestructura Tecnológica
PS03.03 Gestión de Servicios de Certificación Digital, Servicios de Valor Añadido, Firma Digital y Registro Digital

PS04 Atención al ciudadano y gestión documental

PS04.01 Atención al Ciudadano
PS04.02 Trámite Documentario
PS04.03 Solicitudes de Acceso a la Información Pública
PS04.04 Gestión del Patrimonio Documental de la Entidad

PS05 Gestión jurídica

PS05.01 Asesoramiento Jurídico
PS05.02 Sistematización Normativa

PS06 Defensa jurídica

PS06.01 Desarrollo de la Defensa Jurídica de la Entidad

Leyenda:
Clasificación de proceso

Proceso estratégico	
Proceso operativo	
Proceso de soporte	